

MANUEL UTILISATEUR

LANDPARK SOFTWARE

SOMMAIRE

Guide d'Installation et de Mise en Œuvre 3-76

Landpark Manager_Description des Fonctionnalités 77-215

Landpark ICS_Description des Fonctionnalités 216-231

Landpark Inventory_Description des Fonctionnalités 232-250

Landpark Snmp_Description des Fonctionnalités 251-267

Landpark Active Directory_Description des Fonctionnalités 268-280

Annexes techniques 281



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GUIDE D'INSTALLATION ET DE MISE EN OEUVRE

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

Installer Landpark...

Ce guide s'adresse aux nouveaux utilisateurs des produits Landpark et a pour but de vous aider dans l'installation et le déploiement des différents modules. De nombreuses captures d'écrans viennent étayer chaque étape d'installation.

Votre programme de support Client Landpark®

Une prise en charge complète de notre technologie par vos équipes

En tant que nouveau client Landpark®, vous allez bénéficier d'un support technique actif pour vous accompagner. Vous avez la garantie que vos appels et vos tickets seront traités efficacement par notre hotline disposant de la formation et de toutes les compétences requises pour répondre rapidement à vos questions ou vous apporter nos conseils.

Qualité du support technique

Nous nous efforçons de fournir un support de premier ordre à tous nos partenaires et clients. Nos équipes ont comme priorité celle de vous fournir rapidement des conseils techniques fiables, en vous proposant un portail d'assistance, des outils de démonstration, les dernières mises à jour de produits et patchs en téléchargement, des questions fréquentes (FAQ) et des informations de contact au support technique.

Un accompagnement actif pour un support client efficace

Notre support technique standard fournit la garantie des mises à niveau logicielles, du support technique proactif par email, ainsi que toute la documentation en ligne disponible (documents techniques sur les fonctionnalités de chacun de nos produits, méthodes les plus connues, conseils d'utilisation, ...).



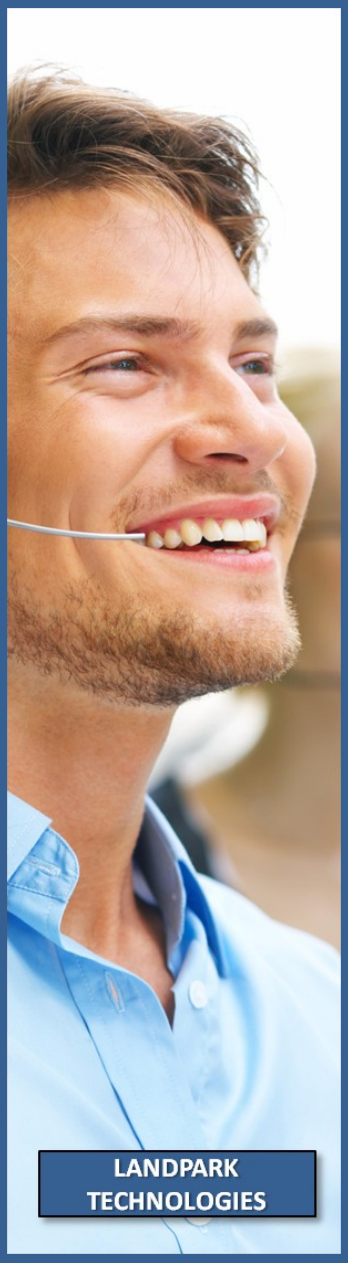
Landpark vous offre un niveau de service de qualité pour répondre à chacun de vos besoins opérationnels en termes de support technique

« Landpark vous associe aux meilleurs logiciels de Gestion de Parc d'Inventaire et de Helpdesk, indispensables pour la gestion optimale de toutes vos ressources informatiques … »

Landpark

- **Méthodes d'installation**
- **Bases de données**
- **Landpark Manager**
- **Landpark Network IP**
- **Landpark DoInventory**
- **Landpark SNMP**
- **Landpark Active Directory / OpenLDAP**
- **Landpark Helpdesk**
- **Landpark HelpMail**

© Landpark SAS. Tous droits réservés





SOMMAIRE

INTRODUCTION À L'INSTALLATION DES PRODUITS LANDPARK 3
A PROPOS DE CE GUIDE 3
MÉTHODES D'INVENTAIRE ET POSSIBILITÉS 3
INSTALLATION D'UNE BASE DE TYPE SQL SERVER 4
INSTALLATION D'UNE BASE DE TYPE ORACLE 10
LANDPARK MANAGER - INSTALLATION 11
CONFIGURATION DE LA CLÉ 13
AIDE AUX PROBLÈMES RENCONTRÉS 15
LANDPARK NETWORK IP - INSTALLATION 16
AIDE AU DÉPLOIEMENT 18
DÉPLOIEMENT CLIENT/SERVER 18
PARE-FEU 18
PARTAGE DE DONNÉES 19
ÉCRITURE DU SCRIPT 21
MISE EN PLACE DU SCRIPT PAR POSTES 23
MISE EN PLACE DU SCRIPT PAR UTILISATEURS 28
MISE EN PLACE DE LA CONSOLE D'ADMINISTRATION 30
NETWORK IP INSTALL 31
LANDPARK DOINVENTORY - PRÉSENTATION 33
PARTAGE DES RÉPERTOIRES 34
SCRIPT DE CONNEXION 35
MISE EN PLACE DU SCRIPT PAR GROUPES D'UTILISATEURS 37
MISE EN PLACE DU SCRIPT PAR UTILISATEUR 42
LANDPARK SNMP - INSTALLATION 44
CONFIGURATION DE L'ACCÈS À LA BASE DE DONNÉES 46
LANDPARK ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP - INSTALLATION 48
CONFIGURATION 49
LANDPARK HELPDESK - INSTALLATION 52
INSTALLATION SUR UNE BASE SQL SERVER 53
INSTALLATION SUR UNE BASE ORACLE 55
CRÉATION ET CONFIGURATION DU SITE WEB 56
LANDPARK HELPMAIL - INSTALLATION 66
PARAMÉTRAGES 67
PARAMÉTRAGES DES BALISES 72

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Landpark Manager

l'outil idéal capable de vous aider dans la gestion de vos ressources Informatiques chaque jour plus importante.

INTRODUCTION À L'INSTALLATION DES PRODUITS LANDPARK

A propos de ce guide…

Ce guide s'adresse aux nouveaux utilisateurs des produits de la gamme Landpark et a pour but de vous aider dans l'installation et le déploiement des différents modules Landpark.

De nombreuses captures d'écran viendront étayer chaque étape d'installation.

Méthodes d'inventaire et possibilités ...

Réaliser l'inventaire des postes d'un parc informatique constitue une première étape dans la gestion de ce dernier.

Avec la gamme de produits Landpark, il vous sera proposé plusieurs méthodes pour effectuer un inventaire.

Quelle que soit la méthode que vous aurez choisie, les informations d'inventaire seront toujours stockées dans des fichiers d'extension 'dta' et portant le nom du poste inventorié. Vous aurez la possibilité, une fois ces fichiers créés, de les importer dans votre base de données.

L'inventaire des postes peut être fait de différentes façons ...

Sur les postes où seront installés **Landpark Manager**, vous pourrez directement lancer l'inventaire à partir du menu « Outils / Inventorier cette machine ».

A la fin de l'inventaire, les données seront automatiquement importées dans la base.

Les postes connectés au réseau peuvent être inventoriés via **DoInventory** ou **Landpark Network IP**.

Les postes isolés du réseau peuvent être inventoriés via un support externe (disquette, clé USB) que vous pouvez générer à partir du menu « Outils / Générer un support d'inventaire ».

Des supports d'inventaire spécifiques sont créés pour chaque système d'exploitation visé (Windows 3.X, 9.X, XP, NT, 2000, 2003, 2008, Vista, Seven et 8).

Vous pourrez inventorier successivement plusieurs postes avant de devoir importer dans votre base de données, les fichiers 'dta' créés sur le support d'inventaire.



© Landpark SAS. Tous droits réservés



INSTALLATION DE LA BASE DE DONNÉES

Installation d'une base de données de type SQL Server

Si vous décidez d'exploiter une base de type SQL Server, veuillez insérer le Cédérom Landpark (ou téléchargez la dernière version sur votre espace client).

Si vous possédez déjà une base de données de type SQL Server (autre que Landpark), l'installation de la base proposée sur votre Cédérom Landpark ajoutera simplement une nouvelle instance, puis créera la base de données Landpark.

Insérez votre cédérom Landpark, et patientez pendant que l'interface de bienvenue se lance ...



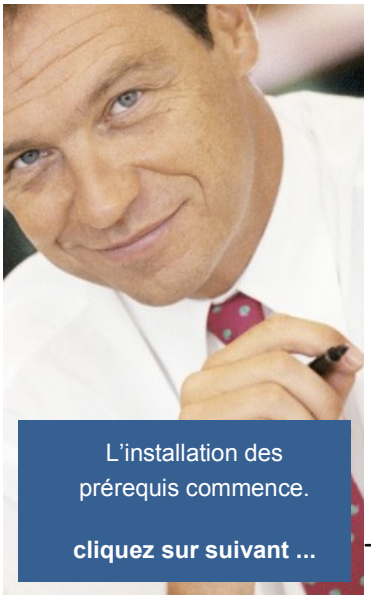
Cliquez sur **Installer Landpark** pour obtenir la liste des modules auxquels vous avez souscrit.



Cliquez ensuite sur **Landpark SQL Server** puis patientez pendant l'installation sur v otre cédérom



© Landpark SAS. Tous droits réservés





L'installation des prérequis commence.

cliquez sur suivant ...



L'installation des prérequis est maintenant faite.

Vous allez pouvoir installer la base de données.

Cliquez sur Suivant ...



Préparation de la connexion à la base de données.

Cliquez sur Suivant ...



Création de la

base de données.

Cliquez sur Installer...



L'installation est terminée.

Cliquez sur Terminer



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Installation d'une base Landpark de Type SQL Server

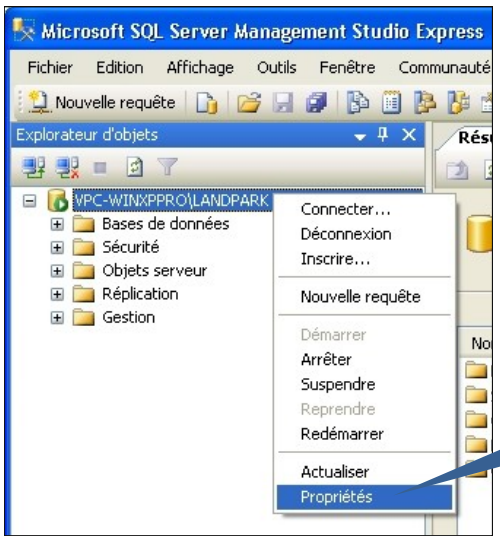


Bienvenue dans l'aide à la création d'une base de données Landpark sous SQL Server.

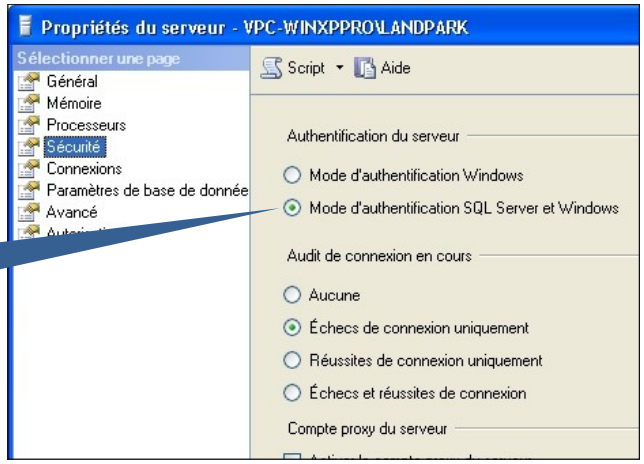
Afin de faciliter l'intégration de votre nouvelle base de données Landpark, les logiciels Landpark Manager et Landpark Helpdesk sont paramétrés afin d'exploiter l'authentification intégrée de SQL Server.

Vérifiez que votre serveur SQL est configuré pour accepter cette fonctionnalité.

Lancez **SQL Server Management Studio Express** (Démarrer | Programmes | Microsoft SQL Serveur…)



Faites un click droit sur le nom de votre serveur et sur le **menu** déroulant qui apparaît, **sélectionnez Propriétés.**



Consultez enfin l'onglet **Sécurité** et vérifiez que **l'option Mode d'authentification SQL Server et Windows** est bien sélectionnée.

Nous allons maintenant créer votre nouvelle **base de données Landpark.**

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Pouvoir enfin anticiper la stratégie de votre entreprise.

Vos résultats associés à des outils efficaces vous permettront de vous impliquer davantage au niveau de la stratégie de votre entreprise, en anticipant ses besoins indispensable pour la gestion optimale de votre équipe de support technique.

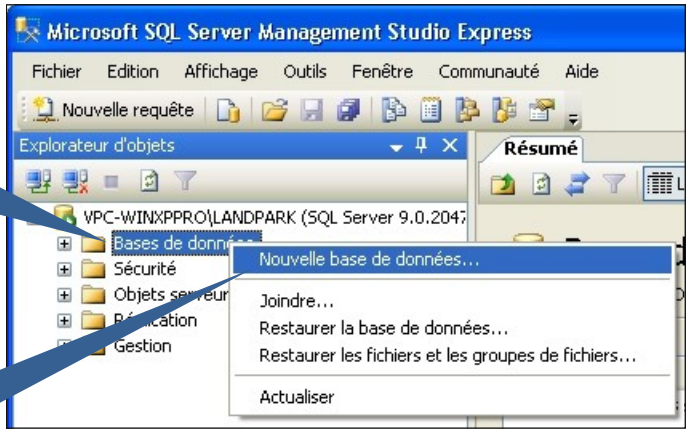


Les captures d'écran ci-dessous sont issues de la version « Microsoft SQL Server 2005 ».

Dans **SQL Server Management Studio Express**

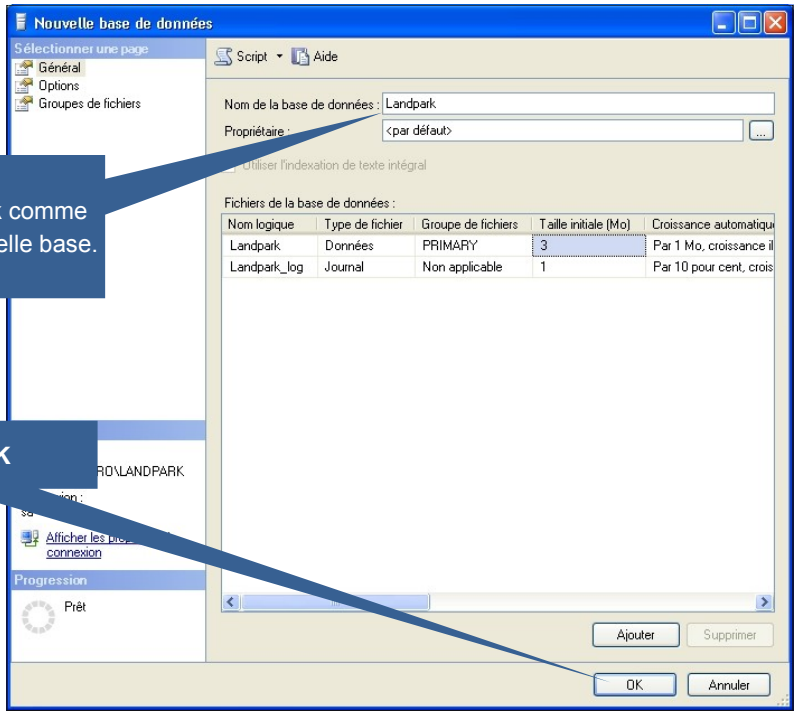
Faites un click droit sur le dossier **bases de données**.

Sélectionnez **nouvelle base de données** dans le menu déroulant



Saisissez **Landpark** comme nom pour votre nouvelle base.

Cliquez sur **OK**



Votre nouvelle base de données Landpark vient d'être créée.

Pour en définir le contenu, il vous faut maintenant exécuter les scripts d 'installations que vous trouverez sur votre cédérom Landpark, dans le répertoire **« Scripts base de données ».**

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Dans **SQL Server Management Studio Express**

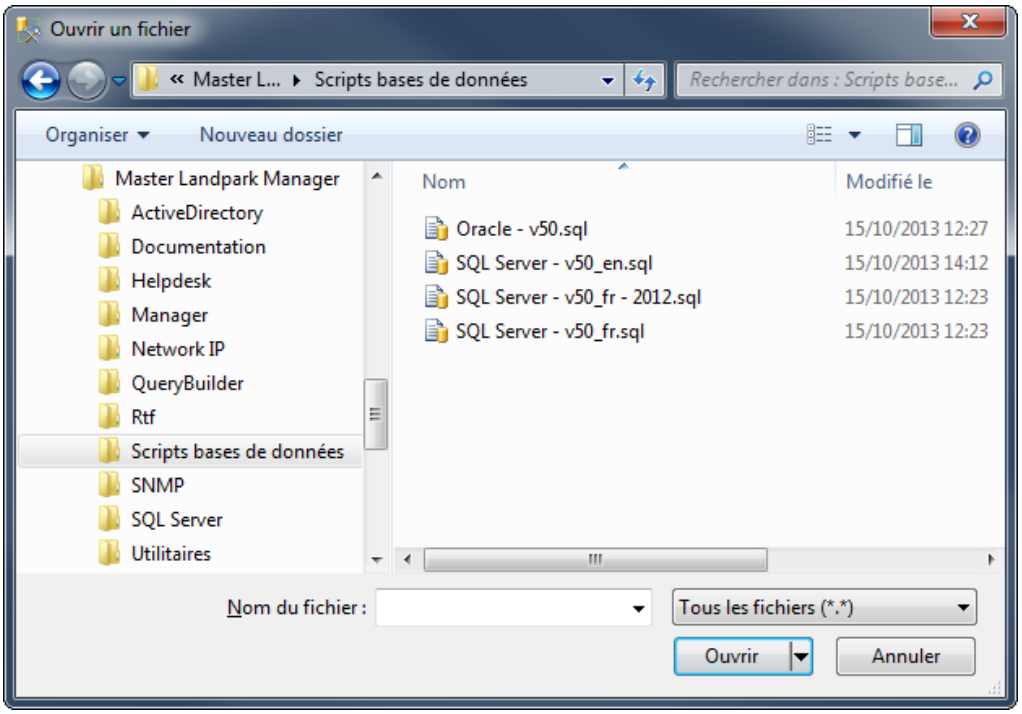


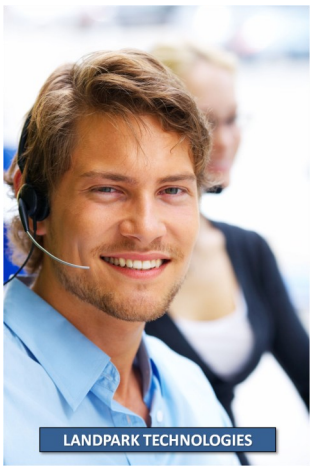
Sélectionnez votre base **Landpark** nouvellement crée, en cliquant dessus, puis dans le menu **Fichier**, cliquez sur **Ouvrir / Fichier...** pour ouvrir les scripts SQL.



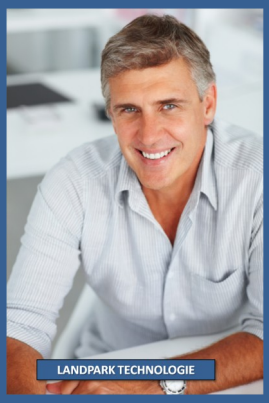
Explorez votre cédérom Landpark pour vous placer dans le répertoire **Scripts base de données**. Vous y trouverez le fichier de scripts « **SQL Server - v50_fr.sql** ».

La version du script, dans notre exemple v50, peut être plus récente sur votre cédérom (v51, v52, etc.).





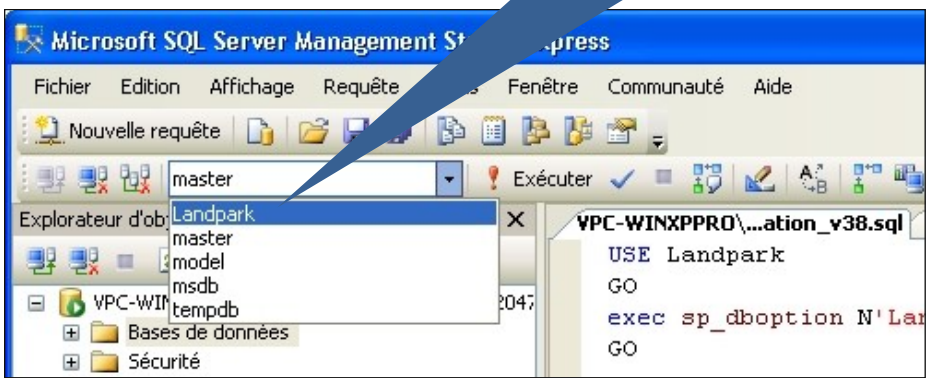
© Landpark SAS. Tous droits réservés



Le profil de nos compétences est déterminant pour la réussite de votre projet.

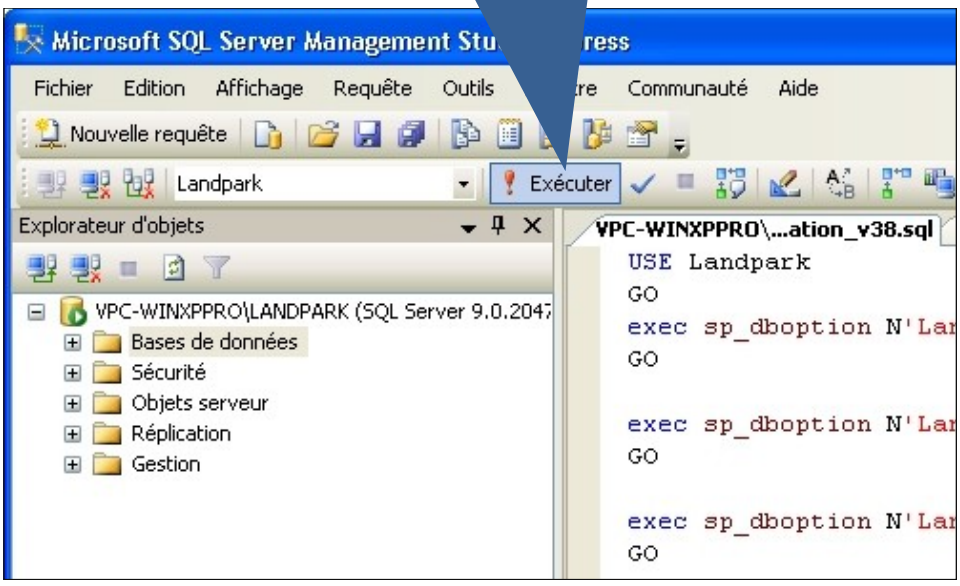
Nos consultants ont une solide formation en matière de méthodologie et de mise en œuvre, ainsi qu'une excellente expérience des déploiements.

Sélectionnez votre base **Landpark** dans la liste des base de données, comme indiqué dans la capture d'écran ci-dessous.



!!! **Attention !!!** **Vérifiez bien que la base Landpark a bien été sélectionnée dans le menu déroulant, car dans le cas contraire, vous risqueriez de corrompre une autre de vos bases de données avec l'exécution des scripts qui vont suivre !**

Une fois ce fichier ouvert, exécutez le en cliquant sur le bouton **Exécuter** comme indiqué sur la capture d'écran suivante :



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Traiter chacun de nos clients comme s'il était unique.

Etablir avec lui des contacts privilégiés.

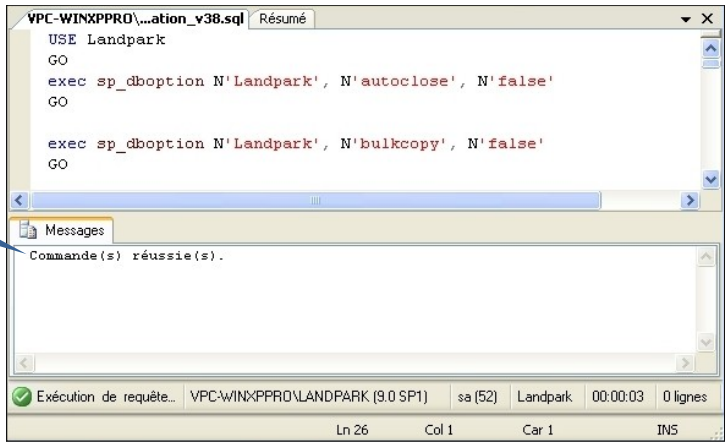
Mettre à sa disposition l'expertise de nos équipes et des moyens techniques dont nous disposons.

Définir ses besoins et valider ses attentes à travers nos tests.

C'est avec cette approche que nos technologies d'inventaire de gestion de parc et de helpdesk ont fait leurs preuves.

Grâce à ces atouts nous sommes à même de vous accompagner dans votre projet.

Quand le fichier de script aura fini d'être exécuté (cela peut prendre quelques instants), un message de confirmation d'exécution vous sera adressé.



Félicitation, l'installation de votre base de données Landpark sous SQL serveur est maintenant terminée.

Installation d'une base de type Oracle

Création d'une Base Vide

- Créez l'utilisateur LPUSER,
- Créez une base vide nommée LANDPARK pour LPUSER.

Exécution des scripts

Exécutez le script d'installation de la base Landpark.
Vous trouverez ces scripts sur votre cédérom Landpark dans le répertoire « **Scripts base de données** ».

Installation et paramétrage du client Oracle sur les postes clients

Pour pouvoir accéder à la base de données Oracle, le client Oracle doit être installé sur les postes où le module Manager sera installé et sur le serveur WEB.

Attention : le schéma Oracle doit être en 32 bits.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



INSTALLATION DE LANDPARK MANAGER

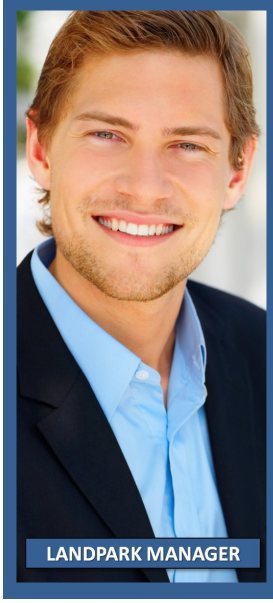
Attention !

Avant d'installer Landpark Manager, vous devez impérativement avoir préalablement installé et configuré une base de données sous SQL Server ou Oracle. Insérez le cédérom Landpark (ou téléchargez la dernière version sur votre espace client). L'interface de bienvenue se lancera automatiquement.

Votre installation sous Windows Seven :

L'installation doit être lancée en faisant un clic-droit sur le programme d'installation, puis en sélectionnant « **Exécuter en tant qu'administrateur** », même si vous êtes administrateur du poste. De même, les raccourcis créés par l'installateur, doivent être, eux aussi, lancés de la même façon. Cependant, pour plus de souplesse, il est conseillé de modifier les raccourcis en allant dans les propriétés de ceux-ci, puis, sur l'onglet « **Compatibilité** », en cochant **"Exécuter ce programme en tant qu'administrateur".**

Avec une expertise et un savoir-faire reconnu par plusieurs centaines de grands comptes, la qualité de nos outils Landpark permet aux responsables informatiques la vision la plus exhaustive et la plus précise de leur parc informatique.



Insérez le cédérom Landpark (ou téléchargez la dernière version sur votre espace client).

L'interface de bienvenue se lancera automatiquement.

Cliquez sur **Installer Landpark** pour ouvrir l'écran des modules présents sur votre cédérom Landpark.



Cliquez sur **Landpark Manager** et patientez pendant que l'installation s'initialise.



© Landpark SAS. Tous droits réservés



Cliquez sur **Suivant…**





Sélectionnez un **répertoire de destination** pour l'installation sur votre disque dur de Landpark Manager.

Nous vous conseillons de conserver le répertoire proposé par défaut afin de simplifier l'interopérabilité entre les différents modules.

Landpark vous associe aux meilleurs logiciels d'inventaire, de Gestion de Parc et de Helpdesk indispensables pour la gestion optimale de toutes vos ressources informatiques.



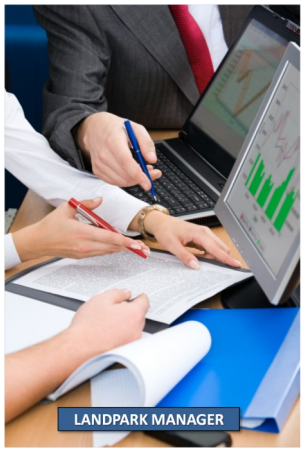
Le programme s'installe ... ...



Votre installation est terminée



© Landpark SAS. Tous droits réservés



CONFIGURATION DE LANDPARK MANAGER

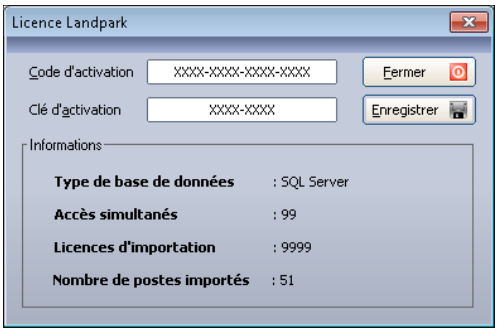
Configuration de la clé de licence

Nous allons configurer maintenant Landpark Manager pour qu'il puisse fonctionner avec votre base de données Landpark préalablement installée.

Lancez Landpark Manager. Pour cela :

→ cliquez sur **Démarrer | Programmes | Landpark | Landpark Manager.**

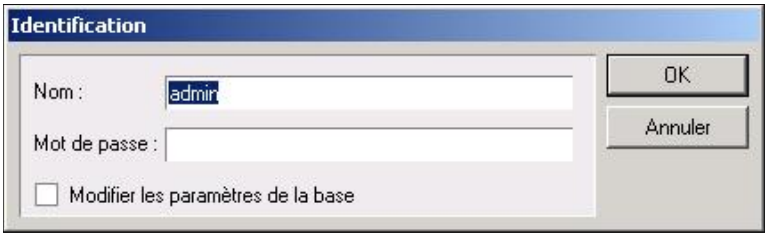
Avec un ensemble de requêtes déjà prédéfini Landpark vous permet une visualisation rapide de votre parc informatique.



Le logiciel ouvre la fenêtre de gestion des licences Landpark. Veuillez entrer vos **Code et Clé d'activation**, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Cliquez ensuite sur **Fermer**

Landpark Manager vous demande maintenant de **vous identifier**





Par défaut lors d'une première installation,

le nom est **'admin'**
et le mot de passe est **'landpark'**.

Vous pourrez modifier ces identifiants de connexion par la suite.

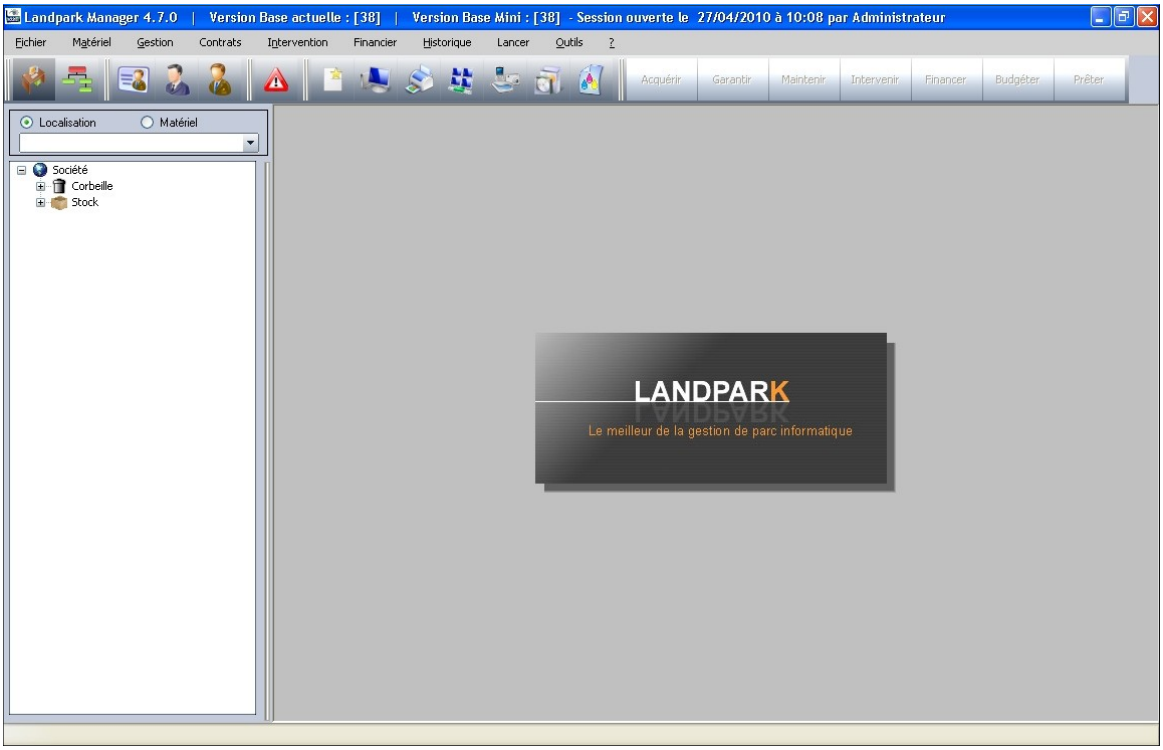
Cliquez ensuite sur **OK**

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Une fois cette détection effectuée, **vous avez accès à la fenêtre principale**.

Vous aidez dans la mise en œuvre rapide de Landpark



Landpark Manager est maintenant proprement configuré. Vous avez accès à l'interface principale du logiciel et à toutes les fonctionnalités proposées.

Pour une découverte et une prise en main rapide, vous pourrez vous référer au **manuel d'aide de prise en main.**



© Landpark SAS. Tous droits réservés

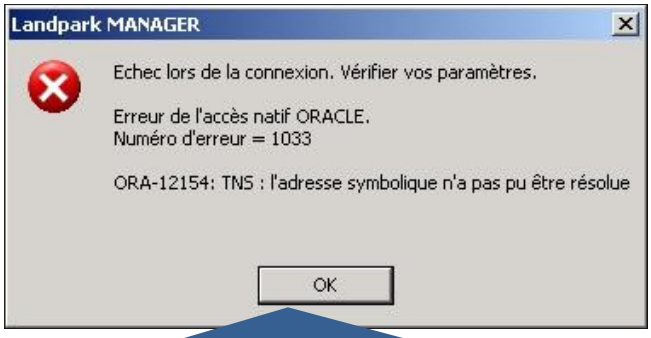
AIDE AUX PROBLÈMES RENCONTRÉS



Votre installation ne s'est pas déroulée comme indiqué précédemment. Nous allons tenter de lister les problèmes et les messages d'erreur que vous auriez pu rencontrer :



Si vous rencontrez ce message d'erreur, votre accès à votre base SQL n'est pas ou mal paramétré.
Veuillez vous référer à la section : Configuration sous SQL Server pour résoudre le problème.
Pensez éventuellement à vérifier la configuration de votre serveur SQL dans le cas où le poste qui exploite votre application est différent.



Si vous rencontrez ce message d'erreur, cela signifie que votre accès à votre base de données sous Oracle est mal paramétré.
Veuillez vous référer à la section **Configuration pour une base de données Oracle** pour résoudre le problème.



Si vous rencontrez ce message d'erreur, cela signifie que l'accès à votre moteur d'inventaire est mal paramétré.
Veuillez vous rendre à la section **Paramétrage du moteur d'inventaire** pour résoudre le problème.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



GUIDE D'INSTALLATION DE NETWORK IP

Landpark Network IP vous permet d'inventorier facilement vos postes en réseau. Il est composé de **trois modules** :

- le **module serveur,** qu'on installe sur n'importe quel poste du réseau, au choix en tant qu'application ou en tant que service, et qui gère les inventaires sur les postes « clients »,
- le **module client**, qu'on déploie sur chaque poste et qui se connecte au serveur,
- le **module console d'administration** qui permet de paramétrer et de piloter le module serveur.

Avec une expertise et un savoir-faire reconnu par plusieurs centaines de grands comptes, la qualité de nos outils Landpark permet aux responsables informatiques la vision la plus exhaustive et la plus précise de leur parc informatique.

Installation

Insérez le cédérom Landpark (ou téléchargez la dernière version sur votre espace client).

L'interface de bienvenue se lancera automatiquement.

Cliquez sur **Landpark Network IP** pour démarrer l'installation.



l'installation s'initialise...



© Landpark SAS. Tous droits réservés



Sélectionnez un répertoire de destination pour l'installation sur votre disque dur de **Landpark Network IP**.

Nous vous conseillons de conserver le répertoire proposé par défaut afin de simplifier l'interopérabilité entre les différents modules Landpark.



Choisissez votre type d'installation (voir explicatif ci-dessous). Nous conseillons l'installation de type

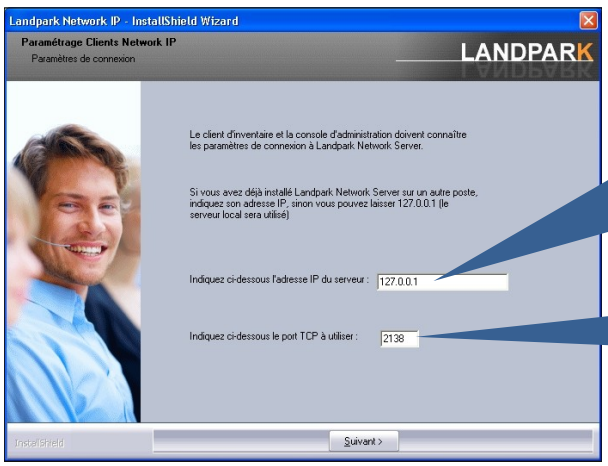
Complète - Service Windows

Complète - Application : Dans le cadre d'une installation de type « **Complète - Application** », les trois modules (serveur, client, console) qui composent Landpark Network IP seront installés comme toute application classique, et pourront être lancés de manière traditionnelle depuis le menu démarrer comme n'importe quelle autre application.

Attention : ce type d'installation ne permet pas de conserver l'historique des clients.

Complète - Service Windows : si vous choisissez une installation de type « **Complète - Service Windows** », les modules de Network IP seront installés en tant que service (Network IP Server et Network IP Client seront exécutés même si aucune session n'est ouverte sur votre poste). **C'est l'installation la plus complète et la plus fonctionnelle**.

Personnalisée : C'est vous qui décidez quels modules de Network IP seront installés. Vous aurez le choix entre tous les modules disponibles (client, serveur, console) de type application ou service. Sélectionnez ce choix si vous souhaitez installer la console d'administration de Network IP sur un poste autre que le serveur.



Remplacez l'**adresse IP du serveur** par l'adresse IP de votre serveur.

Ne laissez pas l'adresse *'Localhost'* car cela empêchera les inventaires de se faire sur les postes client.

Changez le **Port TCP utilisé** si celui proposé est déjà utilisé par une autre application.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

AIDE AU DÉPLOIEMENT DE NETWORK IP

Le déploiement de Network IP se divise en 6 étapes successives :

Etape 1 : Déploiement client/serveur de Network IP

Etape 2 : Configuration du Pare-feu

Etape 3 : Partage de données

Etape 4 : Ecriture du script

Etape 5 : Installation du script par groupe ou par utilisateur

Etape 6 : Installation de la console d'administration



Etape 1

Déploiement client/serveur

Déploiement du serveur Network IP

Toute installation depuis le cédérom Landpark ou depuis un fichier téléchargé sur votre espace client permet d'avoir installé le module serveur de Network IP.

Déploiement des clients Network IP

Lorsque vous installez une version serveur de Network IP, une version client est aussi automatiquement installée. Vous pouvez aussi par l'installation personnalisée, ne choisir que d'installer les modules clients. Toutefois l'installation du module client sur chaque poste de votre réseau peut devenir très vite laborieuse.

Nous vous proposons donc de mettre en œuvre un ***'script de connexion'***.

En effet le déploiement de Landpark Network IP sur les postes clients peut se faire en intégrant quelques lignes au script de connexion des utilisateurs.

Nous allons utiliser le fichier exécutable **LpLoaderIp.exe** livré avec Network IP, qui est automatiquement installé lors de l'installation du module serveur de Network IP

LpLoaderIP va se charger de copier automatiquement sur les postes clients et dans un répertoire de votre choix, le module Network IP client. Il va aussi automatiquement connecter les postes clients.

Etape 2

Pare-feux

Landpark Network IP utilise un protocole de communication classique. Il exploite le port **TCP 2138** (par défaut) pour les écoutes des demandes de connexions client/console, et le port **UDP 2140** pour l'envoi de paquets.

Vérifiez donc que ces deux ports ne soient pas déjà utilisés par une tierce application, et que ces ports soient bien ouverts sur vos pare-feux.

Si vous ne savez pas paramétrer votre pare-feu, désactivez le en passant par le panneau de configuration.

Il est possible de changer le port TCP utilisé par Network IP grâce à l'utilitaire LpLoaderIP.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

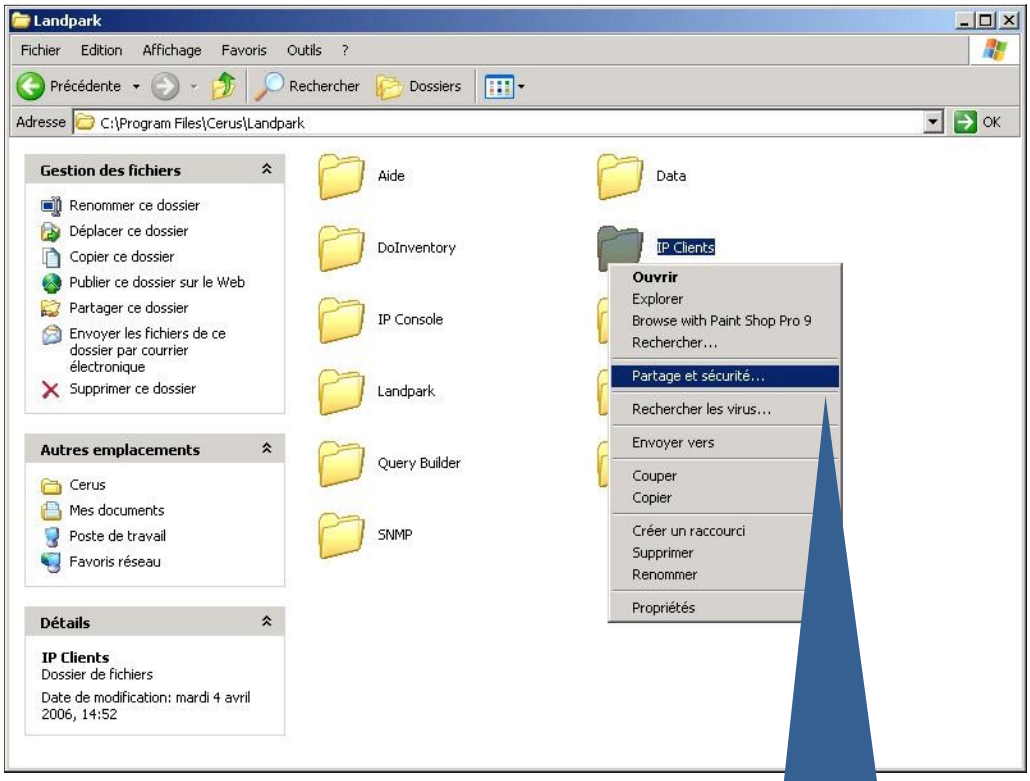


Etape 3

Partage de données

Le déploiement par LpLoaderIP nécessite le **partage du répertoire** contenant ce fichier.

Par défaut, ce répertoire est : **C:\Program files\Cerus\Landpark\IP Clients**



Sur votre **serveur Network IP**, allez dans le répertoire

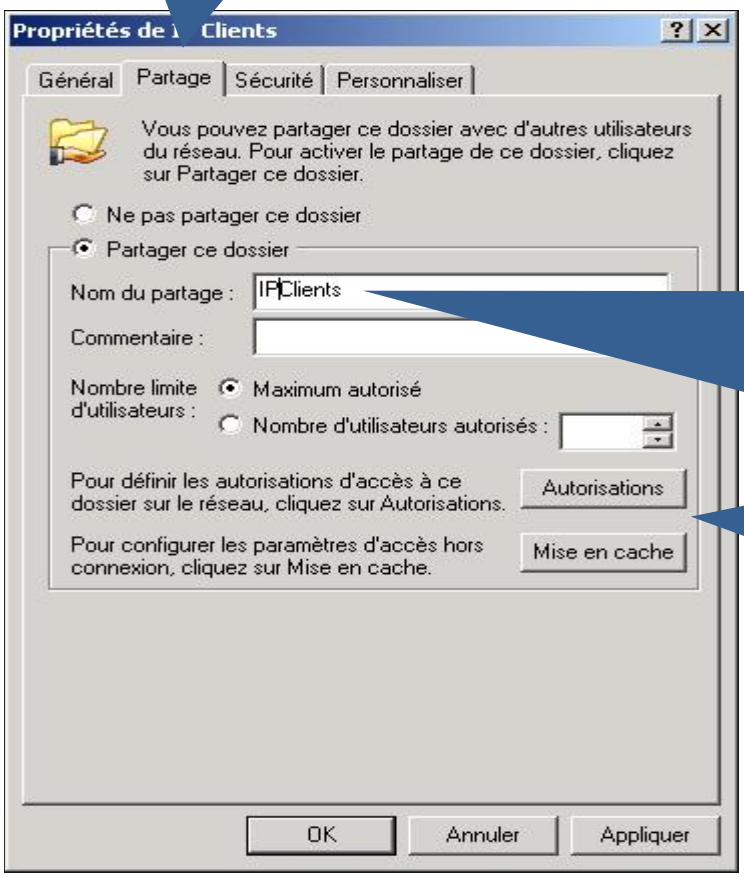
C:\Program Files\Cerus\Landpark

Faites un click droit sur le répertoire **'IP Clients'** et sélectionnez **Partage et Sécurité**



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Sélectionnez dans l'onglet partage l'option **Partager ce Dossier'**



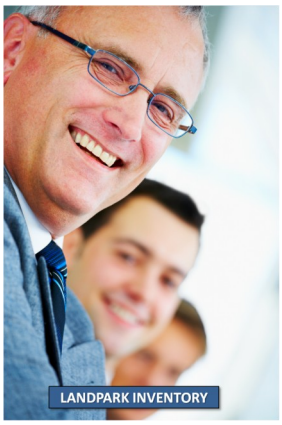
Dans **'Nom** du **partage'** :

ENLEVER ESPACE entre les mots 'IP' et 'Clients'

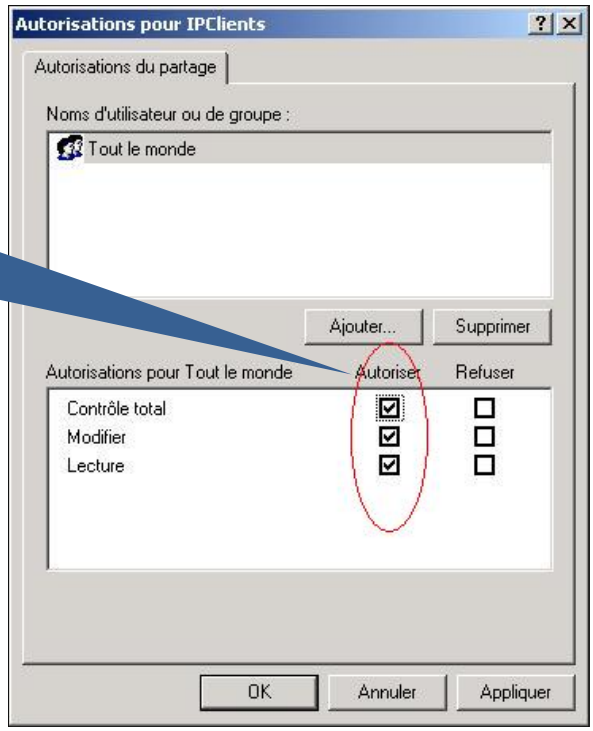


Cliquez sur

Autorisations



Vérifiez dans Autorisations pour IP-CLients que tous les **droits d'accès sont cochés** comme sur la capture d'écran suivante, et pour **'Tout le monde'**.





©Landpark SAS. Tous droits réservés



Etape 4

Ecriture du script

Il faut ajouter la ligne suivante à votre script de démarrage des postes :

\\nom_serveur\nom_partage\lploaderip.exe -h 10.0.0.1 -d c:\monRepertoire -service -log

Par exemple, dans un réseau comprenant un poste serveur Network IP dont le nom est « **ServeurCerus** » et dont l'adresse IP est « **192.168.1.1** », avec un déploiement sur les postes clients dans le répertoire « **C:\Inventaire** », vous écrirez la ligne suivante :

\\ServeurCerus\IPCLients\lploaderip.exe -h 192.168.1.1 -d C:\Inventaire -service -log

Options de syntaxe disponibles pour LpLoaderIP

Syntaxe : LpLoaderIP -h HOST_IP [-p PORT] [-d DIR] [-service] [-log] [-uninstall] [-localautostart]

HOST_IP
Adresse IP du serveur Landpark Network IP (**obligatoire**).

PORT
Port du serveur Landpark Network, par défaut 2138.

DIR
Répertoire du poste client qui recevra le moteur d'inventaire.
Le répertoire indiqué est créé s'il n'existe pas.
Par défaut **C:\LandparkIP**

-service
Le « client » sera installé en tant que service sous Windows. Notez que l'utilisateur sous lequel le script s'exécute doit avoir les droits nécessaires à l'installation d'un service. Par défaut, un client en tant qu'application est installé.

-log
Un fichier de log « **C:\lploader.log** » sera créé, qui permettra en cas de problème de lancement du client, d'en déterminer l'origine.

-uninstall
Le service installé (Windows NT et 2000 et supérieur) sera désinstallé du système.

-localautostart
Dans la base de registre, dans HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Run, ajoute dans la clé une clé pour que le client soit lancé automatiquement au démarrage de la machine. Cette option est utile si vous souhaitez lancer LpLoaderIP manuellement, sans l'intégrer dans un script.

Note : Certains postes sous Windows 95 peuvent nécessiter une mise à jour de Winsock vers la version 2. Celle-ci sera effectuée automatiquement par LpLoaderIP si le fichier w95ws2Setup.exe est placé dans le répertoire de LpLoaderIP. Cette mise à jour ne sera effective qu'au prochain démarrage de votre poste, même si l'installation ne vous le précise pas.

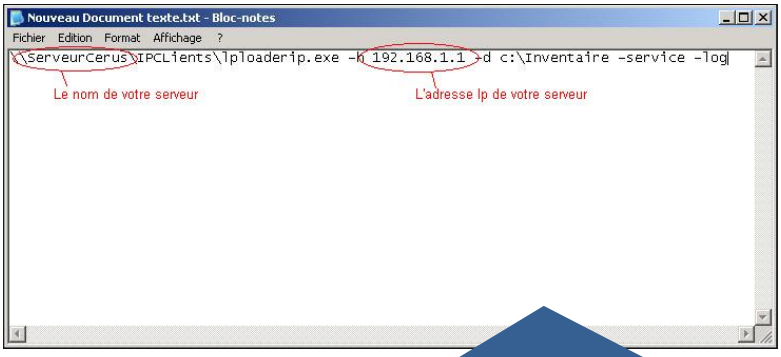
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Dans le détail, voici ce qu'effectue LpLoaderIP quand il est exécuté :

- Création du répertoire indiqué en paramètres sur le poste client, s'il n'existe pas. Ne pas oublier que le chemin à indiquer est « local au poste client ».
- Copie dans ce répertoire du fichier (LpIPClientService.exe) ou (LpIPClient.exe) ou effectue une mise à jour, et copie du fichier (paramClient.ini)
- Lancement du client (ou installation du service)
- Fin de LpLoaderIP.exe (ce qui permet aux fenêtres de script de Windows de se fermer sans attendre la fin de l'exécution du client, problème auquel on serait confronté si on lançait directement LpIPClient.exe au lieu de LpLoaderIP.exe).

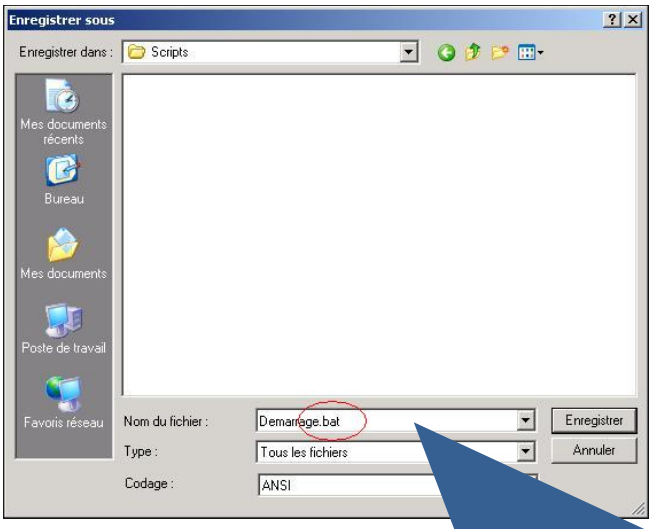
Dans le cas ou vous n'avez pas de script de connexion, veuillez poursuivre les étapes ci-dessous :

Créer son script de connexion



Ouvrez un éditeur de texte. Ici **Notepad**.

Ecrivez la **ligne du script** vue au paragraphe précédent.





Enregistrez votre fichier sous le nom de votre choix et avec l'extension '**.bat'** dans le répertoire :

C:\WINDOWS\SYSVOL\sysvol\landpark.local\scripts

Vérifiez bien que votre fichier porte bien l'extension '.bat'.

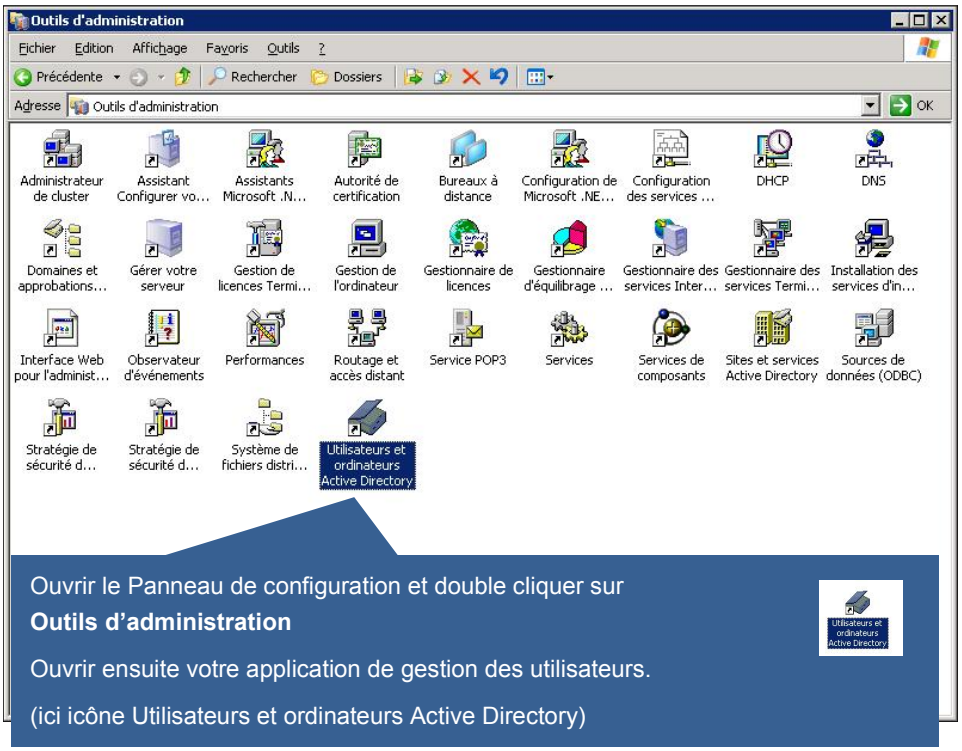
© Landpark SAS. Tous droits réservés



Etape 5

Mise en place du script par postes

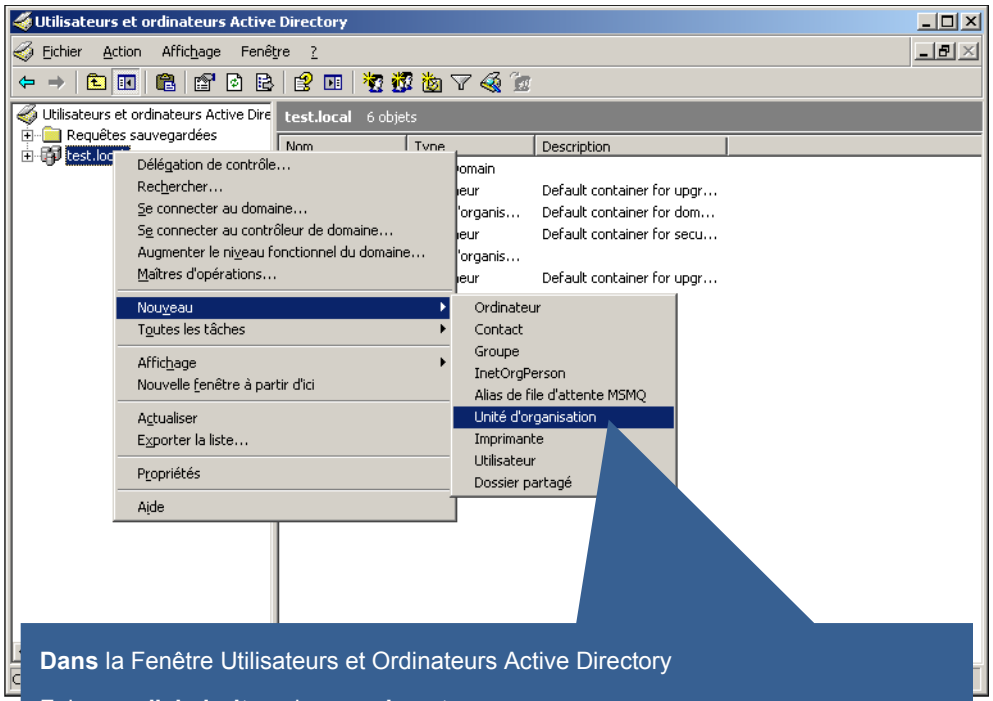
Les captures d'écran ci-dessous sont issues de la version Windows 2003 Serveur



Ouvrir le Panneau de configuration et double cliquer sur **Outils d'administration**

Ouvrir ensuite votre application de gestion des utilisateurs.

(ici icône Utilisateurs et ordinateurs Active Directory)

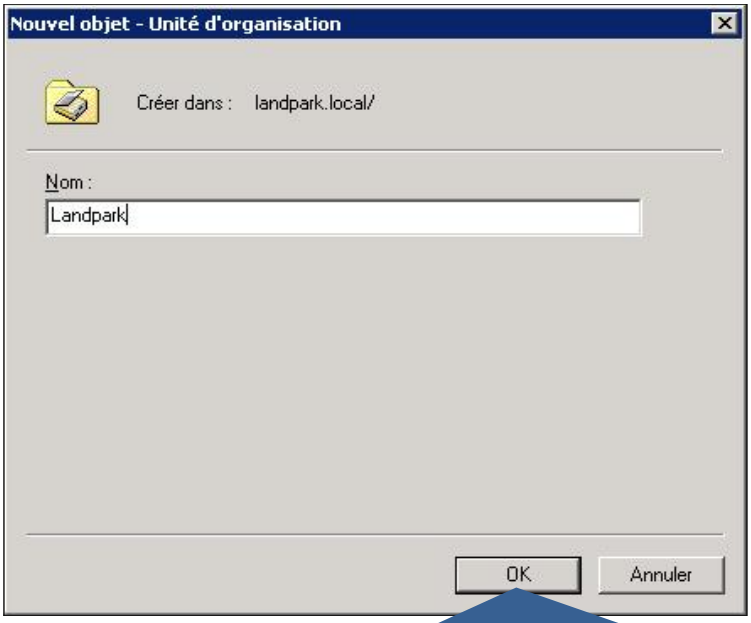


Dans la Fenêtre Utilisateurs et Ordinateurs Active Directory

Faire un **click droit** sur le **nom de votre serveur**

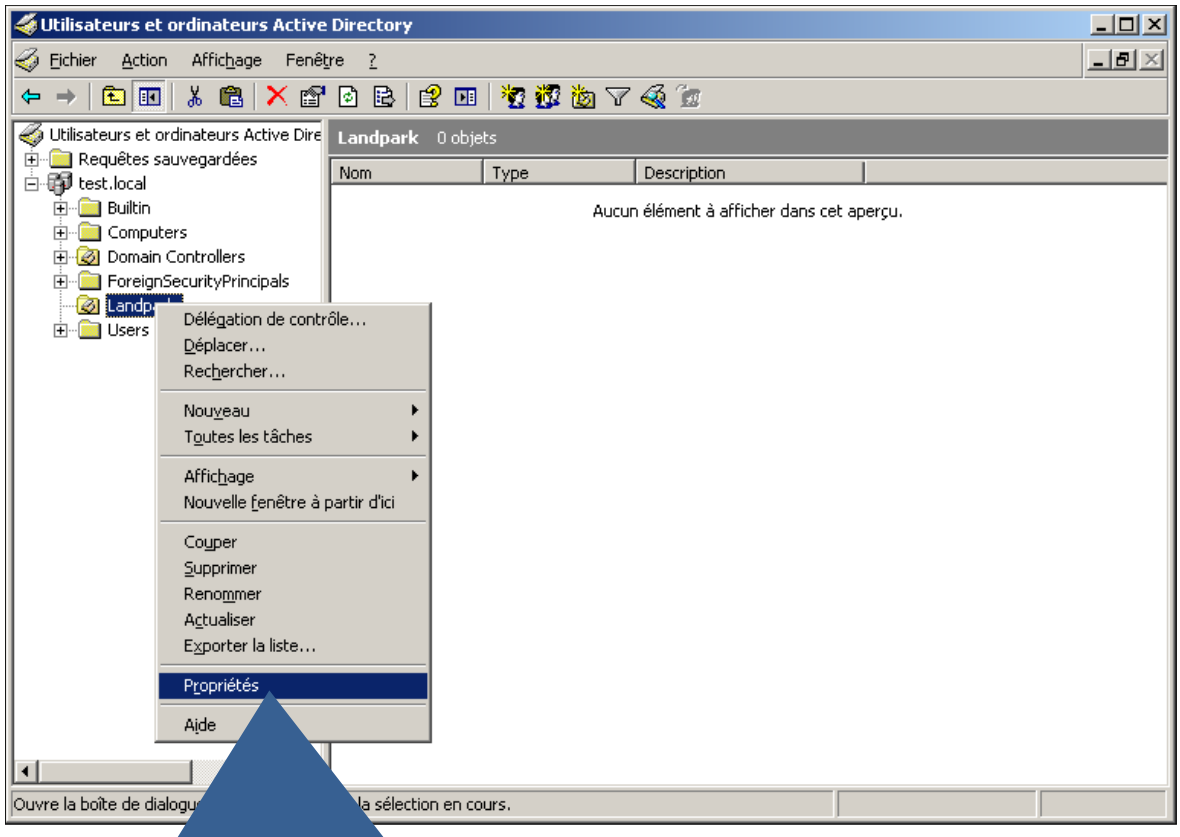
Dans le menu déroulant pointer sur **nouveau** puis cliquer sur **Unité d'organisation**

© Landpark SAS. Tous droits réservés



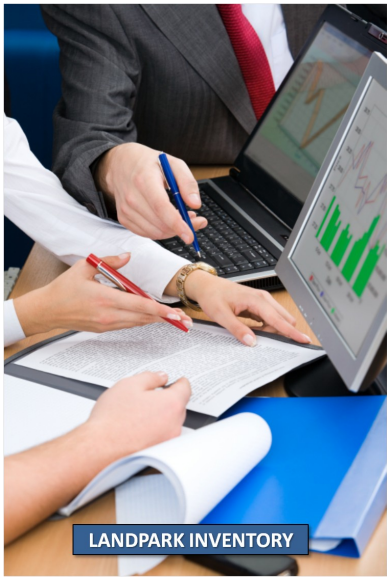


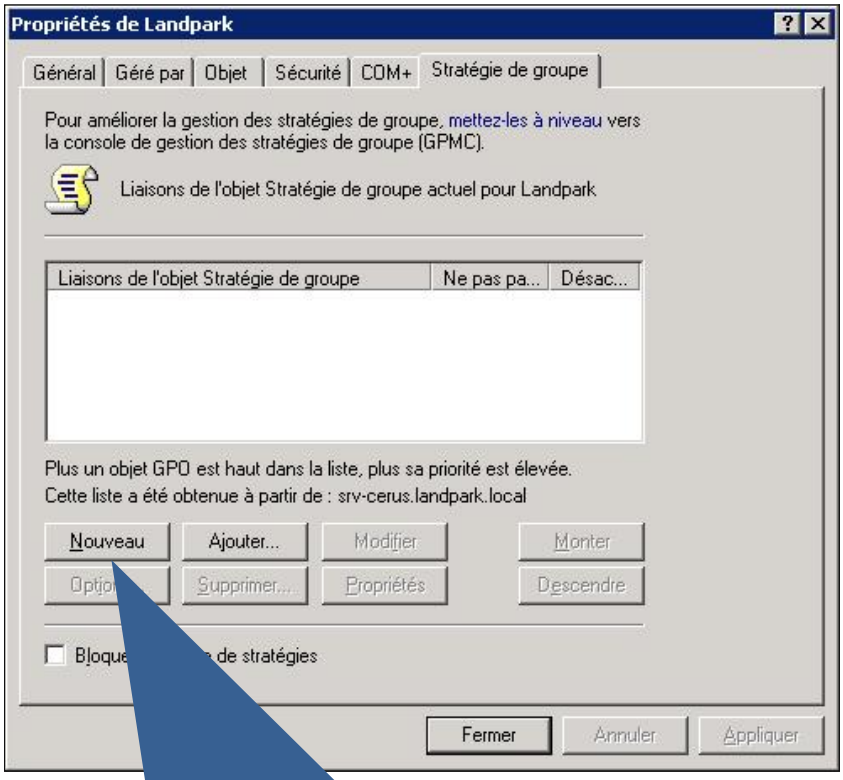
Saisir le nom de la nouvelle unité d'organisation, puis cliquer sur le bouton **OK**.



Faire un clic droit sur la nouvelle unité d'organisation et cliquer sur le menu **Propriétés**

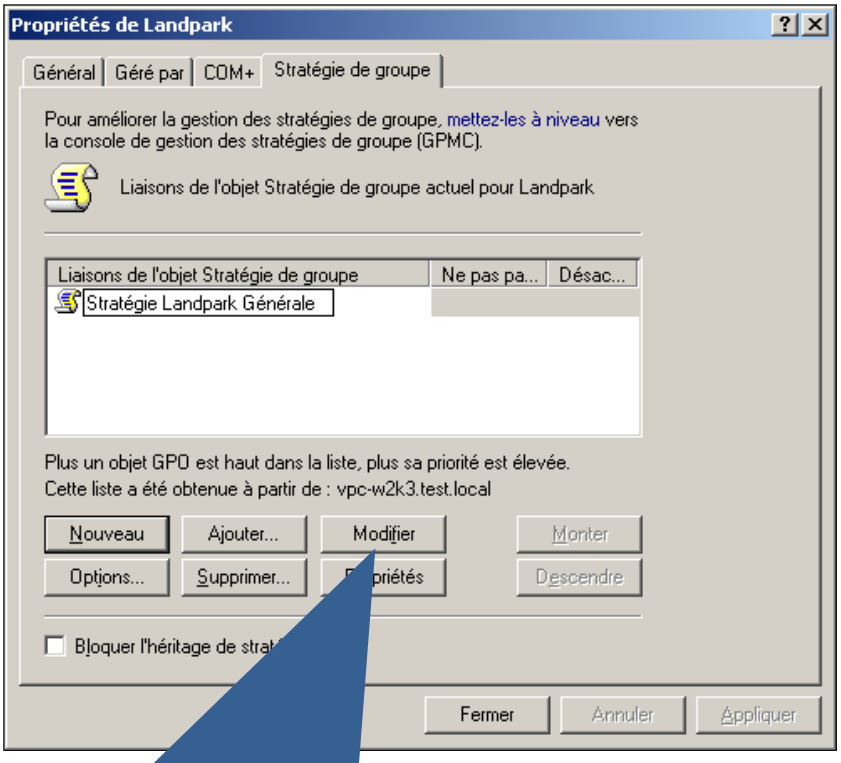
© Landpark SAS. Tous droits réservés





Dans les **propriétés de Landpark**, cliquer sur l'onglet **Stratégie de groupe**.

Cliquer sur le bouton **Nouveau**.

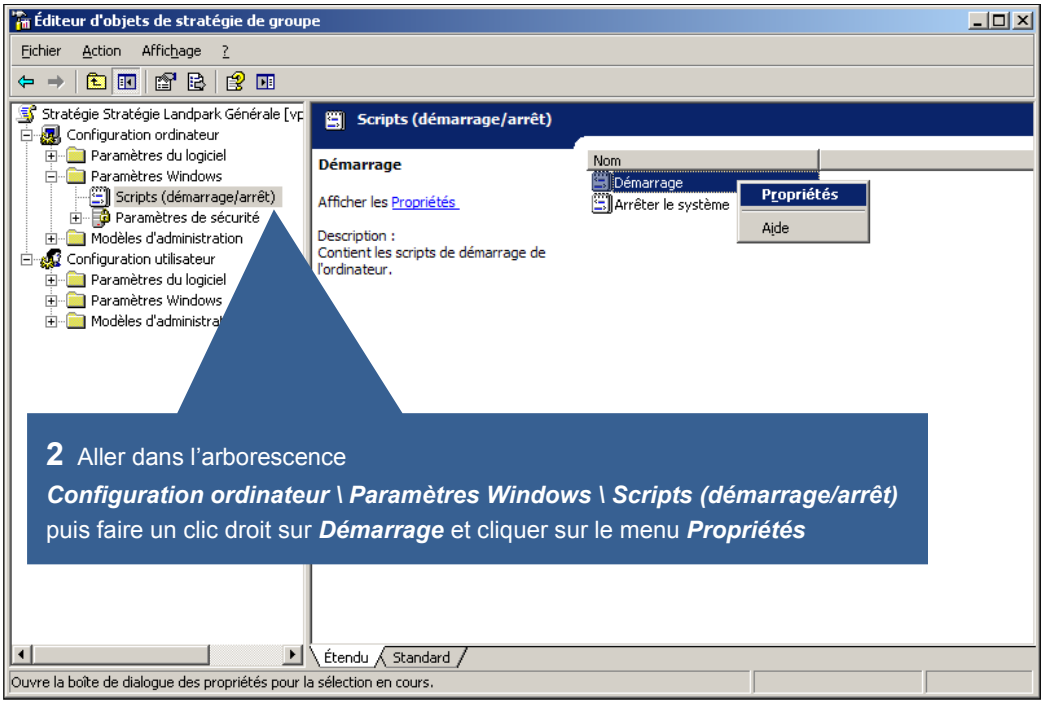


Donner un **nom** de votre choix à la **nouvelle stratégie**.

Dans notre exemple nous avons choisi comme nom : Stratégie Landpark générale. Une fois le nom choisi, cliquer sur **Modifier**

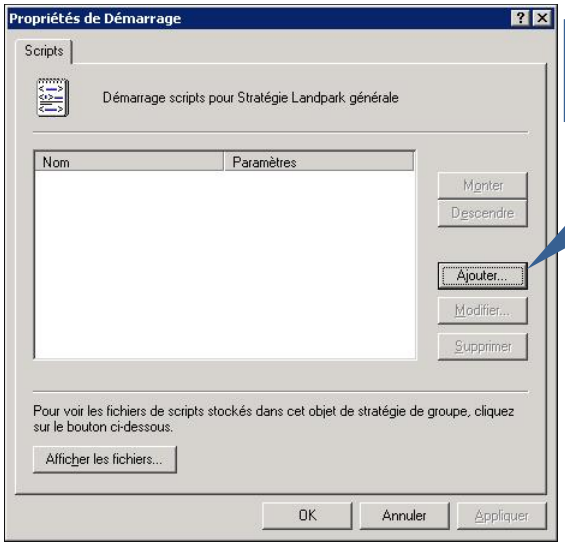
© Landpark SAS. Tous droits réservés

1 Dans la fenêtre **Editeur d'objets de stratégie de groupe**



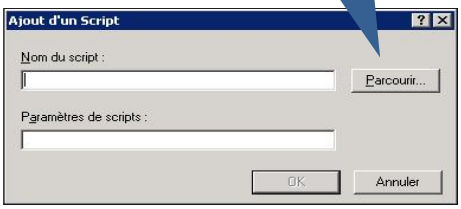


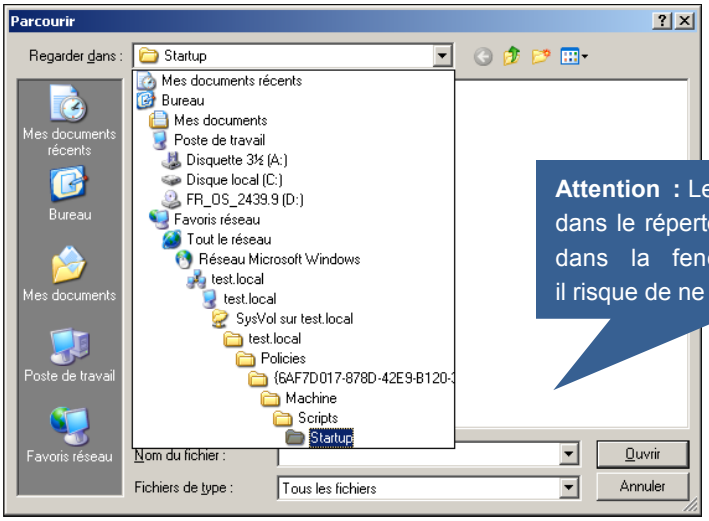
2 Aller dans l'arborescence
Configuration ordinateur \ Paramètres Windows \ Scripts (démarrage/arrêt)
puis faire un clic droit sur ***Démarrage*** et cliquer sur le menu ***Propriétés***



3 Dans la Fenêtre **Propriétés de Démarrage**, cliquer sur **Ajouter**

4 Cliquer sur **Parcourir**

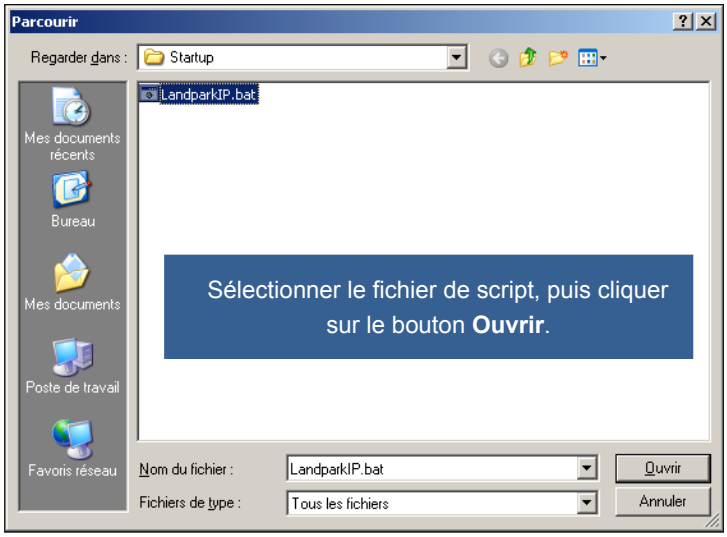




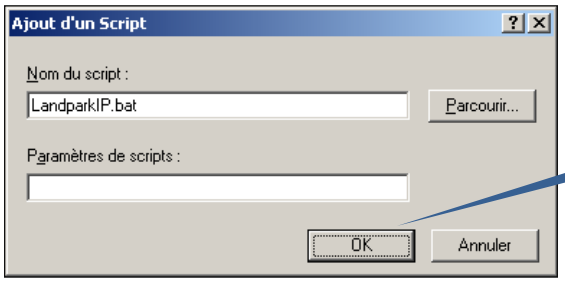
Attention : Le script devra se trouver dans le répertoire proposé par défaut dans la fenêtre ***Parcourir*** sinon il risque de ne pas fonctionner.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

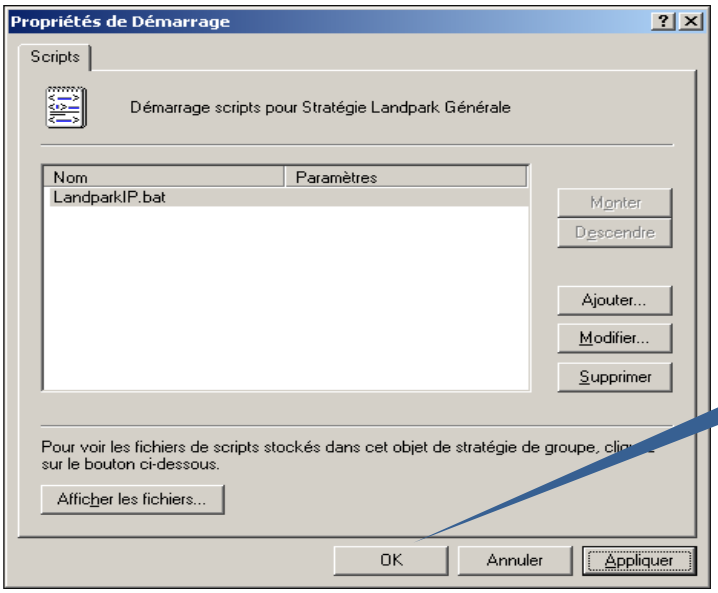




Sélectionner le fichier de script, puis cliquer sur le bouton **Ouvrir**.



Cliquer sur **OK**.



Cliquer sur **OK**.

Fermer la fenêtre Éditeur d'objets de stratégie de groupe puis la fenêtre *Propriétés* de la nouvelle unité d'organisation.

Votre script de connexion est maintenant installé pour un groupe d'ordinateurs.

Chaque ordinateur que vous aurez placé dans la nouvelle Unité d'organisation que vous avez créé, déclenchera lors d'un démarrage sur votre domaine, l'exécution du script, et donc l'exécution de LpLoaderIP. Ainsi, chaque ordinateur recevra systématiquement, dans le répertoire entré en paramètres dans LpLoaderIP, le client de Landpark Network IP.

Note : ***La mise en place du script de connexion sur le serveur peut parfois prendre plusieurs minutes, le temps que le serveur prenne en compte les changements des paramètres d'administration*.**

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Mise en place du script par utilisateurs

Copier votre fichier « **demarrage.bat** », crée précédemment, dans le répertoire des scripts utilisateurs de votre serveur. Le chemin est variable en fonction de votre nom de domaine

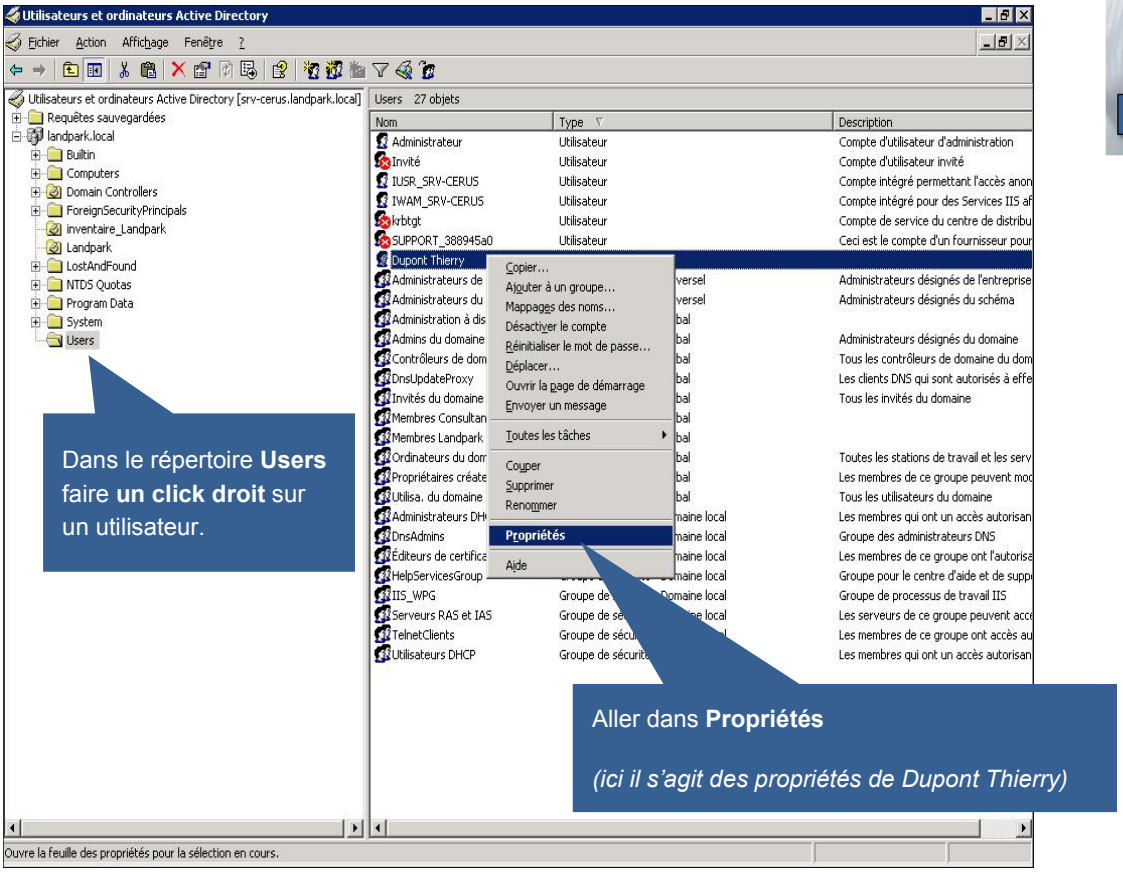
C:\WINDOWS\SYSVOL\sysvol\VotreNomDeDomaine\scripts (ou Netlogon)

Dans notre exemple, il s'agit du répertoire :

C:\WINDOWS\SYSVOL\sysvol\landpark.local\scripts



Ouvrir l'application **Utilisateurs et ordinateurs Active Directory** dans **Panneau de configuration | Outils d'administration**



Dans le répertoire **Users** faire **un click droit** sur un utilisateur.

Aller dans **Propriétés**

(ici il s'agit des propriétés de Dupont Thierry)

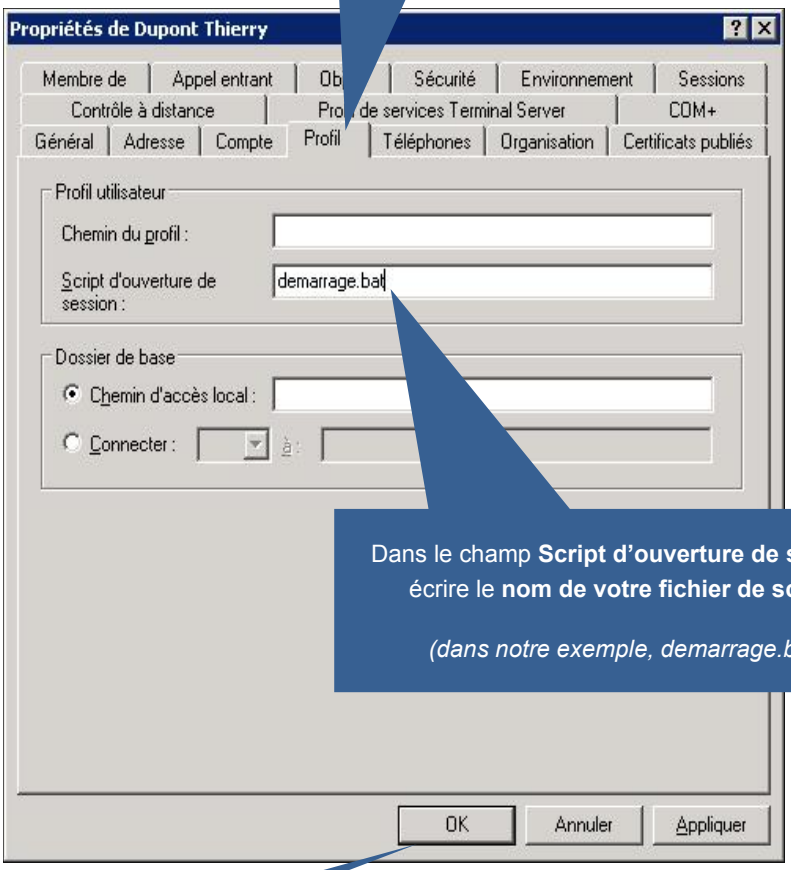


© Landpark SAS. Tous droits réservés



Dans les propriétés **de votre utilisateur** *(ici Dupont Thierry)*

Cliquer sur l'onglet **Profil**



Dans le champ **Script d'ouverture de session**, écrire le **nom de votre fichier de script**.

(dans notre exemple, demarrage.bat)

Cliquer sur **OK**.

Le script de démarrage est maintenant installé pour l'utilisateur que vous avez choisi. A chaque ouverture de session de cet utilisateur, le client Network IP sera installé ou mis à jour pour cet utilisateur.

Vous pourrez répéter l'opération pour chaque utilisateur de votre choix auquel vous voudrez attacher votre script de connexion pour le déploiement de Network IP Client.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

ETAPE 6

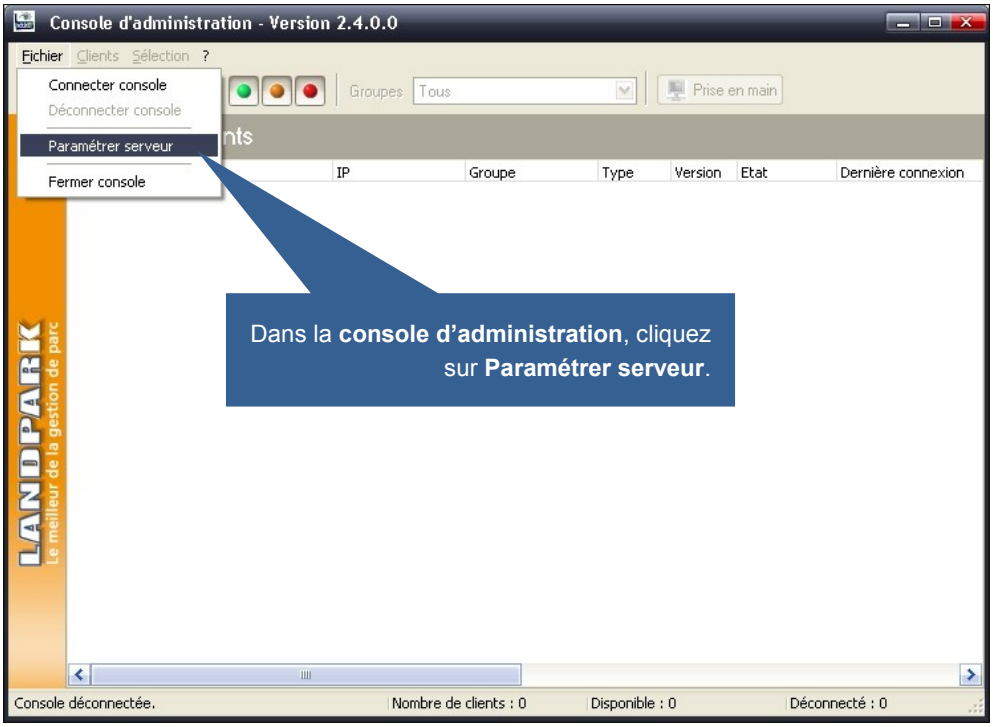
Mise en place de la console d'administration

A partir du cédérom ou du fichier téléchargé, vous pouvez installer autant de consoles d'administration que vous le souhaitez. Les consoles vous permettront de piloter Network IP depuis n'importe quel poste.

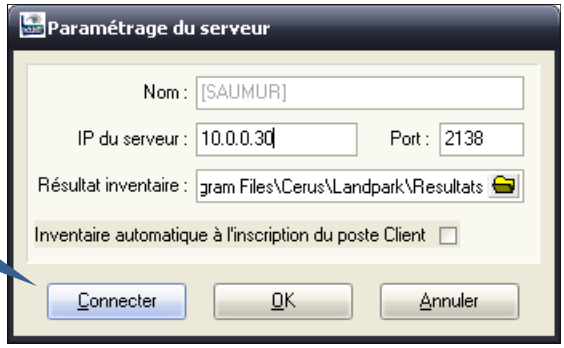
Lancez votre console d'administration.

(Menu Demarrer | Landpark | Landpark Network IP | Landpark Network IP console)

Landpark Inventory collecte automatiquement toutes les configurations exactes de votre parc matériels réseaux et logiciels



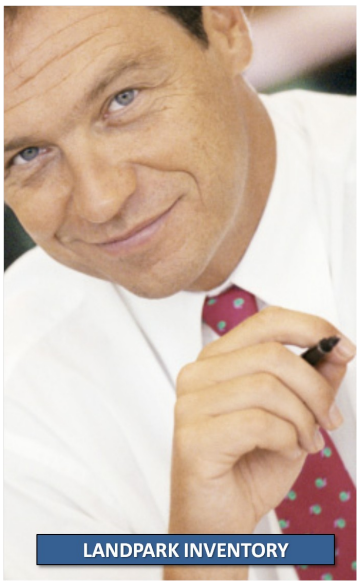
Dans la **console d'administration**, cliquez sur **Paramétrer serveur**.



Indiquez l'adresse IP du serveur Landpark avant de cliquer sur le bouton **Connecter**.

La console vous affichera **la liste des clients connus par le serveur et vous permettra de paramétrer et lancer les inventaires.**

© Landpark SAS. Tous droits réservés



UTILISATION DE NETWORK IP INSTALL

Présentation

Network IP Install est un outil qui permet de déployer les clients Network IP à travers le réseau.

Cet outil peut fonctionner sur les domaines ou Workgroups. Néanmoins, pour les Workgroups, il sera nécessaire d'avoir un utilisateur avec pouvoir identique sur tous les postes.

Network IP Install vient en complément de la méthode de déploiement par script.

Avantages

Network IP Install permet de déployer les clients Landpark à travers le réseau sans écrire de script.

Il permet ainsi un déploiement simple sans l'écriture d'un script car celui-ci le génère pour ensuite l'exporter au format « .bat ».

Network IP Install apporte également la possibilité de désinstaller tous types de clients Landpark (service).

Fonctionnement

1. Un scan du réseau est à exécuter permettant ainsi l'envoi de requêtes sur les machines détectées. Le résultat de ce scan nous permet ainsi de savoir si la machine à un client d'installé et de démarré.

2. Ensuite après avoir sélectionné les postes sur lesquels opérer, vous pouvez donc désormais effectuer l'exécution de l'action choisi sur l'interface.

Mise en place

La mise en place de Network IP Install nécessite les prérequis pour Network IP, comme le partage de dossier :

C:\program files\Cerus\Landpark\IP Clients (Nom Partage = Nom du dossier sans espace)

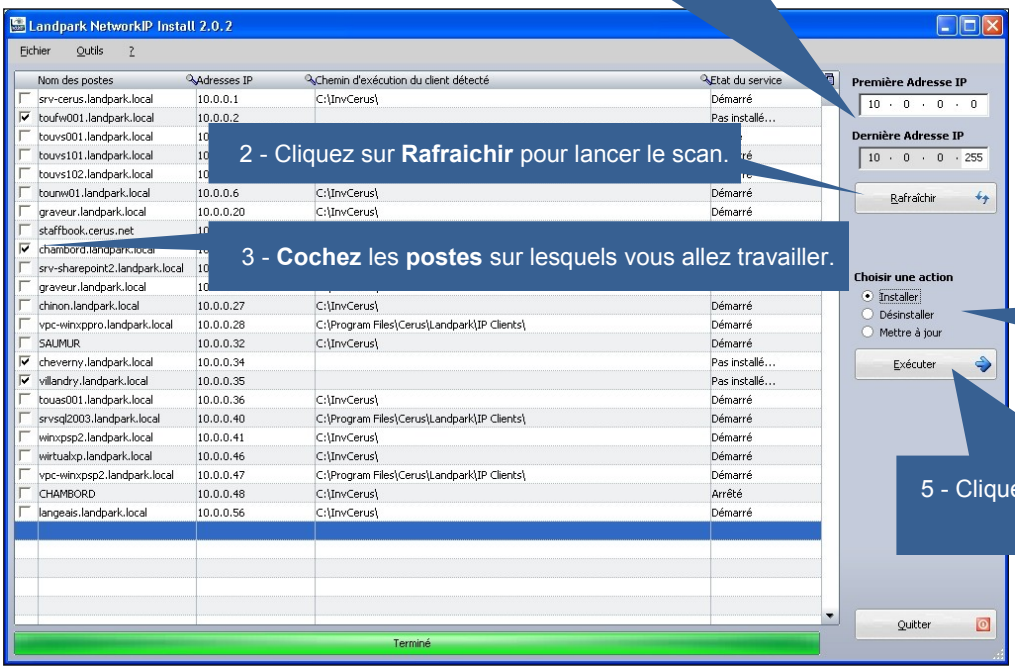


© Landpark SAS. Tous droits réservés

Prise en main



1 - Renseignez la **plage d'adresse IP** à scanner.

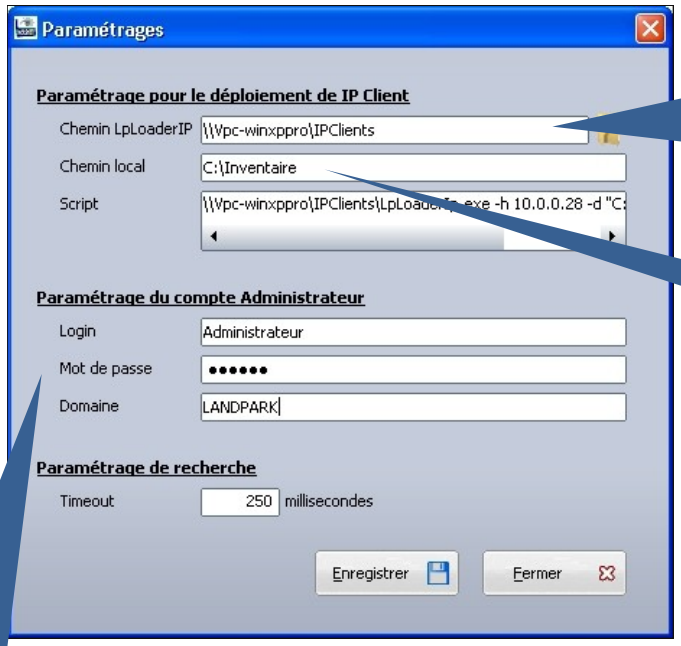


2 - Cliquez sur **Rafraichir** pour lancer le scan.

3 - **Cochez** les **postes** sur lesquels vous allez travailler.

4 - Sélectionnez une **action à réaliser**.

5 - Cliquez sur **Exécuter** et lancer l'action choisie.



Sélectionner le chemin du dossier **IP Clients** se trouvant sur la machine où **Network IP Serveur** est installé.

Attention : Chemin réseau obligatoire.

Dossier distant qui sera utilisé pour le scan et le déploiement des **clients Landpark**.

Compte reconnu comme « Administrateur local » sur le poste distant.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



UTILISATION DE DOINVENTORY

Présentation

DoInventory est un exécutable qui permet de lancer l'inventaire sur des postes clients.

L'inventaire peut-être effectué à chaque login ou planifié selon vos besoins (tous les deux jours par exemple).

Un fichier de log est systématiquement créé sur le serveur, pour lister les inventaires effectués et les éventuelles erreurs.

Avantages

DoInventory permet d'inventorier les postes clients via un script de connexion, sans utiliser les modules client et serveur.

Il évite ainsi la connexion du client et permet ainsi de contourner ses prérequis (NetBIOS et une connexion permanente).

Il peut-être particulièrement utile dans le cas de postes se connectant via un modem ou un routeur sur le serveur de domaine, mais dont la connexion est interrompue automatiquement au bout d'un certain temps d'inactivité.

Fonctionnement

DoInventory peut fonctionner de deux façons différentes :

1. En ne rapatriant sur le poste du client que les fichiers nécessaires à l'inventaire, ces fichiers n'étant rapatriés que s'ils ne sont pas déjà présent sur le poste client ou s'ils ont été modifiés sur le serveur. **On évite ainsi d'utiliser de la bande passante** en ne transférant vers le client que le minimum de données. De plus, cette option permet d'utiliser la planification (nécessite un fichier local au poste client pour mémoriser la date du dernier inventaire).

2. En exécutant l'inventaire directement à partir des fichiers présents sur le serveur sans les copier sur le poste client. Les fichiers nécessaires à l'inventaire transitent sur le réseau (pour être exécutés) à chaque inventaire mais on évite ainsi de **laisser des fichiers sur le poste client.**



Mise en place

La mise en place de DoInventory nécessite de partager certains répertoires situés sur votre serveur.

C:\program files\Cerus\Landpark\DoInventory

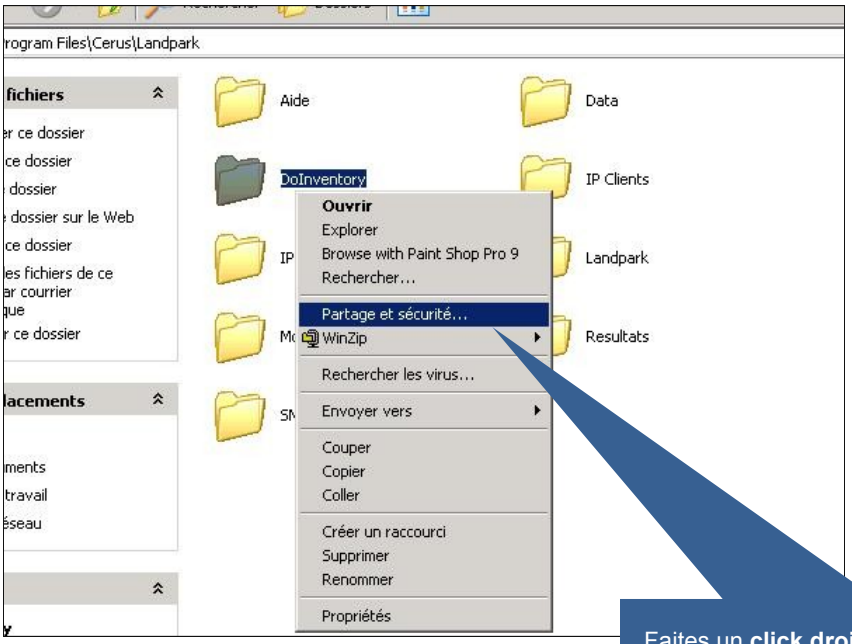
C:\program files\Cerus\Landpark\Moteurs

C:\program files\Cerus\Landpark\Resultats

C:\program files\Cerus\Landpark

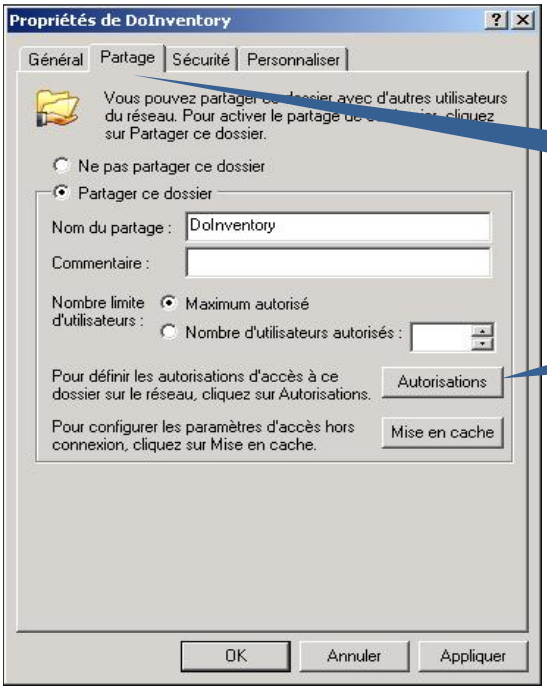
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Partages des répertoires



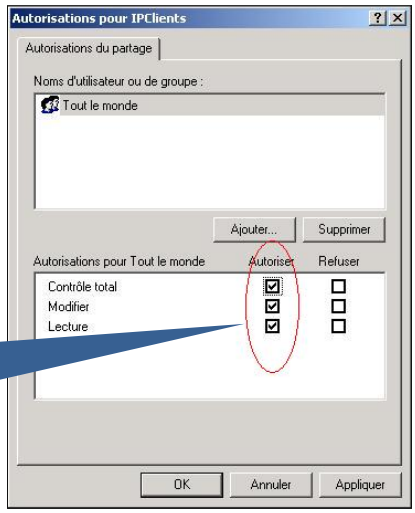


Faites un **click droit** sur chaque répertoire à partager et sélectionnez **Partage et Sécurité**.



Sélectionnez dans l'onglet partage l'option **Partager ce Dossier**.

Cliquez sur **Autorisations**.



Vérifiez dans Autorisations **pour IPCLients** que tous les **droits d'accès** sont cochés comme sur la capture d'écran suivante et pour **Tout le monde.**



© Landpark SAS. Tous droits réservés



Script de connexion

DoInventory nécessite aussi la modification de votre **script de connexion**. Si vous n'avez pas ou que vous ne savez pas modifier un script de connexion, reportez vous à la section **créer son script de connexion**.

Insérer dans les scripts de connexions les lignes suivantes :

\\serveur\doInventory\doinventory.exe -p7j -lc:\landpark -r\\serveur\Moteurs -d\\serveur\Resultats

Pour plus d'efficacité, il est aussi possible de copier directement le fichier DoInventory.exe sur le poste client (s'il n'y est pas déjà présent) et de le lancer à partir de son emplacement sur le poste client. On évite ainsi le transfert par le réseau (pour l'exécution) de DoInventory.exe lors de chaque connexion d'un utilisateur.

Pour cela, insérer dans les scripts de connexions des lignes analogues aux suivantes :

```
@echo off
if not exist c:\landpark md c:\landpark
if not exist c:\landpark\DoInventory.exe copy \\serveur\DoInventory\DoInventory.exe
c:\landpark
Rem Attention, ne pas couper la ligne suivante
c:\landpark\doinventory.exe -p7j -lc:\landpark -r\\srvlpk\Moteurs -d\\srvlpk\Resultats
```

Syntaxe d'appel de l'exécutable

Le fichier DoInventory.exe mis en place dans votre script de connexion peut utiliser la syntaxe suivante :

Syntaxe : DoInventory [-remoteLaunch | -pPLANIF] [-lLOCAL_PATH] [-rREMOTE_PATH] [-dDTA_PATH] [-nolog]

PLANIF
{always|1j|2j|3j|...}

-remoteLaunch
Permet d'inventorier un poste client sans copier de fichier sur ce poste
(ne permet pas la planification)

LOCAL_PATH
Répertoire du poste client qui recevra le moteur d'inventaire.
Ignoré si **-remoteLaunch** est indiqué.
Le répertoire indiqué est créé s'il n'existe pas (Par défaut ***C:\Landpark***).

REMOTE_PATH
Chemin réseau des moteurs d'inventaire.

DTA_PATH
Répertoire réseau de destination des fichiers dta et du fichier de log créé sur le serveur.

-nolog
Pas de création du fichier log.txt.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

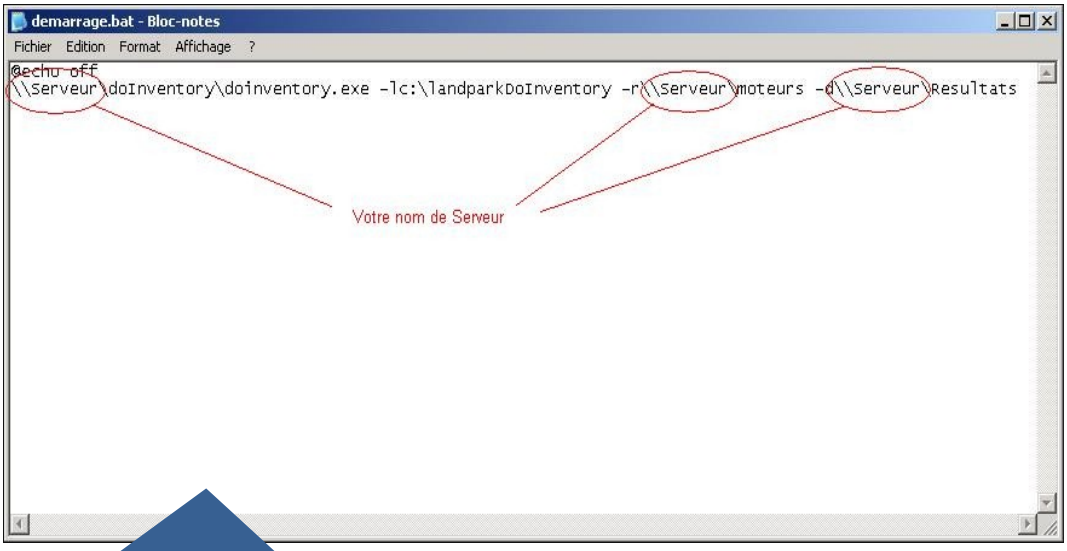
Paramétrages supplémentaires

Il est possible de modifier le fichier de paramétrage des moteurs d'inventaire, 'Param.inf', via Landpark Network IP ou Landpark Manager.

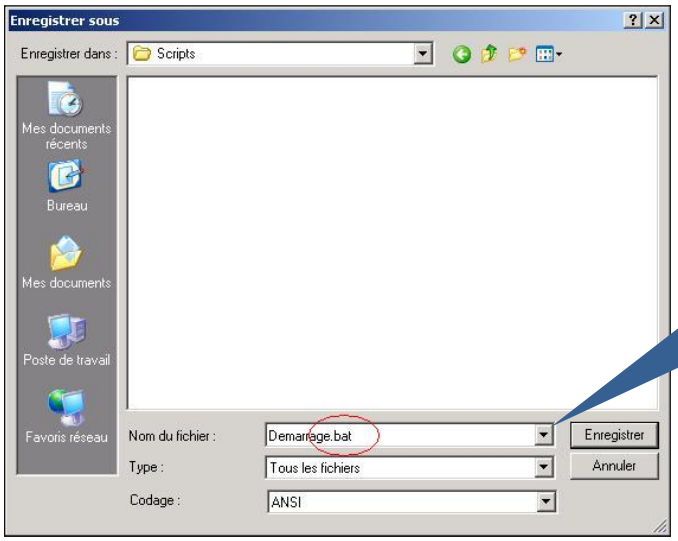
Fichier log.txt

Lors des inventaires, deux fichiers de log sont créés, par défaut sur le poste client d'une part et dans dossier partagé **résultats** du poste serveur d'autre part. Ils permettent de détecter facilement l'origine d'un disfonctionnement. Par exemple si l'inventaire n'est pas fait sur le poste client, il est probable que DoInventory ne trouve pas les moteurs d'inventaire. Le fichier de log créé sur le poste client (dans le répertoire indiqué par le paramètre -l) permet de détecter rapidement ce problème.





Ouvrez un éditeur de texte. Ici **Notepad**.
Ecrivez la ligne du script vue au paragraphe précédent.



Enregistrez votre fichier sous le nom de votre choix et avec l'extension **.bat** dans le répertoire :

C:\WINDOWS\SYSVOL\sysvol\landpark.local\scripts

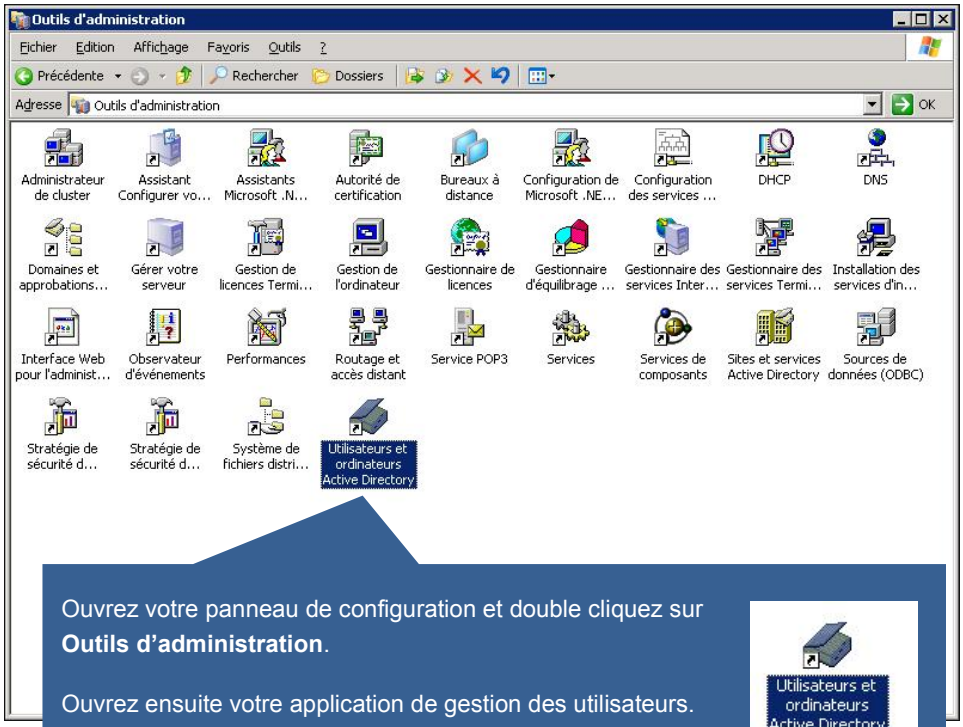
Vérifiez bien que votre fichier porte bien l'extension .bat
(dans notre exemple **demarrage.bat**).

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Mise en place du script par groupes d'utilisateurs

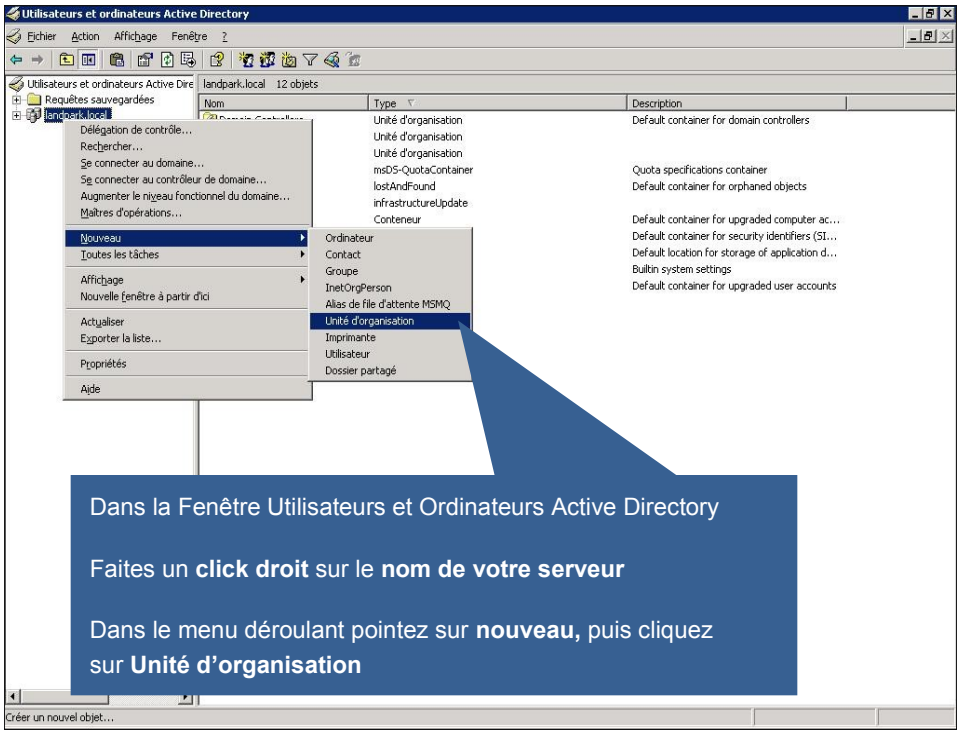
Les captures d'écran ci-dessous sont issues de la version Windows 2003 Serveur



Ouvrez votre panneau de configuration et double cliquez sur **Outils d'administration**.

Ouvrez ensuite votre application de gestion des utilisateurs. (ici icône utilisateurs et ordinateurs Active Directory)



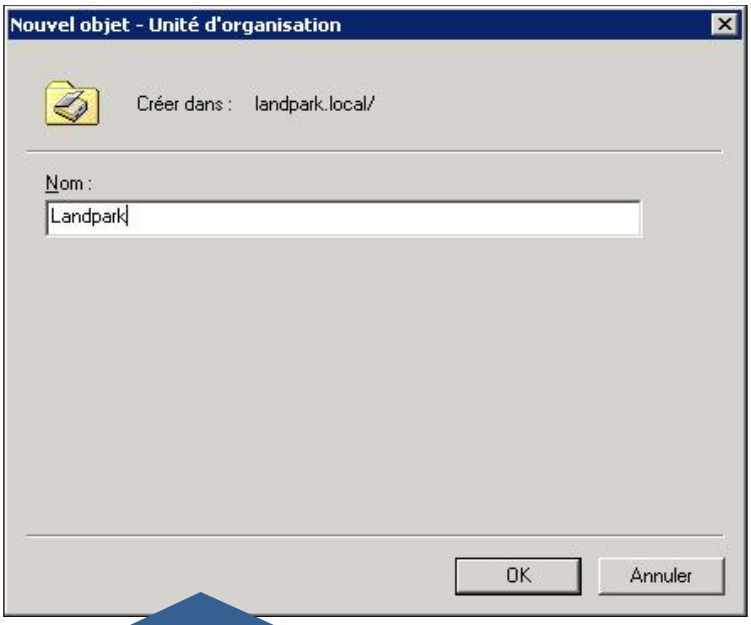


Dans la Fenêtre Utilisateurs et Ordinateurs Active Directory

Faites un **click droit** sur le **nom de votre serveur**

Dans le menu déroulant pointez sur **nouveau,** puis cliquez sur **Unité d'organisation**

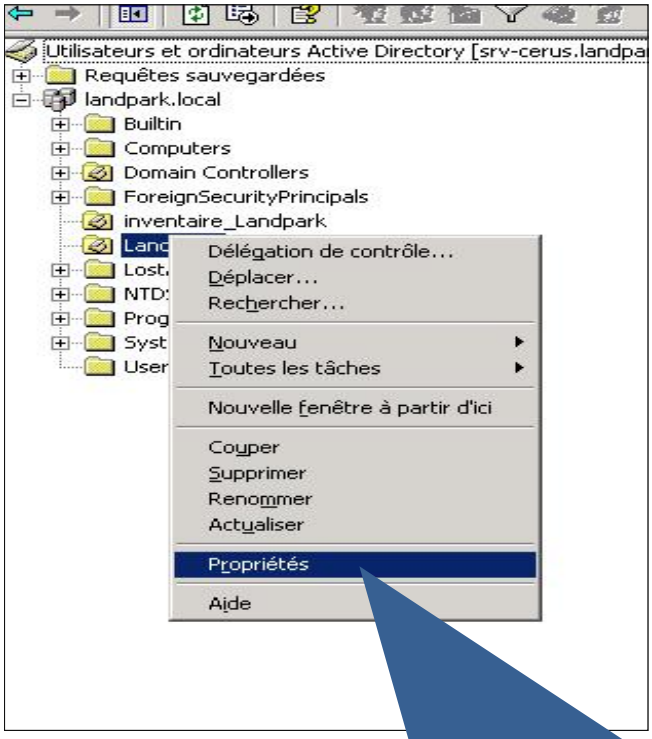
©Landpark SAS. Tous droits réservés





Donnez un **nom** de votre choix à votre nouvelle Unité d'organisation

(ici nous choisissons **Landpark**)
Cliquez sur **OK**



Dans la Fenêtre principale Utilisateurs et Ordinateurs Active Directory

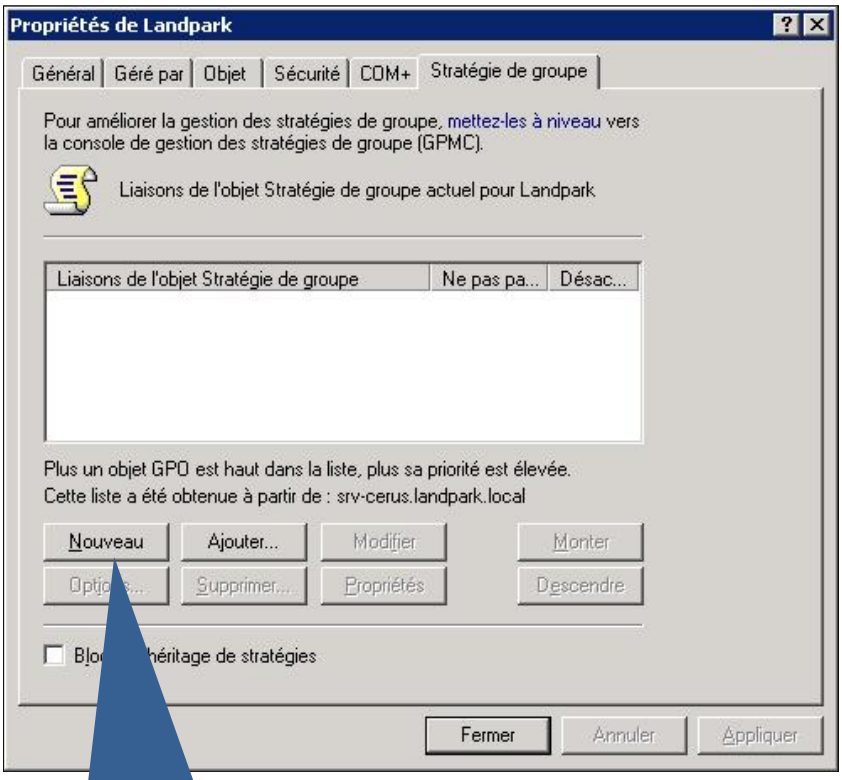
Faites un **click droit** sur votre nouvelle Unité d'organisation précédemment crée.

*Dans notre exemple, il s'agit de **Landpark.***

Dans le menu déroulant, cliquez sur **propriétés.**

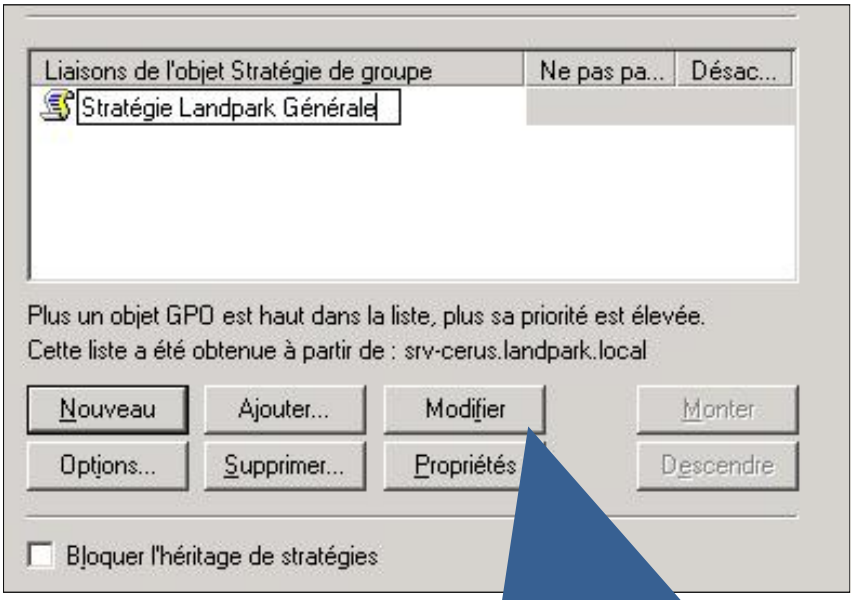
© Landpark SAS. Tous droits réservés





Dans les propriétés de Landpark, cliquez sur l'onglet **Stratégie de groupe**

Cliquez sur le bouton **Nouveau**



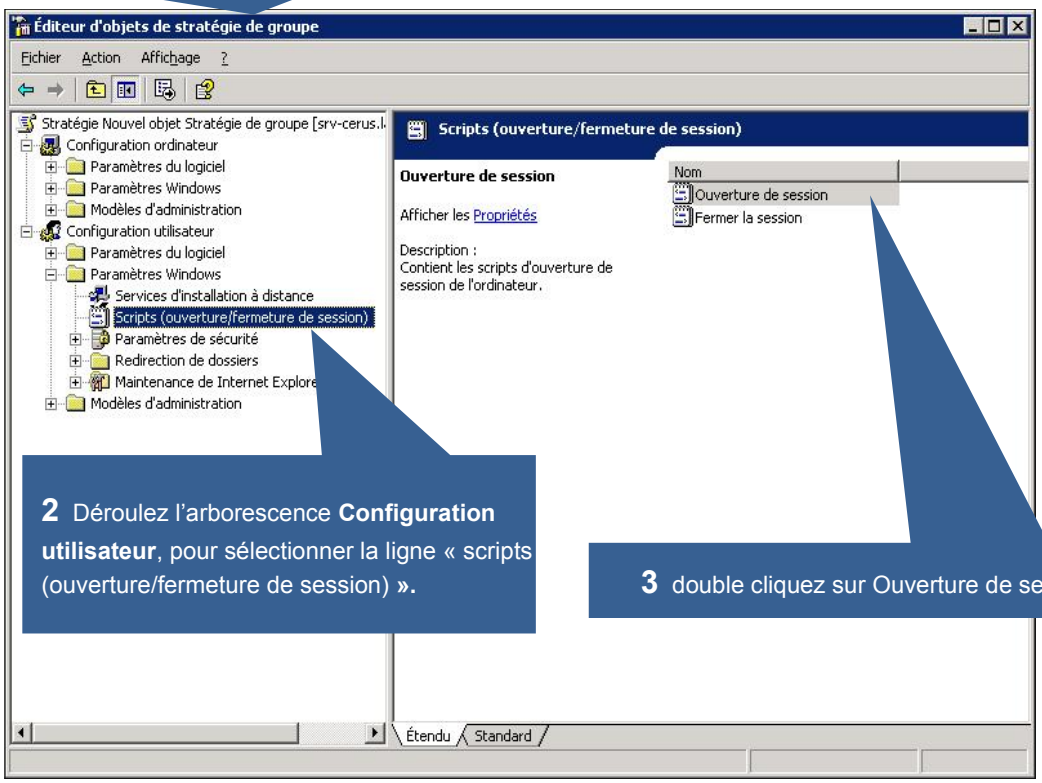
Donnez un **nom** de votre choix à la **nouvelle stratégie** crée.

Dans notre exemple nous avons choisi comme nom : Stratégie Landpark générale

Une fois le nom choisi, cliquez sur **Modifier**

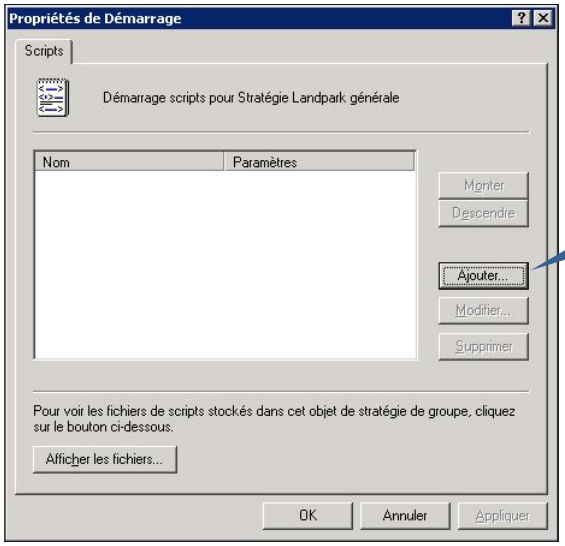
© Landpark SAS. Tous droits réservés

1 Dans la fenêtre Editeur d'objets de stratégie de groupe.



2 Déroulez l'arborescence **Configuration utilisateur**, pour sélectionner la ligne « scripts (ouverture/fermeture de session) **».**

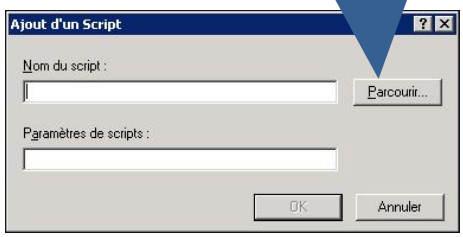
3 double cliquez sur Ouverture de session.



4 Dans la Fenêtre **Propriétés de Démarrage**

Cliquez sur **Ajouter**

5 Cliquez sur **Parcourir**



Attention !

Le script précédemment créé devra se trouver dans le répertoire proposé par défaut dans la fenêtre **Parcourir**, sinon il risque de ne pas fonctionner !

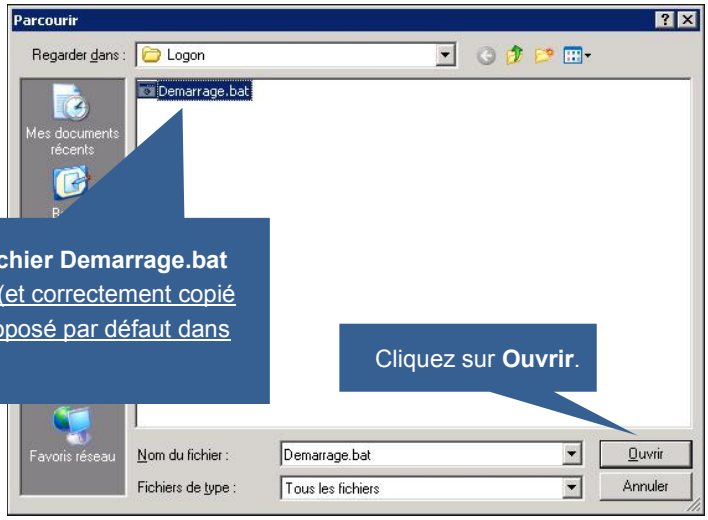
Donc, copiez le dans le répertoire proposé par défaut (voir le chemin de notre exemple ci-dessous)

C:\WINDOWS\SYSVOL\sysvol\landpark.local\Policies\{D7DBEEBB-E1C7-405B-9CA2-1205C683E4C3}\User\Scripts\Logon

Vous pouvez effectuer un 'glisser/déposer' de votre fichier dans la fenêtre parcourir pour plus de simplicité

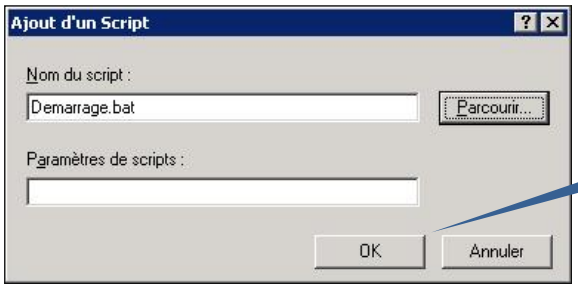
© Landpark SAS. Tous droits réservés



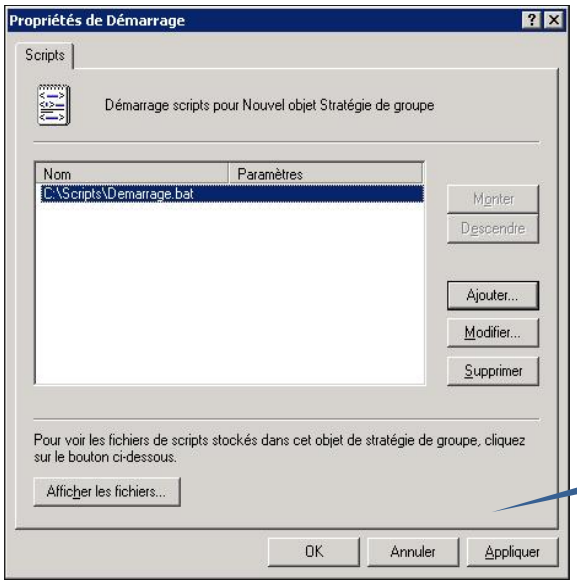


Sélectionnez votre **fichier Demarrage.bat** crée précédemment (et correctement copié dans le répertoire proposé par défaut dans cette fenêtre).

Cliquez sur **Ouvrir**.



Cliquez sur **OK**.



Vous pouvez fermer la fenêtre **Editeur d'objets de stratégies de groupe**.

Cliquez sur **Ok** dans la fenêtre **Propriétés de Landpark**.

Cliquez sur Appliquer, puis cliquez sur **OK**.

Votre script de connexion est maintenant installé pour un groupe d'utilisateurs.

Chaque utilisateur que vous aurez placé dans la nouvelle Unité d'organisation que vous avez créé précédemment (dans notre exemple, il s'agit de Landpark), déclenchera lors d'une ouverture de session d'un utilisateur sur votre serveur l'exécution du script de démarrage.

Note : La mise en place du script de connexion sur le serveur peut parfois prendre plusieurs minutes, le temps que le serveur prenne en compte les changements des paramètres d'administration.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Mise en place du script par utilisateur



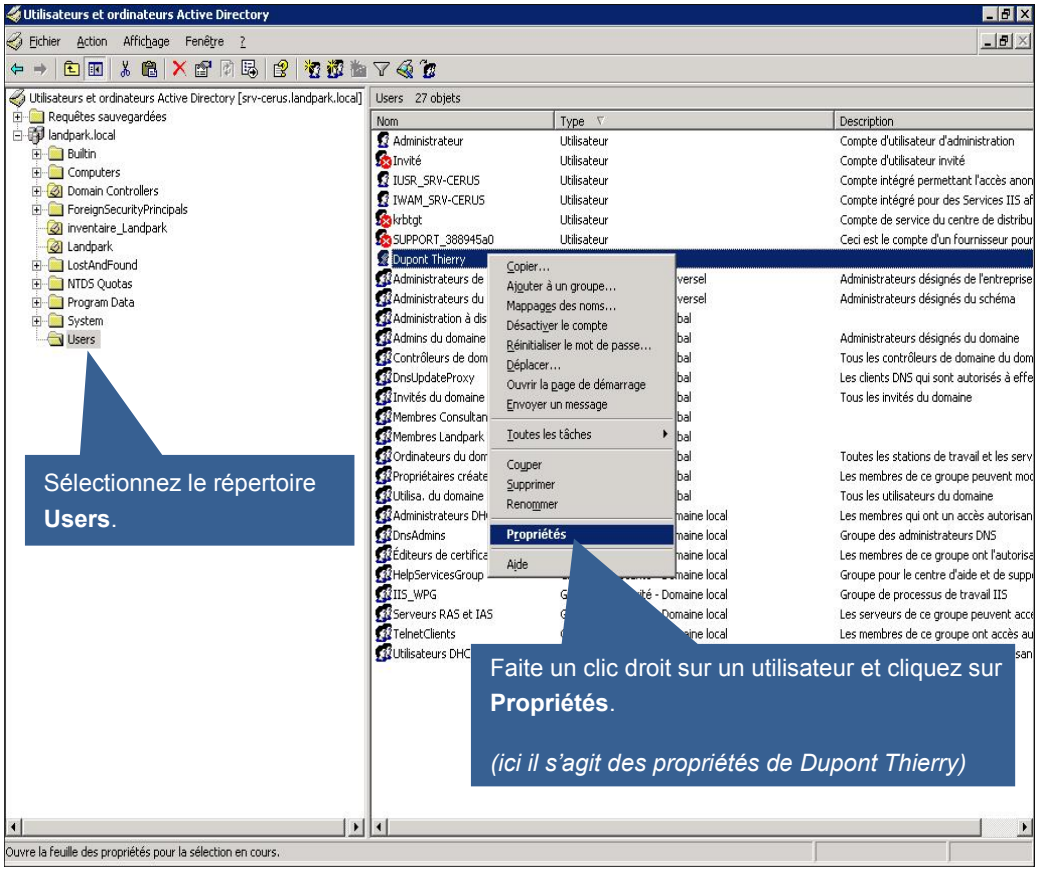
Copiez votre fichier ‘demarrage.bat’ crée précédemment dans le répertoire des scripts utilisateurs de votre serveur. Le chemin est variable en fonction de votre nom de domaine

C:\WINDOWS\SYSVOL\sysvol\VotreNomDeDomaine\scripts (ou Netlogon)

Dans notre exemple il s’agit du répertoire :
C:\WINDOWS\SYSVOL\sysvol\landpark.local\scripts

Ouvrez l’application **‘Utilisateurs et ordinateurs Active Directory’** dans

Panneau de configuration | Outils d’administration



Sélectionnez le répertoire **Users**.

Faite un clic droit sur un utilisateur et cliquez sur **Propriétés**.

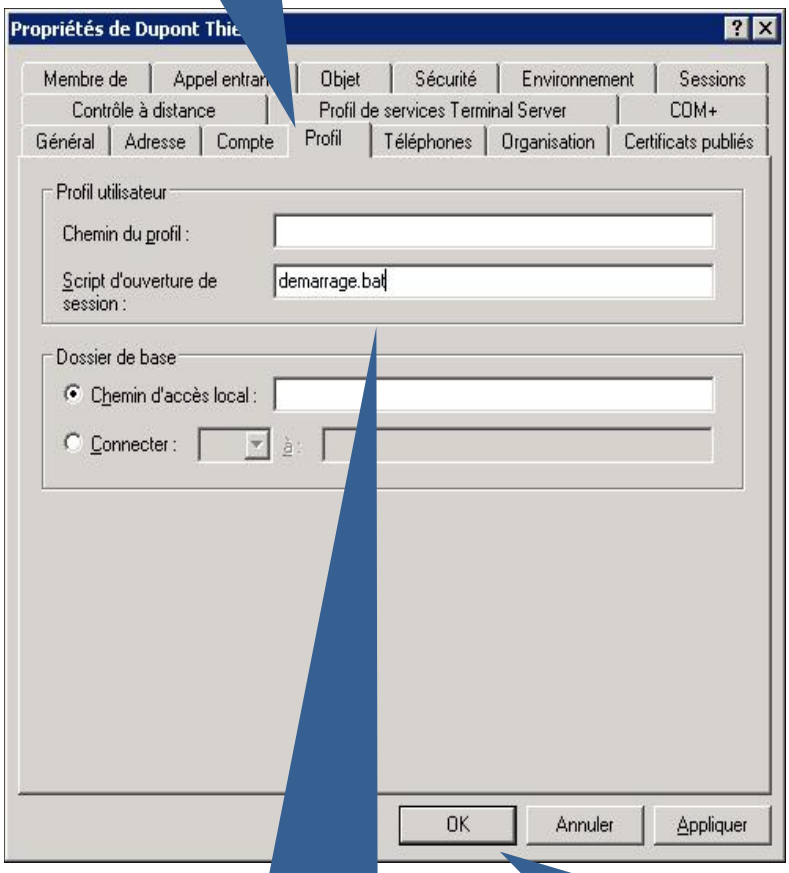
(ici il s’agit des propriétés de Dupont Thierry)

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Dans les propriétés **de votre utilisateur** *(ici Dupont Thierry)*

Cliquez sur l'onglet **Profil**



Dans le champ **Script d'ouverture** de session, écrivez le **nom de votre fichier de script**.
(dans notre exemple demarrage.bat)

Cliquez sur **Appliquer** puis **OK**.

DoInventory est maintenant déployé sur votre réseau.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

INSTALLATION DE LANDPARK SNMP

Introduction

Très vite connaître les éléments actifs du réseaux avec Landpark Snmp

Landpark SNMP va vous permettre d'effectuer un inventaire de tous les produits compatibles avec la norme SNMP de votre réseau. Les matériels compatibles SNMP que vous pouvez inventorier sont entre autres :

Les imprimantes, les hubs, les switches, les serveurs (Windows, Mac, Linux), les routeurs, etc.

SNMP vous permet d'effectuer trois types de tâches :

1. le « ping » SNMP,
2. la remontée d'informations complètes sur la configuration des matériels,
3. la remontée d'informations complètes sur la configuration des matériels suivi de l'ajout automatique à la base de données Landpark.

Installation

Insérez votre cédérom Landpark, l'interface de bienvenue se lance automatiquement.

Cliquez sur **Installer Landpark** pour obtenir la liste des modules auxquels vous avez souscrit.





Cliquez ensuite sur **Landpark SNMP** puis patientez pendant que l'installation s'initialise.

© Landpark SAS. Tous droits réservés





Cliquez sur **suivant**.



Sélectionnez un répertoire de destination pour l'installation sur votre disque dur de Landpark SNMP.

Nous vous conseillons de conserver le répertoire proposé par défaut, afin de simplifier l'interopérabilité entre les différents modules Landpark

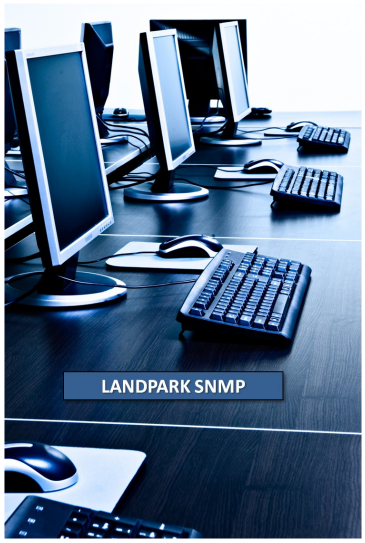
Cliquez sur **Suivant** puis sur **Installer**.



Cliquez sur **Terminer**.

Landpark **SNMP est maintenant installé. Il est maintenant nécessaire de paramétrer l'accès à la base de données.**

© Landpark SAS. Tous droits réservés

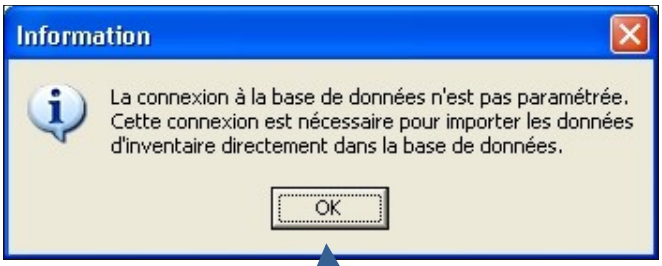


Configuration de l'accès à la base de données

Lancez Landpark SNMP.

Pour cela cliquez sur **Démarrer | Programmes | Landpark | Landpark SNMP**.

Vous obtenez une fenêtre d'alerte vous signalant que votre accès à votre base de données n'a pas été paramétré. Si vous n'obtenez pas cette fenêtre, c'est que l'accès à votre base de données a déjà été configuré. Dans le doute, vous pourrez retrouver la fenêtre de paramétrage dans Landpark SNMP, Menu **Fichier | Paramétrage base de données**.



Cliquez sur **OK**.

Dans la fenêtre de Paramètres de connexion, vérifiez que ceux-ci sont corrects.



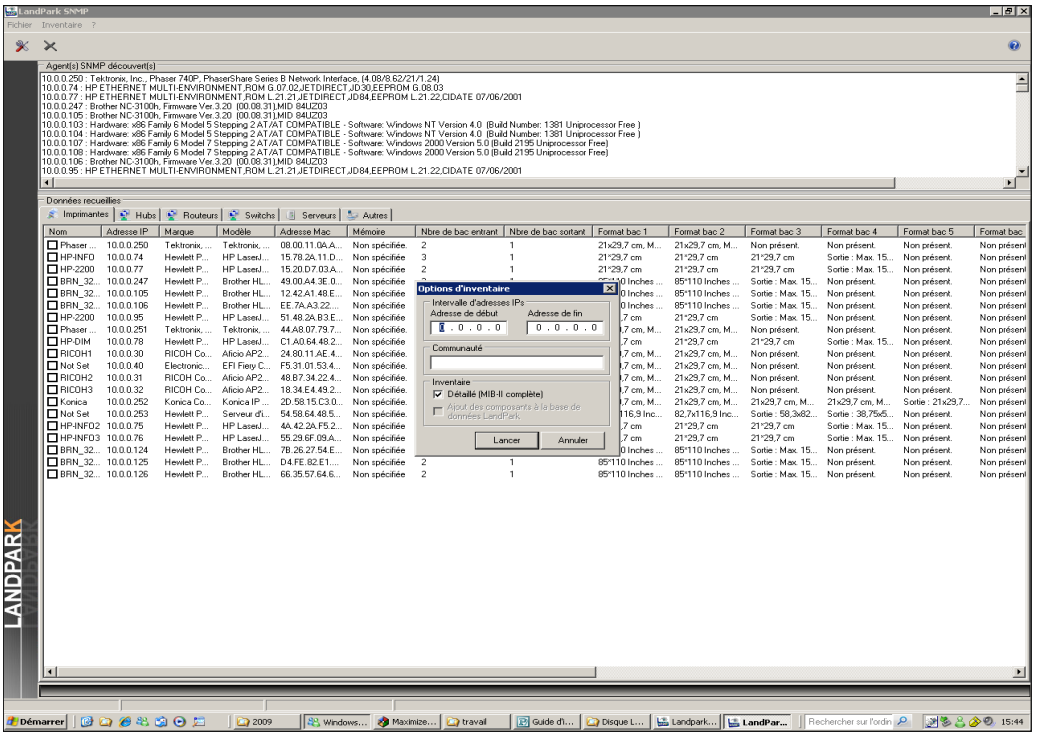
Cliquez sur **Valider**.



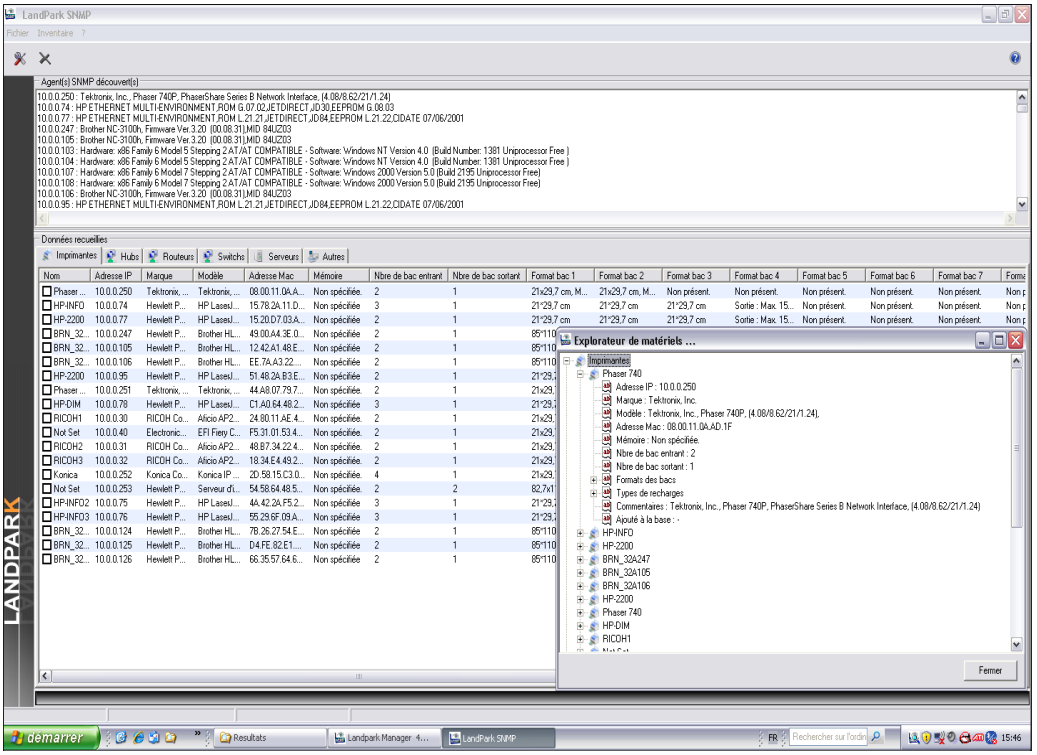
© Landpark SAS. Tous droits réservés



Landpark SNMP est maintenant proprement configuré, vous avez accès à la fenêtre principale du programme.



Exemple d'inventaire avec Landpark SNMP



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANDPARK ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP

Notre interface Active Directory permet de consulter, de filtrer et d'éditer l'historique des mouvements effectués lors de la synchronisation de la liste des utilisateurs de Landpark avec l'Active Directory ou OpenLDAP.

par Mouvement : l'utilisateur a été ajouté dans la base Landpark depuis l'Active Directory - les données utilisateur ont été mises à jour - l'utilisateur n'existant plus dans l'Active Directory a été supprimé de la base Landpark.

par Utilisateurs : cette option permet de filtrer la liste par utilisateurs et de pouvoir ainsi éditer tous les mouvements d'un utilisateur.

par période : sur un intervalle de dates, en saisissant la date de début et la date de fin ou en sélectionnant une période dans un liste prédéfinie.



Après votre téléchargement, cliquez sur **Suivant**.



Installer Landpark Active Directory en cliquant sur **Suivant**.



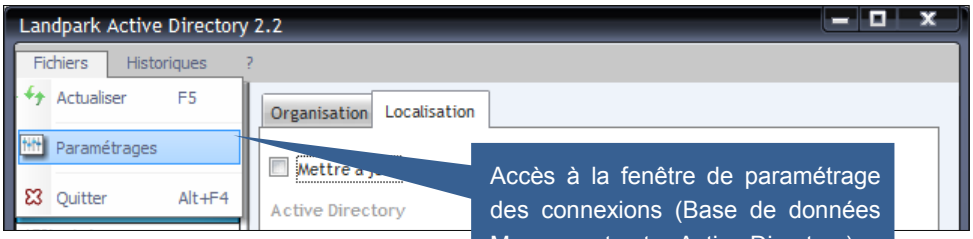
Lancer l'installation en cliquant sur **Installer**.



Votre installation est terminée.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

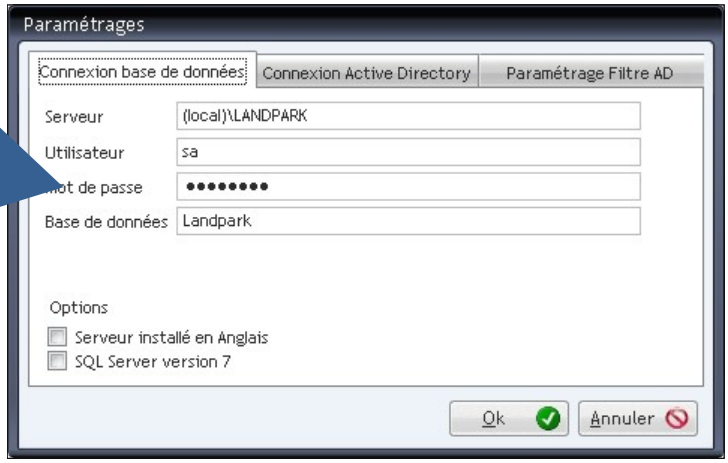
Configuration Landpark Active Directory



Accès à la fenêtre de paramétrage des connexions (Base de données Manager et votre Active Directory).

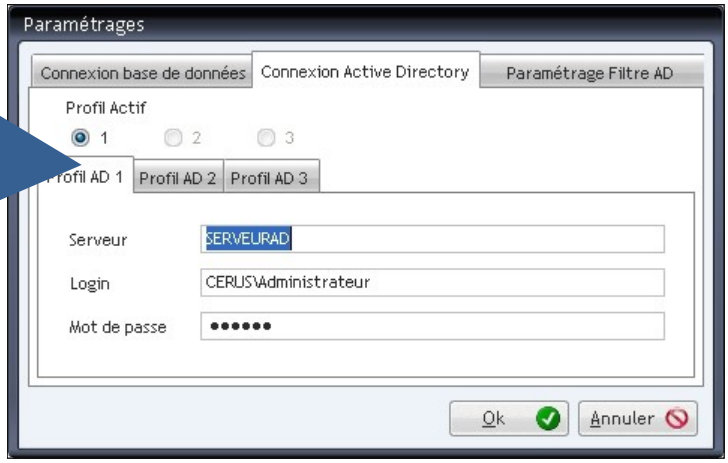
Les paramètres de connexion à la base de données sont repris depuis ceux de Landpark Manager.

Il faut donc faire attention à ne pas changer ceux-ci sinon votre accès à la base de données risque d'être compromis lors de la prochaine ouverture de Landpark Manager.



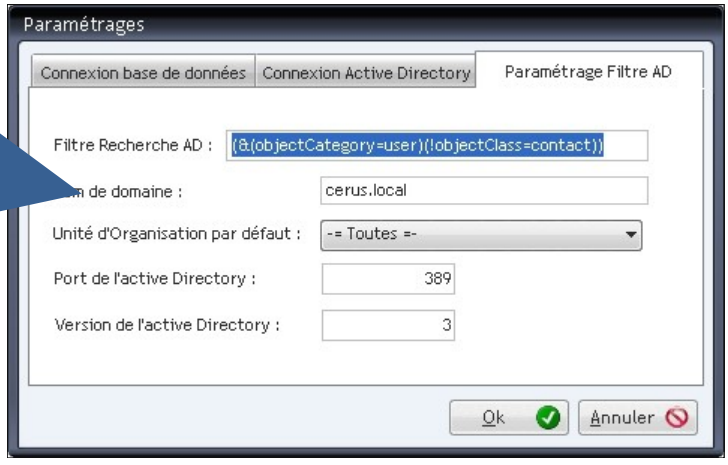
Le paramétrage de connexion à votre Active Directory :

- Nom du serveur hébergeant votre AD.
- Nom de l'Administrateur précédé du nom de Domaine.
- Mot de passe de l'Administrateur.



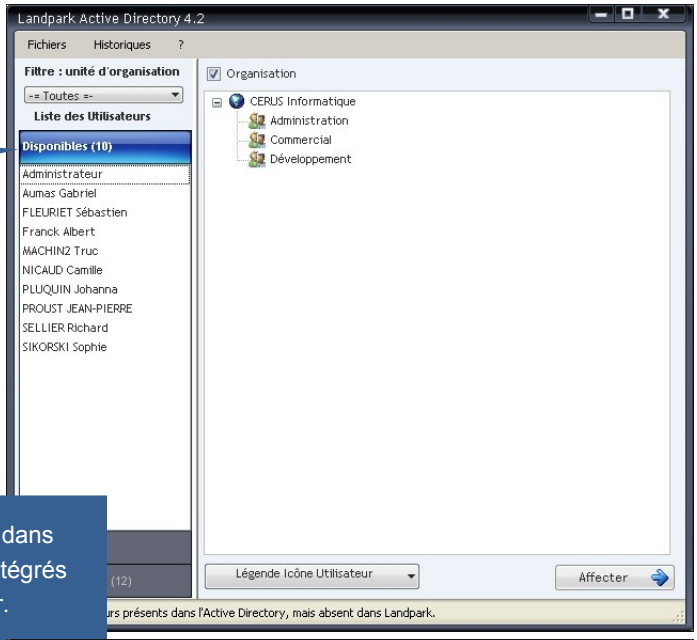
Le paramétrage du filtre AD :

- Filtre de recherche de votre AD (***NE PAS MODIFIER***).
- Nom de Domaine complet.
- Unité d'organisation ouverte par défaut.
- Port de votre AD.

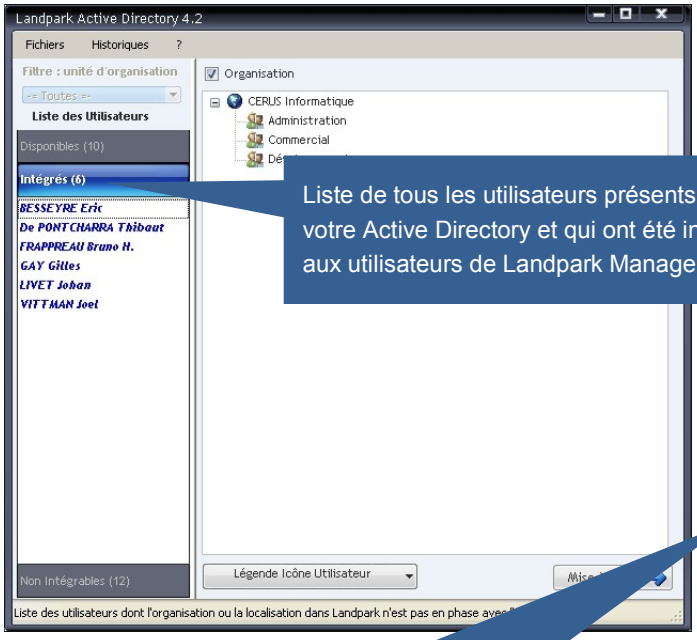


© Landpark SAS. Tous droits réservés

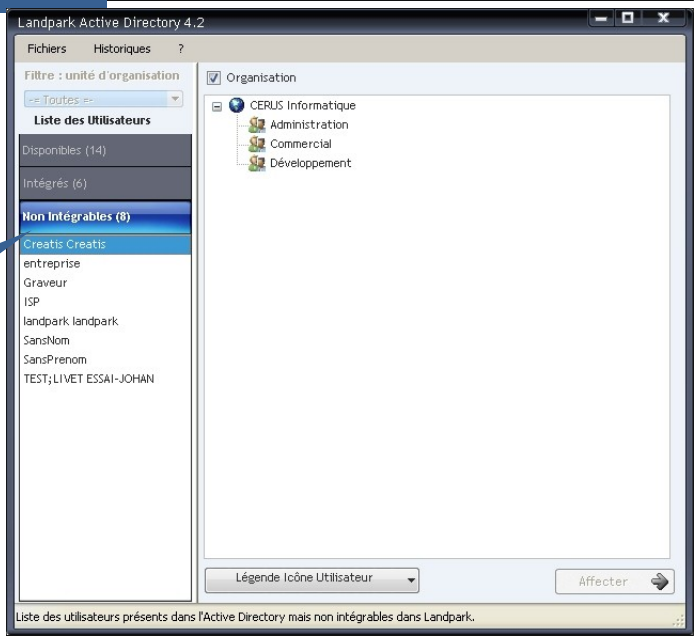
Liste de tous les utilisateurs présents dans votre Active Directory mais qui n'ont pas encore été intégrés aux utilisateurs de Landpark Manager.

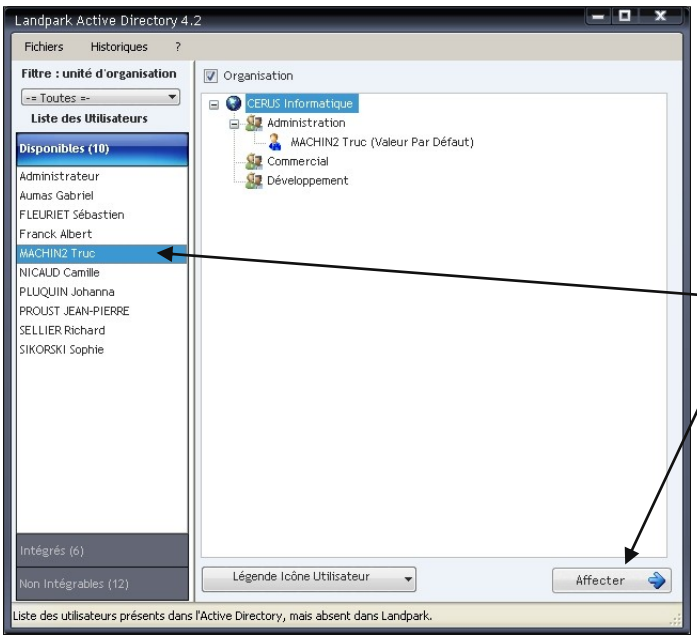


Liste de tous les utilisateurs présents dans votre Active Directory et qui ont été intégrés aux utilisateurs de Landpark Manager.



Liste de tous les utilisateurs qui sont présents dans votre Active Directory et qui ne seront pas intégrés aux utilisateurs de Landpark Manager.



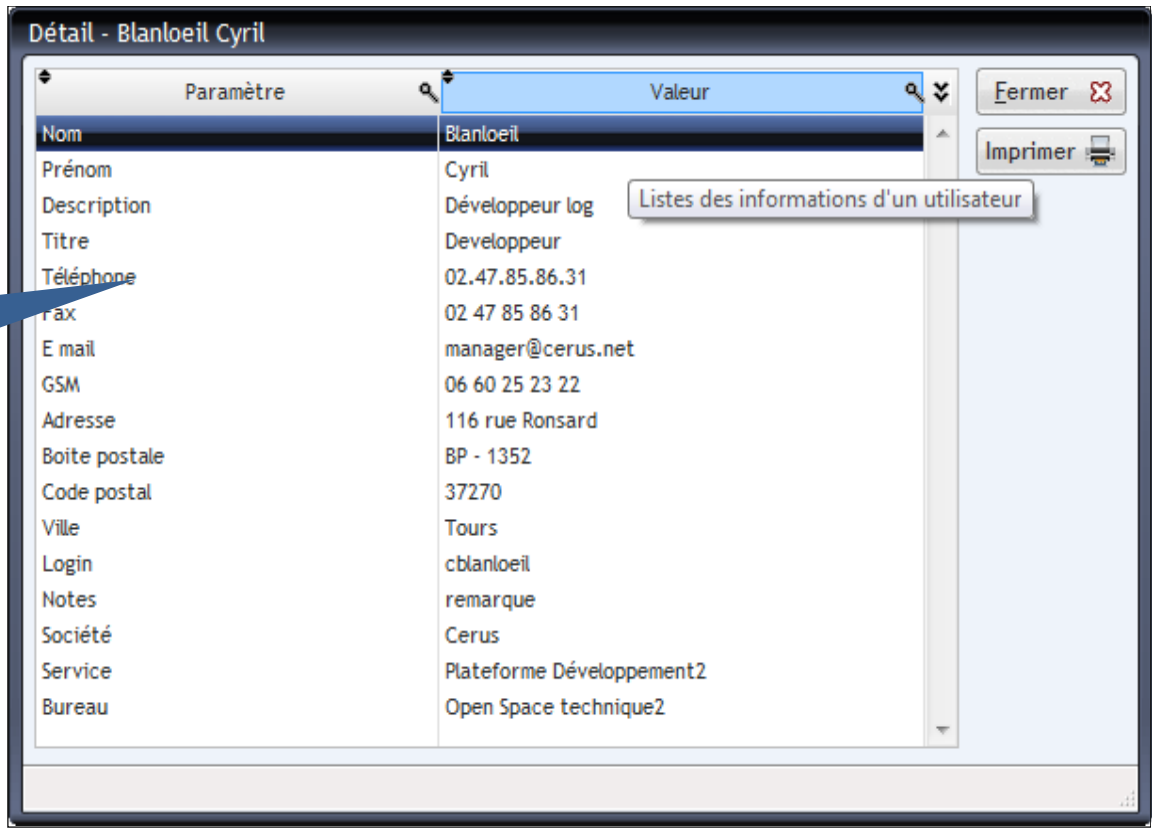


Affectation d'un utilisateur

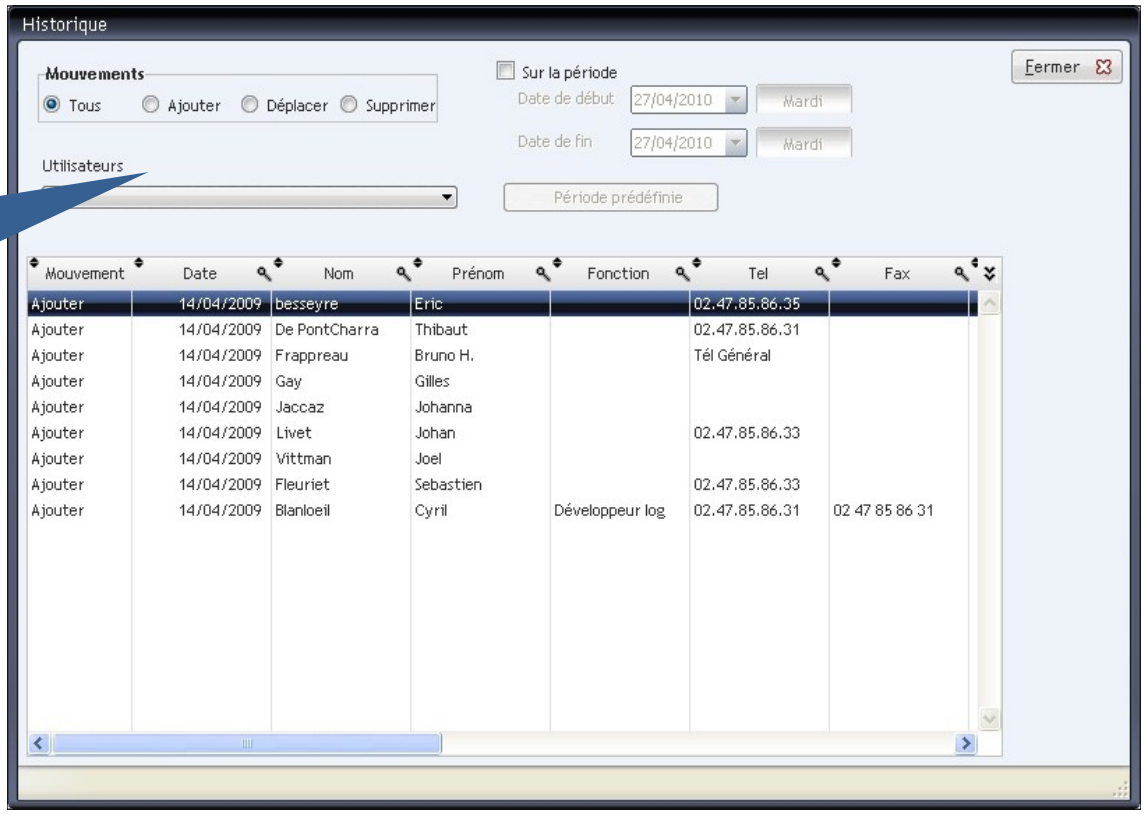
- Sélectionnez le ou les **utilisateurs** que vous allez placer dans Landpark Manager.
- Cliquez sur le bouton **Affecter**.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Détails des données accessibles depuis l'AD pour un utilisateur.

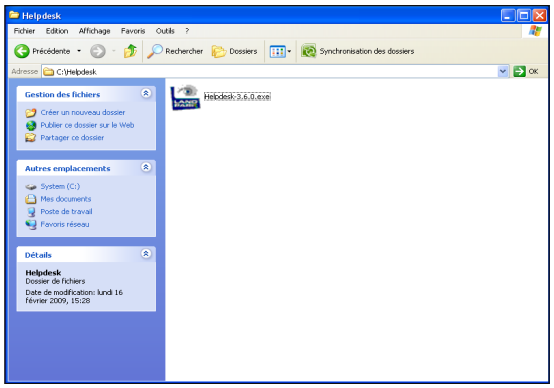


Historique des intégrations et des suppressions des utilisateurs dans la base Landpark Manager.

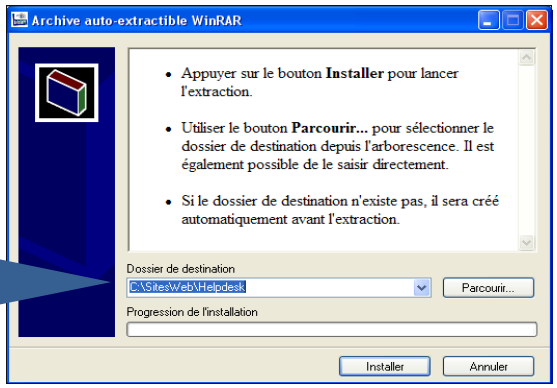


© Landpark SAS. Tous droits réservés

INSTALLATION DE LANDPARK HELPDESK



Cliquez sur le programme d'installation et choisissez le dossier de destination où installer **Landpark Helpdesk**



Landpark Helpdesk se situe au cœur de votre système de gestion de parc. Il apporte au support technique les informations d'inventaires matériels, réseaux et logiciels et vous permet une visualisation rapide de votre parc informatique.

Installation de l'application

Prérequis

Base de données

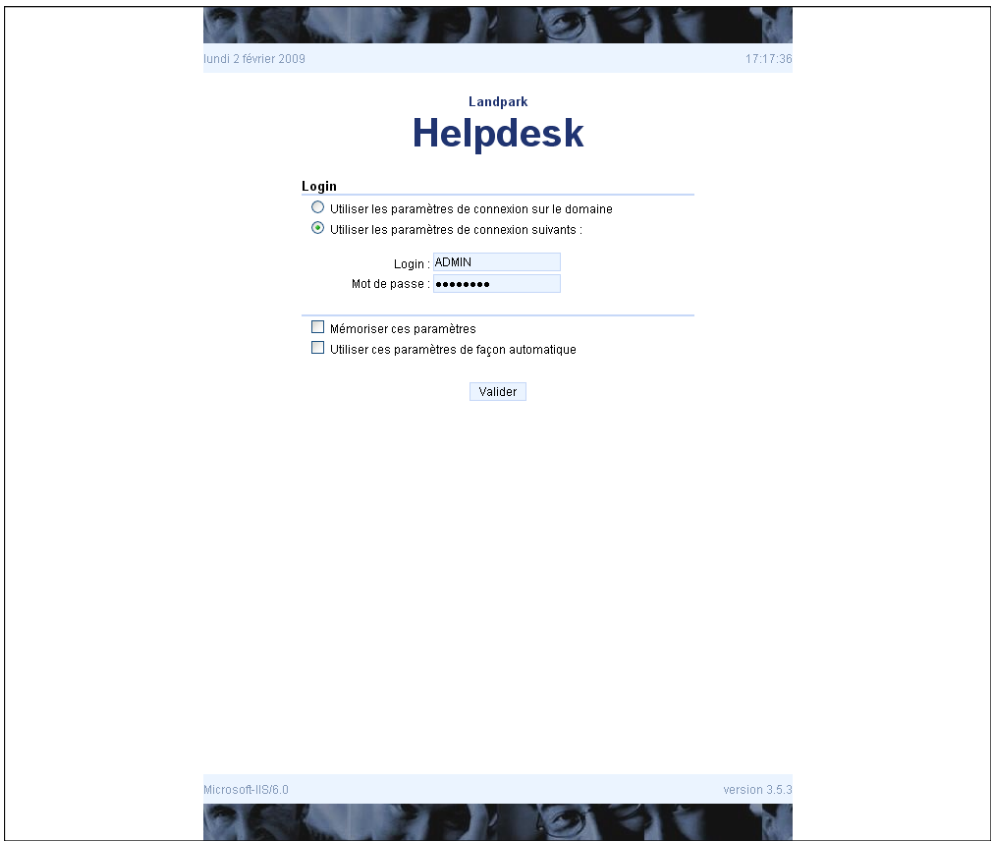
SQL Server 2005 ou supérieur / Oracle 9i ou supérieur.

Serveur web

Windows XP, Windows 2003 Server ou supérieur,
Internet Information Server 6.0 ou supérieur,
Framework .Net v2.0 SP1 et 3.5 SP1.

Clients

Internet Explorer 6.0 ou supérieur.



© Landpark SAS. Tous droits réservés



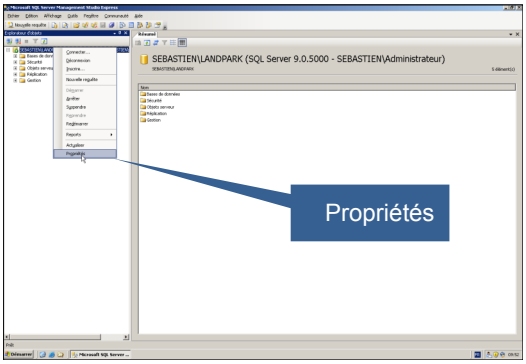
Mise en place de la base de données

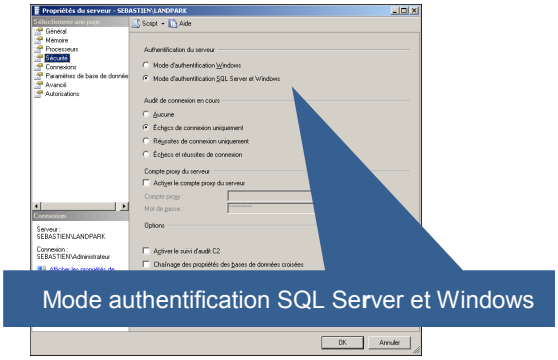
Landpark Helpdesk votre support technique s'appuyant sur un système d'information efficace.

Base de données SQL Server

Afin de faciliter l'intégration de votre nouvelle base de données Landpark, les logiciels Landpark Manager et Landpark Helpdesk sont paramétrés afin d'exploiter l'authentification intégrée de SQL Server. Pour cela :

- Lancez ***SQL Serveur Management Studio*** (Démarrer | Programmes | Microsoft SQL Serveur),
- Faites un clic droit sur le nom de votre serveur et, sur le menu déroulant qui apparaît, sélectionnez ***Propriétés***,
- Consultez enfin l'onglet ***Sécurité*** et vérifiez que l'option « ***SQL Server et Windows*** » est bien sélectionnée.

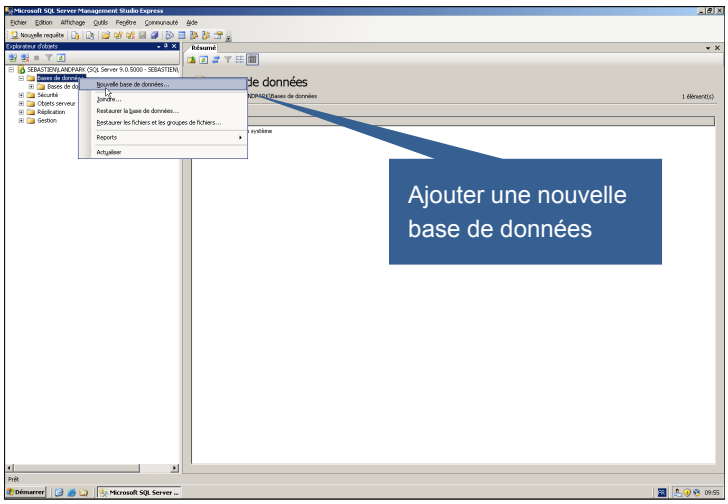


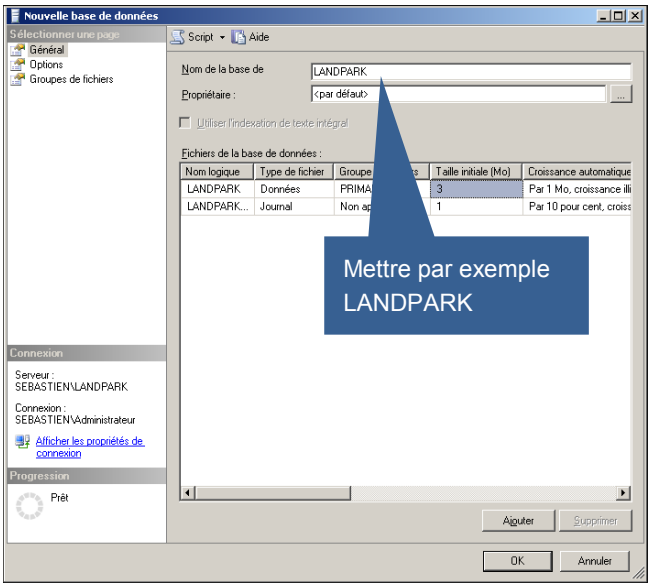


Nous allons maintenant créer votre nouvelle base de données Landpark.

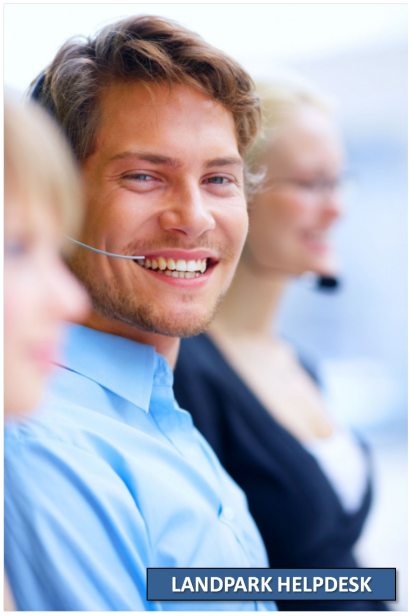
Dans ***SQL Serveur Management Studio*** :

- Déployez l'arborescence « ***Serveur Microsoft SQL*** » comme indiqué sur les captures d'écran ci-dessous puis,
- Faites un clic droit sur le répertoire « ***Bases de données*** »,
- Sélectionnez « ***Nouvelle base de données*** » dans le menu déroulant et choisissez « ***LANDPARK*** » comme nom pour votre nouvelle base.





© Landpark SAS. Tous droits réservés

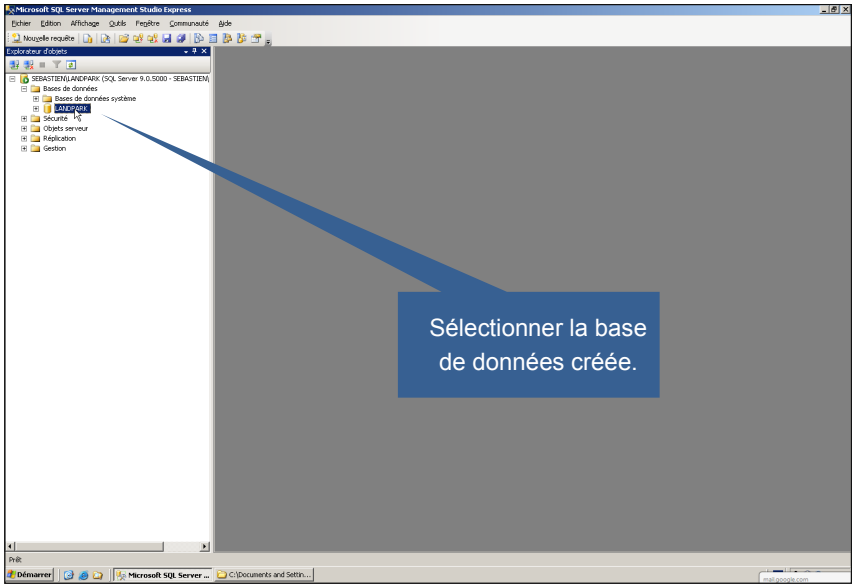


Votre nouvelle base de données Landpark vient d'être créée.

Pour en définir le contenu, il vous faut maintenant exécuter le script d'installation que vous trouverez sur votre cédérom Landpark, dans le répertoire « Scripts base de données ».

Pour exécuter ce script, veuillez suivre les étapes suivantes :

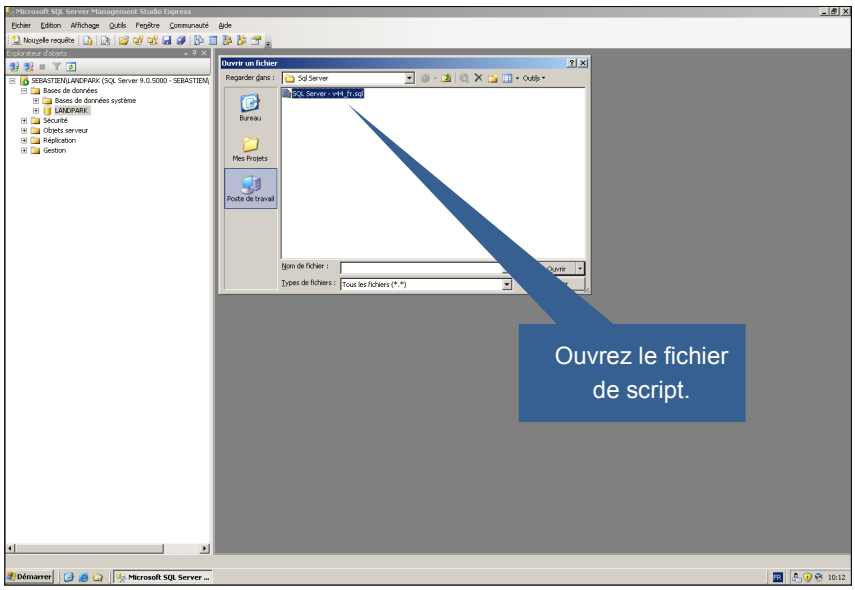
- Sous ***SQL Serveur Management Studio***, sélectionnez votre base ***LANDPARK*** nouvellement créée en cliquant dessus.





- Une fois la base Landpark sélectionnée, allez dans le menu « **Fichier** » puis « **Ouvrir** », et explorez votre cédérom Landpark pour vous placer dans le répertoire « Scripts base de données ». Vous y trouverez le fichier de scripts :

  SQL Server - vxx_fr.sql (où xx est un chiffre, exemple : 50)

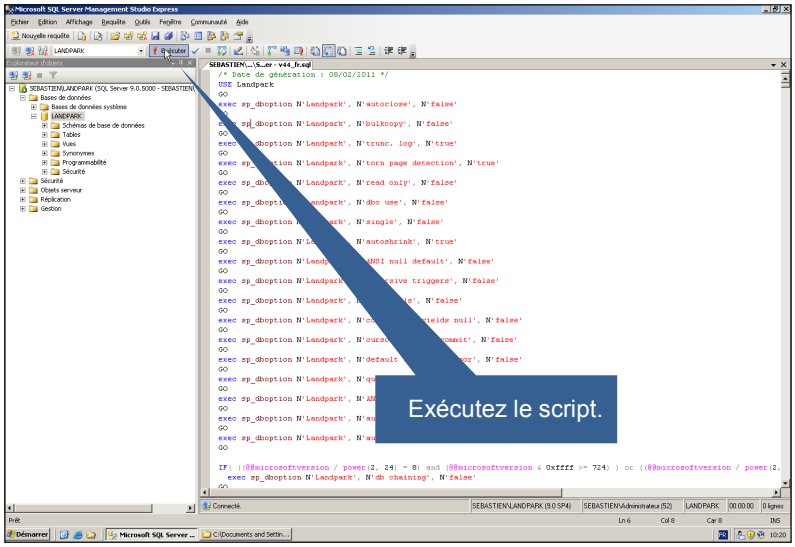


© Landpark SAS. Tous droits réservés

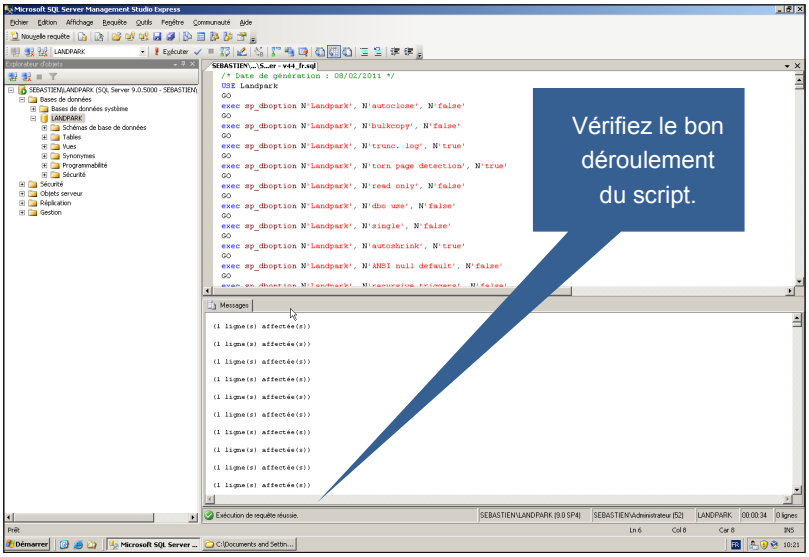
Landpark Helpdesk gère entièrement les compétences de chacun de vos techniciens

Ouvrez le fichier. Une fois ce fichier ouvert, exécutez le comme indiqué sur la capture d'écran suivante :

Attention : Vérifiez que la base Landpark a bien été sélectionnée dans le menu déroulant car dans le cas contraire, vous allez insérer des données sur une mauvaise base.



Quand le fichier de script aura fini d'être exécuté (cela peut prendre quelques instants), un message de confirmation d'exécution vous sera adressé.



Base de données Oracle 32 bits

Création d'une Base Vide

Créez une base vide nommée LANDPARK

Exécution des scripts

Exécutez le script d'installation de la base Landpark. Vous trouverez ce script sur votre cédérom Landpark, dans le répertoire « Scripts base de données ».

Installation et paramétrage du client Oracle sur les postes clients

Pour pouvoir accéder à la base de données Oracle, le client Oracle doit être installé sur les postes où le module Manager sera installé et sur le serveur WEB.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

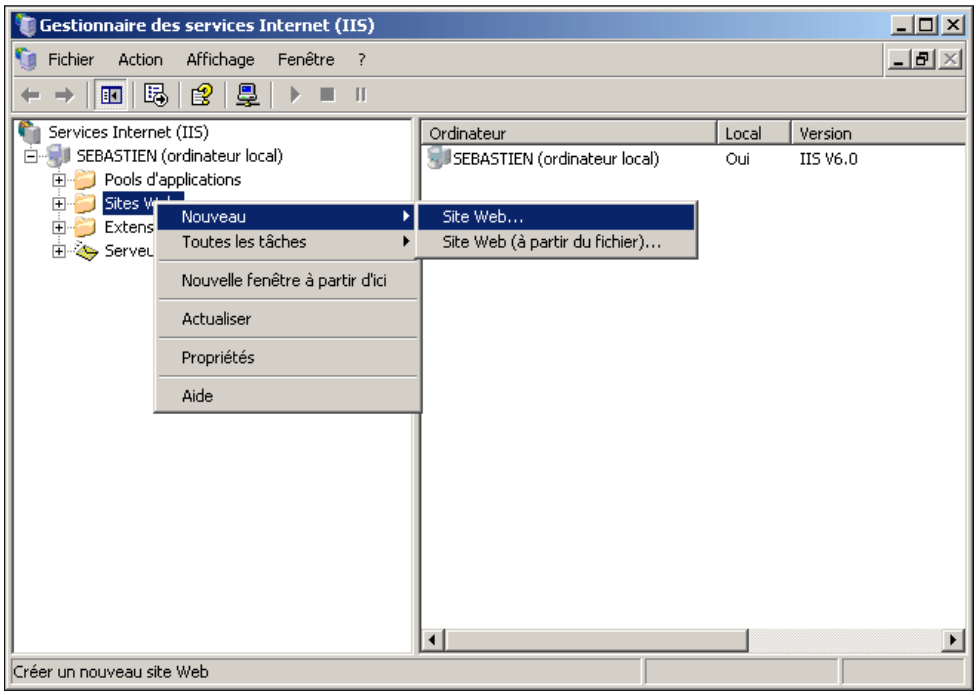
Mise en place du site web

Création et configuration du site

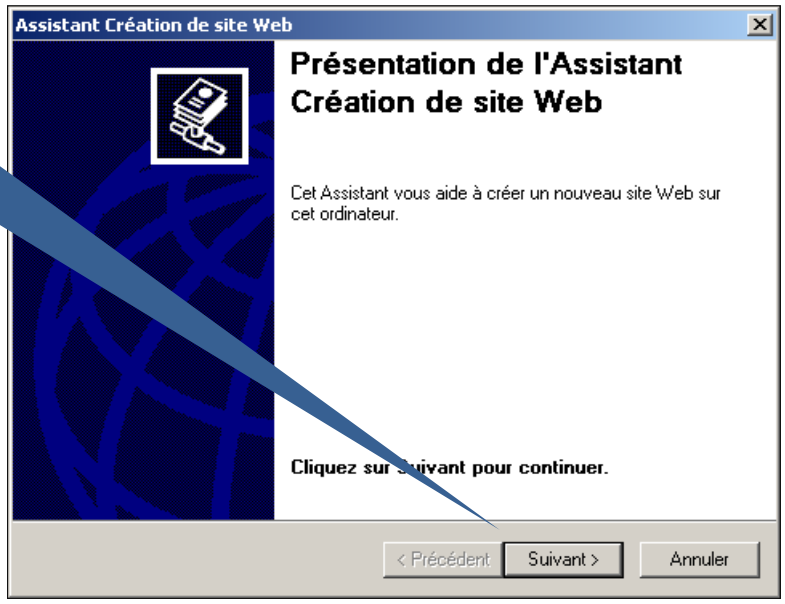
Placez l'arborescence complète des fichiers (dossier Helpdesk_v3xx) à l'emplacement de votre choix sur votre serveur Web. Pour qu'il nous soit plus facile de vous assister par la suite, nous vous conseillons de conserver l'arborescence fournie.

Si vous copiez les fichiers à partir d'un cédérom, supprimez l'attribut "lecture seule" sur l'ensemble des fichiers.

Sous IIS, lancez l'assistant pour créer un nouveau site Web (à noter que Landpark Helpdesk peut également fonctionner en tant que répertoire virtuel).



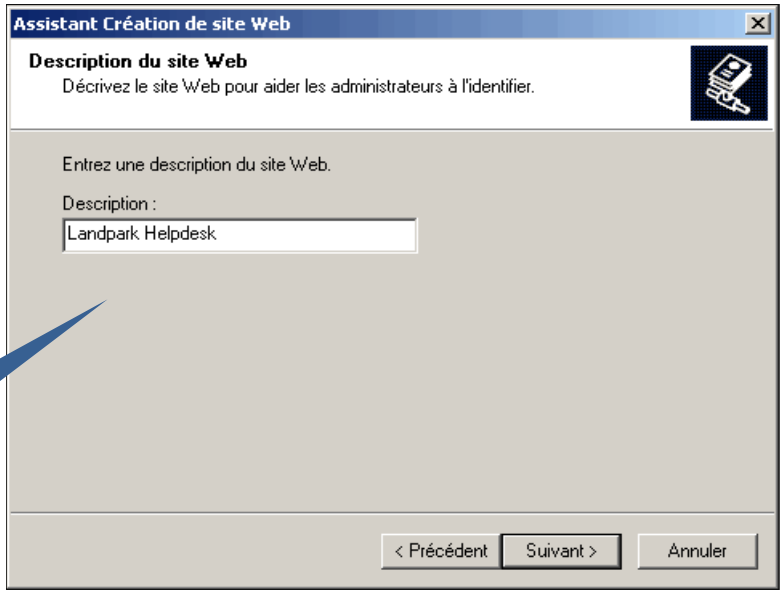
Cliquez sur **« Suivant »** pour commencer.



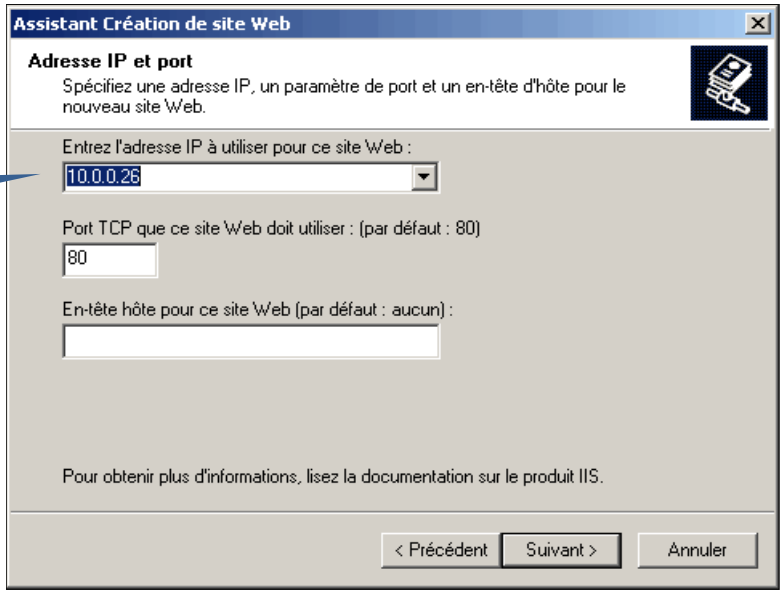


© Landpark SAS. Tous droits réservés





Entrez la description pour votre site Web (par exemple Landpark Helpdesk) puis cliquez sur **Suivant**.

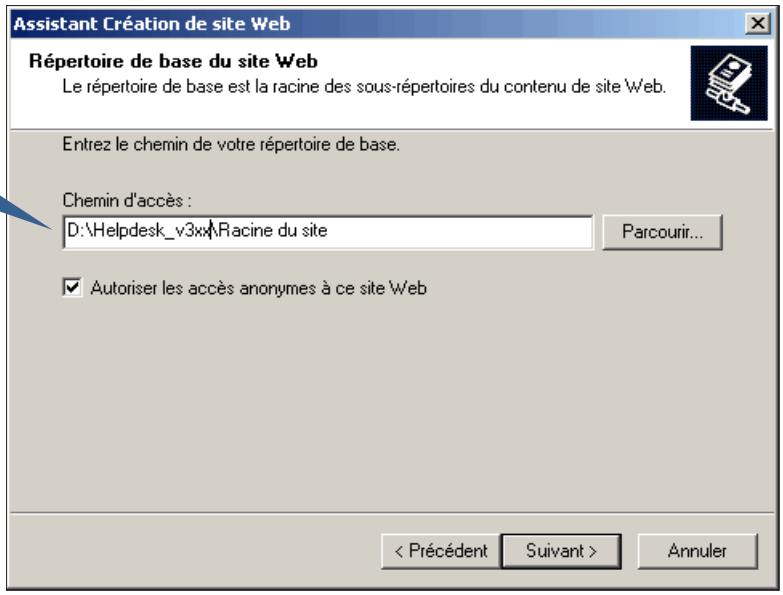


Indiquez l'adresse IP et le port que vous souhaitez utiliser pour le site Web puis cliquez sur **Suivant**

Sélectionnez le répertoire de base du site Web : le dossier **Racine du site**.

Cochez également la case **Autoriser les accès anonymes à ce site web.**

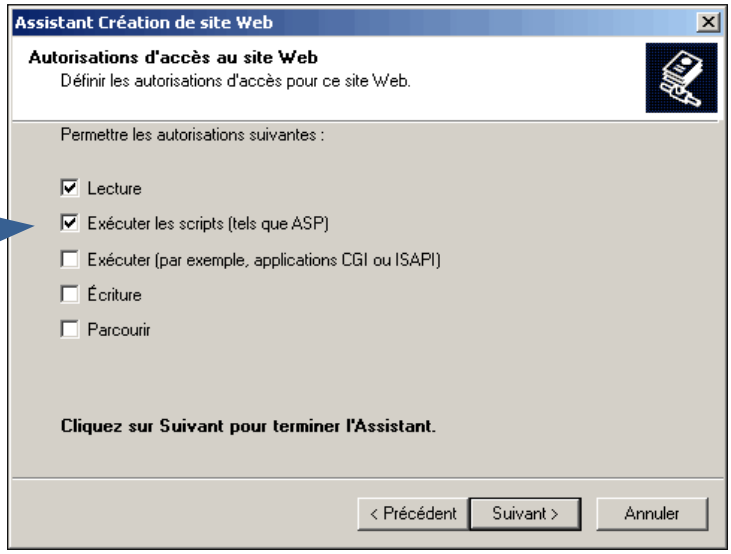
Cliquez sur **Suivant**.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

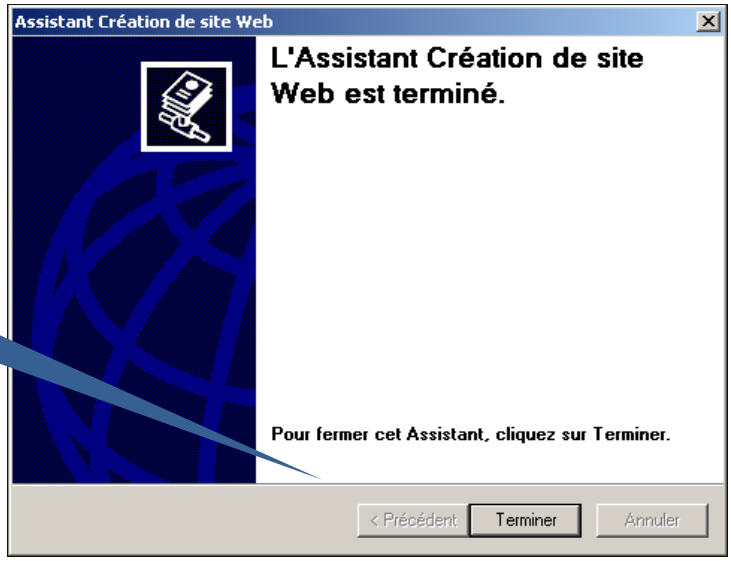
Indiquez les autorisations que vous souhaitez définir. Vous devez autoriser au minimum **Lecture** et **Exécuter les scripts**.

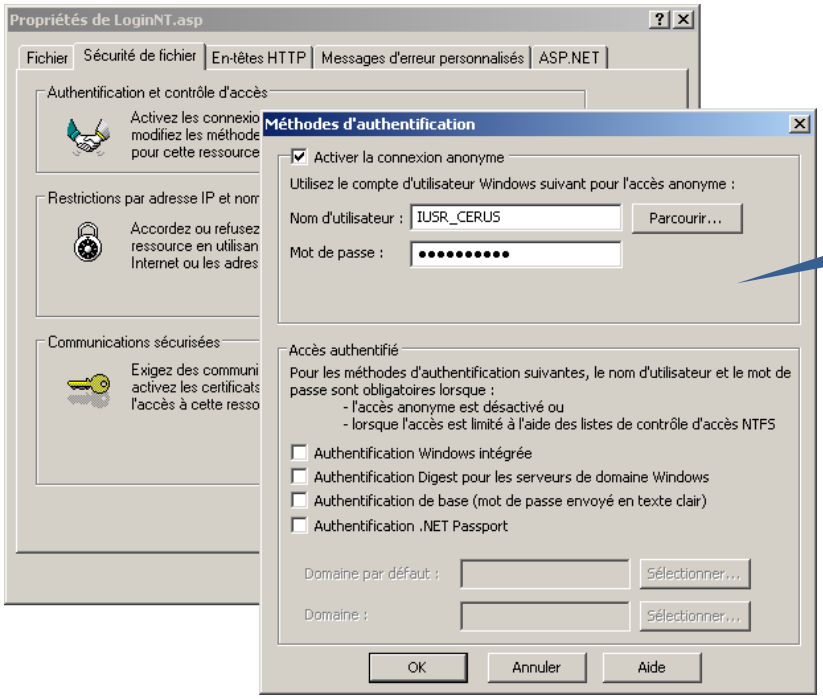
Cliquer sur **Suivant**.



La création du site est terminée.

Cliquez sur **Terminer** pour fermer l'assistant



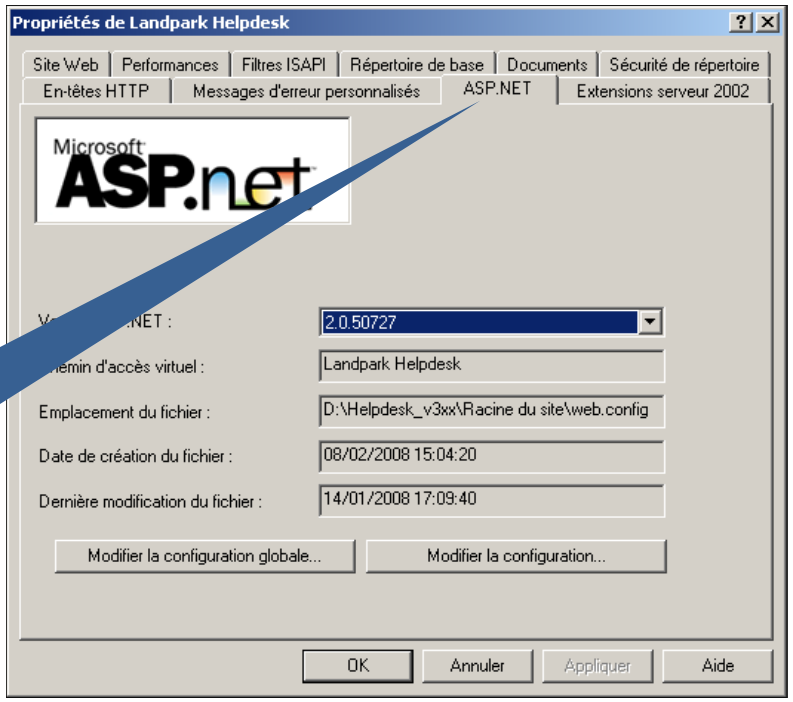


Désactivez la connexion anonyme pour le fichier LoginNT.asp. Cette manipulation sera utile si vous souhaitez utiliser l'authentification Windows pour vous connecter à l'application.



© Landpark SAS. Tous droits réservés



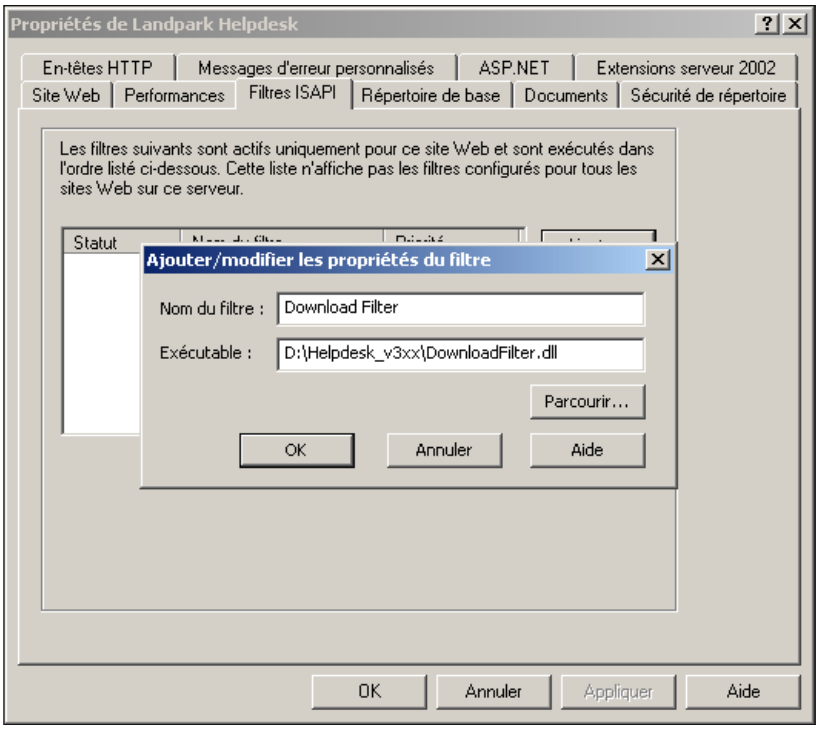


Sur l'onglet ASP.NET, configurer la version d'ASP.NET sur la version 2.0.

Si IIS a été installé après le .Net Framework, l'onglet ASP.NET n'est peut-être pas présent sous IIS. Vous pouvez enregistrer manuellement ASP.NET auprès de IIS en effectuant les manipulations suivantes :

- Ouvrez une fenêtre d'invite de commande DOS,
- Placez-vous dans "***C:\WINDOWS\Microsoft.NET\Framework\v2.0.50727Discovery***",
- Exécutez : **aspnet_regiis -i -enable**.

Sur l'onglet Filtre ISAPI, créez un nouveau filtre utilisant le fichier DownloadFilter.dll. Ce filtre est utilisé pour le téléchargement des pièces jointes.

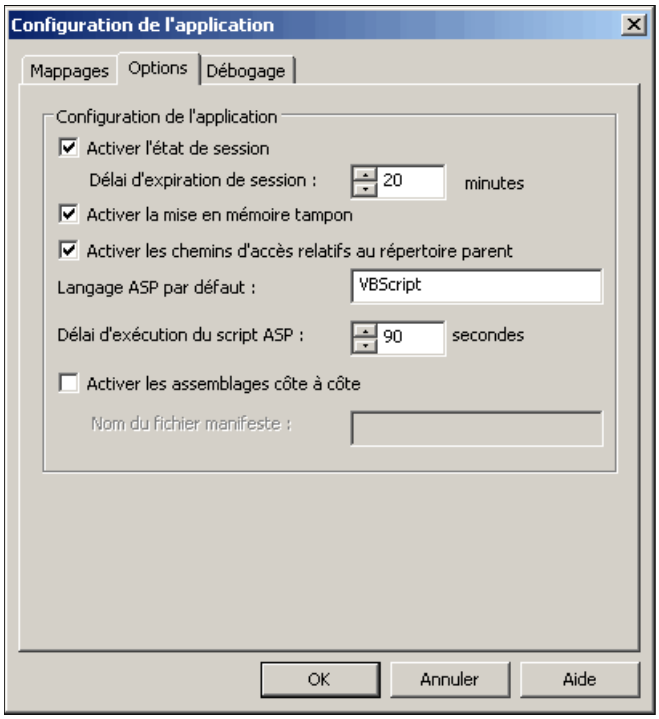


© Landpark SAS. Tous droits réservés

Sur l'onglet Répertoire de Base, cliquez sur le bouton Configuration, puis dans la nouvelle fenêtre, sélectionnez l'onglet Options.

Cochez la case : **Activer les chemins d'accès relatifs au répertoire parent**.





Enregistrement des composants ASP

Landpark Helpdesk a besoin que deux composants soient enregistrés sur votre serveur web pour fonctionner. Pour enregistrer ceux-ci, vous pouvez utiliser le script « **Register.bat** » se trouvant dans le dossier Helpdesk_v3xx.

Une fenêtre de confirmation apparaît pour chaque composant.





Vous pouvez également enregistrer manuellement les composants en exécutant, pour chacun d'eux, la commande suivante :

regsvr32 chemin/nom.dll

A noter qu'un fichier « **Unregister.bat** » vous est également fourni, si vous souhaitez supprimer l'enregistrement des composants.

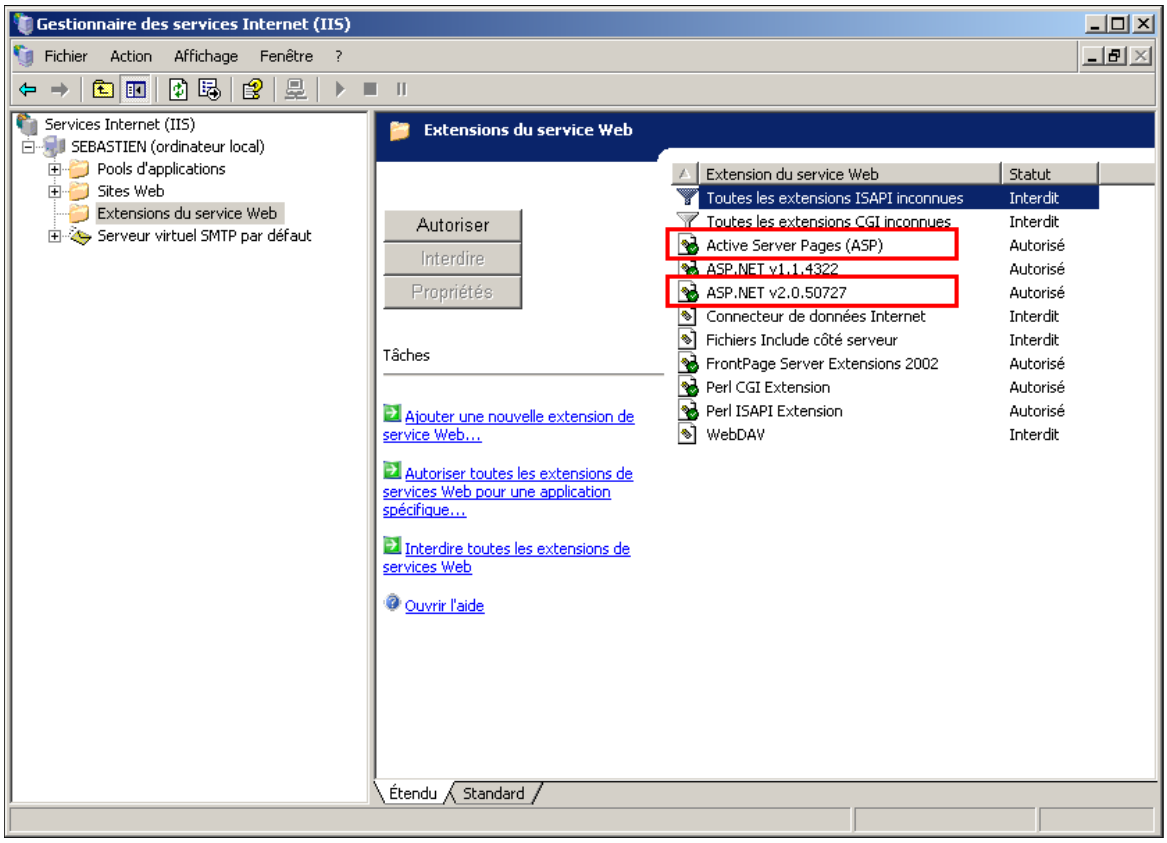
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Configuration complémentaire pour IIS 6.0

Activer les extensions du service Web

Par défaut, après une installation du serveur IIS 6.0 sous Windows 2003 Server, l'accès aux pages ASP n'est pas actif. Dès lors, un message d'erreur HTTP/ erreur 404 apparaît lorsque vous voulez accéder à votre site. Pour résoudre ce problème, il vous faut préalablement activer l'accès de vos pages ASP à partir du nœud Extensions du Service Web. Faites ensuite un clic droit sur la sélection Active Server Pages afin d'autoriser l'accès à celles-ci au travers de votre serveur IIS.

Vous devez également activer l'extension du service Web pour ASP.NET v2.0.



Taille des fichiers joints

IIS 6.0 empêche par défaut les uploads supérieurs à 200 ko.

Vous pouvez modifier ce comportement en changeant la valeur de la propriété ***AspMaxRequestEntityAllowed*** du fichier « ***Metabase.xml*** » se trouvant dans le répertoire **C:\Windows\System32\Inetsrv**.

La valeur est en octets.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Paramétrage

Lancez l'utilitaire « **HelpdeskParam.exe** » se trouvant dans le dossier **Helpdesk_v3xx\Utilitaires** du Helpdesk. Cet outil lit le contenu du fichier « ***global.asa*** ».

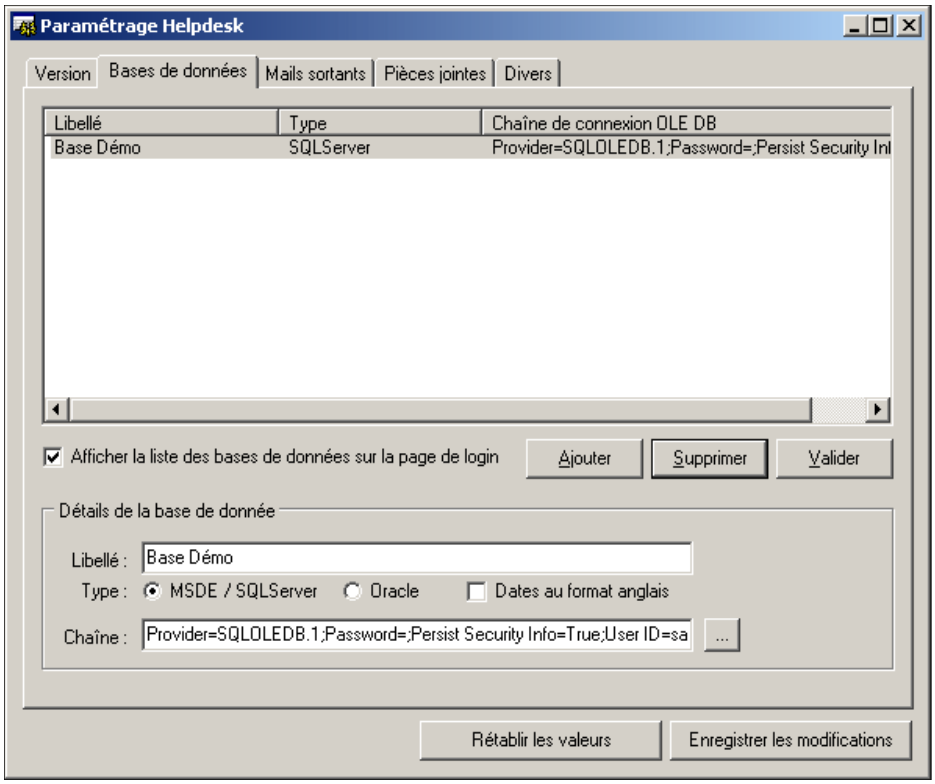
Il est nécessaire de lancer cet outil de paramétrage et d'enregistrer les modifications au moins une fois. Vous pourrez ensuite l'utiliser pour modifier ces mêmes paramètres.

Création de la chaîne de connexion

Dans l'onglet **Bases de données**, vous pouvez indiquer la ou les bases que vous utilisez. Le bouton « **...** » situé à droite du champ chaîne, vous conduit à l'assistant Microsoft de configuration d'une chaîne de connexion OLE DB.

Sous SQL Server, choisissez le provider « ***Microsoft OLE DB Provider for SQL Server*** ».

Sous Oracle, choisissez le provider « ***Oracle Provider for OLE DB*** ». Si vous ne voyez que « ***Microsoft OLE DB Provider for Oracle*** », c'est que le pilote OLE DB d'Oracle n'est pas installé.





© Landpark SAS. Tous droits réservés

Si vous utilisez un serveur SQL Server, l'installation de Landpark Manager l'aura configuré avec les paramètres suivants :

Nom du serveur : NomDuPoste\Landpark
Login : sa
Mot de passe : Landpark37

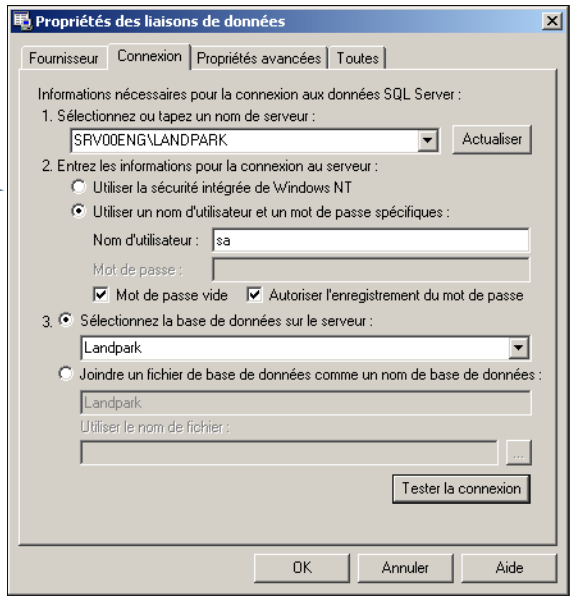
Si vous utilisez un serveur Oracle, le script aura créé une base avec les paramètres suivants :

Nom de la base : Landpark
Login : LpUser
Mot de passe : Oracle

Dans tous les cas, choisissez d'autoriser l'enregistrement du mot de passe

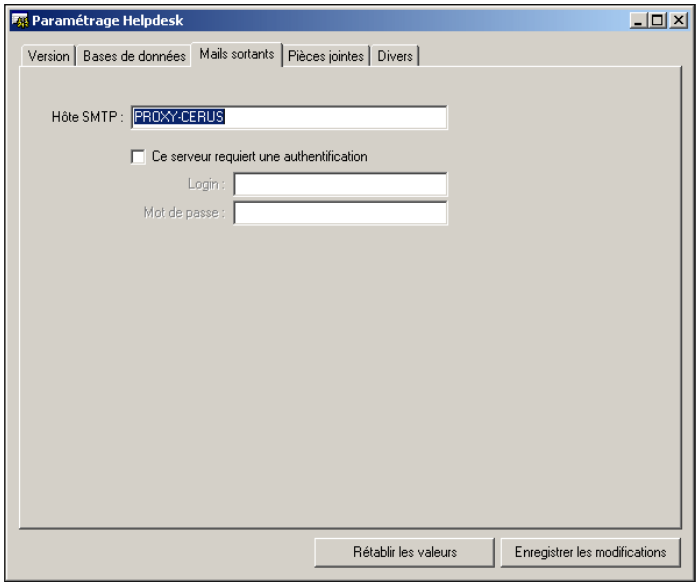
N'oubliez pas de cliquer sur **Valider** pour enregistrer les modifications pour votre chaîne de connexion.

Une fois tous les onglets renseignés, cliquez sur **Enregistrer les modifications.**



Paramétrage de la messagerie

Landpark Helpdesk est susceptible d'envoyer des mails via votre serveur SMTP.
On peut en indiquer les paramètres dans l'onglet « Messagerie ».



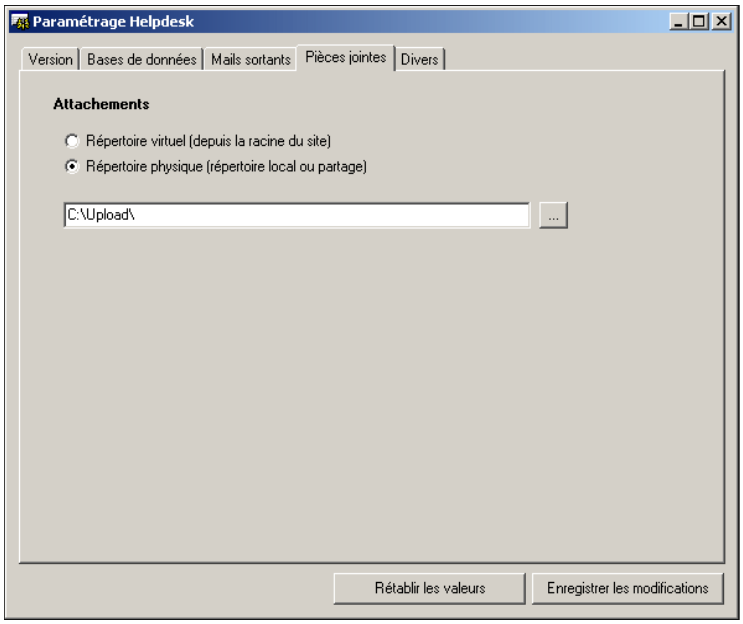


© Landpark SAS. Tous droits réservés

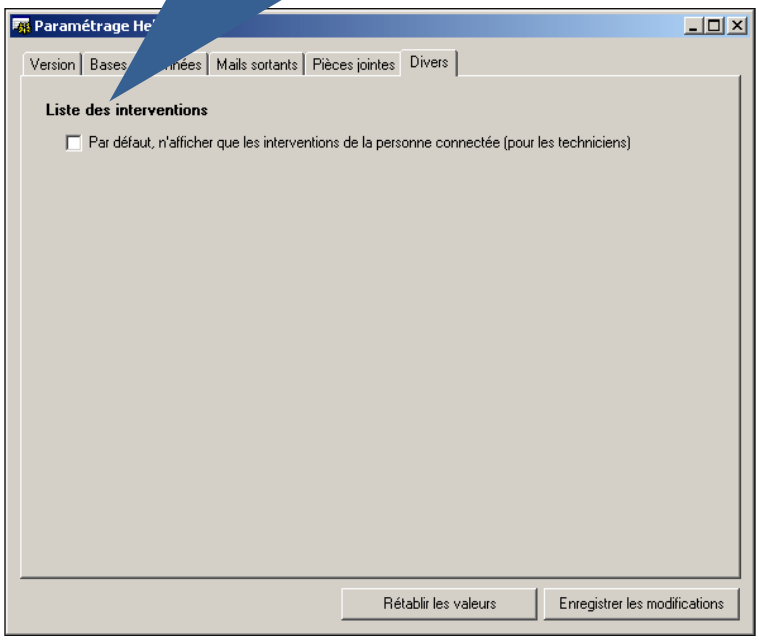
Paramétrage du dossier des fichiers joints

L'onglet « ***Pièces jointes*** », vous permet de préciser où stocker les fichiers attachés aux demandes. L'emplacement peut être un chemin physique sur le disque du serveur (conseillé) ou un répertoire de l'arborescence du site (répertoire virtuel). Ce dossier devra être identique à celui défini dans Landpark Manager.





Cochez la case « **Par défaut…** » afin de n'afficher que les interventions de la personne connectée (pour les techniciens).





© Landpark SAS. Tous droits réservés

Test de l'installation

Ouvrez un navigateur et chargez la page correspond à l'adresse que vous avez définie pour le site.



La base est préconfigurée avec un utilisateur de login « **admin** » et de mot de passe « **landpark** ». Cet utilisateur commun avec Landpark Manager a tous les droits sur Landpark Helpdesk et vous permet donc de modifier l'ensemble du paramétrage.

Dans un premier temps, utilisez la connexion manuelle (sans utiliser les paramètres de connexion sur le domaine Windows).



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Landpark HelpMail permet à un email-type d'être envoyé par vos utilisateurs et d'être enregistré dans la liste de vos demandes d'interventions avec votre application Landpark Helpdesk

LANDPARK HELPMAIL

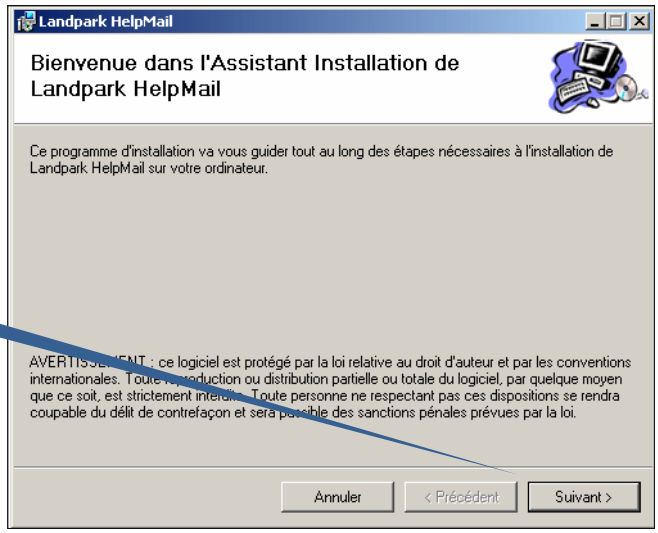
Landpark HelpMail est un outil qui vous permet de créer automatiquement une demande dans **Landpark Helpdesk** à partir de l'envoi d'un e-mail sur une adresse de messagerie prédéfinie**.**

Prérequis

Landpark HelpMail doit être installé sur une machine pouvant accéder à votre base de données **Landpark** et nécessite le Microsoft Framework .Net 2.0 pour fonctionner. Nous vous conseillons de l'installer sur la machine où est installé **Landpark Helpdesk**.

Installation

1. Assurez-vous qu'aucune précédente version de **Landpark HelpMail** ne soit présente. Sinon, désinstallez la.
2. Double-cliquez sur « ***HelpMail.exe*** » pour lancer l'assistant qui vous guidera tout au long du processus.
3. Cliquez sur « ***Suivant*** ».

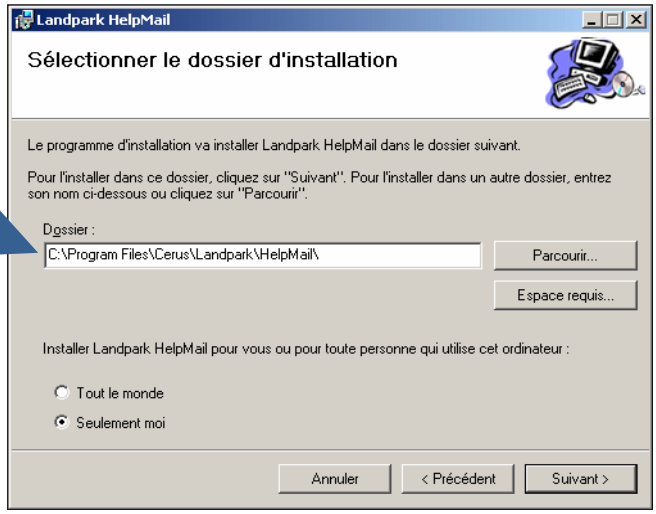


Cliquez sur **Suivant**.



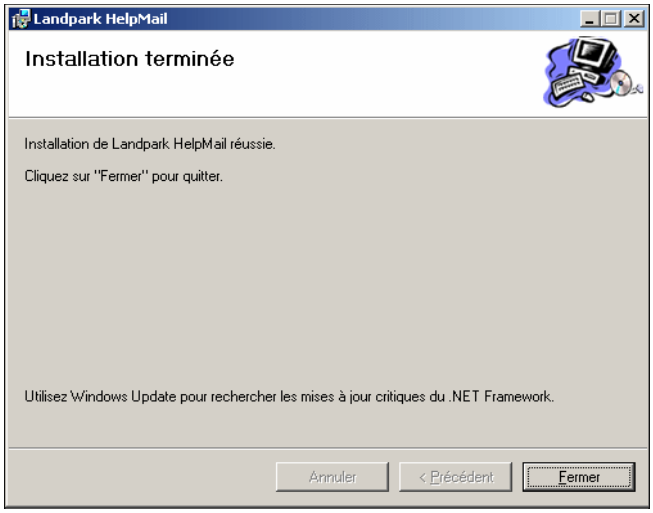
Sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez installer **Landpark HelpMail**.

Cliquez sur **Suivant**.

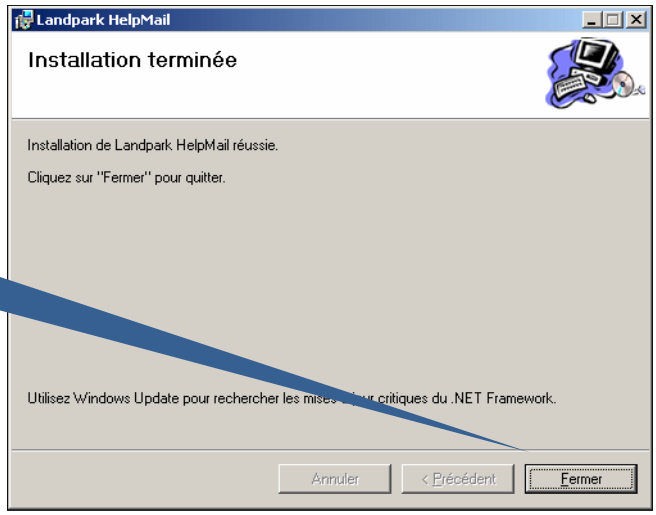


© Landpark SAS. Tous droits réservés

Cliquez sur **Suivant** pour confirmer l'installation. L'installation commence alors...

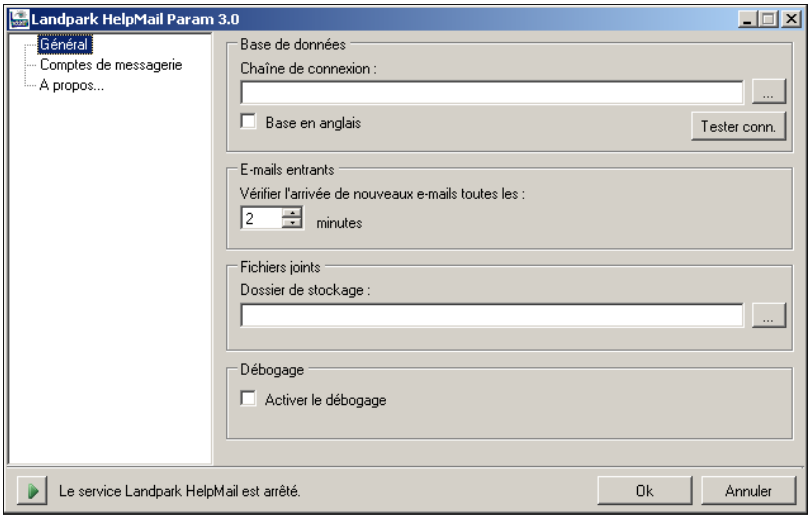


L'installation est terminée. Cliquez sur **Fermer**.



Paramétrage

Vous devez utiliser **Landpark HelpMail Param** afin de configurer **Landpark HelpMail**. Un raccourci vers **Landpark HelpMail Param** a été placé dans le menu « ***Démarrer*** » pendant l'installation. L'interface se décompose en trois catégories principales : « ***Général*** », « ***Comptes de messagerie*** » et « ***A propos*** ».





© Landpark SAS. Tous droits réservés



Base de données

Indiquez ici la chaîne de connexion à la base de données **Landpark**.

Si votre base de données est sous SQL Server, vous devez sélectionner le fournisseur de données « ***Microsoft OLE DB Provider for SQL Server*** ».
Si votre base de données est sous Oracle, vous devez sélectionner le fournisseur de données « ***Oracle Provider for OLE DB*** ».

Cochez la case « ***Base en anglais*** » si votre serveur de base de données est en version anglaise.

E-mails entrants

Indiquez la fréquence de vérification (en minutes) d'arrivée des nouveaux e-mails.
La valeur minimale est de 2 minutes.

Fichiers joints

Indiquez le chemin du dossier dans lequel seront stockés les fichiers joints contenus dans les e-mails. Ce dossier doit être identique à celui utilisé par ***Landpark Helpdesk*** et par ***Landpark Manager***.

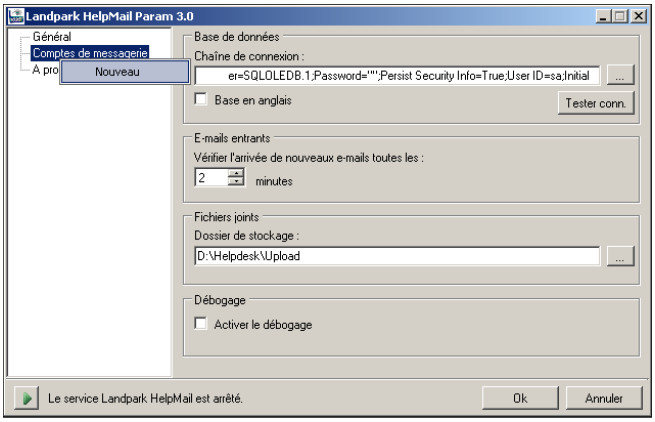
Débogage

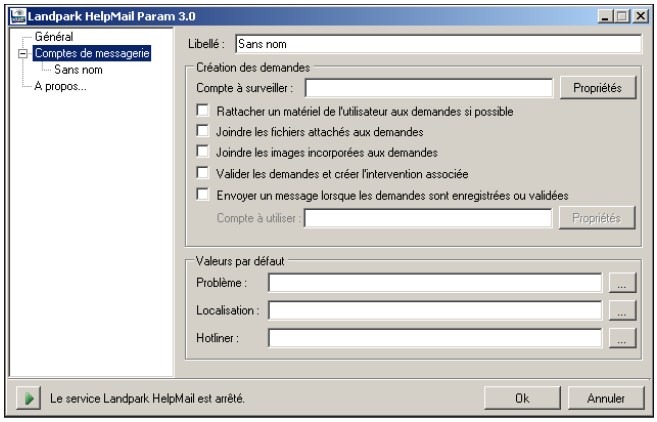
Cochez cette case uniquement en cas de dysfonctionnement de ***Landpark HelpMail***. Cela ajoutera des logs dans l'observateur d'événements qui aideront le support **Landpark** à déterminer l'origine de votre problème.

Comptes de messagerie

Landpark HelpMail vous permet de traiter les e-mails provenant de plusieurs comptes de messagerie. Un paramétrage différent peut être effectué pour chacun deux.

Pour ajouter un nouveau compte, faites un clic droit sur « ***Compte de messagerie*** » et cliquez sur « ***Nouveau*** » dans le menu contextuel. Un nouveau formulaire apparaît alors :





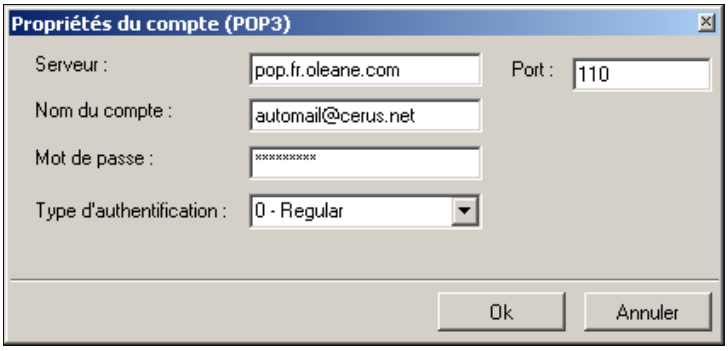
Commencez par indiquer un libellé pour le nouveau compte de messagerie afin de le différencier des autres.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Compte à surveiller

Cette zone vous permet de spécifier le compte de messagerie auquel ***Landpark HelpMail*** doit se connecter pour traiter les e-mails. Cliquez sur « ***Propriétés*** » afin de pouvoir spécifier le paramétrage du compte.





Rq : les types d'authentification disponibles sont les suivants :

- *0 - Regular* (Valeur par défaut),
- *1 - APOP* (Commande APOP. Authentification sécurisée basée sur MD5),
- *2 - NTLM* (Authentification NTLM. Utilisée dans plusieurs produits Microsoft comme IIS SMTP),
- *3 - MSN* (Authentification MSN. Utilisée avec les services MSN).

Matériel

La case « ***Rattacher un matériel de l'utilisateur aux demandes si possible*** » permet d'associer un matériel de l'utilisateur à la demande. Les matériels sont recherchés de préférence parmi les postes, objets divers et imprimantes.

Si plusieurs matériels sont rattachés à l'utilisateur, le premier par ordre alphabétique des codes internes sera utilisé.

Fichiers joints

Vous pouvez récupérer les fichiers attachés et les images incorporés aux e-mails afin de les joindre aux demandes. Pour cela, activez les options « ***Joindre les fichiers attachés aux demandes*** » ou « ***Joindre les images incorporées aux demandes*** ».

Vous pourrez alors les consulter directement depuis **Landpark Helpdesk**.



Vous devez impérativement cocher cette case si vous ne possédez pas Landpark Helpdesk mais uniquement Landpark Manager.

Validation des demandes

Cochez la case « ***Valider les demandes et créer l'intervention associée*** » si vous ne voulez pas gérer les demandes.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



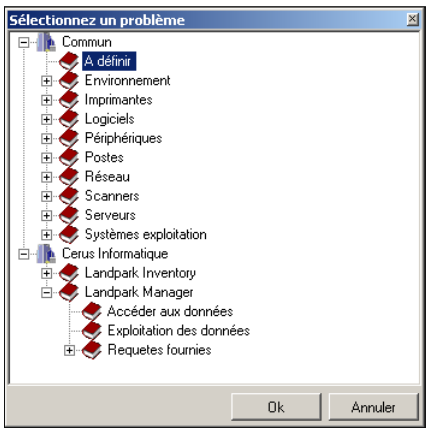
Envoi de messages

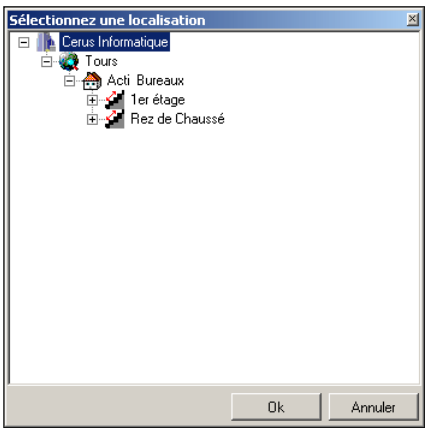
Cochez la case « ***Envoyer un message lorsque les demandes sont enregistrées ou validées*** » si vous souhaitez qu'un message soit envoyé (fonction du paramétrage de **Landpark Helpdesk**) lorsqu'un e-mail est traité.

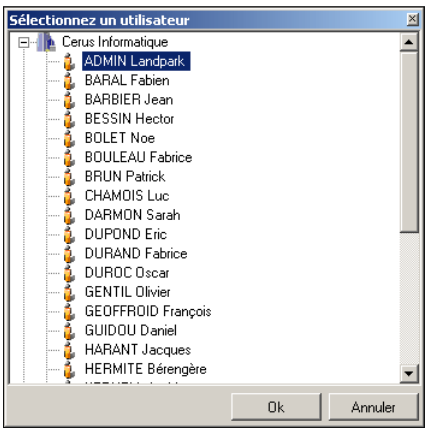
Vous pouvez configurer le compte à utiliser pour cela en cliquant sur le bouton « ***Propriétés*** ».

Valeurs par défaut

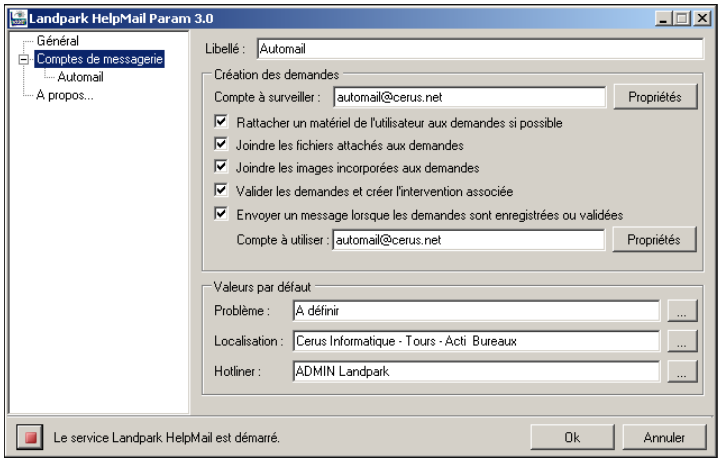
Utilisez les boutons « **…** » afin d'ouvrir les fenêtres de sélections des différentes valeurs par défaut à utiliser lors de la création d'une nouvelle demande.







Cliquez sur **Ok** pour enregistrer vos modifications puis sur  pour démarrer le service ***Landpark HelpMail***.





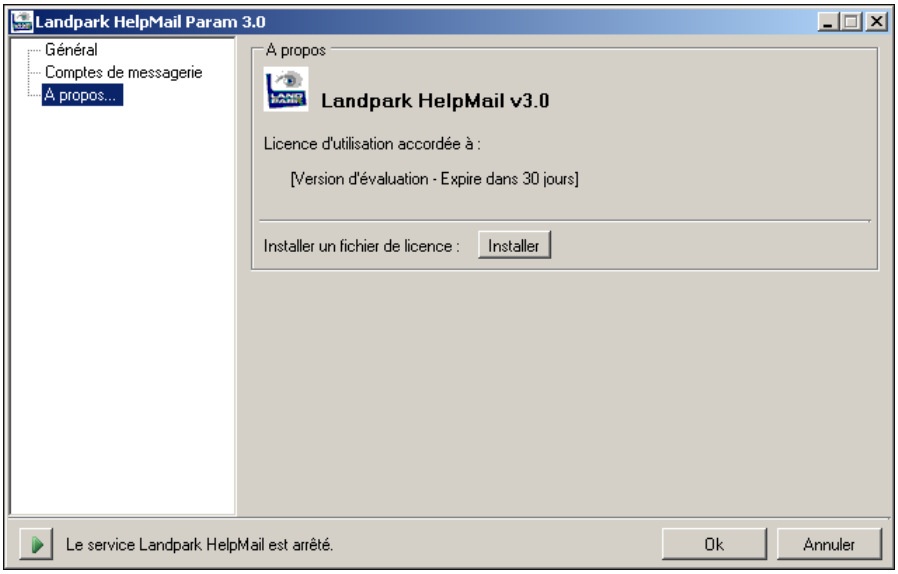
© Landpark SAS. Tous droits réservés

A propos

Cet onglet vous permet de :

- visualiser la version de **Landpark HelpMail** qui est installée sur votre machine,
- installer un fichier de licence.

Si vous n'avez pas encore acquis la version complète de **Landpark HelpMail**, le nombre de jours restant avant l'expiration de votre version d'évaluation sera noté entre crochets.

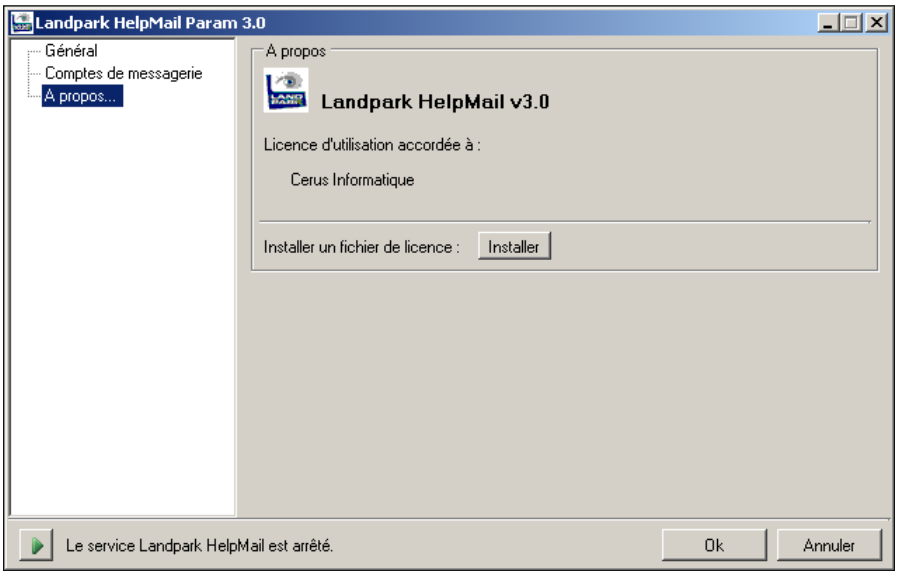


Pour prolonger votre période d'évaluation initiale ou obtenir la version complète de **Landpark HelpMail**, veuillez contacter le service commercial de Landpark au 02.47.85.86.30. Nous vous livrerons alors un fichier de licence.

Pour installer un fichier de licence, cliquez sur le bouton « **Installer** » et sélectionnez celui-ci. Vous pouvez également le copier dans le dossier d'installation de **Landpark HelpMail**.

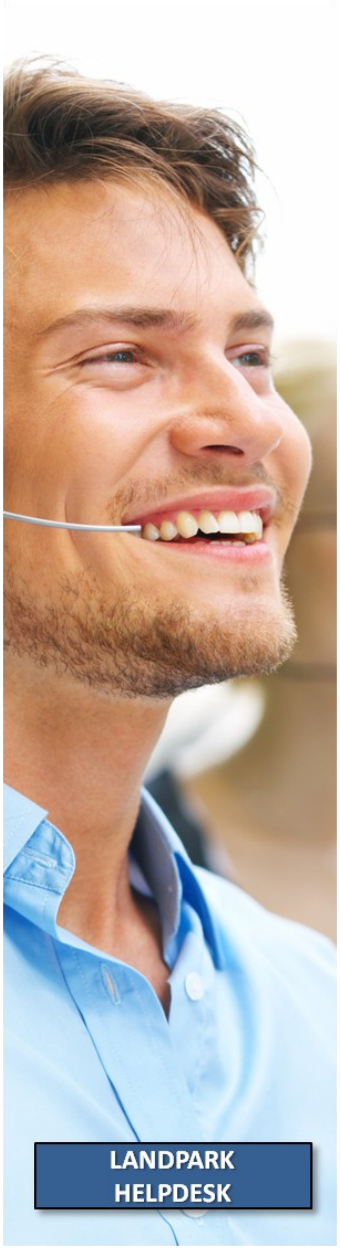
En fonction du fichier de licence, une nouvelle durée d'évaluation ou le nom de votre société devrait alors apparaitre sur le formulaire.





© Landpark SAS. Tous droits réservés





Fonctionnement

Landpark HelpMail peut fonctionner suivant deux modes :

simple : l'objet de l'e-mail est repris comme titre pour la nouvelle demande et le corps de l'email pour la description. Le problème associé à la demande correspond au problème par défaut. Le demandeur et sa localisation sont déduits si possible à partir de l'adresse e-mail de l'expéditeur.

avancé : l'email est composé de balises spécifiant les informations à utiliser pour créer la demande. Ce mode est particulièrement utile si l'email est généré à partir d'outils ou d'un formulaire de saisie sur un Intranet.

Les balises

Les balises permettent de spécifier les informations à utiliser pour créer la demande. L'information à préciser doit être placée entre une balise ouvrante et une balise fermante.

<emailDemandeur>automail@cerus.net</emailDemandeur>

<titre>Titre de la demande</titre>

<description>Description du problème</description>

Les balises <xxDemandeur>

Ces balises servent à identifier le demandeur.

Si aucune balise n'est spécifiée, on essaiera d'identifier le demandeur à partir de l'adresse email de l'expéditeur.

Si une balise « ***nomDemandeur*** » est spécifiée mais que le demandeur ne peut pas être retrouvé dans la base, on créera une demande pour un utilisateur non recensé.

Sinon le hotliner par défaut sera considéré comme le demandeur.

<idDemandeur>	Identification à partir de l'id (champ UTCLEUNIK de la table UTILISAT).
<emailDemandeur>	Identification à partir de l'e-mail.
<loginDemandeur>	Identification à partir du login.
<nomDemandeur>	Identification à partir du nom
<prenomDemandeur>	Identification à partir du nom + prénom
<telDemandeur>	Précision pour les demandeurs non recensés



© Landpark SAS. Tous droits réservés



Les balises <xxHotliner>

Ces balises servent à identifier le hotliner.

Si aucune balise n'est spécifiée, on essaiera d'identifier le hotliner à partir de l'adresse email de l'expéditeur.

Sinon le hotliner par défaut sera considéré comme le demandeur.

<idHotliner>	Identification à partir de l'id (champ UTCLEUNIK de la table UTILISAT).
<emailHotliner>	Identification à partir de l'e-mail.
<loginHotliner>	Identification à partir du login.
<nomHotliner>	Identification à partir du nom.
<prenomHotliner>	Identification à partir du nom + prénom.

Les balises <xxProbleme>

Ces balises servent à identifier le problème.

Si aucune balise n'est spécifiée, on prendra le problème par défaut.

Le chemin complet d'un problème peut être spécifié avec la balise <probleme>:

Exemples :
<probleme>Environnement |Réseau électrique</probleme>
<probleme>Cerus Informatique@Landpark Manager|Exploitation des données</probleme>

Si la société n'est pas précisée le problème sera recherché dans le nœud « Commun ».

<idProbleme>	Identification à partir de l'id (champ P2CLEUNIK de la table PROBLEME).
<probleme>	Identification à partir du libellé.

Les balises <xxLocalisation>

Ces balises servent à identifier la localisation.

Si aucune balise n'est spécifiée, on prendra la localisation par défaut sauf si celle-ci peut-être déduite du demandeur ou du matériel.

Le chemin complet d'une localisation peut être spécifié avec la balise <localisation>.

Exemple :
<localisation>Cerus Informatique|Tours|Acti Bureaux|1er étage</localisation>

<idLocalisation>	Identification à partir de l'id (champ L0CLEUNIK de la table LOCALISA).
<localisation>	Identification à partir du nom.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Les balises <xxMateriel>

Ces balises servent à identifier le matériel.

Les balises ne seront prises en compte que si la case « ***Rattacher un matériel de l'utilisateur aux demandes si possible*** » est cochée.

Le type de matériel doit être spécifié en plus de l'id ou du code interne dans la balise. Les types reconnus sont UC / IMP / OBJ. Si aucun type n'est spécifié UC sera choisi par défaut.

Exemple :
<idMateriel>IMP@18</idMateriel>, <codeMateriel>IMP@CAN-010</codeMateriel>

<idMateriel>	Identification à partir de l'id (champ UCCLEUNIK / IMCLEUNIK / D3CLEUNIK des tables UC / IMPRIM / DIV OBJ).
<codeMateriel>	Identification à partir du code interne.

Les balises <titre>, <description>, <precisions> et <infostech>

Ces balises servent à définir précisément les champs « ***Titre*** », « ***Description*** », « ***Précision*** » et « ***Infos techniques*** » de la demande.

Si la balise <description> n'est pas utilisée, tout le contenu de l'e-mail sera repris dans le champ « ***Description*** » de la demande à l'exception des autres balises qui seront supprimées.

<titre>	Champ « Titre ».
<description>	Champ « Description ».
<precisions>	Champ « Précisions ».
<infostech>	Champ « Infos tech. ».

Rq : Les séparateurs « **@** » et « **I** » peuvent être édités manuellement dans le fichier de configuration « ***Config.xml*** ».



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DE VOS ACTIFS INFORMATIQUES

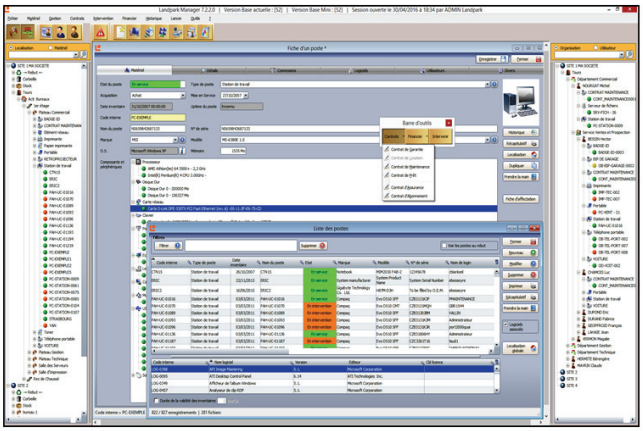
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk

LANDPARK MANAGER

LANDPARK MANAGER
logiciel professionnel de gestion parc



LANDPARK MANAGER
contrôler, gérer et valoriser les actifs de l'entreprise



- Un outil performant et professionnel pour une gestion optimale de votre parc.
- Vous assure une meilleure maîtrise de vos ressources informatiques.
- Vous assiste efficacement dans toutes vos prises de décision.
- Véritable outil de gestion Landpark Manager est l'outil idéal pour connaître avec précision le matériel les logiciels et le réseau de votre parc informatique.



« Landpark Manager, l'outil idéal capable de vous aider dans la gestion de vos ressources informatiques chaque jour plus importante ... »

Landpark Manager

- Gestion des achats
- Gestion des contrats
- Gestion des matériels
- Gestion des logiciels
- Gestion des utilisateurs
- Gestion des interventions
- Gestion des objets divers
- Gestion des consommables
- Gestion des budgets
- Gestion des commandes
- Gestion du recyclage
- Panneaux d'alertes
- Code barres

© Landpark SAS. Tous droits réservés

SOMMAIRE

GESTION DES ARBORESCENCES.....
PARAMÉTRAGES DES BASES DE DONNÉES.....
PARAMÉTRAGES DE LANDPARK .....
DÉTAIL DE LA FICHE D'UN POSTE.....
LA BARRE D'OUTILS DE GESTION ASSOCIÉE A L'OBJET.....
PARAMÉTRES D'ACHAT.....
CONTRAT DE GARANTIE.....
CONTRAT DE MAINTENANCE.....
CONTRAT DE PRET .....
CONTRAT D'ASSURANCE .....
CONTRAT D'ABONNEMENT .....
GESTION D'INTERVENTION.....
GESTION DES MATÉRIELS.....
GESTION DES OBJETS DIVERS.....
GÉRER LA LISTE DES POSTES .....
EXPORT DES DONNÉES .....
RÉCAPITULATIF D'UN POSTE.....
GESTION DES IMPRIMANTES .....
GESTION DES PÉRIPHÉRIQUES.....
GESTION DES ÉLÉMENTS RÉSEAUX .....
GESTION DES RÉSEAUX .....
GESTION DES LICENCES LOGICIELS.....
GESTION DES CONSOMMABLES .....
GESTION DU RECYCLAGE MATÉRIEL.....
GESTION DES UTILISATEURS .....
GESTION DES CATALOGUES .....
PANNEAUX D'ALERTES PAR EMAIL.....
GESTION DES CONTRATS.....
GESTION DES INTERVENTIONS .....
GESTION DES BUDGETS.....
GESTION DES COMMANDES.....
HISTORIQUE DES INTERVENTIONS .....
HISTORIQUE DES DÉPLACEMENTS MATÉRIEL.....
HISTORIQUE DES INVENTAIRES .....
HISTORIQUE DES DÉPLACEMENTS UTILISATEURS .....
HISTORIQUE DES CONTRATS .....
QUERYBUILDER (REQUETEUR) .....
LANDPARK SNMP.....
IMPORTATION DE VOS APPLICATIONS LOGICIELS .....
LANDPARK ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP .....
IMPORTATION DE VOS INVENTAIRES .....
EDITER LA BASE LOGICIELS.....
INVENTORIER VOTRE PC .....

MENU OUTILS - CODE BARRES.....



Landpark Manager

L'outil idéal capable de vous aider dans la gestion de vos ressources informatiques chaque jour plus importante



LANDPARK MANAGER - UN OUTIL PERFORMANT POUR LA GESTION OPTIMALE DE VOTRE PARC INFORMATIQUE

Gestion de l'environnement de votre parc PC : Gestion multi-sociétés et multi-sites ► Gestion arborescente des sites et entités ►Ergonomie conviviale ► Accès simplifié à l'information immédiate et fonctionnalités originales ► Annuaire utilisateur par service, département et société ► Affectation d'un utilisateur au matériel, à une intervention ► Vues globales du parc (localisation géographique + organisationnelle + réseau) sous forme de "TreeView".

Gestion financière, budgétaire, achats, stocks : Gestion financière (mode d'amortissement, valeur résiduelle) ► Gestion et suivi financier des interventions et assistance téléphonique ► Gestion des contrats de garantie, de maintenance, de prêt, de location, d'abonnements et d' assurances ►Comment assurer aux services financiers pour des besoins budgétaires des informations précises concernant l'intégralité du parc PC ► Meilleure maîtrise prévisionnelle d'achat et investissement ► Paramètres d'achat d'un PC ► Gestion des fournisseurs ► Module gestion des stocks ► Module gestion des produits et catalogues ► Module gestion des commandes.

Gestion du matériel, des logiciels, des interventions et déplacements ► Comment mieux gérer, analyser et planifier les modifications du parc en terme d'acquisition, d'interventions, de mises à niveau aussi bien matériel, logiciel et réseau ► Détail d'un PC (chaque composant matériel et logiciel est indépendant) ► Connexion réseau, cartes et protocoles ► Gestion ressources partagées (Hub, routeurs, imprimantes, réseau, …) ► Gestion des licences logiciels - comment en faire une analyse précise ► Mieux gérer les licences sites, les contrôler et garantir leur mise à jour ► Gestion des interventions et base de connaissance des problèmes ► Déplacement de matériel d'un bureau à un autre, d'un poste à un autre….

Historique, statistiques, requêtes, états ► Historique des mouvements du matériel (déplacements, prêts, interventions) ► 120 requêtes prédéfinies : matériel en stock, en service, en maintenance ; répartition du matériel, répartition des interventions par matériel (marque, modèle), par utilisateur, répartition des logiciels….) ► Etats : annuaire utilisateurs, bon de commande, fiche intervention…. ► Import / Export des données.

CARACTÉRISTIQUES GÉNÉRALES - GESTION DU PARC INFORMATIQUE

Landpark Manager permet d'opérer un suivi de chacun des objets de votre parc autant sur le plan technique, que sur le plan budgétaire ou financier.

L'interface est construite autour d'une fenêtre principale donnant accès à un menu général, des arborescences et enfin des fiches décrivant les aspects techniques, financiers et de gestion du matériel. L'interface de la fiche d'un poste représentant une vue arborescente de ces composants.

- Ce logiciel décrit pour chaque élément du parc : ses propriétés techniques directement fournies par l'importation de données en provenance des logiciels d'inventaire Landpark Inventory et Landpark SNMP.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Traiter chacun de nos clients comme s'il était unique

Etablir avec lui des contacts privilégiés

Mettre à sa disposition l'expertise de nos équipes et des moyens techniques dont nous disposons

Définir ses besoins et valider ses attentes à travers nos tests

C'est avec cette approche que nos technologies d'inventaire de gestion de parc et de helpdesk ont fait leurs preuves

Grâce à ces atouts nous sommes à même de vous accompagner dans votre projet



- son état qui varie en fonction des opérations réalisées : en service, en stock, en maintenance, en prêt.
- son implantation matérielle : la localisation.
- son affectation à un utilisateur, à un service, département : l'organisation.
- ses déplacements à l'intérieur ou à l'extérieur de la société.
- les interventions opérées sur ce matériel.
- ses contrats de garantie, de maintenance, de location, de prêt, d'assurance, d'abonnement.
- son mode d'acquisition : achat, location, crédit-bail, son coût et ses paramètres financiers.
- son affectation à un budget.

Toutes les fonctions utilisent cette interface, les fiches matérielles notamment sont toutes dotées d'une barre de bouton de gestion située en bas de la fiche et identique pour tous les matériels. Le mode de fonctionnement à l'intérieur d'une fiche est l'accès momentané à la tâche demandée (tâche secondaire) puis le retour à la fiche initiale (tâche principale).

Dans toutes les listes de Landpark, il est possible de conserver la configuration de l'ordre des colonnes établies par un utilisateur. Pour la suppression de plusieurs éléments dans une liste, la multi-sélection a été implémentée dans toutes les listes contenant un bouton supprimer. La fonction double-clic a été implémentée dans la liste des utilisateurs. Elle a pour but d'ouvrir la fiche de l'utilisateur sélectionné afin d'accéder à son détail.

Les opérations sont enrichies de menus contextuels, d'une aide en ligne complète. Les résultats sont présentés sous forme de graphiques. Tous les aspects de l'interface (menus, rubriques, fiches) ainsi que l'aide en ligne sont exprimés en français.

Les caractéristiques des ressources réseaux sont définies dans Landpark par fiche selon le type de l'élément réseau (Hub, routeur, Switch,...). Sont également intégrées dans ces ressources réseaux les imprimantes réseaux que vous renseignez par l'intermédiaire de fiches types.

Les éléments internes à une configuration (micro-ordinateur ou grand système), carte réseau, disque dur, carte processeur, carte vidéo, carte sont indépendants et peuvent être suivis directement par le logiciel de gestion de parc.

Chaque objet a toutes les caractéristiques attendues d'un élément de parc informatique : caractéristiques techniques, historique des déplacements, paramètres d'acquisition, affectation budgétaire, contrats de maintenance, de garantie, de prêt, d'assurance, d'abonnement, implantation physique, affectation organisationnelle…

Les périphériques externes : lecteurs de cd-rom, lecteurs de disquettes, graveurs, scanners, imprimantes, matériel multimédia ont également toutes les caractéristiques nécessaires à leur suivi dans la gestion de parc.

Pour chaque élément du parc informatique (micro-ordinateur, grand système, ressource réseau, périphérique interne ou externe, consommable, logiciel..), une fiche renseigne les rubriques nécessaires.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Avec une expertise et un savoir-faire reconnu par des milliers de clients la qualité de nos outils Landpark permet aux responsables informatiques la vision la plus exhaustive et la plus précise de leur parc informatique

Les stocks sont localisés dans cette implantation, plusieurs zones de stocks peuvent être intégrées. Les stocks sont organisés par type de matériel stocké et une vue arborescente des stocks permet d'avoir instantanément l'ensemble des éléments stockés classés par type. Un seuil d'alerte par type de matériel est géré.

Landpark Manager décrit l'implantation physique des locaux (Site, Bâtiment, Etage, Bureau) et offre une vue arborescente du matériel installé dans ces locaux. Ceci vous permet d'avoir une vue de la localisation physique de tous les éléments du parc informatique précités : micro-ordinateurs, grands systèmes, ressources réseaux… Les différents types de matériel sont représentés sous forme d'icônes.

La gestion des droits vous permet de gérer des droits au niveau des fonctionnalités, des localisations et des organisations de Landpark.

La fonction de **Glisser / Déposer** a été insérée dans le TreeView Localisation et Organisation ainsi qu'un pop menu intelligent permettant de créer, modifier, supprimer, renommer.

L'organisation des personnes et l'affectation du matériel. La base de données globale de votre parc est organisée selon plusieurs niveaux : sociétés, départements, services et enfin agents-utilisateurs, répondant ainsi à votre besoin d'une vue synthétique des niveaux hiérarchiques dans votre organisation. Ceci est accessible par une vue arborescente qui vous permet d'accéder également au matériel affecté aux personnes situées dans cette arborescence et ceci à tout niveau.

Les départements et services sont renseignés par leur nom, le nom et prénom du responsable et le nombre de personnes intégrées à cette structure.

Chaque personne est renseignée, par son nom et prénom, son affectation dans la structure globale, son téléphone, portable, e-mail.

La gestion des logiciels et licences associées : le logiciel de gestion de parc Landpark Manager vous permet de renseigner pour chaque poste souhaité une clé licence logiciel, ce qui rend l'utilisation de ce logiciel sur ce poste officielle et autorisée. Dans la fiche du poste vous visualisez alors directement les logiciels autorisés : ils possèdent une clé licence.

Vous avez également la possibilité d'entrer un nouveau logiciel dans la base Landpark Manager et ensuite d'affecter une à une les clés licences logiciel aux postes et aux serveurs, par les fiches respectives fiche logiciel et fiche licence logiciel.

Pour chaque logiciel, vous pouvez définir une clé licence générique à partir de la fiche logiciel. Cette clé licence générique sera la même pour toutes les occurrences dudit logiciel sur les postes et les serveurs de votre parc informatique, occurrences remontées lors de l'importation de votre matériel. Ensuite, si vous souhaitez supprimer l'autorisation d'utilisation de ce logiciel sur certains postes, il vous suffira d'invalider la clé licence sur ces postes. L'installation de ce logiciel sur ces postes sera alors repérée comme illicite. Par une requête, vous obtenez ainsi facilement une vue globale de l'ensemble des logiciels avec leurs licences ; une autre requête vous permet de visualiser les logiciels installés sans licence autorisée.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Landpark vous associe aux meilleurs logiciels d'inventaire de Gestion de Parc et de Helpdesk indispensables pour la gestion optimale de toutes vos ressources informatiques



Les paramètres d'acquisitions : Landpark mémorise les paramètres d'acquisition associés à chaque élément (micro-ordinateur, grand système, ressources réseaux, périphériques internes et externes, logiciels,..) et ceci en fonction du mode d'acquisition du matériel. Le matériel peut être acheté / par la fiche correspondant au matériel ou logiciel, vous avez alors accès aux paramètres d'achat : code interne du matériel concerné, coût en Euros ou en devise, bons de commande et de livraison associés, date de livraison et de mise en service, références du fournisseur, en location / par la fiche matériel, vous accédez alors au contrat de location associé.

La gestion des contrats: chaque fiche correspondant à un élément de votre parc informatique (micro-ordinateur, grand système, ressource réseau..) et permet d'accéder aux contrats associés à cet élément (contrats de garantie, de maintenance, de prêt, d'abonnement, d'assurance et de location).

Les réseaux : les éléments du parc peuvent être intégrés à un ou des réseaux. Une vue arborescente des éléments organisés par réseau est également disponible. Pour chaque réseau, une fiche donne l'ensemble du matériel inclu dans ce réseau (micro-ordinateurs, grands systèmes, ressources réseaux).

Suivi de l'état du matériel : l'état de chaque élément du parc informatique varie en fonction des opérations réalisées. Il peut être en création: le matériel a nouvellement été intégré au parc, (la seule opération autorisée est sa mise en stock puis en service) / le matériel est affecté : son affectation dépend de son type. Les micro-ordinateurs, grands systèmes, ressources réseau, consommables sont affectés à des bureaux. Les disques durs, périphériques internes et externes à un micro-ordinateur. Les processeurs, imprimantes locales, licences logiciels sont affectées à des micro-ordinateurs ou grands systèmes.

Tout type de matériel peut être en stock. Il sera ensuite affecté par le module déplacement de matériel. En maintenance : une intervention a lieu sur le matériel, il est momentanément indisponible mais conserve toutefois son affectation d'origine afin d'y être réaffectée au retour si souhaité. En prêt : le matériel est prêté à une société réceptrice (un client). Il conserve également son affectation d'origine et sera réaffecté sauf contre ordre à son retour de prêt.

Les déplacements du matériel : tous les éléments de votre parc informatique (micro-ordinateurs, grands systèmes, ressources réseaux) sont susceptibles d'être déplacés :

- Affectation à un bureau : installation
- Changement de bureau : déplacements internes à votre organisation, déménagements
- Déplacement en maintenance ou en prêt : déplacements pour lesquels l'affectation d'origine est conservée (affectation temporaire, prêt, câblage)
- Mise en stock (livraison)
- Sortie du parc, ledit matériel est alors éliminé de la base…

Il est important de noter que chaque élément de votre parc objet interne (carte réseau, carte vidéo, carte son, carte processeur, disque dur) ou objet externe (lecteur de CD-ROM, lecteur de disquettes, graveur, écran, imprimante, scanner) soit déplaçable et indépendant.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Landpark vous permet une analyse rapide de votre parc informatique

Chaque élément peut ainsi être déplacé du stock vers une configuration (extension / modification), d'une configuration à une autre (extension / modification), être placé momentanément en maintenance ou être éliminé du parc car déficient (destruction).

Ces mouvements de matériel s'opèrent donc à deux niveaux : déplacements des éléments comme les micro-ordinateurs, les grands systèmes, les ressources réseaux (niveau bureau) et déplacement des objets internes aux éléments précités d'un micro-ordinateur à un autre etc... (niveau configuration).

Historique des mouvements: tous ces mouvements sont mémorisés et permettent ainsi le suivi de l'historique directement accessibles par une option du menu général. Landpark Manager gère également l'historique des événements ayant eu lieu sur une configuration donnée (micro-ordinateur poste ou serveur, grand système). Cet historique est accessible à partir de la fiche configuration précitée.

Les statistiques : un ensemble de requêtes est déjà prédéfini et vous permet une visualisation rapide de votre parc dont voici quelques exemples :

- Liste des sociétés, fournisseurs, constructeurs, prestataires de services.
- Annuaire des utilisateurs.
- Analyse de l'organisation de la société : département, service, etc...
- Liste des catalogues généraux, de configurations, de logiciels, d'imprimantes.
- Répartition des produits susceptibles d'être achetés par fournisseurs, ...
- Liste du matériel par type de matériel et par état : en service, en stock, en prêt, en maintenance, acheté, loué, …
- Liste du matériel disponible en stock, classé par type de matériel.
- Liste du matériel par constructeur, par type de configuration.
- Liste matériel par année.
- Liste du matériel sous contrat de garantie ou non, sous contrat de maintenance ou non.
- Répartition des processeurs, disques durs, imprimantes par poste ou serveur.
- Répartition du matériel par type de matériel et par date de dernière intervention, avec le motif de l'intervention.
- Répartition des logiciels par poste ou serveur, mise en évidence des logiciels autorisés et « illicites ».
- Répartition des interventions par type de matériel, par utilisateur.

De plus, QueryBuilder, logiciel de création, de modification et de sauvegarde de requêtes permet la création dynamique de vos requêtes pour les besoins spécifiques des différents utilisateurs du logiciel de gestion de parc.

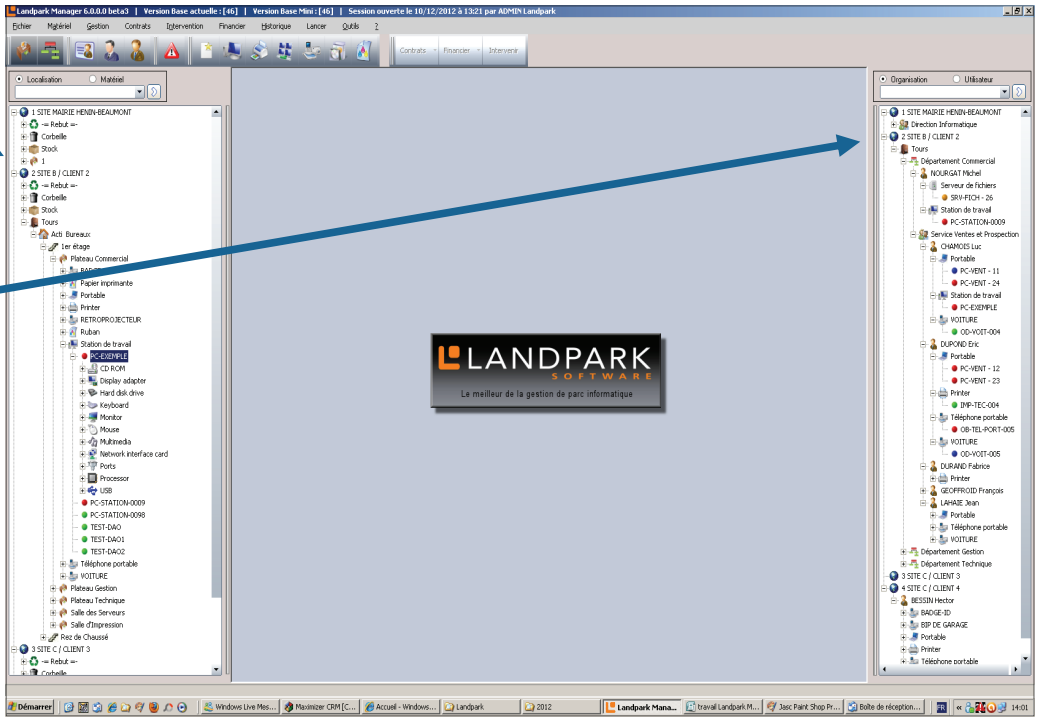
La gestion des interventions de Landpark Manager est 100% compatible avec Landpark Helpdesk. Il vous est possible de gérer une base de connaissance sous forme arborescente avec des problèmes associés à des priorités et à une ou plusieurs solutions.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

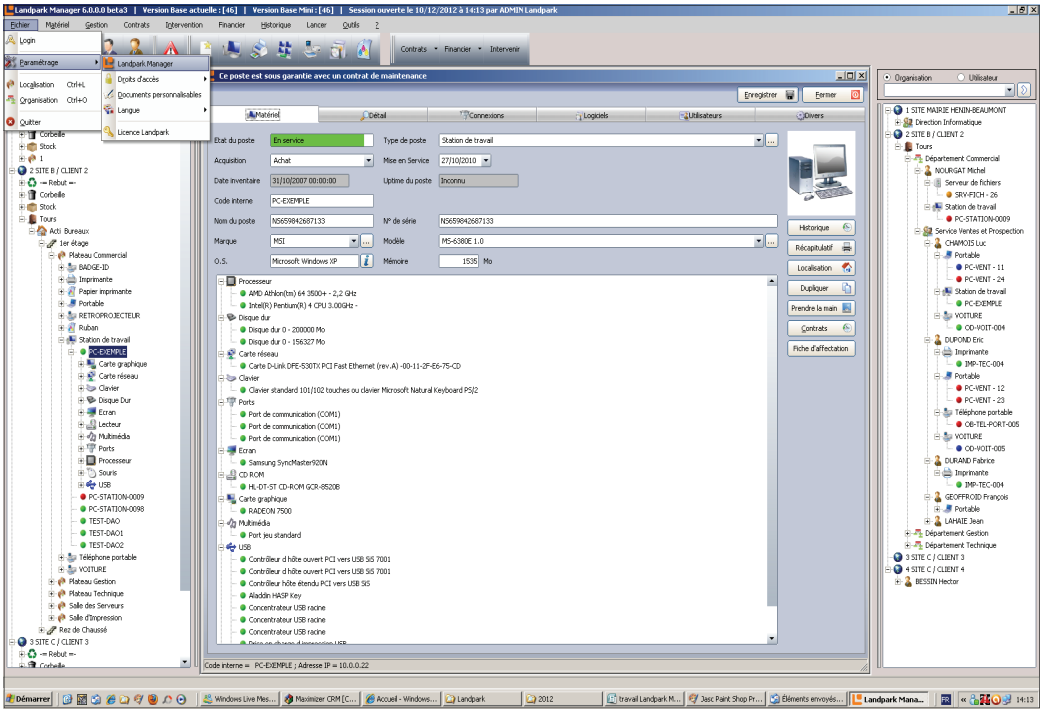
GESTION DES ARBORESCENCES

Localisation dont l'identifiant est un objet rattaché à un ou plusieurs utilisateurs

Organisation dont l'identifiant est un collaborateur rattaché à un ou plusieurs objets



Paramétrages
de Landpark Manager

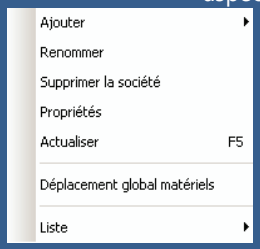




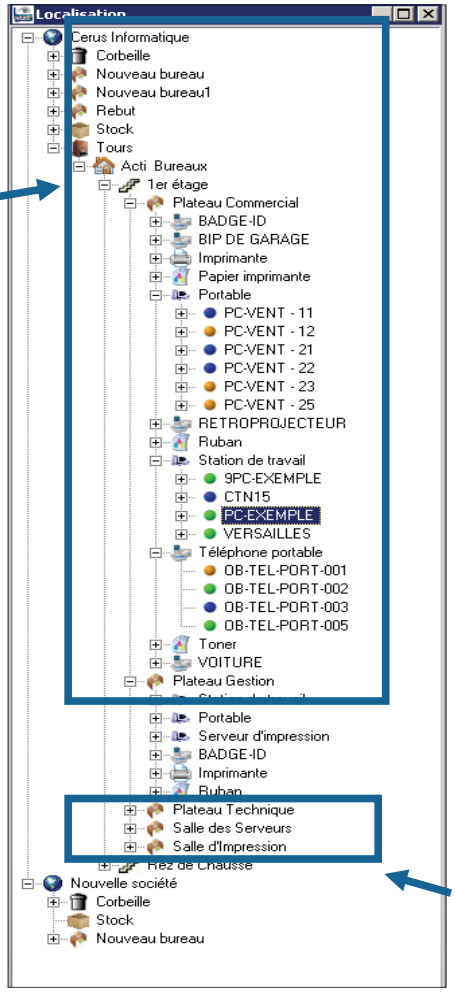
© Landpark SAS. Tous droits réservés

ARBORESCENCE LOCALISATION

Lorsque le pointeur de votre souris sera positionné sur une société, un site, un bâtiment ou un étage de l'arborescence, le menu contextuel aura cet aspect







L'arborescence **Localisation** vous permet de gérer et d'avoir une vue d'ensemble des localisations enregistrées dans la base de données. L'identifiant est un objet rattaché à un ou plusieurs utilisateurs.

Chacun des matériels est précédé d'une bille de couleur informant sur son état.

Pour accéder aux fonctions de l'arborescence "Localisation", il vous suffit de positionner le pointeur de la souris dans le Treeview et de cliquer sur le bouton droit de la souris afin de faire apparaître un menu contextuel qui vous donnera accès à différentes options, en fonction du noeud sélectionné.



Lorsque le pointeur de votre souris sera positionné sur un bureau ou un stock l'arborescence du menu contextuel aura cet aspect

Remarques :
Dans l'arborescence des localisations une société contient au minimum une corbeille et un stock par défaut.

C'est deux niveaux ne peuvent ni être édité ni supprimé.
Le déplacement des localisations se fait par glisser/déposer.

Description des items du menu contextuel :

Ajouter : permet d'ajouter un noeud dans l'arborescence.

Renommer : permet d'éditer le noeud sélectionné.

Supprimer : permet de supprimer le noeud sélectionné et place les matériels dans la corbeille.

Vider la corbeille : permet de vider la corbeille. Les données sont alors supprimées définitivement de la base de données.

Propriétés : affiche en fonction du niveau du noeud sélectionné (société, site, bâtiment, étage, bureau, stock), les propriétés propres à chaque niveau.

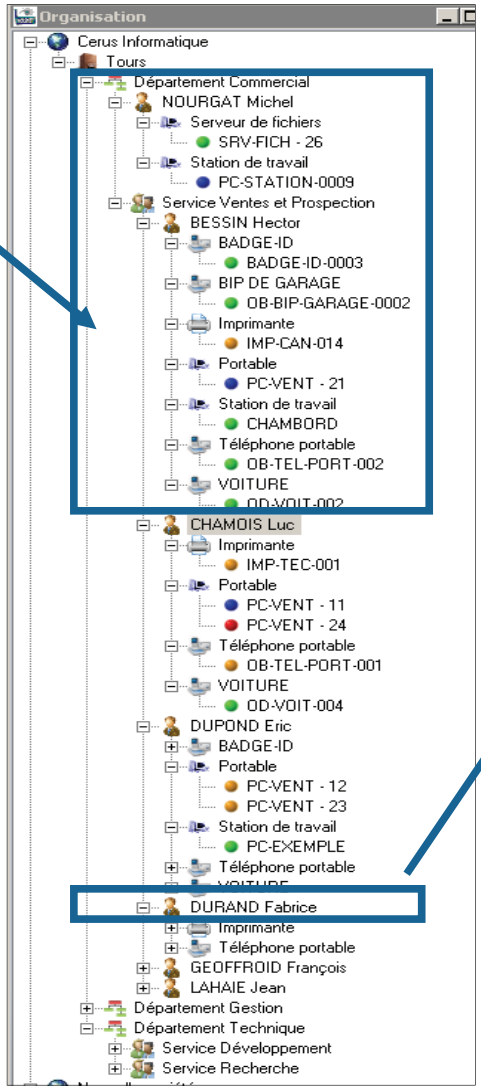
Couper : permet de couper un élément du Treeview pour le coller à un autre endroit dans l'arborescence.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

ARBORESCENCE ORGANISATION

Lorsque le pointeur de votre souris sera positionné sur une société, un site, un département ou un service l'arborescence, le menu contextuel aura cet aspect





L'arborescence **Organisation** vous permet de gérer et d'avoir une vue d'ensemble de ou des organisations enregistrée dans la base de données fonction du noeud sélectionné.

L'identifiant est un collaborateur rattaché à un ou plusieurs objets.

Chacun des matériels est précédé d'une bille de couleur informant sur son état.

Pour accéder aux fonctions de l'arborescence "Organisation", il vous suffit de positionner le pointeur de la souris dans l'arborescence et de cliquer sur le bouton droit de la souris afin de faire apparaître un menu contextuel qui vous donnera accès à différentes options, en fonction du noeud sélectionné.

- **En service :** le matériel est en cours d'utilisation
- **En stock :** le matériel est entreposé dans une zone de stockage en attendant d'être mis en service
- **En intervention :** il y a une intervention ou une demande d'intervention sur le matériel, mais le matériel est toujours à son emplacement d'origine
- **En maintenance :** il y a une intervention ou une demande d'intervention sur le matériel et il est parti en maintenance
- **En prêt :** c'est un matériel qui est prêter à un client
- **Sortie :** le matériel est dans la corbeille prêt à être détruit et supprimer de la base



Lorsque le pointeur de votre souris sera positionné sur un utilisateur l'arborescence, le menu contextuel aura cet aspect

Description des items du menu contextuel :

Ajouter : permet d'ajouter un noeud dans l'arborescence.

Renommer : permet d'éditer le noeud sélectionné.

Supprimer : permet de supprimer le noeud sélectionné.

Propriétés : affiche en fonction du niveau du noeud sélectionné (société, site, département, service ou utilisateur) les propriétés propres à chaque niveaux.

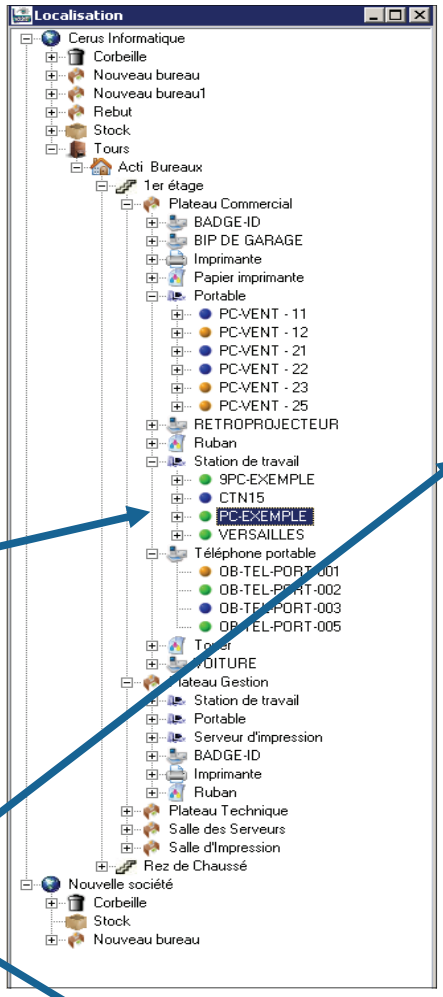
Liste : donne accès soit à la liste des sociétés ou à la liste complète de l'organisation.

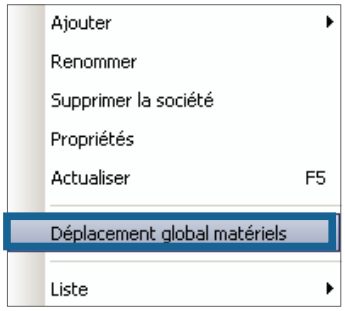
© Landpark SAS. Tous droits réservés

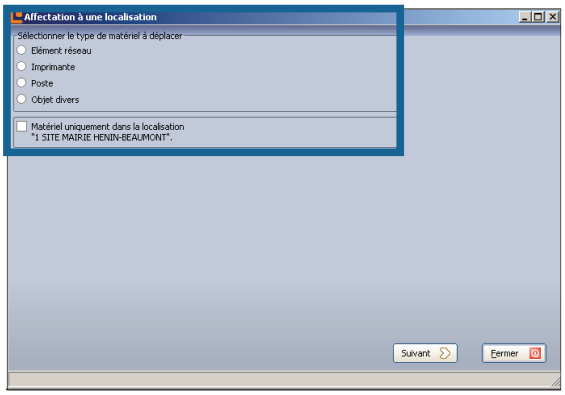
DÉPLACEMENTS DES OBJETS



Glisser-Coller pour transférer un objet vers un autre bureau ou un stock

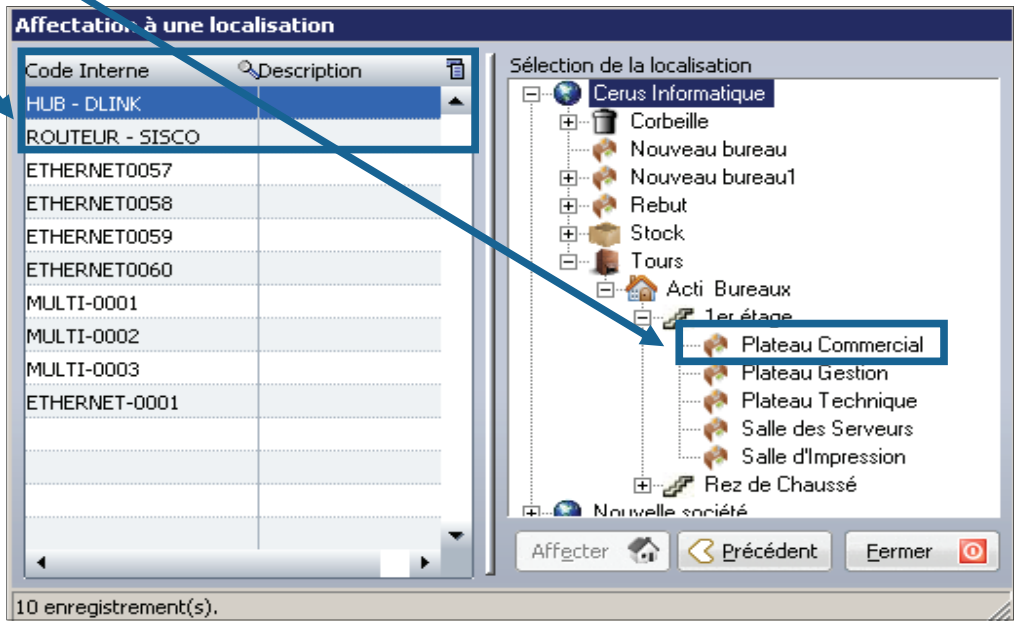






La fenêtre déplacement globale vous permet de déplacer rapidement tous les matériels





© Landpark SAS. Tous droits réservés

PARAMÉTRAGE DES BASES DE DONNÉES



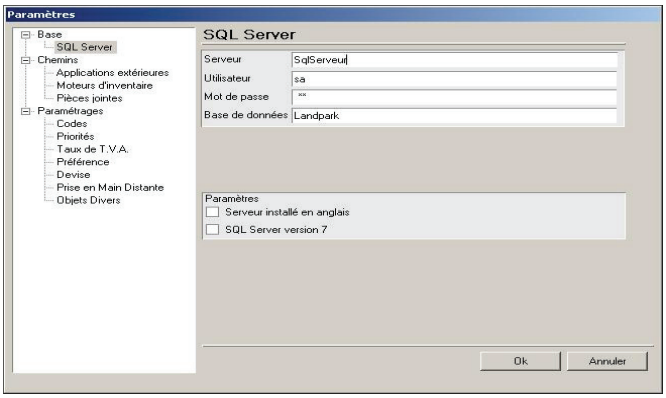
SQL Server

Serveur : nom du poste sur lequel est installé le SQL Server.

Utilisateur : utilisateur SQL Server de la base de données (**sa** par défaut).

Mot de passe : mot de passe associé (Vide par défaut).

Base de données : nom de la base SQL Server (**Landpark**, par défaut ou **Landpark_eval** pour les versions d'évaluation).



Remarque :

L'option **Serveur installé en anglais** permet d'indiquer au logiciel que les dates stockées dans la base de données seront au format Anglo-Saxon (MM/JJ/AAAA).

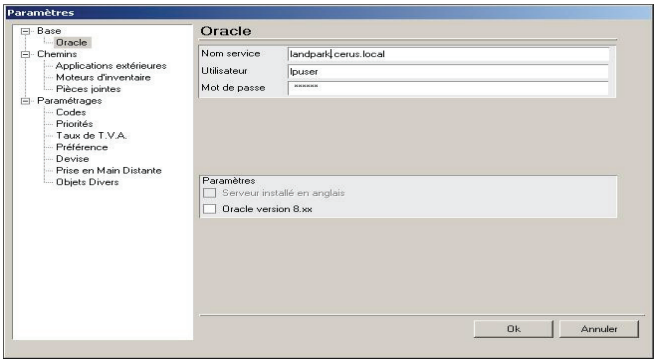


ORACLE

Nom de service : *<nom du serveur>:<port>:<nom de service>* ou nom de service réseau local.

Utilisateur : entrer **lpuser** (utilisateur créé lors de la mise en place de la base).

Mot de passe : **oracle** par défaut.

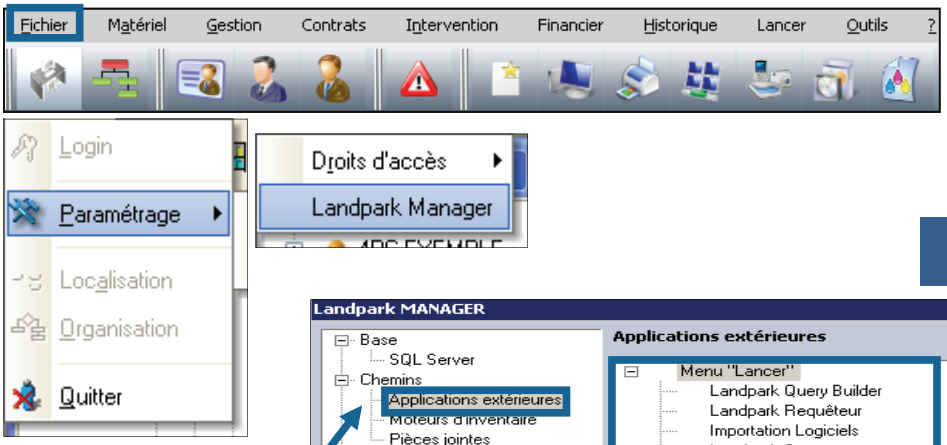


Remarque :

L'option **Oracle version 8.xx** permet d'indiquer au logiciel qu'il se connecte à un base Oracle en version 8i et qu'il doit adapter les requêtes pour cette version.

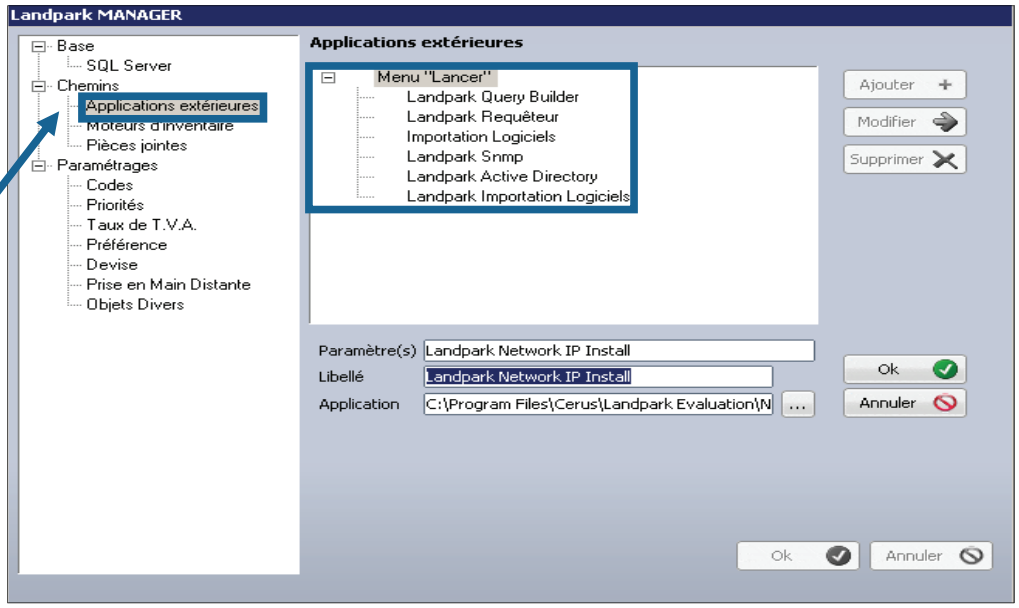
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FICHIER PARAMÉTRAGES



Applications extérieures

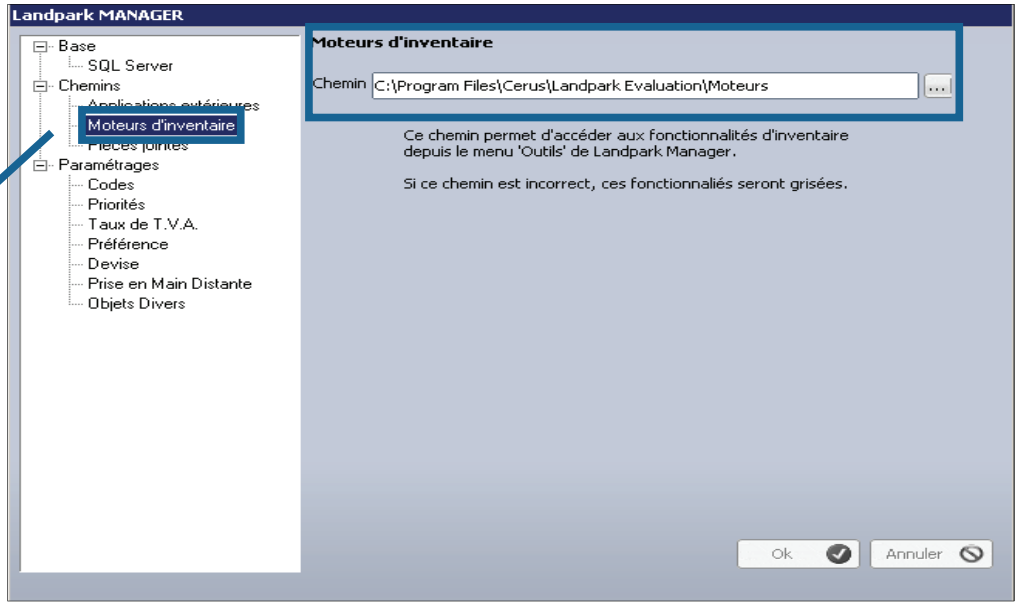
Depuis Landpark, il est possible de lancer des **applications extérieures** depuis le menu **Lancer** de la barre de menu principal





Localisation des moteurs d'inventaires

Landpark Manager a besoin de connaître la localisation des fichiers servant à faire l'inventaire des postes pour pouvoir analyser le résultat des inventaires



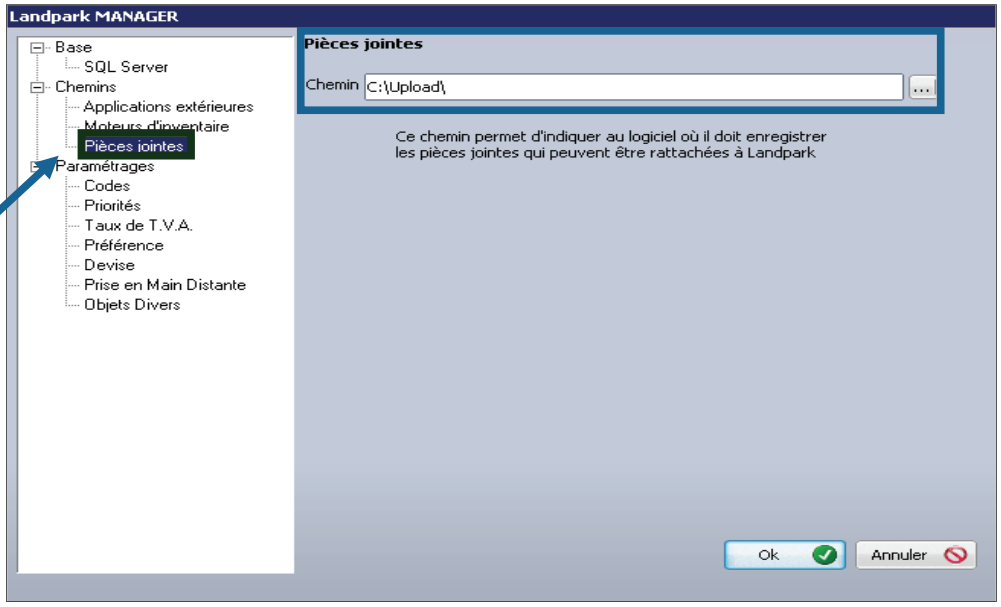
Remarque :
Si vous utiliser Landpark Network IP, le répertoire Moteurs doit être celui se trouvant au même niveau que le répertoire IP Server

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FICHIER



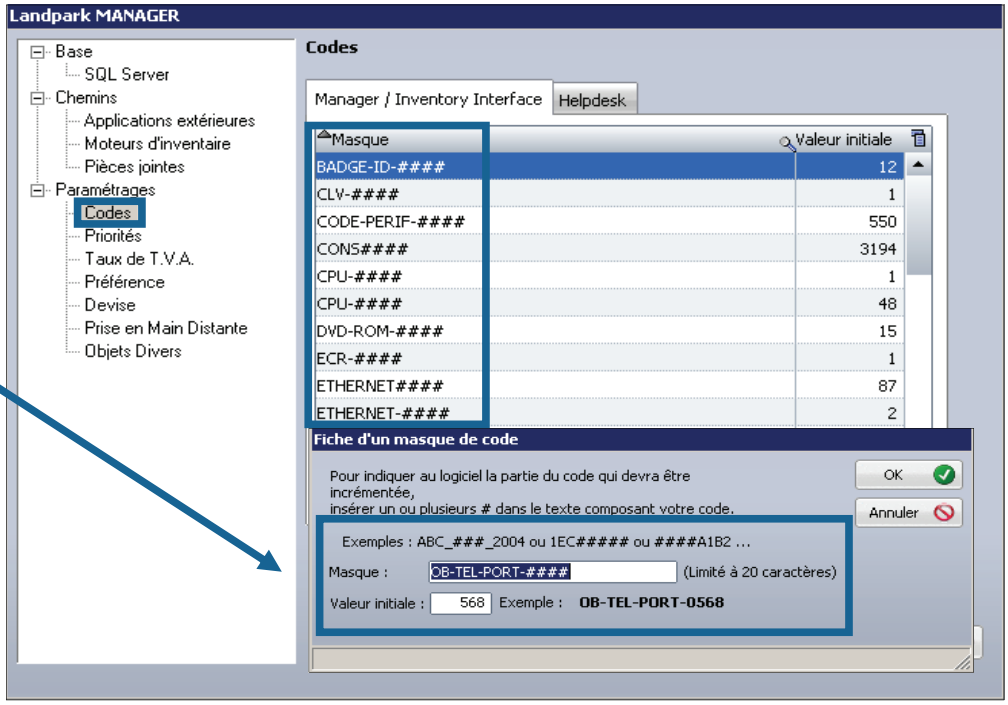
Pièces jointes



Landpark Manager à besoin de connaître le répertoire dans lequel il doit copier les pièces qui sont jointes aux "Solutions" et aux "Demandes" dans sa gestion des interventions

Paramétrage codes

Remarque : si vous utiliser Landpark Helpdesk vous devez préciser le même répertoire



Paramétrer le où les masques des différents codes de nomenclature d'objets qui seront utilisés dans le logiciel Landpark Manager

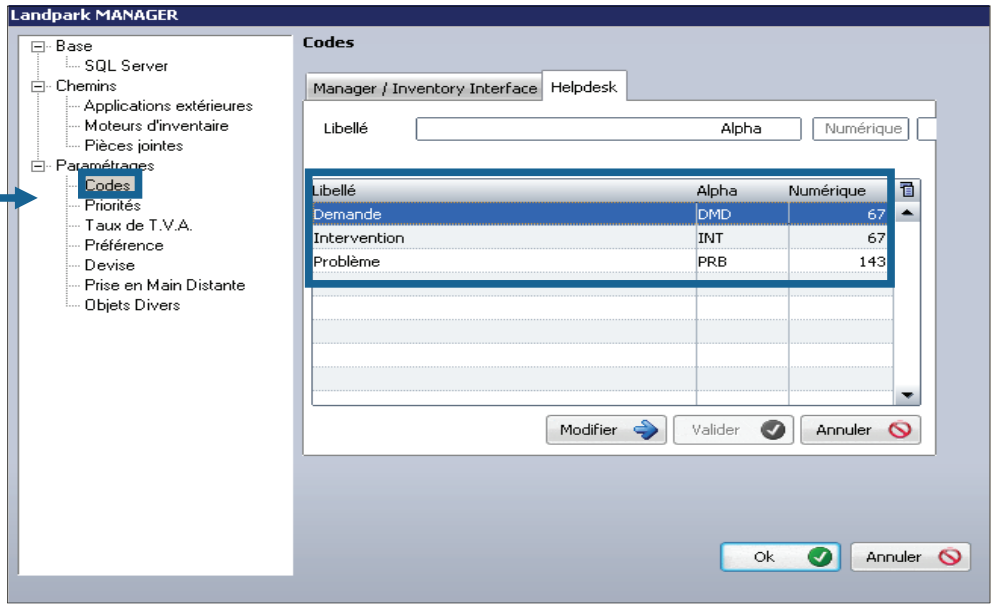
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FICHIER



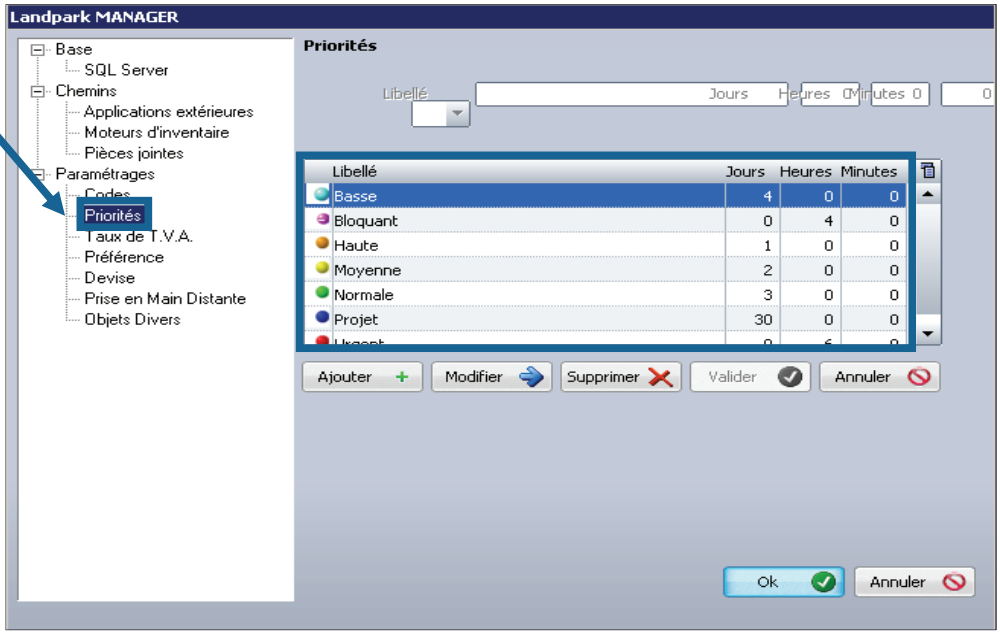
Codes pour la gestion des interventions

Vous devez indiquer les **codes** d'initialisations des **demandes** des **interventions** et des **problèmes** qui serviront de référence et qui seront incrémentés dans l'outil de gestion des interventions de Landpark Manager et qui est commun avec Landpark Helpdesk



Tables des priorités du Helpdesk de Landpark Manager

Vous devez indiquer les **priorités** qui seront associées à des problèmes dans l'outil de gestion de parc Landpark Manager





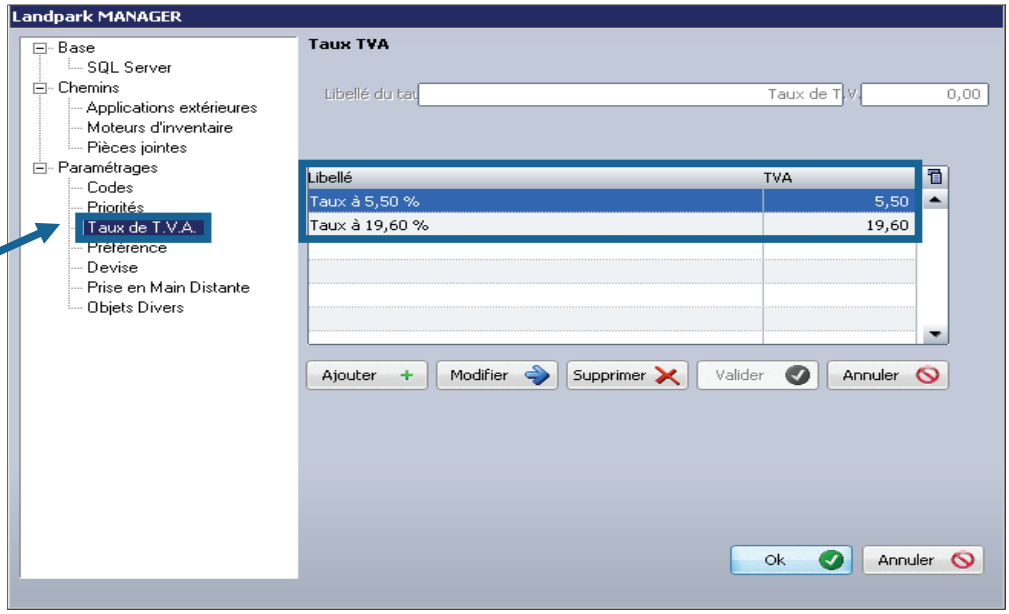
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FICHIER



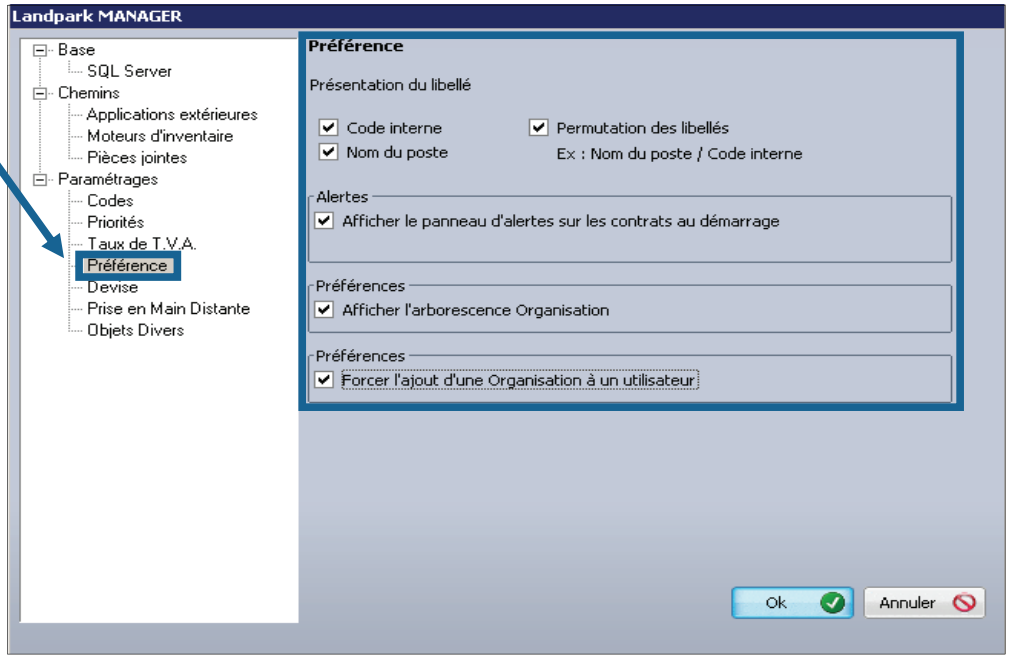
Taux TVA

Vous devez indiquer les codes d'initialisations des taux de **TVA** qui serviront de référence dans l'outil de gestion de parc Landpark Manager



Préférences

L'option "Préférences" vous permet paramétrer le comportement du logiciel en matière d'**affichage** du code interne et du nom du poste dans le Treeview "Localisation", ainsi que de l'affichage ou non du **panneau d'alertes** au démarrage de l'application



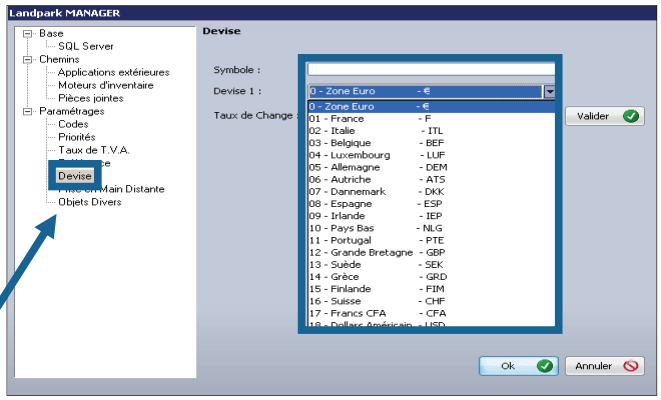


© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FICHIER

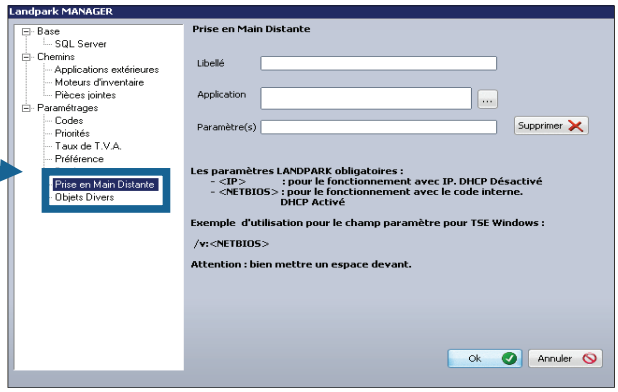


Devises

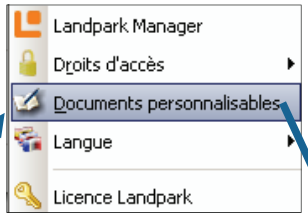


Vous devez indiquer les équivalents en **devises** qui serviront de référence dans l'outil de gestion de parc Landpark Manager

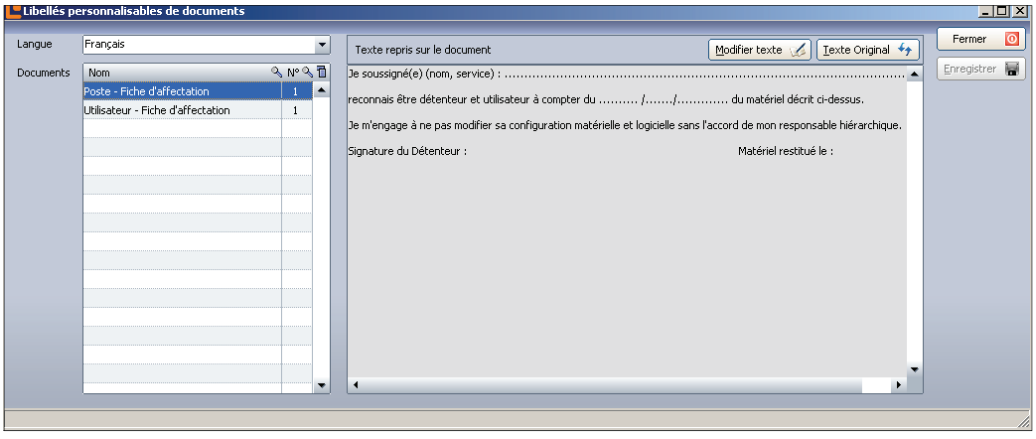
Prise de main à distance



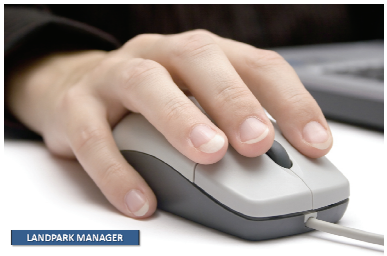
Paramétrages **prise de main à distance** avec des outils tiers : VNC, NETOP, etc...



Documents personnalisables



Possibilité de **personnaliser les documents** liés à Landpark



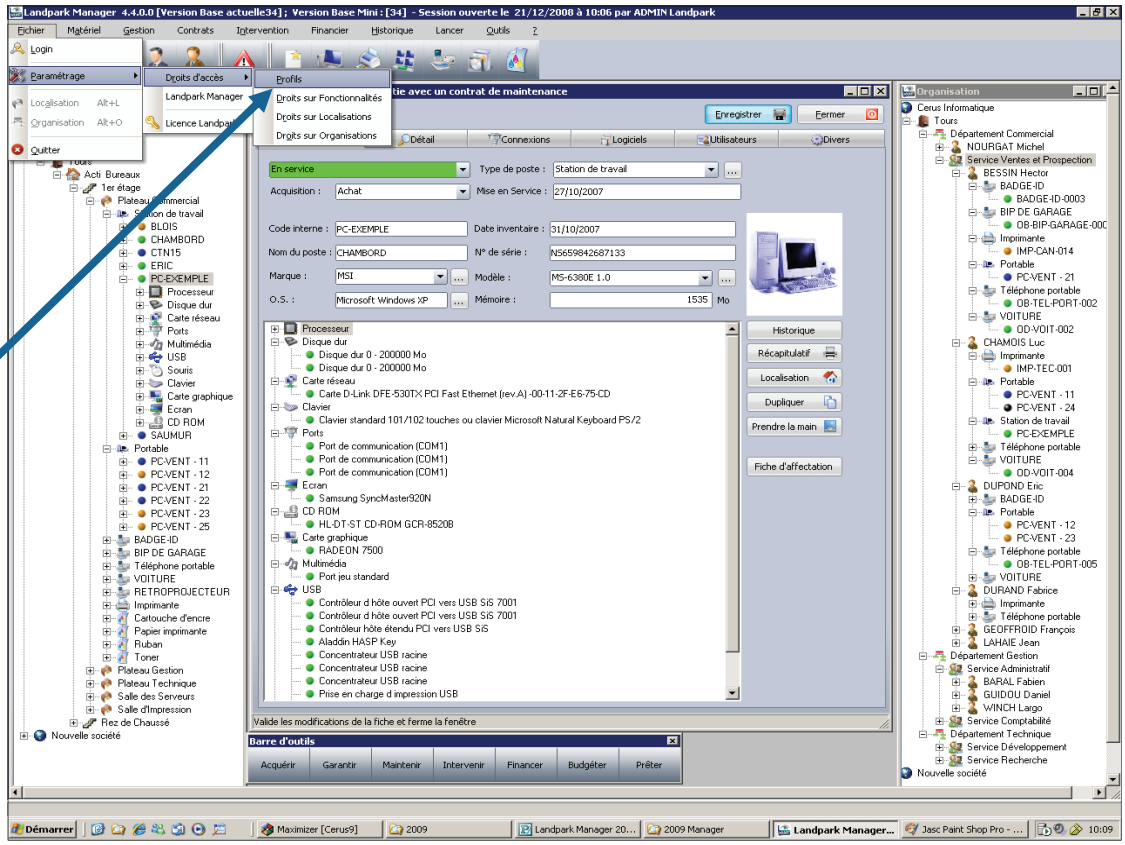
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FICHIER



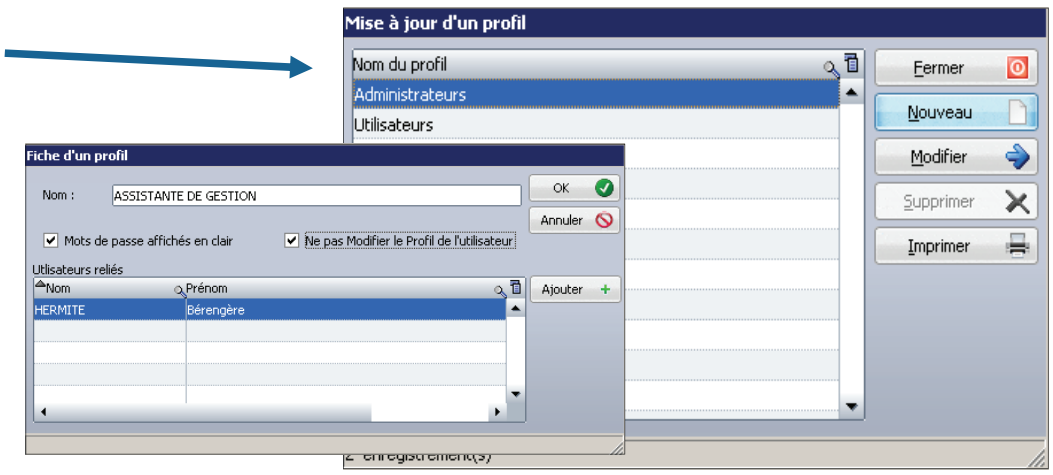
Paramétrages des droits d'accès

Landpark Manager va déclarer des **profils** et leur attribuer des **droits**



Profil utilisateur

Cette fiche vous permet de gérer la **liste des profils utilisables** dans l'application et qui pourront être associés à un ou plusieurs utilisateurs



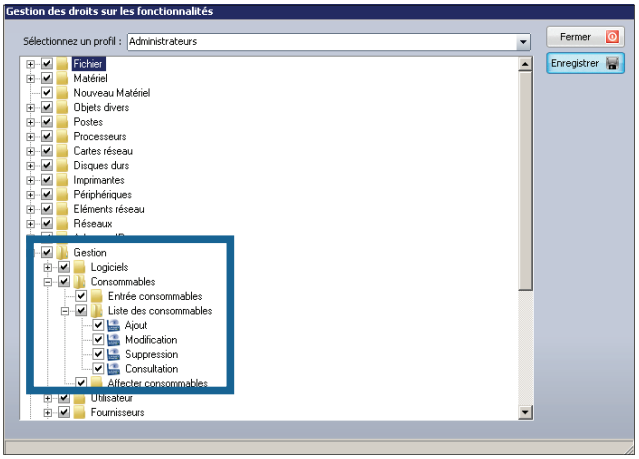
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FICHIER

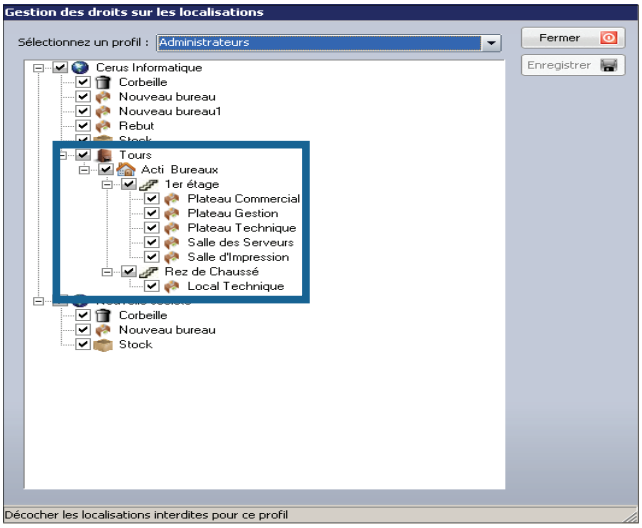


Gestion des droits

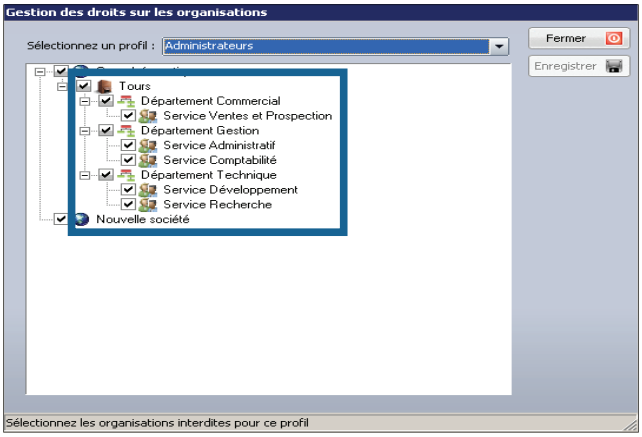
C'est depuis cette arborescence que vous allez pouvoir consulter et affecter des **droits** sur les **fonctionnalités** du logiciel Landpark **à un profil**

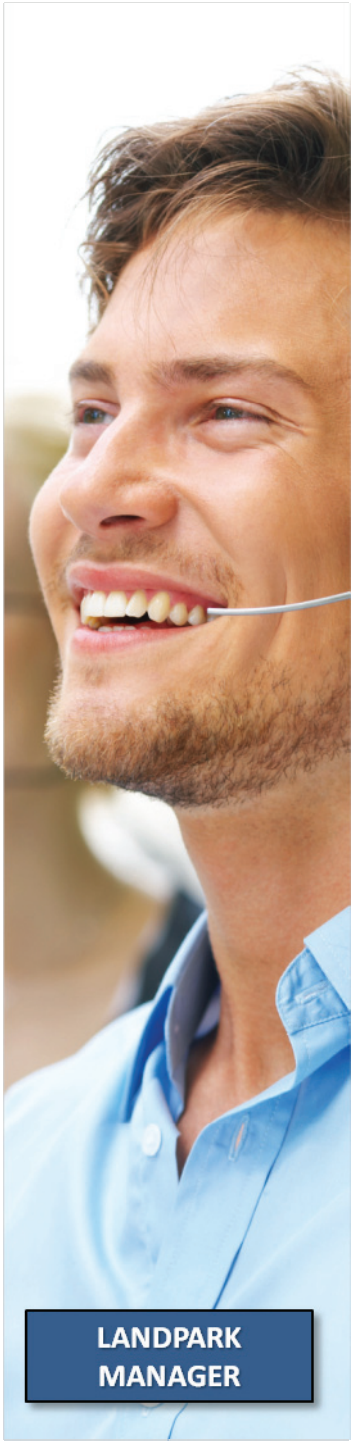


C'est depuis cette arborescence que vous allez pouvoir consulter et affecter des **droits** sur les **localisations** du logiciel Landpark **à un profil**



C'est depuis cette arborescence que vous allez pouvoir consulter et affecter des **droits** sur les **organisations** du logiciel Landpark **à un profil**





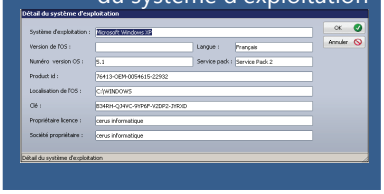
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE

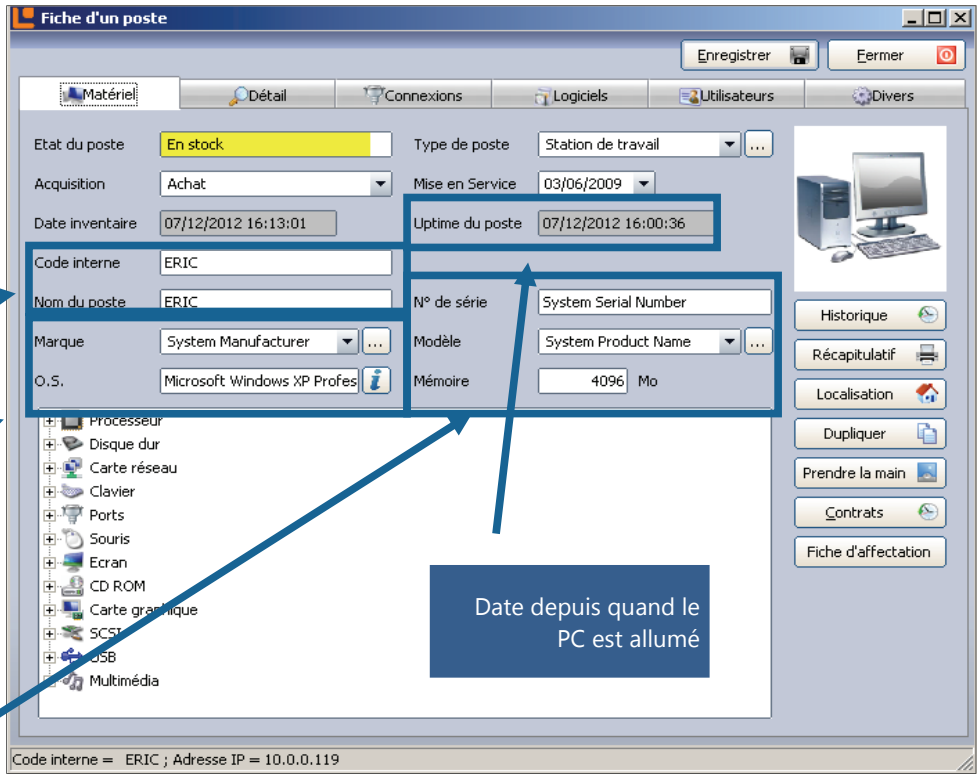


1er clé (exemple code-barres) et **2em clé** (exemple nom Net-BIOS) remontées par l'inventaire

Marque du Pc et détail du système d'exploitation



N° de série et modèle



Date depuis quand le PC est allumé

Historique	Ce bouton vous donne accès à l'historique des mouvements du poste.
Récapitulatif	Ce bouton vous permet d'imprimer ou d'exporter en html ou rtf, les informations relatives au poste.
Localisation	Ce bouton vous permet de retrouver rapidement la localisation géographique de ce poste.
Dupliquer	Ce bouton vous permet de dupliquer ce poste.
Prendre la main	Ce bouton vous permet de prendre la main à distance sur ce poste.
Contrats	Ce bouton vous permet de connaître l'historique des contrats associés à ce poste.
Fiche d'affectation	Ce bouton vous permet de consulter les historisations et les affectations utilisateurs sur ce poste.

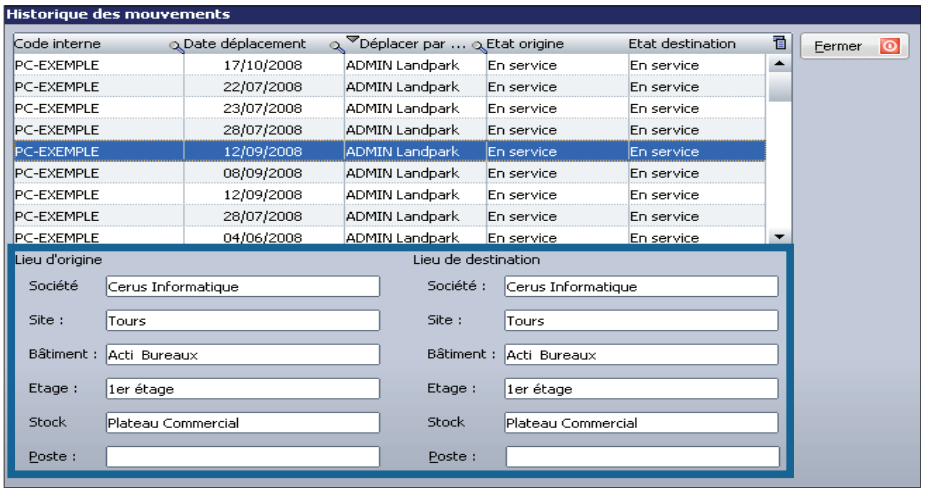


© Landpark SAS. Tous droits réservés

POSTE

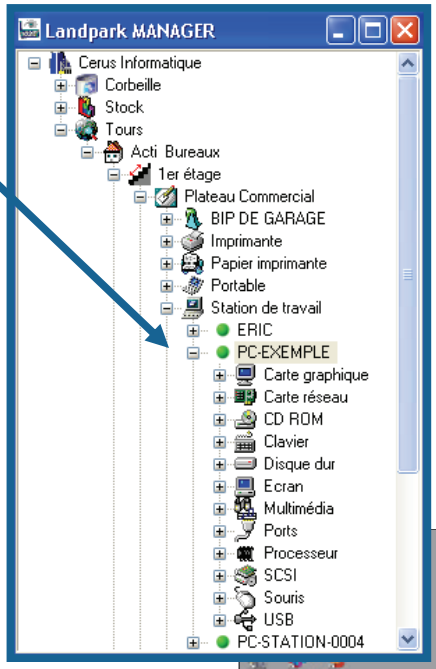
Historique

Historique des mouvements d'un poste
Affiche tous les mouvements effectués par un poste



Localisation

Localisation géographique du poste
Retrouver rapidement la localisation





Prendre la main

Prendre la main à distance



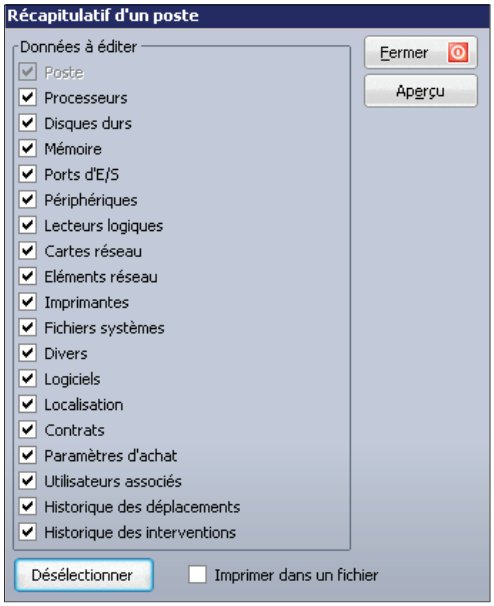
© Landpark SAS. Tous droits réservés

POSTE

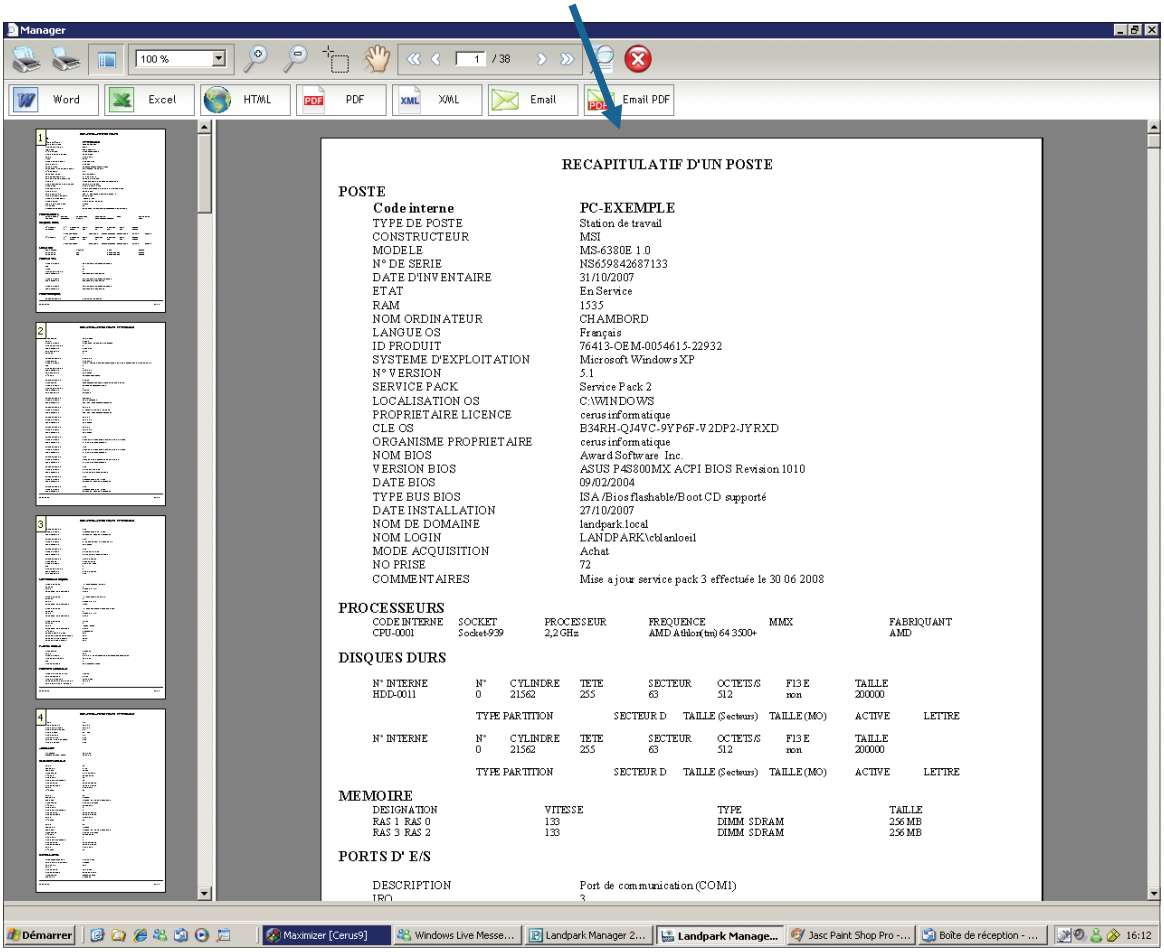
Récapitulatif d'un poste
Permet de sélectionner le ou les éléments que l'on désire voir apparaître dans le rapport sur un poste



Récapitulatif



Fiche complète du poste
Editer ce rapport sur papier ou dans un fichier de type HTML ou RTF



© Landpark SAS. Tous droits réservés

POSTE

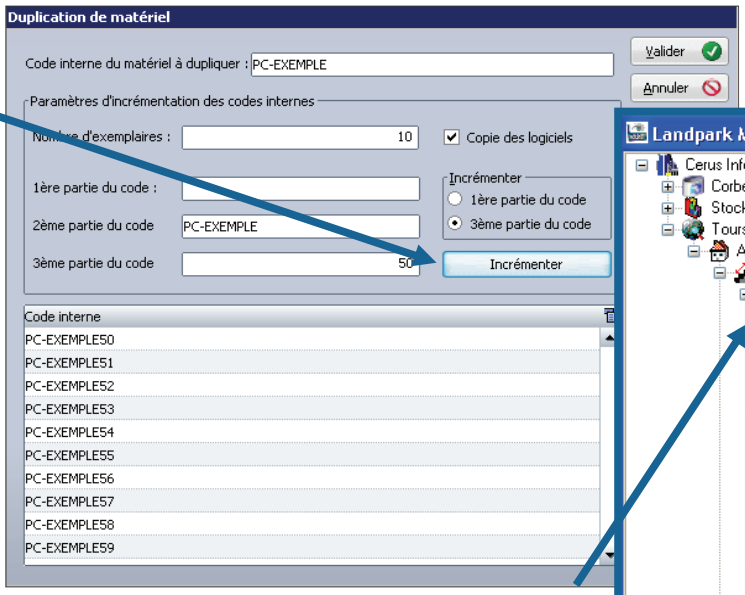
Duplication d'un matériel

La duplication d'un matériel vous permet de cloner une fiche en "n" exemplaire en dupliquant, le cas échéant les logiciels dans le cas d'une duplication d'une fiche poste

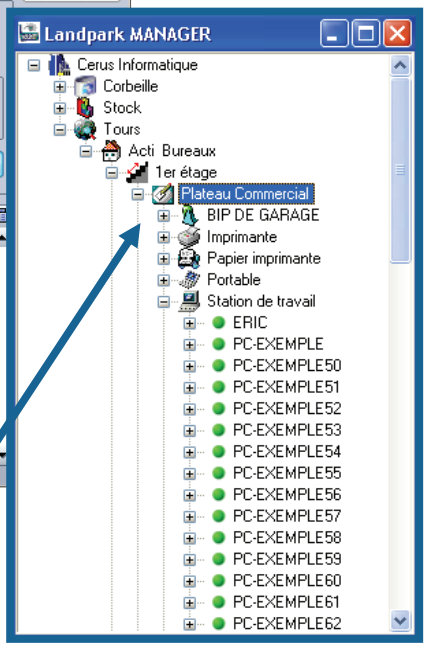
L'incrémentation du code interne de l'élément à dupliquer peut se faire de deux façons :

- Soit en incrémentant la partie gauche du code l'identifiant

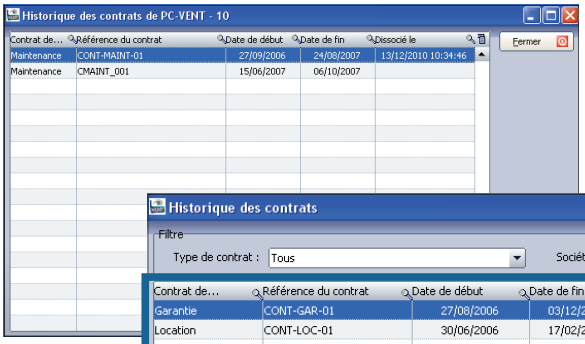
- Soit en incrémentant la partie droite du code de l'identifiant

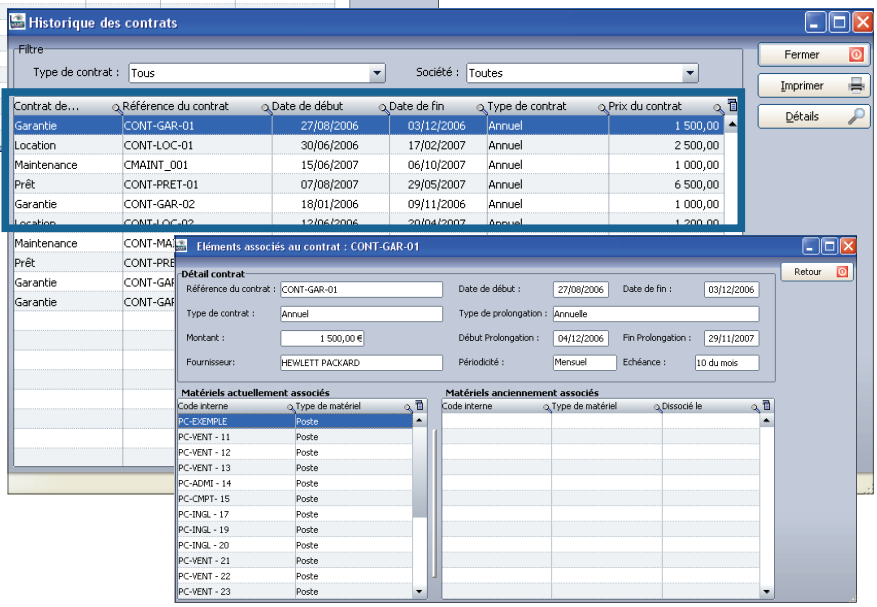


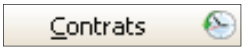




Les clones du matériel dupliqués sont localisés au même endroit que l'original







Connaître l'historique des contrats associés au poste

Chaque poste à un historique des contrats associés que vous pouvez consulter



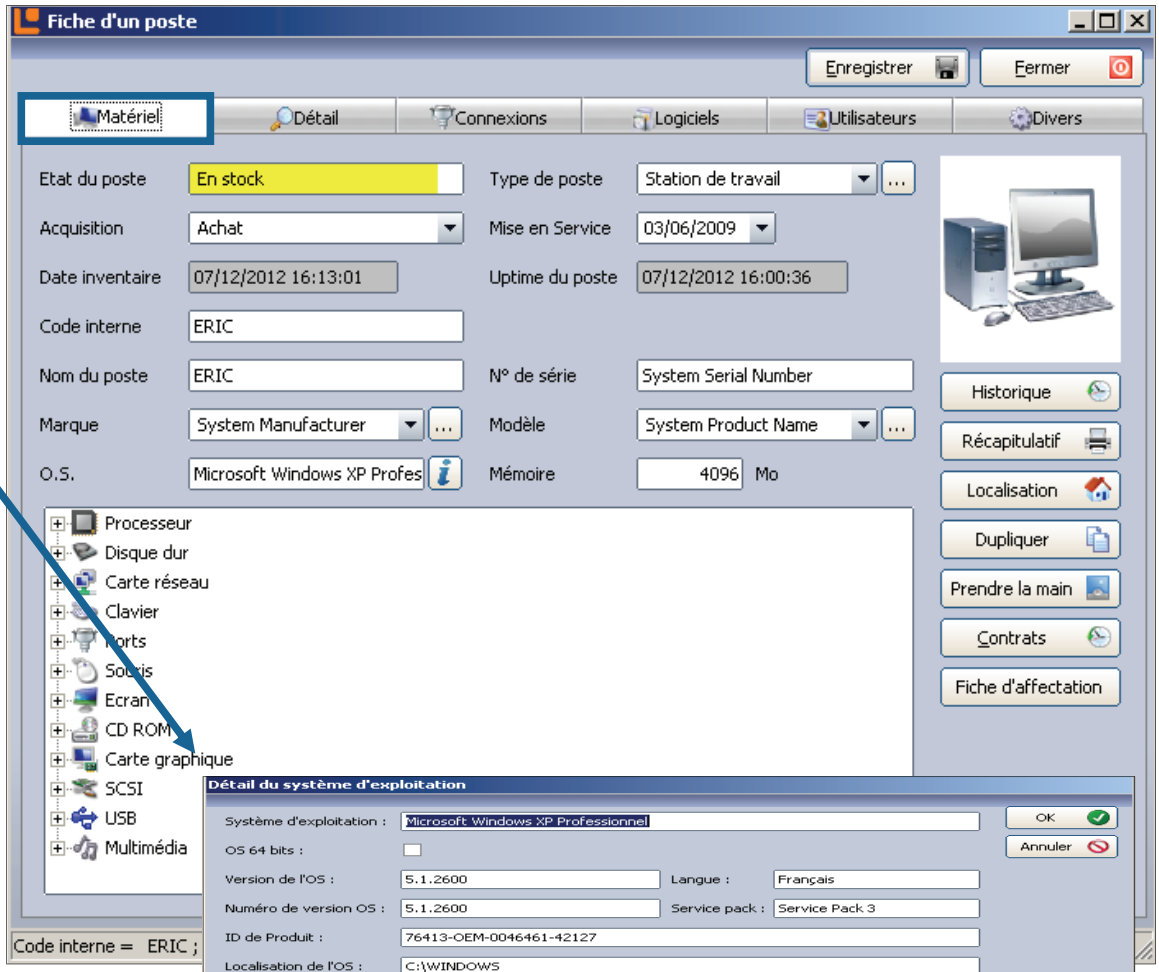
© Landpark SAS. Tous droits réservés

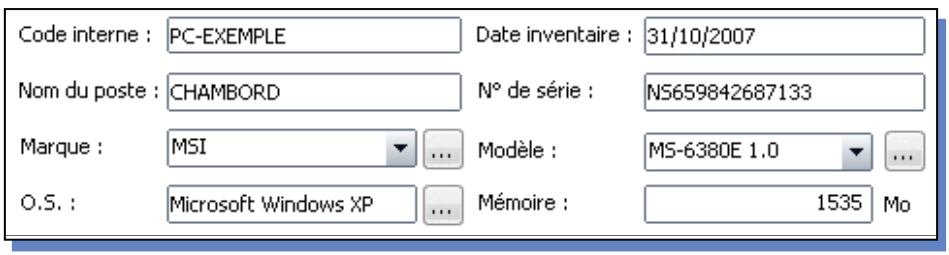
FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET MATÉRIEL)

Onglet matériel

Détails du système d'exploitation

Marque, date d'inventaire, n° de série modèle et mémoire du PC





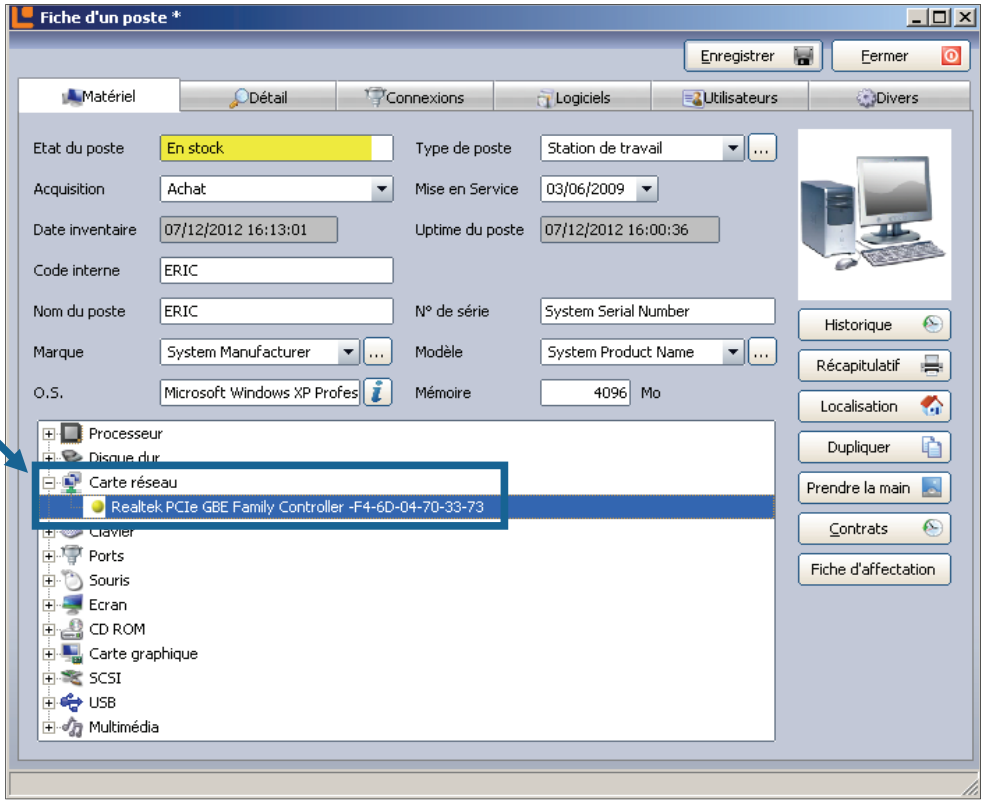


© Landpark SAS. Tous droits réservés

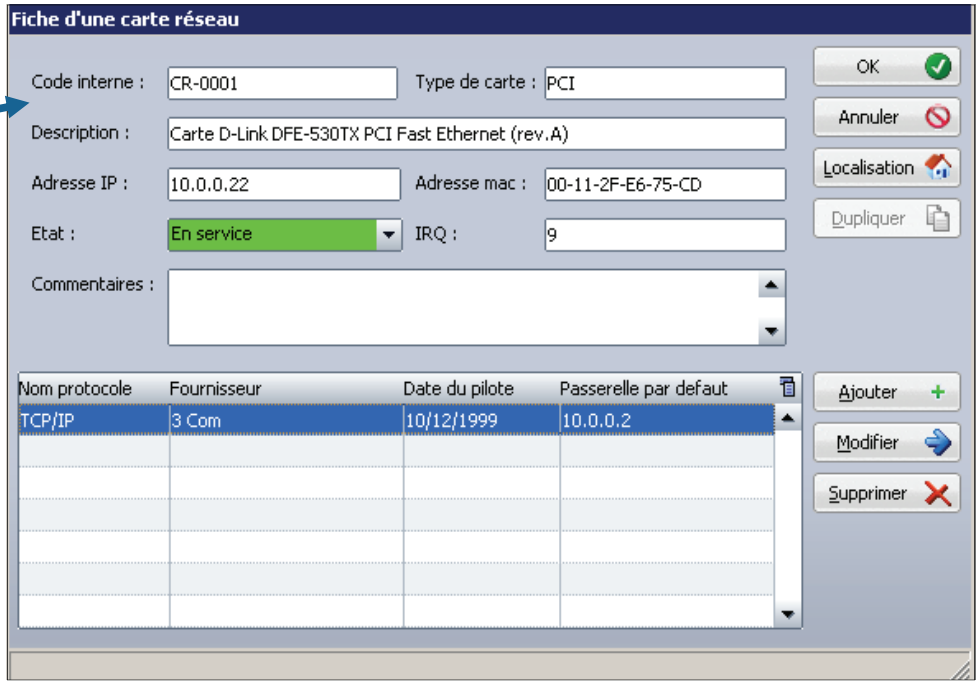
DÉTAIL INVENTAIRE



Accès à la carte réseau



Détail d'une carte réseau

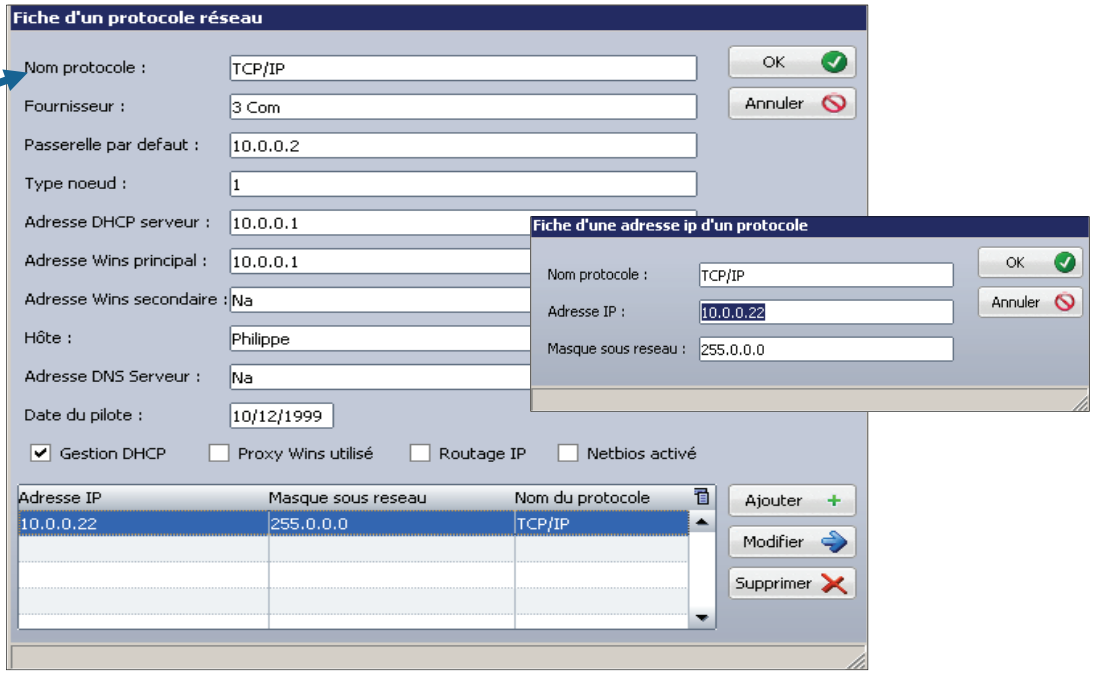




© Landpark SAS. Tous droits réservés

Détail du protocole réseau

Permet de gérer les informations attachées à un protocole

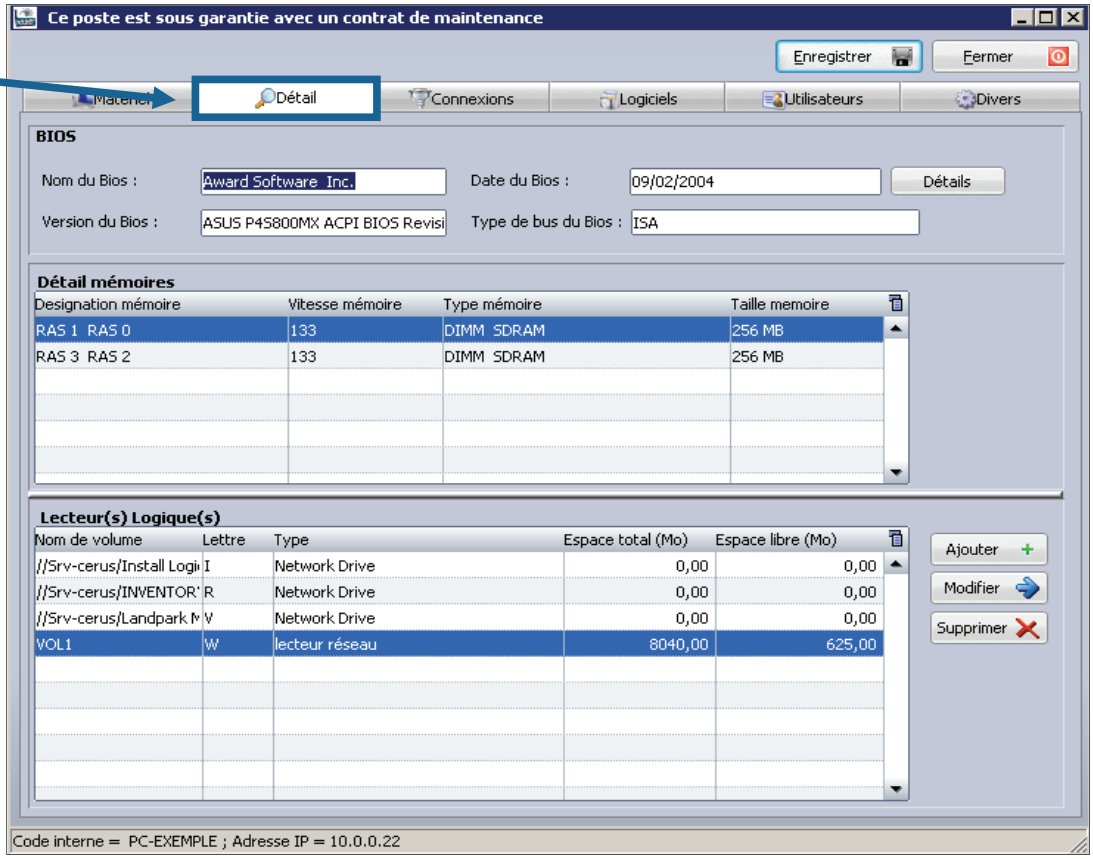


FICHE D'UN POSTE - DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET DÉTAIL)

Onglet détail

Il vient en complément de l'onglet "Matériel" et contient les informations relatives au Bios à la mémoire et aux lecteurs logiques

La disponibilité des informations Bios et Détail mémoire dépend de la présence ou non des informations DMI/ SMBIOS sur la carte mère du poste



© Landpark SAS. Tous droits réservés

DÉTAIL INVENTAIRE

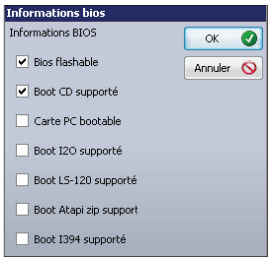


BIOS

Nom du Bios :	Award Software Inc.	Version du Bios :	ASUS P4S800MX ACPI BIOS Revision 1010
Type de bus du Bios :	ISA	Date du Bios :	09/02/2004

Détails

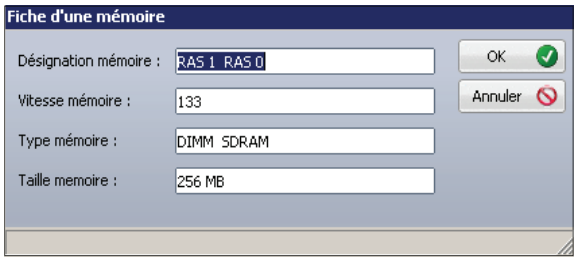
Détail du Bios



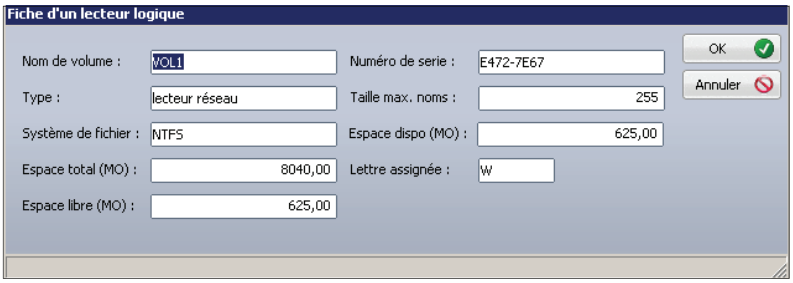
Détail mémoires

Designation mémoire	Vitesse mémoire	Type mémoire	Taille memoire
RAS 1 RAS 0	133	DIMM SDRAM	256 MB
RAS 3 RAS 2	133	DIMM SDRAM	256 MB

Détail mémoires



Nom de volume	Lettre	Type	Espace total (Mo)	Espace libre (Mo)
//Srv-cerus/Install Lc	I	Network Drive	0,00	0,00
//Srv-cerus/INVENTC	R	Network Drive	0,00	0,00
//Srv-cerus/Landpark	V	Network Drive	0,00	0,00
VOL1	W	lecteur réseau	8040,00	625,00



Détail lecteur logique



© Landpark SAS. Tous droits réservés

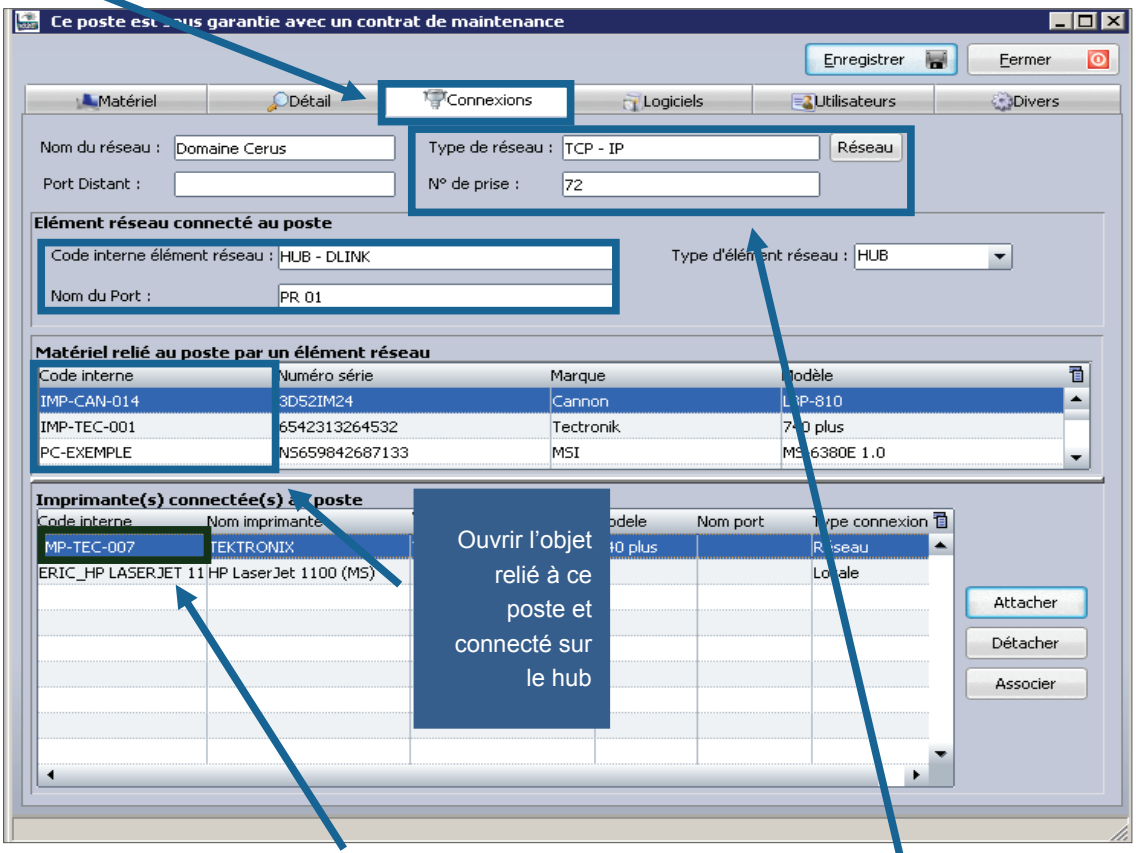
FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET CONNEXIONS)

Détail connexion

Cet onglet regroupe toute information sur les connexions disponibles sur le poste

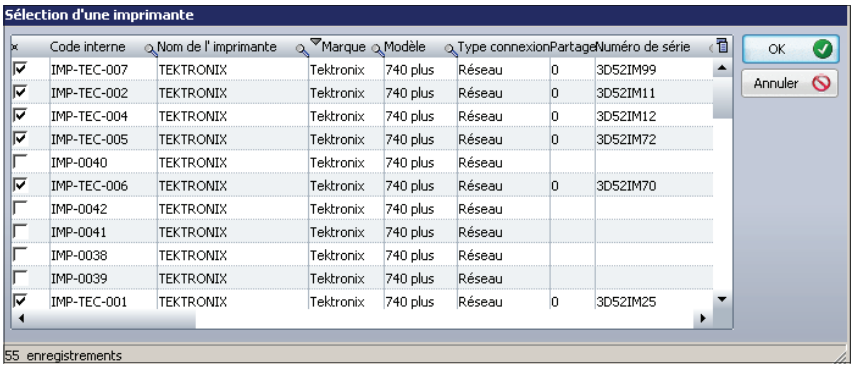
Information sur le réseau auquel le poste est connecté

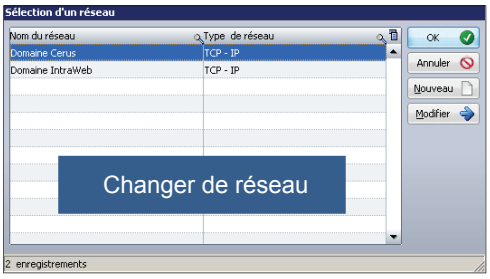
Information sur les éléments réseaux reliés à ce poste



Ouvrir l'objet relié à ce poste et connecté sur le hub

Affecter un autre imprimante





Changer de réseau

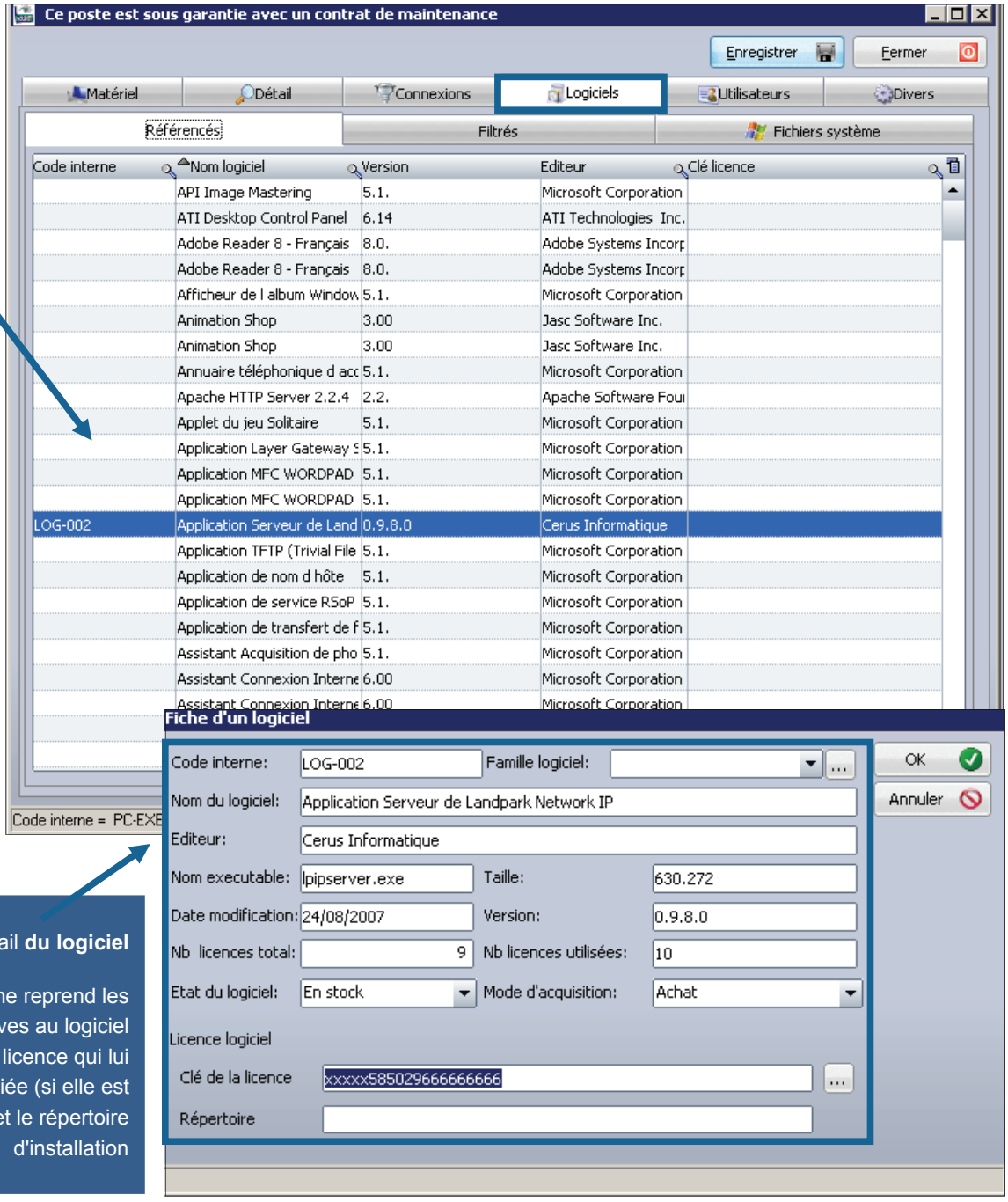


© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET LOGICIELS)

Logiciels

Liste de tous les logiciels détectés lors de l'inventaire du poste



Détail **du logiciel**

Cette fiche reprend les informations relatives au logiciel ainsi que la clé de licence qui lui est associée (si elle est renseignée) et le répertoire d'installation



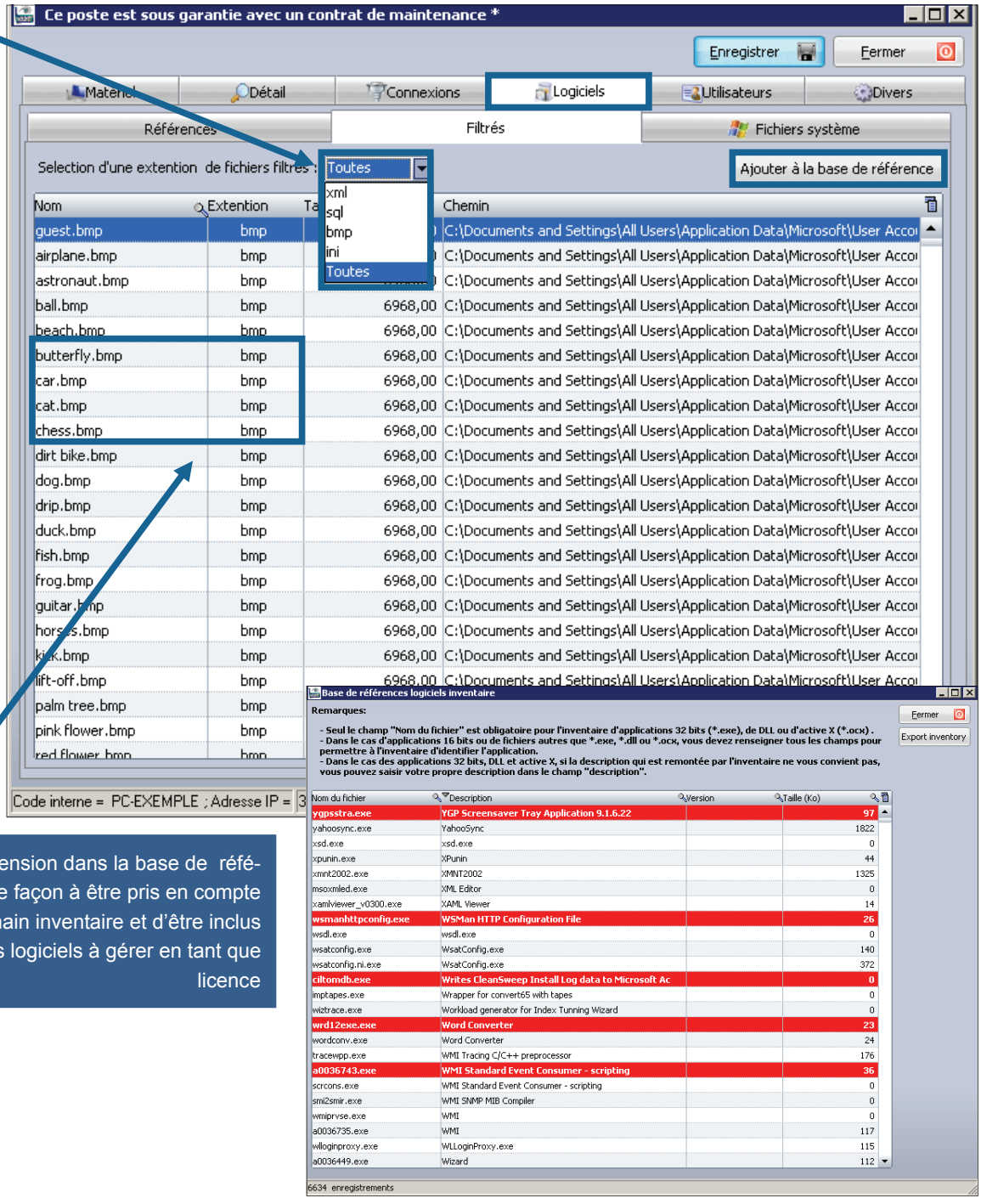
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LOGICIELS

Liste des extensions

Si lors de l'inventaire vous avez demandé d'inventorier tous les fichiers portant une extension particulière la liste de ses fichiers est regroupées ici

Vous pourrez ajouter ces extensions à la base de référence et les détecter



Ajouter une extension dans la base de référence logiciel de façon à être pris en compte lors du prochain inventaire et d'être inclus dans la liste des logiciels à gérer en tant que licence



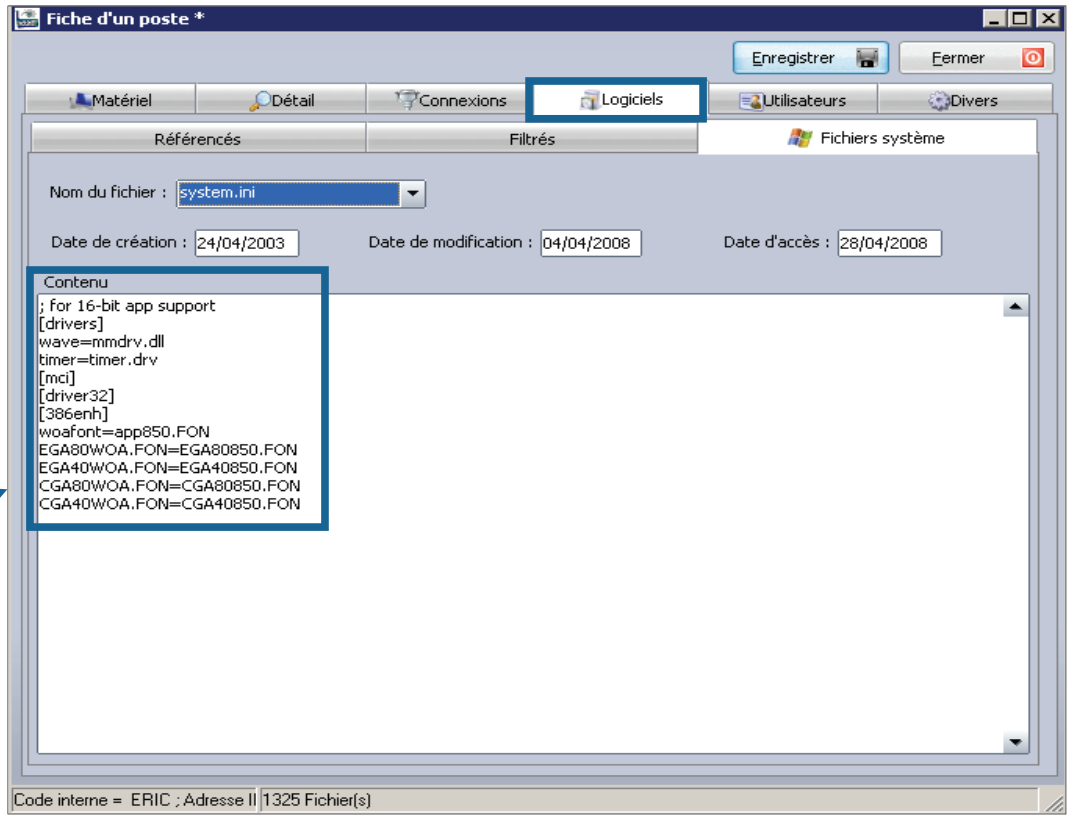
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DES FICHIERS SYSTÈMES
ONGLET FICHIERS SYSTÈMES

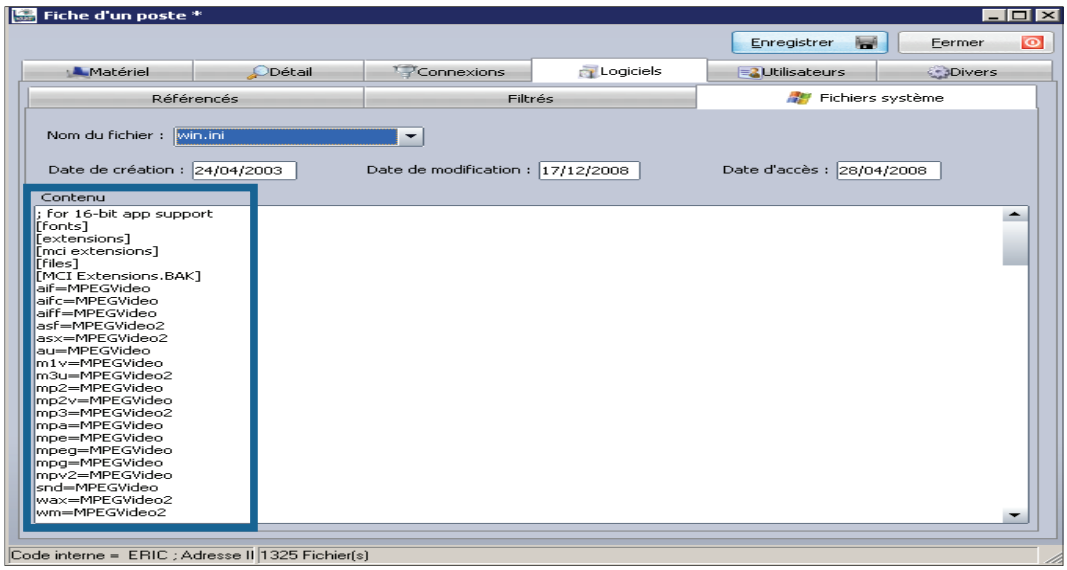
Onglet fichiers systèmes

Affiche les informations relatives aux fichiers systèmes du poste

Système.ini



Win.ini





© Landpark SAS. Tous droits réservés

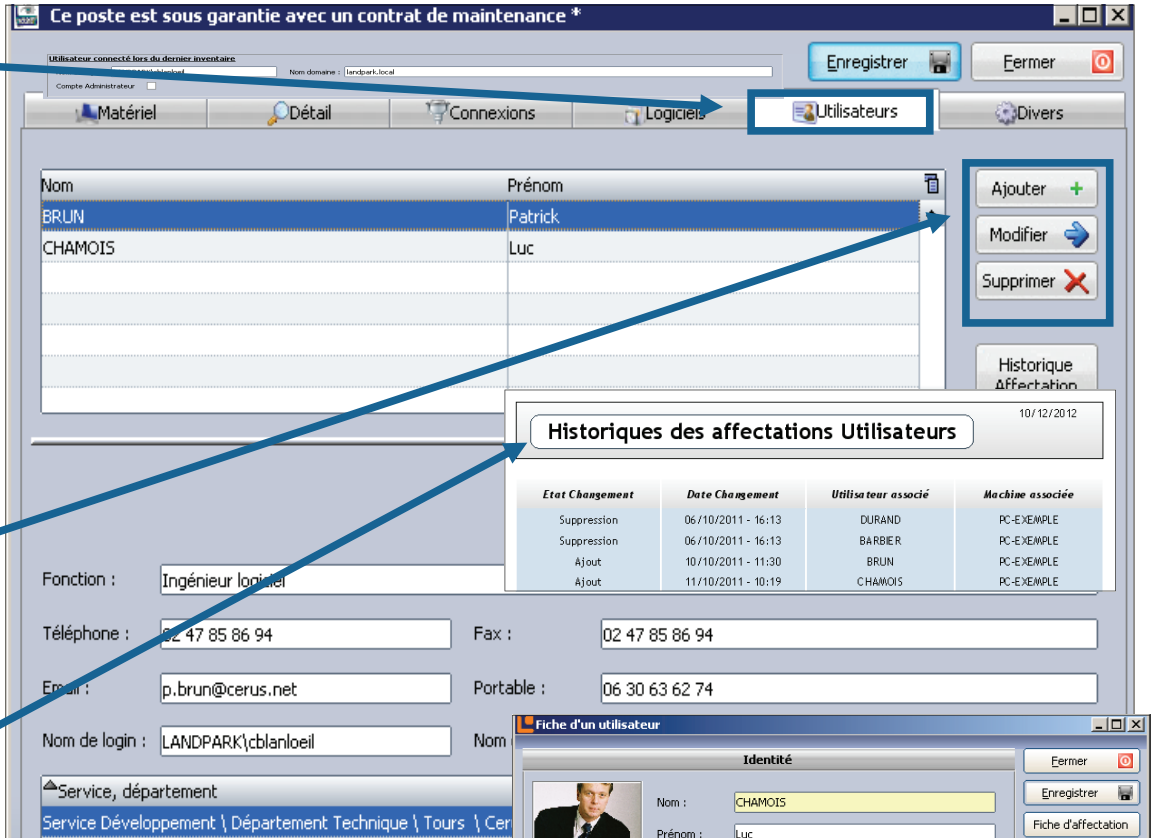
FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DES UTILISATEURS (ONGLET UTILISATEURS)

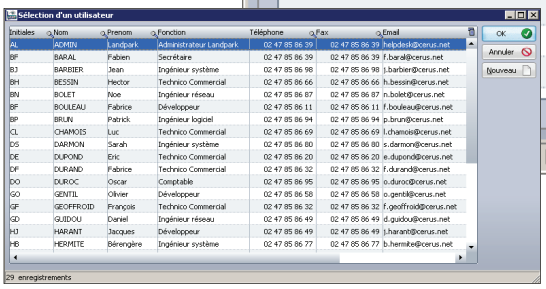
Onglet utilisateurs

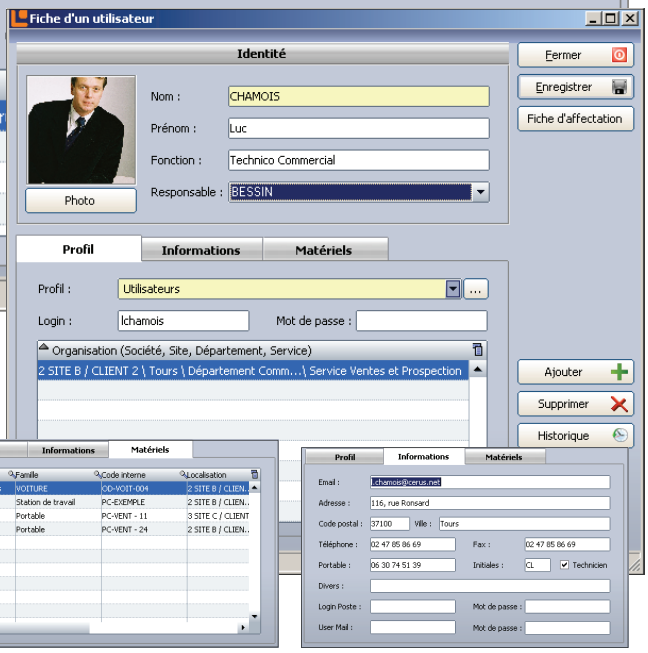
Contient la liste du ou des **utilisateurs associés au poste** et les informations rattachées à l'utilisateur en cours de sélection

Ajouter supprimer ou modifier un utilisateur rattaché à ce poste

Historique des affectations au PC

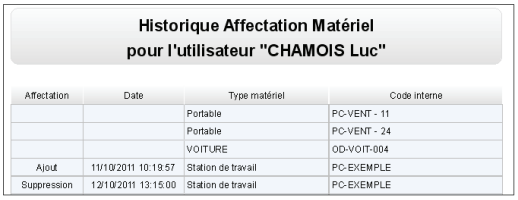






Détail de l'utilisateur remonté soit par un fichier Excel, soit par Active Directory / OpenLDAP

La liste déroulante "Profil" permet d'affecter un profil d'utilisation à l'utilisateur



Historique des affectations de cet utilisateur

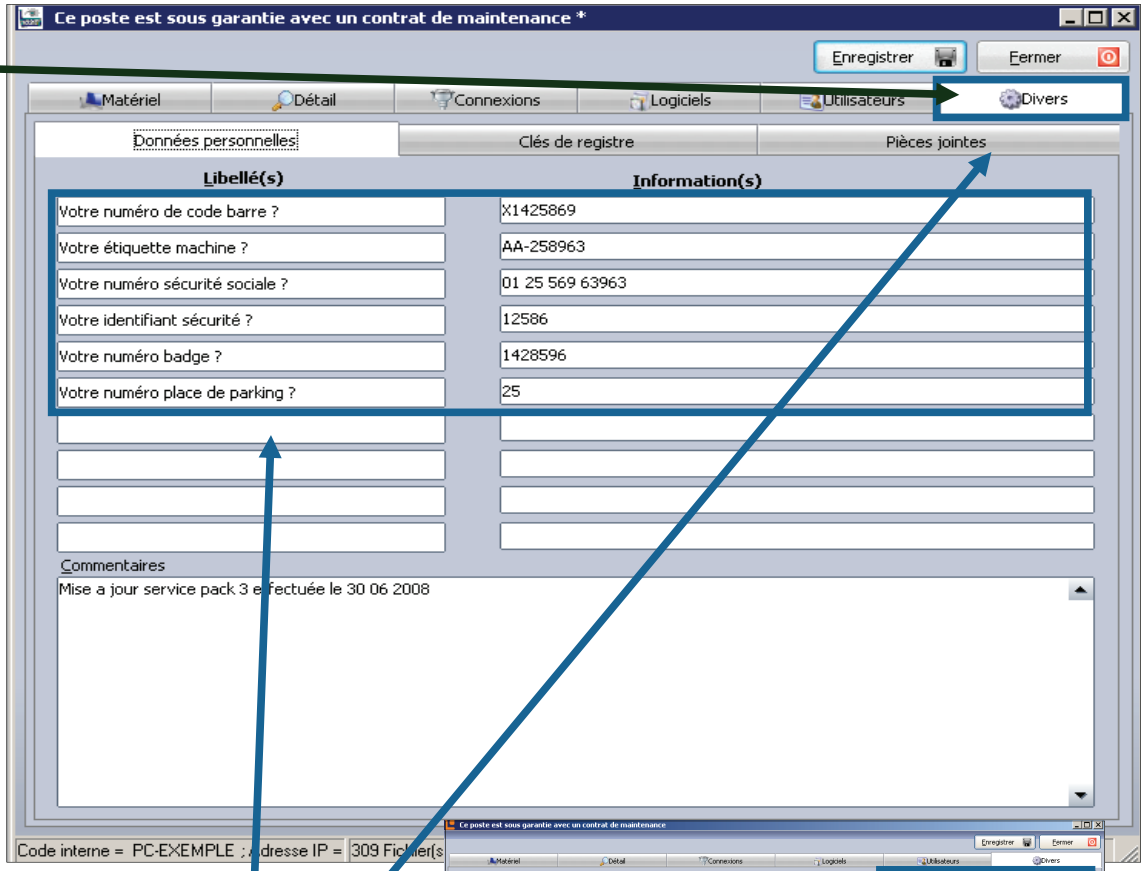
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE - DÉTAIL DIVERS (ONGLET DIVERS)

Onglet divers

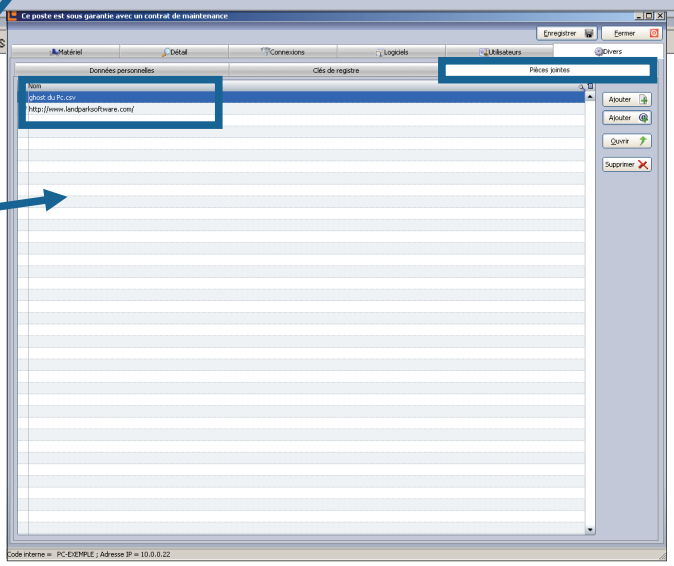
Si lors de l'inventaire vous avez demandé à l'utilisateur de **saisir des informations** elles sont affichées sur ce volet

Cette page dispose d'une zone **Commentaires** pour vous permettre de noter vos remarques sur le poste



Questions posées éventuellement lors de l'inventaire

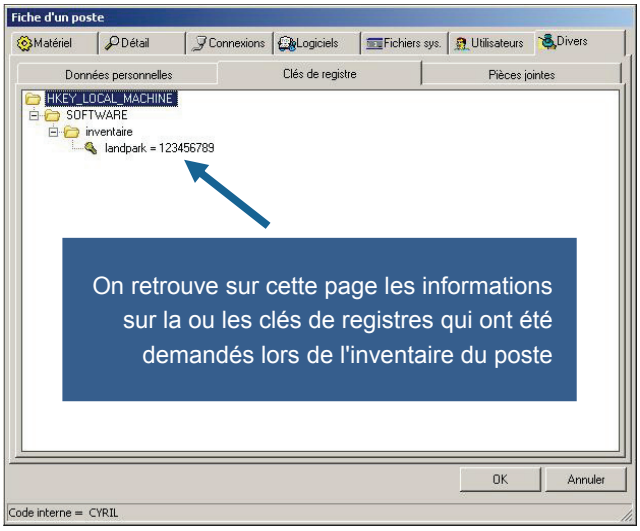
Pièces jointes (liens photo, image ghost, etc…)





© Landpark SAS. Tous droits réservés

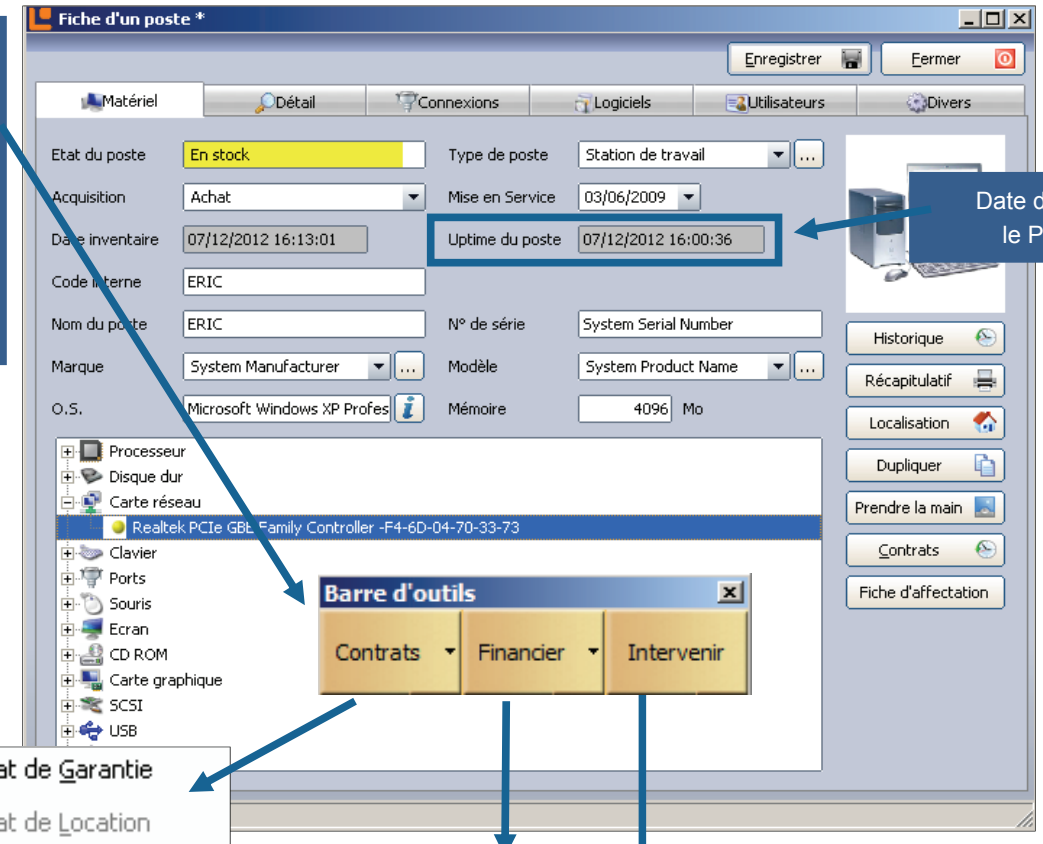




LA BARRE D'OUTILS DE GESTION ASSOCIÉE À L'OBJET OUVERT

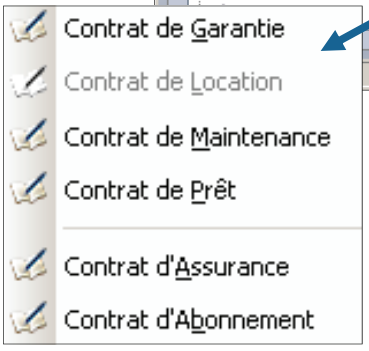
Barre d'outils

Une fois l'objet ouvert vous allez pouvoir **consulter** ou **modifier** les éléments



Date depuis quand le PC est allumé

Contrats



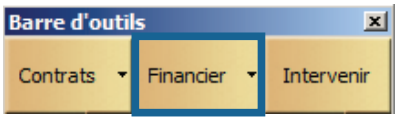


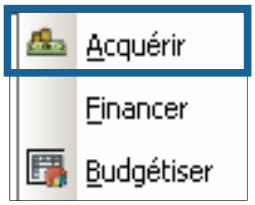
Intervenir sur l'objet

Informations financières

© Landpark SAS. Tous droits réservés

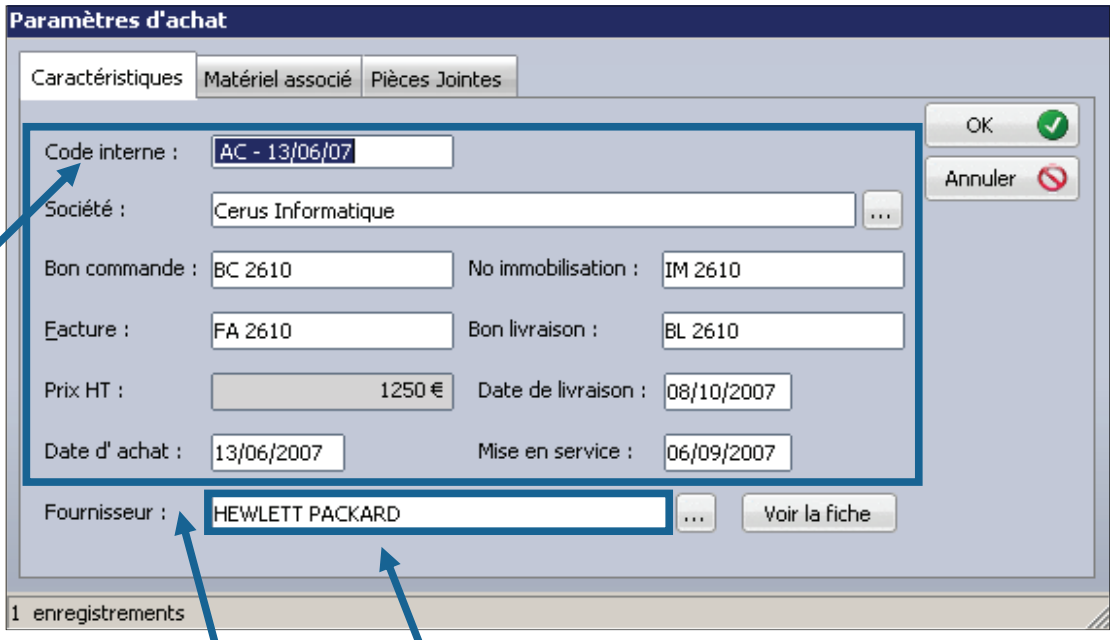
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU POSTE - ACQUÉRIR



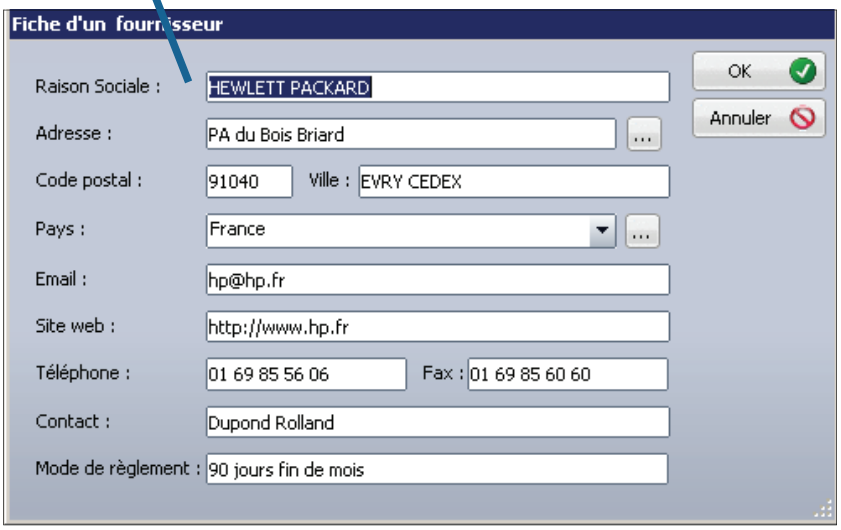


Affecter le matériel à un paramètre d'achat ou à un contrat de location, suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche

Consulter la fiche du paramètre d'achat ou du contrat de location à laquelle le matériel est rattaché suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche



Bon de commande
Numéro de facture
Prix HT
Date d'achat
Fournisseur
N° Immobilisation
Bon de livraison
Date de livraison
Date de mise en service

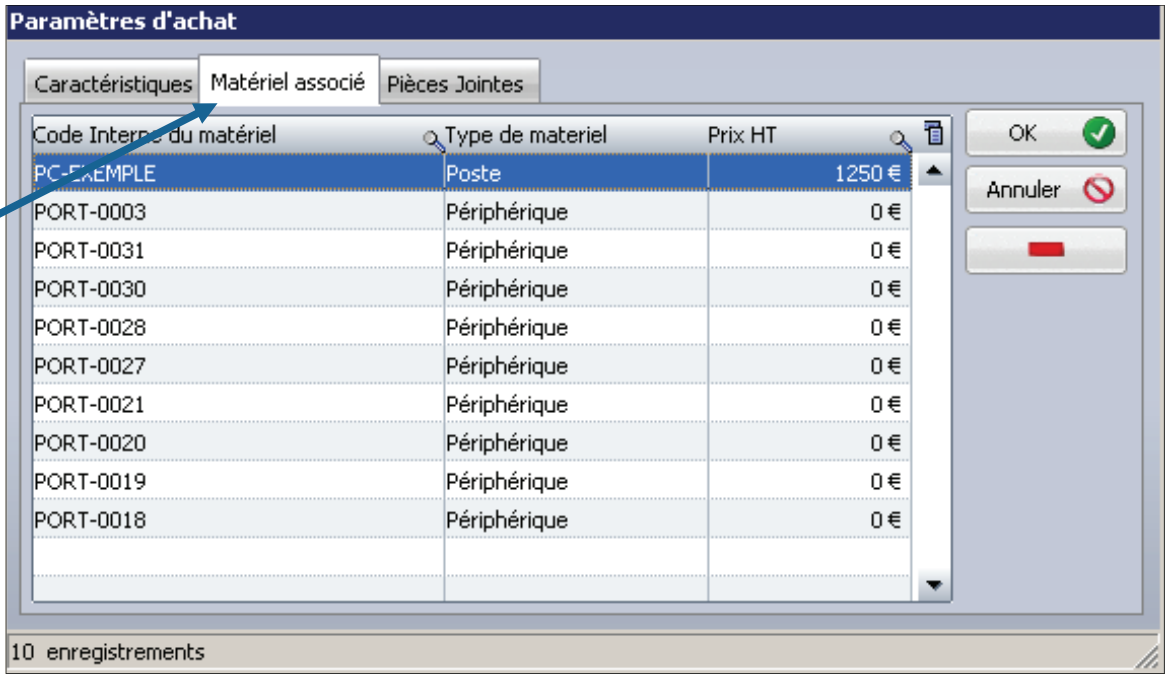




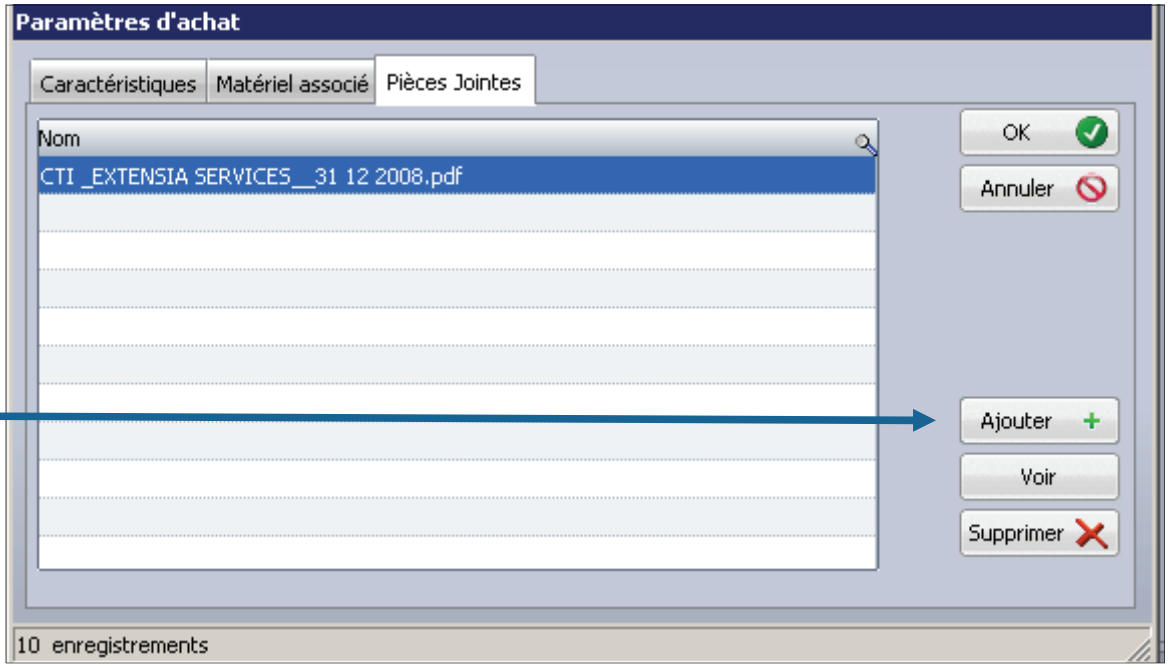
© Landpark SAS. Tous droits réservés

ACQUÉRIR

Autres matériels associés aux mêmes paramètres d'achat



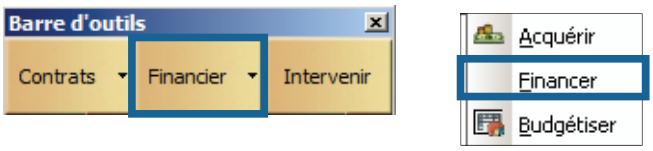
Pièces **jointes** (exemple facture, …) avec visualisation possible de cette pièce jointe





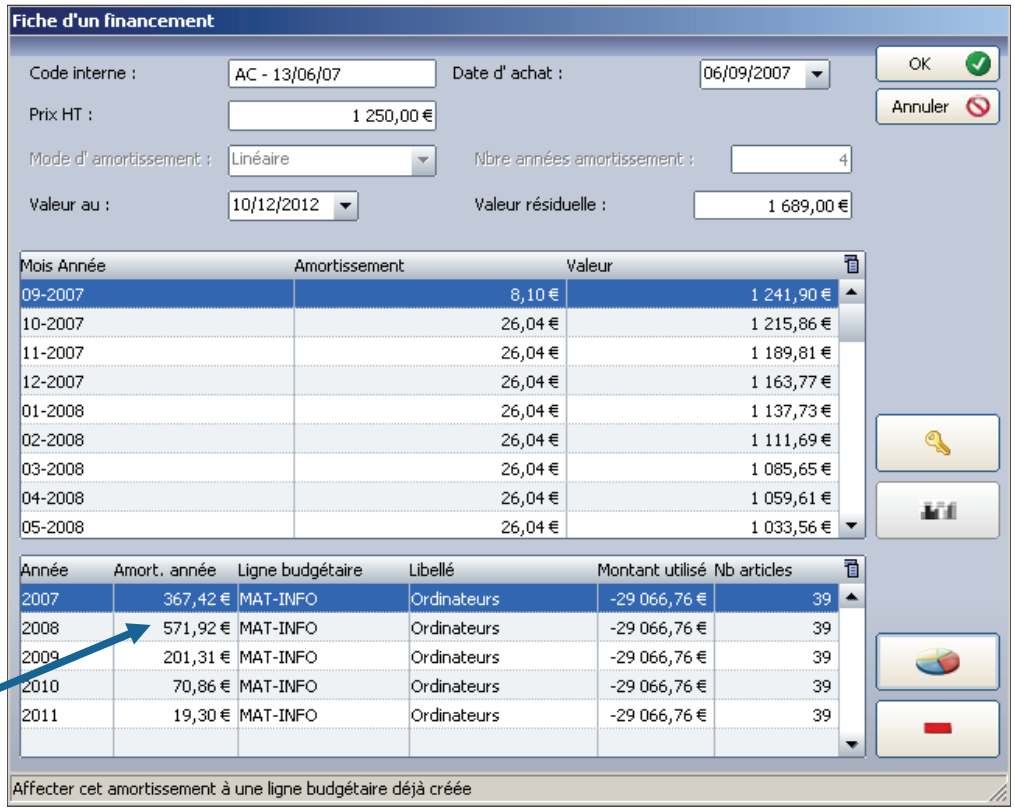
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU POSTE - FINANCER



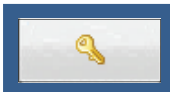
Cette fenêtre vous permet de calculer le **financement d'un matériel**

Après avoir rattaché des paramètres d'achat au matériel, vous pouvez calculer le financement selon 2 modes d'amortissement Linéaire ou Dégressif



Affectation aux lignes **budgétaires**

Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet. Vous pouvez recalculez le financement de toute sorte d'objet.



Ce bouton vous permet de déverrouiller le calcul des amortissements de façon à modifier les paramètres.



Ce bouton vous permet d'exécuter le calcul des amortissements.



Ce bouton vous permet de rattacher la ligne sélectionnée à une ligne budgétaire.

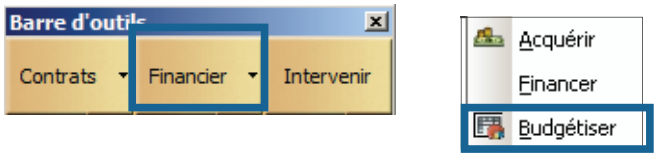


Ce bouton vous permet de désaffecter la ligne sélectionnée de la ligne budgétaire à laquelle elle est associée.



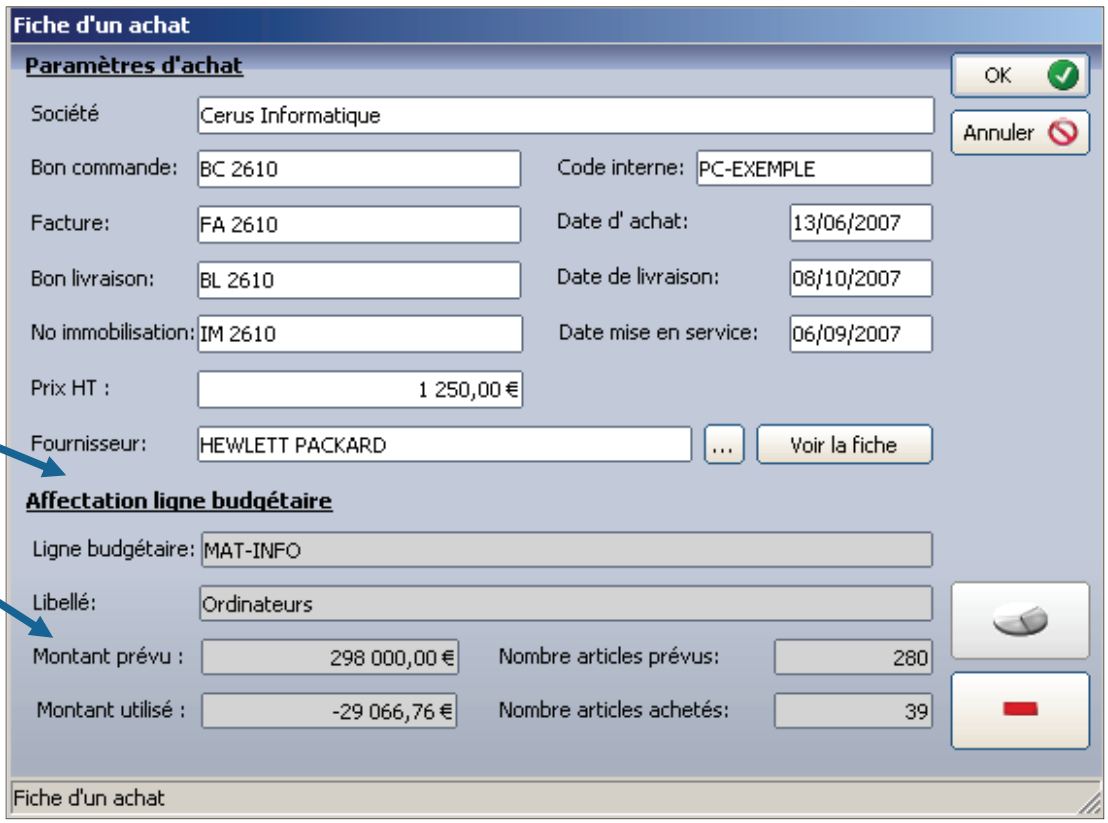
© Landpark SAS. Tous droits réservés

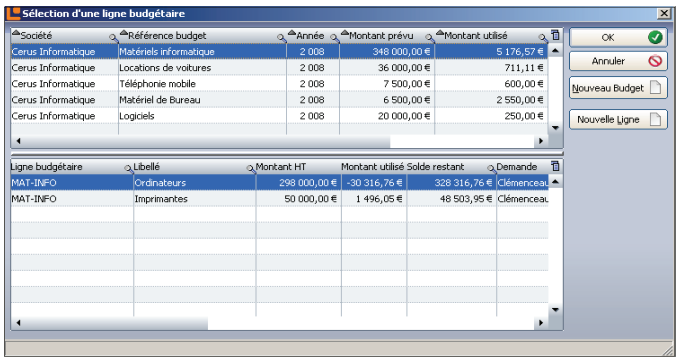
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU POSTE - BUDGÉTER



Cette fenêtre vous permet de faire le lien entre le paramètre d'achat associé au poste et une ligne budgétaire

Affectation aux lignes budgétaires avec décrémentation des montants et des articles prévus





Liste des lignes budgétaires



Ce bouton vous permet d'affecter le paramètre d'achat à une ligne budgétaire.



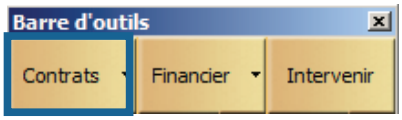
Ce bouton vous permet de désaffecter le paramètre d'achat de la ligne budgétaire.

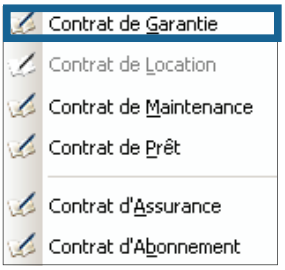
© Landpark SAS. Tous droits réservés

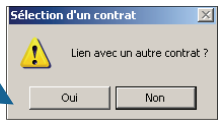
LE CONTRAT DE GARANTIE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET

Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de garantie

Consulter la fiche du contrat de garantie auquel le matériel est rattaché







Référence du contrat

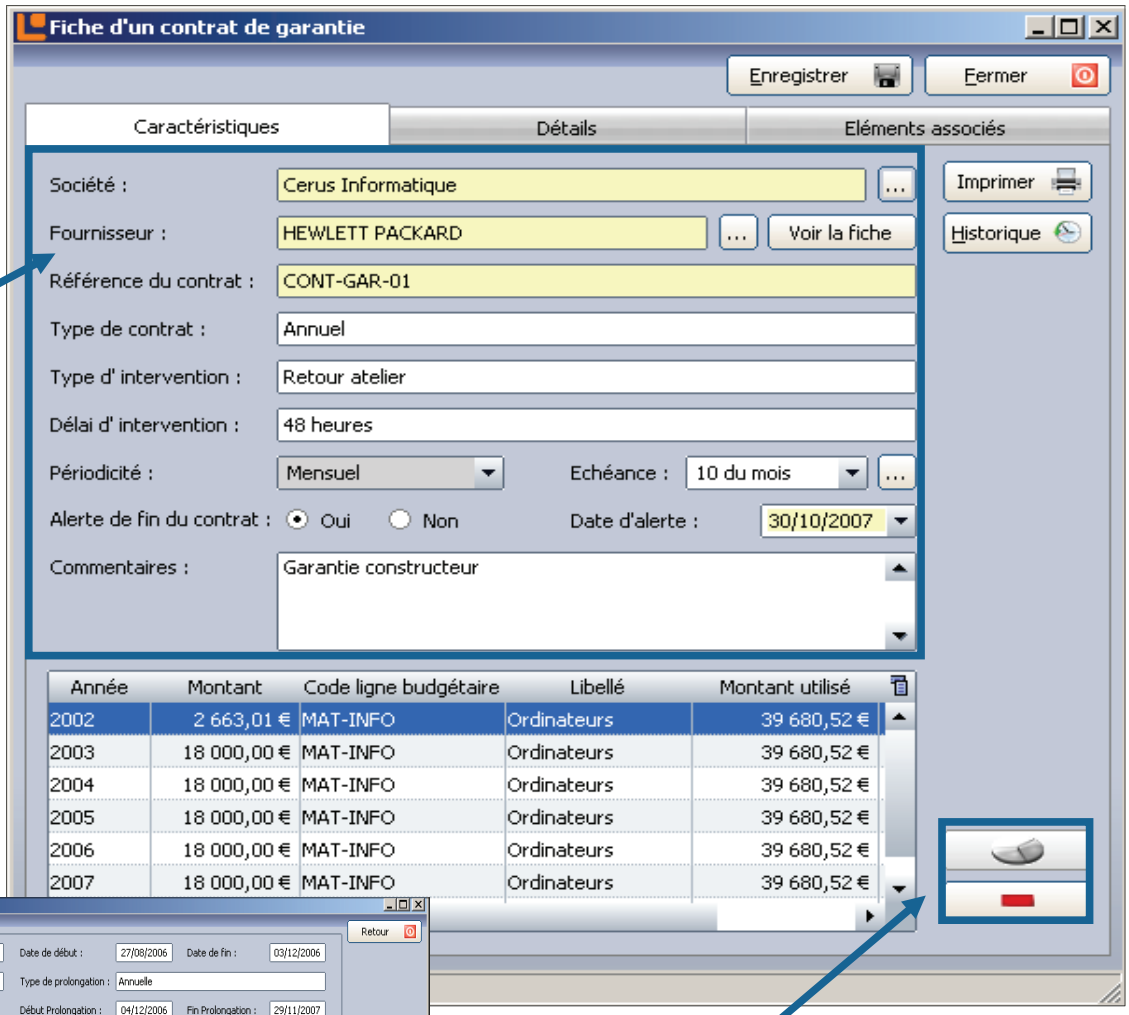
Type et délai d'intervention

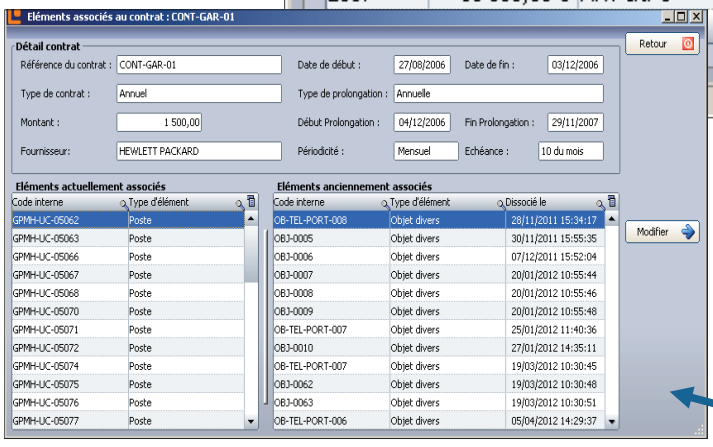
Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires







Affectation à une ligne budgétaire.



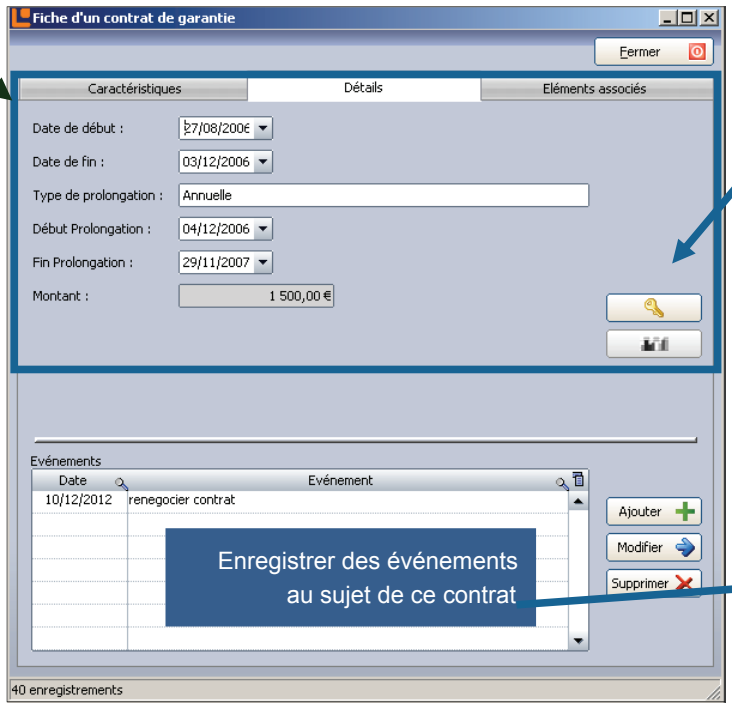
Vous permet de détacher la ligne auquel elle était associée.

Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de garantie

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE

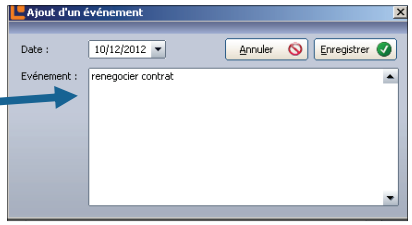
Date de début de fin et d' extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

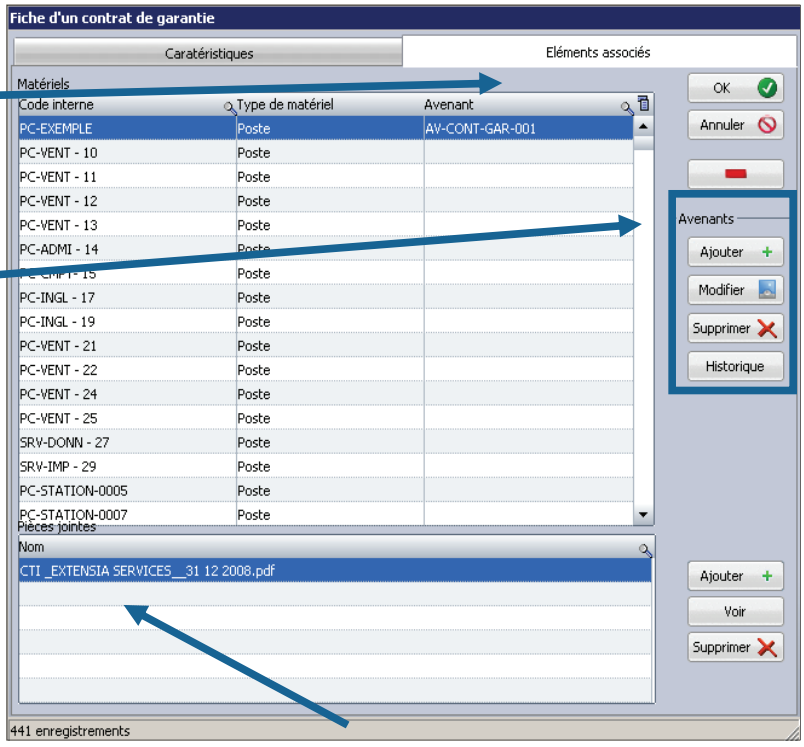
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de garantie

Avenant à un contrat de garantie

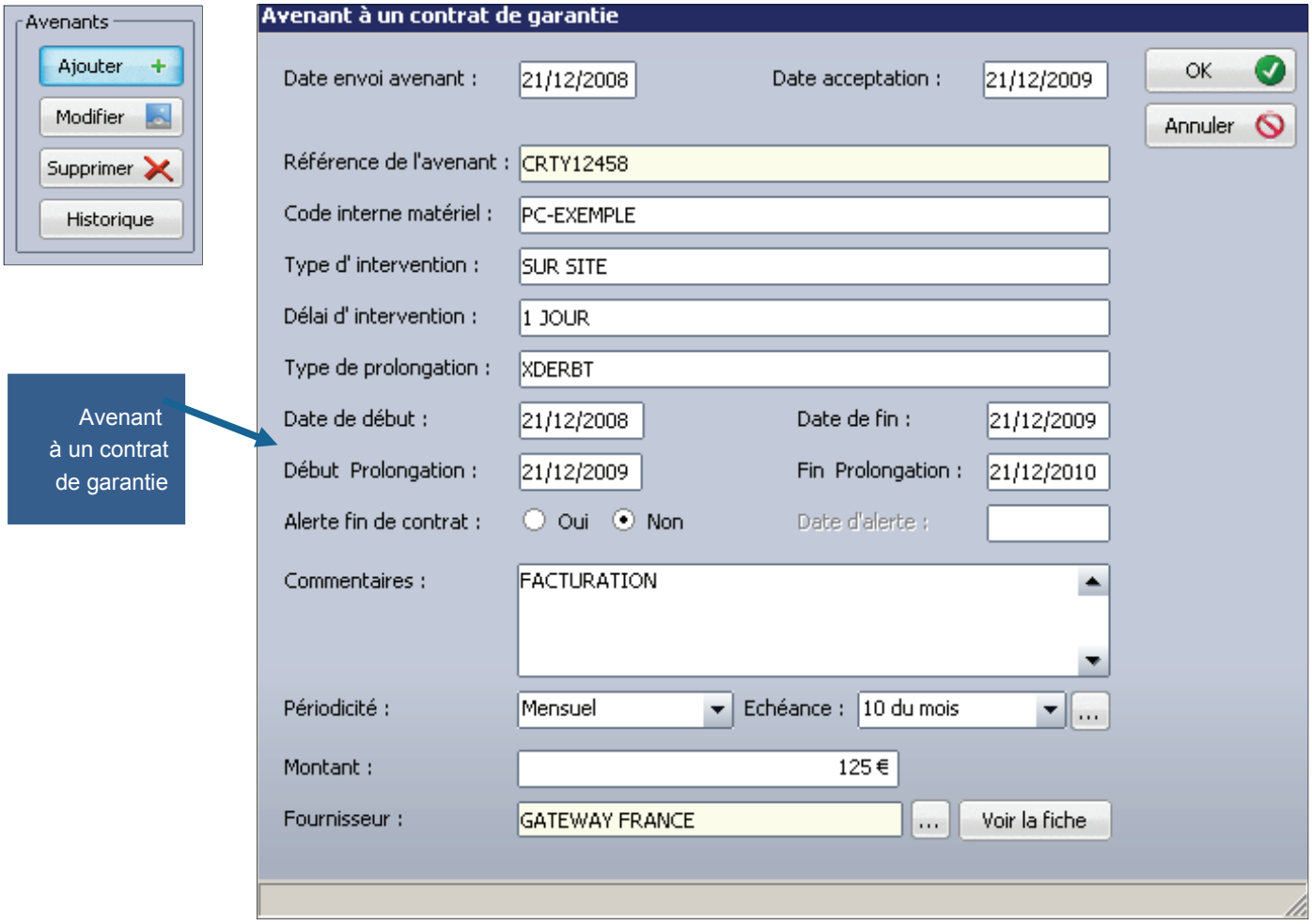


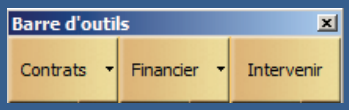
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …) avec visualisation possible



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE





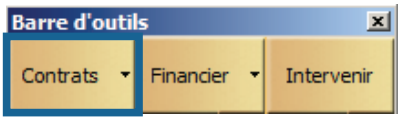
Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

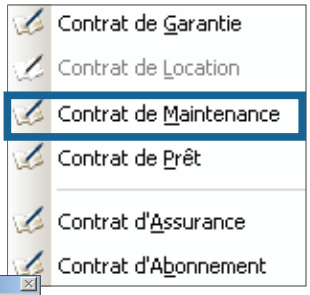
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de garantie à tout objet.



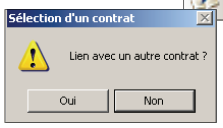
© Landpark SAS. Tous droits réservés

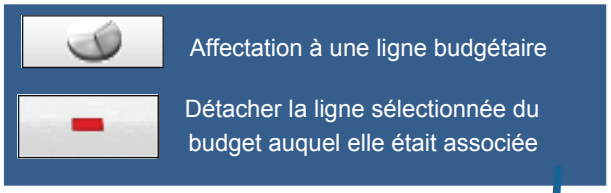
LE CONTRAT DE MAINTENANCE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET



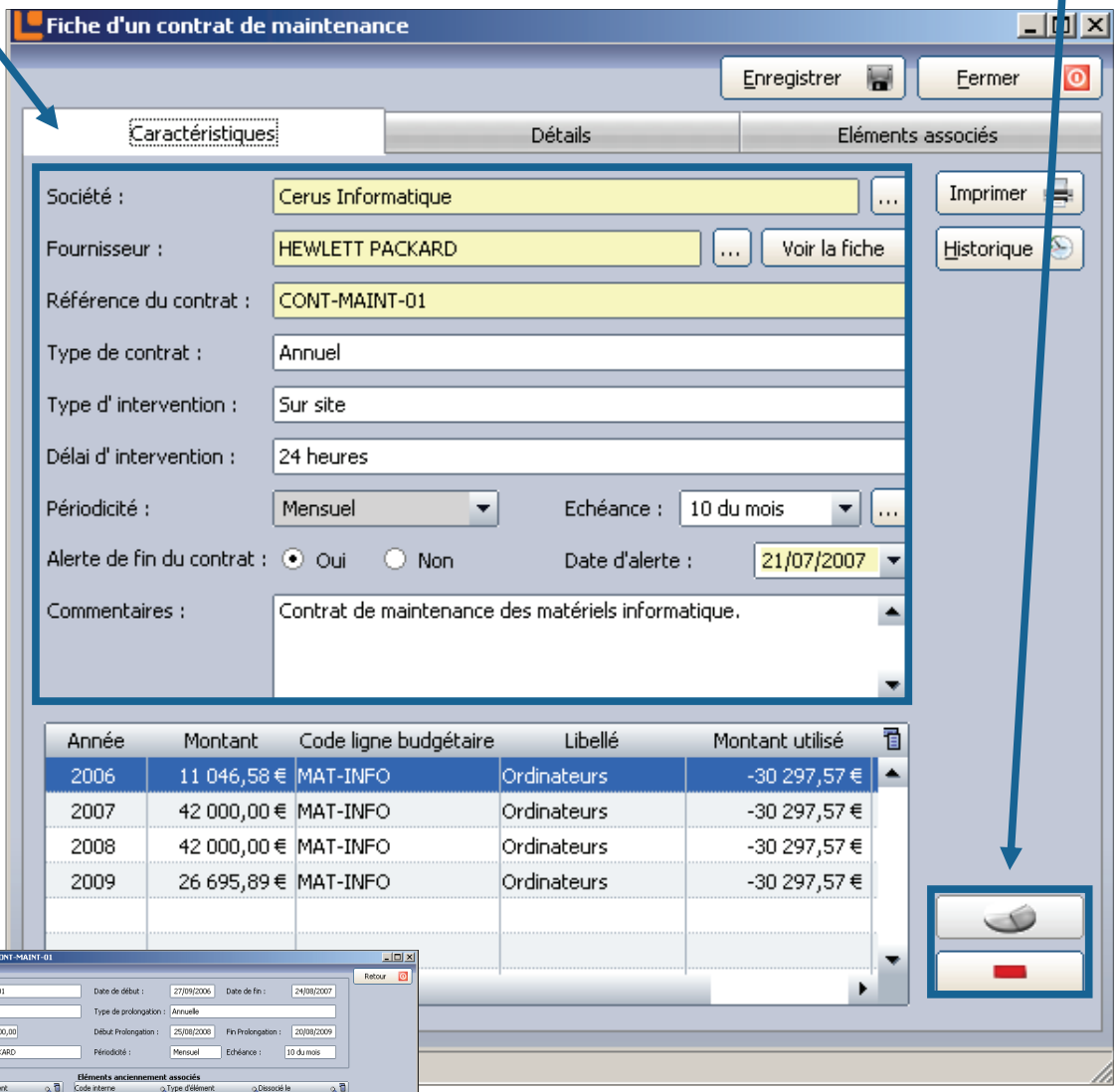


Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de maintenance





Consulter la fiche du contrat de maintenance auquel le matériel est rattaché



Référence du contrat

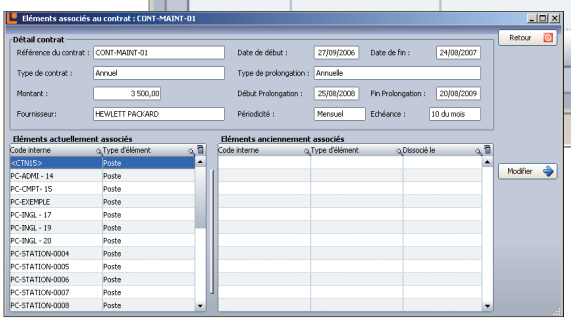
Type et délai d'intervention

Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

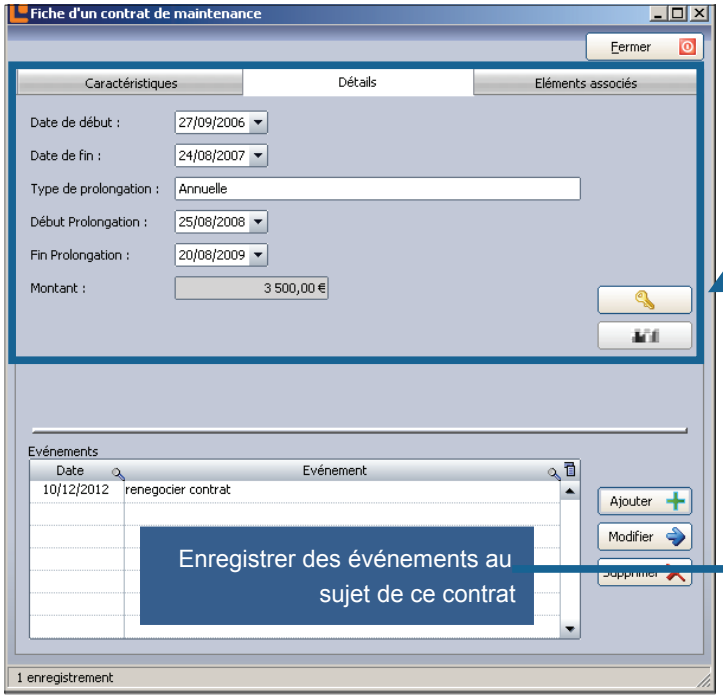


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de maintenance

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE

Date de début de fin et d'extension du contrat



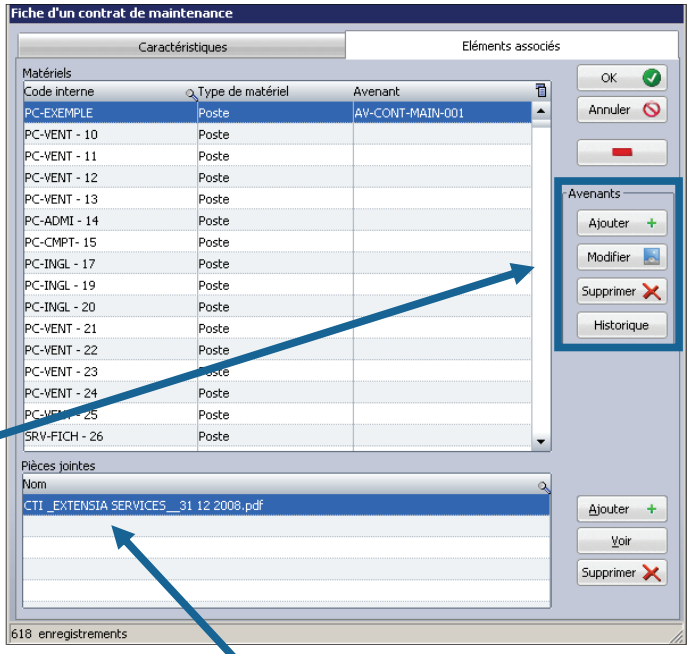
vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de maintenance



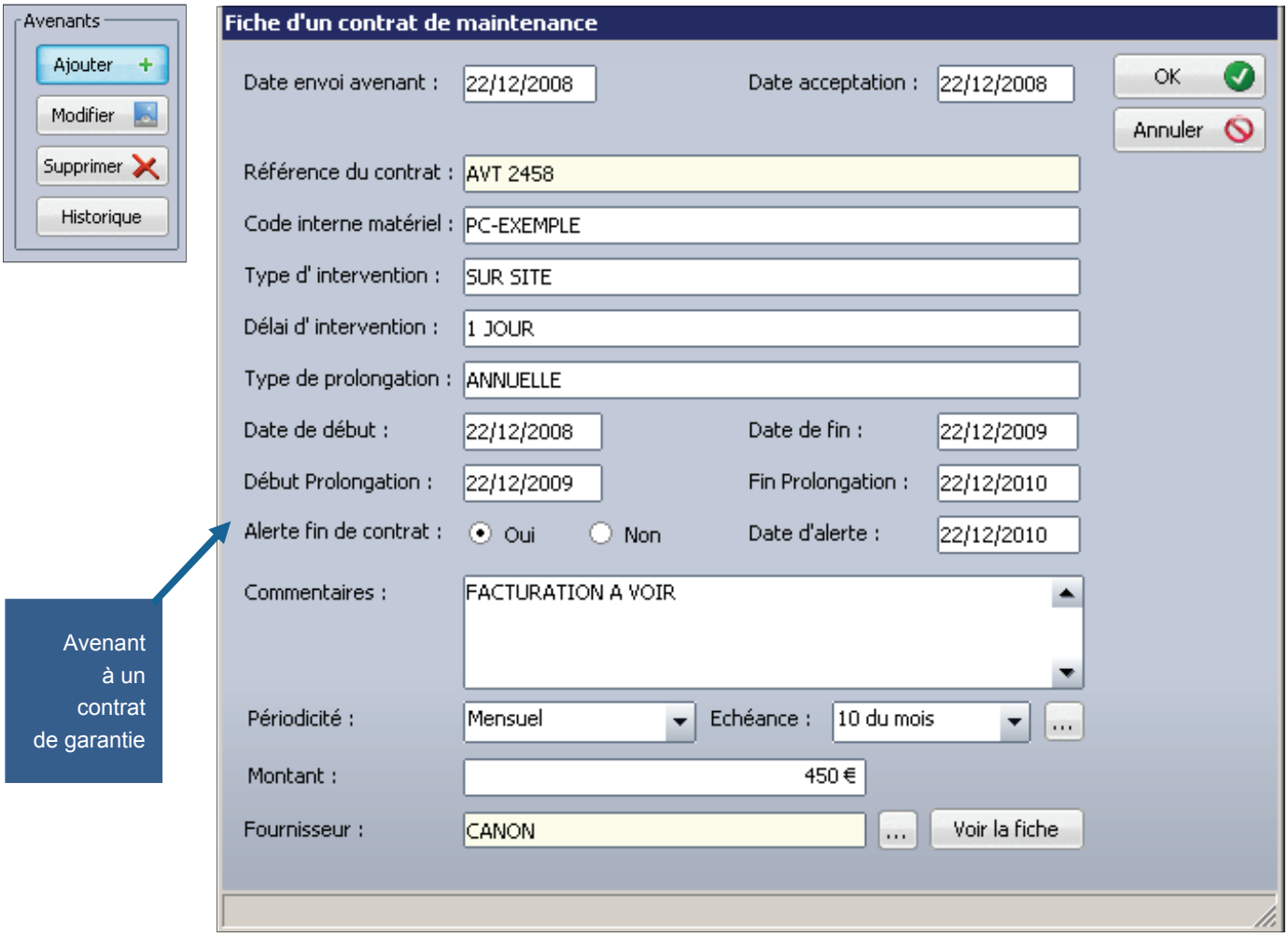
Avenant à un contrat de maintenance

Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)

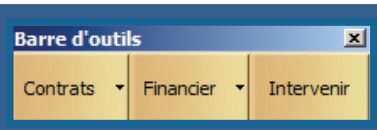


© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE



Avenant à un contrat de garantie



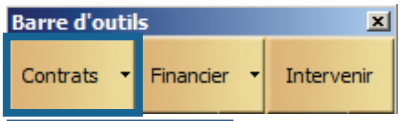
Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

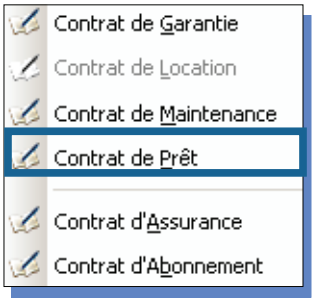
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de maintenance à tout objet.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE PRÊT ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET





Affecter le matériel à un contrat de prêt

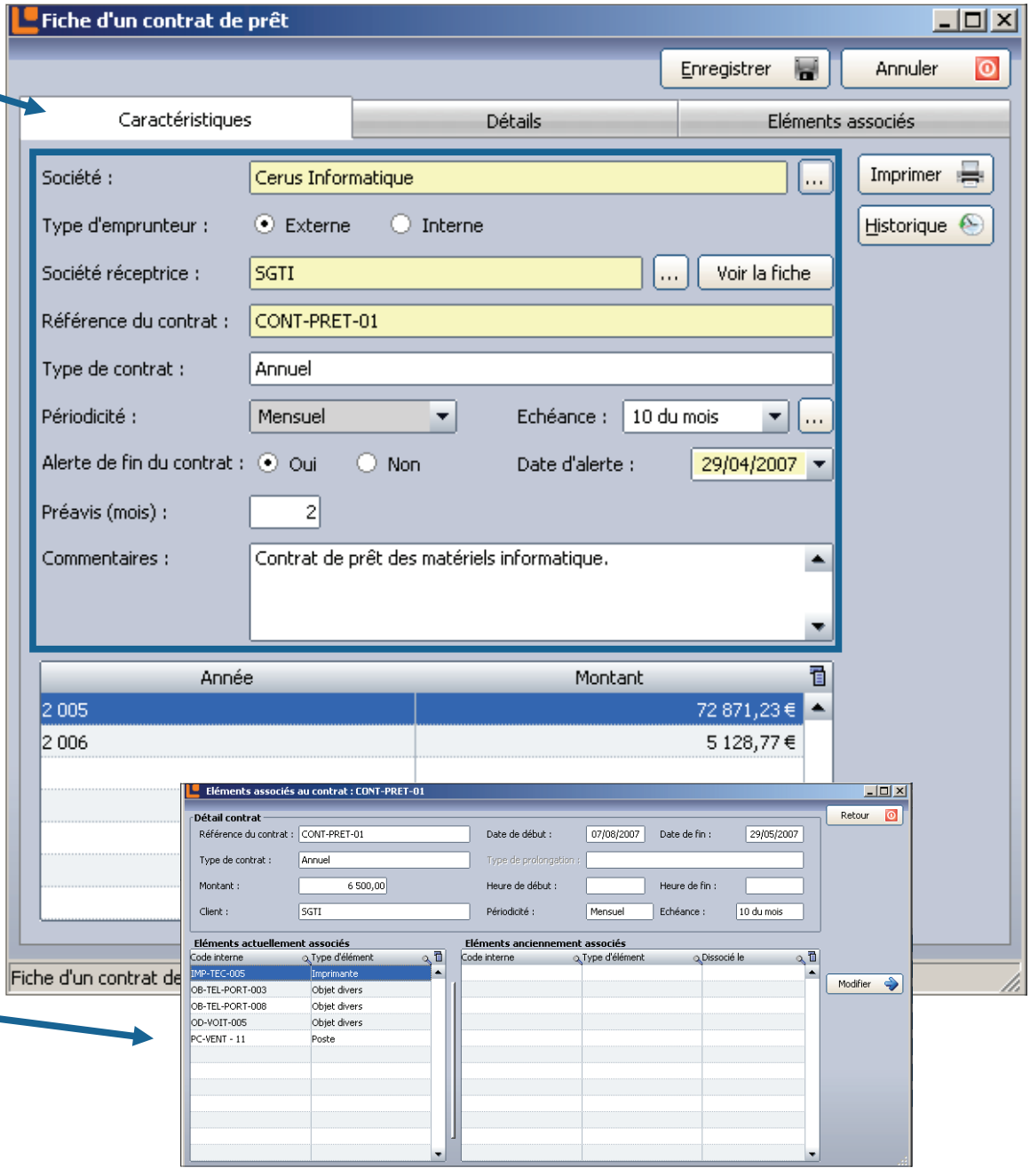
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

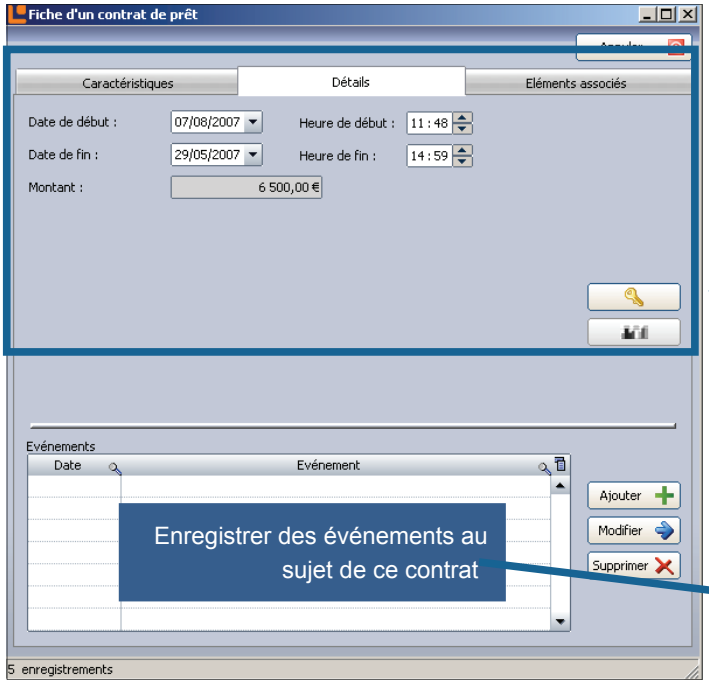


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de prêt

© Landpark SAS. Tous droits réservés

PRÊT

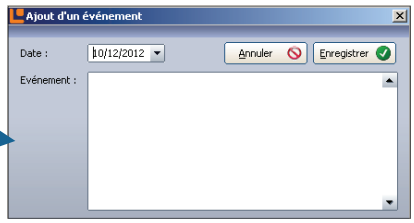
Date de début, de fin et d'extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

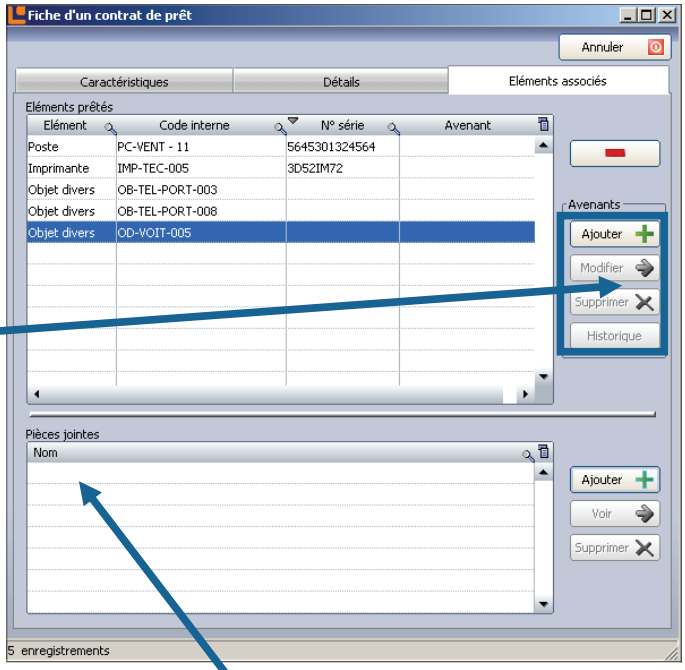
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de prêt

Avenant à un contrat de prêt

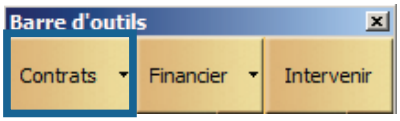


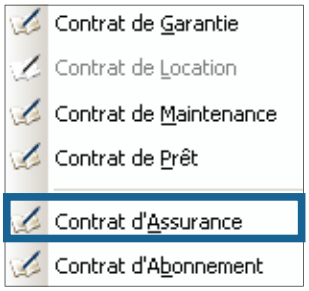
Pièces **jointes** (exemple copie du contrat, …)



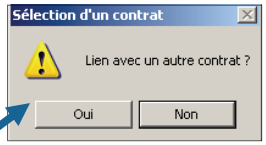
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT D'ASSURANCE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET





Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats d'assurance



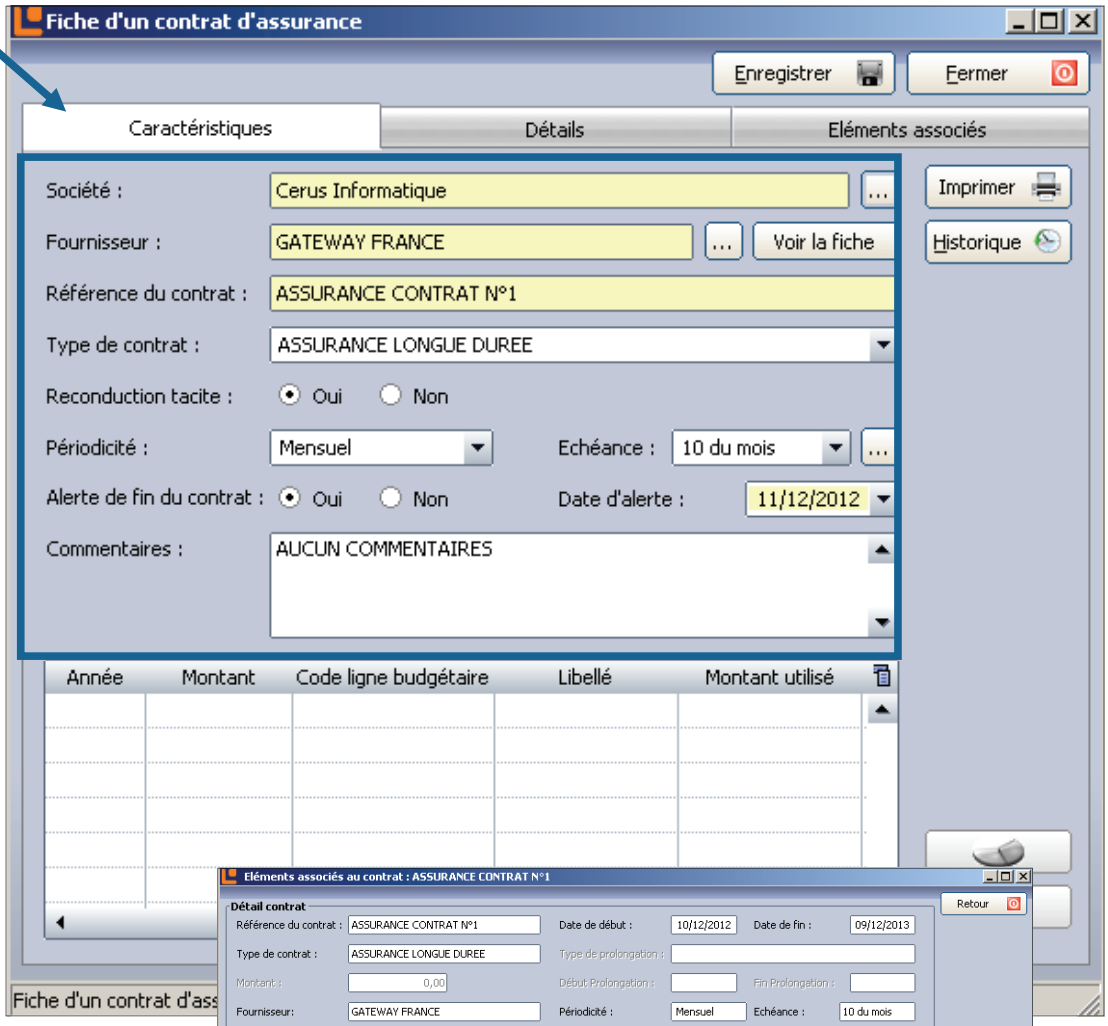
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

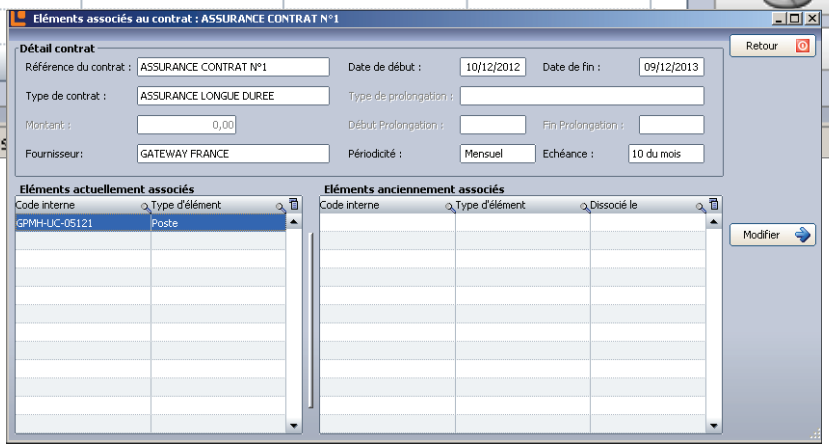
Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires



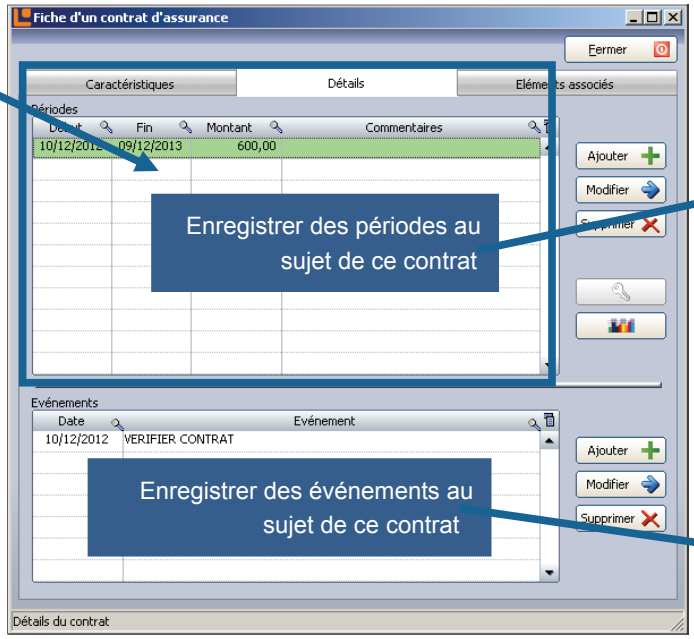
Historique des objets actuels **et** anciens rattachés à ce contrat d'assurance

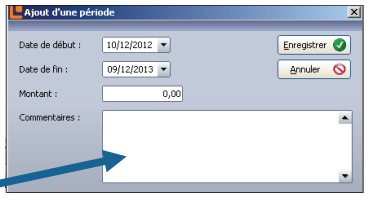


© Landpark SAS. Tous droits réservés

ASSURANCE

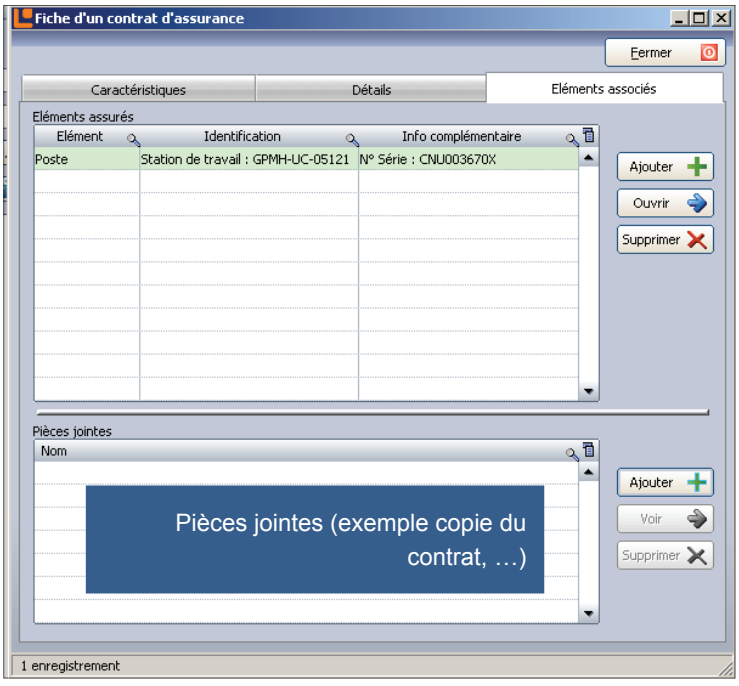
Ajouter des périodes à ce contrat d'assurance







Les autres objets associés au même contrat d'assurance

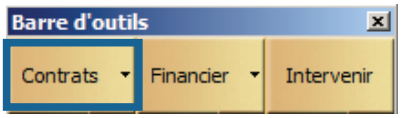


LANDPARK MANAGER

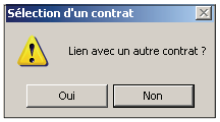


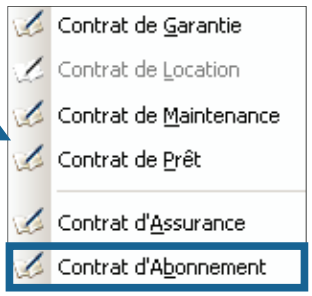
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT D'ABONNEMENT ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET

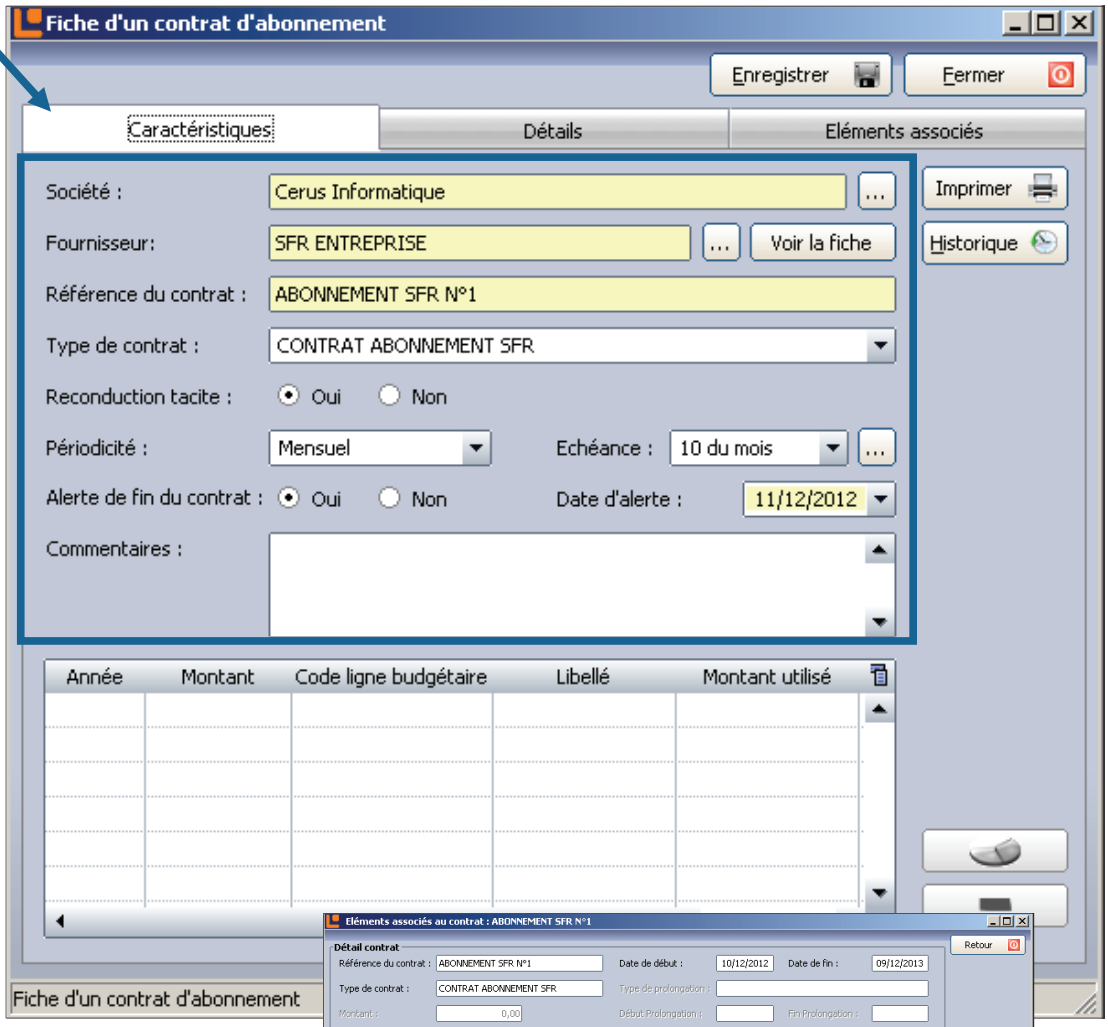


Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats d'abonnement





Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché



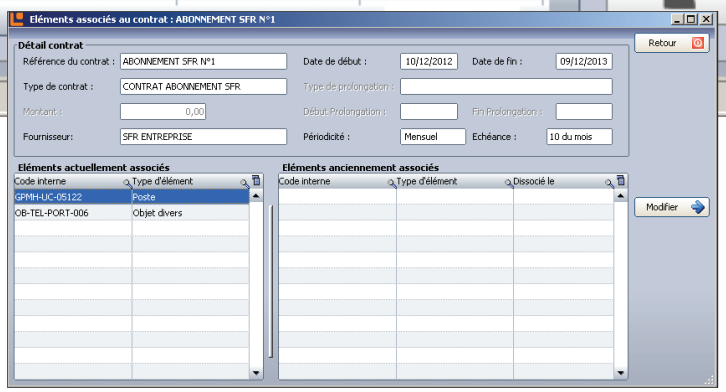
Référence du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

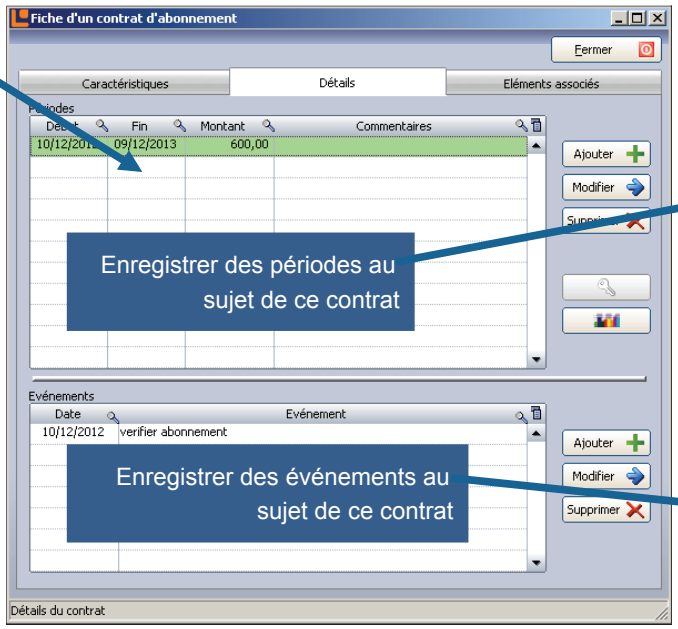
Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat d'abonnement



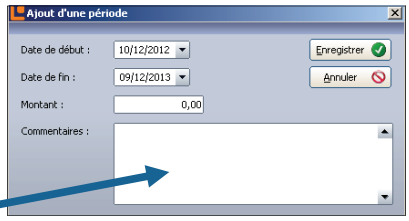
© Landpark SAS. Tous droits réservés

ABONNEMENT

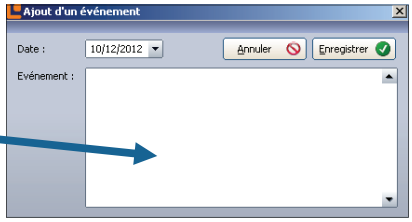
Ajouter des périodes à ce contrat d'abonnement



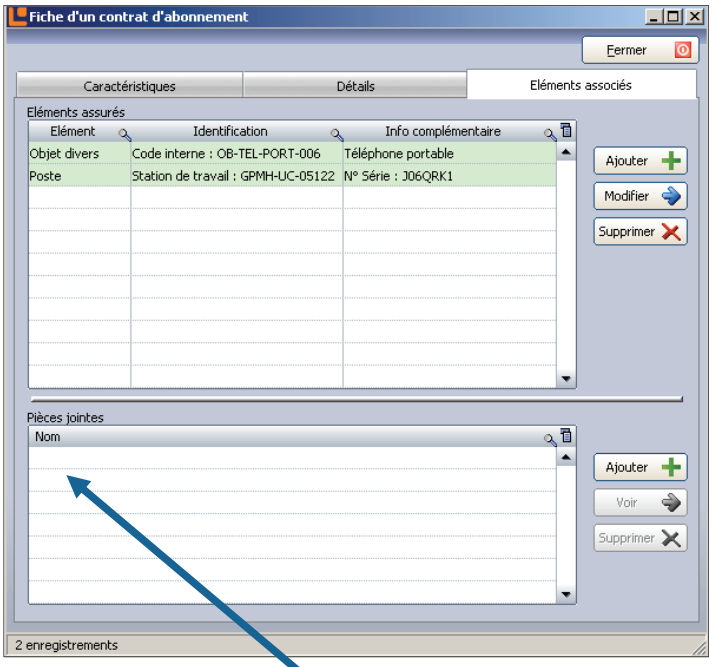
Enregistrer des périodes au sujet de ce contrat



Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat d'abonnement



Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)

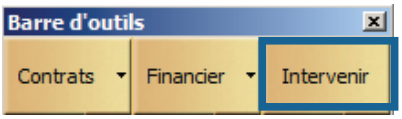


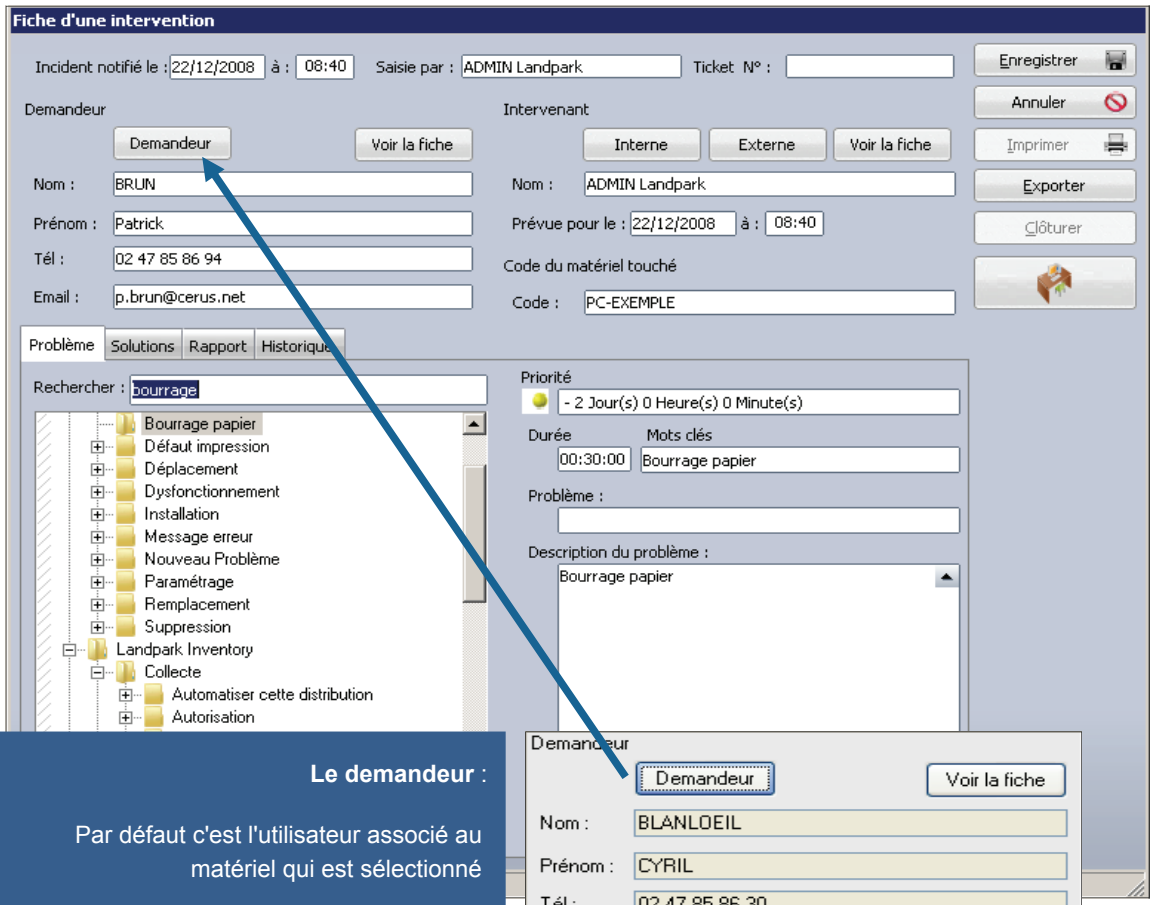
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE À UN POSTE OU À UN OBJET

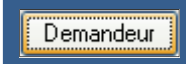
Remplir une demande d'intervention

Consulter la liste de ou des interventions en cours pour ce matériel





Le demandeur :



Par défaut c'est l'utilisateur associé au matériel qui est sélectionné

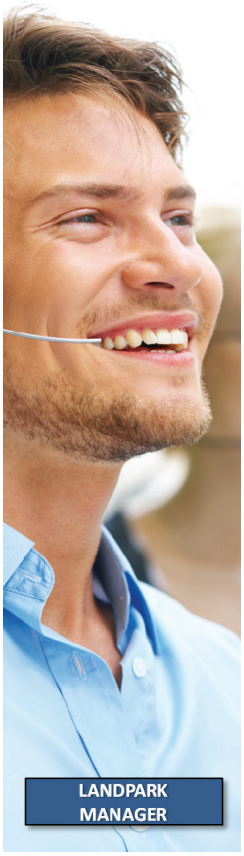


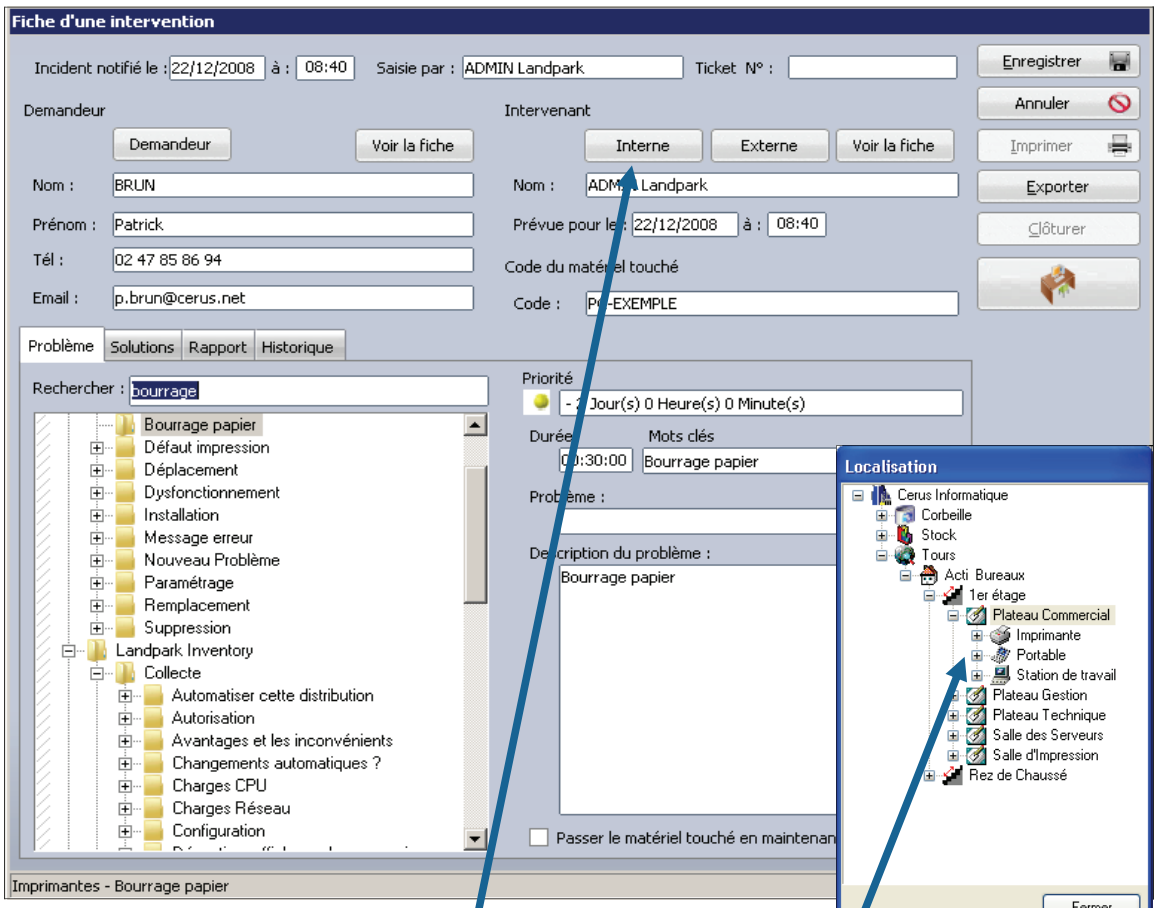
Vous pouvez en changer en cliquant sur voir la fiche. Le bouton vous permet de consulter la fiche du demandeur sélectionné



© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION





L'intervenant : par défaut c'est la personne qui est loggée sous Landpark Manager



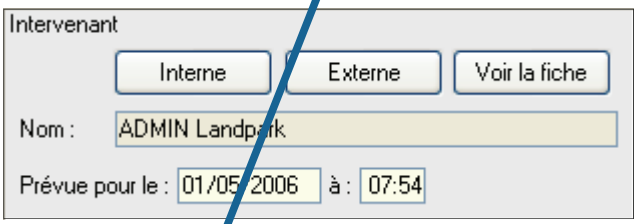
Vous pouvez en changer en cliquant sur Interne si l'intervenant est une personne de la société ou

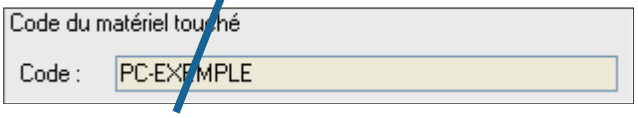


Externe si c'est une société externe qui doit intervenir



Ce bouton vous permet de consulter la fiche de l'intervenant sélectionné





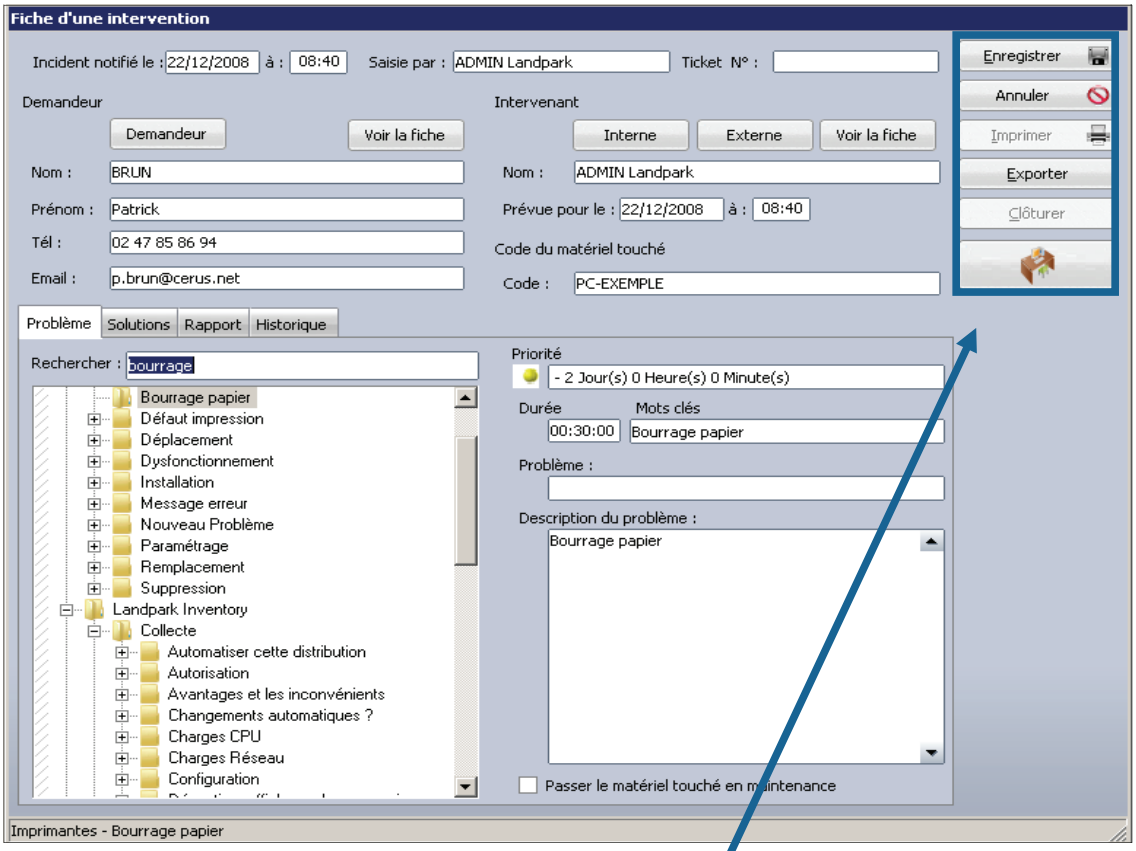
Le matériel touché : correspond au code interne du matériel touché.



Utiliser le bouton pour retrouver la localisation géographique de ce matériel

© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION





La gestion d'une intervention se passe en 2 phases :

Phase 1 - Saisie du problème : c'est au cours de cette première phase que vous allez sélectionner un problème et éventuellement consulter les solutions proposées pour ce problème



Puis en cliquant sur Enregistrer vous validerez la demande et un n° de ticket sera automatiquement affecter à cette demande



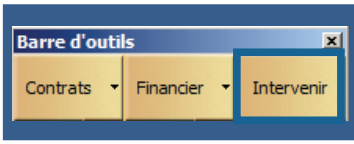
Vous pourrez imprimer



ou exporter alors sous forme d'un fichier la fiche d'intervention



Phase 2 - Saisie du rapport et clôture : une fois l'intervention réalisée, il ne vous reste plus qu'à saisir le rapport d'intervention et à celle-ci. Vous pouvez à tous moments consulter une intervention en cours et en modifier les informations

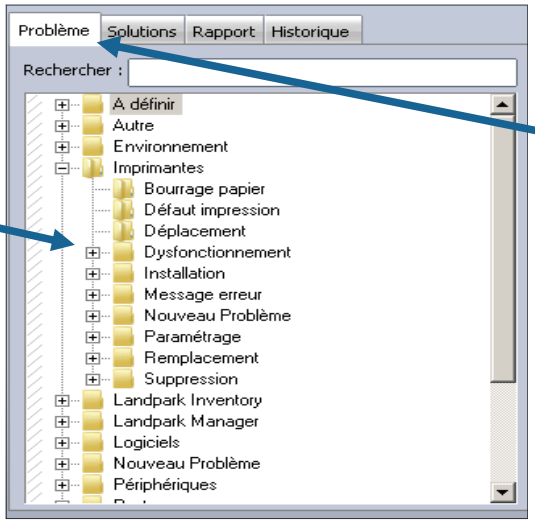


Vous pouvez aussi intervenir sur toute sorte d'objet divers (téléphone, …)

© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION

Recherche par mot clé ou dans l'arborescence des problèmes et solutions

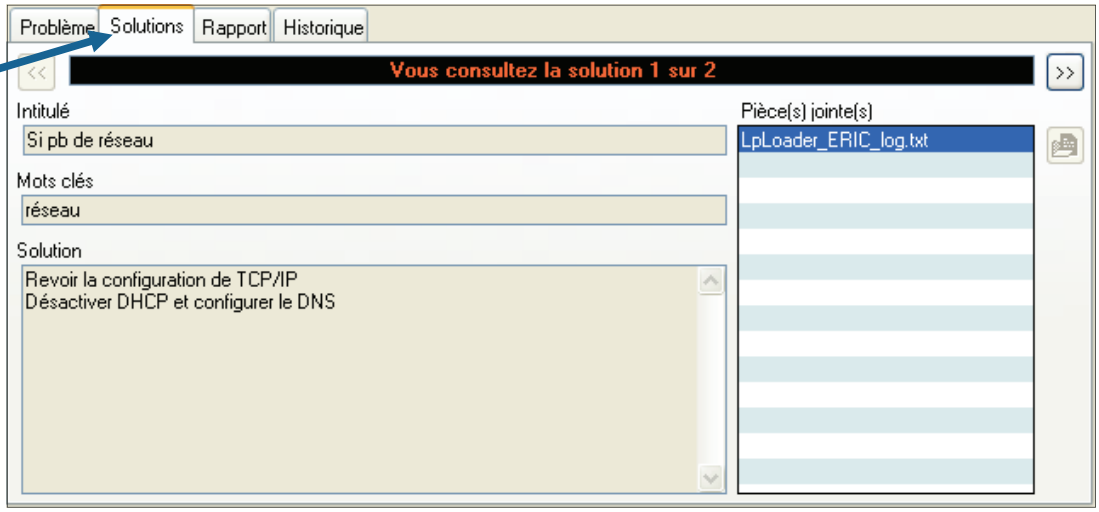


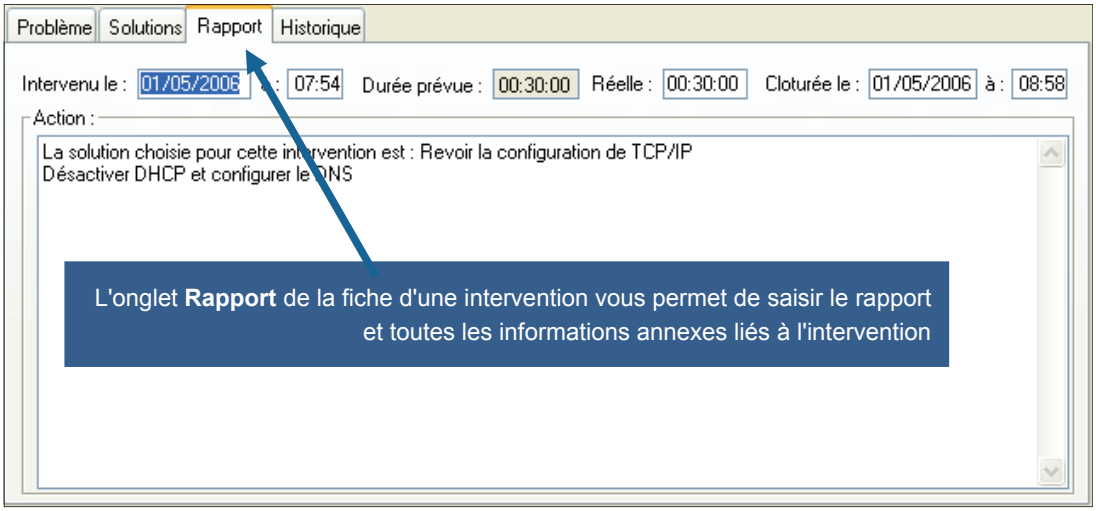
L'onglet "Problème" de la fiche d'une intervention vous permet de sélectionner le problème à associer à cette demande

Il afficher la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème sélectionné

L'onglet Solutions de la fiche d'une intervention vous permet de consulter la ou les solutions associées au problème sélectionné dans l'onglet Problème

Il affiche la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème





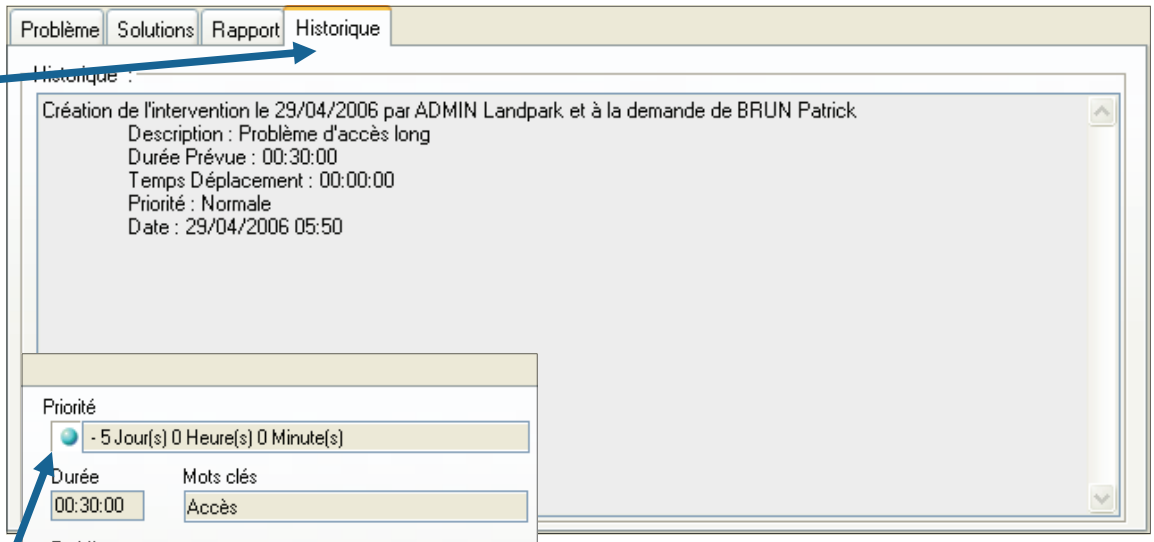
L'onglet **Rapport** de la fiche d'une intervention vous permet de saisir le rapport et toutes les informations annexes liés à l'intervention



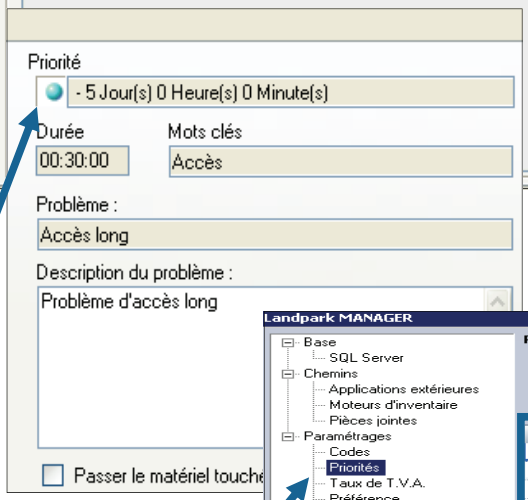
© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION

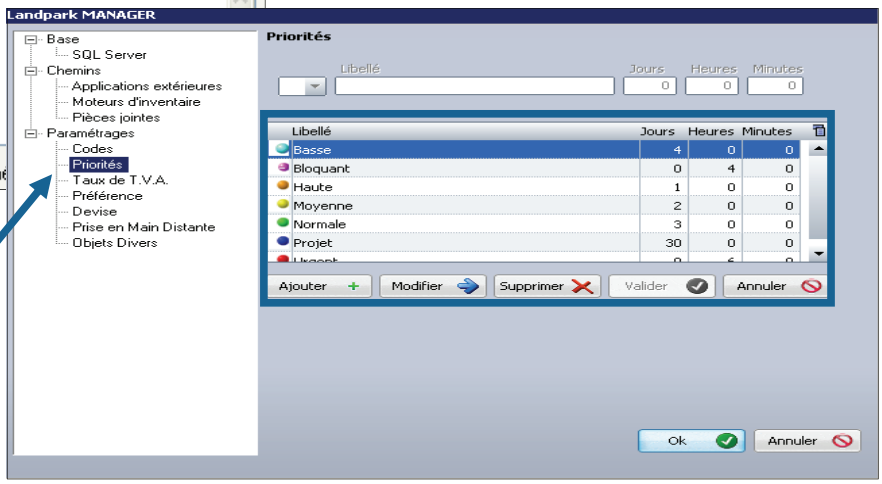
L'onglet **Historique** de la fiche d'une intervention vous permet de consulter l'historique de l'intervention



Type de priorité associée à ce problème



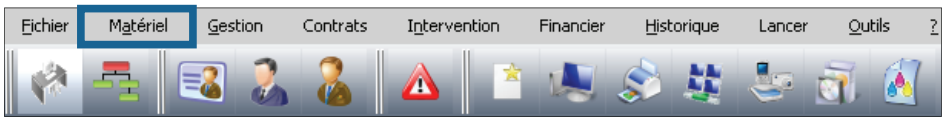
Ces priorités sont définies dans les paramé-trages de Landpark





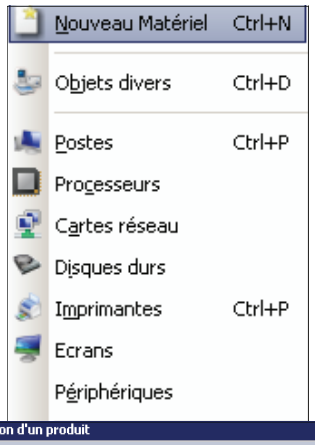
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU MATÉRIELS - NOUVEAU MATÉRIEL



Ajout d'un nouveau matériel

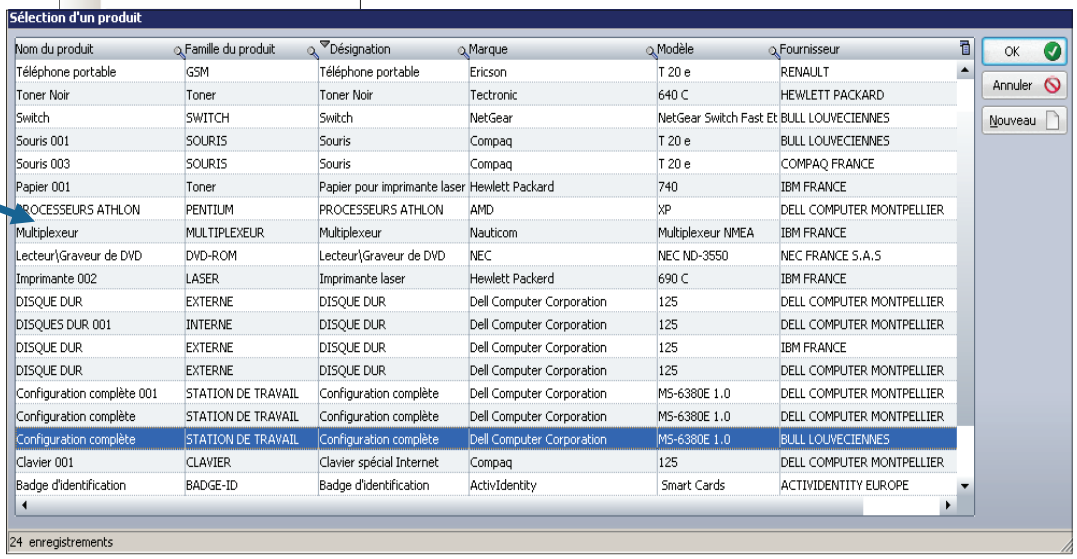




Vous allez pouvoir créer des nouveaux matériels informatique de type suivant : carte réseau, carte vidéo clavier, disque dur, écran, hub, imprimante, lecteur CD-**Rom** ou graveur, lecteur de disquette, média, modem multiplexeur, périphérique, poste, processeur, routeur souris, etc…

Au moment de la création du type de matériel, vous devrez obligatoirement saisir un code interne, un stock dans votre localisation géographique puis une date d'entrée en stock.

Liste des matériels

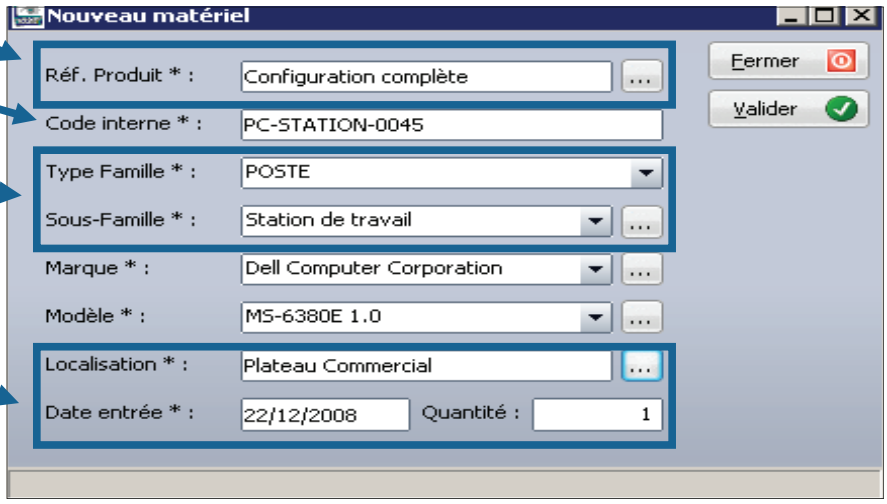


Référence produit

Clé d'identification du nouveau produit

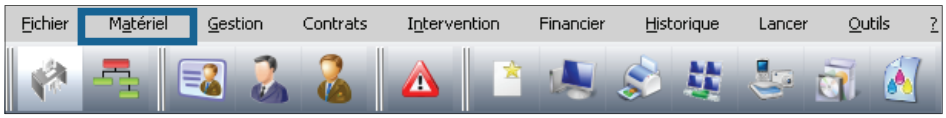
Type de famille et de sous-famille de produit

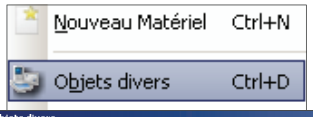
Lieu et date d'entrée en stock



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER LES OBJETS DIVERS

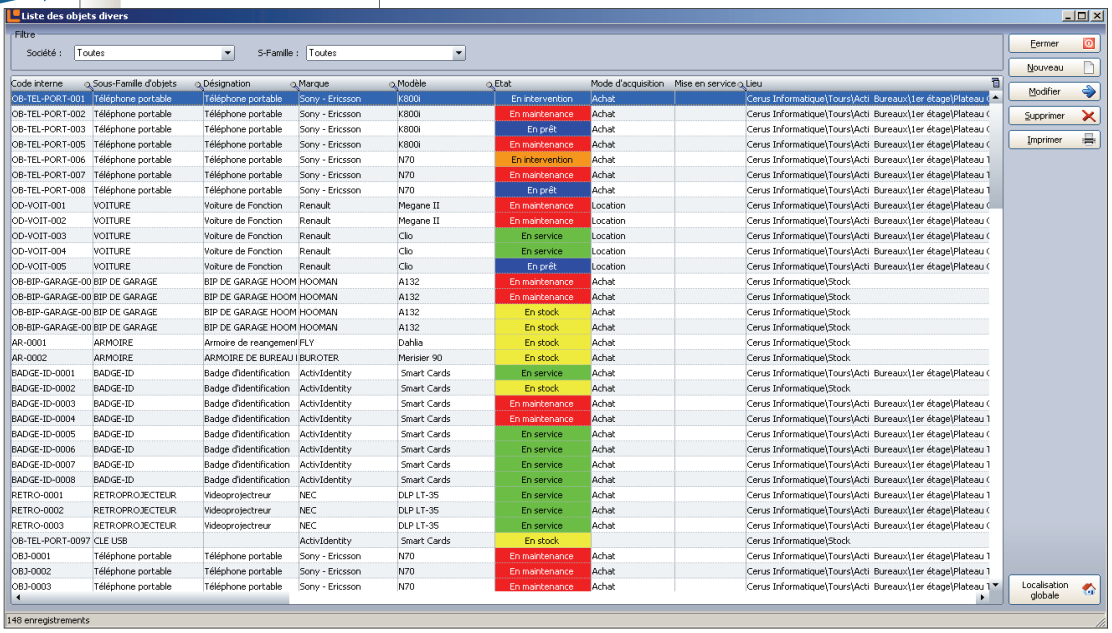




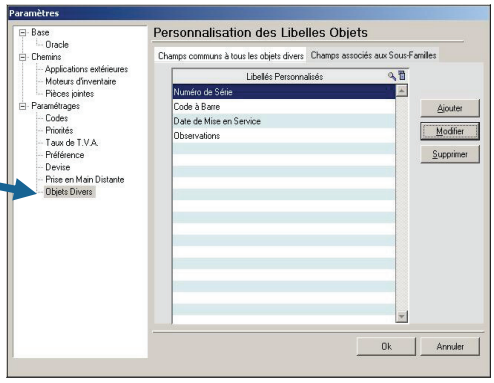
Ajout d'un objet divers

Liste des objets divers

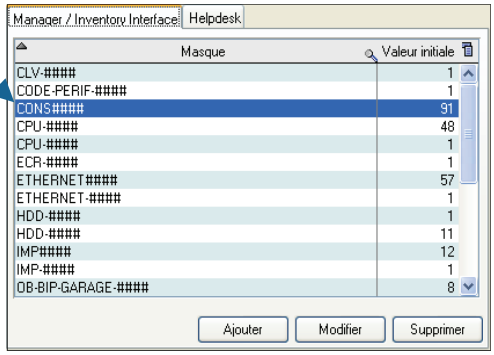




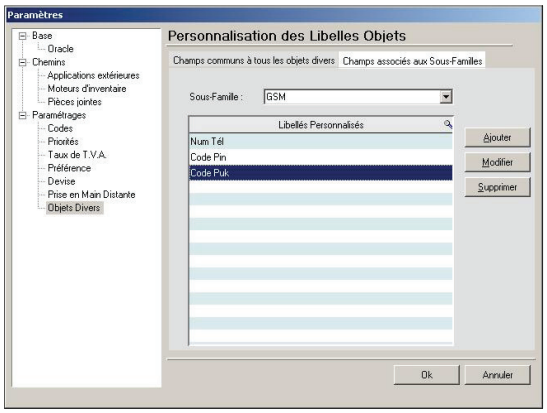
Paramétrage des listes de familles d'objets divers



Paramétrage des nomenclatures automatiques d'objets divers

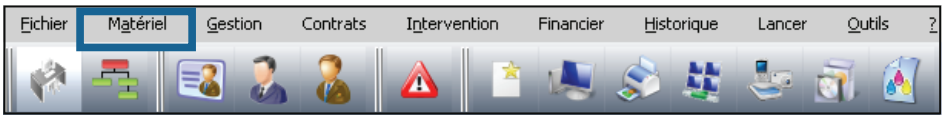


Dans le paramétrage de Landpark Manager liste des sous familles d'objets divers



© Landpark SAS. Tous droits réservés

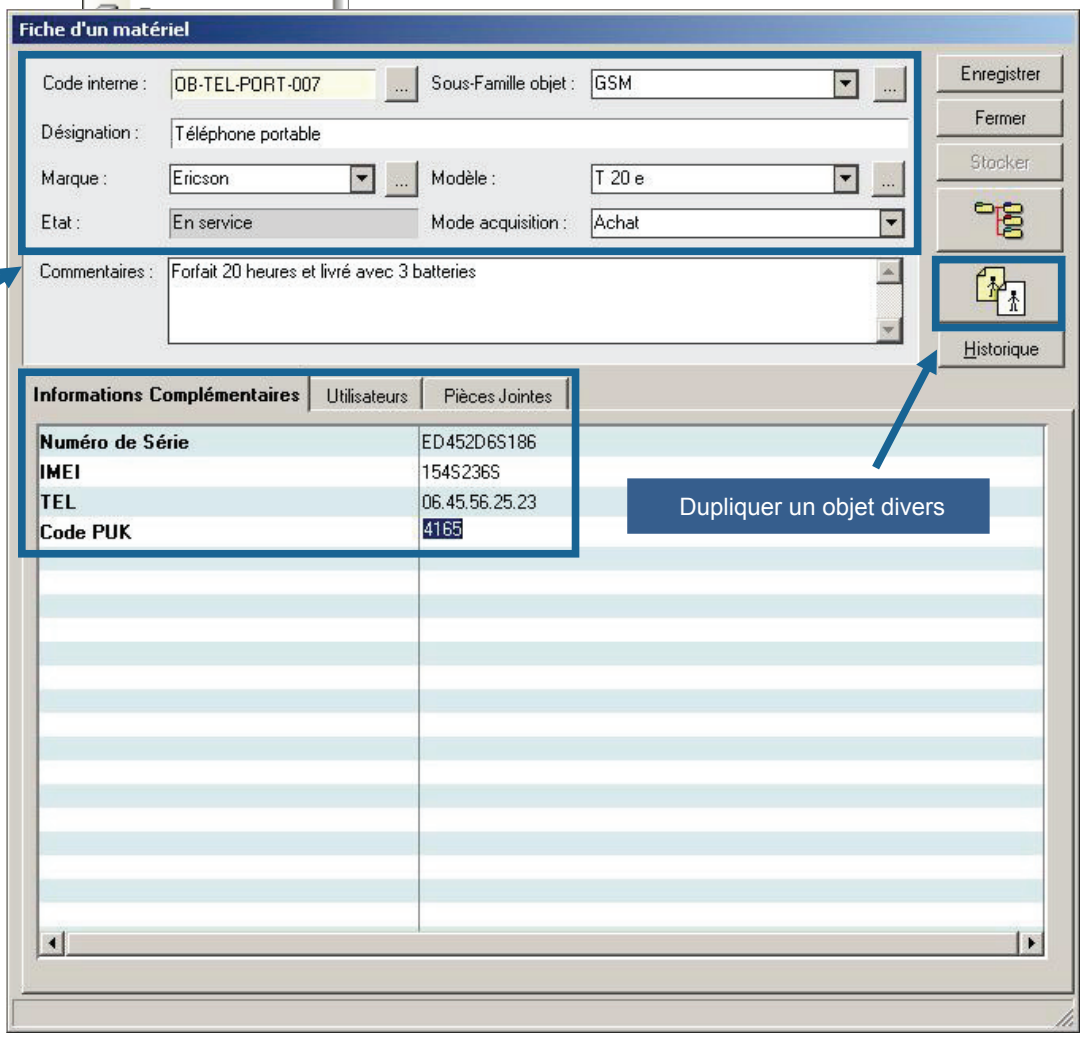
OBJETS DIVERS







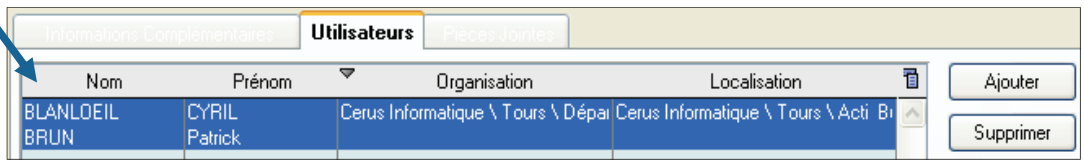
Fiche d'un nouvel objet divers



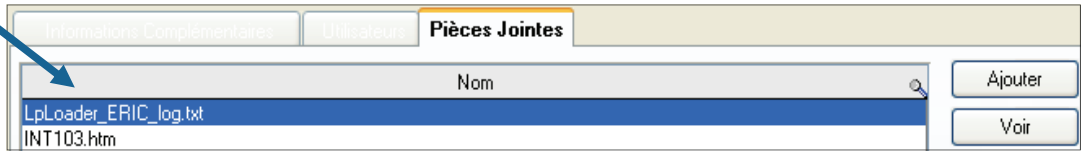
Dupliquer un objet divers

Champs et libellés libres et illimités permettant de remplir toutes les spécificités de l'objet divers

Affecter un ou plusieurs utilisateurs à l'objet divers

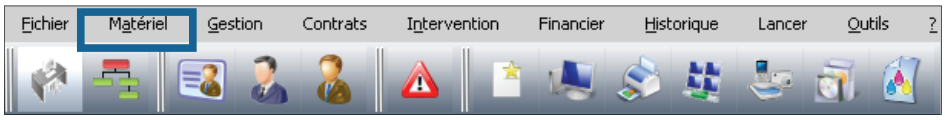


Ajouter des pièces jointes à l'objet divers

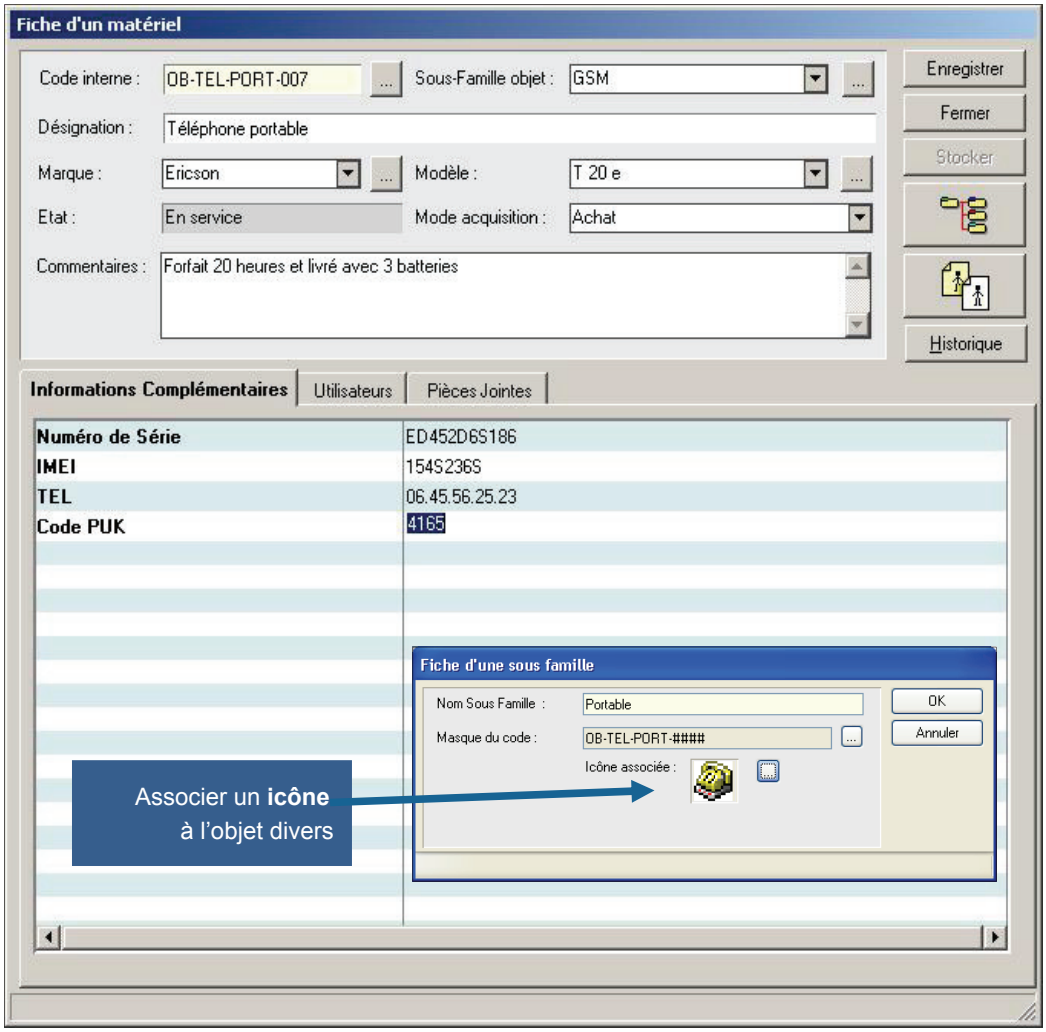


© Landpark SAS. Tous droits réservés

OBJETS DIVERS

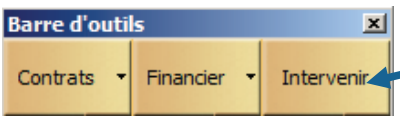


Une fois l'objet divers ouvert activation de la barre d'outils de gestion sur tous les objets divers



Associer un **icône** à l'objet divers

Associer un contrat à l'objet divers



Intervenir sur l'objet divers



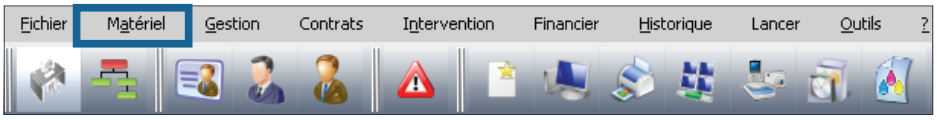


Associer des éléments financiers à l'objet divers



© Landpark SAS. Tous droits réservés

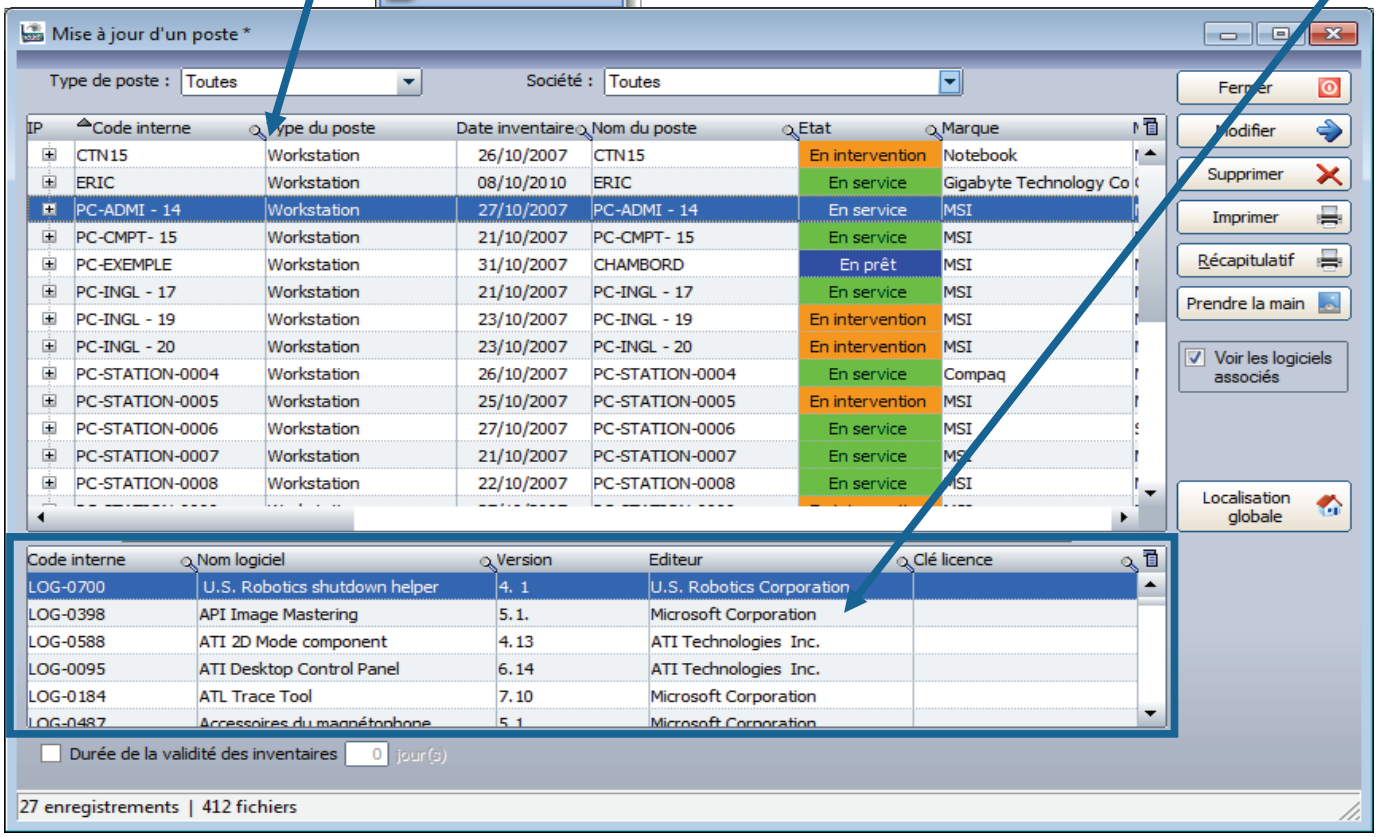
GÉRER LA LISTE DES POSTES



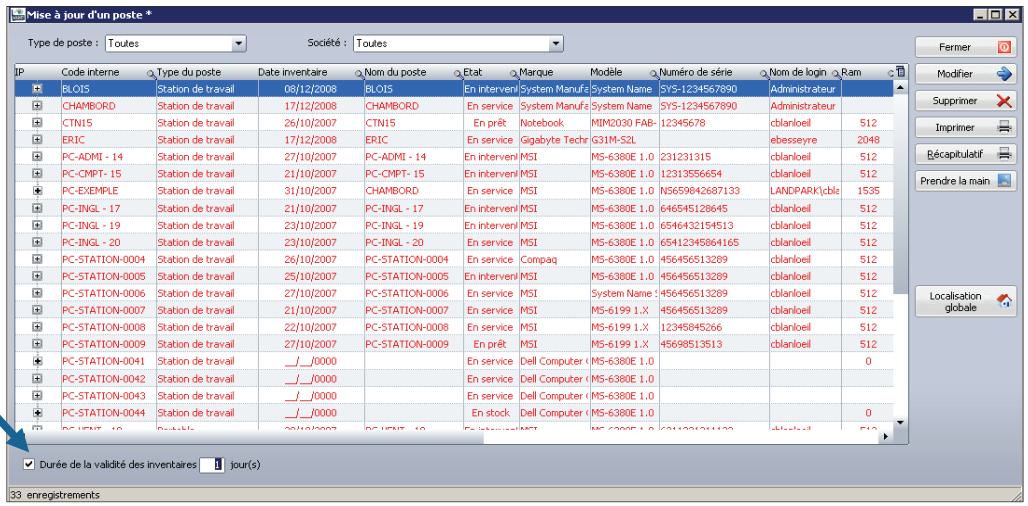
Permet de consulter et de gérer la liste des postes présents dans la base de données



Affichage de la liste des logiciels sous la liste des postes pour chaque poste

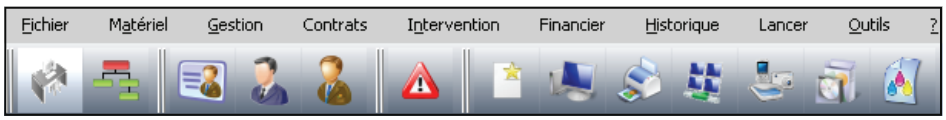


L'option durée de la validité des inventaires *n* Jours permet de mettre en évidence (en rouge) tous les postes dont la date est inférieure à date du jour moins ***n*** jours.



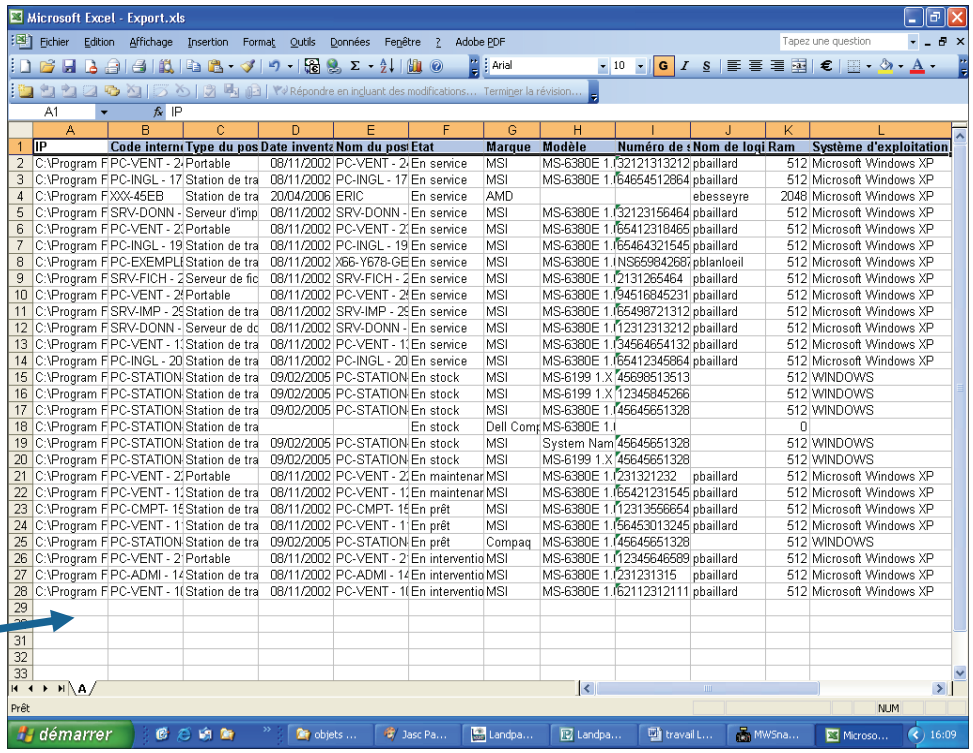
© Landpark SAS. Tous droits réservés

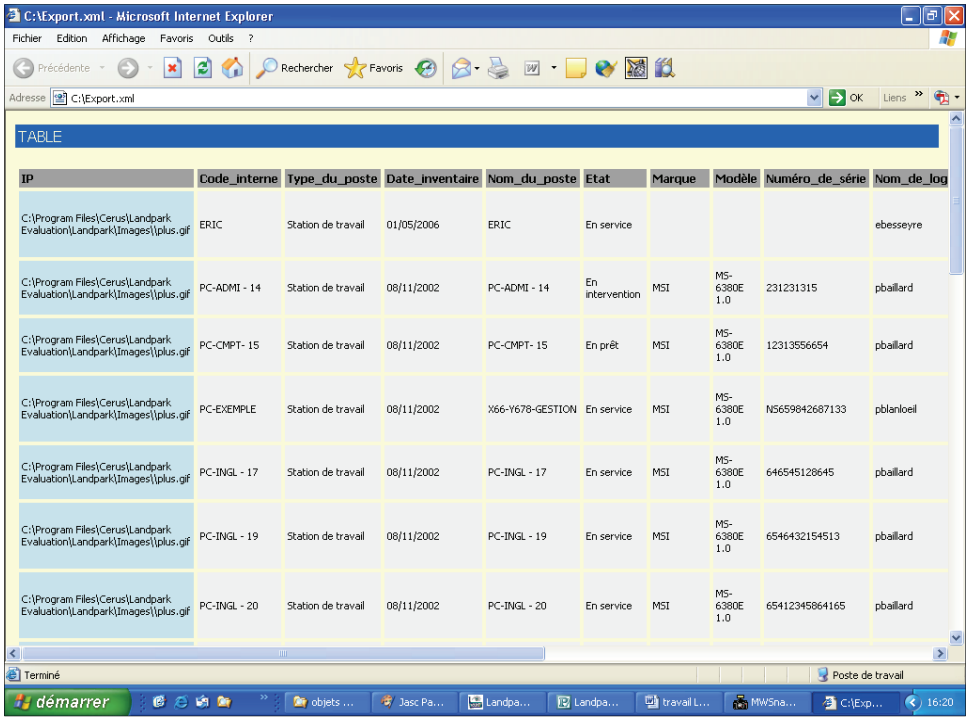
EXPORT DES DONNÉES

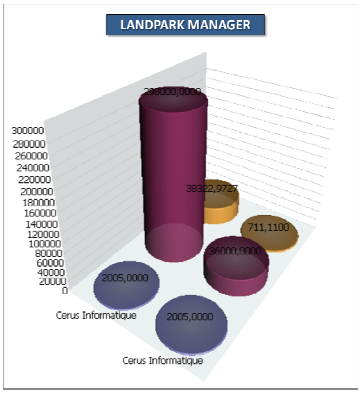




A partie de n'importe quelle liste, exporter vers Word, Excel, XML ou créer un graphisme

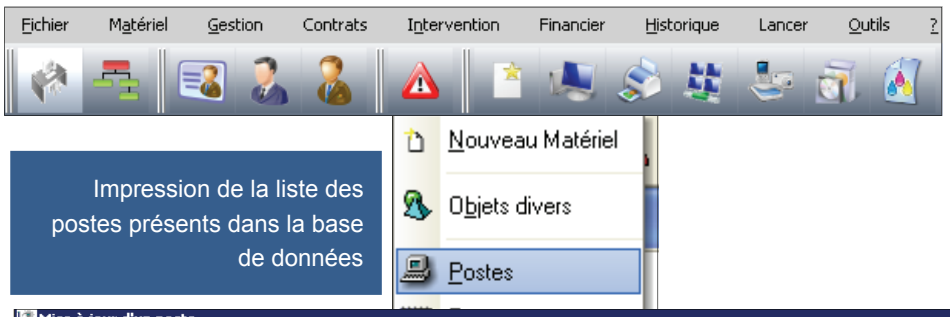




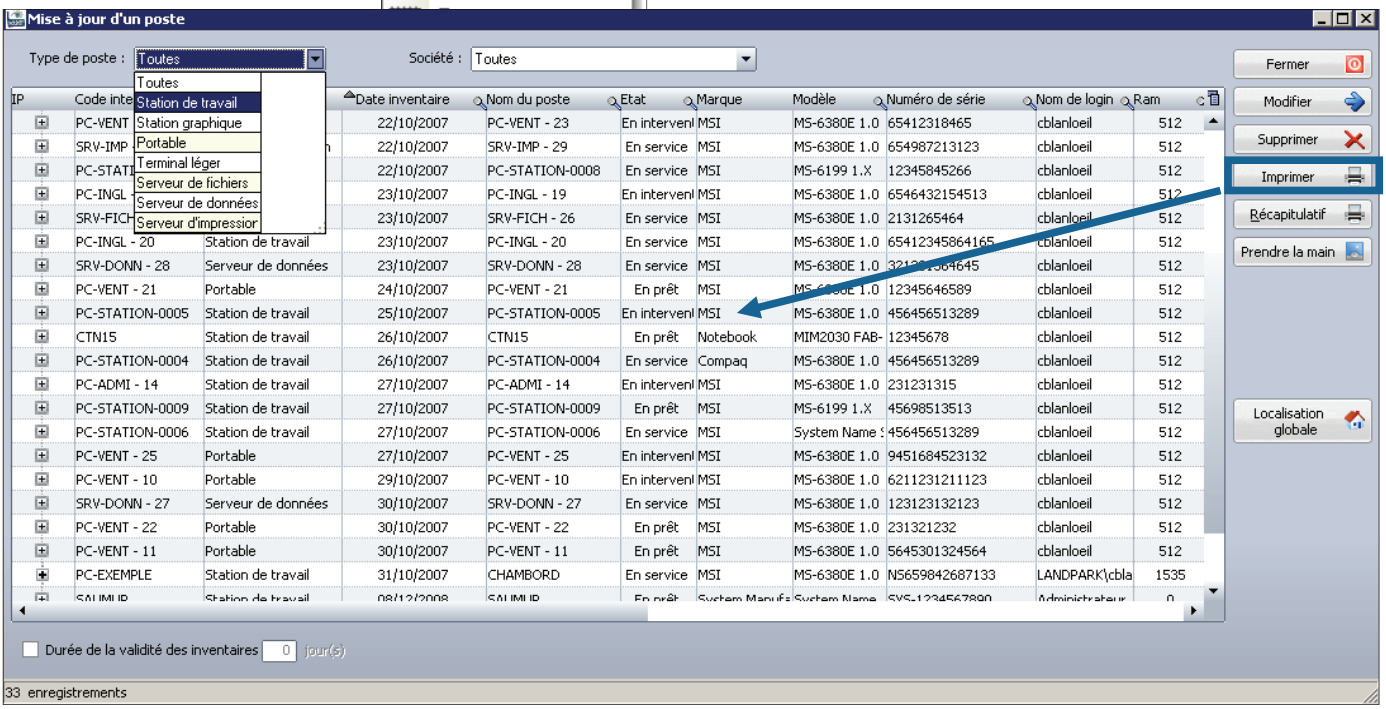


© Landpark SAS. Tous droits réservés

EXPORT DES DONNÉES

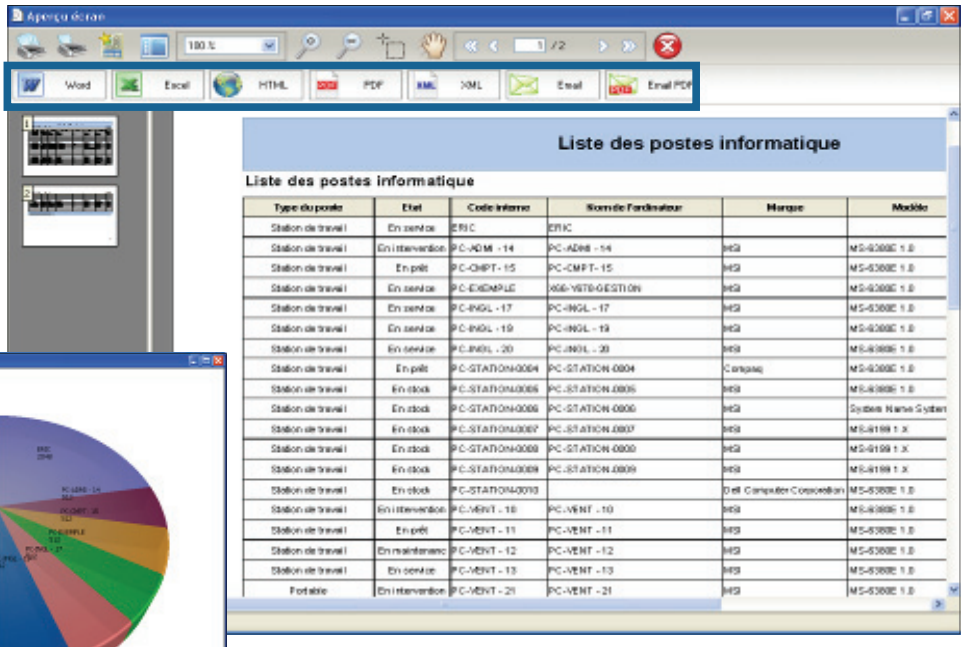


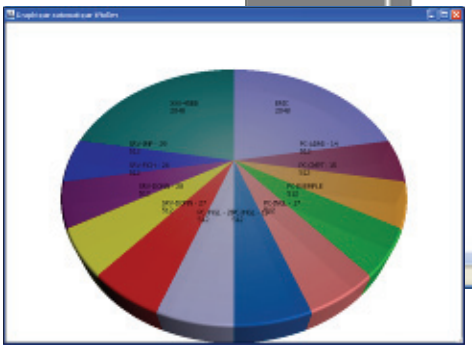
Impression de la liste des postes présents dans la base de données



Imprimer en format Word, Excel, HTM, PFF, XML

Envoyer la liste par email ou par email PDF

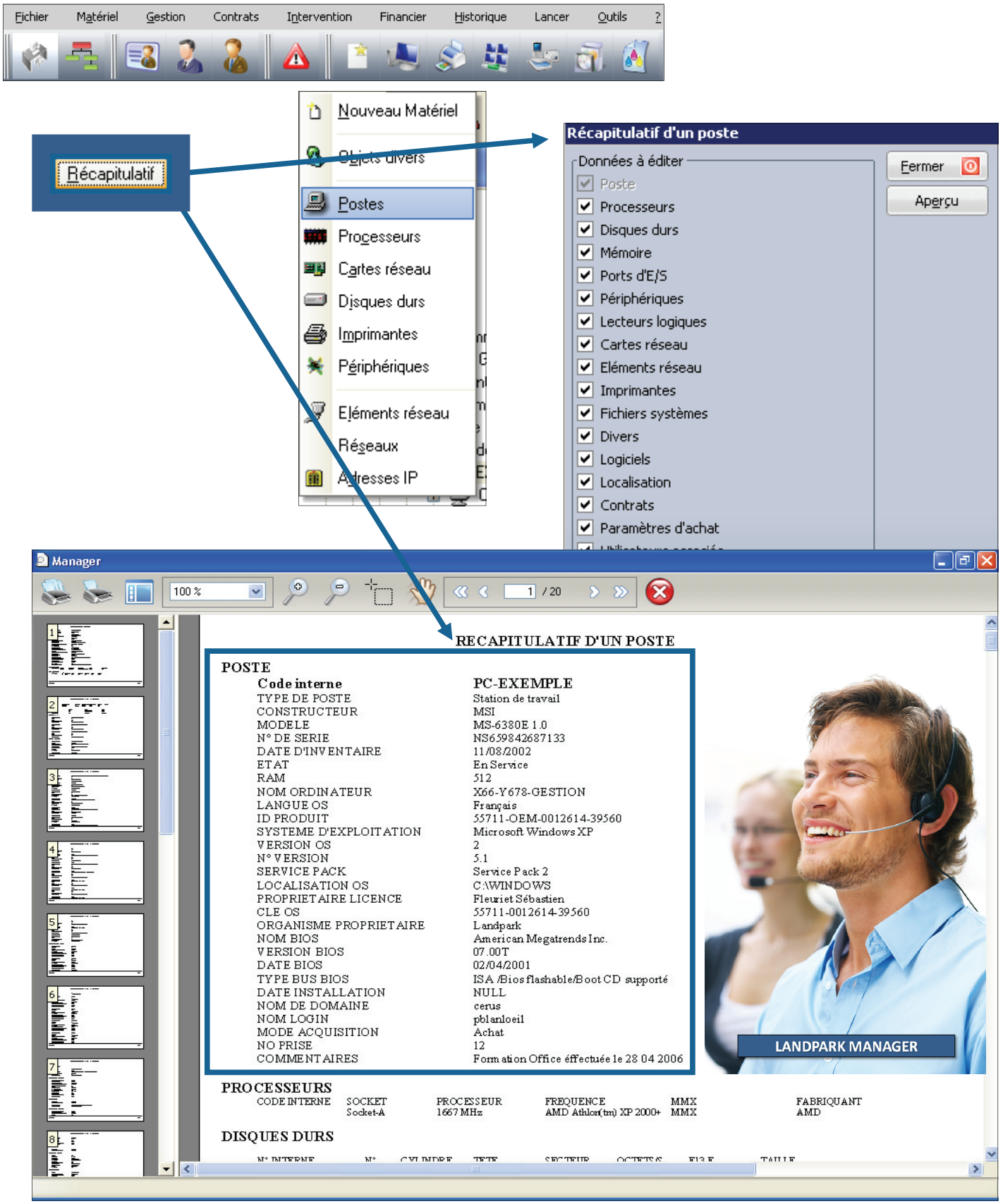




Graphismes

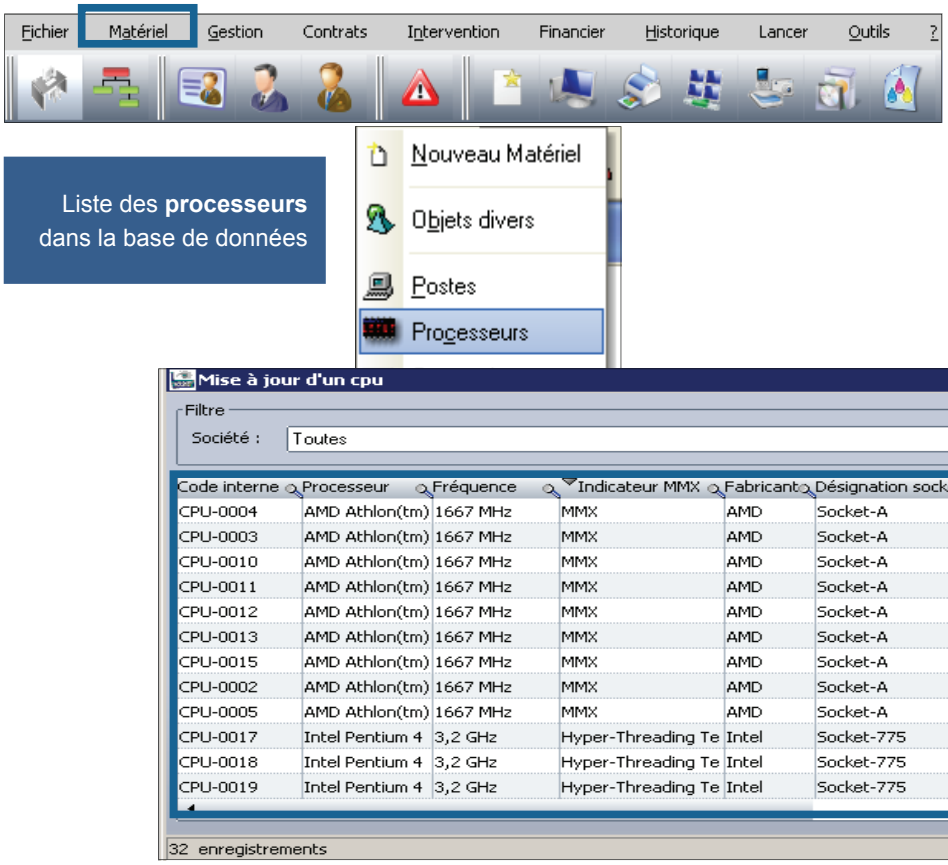
© Landpark SAS. Tous droits réservés

RÉCAPITULATIF D'UN POSTE



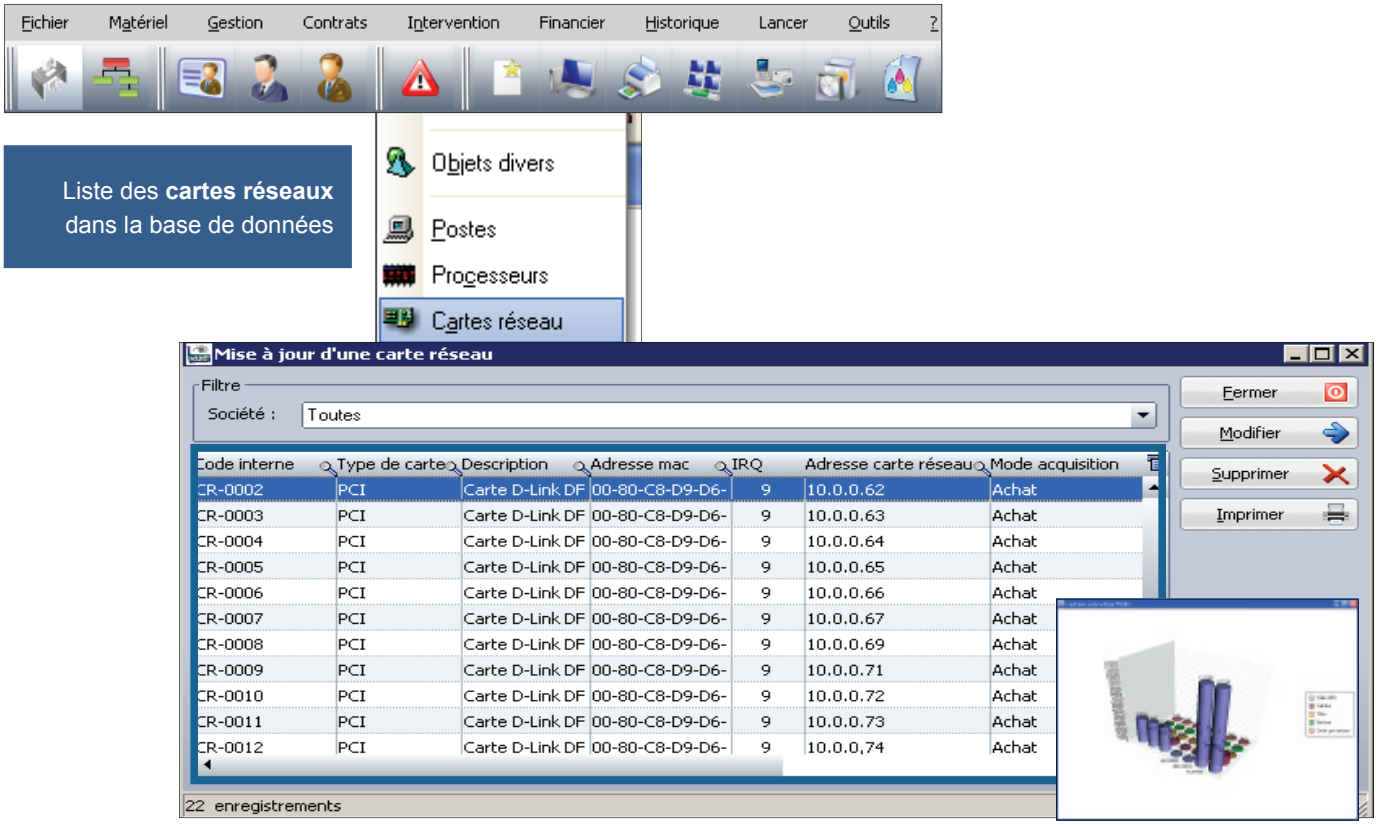
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LISTE DES PROCESSEURS



Liste des **processeurs** dans la base de données

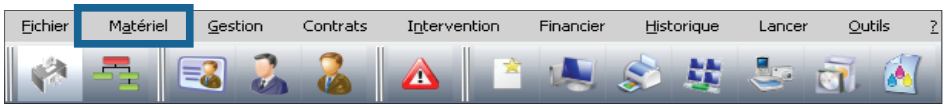
LISTE DES CARTES RÉSEAUX

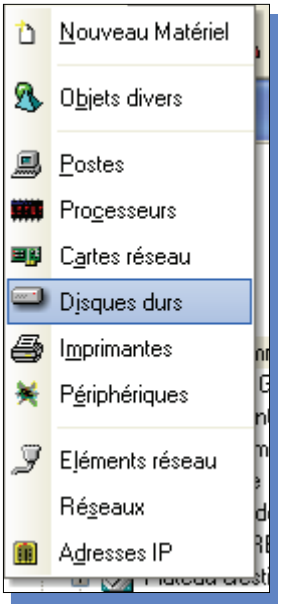


Liste des **cartes réseaux** dans la base de données

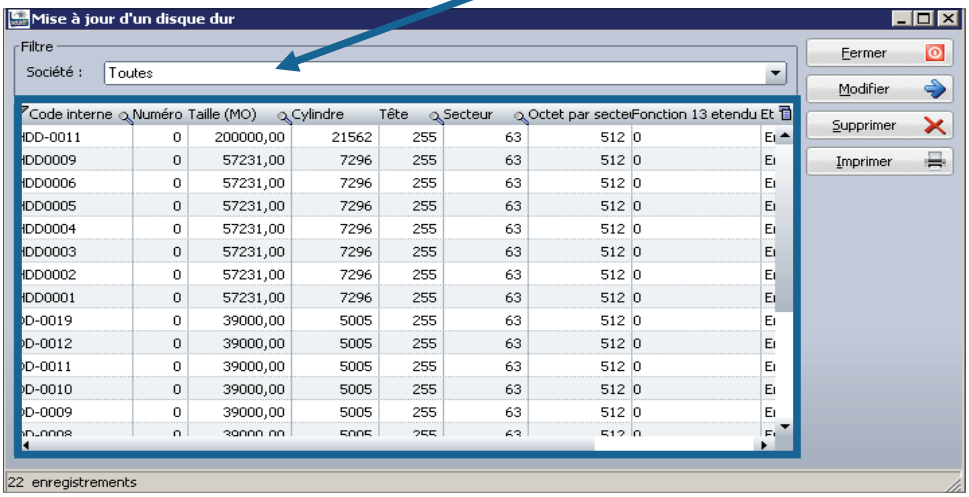
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LISTE DES DISQUES DURS

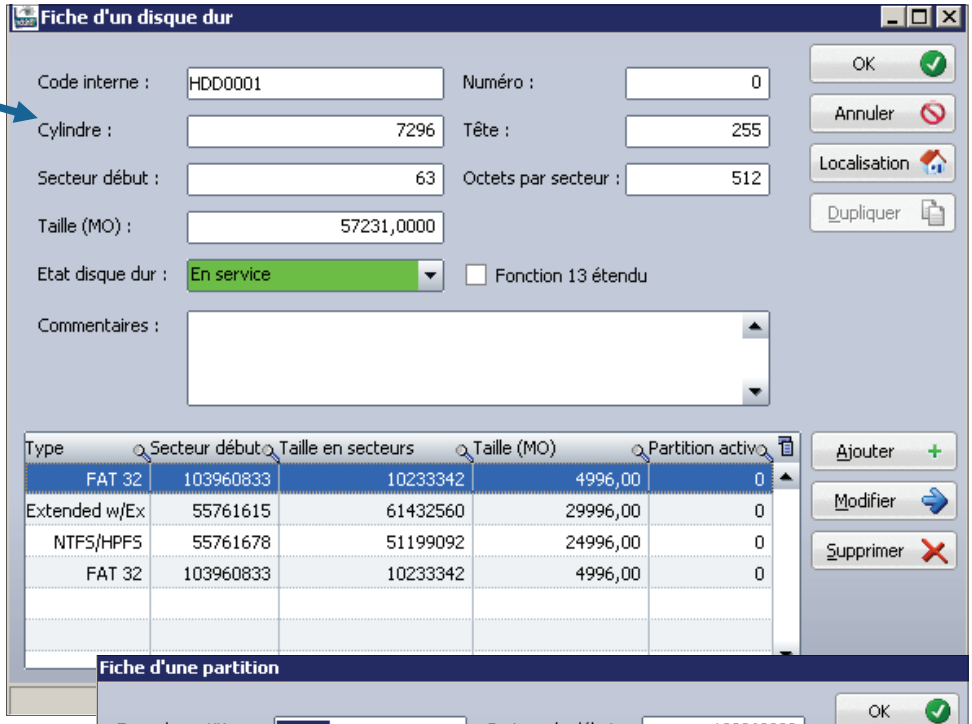




Liste des **disques durs** dans la base de données



Permet de consulter et d'éditer la fiche d'un **disque dur**



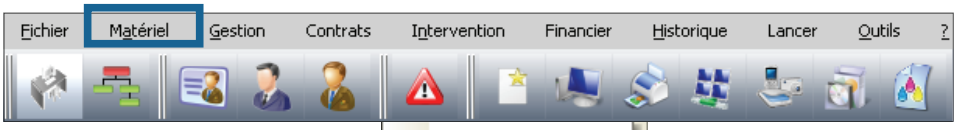


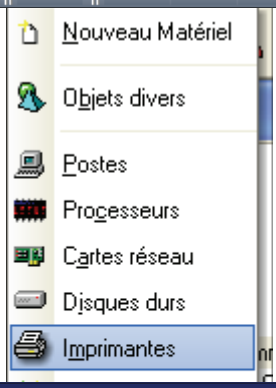
Permet de consulter et gérer les informations liées à une **partition**

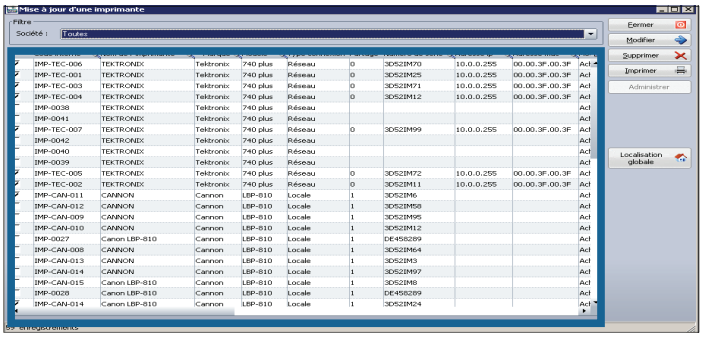


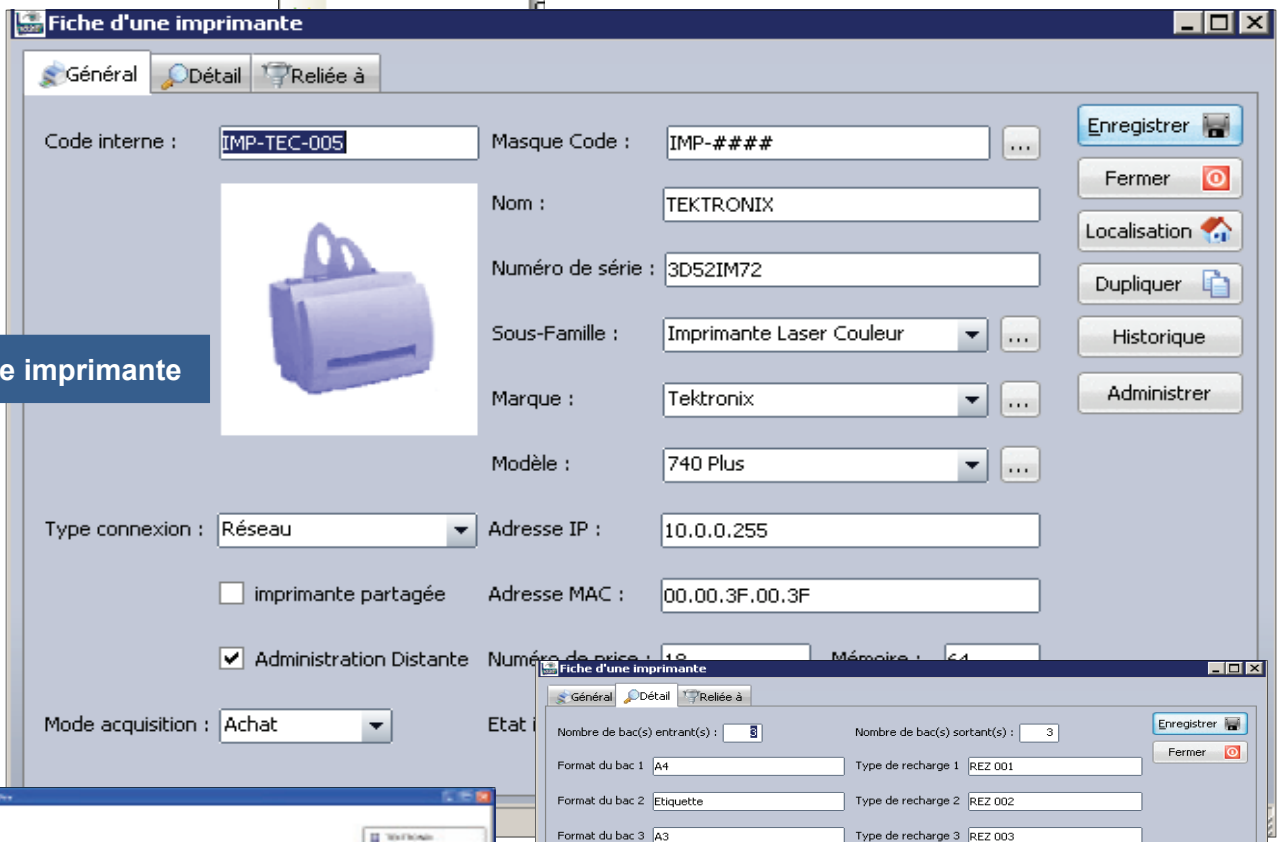
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES IMPRIMANTES

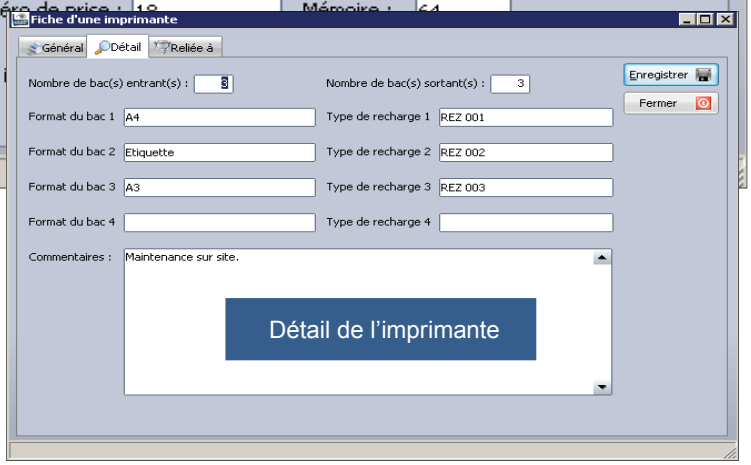




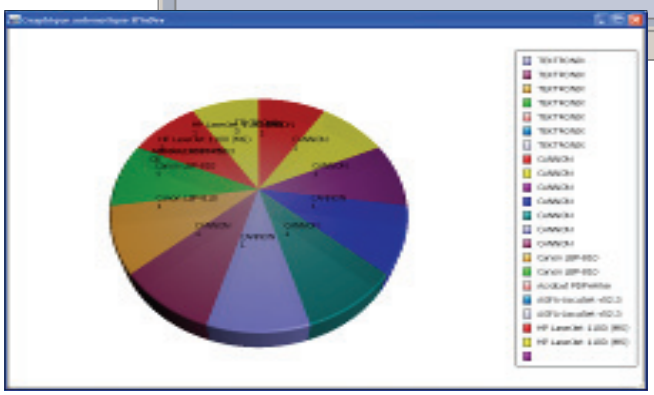




Fiche d'une imprimante



Détail de l'imprimante



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES IMPRIMANTES



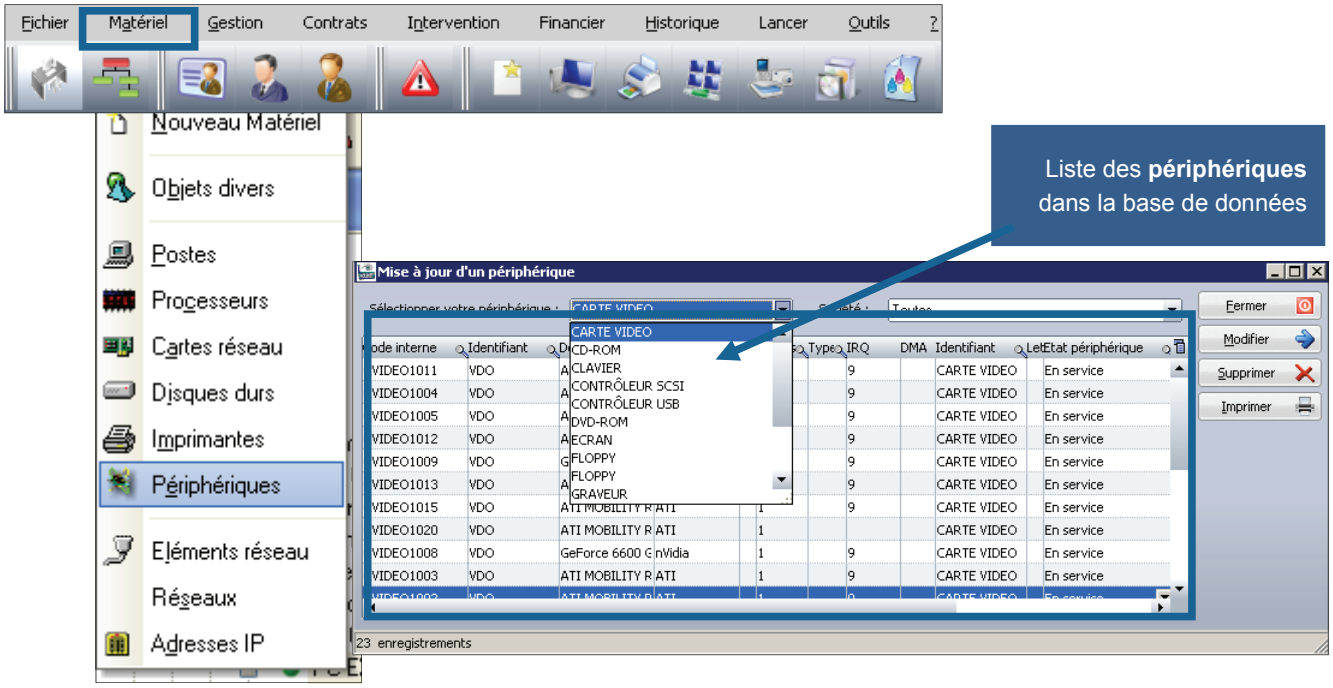
Eléments reliés à l'imprimante

Création d'une nouvelle imprimante à partir d'un masque de code nomenclature

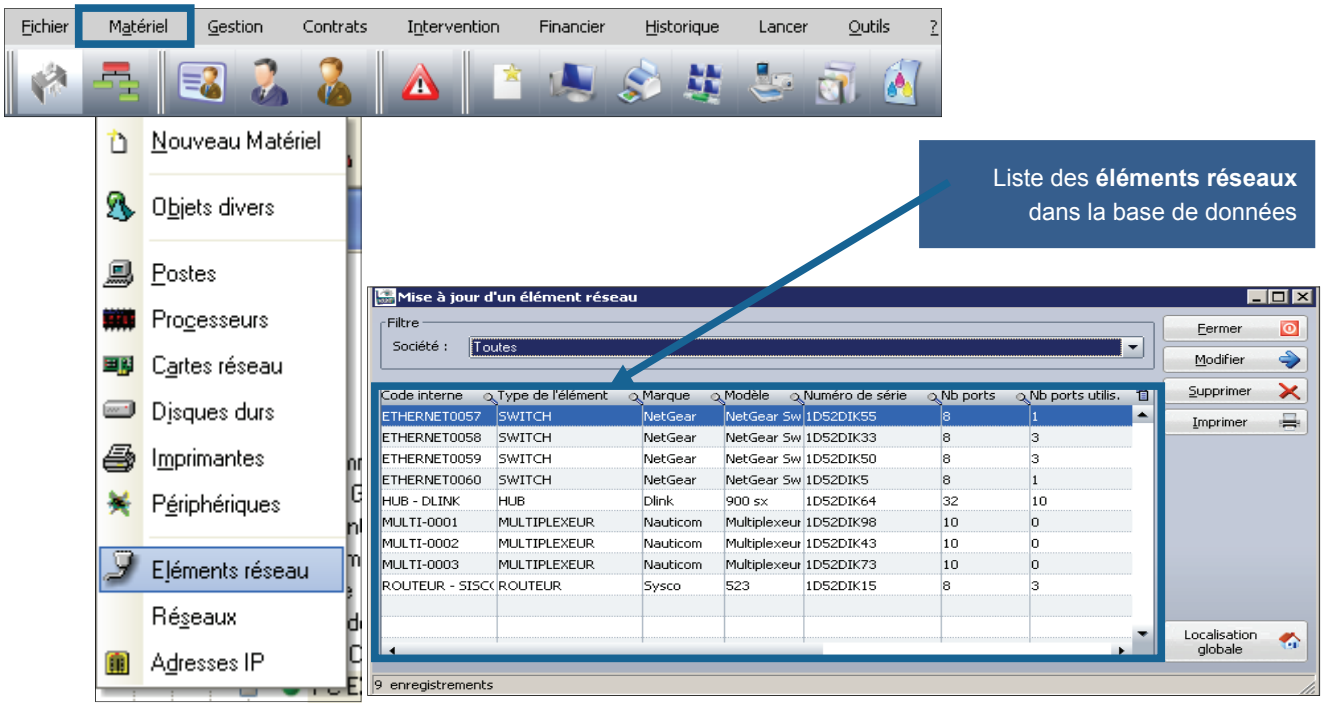
Duplication de nouvelles imprimantes

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES PÉRIPHÉRIQUES

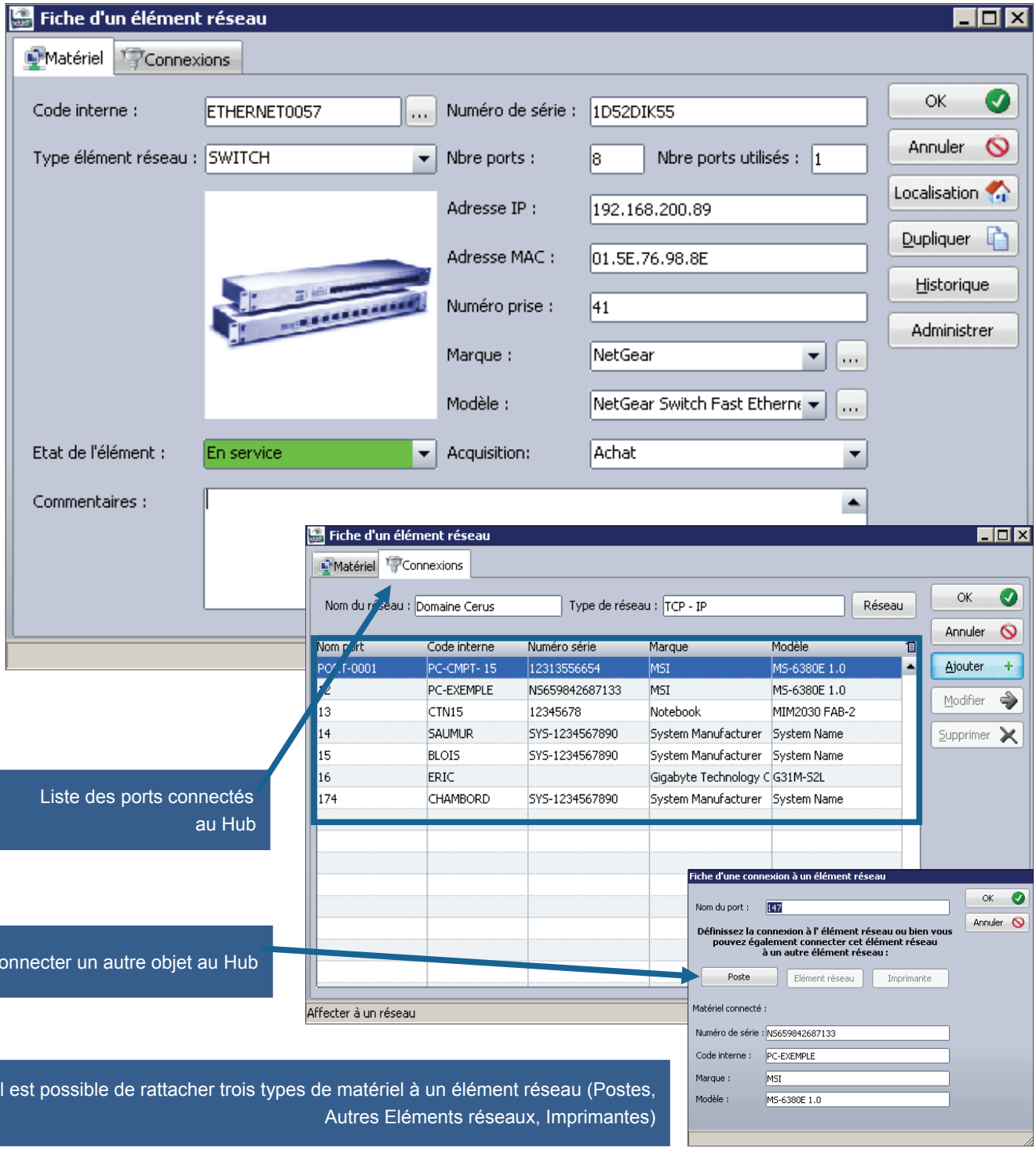


GESTION DES ÉLÉMENTS RÉSEAUX



© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN ÉLÉMENT RÉSEAU



Liste des ports connectés au Hub

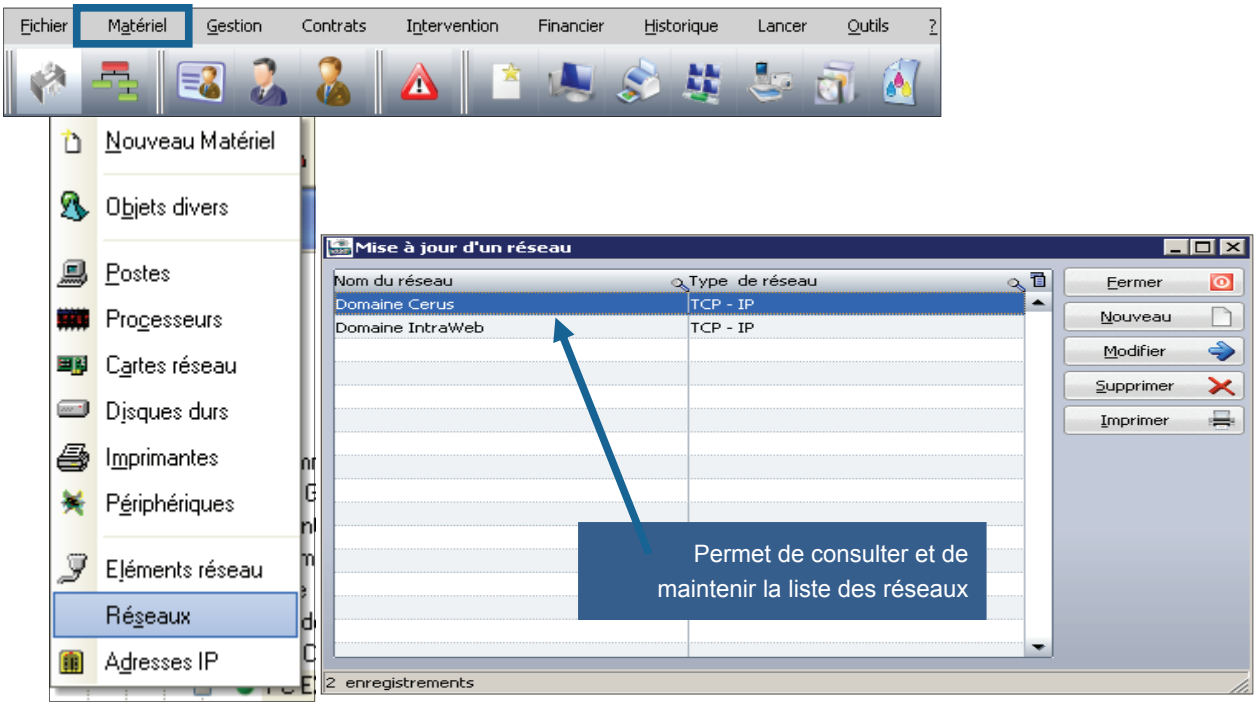
Connecter un autre objet au Hub

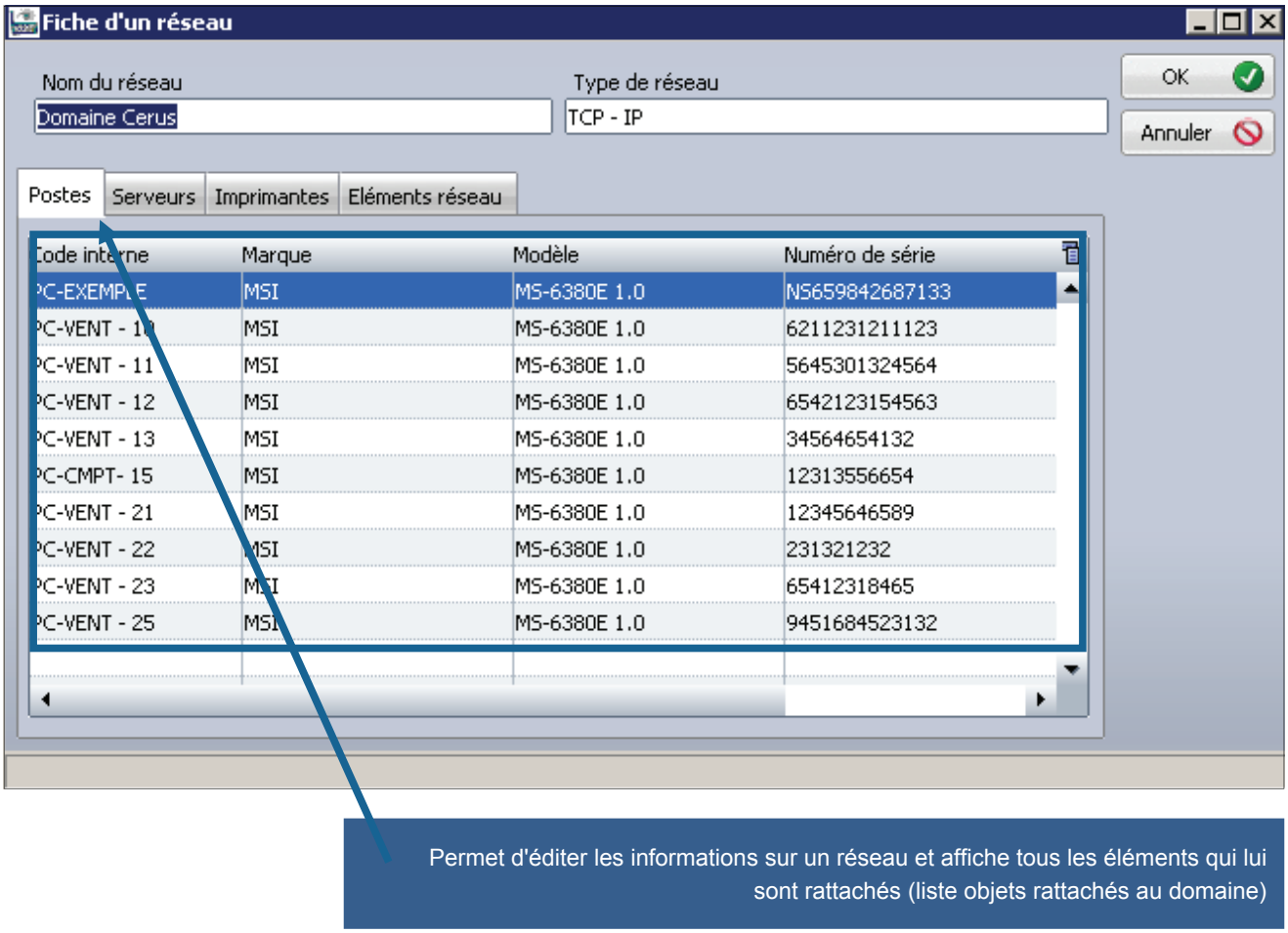
Il est possible de rattacher trois types de matériel à un élément réseau (Postes, Autres Eléments réseaux, Imprimantes)



© Landpark SAS. Tous droits réservés

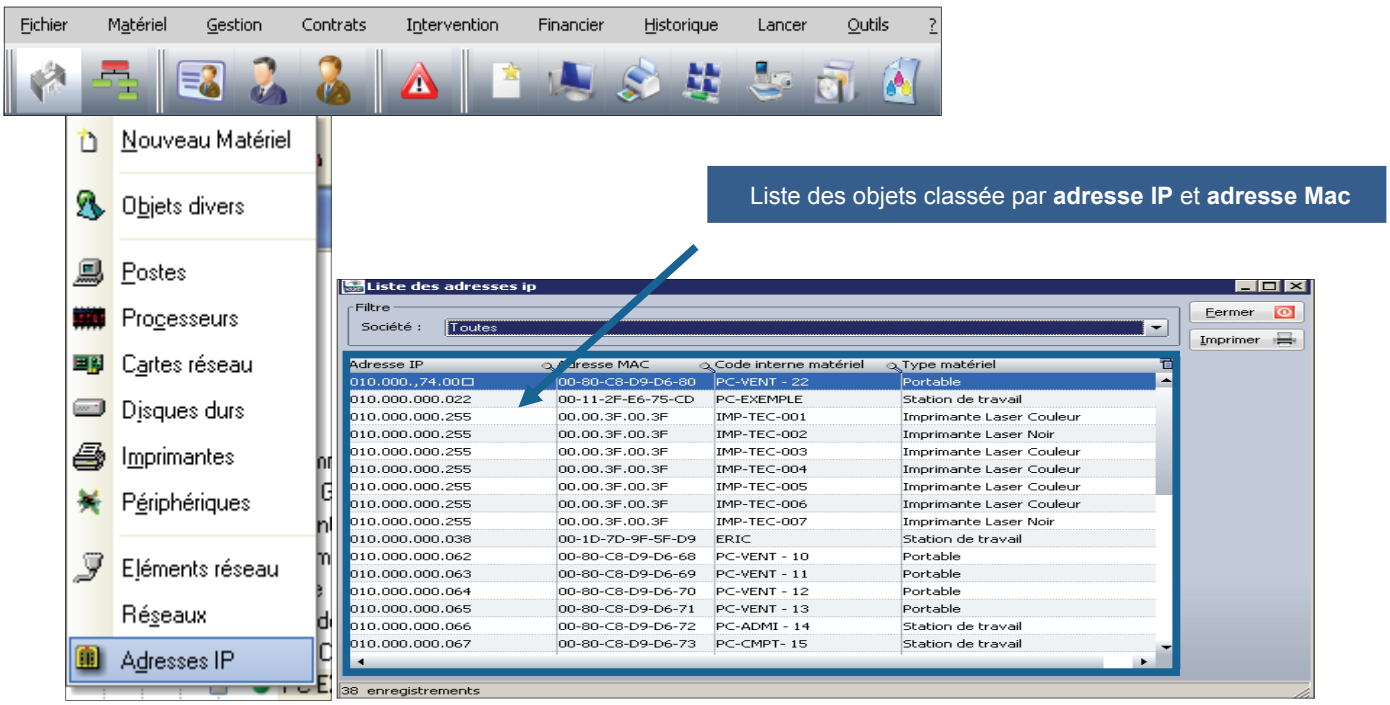
GESTION DES RÉSEAUX



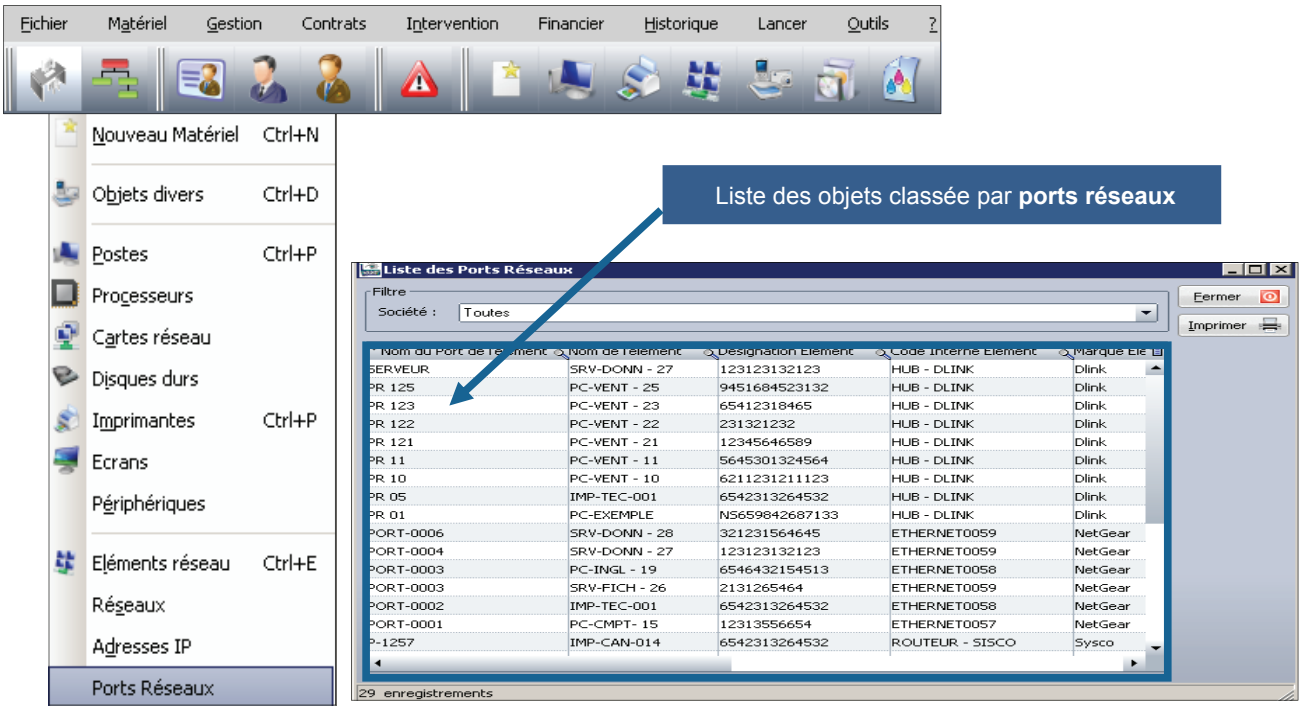


© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECHERCHE PAR ADRESSE IP ET MAC

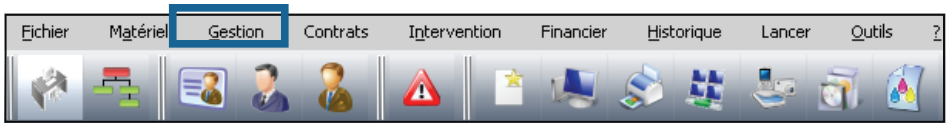


RECHERCHE PAR PORTS RÉSÉAUX

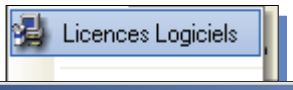


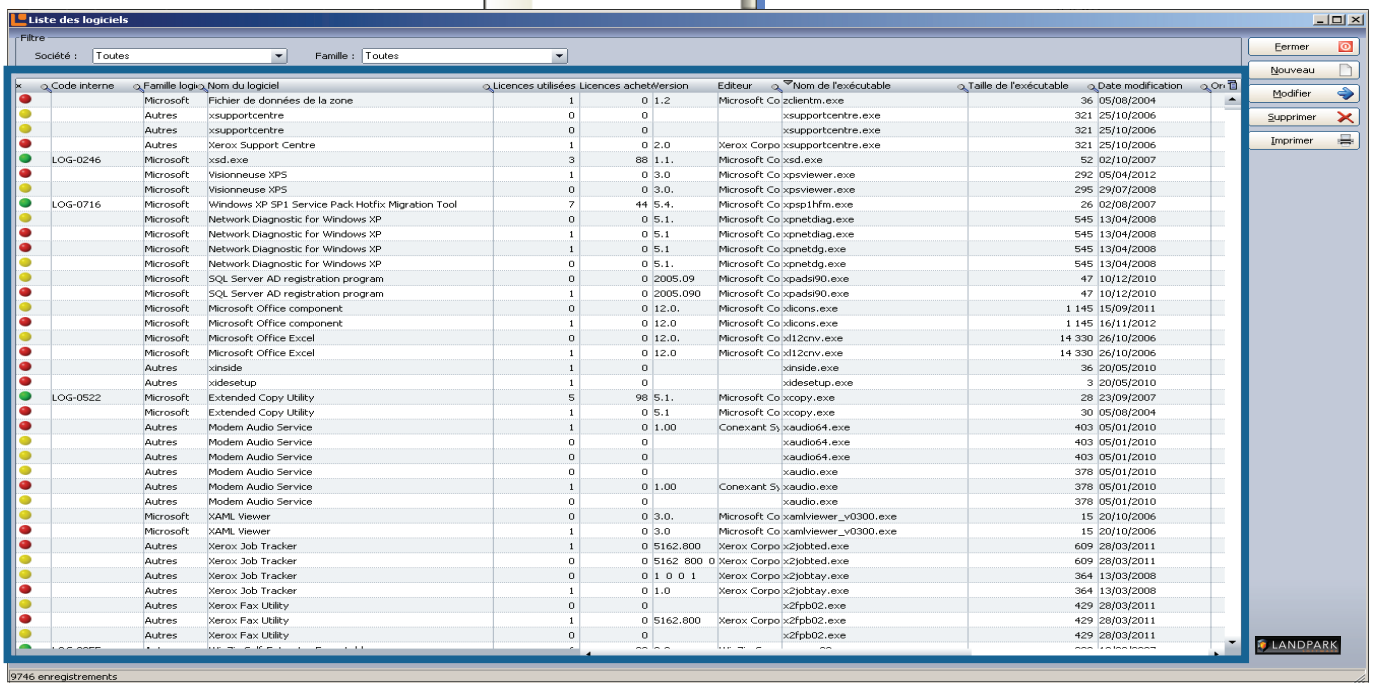
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES LICENCES LOGICIELS

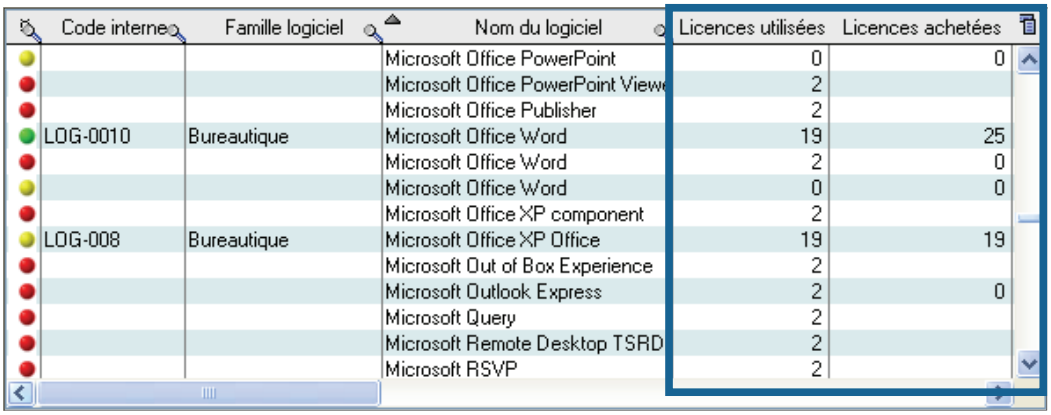


Gérer les licences logiciels





Chacune des lignes est précédée d'un voyant vous indiquant l'état de vos licences



Code interne	Famille logiciel	Nom du logiciel	Licences utilisées	Licences achetées
		Microsoft Office PowerPoint	0	0
		Microsoft Office PowerPoint Viewe	2	
		Microsoft Office Publisher	2	
LOG-0010	Bureautique	Microsoft Office Word	19	25
		Microsoft Office Word	2	0
		Microsoft Office Word	0	0
		Microsoft Office XP component	2	
LOG-008	Bureautique	Microsoft Office XP Office	19	19
		Microsoft Out of Box Experience	2	
		Microsoft Outlook Express	2	0
		Microsoft Query	2	
		Microsoft Remote Desktop TSRD	2	
		Microsoft RSVP	2	

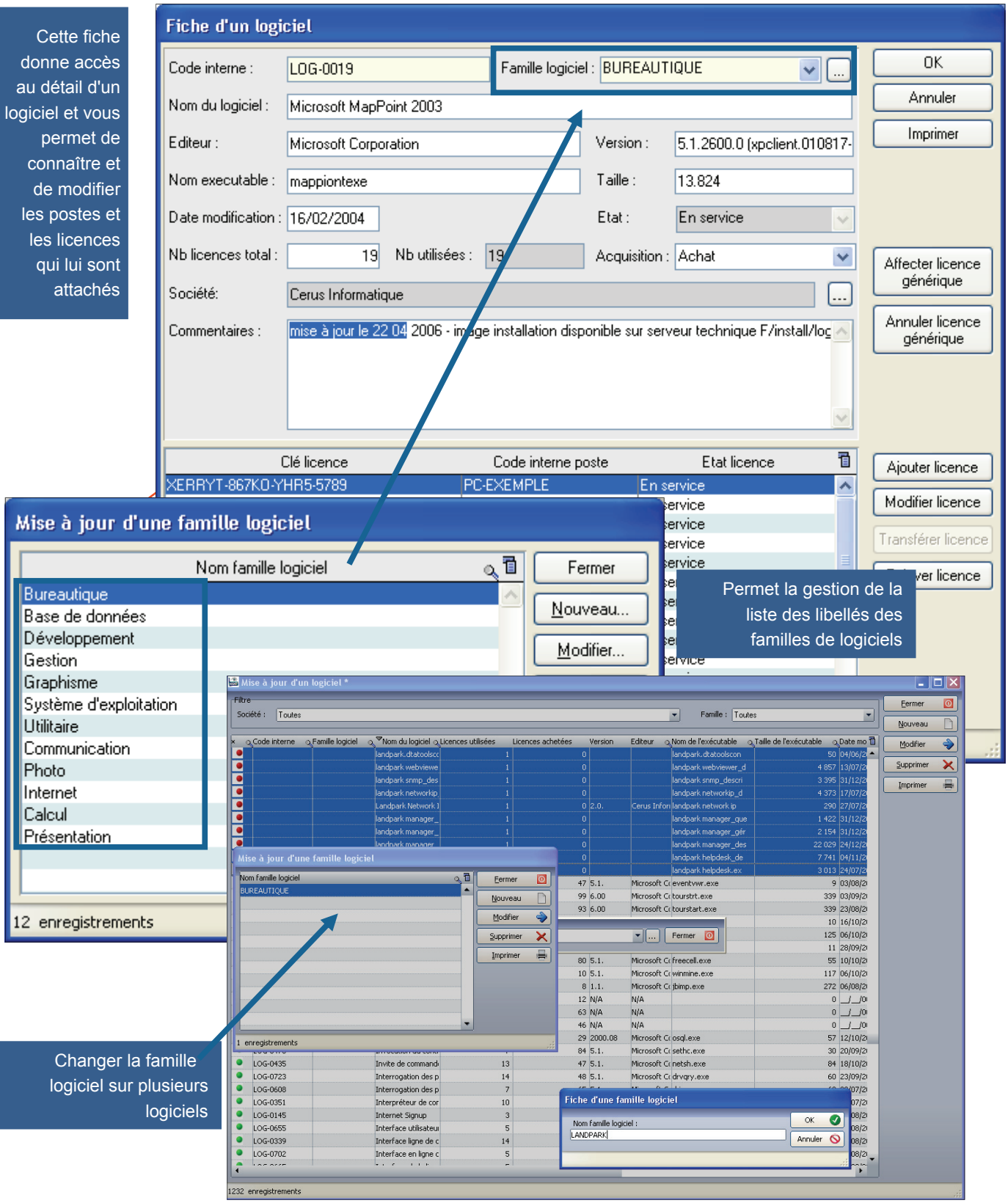


- Vous avez plus de licences en stock que de licences utilisées.
- Vous avez autant de licences en stock que de licences utilisées.
- Vous avez moins de licences en stock que de licences utilisées.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

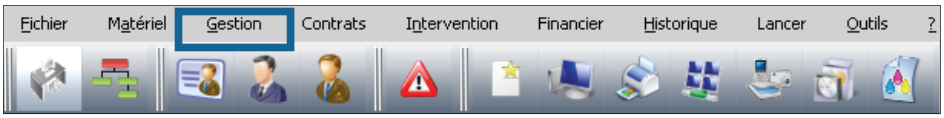
LOGICIELS

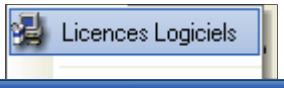
Cette fiche donne accès au détail d'un logiciel et vous permet de connaître et de modifier les postes et les licences qui lui sont attachés



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LOGICIELS

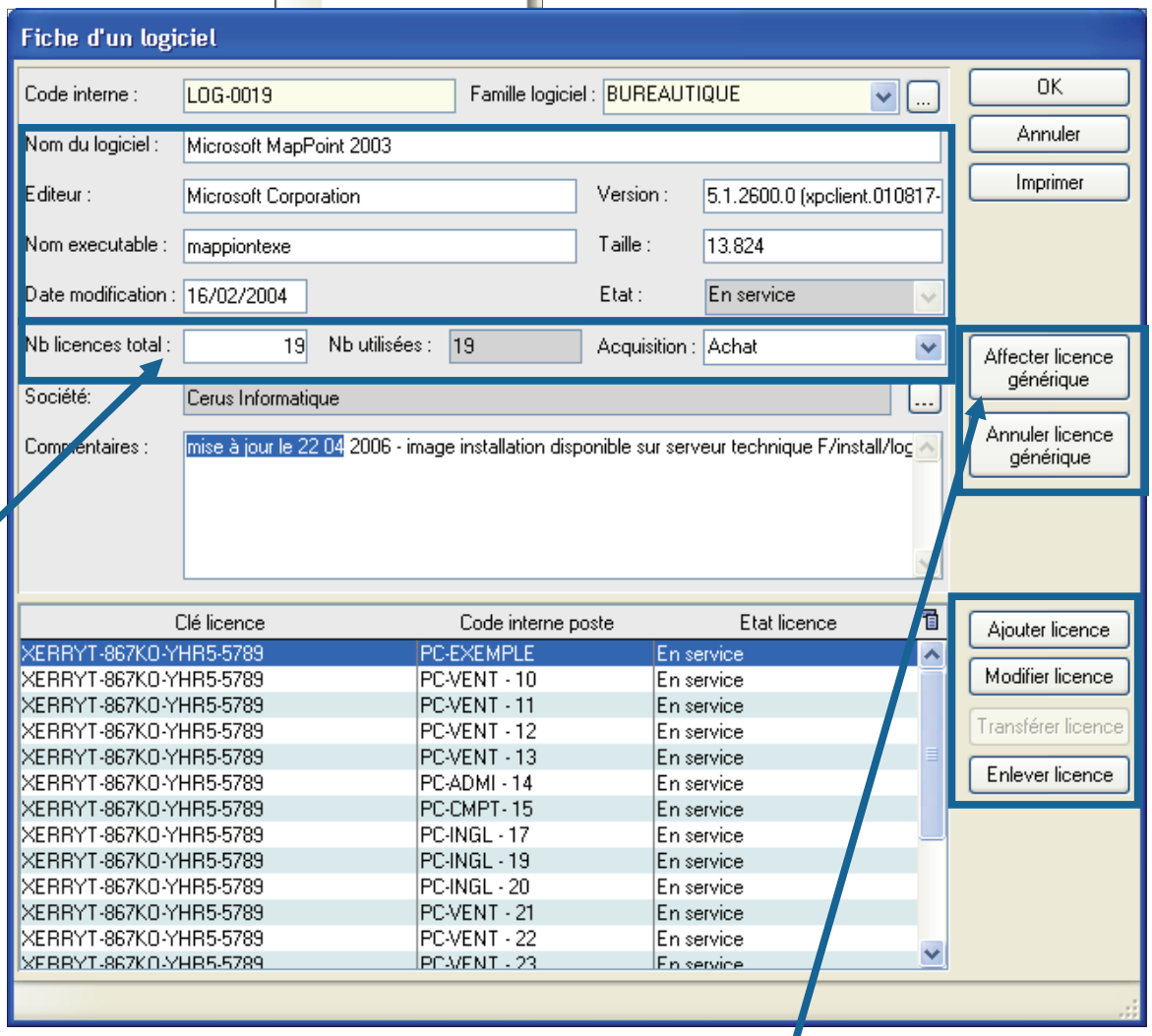




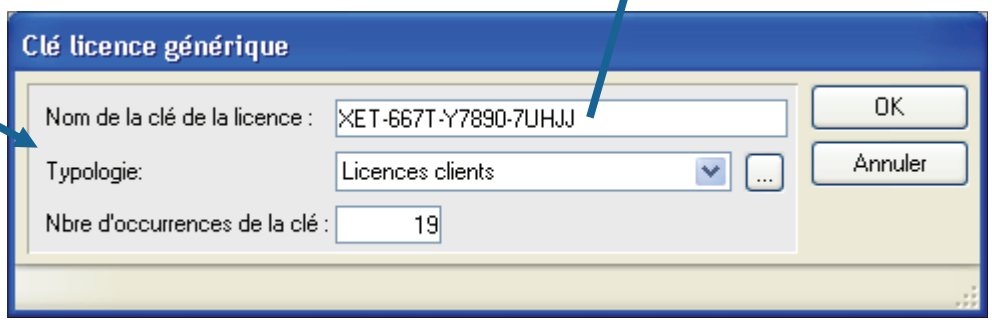
Gérer les licences logiciels

Informations de nom, de taille de version, de date, etc… remontées par l'inventaire

Nbre de licences total acquises et Nbre de licences utilisées remontées par l'inventaire

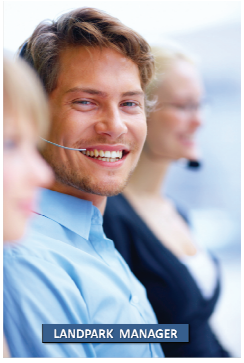


Permet de saisir la référence d'une clé logiciel (ou licence site) et de définir à combien de postes elle s'applique

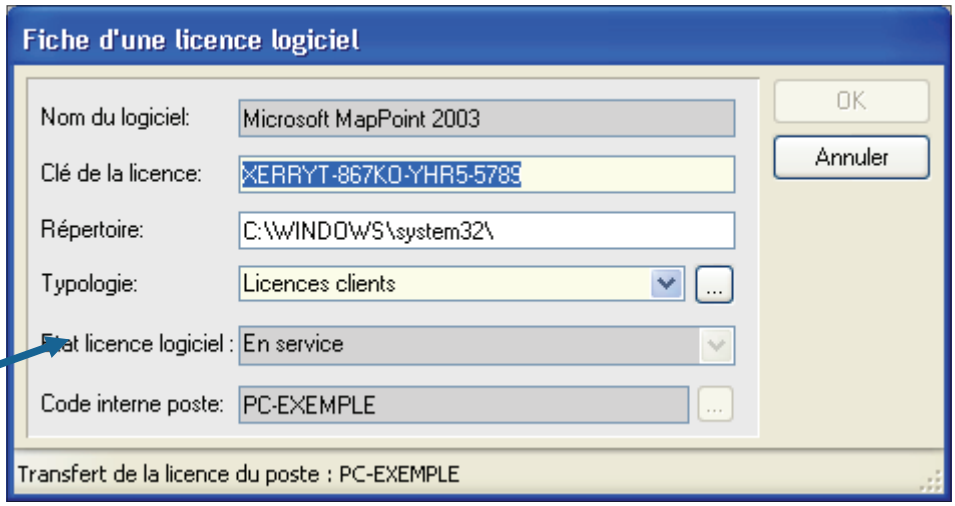


© Landpark SAS. Tous droits réservés

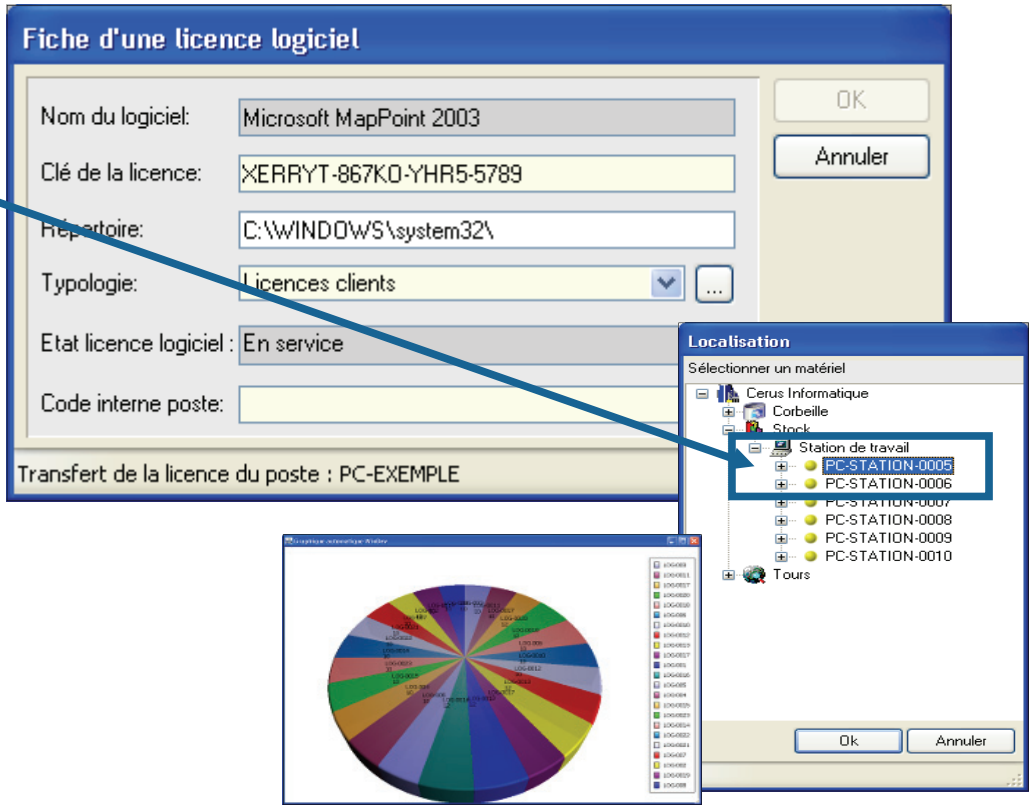
LOGICIELS



Modifier des informations sur la licence



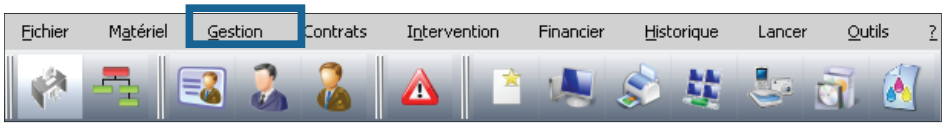
Transférer une licence vers un autre poste



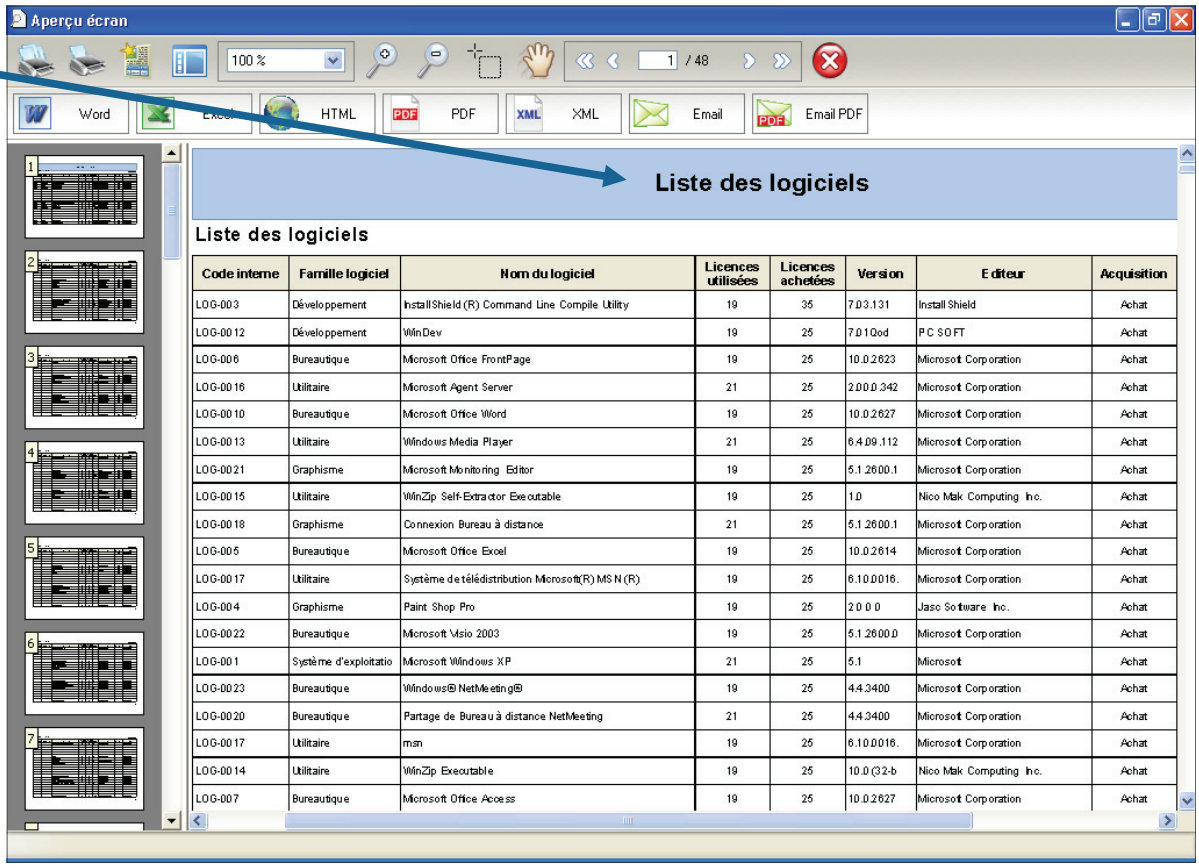


© Landpark SAS. Tous droits réservés

LOGICIELS



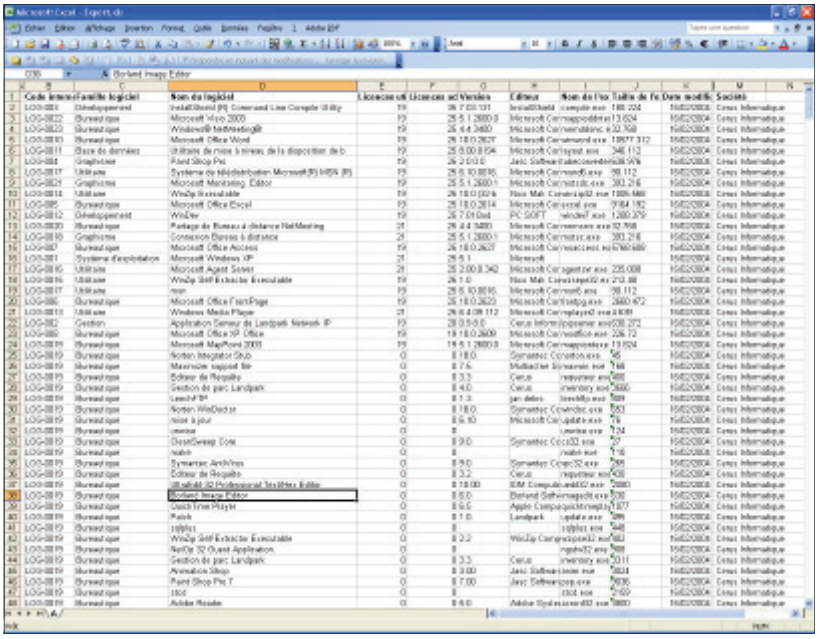
Liste des licences logiciels

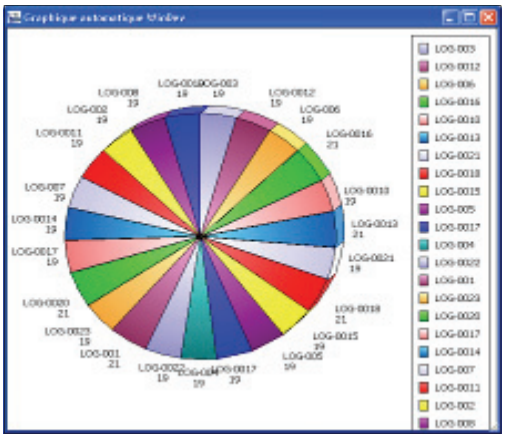


Liste des logiciels

Code interne	Famille logiciel	Nom du logiciel	Licences utilisées	Licences achetées	Version	Editeur	Acquisition
LOG-003	Développement	InstallShield (R) Command Line Compile Utility	19	35	7.03.131	Install Shield	Achat
LOG-0012	Développement	WinDev	19	25	7.01Qod	PC SOFT	Achat
LOG-006	Bureautique	Microsoft Office FrontPage	19	25	10.0.2623	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0016	Utilitaire	Microsoft Agent Server	21	25	2.000.342	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0010	Bureautique	Microsoft Office Word	19	25	10.0.2627	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0013	Utilitaire	Windows Media Player	21	25	6.4.09.112	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0021	Graphisme	Microsoft Monitoring Editor	19	25	5.1.2600.1	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0015	Utilitaire	WinZip Self-Extractor Executable	19	25	1.0	Nico Mak Computing Inc.	Achat
LOG-0018	Graphisme	Connexion Bureau à distance	21	25	5.1.2600.1	Microsoft Corporation	Achat
LOG-005	Bureautique	Microsoft Office Excel	19	25	10.0.2614	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0017	Utilitaire	Système de télédistribution Microsoft(R) MSN (R)	19	25	6.1.0.0016.	Microsoft Corporation	Achat
LOG-004	Graphisme	Paint Shop Pro	19	25	2.0.0.0	Jasc Software Inc.	Achat
LOG-0022	Bureautique	Microsoft Visio 2003	19	25	5.1.2600.0	Microsoft Corporation	Achat
LOG-001	Système d'exploitatio	Microsoft Windows XP	21	25	5.1	Microsoft	Achat
LOG-0023	Bureautique	Windows® NetMeeting®	19	25	4.4.3400	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0020	Bureautique	Partage de Bureau à distance NetMeeting	21	25	4.4.3400	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0017	Utilitaire	msn	19	25	6.1.0.0016.	Microsoft Corporation	Achat
LOG-0014	Utilitaire	WinZip Executable	19	25	10.0 (32-b	Nico Mak Computing Inc.	Achat
LOG-007	Bureautique	Microsoft Office Access	19	25	10.0.2627	Microsoft Corporation	Achat

Export vers Excel

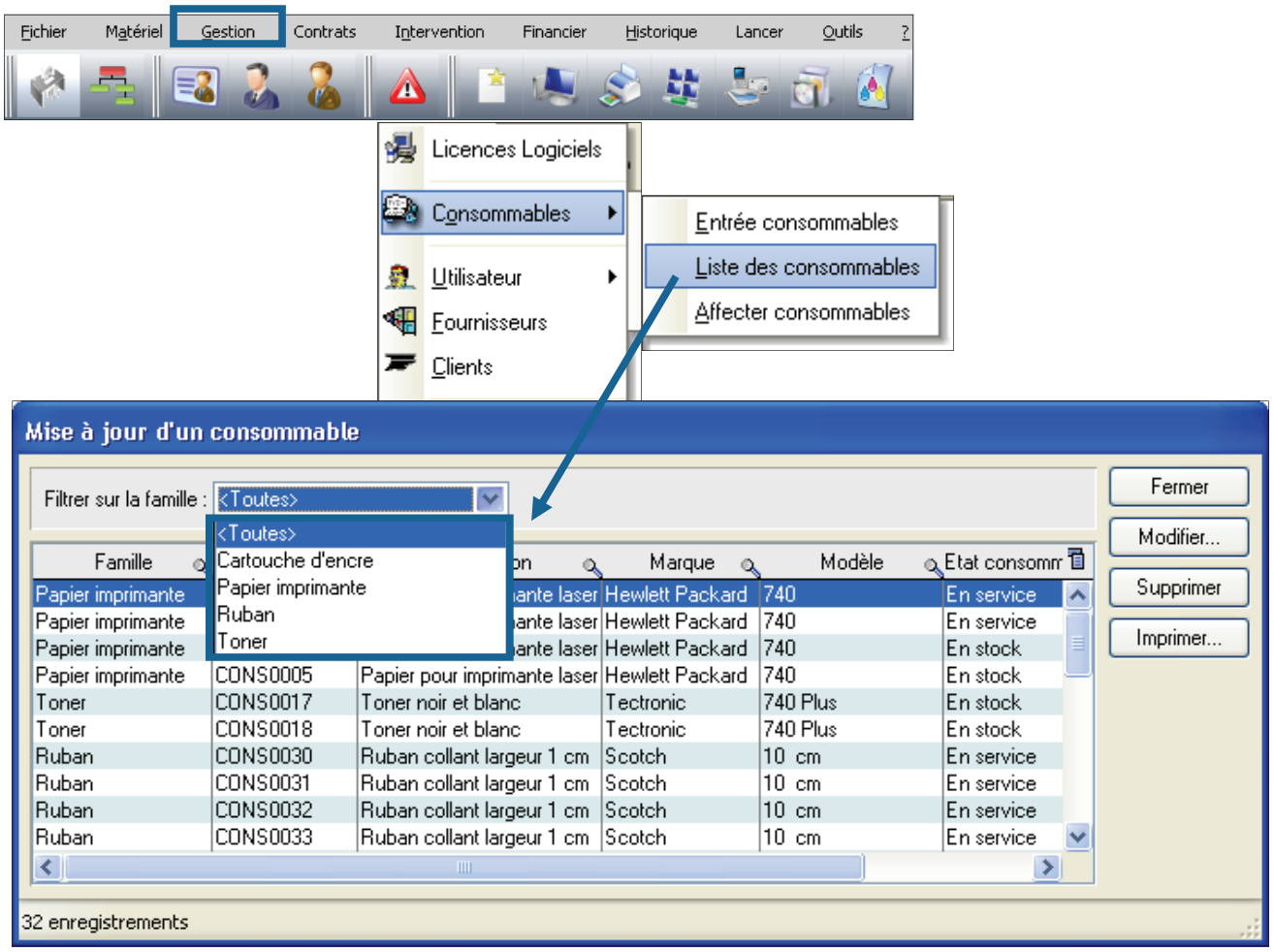




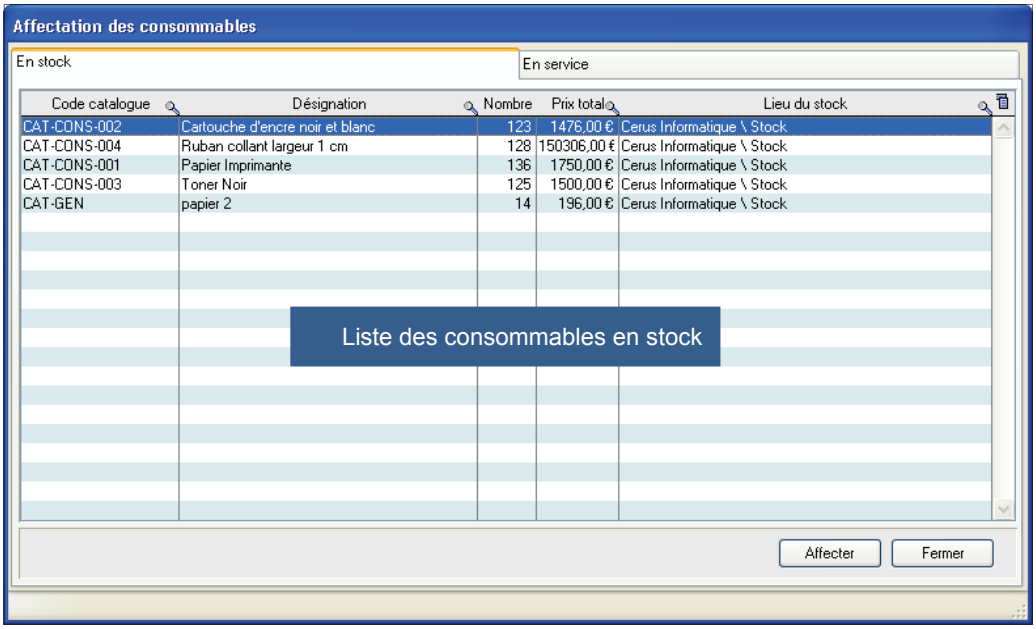
Graphismes

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES CONSOMMABLES



Consommables en stock prêts à être affecter en service

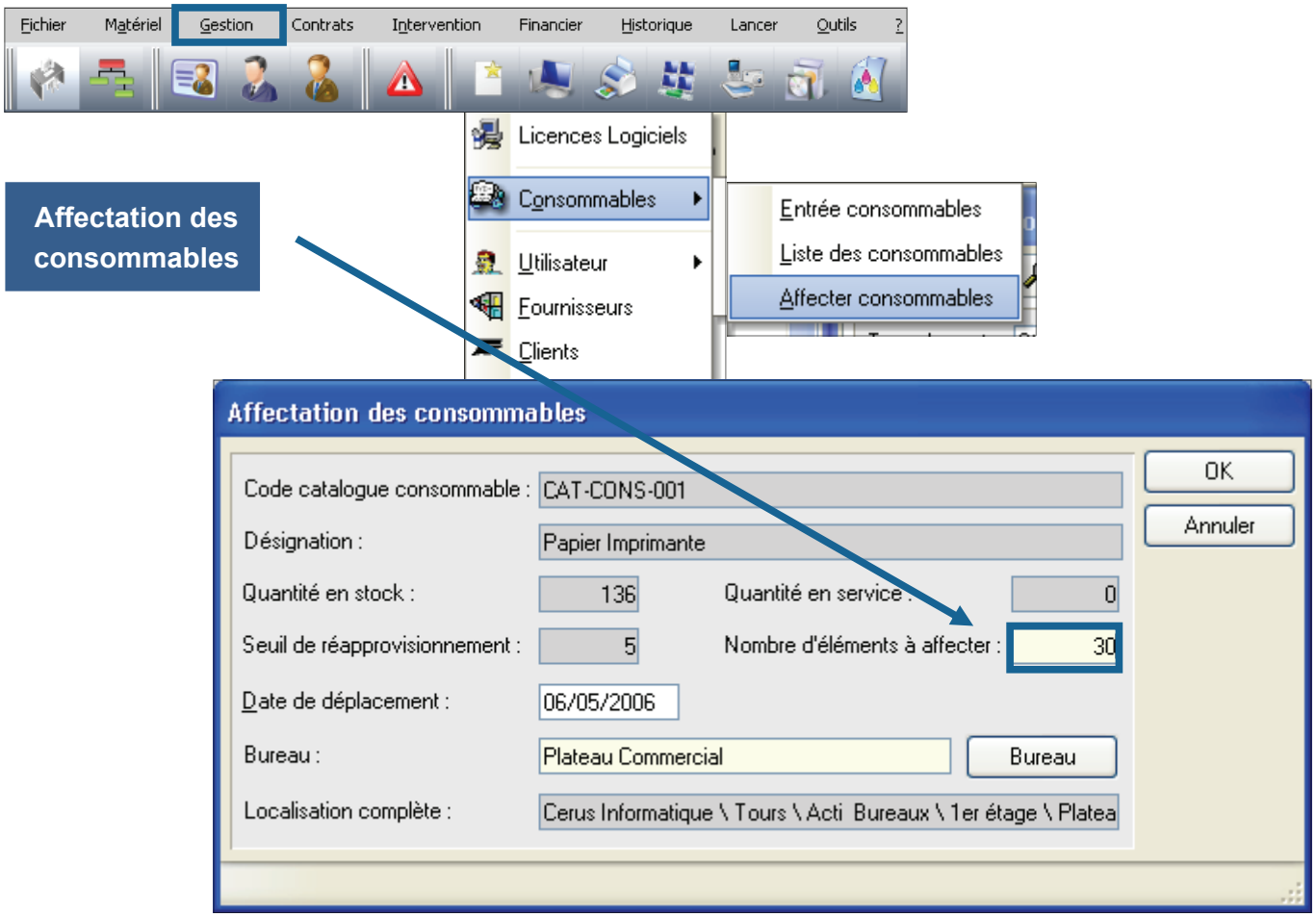


Liste des consommables en stock



© Landpark SAS. Tous droits réservés

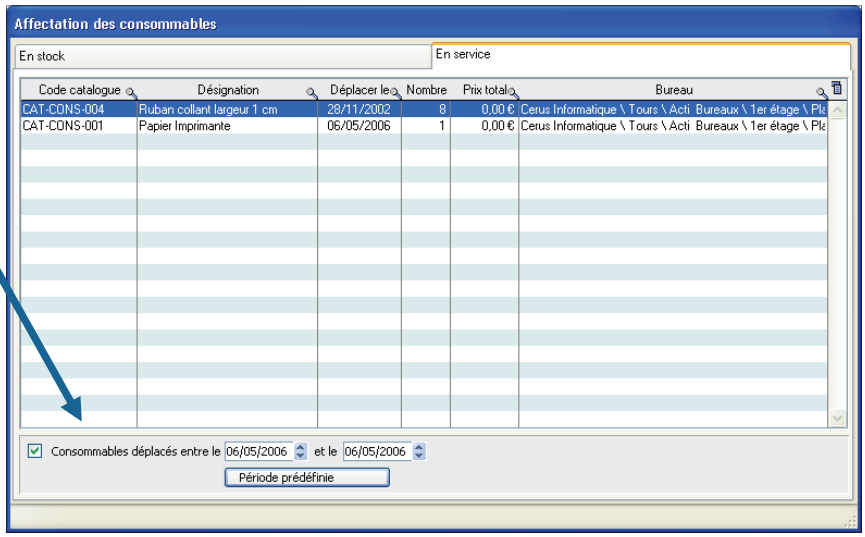
CONSOMMABLES



Affectation des consommables

Consommables en services

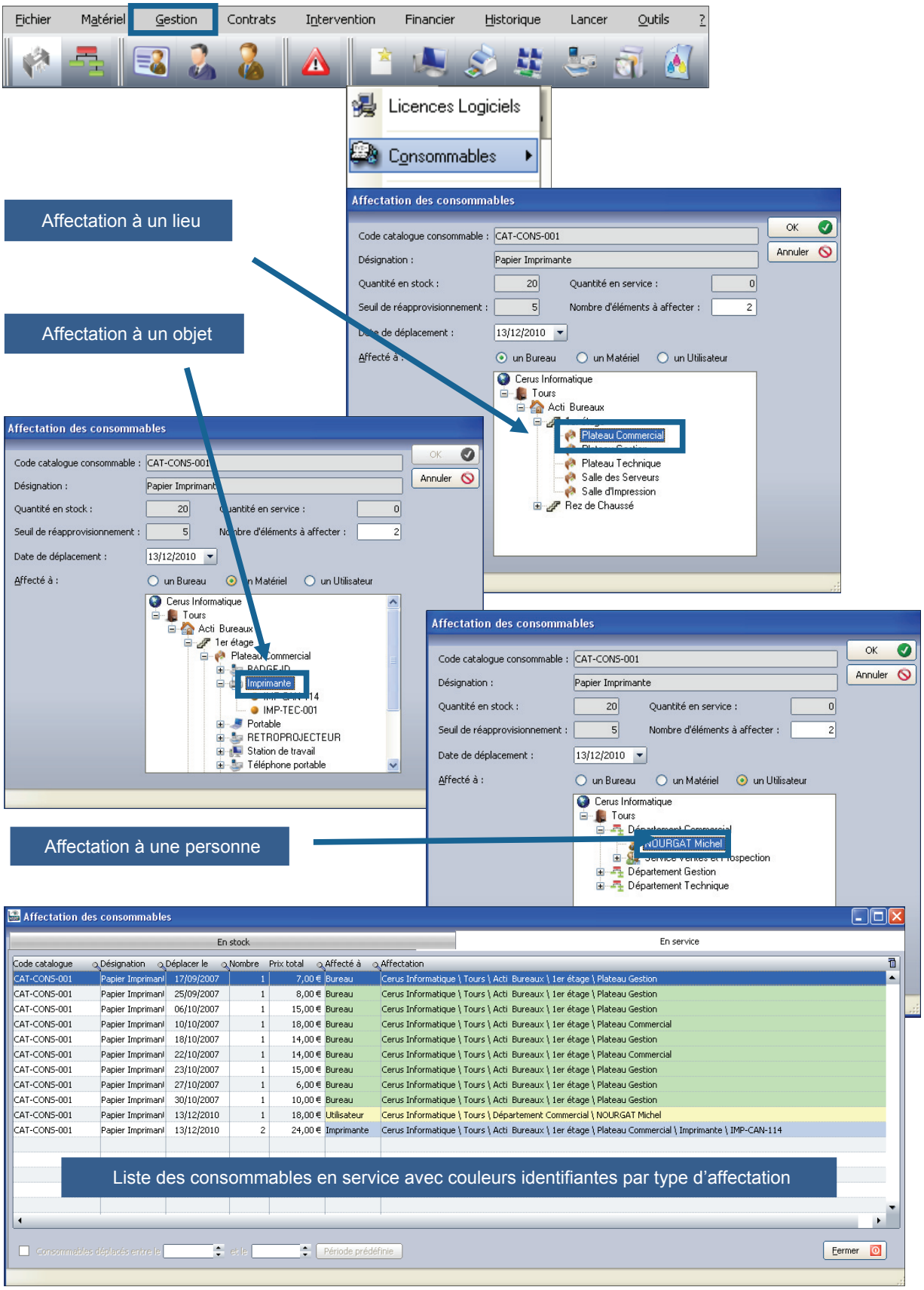
Date d'affectation des consommables en services





© Landpark SAS. Tous droits réservés

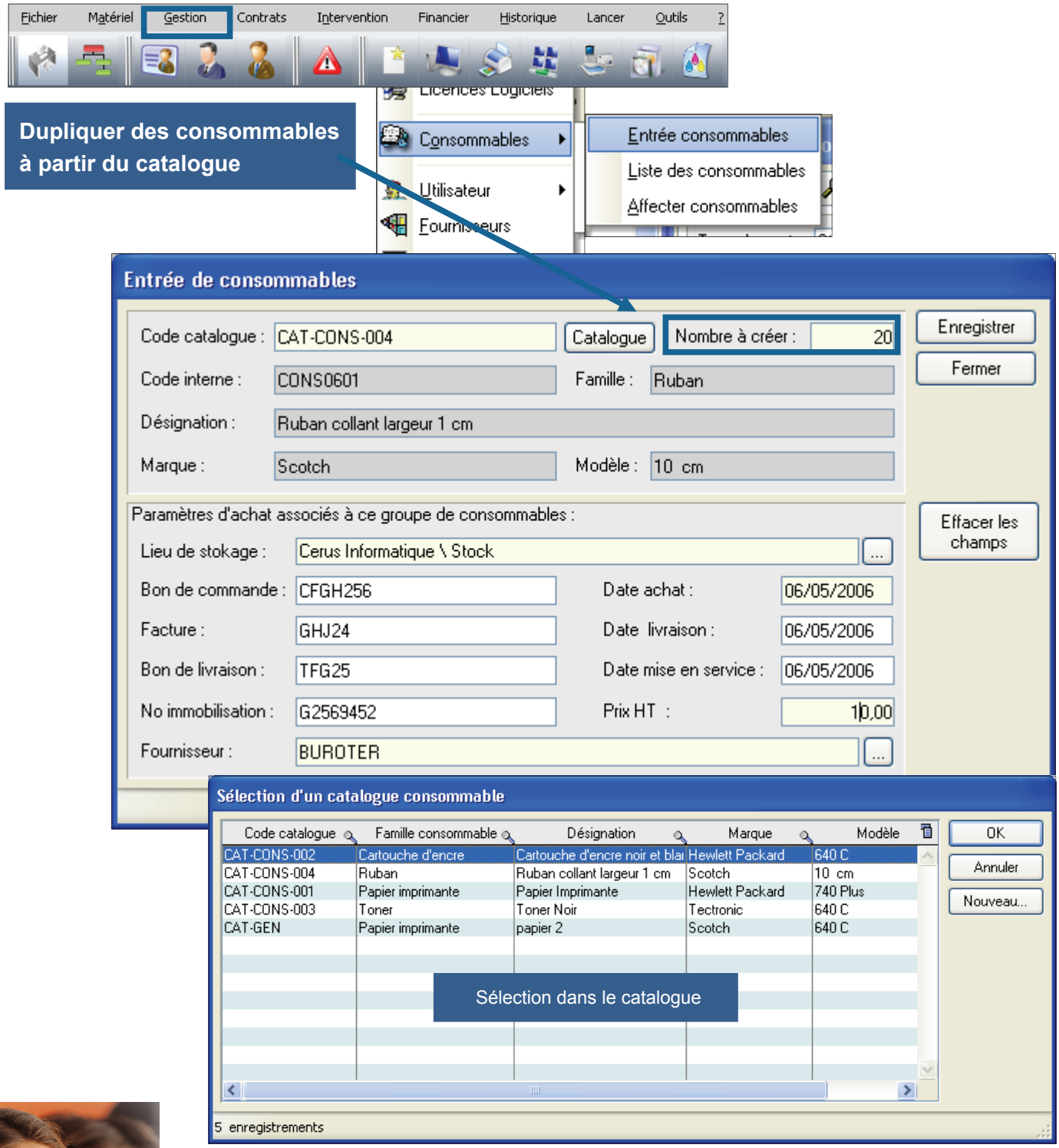
CONSOMMABLES



Liste des consommables en service avec couleurs identifiantes par type d'affectation

© Landpark SAS. Tous droits réservés

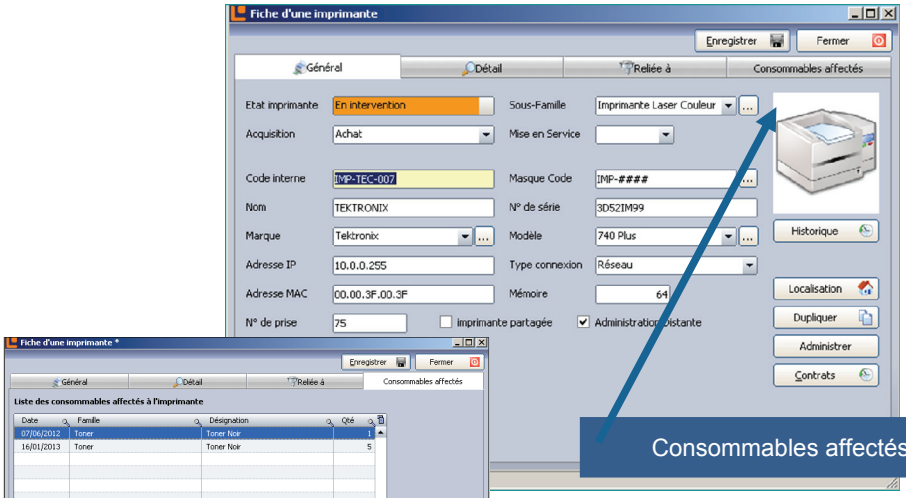
CONSOMMABLES

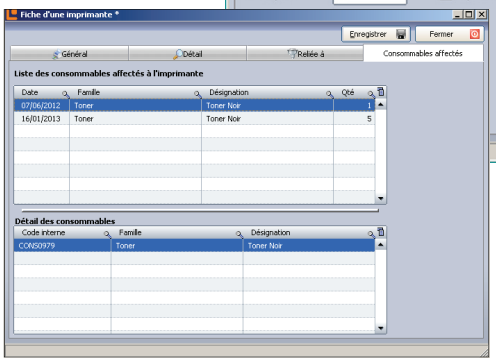


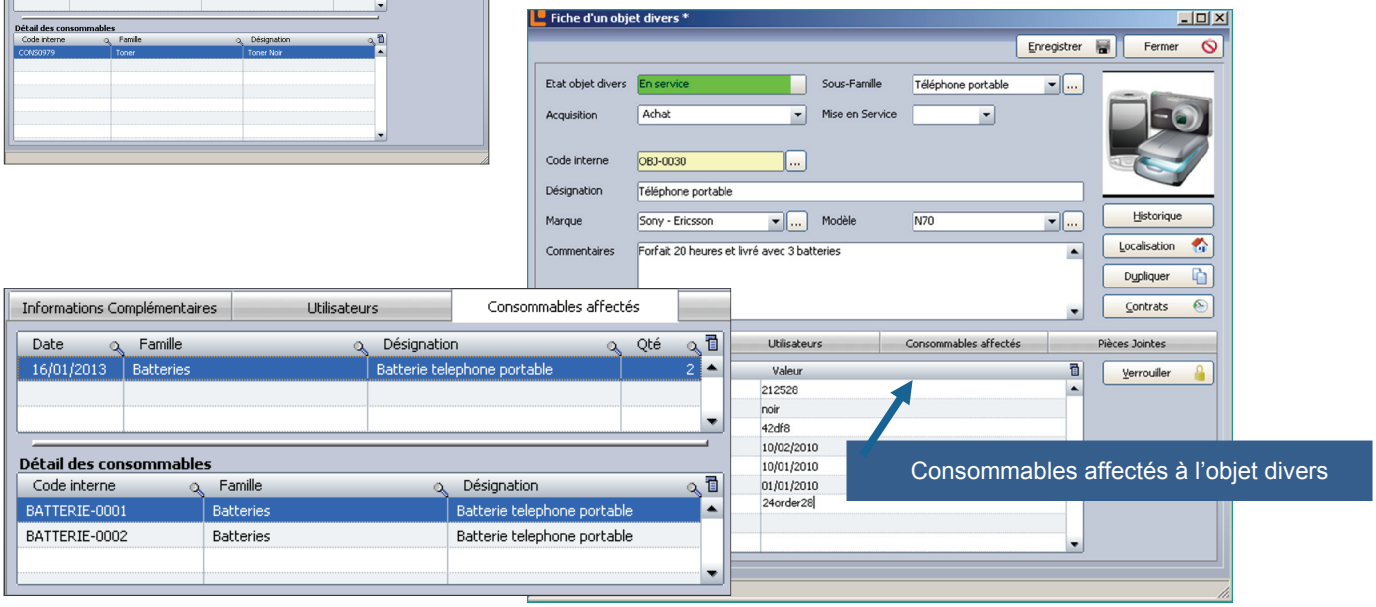


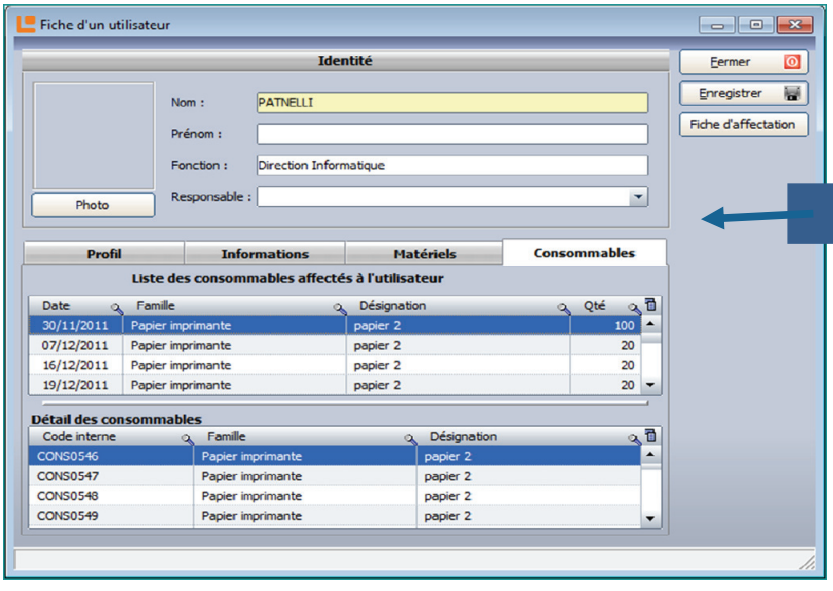
© Landpark SAS. Tous droits réservés

CONSOMMABLES



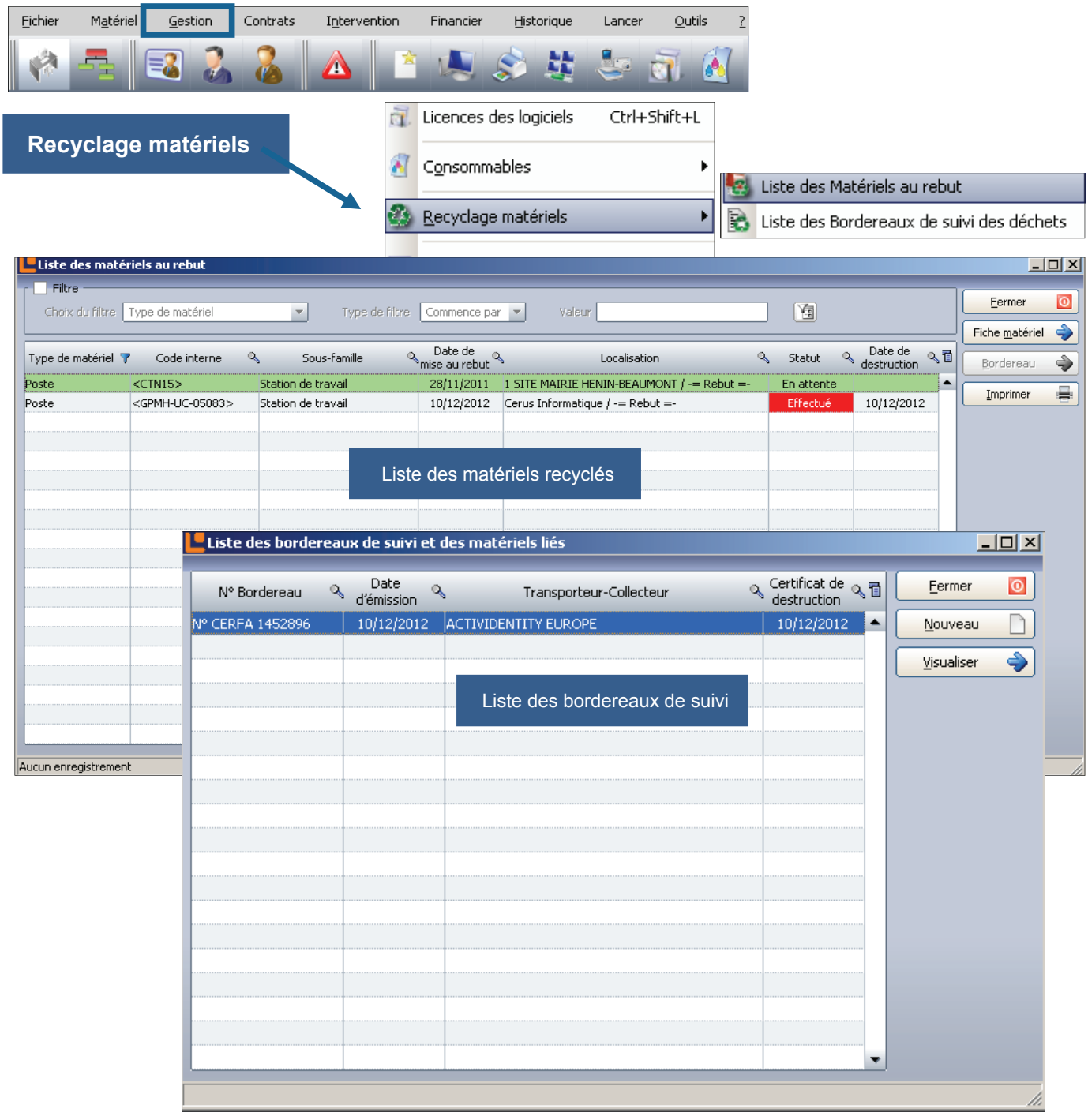






© Landpark SAS. Tous droits réservés

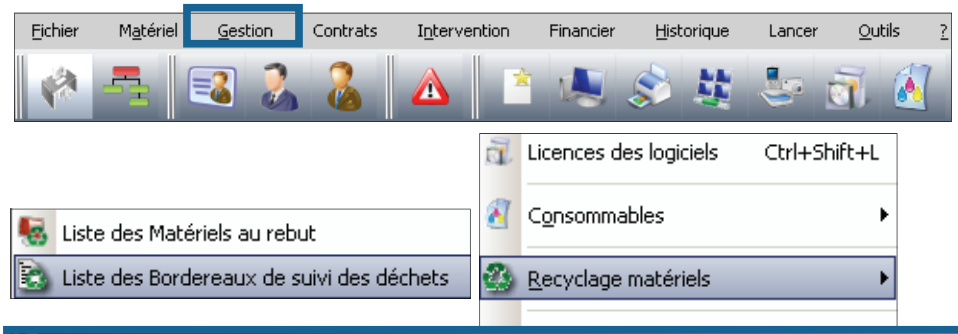
RECYCLAGE MATÉRIELS

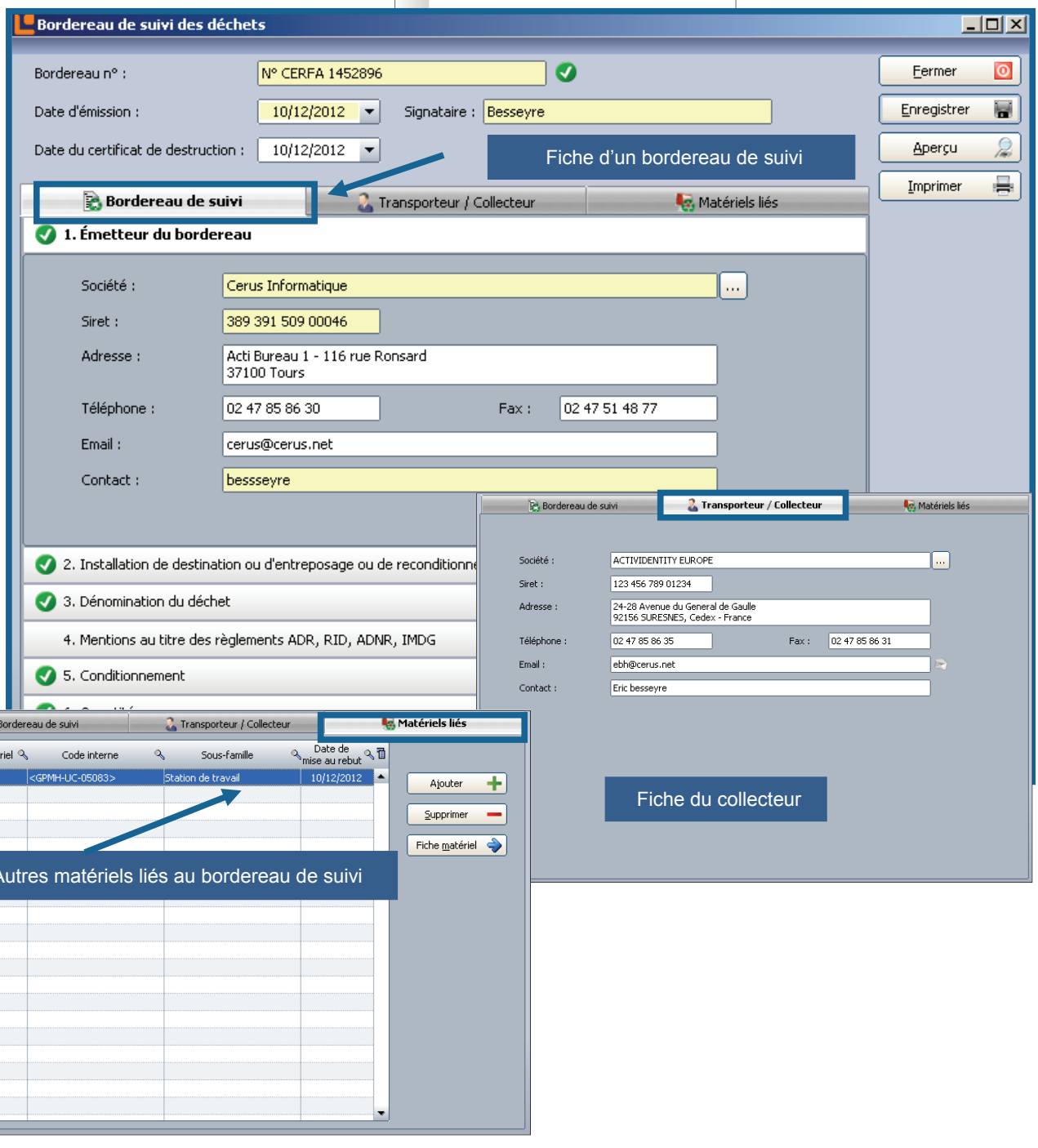




© Landpark SAS. Tous droits réservés

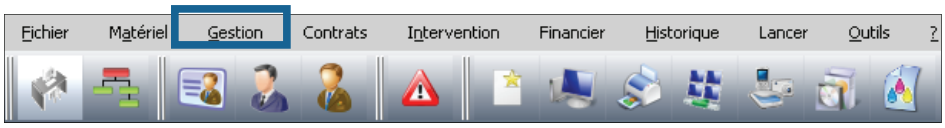
RECYCLAGE MATÉRIELS





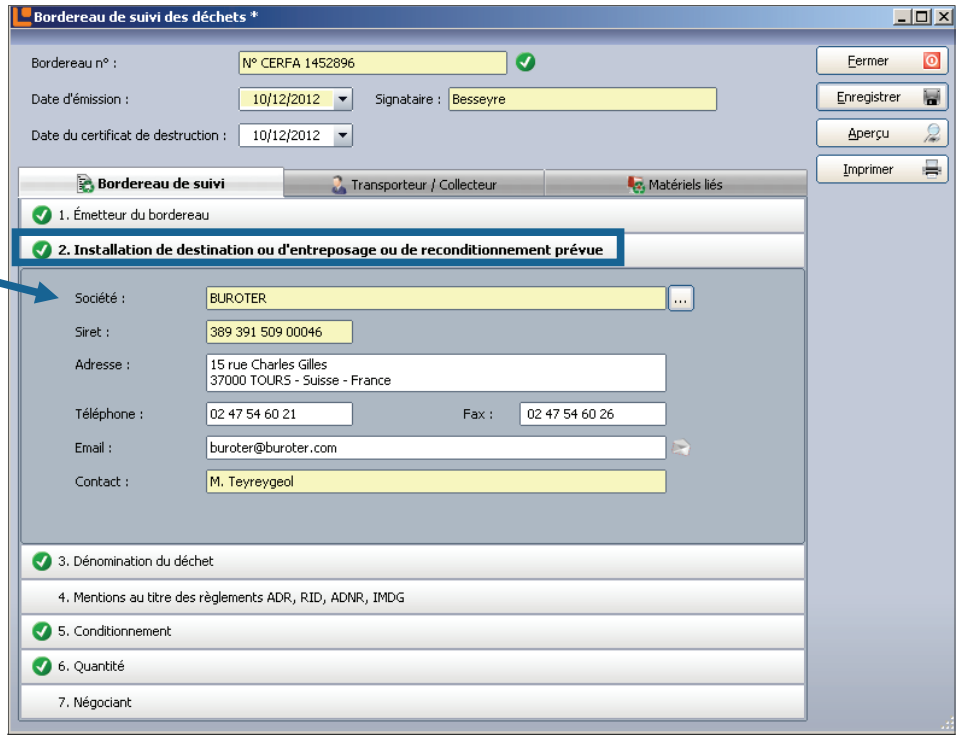
© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECYCLAGE MATÉRIELS

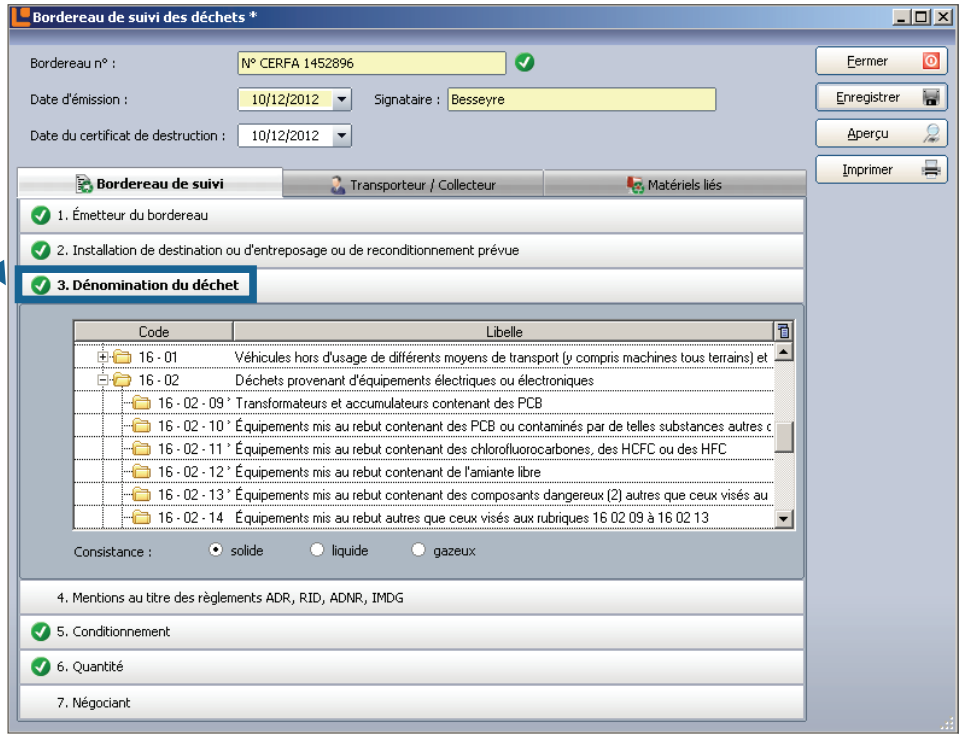


Recyclage matériels

Destination, entreposage reconditionnement prévu

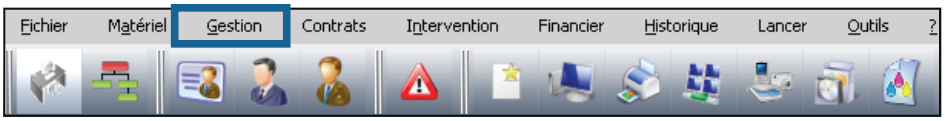


Dénomination du déchet



© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECYCLAGE MATÉRIELS

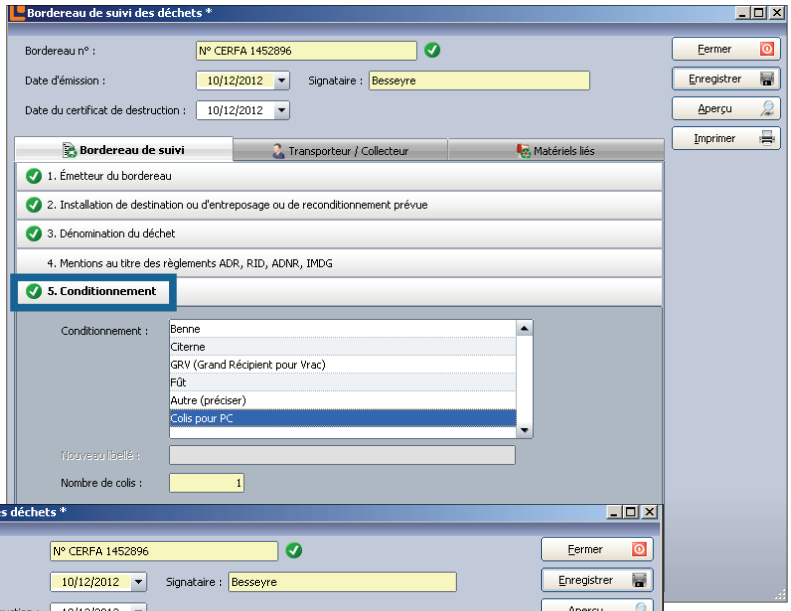


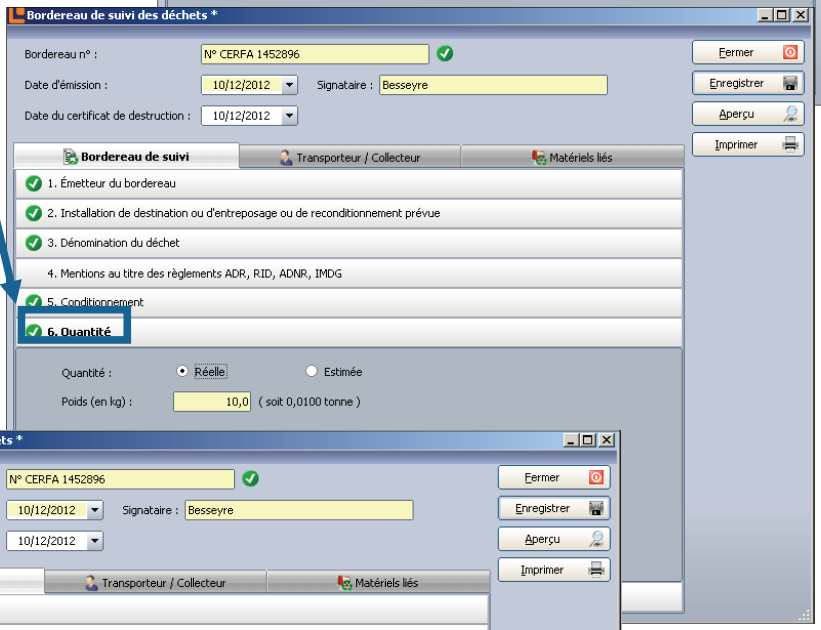
Recyclage matériels

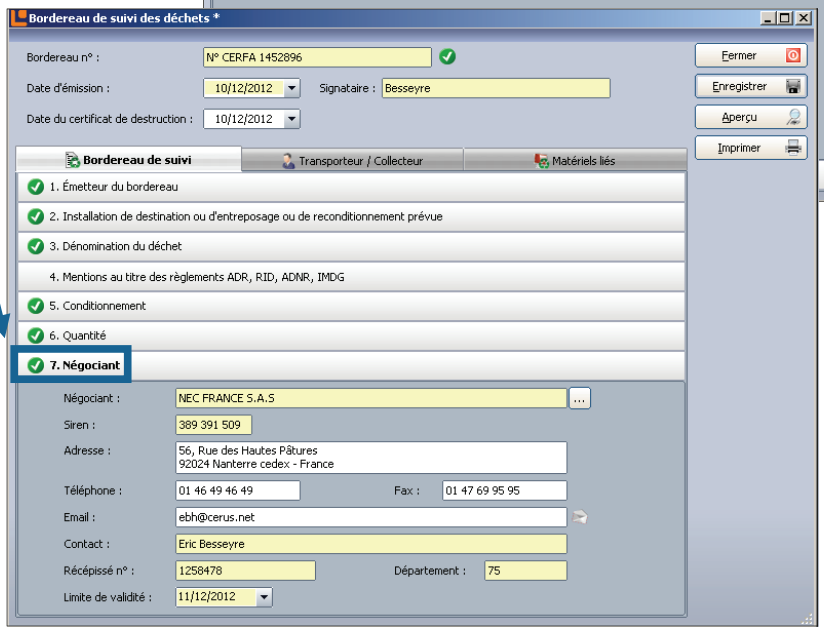
Conditionnement

Quantité

Négociant

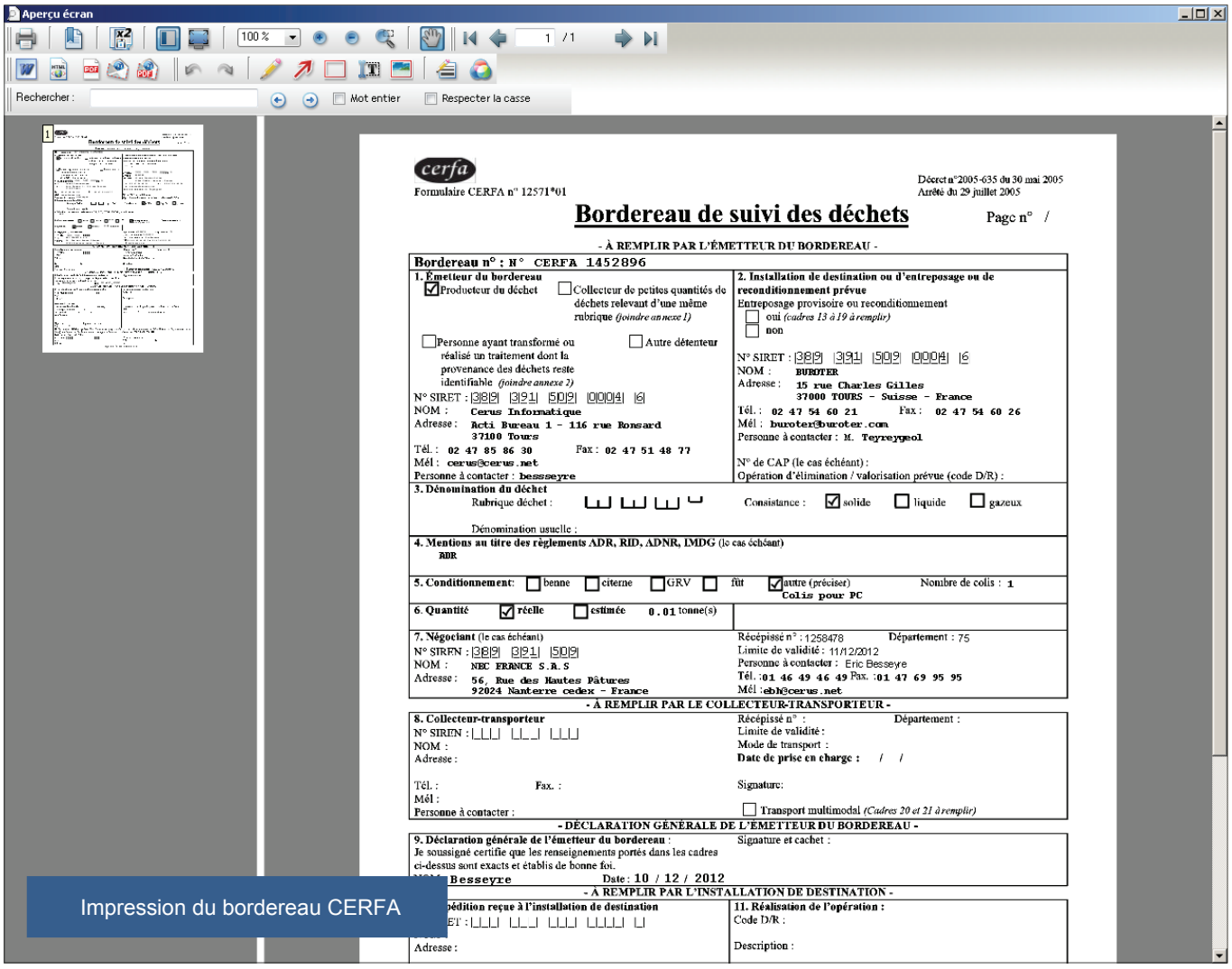






© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECYCLAGE MATÉRIELS



Aperçu écran

Rechercher : Mot entier Respecter la casse

cerfa
Formulaire CERFA n° 12571*01

Décret n°2005-635 du 30 mai 2005
Arrêté du 29 juillet 2005

Bordereau de suivi des déchets Page n° /

- À REMPLIR PAR L'ÉMETTEUR DU BORDEREAU -

Bordereau n° : N° CERFA 1452896

1. Émetteur du bordereau
☑ Producteur du déchet ☐ Collecteur de petites quantités de déchets relevant d'une même rubrique *(joindre annexe 1)*
☐ Personne ayant transformé ou réalisé un traitement dont la provenance des déchets reste identifiable *(joindre annexe 2)* ☐ Autre détenteur
N° SIRET : 389 391 509 00004 6
NOM : Cerus Informatique
Adresse : Acti Bureau 1 - 116 rue Ronsard 37100 Tours
Tél. : 02 47 85 86 30 Fax : 02 47 51 48 77
Mél : cerus@cerus.net
Personne à contacter : bessseyre

2. Installation de destination ou d'entreposage ou de reconditionnement prévue
Entreposage provisoire ou reconditionnement
☐ oui *(cadres 13 à 19 à remplir)*
☐ non
N° SIRET : 389 391 509 00004 6
NOM : BUROTER
Adresse : 15 rue Charles Gilles 37000 TOURS - Suisse - France
Tél. : 02 47 54 60 21 Fax : 02 47 54 60 26
Mél : buroter@buroter.com
Personne à contacter : M. Teyreygeol
N° de CAP (le cas échéant) :
Opération d'élimination / valorisation prévue (code D/R) :

3. Dénomination du déchet
Rubrique déchet : ␣ ␣ ␣ ␣ Consistance : ☑ solide ☐ liquide ☐ gazeux
Dénomination usuelle :

4. Mentions au titre des règlements ADR, RID, ADNR, IMDG (le cas échéant)
ADR

5. Conditionnement: ☐ benne ☐ citerne ☐ GRV ☐ fût ☑ autre (précisez) Nombre de colis : 1
Colis pour PC

6. Quantité ☑ réelle ☐ estimée 0.01 tonne(s)

7. Négociant (le cas échéant)
N° SIREN : 389 391 509
NOM : NEC FRANCE S.A.S
Adresse : 56, Rue des Hautes Pâtures 92024 Nanterre cedex - France
Récépissé n° : 1258478 Département : 75
Limite de validité : 11/12/2012
Personne à contacter : Eric Besseye
Tél. : 01 46 49 46 49 Fax : 01 47 69 95 95
Mél : ebh@cerus.net

- À REMPLIR PAR LE COLLECTEUR-TRANSPORTEUR -

8. Collecteur-transporteur
N° SIREN : | | | | | | | | |
NOM :
Adresse :
Tél. : Fax. :
Mél :
Personne à contacter :
Récépissé n° : Département :
Limite de validité :
Mode de transport :
Date de prise en charge : / /
Signature:
☐ Transport multimodal *(Cadres 20 et 21 à remplir)*

- DÉCLARATION GÉNÉRALE DE L'ÉMETTEUR DU BORDEREAU -

9. Déclaration générale de l'émetteur du bordereau :
Je soussigné certifie que les renseignements portés dans les cadres ci-dessus sont exacts et établis de bonne foi.
Besseyre Date : 10 / 12 / 2012
Signature et cachet :

- À REMPLIR PAR L'INSTALLATION DE DESTINATION -

10. Expédition reçue à l'installation de destination
SIRET : | | | | | | | | | | | | | | |
Adresse :

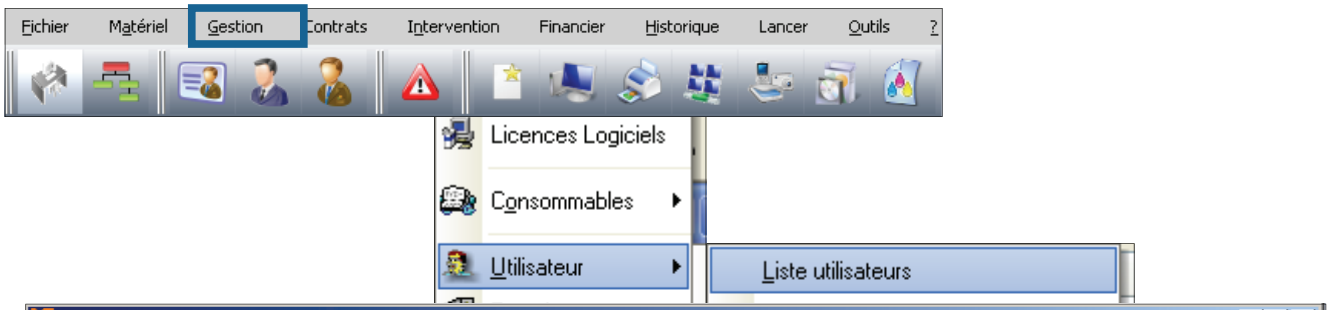
11. Réalisation de l'opération :
Code D/R :
Description :

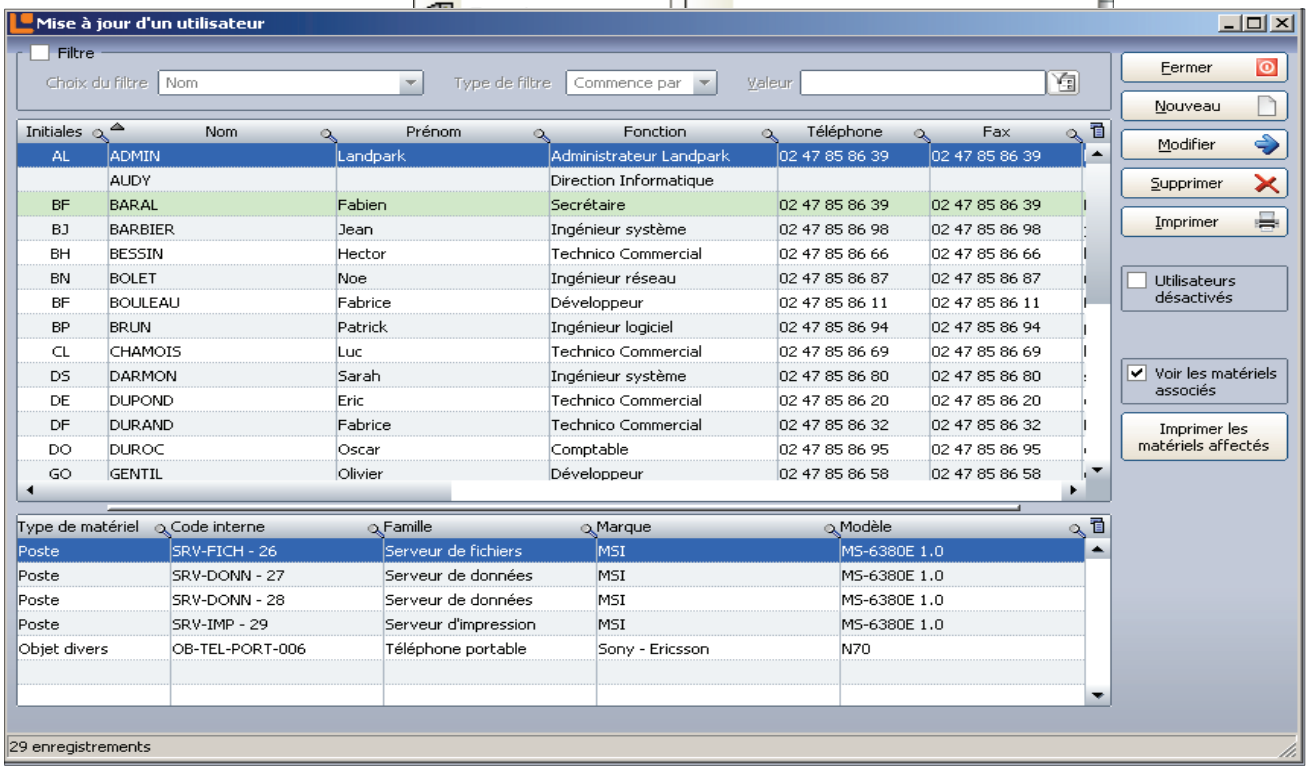
Impression du bordereau CERFA



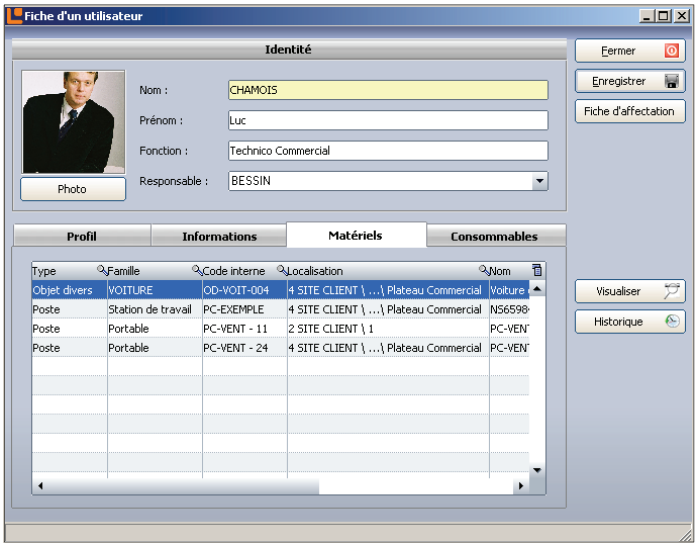
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES UTILISATEURS





Fiche de l'utilisateur avec matériels liés, soit remonté par un fichier d'import Excel, soit par **Landpark Active Directory / OpenLDAP**





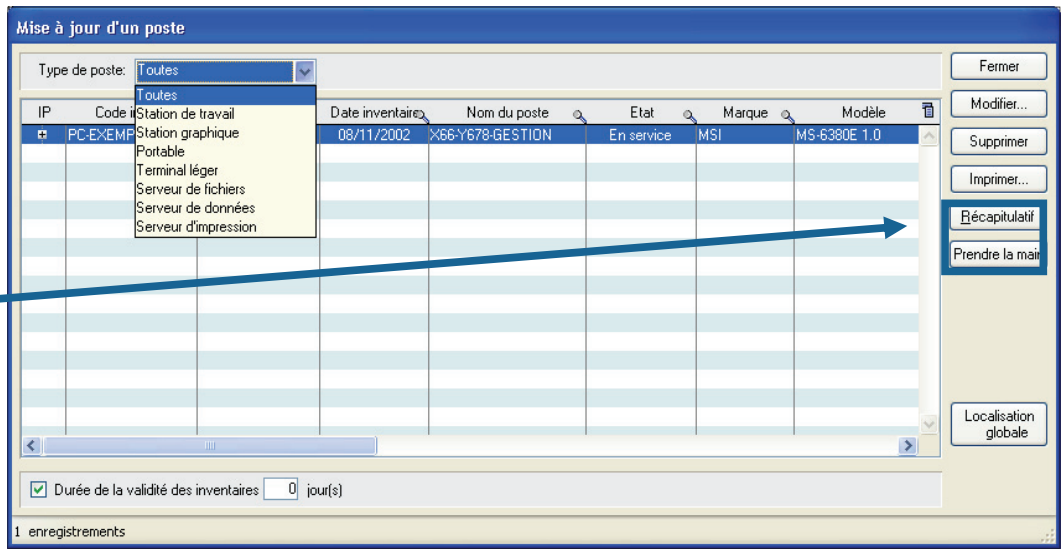
© Landpark SAS. Tous droits réservés

UTILISATEURS

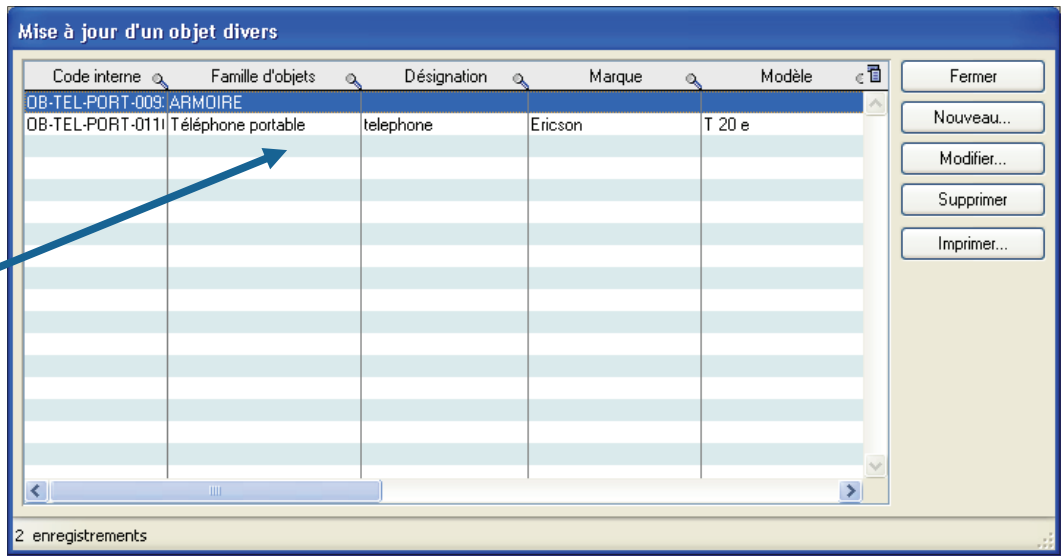
Quel sont les postes associés à l'utilisateur ?

Avec un récapitulatif complet et la possibilité de prendre la main à distance

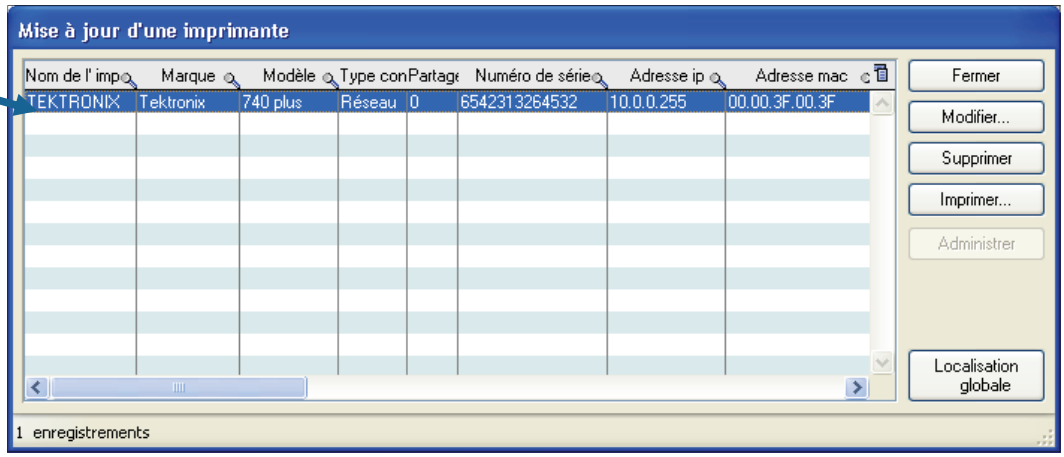




Quel sont les objets divers associés à l'utilisateur ?

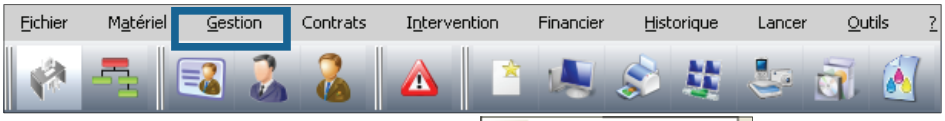


Quel sont les imprimantes associées à l'utilisateur ?

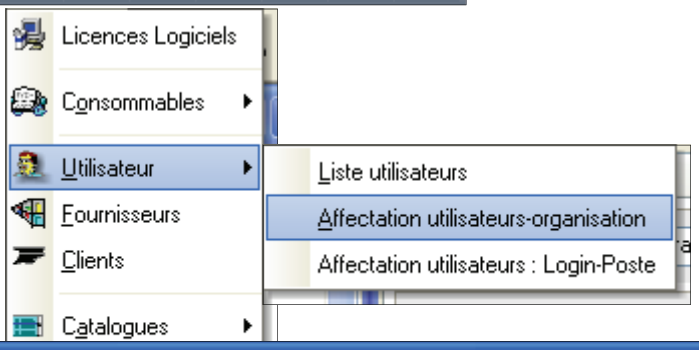


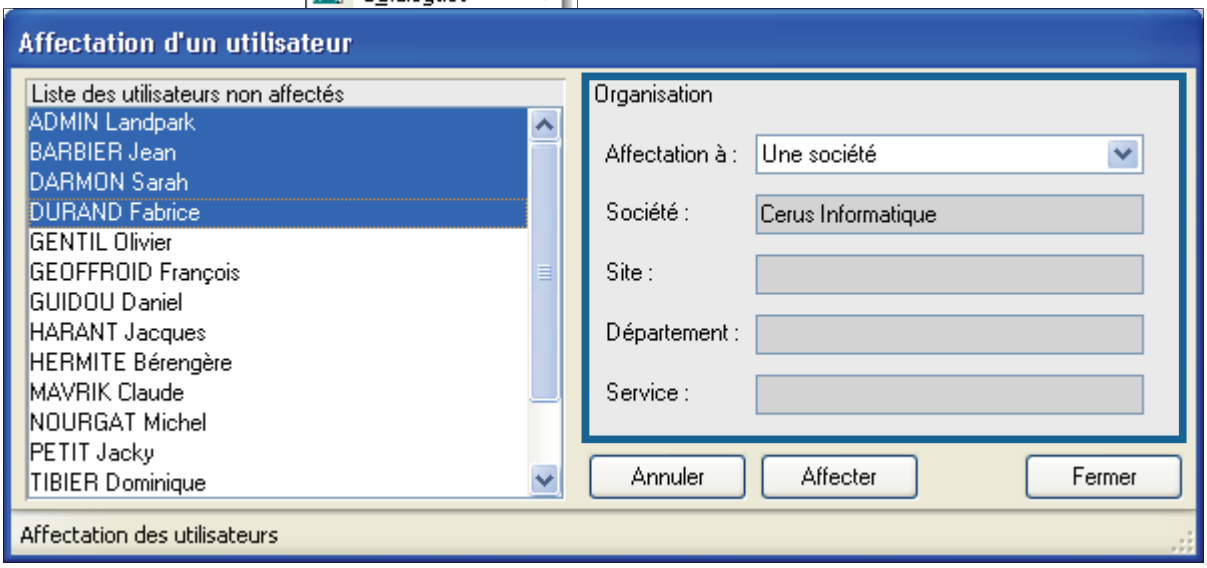
© Landpark SAS. Tous droits réservés

UTILISATEURS

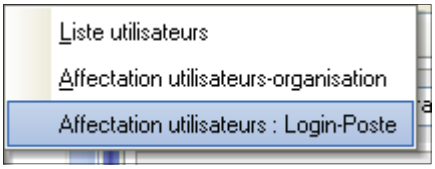


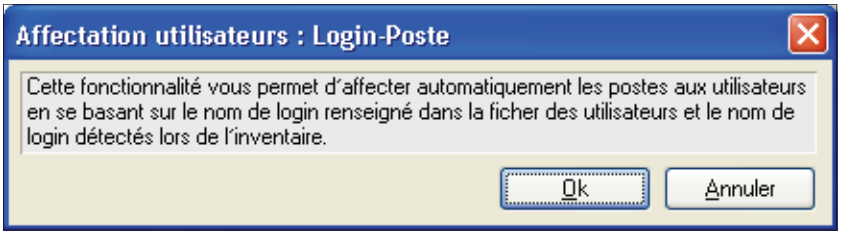
Affectation des utilisateurs à une société, site département ou service





Affecter automatiquement les postes aux utilisateurs par le nom de login

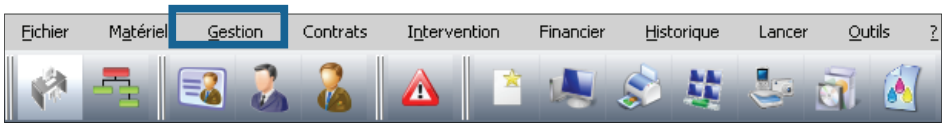




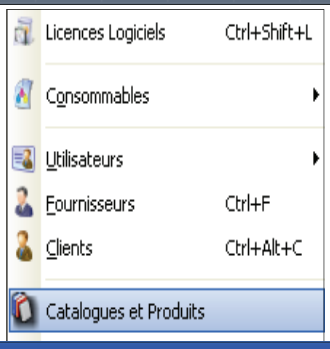


© Landpark SAS. Tous droits réservés

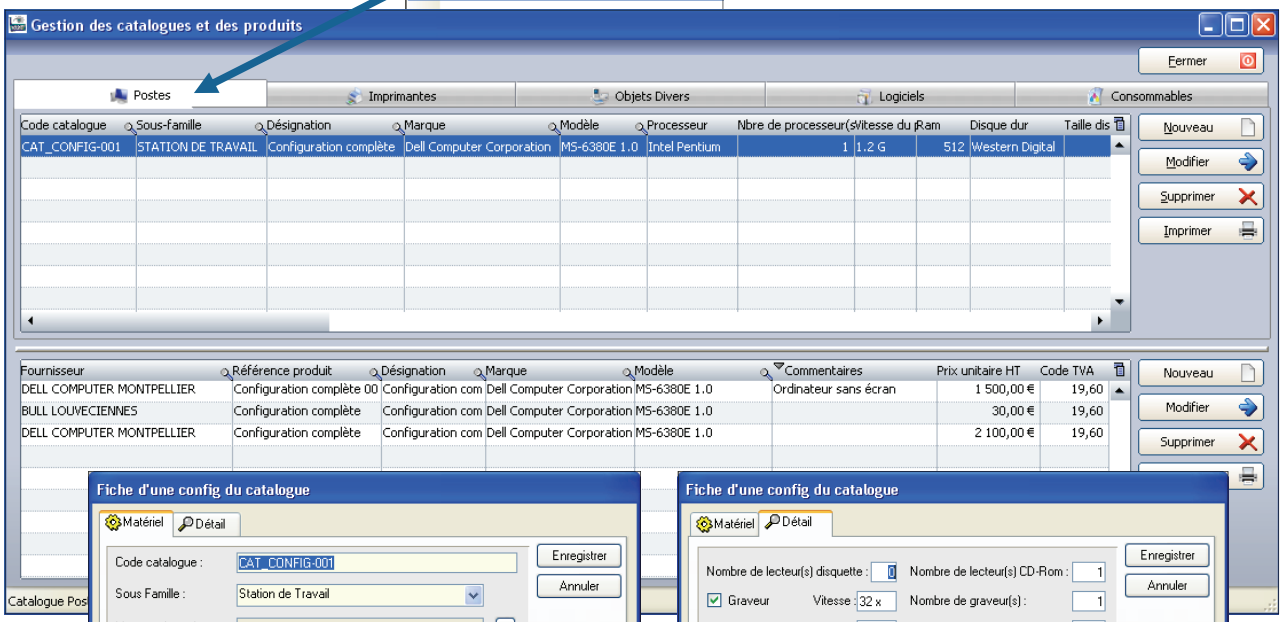
GESTION DES CATALOGUES

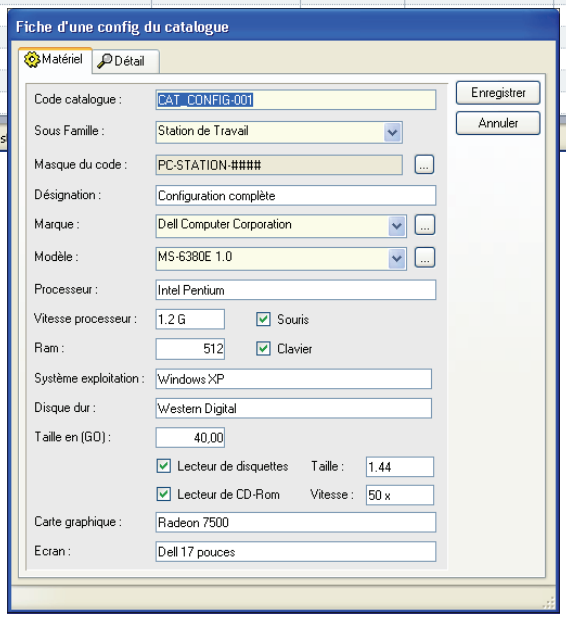


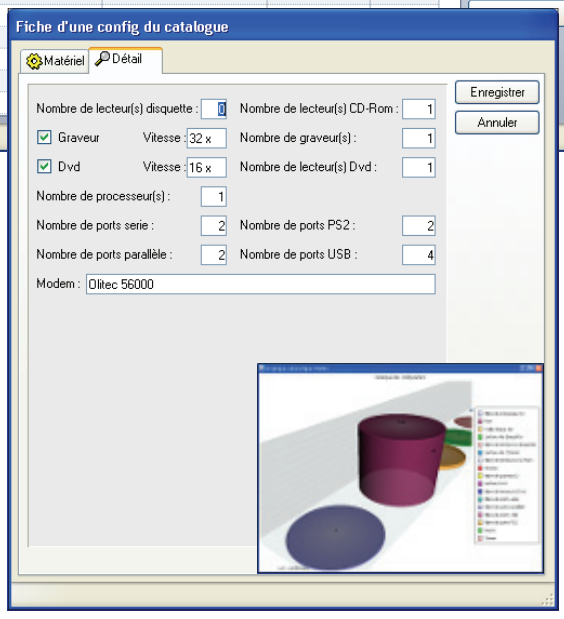
Gestion des catalogues pour la composition de vos commandes (Objets Divers, Imprimantes, Logiciels, Postes, Consommables, …)



Catalogue des configurations PC



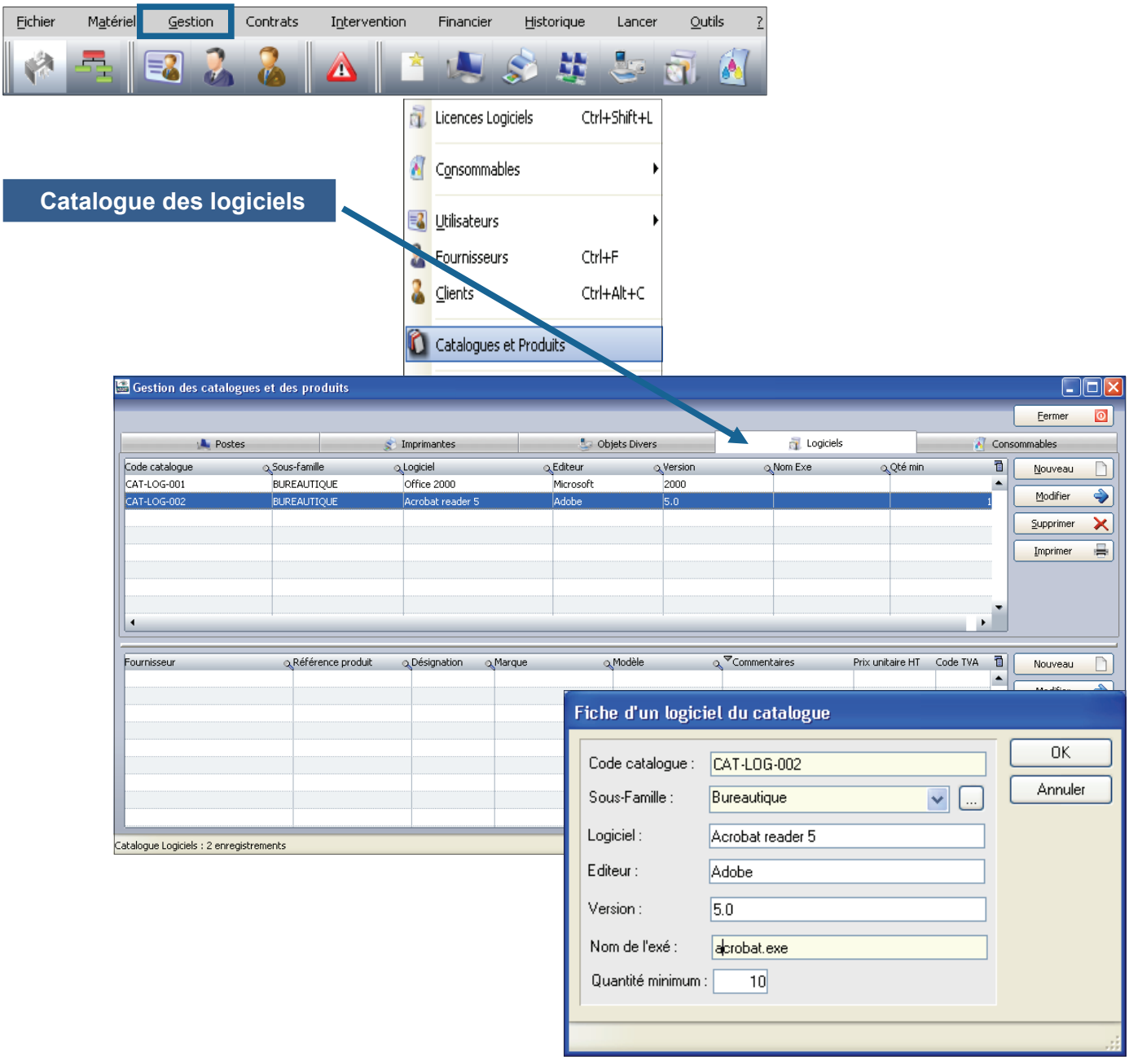




Vous permet de gérer la liste des références et des configurations enregistrées dans le catalogue

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES CATALOGUES

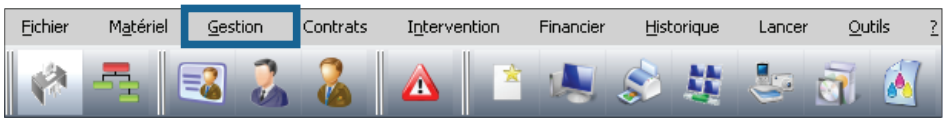


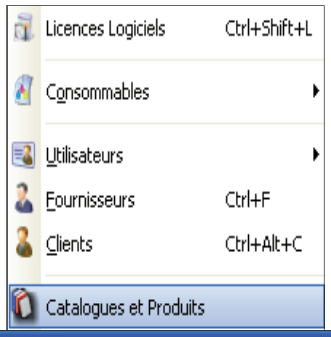
Vous permet de gérer la liste des références logiciels enregistrées dans le catalogue



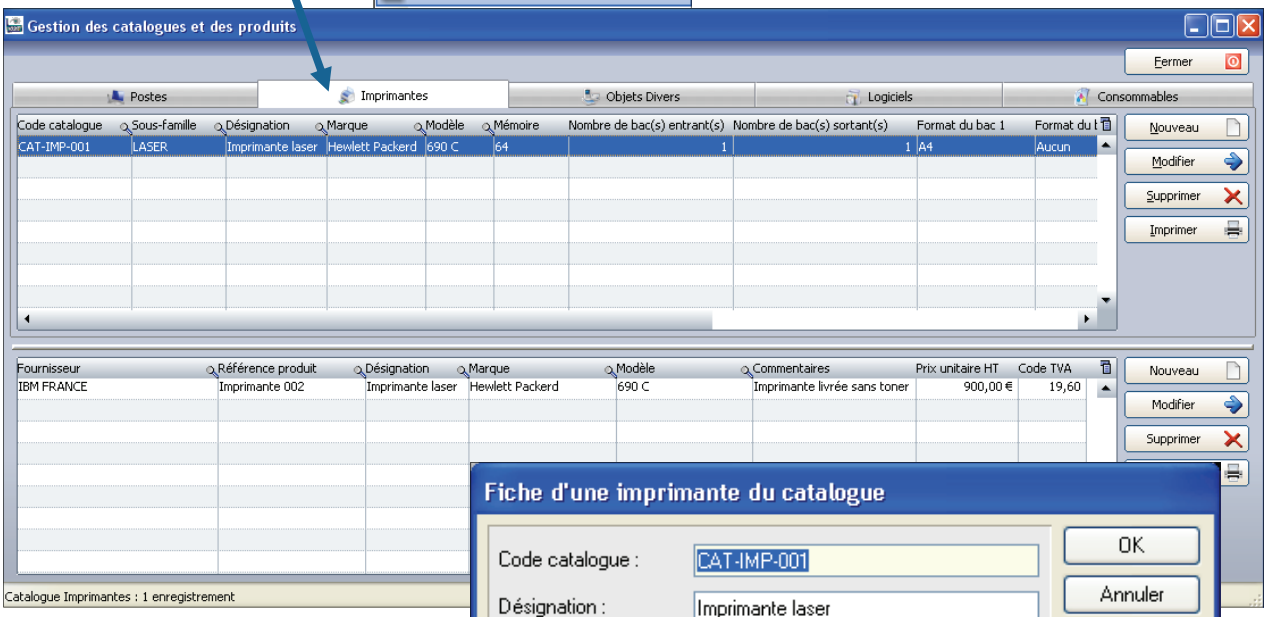
© Landpark SAS. Tous droits réservés

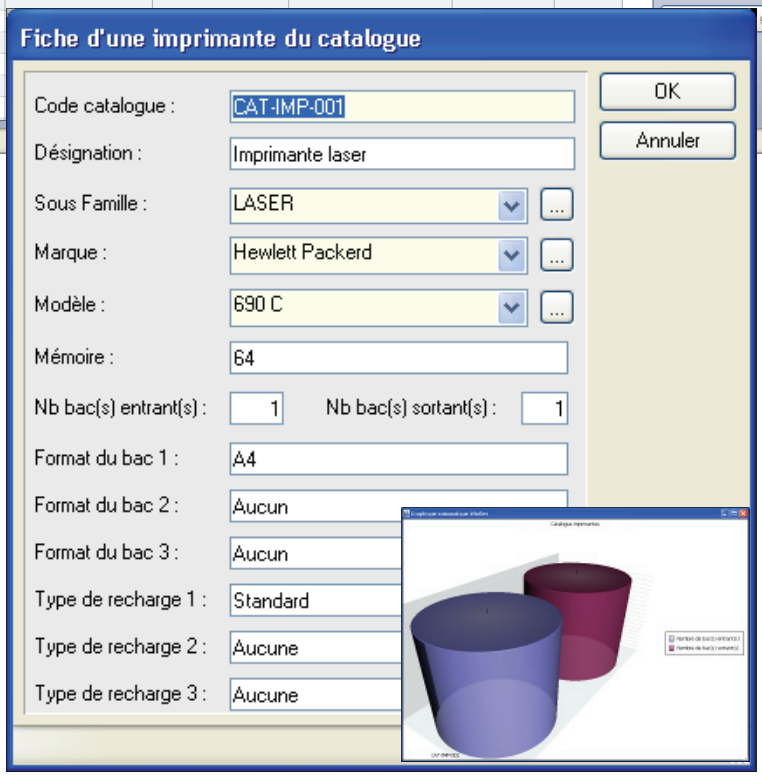
GESTION DES CATALOGUES





Catalogue des imprimantes



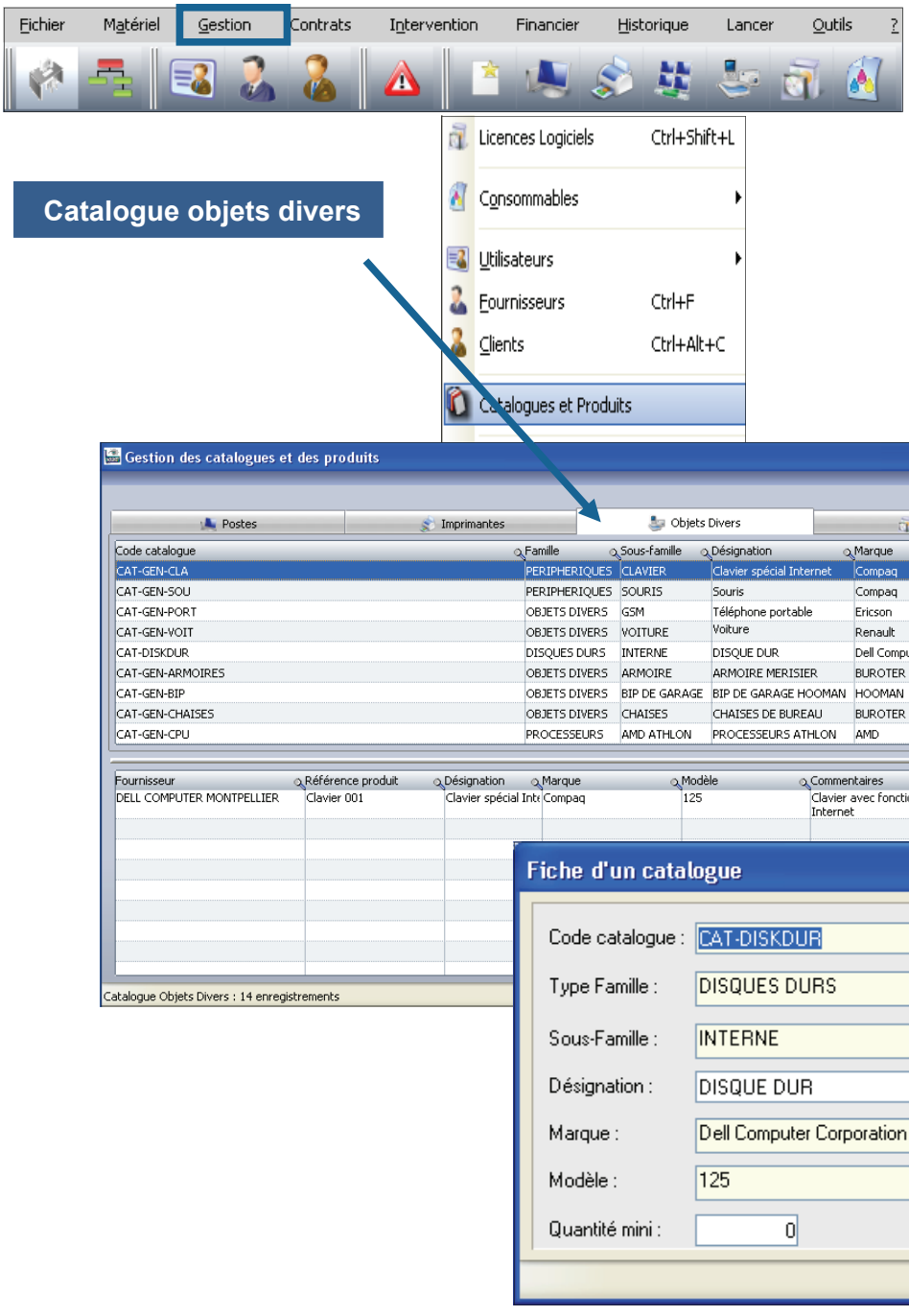


Vous permet de gérer la liste des catalogues imprimantes enregistrées dans le catalogue



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES CATALOGUES

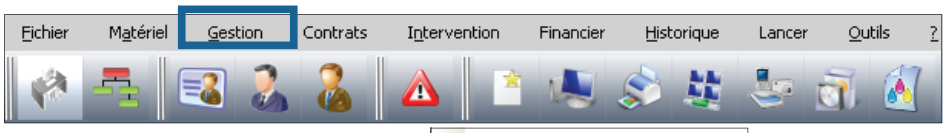


Vous permet de gérer la liste des catalogues divers enregistrés dans le catalogue

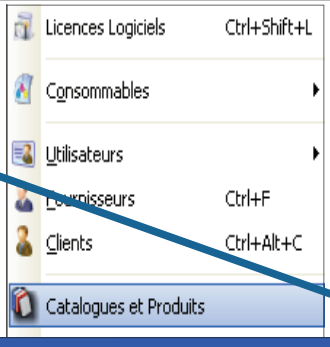


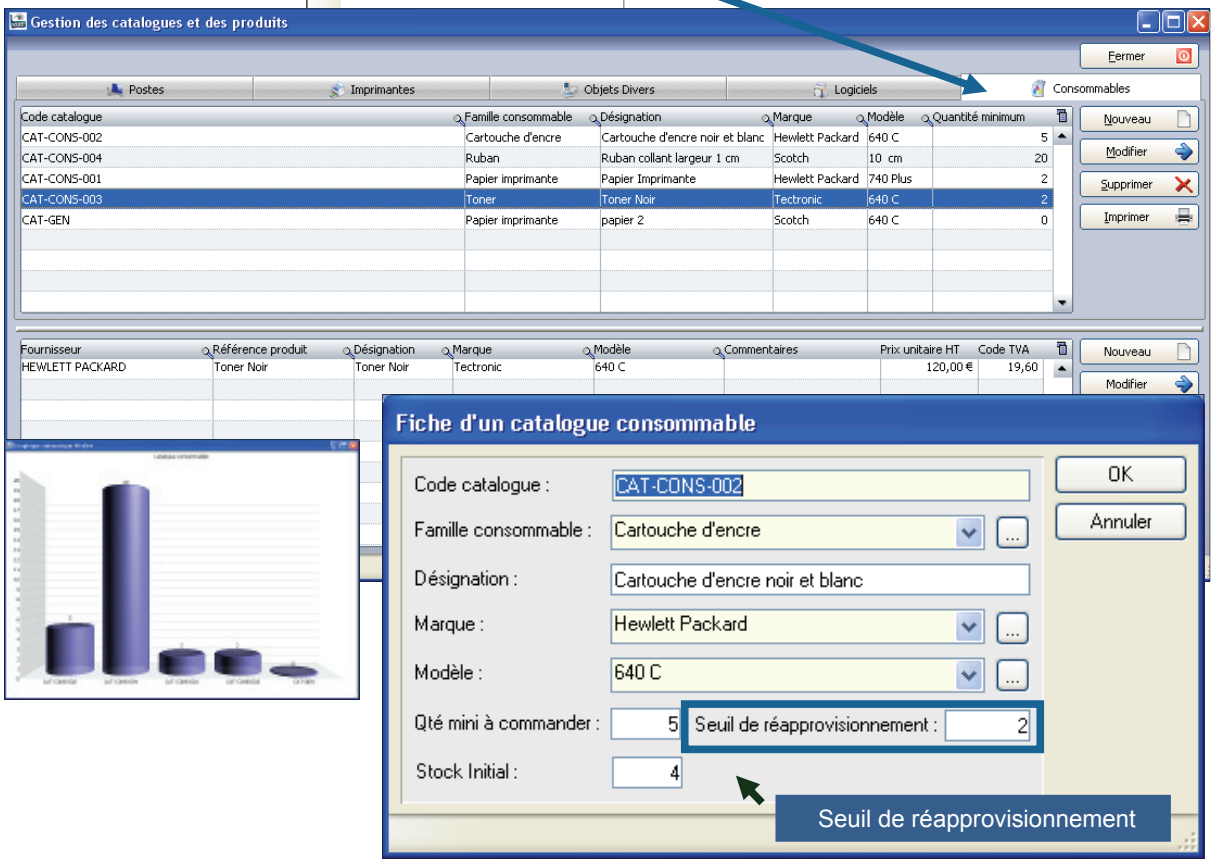
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES CONSOMMABLES



Catalogue des consommables



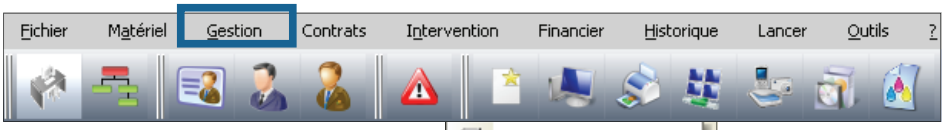


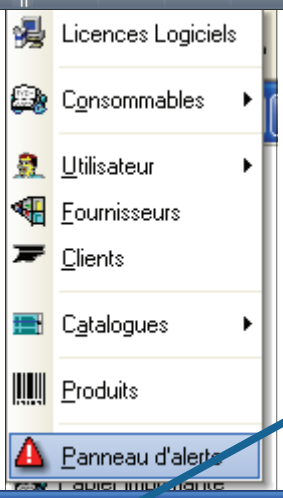
Vous permet de gérer la liste des catalogues consommables



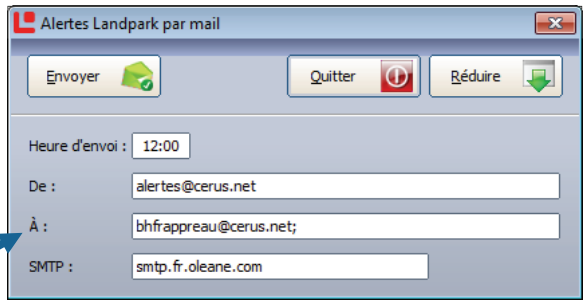
© Landpark SAS. Tous droits réservés

PANNEAUX D'ALERTES PAR EMAIL

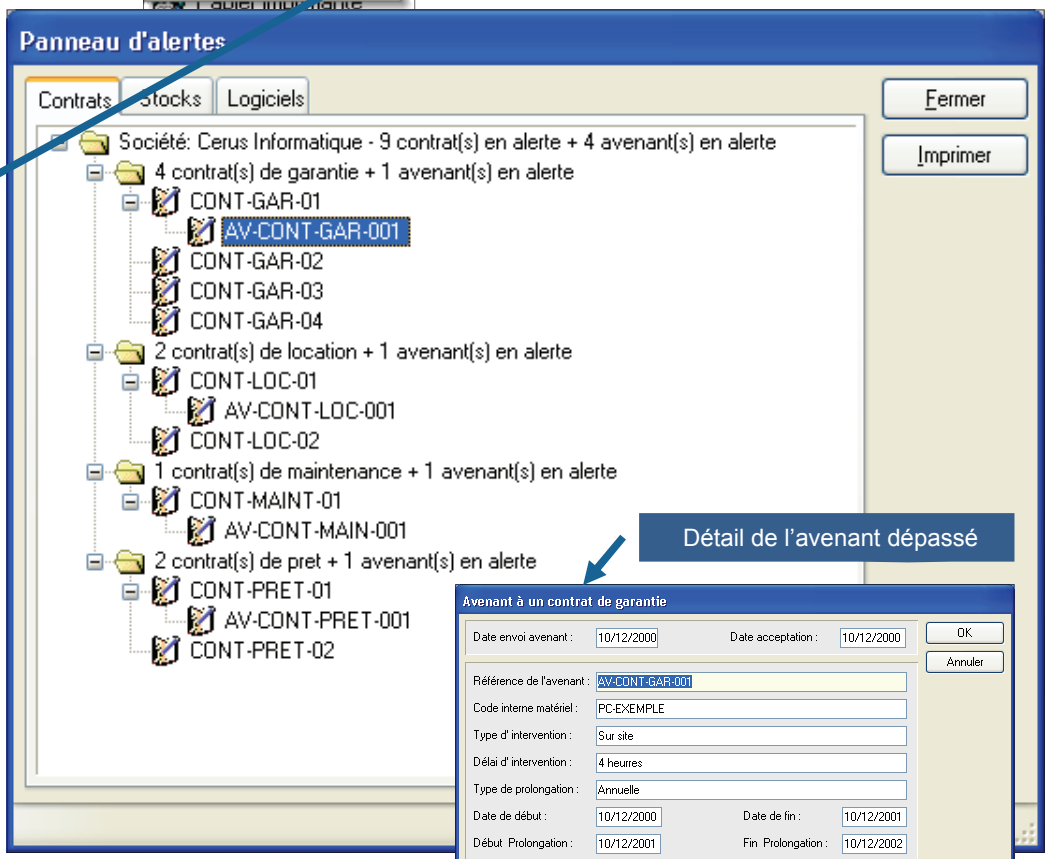




Panneaux d'alertes par email



Alertes sur contrats dépassés avec envoi par email



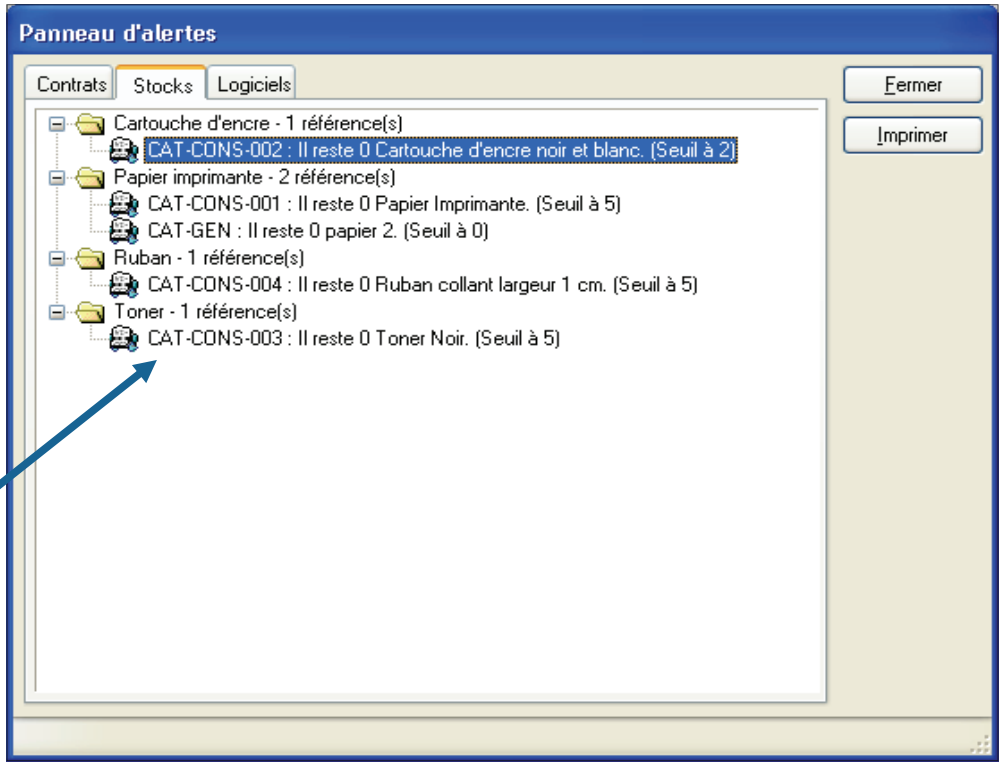
Détail de l'avenant dépassé



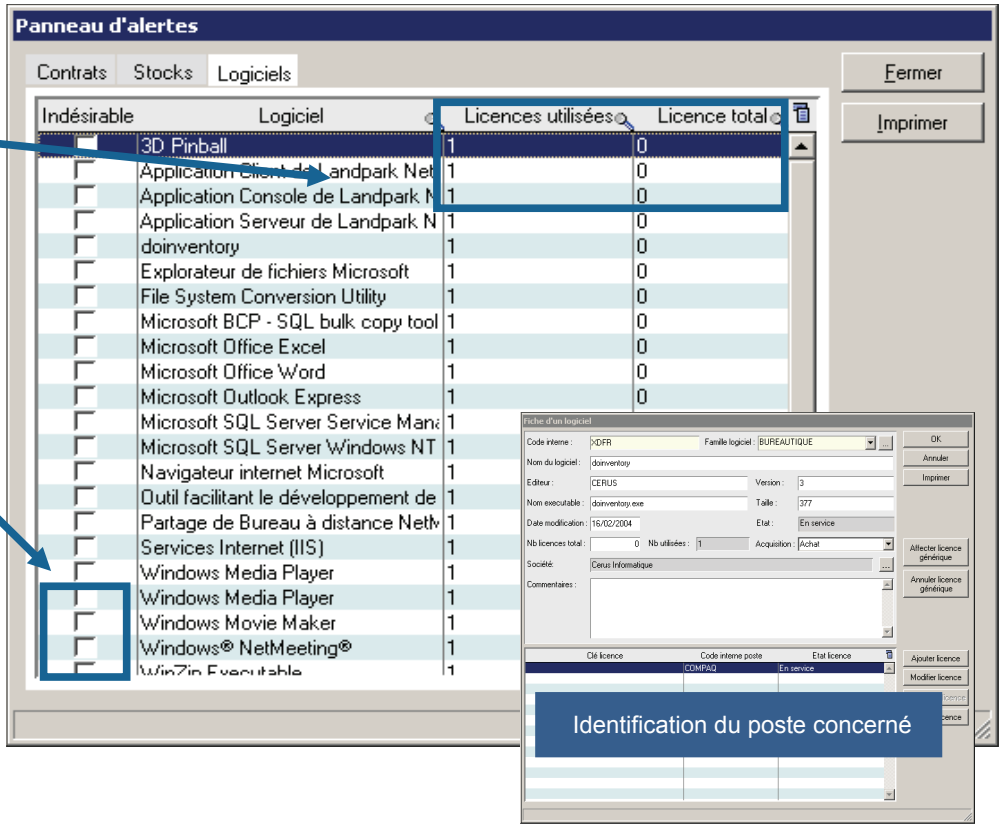
© Landpark SAS. Tous droits réservés

PANNEAUX D'ALERTES PAR EMAIL





Alertes sur consommables dont le seuil de rapprovisionnement est dépassé

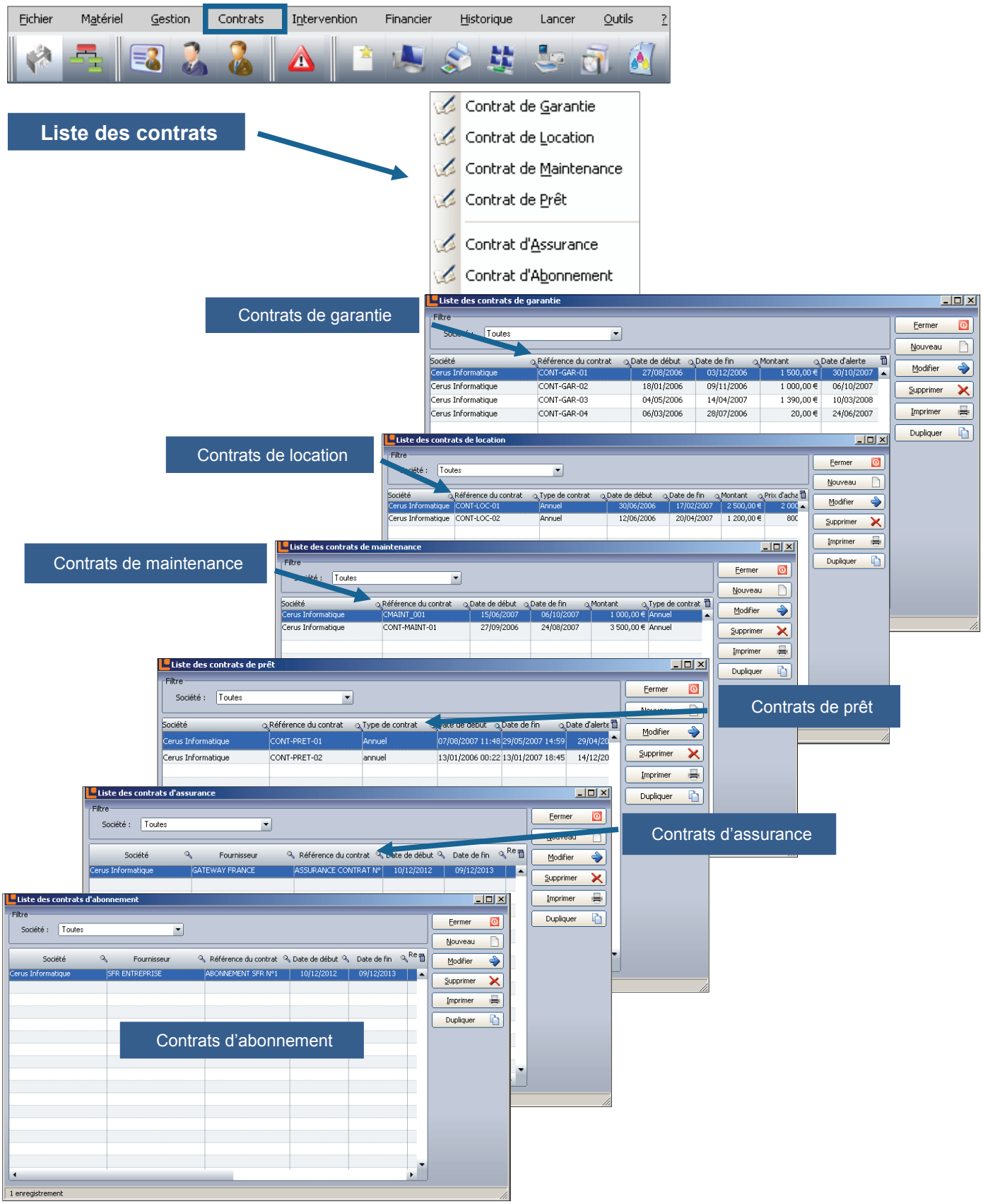


Alertes sur logiciels dont les licences utilisées sont > aux licences acquises

Si coché alerte sur la présence d'un logiciel indésirable

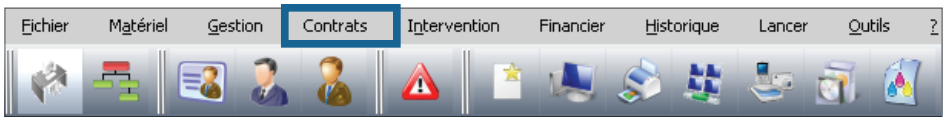
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU CONTRATS

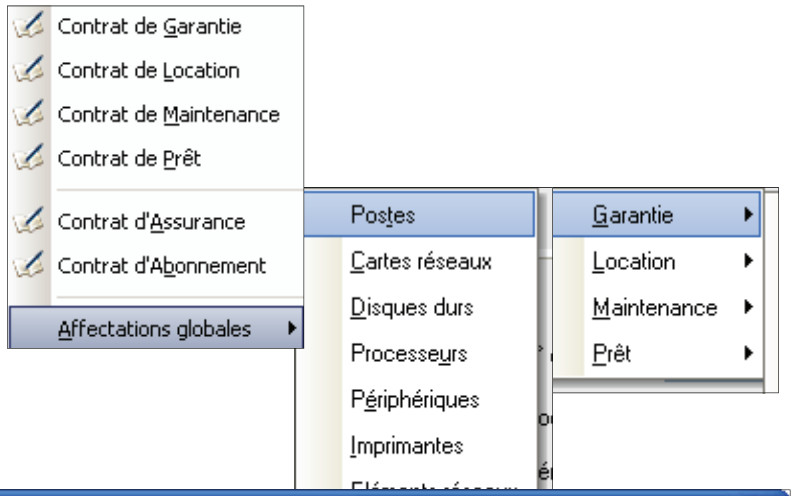


© Landpark SAS. Tous droits réservés

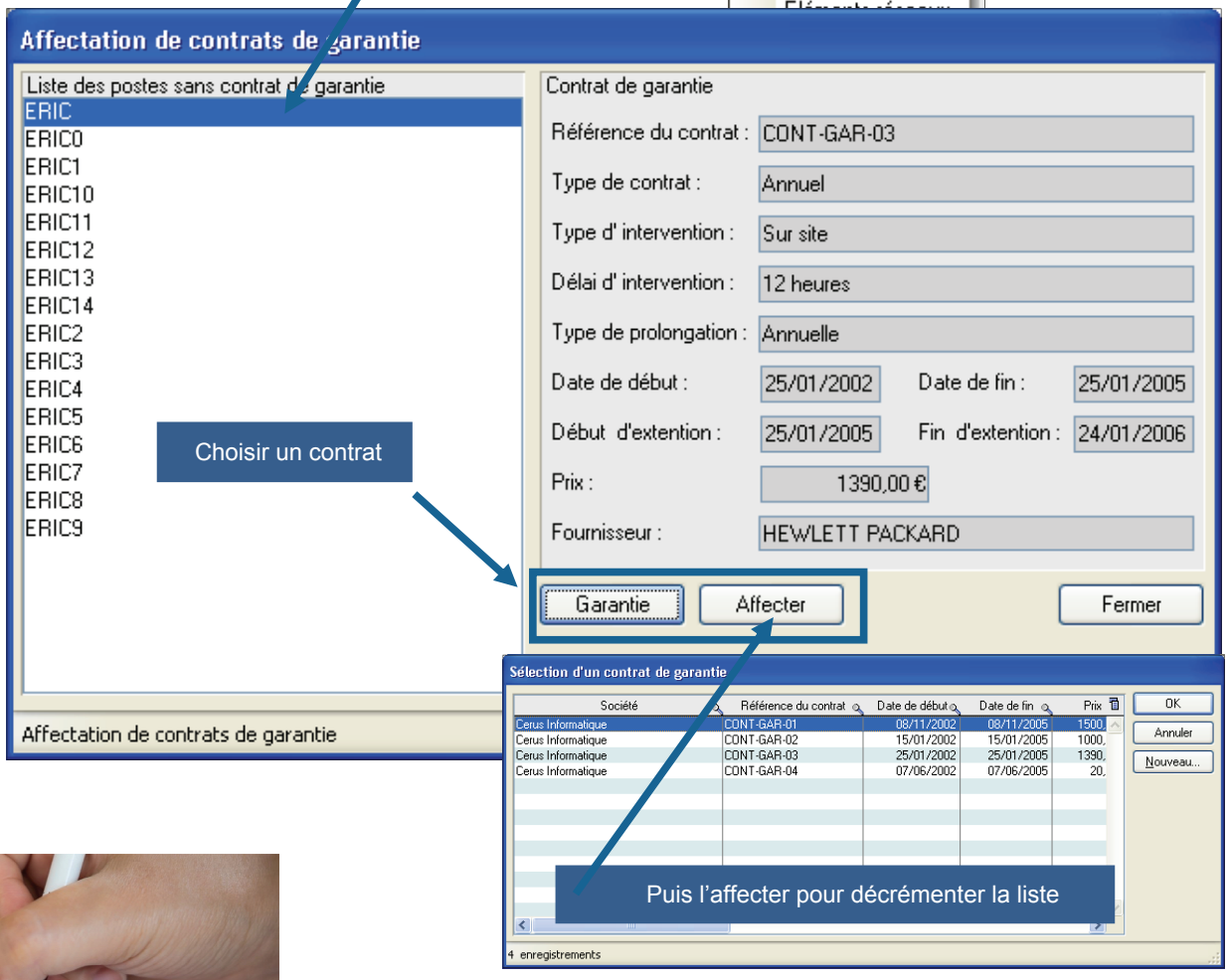
CONTRATS



Affectations automatiques des contrats



Postes encore non affectés à un contrat de garantie



Choisir un contrat

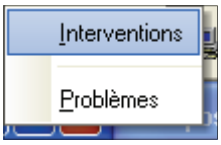
Puis l'affecter pour décrémenter la liste



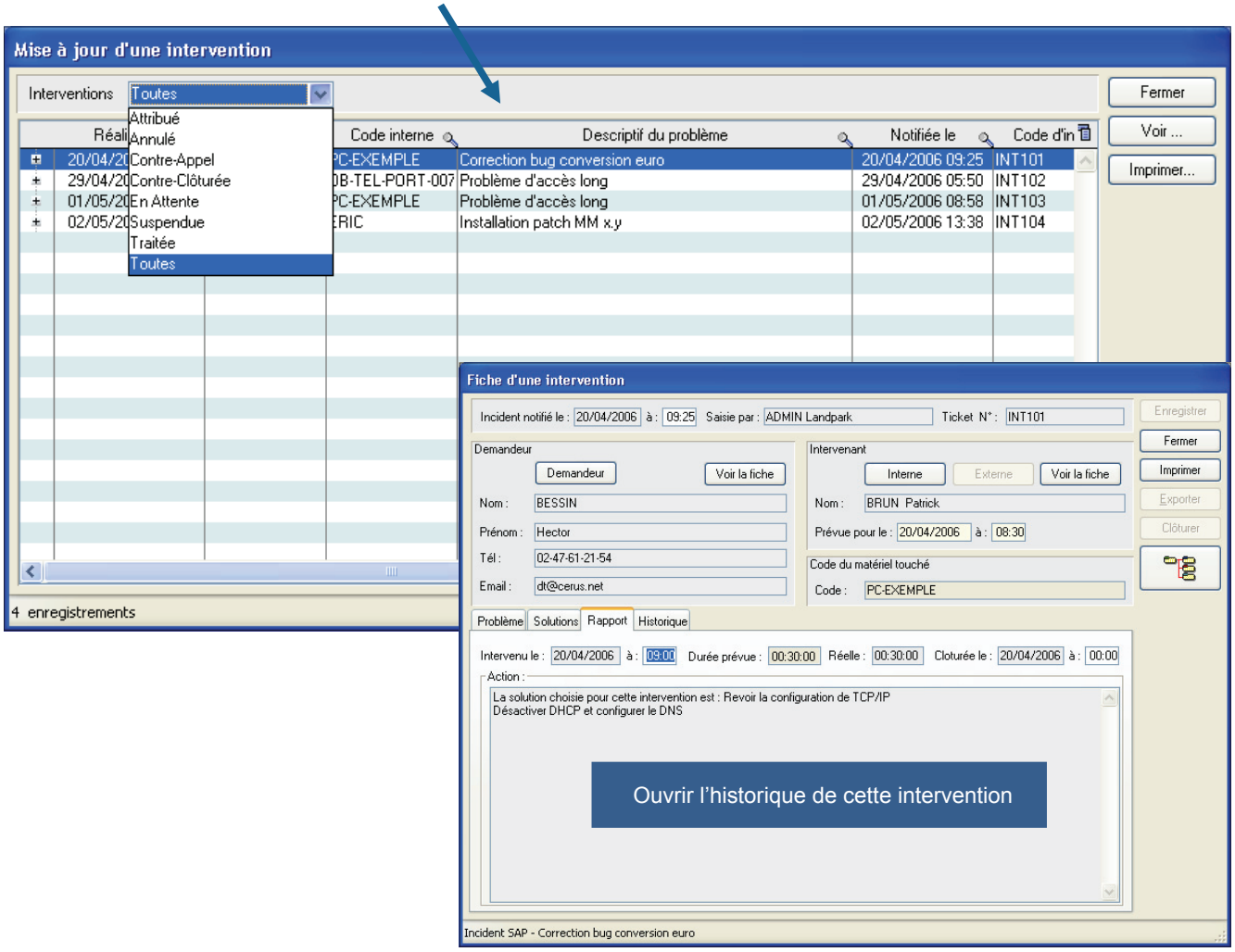
© Landpark SAS. Tous droits réservés

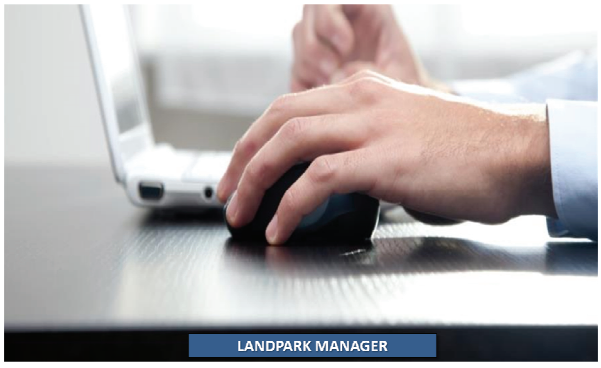
MENU INTERVENTIONS





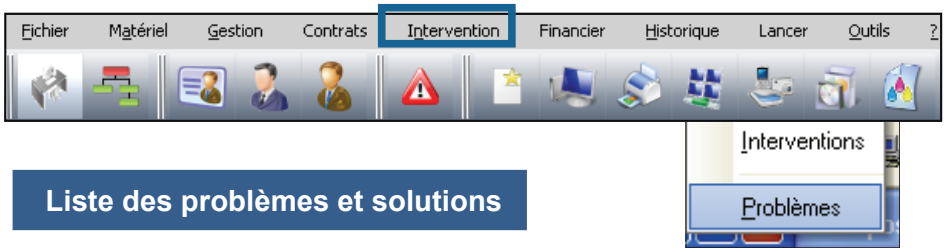
Liste de toutes les interventions



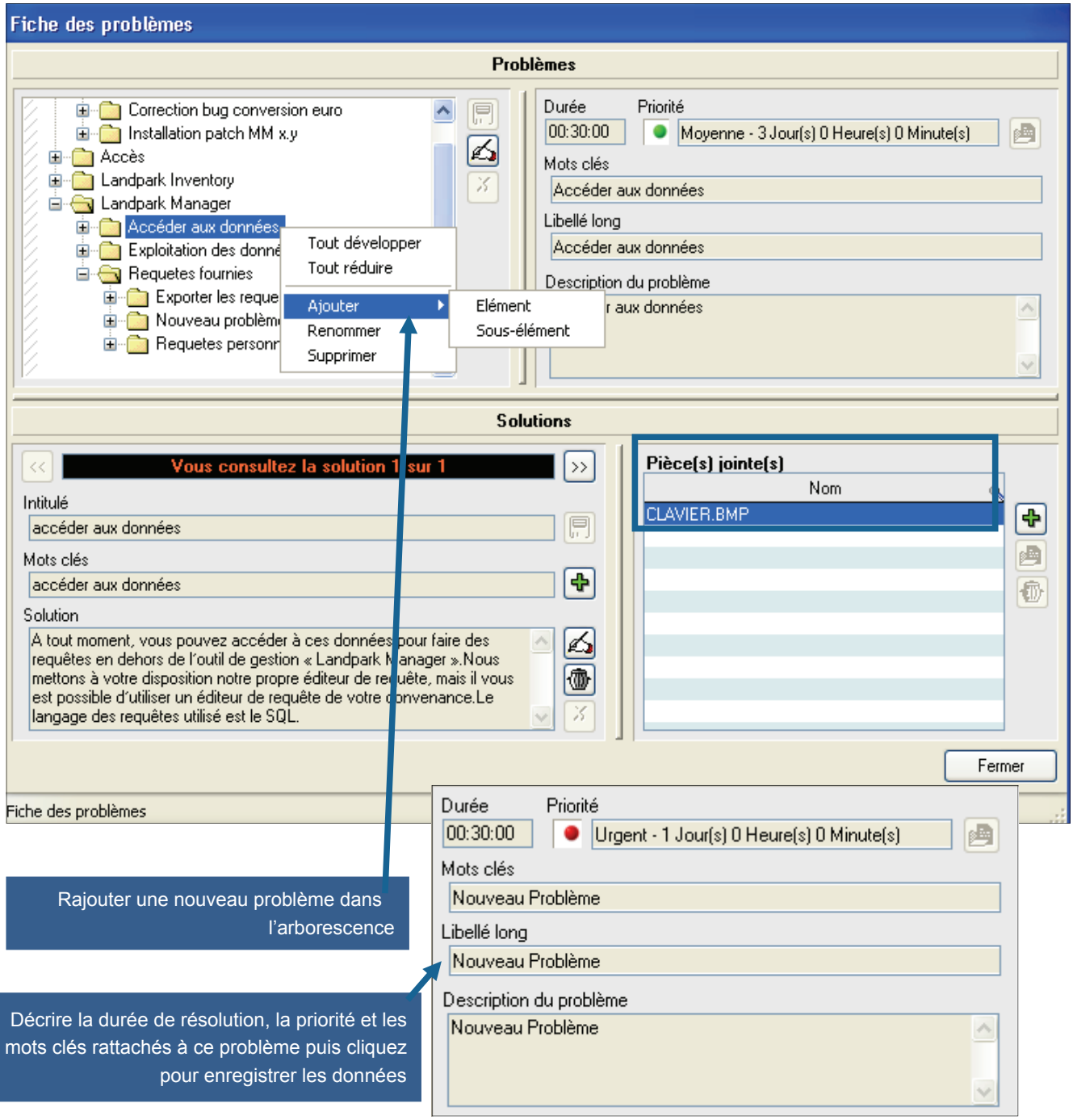


© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTIONS



Liste des problèmes et solutions



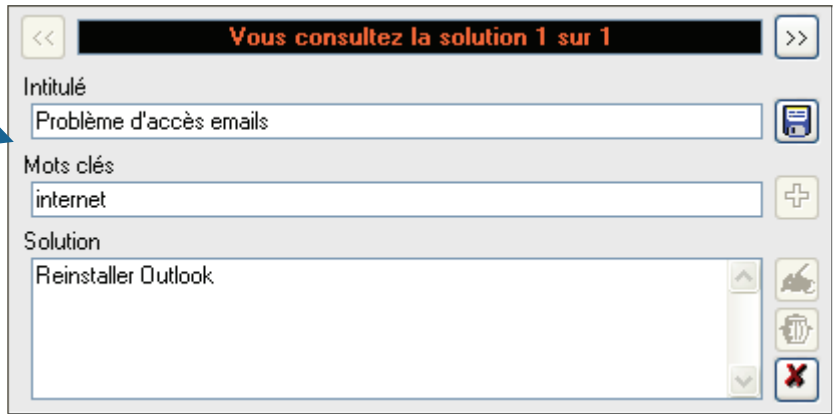
Rajouter une nouveau problème dans l'arborescence

Décrire la durée de résolution, la priorité et les mots clés rattachés à ce problème puis cliquez pour enregistrer les données

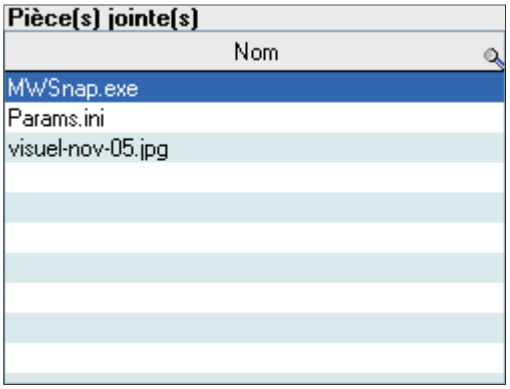
© Landpark SAS. Tous droits réservés

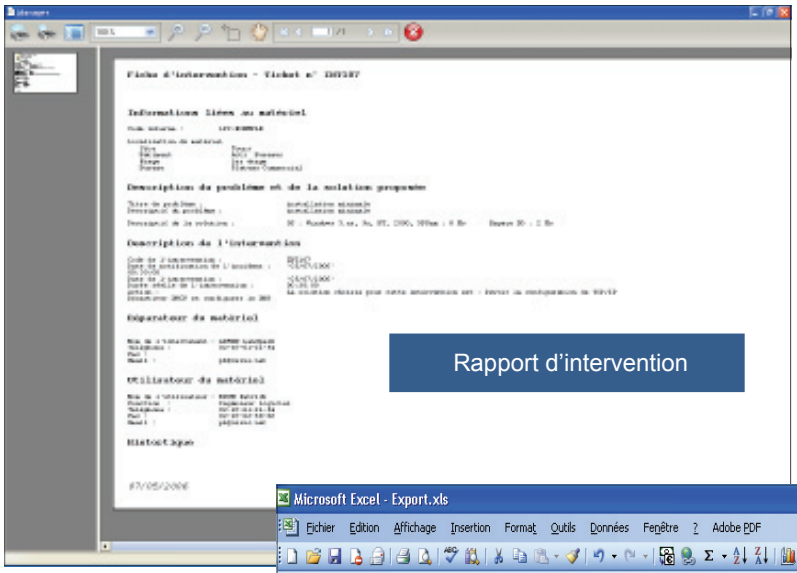
INTERVENTIONS

Rajouter une ou plusieurs solutions associées à la résolution de ce problème



Rajouter une ou plusieurs pièces jointes associées à la résolution de ce problème





Rapport d'intervention

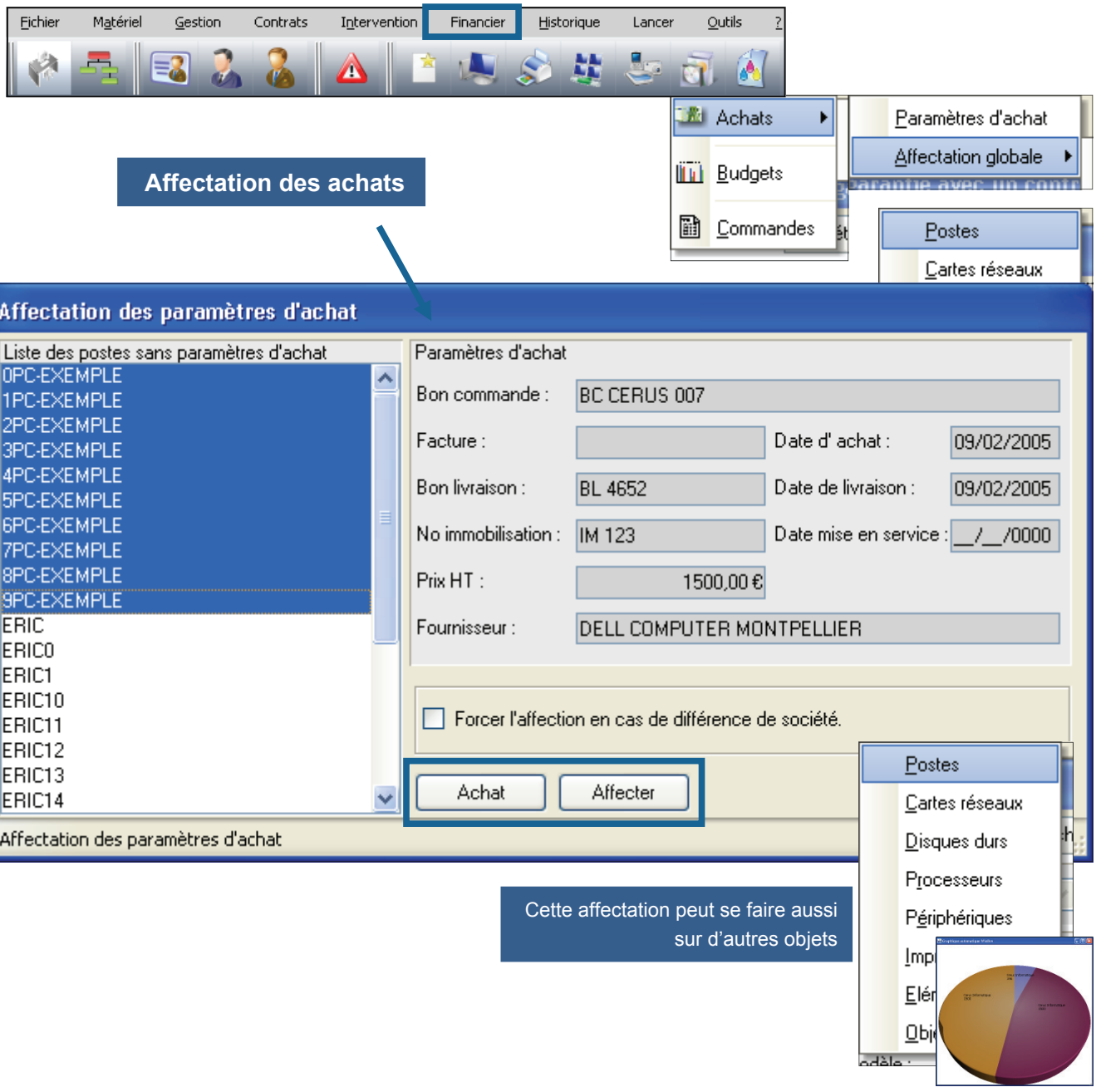
Exporter la liste des interventions sous Excel

Microsoft Excel - Export.xls

	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Réalisée le	Durée réelle	Code interne	Descriptif du problème	Notifiée le	Code d'intervention	Durée prévue	Clôturée le	Etat Planification
2	07/05/2006 16:59	00:5:00	ERIC0	Pas d'accès au compte NT	07/05/2006 16:59	INT105	00:5:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
3	20/04/2006 09:24	00:30:00	PC-EXEMPLE	Correction bug conversion euro	20/04/2006 09:25	INT101	00:30:00	20/04/2006 00:00	Planifiée
4	29/04/2006 05:31	00:30:00	OB-TEL-PORT-007	Problème d'accès long	29/04/2006 05:50	INT102	00:30:00	02/05/2006 13:37	Planifiée
5	01/05/2006 07:54	00:30:00	PC-EXEMPLE	Problème d'accès long	01/05/2006 08:58	INT103	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
6	02/05/2006 13:38	00:30:00	ERIC	Installation patch MM x.y	02/05/2006 13:38	INT104	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
7	07/05/2006 16:59	00:30:00	0PC-EXEMPLE	Cpolledxte	07/05/2006 16:59	INT106	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
8	07/05/2006 17:00	00:30:00	1PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:00	INT107	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
9	07/05/2006 17:00	00:30:00	2PC-EXEMPLE	Accéder aux données	07/05/2006 17:00	INT108	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
10	07/05/2006 17:01	00:30:00	4PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:01	INT110	00:30:00	07/05/2006 17:01	Planifiée
11	07/05/2006 17:02	00:30:00	5PC-EXEMPLE	Accéder aux données	07/05/2006 17:02	INT112	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
12	07/05/2006 17:01	00:30:00	3PC-EXEMPLE	Cpolledxte	07/05/2006 17:01	INT109	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
13	07/05/2006 17:02	00:30:00	4PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:02	INT111	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
14									

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FINANCIER - ACHATS

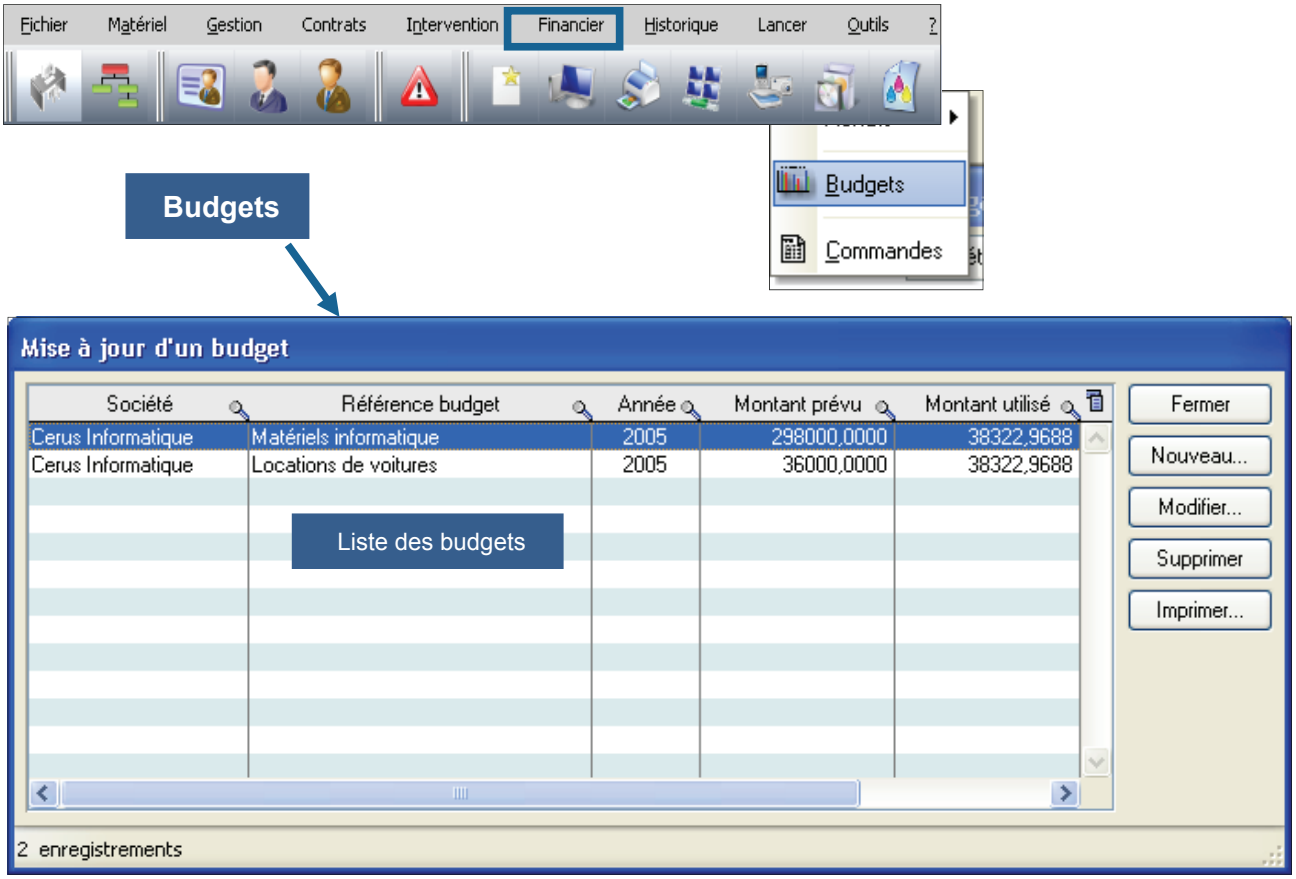


Cette affectation peut se faire aussi sur d'autres objets



© Landpark SAS. Tous droits réservés

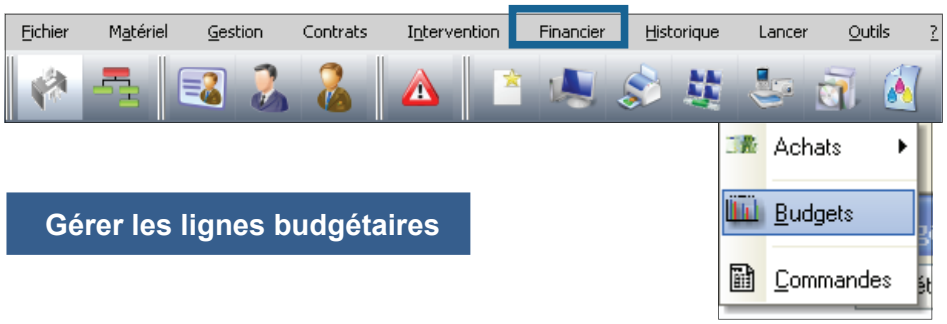
BUDGETS



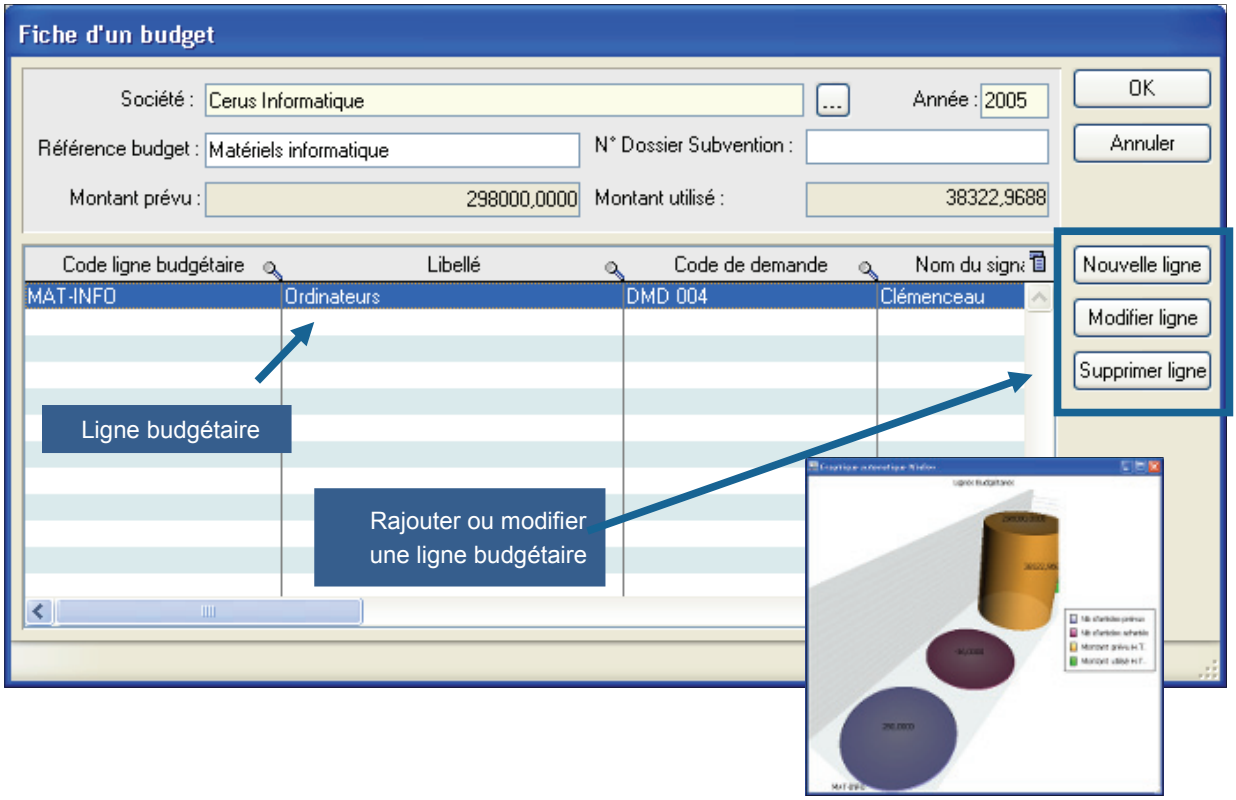


© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS



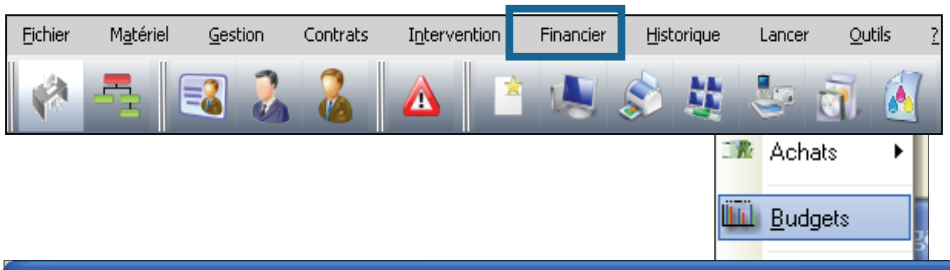
Gérer les lignes budgétaires

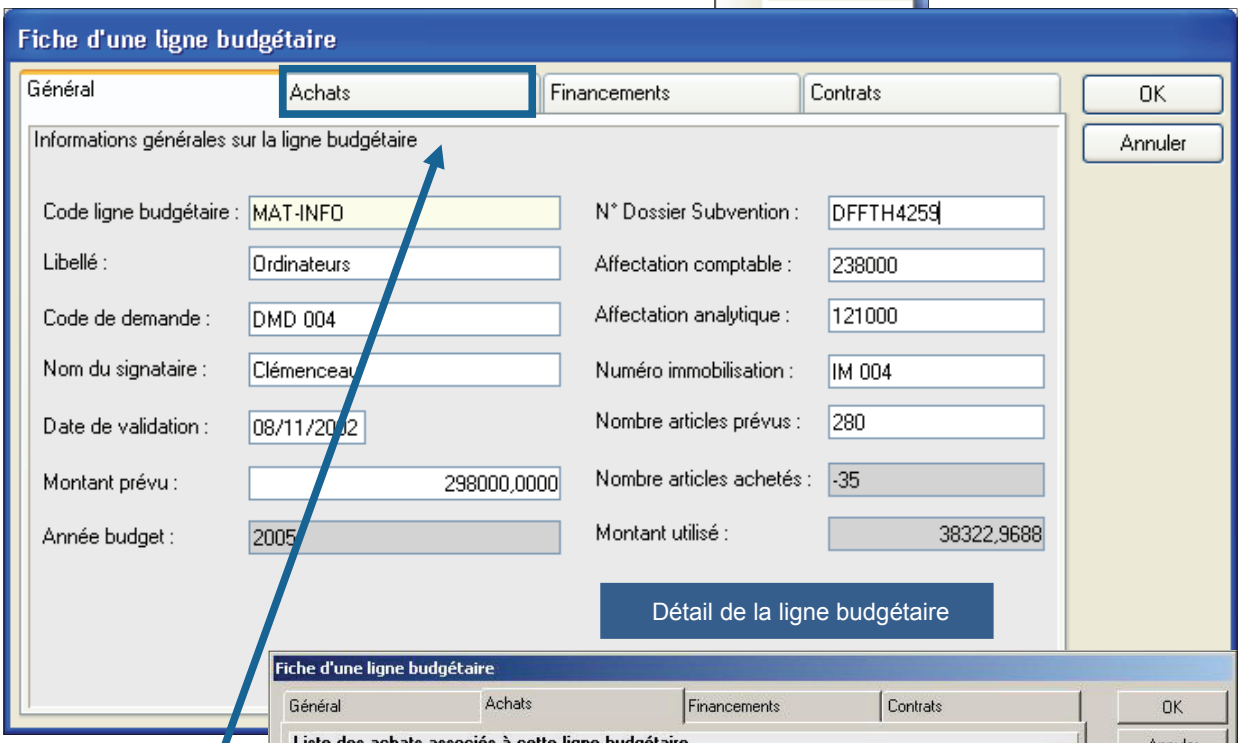


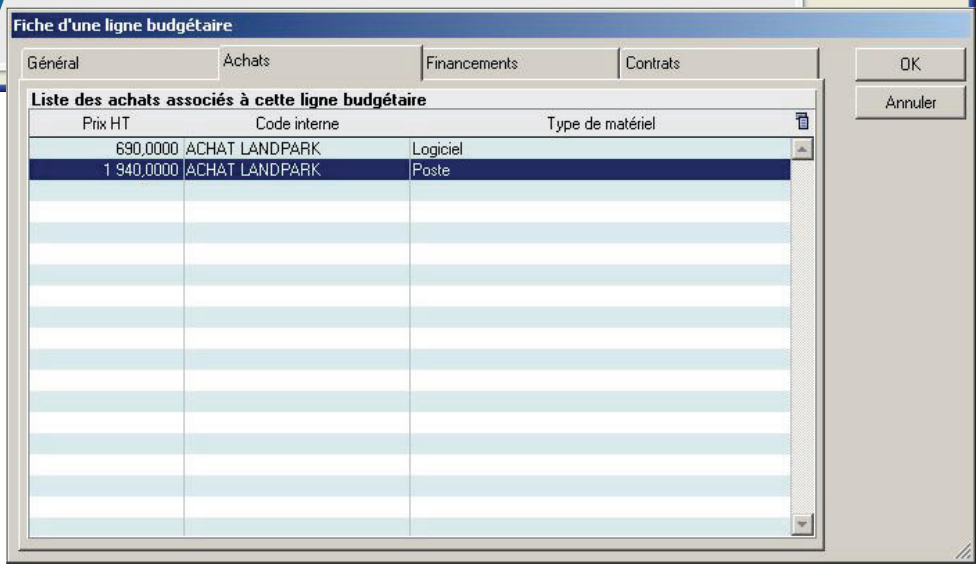


© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS







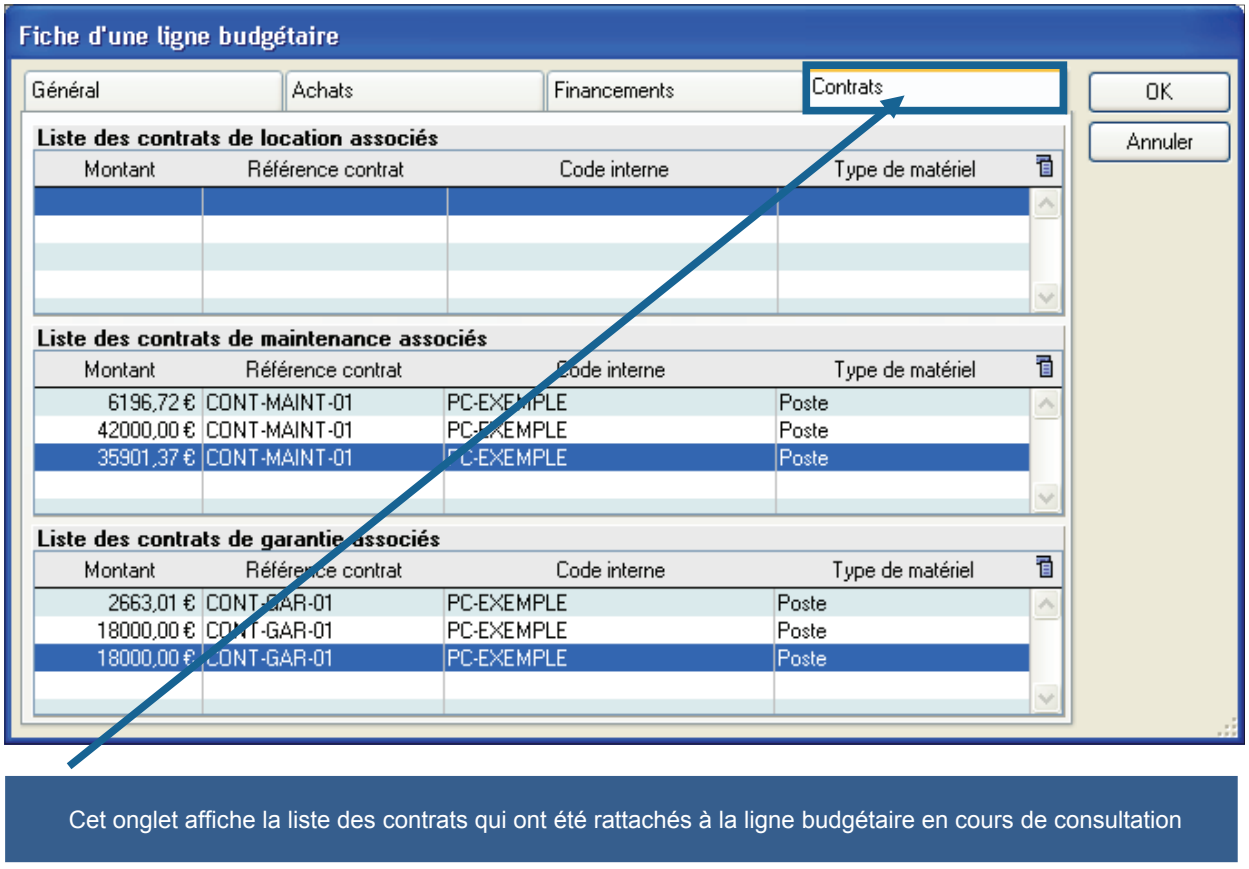
Cet onglet affiche la liste des paramètres d'achats qui ont été rattachés à la ligne budgétaire en cours de consultation



© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS



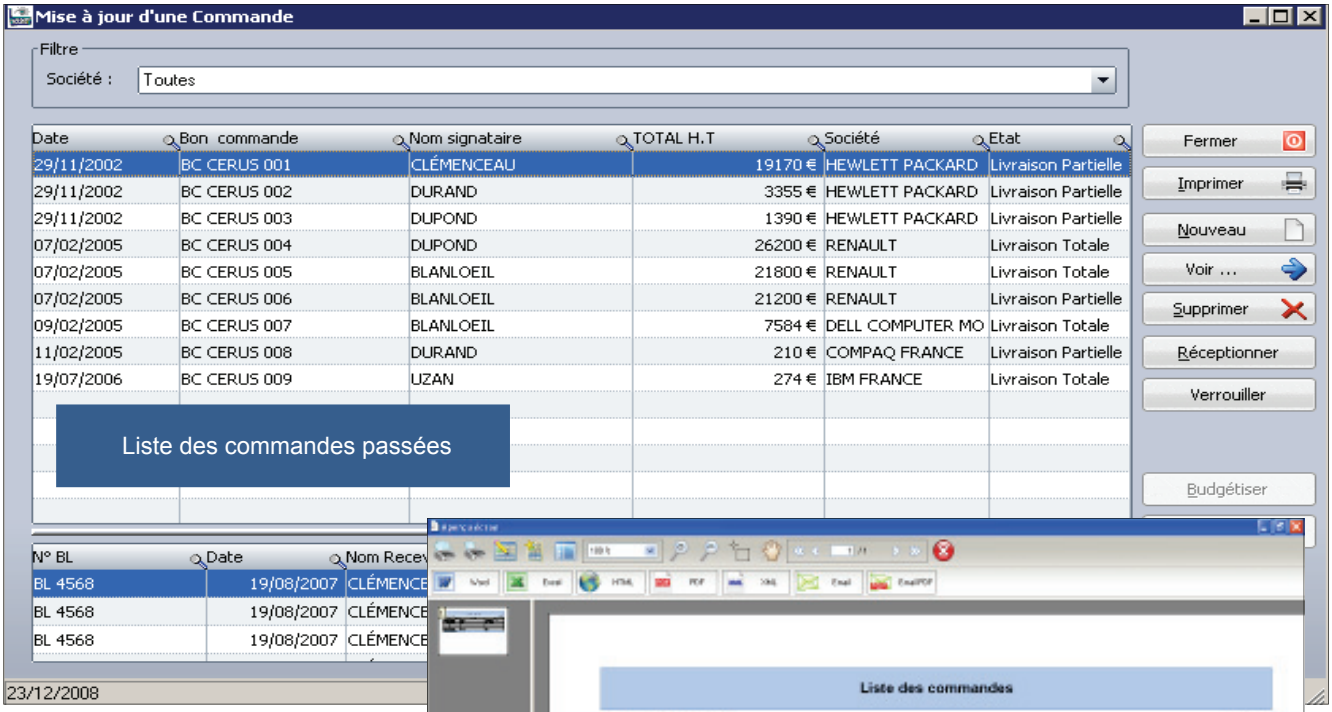


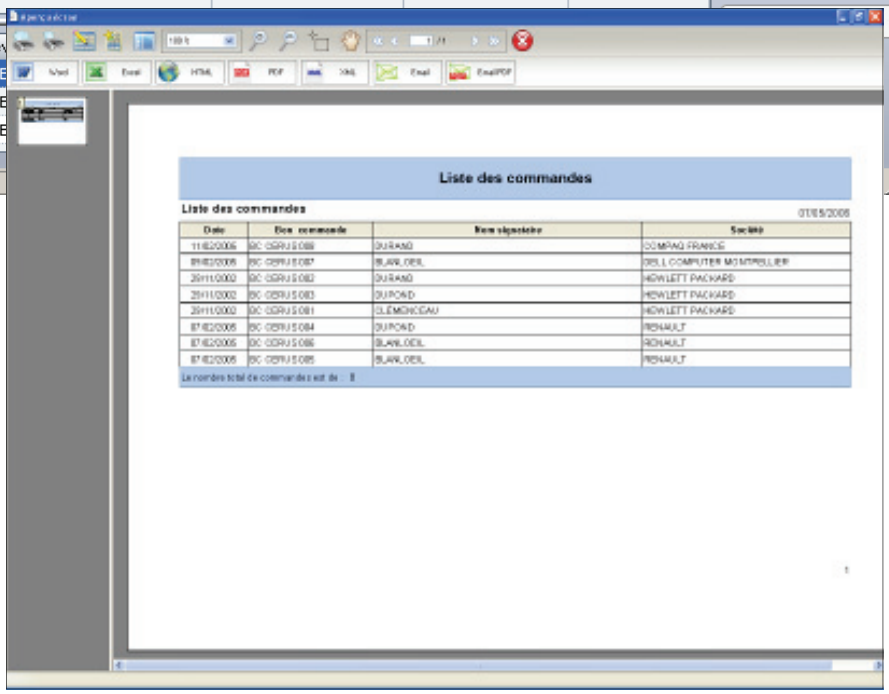
© Landpark SAS. Tous droits réservés

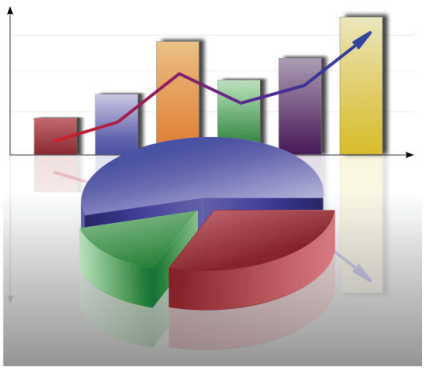
COMMANDES



Gérer les commandes



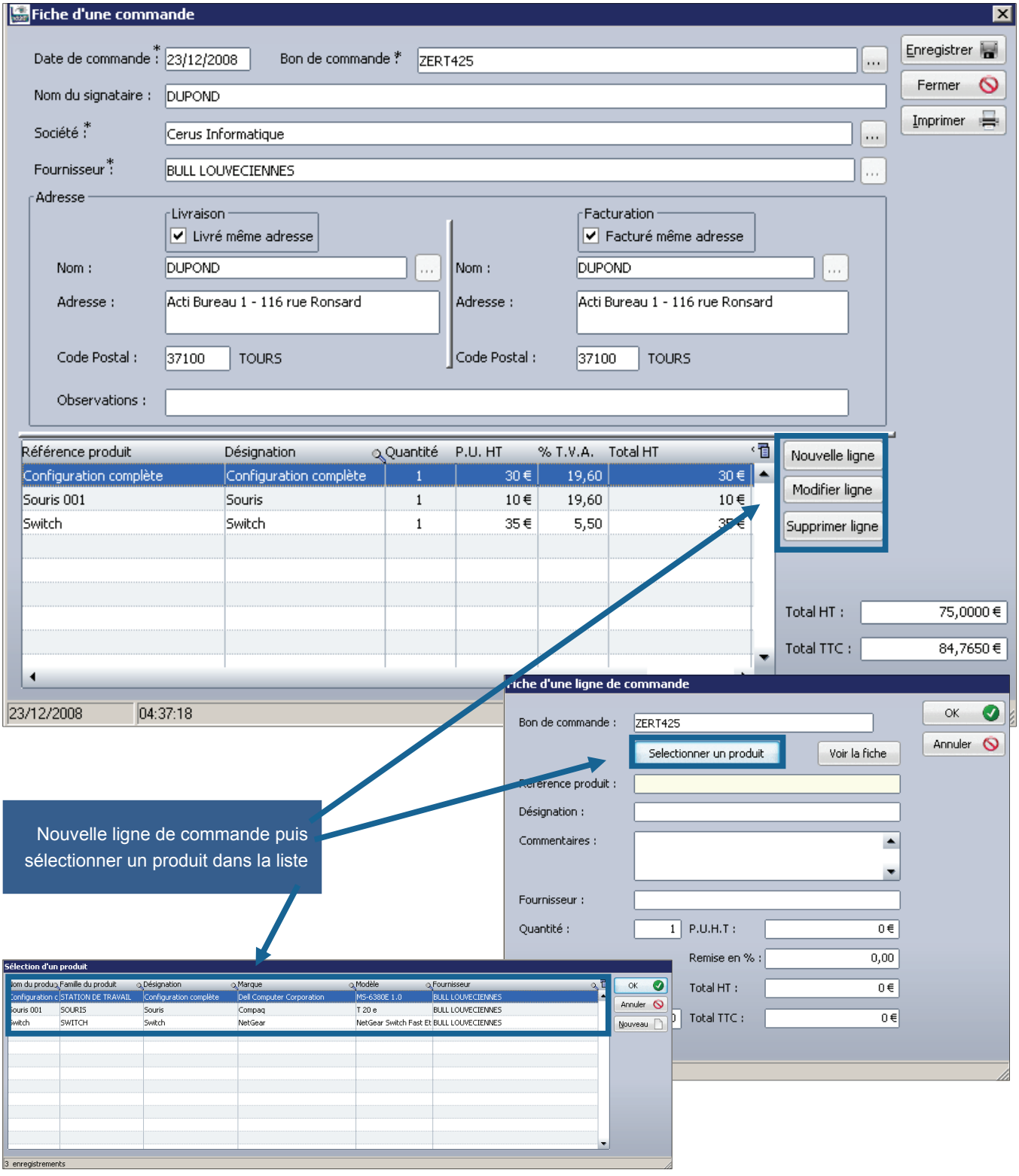




© Landpark SAS. Tous droits réservés

COMMANDES

Passer une nouvelle commande



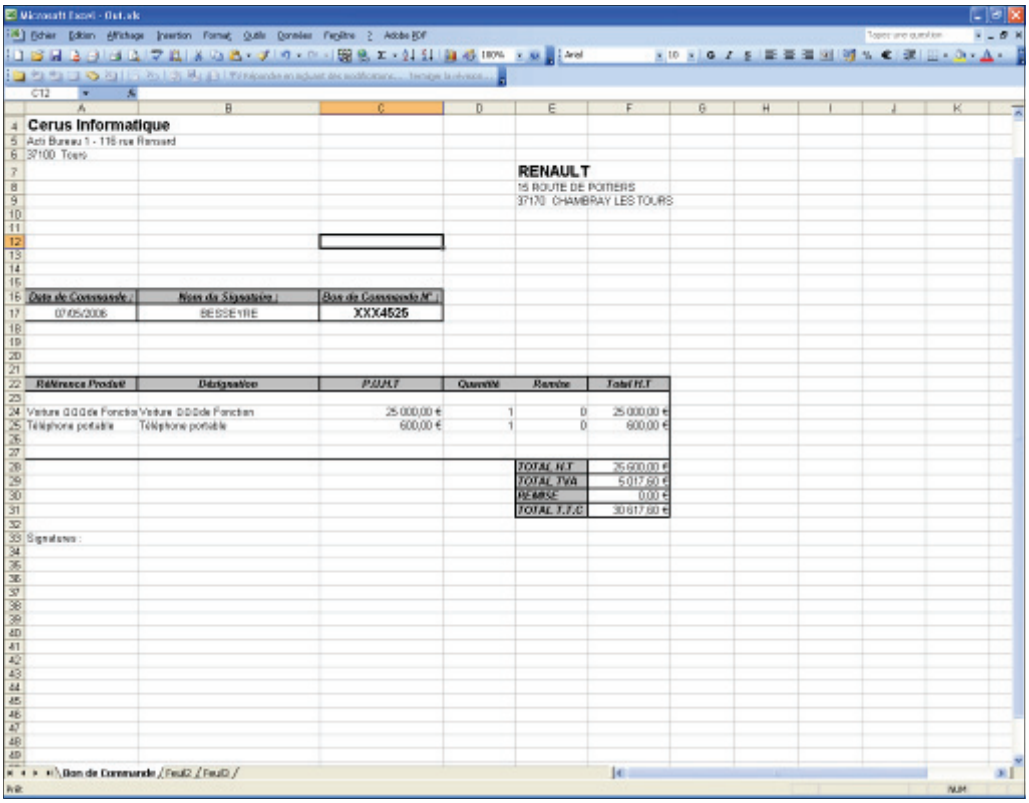
Nouvelle ligne de commande puis sélectionner un produit dans la liste

© Landpark SAS. Tous droits réservés

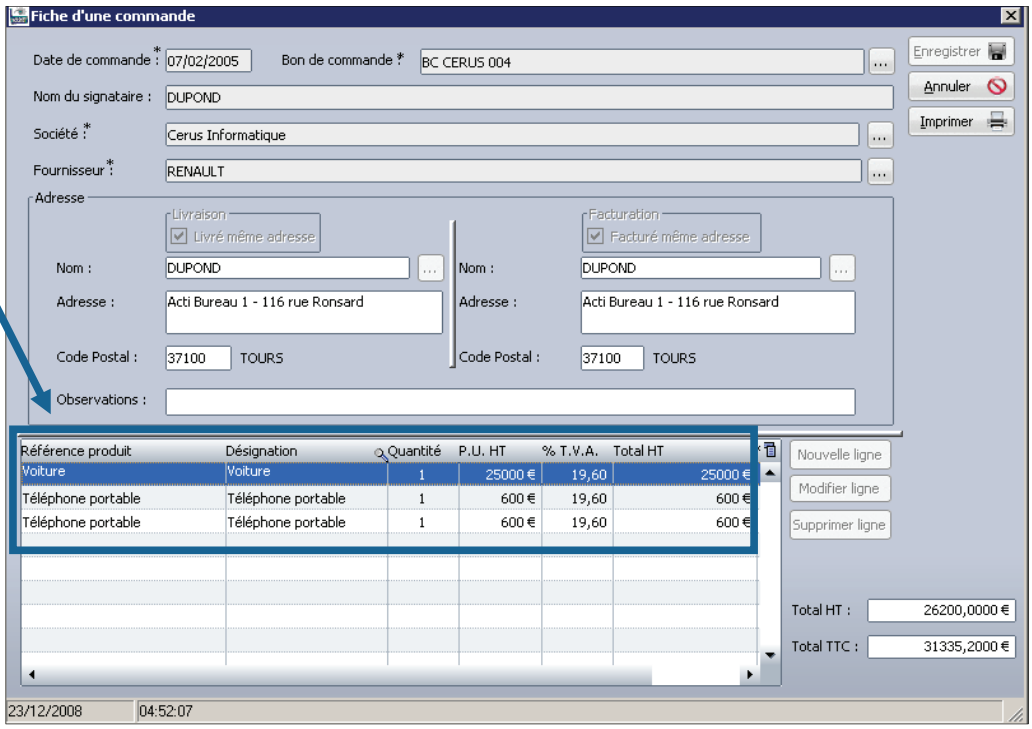
COMMANDES



Imprimer la commande sous Excel, fichier que vous pouvez modifier



Visualiserez le détail des commandes en cours

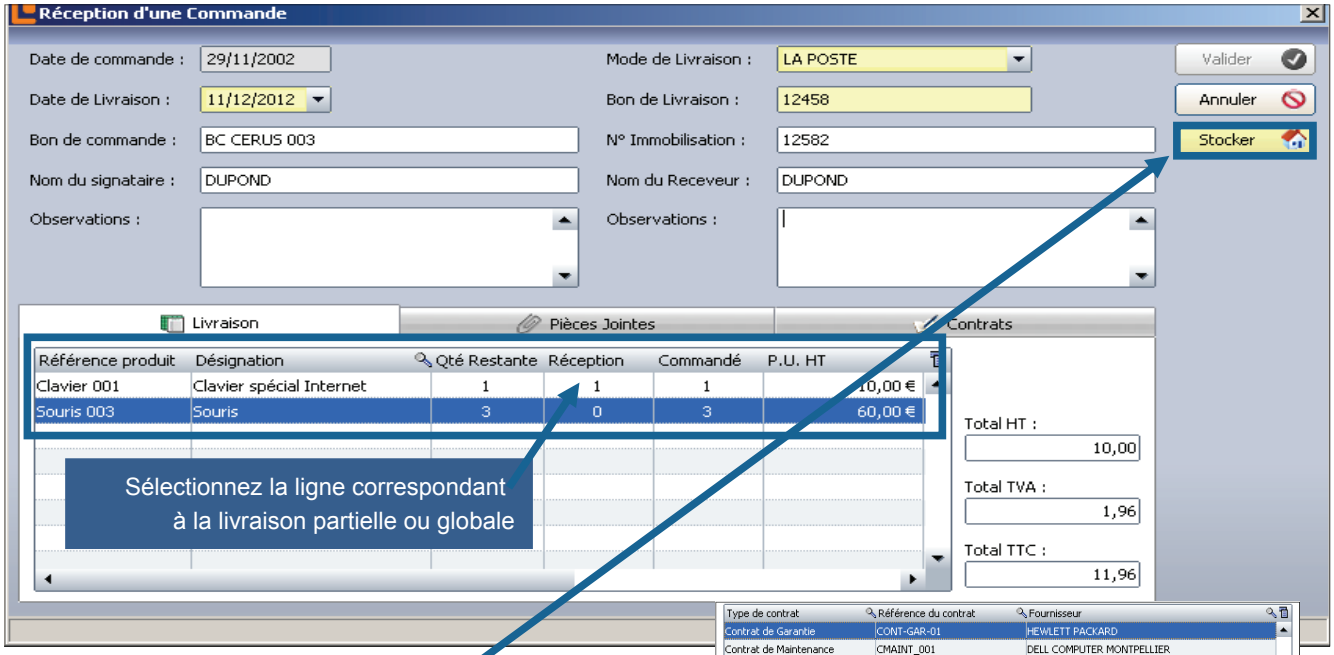




© Landpark SAS. Tous droits réservés

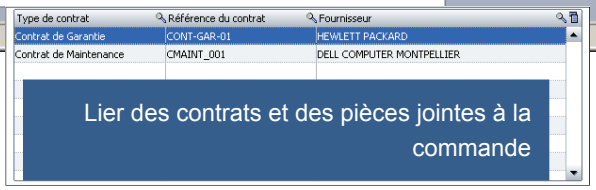
COMMANDES

Réceptionner une commande en cours

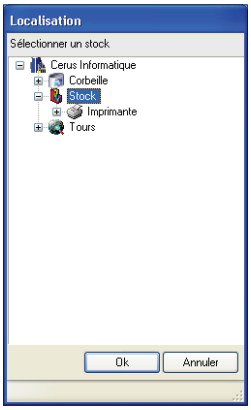


Sélectionnez la ligne correspondant à la livraison partielle ou globale

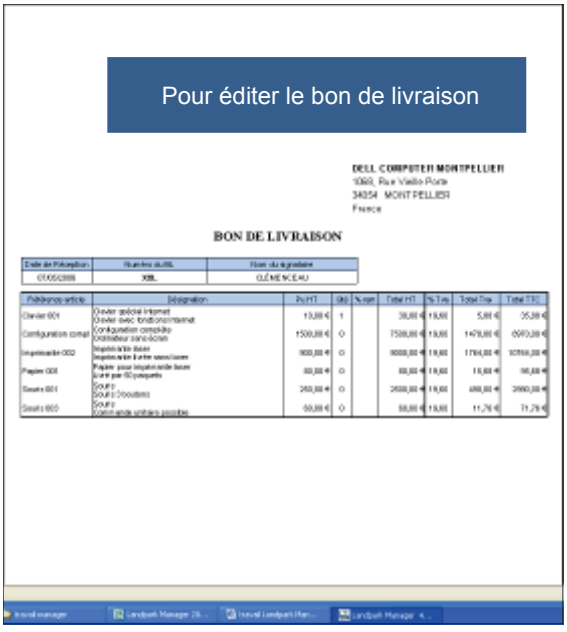
Choisissez le lieu de stock



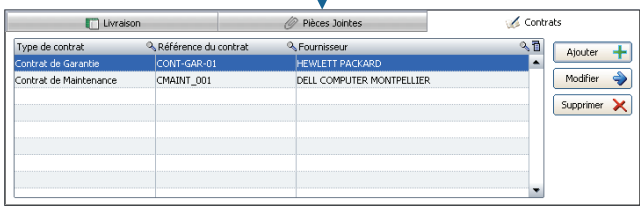
Lier des contrats et des pièces jointes à la commande



Pour éditer le bon de livraison



Ajouter des contrats à la réception de la commande

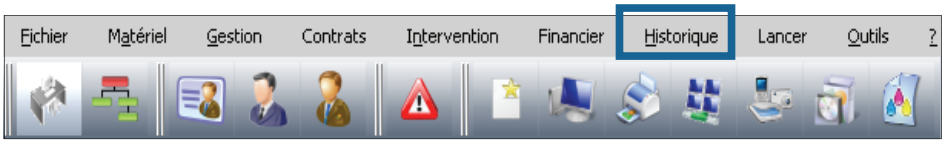


Lier des pièces jointes aux commandes

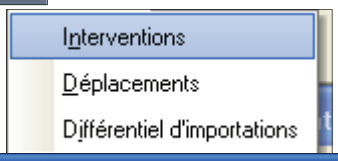


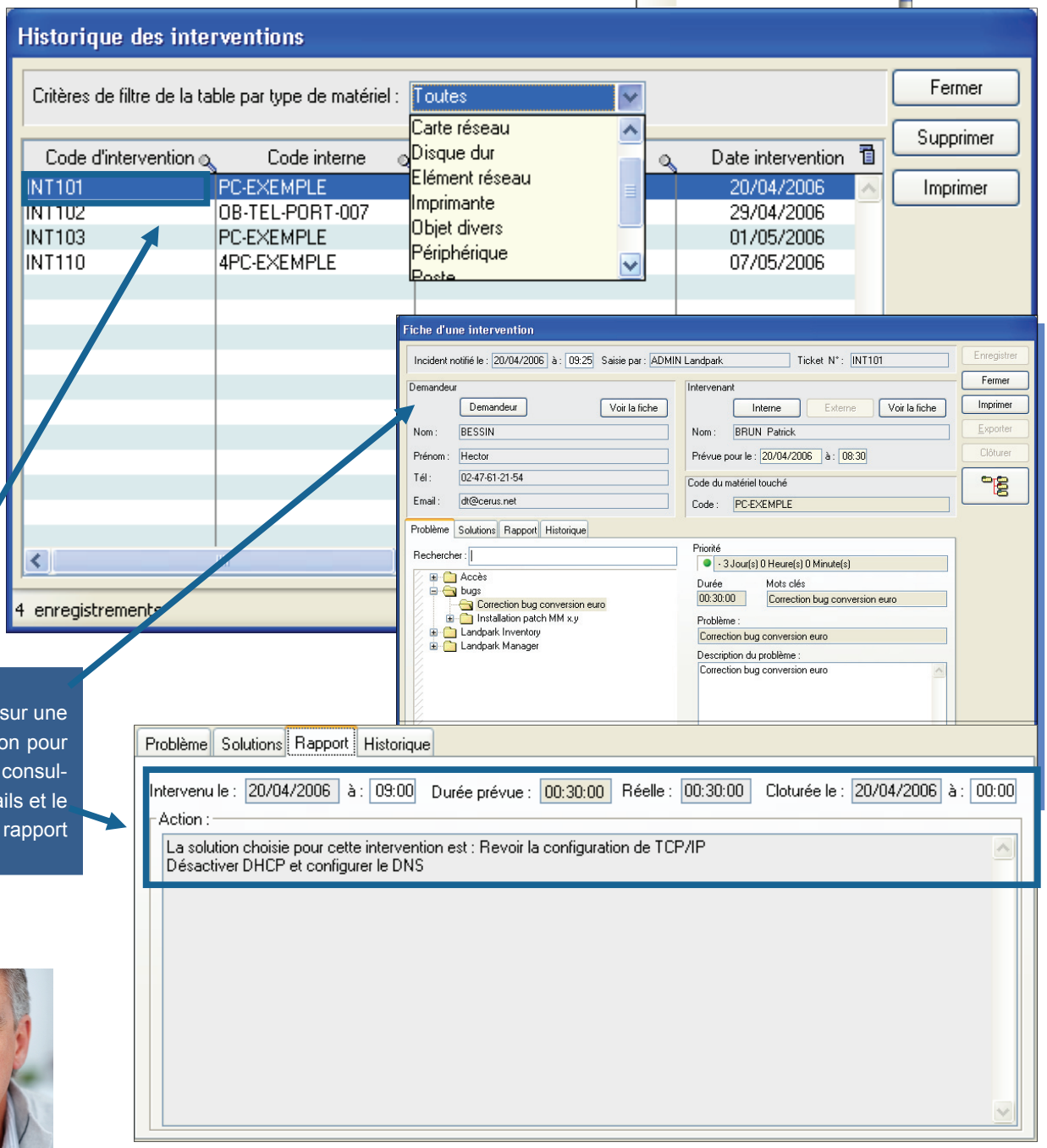
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU HISTORIQUE - INTERVENTIONS

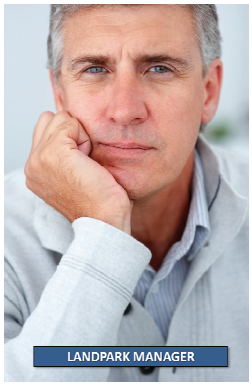


Historique des interventions





Cliquez sur une intervention pour l'ouvrir en consulter les détails et le rapport

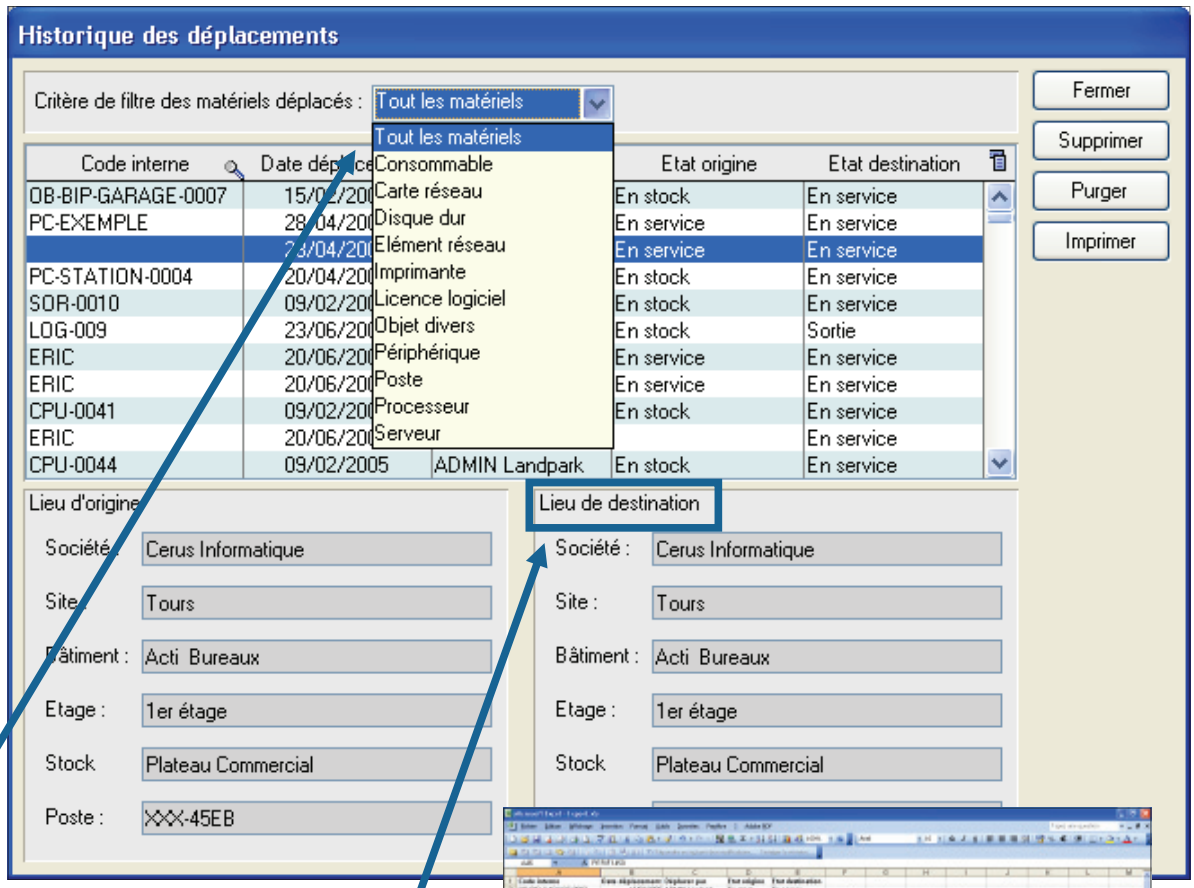


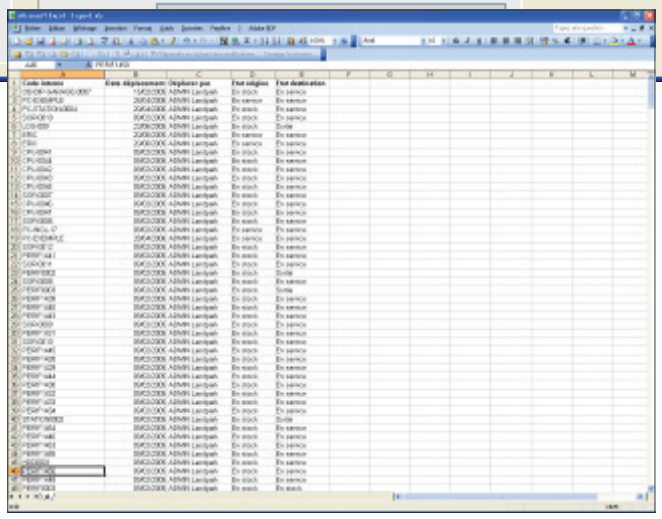
© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES DÉPLACEMENTS



Historique des déplacements des matériels



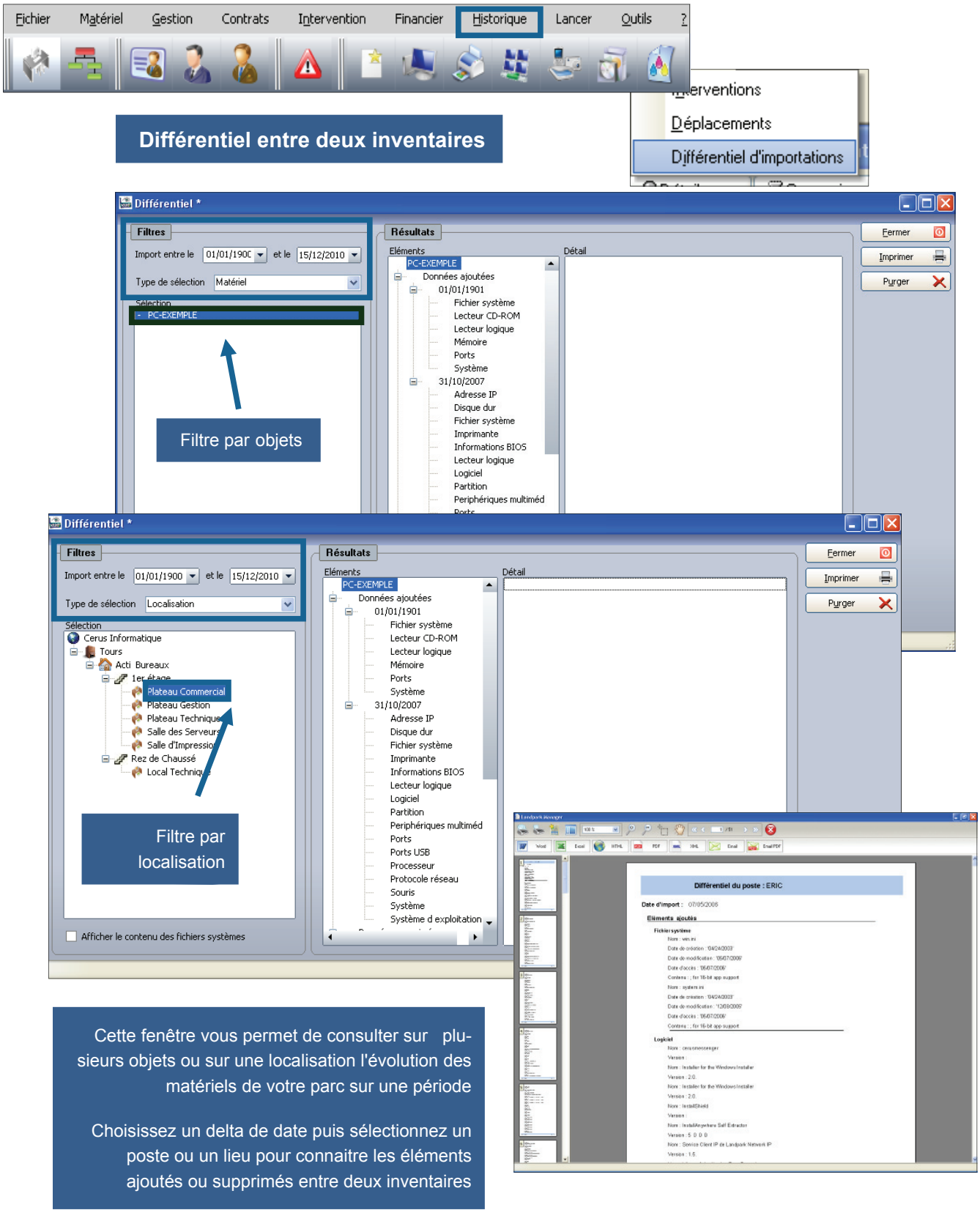


Filtrez par type de matériels, vous visualiser l'état d'origine et le lieu de destination puis exporter le résultat vers Excel



© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES INVENTAIRES

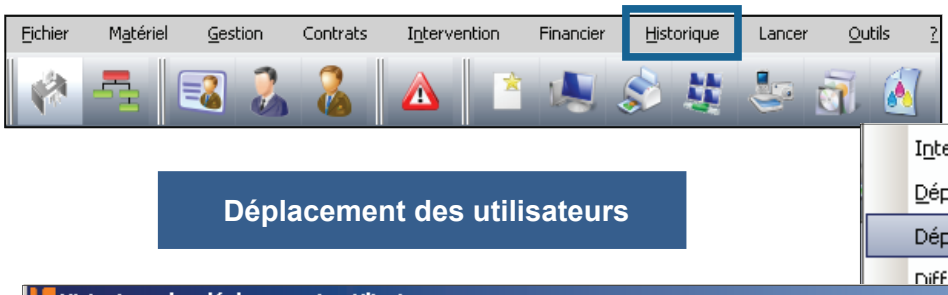


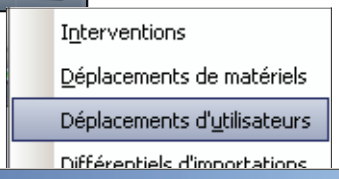
Cette fenêtre vous permet de consulter sur plusieurs objets ou sur une localisation l'évolution des matériels de votre parc sur une période

Choisissez un delta de date puis sélectionnez un poste ou un lieu pour connaitre les éléments ajoutés ou supprimés entre deux inventaires

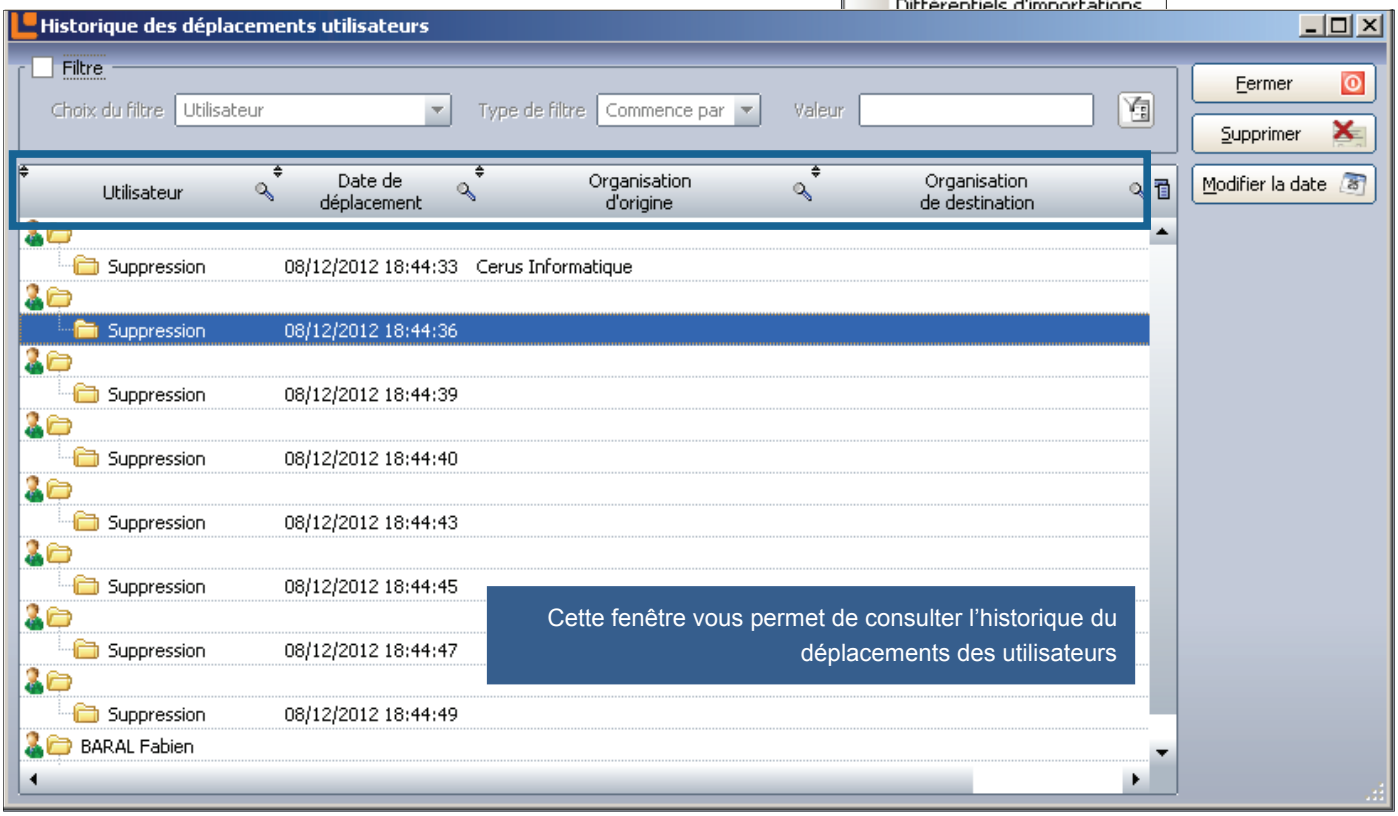
© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES DÉPLACEMENT UTILISATEURS





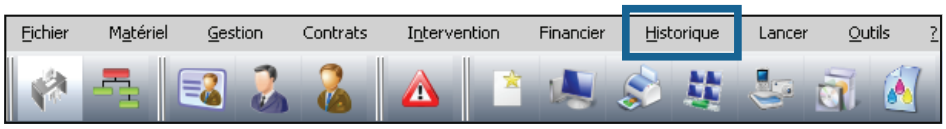
Déplacement des utilisateurs



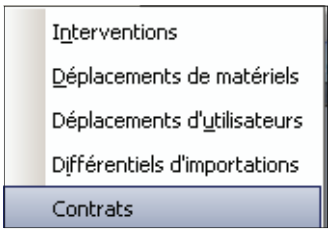


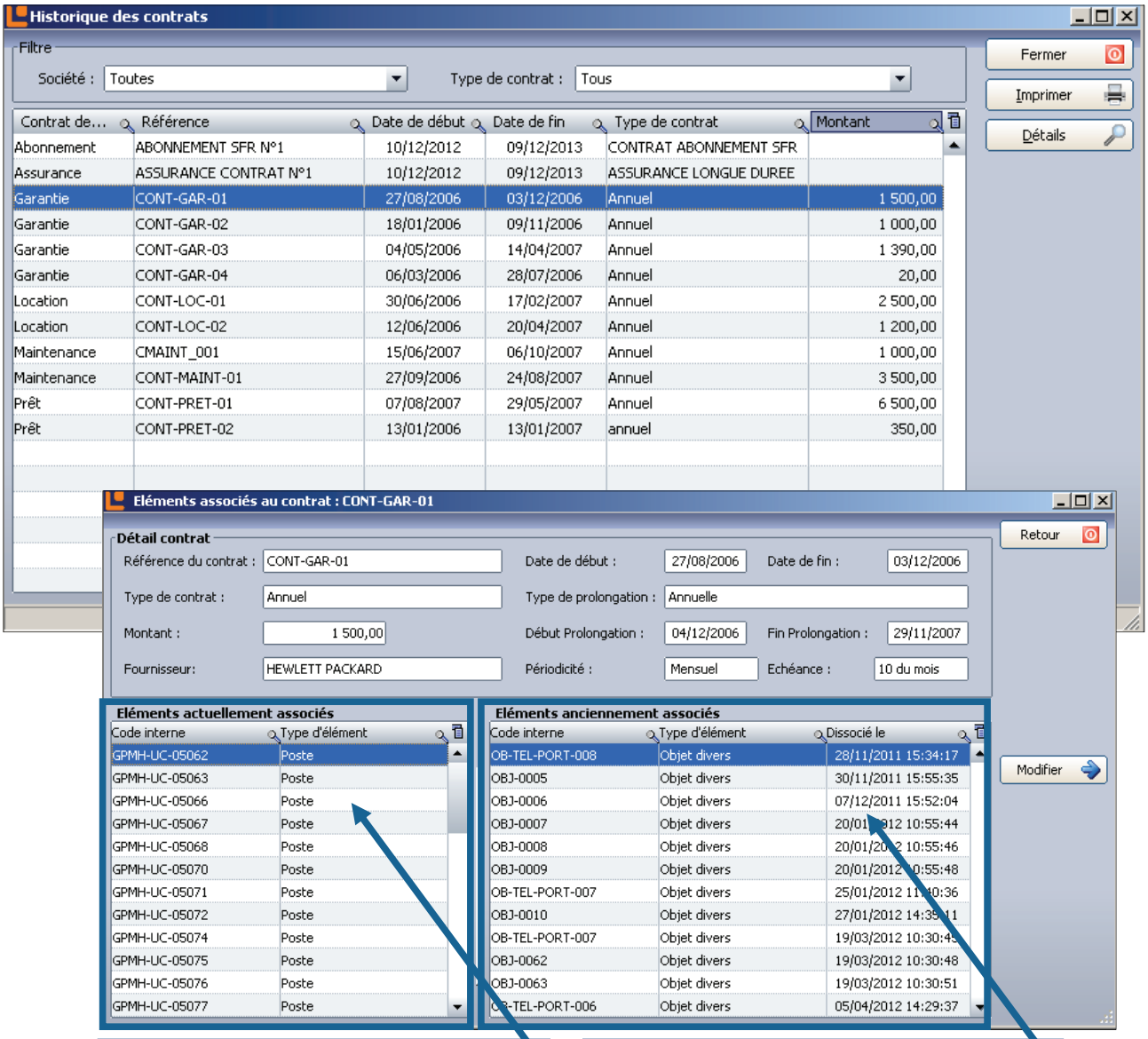
© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES CONTRATS



Historique des contrats



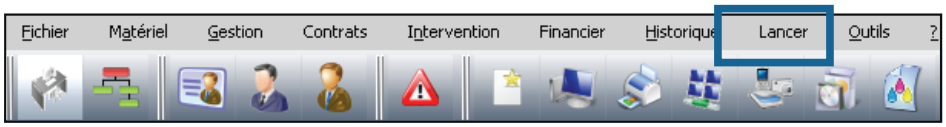


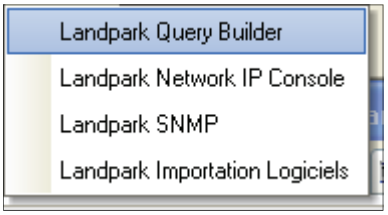
Objets actuellement associés au contrat

Objets anciennement associés au contrat

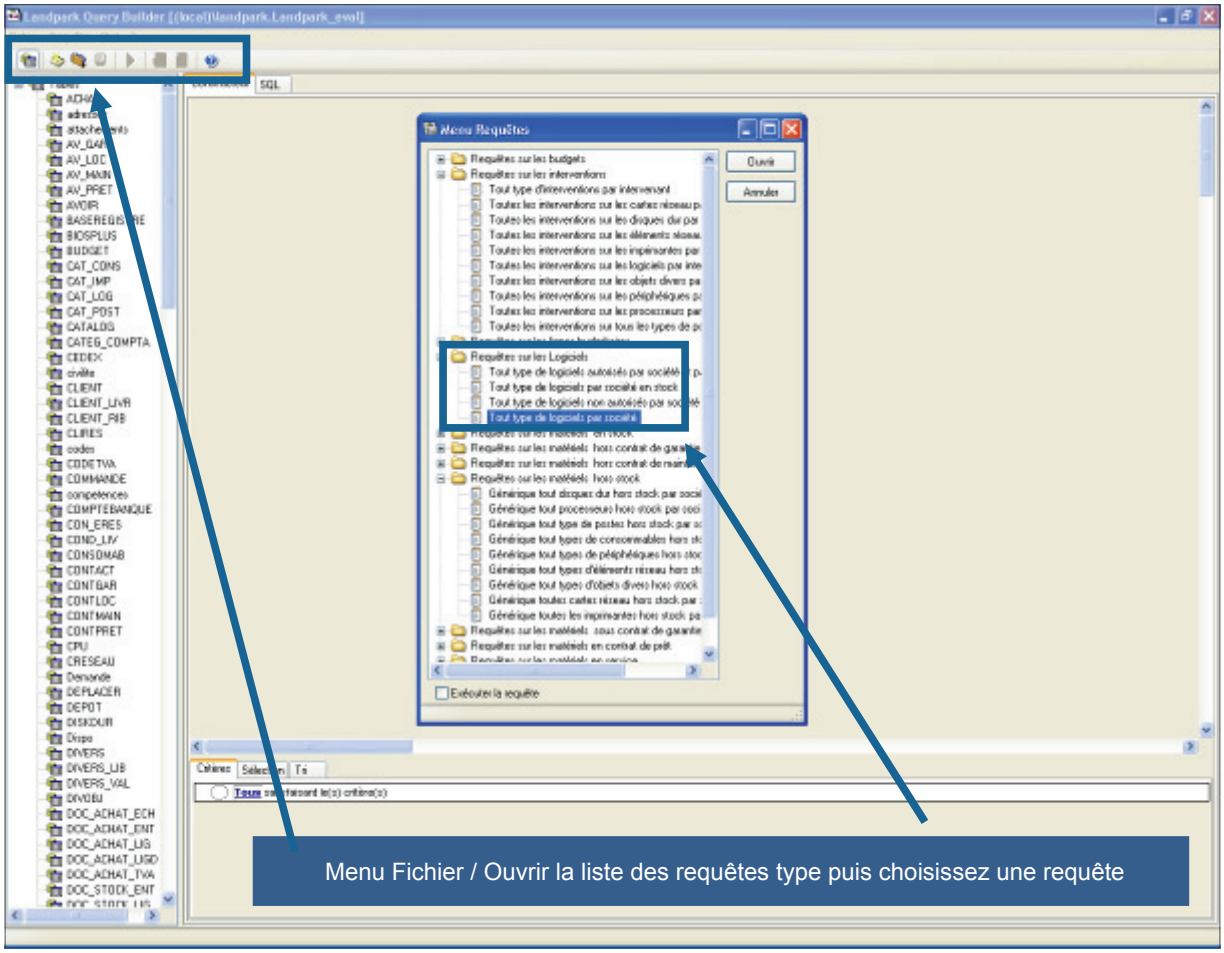
© Landpark SAS. Tous droits réservés

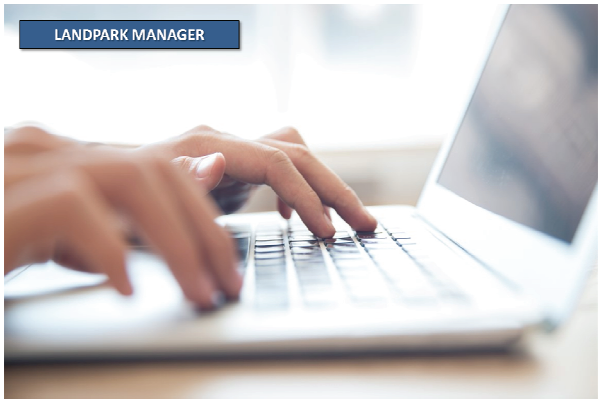
MENU LANCER - QUERYBUILDER





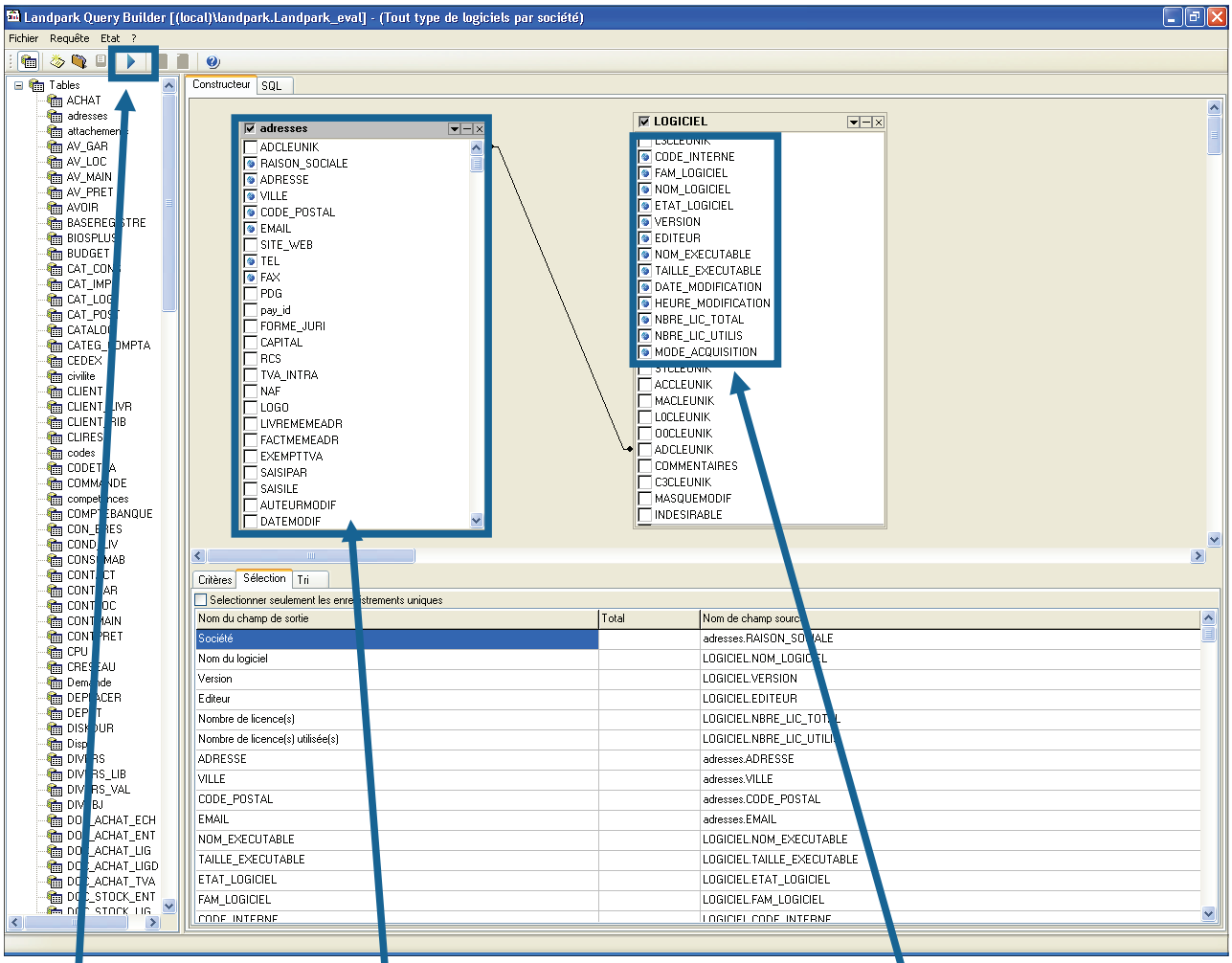
Le requêteur QueryBuilder



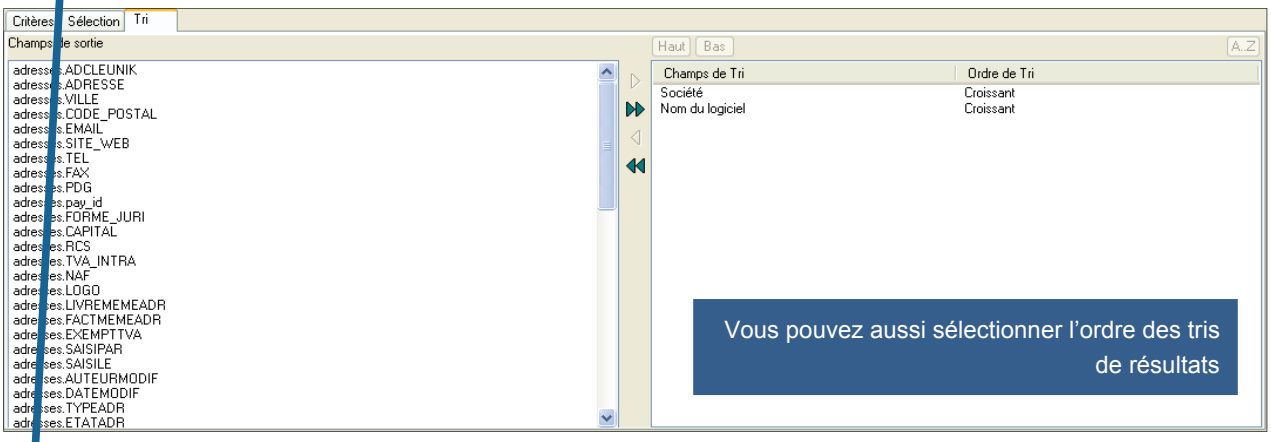


© Landpark SAS. Tous droits réservés

REQUETES



Lors du choix d'une requête, ouverture des tables correspondantes. Vous pouvez alors choisir d'ajouter des libellées supplémentaires

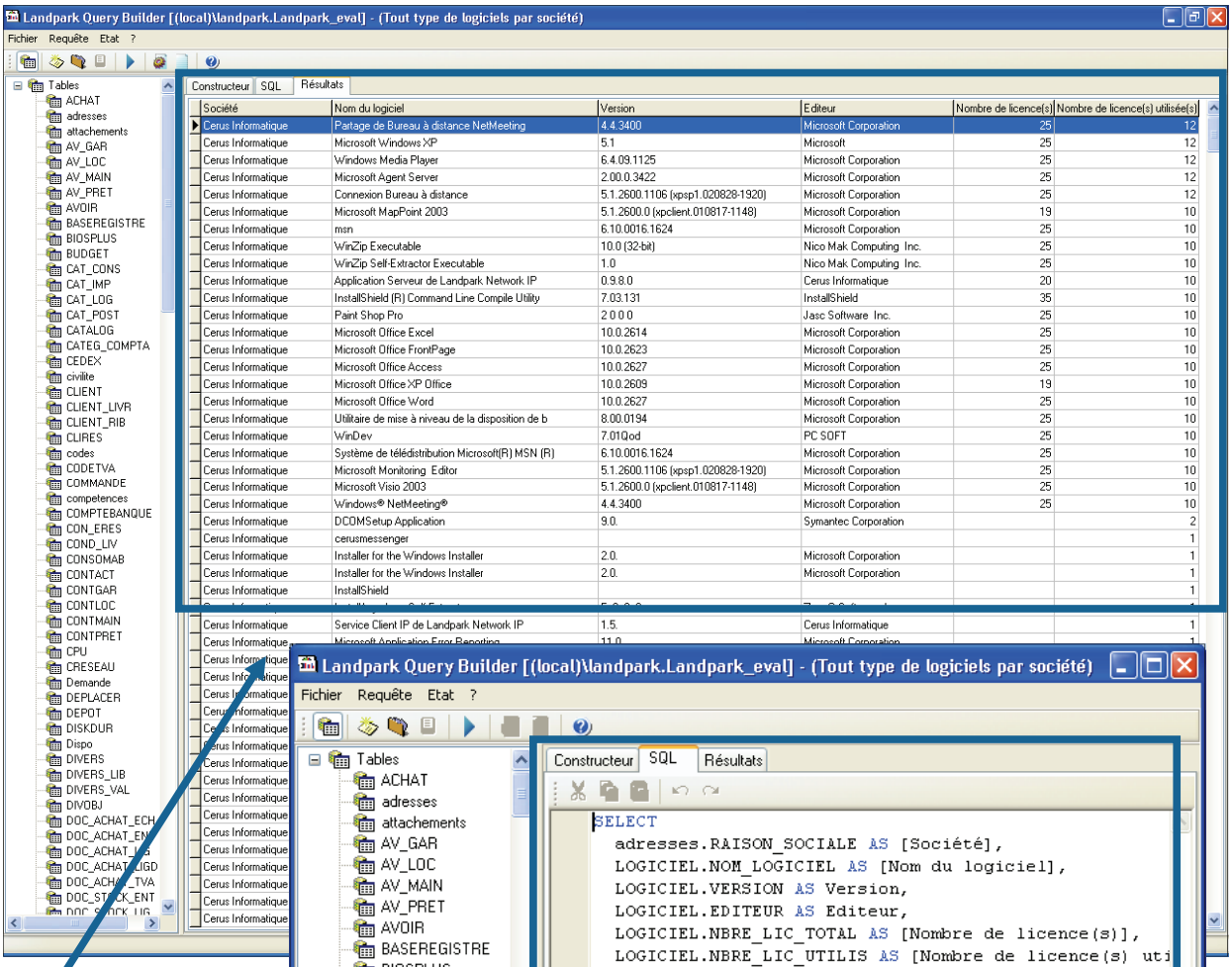


Vous pouvez aussi sélectionner l'ordre des tris de résultats

Exécutez alors la requête

© Landpark SAS. Tous droits réservés

REQUETES



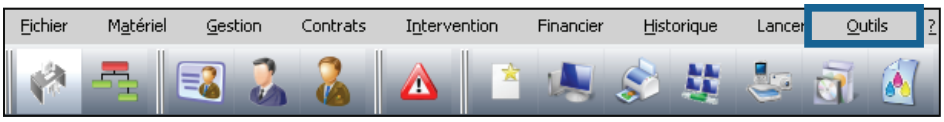
Résultat de la requête et code produit



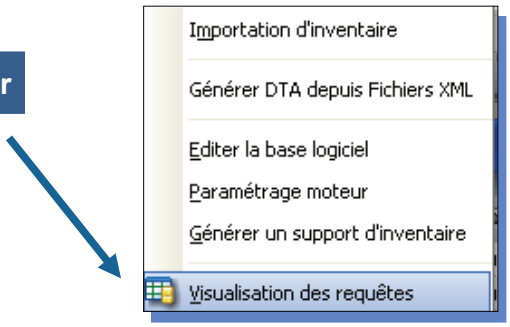
Export Excel

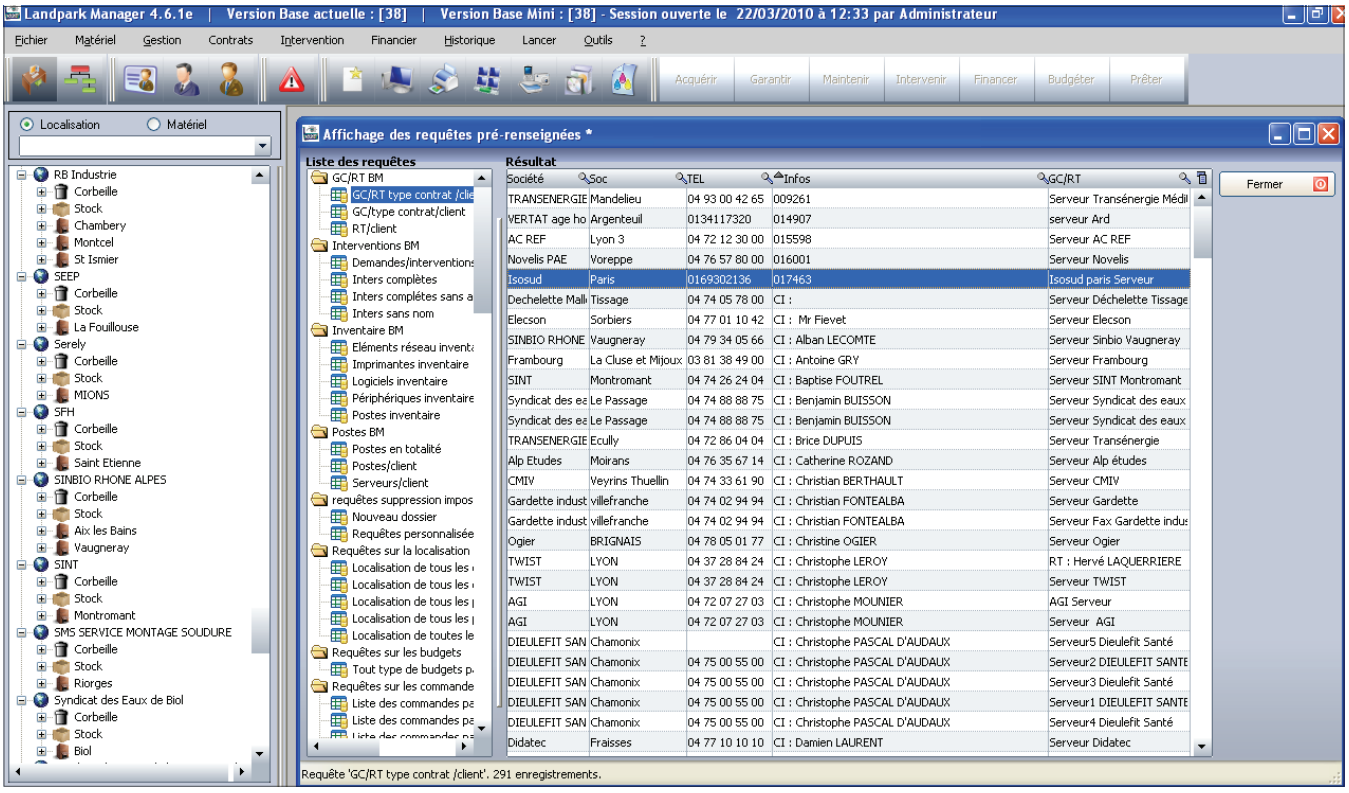
© Landpark SAS. Tous droits réservés

REQUETES

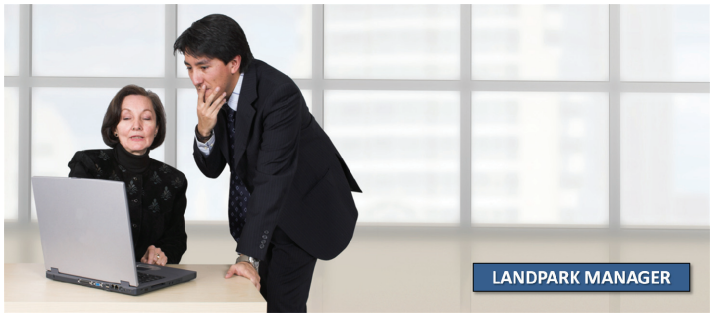


Résultats de vos requêtes dans Landpark Manager



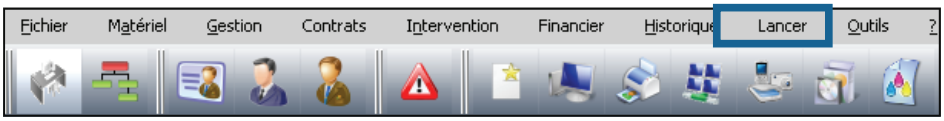


Une fois les requêtes établies, vous pouvez les lancer directement de l'interface Manager pour les exportez sur Excel

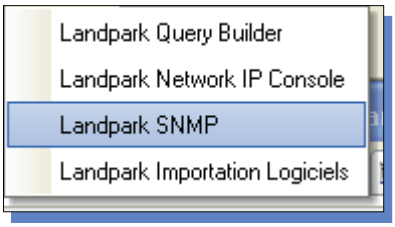


© Landpark SAS. Tous droits réservés

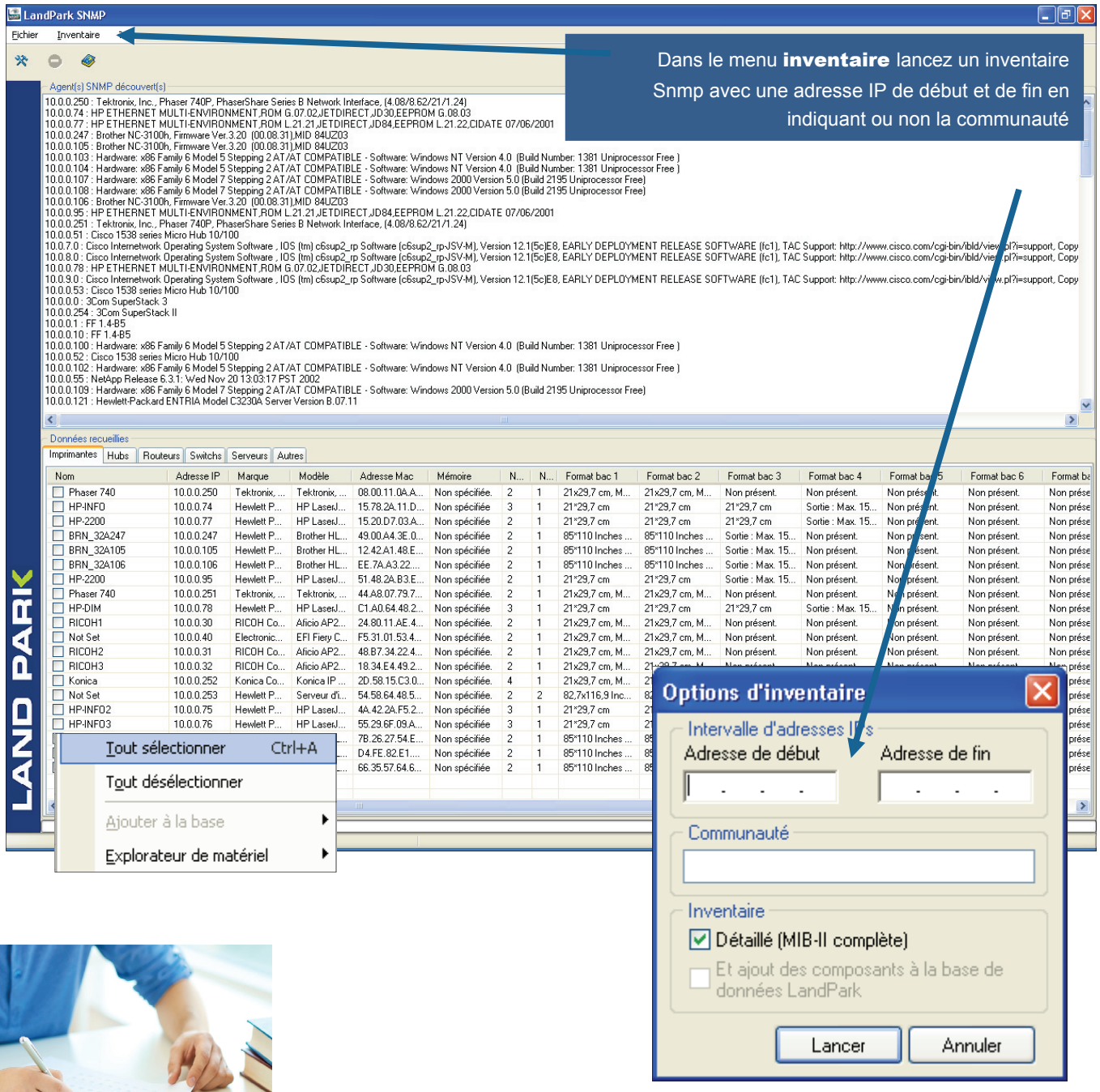
MENU LANCER - SNMP



Lancez Landpark Snmp

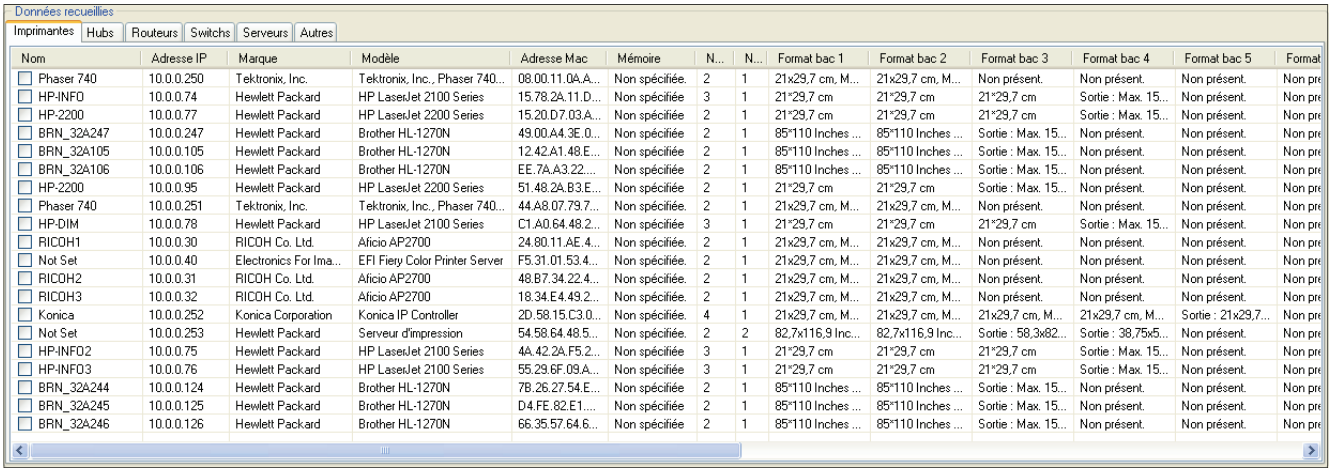


Dans le menu **inventaire** lancez un inventaire Snmp avec une adresse IP de début et de fin en indiquant ou non la communauté



© Landpark SAS. Tous droits réservés

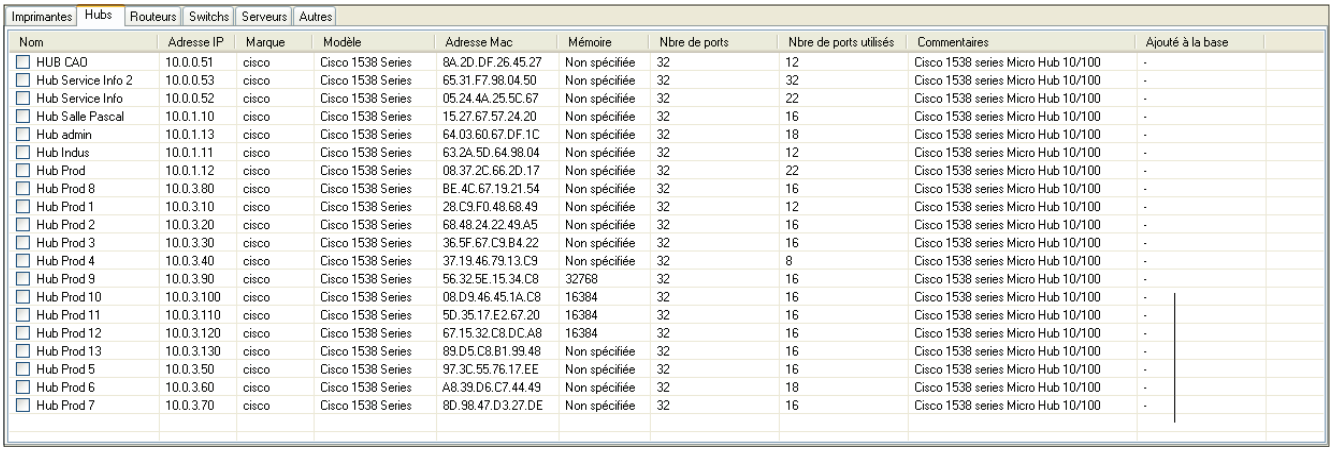
SNMP


Données recueillies

Imprimantes | Hubs | Routeurs | Switchs | Serveurs | Autres

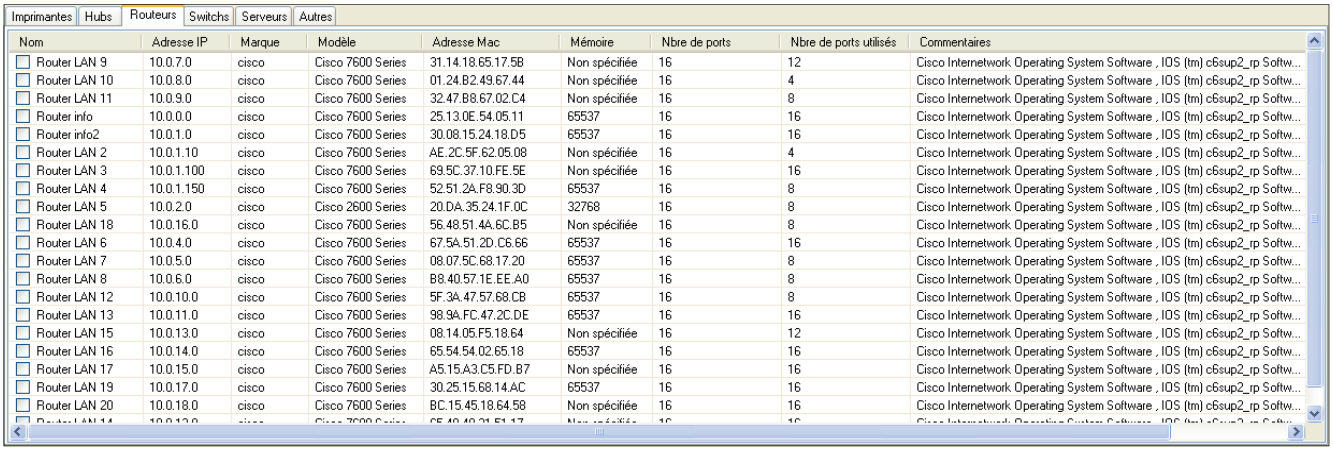
Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	N...	N...	Format bac 1	Format bac 2	Format bac 3	Format bac 4	Format bac 5	Format
Phaser 740	10.0.0.250	Tektronix, Inc.	Tektronix, Inc., Phaser 740...	08.00.11.0A.A...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pr
HP-INFO	10.0.0.74	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	15.78.2A.11.D...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pr
HP-2200	10.0.0.77	Hewlett Packard	HP LaserJet 2200 Series	15.20.D7.03.A...	Non spécifiée	2	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pr
BRN_32A247	10.0.0.247	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	49.00.A4.3E.0...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pr
BRN_32A105	10.0.0.105	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	12.42.A1.48.E...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pr
BRN_32A106	10.0.0.106	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	EE.7A.A3.22....	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pr
HP-2200	10.0.0.95	Hewlett Packard	HP LaserJet 2200 Series	51.48.2A.B3.E...	Non spécifiée	2	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pr
Phaser 740	10.0.0.251	Tektronix, Inc.	Tektronix, Inc., Phaser 740...	44.A8.07.79.7...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pr
HP-DIM	10.0.0.78	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	C1.A0.64.48.2...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pr
RICOH1	10.0.0.30	RICOH Co. Ltd.	Aficio AP2700	24.80.11.AE.4...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pr
Not Set	10.0.0.40	Electronics For Ima...	EFI Fiery Color Printer Server	F5.31.01.53.4...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pr
RICOH2	10.0.0.31	RICOH Co. Ltd.	Aficio AP2700	48.B7.34.22.4...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pr
RICOH3	10.0.0.32	RICOH Co. Ltd.	Aficio AP2700	18.34.E4.49.2...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pr
Konica	10.0.0.252	Konica Corporation	Konica IP Controller	2D.58.15.C3.0...	Non spécifiée.	4	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Sortie : 21x29,7...	Non pr
Not Set	10.0.0.253	Hewlett Packard	Serveur d'impression	54.58.64.48.5...	Non spécifiée.	2	2	82,7x116,9 Inc...	82,7x116,9 Inc...	Sortie : 58,3x82...	Sortie : 38,75x5...	Non présent.	Non pr
HP-INFO2	10.0.0.75	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	4A.42.2A.F5.2...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pr
HP-INFO3	10.0.0.76	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	55.29.6F.09.A...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pr
BRN_32A244	10.0.0.124	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	7B.26.27.54.E...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pr
BRN_32A245	10.0.0.125	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	D4.FE.82.E1....	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pr
BRN_32A246	10.0.0.126	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	66.35.57.64.6...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pr

Résultats inventaire Snmp sur les imprimantes partagées


Imprimantes | Hubs | Routeurs | Switchs | Serveurs | Autres

Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Nbre de ports	Nbre de ports utilisés	Commentaires	Ajouté à la base
HUB CAO	10.0.0.51	cisco	Cisco 1538 Series	8A.2D.DF.26.45.27	Non spécifiée	32	12	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Service Info 2	10.0.0.53	cisco	Cisco 1538 Series	65.31.F7.98.04.50	Non spécifiée	32	32	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Service Info	10.0.0.52	cisco	Cisco 1538 Series	05.24.4A.25.5C.67	Non spécifiée	32	22	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Salle Pascal	10.0.1.10	cisco	Cisco 1538 Series	15.27.67.57.24.20	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub admin	10.0.1.13	cisco	Cisco 1538 Series	64.03.60.67.DF.1C	Non spécifiée	32	18	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Indus	10.0.1.11	cisco	Cisco 1538 Series	63.2A.5D.64.98.04	Non spécifiée	32	12	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod	10.0.1.12	cisco	Cisco 1538 Series	08.37.2C.66.2D.17	Non spécifiée	32	22	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 8	10.0.3.80	cisco	Cisco 1538 Series	BE.4C.67.19.21.54	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 1	10.0.3.10	cisco	Cisco 1538 Series	28.C9.F0.48.68.49	Non spécifiée	32	12	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 2	10.0.3.20	cisco	Cisco 1538 Series	68.48.24.22.49.A5	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 3	10.0.3.30	cisco	Cisco 1538 Series	36.5F.67.C9.B4.22	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 4	10.0.3.40	cisco	Cisco 1538 Series	37.19.46.79.13.C9	Non spécifiée	32	8	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 9	10.0.3.90	cisco	Cisco 1538 Series	56.32.5E.15.34.C8	32768	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 10	10.0.3.100	cisco	Cisco 1538 Series	08.D9.46.45.1A.C8	16384	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 11	10.0.3.110	cisco	Cisco 1538 Series	5D.35.17.E2.67.20	16384	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 12	10.0.3.120	cisco	Cisco 1538 Series	67.15.32.C8.DC.A8	16384	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 13	10.0.3.130	cisco	Cisco 1538 Series	89.D5.C8.B1.99.48	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 5	10.0.3.50	cisco	Cisco 1538 Series	97.3C.55.76.17.EE	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 6	10.0.3.60	cisco	Cisco 1538 Series	A8.39.D6.C7.44.49	Non spécifiée	32	18	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 7	10.0.3.70	cisco	Cisco 1538 Series	8D.98.47.D3.27.DE	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-

Résultats inventaire Snmp sur les hubs

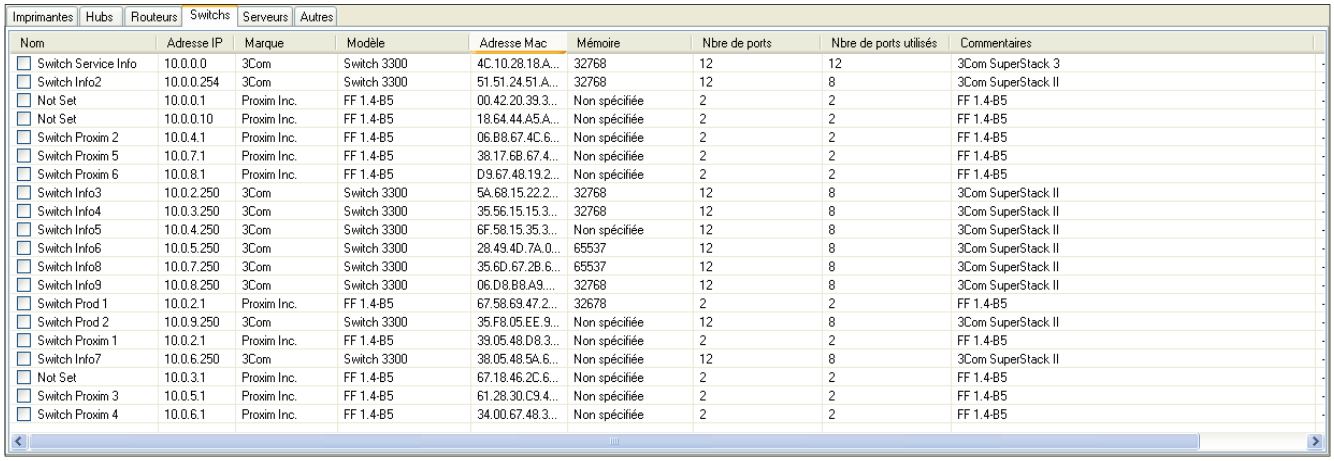

Imprimantes | Hubs | Routeurs | Switchs | Serveurs | Autres

Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Nbre de ports	Nbre de ports utilisés	Commentaires
Router LAN 9	10.0.7.0	cisco	Cisco 7600 Series	31.14.18.65.17.5B	Non spécifiée	16	12	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 10	10.0.8.0	cisco	Cisco 7600 Series	01.24.B2.49.67.44	Non spécifiée	16	4	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 11	10.0.9.0	cisco	Cisco 7600 Series	32.47.B8.67.02.C4	Non spécifiée	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router info	10.0.0.0	cisco	Cisco 7600 Series	25.13.0E.54.05.11	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router info2	10.0.1.0	cisco	Cisco 7600 Series	30.08.15.24.18.D5	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 2	10.0.1.10	cisco	Cisco 7600 Series	AE.2C.5F.62.05.08	Non spécifiée	16	4	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 3	10.0.1.100	cisco	Cisco 7600 Series	69.5C.37.10.FE.5E	Non spécifiée	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 4	10.0.1.150	cisco	Cisco 7600 Series	52.51.2A.F8.90.3D	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 5	10.0.2.0	cisco	Cisco 2600 Series	20.DA.35.24.1F.0C	32768	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 18	10.0.16.0	cisco	Cisco 7600 Series	56.48.51.4A.6C.B5	Non spécifiée	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 6	10.0.4.0	cisco	Cisco 7600 Series	67.5A.51.2D.C6.66	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 7	10.0.5.0	cisco	Cisco 7600 Series	08.07.5C.68.17.20	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 8	10.0.6.0	cisco	Cisco 7600 Series	B8.40.57.1E.EE.A0	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 12	10.0.10.0	cisco	Cisco 7600 Series	5F.3A.47.57.68.CB	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 13	10.0.11.0	cisco	Cisco 7600 Series	98.9A.FC.47.2C.DE	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 15	10.0.13.0	cisco	Cisco 7600 Series	08.14.05.F5.18.64	Non spécifiée	16	12	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 16	10.0.14.0	cisco	Cisco 7600 Series	65.54.54.02.65.18	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 17	10.0.15.0	cisco	Cisco 7600 Series	A5.15.A3.C5.FD.B7	Non spécifiée	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 19	10.0.17.0	cisco	Cisco 7600 Series	30.25.15.68.14.AC	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 20	10.0.18.0	cisco	Cisco 7600 Series	BC.15.45.18.64.58	Non spécifiée	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...

Résultats inventaire Snmp sur les routeurs

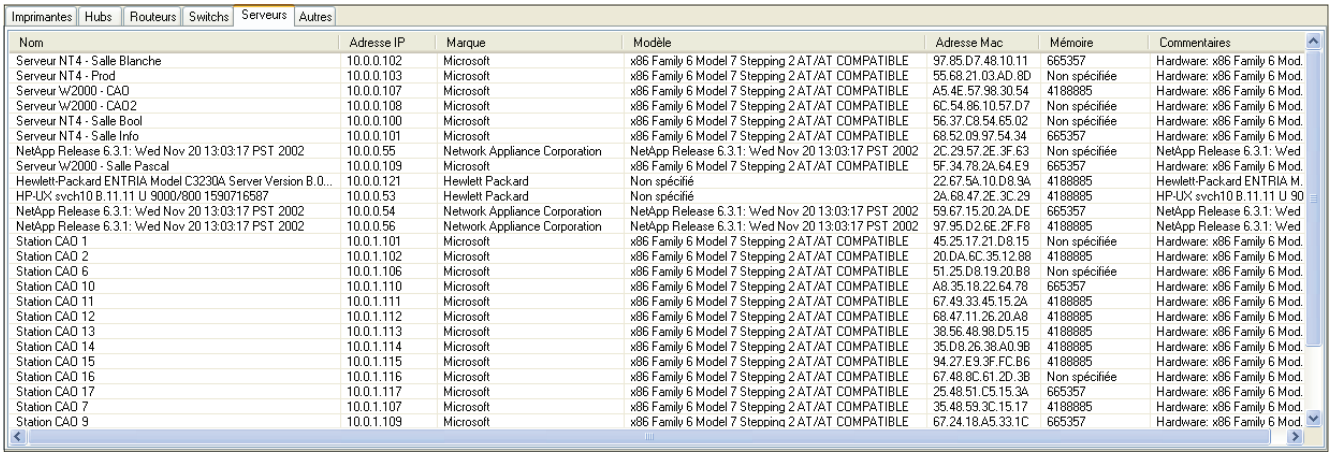
© Landpark SAS. Tous droits réservés

SNMP



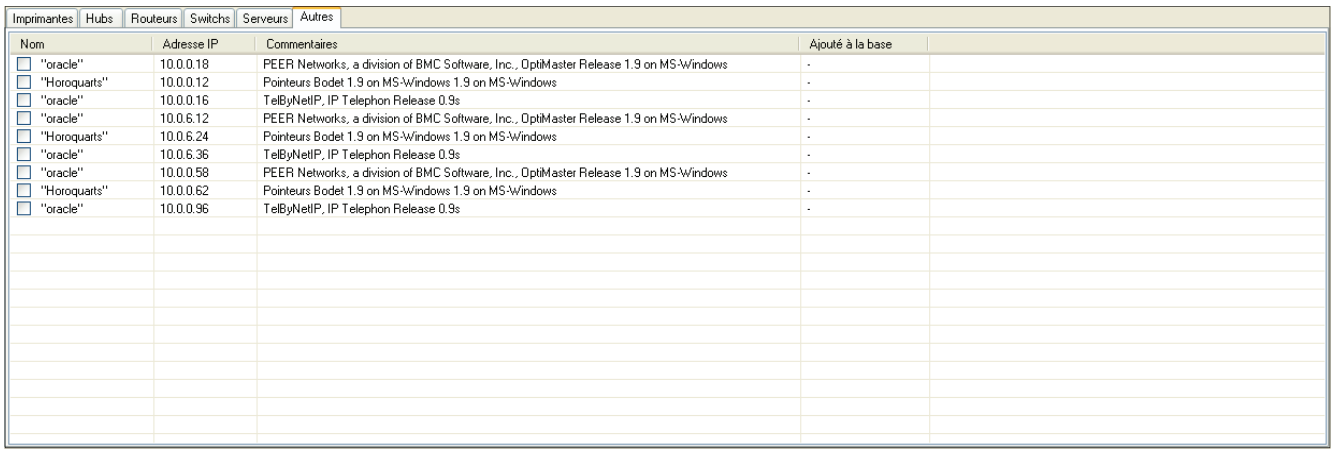
Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Nbre de ports	Nbre de ports utilisés	Commentaires
Switch Service Info	10.0.0.0	3Com	Switch 3300	4C.10.28.18.A...	32768	12	12	3Com SuperStack 3
Switch Info2	10.0.0.254	3Com	Switch 3300	51.51.24.51.A...	32768	12	8	3Com SuperStack II
Not Set	10.0.0.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	00.42.20.39.3...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Not Set	10.0.0.10	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	18.64.44.A5.A...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 2	10.0.4.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	06.B8.67.4C.6...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 5	10.0.7.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	38.17.6B.67.4...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 6	10.0.8.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	D9.67.48.19.2...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Info3	10.0.2.250	3Com	Switch 3300	5A.68.15.22.2...	32768	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info4	10.0.3.250	3Com	Switch 3300	35.56.15.15.3...	32768	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info5	10.0.4.250	3Com	Switch 3300	6F.58.15.35.3...	Non spécifiée	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info6	10.0.5.250	3Com	Switch 3300	28.49.4D.7A.0...	65537	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info8	10.0.7.250	3Com	Switch 3300	35.6D.67.2B.6...	65537	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info9	10.0.8.250	3Com	Switch 3300	06.D8.B8.A9....	32768	12	8	3Com SuperStack II
Switch Prod 1	10.0.2.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	67.58.69.47.2...	32678	2	2	FF 1.4-B5
Switch Prod 2	10.0.9.250	3Com	Switch 3300	35.F8.05.EE.9...	Non spécifiée	12	8	3Com SuperStack II
Switch Proxim 1	10.0.2.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	39.05.48.D8.3...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Info7	10.0.6.250	3Com	Switch 3300	38.05.48.5A.6...	Non spécifiée	12	8	3Com SuperStack II
Not Set	10.0.3.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	67.18.46.2C.6...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 3	10.0.5.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	61.28.30.C9.4...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 4	10.0.6.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	34.00.67.48.3...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5

Résultats inventaire Snmp sur les switchs



Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Commentaires
Serveur NT4 - Salle Blanche	10.0.0.102	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	97.85.D7.48.10.11	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur NT4 - Prod	10.0.0.103	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	55.68.21.03.AD.8D	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur W2000 - CAO	10.0.0.107	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	A5.4E.57.98.30.54	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur W2000 - CAO2	10.0.0.108	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	6C.54.86.10.57.D7	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur NT4 - Salle Bool	10.0.0.100	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	56.37.C8.54.65.02	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur NT4 - Salle Info	10.0.0.101	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	68.52.09.97.54.34	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	10.0.0.55	Network Appliance Corporation	NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	2C.29.57.2E.3F.63	Non spécifiée	NetApp Release 6.3.1: Wed
Serveur W2000 - Salle Pascal	10.0.0.109	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	5F.34.78.2A.64.E9	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Hewlett-Packard ENTRIA Model C3230A Server Version B.0...	10.0.0.121	Hewlett Packard	Non spécifié	22.67.5A.10.D8.9A	4188885	Hewlett-Packard ENTRIA M.
HP-UX svch10 B.11.11 U 9000/800 1590716587	10.0.0.53	Hewlett Packard	Non spécifié	2A.68.47.2E.3C.29	4188885	HP-UX svch10 B.11.11 U 90
NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	10.0.0.54	Network Appliance Corporation	NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	59.67.15.20.2A.DE	665357	NetApp Release 6.3.1: Wed
NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	10.0.0.56	Network Appliance Corporation	NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	97.95.D2.6E.2F.F8	4188885	NetApp Release 6.3.1: Wed
Station CAO 1	10.0.1.101	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	45.25.17.21.D8.15	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 2	10.0.1.102	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	20.DA.6C.35.12.88	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 6	10.0.1.106	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	51.25.D8.19.20.B8	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 10	10.0.1.110	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	A8.35.18.22.64.78	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 11	10.0.1.111	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	67.49.33.45.15.2A	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 12	10.0.1.112	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	68.47.11.26.20.A8	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 13	10.0.1.113	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	38.56.48.98.D5.15	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 14	10.0.1.114	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	35.D8.26.38.A0.9B	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 15	10.0.1.115	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	94.27.E9.3F.FC.B6	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 16	10.0.1.116	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	67.48.8C.61.2D.3B	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 17	10.0.1.117	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	25.48.51.C5.15.3A	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 7	10.0.1.107	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	35.48.59.3C.15.17	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 9	10.0.1.109	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	67.24.18.A5.33.1C	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.

Résultats inventaire Snmp sur les serveurs

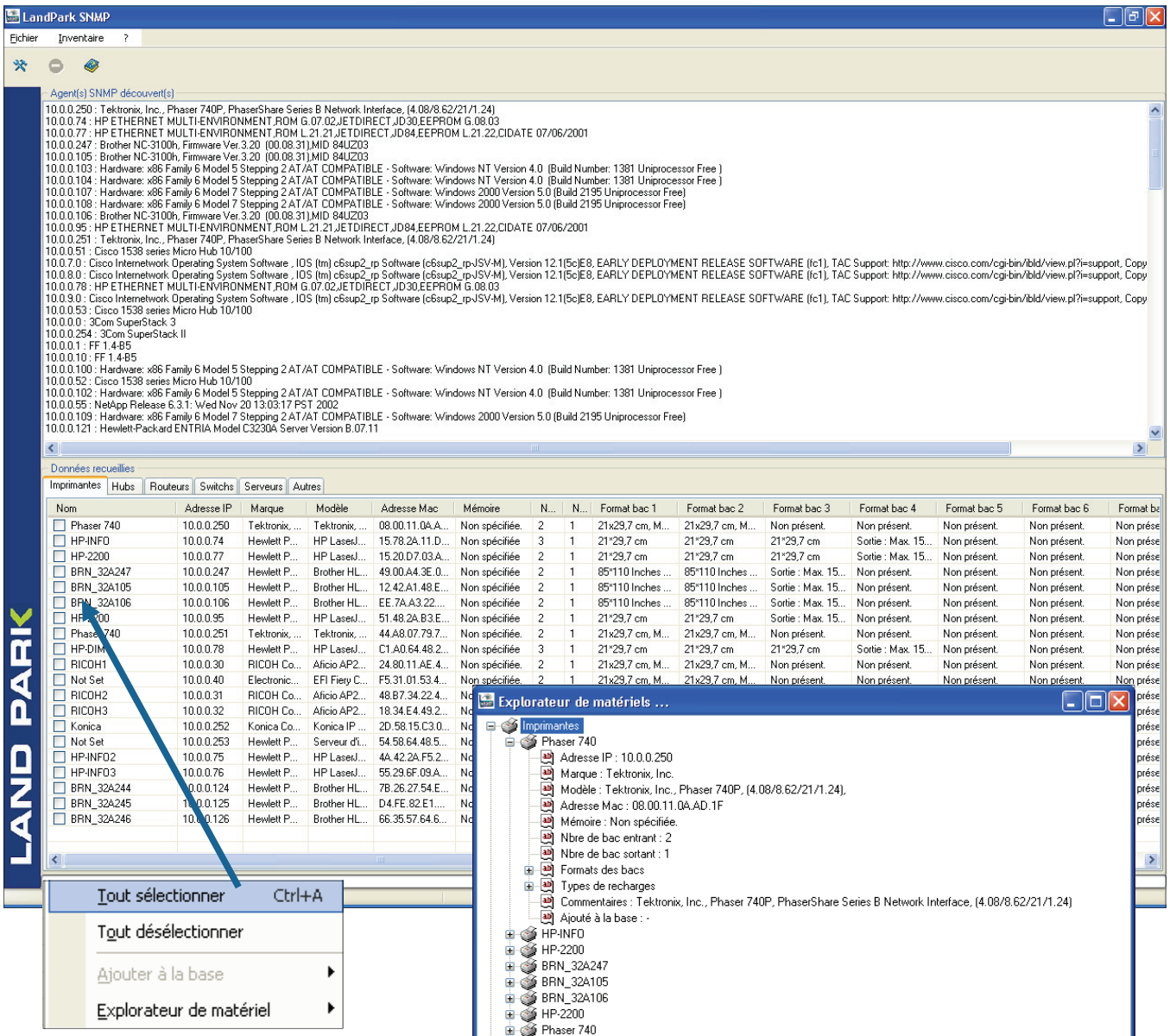


Nom	Adresse IP	Commentaires	Ajouté à la base
"oracle"	10.0.0.18	PEER Networks, a division of BMC Software, Inc., OptiMaster Release 1.9 on MS-Windows	-
"Horoquarts"	10.0.0.12	Pointeurs Bodet 1.9 on MS-Windows 1.9 on MS-Windows	-
"oracle"	10.0.0.16	TelByNetIP, IP Telephon Release 0.9s	-
"oracle"	10.0.6.12	PEER Networks, a division of BMC Software, Inc., OptiMaster Release 1.9 on MS-Windows	-
"Horoquarts"	10.0.6.24	Pointeurs Bodet 1.9 on MS-Windows 1.9 on MS-Windows	-
"oracle"	10.0.6.36	TelByNetIP, IP Telephon Release 0.9s	-
"oracle"	10.0.0.58	PEER Networks, a division of BMC Software, Inc., OptiMaster Release 1.9 on MS-Windows	-
"Horoquarts"	10.0.0.62	Pointeurs Bodet 1.9 on MS-Windows 1.9 on MS-Windows	-
"oracle"	10.0.0.96	TelByNetIP, IP Telephon Release 0.9s	-

Résultats inventaire Snmp sur la catégorie Autres (téléphones IP, bornes Wifi, etc .....)

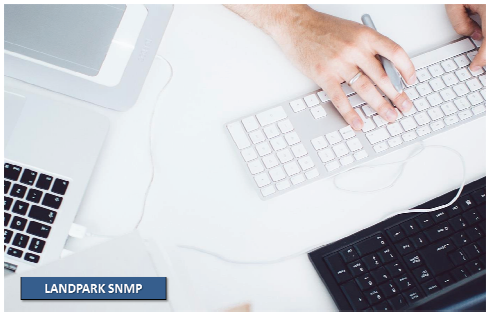
© Landpark SAS. Tous droits réservés

SNMP



Sélectionnez pour importer directement les résultats dans Landpark Manager

Explorateur de matériel

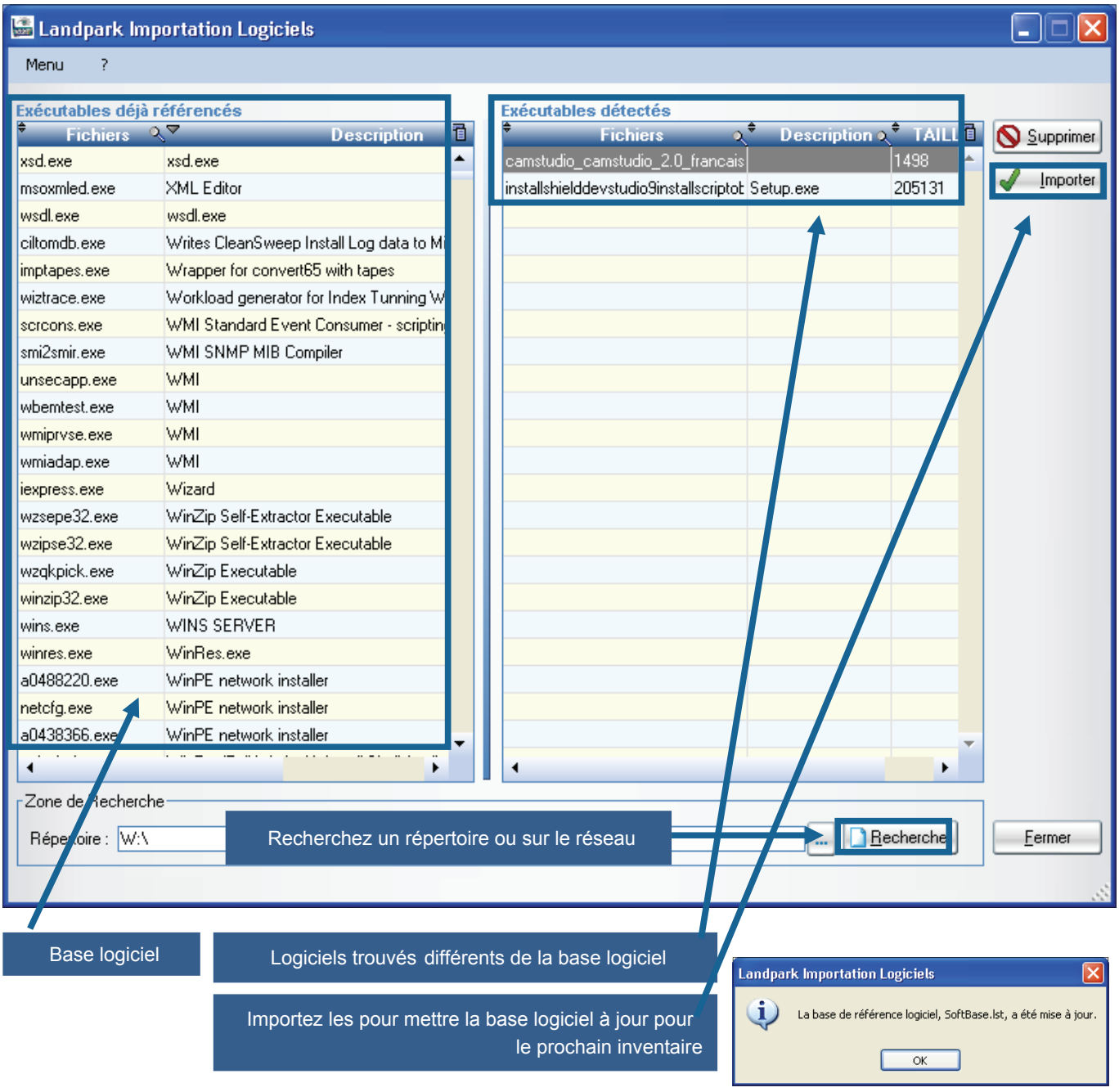


© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU LANCER - IMPORTATION LOGICIELS

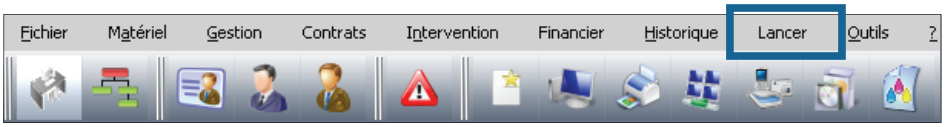


Lancez l'utilitaire Importation Logiciels permettant de rajouter des applications non référencées dans votre base logiciel

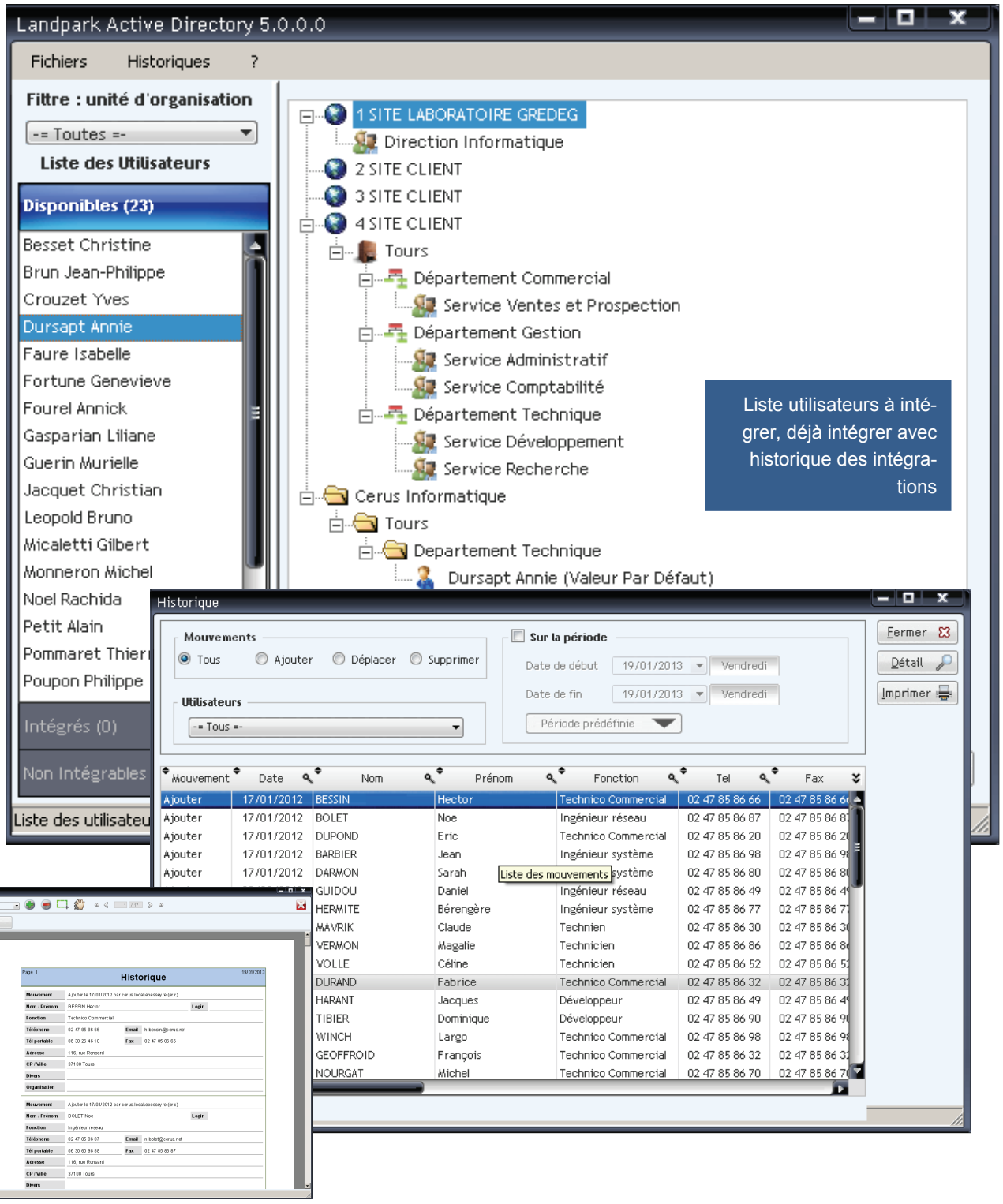


© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU LANCER - ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP

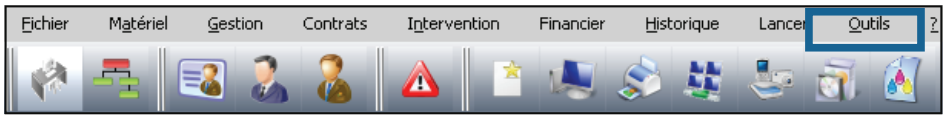


Lancez Active Directory / OpenLDAP permettant d'intégrer vos utilisateurs

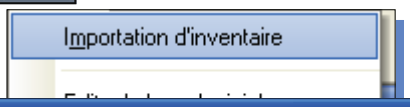


© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU OUTILS - IMPORTATION INVENTAIRES



Lancez l'importation des résultats d'inventaire



Le paramétrage se divise en 3 parties :

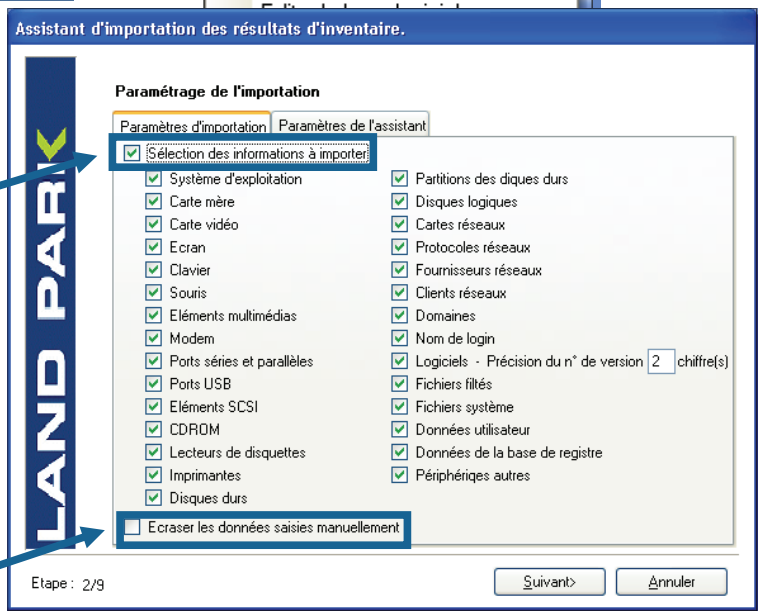
1 - Paramètres de l'importation

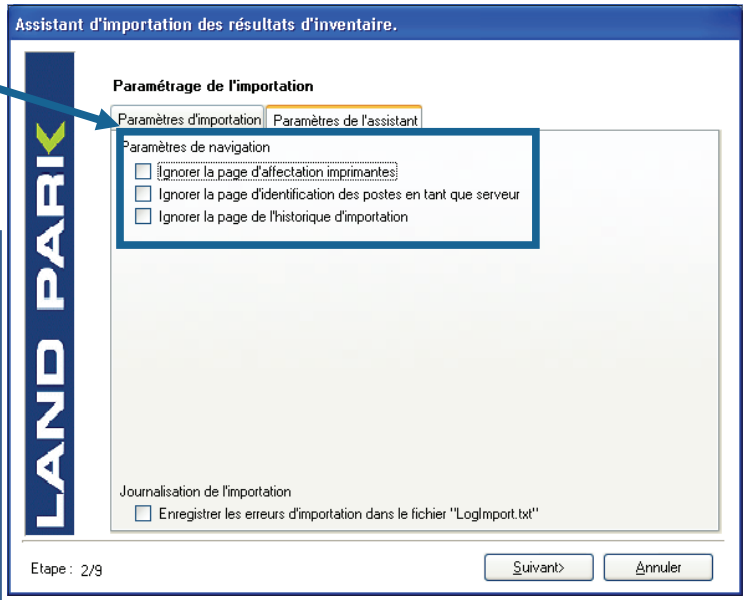
L'onglet Paramètres d'importation vous permet de paramétrer les données d'inventaire que vous souhaitées importer dans la base de données.Par défaut, l'assistant est conçu pour importer l'intégralité des données d'inventaire dans la base de données

En cochant l'option **Sélection des informations à importer**, vous avez la possibilité d'indiquer au logiciel quelles sont les données que vous souhaitez qu'il importe.

Lors de l'importation, et plus particulièrement lors de la mise à jour des données, l'assistant est conçu pour ne pas écraser les données que vous auriez pût éditer manuellement. Toute fois, il peut être nécessaire de réimporter complètement les données d'un poste sans tenir compte des modifications que vous y auriez apporté.

En cochant l'option **Ecraser les données saisies manuellement** vous demandez au logiciel d'écraser systématiquement les données lors de l'importation.





2 - Paramètres de l'assistant

Ignorer la page d'affectation imprimantes : Si vous avez décidé d'importer les drivers imprimantes, vous pouvez dès cet assistant, rattacher le driver à la fiche d'une imprimante physique. Ce qui permettra pas la suite de consulter la fiche de l'imprimante depuis la fiche du poste dans l'onglet "Connexion".

Ignorer la page d'identification des postes en tant que serveur : Pour les moteurs d'inventaire, rien ne différencie une station de travail d'un serveur. L'assistant possède une étape vous permettant d'indiquer, parmi les nouveaux postes importés lesquels sont de type serveur.

Ignorer la page de l'historique d'importation : En fin d'inventaire, l'assistant affiche une page regroupant les informations sur les postes dont une ou plusieurs données à changé. Cette option permet de désactiver cette page.

Enregistrer les erreurs d'importations dans le fichier "LogImport.txt" : Cette option force l'assistant à enregistrer les erreurs d'importation éventuelle dans un fichier de log pour ne pas interrompre la séquence d'importation. Cela peut permettre de lancer l'importation d'un nombre important de résultat d'inventaire sans qu'il soit interrompu par une erreur sur un unique poste.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

IMPORTATION INVENTAIRES

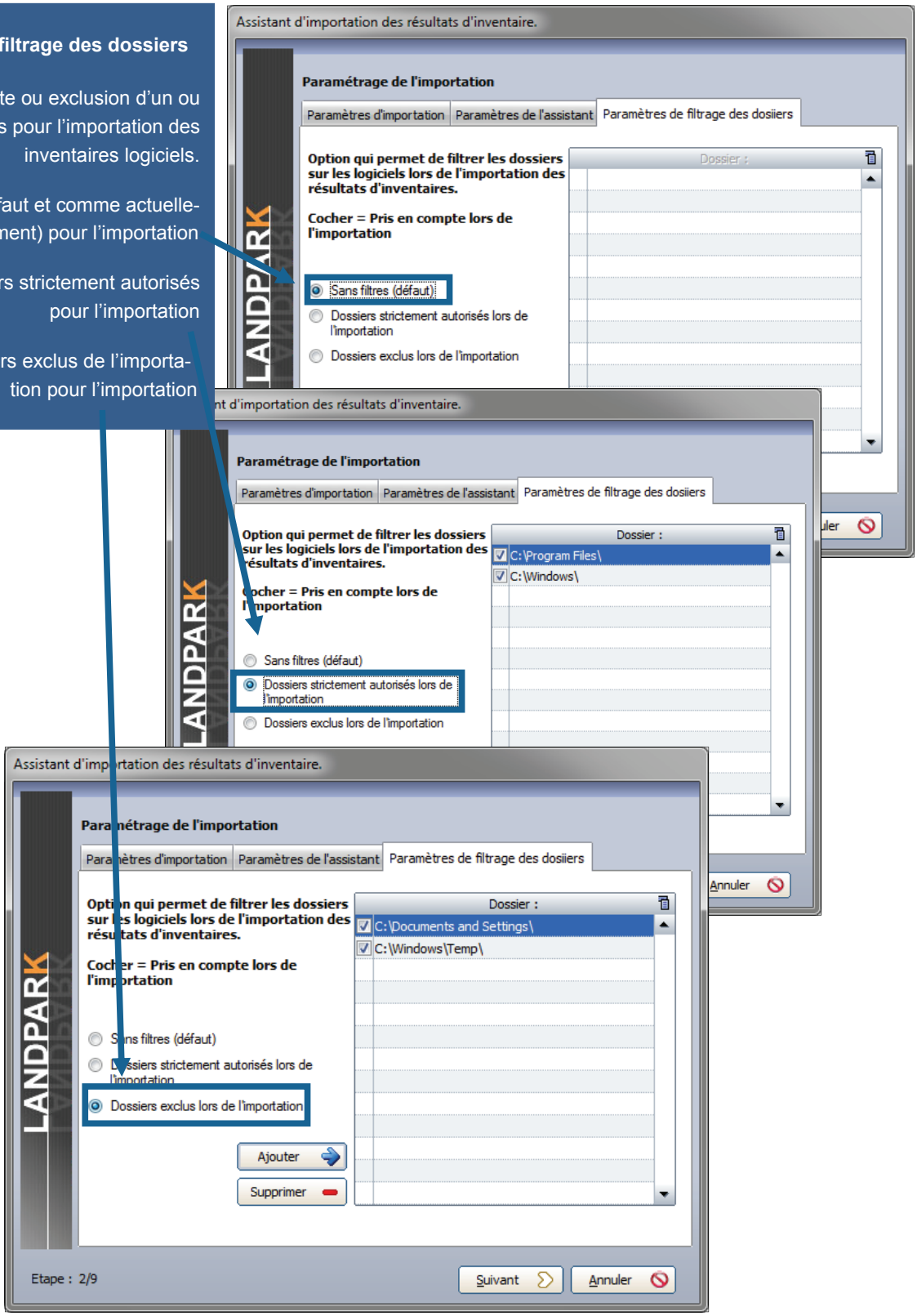
3 - Paramètres de filtrage des dossiers

Sélection stricte ou exclusion d'un ou plusieurs dossiers pour l'importation des inventaires logiciels.

Sans filtre (par défaut et comme actuellement) pour l'importation

Filtre sur Dossiers strictement autorisés pour l'importation

Filtre sur Dossiers exclus de l'importation pour l'importation

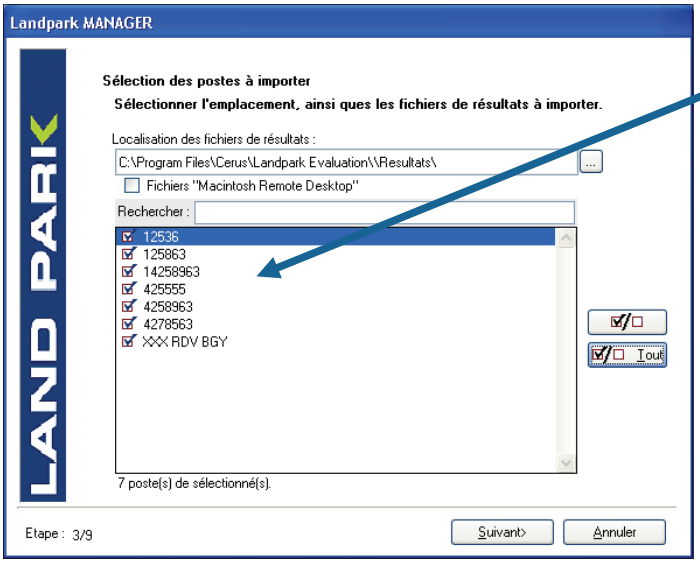


© Landpark SAS. Tous droits réservés

IMPORTATION INVENTAIRES

Les fichiers de résultats sont, par défaut, ranger dans le sous répertoire "..\Résultats" du répertoire d'installation.

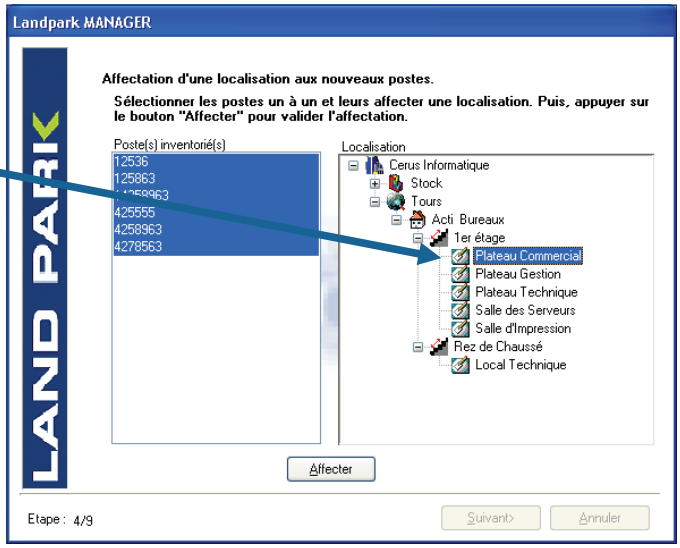
Si vous utilisé le Landpark Network IP pour gérer vos inventaires et que celui ci est installé sur un autre poste que l'application Landpark Manager ou Landpark Inventory, **il faut indiquer à l'assistant d'importation le répertoire** "..\Résultats" se trouvant sur la même machine que celle qui héberge le Landpark Network IP

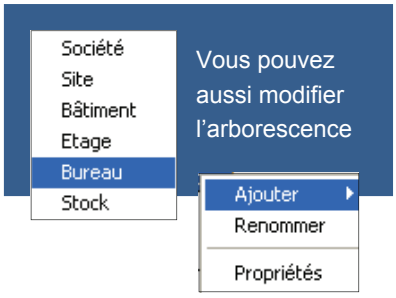


Sélectionnez **le ou les postes qui sont à importer ou à mettre à jour.**

Sachant que par défaut, l'assistant coche automatiquement les ou les postes à importer ou à mettre à jour en fonction de la date du dernier inventaire qui est mémorisée dans la base de données.

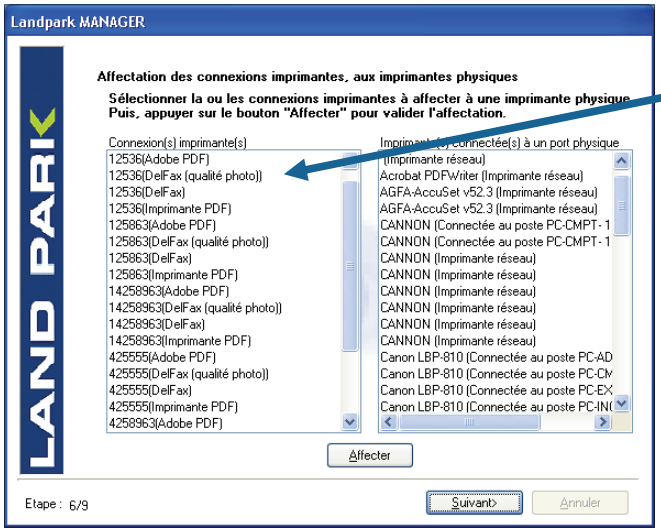
Localisez les postes à importer pour la première fois





Vous pouvez aussi modifier l'arborescence





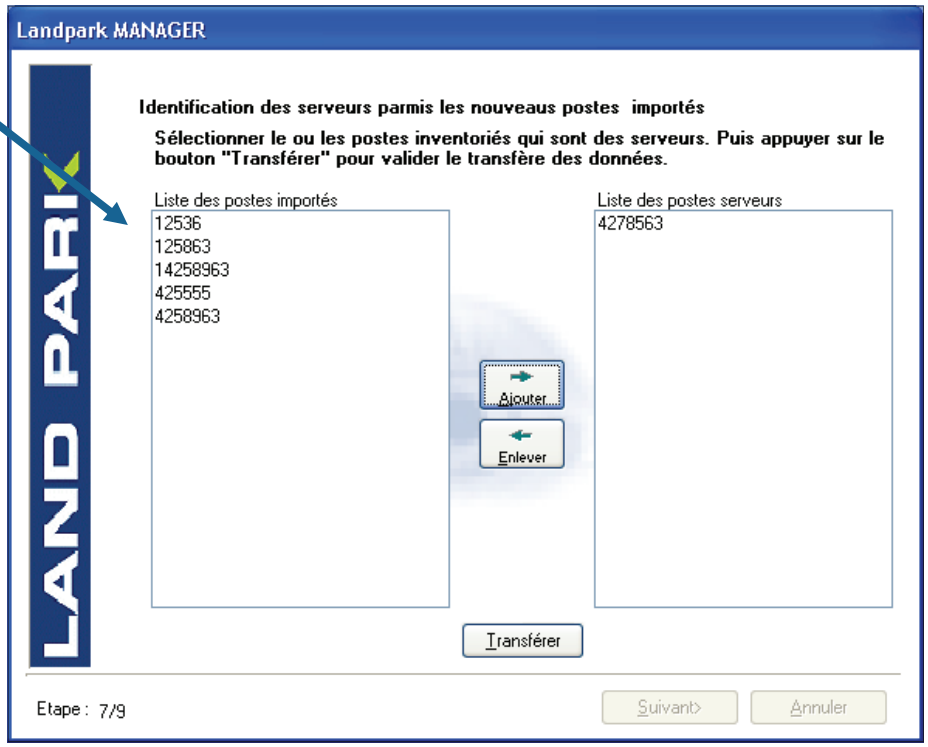
Lors de l'inventaire, les moteurs d'inventaire remontent aussi bien les pilotes des imprimantes "locale" que "réseau".

Cette étape vous permet **de faire le lien** entre le pilote des imprimantes réseaux (liste de gauche) et la fiche de l'imprimante physique (liste de droite) en cliquant sur le bouton

© Landpark SAS. Tous droits réservés

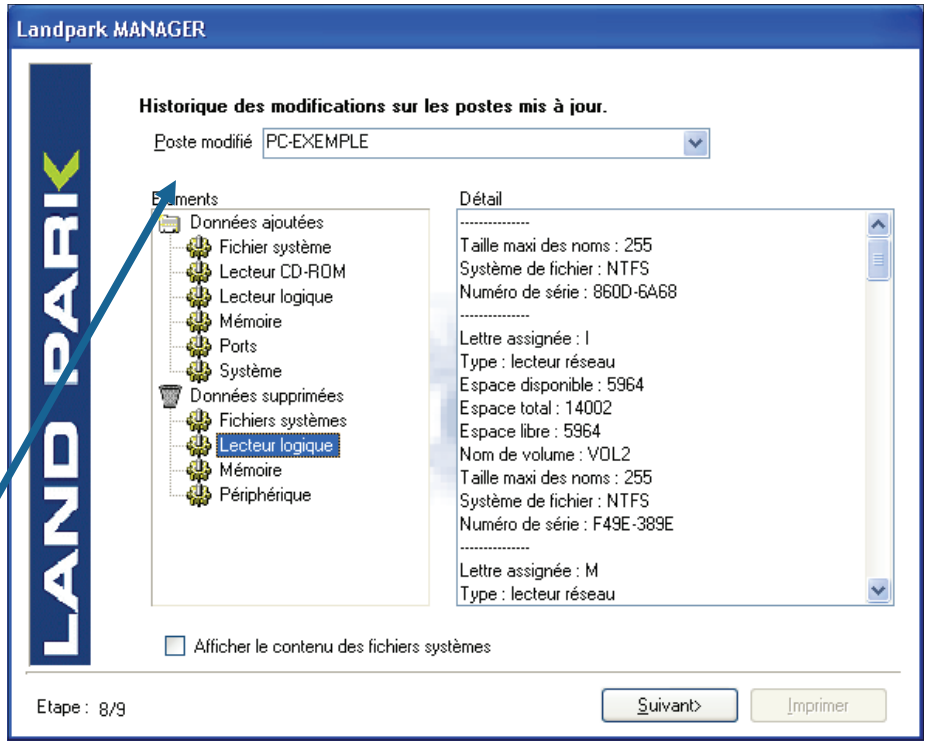
IMPORTATION INVENTAIRES

Les moteurs d'inventaire ne faisant pas de distinction entre les stations de travail et les serveurs, c'est à vous **d'indiquer à l'assistant** parmi les nouveaux postes importés (liste de gauche) le ou lesquels sont des serveurs (liste de droite) et sélectionnant et en cliquant sur le bouton pour faire passer un ou plusieurs postes de gauche à droite ou pour faire passer un ou plusieurs postes de droite à gauche



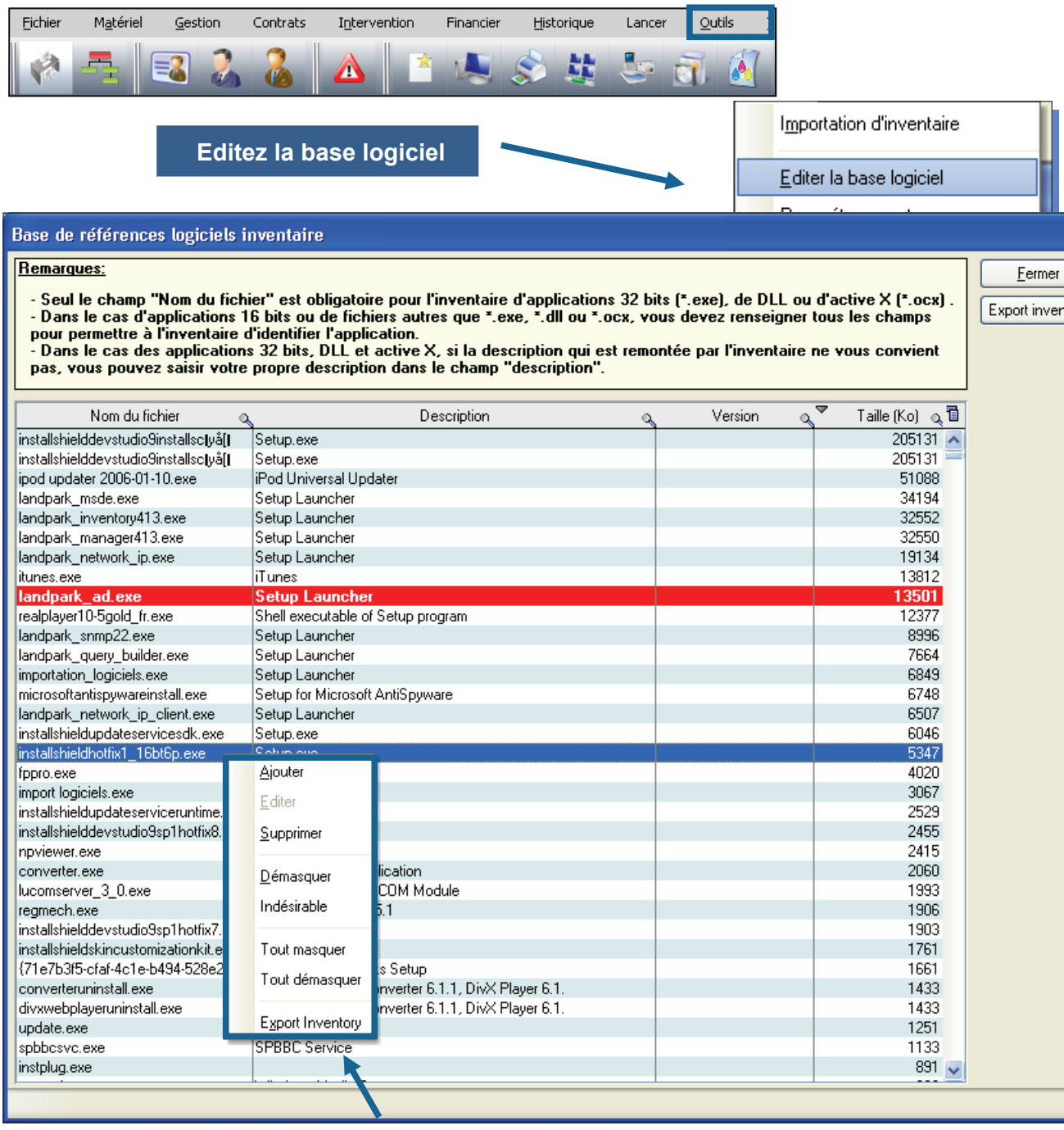


Importez l'historique des différences entre deux inventaires pour mettre la base à jour



© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU OUTILS - EDITER LA BASE LOGICIELS

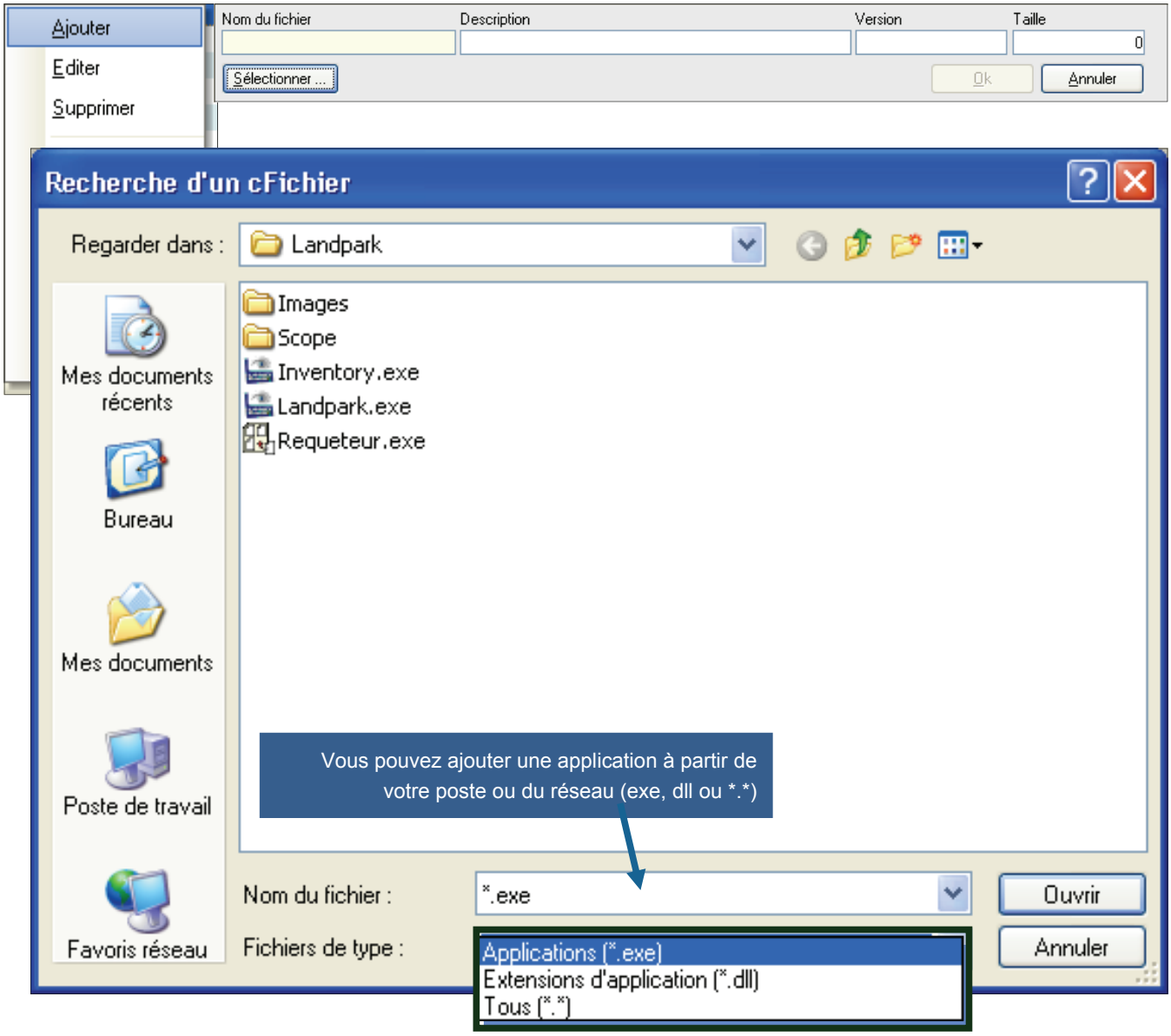


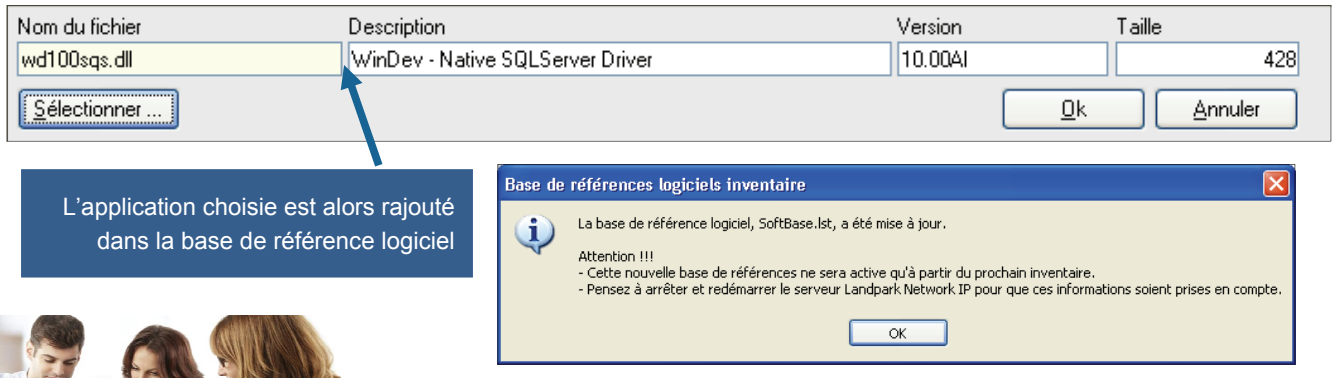
Vous pouvez ajouter une application, la supprimer, la masquer afin de ne pas la prendre lors de l'inventaire, la démasquer, la rendre indésirable et être prévenu dans le panneau d'alertes. Vous pouvez aussi tout masquer afin de partir d'une base vierge.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

EDITER LA BASE LOGICIELS



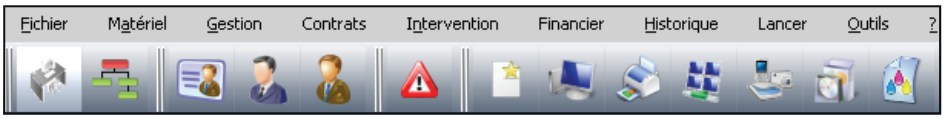


L'application choisie est alors rajouté dans la base de référence logiciel

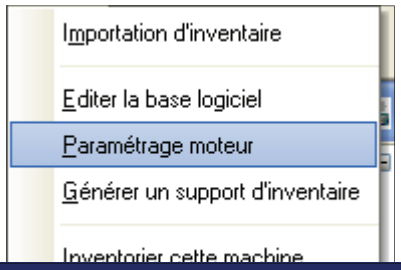


© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU OUTILS - INVENTORIER VOTRE PC



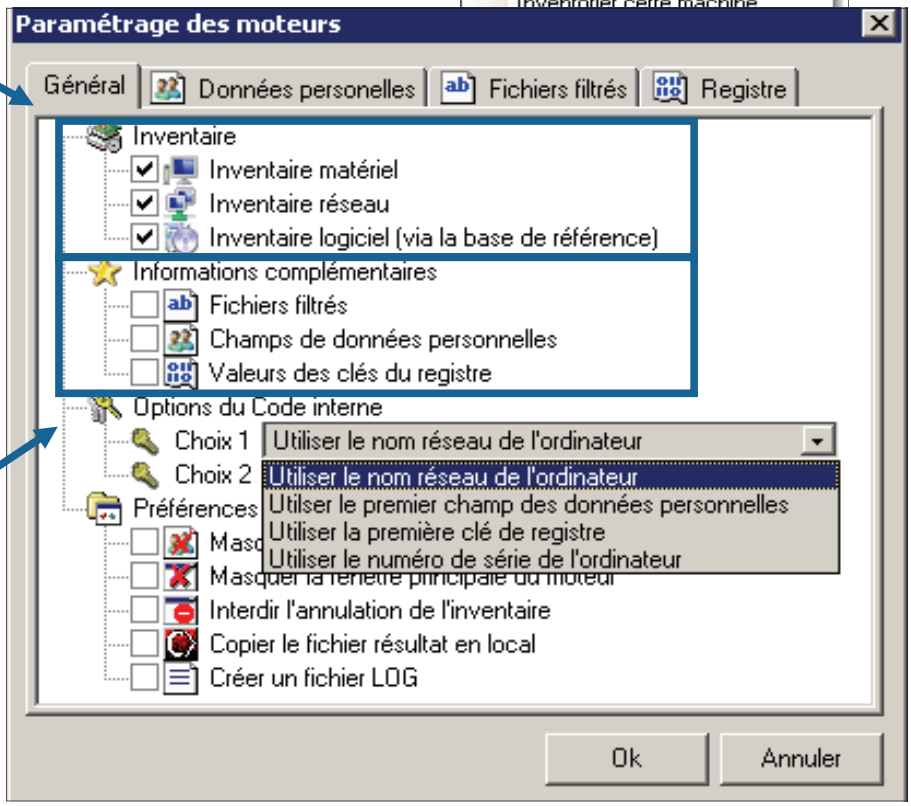
Inventoriez votre PC en local et établissez les paramétrages d'inventaire



Inventaire matériel : réalise l'inventaire des matériels présents sur le poste (Disque dur, carte mère, ...)

Inventaire réseau : réalise l'inventaire des informations réseaux (protocole réseau, adresses IP, ...)

Inventaire logiciel : réalise l'inventaire des logiciels présents sur les postes, par rapport à la base de référence



Informations **complémentaires**

Fichiers de type *.xxx : permet de remonter la liste des fichiers portant une extension particulière (jusqu'à 10 extensions possible)

Champs de données personnelles : permet de poser jusqu'à 10 questions à l'utilisateurs. Ces données seront affichées dans l'onglet Divers Données personnelles de la fiche d'un poste

Valeurs des clés du registre : permet de remonter jusqu'à 10 clés de registre au format texte, numérique ou booléen. C'est donnée seront affichées dans l'onglet Divers- Clé de registre de la fiche d'un poste



© Landpark SAS. Tous droits réservés

INVENTORIER VOTRE PC

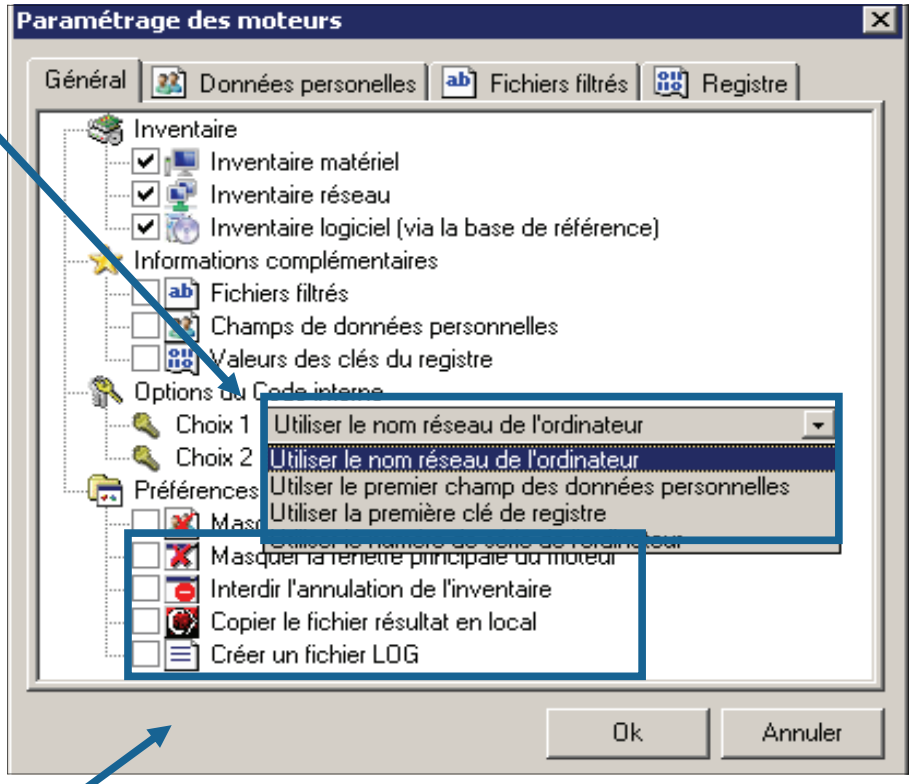
Vous pouvez demander à préfixer le code interne avec le nom de domaine ou de Workgroups du poste. Si le choix N°1 ne remonte aucune données, le choix N° 2 sera alors utilisé. Si le choix N°1 ne remonte aucune données, le nom NetBIOS du poste sera alors remonté.

Code **interne**

Utiliser le nom réseau de l'ordinateur : par défaut c'est le nom netbios de la machine que est **utilisé** comme identifiant Landpark

Utiliser le premier champ des données personnelles : vous pouvez demander au moteur d'inventaire d'utiliser comme identifiant Landpark la valeur saisie en réponse à la première données personnelle

Utiliser la première clé de registre : vous pouvez demander au moteur d'inventaire d'utiliser comme identifiant Landpark, la valeur de la première clé de registre remontée



Préférences

Masquer la fenêtre de saisie des données personnelles : demande au moteur de ne pas afficher la fenêtre de saisie des données personnelles. Il faut savoir que vous pouvez cocher cette option dés le début car si le moteur ne peut trouver en local sur le poste le fichier Userdata.nfo, il ne tient pas compte de cette demande et affiche la fenêtre.

Masquer la fenêtre principale du moteur : lorsque le moteur réalise un inventaire, il affiche une fenêtre montrant la progression de l'inventaire. Cette option permet de ne pas afficher cette fenêtre.

Interdire l'annulation : permet d'interdire l'annulation d'un inventaire si vous avez laissé visible les fenêtres d'inventaire, et forcer l'utilisateur à renseigner le ou les champs de données personnelles.

Copier le fichier résultat en local : lorsque vous faite un inventaire par disquette, cela permet de demander à ce qu'une copie du fichier de résultat soit faite en local à la racine du C:\.

Créer un fichier LOG : permet de demander au moteur d'inventaire de générer un fichier de log retraçant l'inventaire. Cela nous permet, le cas échéant, de comprendre pourquoi un inventaire ne s'effectue pas correctement.

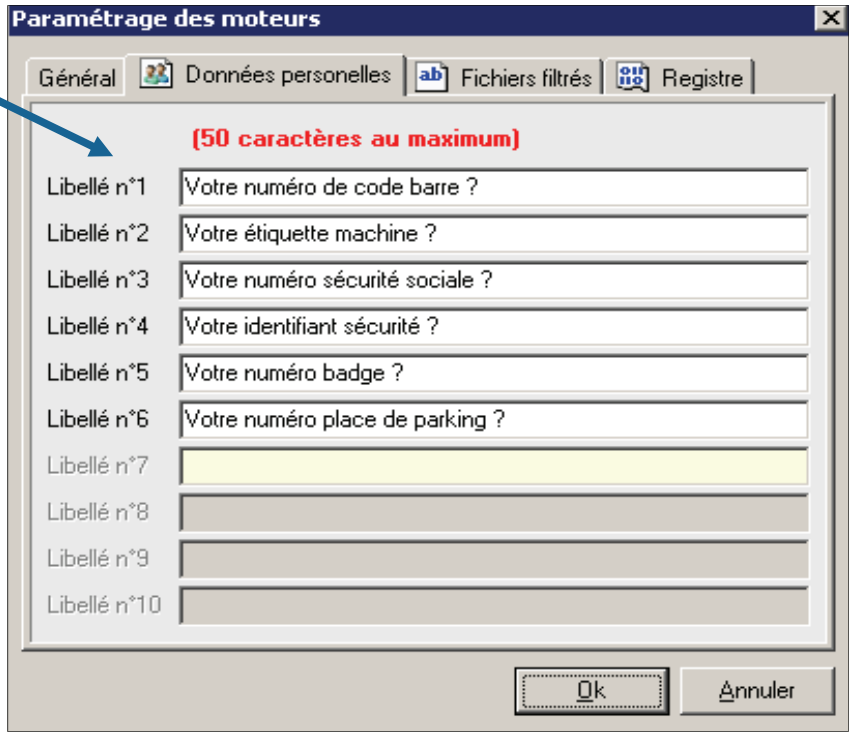
© Landpark SAS. Tous droits réservés

INVENTORIER VOTRE PC

Vous permet de saisir jusqu'à **10 libellés de questions qui seront posées à l'utilisateur lors de l'inventaire**

La réponse à ces questions est enregistrée en local sur le poste dans le fichier Userdata.nfo

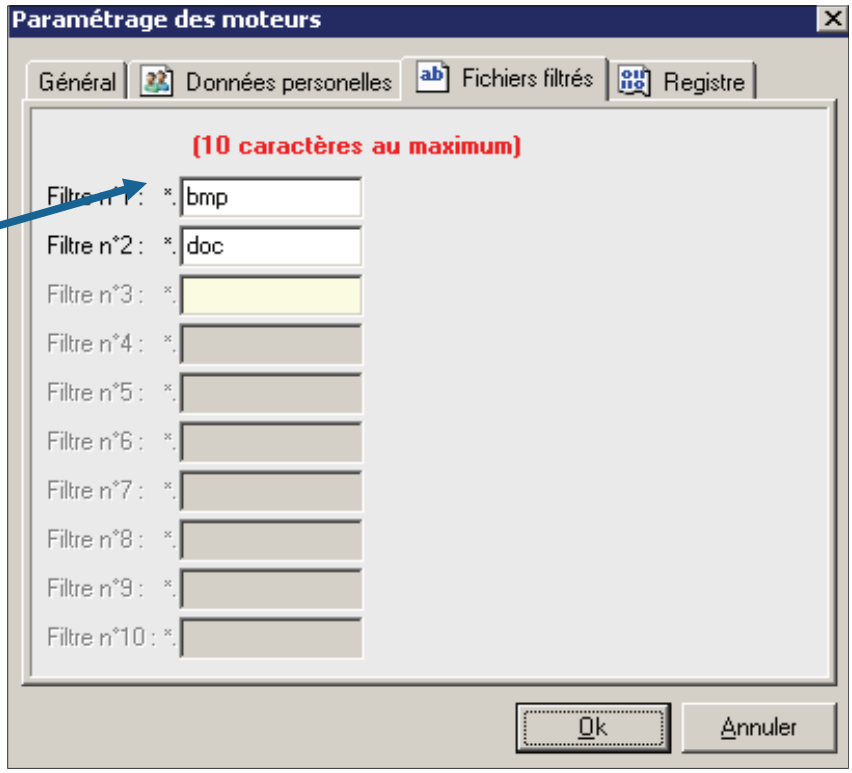




Vous pouvez demander au moteur d'inventaire de remonter la liste des fichiers portant un extension particulière.

Vous pouvez paramétrer jusqu'à 10 extensions.





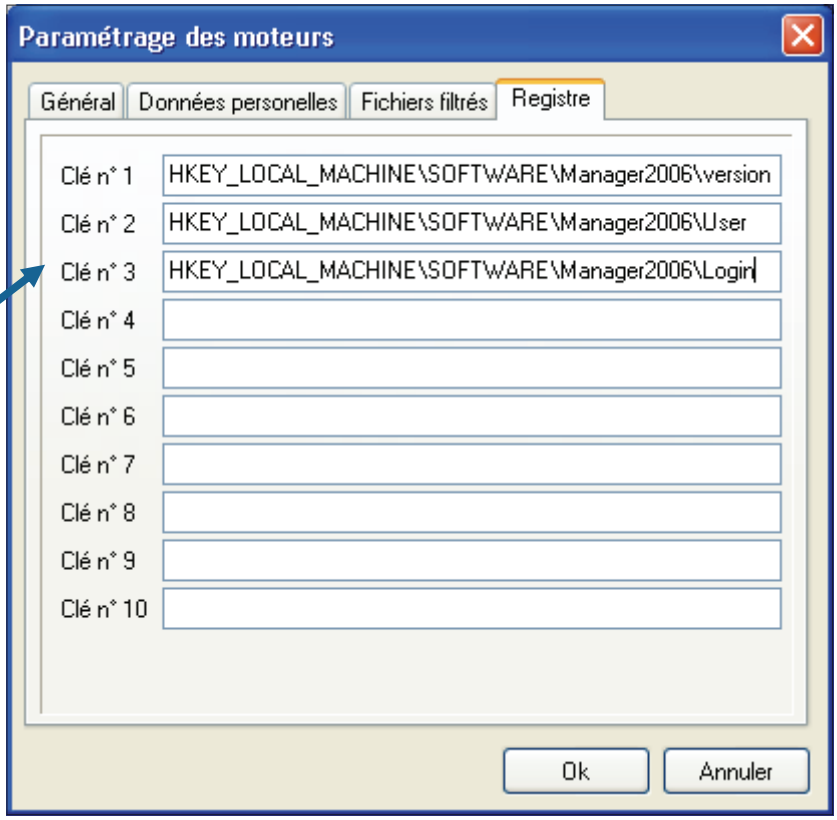
© Landpark SAS. Tous droits réservés

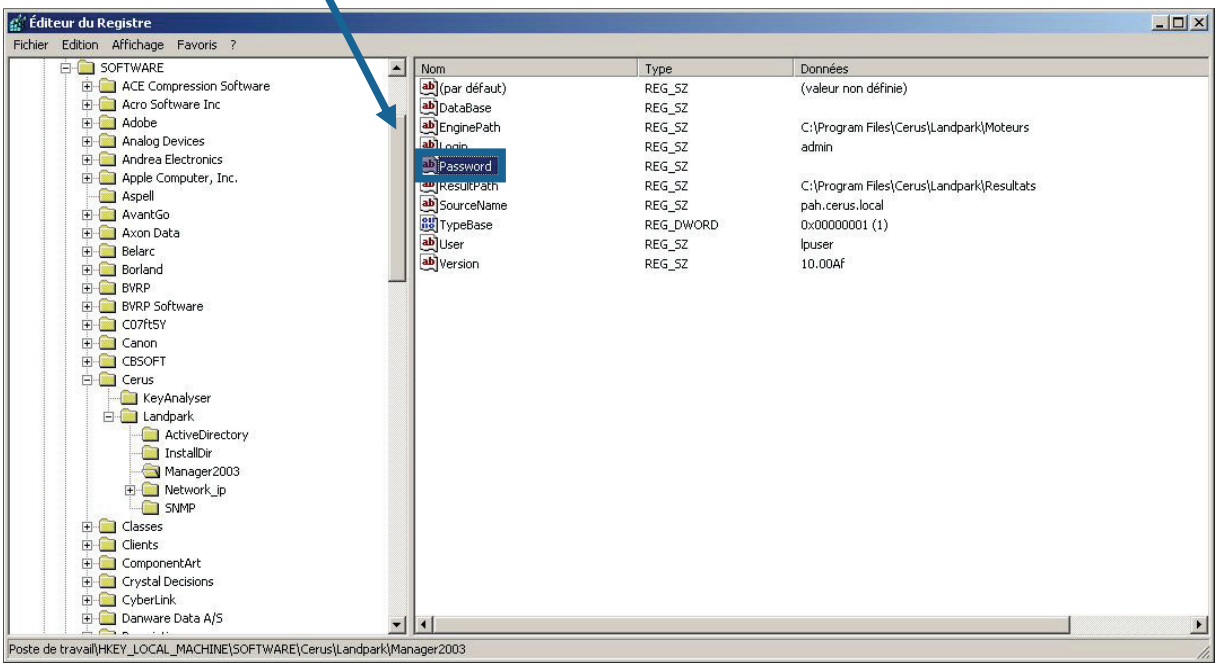
INVENTORIER VOTRE PC



Vous pouvez demander au moteur d'inventaire de remonter jusqu'à **10 clés de registre de type** texte numérique ou booléen.

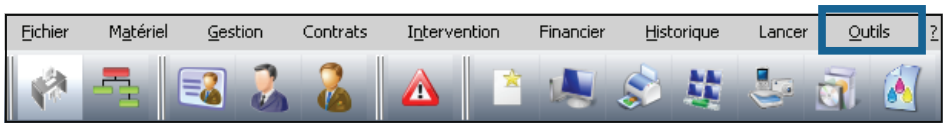
Chacune des clé devant représenter le chemin complet de la valeur à remonter (Chemin + valeur)



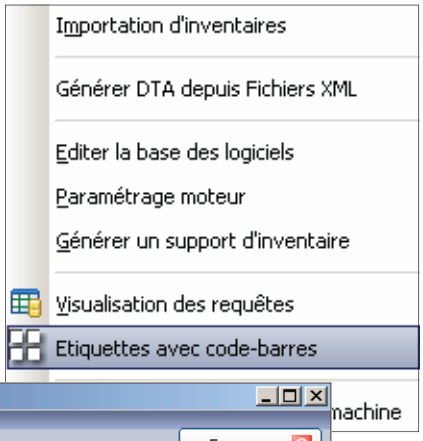


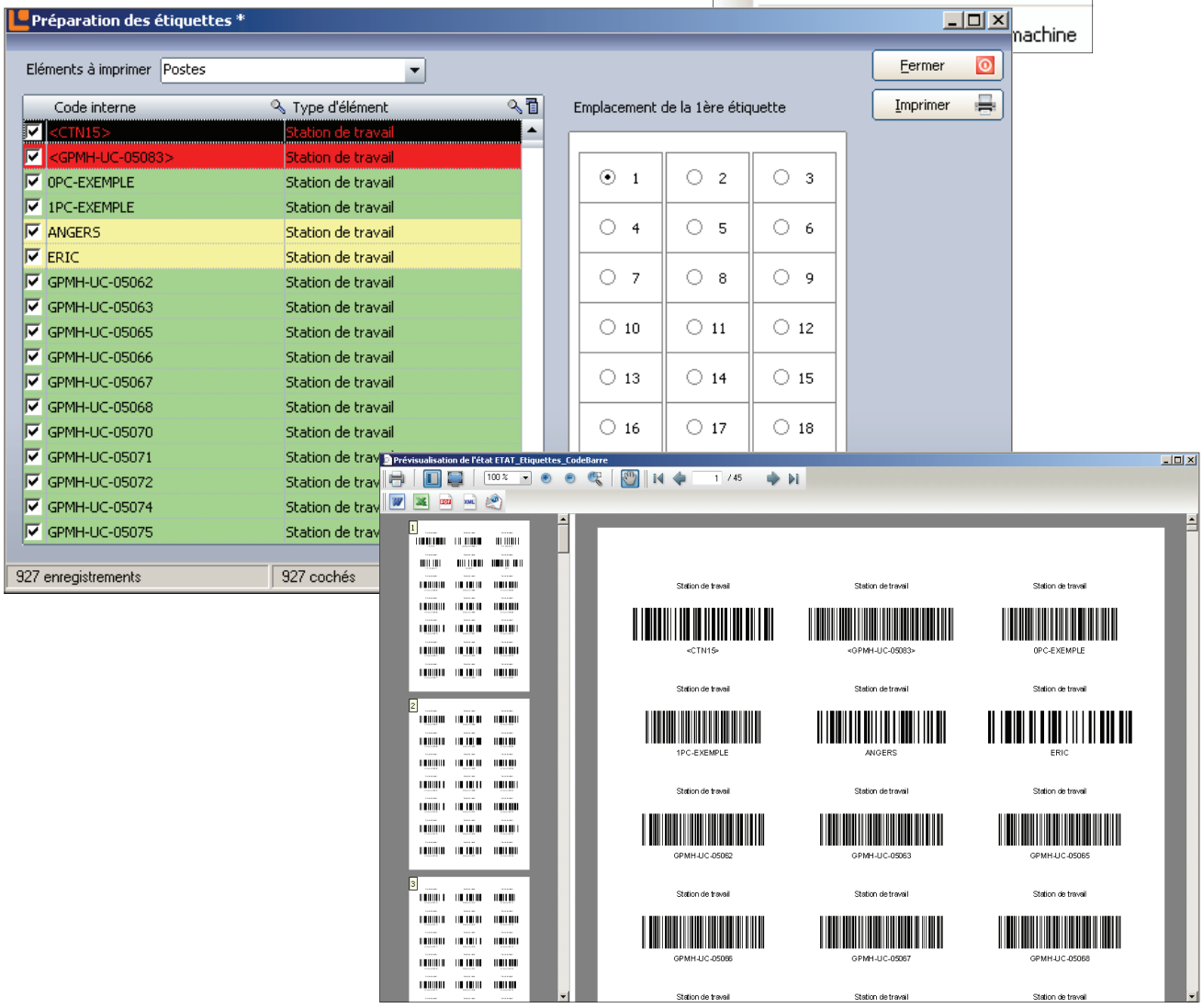
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU OUTILS - CODE BARRES



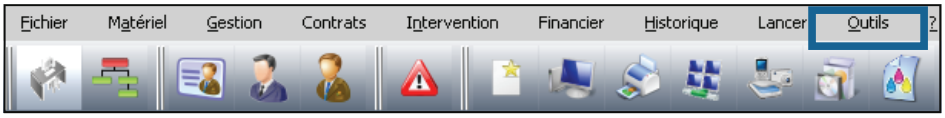
Imprimer des étiquettes code barres



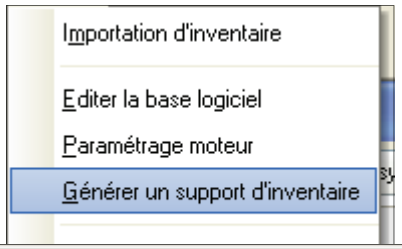


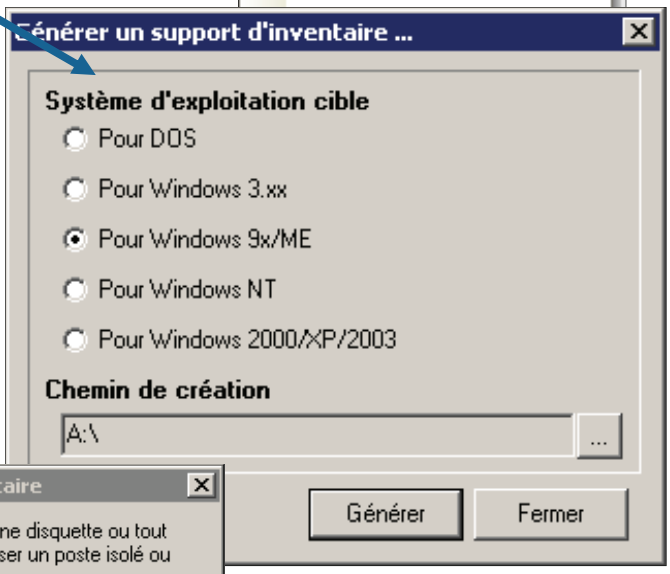
© Landpark SAS. Tous droits réservés

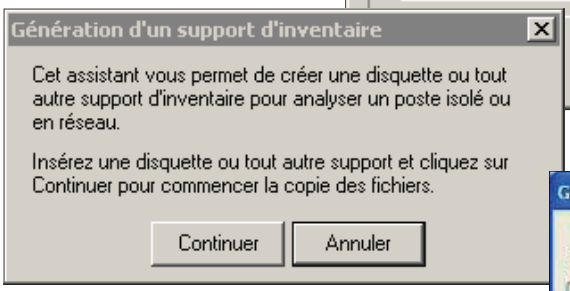
MENU OUTILS - SUPPORT INVENTAIRE



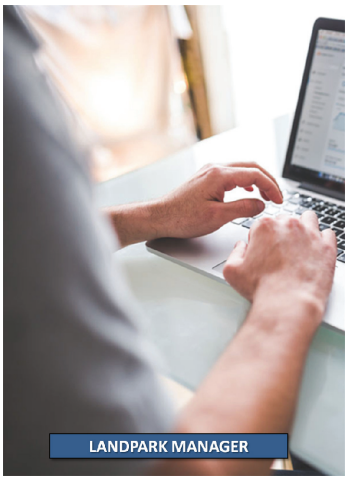
Générer un support d'inventaire pour les machines non disponible en réseau (disquette, clé USB, etc ...)





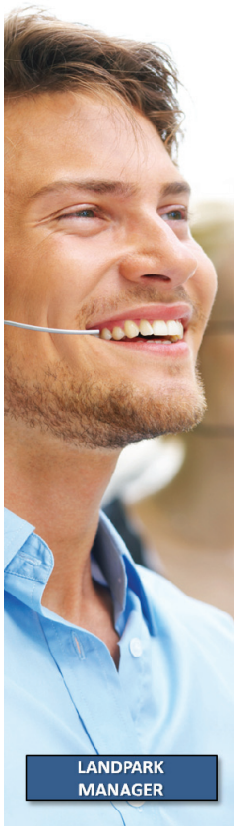


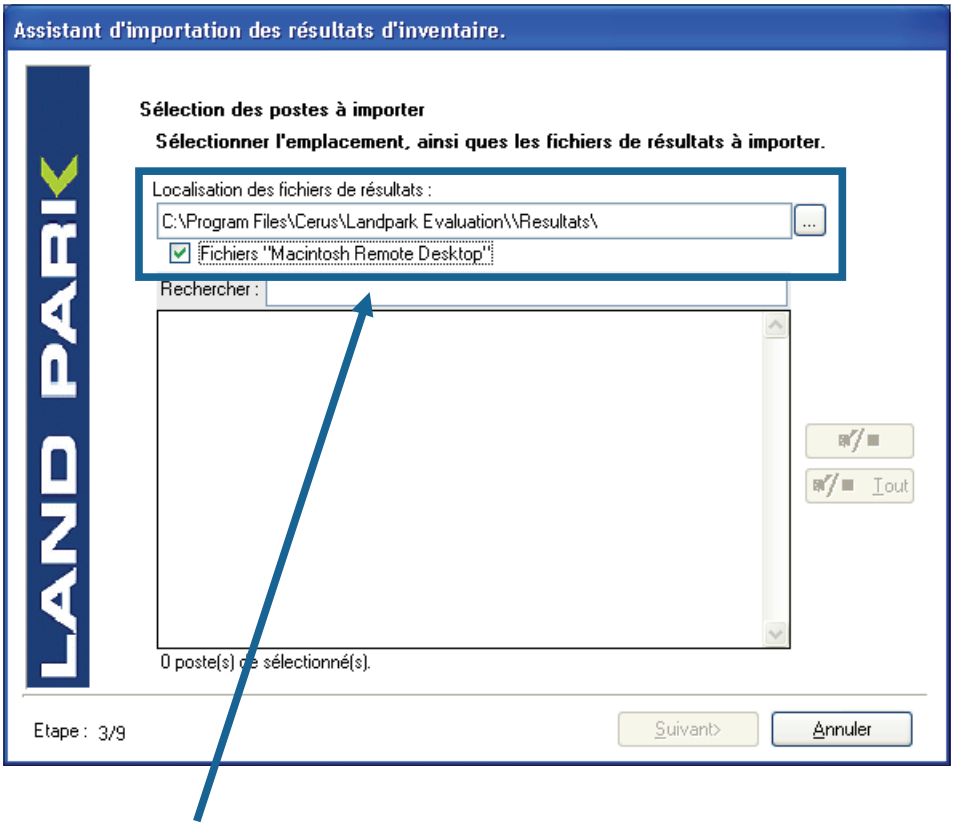




© Landpark SAS. Tous droits réservés

IMPORTATION INVENTAIRES MACINTOSH





L'assistant est en mesure d'importer les fichiers **d'inventaires Apple** générés par l'utilitaire "Macintosh Remote Desktop"

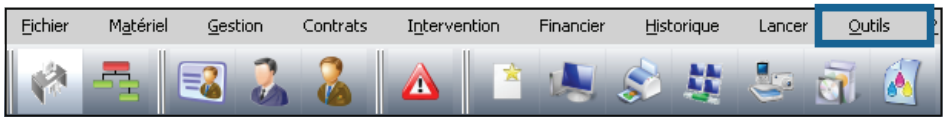
En cochant l'option Fichier **"Macintosh Remote Desktop"** une fenêtre s'ouvre vous invitant à sélectionner le ou les fichiers contenant les informations à importer.

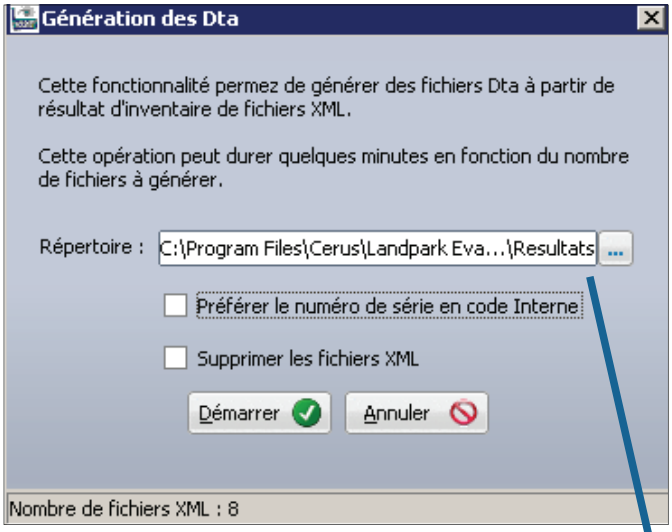
Les inventaires Macintosh sont gratuits et ne rentrent pas dans le calcul de nos licences.

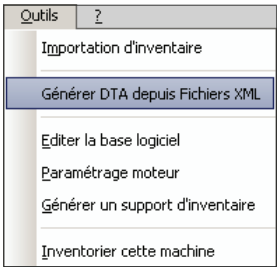


© Landpark SAS. Tous droits réservés

IMPORTATION INVENTAIRES OCS

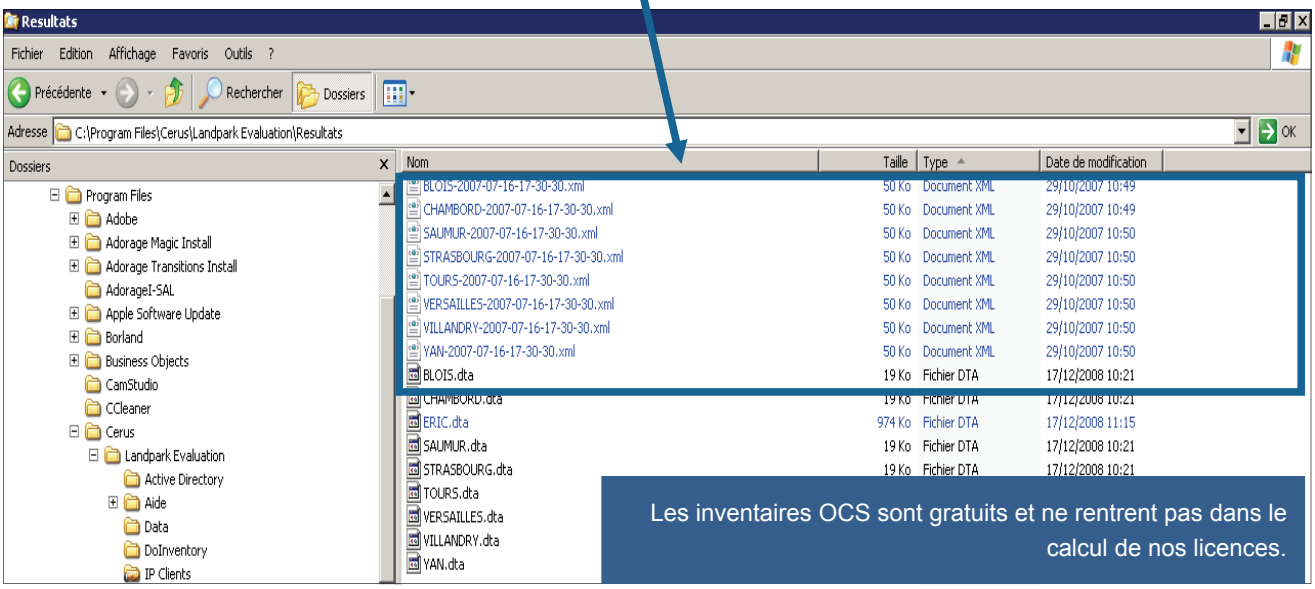






Vous pouvez produire des fichiers XML à partir de vos inventaires Ocs

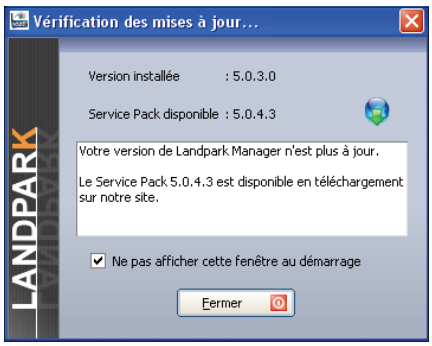
Ces fichiers XML sont alors transformés en fichiers Dta pour être importés dans Landpark Manager.



Les inventaires OCS sont gratuits et ne rentrent pas dans le calcul de nos licences.

MISE A JOUR LANDPARK MANAGER

Possibilité de vérifier et télécharger le dernier service Pack (mise à jour) de Landpark Manager



© Landpark SAS. Tous droits réservés

MANUEL UTILISATION LANDPARK ICS



Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

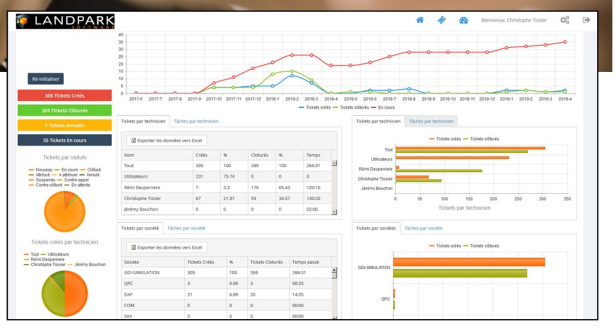
SOMMAIRE

TABLEAUX DE BORD .....
FILTRE DES TABLEAUX DE BORD .....
PARAMÉTRAGES DES TABLEAUX DE BORD .....
CRÉATION D'UN TICKET .....
TRAITEMENT D'UN TICKET .....
OUVERTURE D'UNE TACHE AU SEIN D'UN TICKET .....
REPORTING ET STATISTIQUES .....
GESTION DES PROFILS .....
GESTION DES ÉQUIPES, UTILISATEURS ET ORGANISATIONS .....
GESTION DES CATÉGORIES DES TICKETS .....
GESTION DES CATÉGORIES DES TICKETS PAR ORGANISATIONS .....
GESTION DES CATÉGORIES DES TACHES .....
PARAMÉTRAGES DES NEWS .....
PARAMÉTRAGES DES EMAILS ENVOYÉS PAR ÉVÉNEMENTS .....
GESTIONS DES CONTRATS, LOGICIELS ET IMPRIMANTES .....
INSTALLATION DE LANDPARK ICS .....



LANDPARK ICS
(IT CATALOG SERVICES)

Un support technique efficace de vos utilisateurs et l'infogérance de vos clients



© Landpark SAS. Tous droits réservés

TABLEAUX DE BORD (EXEMPLE)

Affichage des tickets (mes tickets, tickets en cours, tickets clôturés, tous les tickets, tickets non clôturés, tickets nouveaux)

Filtres de recherche par tickets et par tâches



1/ par code ticket/texte | 2/ par date création/clôture | 3/ par demandeurs | 4/ par créateurs | 5/ par statuts | 6/ par sources | 7/ par catégories de tickets | 8/ par organisations

Filtres de recherche par tickets et par tâches

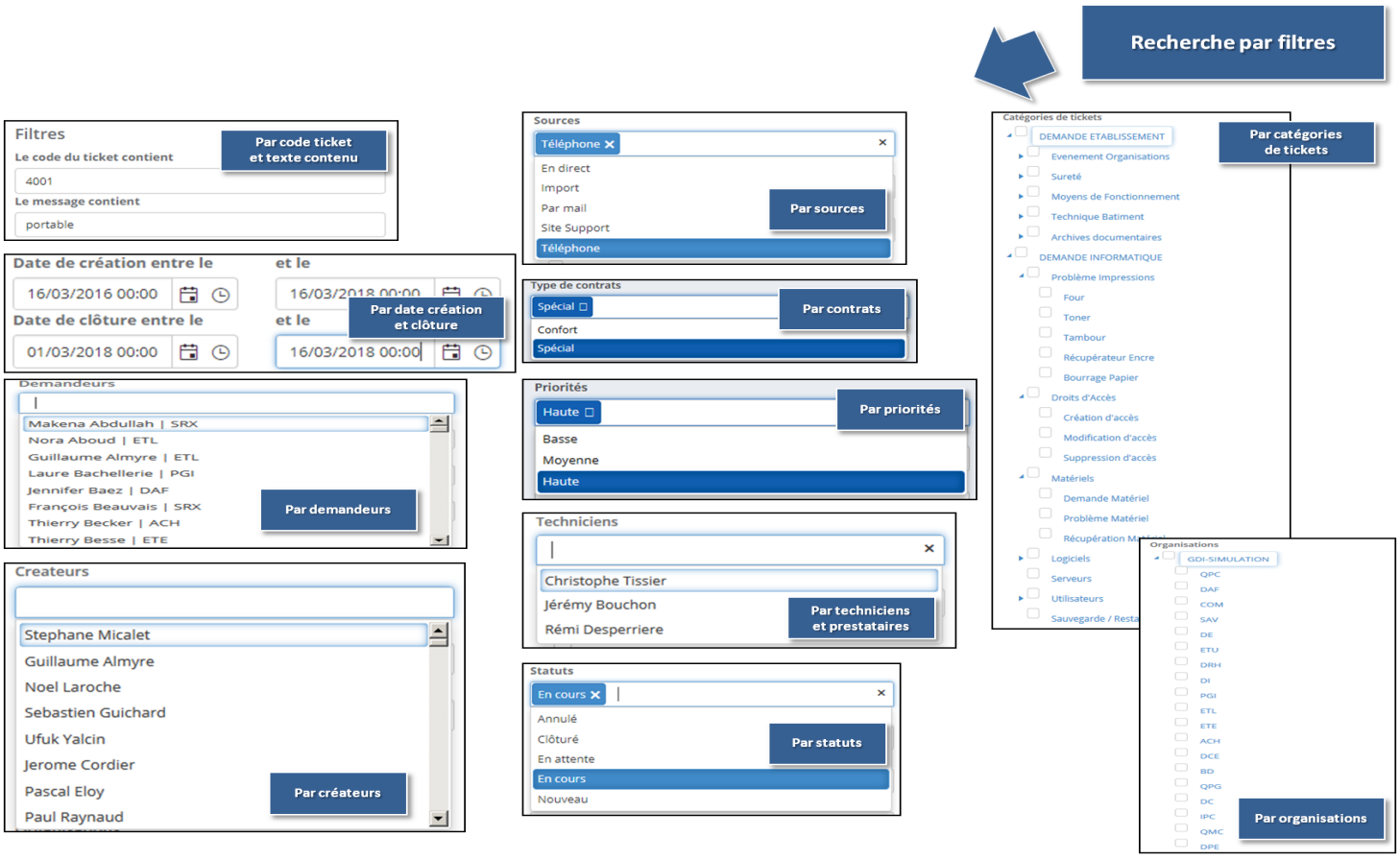
- par code ticket et texte contenu
- par date création et clôture
- par demandeurs
- par créateurs
- par statuts
- par sources de la demande
- par contrats
- par priorités
- par techniciens
- par prestataires
- par catégories de tickets
- par organisations

Affichage des tickets (mes tickets, tickets en cours, tickets clôturés, tous les tickets, tickets non clôturés, tickets nouveaux)

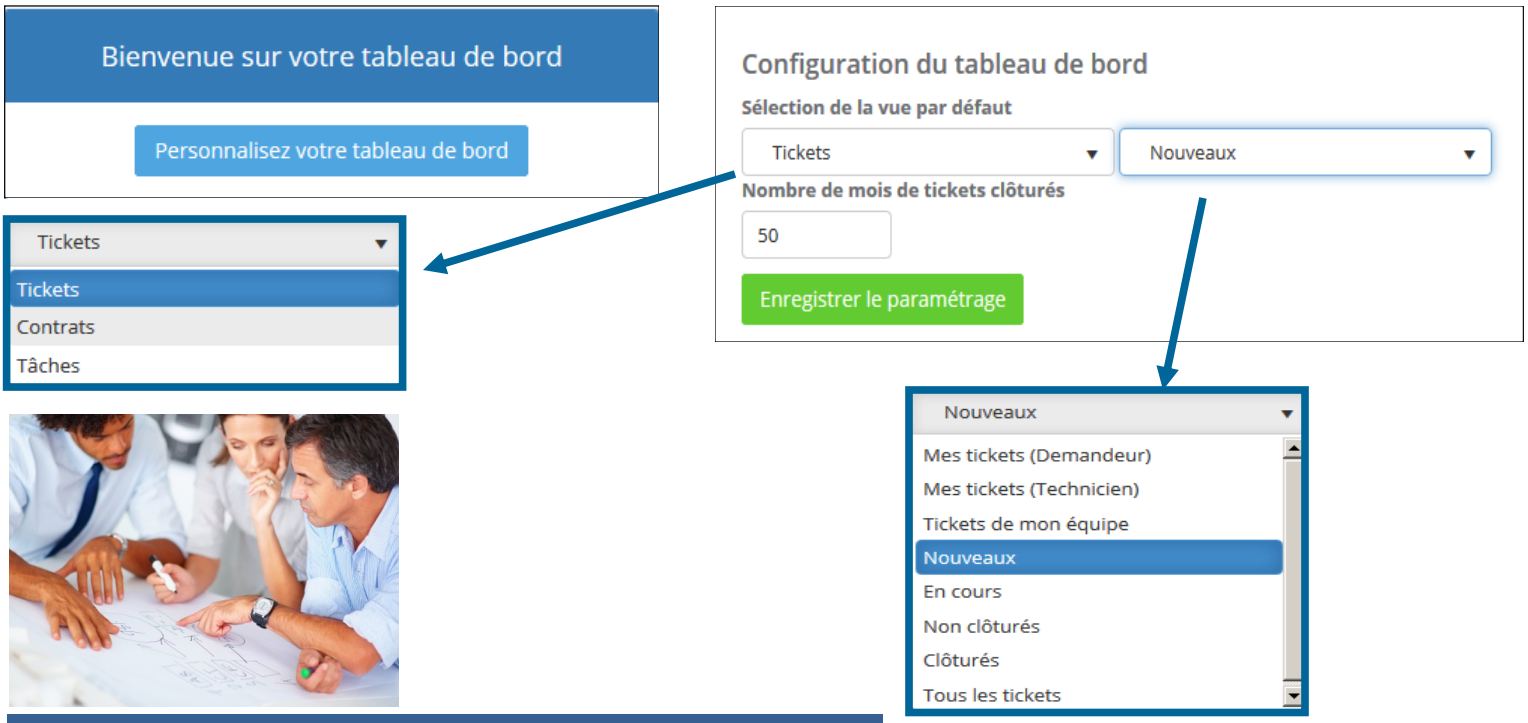


© Landpark SAS. Tous droits réservés

FILTRE DES TABLEAUX DE BORD

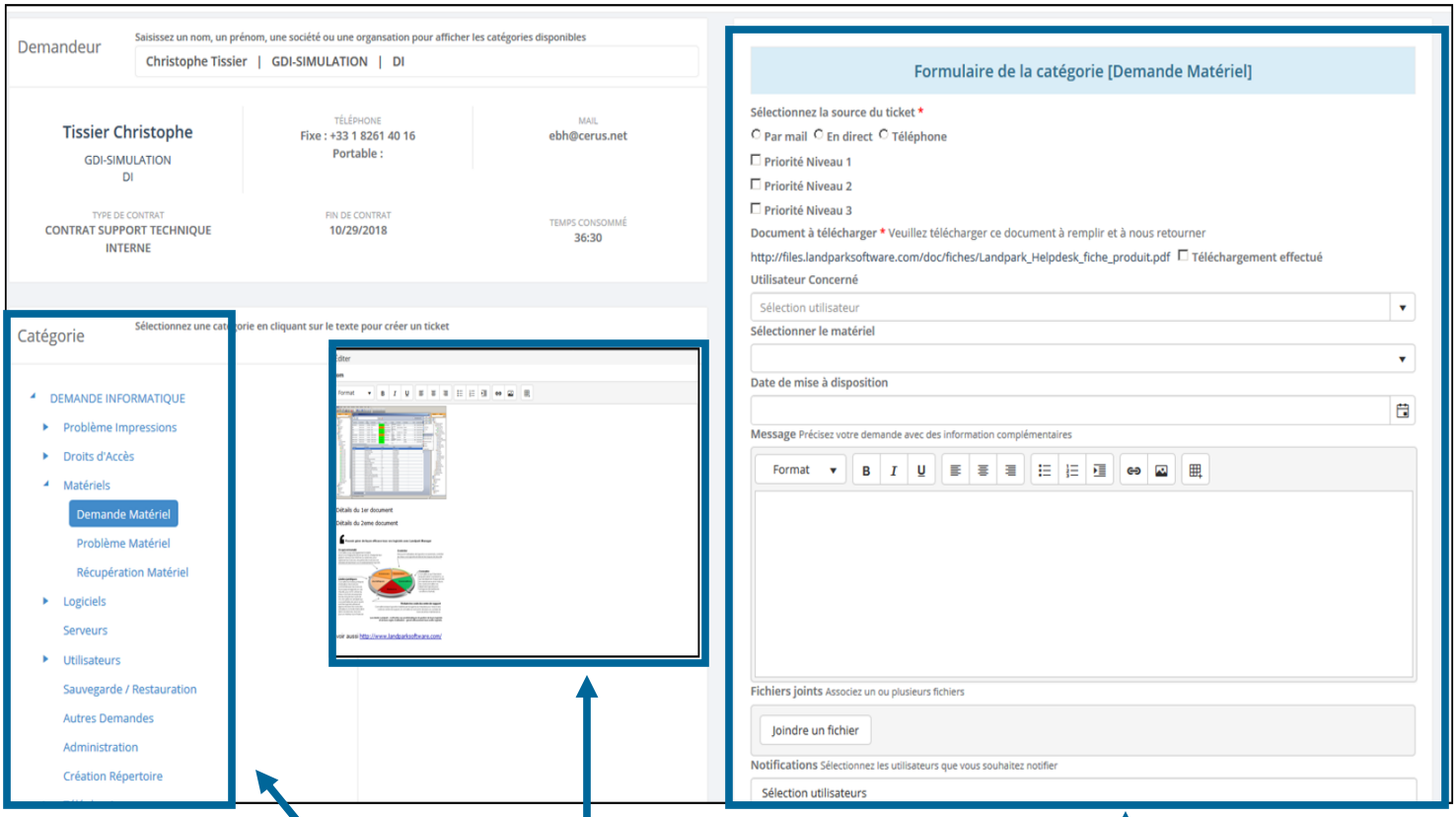


PARAMÉTRAGES DES TABLEAUX DE BORD



© Landpark SAS. Tous droits réservés

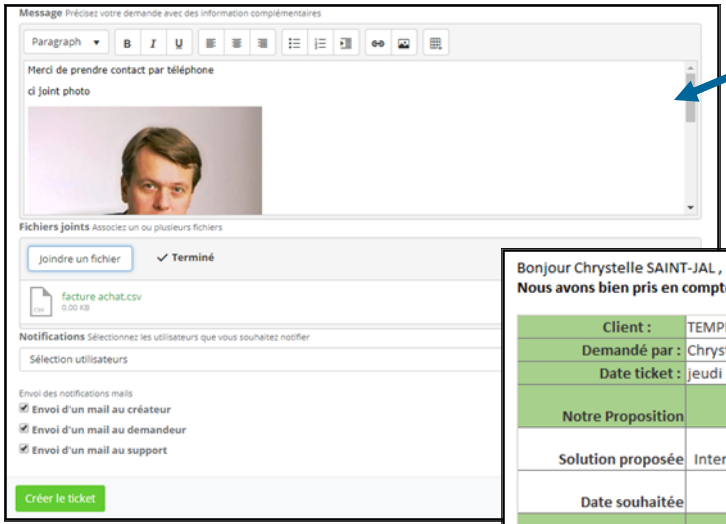
CRÉATION D'UN TICKET



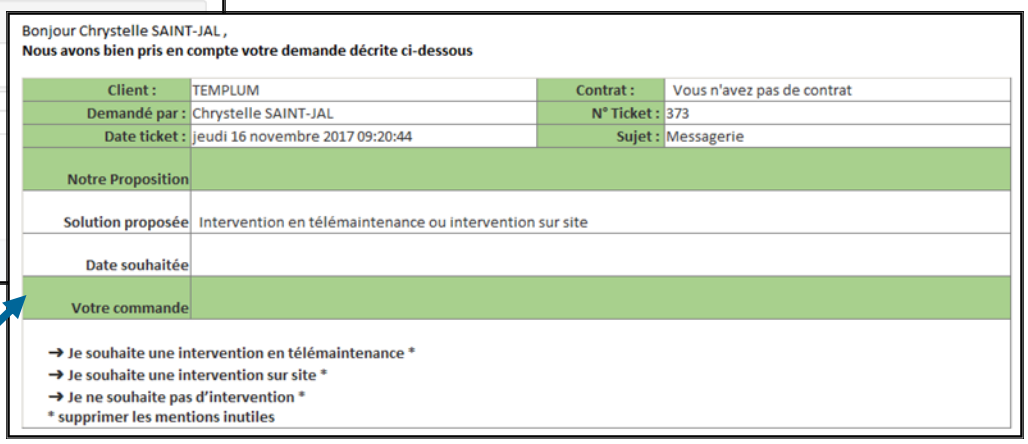
Sélection d'une catégorie de ticket

Accès à la base de la connaissance liée à la catégorie du ticket

Exemple d'un formulaire associé à une catégorie de ticket (chaque ticket peut être accompagné d'un formulaire différent)



Fichiers joints ou directement insérés

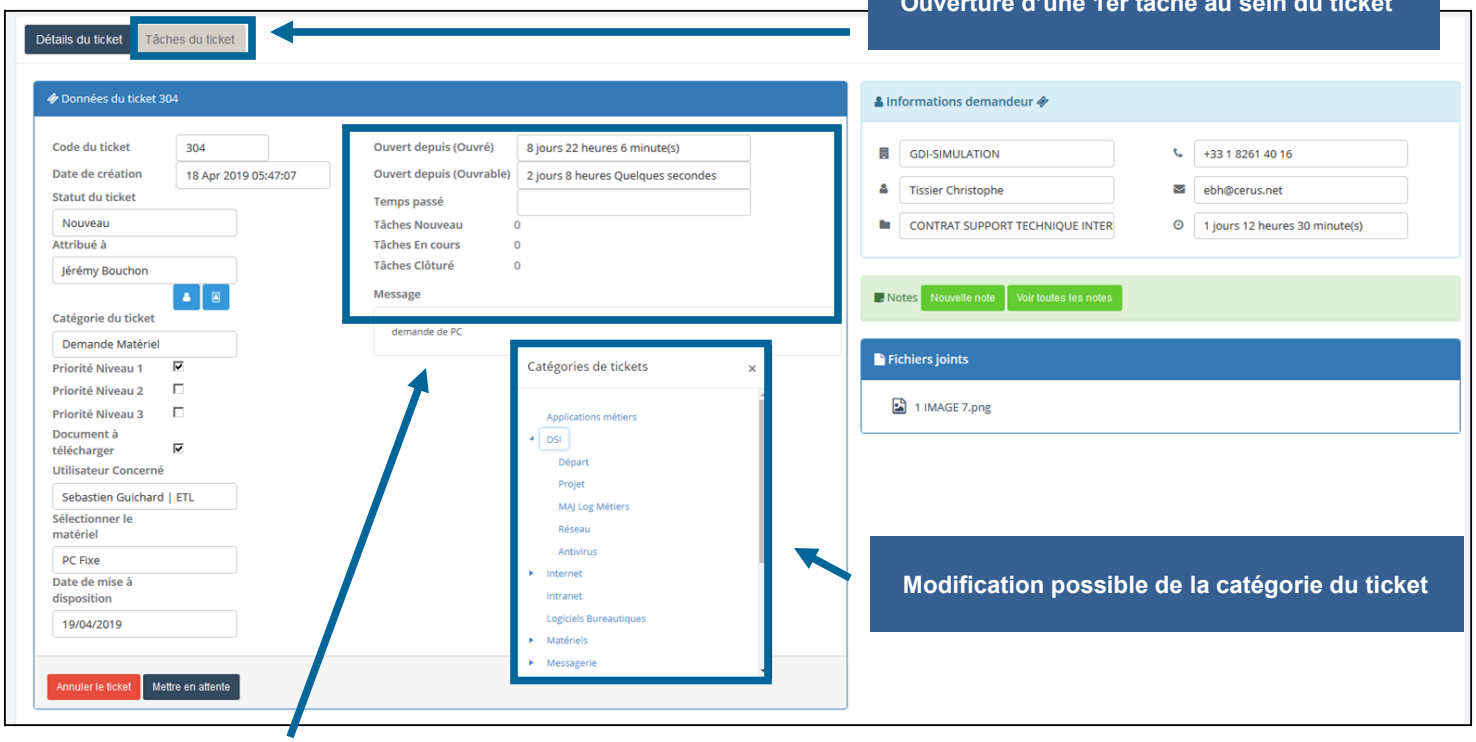


Envoi des emails de notification (créateur, demandeur et support)

© Landpark SAS. Tous droits réservés

TRAITEMENT D'UN TICKET

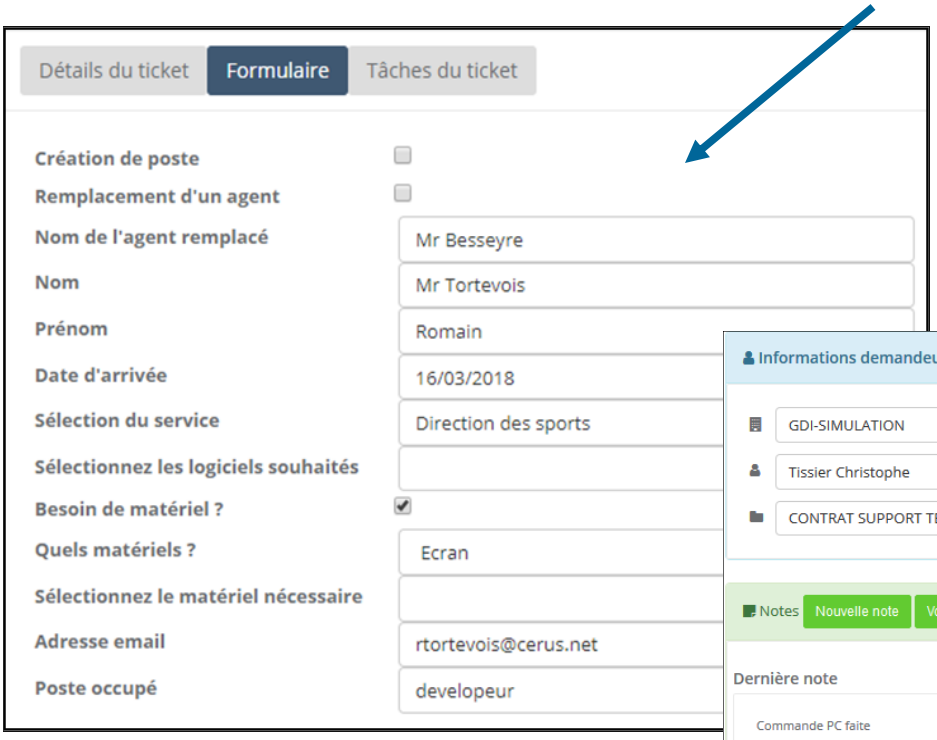
Ouverture d'une 1er tâche au sein du ticket



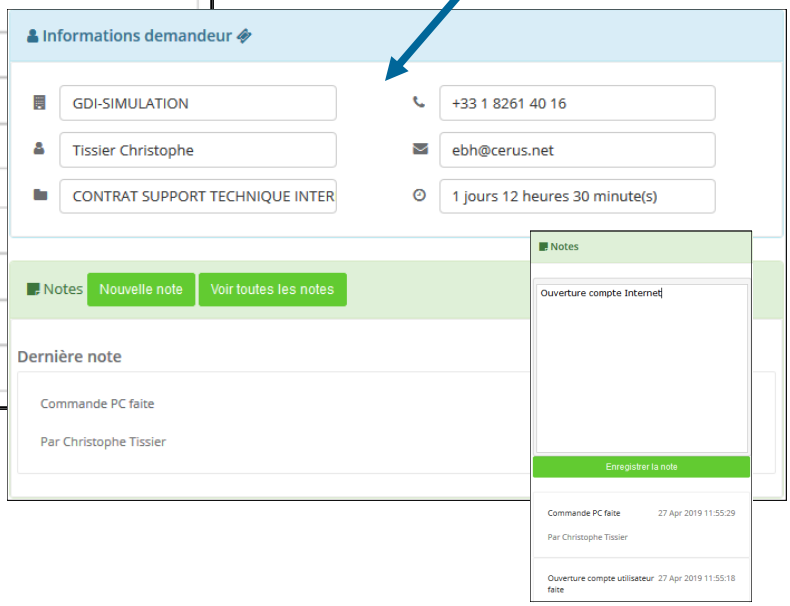
Modification possible de la catégorie du ticket

Tâches au sein du ticket avec calcul du temps passé

Détails du formulaire joint au ticket

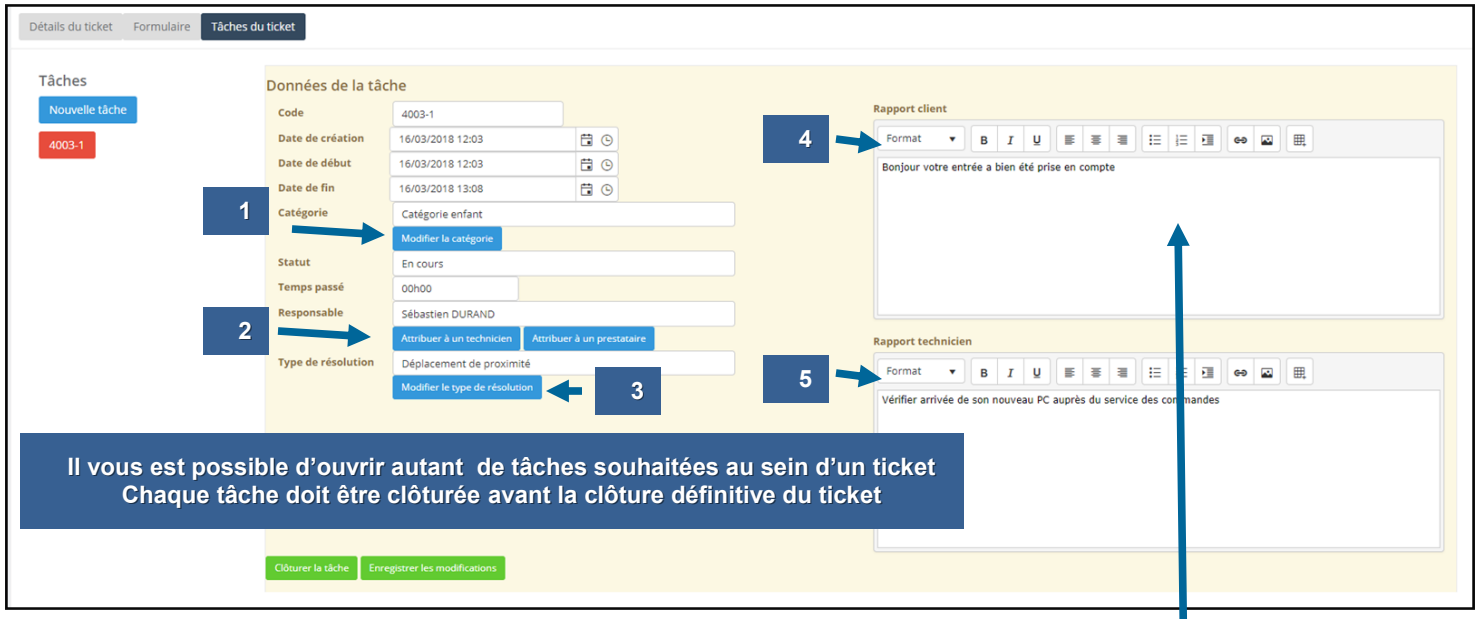


Suivi du ticket et création de notes



© Landpark SAS. Tous droits réservés

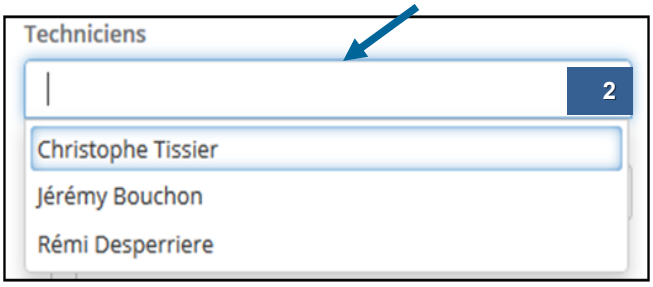
OUVERTURE D'UNE TÂCHE AU SEIN DU TICKET



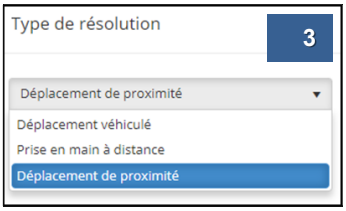
1 = modification possible de la catégorie de la tâche



2 = attribution à un technicien ou à un prestataire



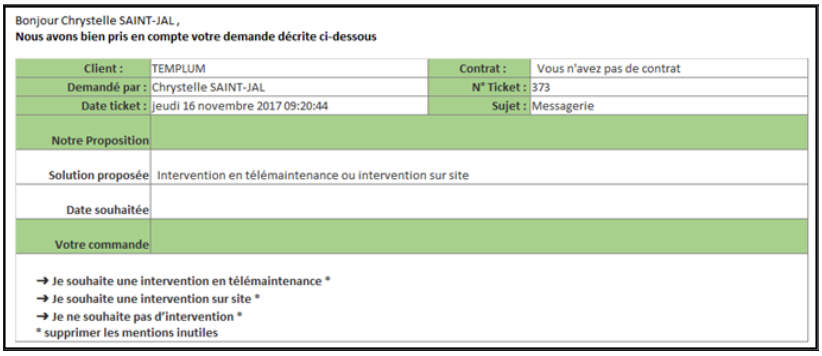
3 = modification du type de résolution







Exemple d'email de notification envoyé



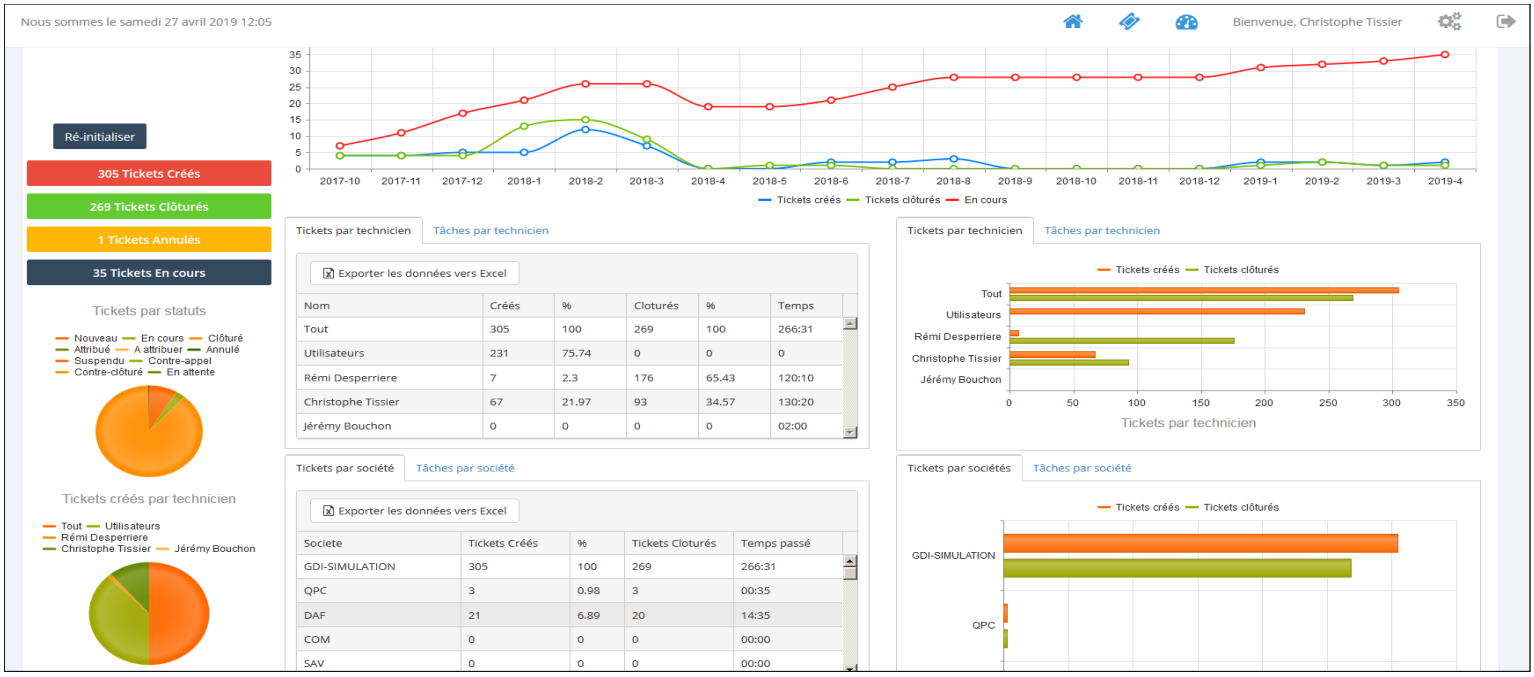
Bonjour Chrystelle SAINT-JAL ,
Nous avons bien pris en compte votre demande décrite ci-dessous

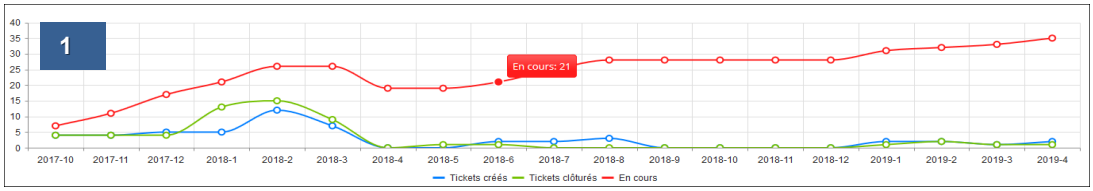
Client :	TEMPLUM	**Contrat :**	Vous n'avez pas de contrat
Demandé par :	Chrystelle SAINT-JAL	**N° Ticket :**	373
Date ticket :	jeudi 16 novembre 2017 09:20:44	**Sujet :**	Messagerie
Notre Proposition			
Solution proposée	Intervention en télémaintenance ou intervention sur site		
Date souhaitée			
Votre commande			

→ Je souhaite une intervention en télémaintenance *
→ Je souhaite une intervention sur site *
→ Je ne souhaite pas d'intervention *
* supprimer les mentions inutiles

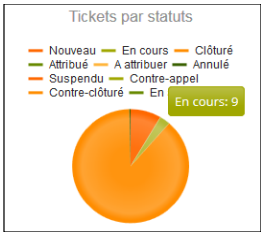
© Landpark SAS. Tous droits réservés

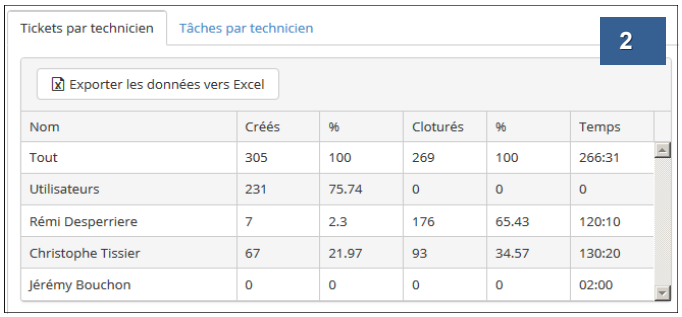
REPORTING ET STATISTIQUES





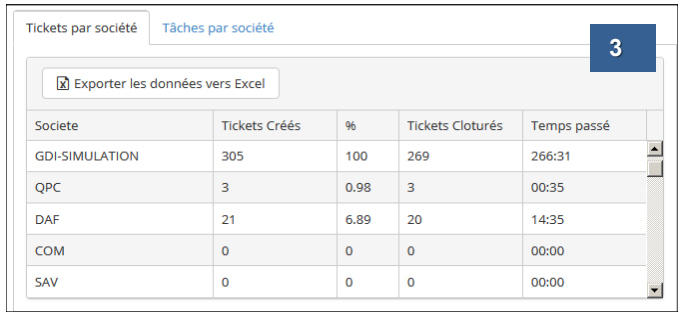
1 = analyse globale des tickets



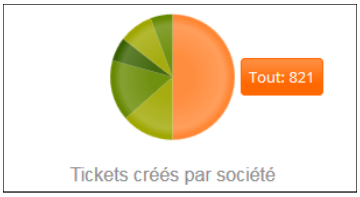


2 = tickets et tâches par techniciens (export Excel)

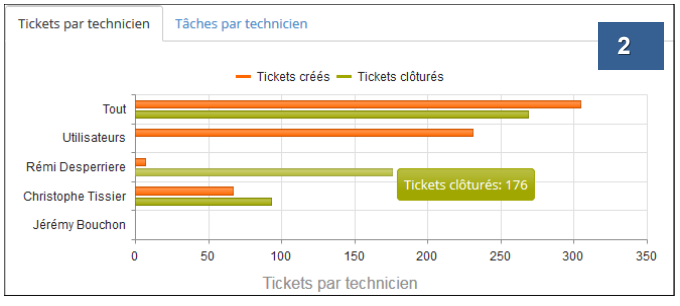
	A	B	C	D	E	F
1	Nom	Créés	%	Cloturés	%	Temps
2	Tout	305	100	269	100	266:31
3	Utilisateurs	231	75,74	0	0	0
4	Rémi Desperriere	7	2,3	176	65,43	120:10
5	Christophe Tissier	67	21,97	93	34,57	130:20
6	Jérémy Bouchon	0	0	0	0	02:00

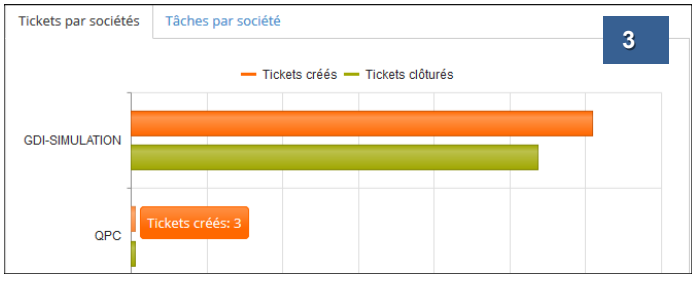


3 = tickets et tâches par organisations (export Excel)



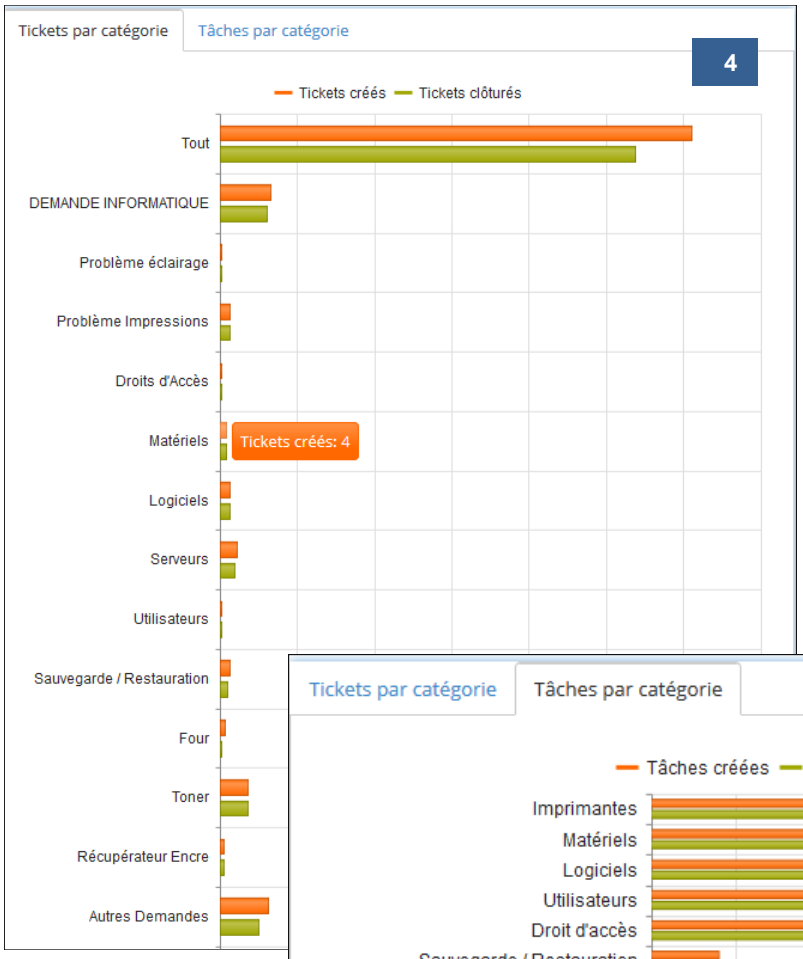
	A	B	C	D	E
1	Societe	Tickets Créés	%	Tickets Cloturés	Temps passé
2	GDI-SIMULATION	305	100	269	266:31
3	QPC	3	0,98	3	00:35
4	DAF	21	6,89	20	14:35
5	COM	0	0	0	00:00
6	SAV	0	0	0	00:00
7	DE	0	0	0	00:00



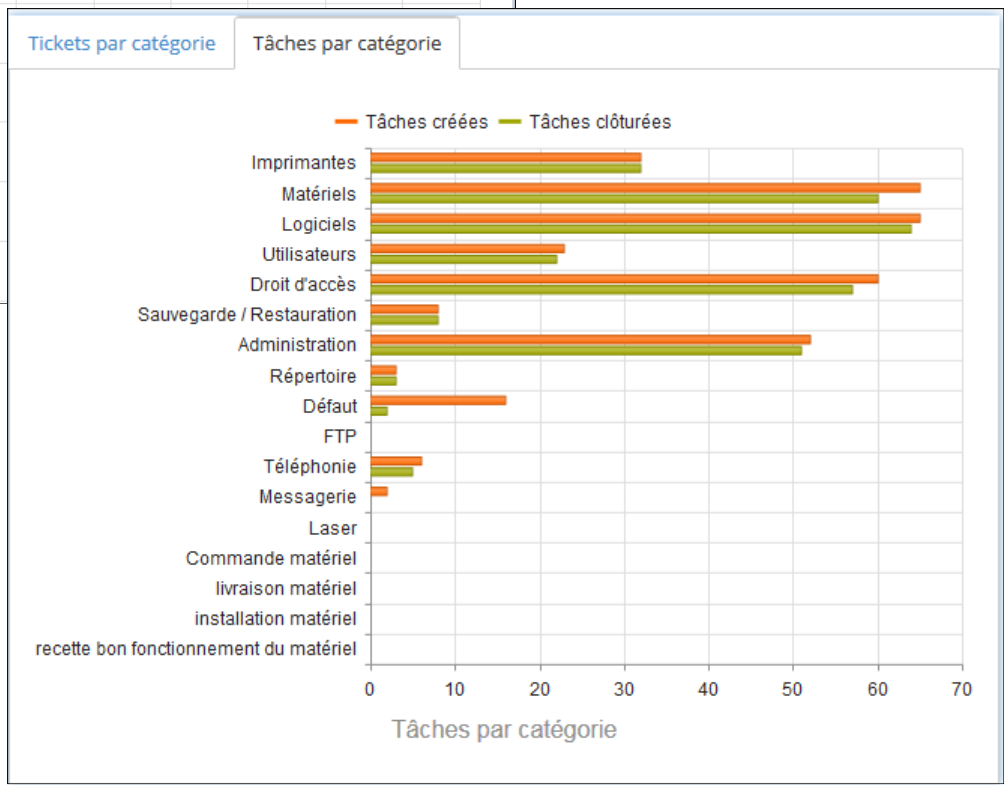


© Landpark SAS. Tous droits réservés

REPORTING ET STATISTIQUES



4 = tickets par catégories



Categorie	Tickets Créés	%	Tickets Cloturés	Temps passé
Tout	8	100	8	06:00
Imprimantes/Photocopieurs	10	50	5	09:00
Panne Matériel	20	50	10	08:00
Messagerie	15	100	15	09:00
Internet	2	50	1	01:00

Export Excel

© Landpark SAS. Tous droits réservés

PARAMÉTRAGES / GESTION DES PROFILS

#	Societe	Organisation	Nom	Prenom	Login	Profil	Prestata...	Mail	Telephone	Verrouille
Détails	GDI-SIMULATION	DQ	Laparra	Veronique	laparra	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 37	false
Détails	GDI-SIMULATION	PGE	Vinatier	Thierry	vinatier	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 62	false
Détails	GDI-SIMULATION	QMC	Orhain	Philippe	orhain	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 40 23	false
Détails	GDI-SIMULATION	SRX	Beauvais	François	beauvais	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 40 04	false
Détails	GDI-SIMULATION	PGE	Michel	Jean-Philippe	michel	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 36	false
Détails	GDI-SIMULATION	GDI-SIMULATION	PC OUTILLAGE	GDI	PC OUTILLAGE...	Technicien	false	ebh@cerus.net		false
Détails	GDI-SIMULATION	DCE	Dorveaux	Francis	dorveaux	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 01	false
Détails	GDI-SIMULATION	DI	Decobert	Cécile	decobert	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 40 30	false
Détails	GDI-SIMULATION	SRX	Leonard	Marc	leonard	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 40 13	false
Détails	GDI-SIMULATION	DRH	Charron	Floriane	charron	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 04	false
Détails	GDI-SIMULATION	EXP	Bisiou	Didier	bisiou	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 40 03	false
Détails	GDI-SIMULATION	ETE	Besse	Thierry	besse	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 18	false
Détails	GDI-SIMULATION	RTA	Bianchi	Rudy	bianchi	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 24	false
Détails	GDI-SIMULATION	ETM	Saliceti	Bruno	saliceti	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 40 18	false
Détails	GDI-SIMULATION	PGI	Bachellerie	Laure	bachellerie	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 51	false
Détails	GDI-SIMULATION	DPE	Peron	Jean-Louis	peron	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 30	false
Détails	GDI-SIMULATION	IPC	longhi	Patrice	longhi	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 40 36	false
Détails	GDI-SIMULATION	DC	STAGIAIRECOM	GDI	stagiairecom	Utilisateur	false	ebh@cerus.net		false
Détails	GDI-SIMULATION	RTA	Roussel	Nicolas	roussel	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 65	false
Détails	GDI-SIMULATION	DC	Julien	Lydie	julien	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 28	false
Détails	GDI-SIMULATION	PGE	Duchamp	Pierre	duchamp	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 16	false
Détails	GDI-SIMULATION	DAF	Baez	Jennifer	baez	Utilisateur	false	ebh@cerus.net	+33 1 8261 41 59	false

Modification utilisateur



Identifiant Manager 99

Nom complet GDI PC OUTILLAGE

Nom GDI

Prénom PC OUTILLAGE

Login PC OUTILLAGE@societe.com

Adresse Email ebh@cerus.net

☑ Mail confirmé

Numéro téléphone

☐ Confirmation du numéro de téléphone

Statut Dévérouillé

Verrouiller

Essais de connexion échoués 0

Réinitialiser le mot de passe

Prestataire ☐ Est prestataire

Roles

- ☐ Utilisateur
- ☐ TechnicienEtablissement
- ☑ Technicien
- ☐ Admin

Gestion des rôles

Equipe Commencer à saisir pour choisir une équipe

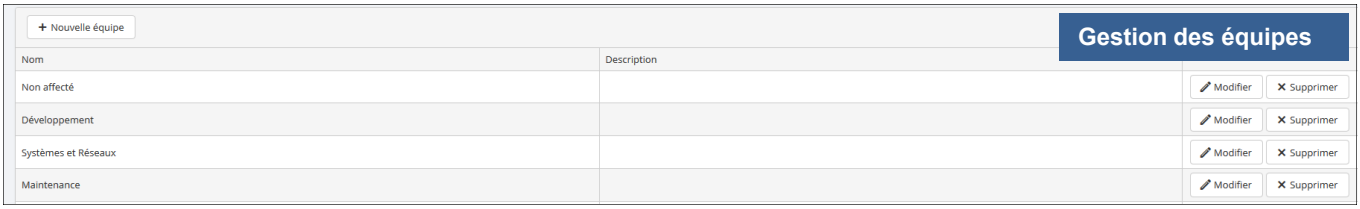
Affectation à une équipe

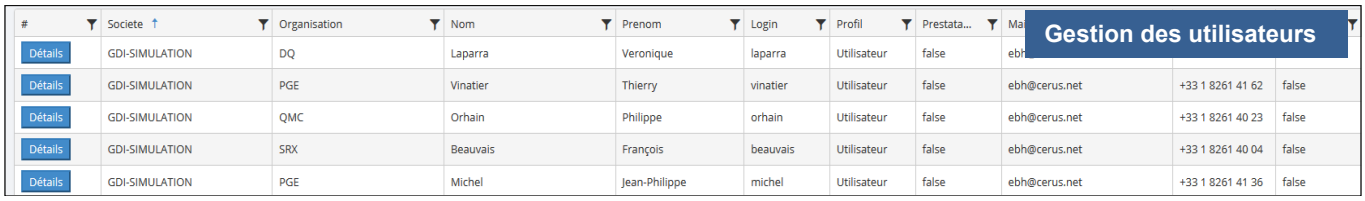
Equipe Commencer à saisir pour choisir une équipe

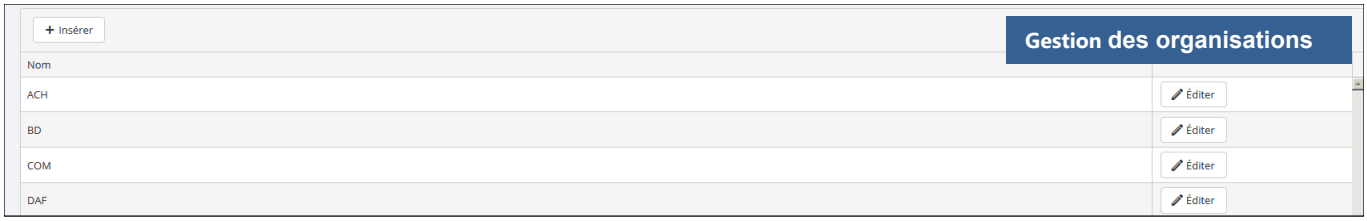
- Développement
- Maintenance
- Non affecté
- Systèmes et Réseaux
- Test

© Landpark SAS. Tous droits réservés

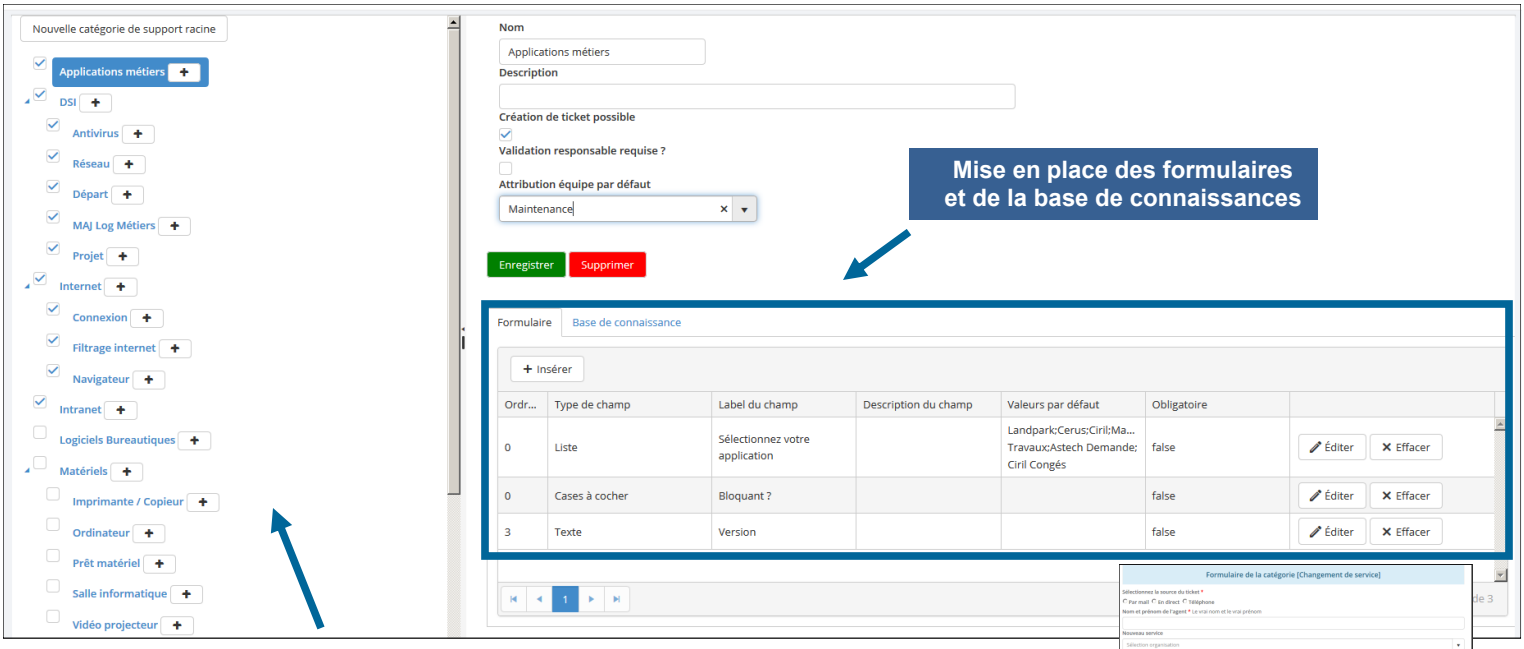
PARAMÉTRAGES / GESTION DES ÉQUIPES UTILISATEURS ET ORGANISATIONS



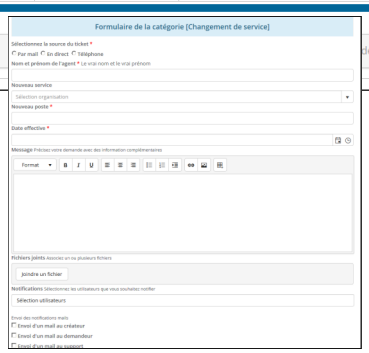




PARAMÉTRAGES / CATÉGORIES DE TICKETS



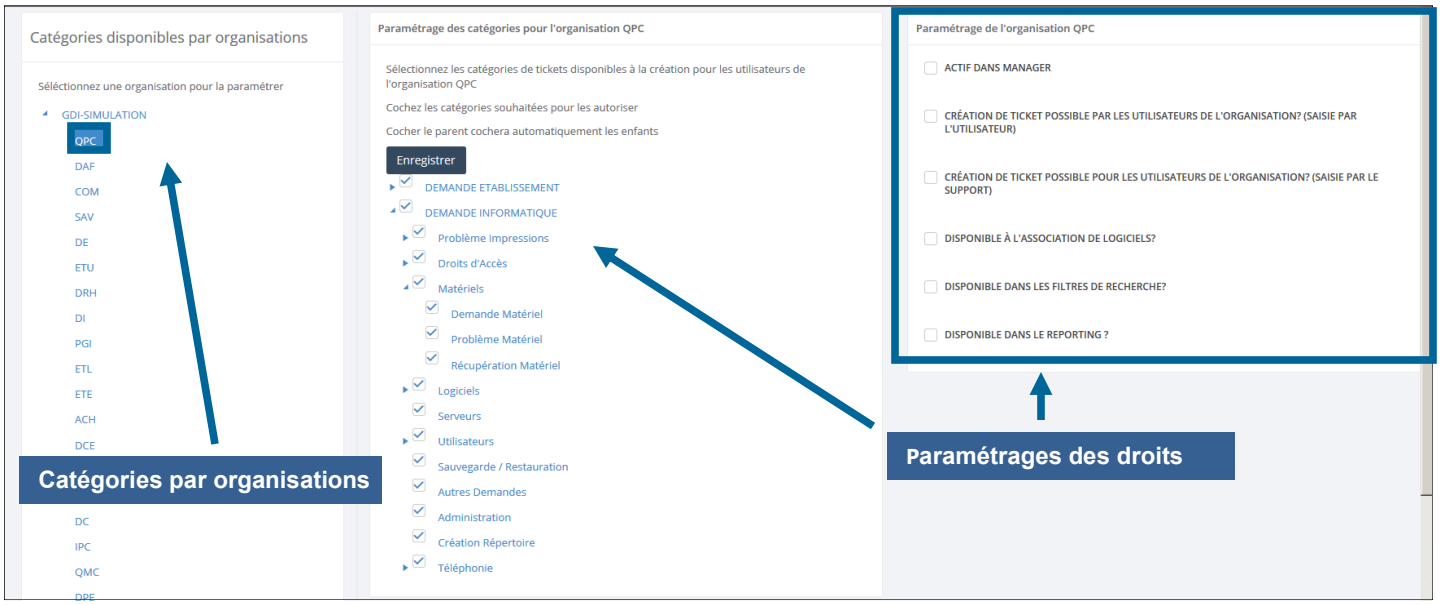
Liste de vos catégories de tickets



Exemple d'un formulaire crée

© Landpark SAS. Tous droits réservés

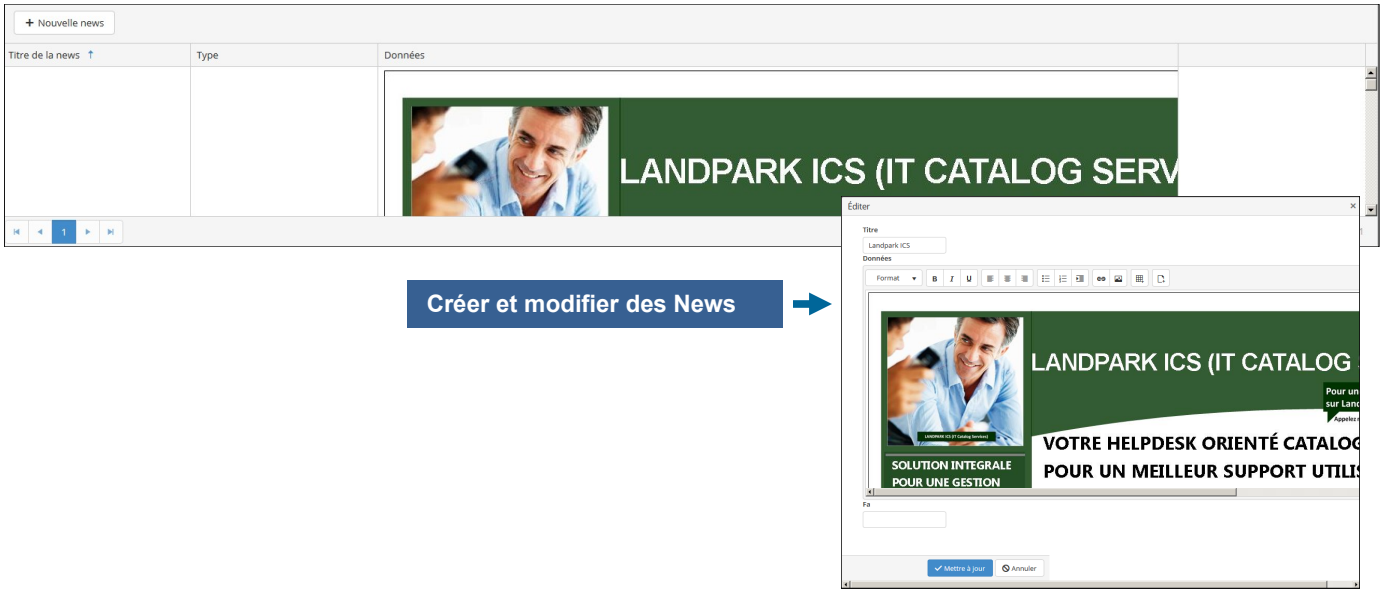
PARAMÉTRAGES / CATÉGORIES PAR ORGANISATIONS



PARAMÉTRAGES / CATÉGORIES DES TÂCHES

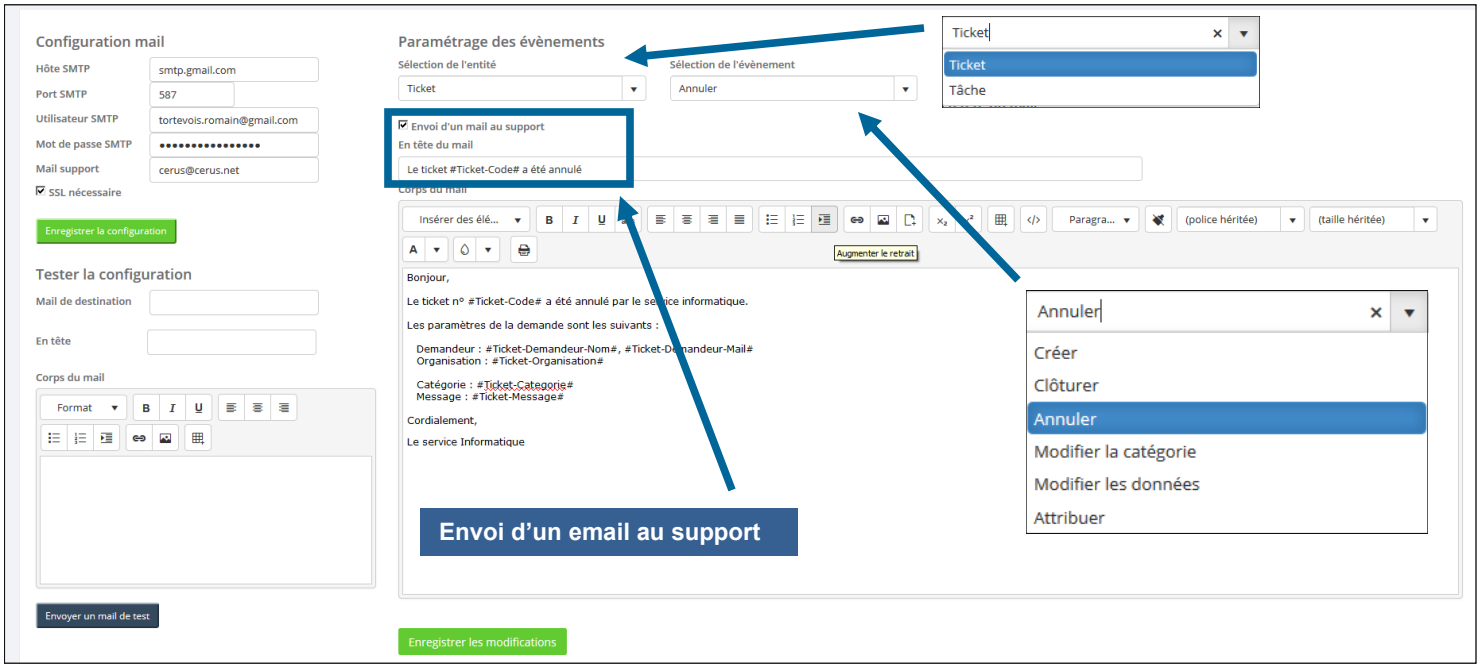


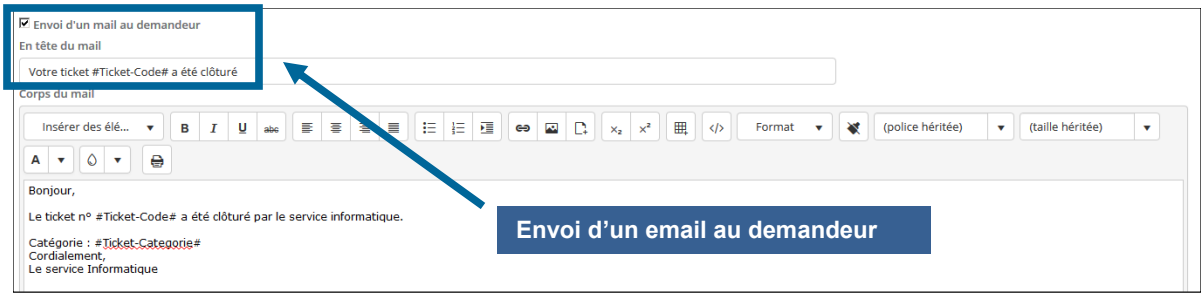
PARAMÉTRAGES DES NEWS



© Landpark SAS. Tous droits réservés

PARAMÉTRAGES / EMAILS PAR ÉVÉNEMENTS





Bonjour Chrystelle SAINT-JAL ,
Nous avons bien pris en compte votre demande décrite ci-dessous

Client :	TEMPLUM	**Contrat :**	Vous n'avez pas de contrat
Demandé par :	Chrystelle SAINT-JAL	**N° Ticket :**	373
Date ticket :	jeudi 16 novembre 2017 09:20:44	**Sujet :**	Messagerie
Notre Proposition			
Solution proposée	Intervention en télémaintenance ou intervention sur site		
Date souhaitée			
Votre commande			

➔ **Je souhaite une intervention en télémaintenance ***
➔ **Je souhaite une intervention sur site ***
➔ **Je ne souhaite pas d'intervention ***
*** supprimer les mentions inutiles**

Votre accord par retour de mail vaut acceptation de nos conditions générales de ventes suivantes :

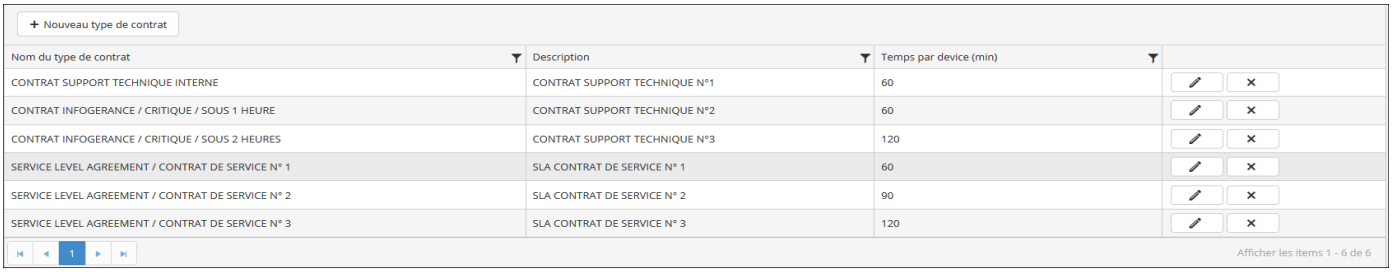
☒ Heure support :	90 € HT/heure (80 € HT/heure sous contrat)
☒ Heure ingénieur :	130 € HT/heure (115 € HT/heure sous contrat)
☒ Déplacement dans la zone 1 :	30 € HT (pour intervention sur site)
☒ Déplacement dans la zone 2 :	50 € HT (pour intervention sur site)
☒ Déplacement dans la zone 3 :	70 € HT (pour intervention sur site)
☒ Déplacement dans la zone 4 :	130 € HT (pour intervention sur site)

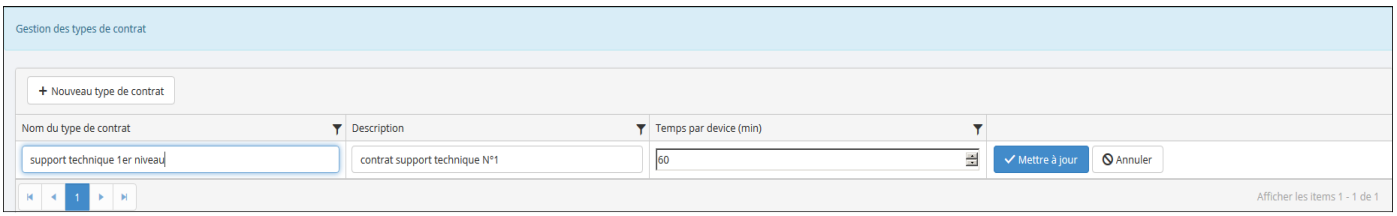
Exemple d'un email de prise en compte du ticket

Nous vous remercions pour votre demande et vous tenons informé de l'intervention.
Bien cordialement.

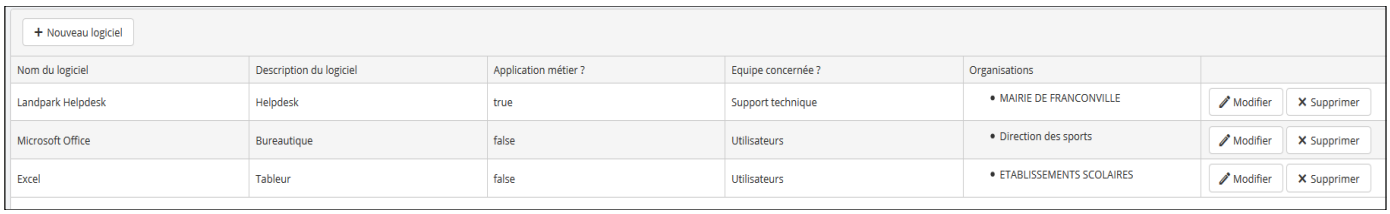
© Landpark SAS. Tous droits réservés

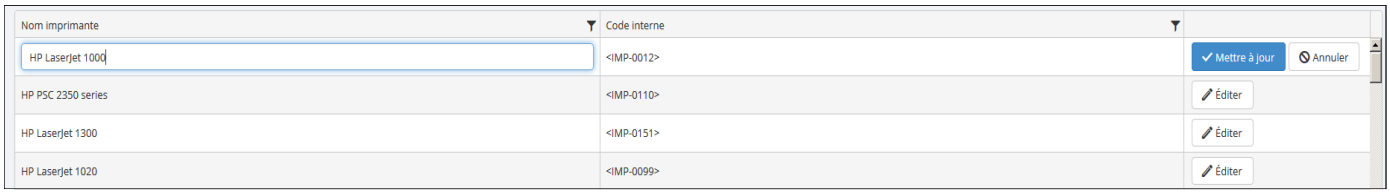
PARAMÉTRAGES / GESTION DES CONTRATS

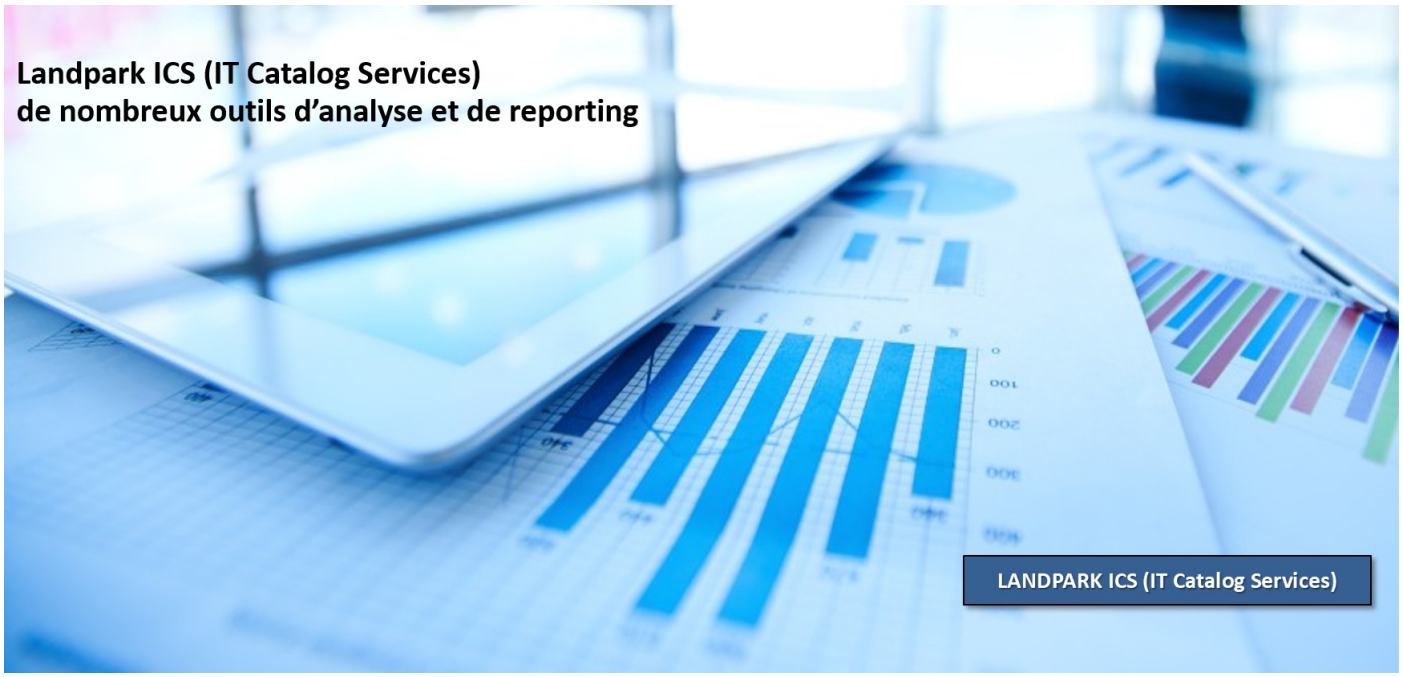




PARAMÉTRAGES / GESTION DES LOGICIELS ET IMPRIMANTES





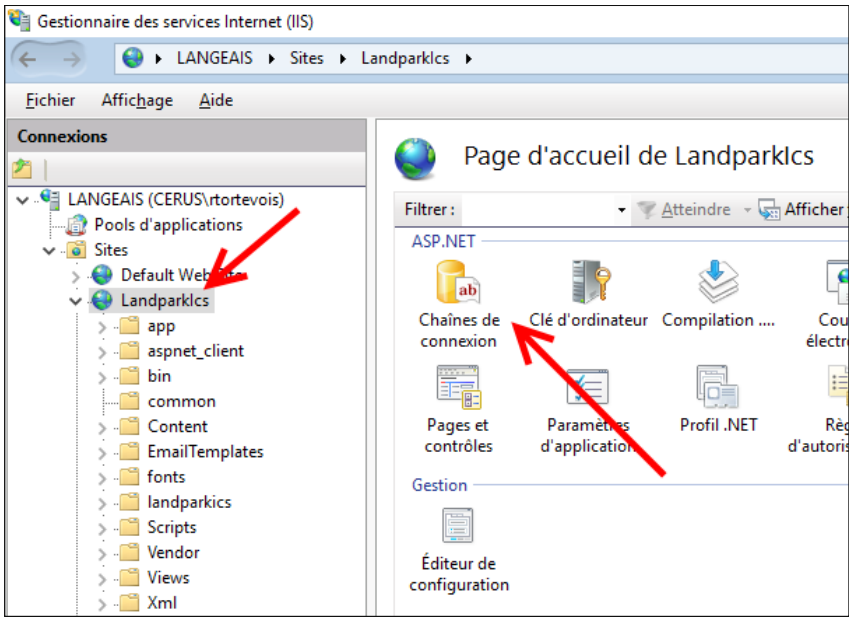


© Landpark SAS. Tous droits réservés

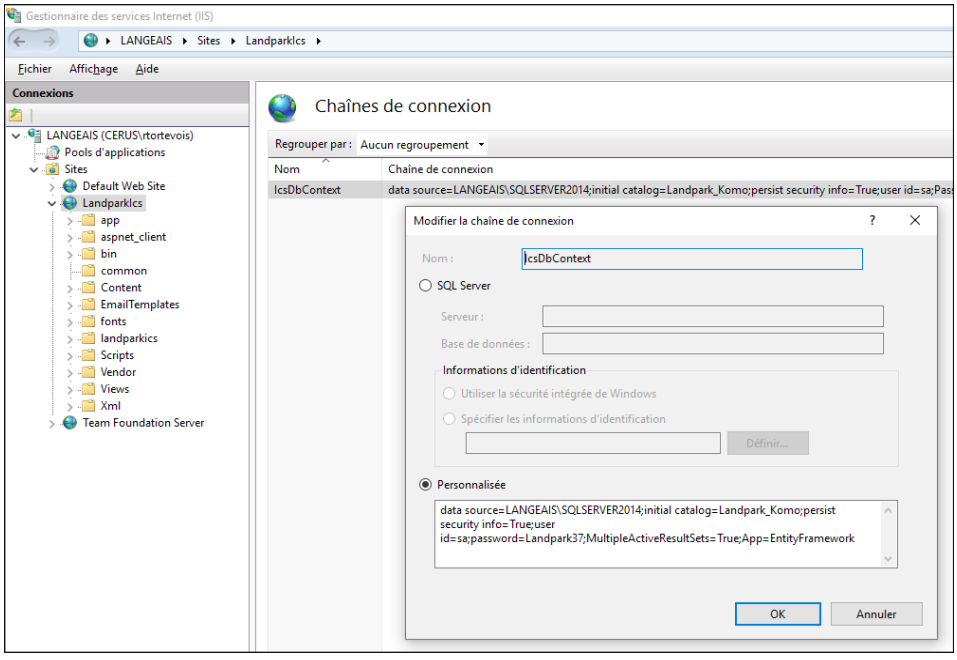
PROCÉDURE D'INSTALLATION LANDPARK ICS



1. Lancez le setup Landpark ICS sur votre serveur
Il va installer l'application dans C:\Inetpub\wwwroot et la pré-configurer dans IIS

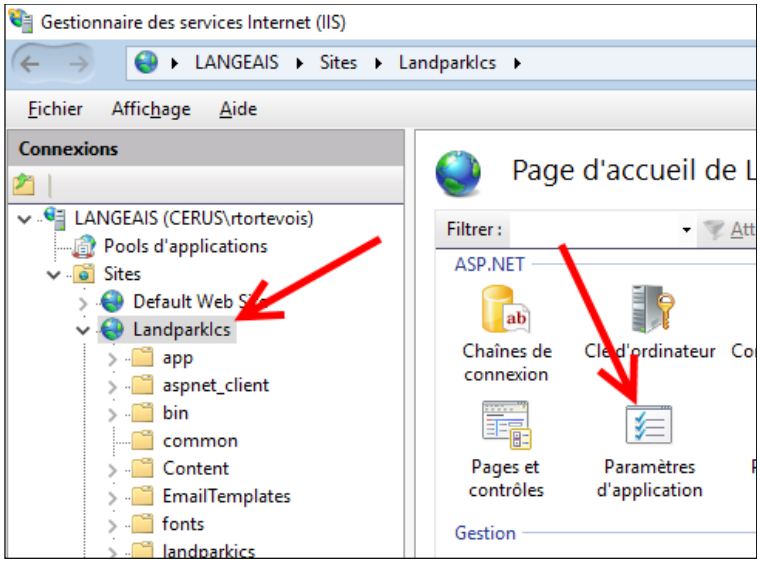


2. Dans la console IIS
Sélectionnez l'application Landpark ICS et cliquez sur « Chaînes de connexion »

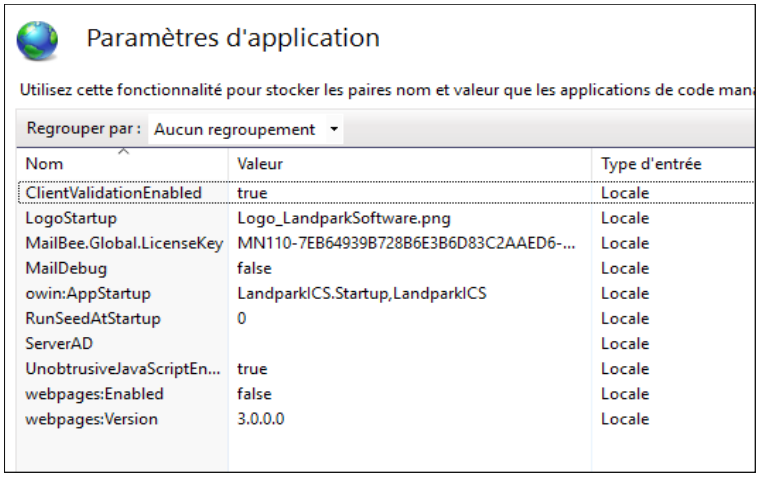


Spécifiez ici les informations de connexion à la base SQL Server Landpark Manager en prenant garde de conserver les options « MultipleActiveResultSets=True » et « App=EntityFramework »

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Allez ensuite dans « Paramètres d'application »

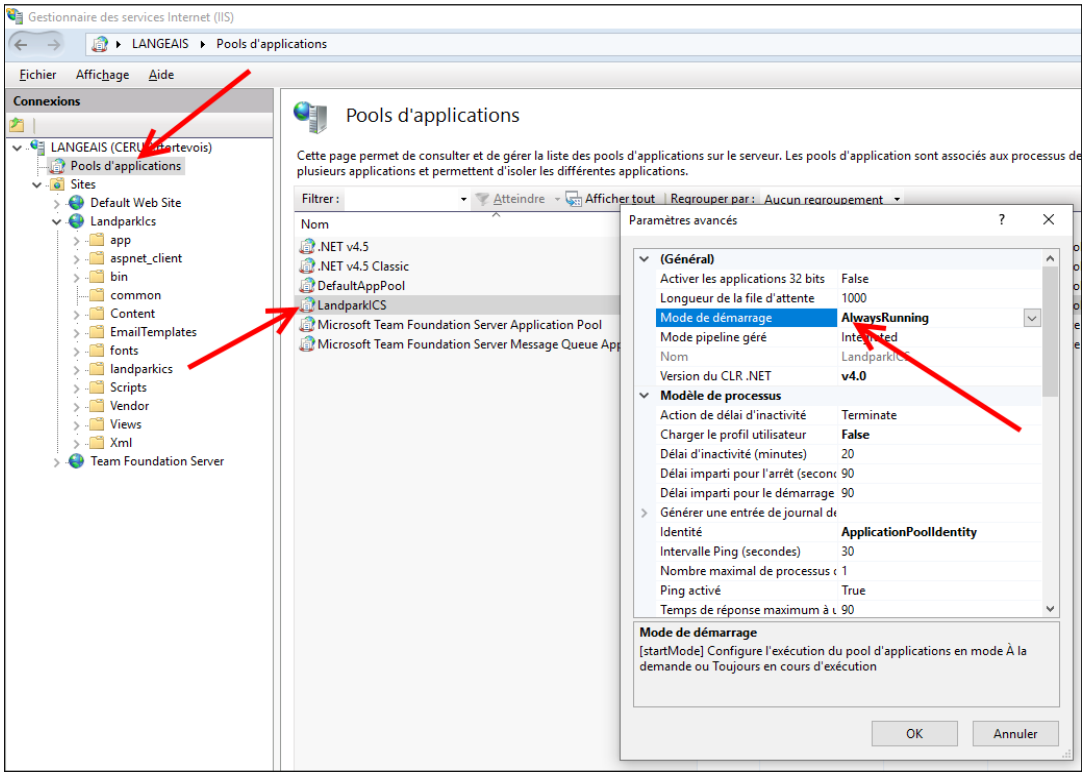


Les paramètres à modifier sont les suivants :

LogoStartup : désigne le fichier image du logo qui s'affiche à l'écran de connexion. Il doit être placé dans C:\inetpub\wwwroot\LandparkIcs\Content\images

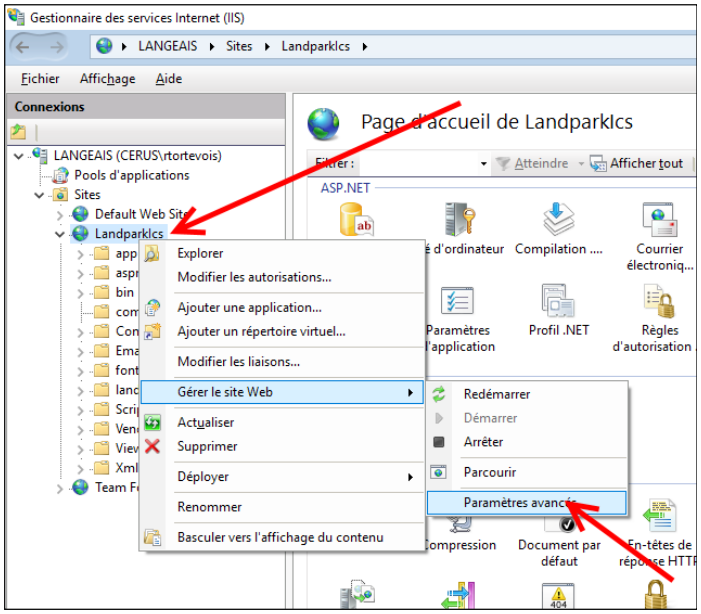
RunSeedAtStartup : doit être à 1 lors de la première exécution de LandParkICS et lors d'une mise à jour qui modifie la structure de la base de données. Dans les autres cas, ce paramètre doit être à 0 afin d'accélérer les performances

ServerAD : si vous choisissez l'authentification SQL Server pour LandparkICS, ce paramètre doit être laissé vide. Si vous choisissez l'authentification Active Directory, vous devez mettre l'adresse de votre serveur AD, sous la forme `LDAP://10.0.0.20:389`



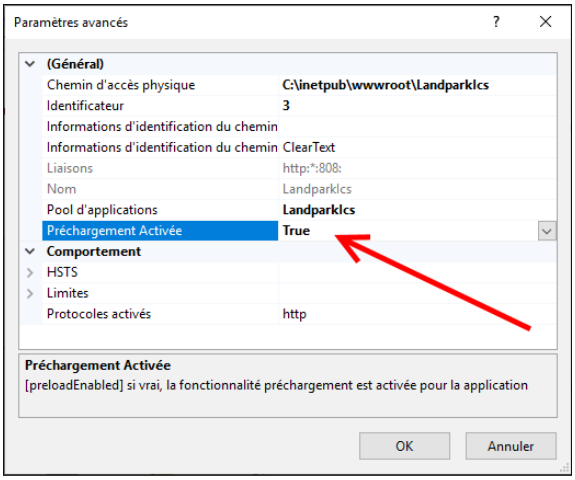
Allez maintenant dans les Pools d'applications et ouvrez les paramètres avancés du pool « LandparkICS ». Puis, fixez la propriété « Mode de démarrage » à « AlwaysRunning »

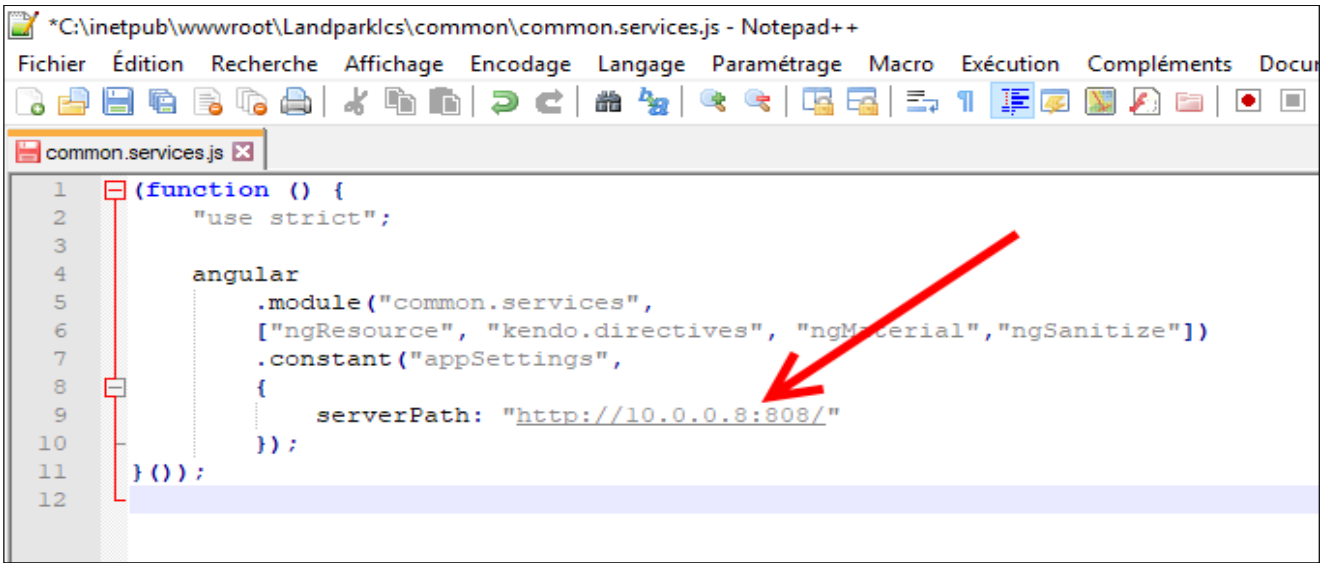
© Landpark SAS. Tous droits réservés



Enfin, ouvrez les propriétés avancés du site « LandparkICS »

Fixez la propriété « Préchargement Activé » sur la valeur « True »





3. Ouvrez l'explorateur Windows
Allez dans le répertoire C:\inetpub\wwwroot\Landparklcs\common
Editez le fichier common.services.js
Et modifiez la variable javascript « serverPath » avec l'URL de LandparkICS dans votre réseau, telle qu'elle sera utilisée par les utilisateurs.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

COMMENCEZ VOS INVENTAIRES AVEC LANDPARK

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

LANDPARK INVENTORY

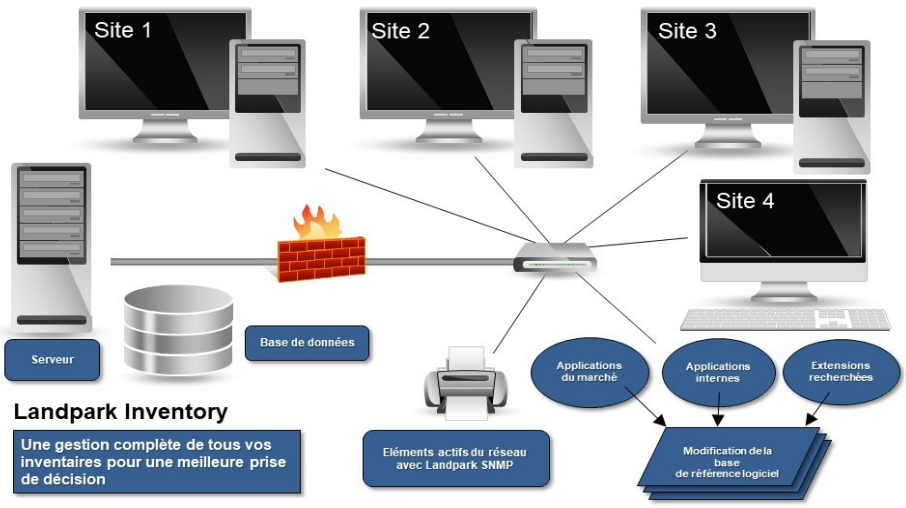


LANDPARK INVENTORY
Inventaire et déploiement



« Landpark Inventory réalisez un audit complet de votre parc informatique et de vos logiciels pour une prise de décision immédiate ... »

Landpark Inventory - audit complet du parc informatique et de vos logiciels



Landpark Inventory

Inventaire avec agents

Installer les agents

Paramétrages de la console IP

Inventaire sans agents

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Commencer vos tests d'inventaires avec Landpark Inventory

Vous pouvez choisir d'installer ou non un agent sur les postes clients :

1/ Landpark NetworkIP (installation d'un agent sur le poste client) avec **NetworkIP Install** pour déployer les agents,

2/ Landpark DoInventory (autre que le déploiement avec NetworkIP en installant un agent sur le poste client, cet outil permet d'inventorier les postes clients par un script de connexion sans utiliser les modules client et serveur).

1.Landpark Network IP (avec agents)

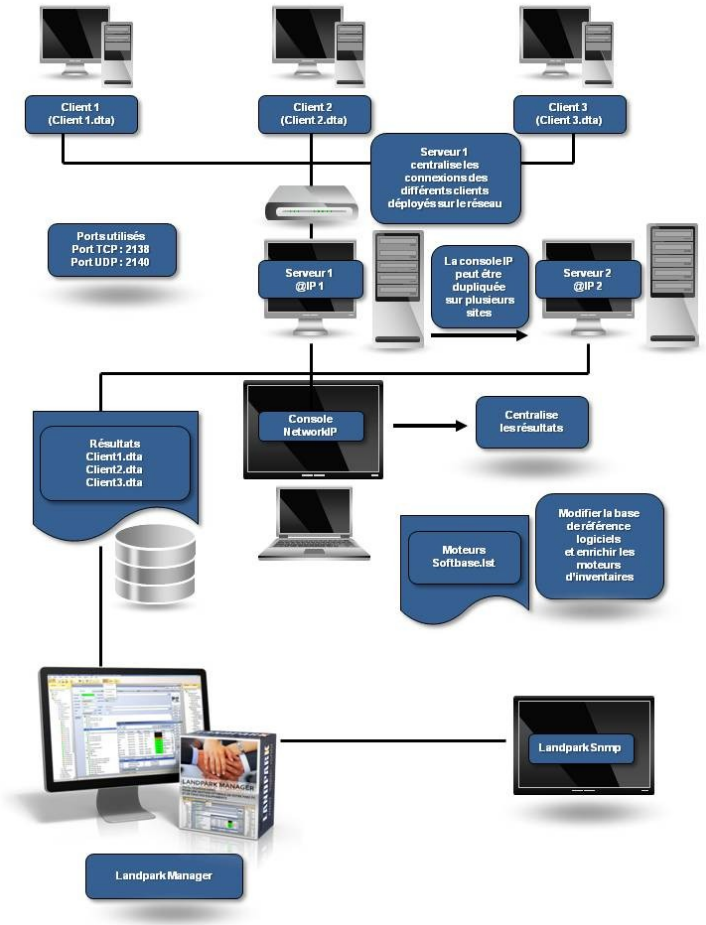
Landpark Network IP est composé de trois modules :

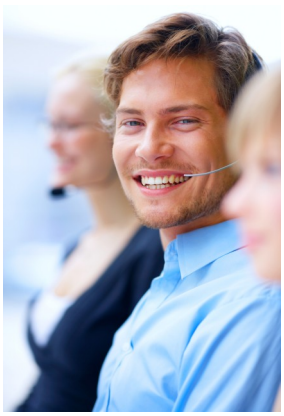
► **Un module Serveur**, que l'on installe sur n'importe quel poste du réseau. Soit en tant qu'application, soit en tant que service. Ce module centralise et gère les inventaires sur les postes clients.

► **Un module Client** que l'on déploie sur les postes du parc et qui se connecte au serveur.

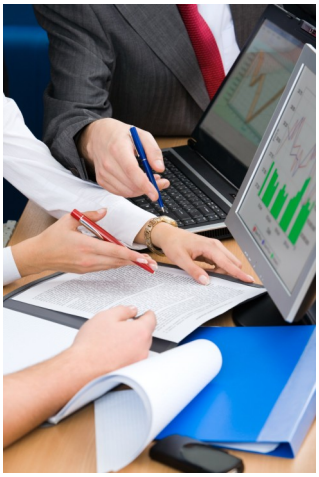
► **Un module Console d'administration** qui permet de paramétrer et de piloter les inventaires.

IMPORTANT: notre outil de déploiement automatique d'agents sur les postes clients (**Landpark NetworkIP Install**) est aussi disponible.





© Landpark SAS. Tous droits réservés



Landpark IP Install (installer les agents)

1. Pré-requis

Plateformes Windows 2000, Windows 2003, Windows XP, Windows Vista
Framework .NET Version 2.0

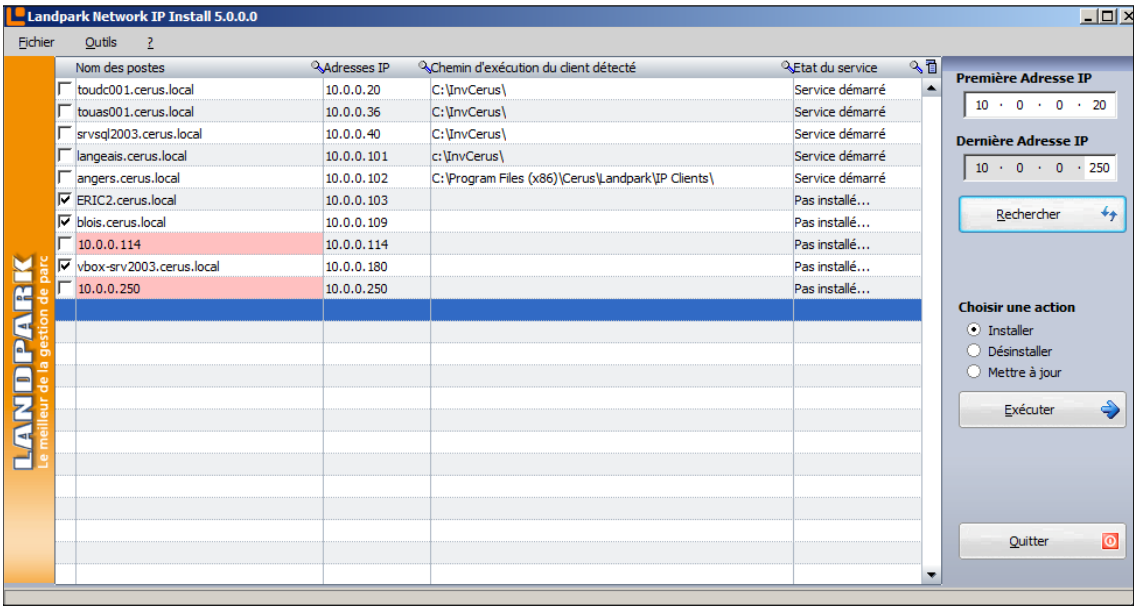
Utilisation de l'interface

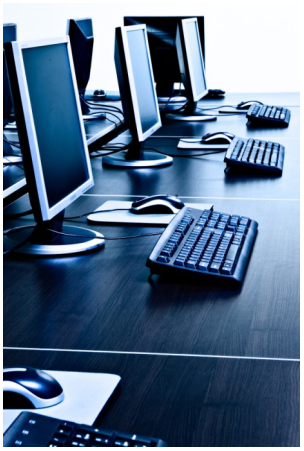
1/ Lancez **Rechercher** (un scan du réseau est effectué).

2/ **Installer les agents** (choisir une action).

3/ Lancez l'action **Exécutez.**

Important : si le scan renvoi dans la colonne « **Etat du service** » la valeur **« pas installé »,** c'est que les informations demandés auprès du poste ne sont pas retournés et accessibles. **Cela sous-entend un problème de sécurité réseau.**

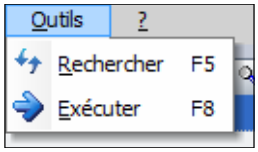






Menu Fichier

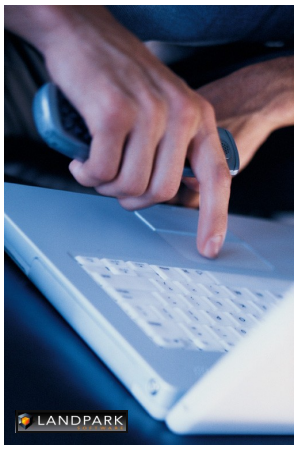
Menu Fichier permettant de faire les mêmes opérations que celles décrites.L'option exporter permet d'enregistrer dans un Fichier BAT les options générés afin de réutiliser le script Network IP.



Menu Outils

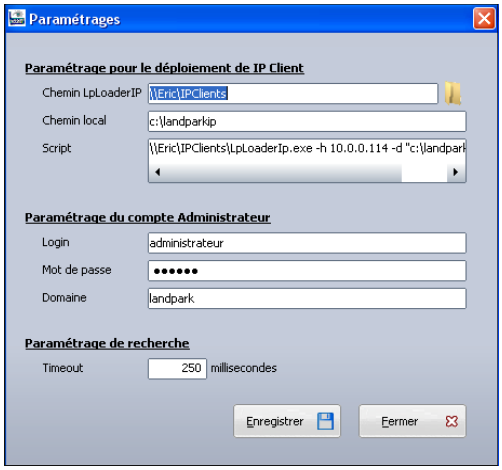
Action à réaliser **Rafraichir** et **Exécuter**, les mêmes actions que la partie droite des commandes.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Rechercher F5 ➔ Liste les postes à sélectionner.

Exécuter F8 ➔ Permet de lancer le scan du réseau pour rafraîchir la liste et détecter les états des clients IP dans le but d'un éventuel déploiement. Cette fonctionnalité est très longue (**exemple : environ 2 minutes pour 15 postes**) à s'exécuter, nous vous recommandons de le faire à des heures ou le trafic réseau est moins sollicité. Une jauge apparaît au moment de son exécution et disparaîtra à la fin. Le temps est long car des requêtes sont exécutées sur tous les postes réseaux détectés. Nous sommes dépendant du temps d'exécution de toutes les requêtes.

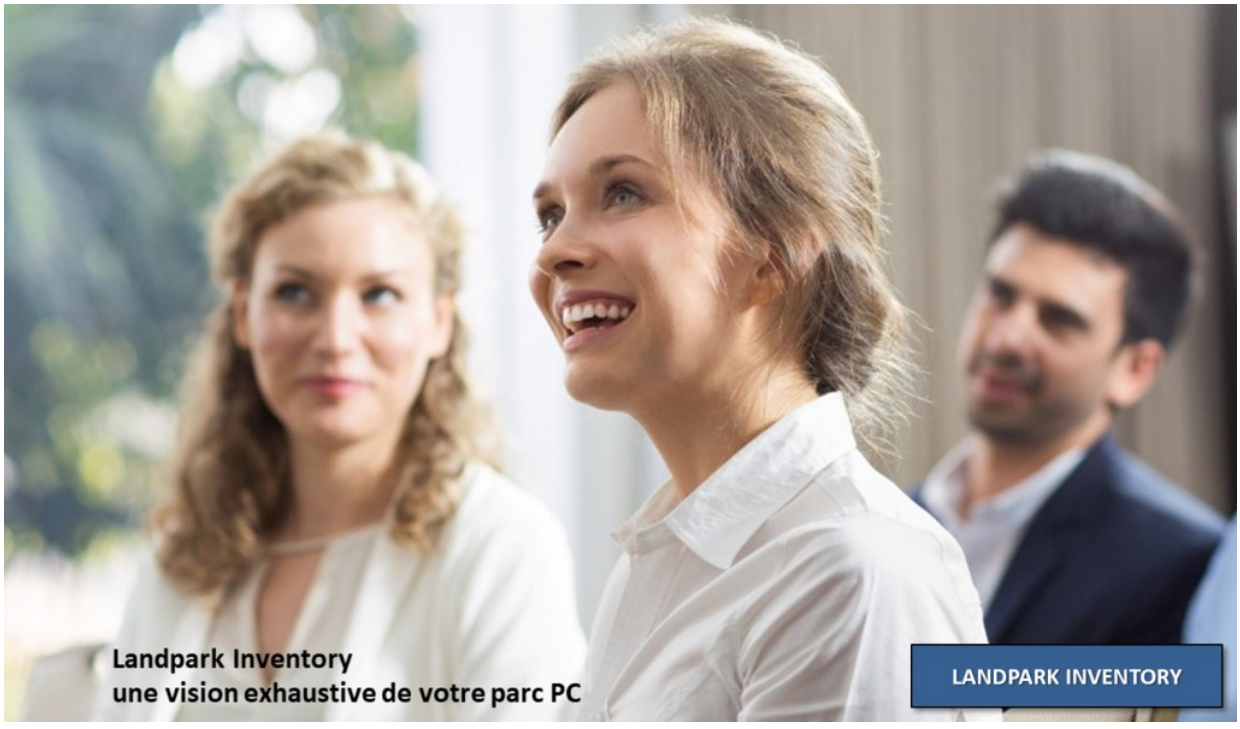


Le paramétrage permet de renseigner par le bouton **« parcourir »** le chemin du dossier où se trouve les fichiers nécessaires au déploiement. Les fichiers concernés sont **« LpServiceIpClient.exe »** et **« ParamClient.ini ».**

Par défaut cela se trouve dans le dossier « IP Clients » à l'endroit suivant « C:\Program Files\Cerus\Landpark\IP Clients ». **Attention : Ce dossier doit être partagé.**

La zone **« Paramétrage Compte Administrateur »** est primordial pour le déploiement des clients. Le compte d'un **administrateur du domaine** est plus que recommandé pour ce genre d'opération.

La zone script non modifiable permet de visualiser le script généré du Network IP.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

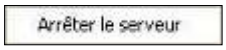
Landpark IP Serveur

Remarque :
Si vous installer le Landpark Network IP Server sur un poste en NT4, 2000, XP ou 2003, vous devez absolument l'installer en tant que service

Landpark Network IP Server permet de centraliser l'accès au client d'inventaire et de gérer les inventaires. Il peut être installé sur n'importe quel poste du réseau, du moment que son adresse IP soit visible par tous les autres postes du réseau.

Si le Serveur IP est installé en tant qu'application, l'icône  apparaît à coté de l'horloge de Windows dans la barre des tâches pour indiquer qu'il est en cours d'exécution.

Pour l'arrêter il suffit de cliquer dessus avec le bouton droit de la souris et de cliquer sur



Si le Serveur IP est installé en tant que Service Microsoft, aucune icône n'est affichée et pour arrêter le Serveur IP, il faut aller dans le gestionnaire de Service de Windows et arrêter le Service **Landpark Network IP Server**.

Landpark IP Client

Landpark Network IP s'appuie sur le protocole TCP/IP pour fonctionner. Les différents modules de Landpark Network IP utilisent les ports :

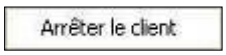
- **2138 en TCP**
- **2140 en UDP**

pour échanger leurs informations

Le Landpark Network IP Client permet d'établir une connexion entre le poste sur lequel il est installé et le Landpark Network IP Server.

Si le Client IP est installé en tant qu'application, l'icône  apparaît à coté de l'horloge de Windows dans la barre des tâche, pour indiquer qu'il est en cours d'exécution.

Pour l'arrêter il suffit de cliquer dessus avec le bouton droit de la souris et de cliquer sur



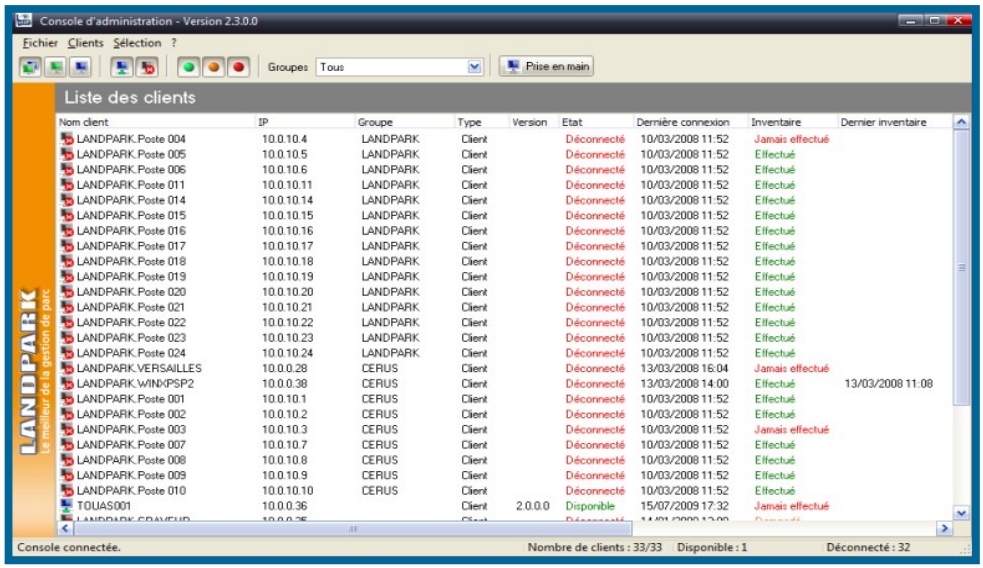
Si le Client IP est installé en tant que Service Microsoft, aucune icône n'est affichée. Pour arrêter le Client IP, il faut aller dans le gestionnaire de Service de Windows et arrêter le Service **Landpark Network IP Client**.

Si dans la Console IP vous avez activé la sécurisation des clients, en demandant la saisie d'un mot de passe, avant de s'arrêter le client demandera la saisie du mot de passe



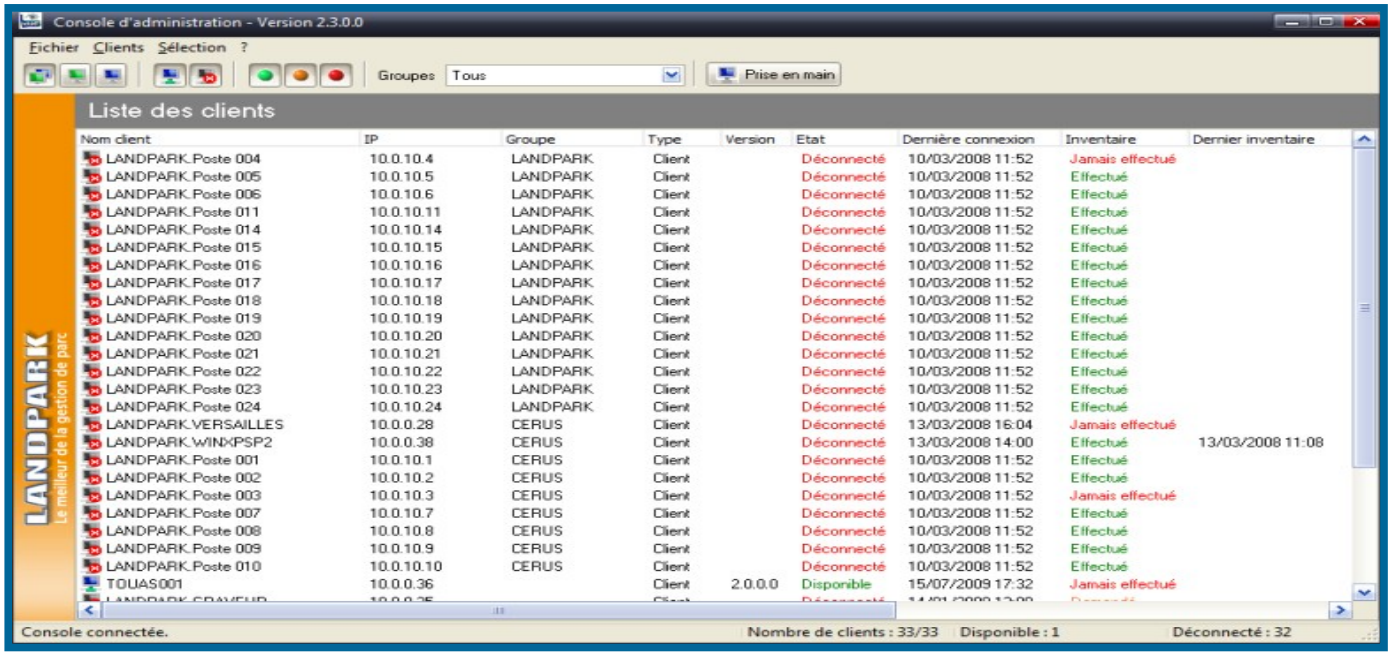
Landpark IP Console

Console d'administration qui permet de paramétrer et de piloter les inventaires



© Landpark SAS. Tous droits réservés

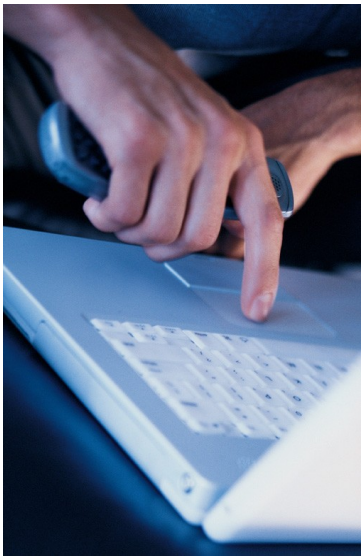
Landpark IP Console



Landpark **Network IP** Server n'ayant aucune interface graphique, c'est l'application **Landpark Network IP Console** qui sert à paramétrer et demander les inventaires.

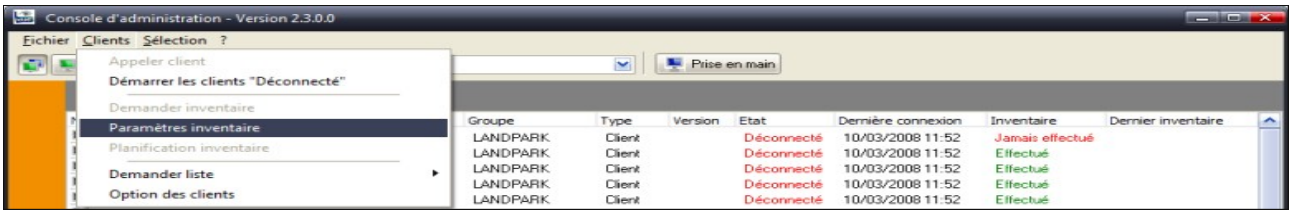
La **Console IP** n'étant pas prioritaire dans le traitement des connexions au niveau du Server IP il se peut que le rafraîchissement ne soit pas synchrone si l'on demande beaucoup d'inventaire en même temps.

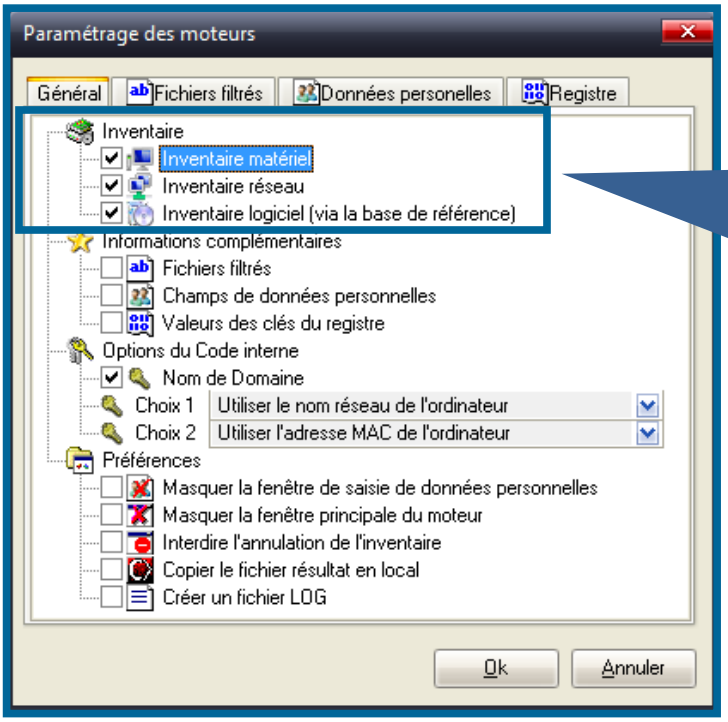
Les données affichées dans la Console IP sont sauvegardées au moment de l'arrêt de L'IP Server dans le fichier Server.ini dans le répertoire IP Server.





© Landpark SAS. Tous droits réservés

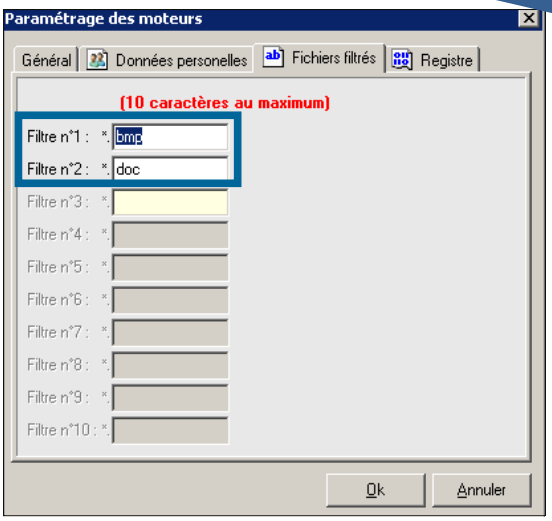


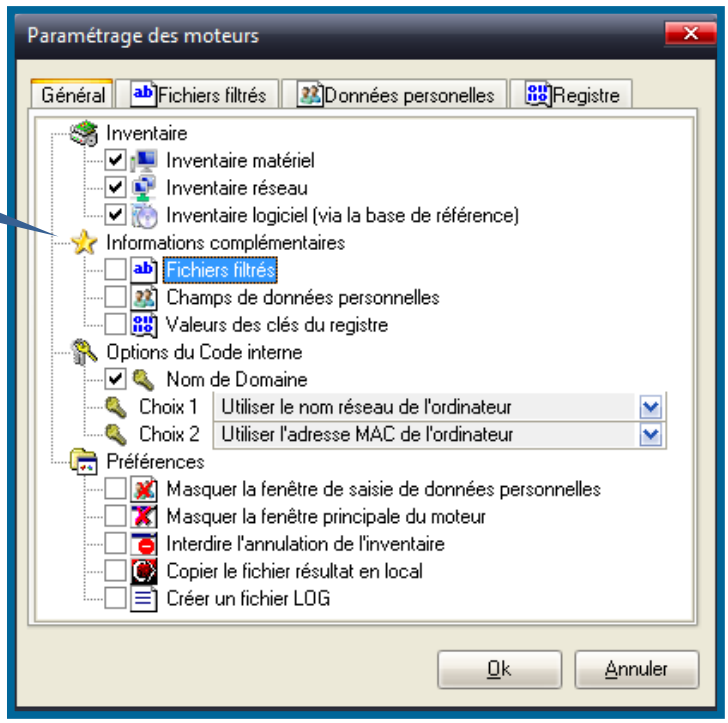


Inventaire matériel : réalise l'inventaire des matériels présent sur le poste (Disque dur, carte mère, ...)
Inventaire réseau : réalise l'inventaire des informations réseaux (protocole réseau, adresses IP, ...)

Inventaire logiciel : réalise l'inventaire des logiciels présent sur les postes par rapport à la base de référence

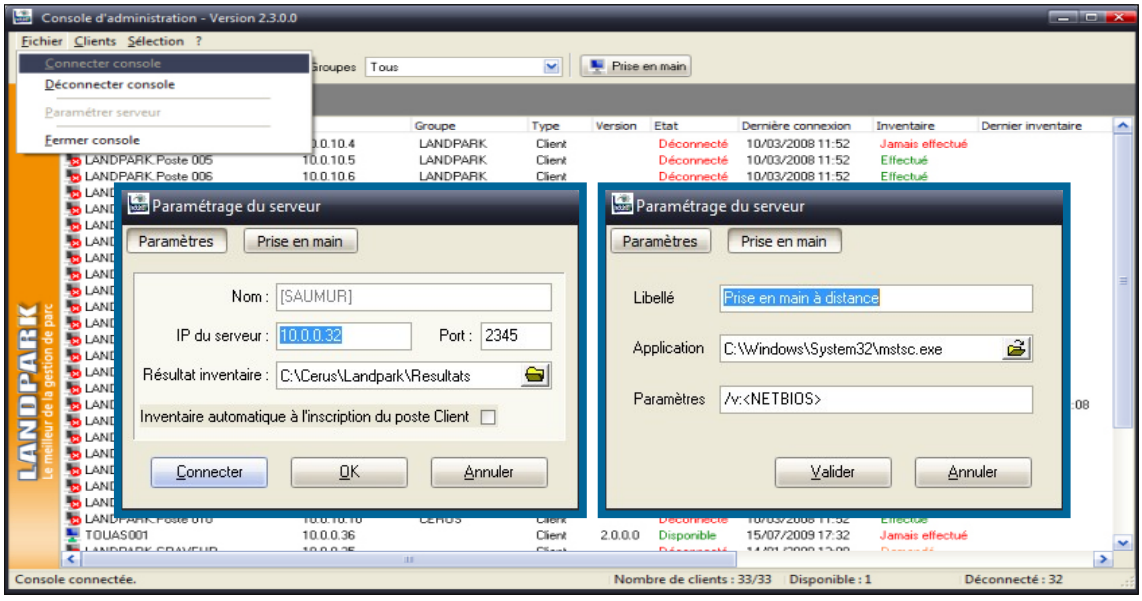
Fichiers filtrés : permet de remonter la liste des fichiers portant une extension particulière jusqu'à 10 extensions possible





© Landpark SAS. Tous droits réservés

Paramétrage de la console

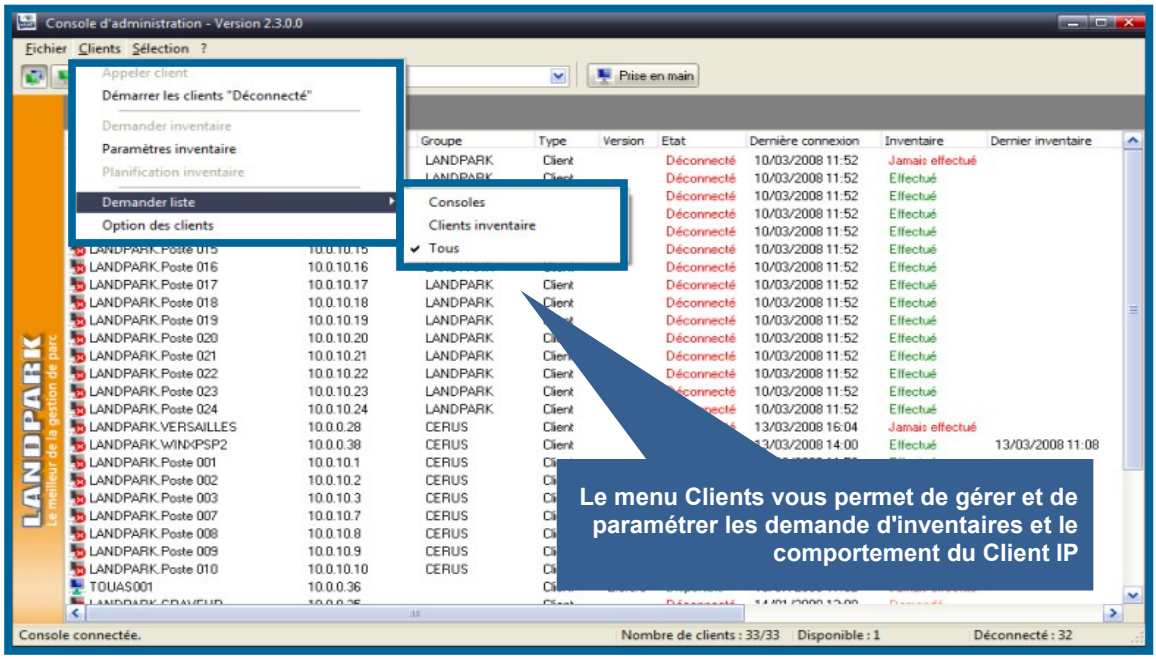




Vous permet de saisir l'adresse IP du serveur à laquelle l'application doit se connecter.
Une fois l'adresse saisie :

· Cliquer sur [Connecter] pour fermer la fenêtre et connecter la Console IP au Server IP

· Cliquer sur [OK] pour fermer la fenêtre sans connecter la Console IP

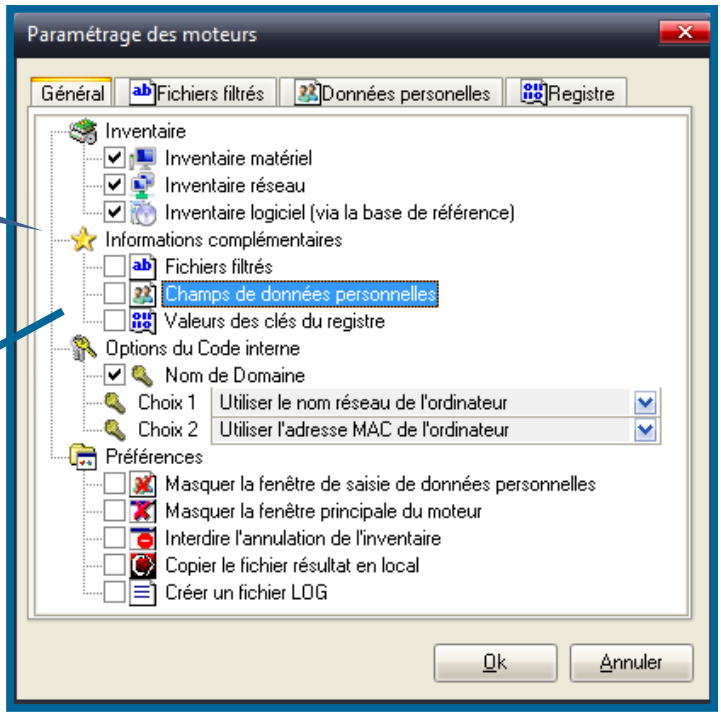


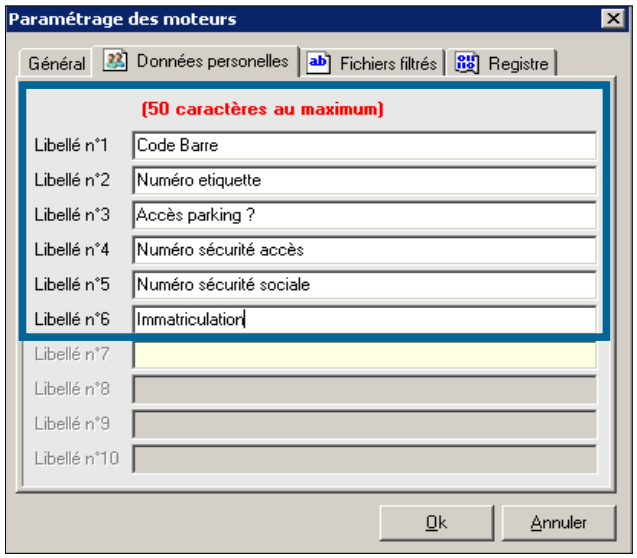
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Paramétrage des moteurs d'inventaires

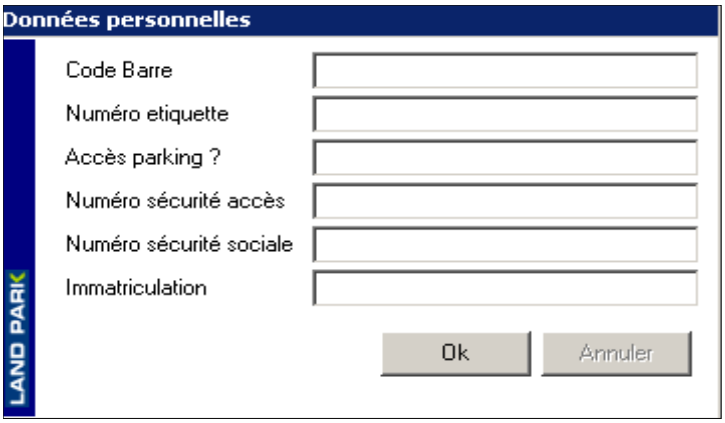
Vous permet de saisir jusqu'à 10 libellés de questions qui peuvent être posées à l'utilisateur

La réponse à ces questions est enregistrée en local sur le poste dans le fichier Userdata.nfo





Une fenêtre s'ouvrira sur le poste client lors de l'inventaire et lui posera alors les questions suivantes

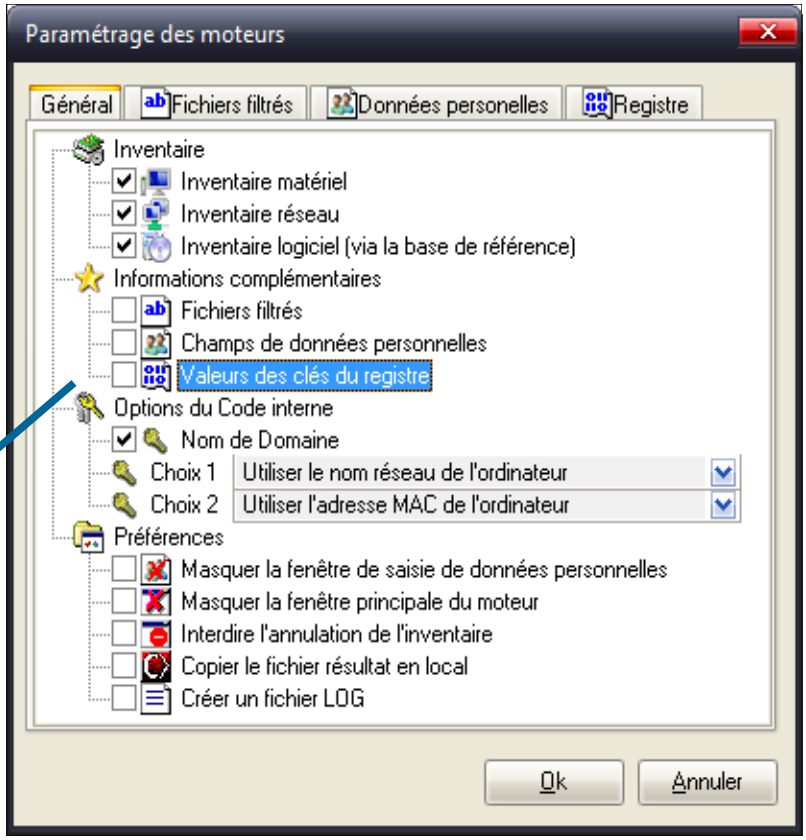


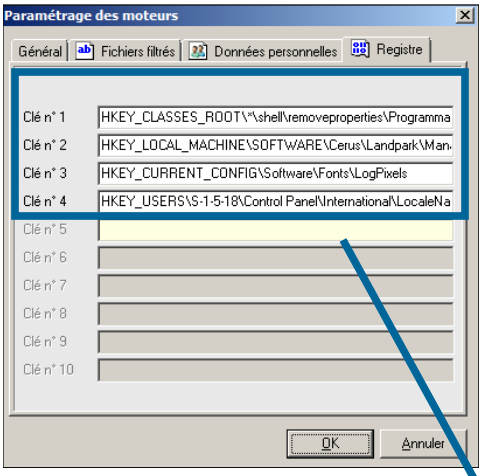
© Landpark SAS. Tous droits réservés

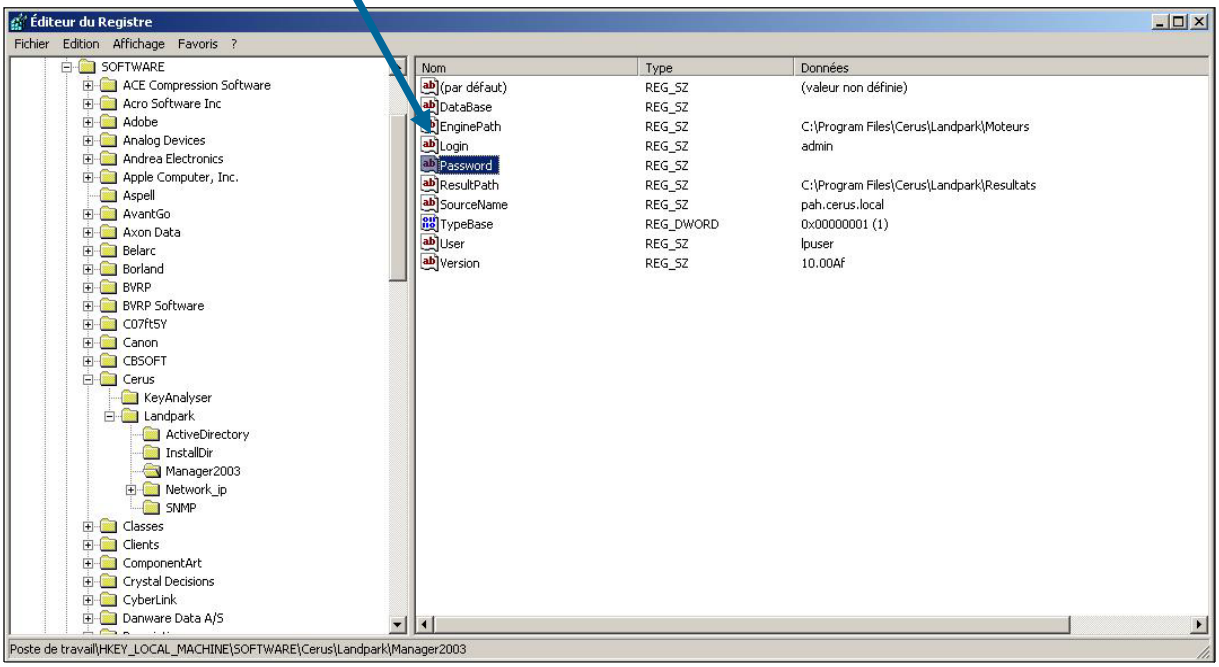
Paramétrage des moteurs d'inventaires

Valeurs des clés du registre : permet de remonter jusqu'à 10 clés de registre au format texte. Ces données seront affichées dans l'onglet Divers - Clé de registre de la fiche d'un poste

Chacune des clés devant représenter le chemin complet de la valeur à remonter (chemin + valeur)







© Landpark SAS. Tous droits réservés

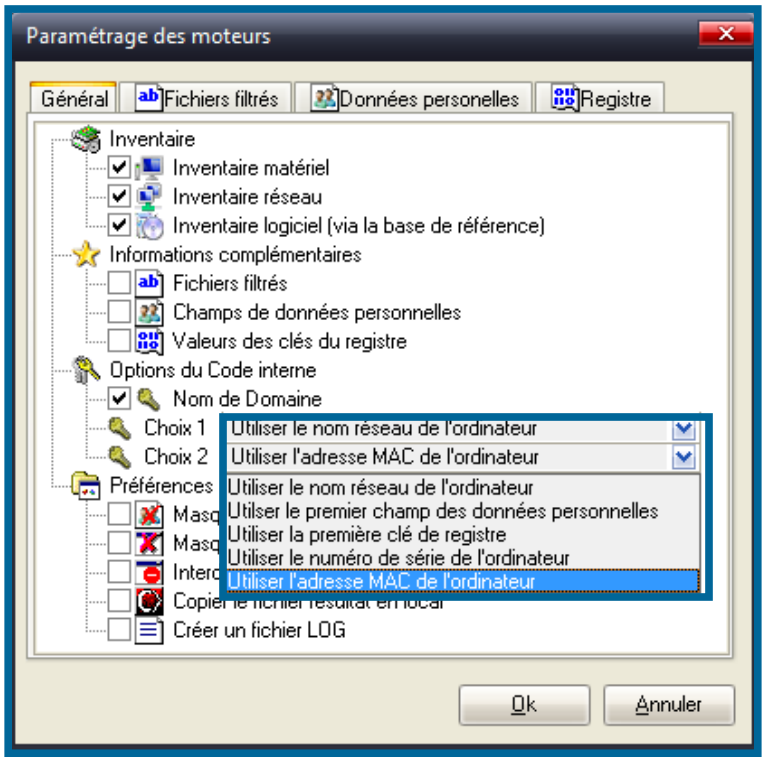
Utiliser le nom réseau de l'ordinateur : par défaut c'est le nom netbios de la machine qui est utilisé comme identifiant Landpark

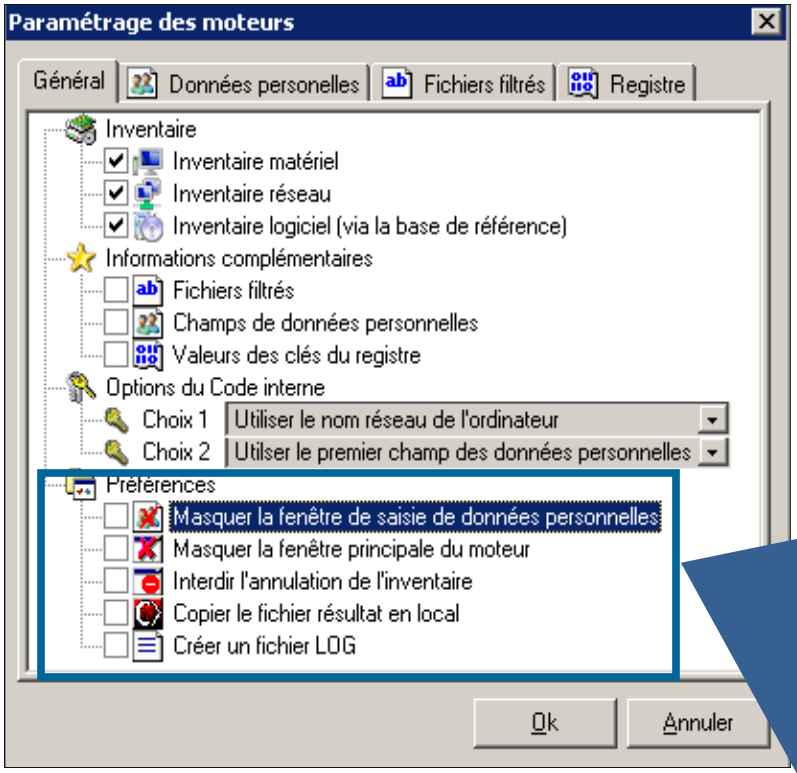
Utiliser le premier champ des données personnelles : vous pouvez demander au moteur d'inventaire d'utiliser comme identifiant Landpark, la valeur saisie en réponse à la première données personnelle

Utiliser la première clé de registre : vous pouvez demander au moteur d'inventaire d'utiliser comme identifiant Landpark, la valeur de la première clé de registre remontée

Utiliser le numéro de série comme 1er ou 2em clé

Ajout du nom de domaine si la case est cochée





Masquer la fenêtre de saisie des données personnelles : demande au moteur de ne pas afficher la fenêtre de saisie des données personnelles. Il faut savoir que vous pouvez cocher cette option dès le début, car si le moteur ne peut trouver, en local sur le poste, le fichier Userdata.nfo, il ne tient pas compte de cette demande est affiche la fenêtre.

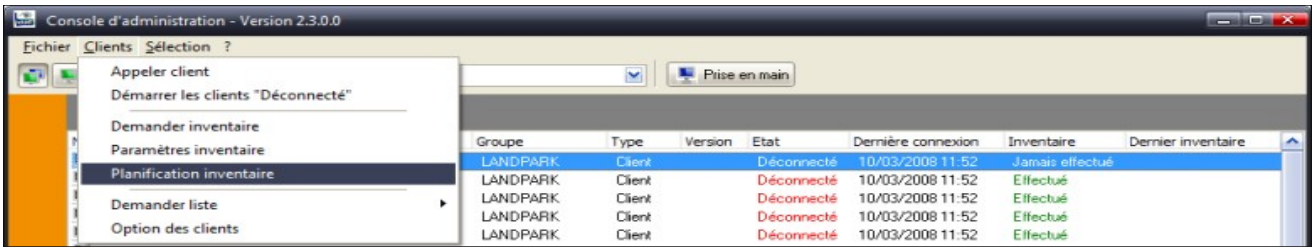
Masquer la fenêtre principale du moteur : lorsque le moteur réalise un inventaire, il affiche un fenêtre montrant la progression de l'inventaire. Cette option permet de ne pas afficher cette fenêtre.

Interdire l'annulation : permet d'interdire l'annulation d'un inventaire, si vous avez laissé visible les fenêtres d'inventaire, et forcer l'utilisateur à renseigner le ou les champs de données personnelles

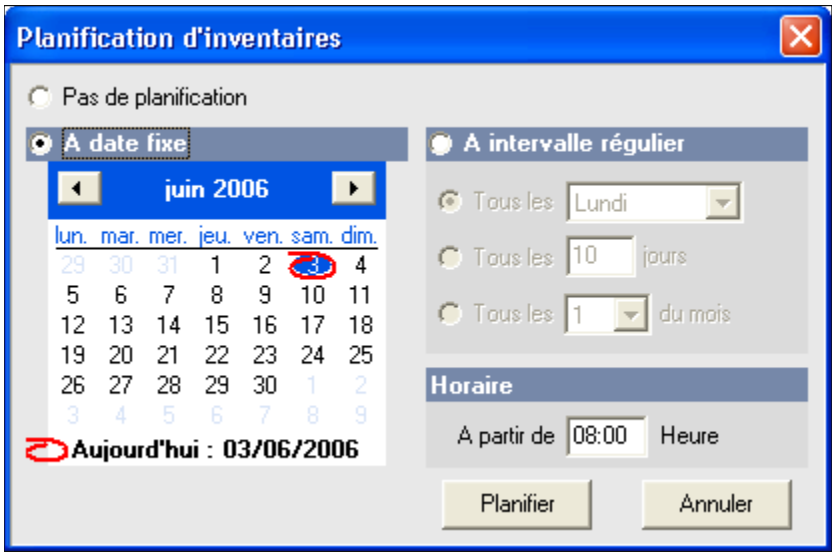
Copier le fichier résultat en local : lorsque vous faites un inventaire par disquette, cela permet de demander à ce qu'une copie du fichier de résultat soit faite en local à la racine du C:\.

Créer un fichier LOG : permet de demander au moteur d'inventaire de générer un fichier de log retraçant l'inventaire. Cela nous permet, le cas échéant, de comprendre pourquoi un inventaire ne s'effectue pas correctement.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Landpark Network IP vous offre la possibilité de planifier vos inventaires de façon automatisée
Lorsque vous planifiez un inventaire la date de planification correspond à la date à partir de laquelle l'inventaire sera demandé



Remarque :

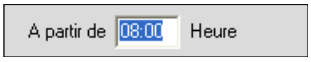
Si le poste n'est pas allumer à la date planifiée, il le sera à la connexion suivante.

Lorsque plusieurs lignes sont sélectionnées, la planification leur est appliquée à toutes

Pour planifier un inventaire à un date fixe :

· Double-cliquer sur le date du jour ou vous souhaitez faire l'inventaire. Eventuellement cliquer sur les boutons ◄ ou ► pour naviguer dans le calendrier

· Renseigner l'horaire à partir duquel, l'inventaire devra être demandé



· Cliquer sur pour valider la planification





© Landpark SAS. Tous droits réservés

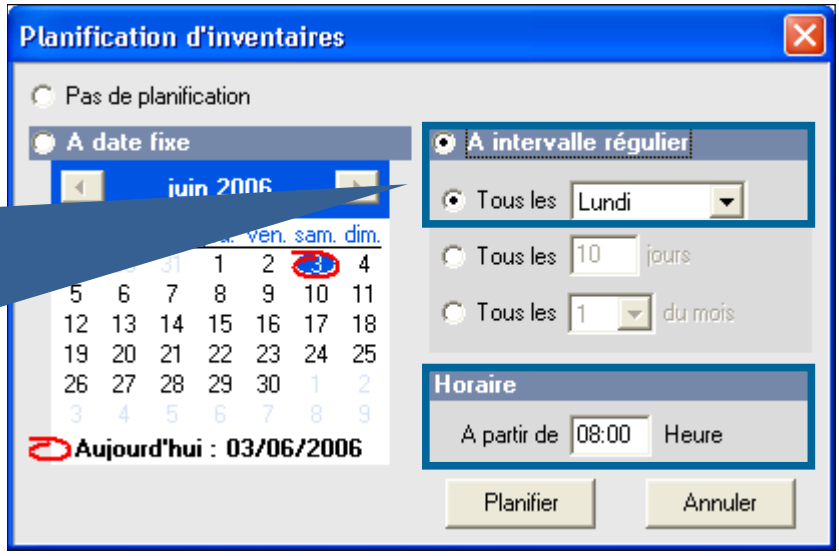
Planification des inventaires

Pour planifier un inventaire à intervalle régulier tous les N jour de la semaine :

Sélectionner A intervalle régulier

Sélectionner dans la liste combo le jour de la semaine où vous souhaitez faire l'inventaire

Renseigner l'horaire à partir duquel l'inventaire devra être demandé

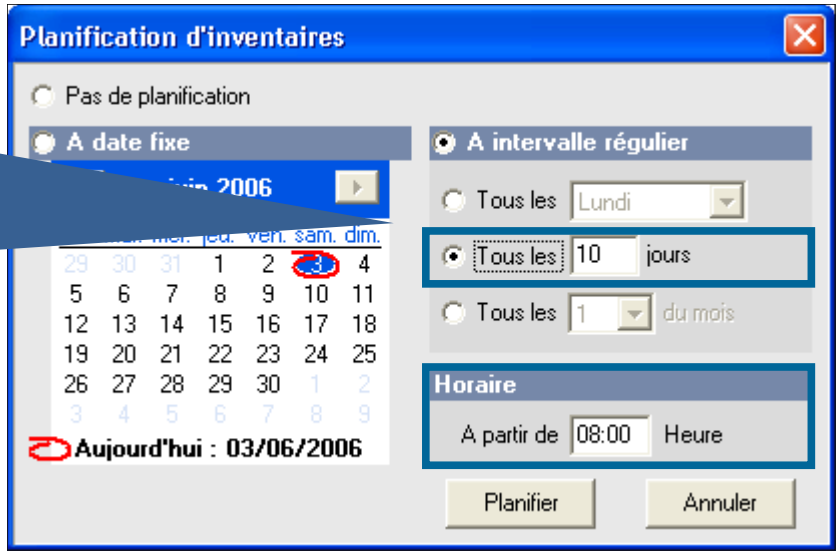


Pour planifier un inventaire à intervalle régulier tous les N jour :

Sélectionner A intervalle régulier

Saisir le nombre de jour devant s'écouler entre deux inventaires

Renseigner l'horaire à partir duquel l'inventaire devra être demandé

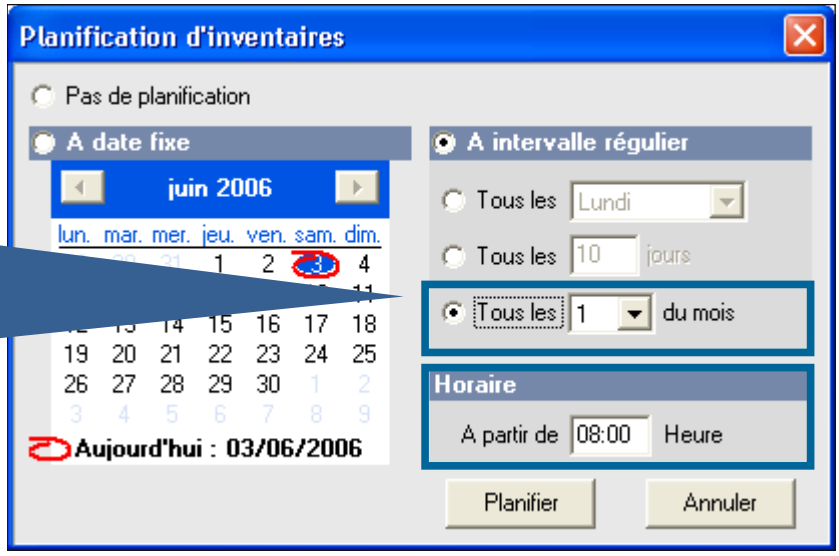


Pour planifier un inventaire à intervalle régulier tous les N du mois:

Sélectionner A intervalle régulier

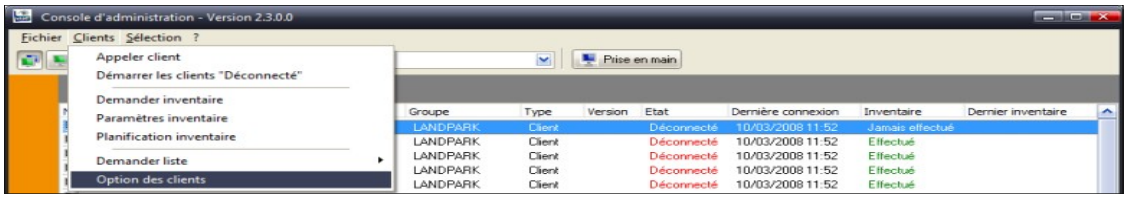
Saisir le jour ou vous souhaitez faire l'inventaire

Renseigner l'horaire à partir duquel l'inventaire devra être demandé



© Landpark SAS. Tous droits réservés

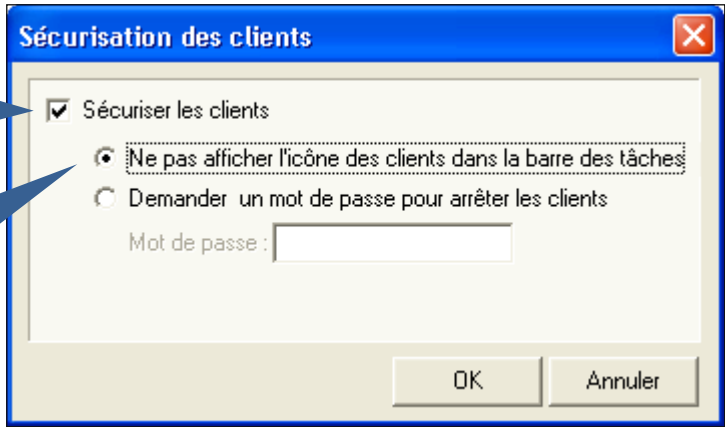
Option des clients

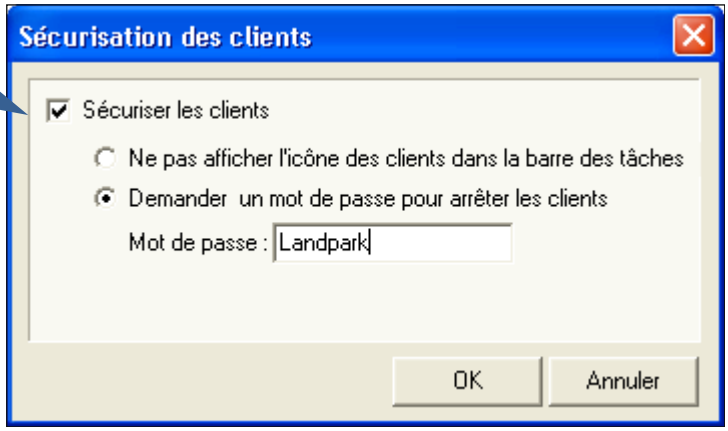


En cochant l'option ☑ vous demande aux Clients IP de passer en mode sécurisé pour empêcher l'utilisateur du poste d'arrêter le client

Il est possible de masquer l'icône dans la barre des tâches
Sélectionner l'option Ne pas afficher l'icône des clients dans la barre des tâches

Demander un mot de passe au moment de l'arrêt du client
Cocher l 'option Demander un mot de passe pour arrêter les clients et en saisissant le mot de passe dans la zone de saisie





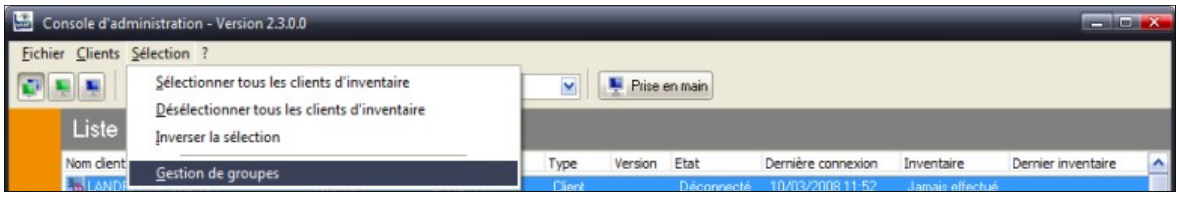
Remarque :
Le mot de passe n'est jamais communique à l'IP Client.

C'est le Client IP qui demande la validation du mot de passe saisi sur le poste

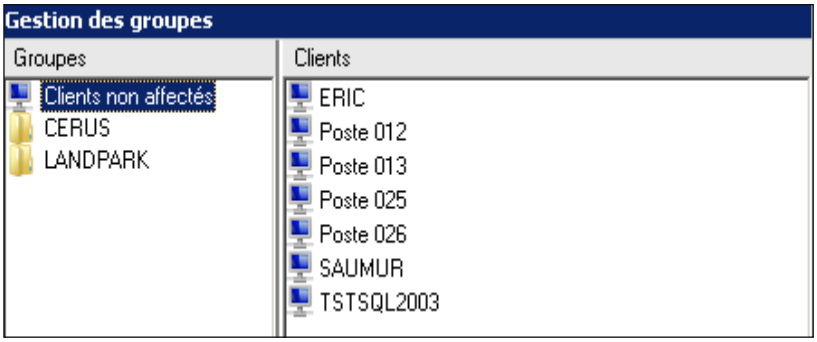


© Landpark SAS. Tous droits réservés

Gestion de groupes



Dans la Console IP, il est possible de regrouper les postes pour vous donner la possibilité de planifier et d'inventorier un groupe de postes en une seule action



Créer un groupe vous permet d'ajouter un groupe dans la liste

Renommer un groupe vous permet de éditer le libellé du groupe sélectionné

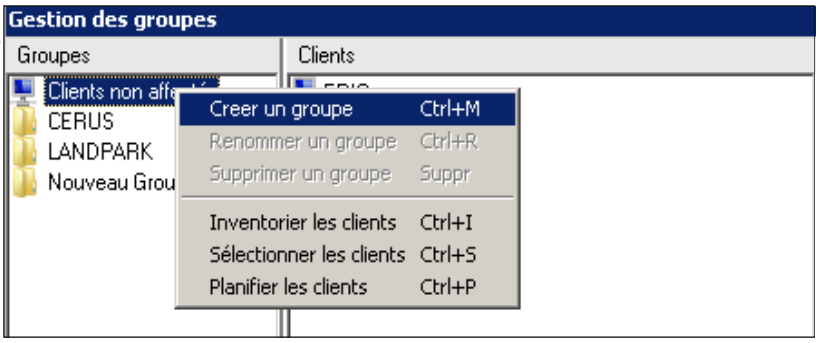
Supprimer un groupe vous permet de supprimer le groupe sélectionné

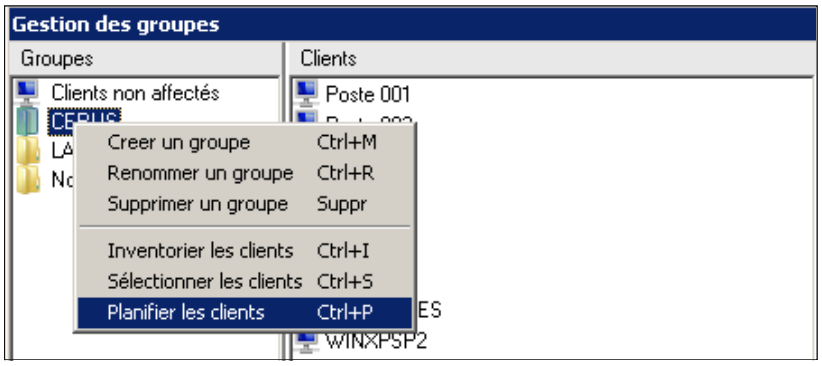
Inventorier demande l'inventaire de tous mes clients associés à ce groupe

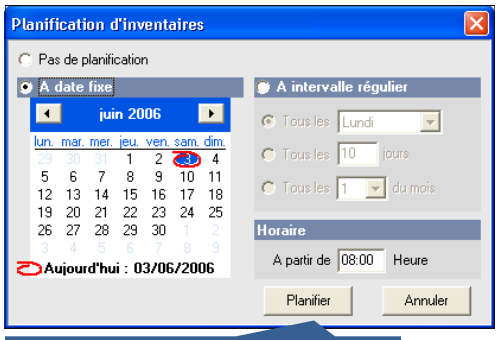
Sélectionner sélectionne tous les clients associés à ce groupe

Planifier applique la même planification à tous les clients du groupe sélectionné

Par défaut il existe le groupe Clients non affectés où sont rangés tous les clients qui ne sont affectés à aucun groupe. Pour affecter un ou plusieurs clients à un groupe, il suffit de sélectionner le ou les clients et de les déplacer sur le libellé du groupe dans lequel on désire affecter les postes







Planifier un groupe de clients

Remarque: déploiement de Network IP Client par script

Vous pouvez utiliser un script de déploiement de Network IP Client dans votre GPO au démarrage des postes. Cela vous permet d'installer et/ou de mettre à jour le service client sur tous les postes liés à votre GPO

Exemple de script = \\MON_SERVEUR\IPClients\LPLoaderIP.exe –h 192.168.1.2 –d "C:\LandparkIP" –service

© Landpark SAS. Tous droits réservés



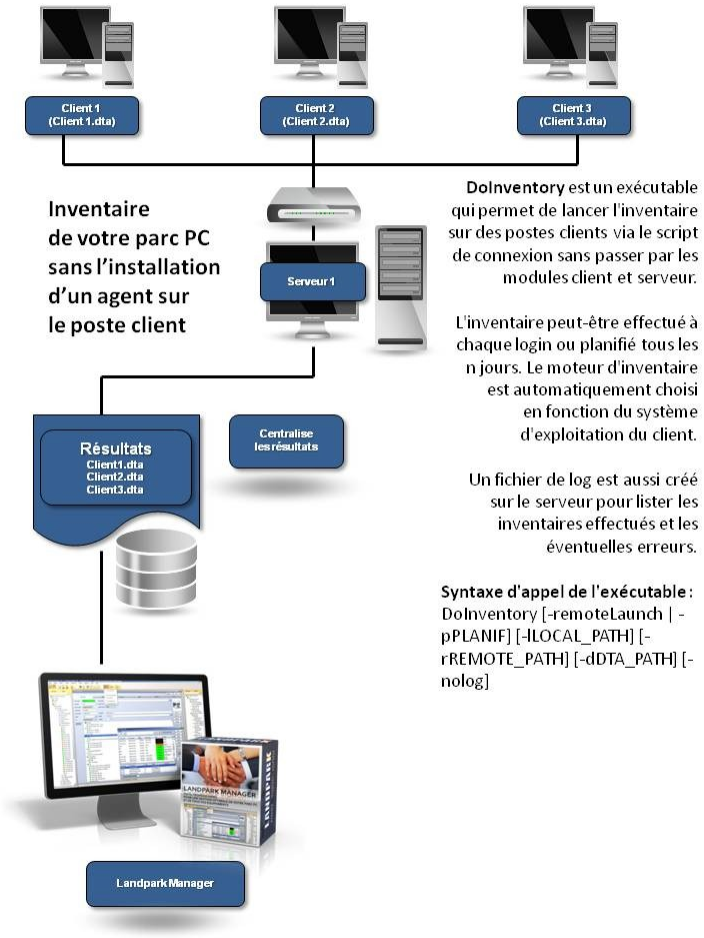
2. Landpark DoInventory (sans agents)

DoInventory peut fonctionner de deux façons différentes :

1. En rapatriant sur le poste du client les fichiers nécessaires à l'inventaire, ces fichiers n'étant rapatriés que s'ils ne sont pas déjà présent sur le poste client ou s'ils ont été modifiés sur le serveur. On évite ainsi d'utiliser beaucoup de bande passante en ne transférant vers le client que le minimum de données. Cette option permet de plus d'utiliser la planification (nécessite un fichier local au poste client pour mémoriser la date du dernier inventaire).

2. En exécutant l'inventaire directement à partir des fichiers présents sur le serveur sans les copier sur le poste client. Les fichiers nécessaires à l'inventaire transitent sur le réseau (pour être exécutés) à chaque inventaire mais on évite ainsi de laisser des fichiers sur le poste client. Notez toutefois qu'il n'est pas possible de faire saisir à l'utilisateur des informations personnalisées (cf documentation sur le paramétrage des inventaires) et qu'en conséquence les fichiers de résultat porteront nécessairement le nom réseau de la machine, ce qui est le comportement par défaut.

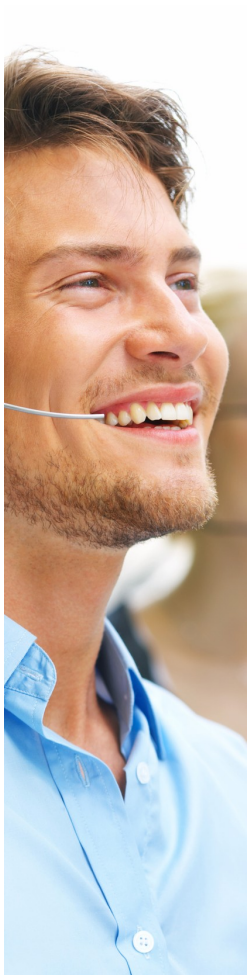
► DoInventory est un exécutable qui permet de lancer l'inventaire sur des postes clients via le script de connexion sans passer par les modules client et serveur. L'inventaire peut-être effectué à chaque login ou planifié tous les n jours. Le moteur d'inventaire est automatiquement choisi en fonction du système d'exploitation du client. Un fichier de log est aussi créé sur le serveur pour lister les inventaires effectués et les éventuelles erreurs.





© Landpark SAS. Tous droits réservés

Lancez l'importation des résultats d'inventaires





L'onglet Paramètres d'importation vous permet de paramétrer les données d'inventaire que vous souhaitées importer dans la base de données.

Par défaut, l'assistant est conçu pour importer l'intégralité des données d'inventaire dans la base de données.

En cochant l'option **Sélection des informations à importer**, vous avez la possibilité d'indiquer au logiciel quelles sont les données que vous souhaitez qu'il importe.

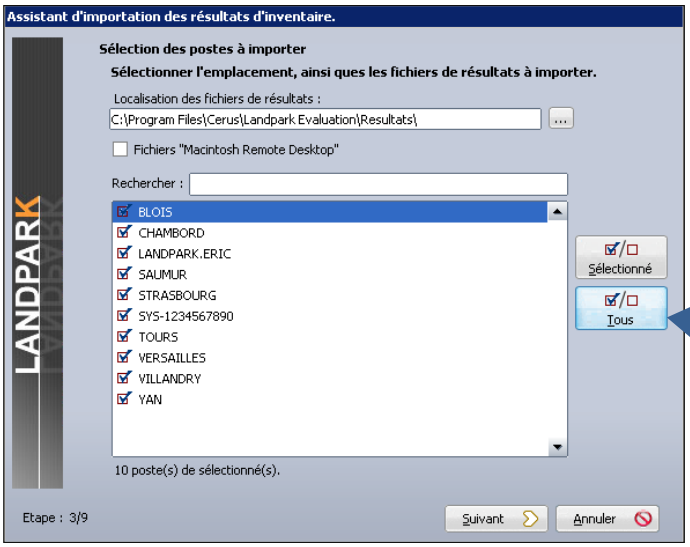
Lors de l'importation, et plus particulièrement lors de la mise à jour des données, l'assistant est conçu pour ne pas écraser les données que vous auriez pût éditer manuellement. Toute fois, il peut être nécessaire de réimporter complètement les données d'un poste sans tenir compte des modifications que vous y auriez apporté.

En cochant l'option **Ecraser les données saisies manuellement** vous demandez au logiciel d'écraser systématiquement les données lors de l'importation ce qui vous fera alors perdre tout historique possible.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Les fichiers de résultats sont, par défaut, rangés dans le sous répertoire "..\Résultats" du répertoire d'installation.

Si vous utilisé le Landpark Network IP pour gérer vos inventaires et que celui- ci est installé sur un autre poste que l'application Landpark il faut indiquer à l'assistant d'importation le répertoire "..\Résultats" se trouvant sur la même machine que celle qui héberge le Landpark Network IP

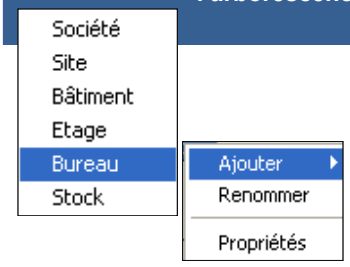


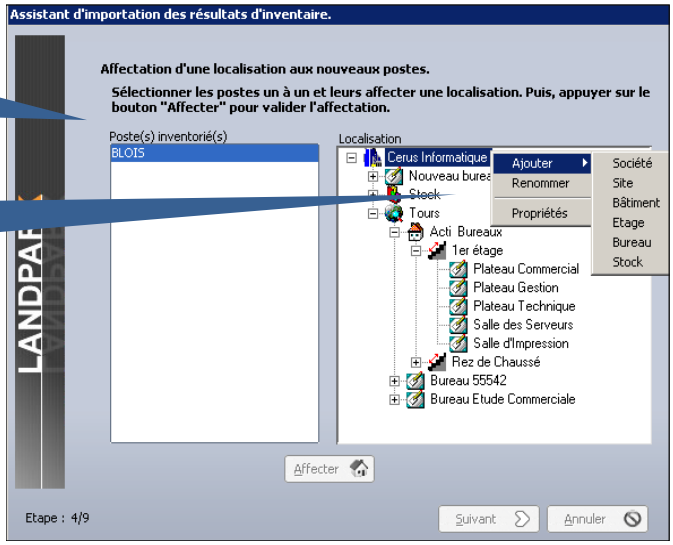
Sélectionnez le ou les postes qui sont à importer ou à mettre à jour

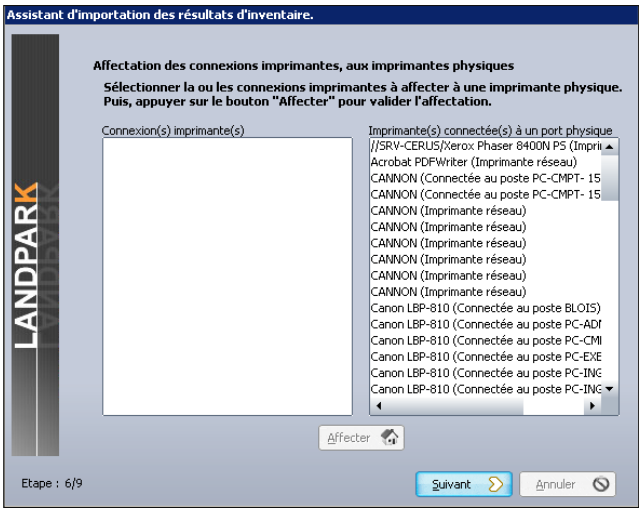
Sachant que par défaut l'assistant coche automatiquement les ou les postes à importer ou à mettre à jour en fonction de la date du dernier inventaire qui est mémorisée dans la base de données

Localisez les postes à importer pour la première fois

Vous pouvez aussi modifier l'arborescence







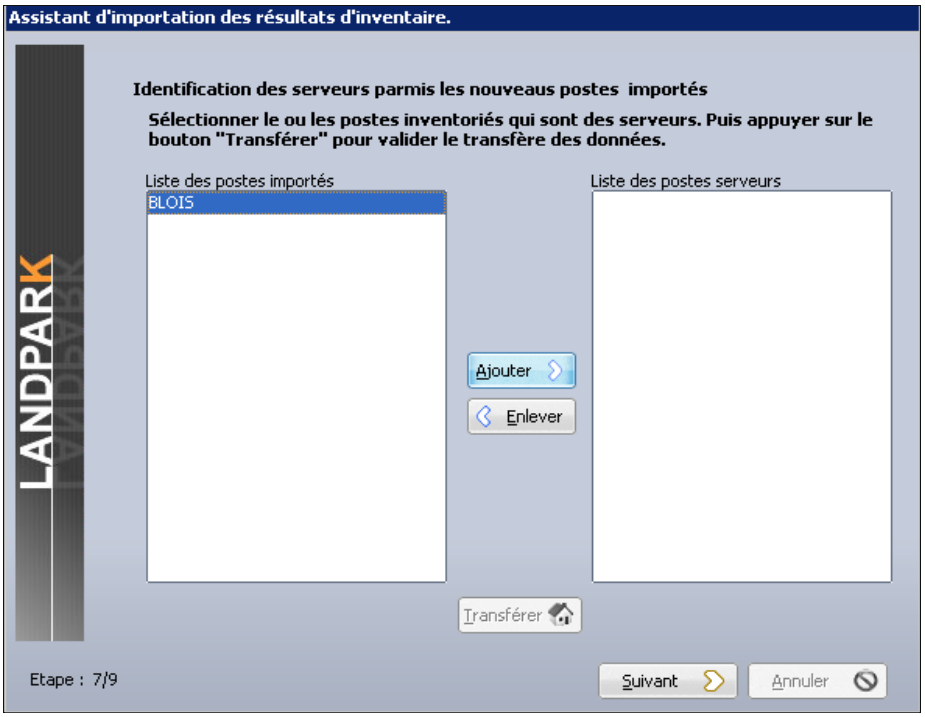
Lors de l'inventaire, les moteurs d'inventaire remontent aussi bien les pilotes des imprimantes "locale" que "réseau"

Cette étape vous permet de faire le lien entre le pilote des imprimantes réseaux (liste de gauche) et la fiche de l'imprimante physique (liste de droite) en cliquant sur le bouton Affecter

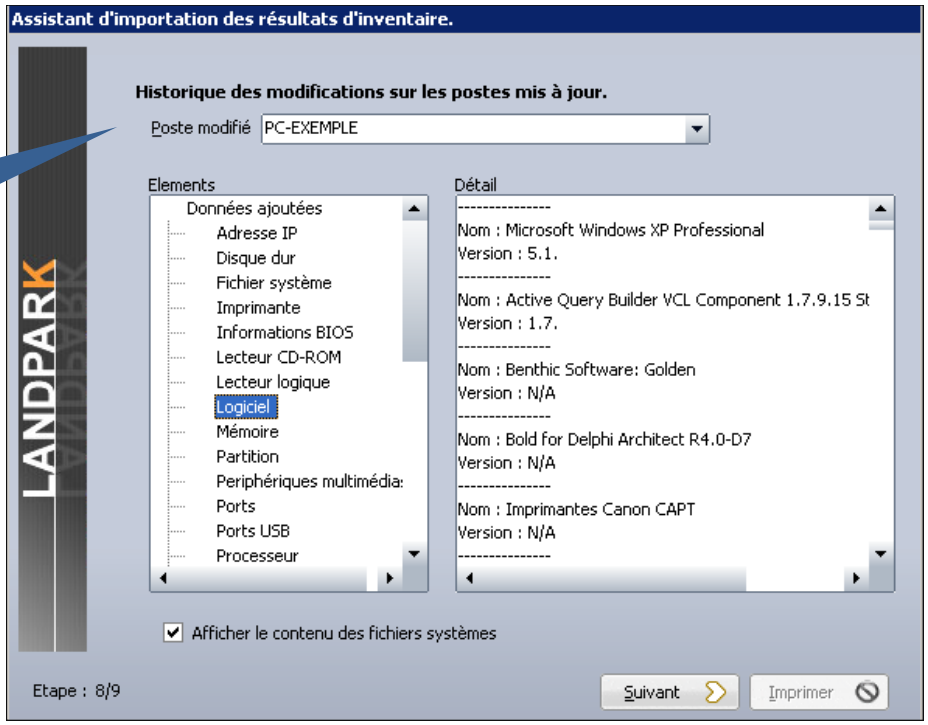
Remarques : vous pouvez utiliser Landpark IDA (importation automatique en tâche de fond de tous vos inventaires)

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Les moteurs d'inventaire ne faisant pas de distinction entre les stations de travail et les serveurs, c'est à vous d'indiquer à l'assistant parmi les nouveaux postes importés (liste de gauche) le ou lesquels sont des serveurs (liste de droite) et sélectionnant et en cliquant sur le bouton pour faire passer un ou plusieurs postes de gauche à droite ou pour faire passer un ou plusieurs postes de droite à gauche



Importez l'historique des différences entre deux inventaires pour mettre la base à jour



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANDPARK SNMP

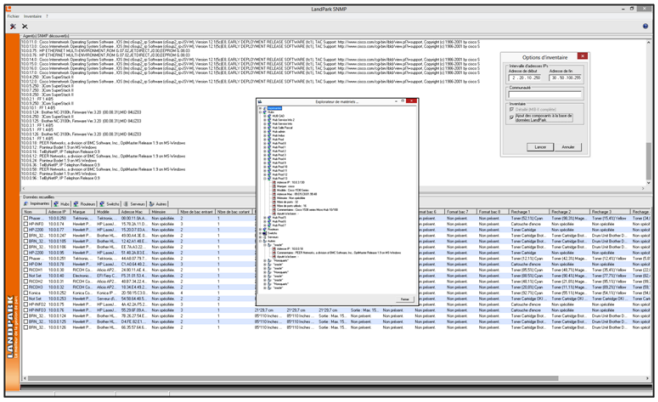
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

LANDPARK SNMP : INVENTORIER RAPIDEMENT TOUS LES ÉLÉMENTS ACTIFS DE VOS RÉSEAUX

« Avec Landpark Snmp réalisez l'inventaire complet des éléments actifs de votre réseau en quelques minutes seulement ... »

LANDPARK SNMP

L'outil idéal pour l'analyse rapide et détaillée de tous vos éléments réseau



- Landpark Snmp permet de réaliser l'inventaire complet des éléments actifs du réseau (imprimantes réseaux, serveurs d'impression hubs, routeurs, ...) ainsi que tout élément disposant d'un agent SNMP actif pour en connaître sa configuration précise.
- Recherche des agents SNMP d'un réseau et visualisation des informations remontées de manière claire : analyse des fichiers résultats, compte-rendu exhaustif des matériels rencontrés classés par types : imprimantes, routeurs, hubs, switchs, serveurs, etc

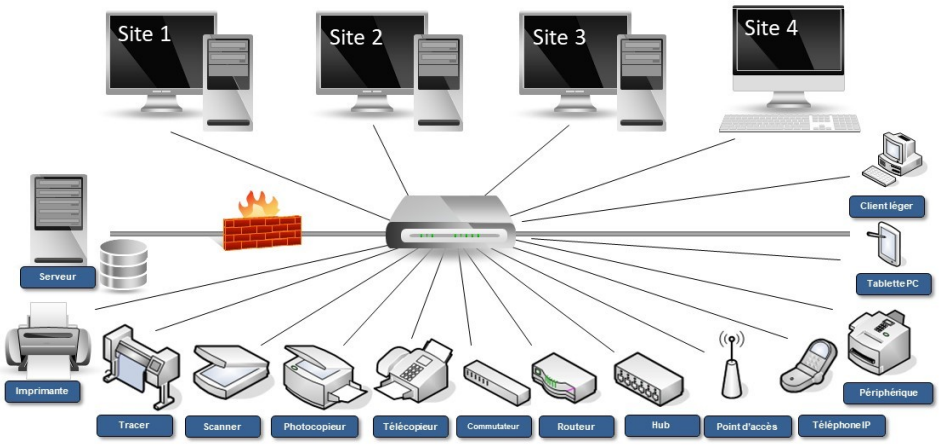
- Connaître rapidement par plage d'adresses IP la configuration des éléments réseaux avec une prise en compte automatique grâce à notre module d'import pour visualiser les résultats d'inventaires des éléments actifs du réseau.

LANDPARK SNMP

- **Paramétrages bases de données SQL et ORACLE**
- **Ajout des résultats dans la base Landpark**
- **Ajout des éléments réseaux dans la base Landpark**
- **Création de familles d'éléments réseaux**
- **Création de familles d' objets divers**
- **Export des résultats sous Excel**
- **Explorateur de matériel**

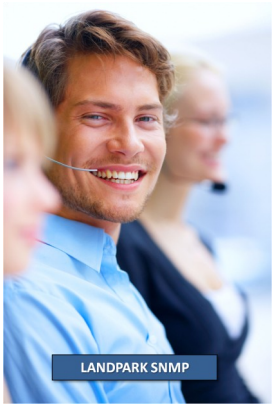
LANDPARK SNMP

Un inventaire complet des éléments actifs du réseau



Réalisez l'inventaire des éléments actifs de votre réseau en quelques minutes seulement.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



LANDPARK SNMP

Landpark Snmp permet de réaliser l'inventaire complet des éléments actifs du réseau (imprimantes partagées, réseaux, serveurs d'impression, hubs, routeurs, clients légers, serveurs Linux/Unix, téléphone IP, logiciels, …), ainsi que tout élément disposant d'un agent SNMP pour en connaître sa configuration précise.

Avec une interface facilement paramétrable, il est facile de connaître rapidement par plage d'adresses IP la configuration des éléments réseaux avec une prise en compte automatique grâce à notre module d'import pour visualiser les résultats d'inventaires des éléments actifs du réseau.

Landpark Snmp permet la recherche des agents SNMP d'un réseau ainsi que la visualisation des informations remontées de manière claire: analyse des fichiers résultats, compte-rendu exhaustif des matériels rencontrés classés par types : imprimantes, routeurs, hubs, switchs, serveurs, autres..

Très vite connaître les éléments actifs du réseaux avec Landpark Snmp

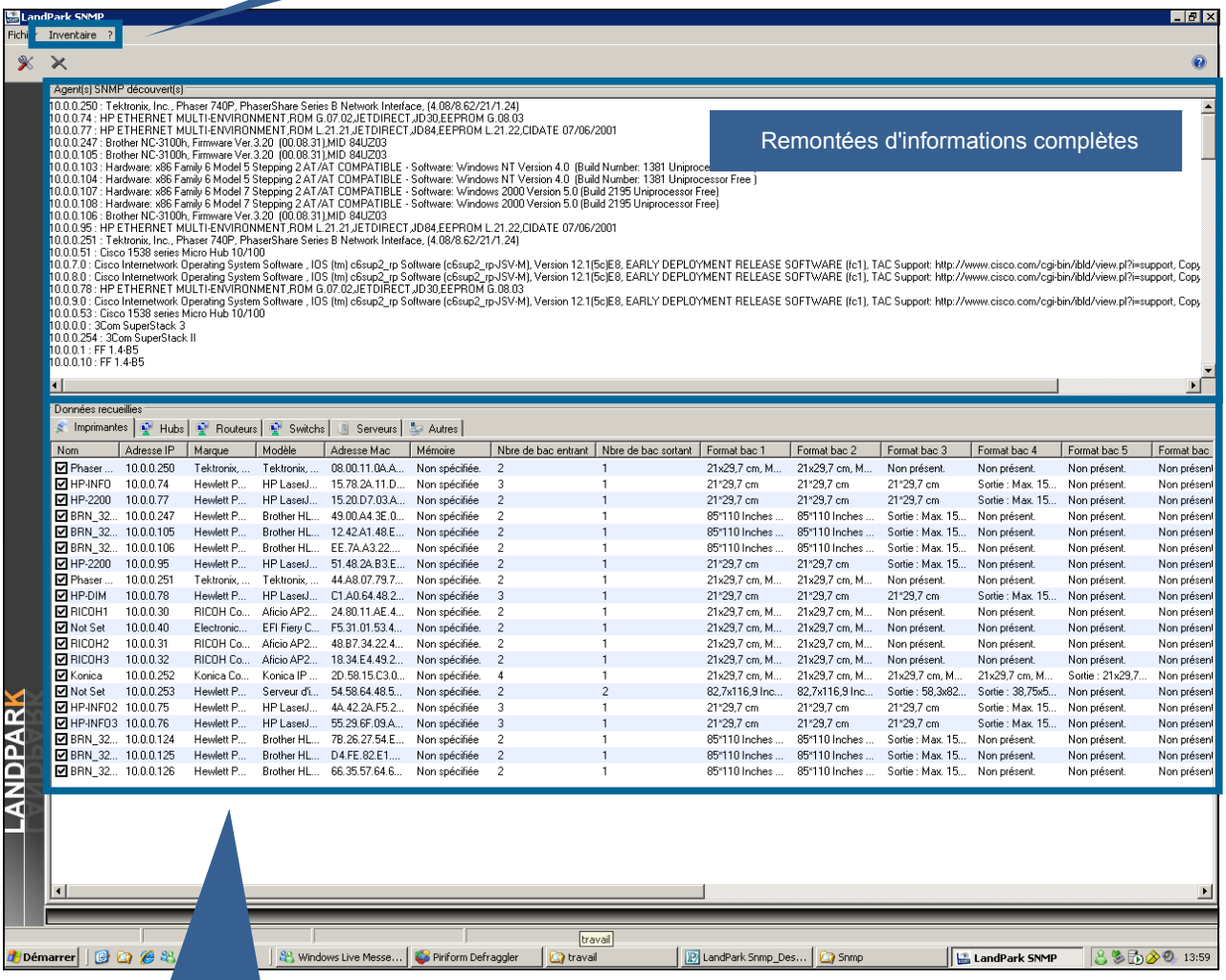
SES CAPACITÉS D'INVENTAIRE EN FONT L'OUTIL IDÉAL POUR L'ANALYSE RAPIDE ET DÉTAILLÉE DE TOUS VOS ÉLÉMENTS RÉSEAU

- **Interface facilement paramétrable**
- **Prise en compte automatique et visualisation rapide de vos résultats**
- **Ajout automatique des informations recueillies dans la base Landpark Manager**
- **Facilité d'export vers Excel**



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Ping Snmp



Ajout **automatique** à la base de données Landpark Manager et classifié par catégories

Les trois principales possibilités d'inventaires offertes par Landpark SNMP sont :

1 - le "ping" SNMP

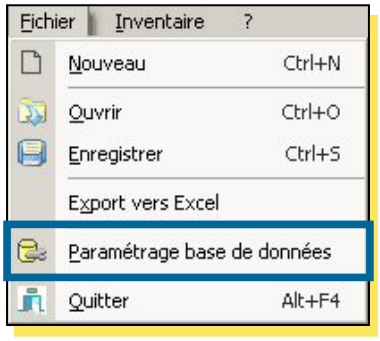
2 - la remontée d'informations complètes sur la configuration des matériels

3 - la remontée d'informations complètes sur la configuration des matériels suivi de l'ajout automatique à la base de données Landpark.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

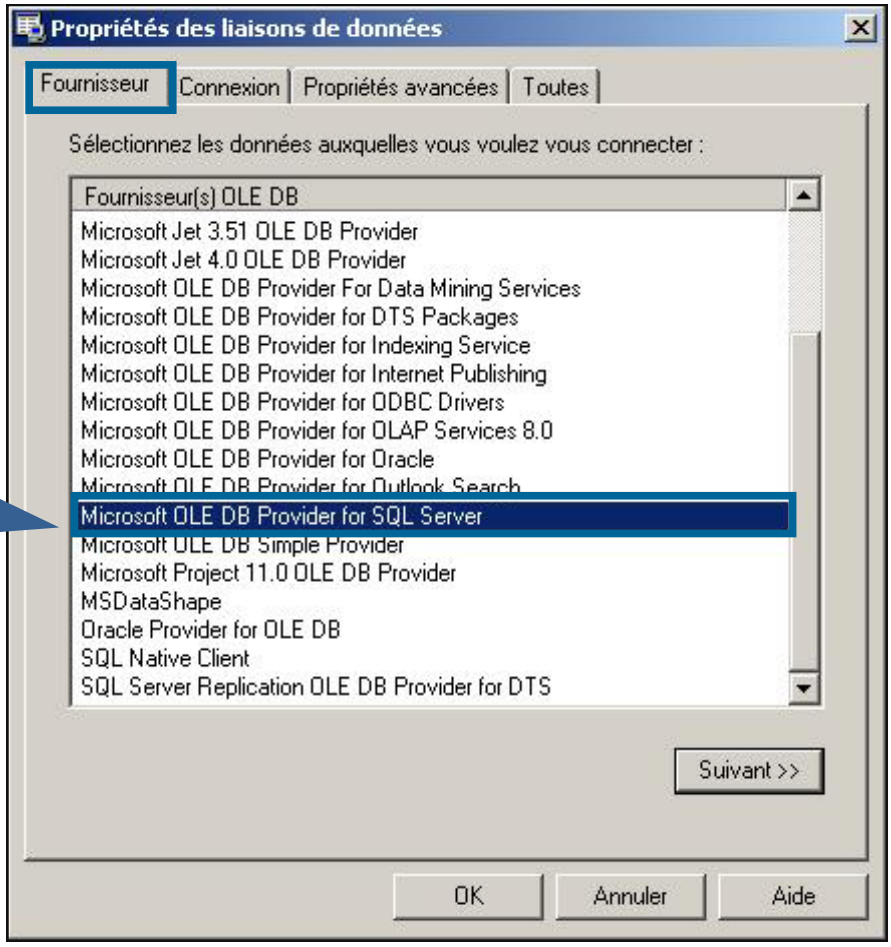
PARAMÉTRAGE DE LA BASE DE DONNÉE SQL



Avant de pouvoir insérer des données dans la base, il faut dans un premier temps paramétrer l'accès à la base. Trois types de base de données sont possibles: SQL Express - SQL Server - Oracle.

Onglet Fournisseur

Sélectionner le fournisseur vous permettant d'accéder à la base de données en l'occurrence dans notre cas **Microsoft OLE DB Provider for SQL Server**



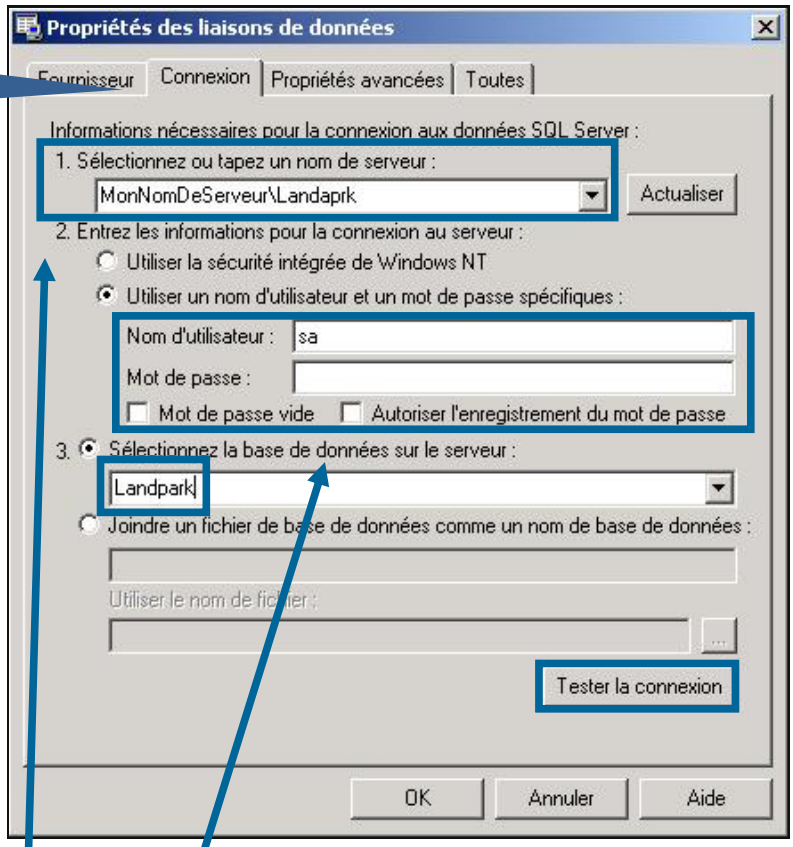


© Landpark SAS. Tous droits réservés

Onglet Connexion

Afin de spécifier les **paramètres** nécessaires au logiciel pour se connecter à la base





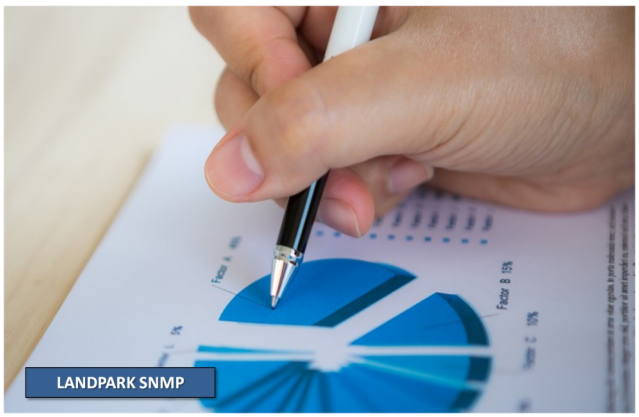
Le paramétrage se passe en 3 étapes :

1. Sélectionner ou saisir du nom du serveur

2. Saisir le Nom de l'utilisateur, **sa** par défaut. Penser à cocher les options ☑ **Mot de passe vide** et ☑ **Autoriser l'enregistrement du mot de passe**.

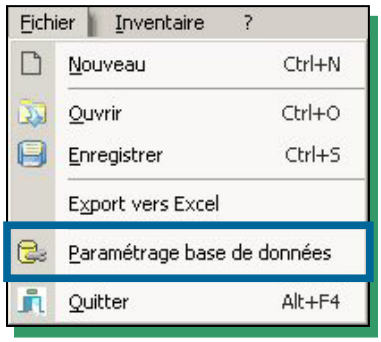
3. Sélectionner la base de donnée Landpark

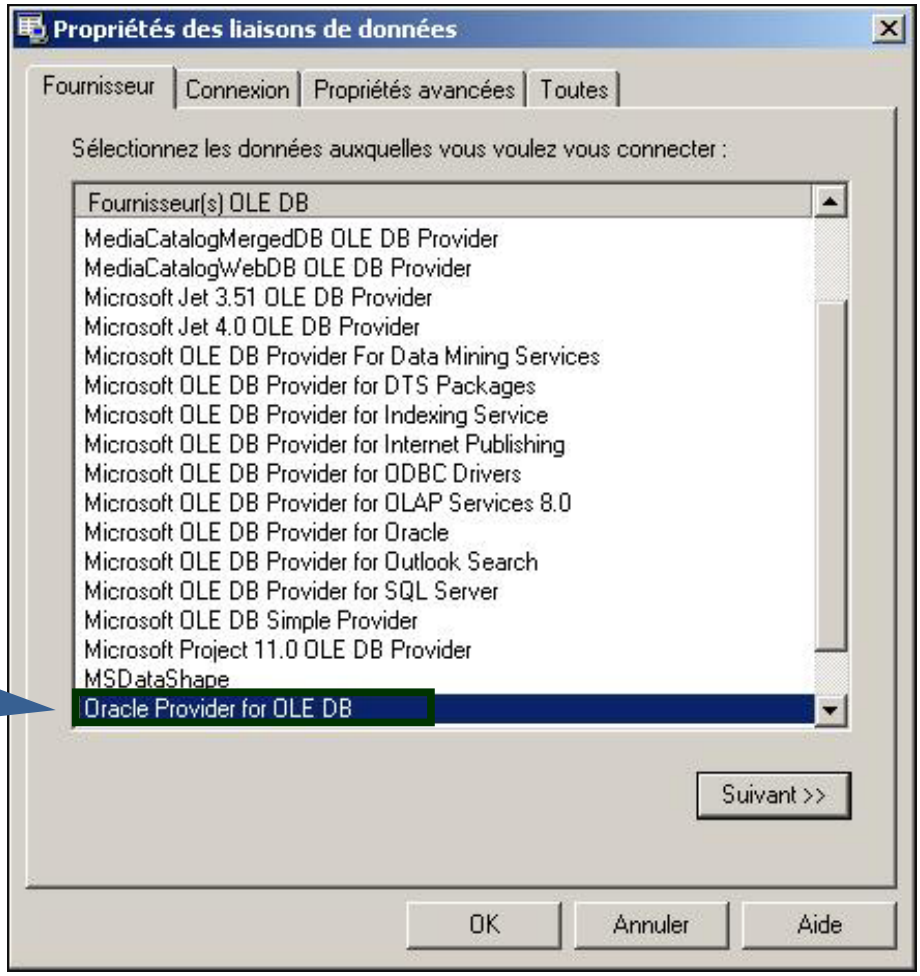
4. Testez la connexion



© Landpark SAS. Tous droits réservés

PARAMÉTRAGE DE LA BASE DE DONNÉE ORACLE





Onglet Fournisseur

Sélectionner le fournisseur vous permettant d'accéder à la base de données, en l'occurrence dans notre cas **Oracle** Provider **for OLE DB**

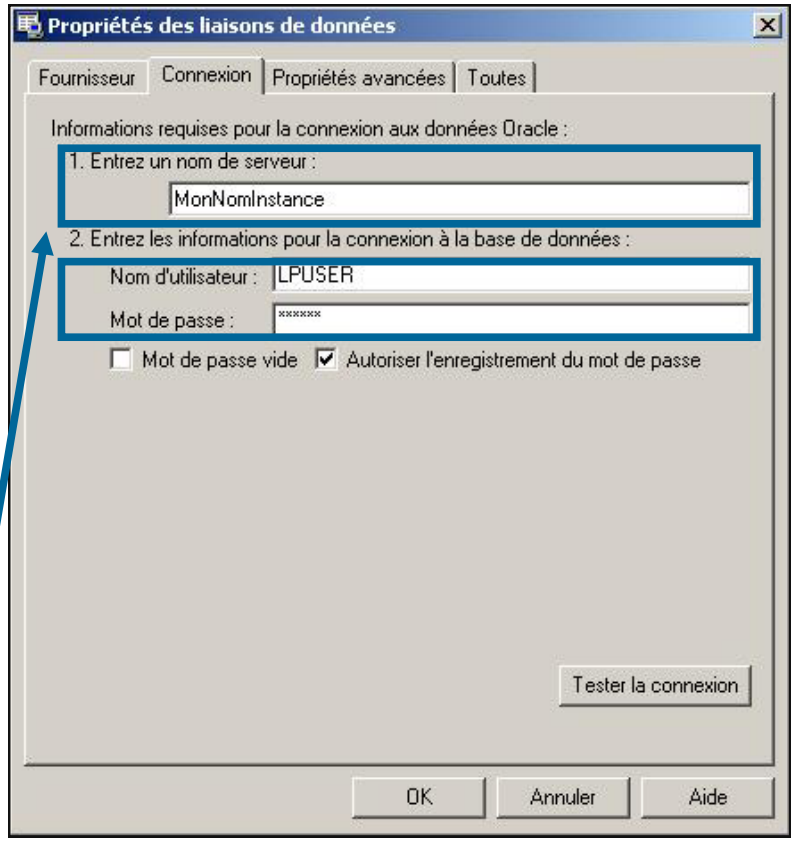


© Landpark SAS. Tous droits réservés

Onglet Connexion

Afin de spécifier les paramètres nécessaires au logiciel pour se connecter à la base



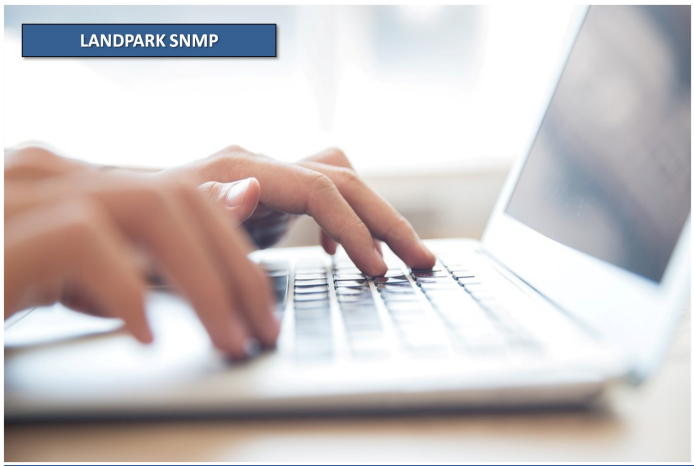


Le paramétrage se passe en 2 étapes :

1. Saisir le nom de la source de données, nom définit lors de la création de la base Oracle (**Landpark** par défaut)

2. Saisir du Nom de l'utilisateur et le mot de passe définit lors de la création de la base, par défaut **lpuser** / **Oracle**.

Penser à cocher ☑ **Autoriser l'enregistrement du mot de passe**.

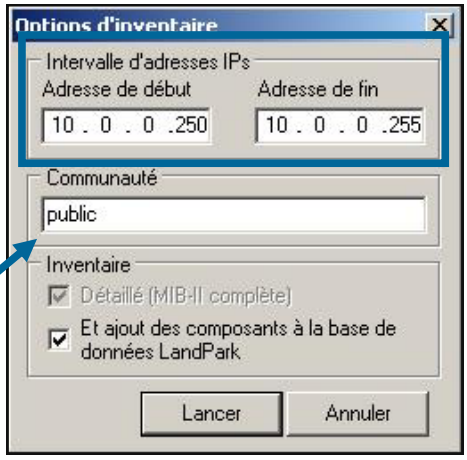


© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANCER UN INVENTAIRE



S'affiche alors la fenêtre d'option d'inventaire



Dans la fenêtre de configuration vous devez saisir une **adresse IP** de début et une adresse IP de fin d'inventaire.

Spécifiez si nécessaire la **communauté SNMP** à scanner. La communauté par défaut étant 'public'.

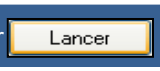
Ensuite vous pouvez, si vous le désirez, changer le nom du fichier de résultats généré

Vous disposez de plusieurs possibilités :

a) effectuer une recherche "simple" et rapide des agents SNMP : **aucune option cochée**

b) remonter les informations des agents SNMP : l'option **"Inventaire Détaillée" doit être cochée**. Les résultats des matériels de type imprimantes, hubs, switchs, etc., sont affichés à l'écran

c) procéder à un ajout des données des agents SNMP dans la base Landpark : **l'option "Ajout..." doit être cochée**

Pour **lancer l'inventaire,** cliquer sur 

et l'on voit alors la progression de l'inventaire dans la barre de progression





Remarques :

- ***Le nom de la communauté est sensible.***

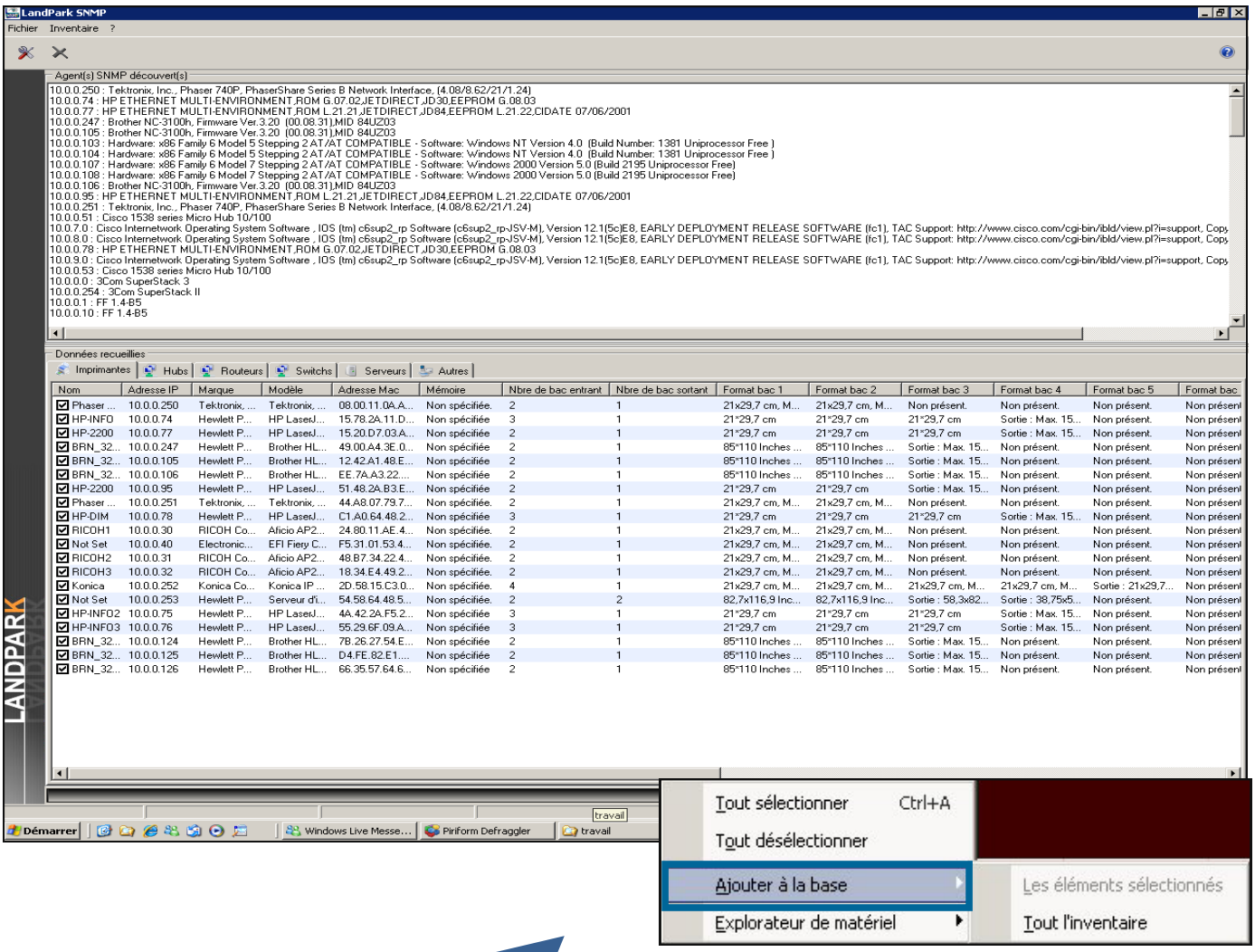
- ***Quelque soit le type de recherche lancée, si la valeur ' 1 ' est affectée au paramètre FichierLog du fichier ScanLanAgents.ini, un fichier ScanLanAgents.Log est générer dans le répertoire ou l'application est installée.***

- ***Lorsque vous pouvez interrompre un inventaire en cours d'exécution par Menu\Inventaire\Arrêter, l'arrêt peut durer quelques instants.***

- ***Si vous désirez relancer le même inventaire, cliquez simplement sur "Lancer".***

© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUTER À LA BASE LANDPARK MANAGER (OU METTRE À JOUR)



Après avoir effectué un inventaire détaillé, vous avez la possibilité d'ajouter les données recueillies à la base de données Landpark.

1 - Vous sélectionnez les éléments que vous désirez ajouter à la base et cliquer sur **Ajouter à la base > Les éléments sélectionnés**.

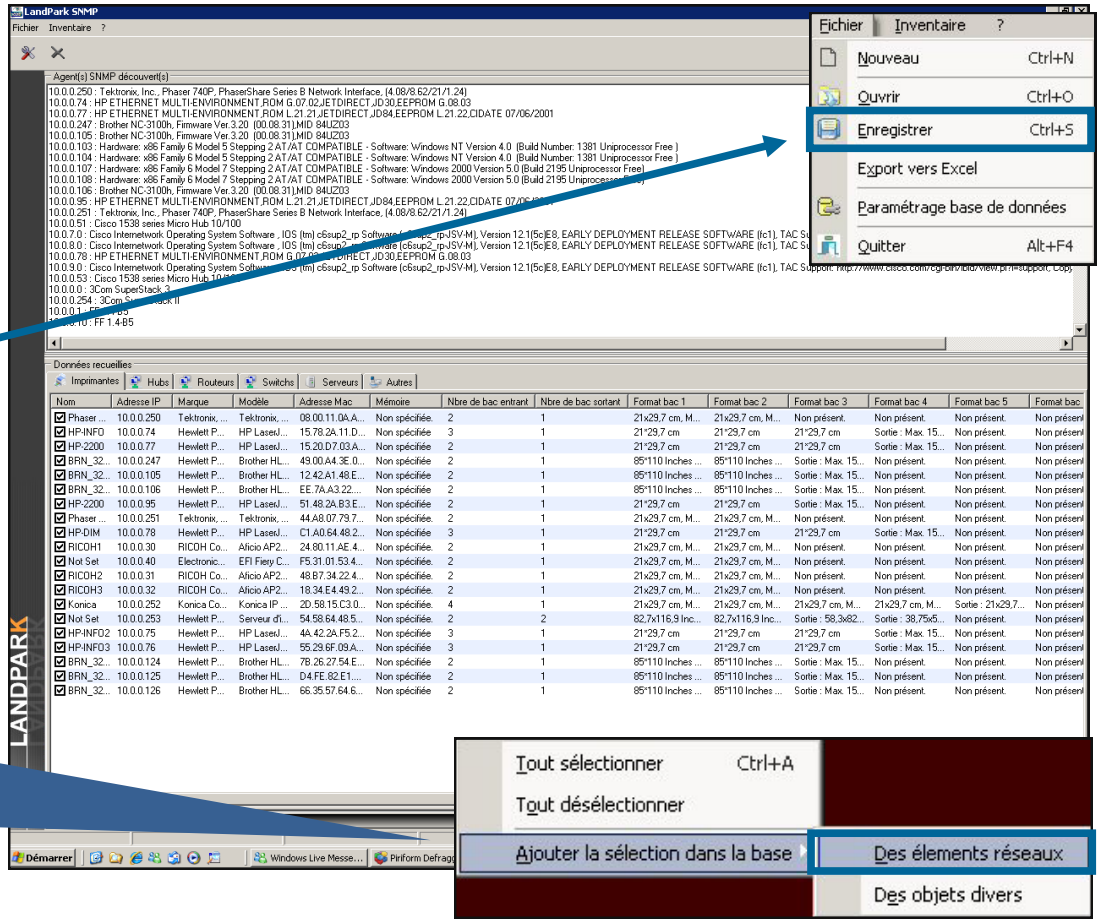
2 - Pour tout ajouter d'un coup, il vous suffit de cliquer sur **Ajouter à la base >** Tout **l'inventaire**.

Vous avez alors la possibilité de les **ajouter à la base Landpark Manager** selon les catégories.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUT DES ÉLÉMENTS RÉSEAUX DANS LA BASE LANDPARK

Vous avez la possibilité d'**enregistrer** les résultats d'inventaire dans un fichier pour les exploiter ultérieurement



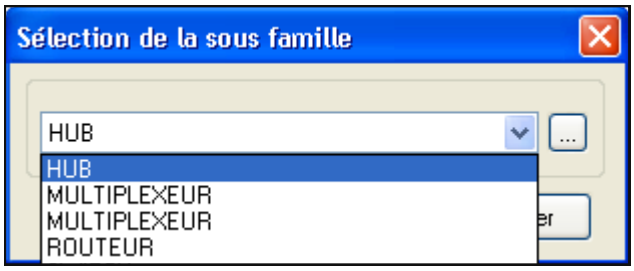
Vous pouvez **sélectionner** certain éléments à ajouter à la base de données des **éléments réseaux** de Landpark Manager

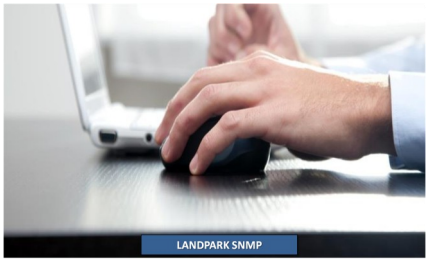
Cette fenêtre vous permet d'indiquer au logiciel quel est le **type d' éléments réseaux** à ajouter à la base.

Pour ajouter le ou les éléments réseaux :

... Sélectionner le type dans la liste déroulante.

Ok en cliquant sur ce bouton, vous avez la possibilité d' ajouter une sous famille dans la liste





© Landpark SAS. Tous droits réservés

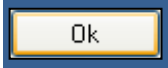
AJOUT D'UNE SOUS FAMILLE D'ÉLÉMENTS RÉSEAUX

Si la **sous famille** à laquelle vous souhaitez rattacher le matériel **n'existe pas**, vous pouvez l'ajouter en utilisant l'interface ci-dessous

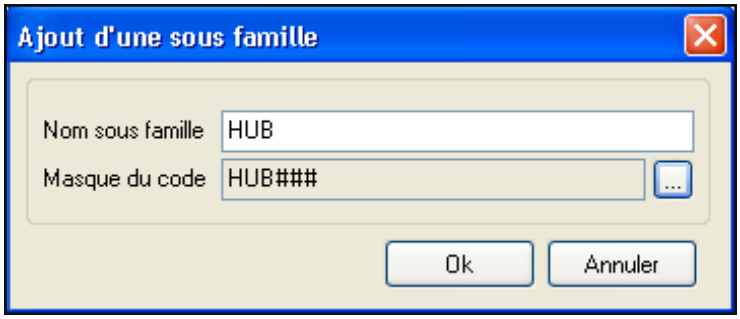
Saisir le libellé du nom de la sous famille



en cliquant sur le bouton, sélectionnez le masque de code à lui associer en sélectionnant le **masque de code**



en cliquant sur le bouton, vous pouvez confirmer l'ajout d'une sous famille



SÉLECTION D'UN MASQUE DE SAISIE POUR L'AJOUT D'UNE SOUS FAMILLE D'ÉLÉMENTS RÉSEAUX

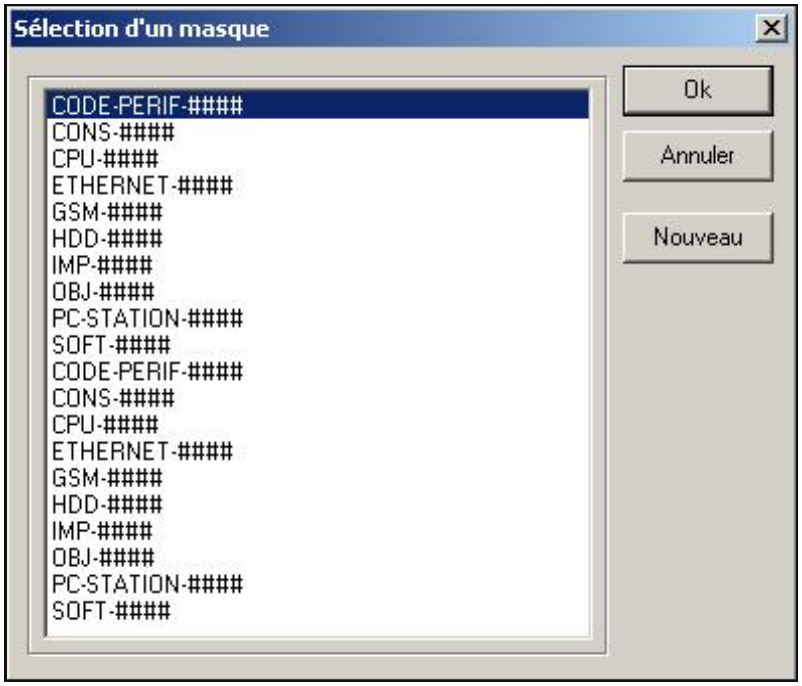
Cette interface vous permet de sélectionner le modèle de masque de code à associer à la sous famille en cours d'édition.

En cliquant sur le bouton vous pouvez



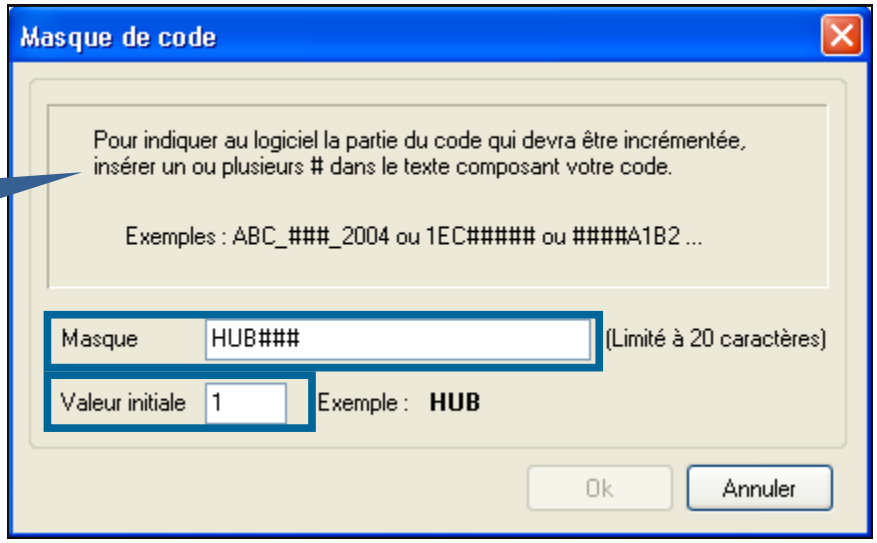
ajouter un masque si le modèle n'existe pas





© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUT D'UN MASQUE



Cette interface vous permet de **composer le modèle de masque** devant être associé à la sous famille en cours de création

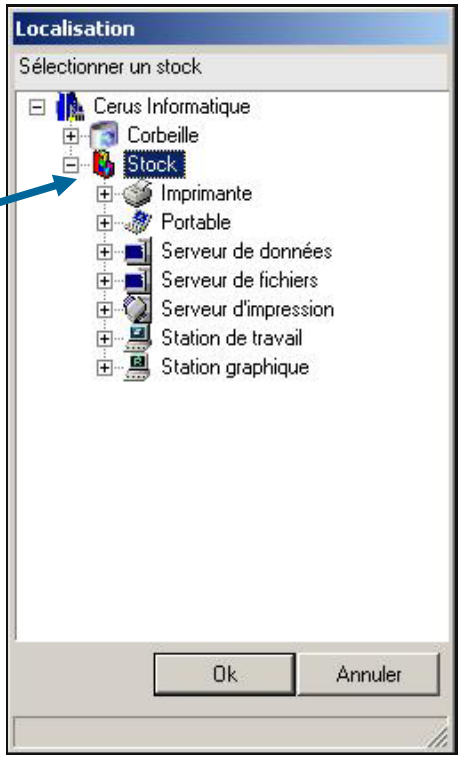
Saisir le texte du masque en plaçant un ou plusieurs # dans le masque où l'incrémentation devra être **faite**

Saisir la valeur initiale du masque

Ok

Cliquer sur le bouton pour valider le création.

Si le lieu de stockage na pas été sectionné, il vous faudra indiquer le lieu de ce stockage ou devrons être stocké le ou les éléments réseaux

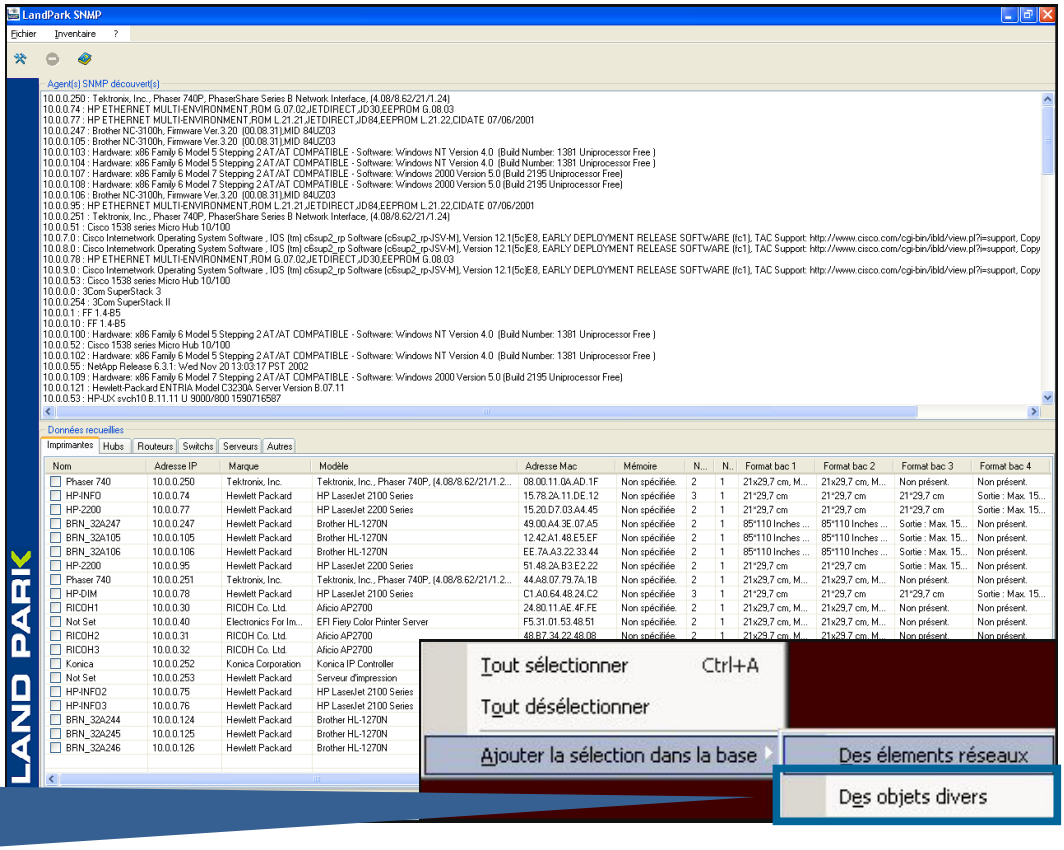




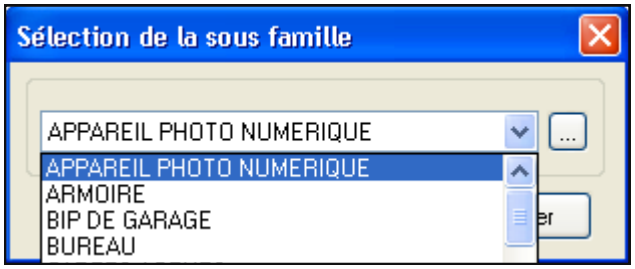
© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUTER DES OBJETS DIVERS DANS LA BASE LANDPARK





Vous pouvez **sélectionner des objets divers** à ajouter à la base de données des éléments objets divers de Landpark Manager

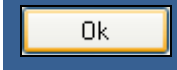


Cette fenêtre vous permet d'indiquer au logiciel quel est le **type d' éléments réseaux** à ajouter à la base.

Pour ajouter le ou les éléments réseaux :



Sélectionner le type dans la liste déroulante.

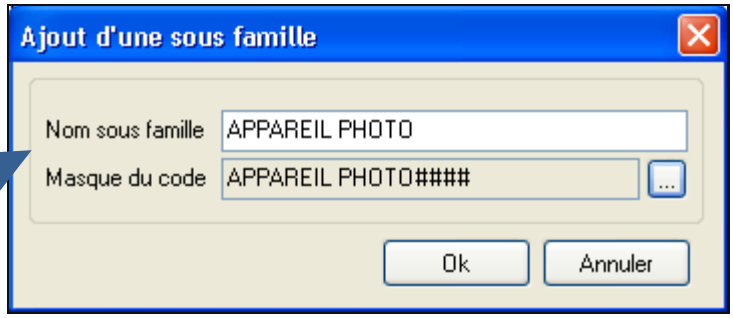


en cliquant sur ce bouton, vous avez la possibilité d' ajouter une sous famille dans la liste



© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUT D'UNE SOUS FAMILLE D'OBJETS DIVERS

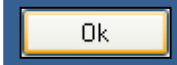


Si la **sous famille** à laquelle vous souhaitez rattacher le matériel **n'existe pas**, vous pouvez l'ajouter en utilisant l'interface ci-dessous

Saisir le libellé du nom de la sous famille

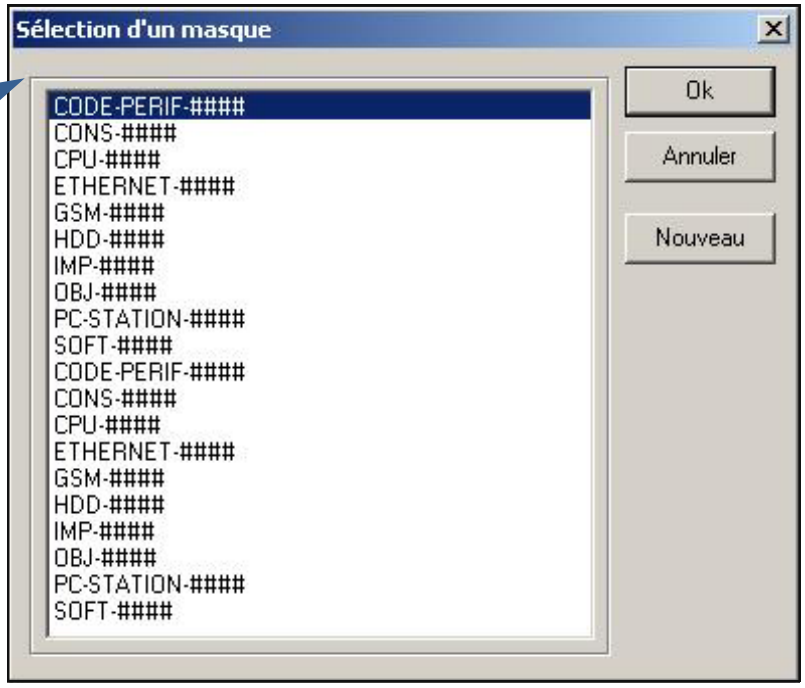


en cliquant sur le bouton, sélectionnez le masque de code à lui associer en sélectionnant le **masque de code**



en cliquant sur le bouton, vous pouvez confirmer l'ajout d'une sous famille

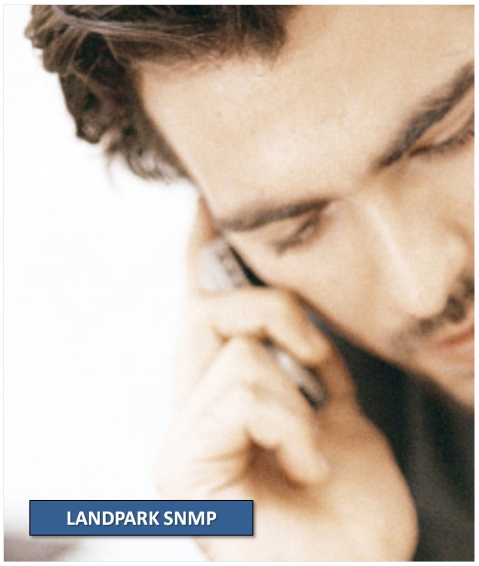
SÉLECTION D'UN MASQUE DE SAISIE POUR L'AJOUT D'UNE SOUS FAMILLE D'OBJETS DIVERS



Cette interface vous permet de sélectionner le modèle de masque de code à associer à la sous famille en cours d'édition.



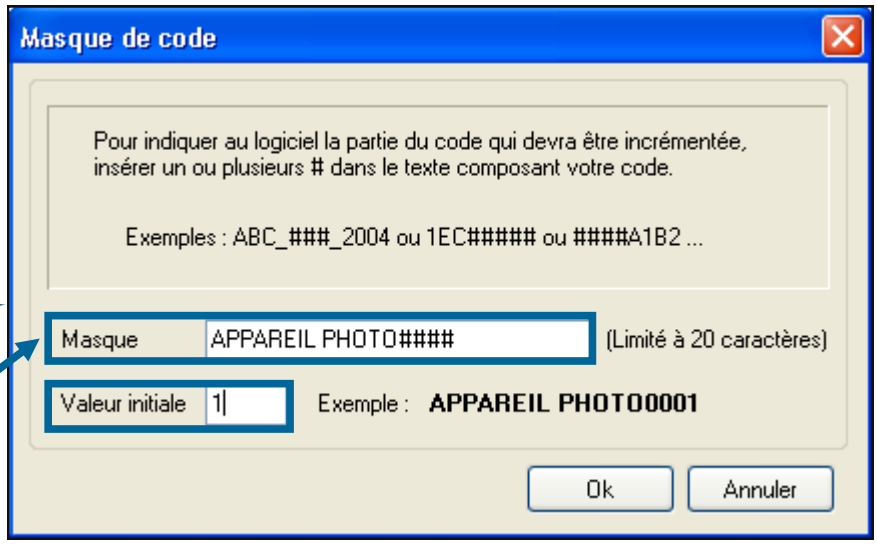
en cliquant sur le bouton, vous pouvez ajouter un masque si le modèle n'existe pas



© Landpark SAS. Tous droits réservés

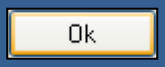
AJOUT D'UN MASQUE D'OBJETS DIVERS

Cette interface vous permet de **composer le modèle de masque** devant être associé à la sous famille en cours de création



Saisir le texte du masque en plaçant un ou plusieurs # dans le masque où l'incrémentation devra être faite

Saisir la valeur initiale du masque

Cliquer sur le bouton  pour valider la création.

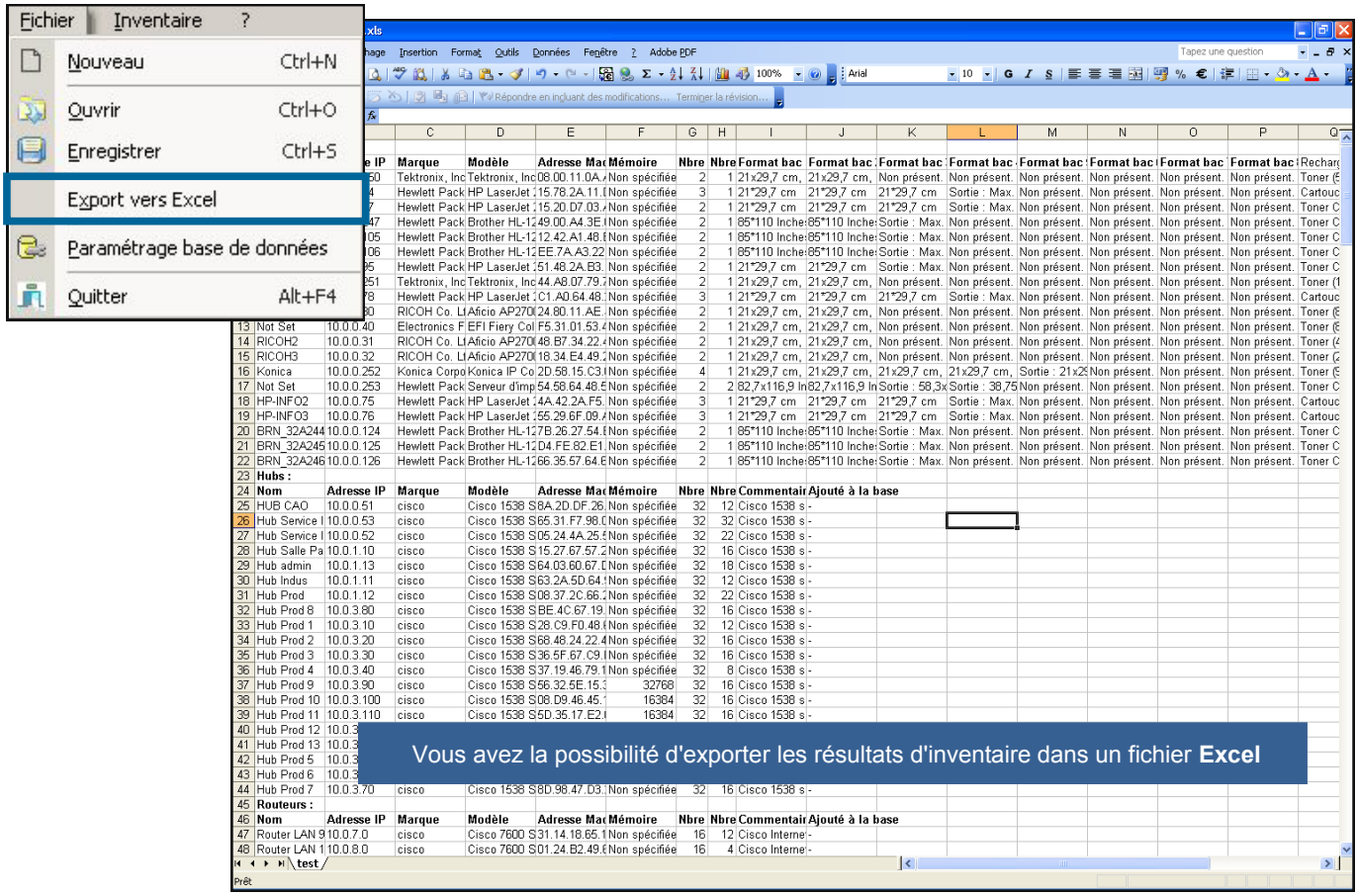


Si le lieu de stockage na pas été sélectionné, il vous faudra indiquer le lieu de ce stockage ou devrons être stocké le ou les éléments réseaux



© Landpark SAS. Tous droits réservés

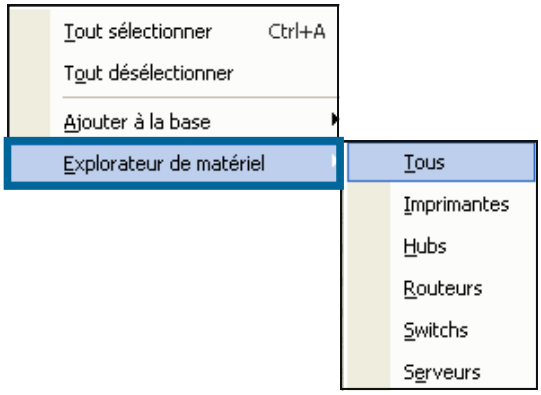
EXPORTER VERS EXCEL

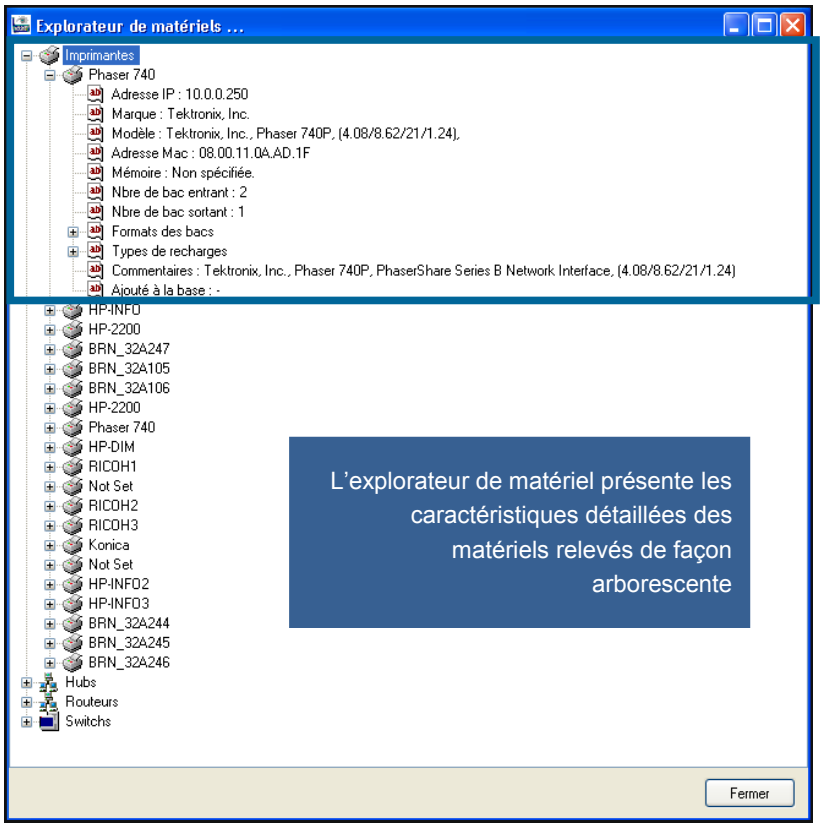




© Landpark SAS. Tous droits réservés

EXPLORATEUR DE MATÉRIEL





L'explorateur de matériel présente les caractéristiques détaillées des matériels relevés de façon arborescente



© Landpark SAS. Tous droits réservés

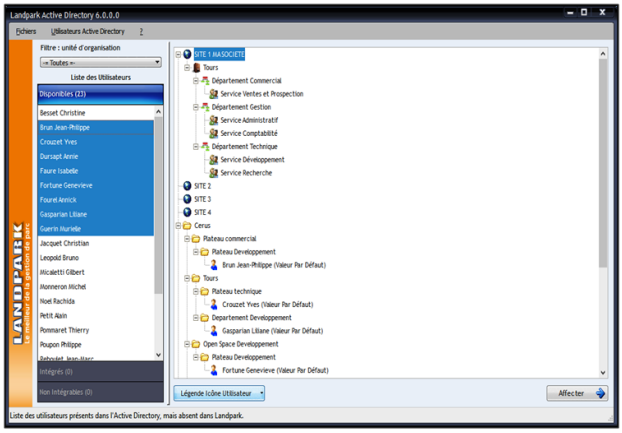
LANDPARK ACTIVE DIRECTORY OPEN/LDAP

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

LANDPARK ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP
INDISPENSABLE POUR INTÉGRER AUTOMATIQUEMENT
TOUS VOS COLLABORATEURS DANS LANDPARK MANAGER



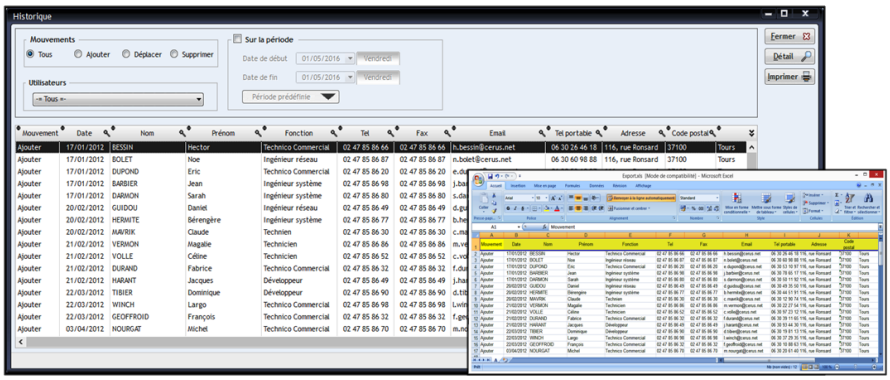
LANDPARK ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP
Synchronisez vos comptes utilisateurs



- Importer rapidement les comptes utilisateurs de vos annuaires.
- Lorsqu'un changement concernant l'utilisateur est apporté dans votre annuaire un simple clic dans Landpark Active Directory permet la mise à jour de ces informations dans la base de donnée Landpark.
- Compatible OpenLDAPnorme LDAP (RFC3377).
- Véritable outil professionnel, Landpark Active Directory est l'outil idéal pour importer et gérer vos utilisateurs.

« Landpark Active Directory / Open LDAP est le produit indispensable pour améliorer votre productivité et réduire vos tâches d'administration informatique ... »

LANDPARK ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP
Historique des mouvements



- Consultez et éditez l'historique des mouvements effectués lors de la synchronisation de la liste de vos utilisateurs Active Directory / OpenLDAP
- Exporter la table vers Excel, Word, XML

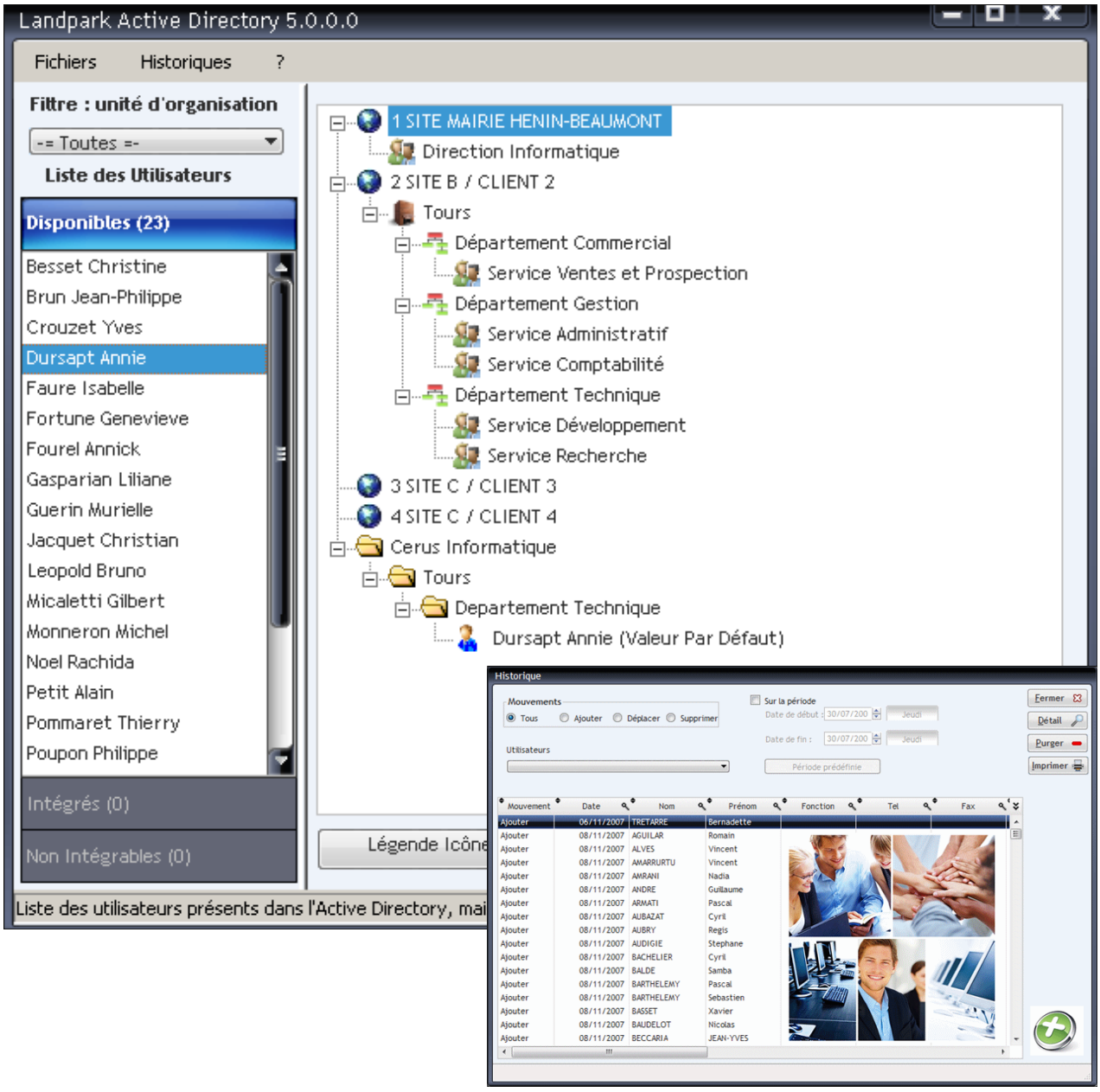
Landpark Active Directory / OpenLDAP

- Synchronisation
- Paramétrages
- Gestion des utilisateurs
- Détail utilisateur
- Historique des mouvements
- Détail des mouvements
- Export
- Correspondance champs utilisateurs

© Landpark SAS. Tous droits réservés

SYNCHRONISEZ VOS COMPTES UTILISATEURS ACTIVE DIRECTORY OU OPENLDAP AVEC VOTRE BASE LANDPARK

Landpark Active Directory vous permet d'importer les comptes utilisateurs de votre annuaire **Microsoft Directory** ou **OpenLDAP** dans la base de donnée Landpark par un simple clic. Son interface reprend l'arborescence des organisations de Landpark Manager pour une meilleure visibilité des importations. Un filtre sur les unités d'organisations est accessible pour vous permettre une utilisation de *Landpark Active Directory* mieux adaptée sur un annuaire contenant un très grand nombre de compte utilisateur. Ainsi, lorsqu'un changement concernant l'utilisateur est apporté dans votre annuaire, un simple clic dans **Landpark Active Directory** permet la mise à jour des ses informations dans la base de donnée Landpark, ainsi que pour tous les produits Landpark. De plus, **Landpark Active Directory est compatible OpenLDAP**, c'est-à-dire qu'il respecte la norme LDAP (RFC3377).



© Landpark SAS. Tous droits réservés

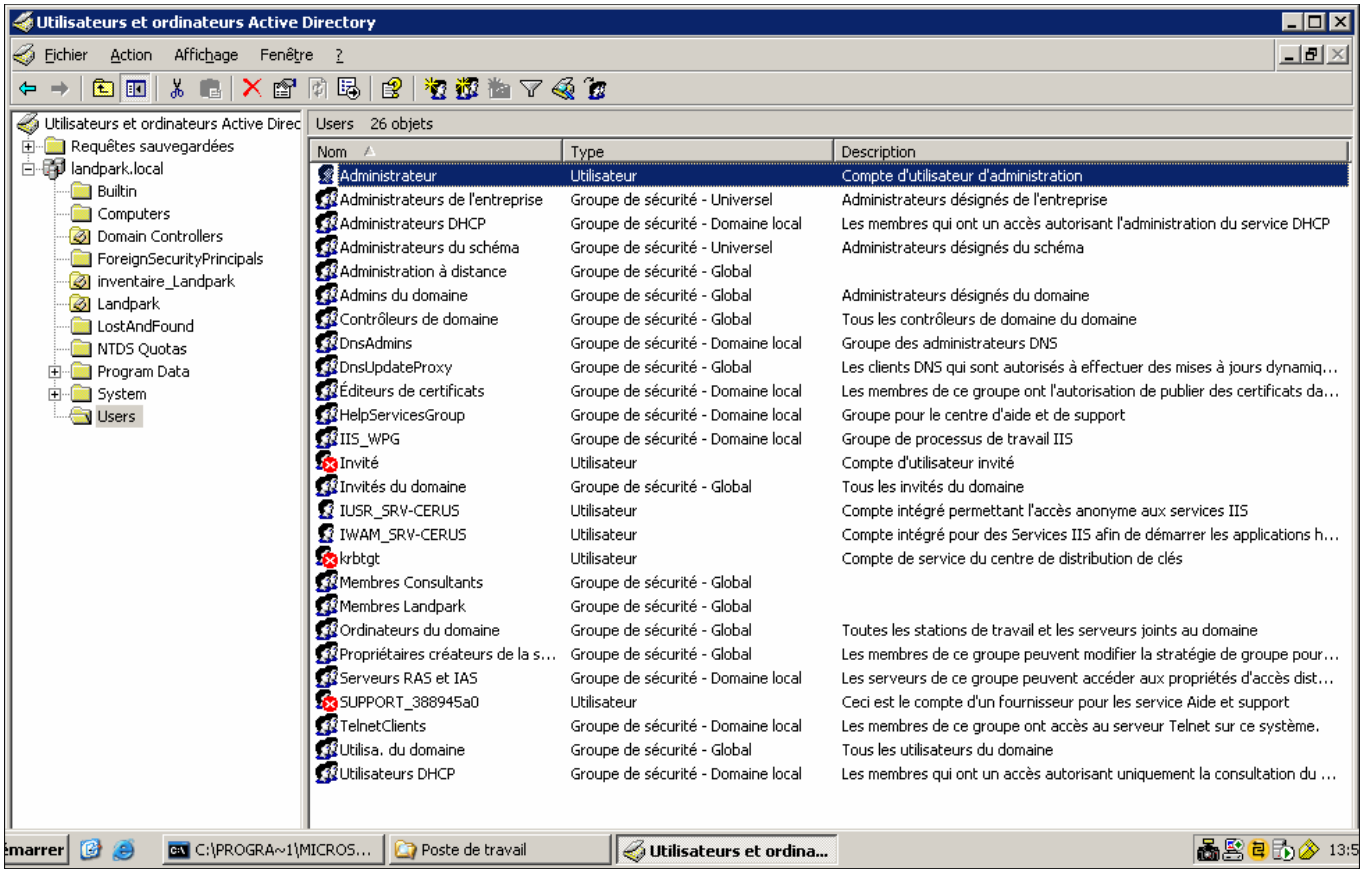
FONCTIONNALITÉS

Notre interface Landpark Active Directory vous permet de visualiser les comptes utilisateurs de votre annuaire directory qui sont:

1 **Disponibles :** les comptes utilisateurs en attente d'intégration dans la liste des utilisateurs Landpark Manager.

2 **Intégrés** : les comptes utilisateurs intégrés aux utilisateurs dans Landpark Manager.

3 **Non intégrable** : les comptes utilisateurs qui ne seront jamais proposés pour l'intégration dans Landpark Manager (ex : Administrateurs).





© Landpark SAS. Tous droits réservés

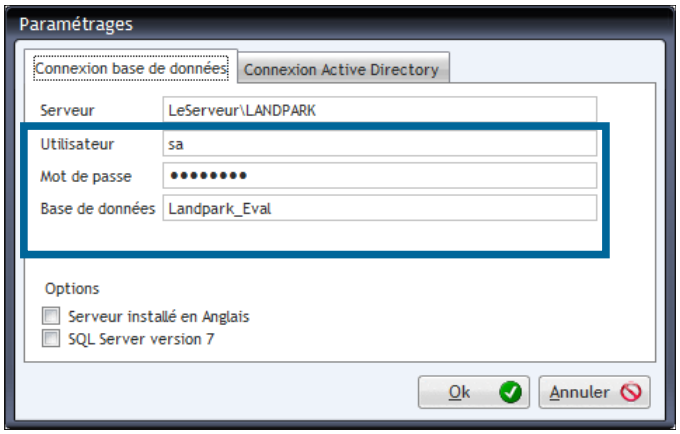
PARAMÉTRAGES AVEC UNE BASE SQL

Remarque :

L'option Serveur installé en anglais permet d'indiquer au logiciel que les dates stockées dans la base de données seront au format Anglo-Saxon (MM/JJ/AAAA).

L'option SQL Server version 7 permet d'indiquer au logiciel que le serveur SQL auquel il se connecte est en version 7 et doit en conséquence adapter les requêtes





Serveur : nom du poste sur lequel est installé le SQL Server auquel il faut ajoutez **Landpark** pour lui spécifier quelle instance de SQL Server utiliser.

Utilisateur : utilisateur SQL Server de la base de données (**sa** par défaut).

Mot de passe : mot de passe associé (Vide par défaut).

Base de données : nom de la base SQL Server (**Landpark**, par défaut ou **Landpark_eval** pour les versions d'évaluation).

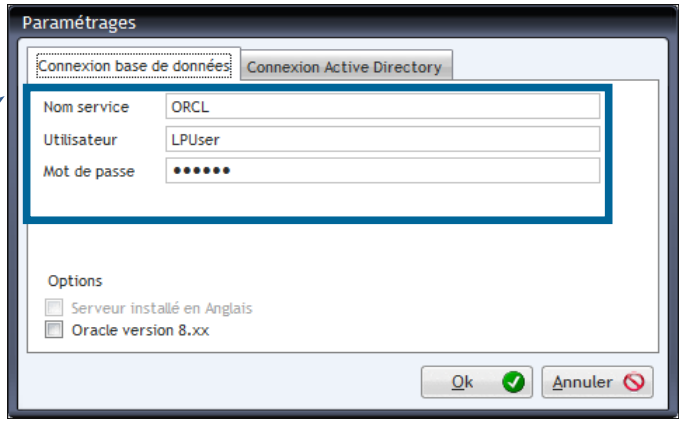


© Landpark SAS. Tous droits réservés

PARAMÉTRAGES AVEC UNE BASE ORACLE

Nom de service : *<nom du serveur>:<port>:<nom de service>* ou nom de service réseau local.

Utilisateur : entrez **lpuser** (utilisateur créé lors de la mise en place de la base)



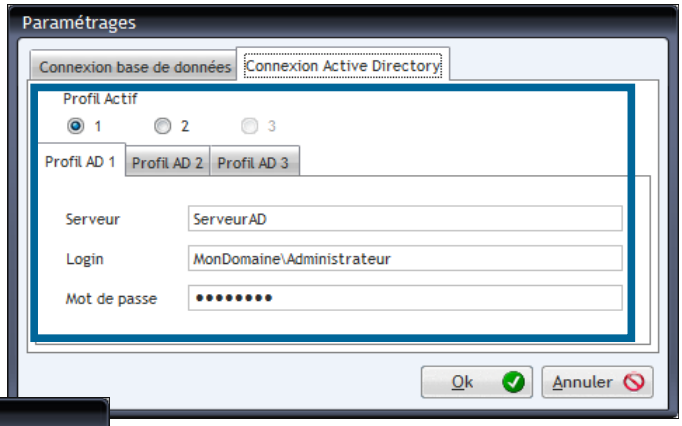
Remarque :

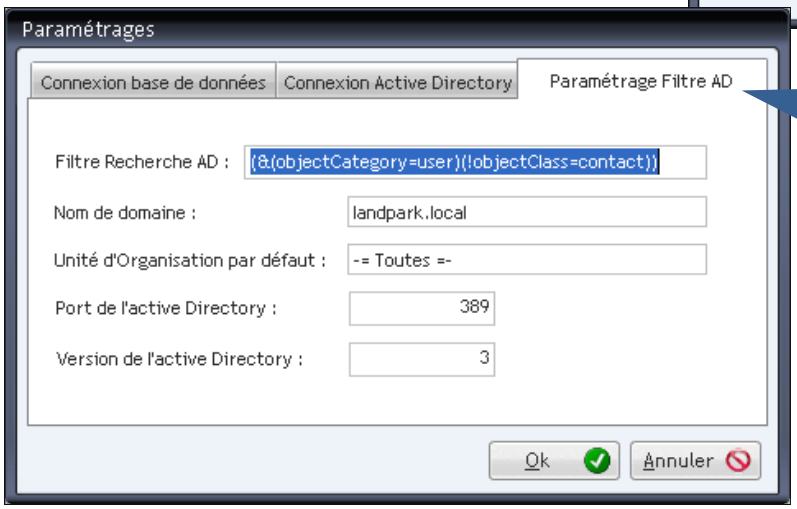
L'option Oracle **version 8.xx** permet d'indiquer au logiciel qu'il se connecte à un base Oracle en version 8i et qu'il doit adapter les requêtes pour cette version

CONNEXION ACTIVE DIRECTORY

Pour accéder aux données de l'Active Directory par profil, le logiciel a besoin de connaître le nom du serveur où l'Active Directory est installé et d'un login et mot de passe pour pouvoir se connecter à l'Active Directory.

Vous pouvez paramétrer jusqu'à trois différentes connexions Active Directory. Chacune aura ses propres paramètres. Vous pouvez aussi définir le profil actif par défaut.



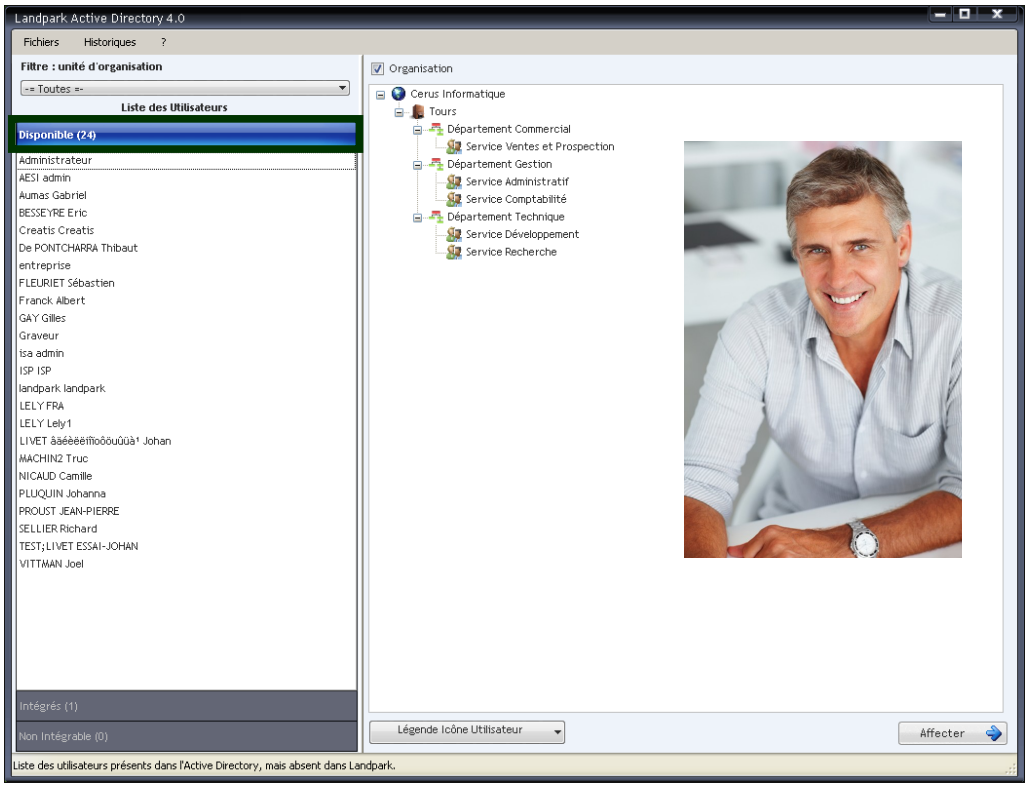


Paramétrages des options nécessaires. Le filtre par défaut, le nom de domaine, le port, ainsi que la version de votre annuaire.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

UTILISATEURS DISPONIBLES

Cette interface affiche la liste des utilisateurs se trouvant dans l'Active Directory mais pas dans la base Landpark.



Remarque :

Active Directory ne permet de stocker que les niveaux d'organisation / Société / Département / Service.

Les niveaux intermédiaires devant être renseignés manuellement.

Un utilisateur peut ne pas être localiser.

Par défaut, les valeurs utilisées pour organiser et localiser un utilisateur, sont les informations présentes dans l'Active Directory. Toutefois, si vous souhaitez modifier celle-ci, vous pouvez déplacer l'utilisateur dans l'organisation ou la localisation souhaitée.

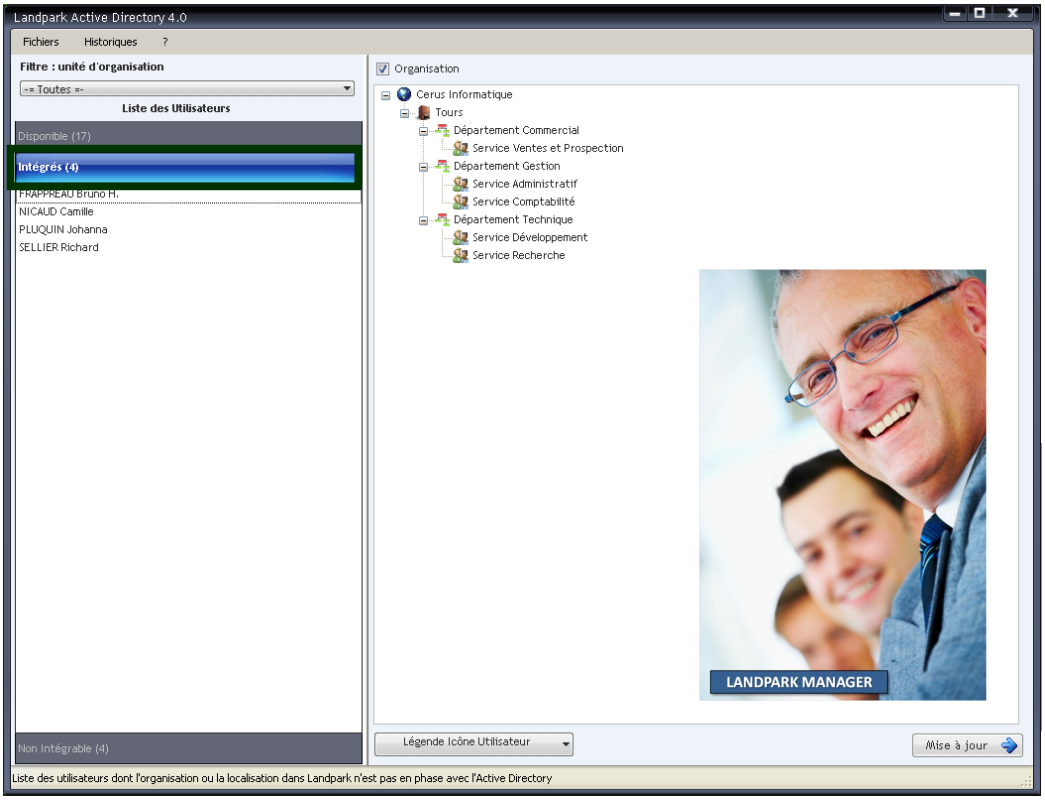
L'activation de l'organisation d'un utilisateur se fait par le cochage ou le décochage de l'option associée.

Pour avoir le détail des informations sur un utilisateur, demander le détail depuis le menu contextuel de la liste ou en double cliquant dessus.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

UTILISATEURS INTÉGRÉS



Cette interface affiche la liste des utilisateurs se trouvant dans l'Active Directory et dans la base Landpark

Pour mettre à jour les informations d'organisation dans la base Landpark d'un utilisateur, vous devez sélectionner Mettre à jour l'utilisateur, mettre éventuellement à jour les données de l'Active Directory et cliquer sur le bouton pour valider la mise à jour.

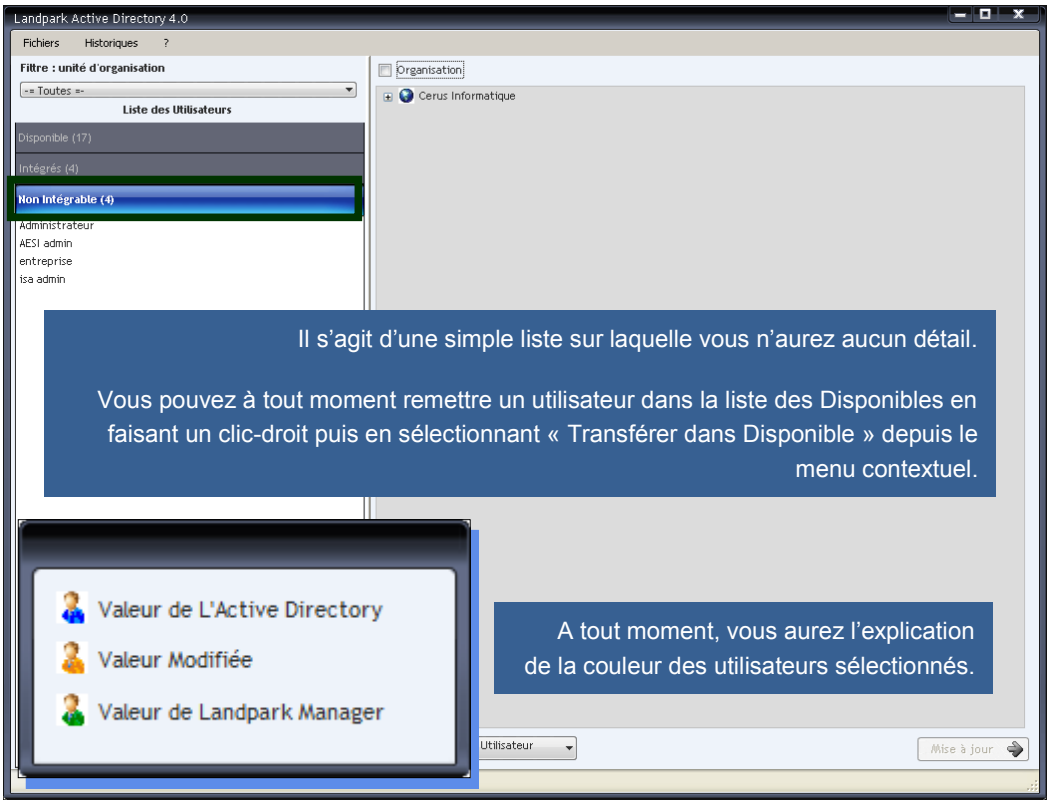
Pour avoir le détail des informations sur un utilisateur, demander le détail depuis le menu contextuel de la liste ou en double cliquant dessus.

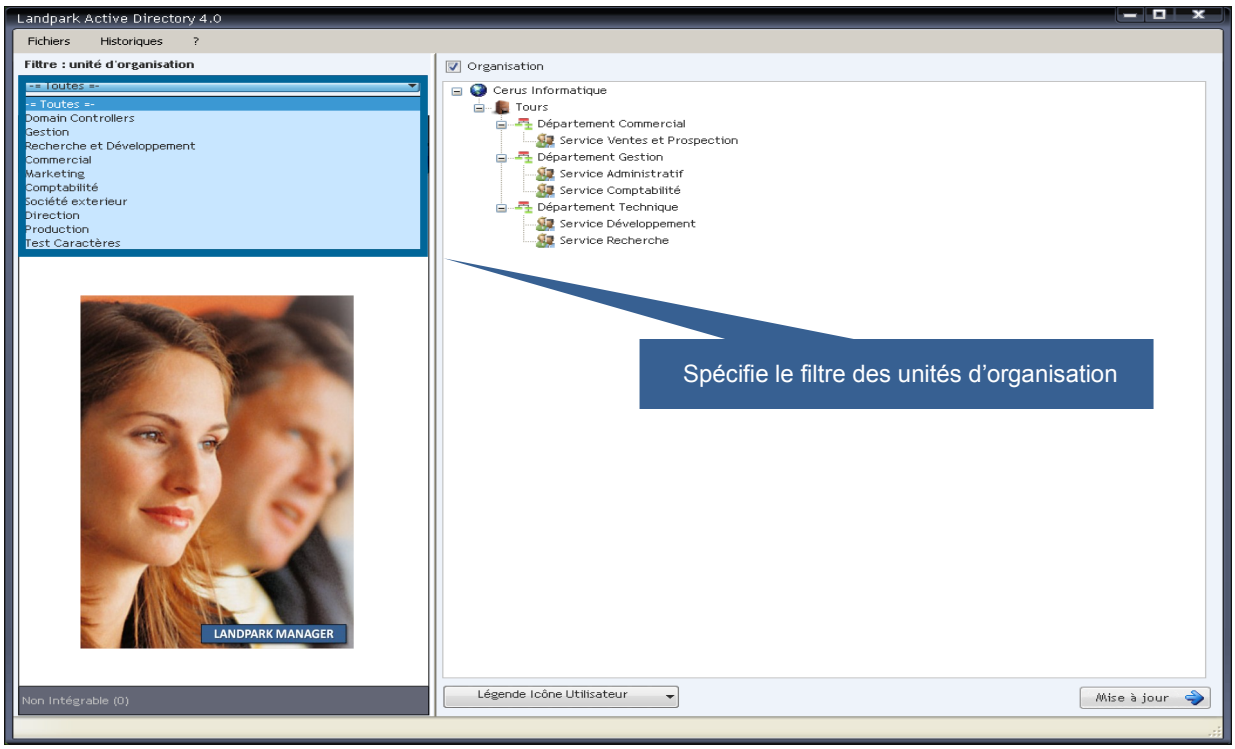


© Landpark SAS. Tous droits réservés

UTILISATEURS NON INTÉGRABLES

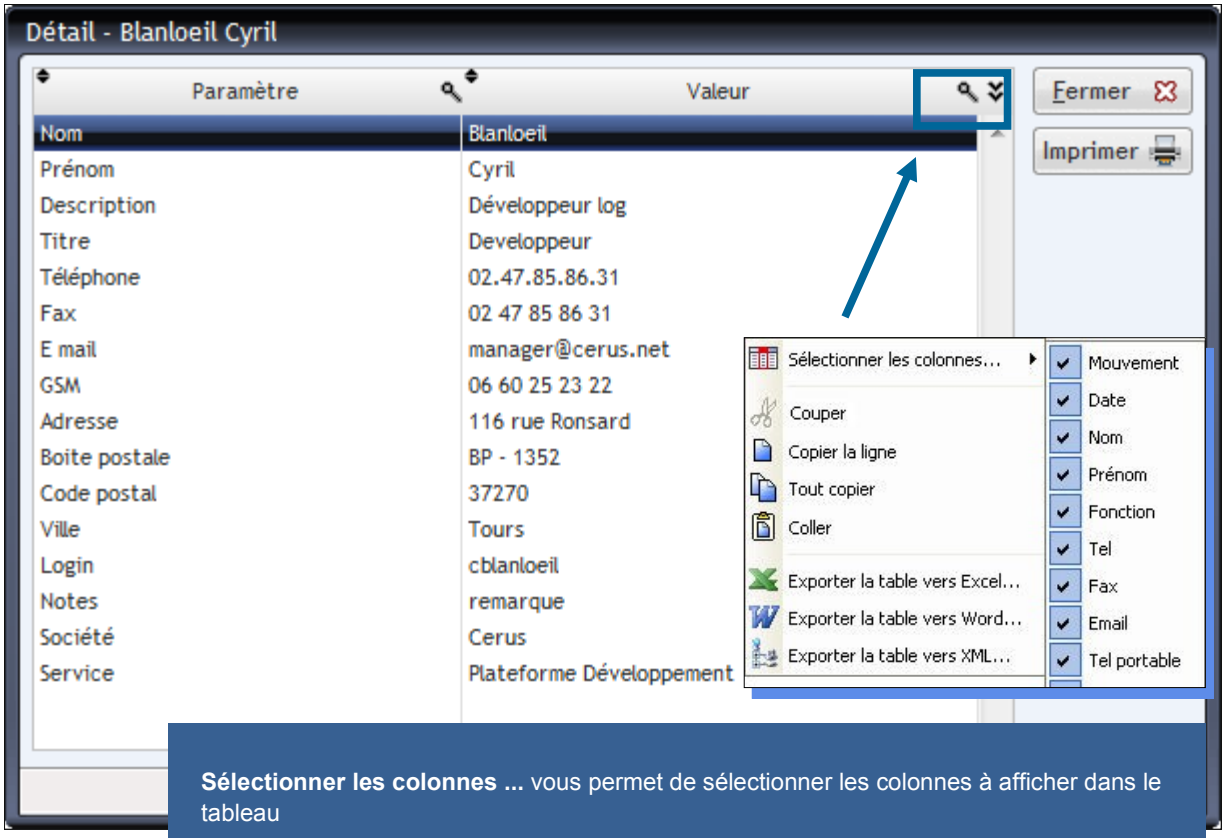
Cette interface affiche la liste des utilisateurs se trouvant dans l'Active Directory et à ne pas intégrer dans la base Landpark





© Landpark SAS. Tous droits réservés

DÉTAIL D'UN UTILISATEUR



Affiche la liste des informations récupérées depuis l'Active Directory pour un utilisateur donné.

Sélectionner les colonnes ... vous permet de sélectionner les colonnes à afficher dans le tableau

Couper vous permet de couper la sélection (1)

Copier la ligne permet de copier la ligne (1)

Tout copier permet de tout copier (1)

Coller permet de coller (1)

Exporter la table vers Excel ... Permet d'exporter les données au format Excel.

Exporter la table vers Word ... Permet d'exporter les données au format Word.

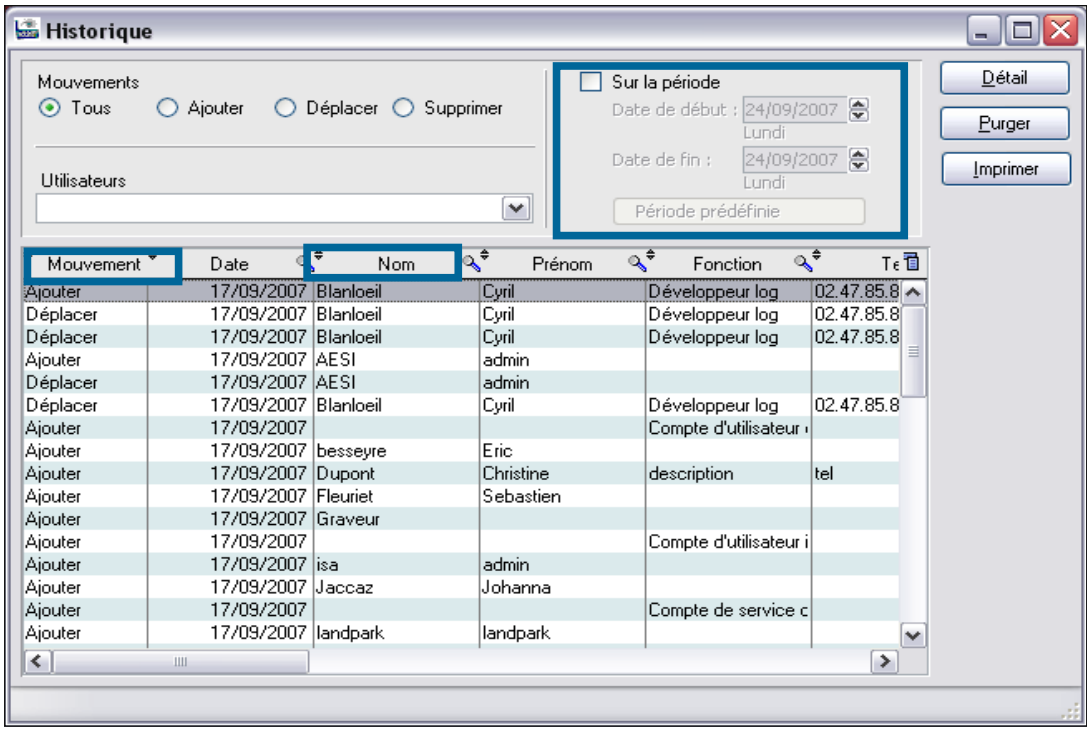
Exporter la table vers XML ... Permet d'exporter les données au format XML.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES MOUVEMENTS

Cette interface vous permet de consulter et d'éditer l'historique des mouvements effectués lors de la synchronisation de la liste des utilisateurs de Landpark.



Le bouton Détail vous permet d'accéder à la fiche du mouvement sélectionné.

La liste des mouvements peut être filtrée :

- Par Mouvement

- Par Utilisateurs

- Sur une période

Il est bien sûr possible de combiner ces trois méthodes de filtrage.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

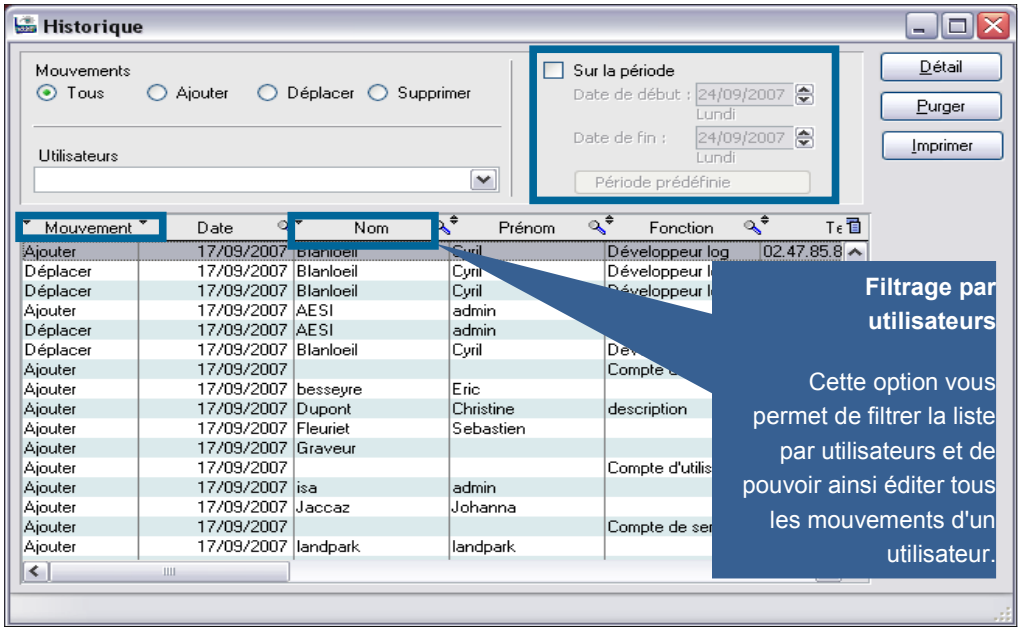
Les mouvements possible d'un utilisateur sont :

- Ajouter : l'utilisateur a été ajouté dans la base Landpark depuis l'Active Directory.

- Déplacer : les données de l'utilisateur ont été mises à jour ou déplacées.

- Supprimer : l'utilisateur n'existant plus dans l'Active Directory a été supprimé de la base Landpark

Il suffit de sélectionner l'une des trois options pour filtrer la liste et de pouvoir ainsi imprimer cette liste.



Filtrage sur une période

Cette option vous permet de filtrer les données sur un intervalle de dates.

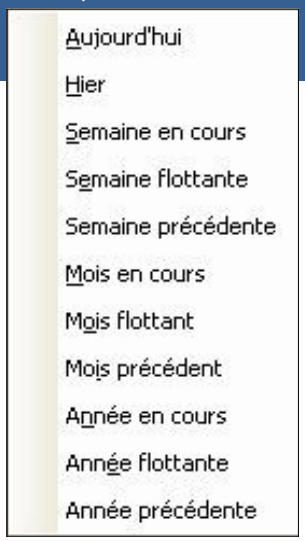
Deux possibilités vous sont offertes pour définir cette intervalle :



- En saisissant la date de début et la date de fin

- En sélectionnant une période dans un liste prédéfinie.



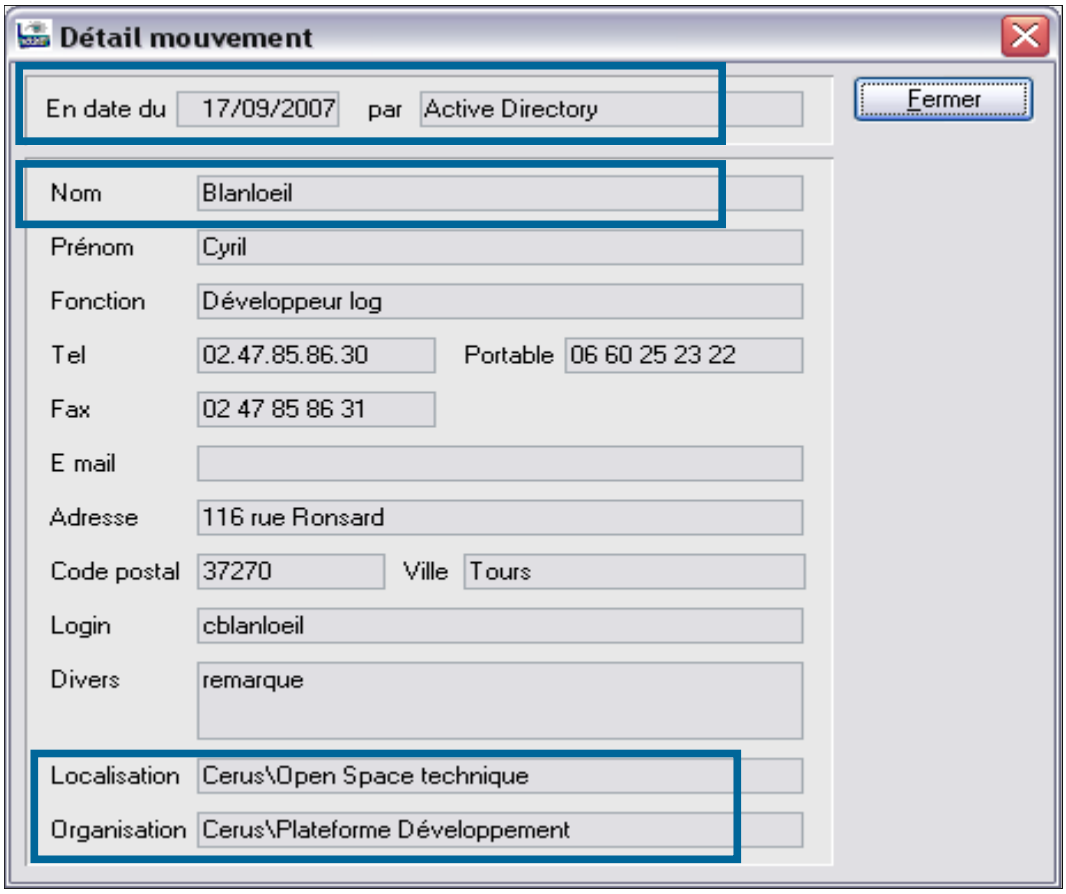




© Landpark SAS. Tous droits réservés

DÉTAILS D'UN MOUVEMENT

Cette interface vous permet de consulter le détail d'un mouvement





© Landpark SAS. Tous droits réservés

CORRESPONDANCES DES CHAMPS UTILISATEURS

Attributs LDAP	Champs Active Directory (Propriétés de l'utilisateur)	Champs Landpark (Fiche d'un utilisateur)
sn	Nom *(ONGLET GENERAL)*	Nom *(IDENTITÉ)*
givenname	Prénom *(ONGLET GENERAL)*	Prénom *(IDENTITÉ)*
title	Fonction *(ONGLET ORGANISATION)*	Fonction *(IDENTITÉ)*
manager	Gestionnaire *(ONGLET ORGANISATION)*	Responsable *(IDENTITÉ)*
mail	Adresse de messagerie *(ONGLET GENERAL)*	Email *(ONGLET INFORMATIONS)*
streetaddress	Adresse *(ONGLET ADRESSE)*	Adresse *(ONGLET INFORMATIONS)*
postalcode	Code postal *(ONGLET ADRESSE)*	Code postal *(ONGLET INFORMATIONS)*
l	Ville *(ONGLET ADRESSE)*	Ville *(ONGLET INFORMATIONS)*
telephonenumber	Numéro de téléphone *(ONGLET GENERAL)*	Téléphone *(ONGLET INFORMATIONS)*
facsimiletelephonenumber	Télécopie *(ONGLET TELEPHONES)*	Fax *(ONGLET INFORMATIONS)*
mobile	Tél. mobile *(ONGLET TELEPHONES)*	Portable *(ONGLET INFORMATIONS)*
info	Remarques *(ONGLET TELEPHONES)*	Divers *(ONGLET INFORMATIONS)*
samaccountname	Nom d'ouverture de session de l'utilisateur *(ONGLET COMPTE)*	Login Poste *(ONGLET INFORMATIONS)*
company	Société *(ONGLET ORGANISATION)*	Organisation - Société *(ONGLET PROFIL)*
physicaldeliveryofficename	Bureau *(ONGLET GENERAL)*	Organisation - Département *(ONGLET PROFIL)*
department	Service *(ONGLET ORGANISATION)*	Organisation - Service *(ONGLET PROFIL)*

Version prise d'effet : L'attribut LDAP "*manager*" est lu depuis la version 5.1 de Landpark Active Directory.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

ANNEXES TECHNIQUES

Pré-requis Installation Landpark 282-283

Landpark Manager_Rapports et Statistiques 284-287

Landpark Manager_Gérer les Objets Divers 288-302

Landpark Manager_Gérer vos logiciels 303-344

Landpark Manager_Gérer vos interventions 345-354

Landpark Manager_Gérer vos utilisateurs 355-360

Landpark Manager_Détail de la fiche d'un poste 361-376

Landpark Manager_Gestion des droits 377-379

Landpark Manager_Historique des déplacements 380-380

Landpark Manager_Gestion des contrats 381-397

Landpark Manager_Gestion achats, commandes, budgets 398-427

Landpark Manager_Gestion des commandes et catalogues 428-441

Landpark Manager_Gestion des budgets 442-445

Landpark Manager_Gestion des imprimantes 446-471

Landpark Manager_Gestion des consommables 472-479

Landpark Manager_Gestion du recyclage 480-484

Landpark Manager_Importer un code à barre 485-488

Landpark IDA (Importation automatique des inventaires) 489-492

Landpark QueryBuilder (requêteur) 493-498

Landpark DataSave (sauvegardes automatiques de vos bases SQL) 499-503

© Landpark SAS. Tous droits réservés

PRÉ-REQUIS INSTALLATION LANDPARK

Architecture d'utilisation

Landpark Network IP

Déploiement d'un Client par script,
Console d'administration graphique,
Fonctionne en mode service ou application,
Fonctionne sous Windows Seven et supérieur,
Réseau Ethernet géré sous Windows Seven et supérieur.

Landpark DoInventory

Inventaire par script sans installation de client sur le poste,
Fonctionne sous Windows 95 et supérieur,
Réseau Ethernet géré sous Windows 95 et supérieur.

Landpark Manager

Multi-Utilisateurs, interface graphique,
Fonctionne sous Windows Seven et supérieur,
Réseau Ethernet géré sous Windows Seven et supérieur,

Landpark ICS (Helpdesk)

Interface Web,
Fonctionne en mode Intranet et Internet,
Fonctionne avec un simple navigateur.

Environnement d'exploitation

Landpark Inventory

Pré-requis matériels sur serveur : Espace disque 24 Mo,
Pré-requis matériels sur poste client : Espace disque 2 Mo,
Langue du logiciel : Français, Anglais.

Landpark Manager

Pré-requis matériels sur serveur : Espace disque 87 Mo (hors base de données), 256 Mo de mémoire conseillé, 587 Mo (avec l'aide),
Base de données 32 bits : SQL Server 2008, SQL Server 2008 Express, SQL Server 2012, SQL Server 2012 Express,
Pré-requis matériels sur poste client : Idem Serveur,
Langue du logiciel : Français, Anglais,
Nombre Utilisateurs simultanés : Selon les licences achetées.

Landpark ICS (Helpdesk)

Windows Serveur + IIS + SQL Server 2012 minimum
Espace disque 200 Mo
RAM : 8 GO minimum
CPU : 4 cœurs minimum
Fonctionnement : mode Intranet et Internet,
Langue du logiciel : Français,
Nombre d'utilisateurs simultanés : selon les licences achetées.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Mise en œuvre

Landpark Inventory

Landpark Inventory permet d'effectuer les inventaires automatiques des postes sur un réseau informatique. Les deux outils permettant d'exécuter l'inventaire sont : **Network IP** (architecture Client-serveur/installation d'un agent sur le poste client) et **DoInventory** (par un script de connexion sans installation d'agent sur le poste client).

Procédure d'installation :

Serveur : installation du Module Serveur du logiciel à partir d'un CD-Rom, Paramétrage du logiciel.

Poste de travail : installation du Module Client du logiciel à partir d'un CD-Rom ou par script de connexion si le déploiement s'exécute par le réseau.

Les pré-requis : aucun.

Les compétences requises pour l'installation : administration de Windows.

Landpark Manager

Serveur : installation du logiciel à partir d'un CD-Rom.
installation de SQL Server, SQL Serveur Express ou Oracle (pour Windows).
exécution du script de base de données du type Oracle ou SQL Server.
paramétrage du logiciel.

Poste de travail : installation du logiciel à partir d'un CD-Rom. Installation du Module Oracle client (spécifique à Oracle).

Les pré-requis : base de données 32 bits au format SQL Server 2008, 2012 ou Oracle 11g (pour Windows).

Les compétences requises pour l'installation :

Administration de serveur de base de données selon la base choisie.

Administration de Windows.

Landpark ICS (Helpdesk)

Serveur : installation de SQL Server ou SQL Server Express.
installation du serveur Web.
paramétrage du serveur Web.
paramétrage du logiciel.

Poste de travail : Installation du navigateur

Les pré-requis :

Serveur : peut fonctionner sur un Intranet comme sur Internet. Le serveur Web doit être équipé de Windows 2012 Server et de Microsoft IIS 7.0 minimum, Framework.net (4.5 SP1). Base de données 64 bits au format SQL Server 2012.

Poste de travail : doit être équipé d'un navigateur version 2015 +

Les compétences requises pour l'installation :

Administration de serveur de base de données selon la base choisie.

Administration Windows 2012 Server. Administration de serveur web IIS 7.0.



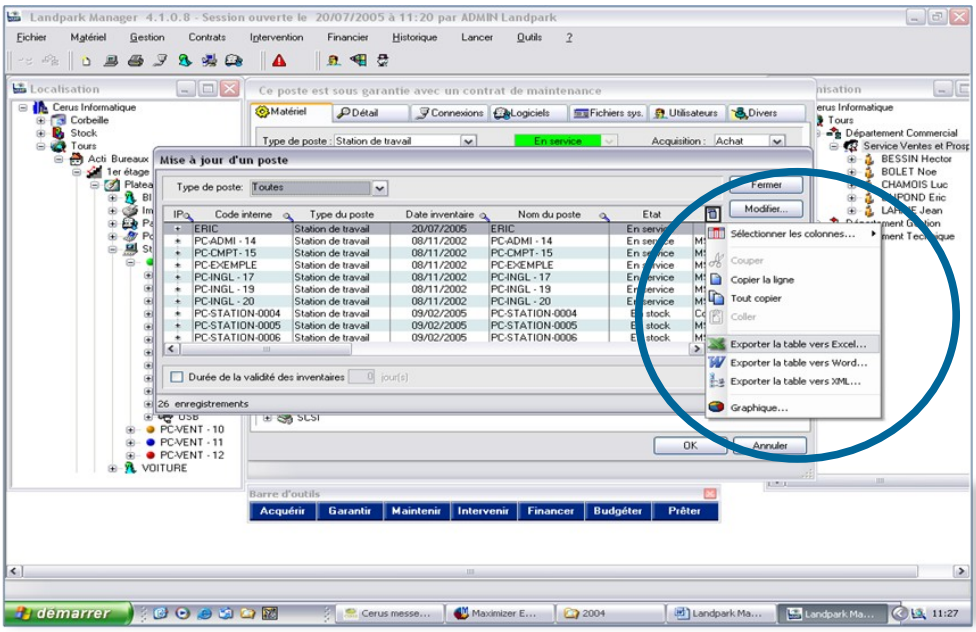
© Landpark SAS. Tous droits réservés

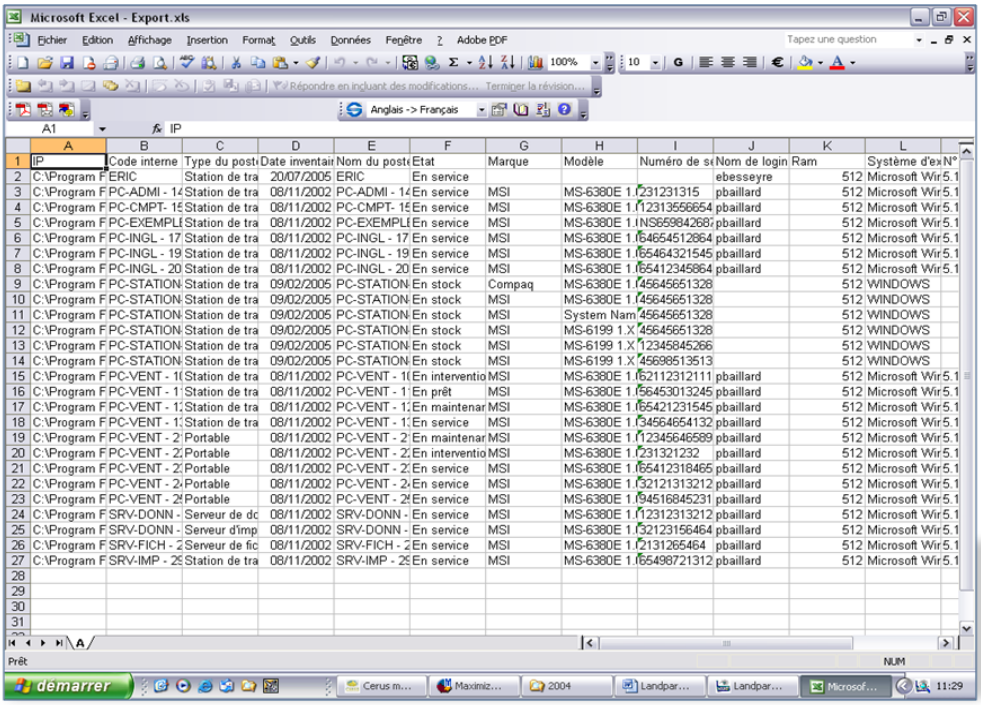
LANDPARK MANAGER

COMMENT ÉTABLIR RAPIDEMENT VOS RAPPORTS

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

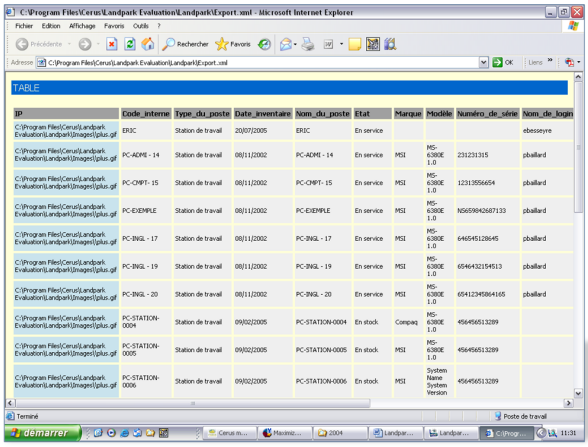
Rapports détaillés d'un ou plusieurs PC à partir d'une liste et export Excel, Word, XML avec possibilité de graphiques

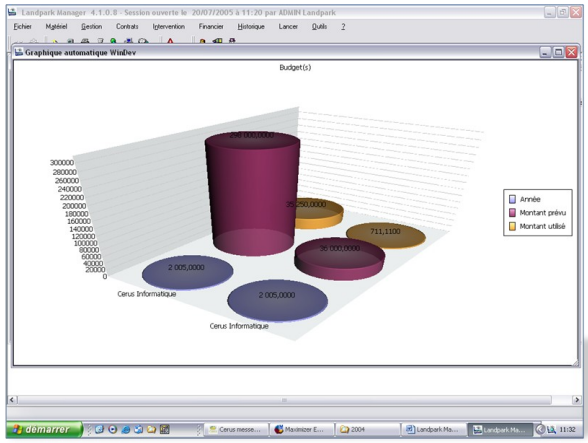




© Landpark SAS. Tous droits réservés

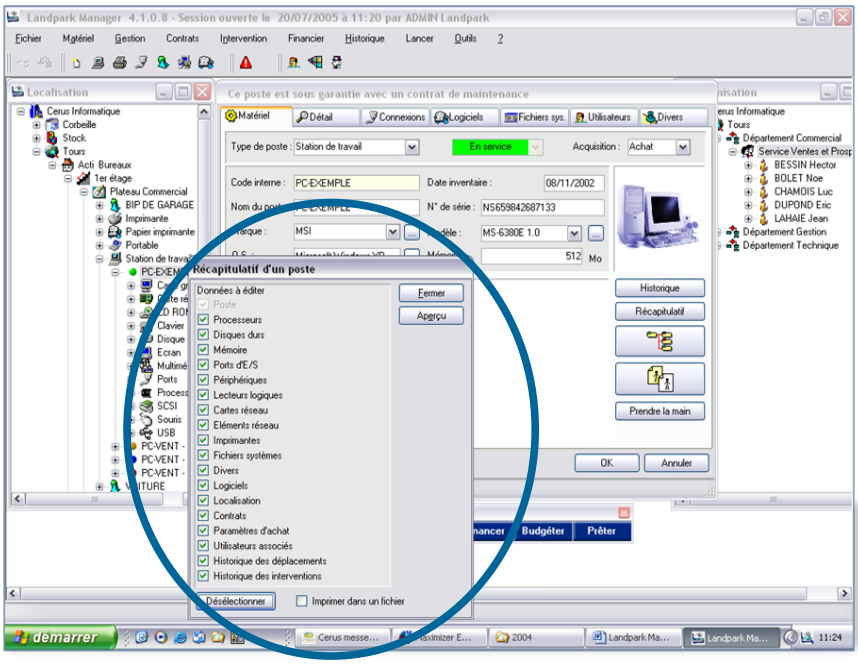






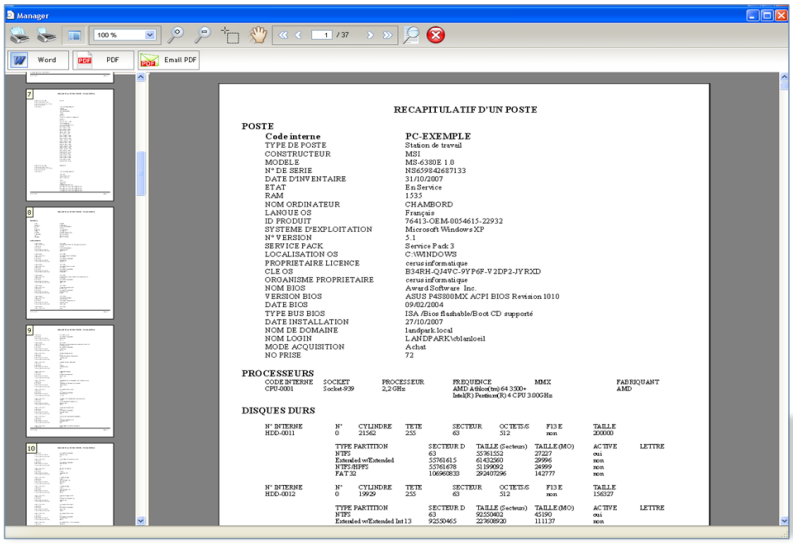
Rapports détaillés à partir de la fiche d'un poste





© Landpark SAS. Tous droits réservés

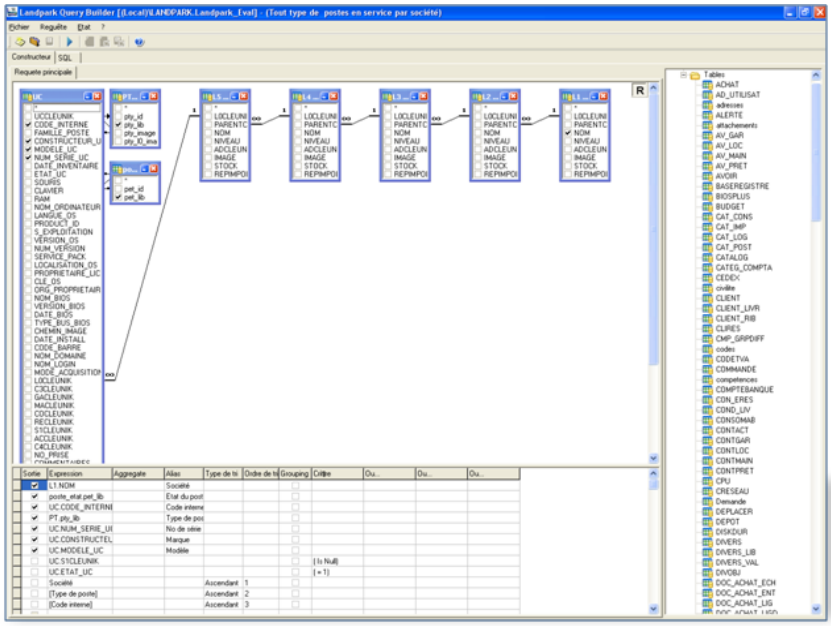




Rapports à travers le requêteur graphique QueryBuilder

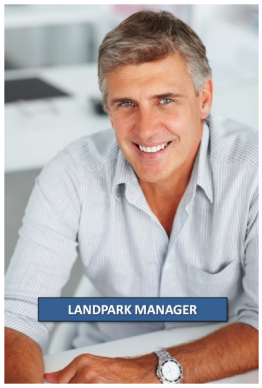
QueryBuilder permet de construire des requêtes de façon automatique et graphique à partir des tables et du module physique de données de la base Landpark (SQL Serveur ou Oracle). Il vous offre la possibilité de construire n'importe quelle requête facilement, de générer non seulement sa représentation graphique et le code correspondant immédiatement mais de pouvoir aussi exporter vos résultats directement dans un format Excel. Il vous permet aussi d'insérer toutes les autres requêtes existantes en provenance d'autres applications. En utilisant QueryBuilder vous pourrez très largement construire des requêtes importantes et compliquées en quelques minutes sans connaître la syntaxe SQL. Pourquoi ne pas utiliser aussi Crystal Report ou Business Object ?





Plus de 120 requêtes prêtes à l'emploi

© Landpark SAS. Tous droits réservés



Landpark Query Builder [(Local)\LANDPARK.Landpark_Eval] - (Tout type de postes en service par société)

Fichier Requête Etat ?

Constructeur | SQL

```
SELECT
  L1.NOM AS Société,
  poste_etat.pet_lib AS [Etat du poste],
  UC.CODE_INTERNE AS [Code interne],
  PT.pty_lib AS [Type de poste],
  UC.NUM_SERIE_UC AS [No de série],
  UC.CONSTRUCTEUR_UC AS Marque,
  UC.MODELE_UC AS Modèle
FROM
  UC LEFT JOIN poste_type PT ON UC.FAMILLE_POSTE = PT.pty_id, Localisa L5,
    Localisa L4, Localisa L3, Localisa L2, Localisa L1, poste_etat
WHERE
  (UC.LOCLEUNIK = L5.LOCLEUNIK) AND
  (L5.PARENTCLEUNIK = L4.LOCLEUNIK) AND
  (L4.PARENTCLEUNIK = L3.LOCLEUNIK) AND
  (L3.PARENTCLEUNIK = L2.LOCLEUNIK) AND
  (L2.PARENTCLEUNIK = L1.LOCLEUNIK) AND
  (UC.ETAT_UC = poste_etat.pet_id) AND
  (UC.SiCLEUNIK IS NULL) AND
  (UC.ETAT_UC = 1)
ORDER BY
  Société, [Type de poste], [Code interne]
```

Code produit



Landpark Query Builder [(Local)\LANDPARK.Landpark_Eval] - (Tout type de postes en service par société)

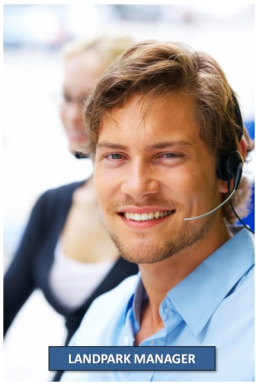
Fichier Requête Etat ?

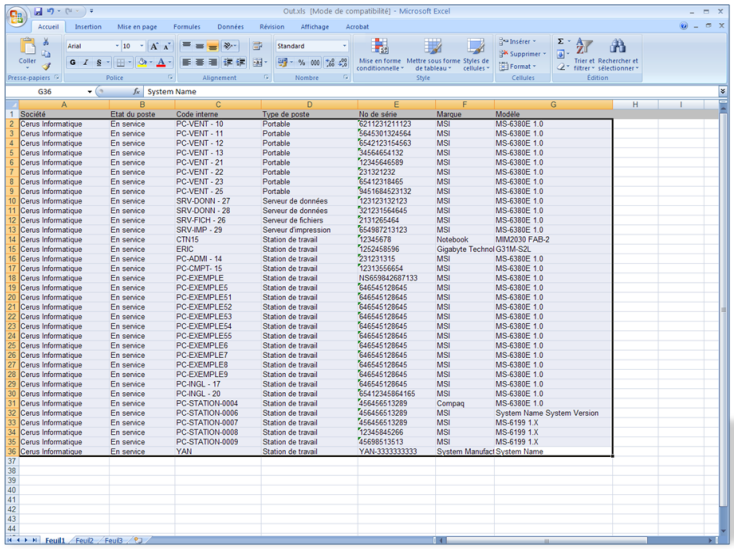
Constructeur | SQL | Résultats

35 enregistrements

Société	Etat du poste	Code interne	Type de poste	No de série	Marque	Modèle
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 10	Portable	6211231211123	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 11	Portable	5645301324564	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 12	Portable	6542123154563	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 13	Portable	34564654132	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 21	Portable	12345646589	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 22	Portable	231321232	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 23	Portable	65412318465	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-VENT - 25	Portable	9451684523132	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	SRV-DONN - 27	Serveur de données	123123132123	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	SRV-DONN - 28	Serveur de données	321231564645	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	SRV-FICH - 26	Serveur de fichiers	2131265464	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	SRV-IMP - 29	Serveur d'impression	654987213123	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	CTN15	Station de travail	12345678	Notebook	MIM2030 FAB-2
Cerus Informatique	En service	ERIC	Station de travail	1252458596	Gigabyte Technology Co. Ltd.	G31M-S2L
Cerus Informatique	En service	PC-ADMI - 14	Station de travail	231231315	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-CMPT- 15	Station de travail	12313556654	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE	Station de travail	NS659842687133	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE5	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE51	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE52	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE53	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE54	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE55	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE6	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE7	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE8	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-EXEMPLE9	Station de travail		MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-INGL - 17	Station de travail	646545128645	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-INGL - 20	Station de travail	65412345864165	MSI	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-STATION-0004	Station de travail	456456513289	Compaq	MS-6380E 1.0
Cerus Informatique	En service	PC-STATION-0006	Station de travail	456456513289	MSI	System Name System Version
Cerus Informatique	En service	PC-STATION-0007	Station de travail	456456513289	MSI	MS-6199 1.X
Cerus Informatique	En service	PC-STATION-0008	Station de travail	12345845266	MSI	MS-6199 1.X
Cerus Informatique	En service	PC-STATION-0009	Station de travail	45698513513	MSI	MS-6199 1.X
Cerus Informatique	En service	YAN	Station de travail	YAN-3333333333	System Manufacturer	System Name

Résultat de la requête





Export vers Excel

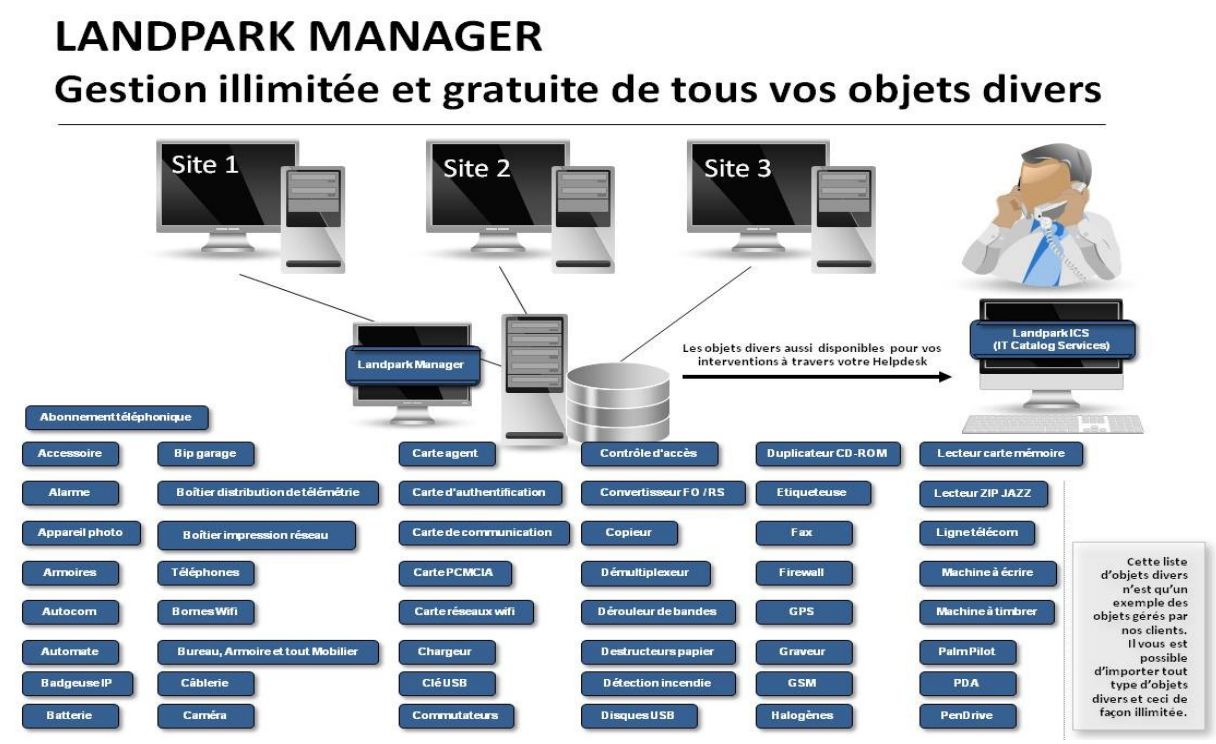
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER TOUTE SORTE D'OBJETS DIVERS GRATUITEMENT AVEC LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

Landpark Manager vous permet de gérer gratuitement tout autre objet que vos actifs informatiques sans aucunes limites et sans contrôle de licences de notre part.

L'ajout de champs personnalisés communs aux objets divers est possible ainsi que d'avoir des classements par famille et sous-famille. Vous trouverez ci-après une liste non exhaustive d'objets divers gérés par nos clients.

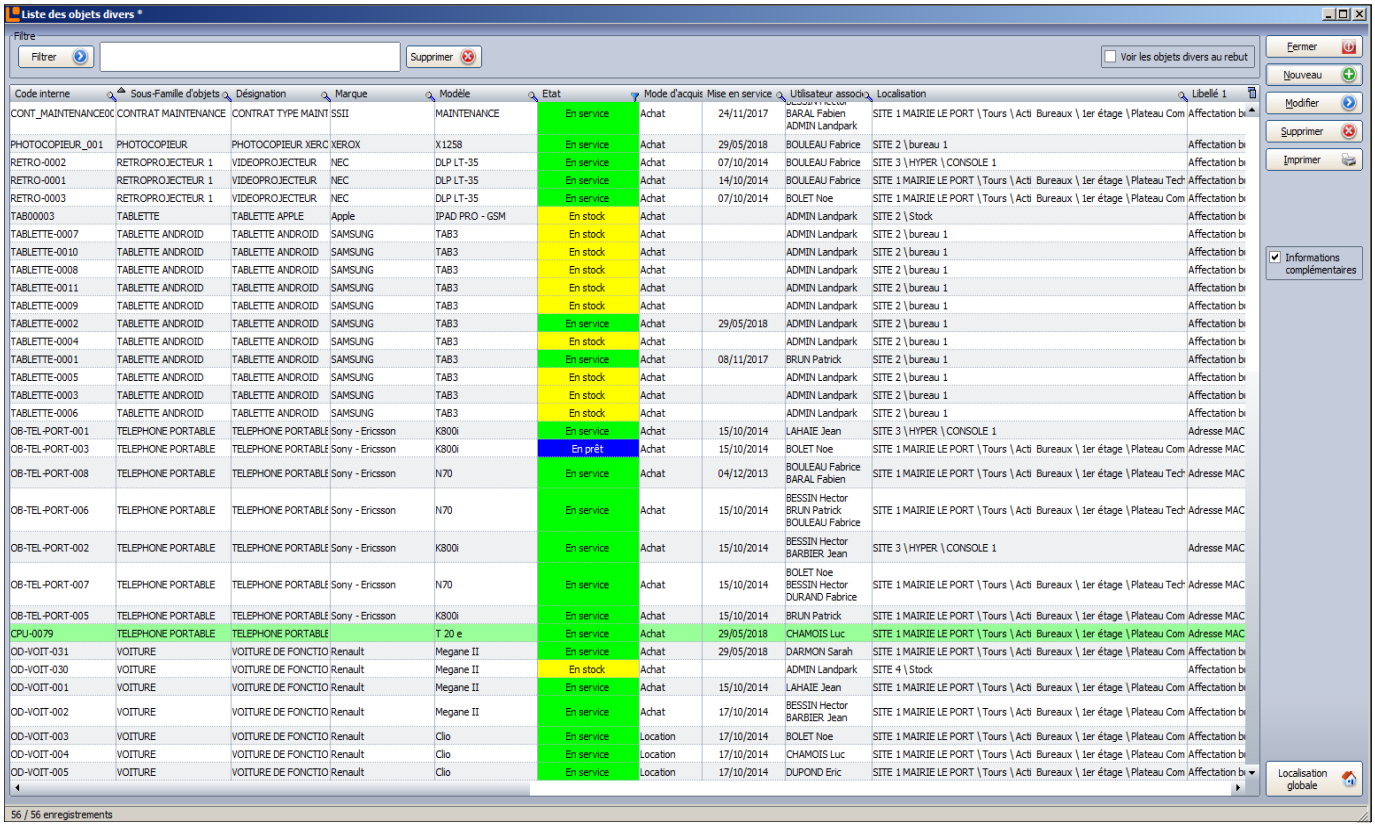




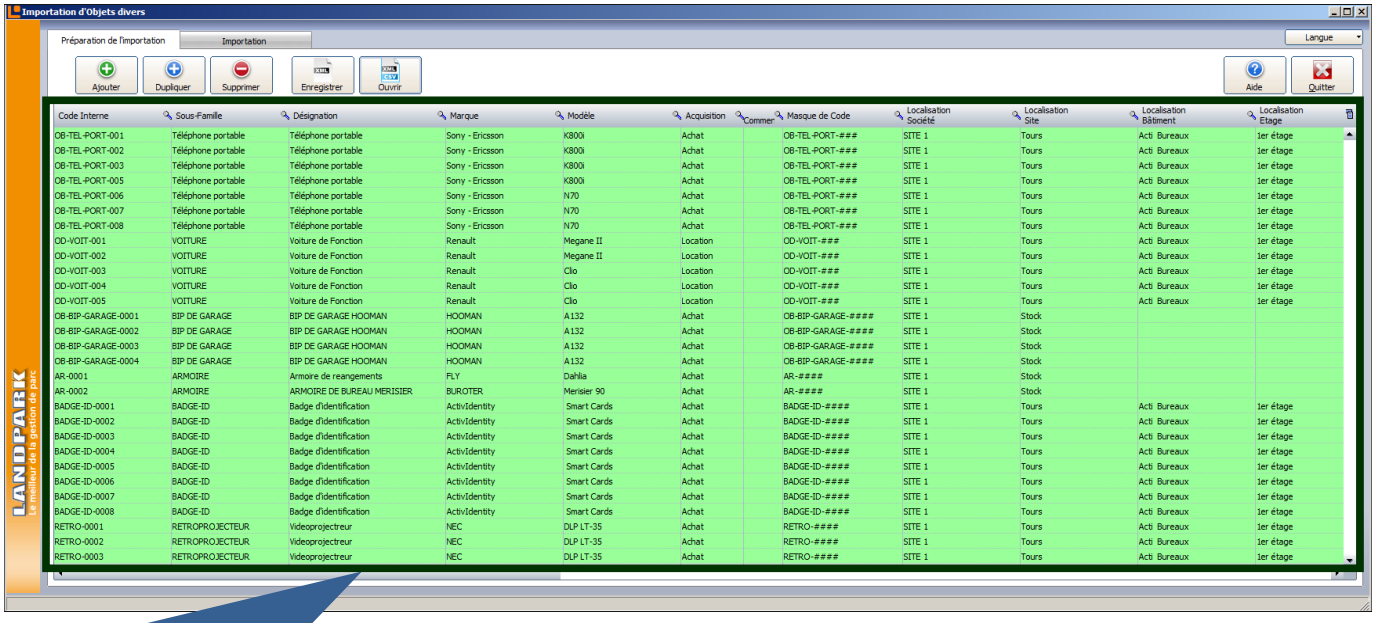
Abonnement téléphonique
Accessoire
Alarme
Appareil photo
Armoires
Autocom
Automate
Badgeuse IP
Batterie
Bip de garage
Boitier distribution de télémé-trie
Boîtier impression réseau
Bornes Wifi
Bureau, Armoire et Mobilier
Câblerie
Caméra
Carte agent
Carte d'authentification
Carte de communication
Carte PCMCIA
Carte réseaux wifi
Chargeur
Clé USB
Commutateurs
Contrôle d'accès
Convertisseur FO / RS
Copieur
Démultiplexeur
Dérouleur de bandes
Destructeurs de Papier
Détection incendie
Disques USB
Duplicateur CD-ROM
Etiqueteuse
Fax
Firewall
GPS
Graveur
GSM
Halogènes
Ipaq
Lecteur carte mémoire
Lecteur ZIP JAZZ
Ligne télécom
Machine à écrire
Machine à timbrer
Mémoires
Modem
Multiplexeur
Multiprise
Onduleur
PABX
Palm Pilot
PDA
PenDrive
Photocopieur
Pocket PC
Porte manteaux
Puce GSM
Rack
Relais
Répondeur
Robot de stockage
Router-Modem ADSL
Routeur
Scanner
Serveur d'acquisition
Serveurs de Terminaux
Sirène
Standard
Switch
Tablet PC
Talkie walkie
Tatoo
Téléphone fixe
Téléphone mobile
Téléphone numérique
Téléphone portable
Traceur
Vidéo Projecteur
Voiture, etc...

© Landpark SAS. Tous droits réservés

LISTE DES OBJETS DIVERS IMPORTÉS PAR UN FICHIER EXCEL



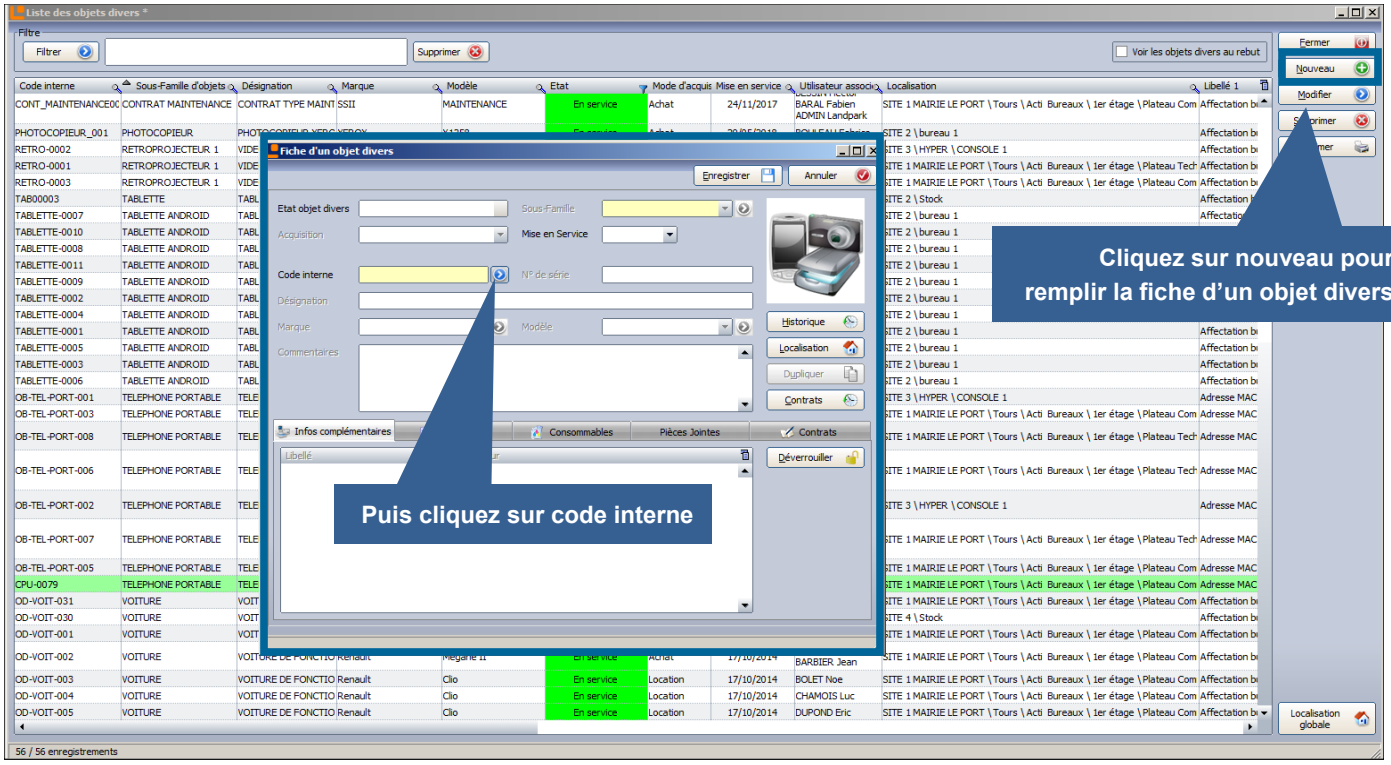
Vous permet de consulter et de maintenir la **liste complète des objets divers** gérés dans Landpark

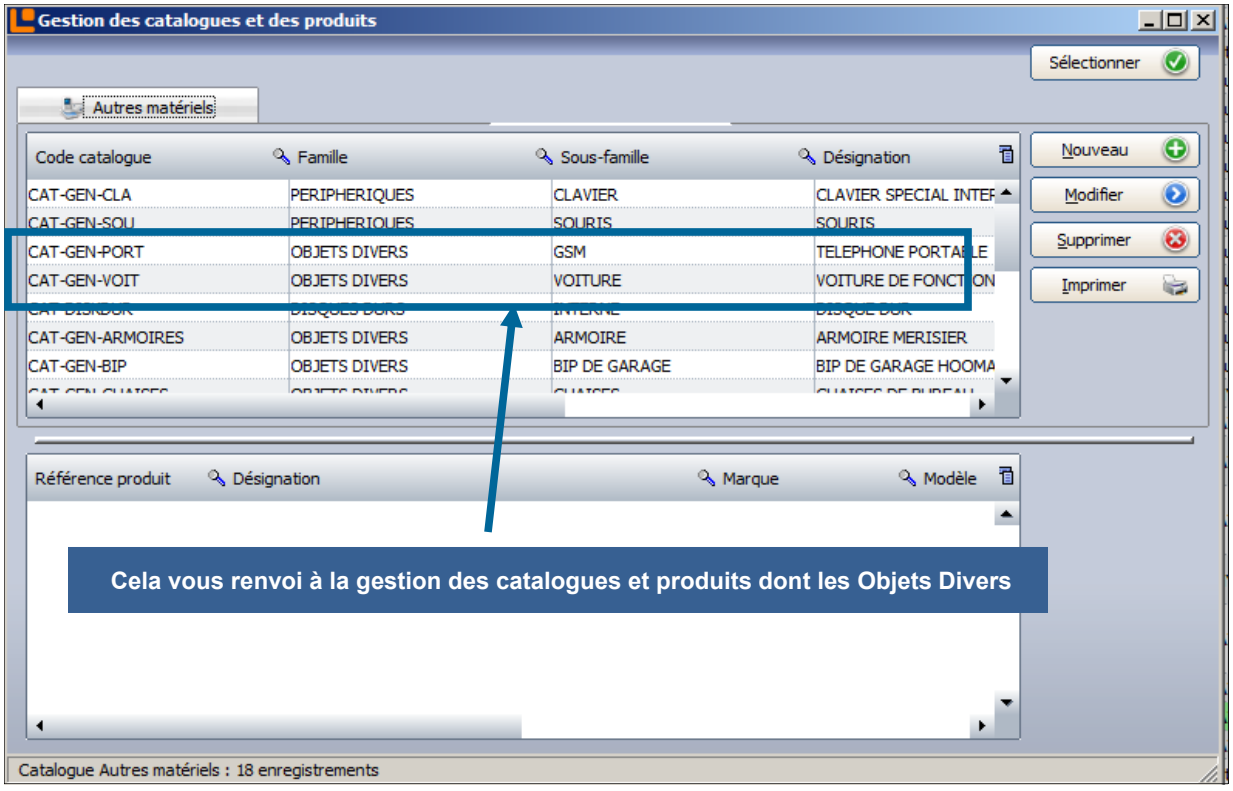


Fichier Excel pré-formaté d'import des Objets Divers

© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUTER UN NOUVEL OBJET DIVERS

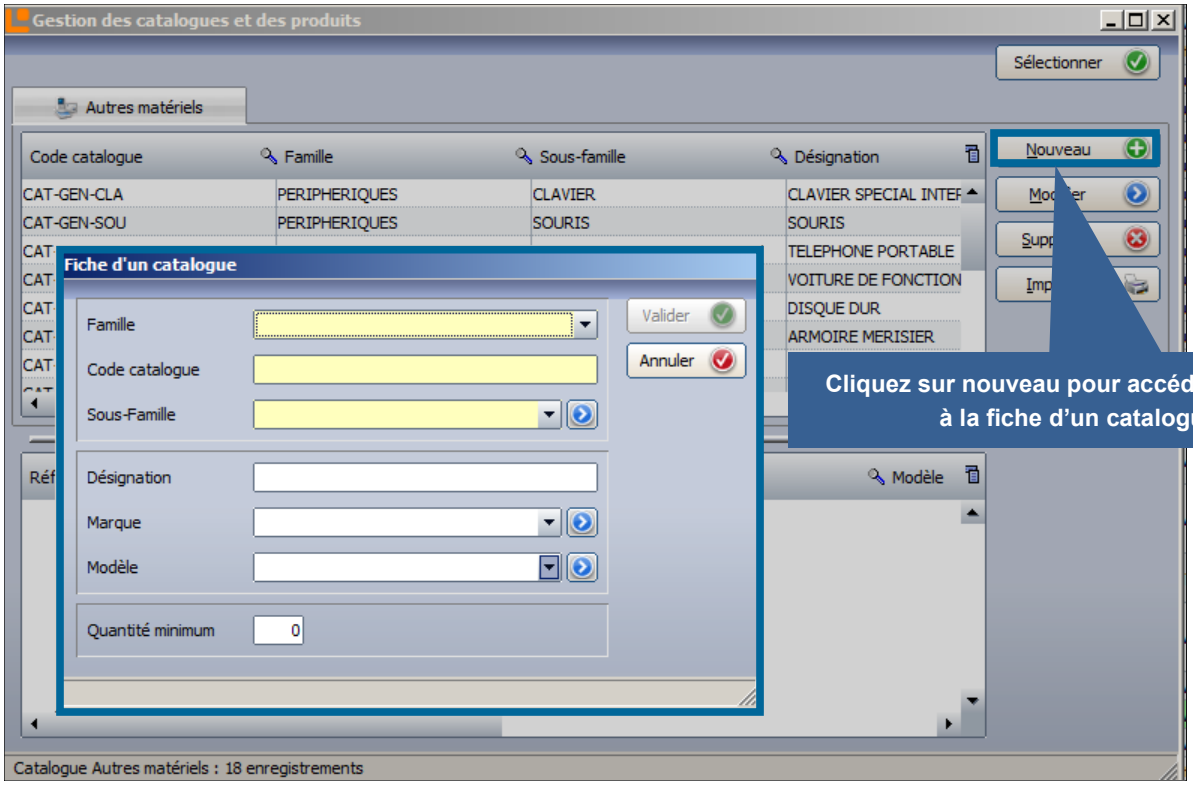


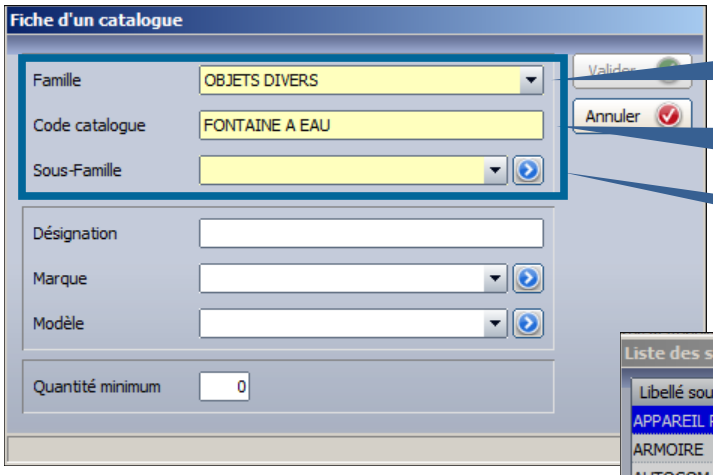


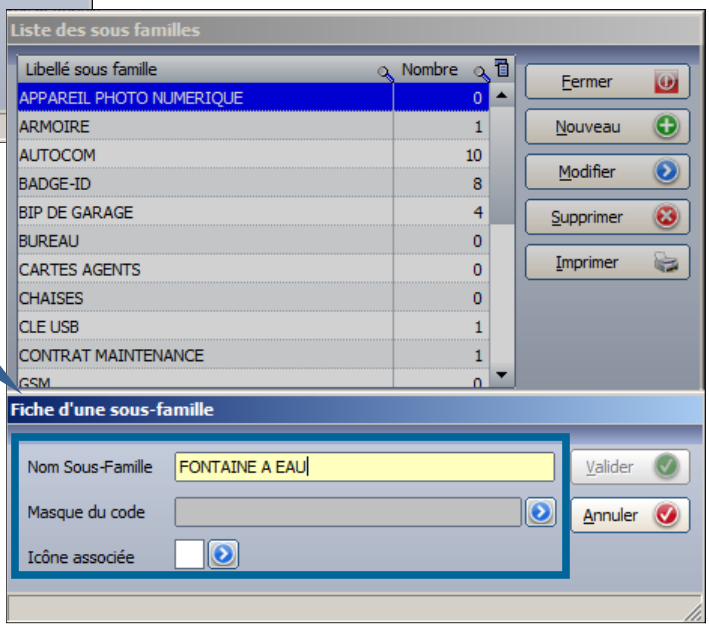


© Landpark SAS. Tous droits réservés

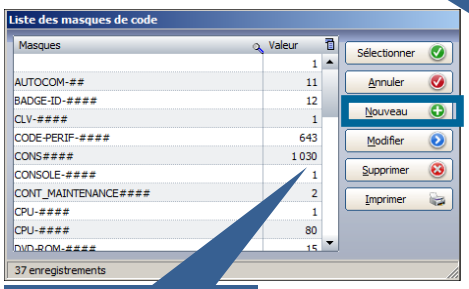
AJOUTER UN NOUVEL OBJET DIVERS







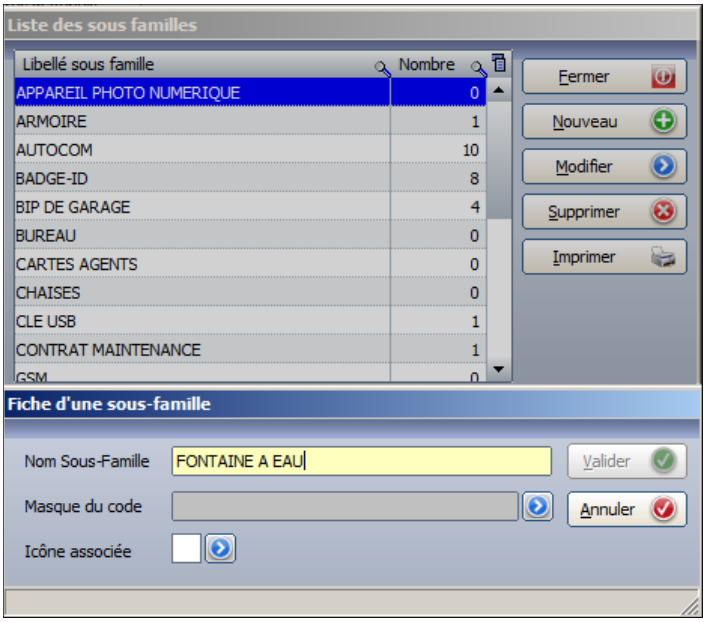
Si la sous famille FONTAINE A EAU par exemple n'existe pas alors créez la

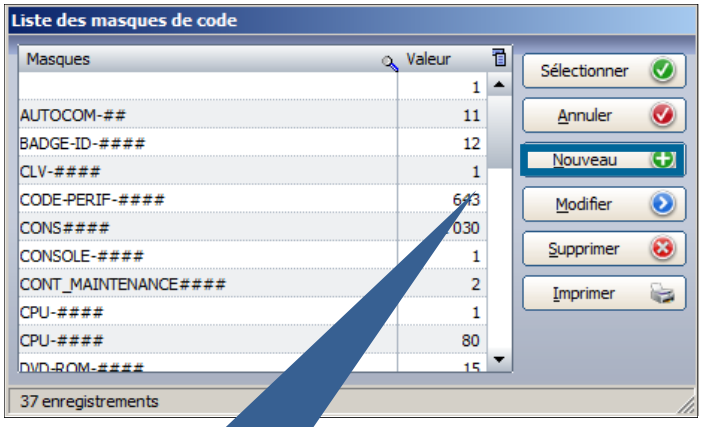


Créez le masque du code

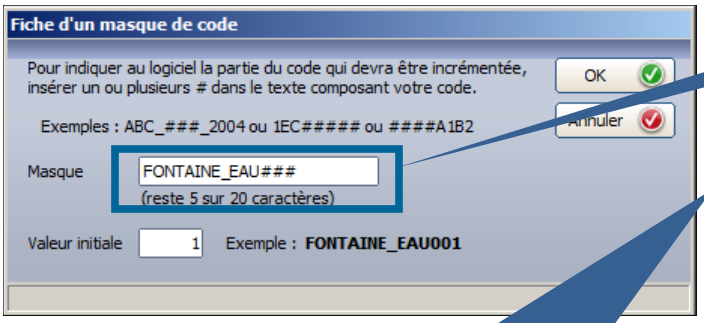
© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUTER UN NOUVEL OBJET DIVERS

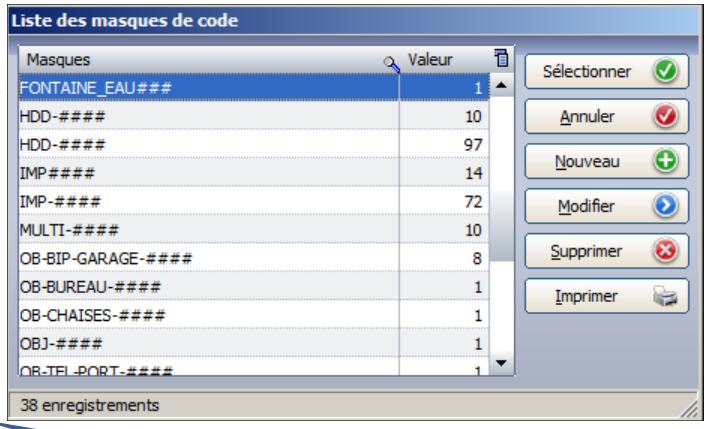




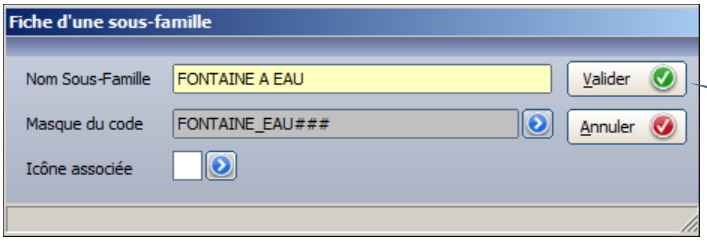
Créez le masque du code



Masque du code

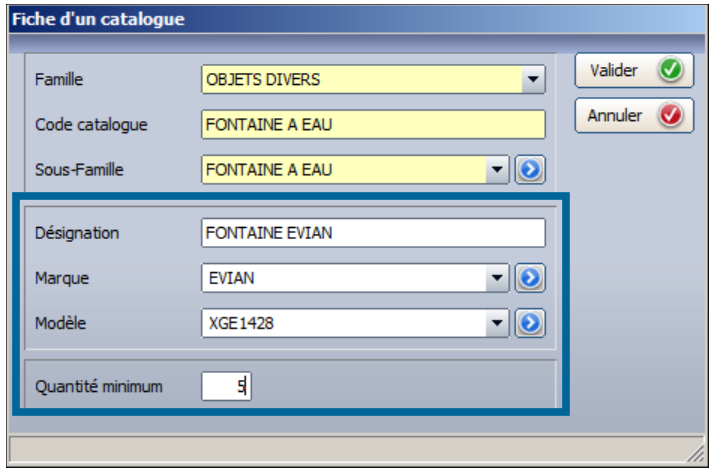


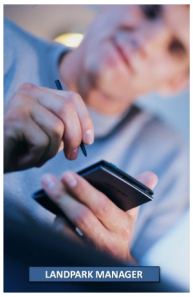
Puis sélectionnez le masque FONTAINE A EAU par exemple



Validez

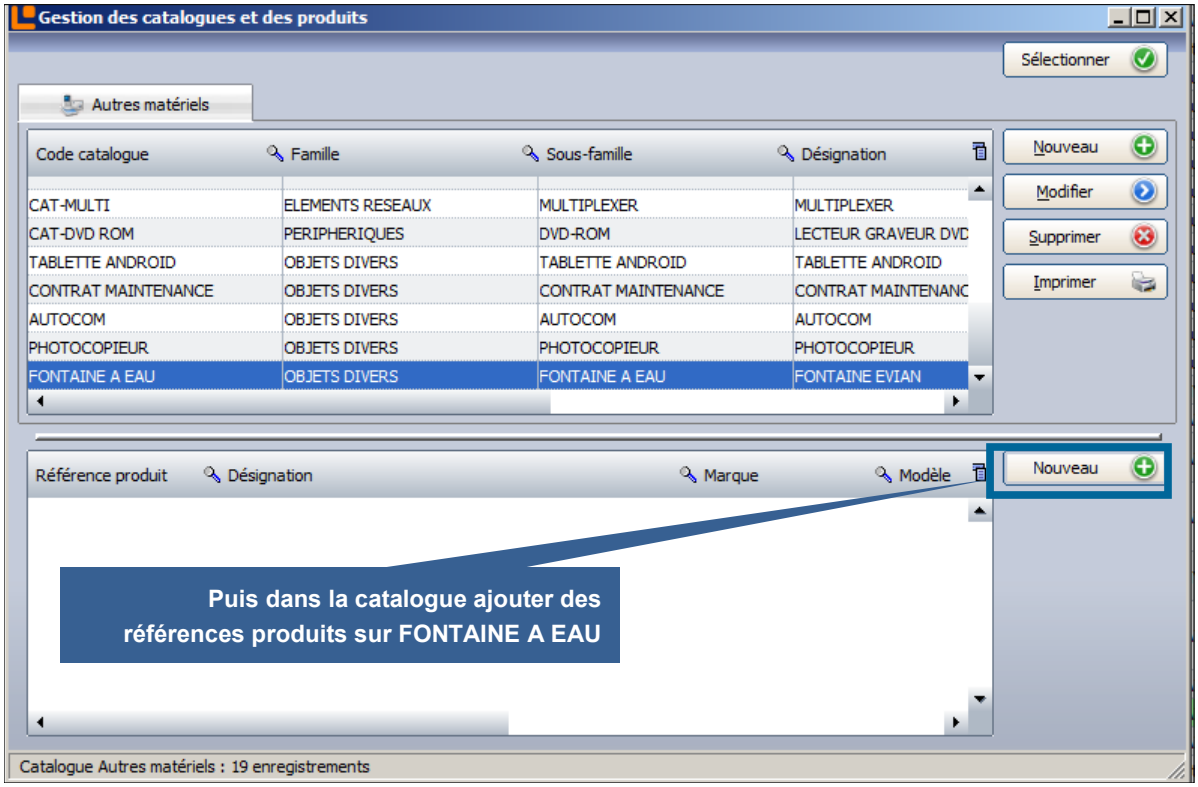
Remplissez ou mettez de nouvelles valeurs sur désignation, marque et modèle

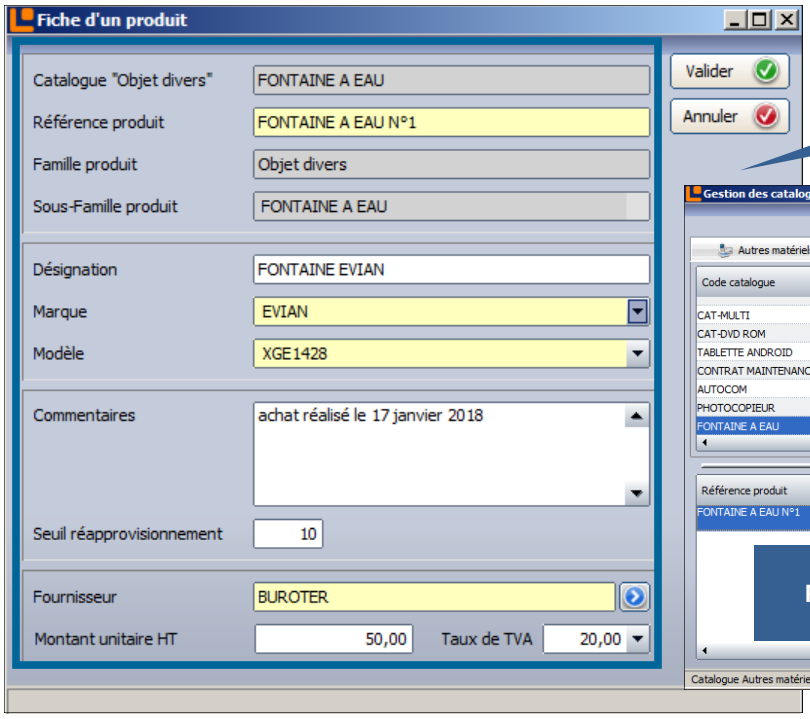




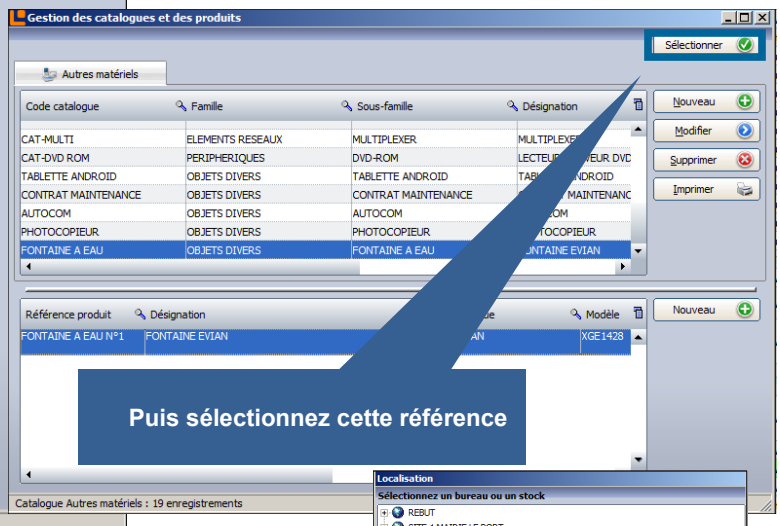
© Landpark SAS. Tous droits réservés

AJOUTER UN NOUVEL OBJET DIVERS

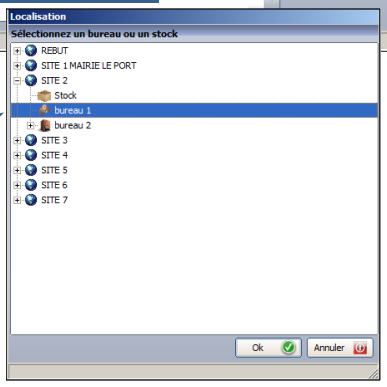




Remplissez les données de cette référence produit



Puis sélectionnez cette référence

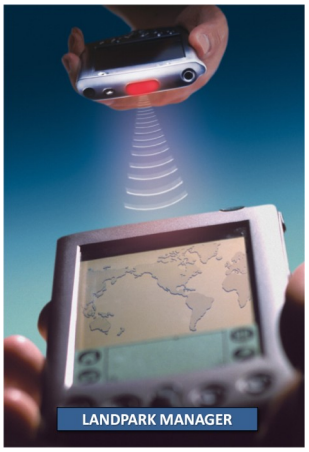


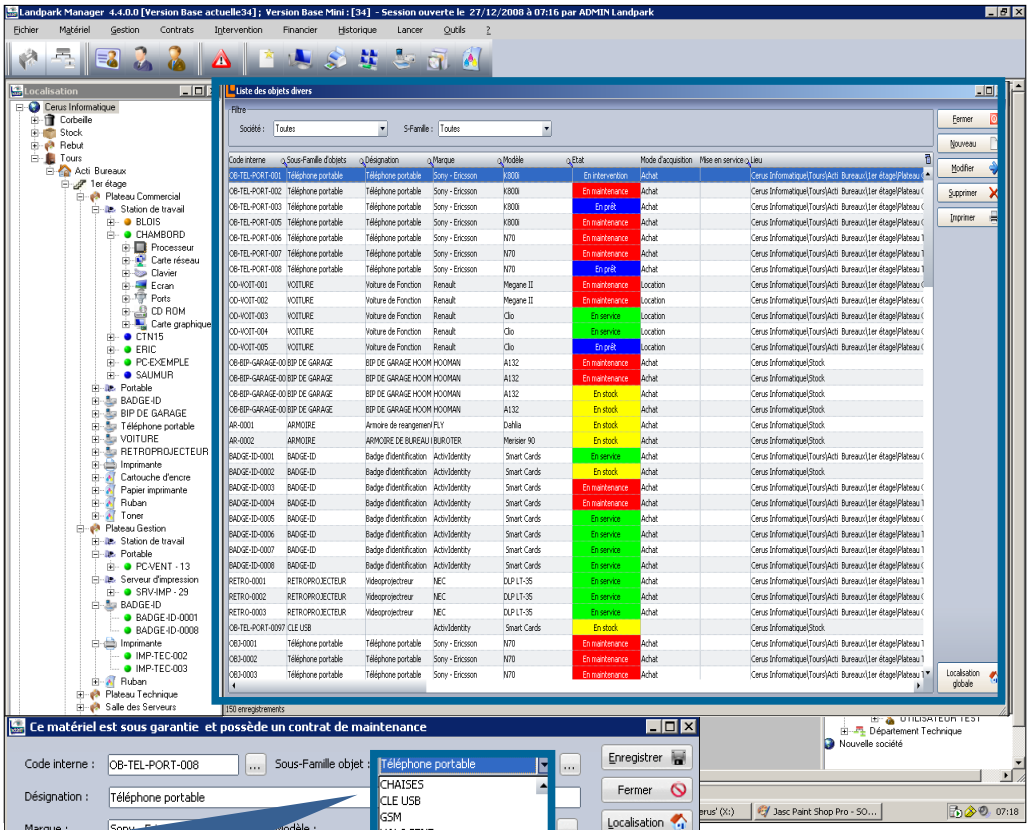
Et indiquez sa localisation

Votre Objet FONTAINE A EAU N°1 est maintenant dans la liste de vos objet divers

© Landpark SAS. Tous droits réservés

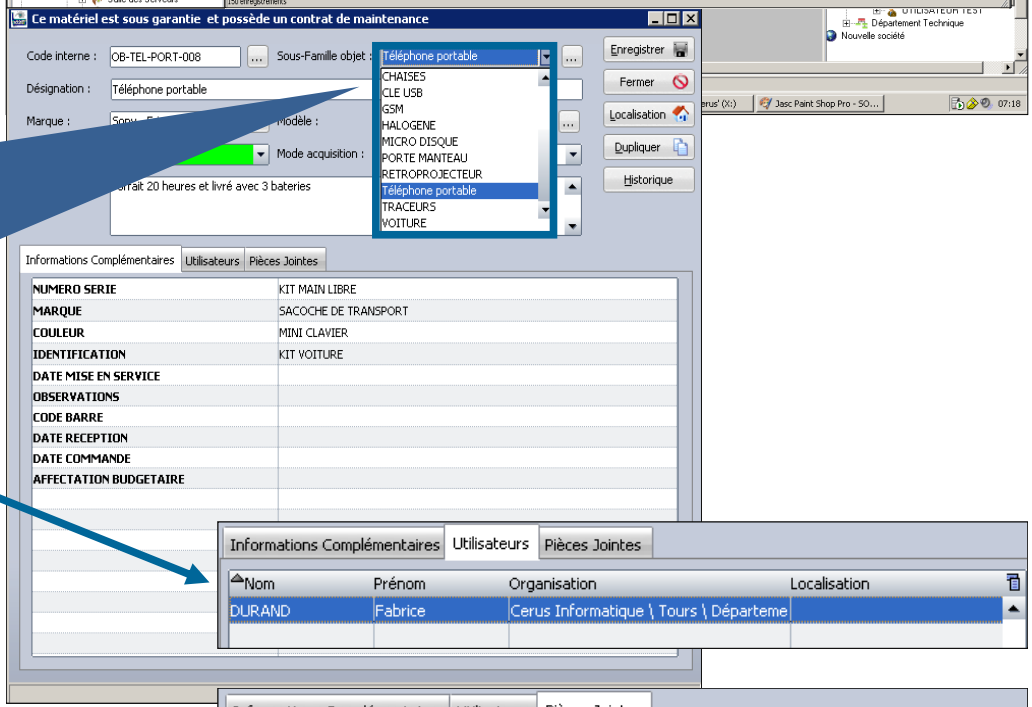
LISTE ET FICHE D'UNE FAMILLE D'OBJET DIVERS

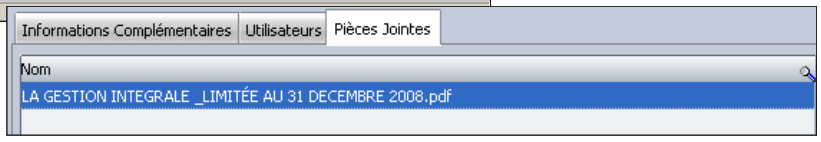




Vous permet d'éditer les informations relatives à un objet divers

C'est également à partir de cette fenêtre que vous pourrez associer un ou plusieurs utilisateurs à l'objet avec des pièces jointes

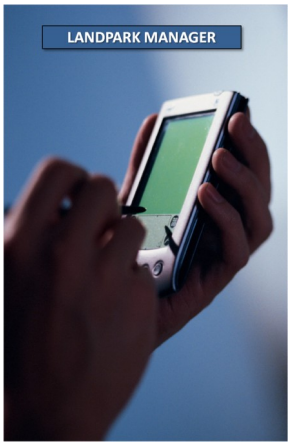


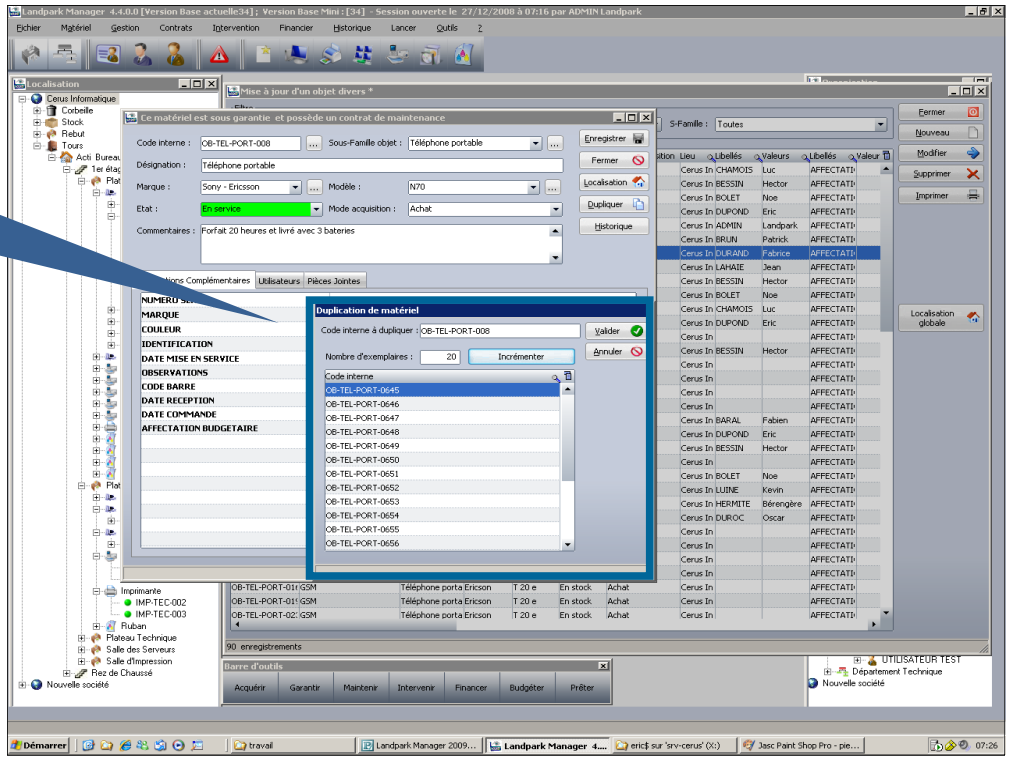


© Landpark SAS. Tous droits réservés

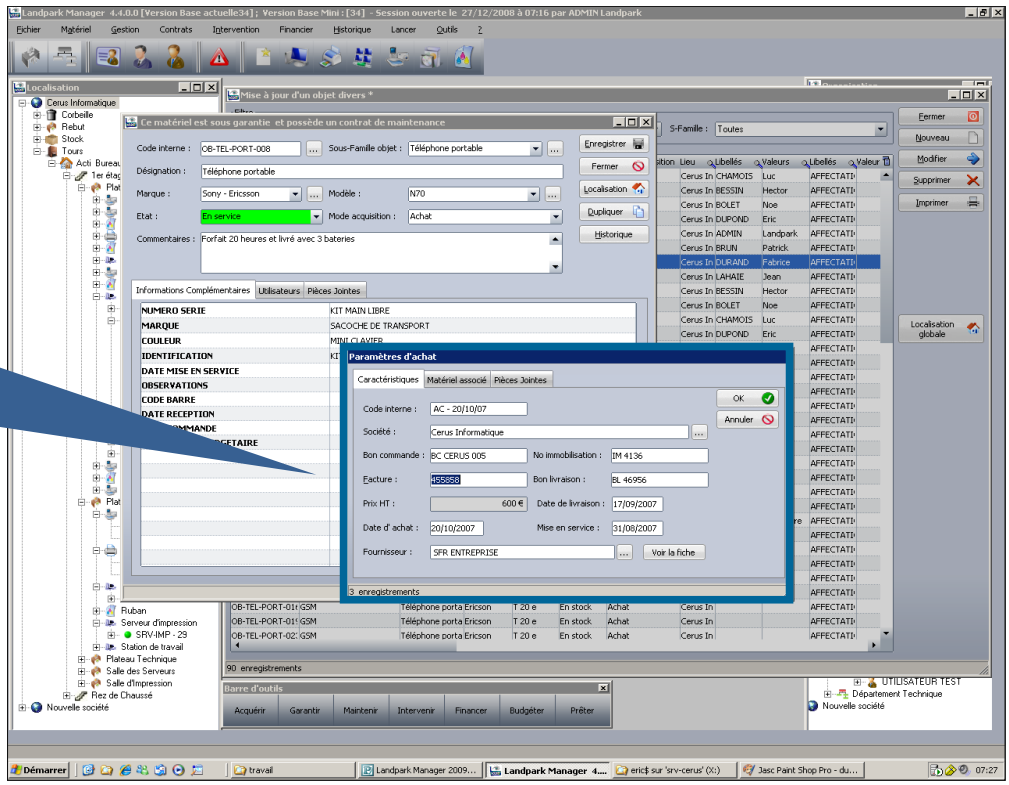
DUPLIQUER UN OBJET DIVERS ET ASSOCIER LES PARAMÈTRES D'ACHAT

Vous permet de dupliquer sans limitation tous vos objets divers et de les mettre en stock





Vous permet d'associer les paramètres d'achat et de ventiler cette affectation de façon automatique et globale par famille

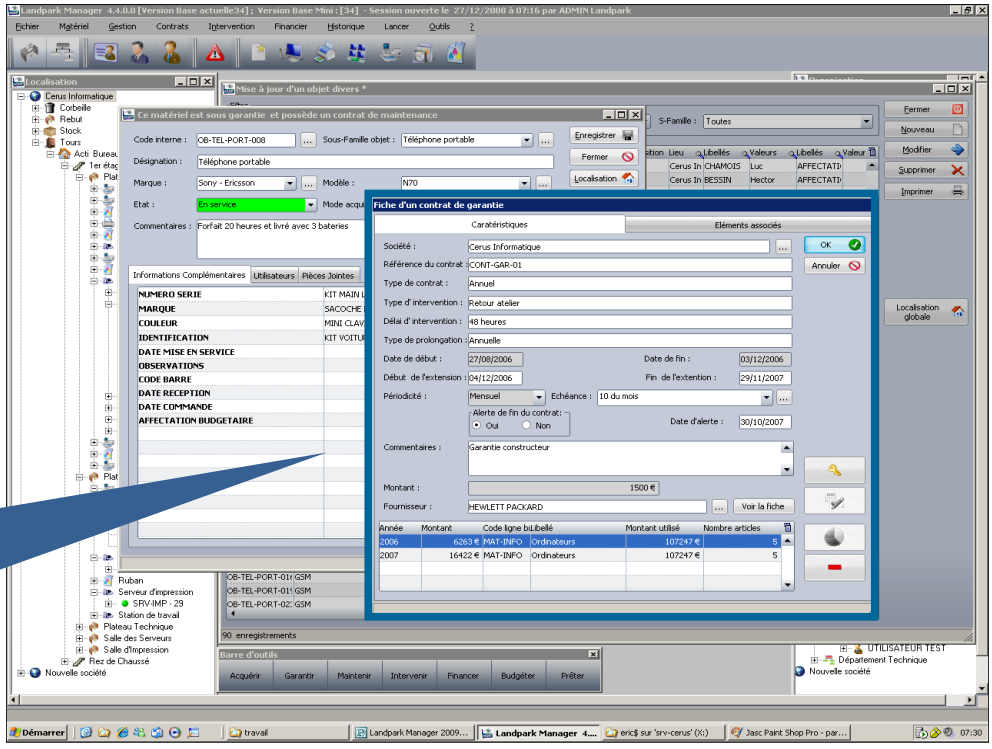


© Landpark SAS. Tous droits réservés

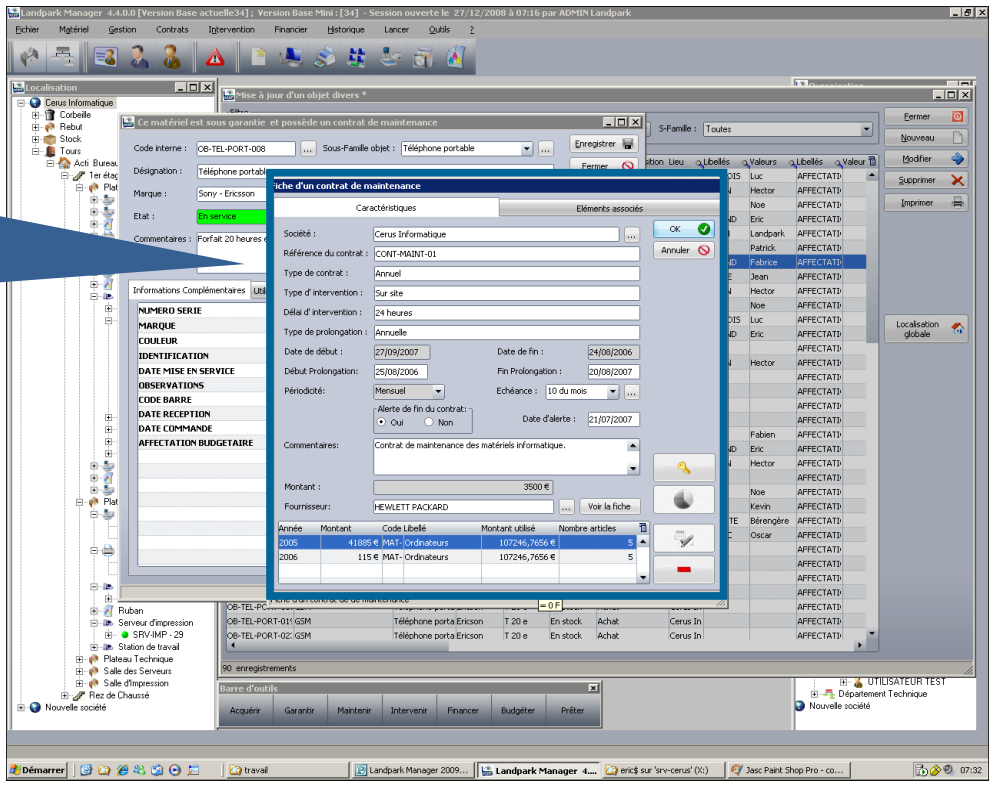
ASSOCIER LES CONTRAT DE GARANTIE ET DE MAINTENANCE

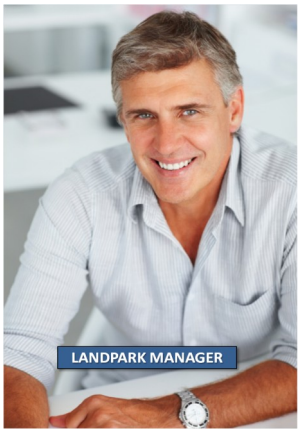


Vous permet d'associer les contrats de garantie et de ventiler cette affectation de façon automatique et globale par famille



Vous permet d'associer les contrats de maintenance et de ventiler cette affectation de façon automatique et globale par famille





© Landpark SAS. Tous droits réservés

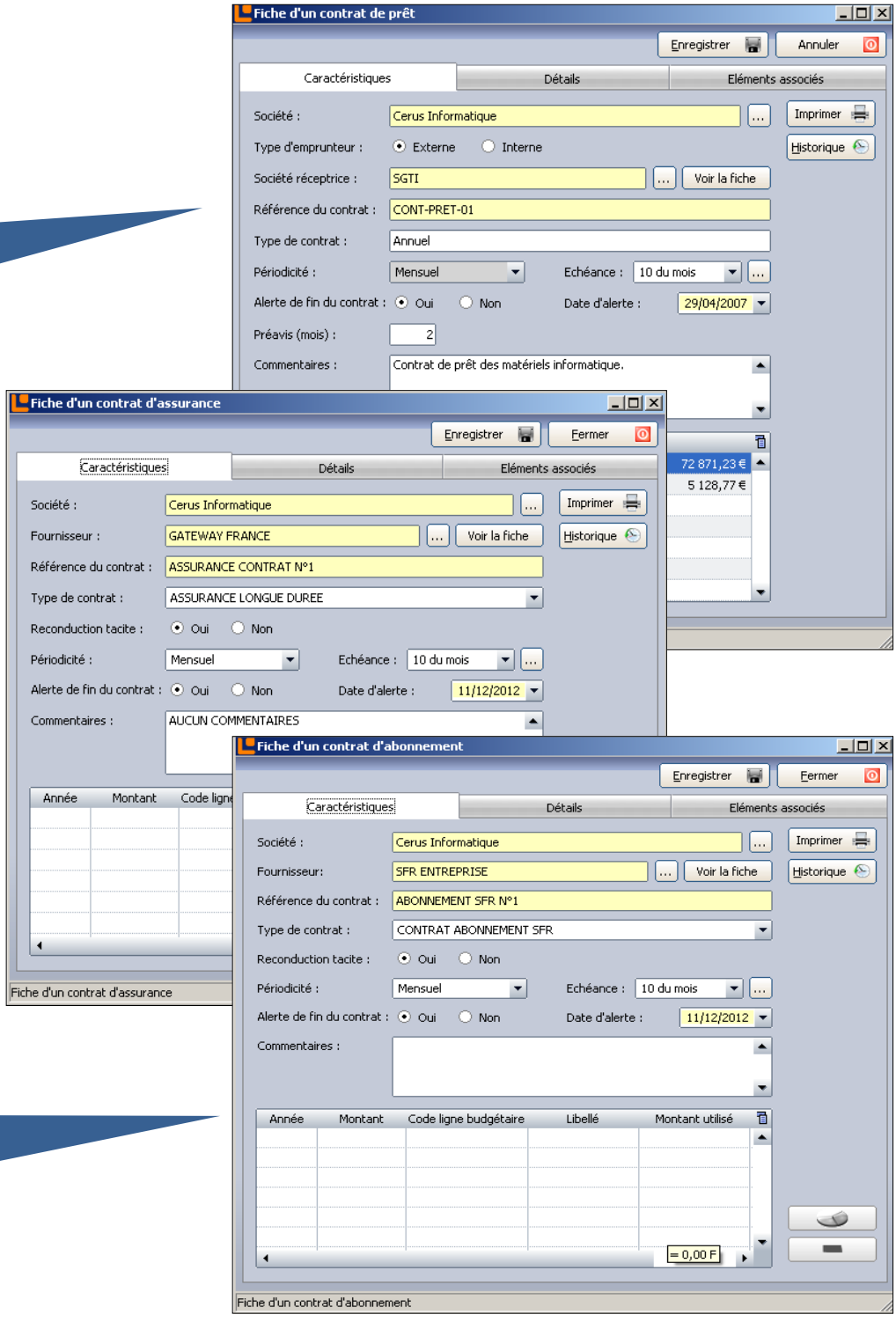
ASSOCIER LES CONTRAT D' ASSURANCE, D' ABONNEMENT ET DE PRÊT



Vous permet d'associer les contrats de prêt et de ventiler cette affectation de façon automatique et globale par famille

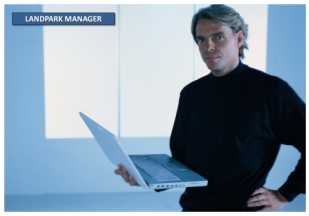
Vous permet d'associer les contrats d'assurance et de ventiler cette affectation de façon automatique et globale par famille

Vous permet d'associer les contrats d'abonnement et de ventiler cette affectation de façon automatique et globale par famille



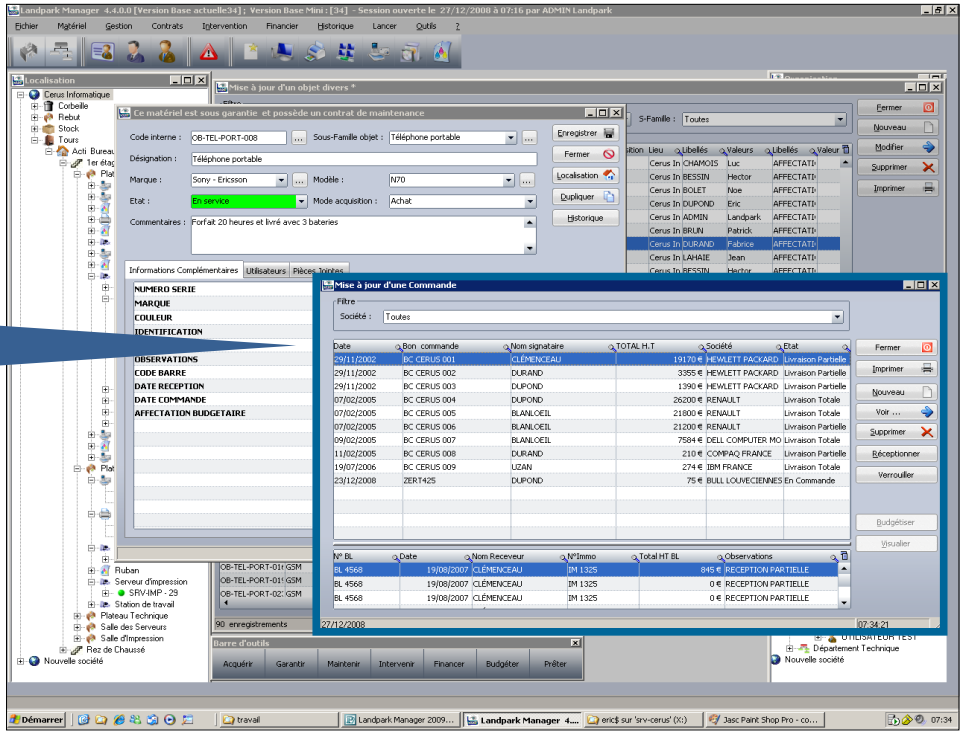
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER TOUTES LES COMMANDES D'OBJETS DIVERS



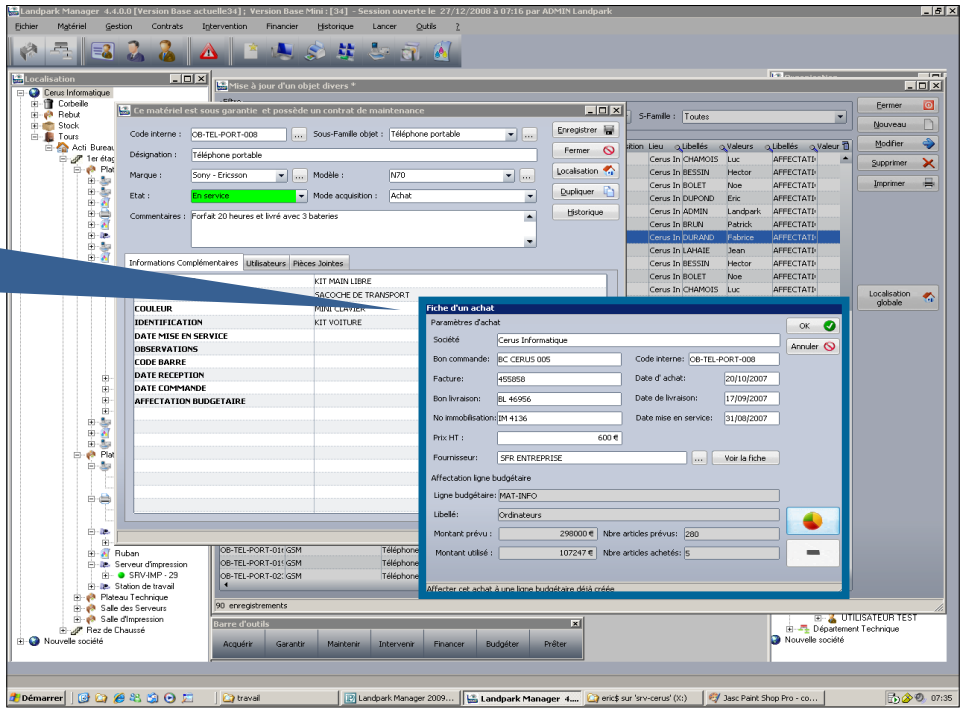
Vous permet de gérer sans limitation toutes vos commandes d'objets divers





GÉRER LEUR AFFECTATION AUX LIGNES BUDGÉTAIRES

Vous permet d'associer leur affectation aux lignes budgétaires



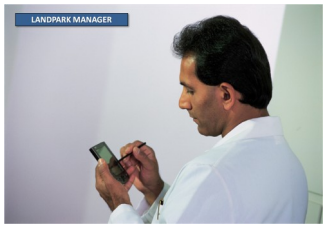


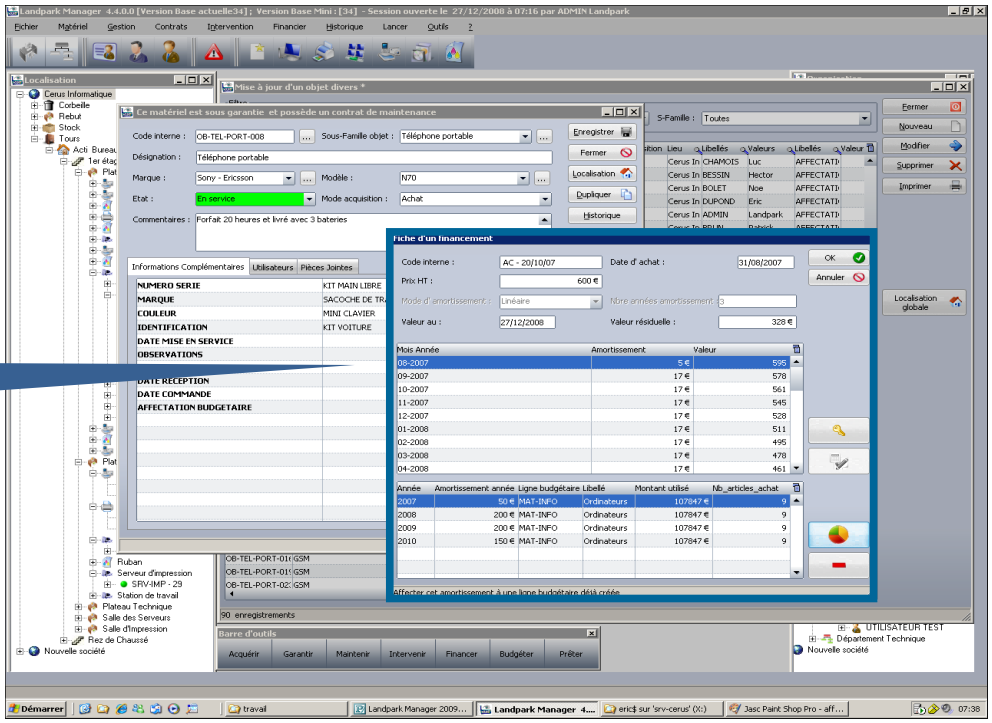
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER LEUR FINANCEMENT



Vous permet de gérer leur financement complet

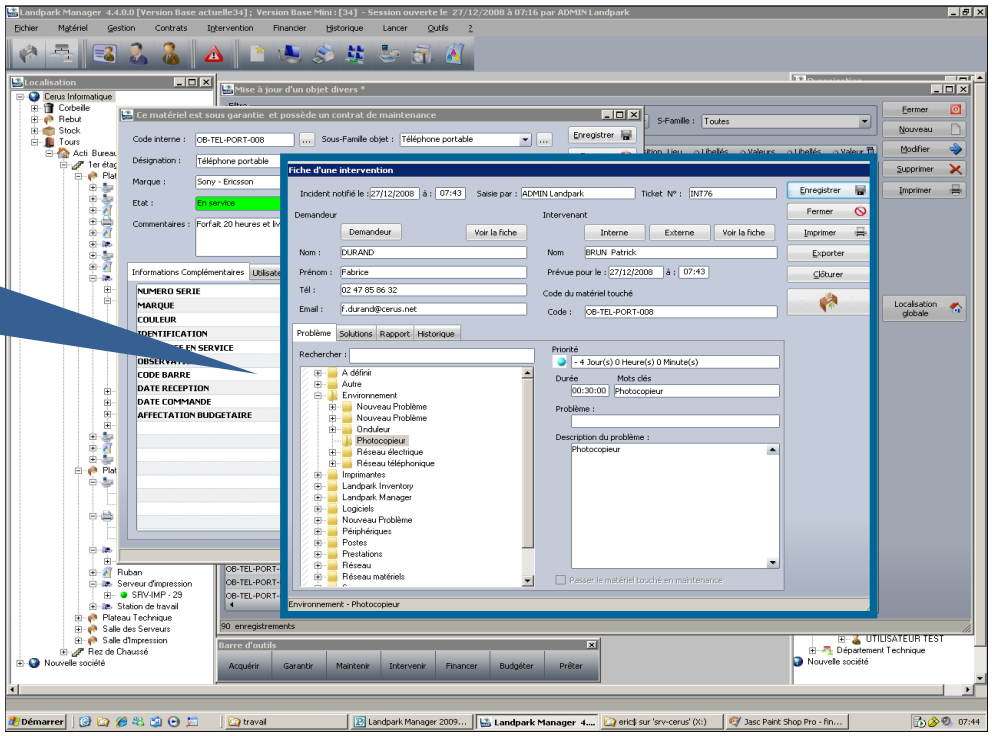




GÉRER TOUTES LES INTERVENTIONS SUR LES OBJETS DIVERS

Vous permet de gérer vos interventions sur tout objet divers et d'en conserver un historique



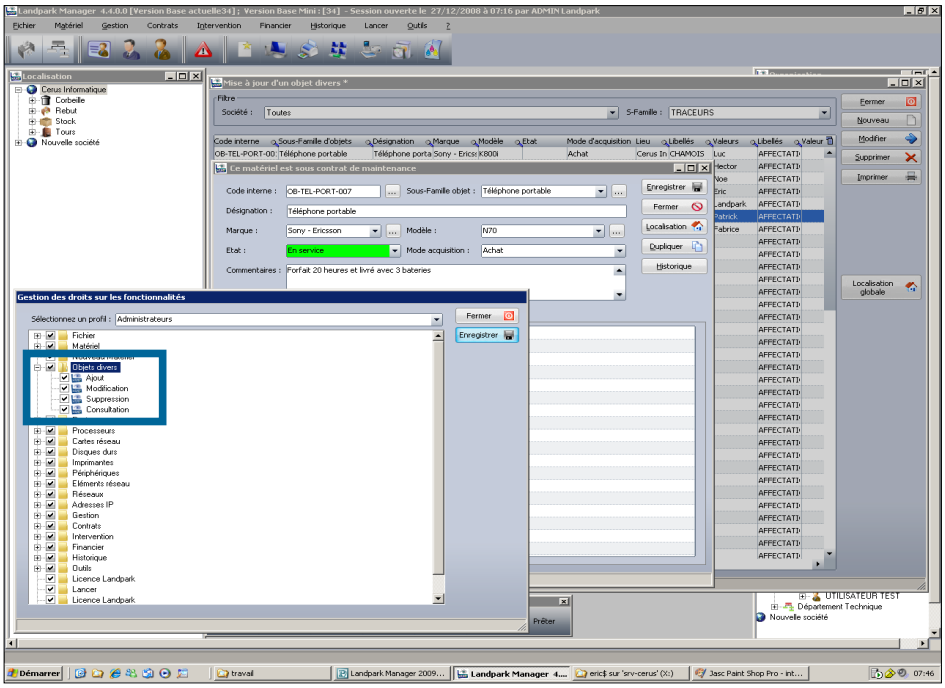


© Landpark SAS. Tous droits réservés

PARAMÉTRER LES DROITS POUR AVOIR UN PROFIL POUVANT GÉRANT UNIQUEMENT LES OBJETS DIVERS



Vous permet de paramétrer un profil utilisateur de façon à ce que celui-ci ne gère que les objets divers

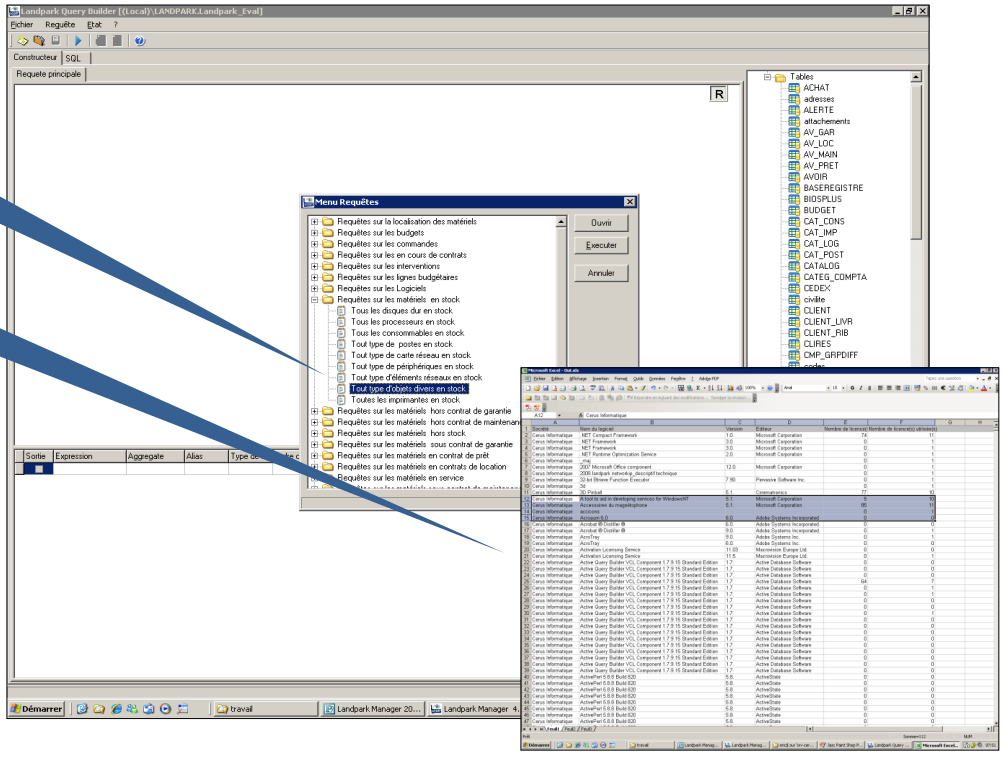


REQUÊTER SUR VOS OBJETS DIVERS

Requêtes sur tous vos objets divers

Exporter le résultat de vos requêtes vers Excel

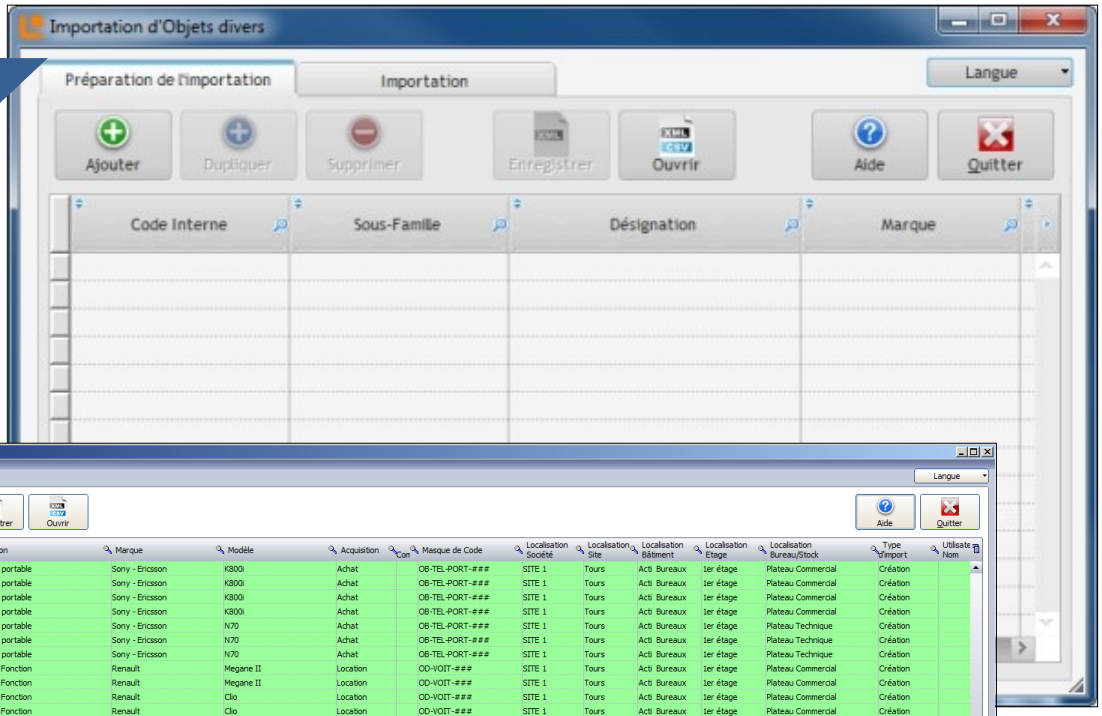


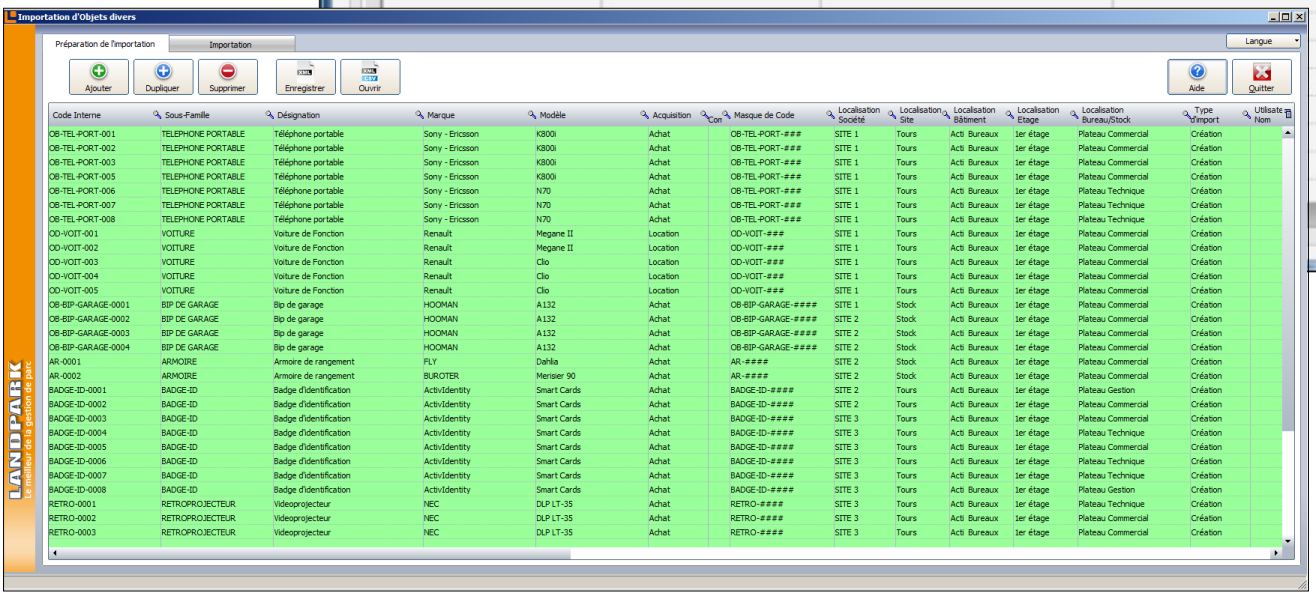


© Landpark SAS. Tous droits réservés

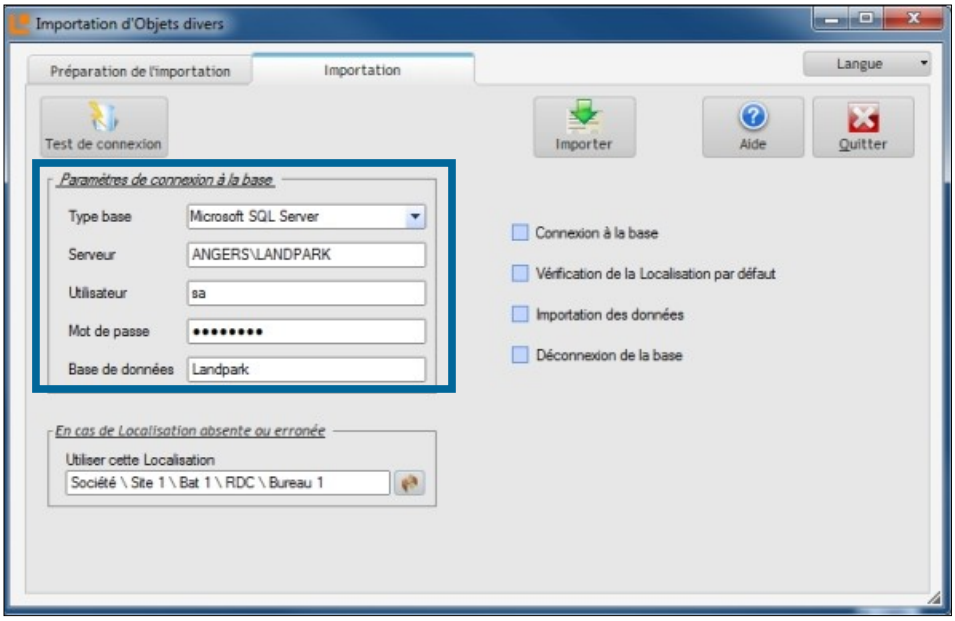
COMMENT IMPORTER VOS OBJETS DIVERS

Vous permet de préparer la liste des objets divers que vous aller importer dans la base de données Landpark





Vous permet de vérifier la connection avec la base de données Landpark, de préparer la localisation par défaut (en cas de localisation absente ou erronée) et d'importer la table du premier onglet vers la base de données Landpark

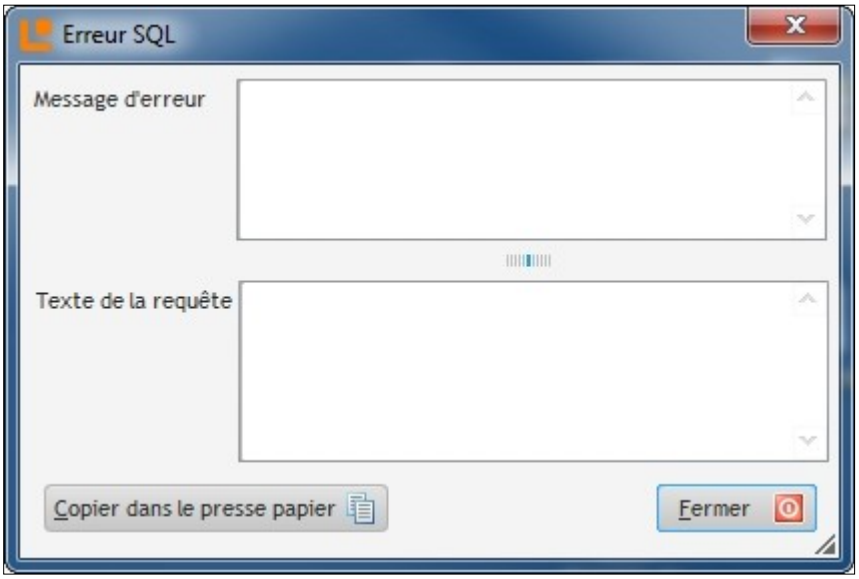




© Landpark SAS. Tous droits réservés

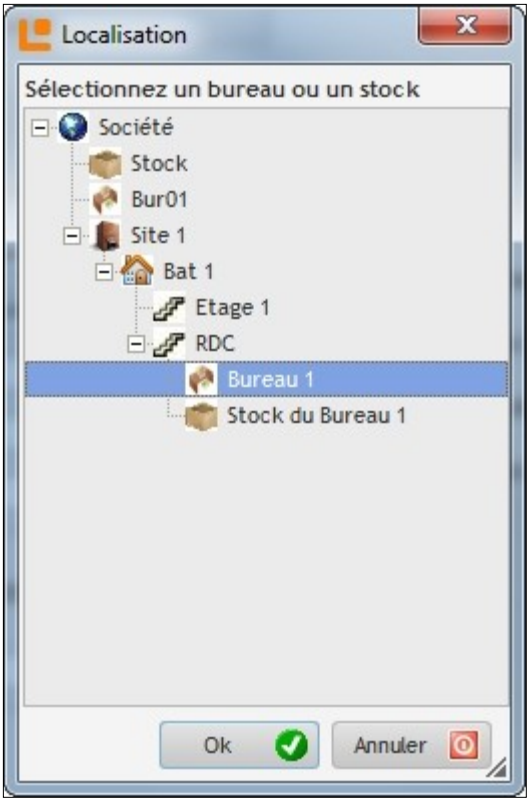
FENÊTRE ERREUR SQL

Si une erreur est présente dans la génération d'une requête (sélection, ajout, mise à jour), cette fenêtre s'affiche pour vous donner le message d'erreur ainsi que la requête concernée.
Si cette fenêtre apparait pendant l'exécution de l'application, cliquez sur le bouton "Copier dans le presse papier" et coller le résultat dans un mail à nous envoyer



FENÊTRE LOCALISATION

Cette fenêtre vous permet de sélectionner la localisation par défaut qui sera prise lorsqu'une localisation sera absente ou erronée



LISTE DES OBJETS DIVERS IMPORTÉS



Cette fenêtre s'affichera en fin d'importation pour vous indiquer les objets divers qui ont été correctement importés

© Landpark SAS. Tous droits réservés

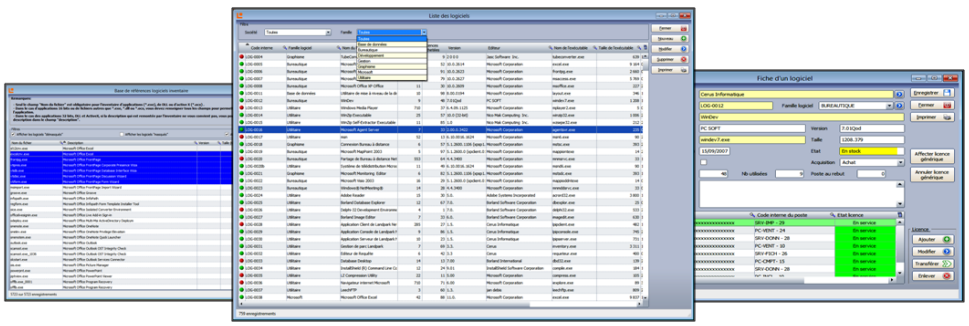
COMMENT GÉRER VOS LOGICIELS AVEC LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

GESTION DE TOUTES VOS LICENCES LOGICIELS

- Liste des Pc et serveurs associés aux logiciels installés
- Liste des logiciels par famille et localisation, code interne, nombre de licences détectées, nombre de licences achetées,
- Ouvrir la fiche d'un logiciel, affecter un numéro de licence site sur les postes où la licence est installée, y insérer sa typologie de licence et le nombre d'occurrence de la clé de licence à dupliquer, transférer la licence vers un autre poste, remettre une licence en stock,
- Panneau d'alerte avec envoi par email sur logiciels indésirables et différence entre licences achetées et ayant ou non un numéro de licence site,
- En cliquant dessus, identifier alors rapidement quels sont les postes détenant un logiciel indésirable ou sans licence site,
- Changer la famille logiciel sur plusieurs logiciels,.
- Modifier la base de référence logicielle pour y ajouter vos propres applications ou détecter des logiciels indésirables,
- Liste des logiciels modifiable dans la base de référence, y ajouter des applications internes (exe, dll, *.*),
- Rendre un logiciel ou une extension indésirable (.doc, .mp3, etc ...) pour le détecter dans le panneau d'alerte logiciel,
- Rechercher toute application non enregistrée dans la base de référence logiciel.

LANDPARK MANAGER
gestion de toutes vos licences logiciels



- Liste de vos licences logiciels.
- Gestion de toutes vos licences logiciels.

- Panneau d'alertes avec envoi par email sur les logiciels indésirables et la différence entre les logiciels ayant ou non une licence autorisée.

LANDPARK MANAGER

Landpark Manager Gérer vos logiciels

- Affichage de la liste des logiciels sous un PC
- Résultat d'inventaire logiciel
- Achat associé au logiciel
- Contrats associé au logiciel
- Financement d'un logiciel
- Budget associé au logiciel
- Gestion des licences
- Catalogue de logiciels
- Commande de logiciels
- Intervention associée au logiciel
- Panneaux d'alertes sur les logiciels envoyés par email
- Différentiel d'inventaires sur logiciels
- Historique des déplace-ments logiciels
- Modifier la base référence logiciels
- Rajouter des applications dans la base

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MIEUX GÉRER VOS LOGICIELS AVEC LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

POURQUOI MIEUX GERER VOS LICENCES LOGICIELS

Les clients Landpark sont souvent confrontés aux problématiques des gestions logicielles et de leurs règles d'utilisations, et doivent gérer efficacement leurs actifs logiciels sans s'exposer à des risques majeurs. Il leur faut rapidement :

- Connaitre ce qui est légalement installé et qui est en charge de leur gestion (ressources internes ou externes),
- Connaitre ce qu'il faut alors acquérir selon les besoins,
- Connaitre ce qui est dépensé chaque année en maintenance et en réduire les couts,
- Connaitre où sont stockés les contrats de licences et de maintenances,
- Connaitre les limites juridiques d'utilisation des licences,
- Pour enfin utiliser au mieux les licences acquises tout au long de leur cycle de vie, ceci grâce à Landpark.

La gestion de ses logiciels a toujours donc été une question complexe et onéreuse (les modes d'achats des licences peuvent varier d'un éditeur à un autre, le coût des logiciels peut dépasser de beaucoup celui de la machine sans parler du coût des mises à jour, des maintenances et des évolutions produits, etc…).

En ce qui concerne l'utilisation frauduleuse des logiciels dans une entreprise, la législation est très claire (peines encourues importantes en termes d'amendes et d'emprisonnement, image de marque détériorée de l'entreprise, etc …). Landpark permet donc de recenser les applications en les gérants selon les règles d'usages et analyse les informations remontées pour permettre d'étudier les gains possibles à réaliser. Landpark est l'outil indispensable à la bonne gestion de vos actifs logiciels.

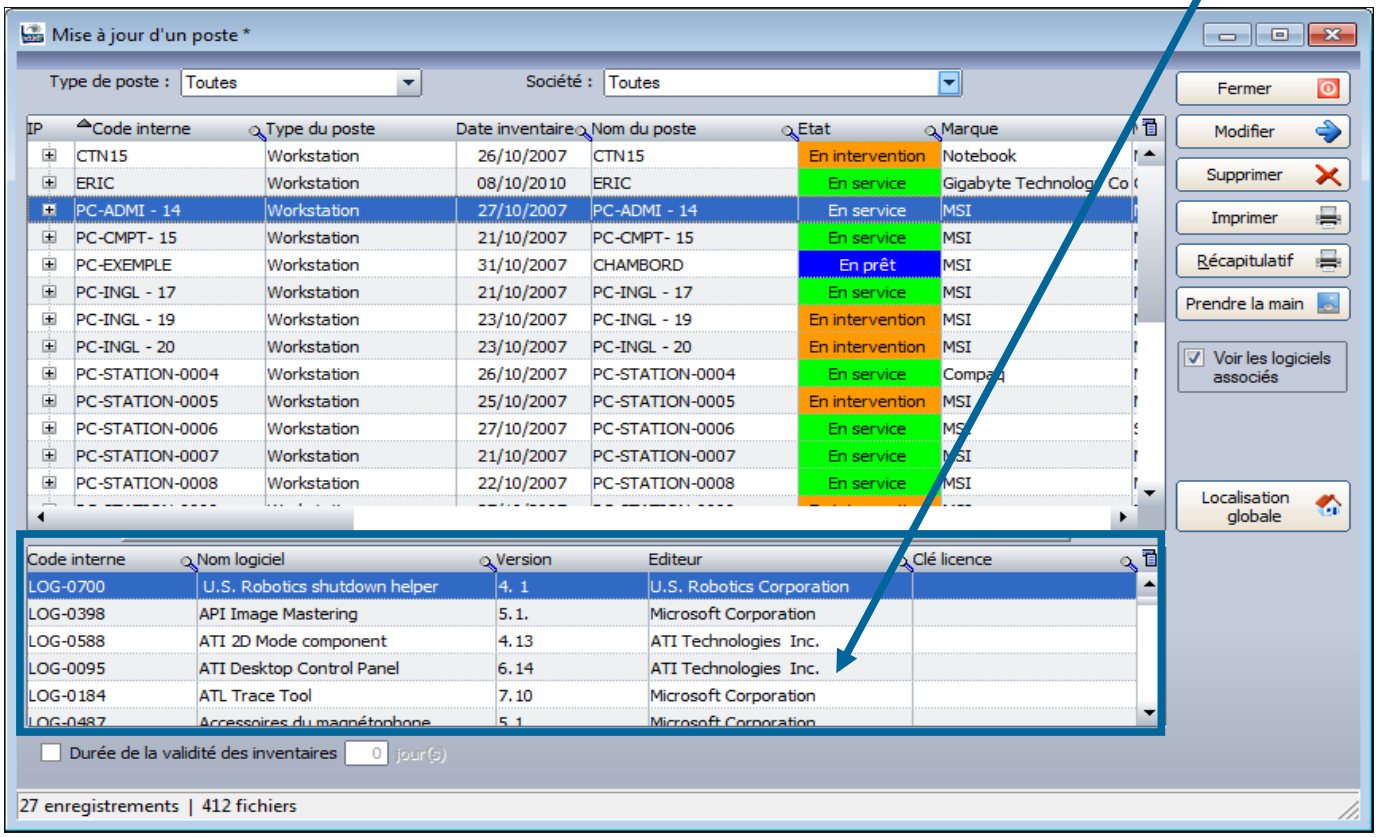
Quelques chiffres éloquents : 27 milliards de dollars sont dépensés chaque année aux Etats-Unis et en Angleterre pour des logiciels que les entreprises achètent sans jamais les utiliser (Opinion Matters). 70 % des entreprises achètent plus de licences qu'elles n'en utilisent. En moyenne, 10 % des logiciels achetés et installés ne seront jamais utilisés. Au coût de licence - 415 dollars en moyenne - ajoutez les coûts de mise à jour et de maintenance entre 145 et 155 dollars par an et par utilisateur. Plus de 50 % des entreprises utilisent un tableur pour suivre leurs licences et le déploiement des logiciels. Tout ceci dû à la mauvaise gestion des actifs logiciels.

Grace à Landpark, la majorité des responsables informatiques sont maintenant conscients de l'efficacité des outils qu'ils ont mis en place. Ils considèrent qu'un tel logiciel de gestion des actifs logiciels est indispensable pour réduire rapidement leurs couts de gestion.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

AFFICHAGE DE LA LISTE DES LOGICIELS SOUS LA LISTE DES POSTES POUR CHAQUE POSTE SÉLECTIONNÉ

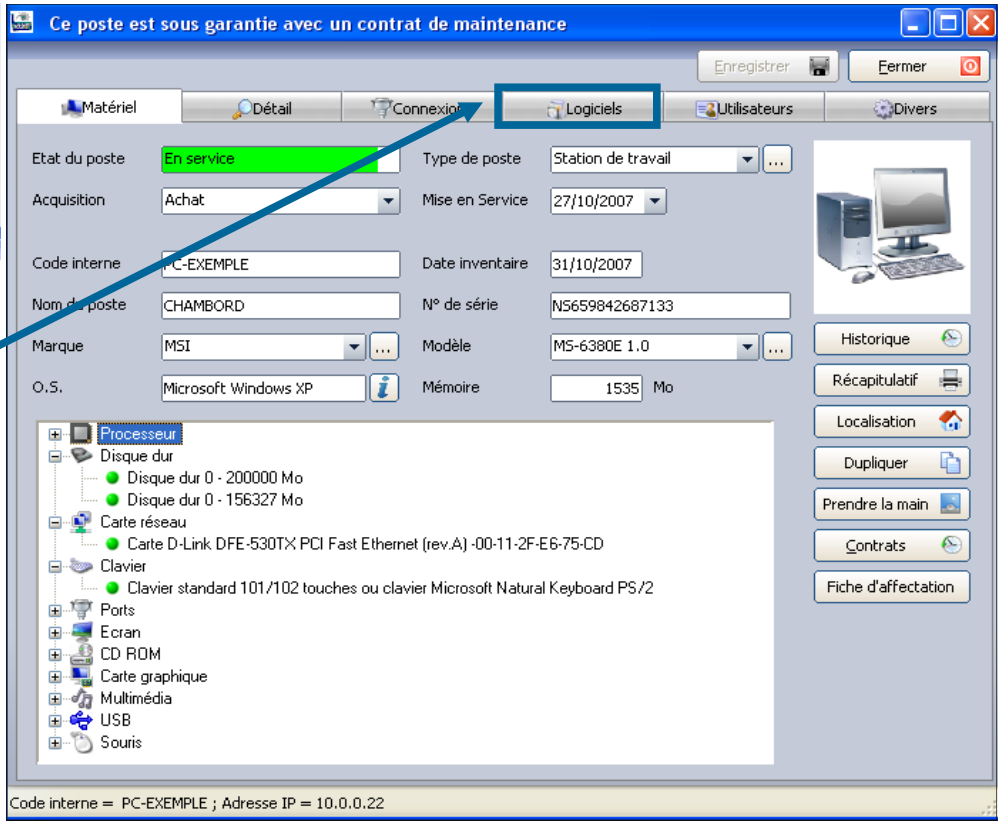


FICHE D'UN POSTE - RÉSULTATS D'INVENTAIRE LOGICIELS



Logiciels

Onglet logiciel pour le détail des logiciels remontés par l'inventaire

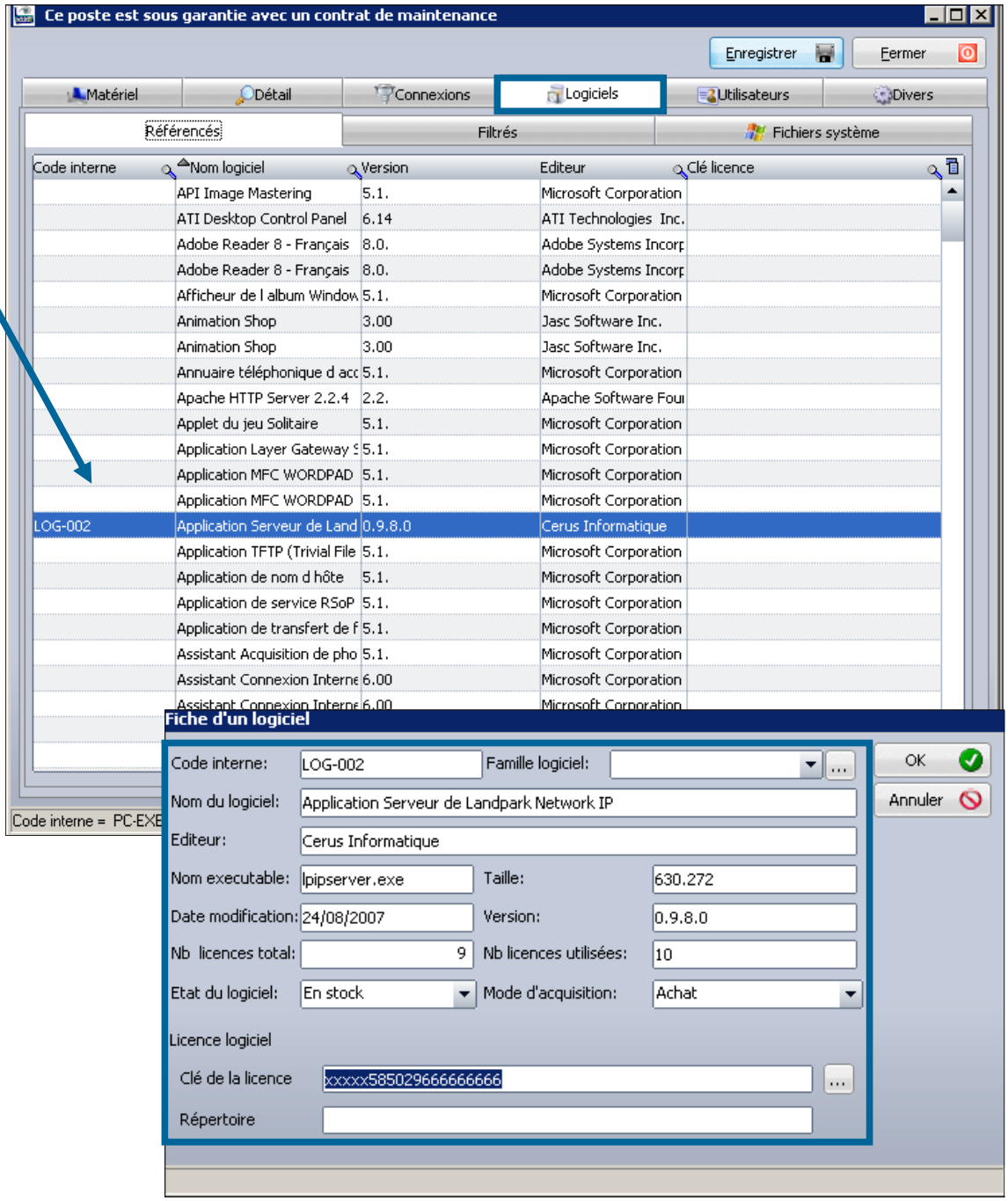


© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE - DÉTAIL DES LOGICIELS (ONGLET LOGICIELS)

Logiciels

Liste de tous les logiciels détectés lors de l'inventaire du poste avec les clés Office



Détail du logiciel

Cette fiche reprend les informations relatives au logiciel ainsi que la clé de licence qui lui est associée (si elle est renseignée) et le répertoire d'installation

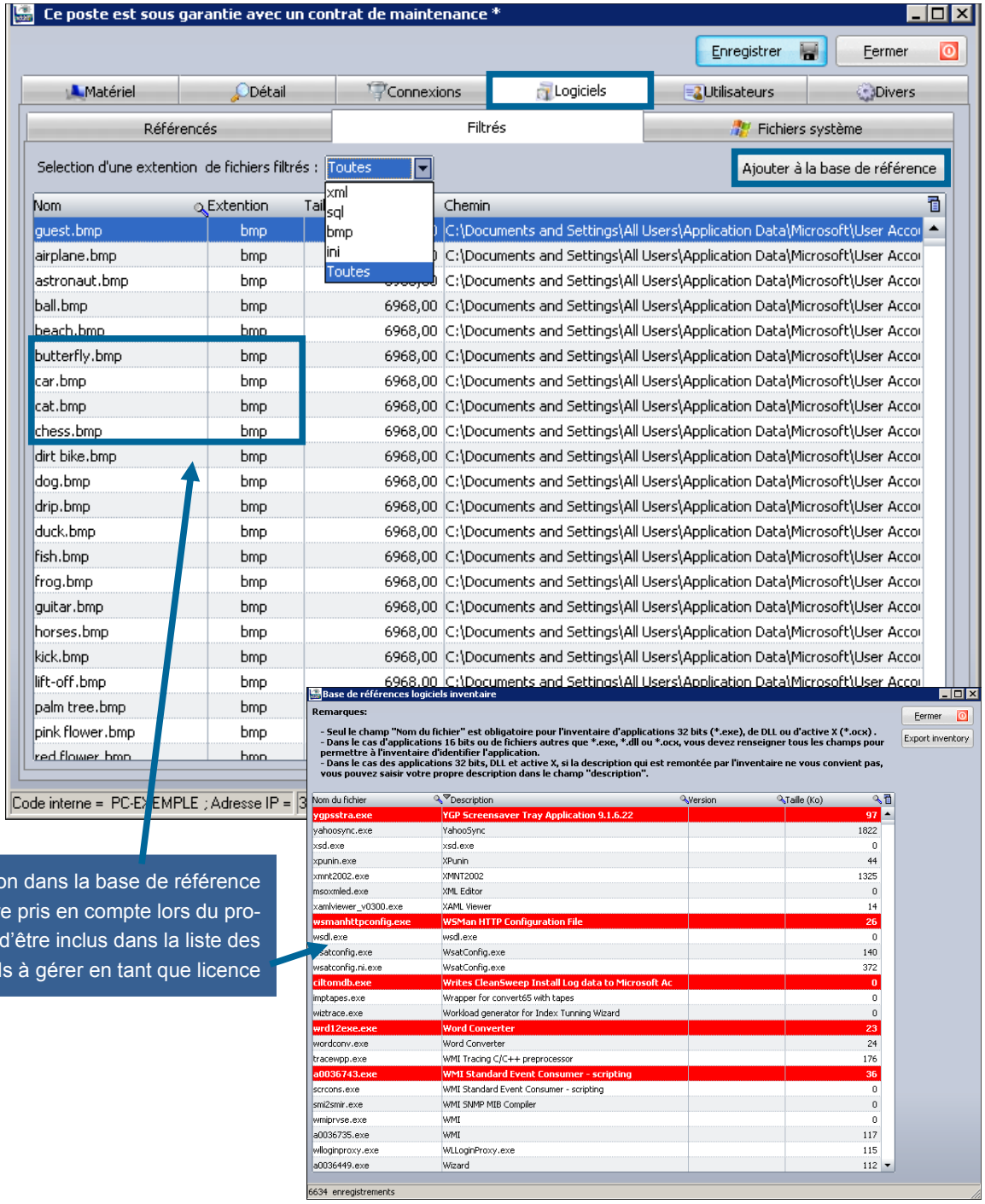
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE - LISTE DES EXTENSIONS

Liste des extensions

Si lors de l'inventaire vous avez demandé d'inventorier tous les fichiers portant une extension particulière la liste de ses fichiers est regroupées ici

Vous pourrez ajouter ces extensions à la base de référence et les détecter alors dans le panneau d'alertes



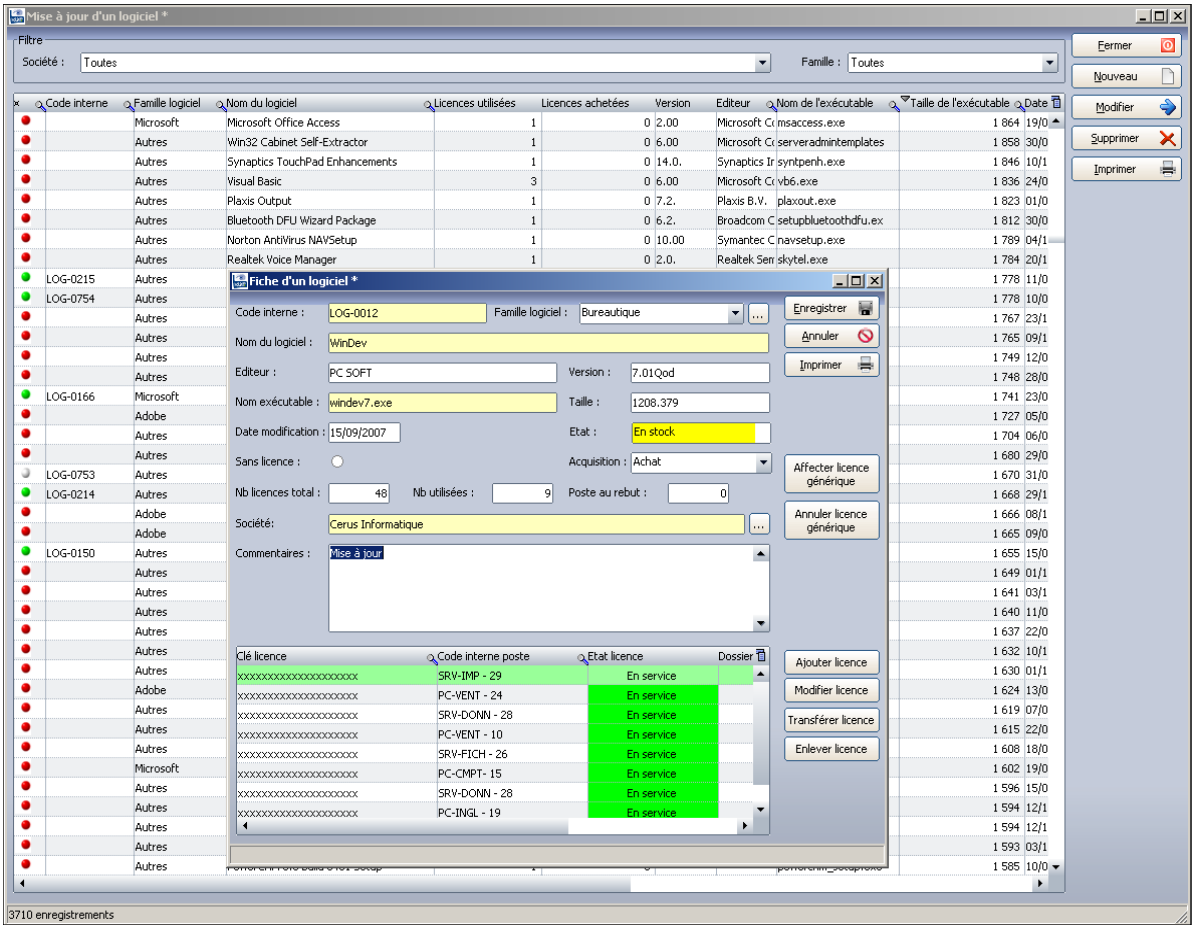
Ajouter une extension dans la base de référence logiciel de façon à être pris en compte lors du prochain inventaire et d'être inclus dans la liste des logiciels à gérer en tant que licence



© Landpark SAS. Tous droits réservés

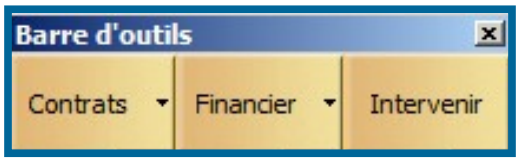
LA BARRE D'OUTILS DE GESTION ASSOCIÉE AU LOGICIEL





Barre d'outils

Une fois l'objet ouvert vous allez pouvoir **consulter** ou **modifier** les éléments suivants sur le logiciel



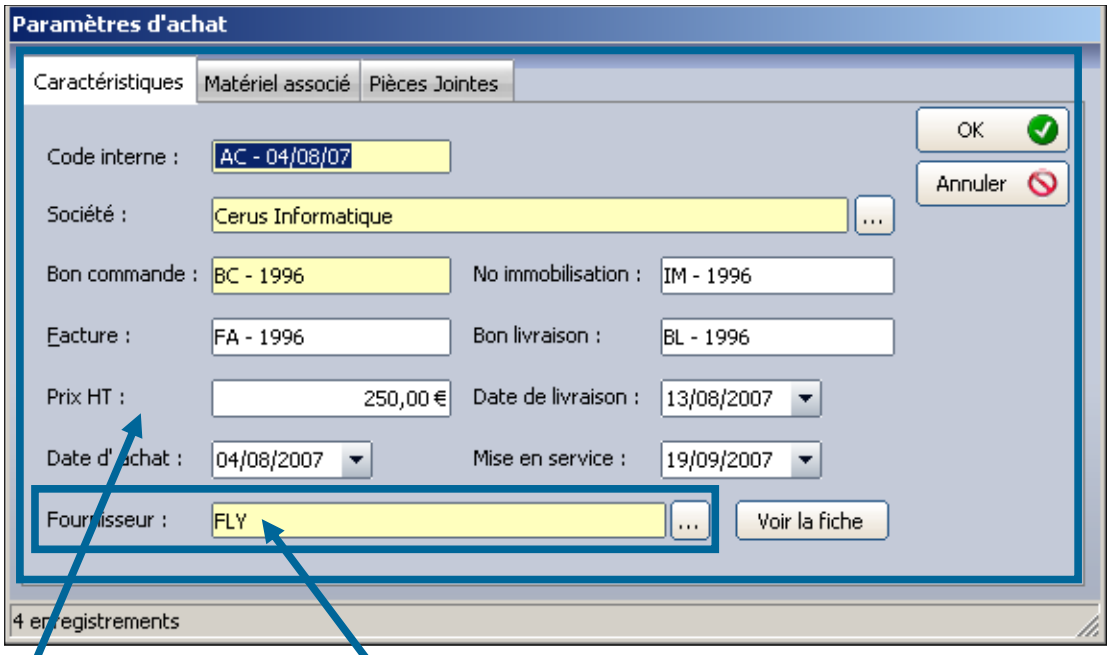


© Landpark SAS. Tous droits réservés

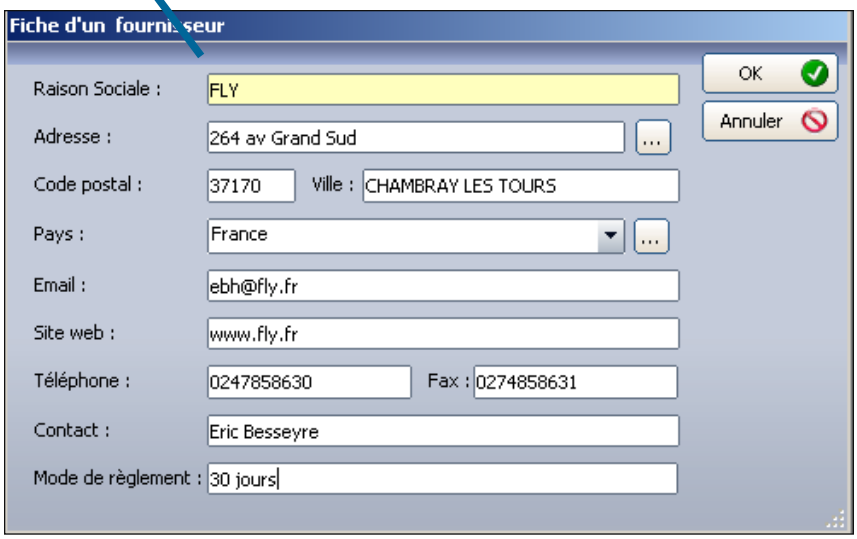
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU LOGICIEL

Affecter le matériel à un paramètre d'achat ou à un contrat de location suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche

Consulter la fiche du paramètre d'achat ou du contrat de location à laquelle le logiciel est rattaché suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche



Bon de commande
Numéro de facture
Prix HT
Date d'achat
Fournisseur
N° Immobilisation
Bon de livraison
Date de livraison
Date de mise en service

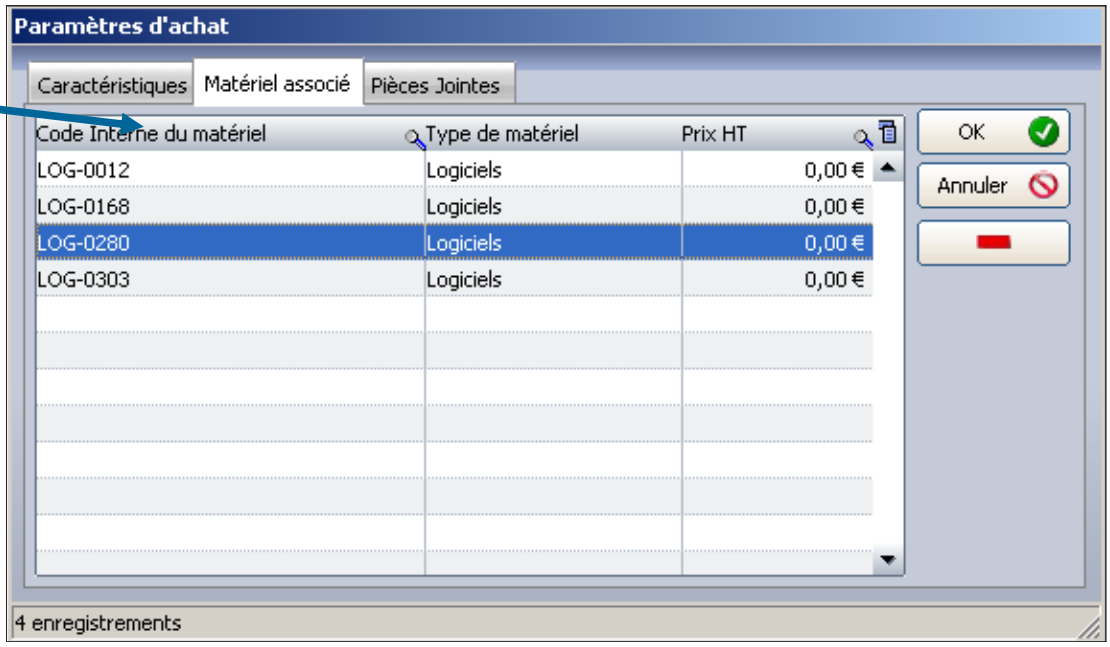




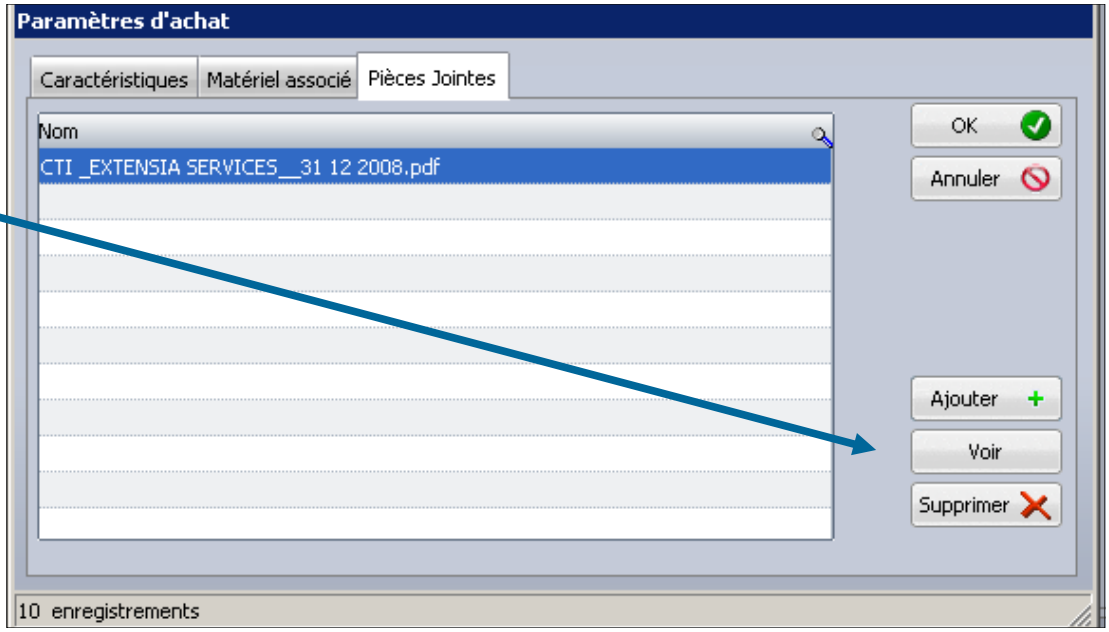
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU LOGICIEL

Autres logiciels associés aux mêmes paramètres d'achat



Pièces jointes avec visualisation possible de cette pièce jointe





© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE MAINTENANCE ASSOCIÉ AU LOGICIEL

Affecter le logiciel à un contrat de maintenance

Consulter la fiche du contrat de maintenance à laquelle le logiciel est rattaché

Référence du contrat
Type et délai d'intervention

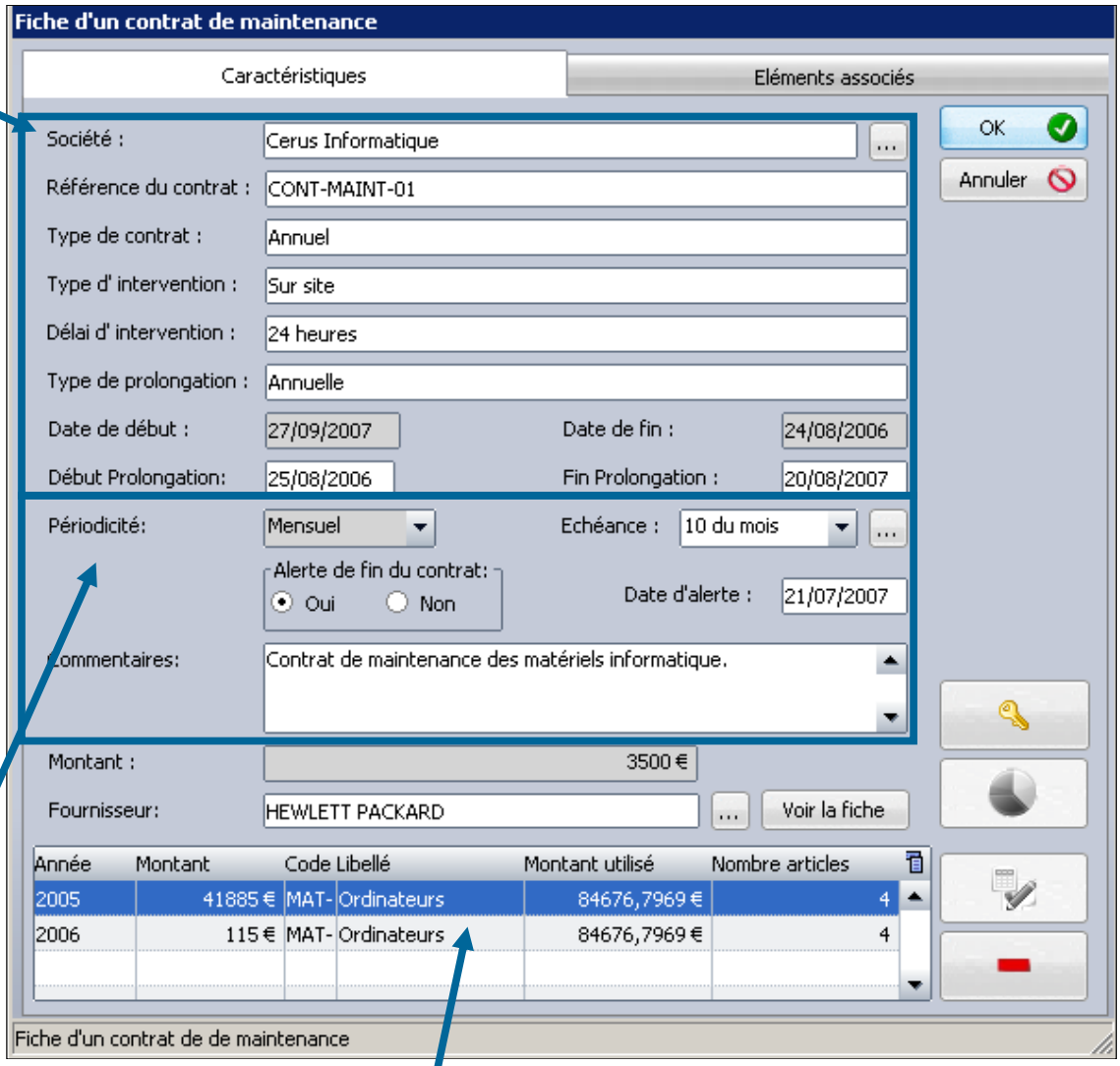
Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

Date début, fin et extension du contrat





Affectation à une ligne budgétaire



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat



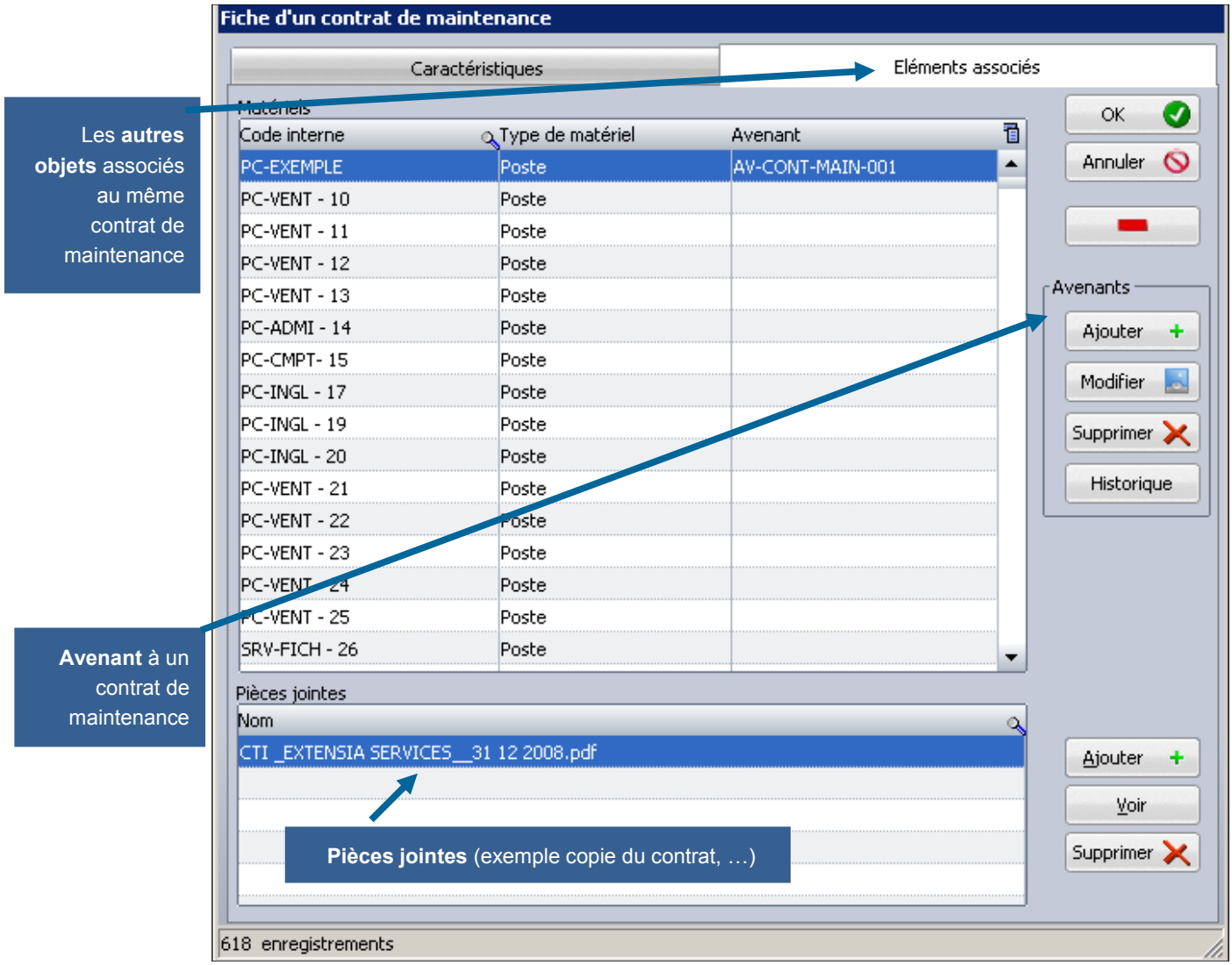
effectue le calcul des montants annuel du contrat



vous permet de détacher la ligne sélectionnée du budget auquel elle était associée

© Landpark SAS. Tous droits réservés

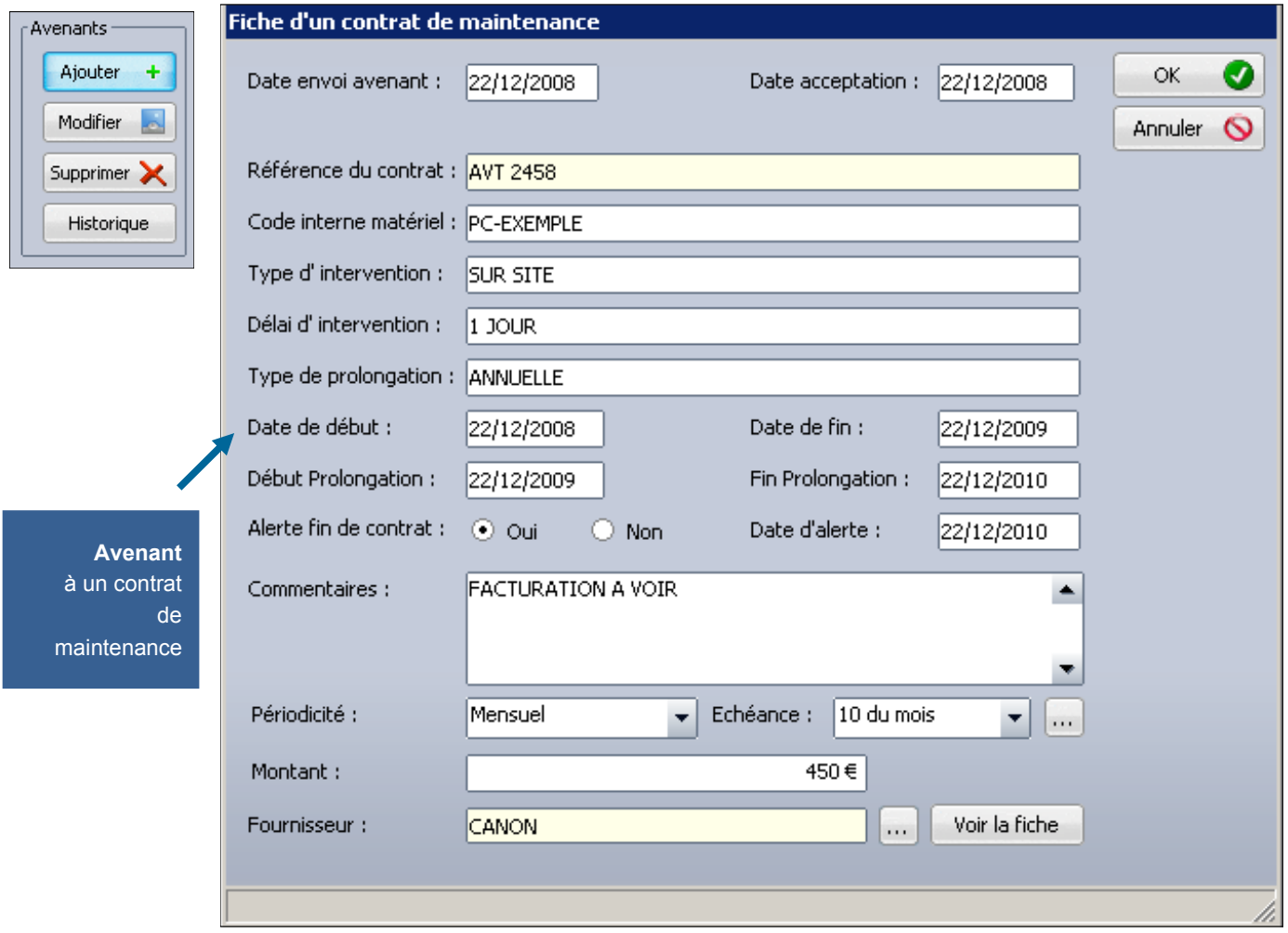
LE CONTRAT DE MAINTENANCE ASSOCIÉ AU LOGICIEL





© Landpark SAS. Tous droits réservés

AVENANT AU CONTRAT DE MAINTENANCE ASSOCIÉ AU LOGICIEL



Avenant à un contrat de maintenance

LANDPARK MANAGER

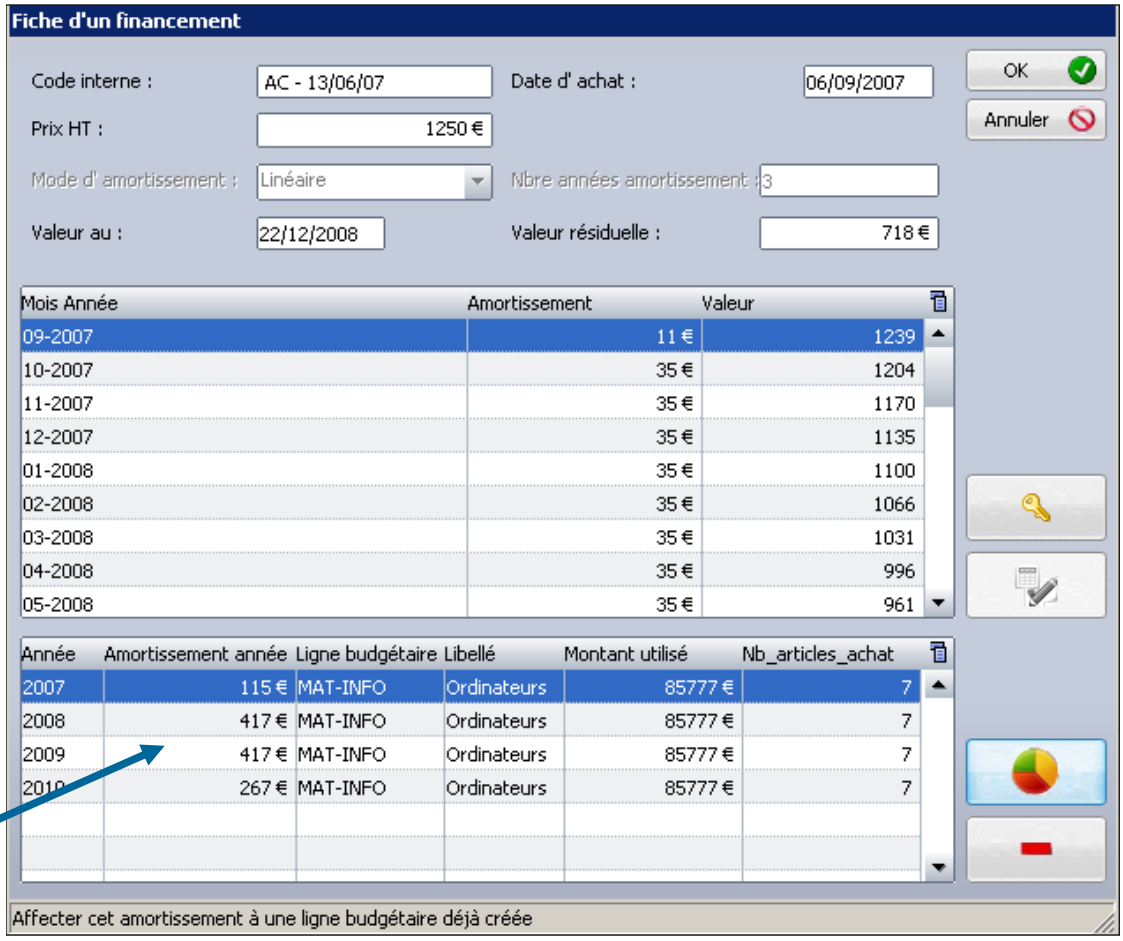


© Landpark SAS. Tous droits réservés

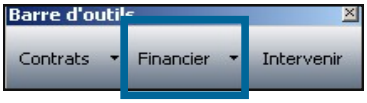
LE FINANCEMENT D'UN LOGICIEL

Cette fenêtre vous permet de calculer le **financement** d'un logiciel

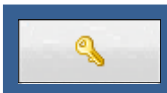
Après avoir rattaché des paramètres d'achat au matériel, vous pouvez calculer le financement selon 2 modes d'amortissement linéaire ou dégressif



Affectation aux lignes **budgétaires**



Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet. Vous pouvez recalculez le financement du logiciel



Ce bouton vous permet de déverrouiller le calcul des amortissements de façon à modifier les paramètres



Ce bouton vous permet d'exécuter le calcul des amortissements



Ce bouton vous permet de rattacher la ligne sélectionnée à une ligne budgétaire



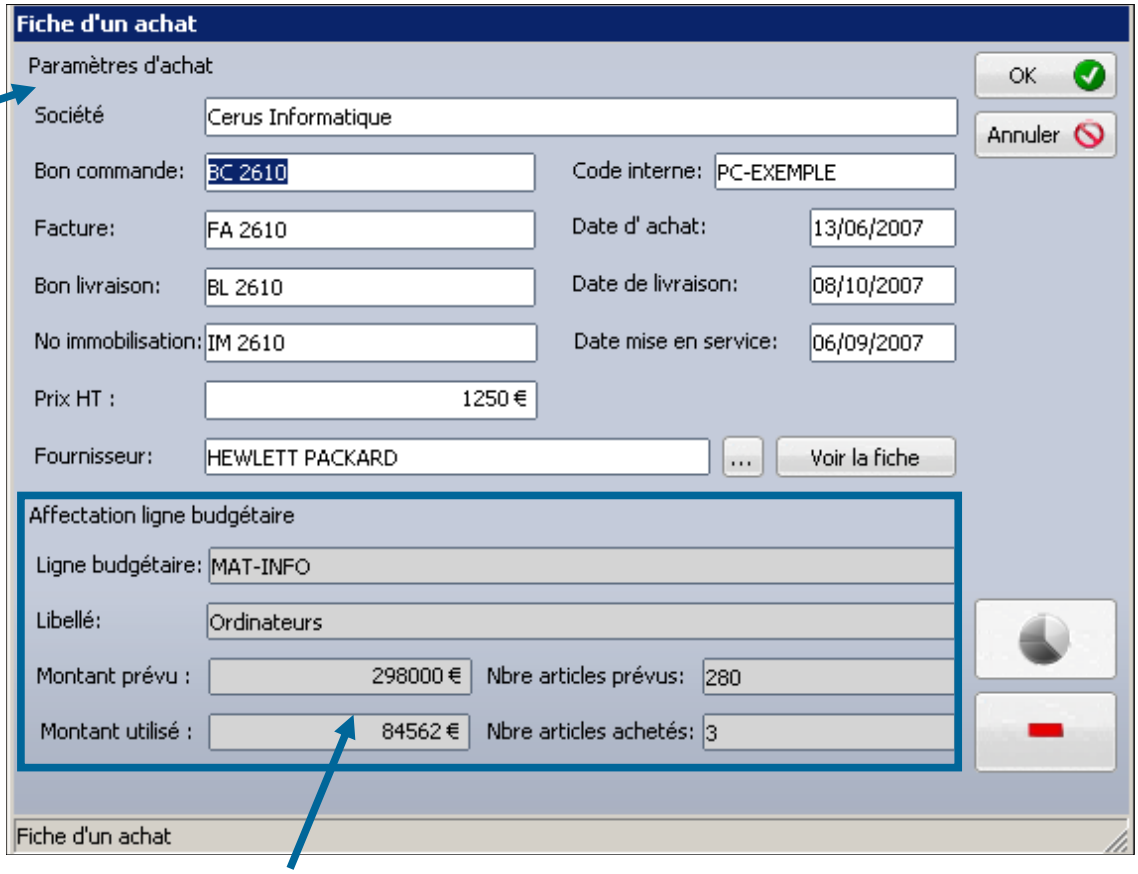
Ce bouton vous permet de désaffecter la ligne sélectionnée de la ligne budgétaire à laquelle elle est associée



© Landpark SAS. Tous droits réservés

ASSOCIER UN LOGICIEL À UN BUDGET

Cette fenêtre vous permet de faire le lien entre le paramètre d'achat associé au poste et une ligne budgétaire



Affectation aux **lignes** budgétaires avec décrémentation des montants et des articles prévus



Ce bouton vous permet d'affecter le paramètre d'achat, à une ligne budgétaire



Ce bouton vous permet de désaffecter le paramètre d'achat de la ligne budgétaire



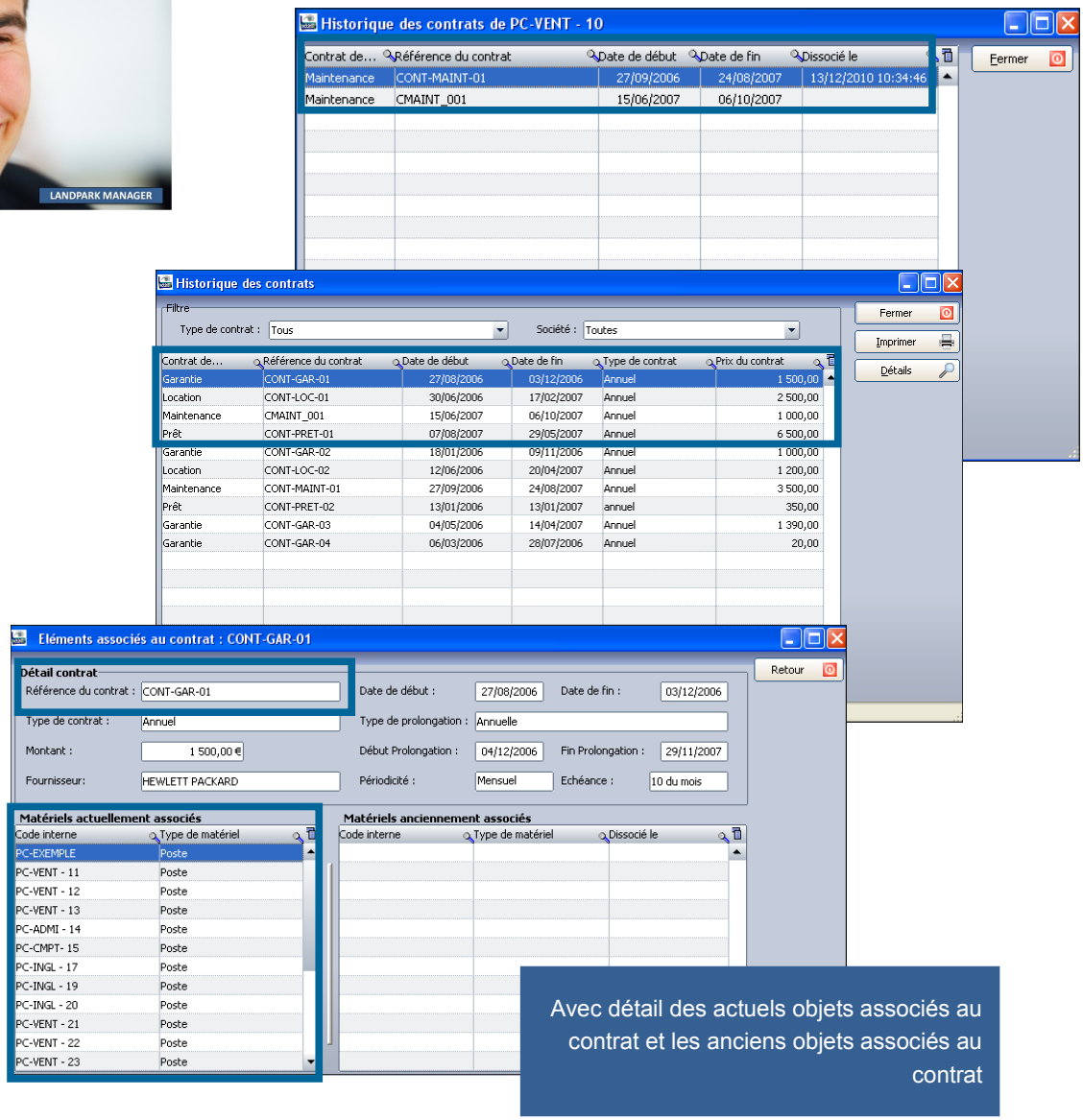
Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un logiciel.
Vous pouvez affecter le logiciel à un budget



© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES CONTRATS PAR LOGICIEL



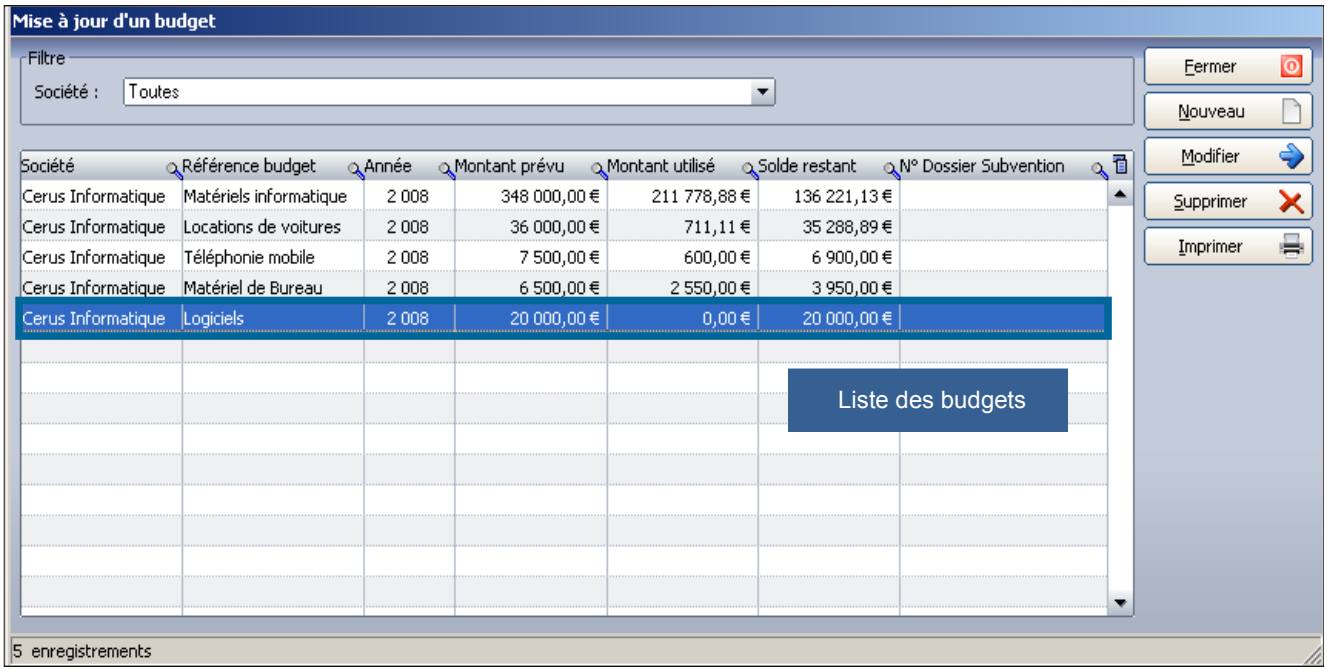


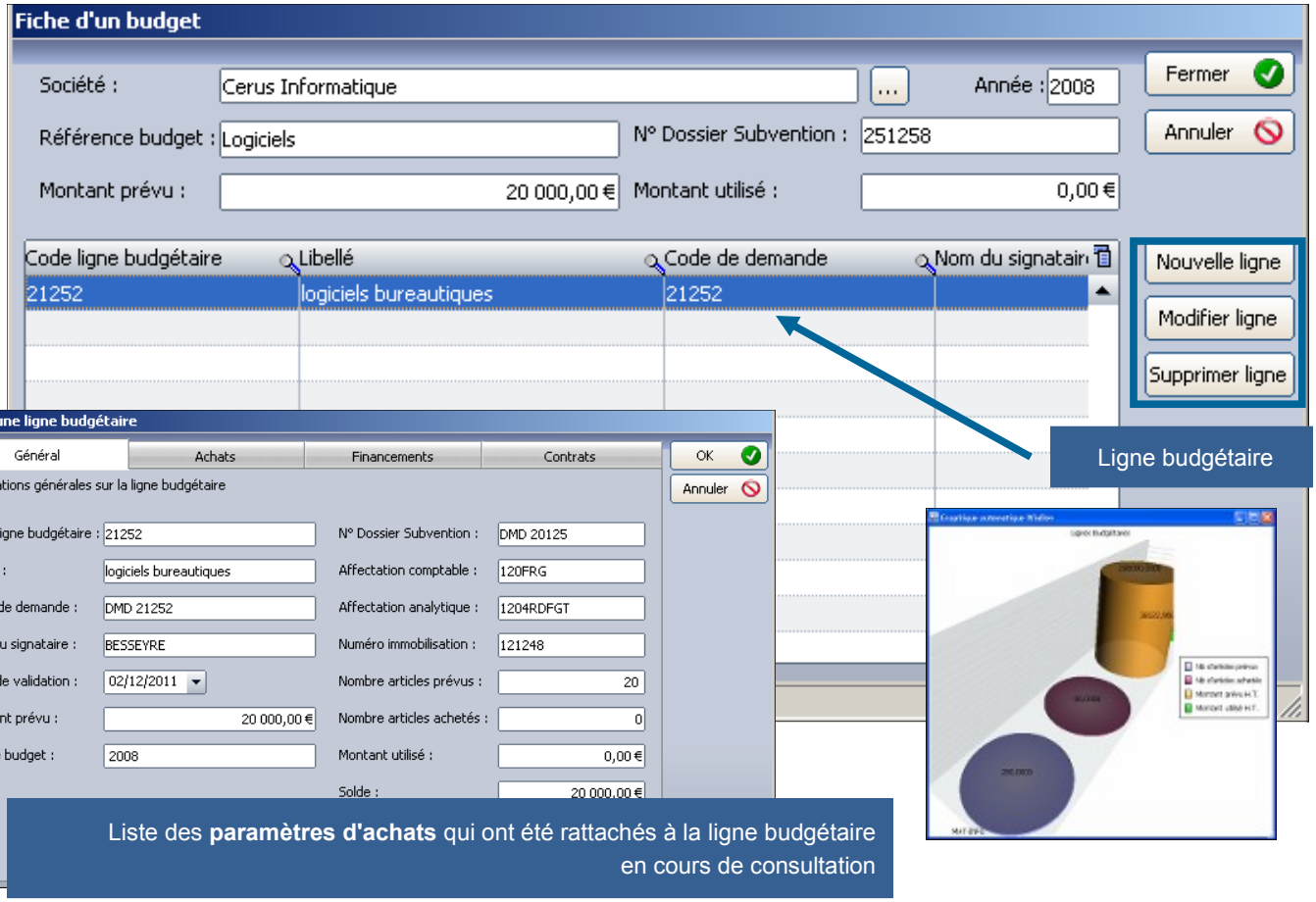
Avec détail des actuels objets associés au contrat et les anciens objets associés au contrat



© Landpark SAS. Tous droits réservés

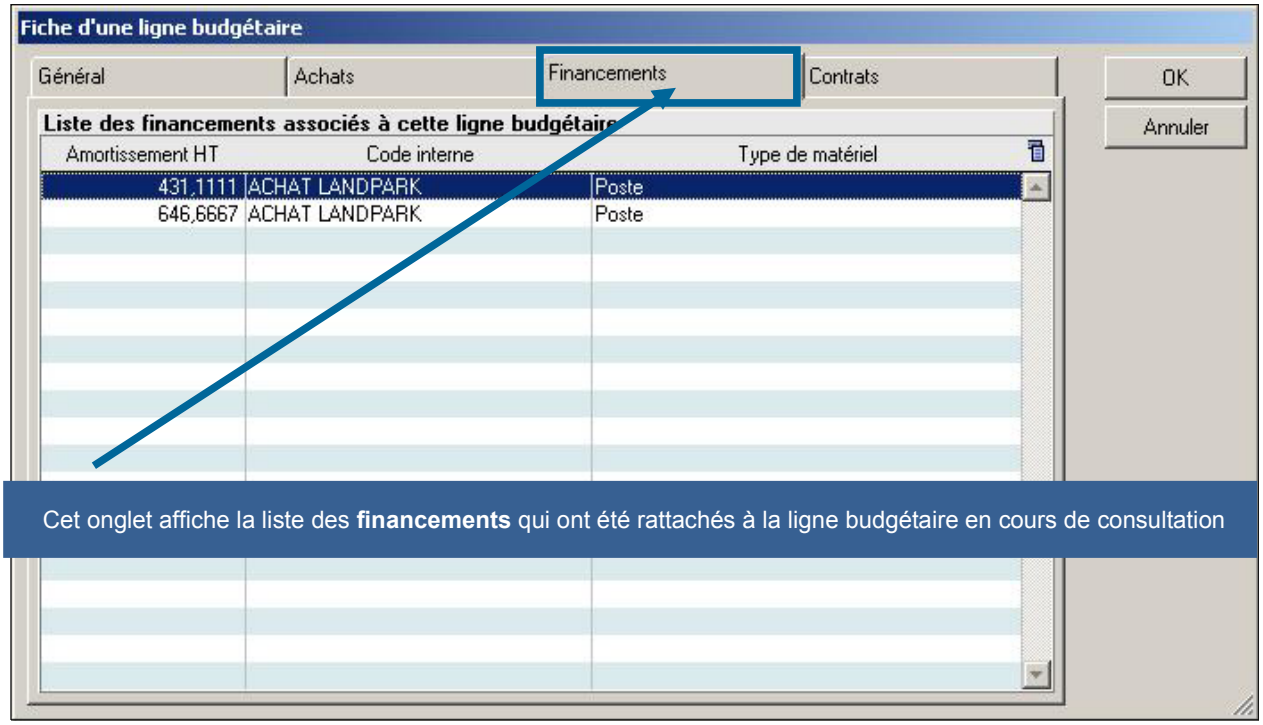
GÉRER LES BUDGETS LOGICIELS



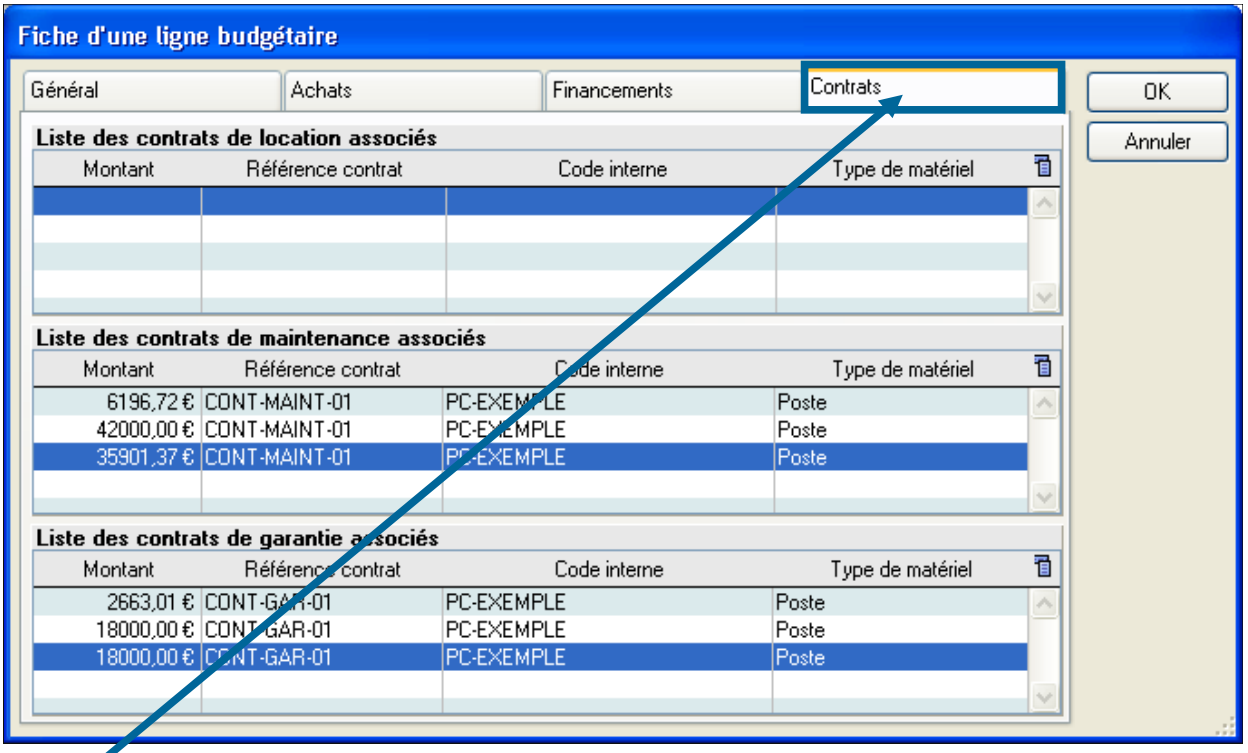


© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER LES BUDGETS LOGICIELS



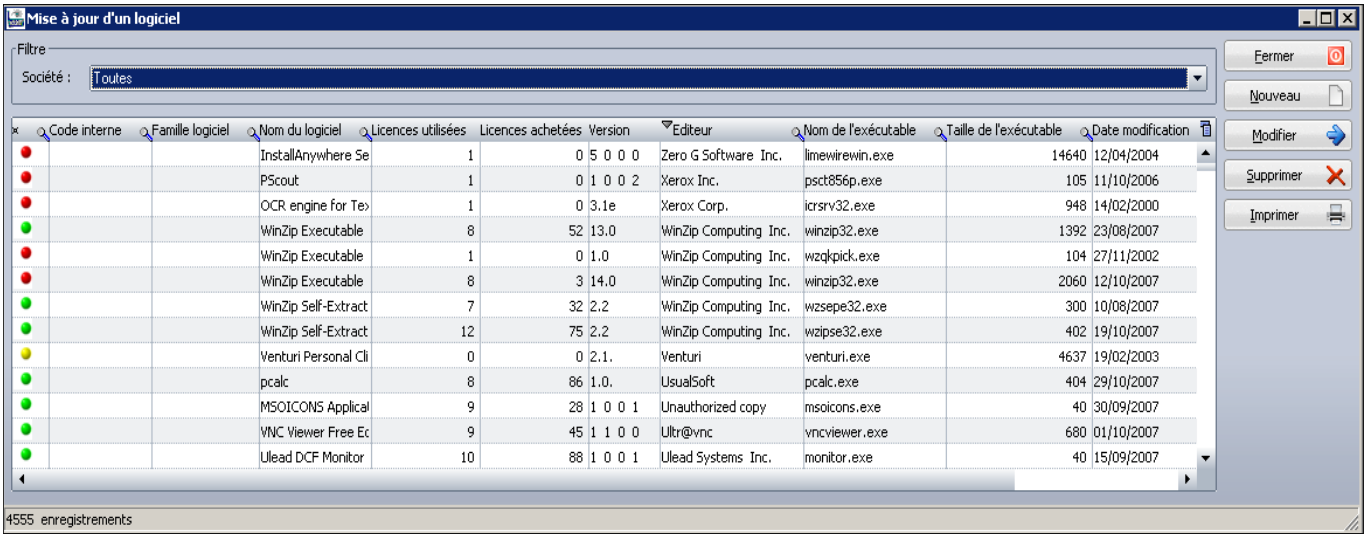
Cet onglet affiche la liste des **financements** qui ont été rattachés à la ligne budgétaire en cours de consultation



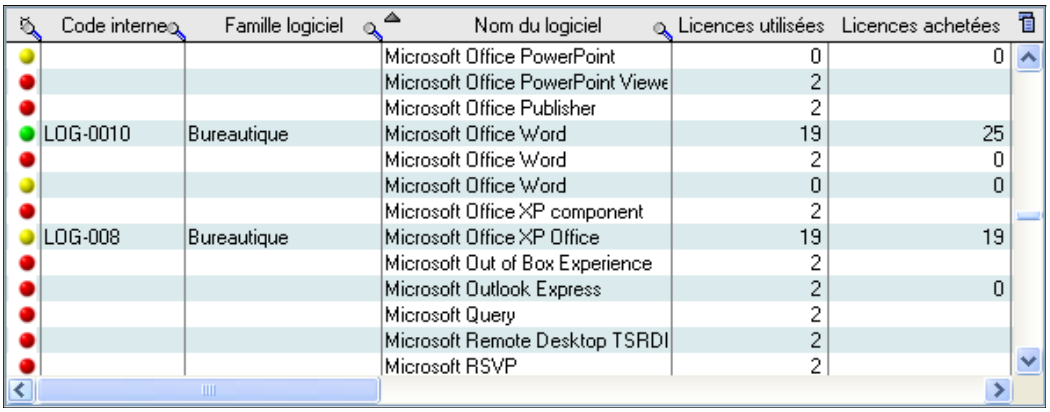
Cet onglet affiche la liste des **contrats** qui ont été rattachés à la ligne budgétaire en cours de consultation

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER LES LICENCES LOGICIELS



Chacune des lignes est précédée d'un voyant vous indiquant l'état de vos licences



Code interne	Famille logiciel	Nom du logiciel	Licences utilisées	Licences achetées
		Microsoft Office PowerPoint	0	0
		Microsoft Office PowerPoint Viewe	2	
		Microsoft Office Publisher	2	
LOG-0010	Bureautique	Microsoft Office Word	19	25
		Microsoft Office Word	2	0
		Microsoft Office Word	0	0
		Microsoft Office XP component	2	
LOG-008	Bureautique	Microsoft Office XP Office	19	19
		Microsoft Out of Box Experience	2	
		Microsoft Outlook Express	2	0
		Microsoft Query	2	
		Microsoft Remote Desktop TSRDI	2	
		Microsoft RSVP	2	

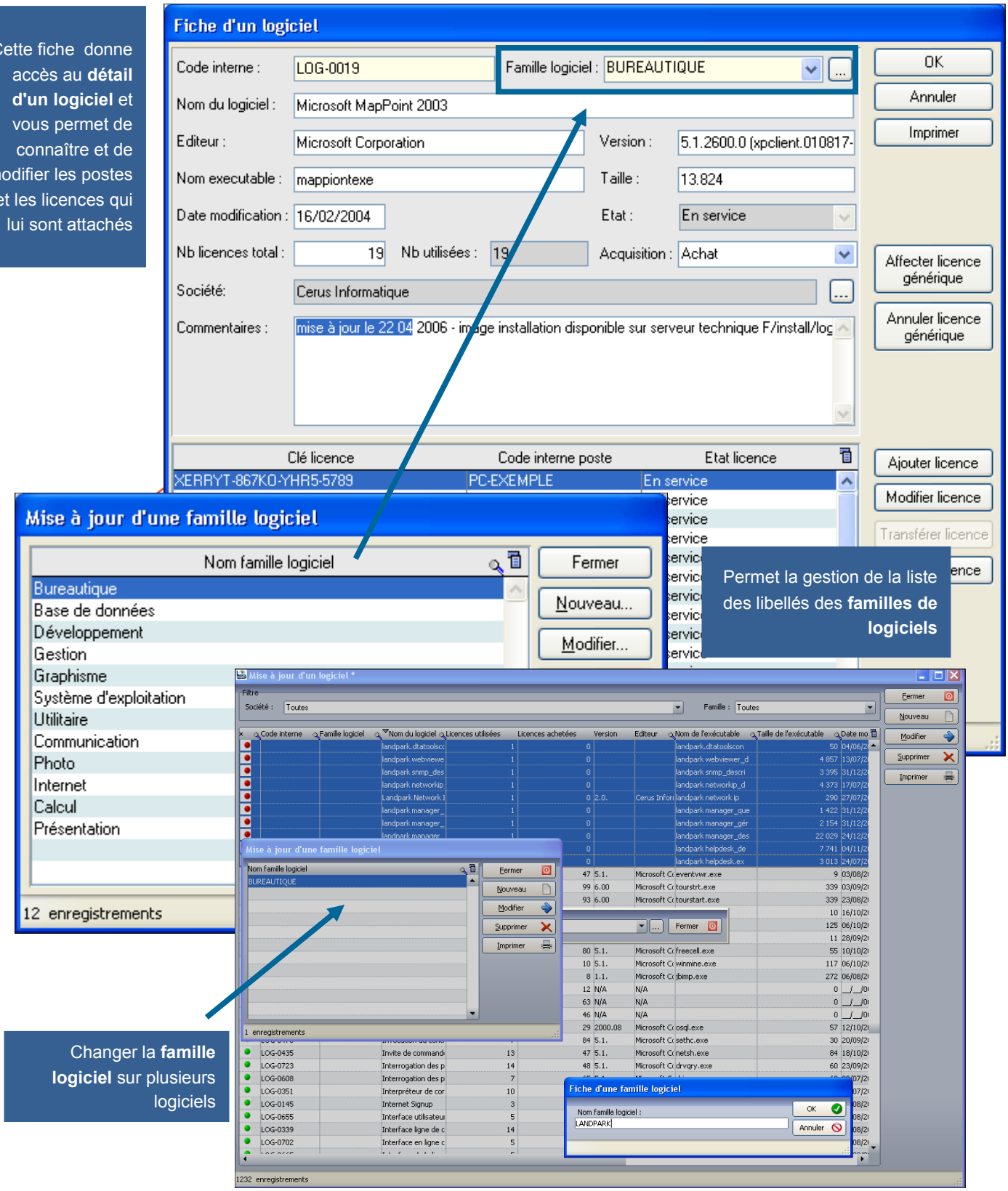
- Vous avez plus de licences en stock que de licences utilisées
- Vous avez autant de licences en stock que de licences utilisées
- Vous avez moins de licences en stock que de licences utilisées



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER LES LICENCES LOGICIELS

Cette fiche donne accès au **détail d'un logiciel** et vous permet de connaître et de modifier les postes et les licences qui lui sont attachés



Changer la **famille logiciel** sur plusieurs logiciels

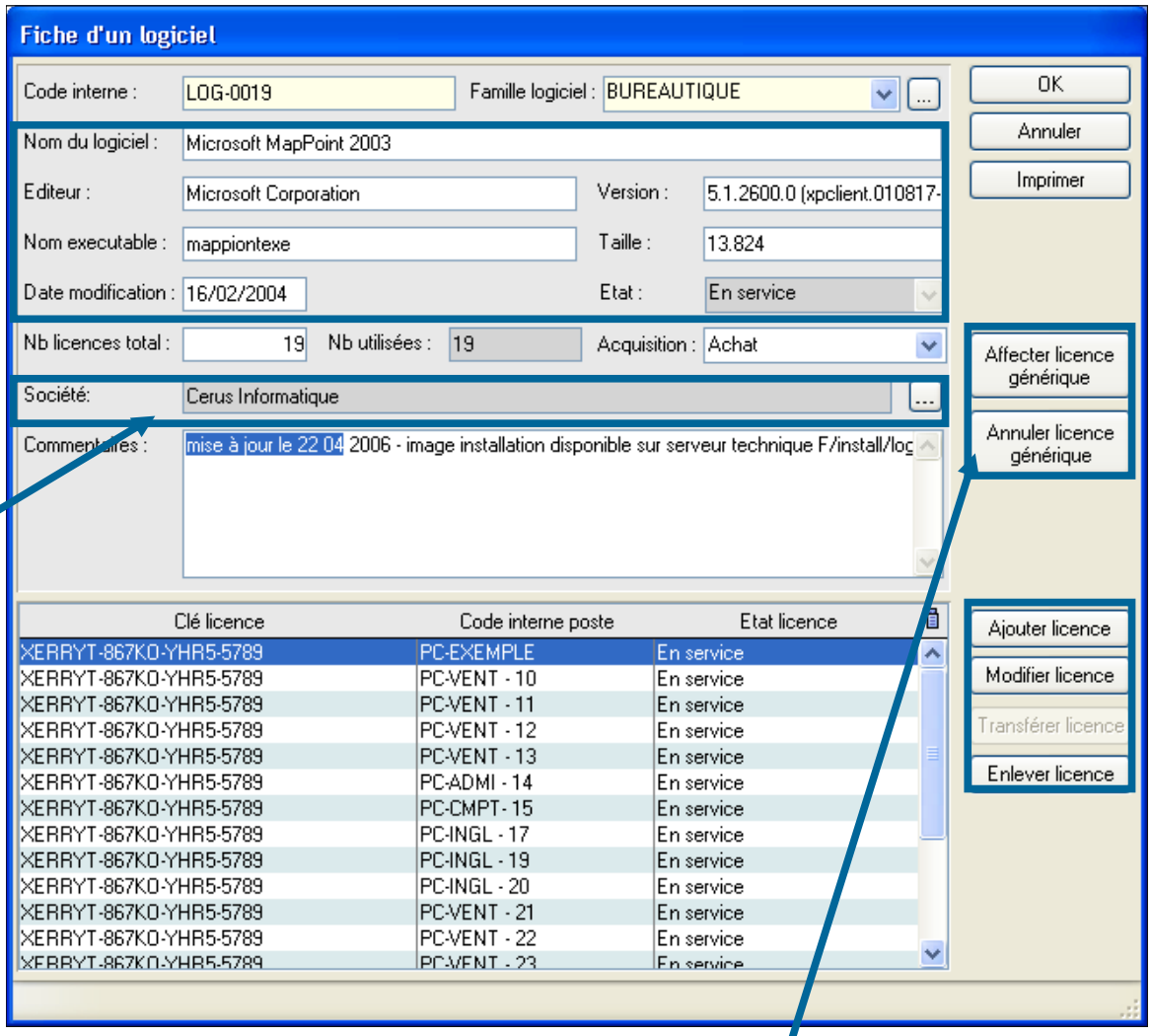
© Landpark SAS. Tous droits réservés

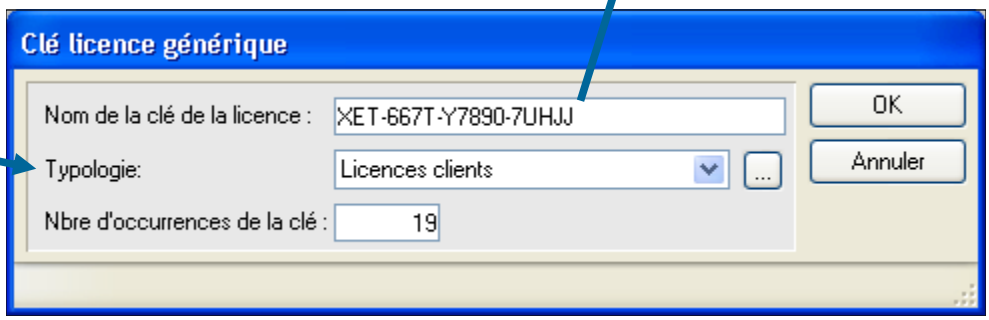
GÉRER LES LICENCES LOGICIELS

Informations de nom, de taille, de version, de date, etc… remontées par l'inventaire

Nbre de licences total **acquises** et Nbre de licences **utilisées** remontées par l'inventaire

Permet de saisir la **référence** d'une **clé logiciel (ou licence site)** et de définir à combien de postes elle s'applique

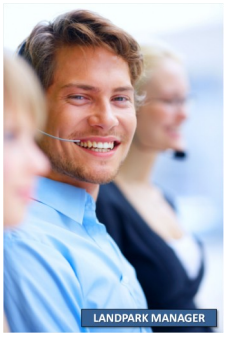




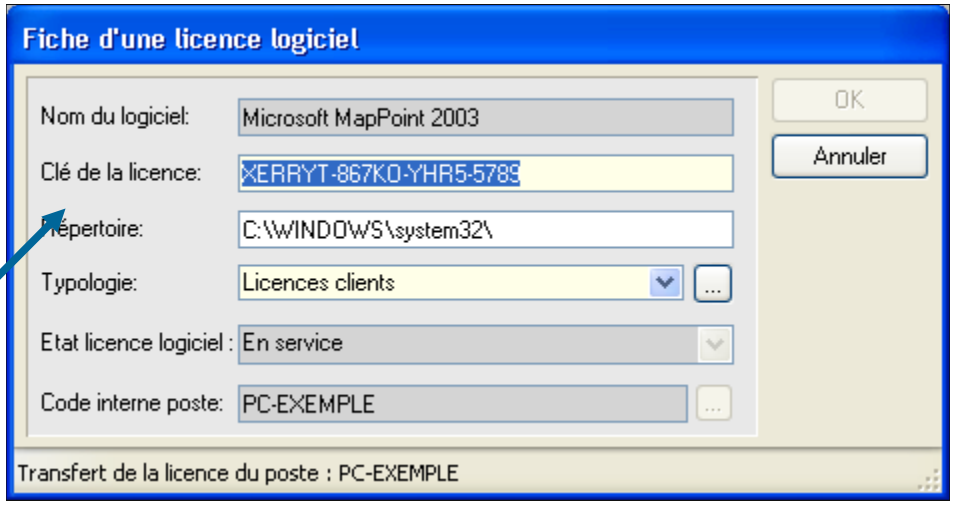


© Landpark SAS. Tous droits réservés

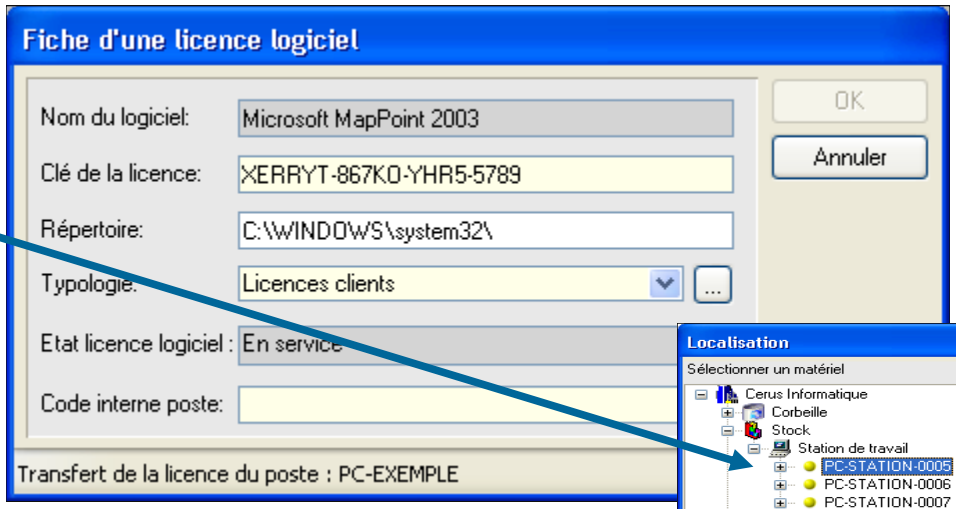
GÉRER LES LICENCES LOGICIELS

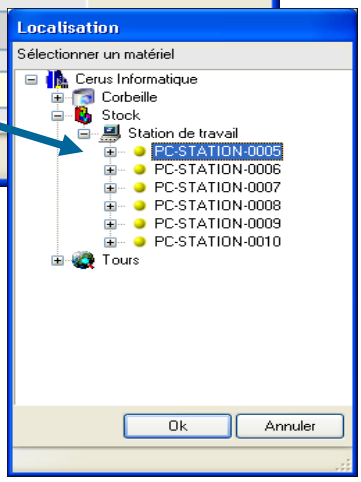


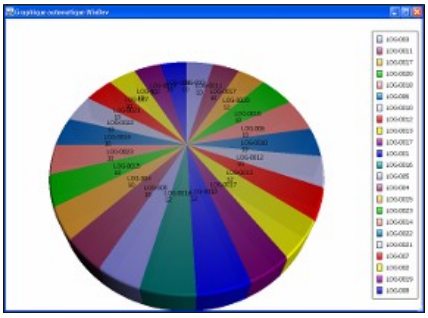
Modifier des informations sur la licence



Transférer une licence vers un autre poste



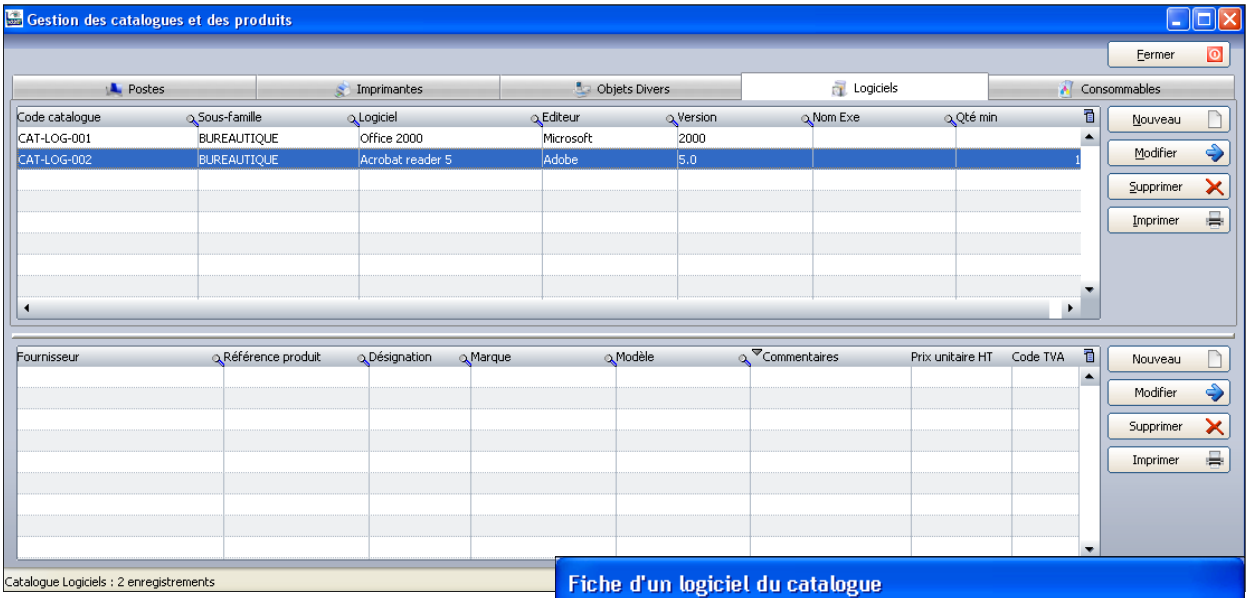


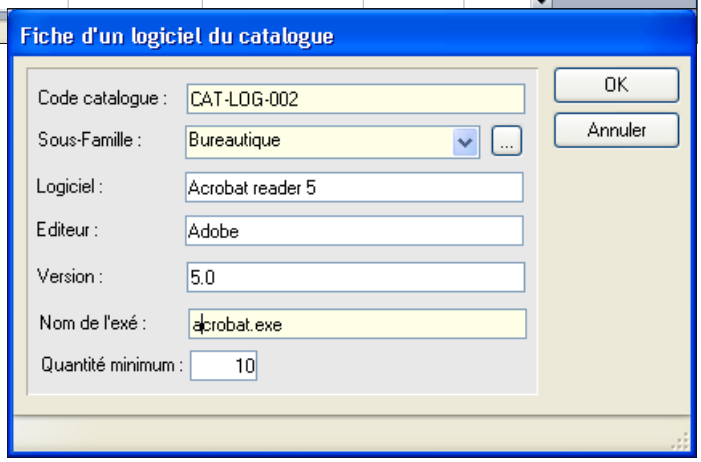




© Landpark SAS. Tous droits réservés

CATALOGUE DES LOGICIELS



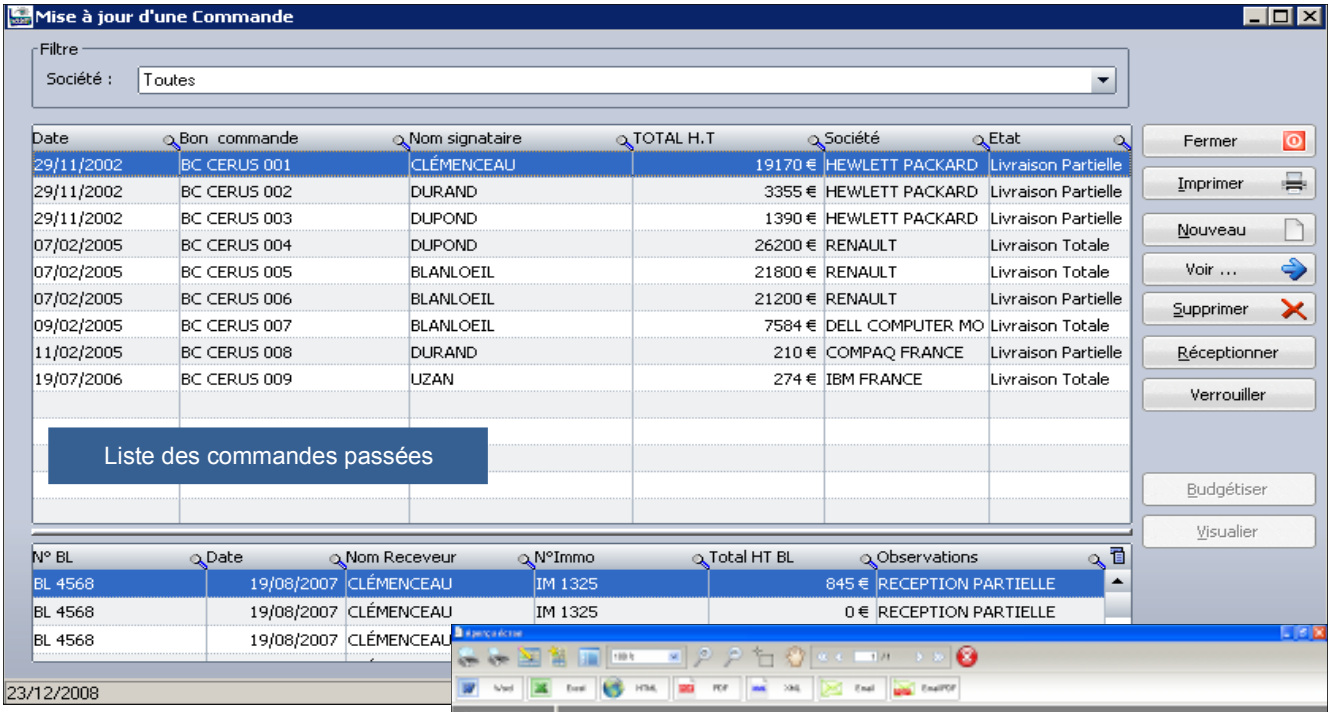


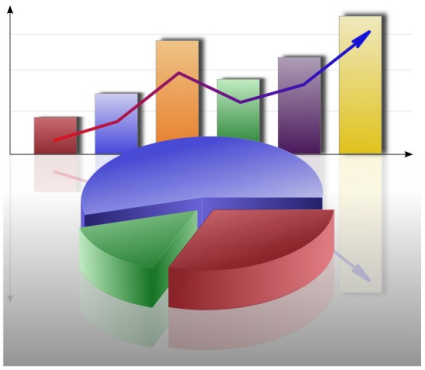
Vous permet de gérer la liste des **références logiciels** enregistrées dans le catalogue

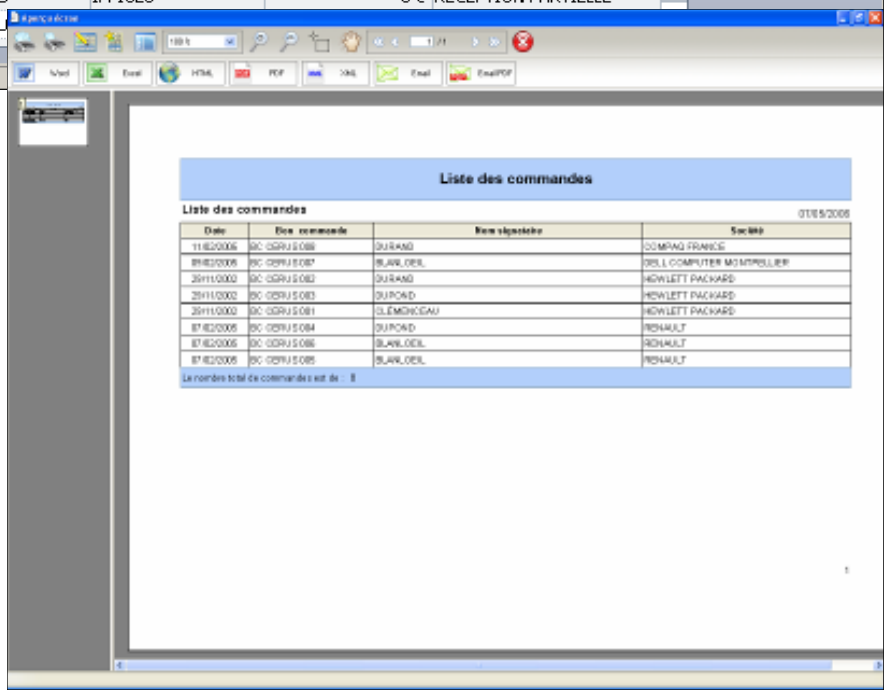


© Landpark SAS. Tous droits réservés

GÉRER LES COMMANDES DE LOGICIELS



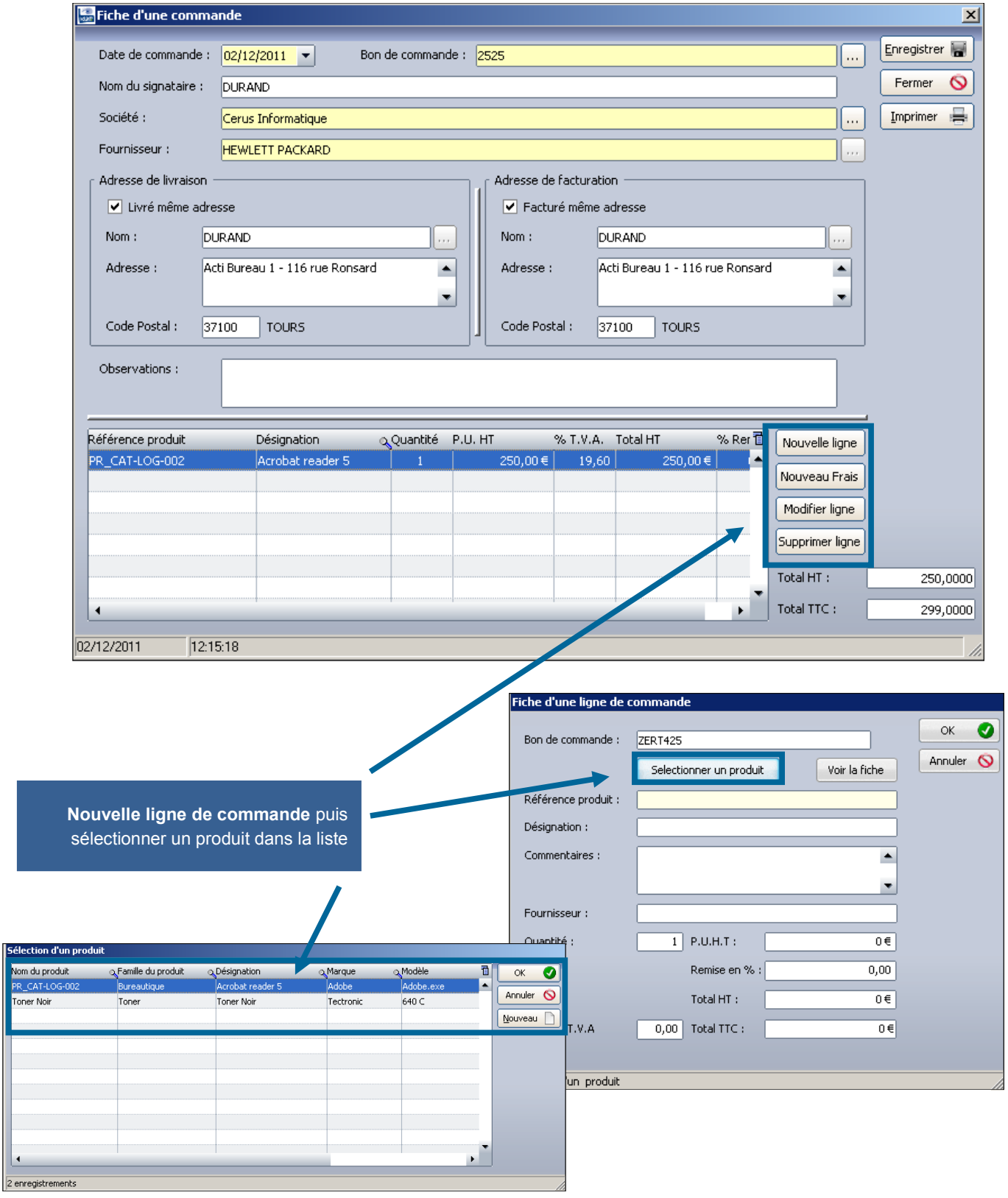






© Landpark SAS. Tous droits réservés

PASSER UNE NOUVELLE COMMANDE



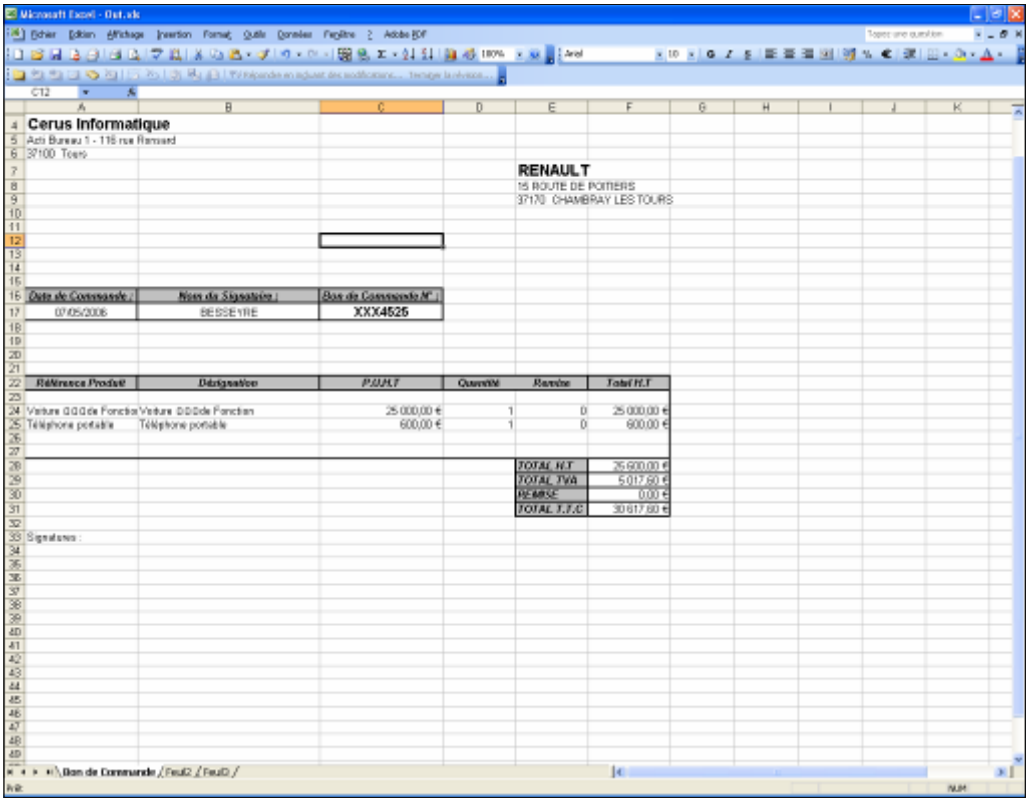
Nouvelle ligne de commande puis sélectionner un produit dans la liste

© Landpark SAS. Tous droits réservés



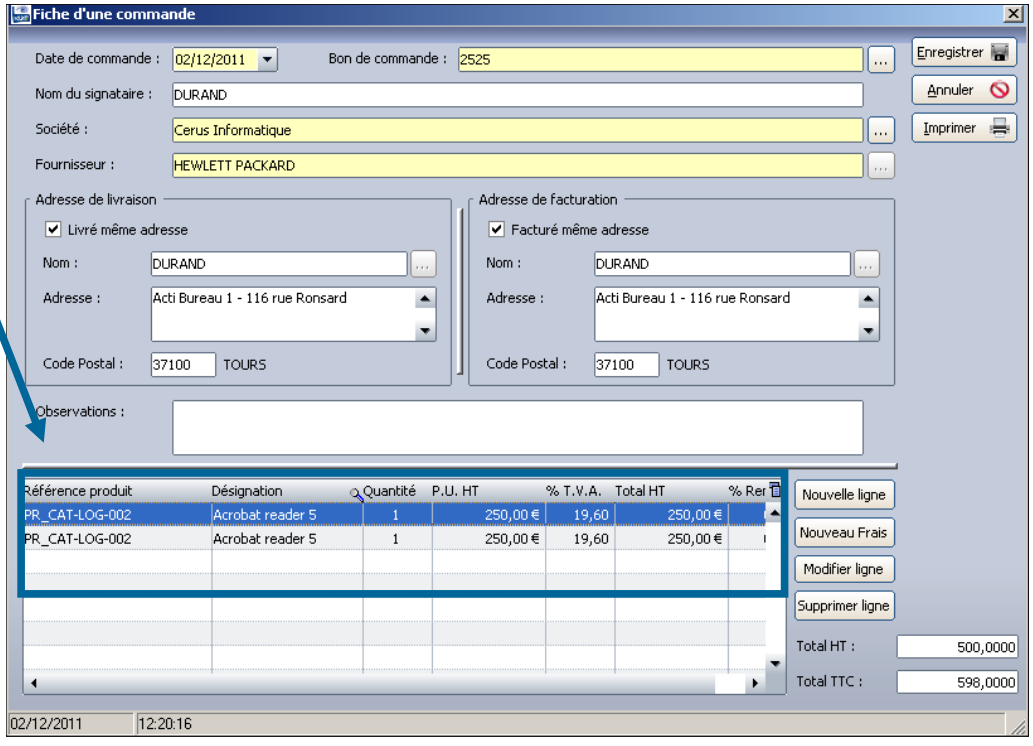
PASSER UNE NOUVELLE COMMANDE

Imprimer la commande sous **Excel,** fichier que vous pouvez modifier



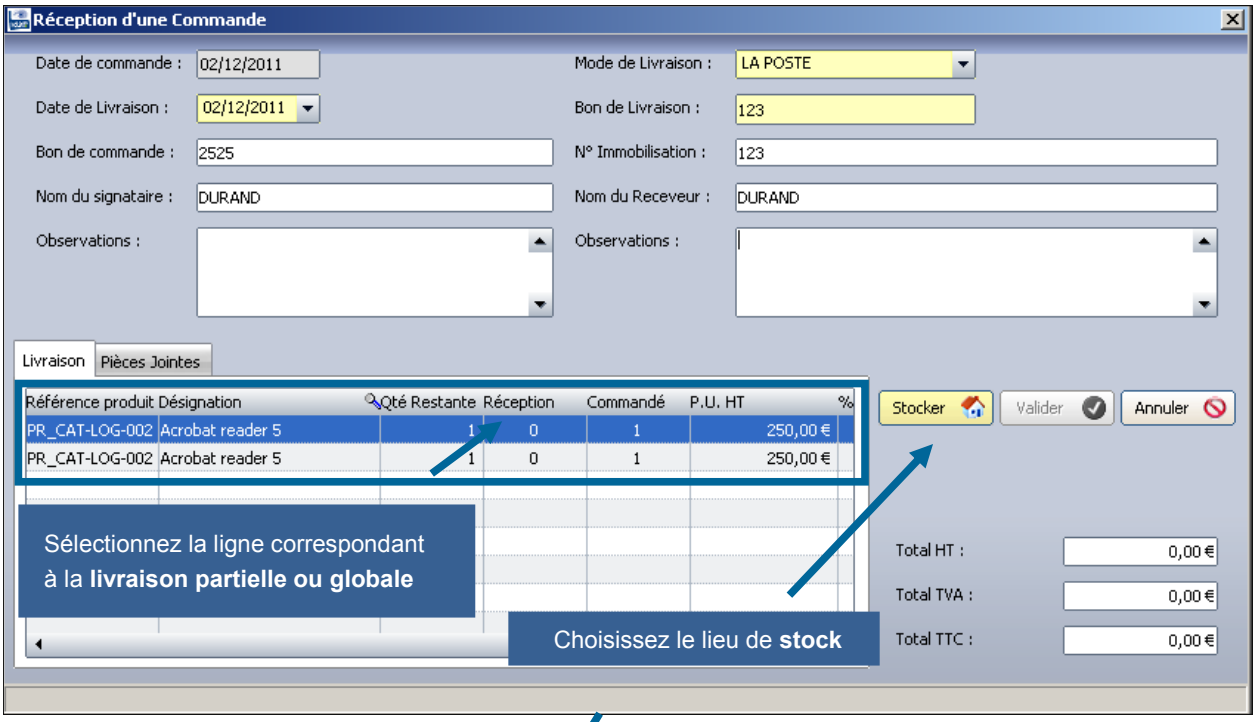
Visualiserez le détail des **commandes en cours**

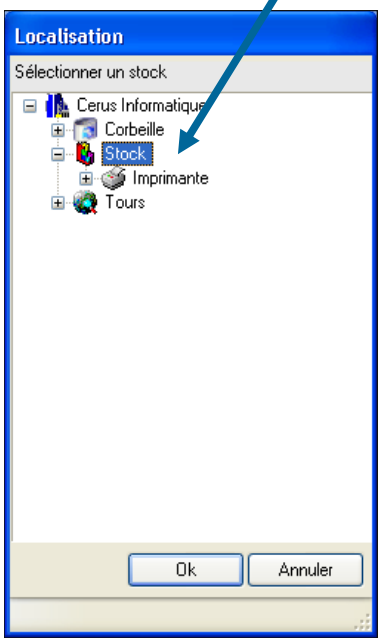


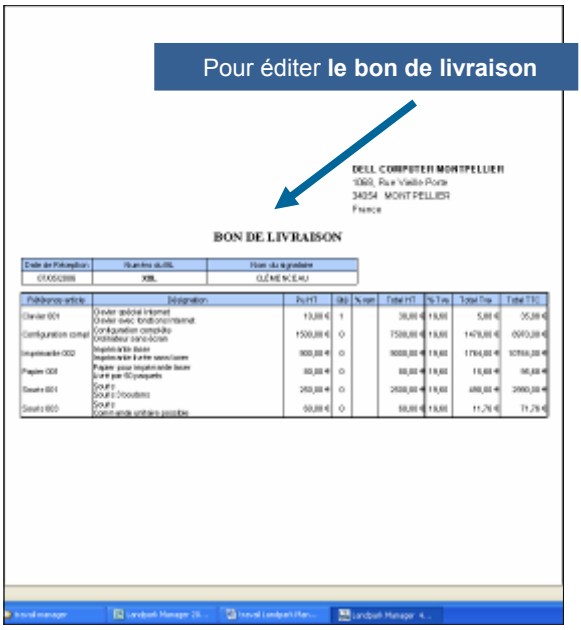


© Landpark SAS. Tous droits réservés

RÉCEPTIONNER UNE COMMANDE EN COURS







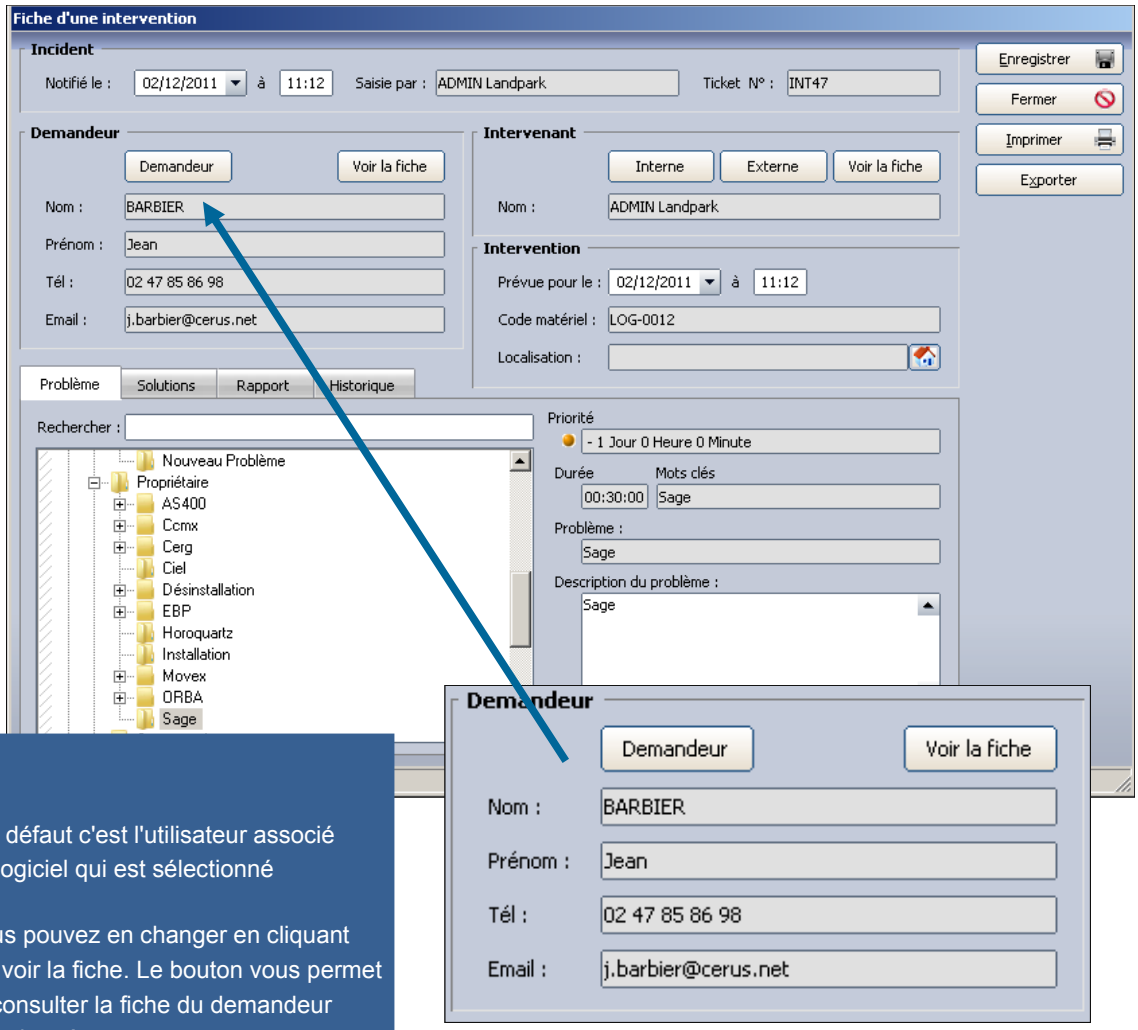


© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE AU LOGICIEL

Remplir une demande d'intervention

Consulter la liste de ou des interventions en cours pour ce logiciel



Le demandeur :



Par défaut c'est l'utilisateur associé au logiciel qui est sélectionné

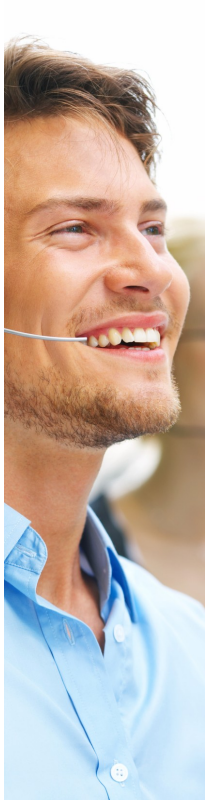


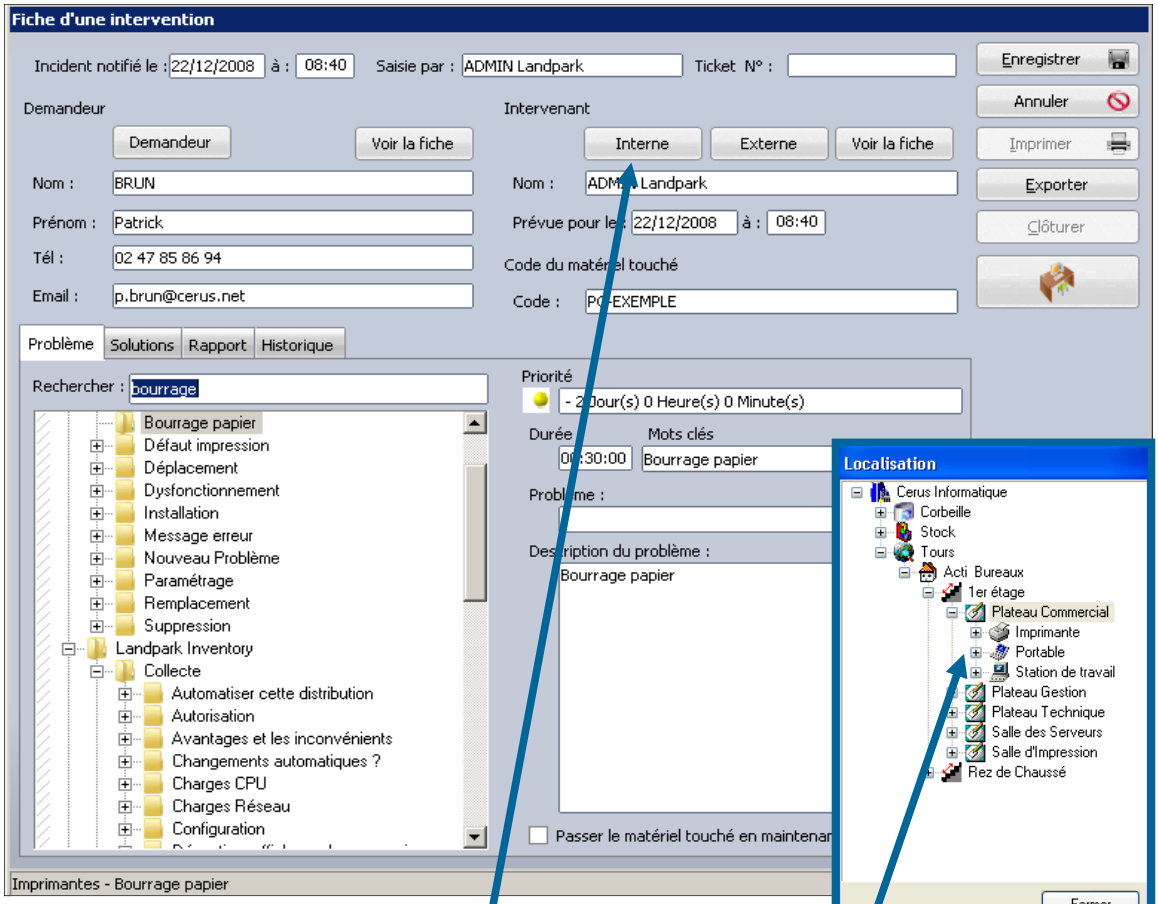
Vous pouvez en changer en cliquant sur voir la fiche. Le bouton vous permet de consulter la fiche du demandeur sélectionné



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE AU LOGICIEL





L'intervenant : par défaut c'est la personne qui est loggée sous Landpark Manager



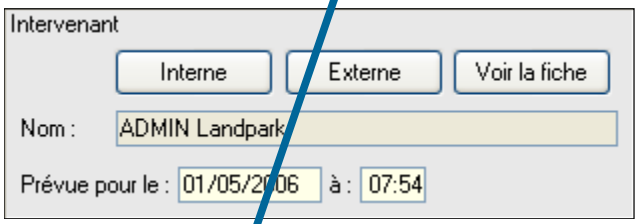
Vous pouvez en changer en cliquant sur Interne si l'intervenant est une personne de la société ou

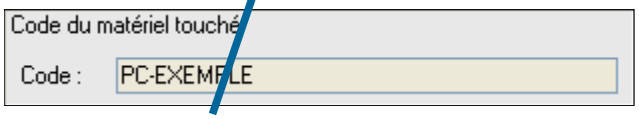


Externe si c'est une société externe qui doit intervenir



Ce bouton vous permet de consulter la fiche de l'intervenant sélectionné





Le matériel touché : correspond au code interne du matériel touché.

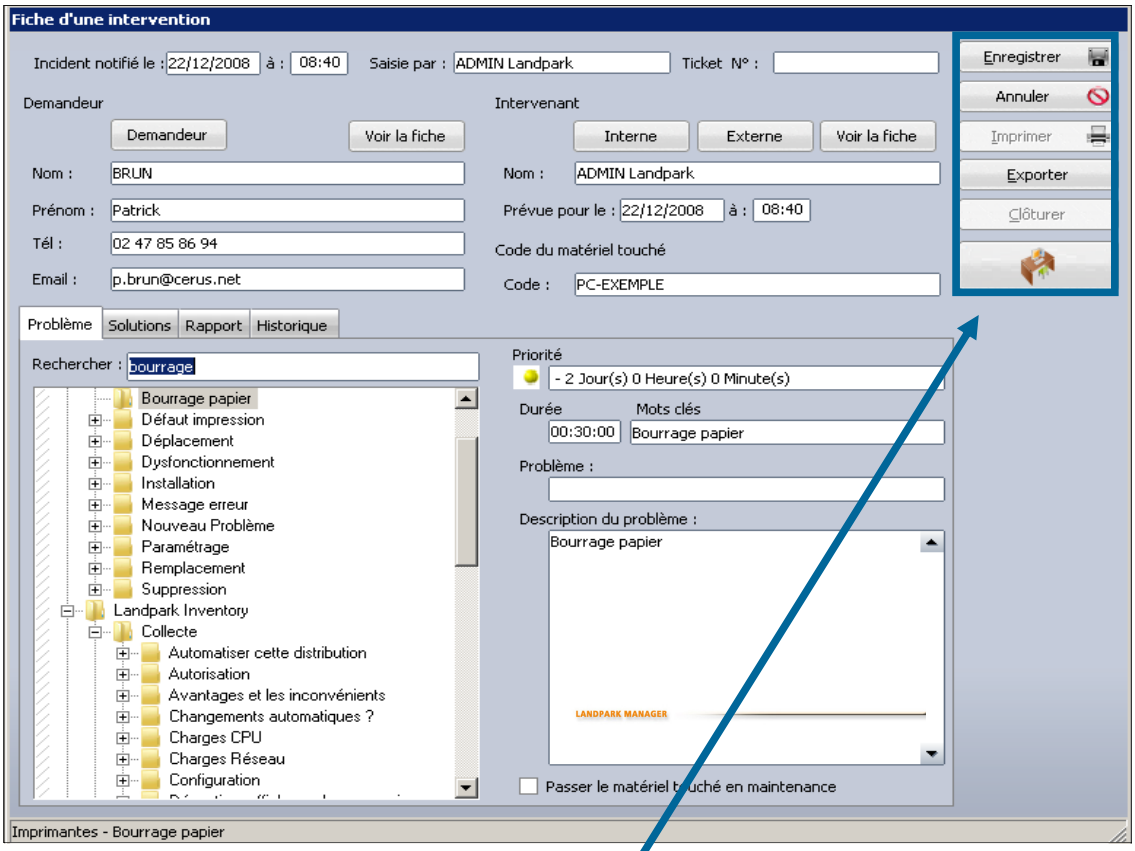


Utiliser le bouton pour retrouver la localisation géographique de ce matériel

© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE AU LOGICIEL





La gestion d'une intervention se passe en 2 phases :

Phase 1 - Saisie du problème C'est au cours de cette première phase que vous allez sélectionner un problème et éventuellement consulter les solutions proposées pour ce problème



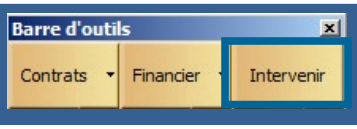
Puis en cliquant sur Enregistrer vous validerez la demande et un n° de ticket sera automatiquement affecter à cette demande



Vous pourrez imprimer ou exporter alors sous forme d'un fichier la fiche d'intervention



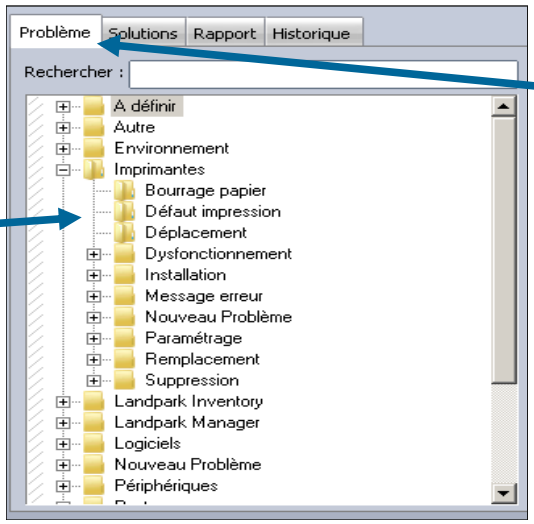
Phase 2 - Saisie du rapport et clôture Une fois l'intervention réalisée, il ne vous reste plus qu'à saisir le rapport d'intervention et à celle-ci. Vous pouvez à tous moments consulter une intervention en cours et en modifier les informations



Vous pouvez aussi intervenir sur toute sorte d'objet divers (téléphone, …)

© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE AU LOGICIEL



Recherche par **mot clé** ou dans l'arborescence des **problèmes** et **solutions**

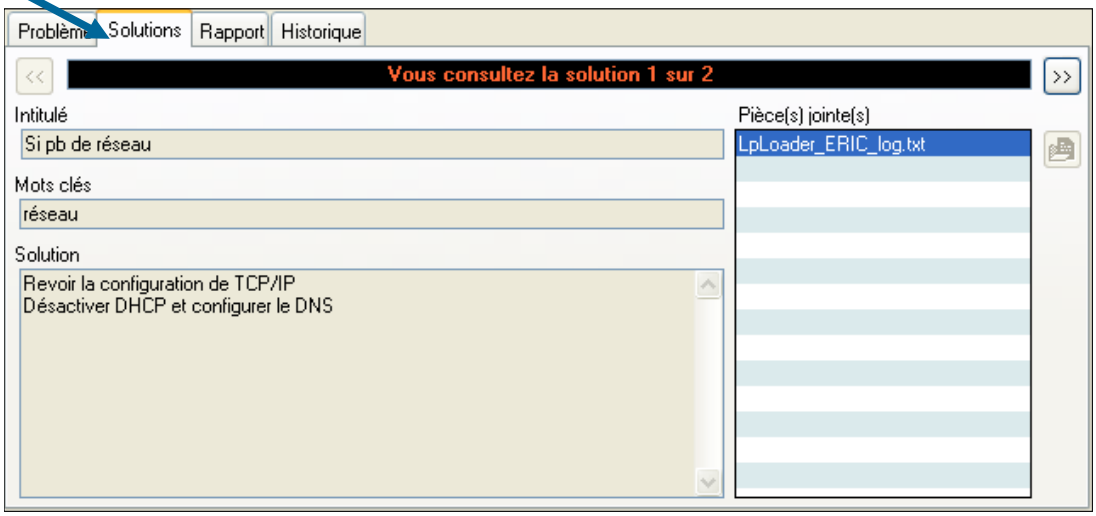
L'onglet "Problème" de la fiche d'une intervention vous permet de sélectionner le problème à associer à cette demande

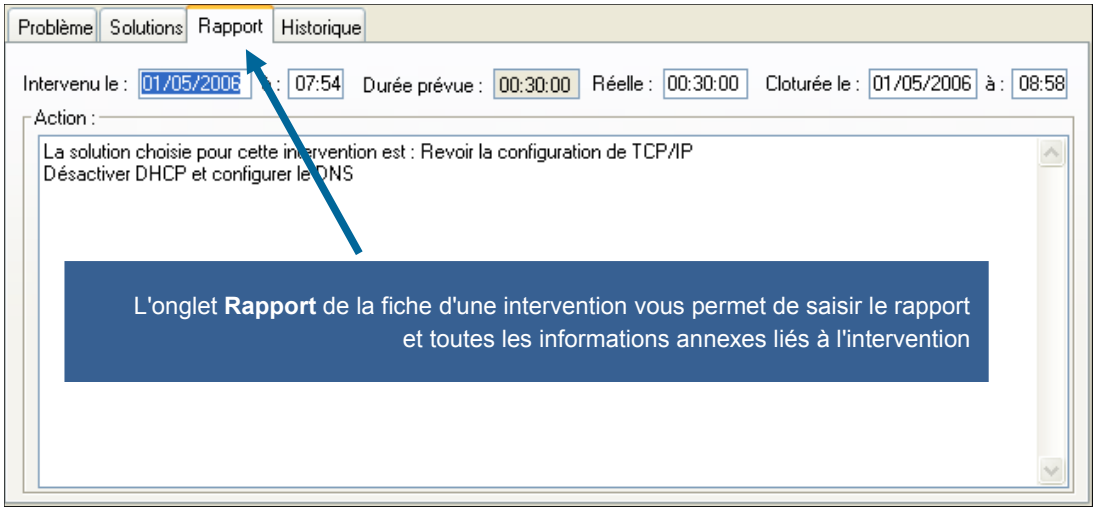
Il afficher la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème sélectionné

Le menu contextuel associé à l'arborescence de sélection d'un problème vous donne accès à la fenêtre de paramétrages de problèmes pour modifier cette liste des problèmes

L'onglet **Solutions** de la fiche d'une intervention vous permet de **consulter** la ou les solutions associées au problème sélectionné dans l'onglet **Problème**

Il affiche la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème sélectionné





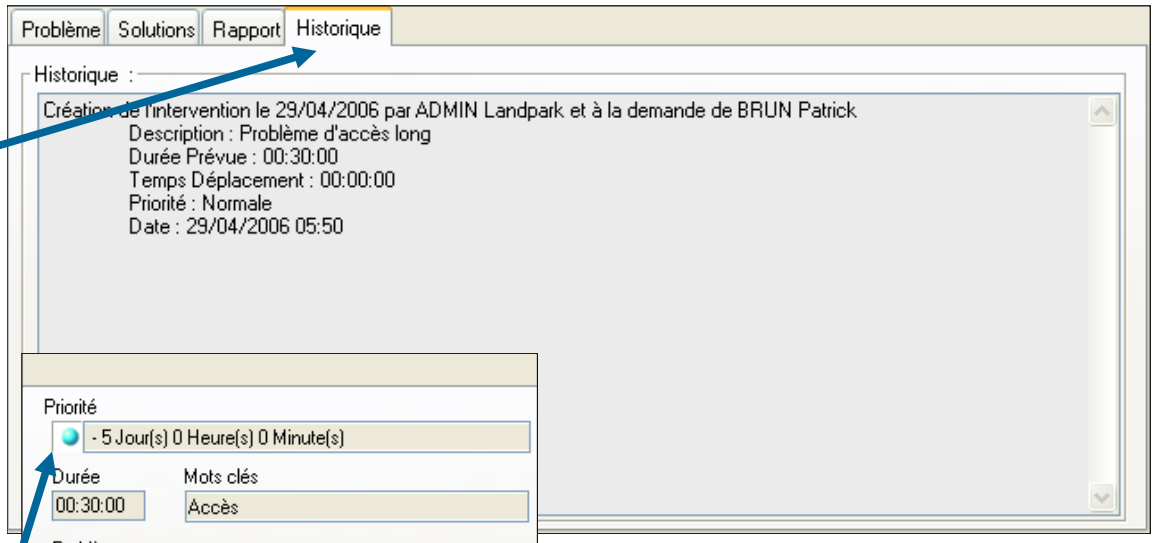
L'onglet **Rapport** de la fiche d'une intervention vous permet de saisir le rapport et toutes les informations annexes liés à l'intervention



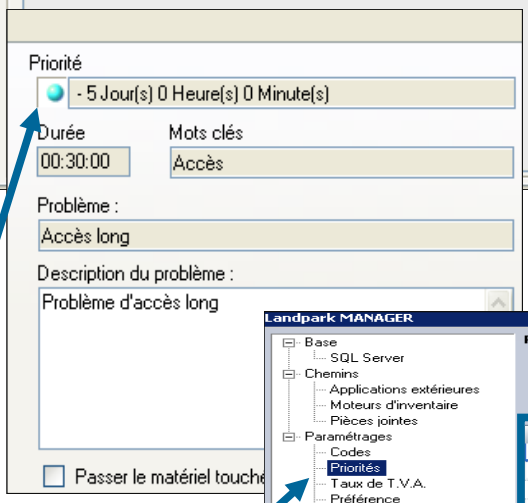
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE AU LOGICIEL

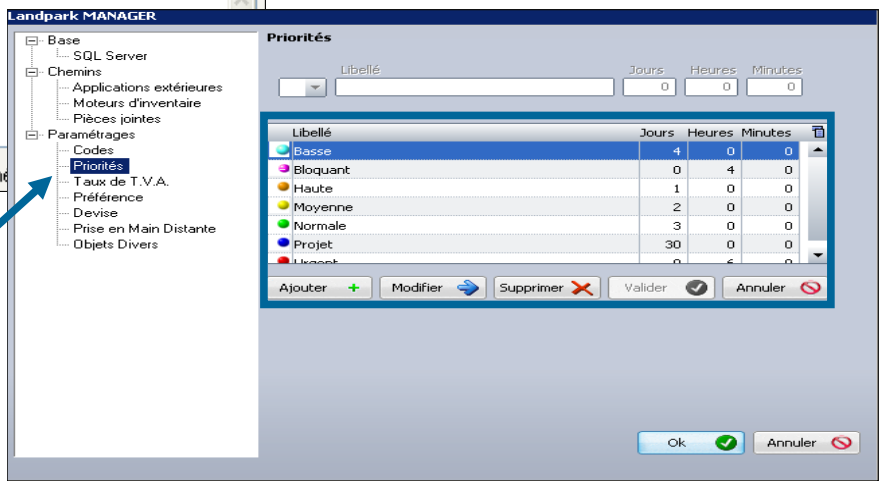
L'onglet **Historique** de la fiche d'une intervention vous permet de **consulter** l'historique de **l'intervention**



Type de priorité associée à ce problème



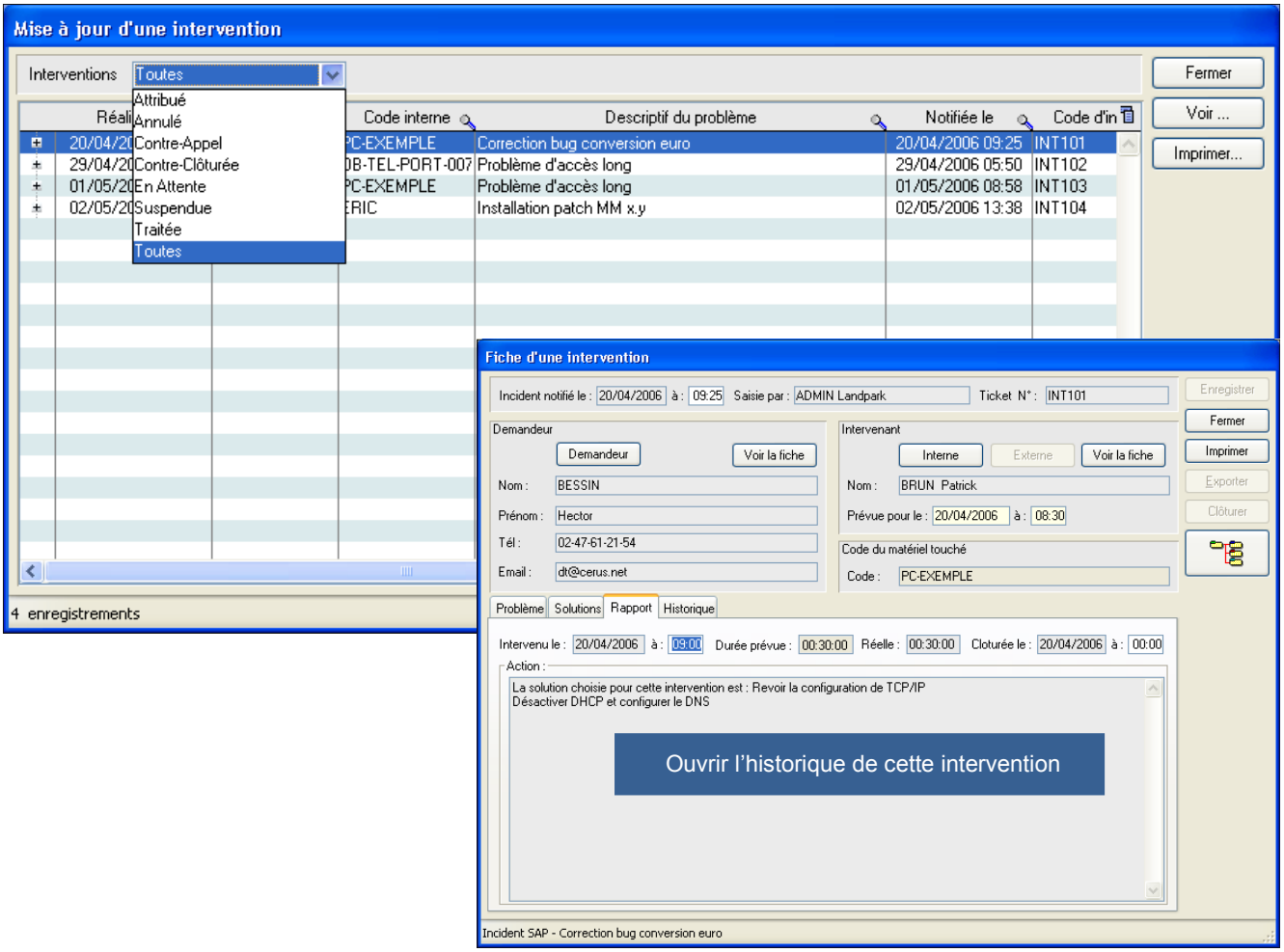
Ces priorités sont définies dans les paramétrages de Landpark





© Landpark SAS. Tous droits réservés

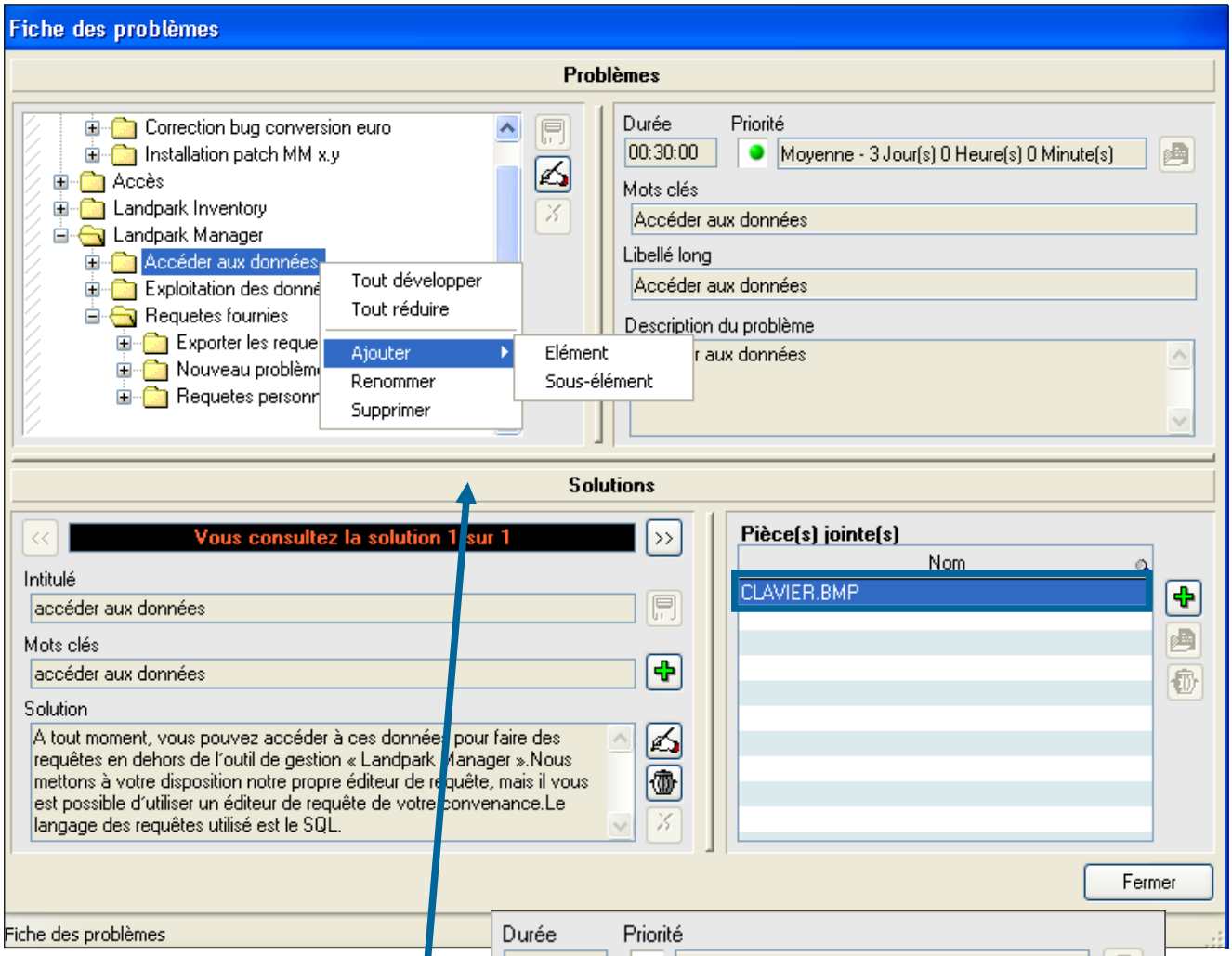
LISTE DE TOUTES LES INTERVENTIONS SUR LES LOGICIELS



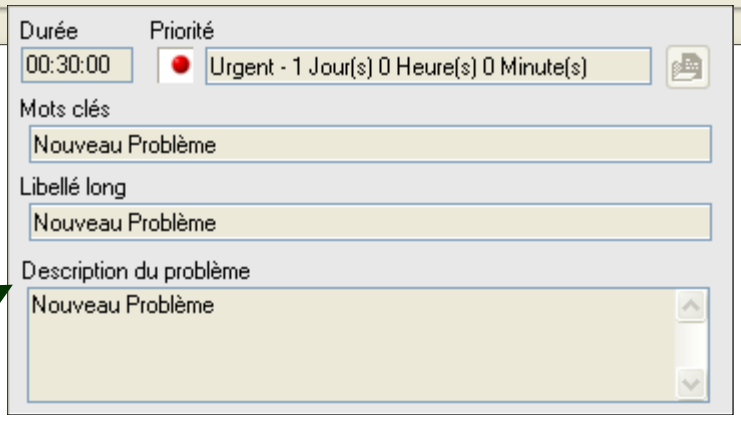


© Landpark SAS. Tous droits réservés

RAJOUTER DES PROBLÈMES ET DES SOLUTIONS



Rajouter une nouveau **problème** dans l'arborescence



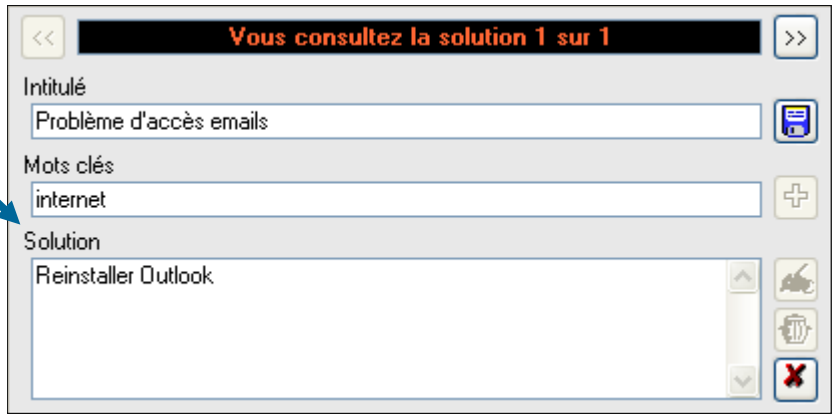
Décrire la **durée de résolution**, la **priorité** et les **mots clés** rattachés à ce problème puis cliquez pour enregistrer les données



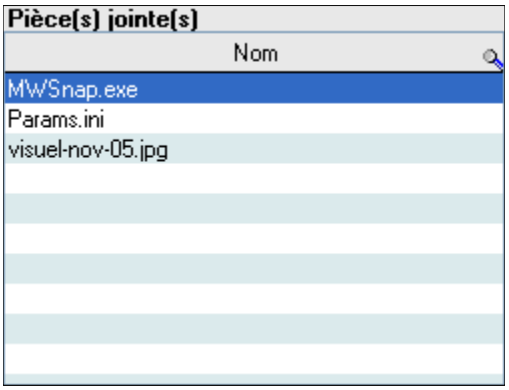
© Landpark SAS. Tous droits réservés

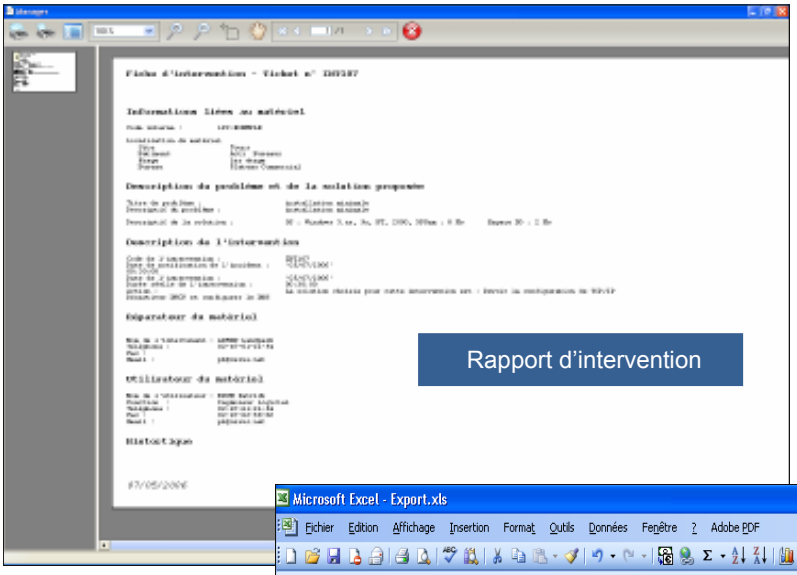
RAJOUTER DES PROBLÈMES ET DES SOLUTIONS

Rajouter **une ou plusieurs solutions** associées à la résolution de ce problème



Rajouter une ou plusieurs **pièces jointes** associées à la résolution de ce problème





Rapport d'intervention

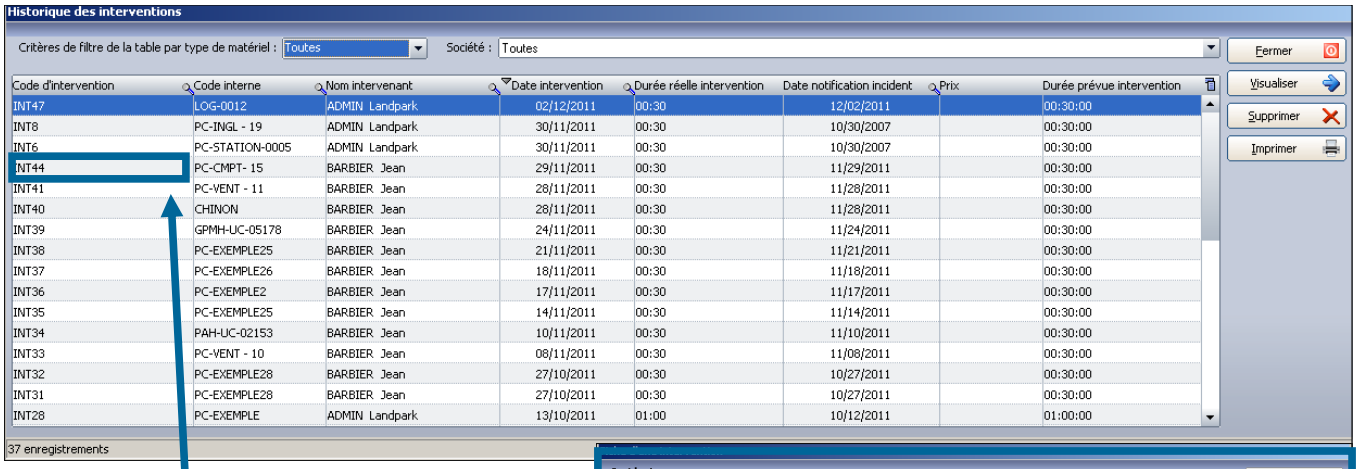
Exporter la liste des interventions sous **Excel**

Microsoft Excel - Export.xls

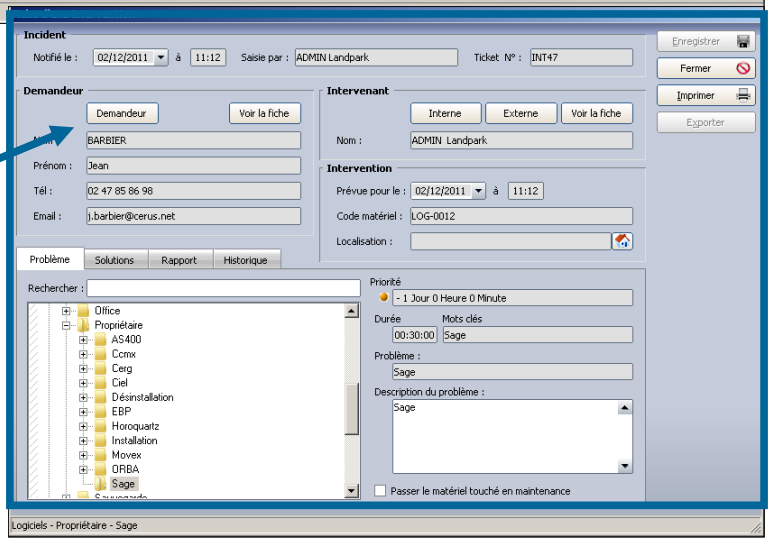
	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Réalisée le	Durée réelle	Code interne	Descriptif du problème	Notifiée le	Code d'intervention	Durée prévue	Clôturée le	Etat Planification
2	07/05/2006 16:59	00:5:00	ERICO	Pas d'accès au compte NT	07/05/2006 16:59	INT105	00:5:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
3	20/04/2006 09:24	00:30:00	PC-EXEMPLE	Correction bug conversion euro	20/04/2006 09:25	INT101	00:30:00	20/04/2006 00:00	Planifiée
4	29/04/2006 05:31	00:30:00	OB-TEL-PORT-007	Problème d'accès long	29/04/2006 05:50	INT102	00:30:00	02/05/2006 13:37	Planifiée
5	01/05/2006 07:54	00:30:00	PC-EXEMPLE	Problème d'accès long	01/05/2006 08:58	INT103	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
6	02/05/2006 13:38	00:30:00	ERIC	Installation patch MM x.y	02/05/2006 13:38	INT104	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
7	07/05/2006 16:59	00:30:00	0PC-EXEMPLE	Cpolledxte	07/05/2006 16:59	INT106	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
8	07/05/2006 17:00	00:30:00	1PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:00	INT107	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
9	07/05/2006 17:00	00:30:00	2PC-EXEMPLE	Accéder aux données	07/05/2006 17:00	INT108	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
10	07/05/2006 17:01	00:30:00	4PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:01	INT110	00:30:00	07/05/2006 17:01	Planifiée
11	07/05/2006 17:02	00:30:00	5PC-EXEMPLE	Accéder aux données	07/05/2006 17:02	INT112	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
12	07/05/2006 17:01	00:30:00	3PC-EXEMPLE	Cpolledxte	07/05/2006 17:01	INT109	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
13	07/05/2006 17:02	00:30:00	4PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:02	INT111	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
14									

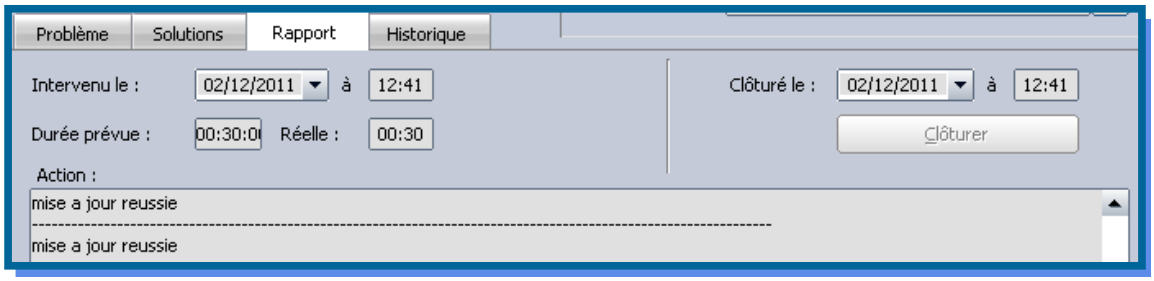
© Landpark SAS. Tous droits réservés

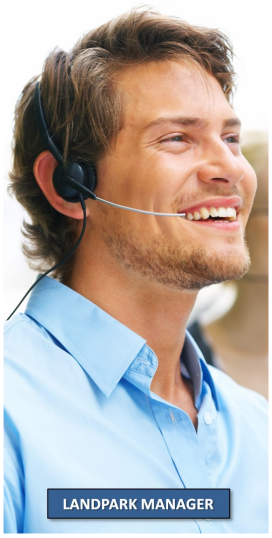
HISTORIQUE DES INTERVENTIONS



Cliquez sur une **intervention** pour l'ouvrir en consulter les détails et le rapport



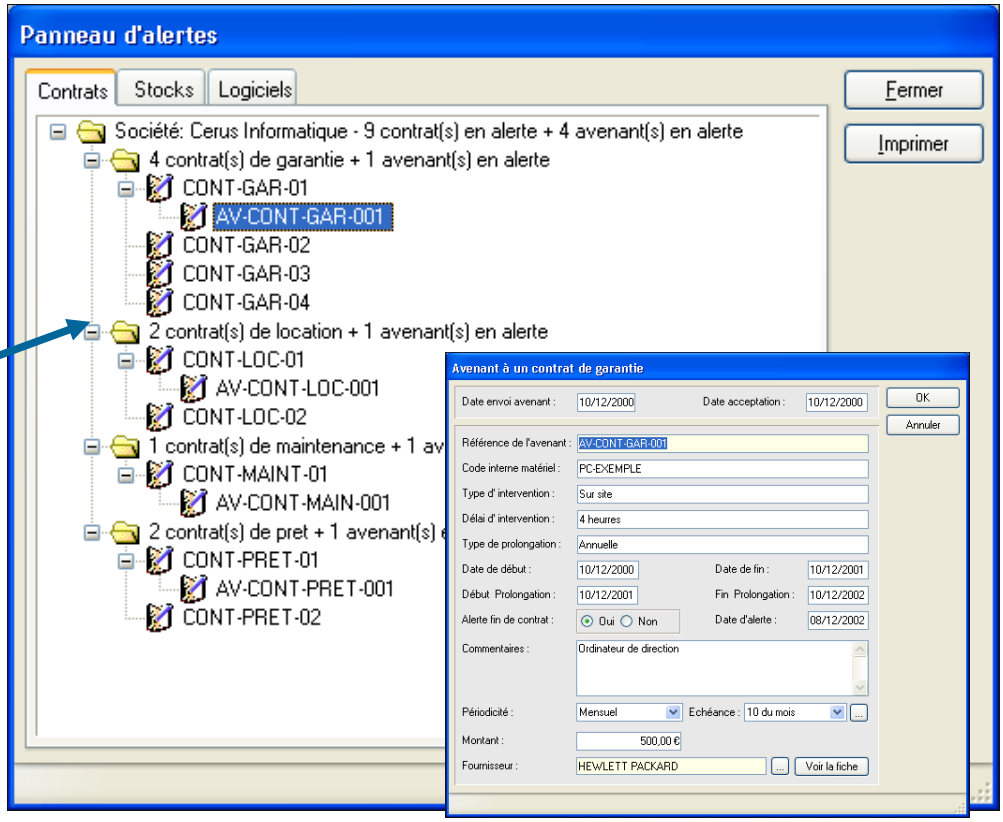




© Landpark SAS. Tous droits réservés

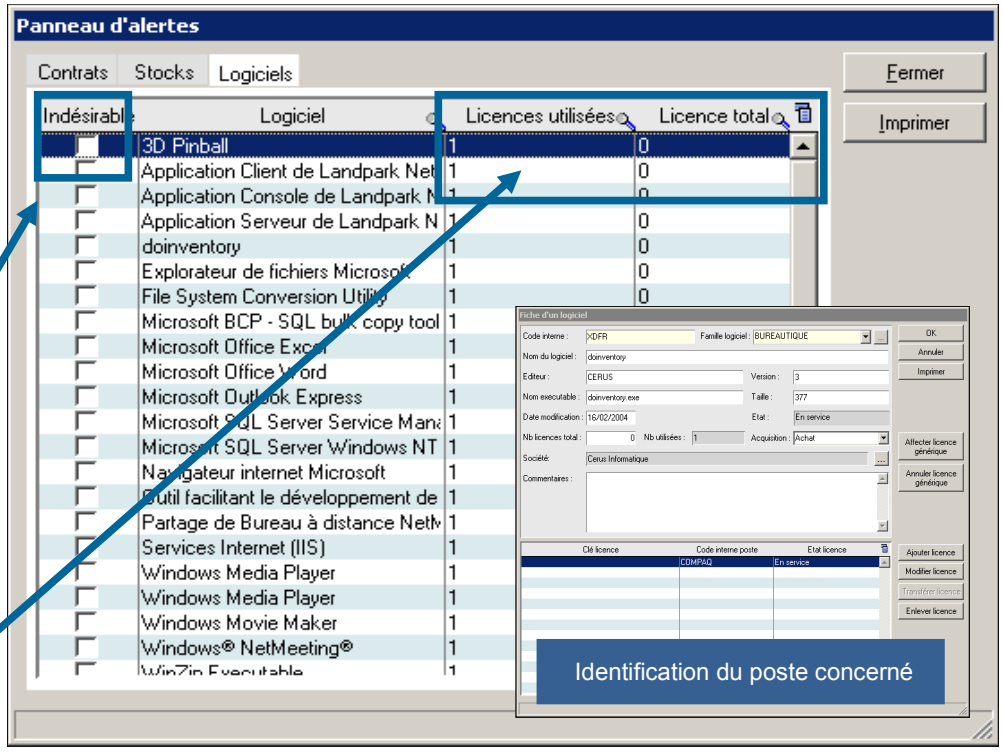
PANNEAUX D'ALERTES AVEC MESSAGES ENVOYÉS PAR EMAIL

Alertes sur contrats logiciels dépassées



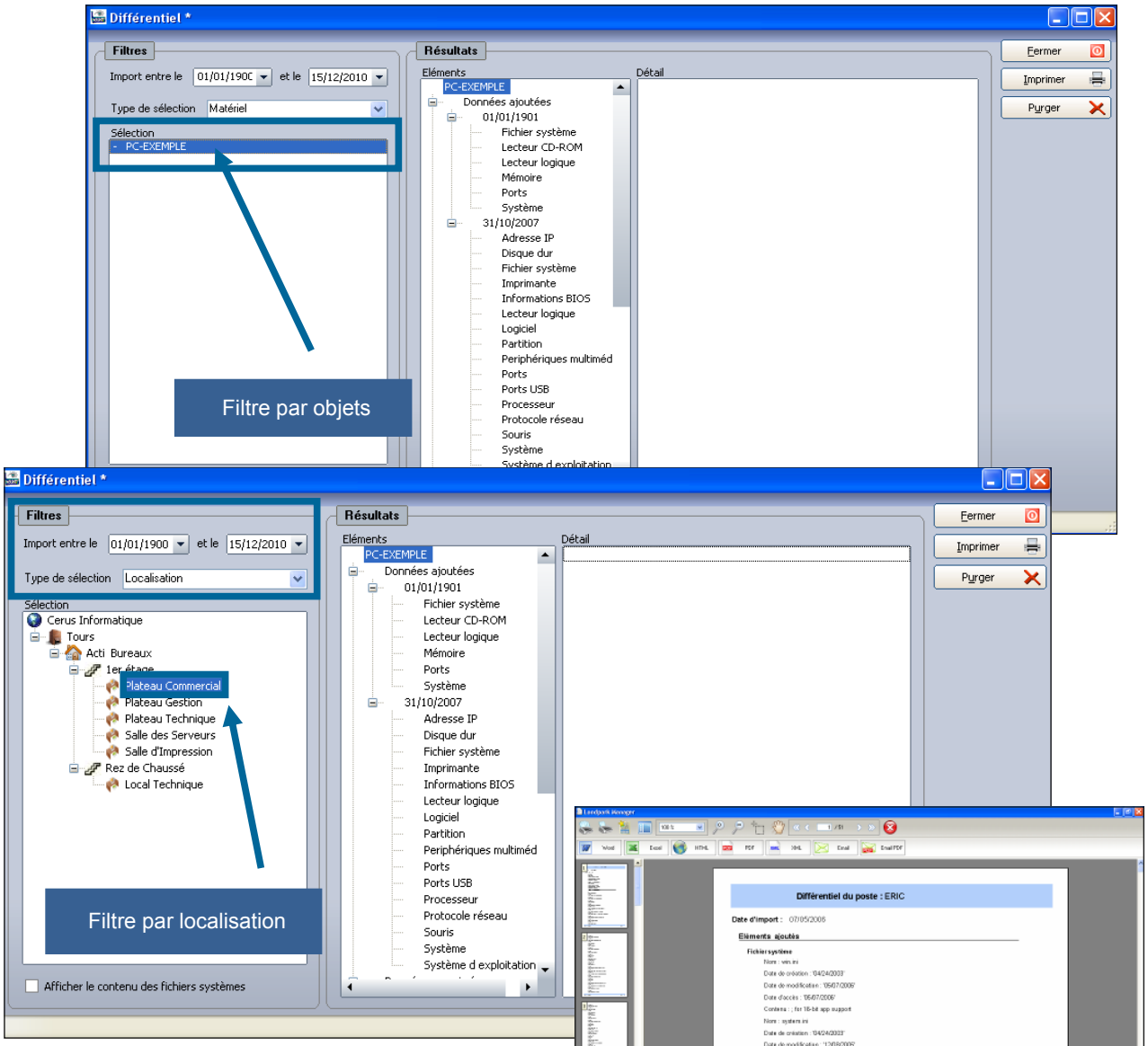
Alertes sur la présence de logiciels indésirables si coché

Alertes sur logiciels dont les licences utilisées sont > aux licences acquises



© Landpark SAS. Tous droits réservés

DIFFÉRENCE ENTRE DEUX INVENTAIRES SUR LES ÉLÉMENTS AJOUTÉS ET SUPPRIMÉS

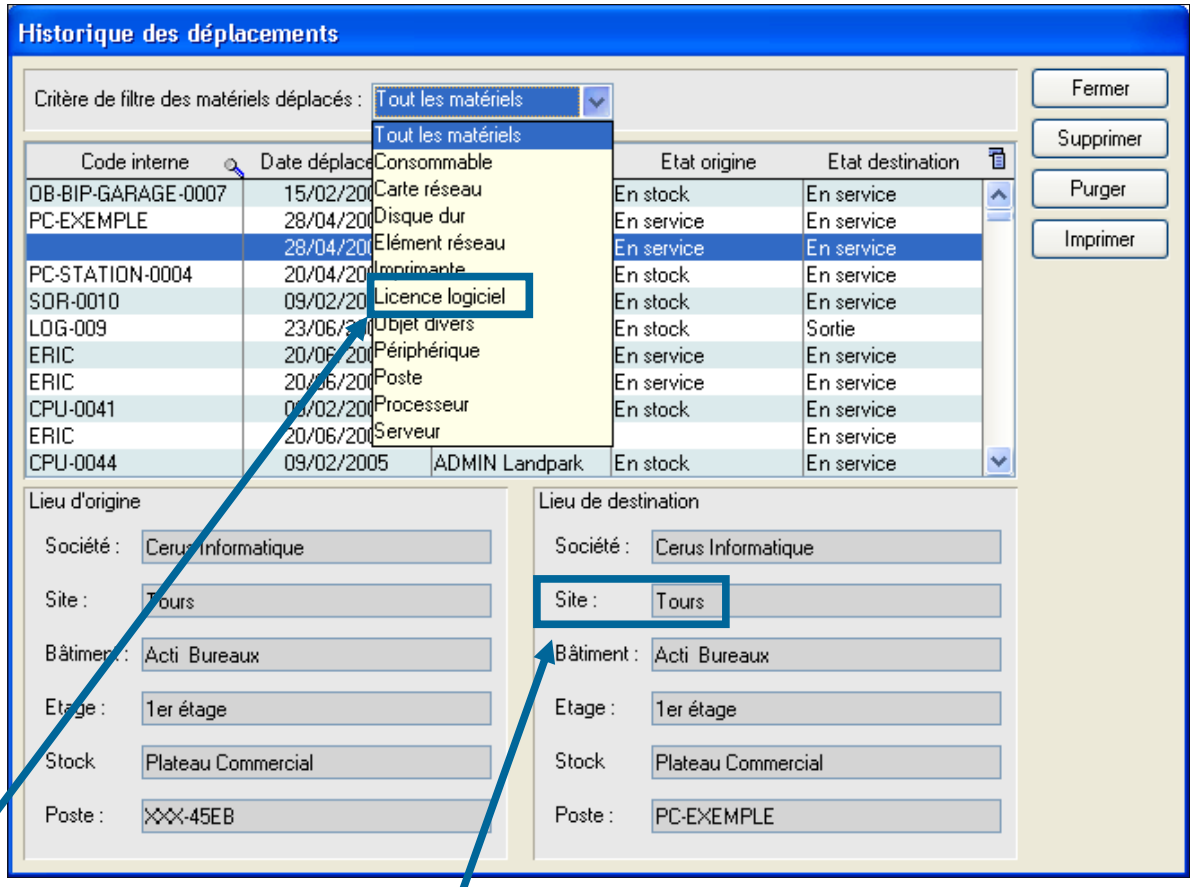


Cette fenêtre vous permet de consulter sur plusieurs objets ou sur une localisation **l'évolution** des matériels de votre parc sur une période

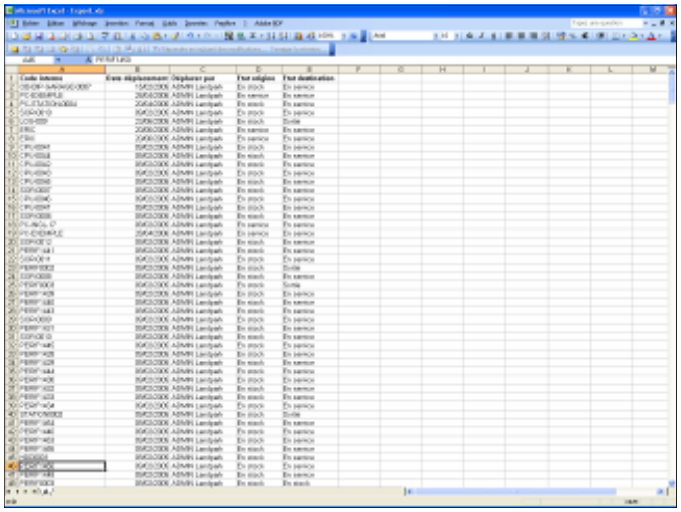
Choisissez un delta de date puis sélectionnez un poste ou un lieu pour connaitre les **éléments ajoutés** ou **supprimés entre deux inventaires**

© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES DÉPLACEMENTS LOGICIELS



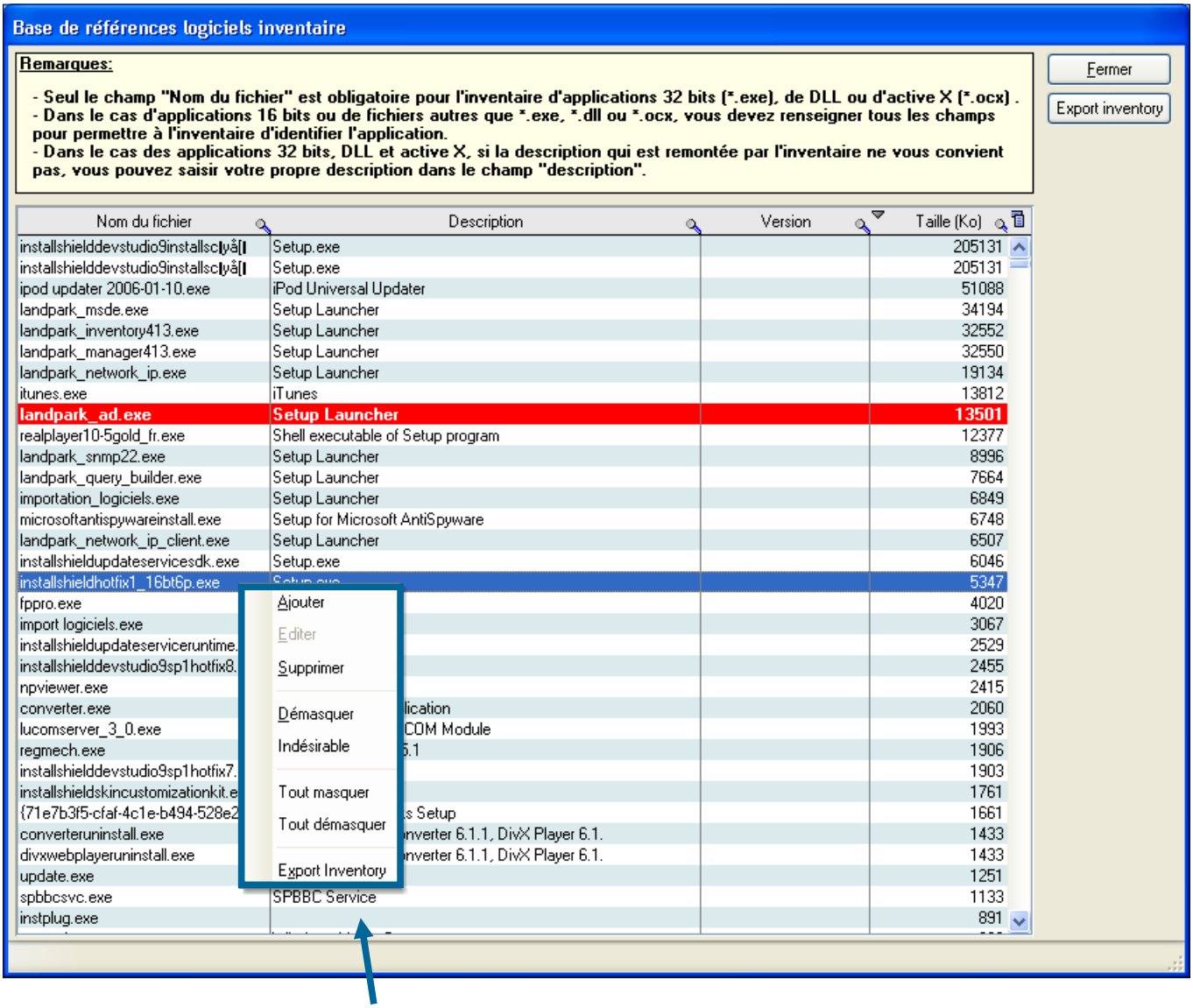
Filtrez par type de matériels, vous visualiser l'état d'origine et le lieu de destination puis exporter le résultat vers **Excel**





© Landpark SAS. Tous droits réservés

EDITEZ LA BASE DE RÉFÉRENCE DES LOGICIELS

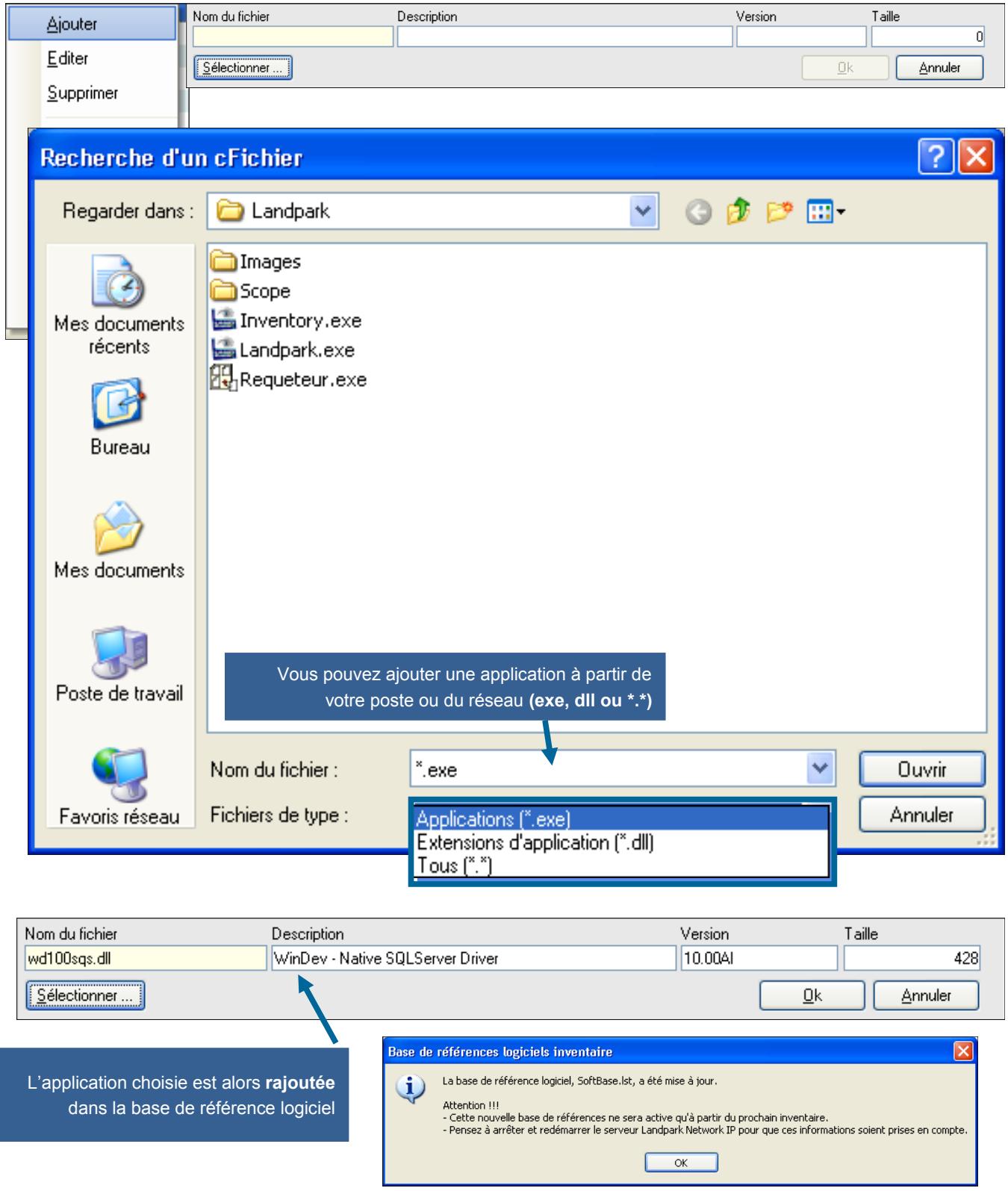


Vous pouvez **ajouter** une application, la **supprimer,** la **masquer** afin de ne pas la prendre lors de l'inventaire, la **dé-masquer,** la rendre **indésirable** et être prévenu dans le panneau d'alertes. Vous pouvez aussi tout masquer afin de partir d'une base vierge



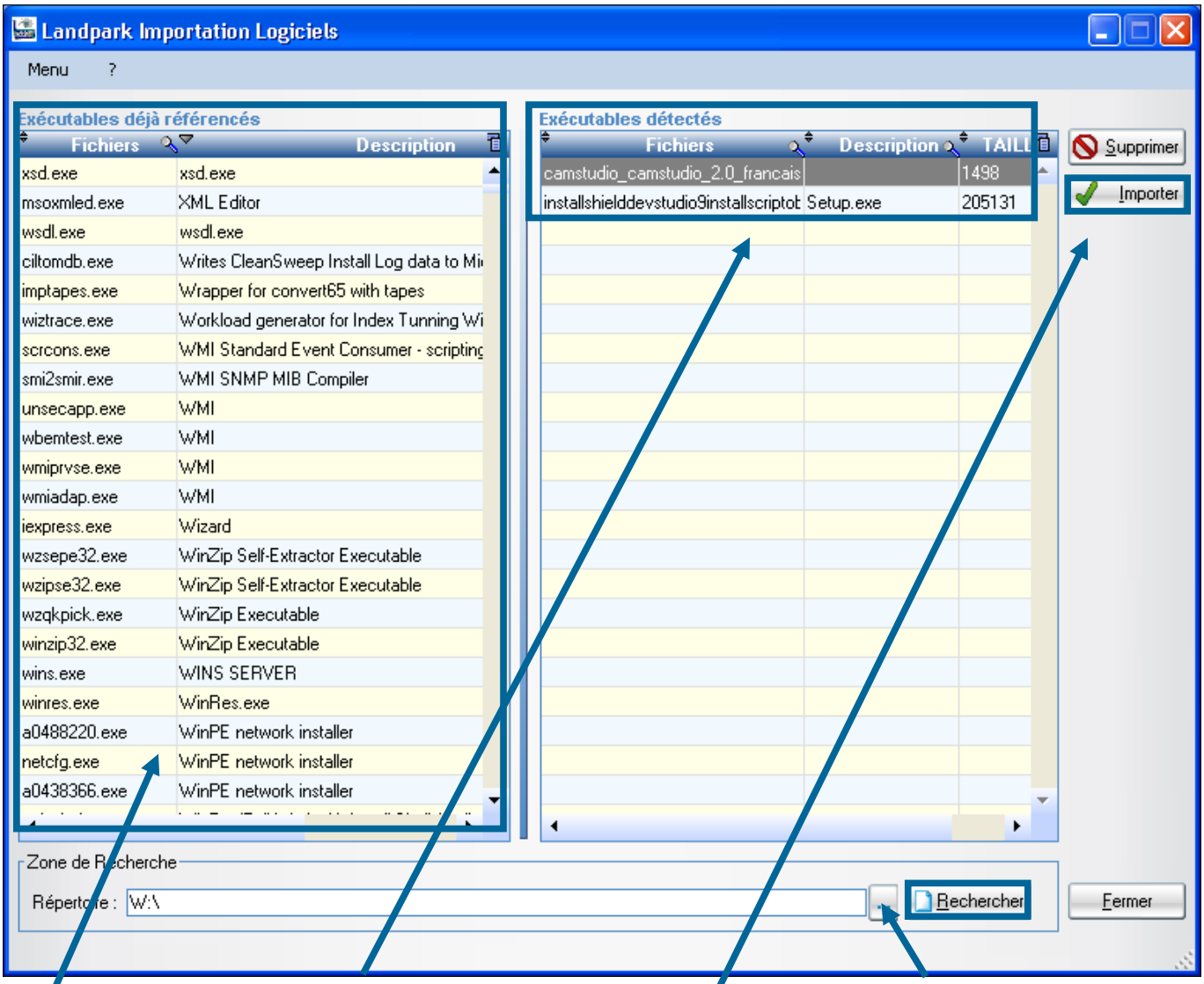
© Landpark SAS. Tous droits réservés

EDITEZ LA BASE DE RÉFÉRENCE DES LOGICIELS



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANCEZ L'UTILITAIRE IMPORTATION LOGICIELS PERMETTANT DE RAJOUTER DE NOUVELLES APPLICATIONS NON RÉFÉRENCÉES DANS VOTRE BASE LOGICIEL

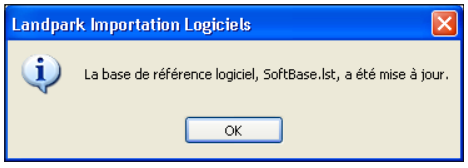


Logiciels trouvés différents **de la base logiciel**

Recherchez un répertoire ou sur le réseau

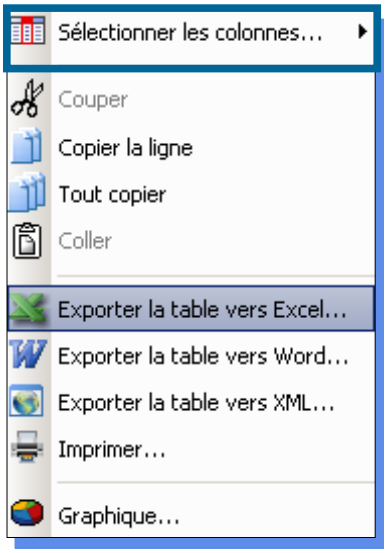
Base **logiciel**

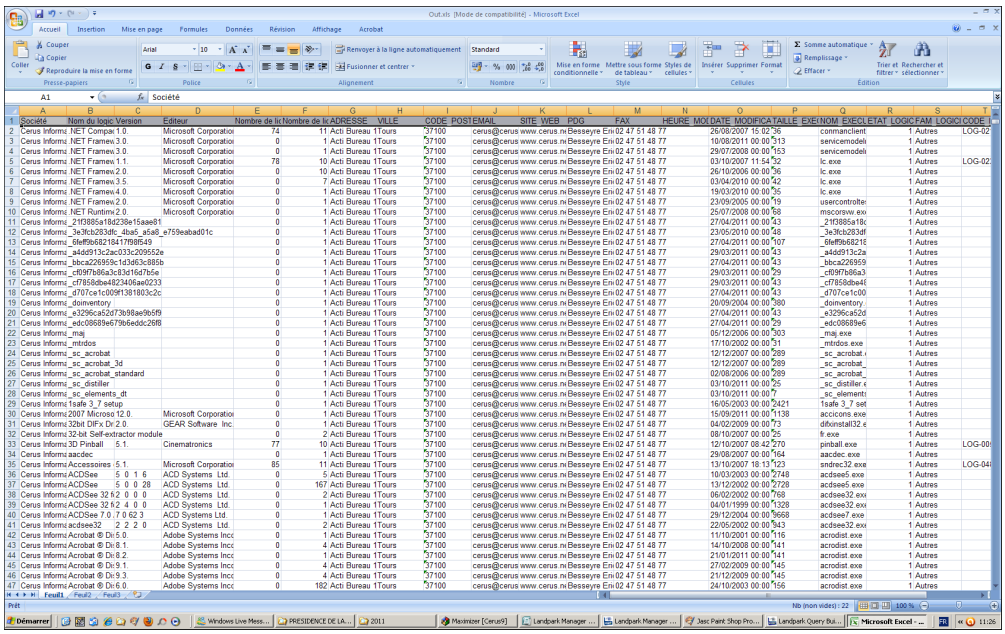
Importez les pour mettre **la base logiciel à jour** pour le prochain inventaire



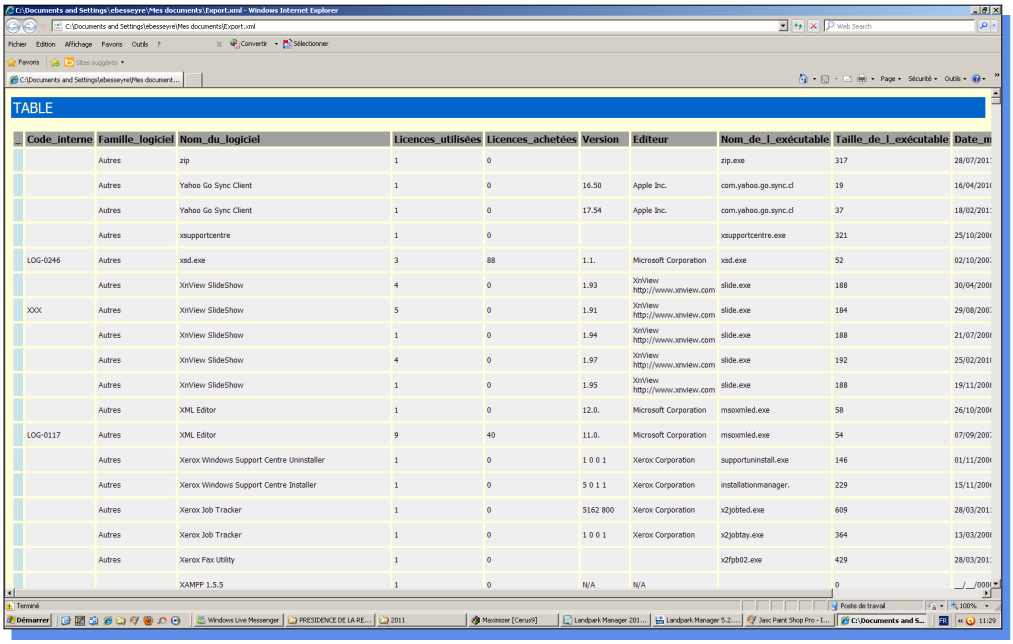
© Landpark SAS. Tous droits réservés

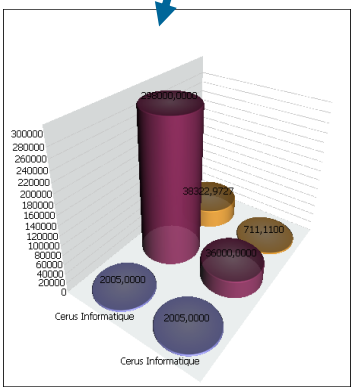
EXPORT DES DONNÉES





A partie de n'importe quel-le liste exporter vers Word, Excel, XML ou créer un graphisme de vos logiciels







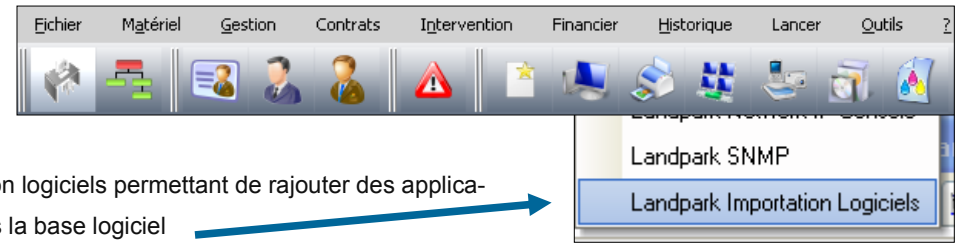
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANDPARK MANAGER

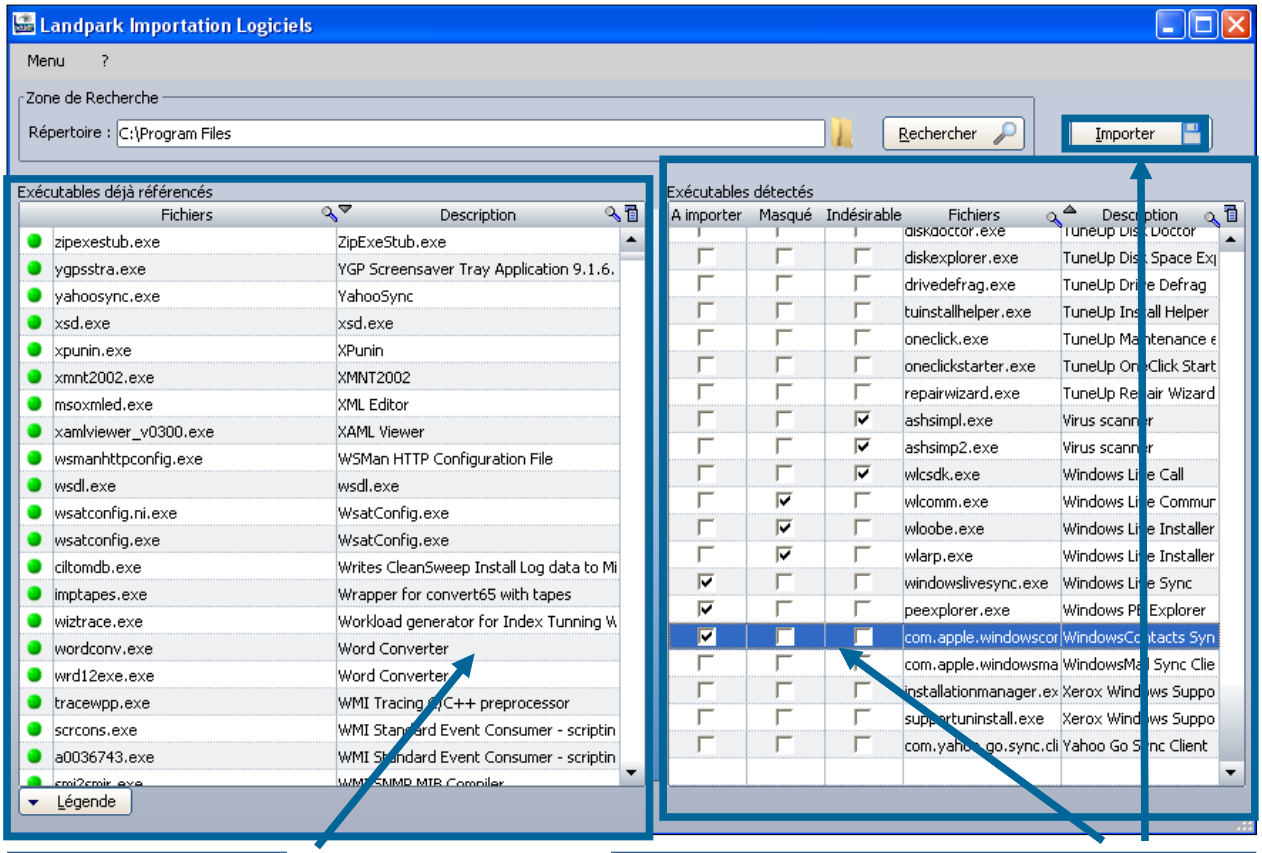
IMPORTER VOS LOGICIELS

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL





Lancez l'utilitaire importation logiciels permettant de rajouter des applications non référencées dans la base logiciel



Base logiciel existante

Logiciels trouvés différents de la base logiciel à importer



© Landpark SAS. Tous droits réservés

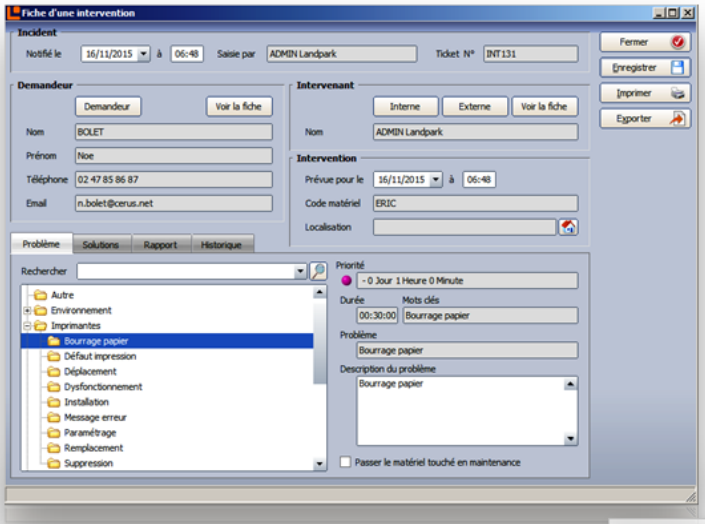
LA GESTION D'INTERVENTIONS DANS LANDPARK MANAGER

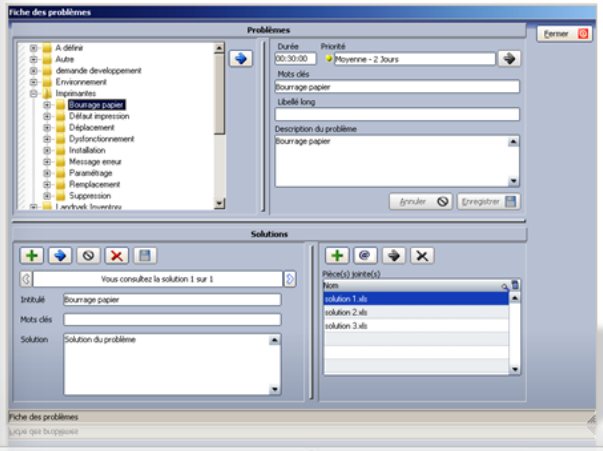
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

GESTION DE VOS INTERVENTIONS SUR VOS OBJETS INFORMATIQUES ET VOS OBJETS DIVERS

- Ouvrir une intervention quel que soit l'objet informatique (PC, imprimante, logiciel, élément réseau, carte réseau, disque dur, périphérique, écran, objet divers,…),
- Nom du demandeur, recherche par arborescence des problèmes et solutions, priorité durée, mots clés, description du problème,
- Affectation du ticket en interne ou vers un fournisseur, nom, date et heure,
- Solutions associées à la demande,
- Rapport effectué à la clôture du ticket,
- Historisation des événements concernant le ticket,
- Solutions multiples (fichiers ou liens) associés au problème,
- Accès rapide et modification de la base de connaissance,
- L'intervention possède différents statuts : à attribuer, attribué, annulé, contre-appel (vérification du ticket), contre-clôturé (vérification avant clôture), clôturé, suspendue (base de données commune avec Landpark Helpdesk),
- Recherche dans l'historique des interventions par objet, date et localisation,
- Export Excel, Word, Html, etc...
- Rapport détaillé des historiques par objet et impression de la fiche d'intervention.

LANDPARK MANAGER
Gestion des interventions





- Gestion intégrale de l'ensemble de votre support technique sur tout objet et prise de main à distance.

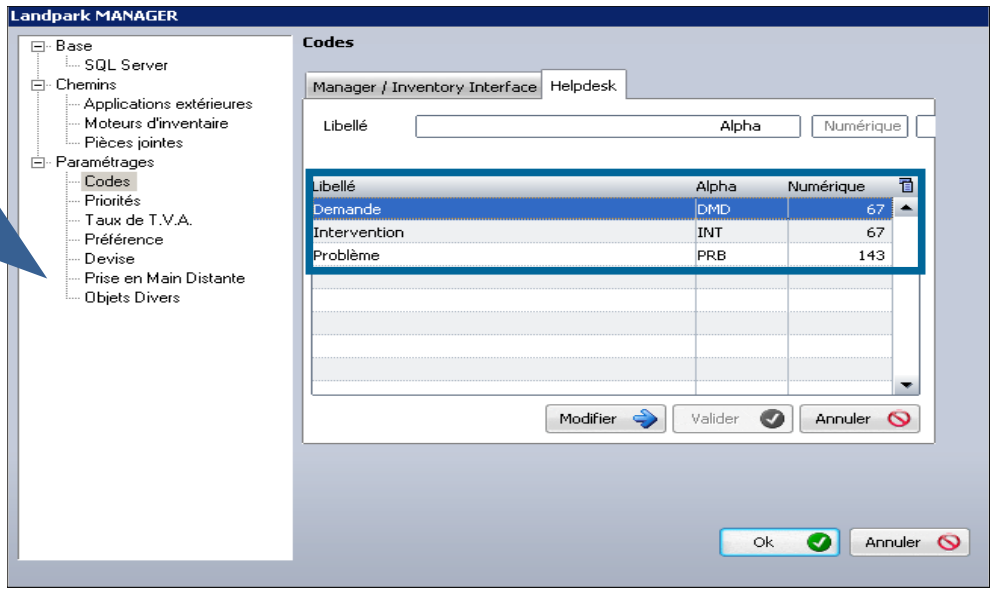
- Prise en compte des problèmes solutions rapports et historiques de toutes vos interventions.
- Base de données techniques associant durées - priorités d'interventions - solutions multiples et pièces jointes associées à vos supports.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Paramétrages

CODES DU HELPDESK

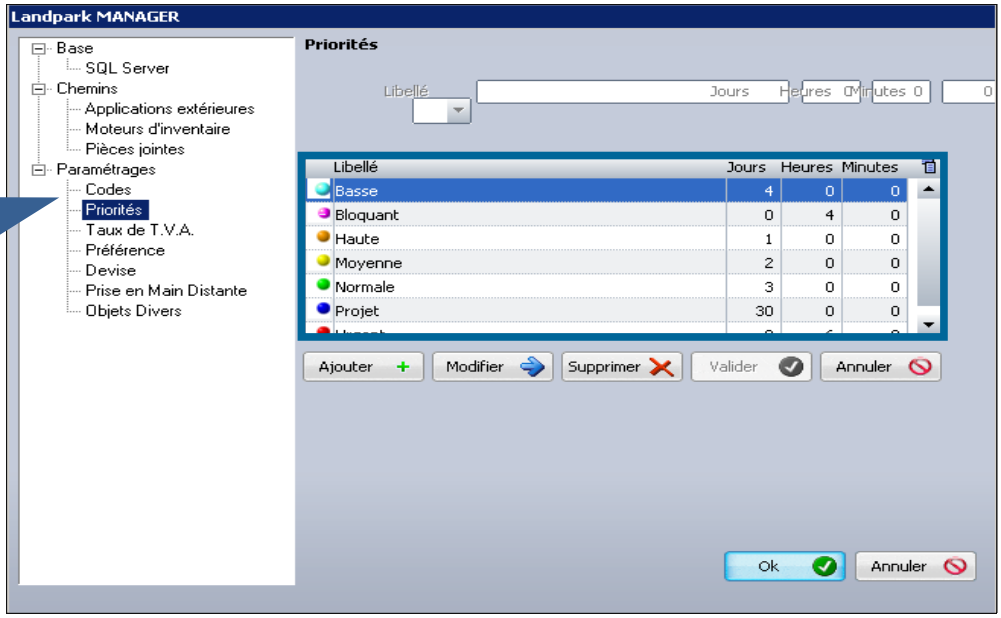
Vous devez tout d'abord indiquer les **codes** d'initialisations des **demandes**, des **interventions** et des **problèmes** qui serviront de référence et qui seront incrémentés dans l'outil de gestion des interventions de Landpark Manager





TABLES DES PRIORITÉS DANS LANDPARK MANAGER

Puis indiquer les **priorités** qui seront associées à des problèmes dans l'outil de gestion de parc Landpark Manager





© Landpark SAS. Tous droits réservés

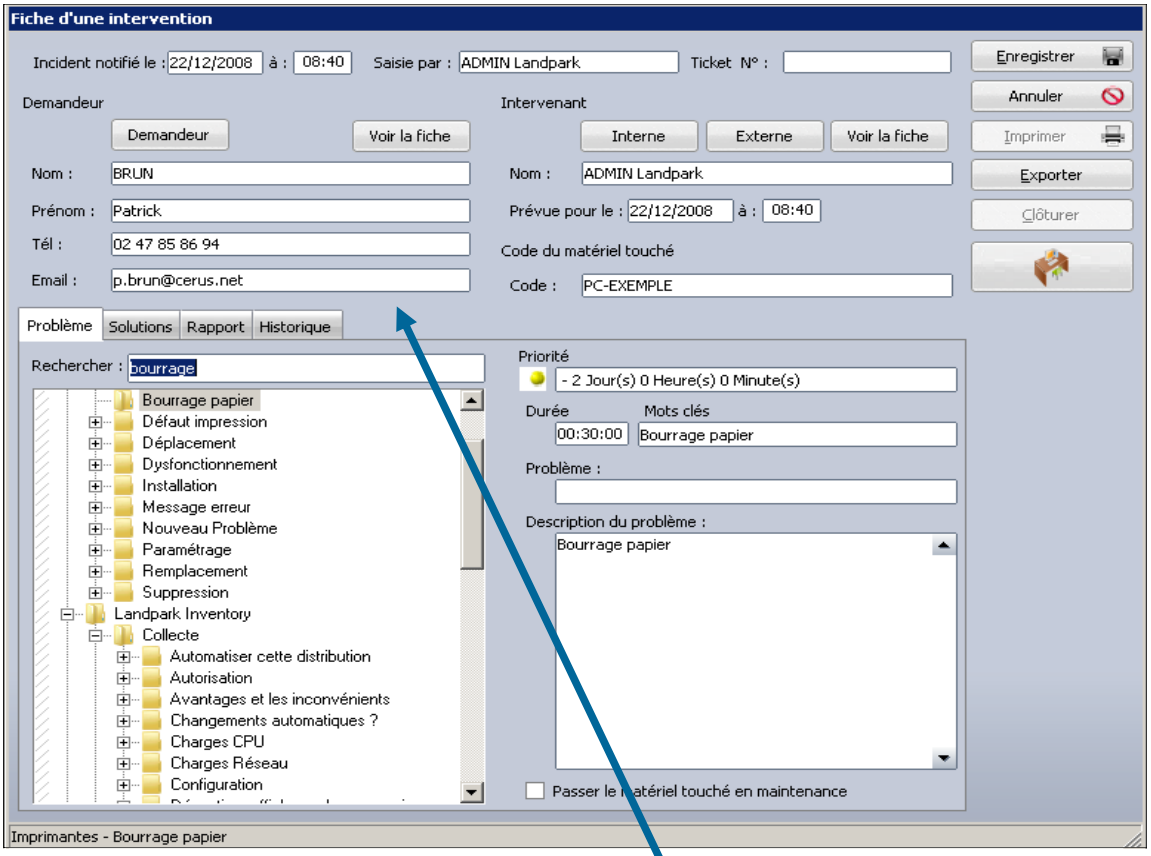


LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE À TOUT OBJET

Lorsqu'un objet est ouvert cliquez alors sur le bouton **intervenir**

Vous pouvez alors remplir une demande d'intervention





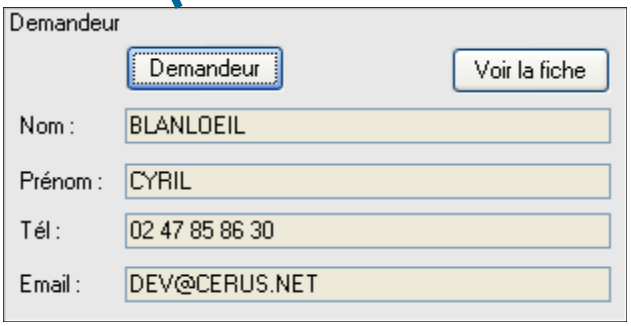
Le demandeur :



Par défaut c'est l'utilisateur associé au matériel qui est sélectionné



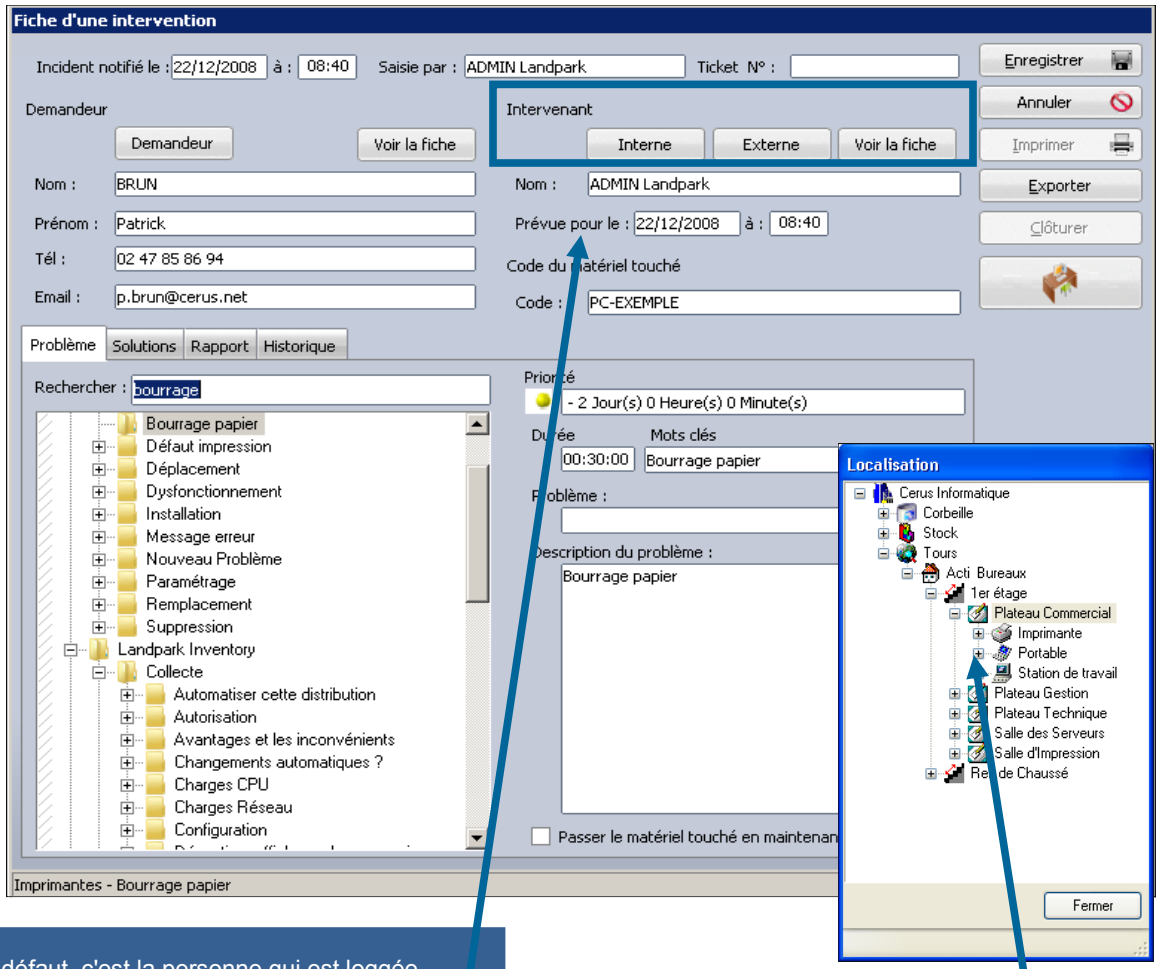
Vous pouvez en changer en cliquant sur voir la fiche et consulter la fiche du demandeur sélectionné.





© Landpark SAS. Tous droits réservés





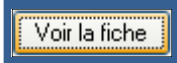
L'intervenant : par défaut, c'est la personne qui est loggée sous Landpark Manager



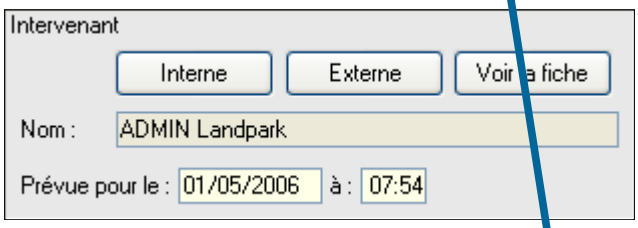
Vous pouvez en changer en cliquant sur Interne si l'intervenant est une personne de la société ou

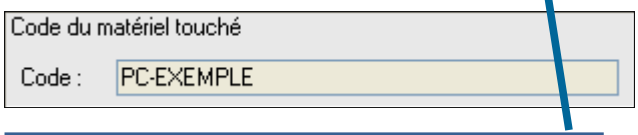


Externe, si c'est une société externe qui doit intervenir



Ce bouton vous permet de consulter la fiche de l'intervenant sélectionné





Le matériel touché : correspond au code interne du matériel touché.

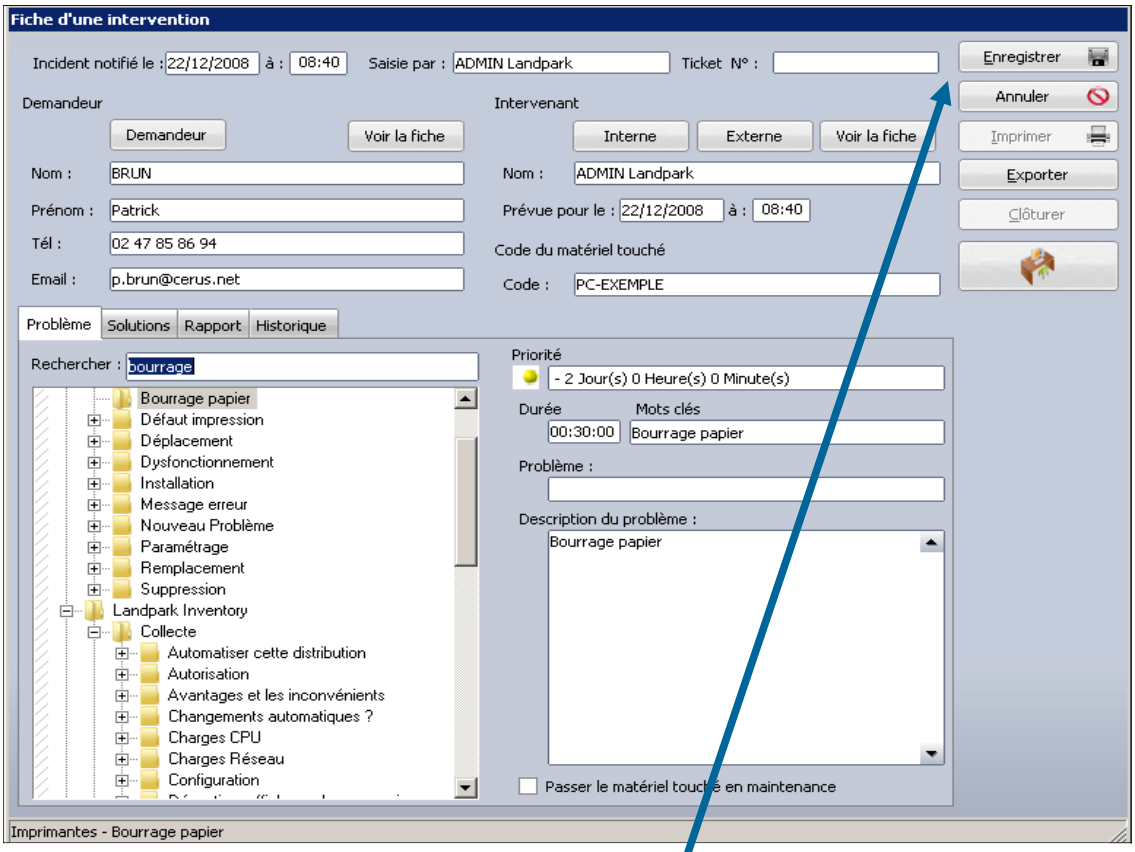


Utiliser le bouton pour retrouver la localisation géographique de ce matériel



© Landpark SAS. Tous droits réservés





La gestion d'une intervention se passe en 2 phases :

Phase 1 - Saisie du problème : c'est au cours de cette première phase que vous allez sélectionner un problème et éventuellement consulter les solutions proposées pour ce problème



Puis en cliquant sur Enregistrer vous validerez la demande et un n° de ticket sera automatiquement affecter à cette demande

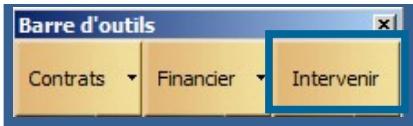


Vous pourrez imprimer ou 

exporter alors sous forme d'un fichier la fiche d'intervention



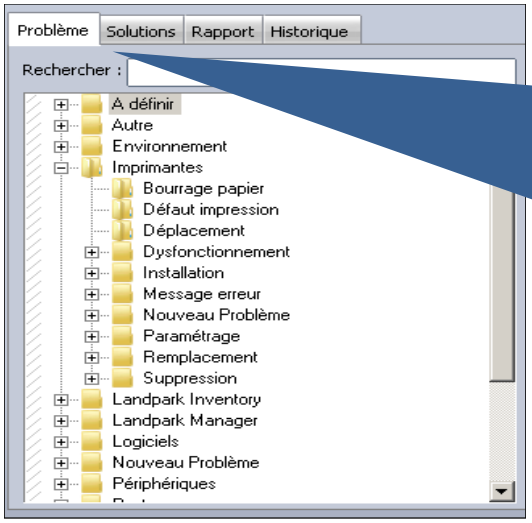
Phase 2 - Saisie du rapport et clôture : une fois l'intervention réalisée, il ne vous reste plus qu'à saisir le rapport d'intervention. Vous pouvez à tous moments consulter une intervention en cours et en modifier les informations



Vous pouvez aussi intervenir sur toute sorte d'objet divers (téléphone, …)

© Landpark SAS. Tous droits réservés

Recherche par **mot clé** ou dans l'arborescence des **problèmes** et **solutions**



L'onglet "Problème" de la fiche d'une intervention, vous permet de sélectionner le problème à associer à cette demande

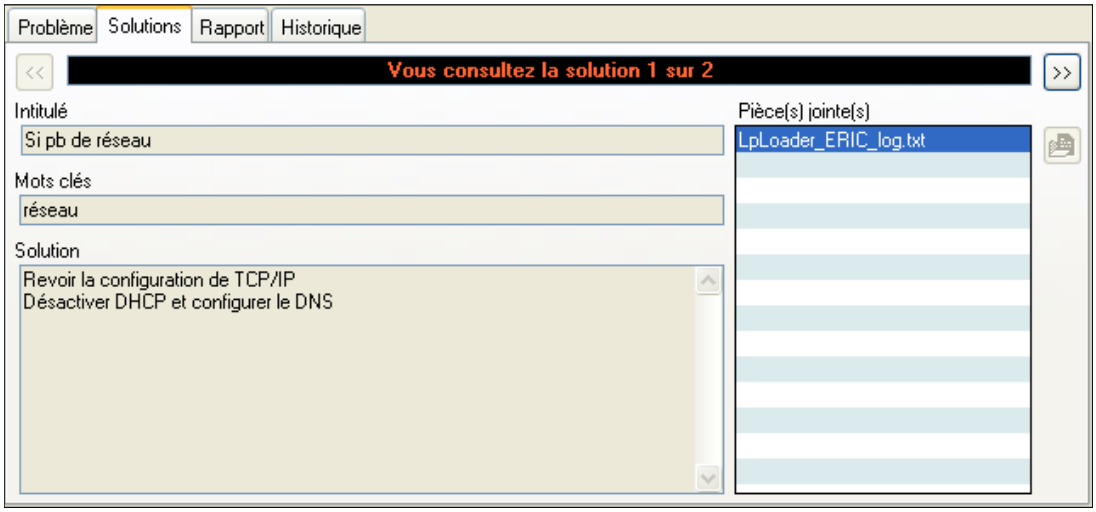
Il afficher la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème sélectionné

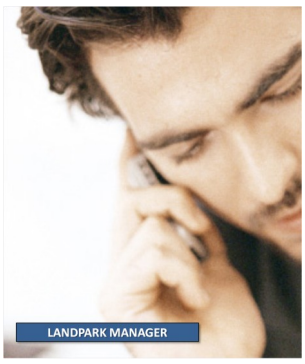
Le menu contextuel 

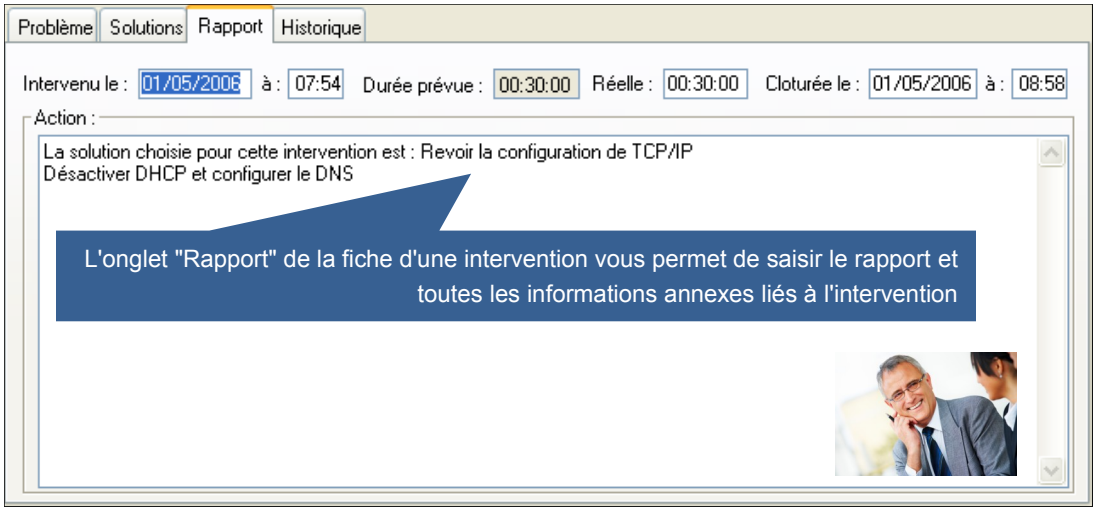
associé à l'arborescence de sélection d'un problème vous donne accès à la fenêtre de paramétrages de problèmes pour modifier cette liste des problèmes

L'onglet "Solutions" de la fiche d'une intervention vous permet de **consulter la ou les solutions** associées au problème sélectionné dans l'onglet "Problème"

Il affiche la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème sélectionné



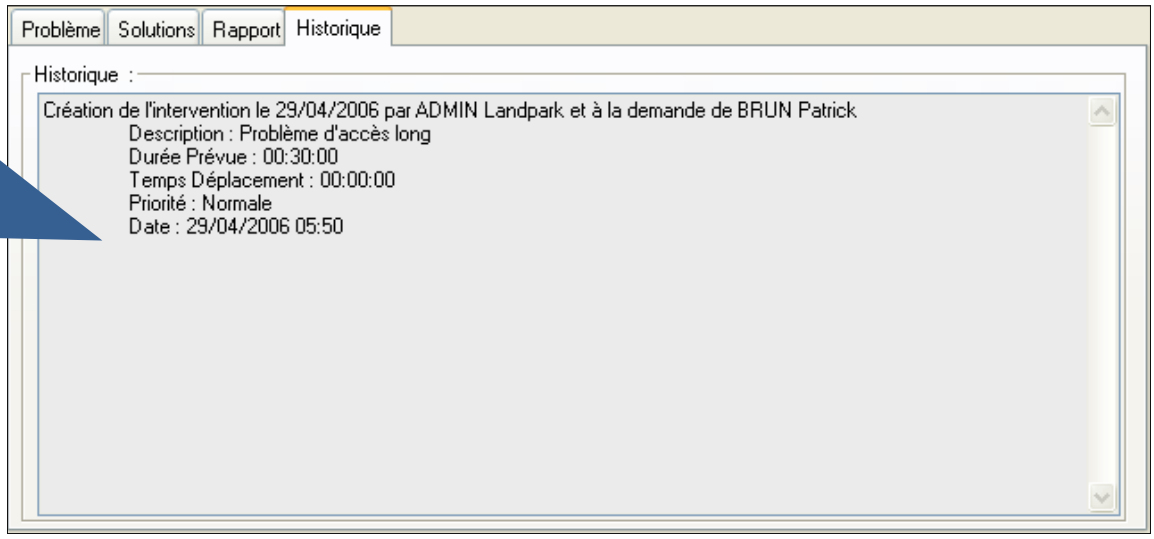




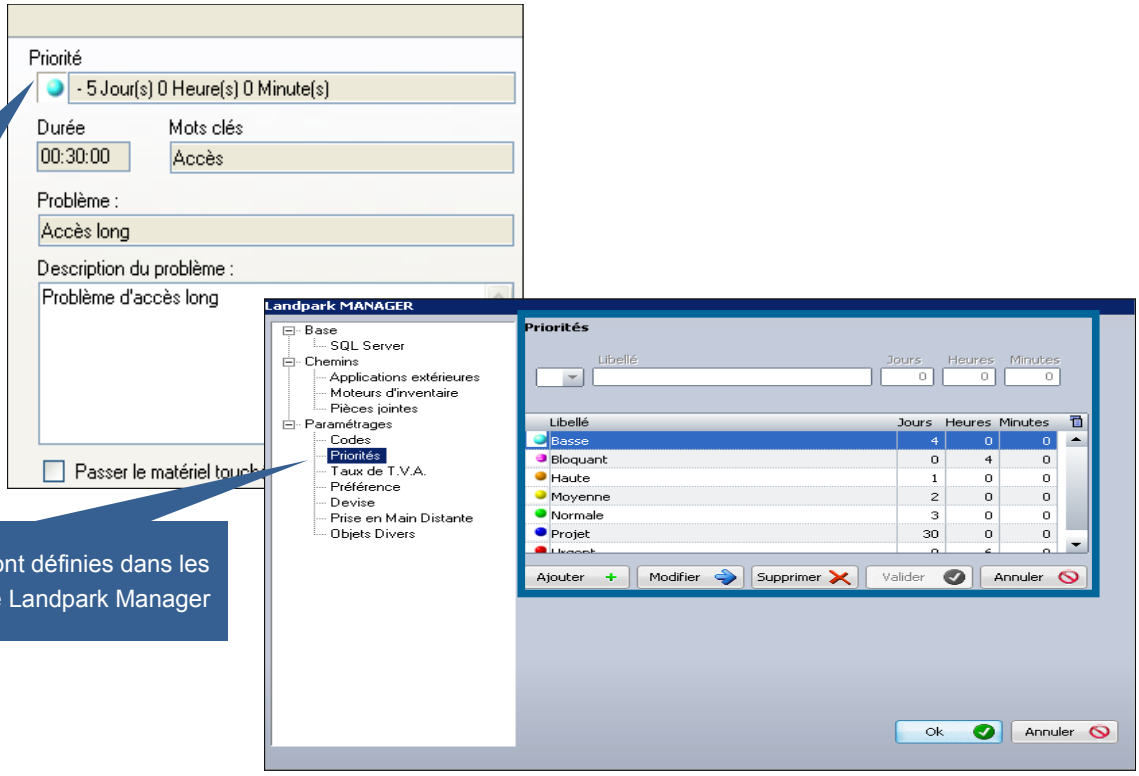
L'onglet "Rapport" de la fiche d'une intervention vous permet de saisir le rapport et toutes les informations annexes liés à l'intervention

© Landpark SAS. Tous droits réservés

L'onglet "Historique" de la fiche d'une intervention vous permet de **consulter** l'historique **de l'intervention**



Type de **priorité** associée à ce problème

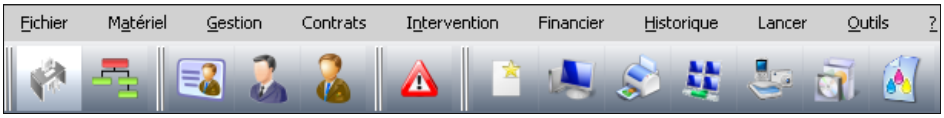


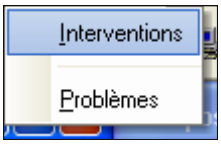
Ces priorités sont définies dans les paramétrages de Landpark Manager



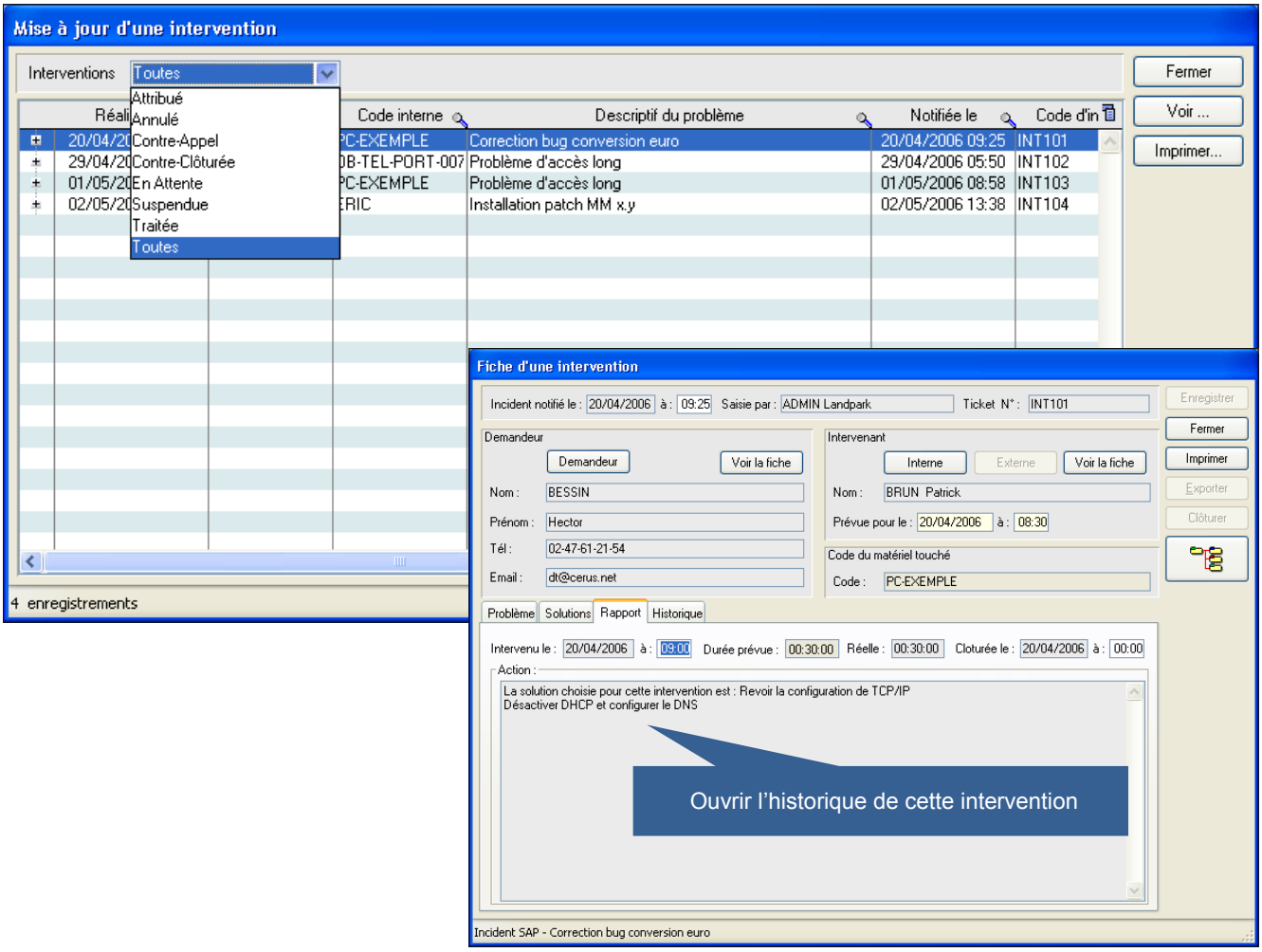
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Intervention





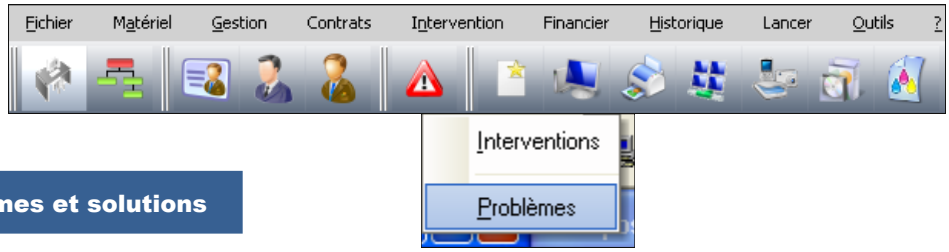
Liste de toutes les interventions



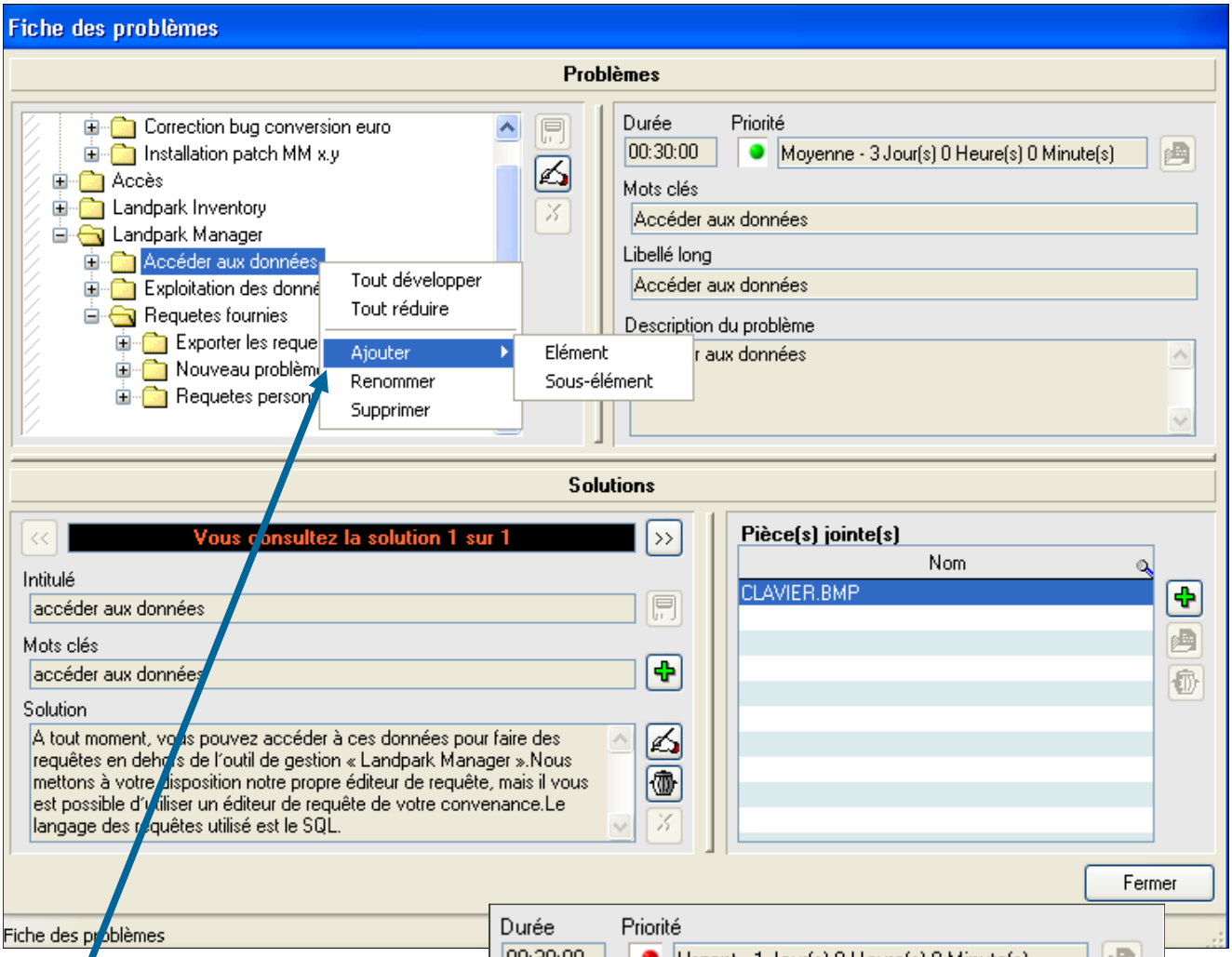


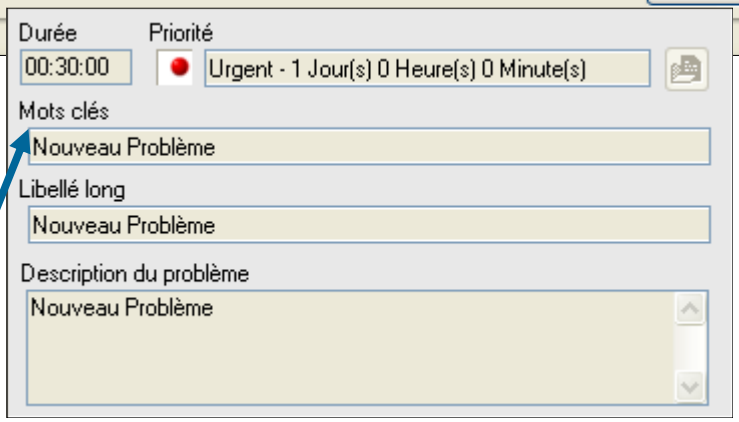
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Intervention



Liste des problèmes et solutions



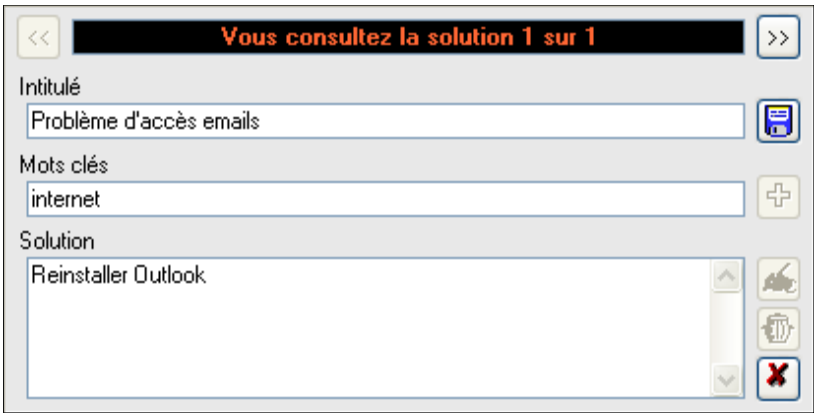


Rajouter une **nouveau problème** dans l'arborescence

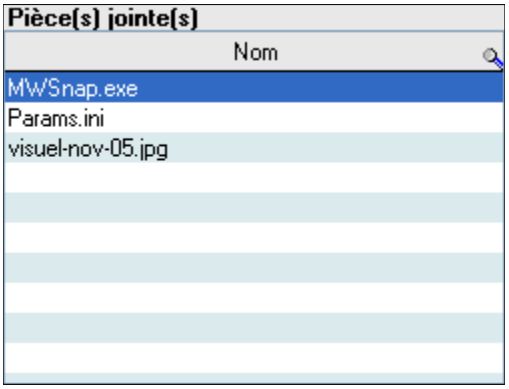
Décrire la **durée de résolution**, la **priorité** et les **mots clés** rattachés à ce problème puis cliquez pour enregistrer les données

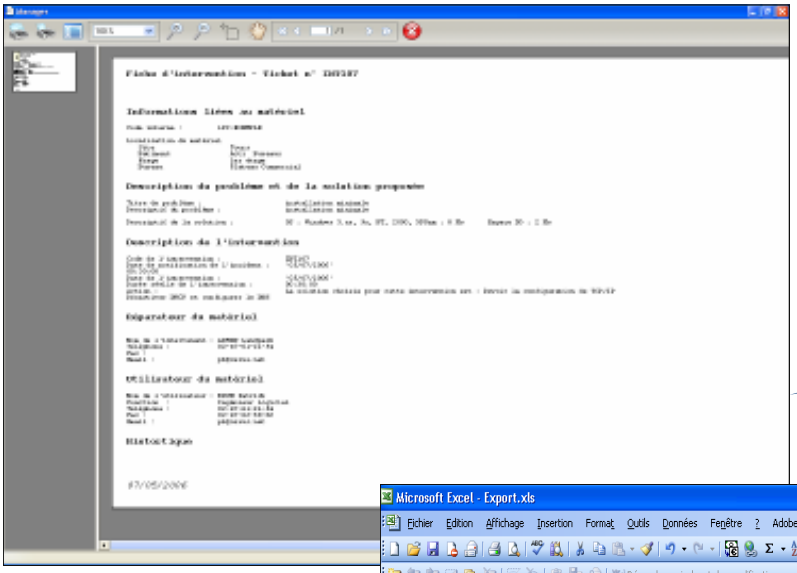
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Rajouter une ou plusieurs solutions associées à la résolution de ce problème



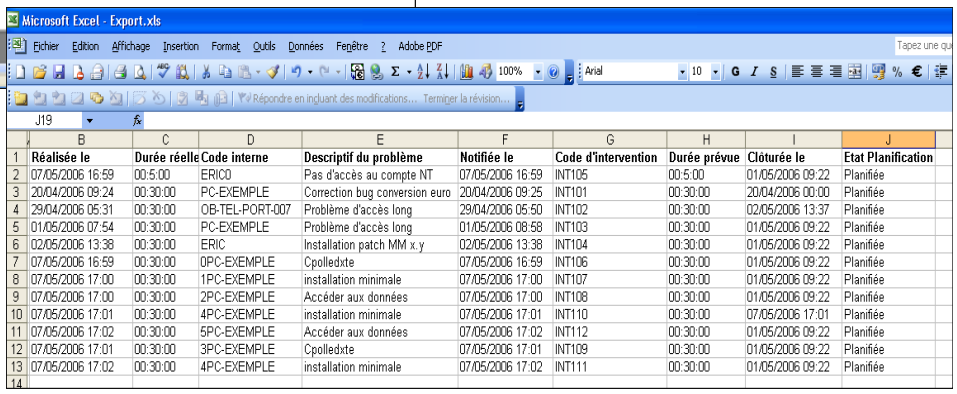
Rajouter une ou plusieurs **pièces jointes** associées à la résolution de ce problème





Rapport d'intervention

Exporter la liste des interventions sous **Excel**



	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Réalisée le	Durée réelle	Code interne	Descriptif du problème	Notifiée le	Code d'intervention	Durée prévue	Clôturée le	Etat Planification
2	07/05/2006 16:59	00:5:00	ERICO	Pas d'accès au compte NT	07/05/2006 16:59	INT105	00:5:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
3	20/04/2006 09:24	00:30:00	PC-EXEMPLE	Correction bug conversion euro	20/04/2006 09:25	INT101	00:30:00	20/04/2006 00:00	Planifiée
4	29/04/2006 05:31	00:30:00	OB-TEL-PORT-007	Problème d'accès long	29/04/2006 05:50	INT102	00:30:00	02/05/2006 13:37	Planifiée
5	01/05/2006 07:54	00:30:00	PC-EXEMPLE	Problème d'accès long	01/05/2006 08:58	INT103	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
6	02/05/2006 13:38	00:30:00	ERIC	Installation patch MM x.y	02/05/2006 13:38	INT104	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
7	07/05/2006 16:59	00:30:00	0PC-EXEMPLE	Cpolledxte	07/05/2006 16:59	INT106	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
8	07/05/2006 17:00	00:30:00	1PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:00	INT107	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
9	07/05/2006 17:00	00:30:00	2PC-EXEMPLE	Accéder aux données	07/05/2006 17:00	INT108	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
10	07/05/2006 17:01	00:30:00	4PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:01	INT110	00:30:00	07/05/2006 17:01	Planifiée
11	07/05/2006 17:02	00:30:00	5PC-EXEMPLE	Accéder aux données	07/05/2006 17:02	INT112	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
12	07/05/2006 17:01	00:30:00	3PC-EXEMPLE	Cpolledxte	07/05/2006 17:01	INT109	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée
13	07/05/2006 17:02	00:30:00	4PC-EXEMPLE	installation minimale	07/05/2006 17:02	INT111	00:30:00	01/05/2006 09:22	Planifiée



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DE VOS UTILISATEURS AVEC LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

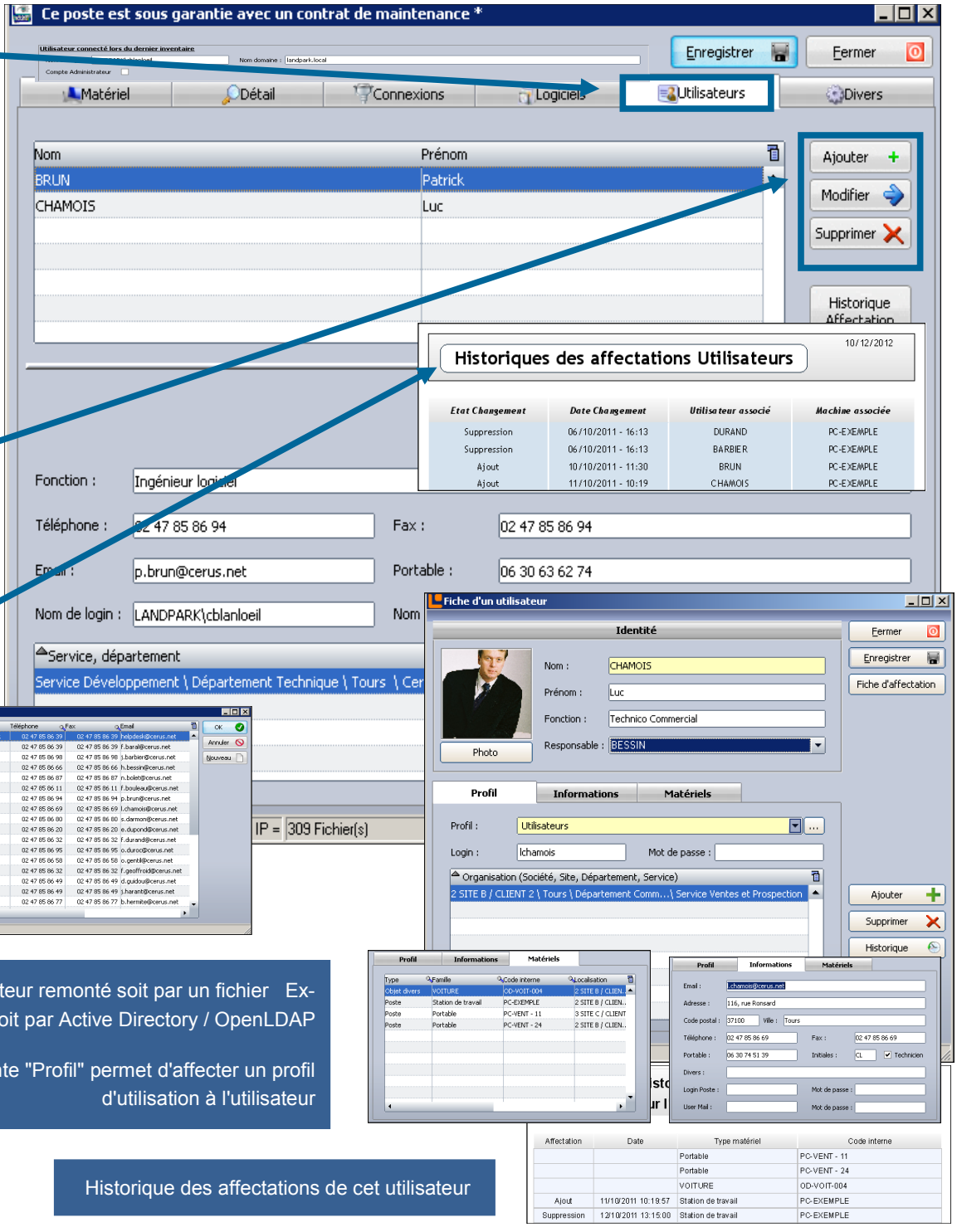
FICHE D'UN POSTE - DÉTAIL DES UTILISATEURS (ONGLET UTILISATEURS)

Onglet utilisateurs

Contient la liste du ou des **utilisateurs associés au poste** et les informations rattachées à l'utilisateur en cours de sélection

Ajouter supprimer ou modifier un utilisateur rattaché à ce poste

Historique des affectations au PC



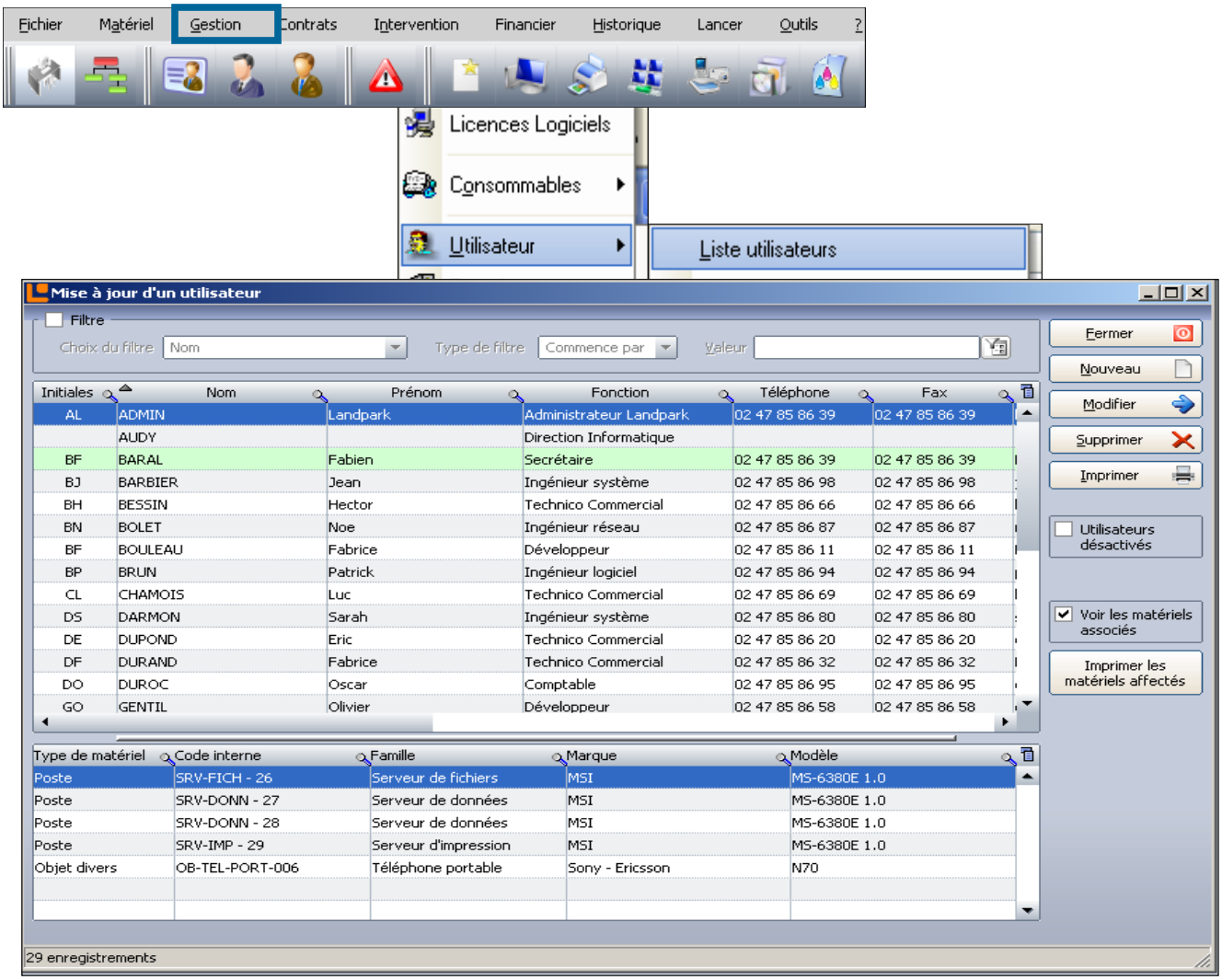
Détail de l'utilisateur remonté soit par un fichier Excel, soit par Active Directory / OpenLDAP

La liste déroulante "Profil" permet d'affecter un profil d'utilisation à l'utilisateur

Historique des affectations de cet utilisateur

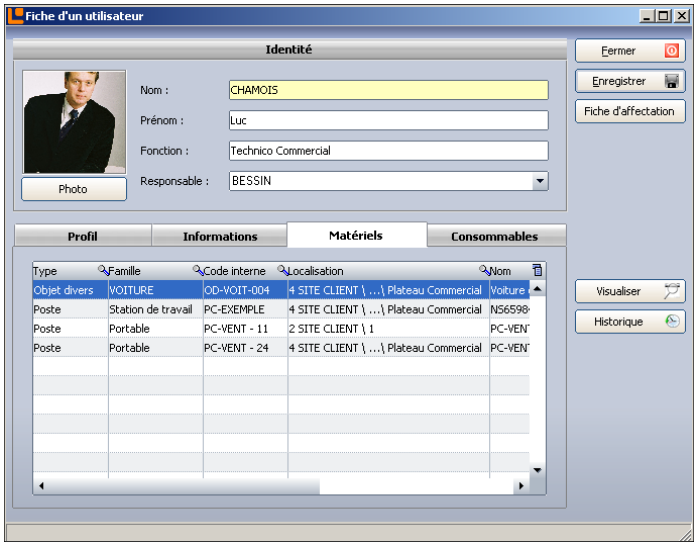
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES UTILISATEURS



Fiche de l'utilisateur avec matériels liés, soit remonté par un fichier d'import **Excel**, soit par **Landpark Active Directory / OpenLDAP**





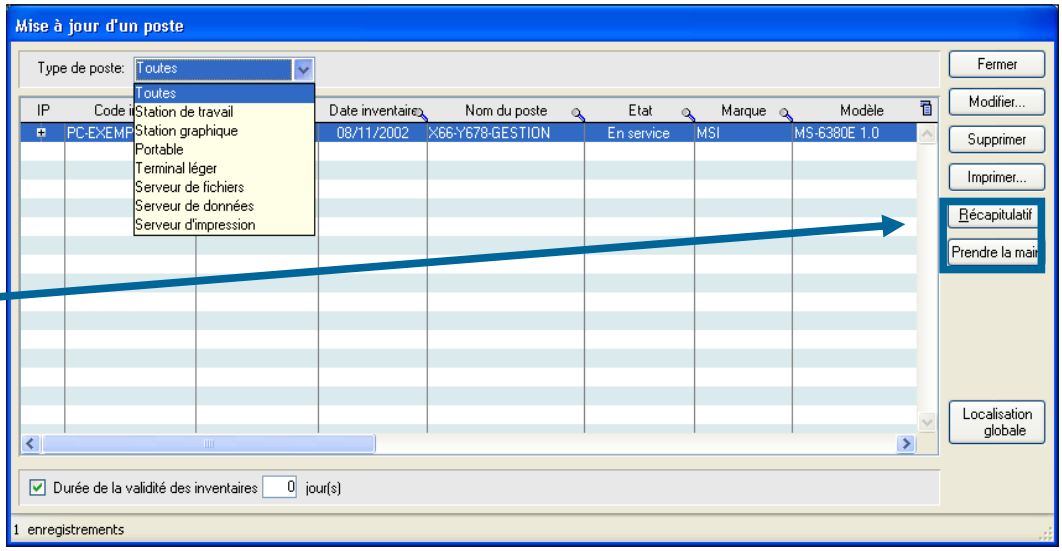
© Landpark SAS. Tous droits réservés

UTILISATEURS

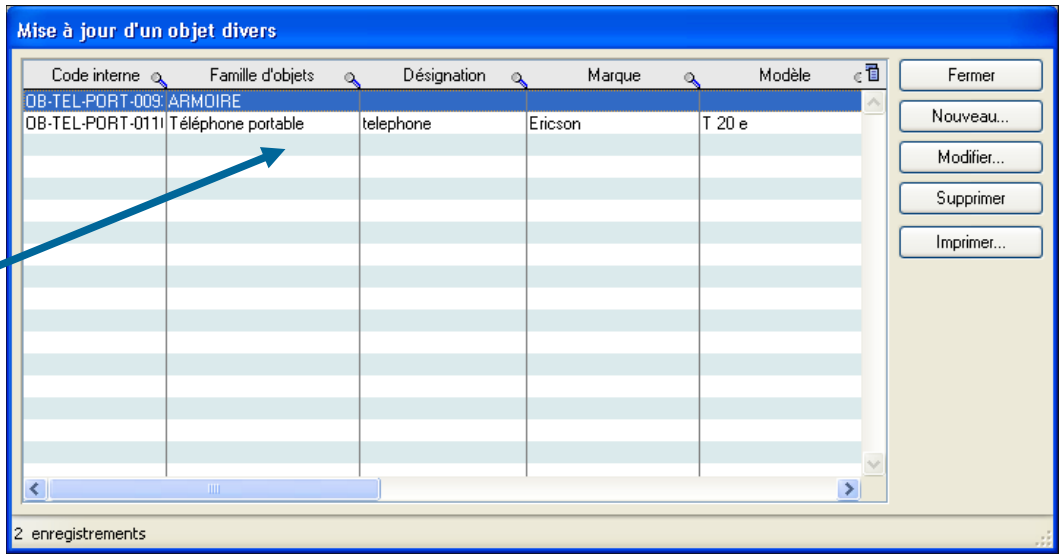
Quel sont les **postes associés** à l'utilisateur ?

Avec un récapitulatif complet et la possibilité de prendre la main à distance

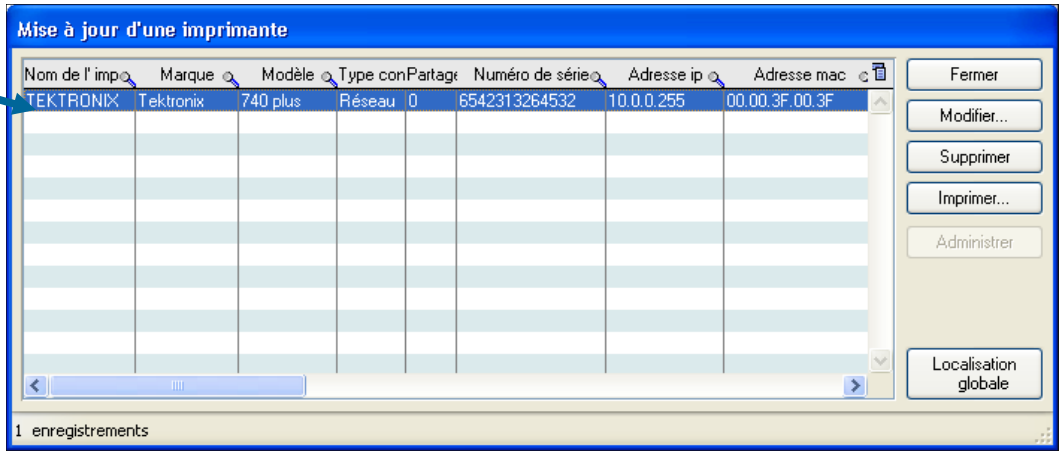




Quel sont les **objets divers** associés à l'utilisateur ?

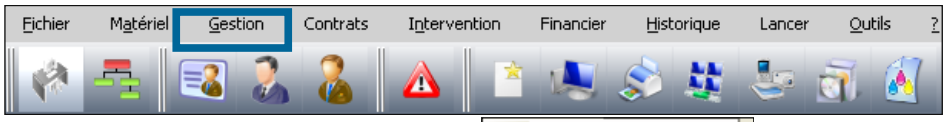


Quel sont les **imprimantes** associées à l'utilisateur ?

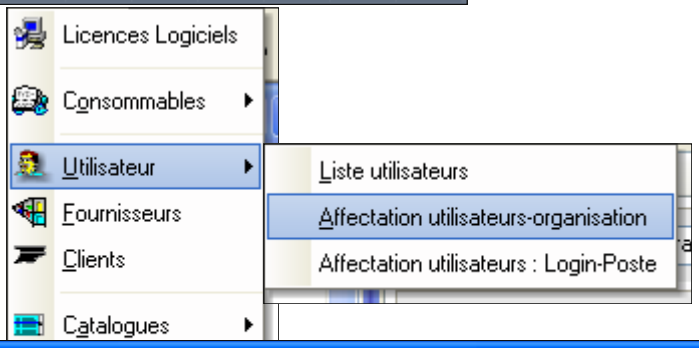


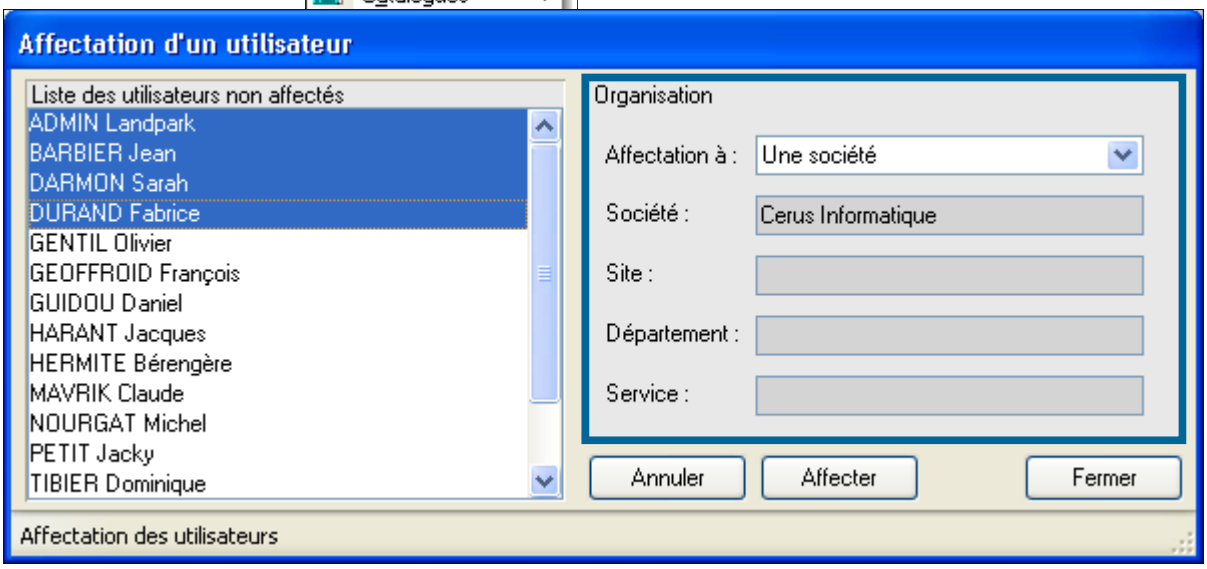
© Landpark SAS. Tous droits réservés

UTILISATEURS

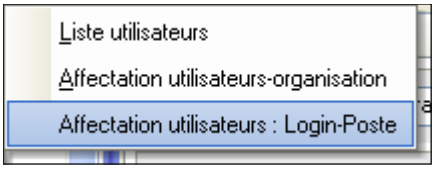


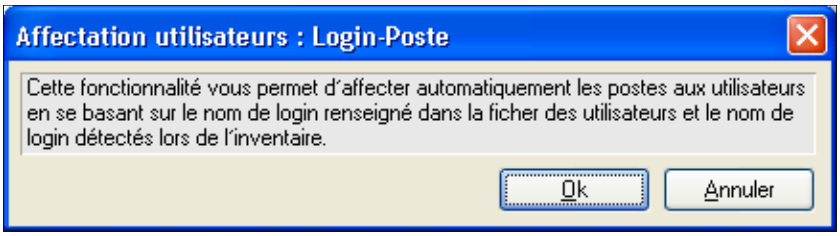
Affectation des utilisateurs à une société, site département ou service





Affecter automatiquement les postes aux utilisateurs par le **nom de login**

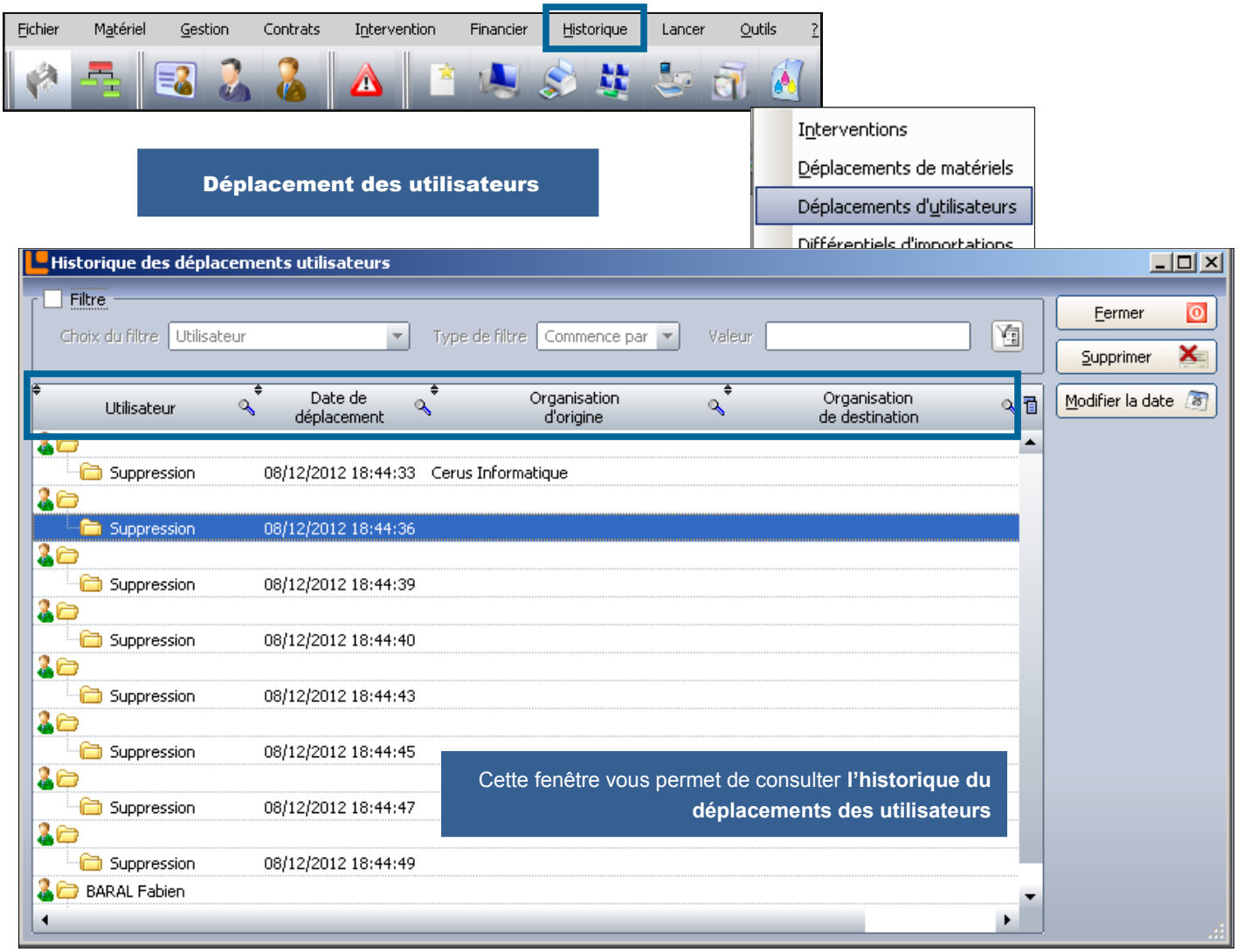






© Landpark SAS. Tous droits réservés

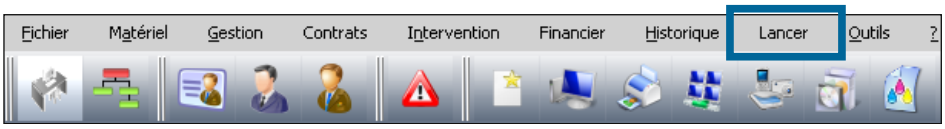
HISTORIQUE DES DÉPLACEMENT UTILISATEURS



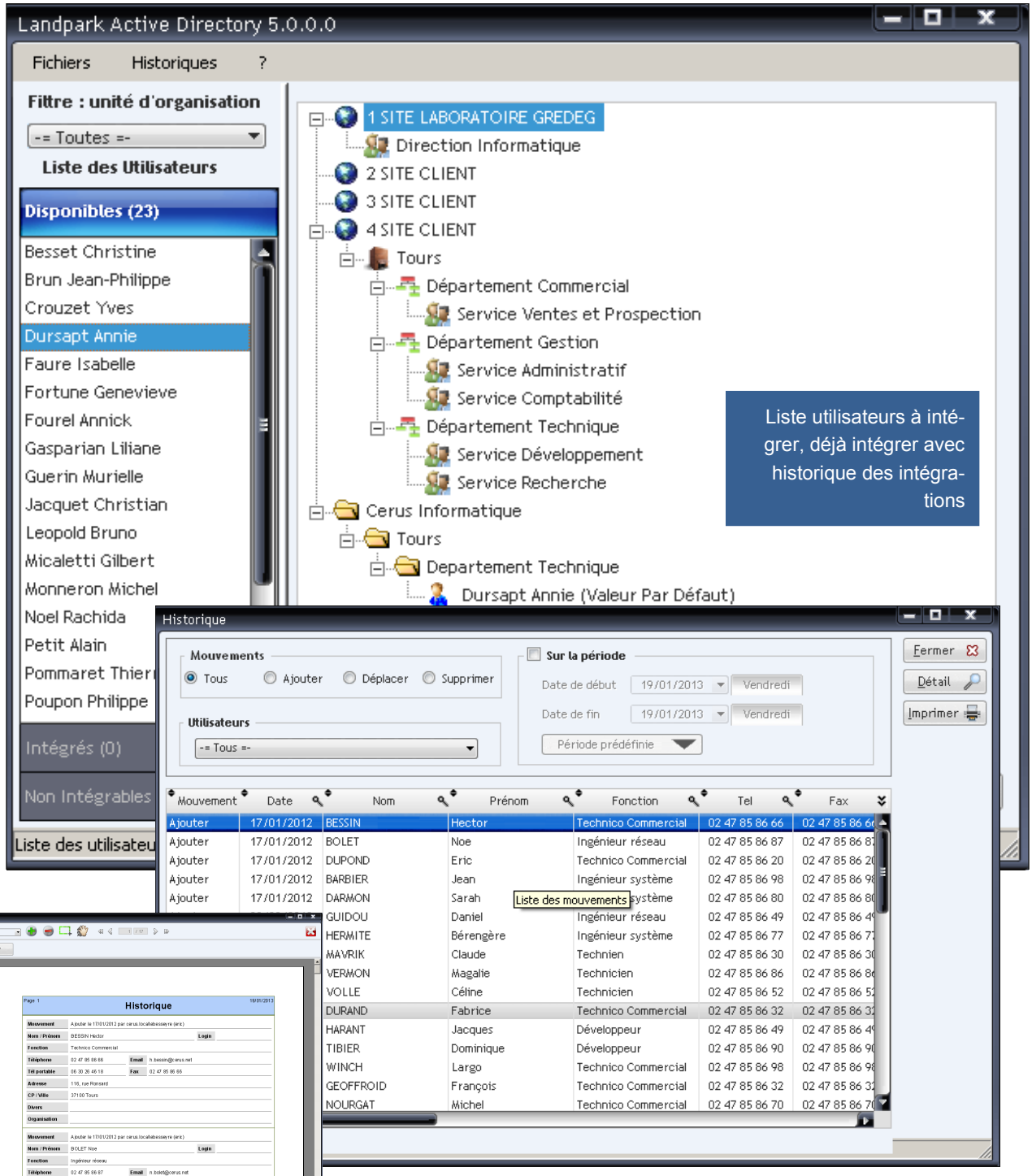


© Landpark SAS. Tous droits réservés

ACTIVE DIRECTORY / OPENLDAP



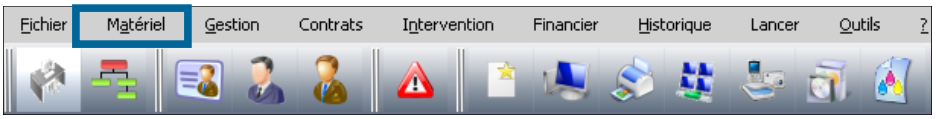
Lancez Active Directory / OpenLDAP permettant d'intégrer vos utilisateurs



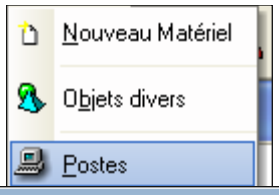
© Landpark SAS. Tous droits réservés

DÉTAIL DE LA FICHE D'UN POSTE DANS LANDPARK MANAGER

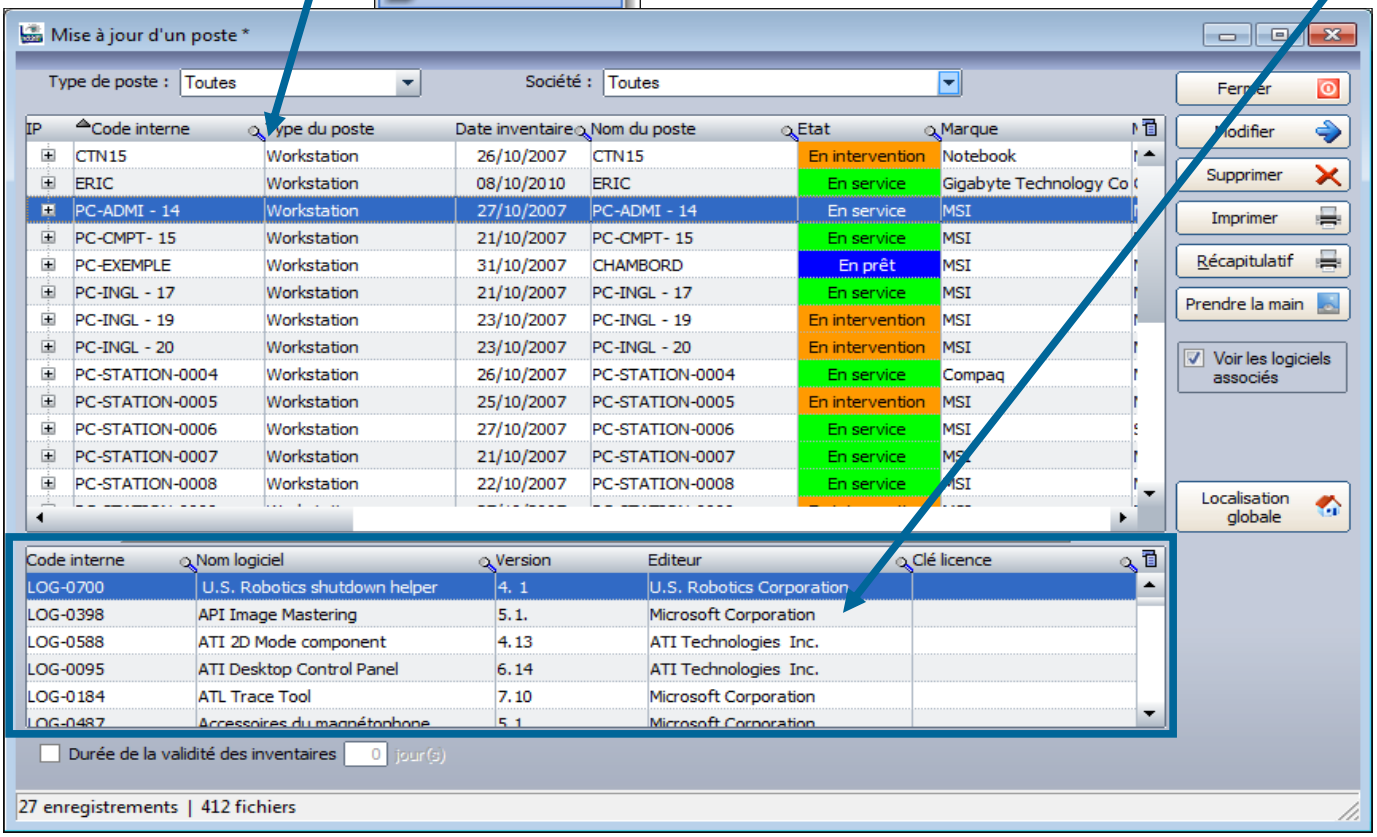
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL



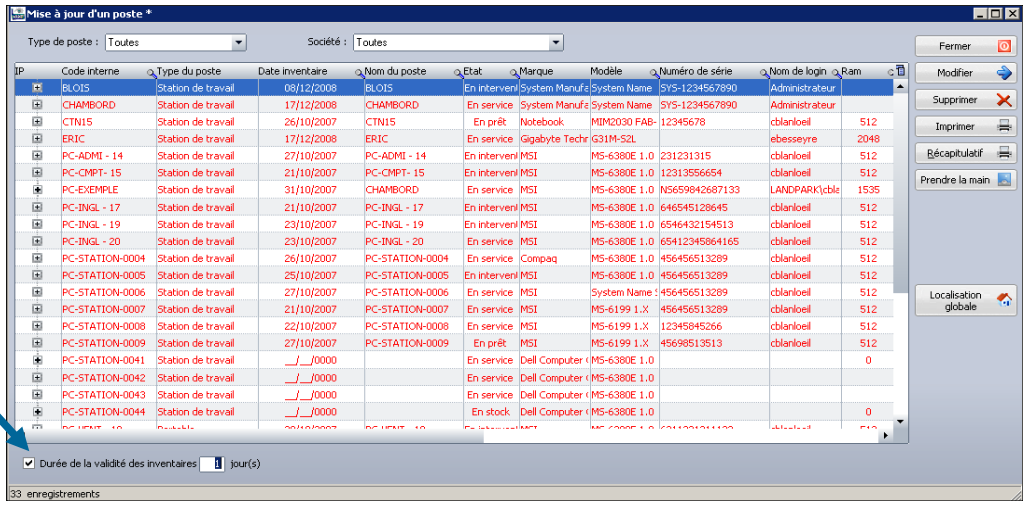
Permet de consulter et de gérer **la liste des postes** présents dans la base de données



Affichage de la liste des logiciels sous la liste des postes pour chaque poste



L'option durée de la validité des inventaires *n* Jours permet de mettre en évidence (en rouge) tous les postes dont la date est inférieure à date du jour moins ***n*** jours.



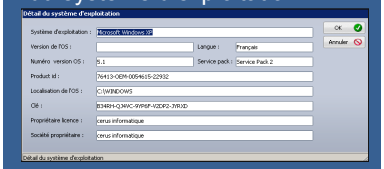
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE

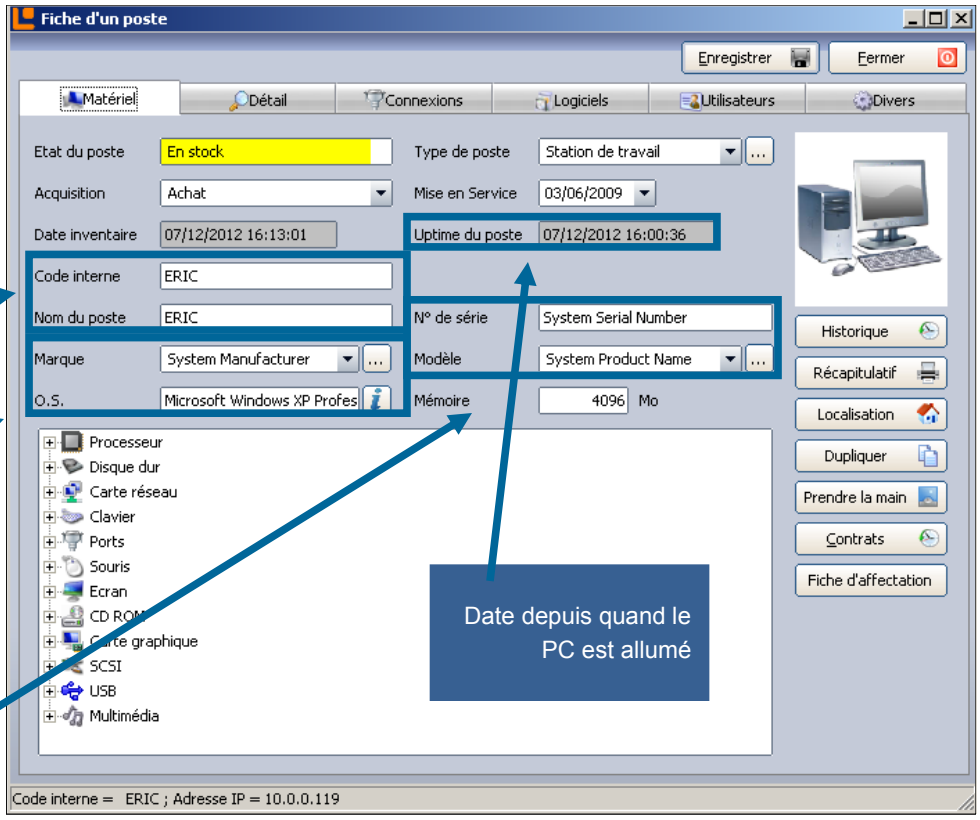


1er clé (exemple code-barres) et 2em clé (exemple nom Net-BIOS) remontées par l'inventaire

Marque du Pc et détail du système d'exploitation



N° de série et modèle



Date depuis quand le PC est allumé





Ce bouton vous donne accès à l'historique des mouvements du poste.



Ce bouton vous permet d'imprimer ou d'exporter en html ou rtf, les informations relatives au poste.



Ce bouton vous permet de retrouver rapidement la localisation géographique de ce poste.



Ce bouton vous permet de dupliquer ce poste.



Ce bouton vous permet de prendre la main à distance sur ce poste.



Ce bouton vous permet de connaître l'historique des contrats associés à ce poste.



Ce bouton vous permet de consulter les historisations et les affectations utilisateurs sur ce poste.

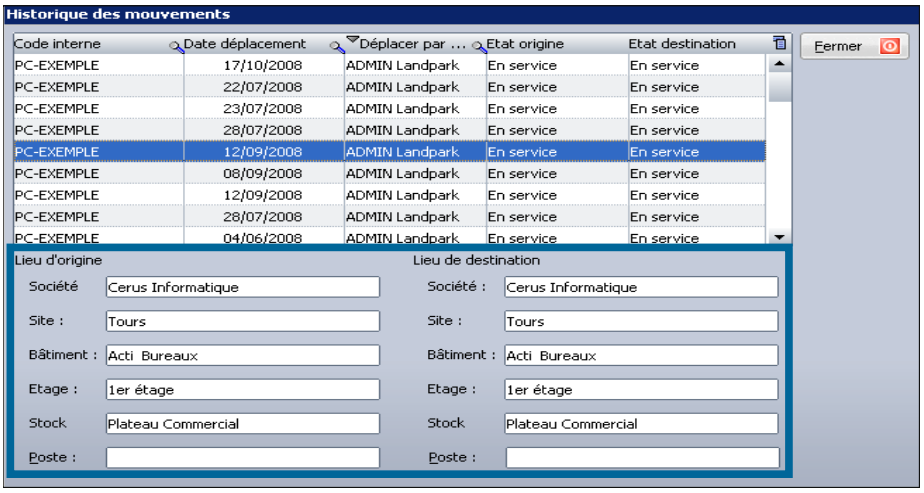
© Landpark SAS. Tous droits réservés

POSTE

Historique

Historique des mouvements d'un poste

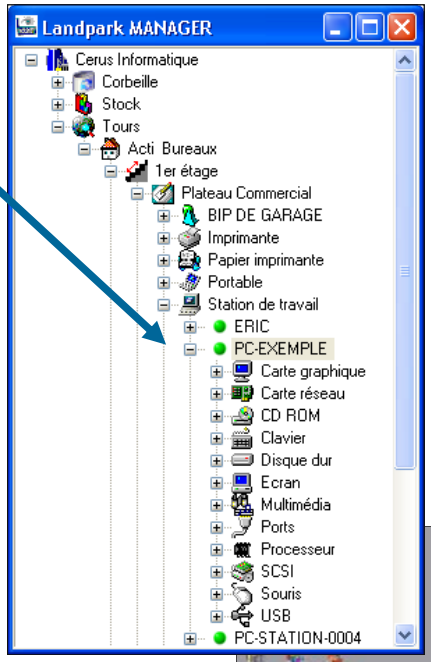
Affiche tous les mouvements effectués par un poste



Localisation

Localisation géographique du poste

Retrouver rapidement la localisation





Prendre la main

Prendre la main à distance



© Landpark SAS. Tous droits réservés

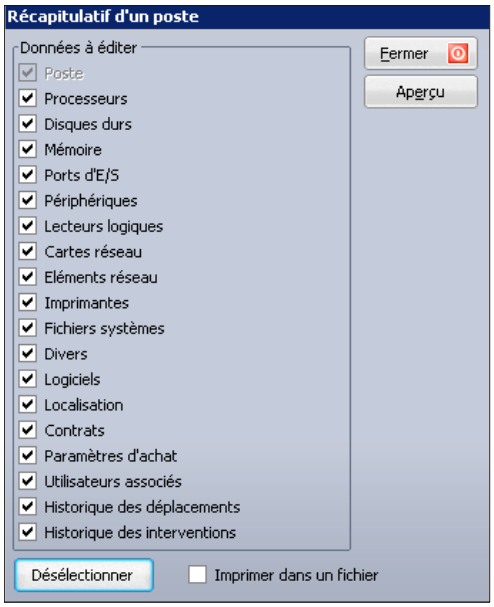
POSTE

Récapitulatif d'un poste

Permet de sélectionner le ou les éléments que l'on désire voir apparaître dans le rapport sur un poste

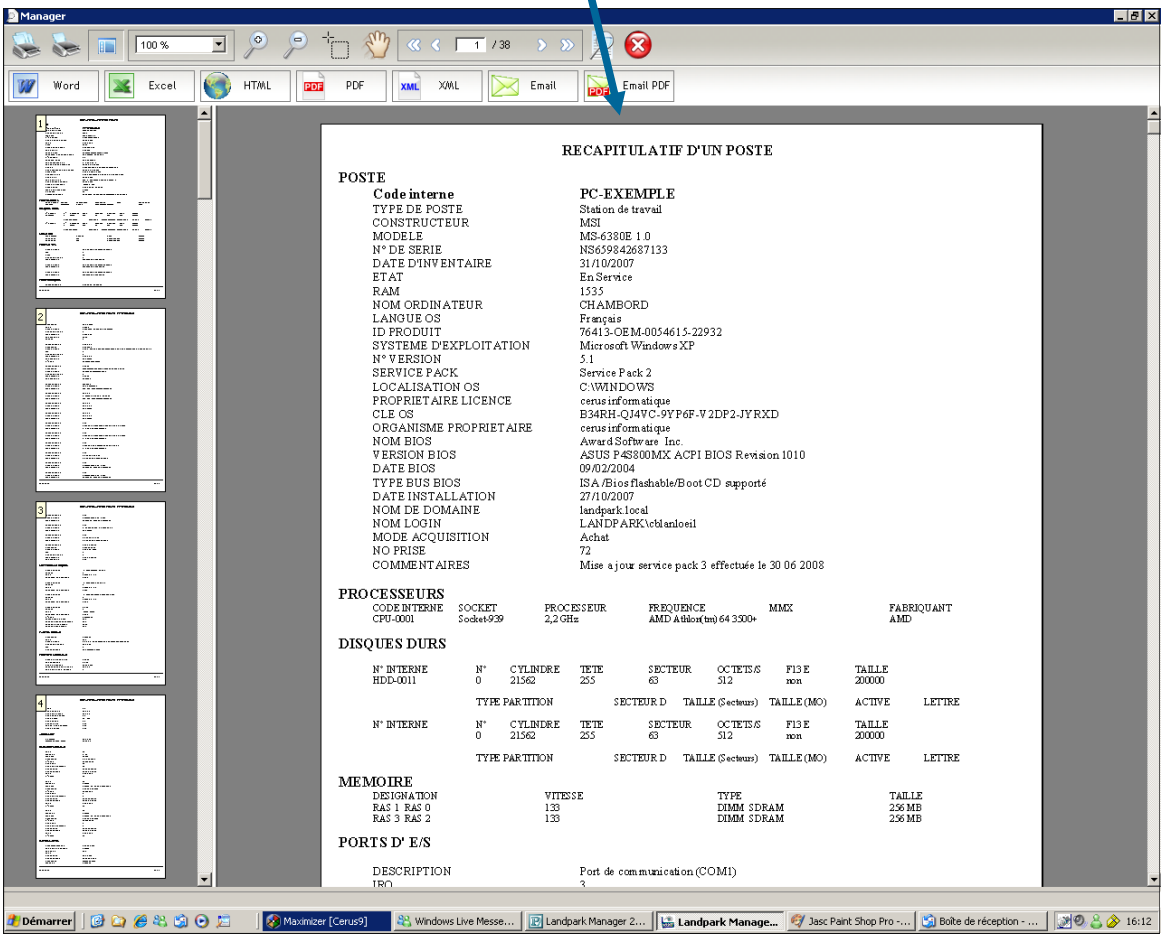


Récapitulatif



Fiche complète du poste

Editer ce rapport sur papier ou dans un fichier de type HTML ou RTF



© Landpark SAS. Tous droits réservés

POSTE

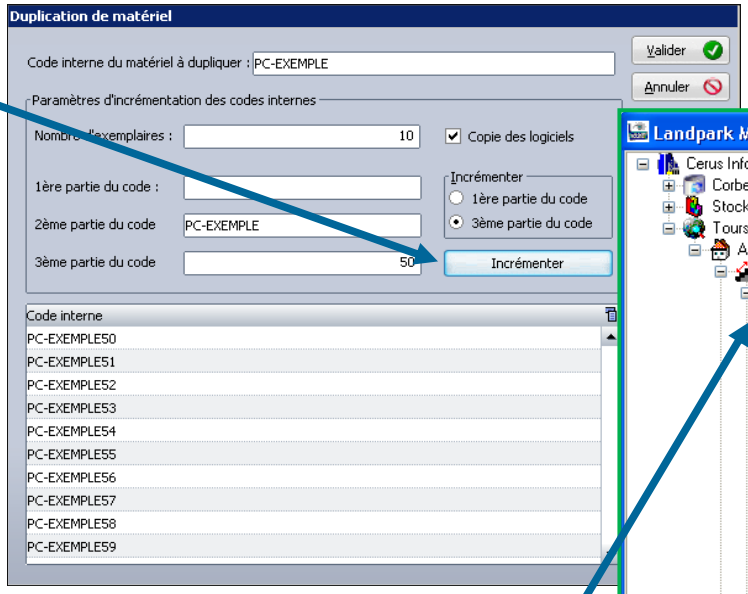
Duplication d'un matériel

La duplication d'un matériel vous permet de cloner une fiche en "n" exemplaire en dupliquant, le cas échéant les logiciels dans le cas d'une duplication d'une fiche poste

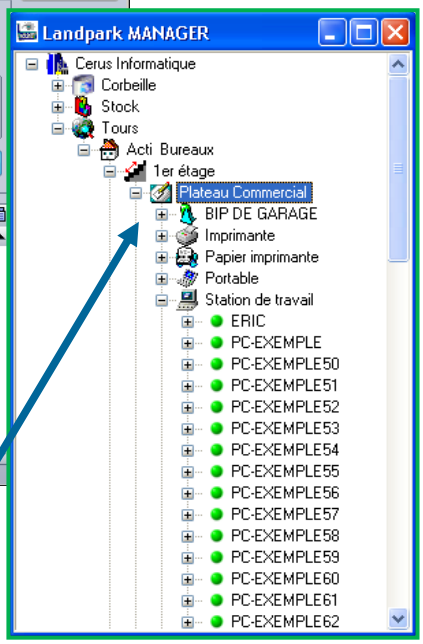
L'incrémentation du code interne de l'élément à dupliquer peut se faire de deux façons :

- Soit en incrémentant la partie gauche du code l'identifiant

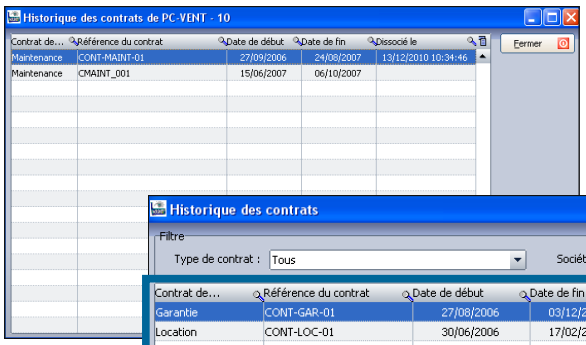
- Soit en incrémentant la partie droite du code de l'identifiant

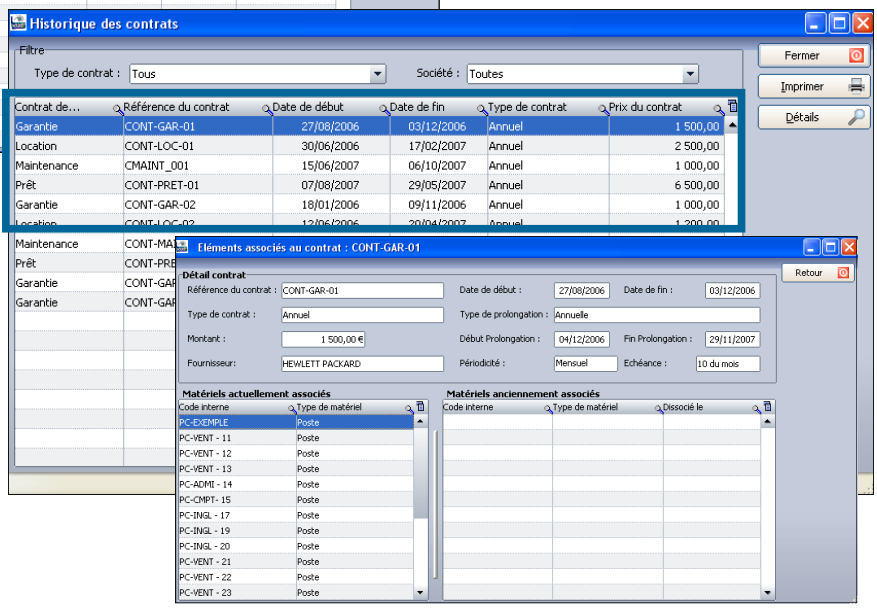


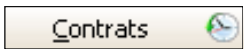




Les clones du matériel dupliqués sont localisés au même endroit que l'original







Connaître l'historique des contrats associés au poste

Chaque poste à un historique des contrats associés que vous pouvez consulter



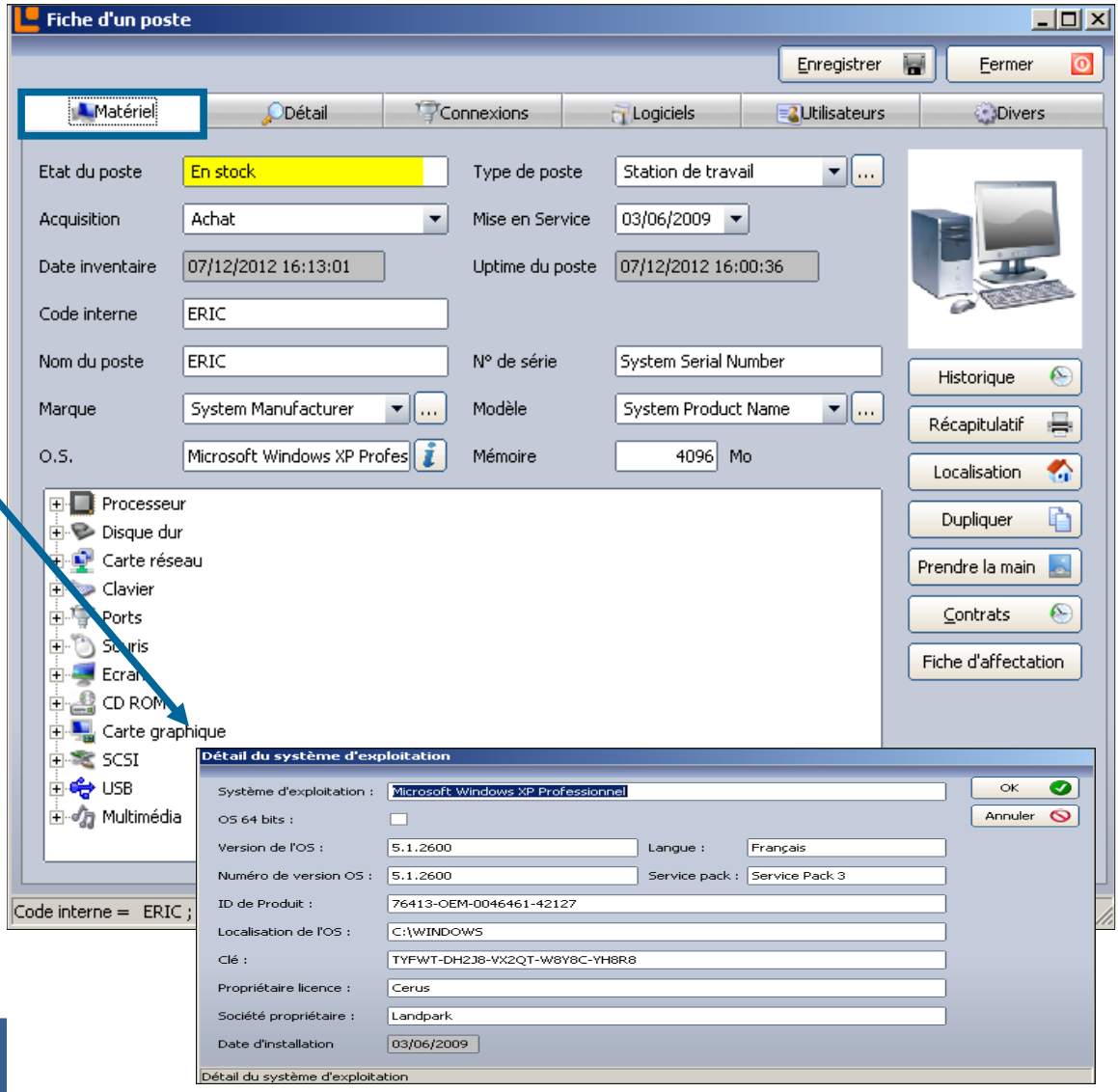
© Landpark SAS. Tous droits réservés

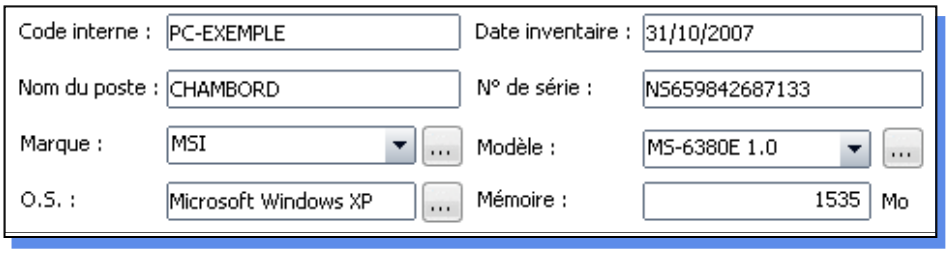
FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET MATÉRIEL)

Onglet matériel

Détails du système d'exploitation

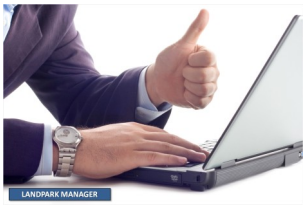
Marque, date d'inventaire, n° de série, modèle et mémoire du PC



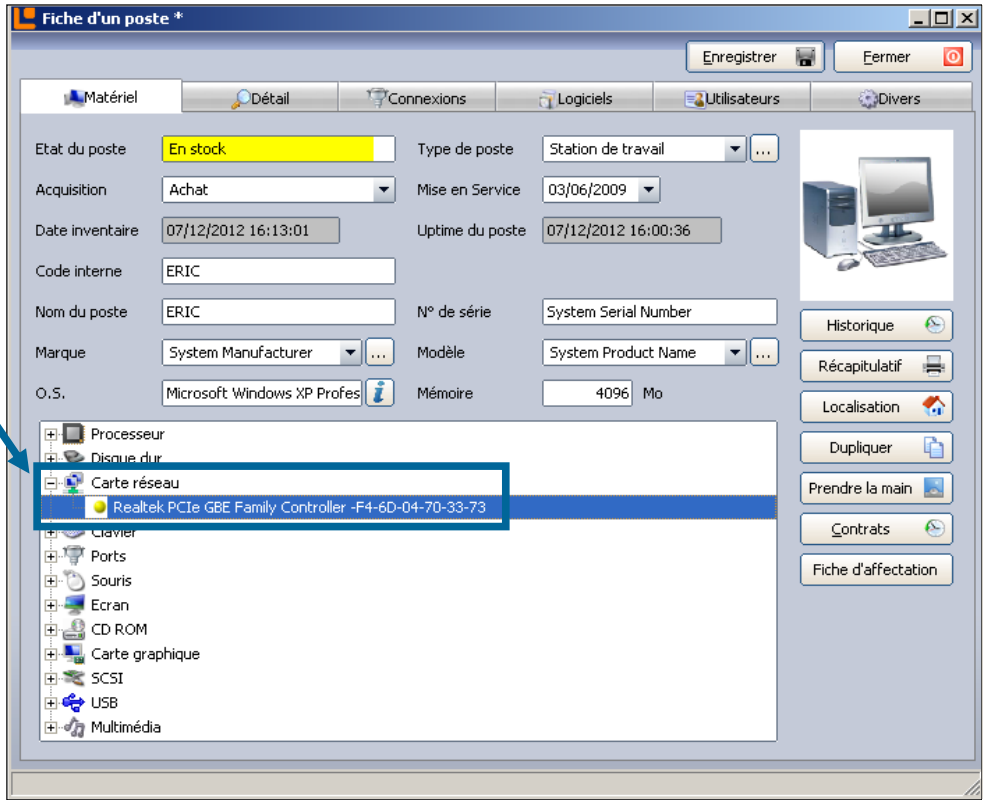


© Landpark SAS. Tous droits réservés

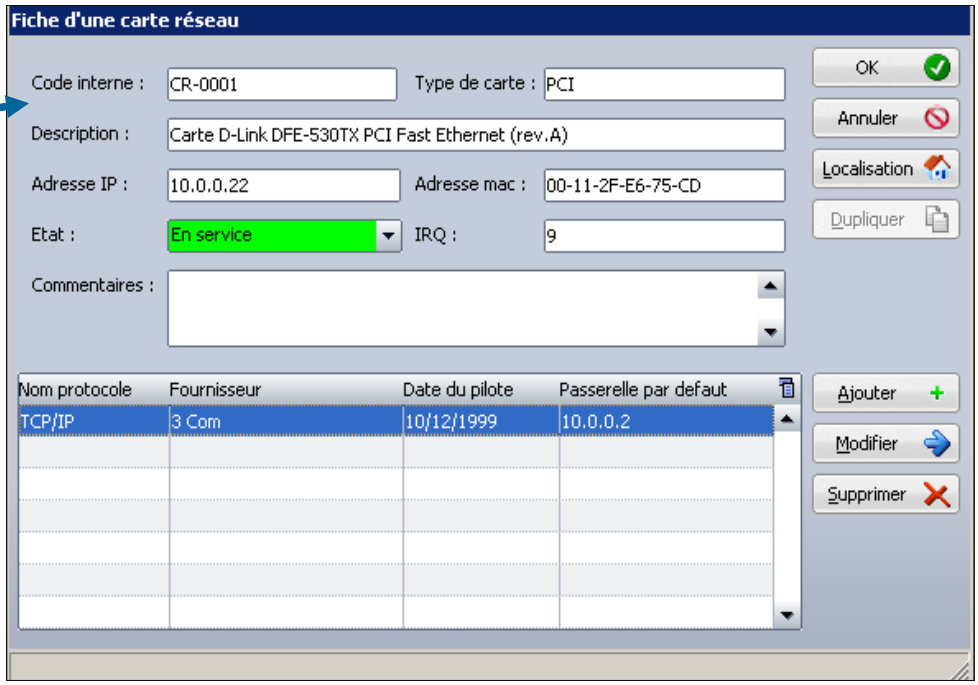
DÉTAIL INVENTAIRE

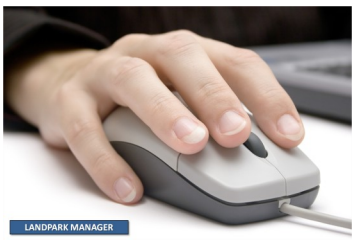


Accès à la carte réseau



Détail d'une carte réseau

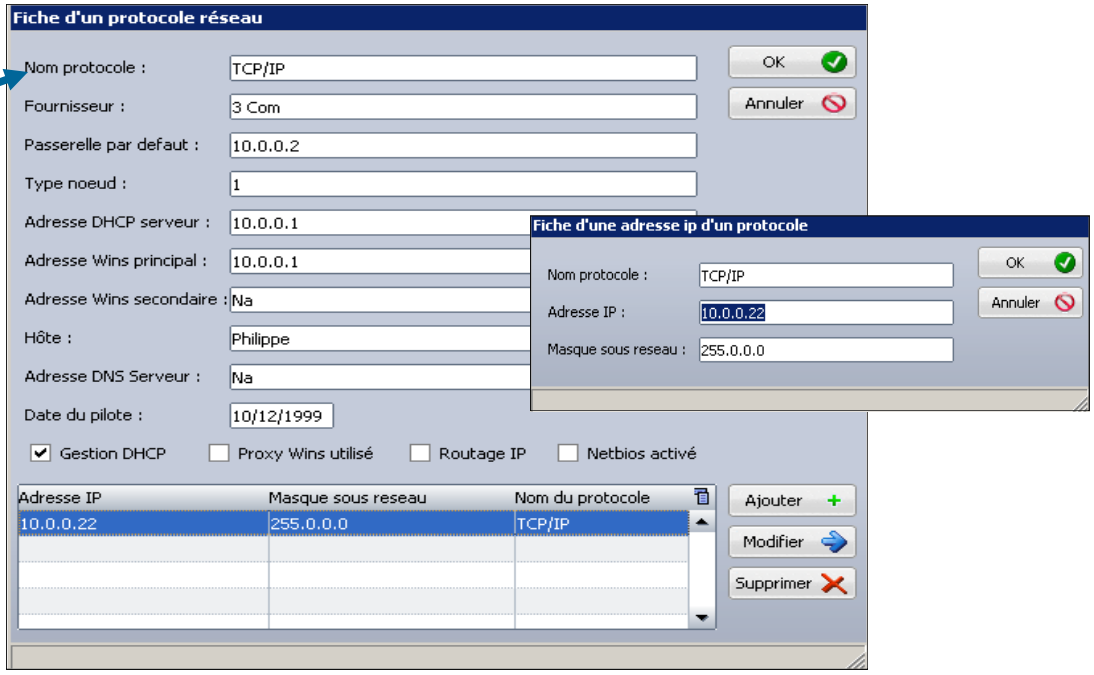




© Landpark SAS. Tous droits réservés

Détail du protocole réseau

Permet de gérer les informations attachées à un protocole

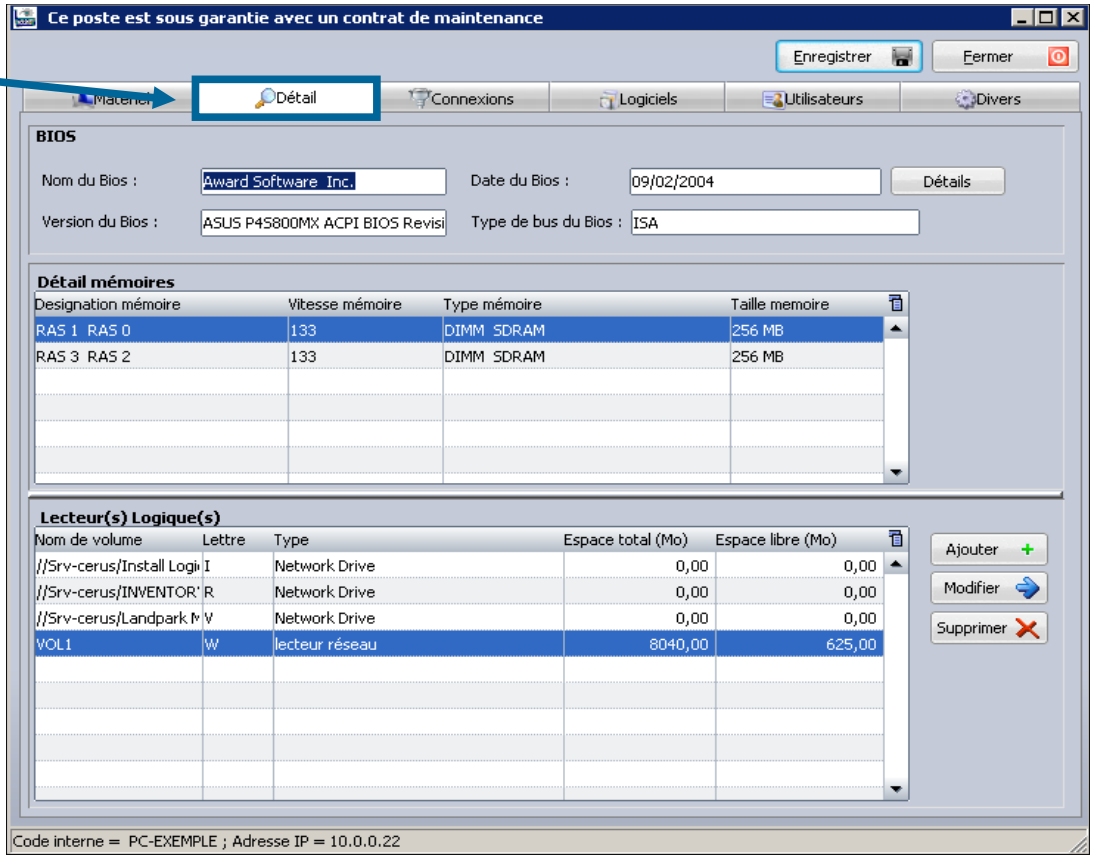


FICHE D'UN POSTE - DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET DÉTAIL)

Onglet détail

Il vient en complément de l'onglet "Matériel" et contient les informations relatives au Bios à la mémoire et aux lecteurs logiques

La disponibilité des informations Bios et Détail mémoire dépend de la présence ou non des informations DMI/ SMBIOS sur la carte mère du poste



© Landpark SAS. Tous droits réservés

DÉTAIL INVENTAIRE

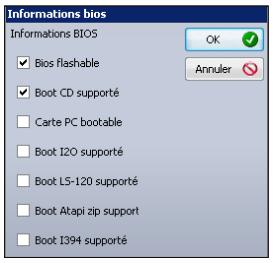


BIOS

Nom du Bios :	Award Software Inc.	Version du Bios :	ASUS P4S800MX ACPI BIOS Revision 1010
Type de bus du Bios :	ISA	Date du Bios :	09/02/2004

Détails

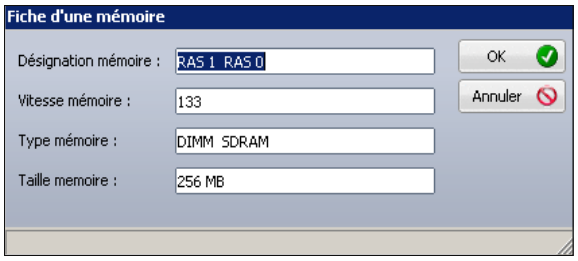
Détail du Bios



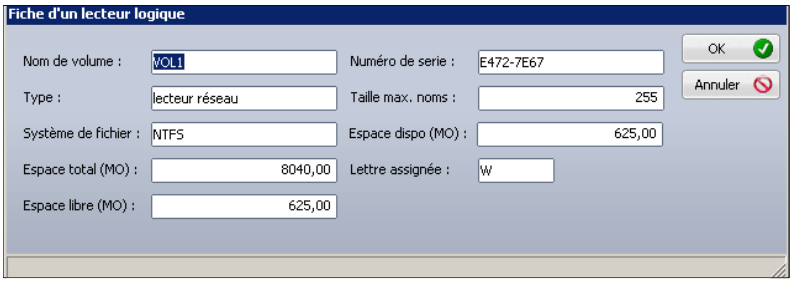
Détail mémoires

Designation mémoire	Vitesse mémoire	Type mémoire	Taille memoire
RAS 1 RAS 0	133	DIMM SDRAM	256 MB
RAS 3 RAS 2	133	DIMM SDRAM	256 MB

Détail mémoires



Nom de volume	Lettre	Type	Espace total (Mo)	Espace libre (Mo)
//Srv-cerus/Install Lc	I	Network Drive	0,00	0,00
//Srv-cerus/INVENTC	R	Network Drive	0,00	0,00
//Srv-cerus/Landpark	V	Network Drive	0,00	0,00
VOL1	W	lecteur réseau	8040,00	625,00



Détail lecteur logique



© Landpark SAS. Tous droits réservés

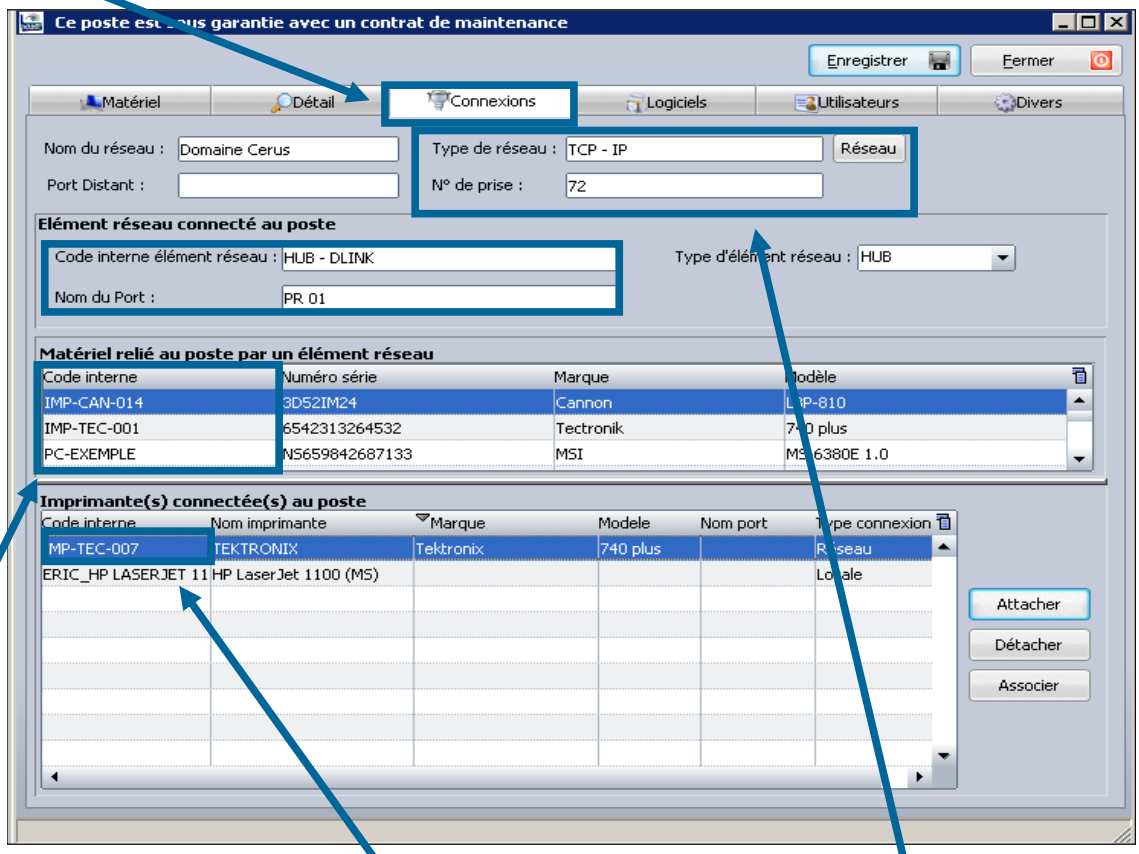
FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET CONNEXIONS)

Détail connexion

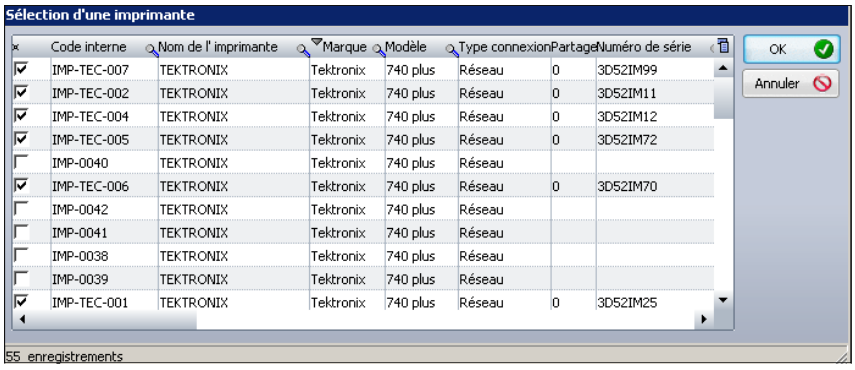
Cet onglet regroupe toute information sur les connexions disponibles sur le poste

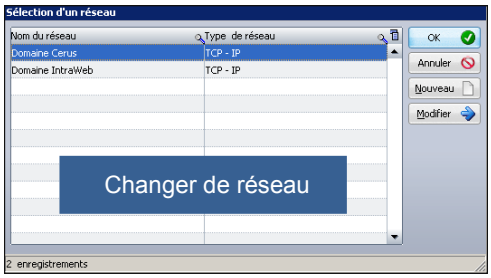
Information sur le réseau auquel le poste est connecté

Ouvrir l'objet relié à ce poste et connecté sur le hub



Affecter un autre imprimante





Changer de réseau

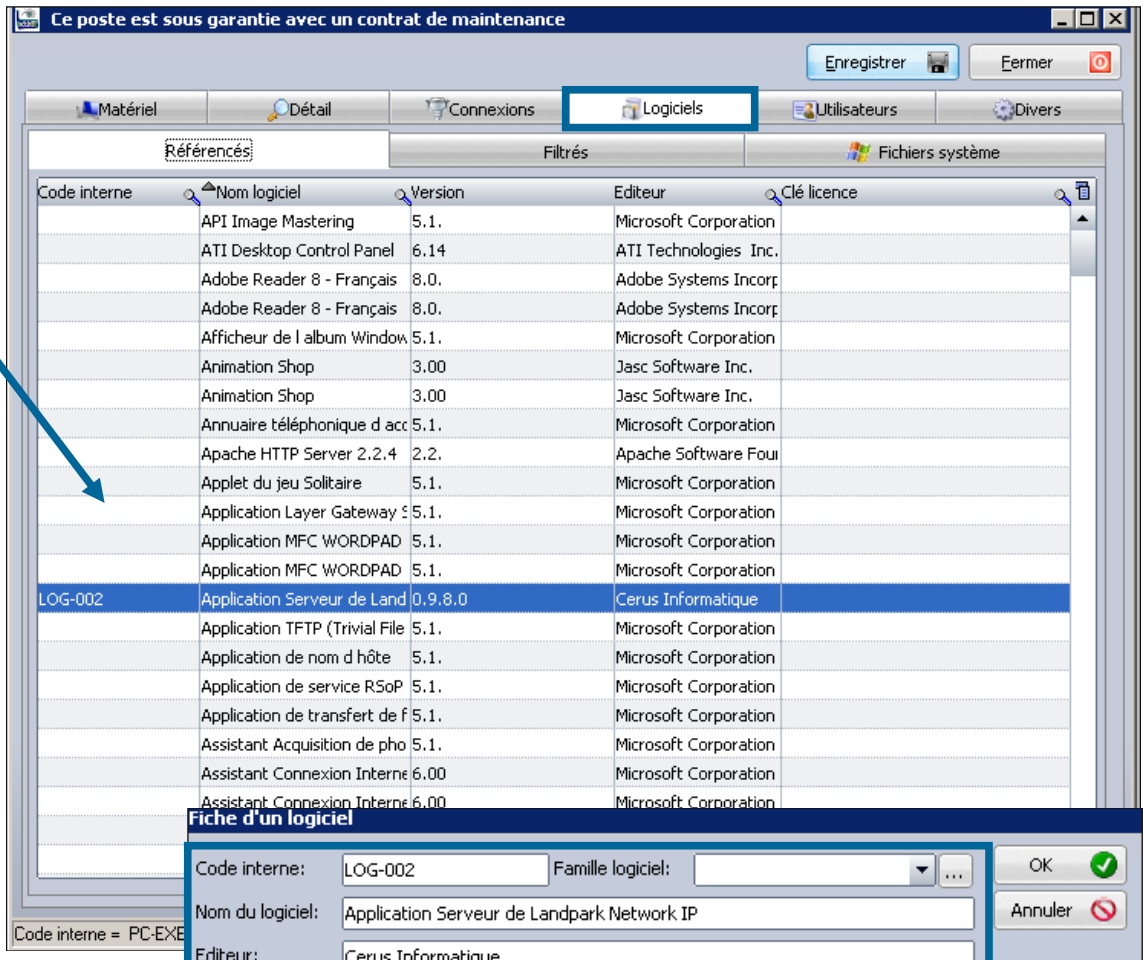


© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DE L'INVENTAIRE (ONGLET LOGICIELS)

Logiciels

Liste de tous les logiciels détectés lors de l'inventaire du poste



Détail du logiciel

Cette fiche reprend les informations relatives au logiciel ainsi que la clé de licence qui lui est associée (si elle est renseignée) et le répertoire d'installation



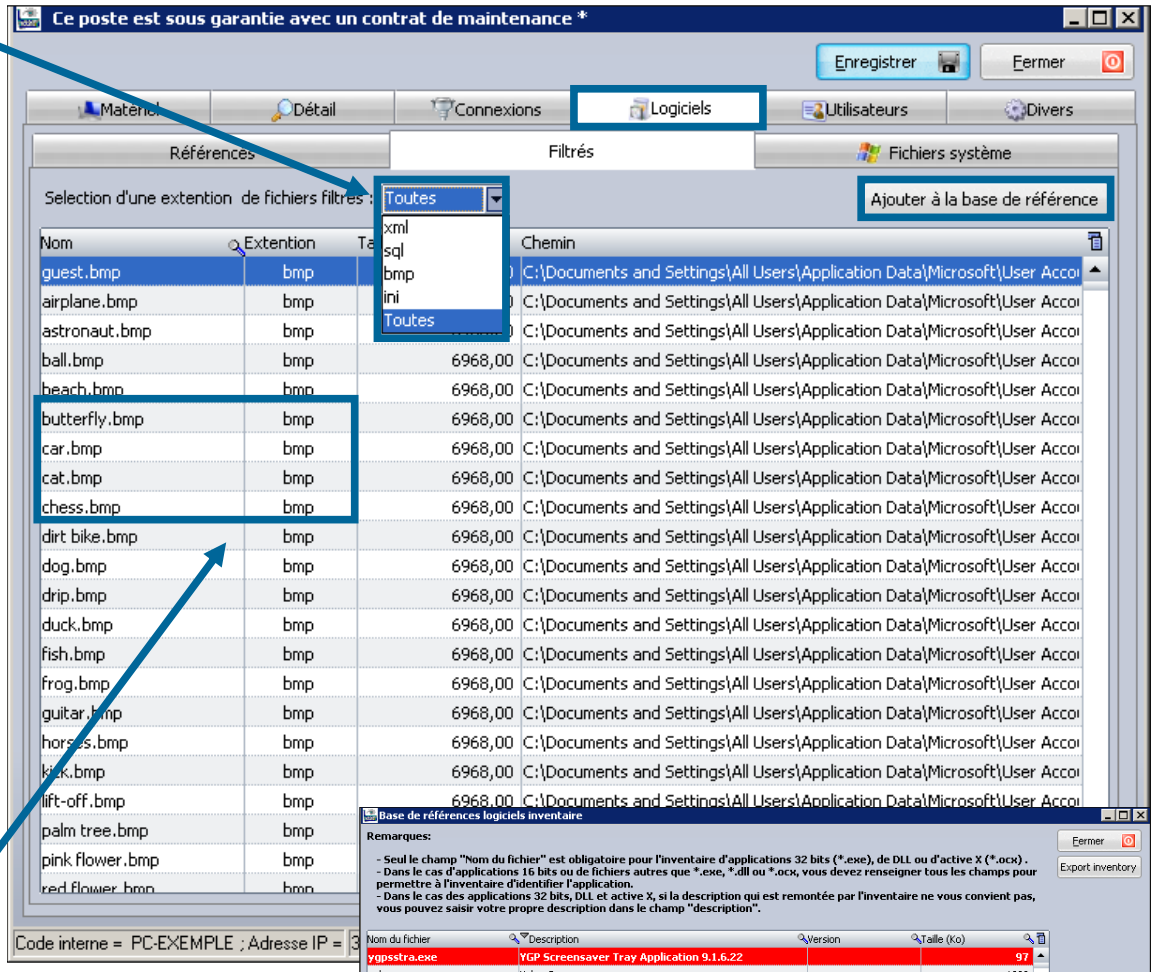
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LOGICIELS

Liste des extensions

Si lors de l'inventaire vous avez demandé d'inventorier tous les fichiers portant une extension particulière la liste de ses fichiers est regroupées ici

Vous pourrez ajouter ces extensions à la base de référence et les détecter



Ajouter une extension dans la base de référence logiciel de façon à être pris en compte lors du prochain inventaire et d'être inclus dans la liste des logiciels à gérer en tant que licence



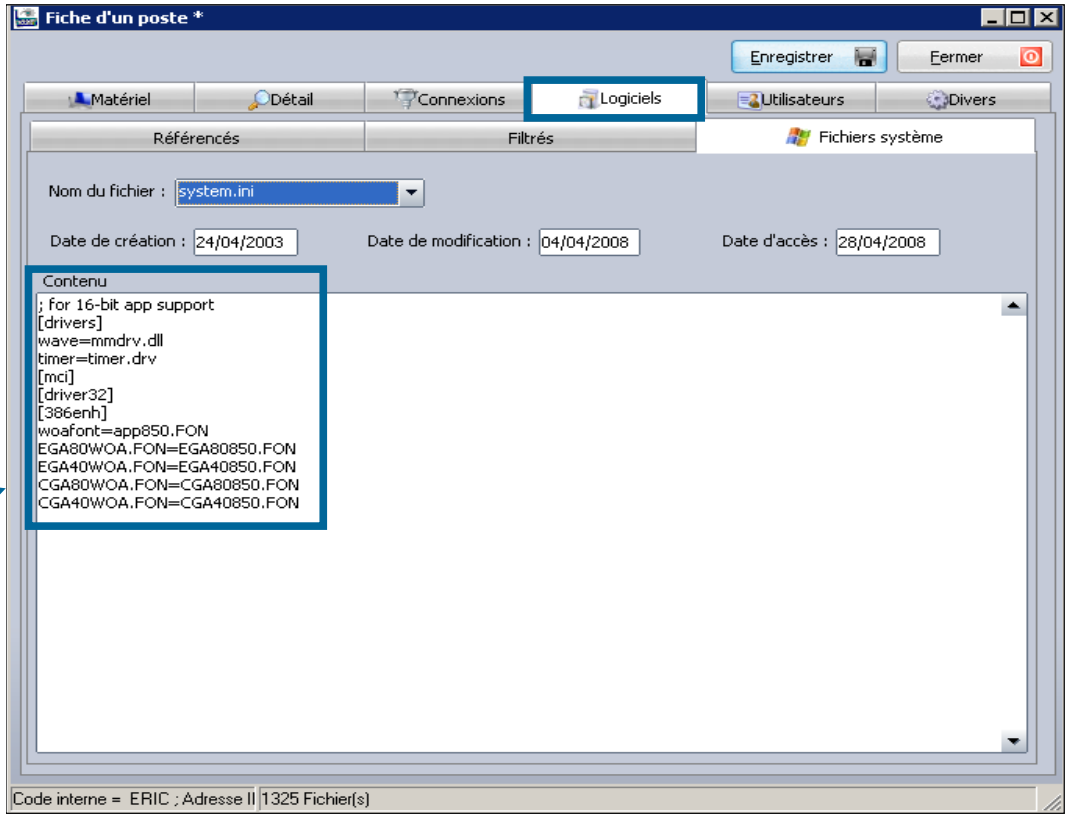
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DES FICHIERS SYSTÈMES
ONGLET FICHIERS SYSTÈMES

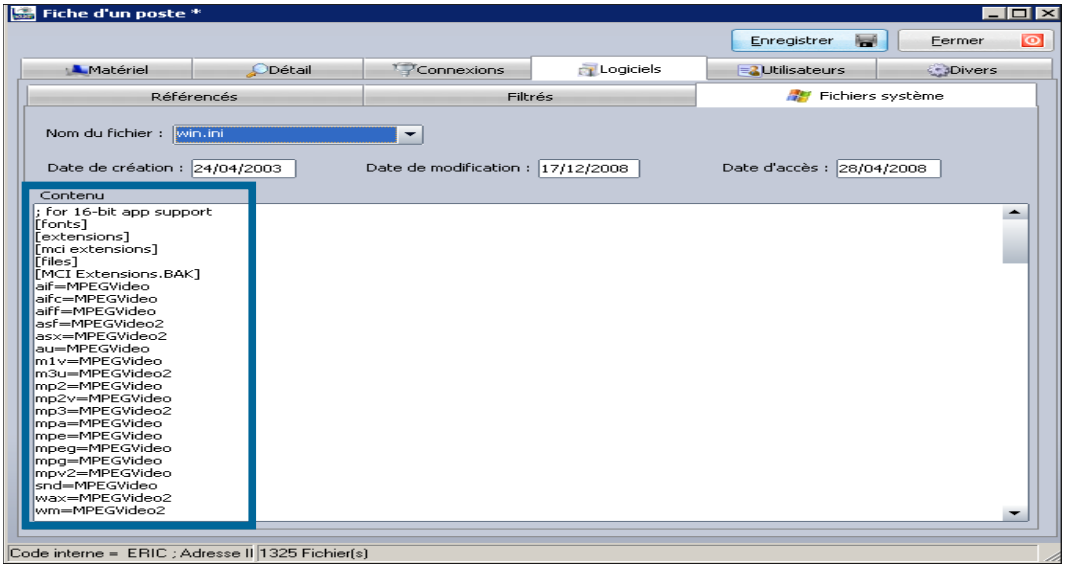
Onglet fichiers systèmes

Affiche les informations relatives aux fichiers systèmes du poste

Système.ini



Win.ini





© Landpark SAS. Tous droits réservés

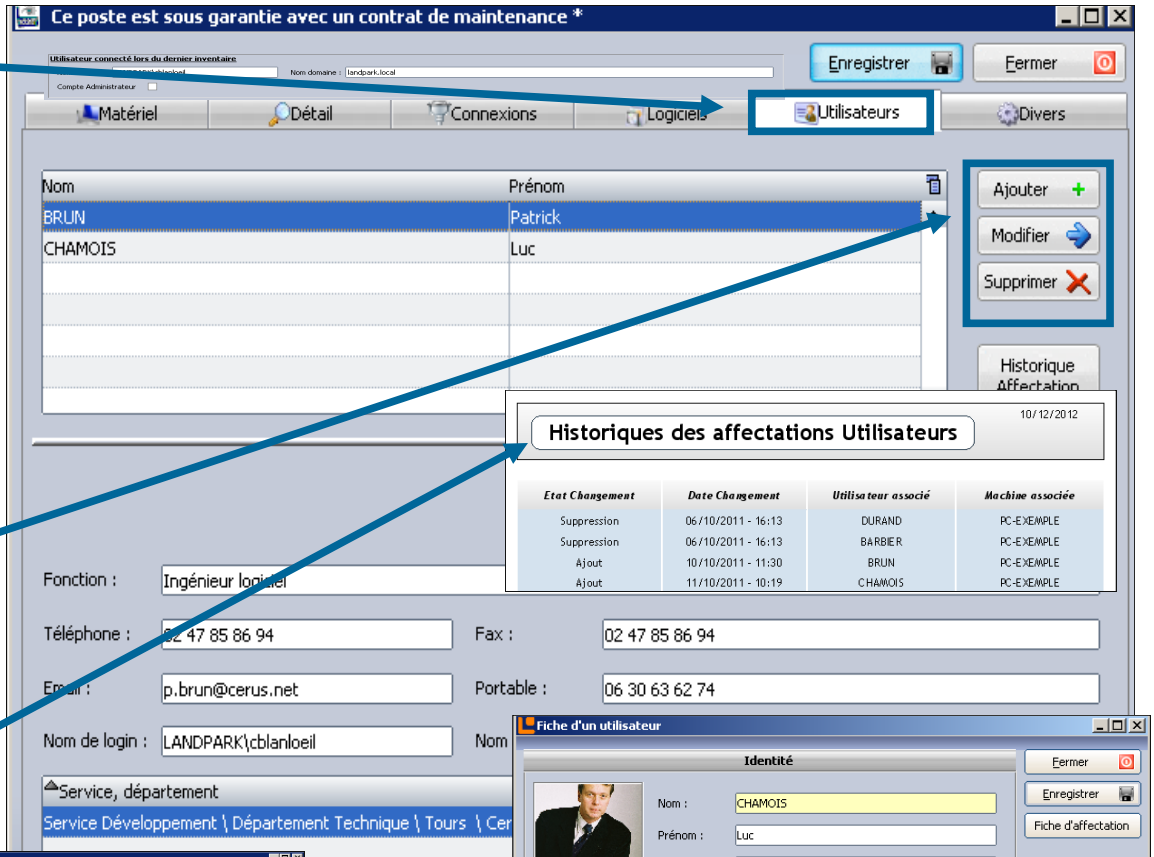
FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DES UTILISATEURS (ONGLET UTILISATEURS)

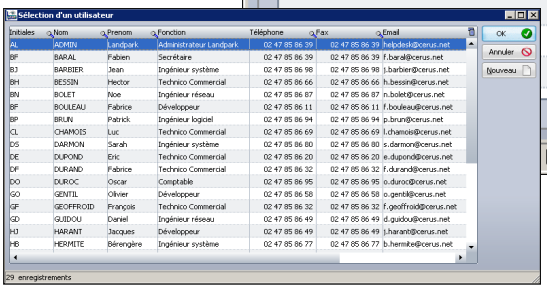
Onglet utilisateurs

Contient la liste du ou des **utilisateurs associés au poste** et les informations rattachées à l'utilisateur en cours de sélection

Ajouter supprimer ou modifier un utilisateur rattaché à ce poste

Historique des affectations au PC







Détail de l'utilisateur remonté soit par un fichier Excel, soit par Active Directory / OpenLDAP

La liste déroulante "Profil" permet d'affecter un profil d'utilisation à l'utilisateur

Historique des affectations de cet utilisateur

Historique Affectation Matériel pour l'utilisateur "CHAMOIS Luc"

Affectation	Date	Type matériel	Code interne
		Portable	PC-VENT - 11
		Portable	PC-VENT - 24
		VOITURE	OD-VOIT-004
Ajout	11/10/2011 10:19:57	Station de travail	PC-EXEMPLE
Suppression	12/10/2011 13:15:00	Station de travail	PC-EXEMPLE

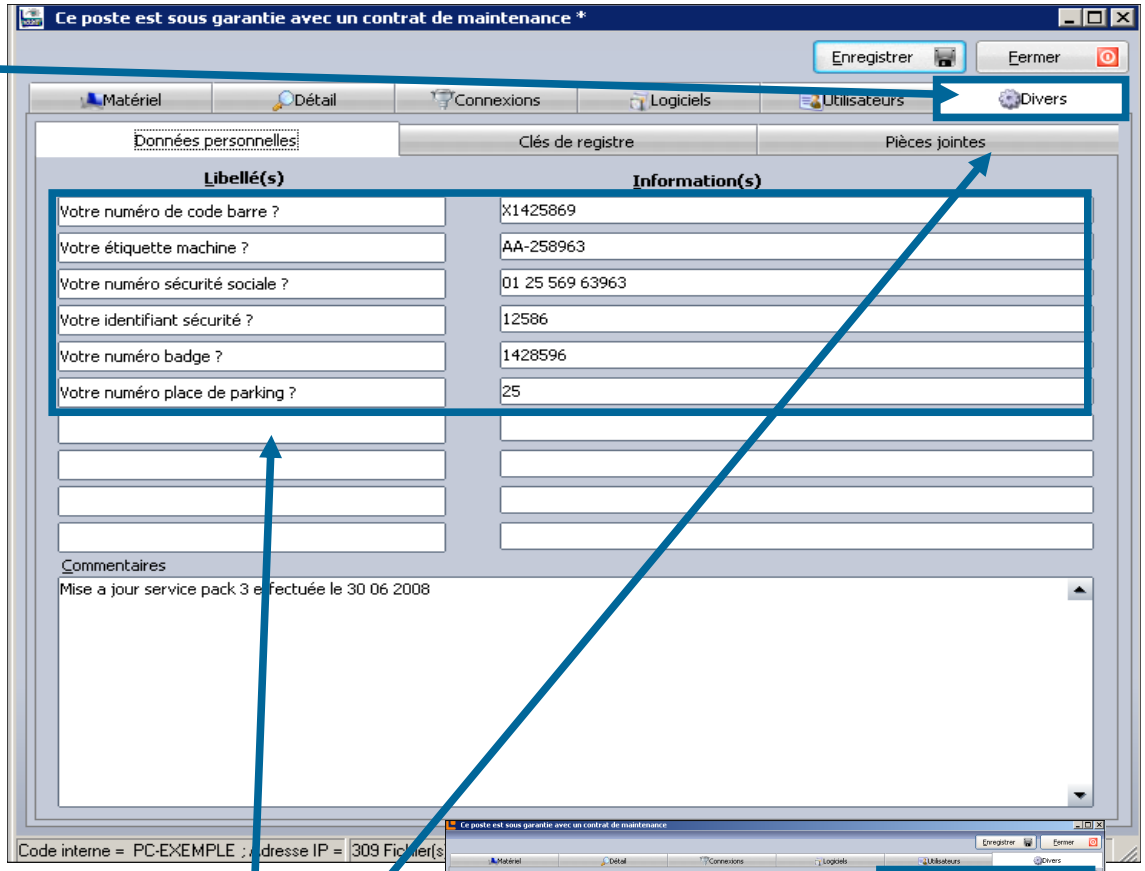
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN POSTE -
DÉTAIL DIVERS (ONGLET DIVERS)

Onglet divers

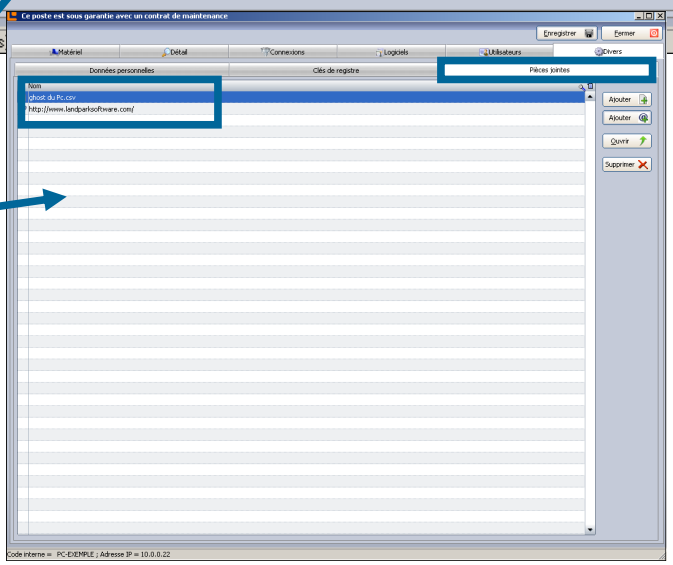
Si lors de l'inventaire vous avez demandé à l'utilisateur de **saisir des informations** elles sont affichées sur ce volet

Cette page dispose d'une zone **Commentaires** pour vous permettre de noter vos remarques sur le poste



Questions posées éventuellement lors de l'inventaire

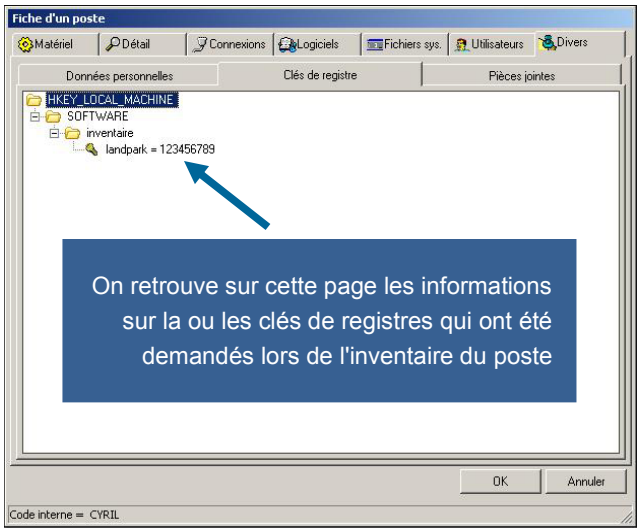
Pièces jointes (liens photo, image ghost, etc…)





© Landpark SAS. Tous droits réservés

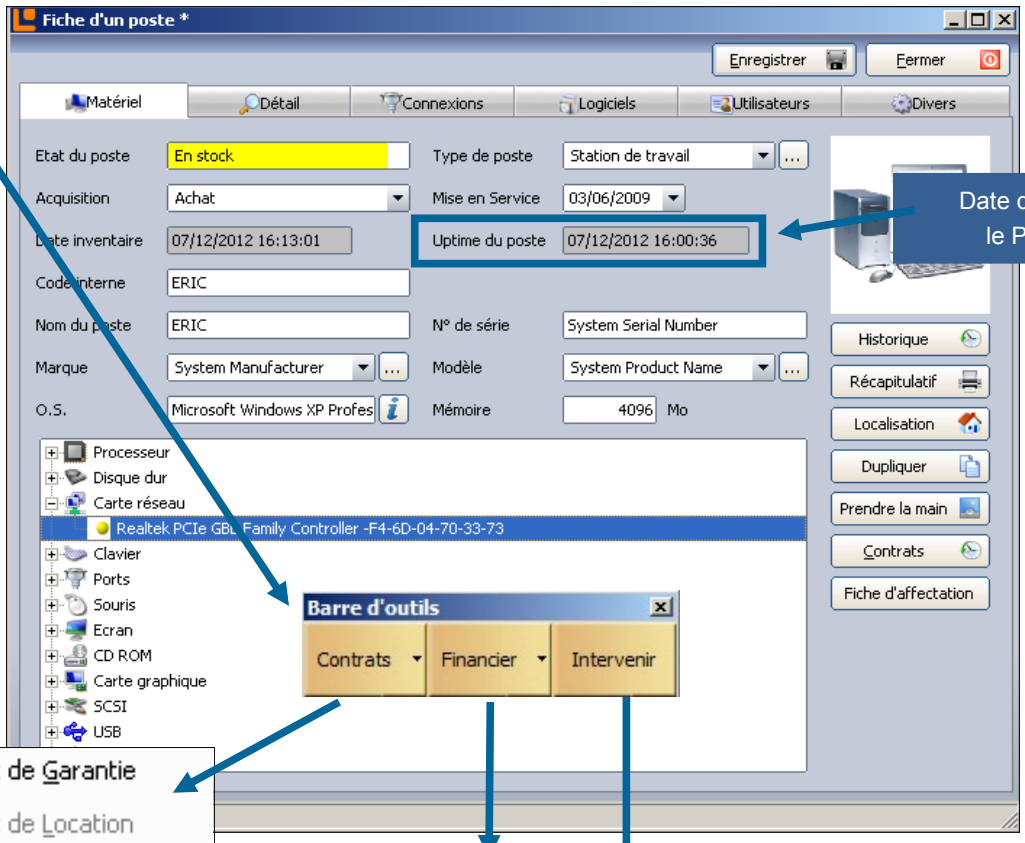




LA BARRE D'OUTILS DE GESTION ASSOCIÉE À L'OBJET OUVERT

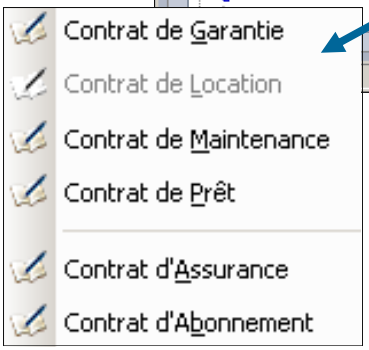
Barre d'outils

Une fois l'objet ouvert vous allez pouvoir **consulter** ou **modifier** les éléments



Date depuis quand le PC est allumé

Contrats





Informations financières

Intervenir sur l'objet

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES DROITS DANS LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

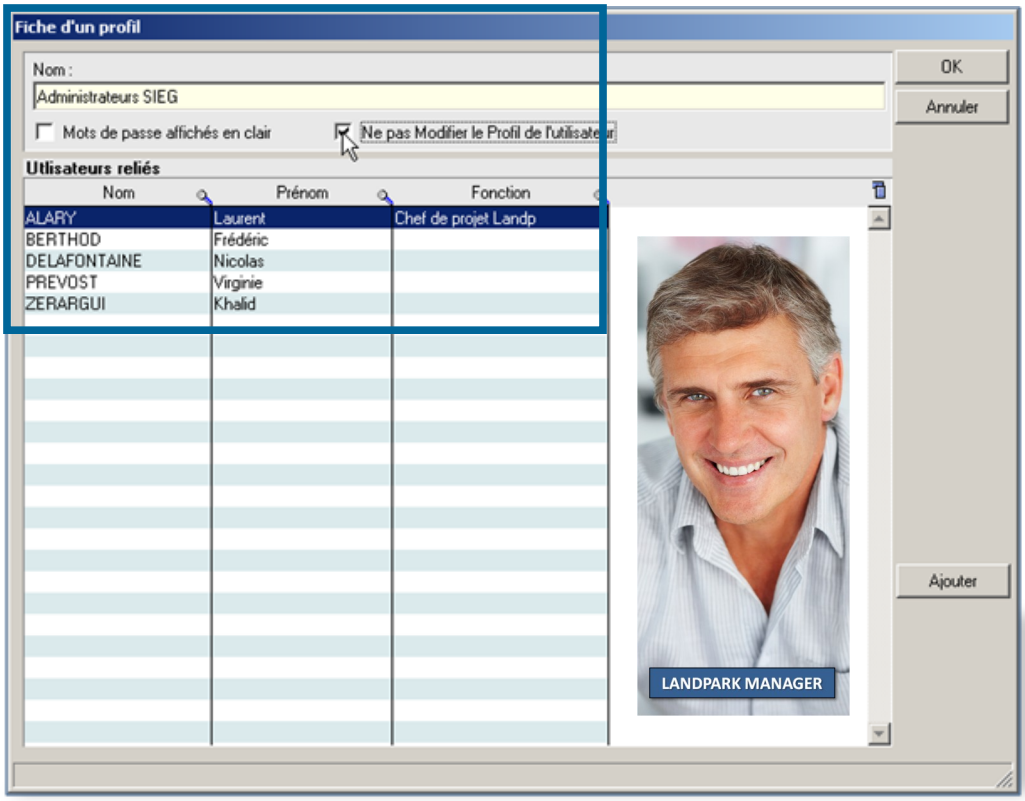
Landpark Manager vous permet d'attribuer sur des profils des droits sur :

- les Fonctionnalités
- les Localisations
- les Organisations

Les droits sur fonctionnalités sont utiles pour déléguer certaines tâches fonctionnelles à des utilisateurs n'étant pas habilité sur la totalité des opérations.

Les droits sur localisation ou organisation ont pour but de n'afficher que les données en fonction de ce qui précisé sur ces droits.

Par exemple, vous centraliser les données de parc informatique de plusieurs entités, bien évidement chaque entité ne doit pas avoir les droits de visibilités des autres entités. Landpark Manager filtre les données en fonction de ces droits précisé au profil.

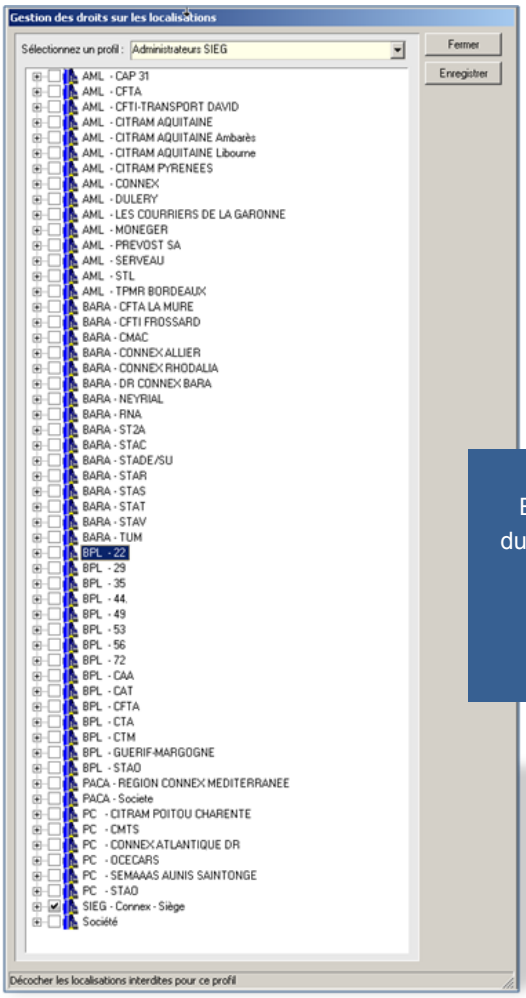


Définition de plusieurs profils d'administrateurs régionaux par exemple.

Chacun possède les mêmes droits sur fonctionnalités mais n'a des droits que sur les postes rattachés à sa localisation.

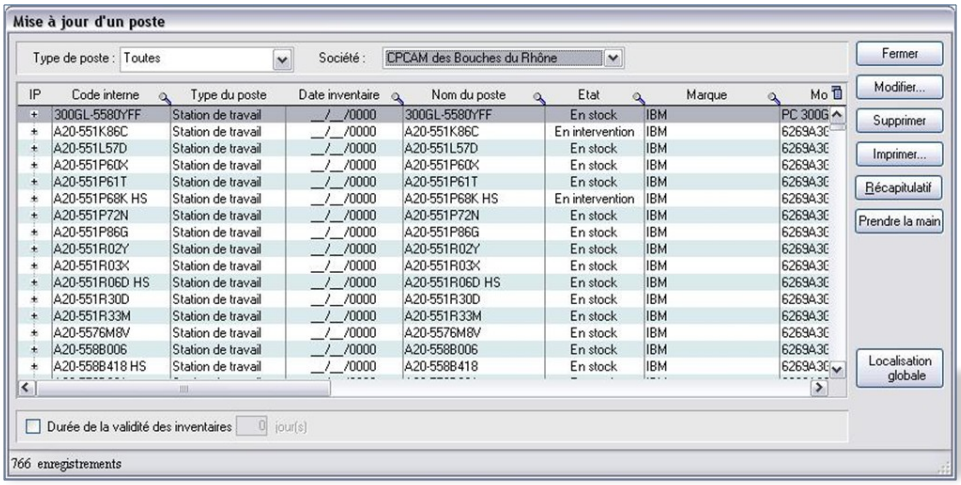
© Landpark SAS. Tous droits réservés





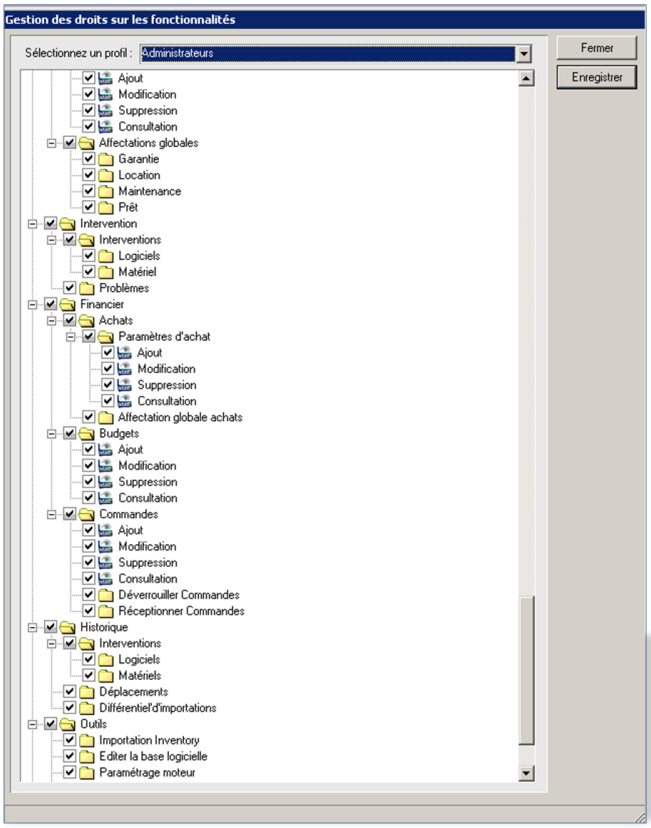
En tant qu'administrateur central, dans le module de gestion des profils, vous devez coché la nouvelle case à cocher « modifier le profil de l'utilisateur » pour le profil « Administrateurs SIEG » puis validation





© Landpark SAS. Tous droits réservés

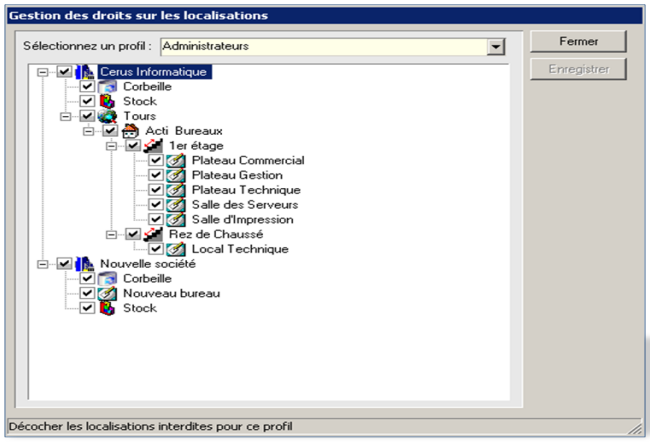




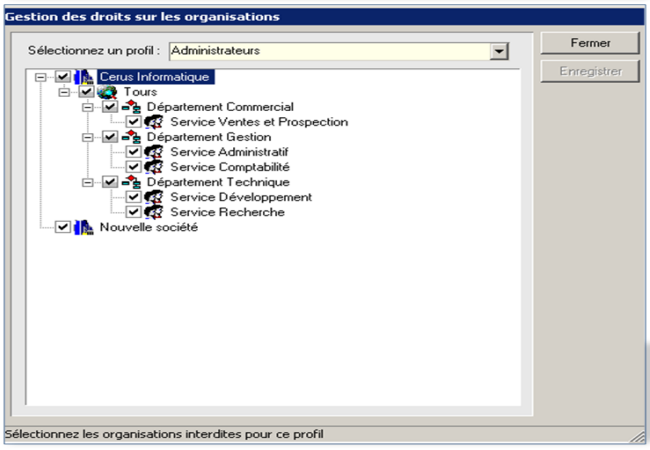
Droits d'accès

sur les fonctionnalités





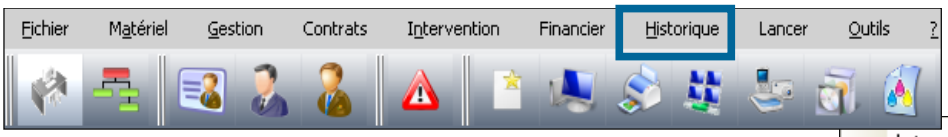
Droits d'accès
sur les localisations

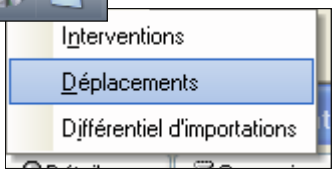


Droits d'accès
sur les organisations

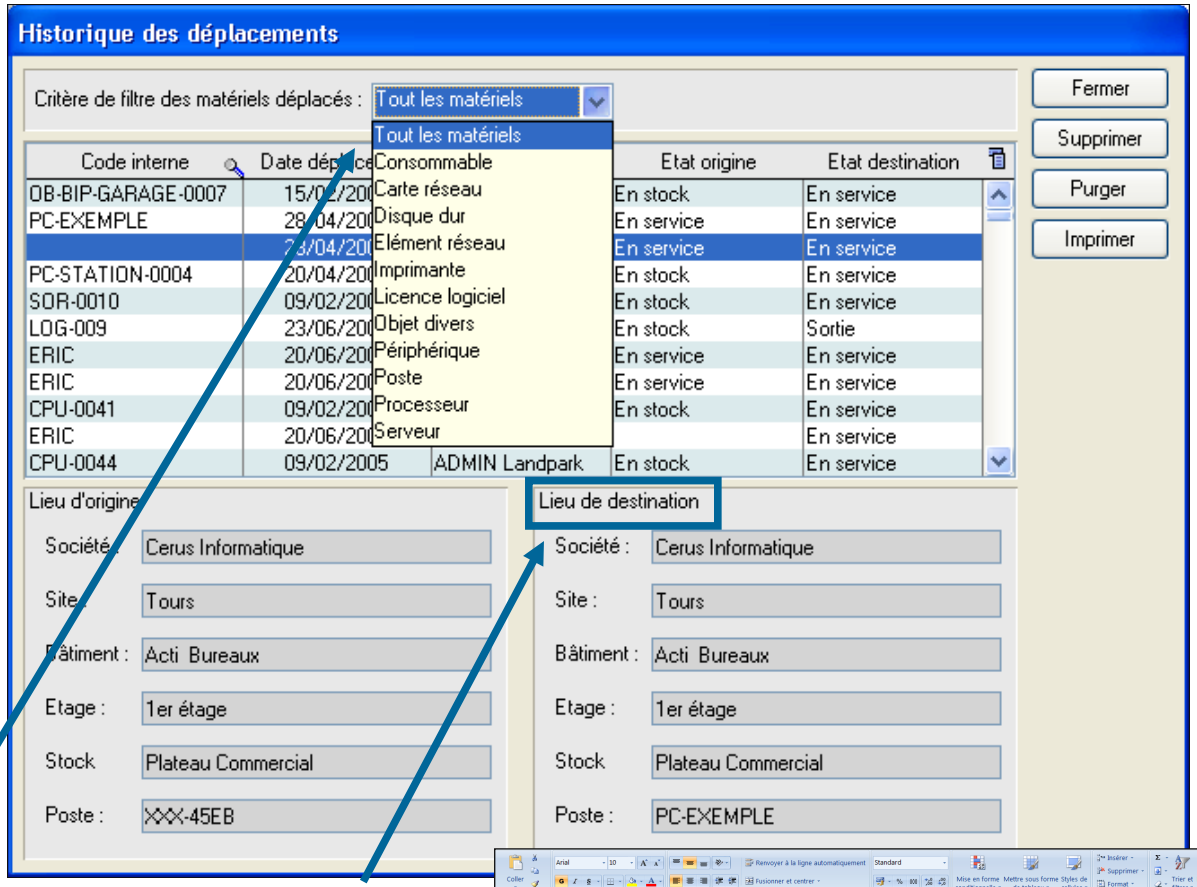
© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES DÉPLACEMENTS DANS LANDPARK MANAGER

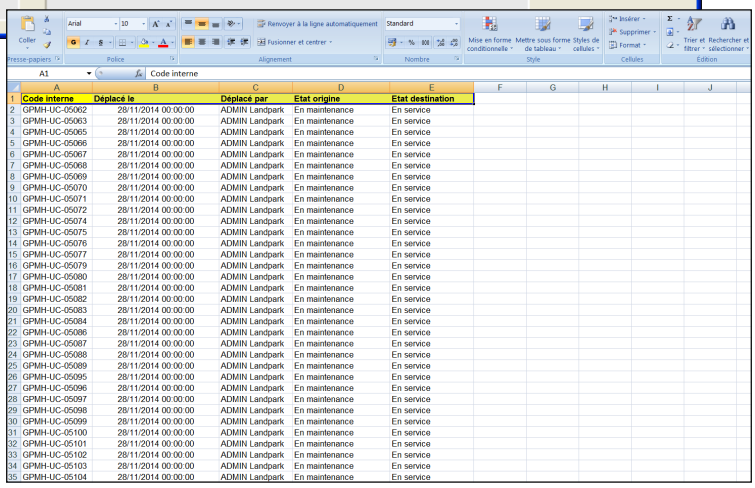




Historique des déplacements des matériels



Filtrez par type de matériels, vous visualiser l'état d'origine et le lieu de destination puis exporter le résultat vers **Excel**

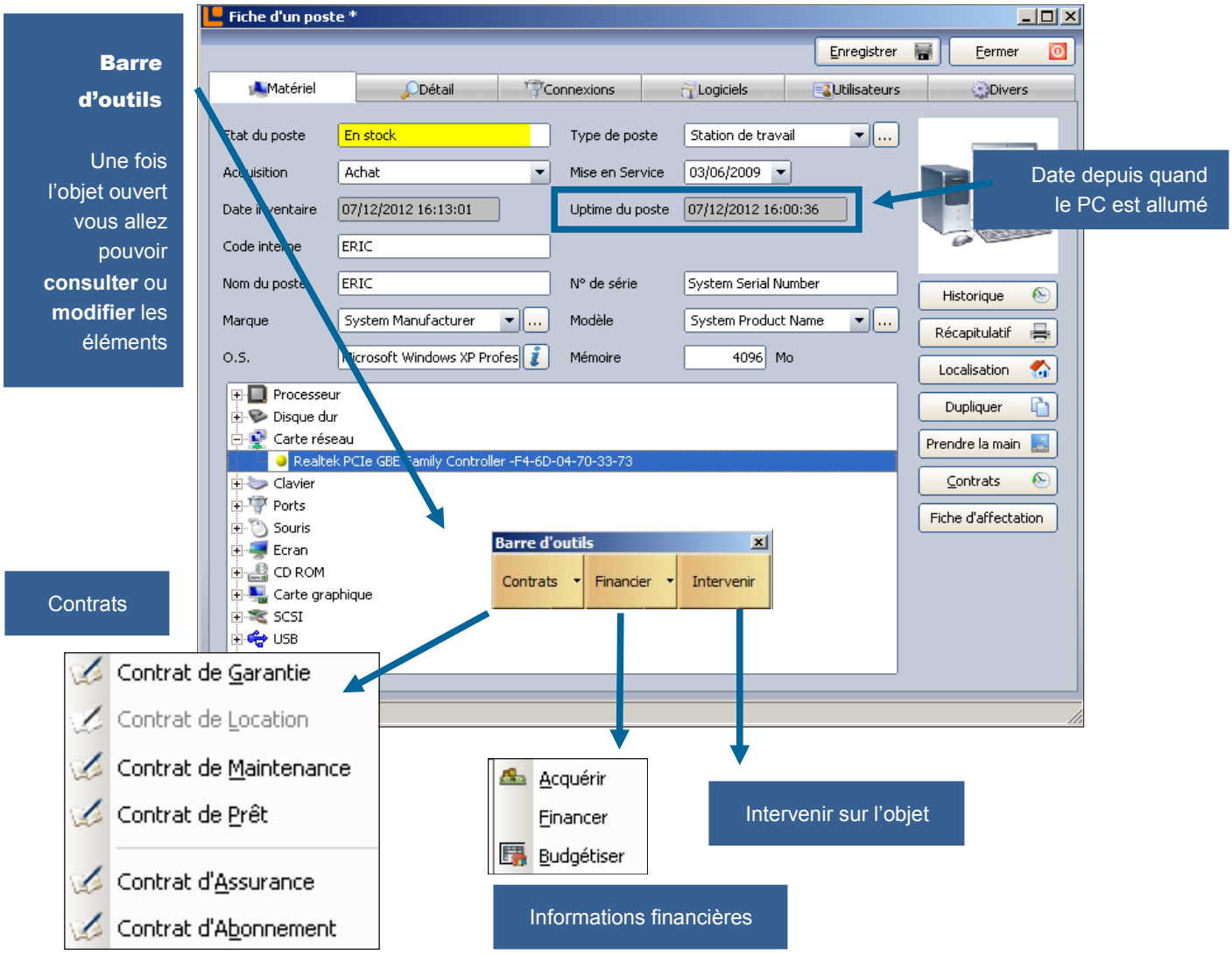


© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES CONTRATS DANS LANDPARK MANAGER

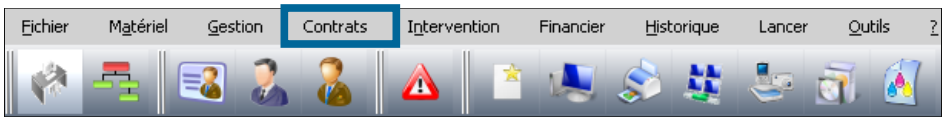
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

LA BARRE D'OUTILS DE GESTION ASSOCIÉE À L'OBJET OUVERT

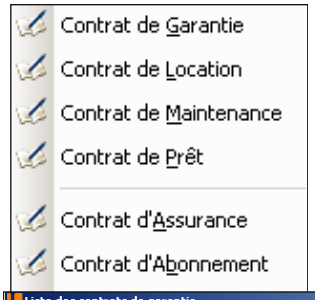


© Landpark SAS. Tous droits réservés

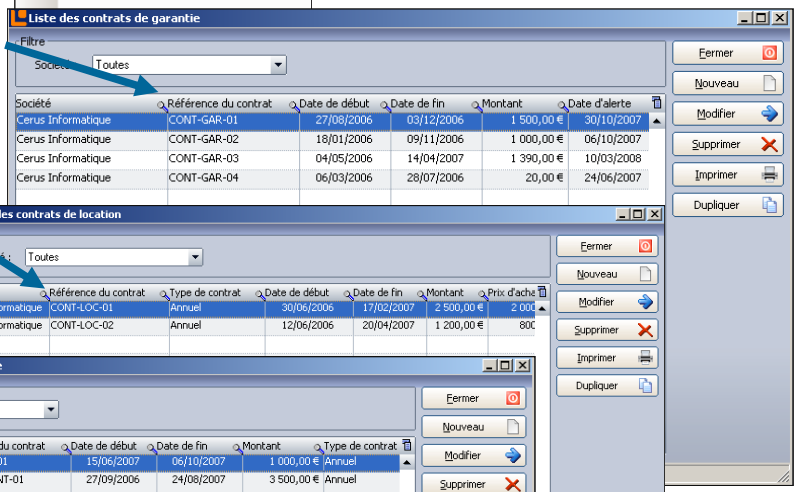
MENU CONTRATS



Liste des contrats

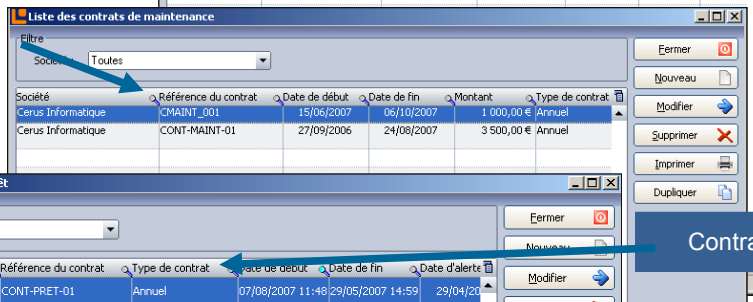


Contrats de garantie

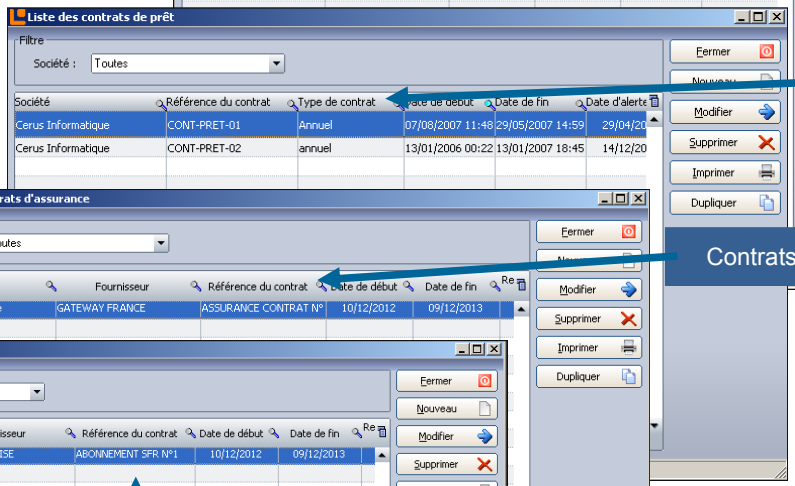


Contrats de location

Contrats de maintenance



Contrats de prêt



Contrats d'assurance

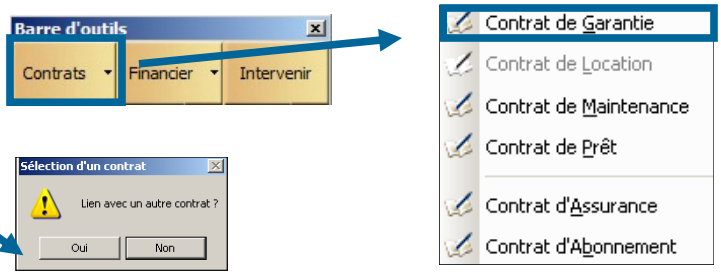
Contrats d'abonnement

© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE GARANTIE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET

Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de garantie

Consulter la fiche du contrat de garantie auquel le matériel est rattaché



Référence du contrat

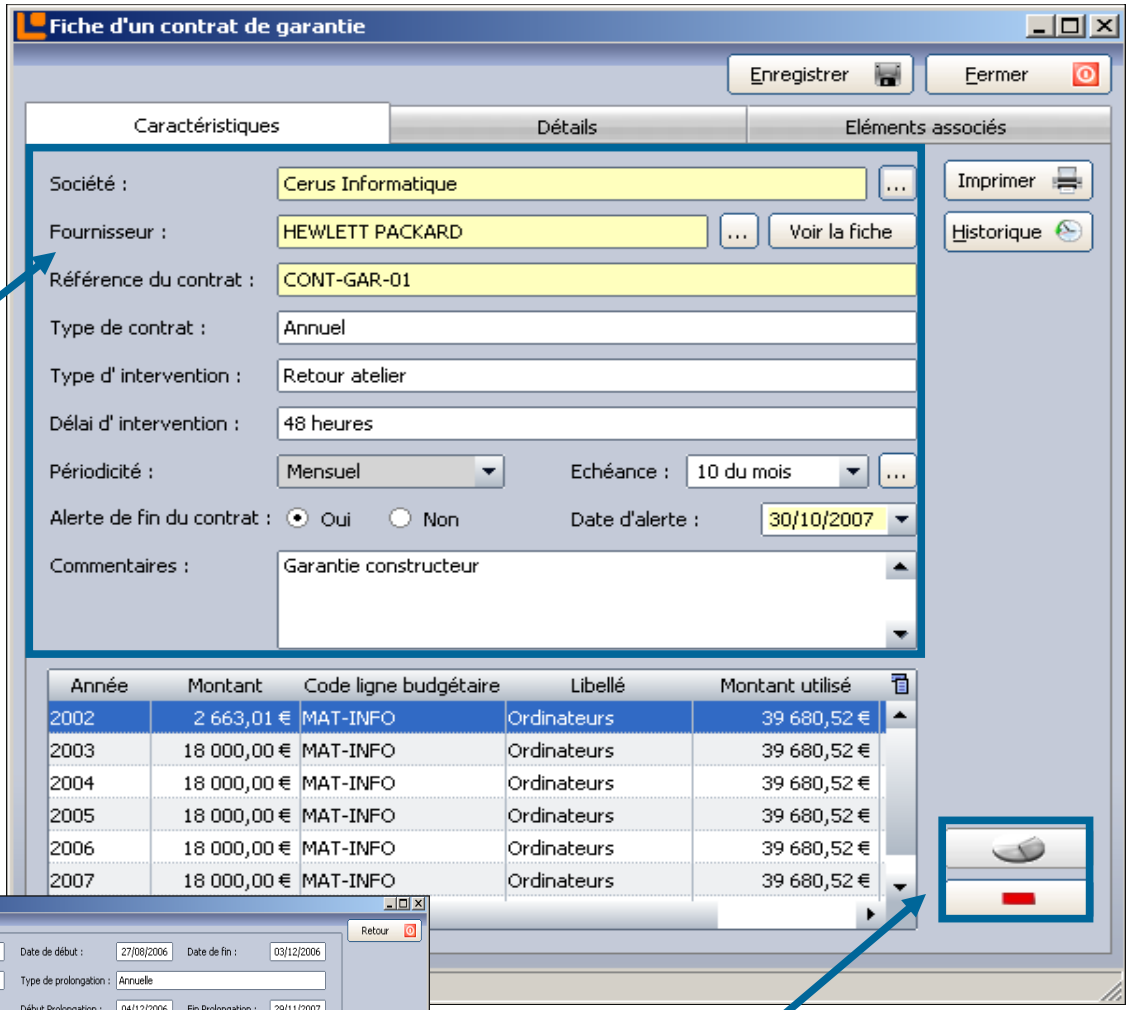
Type et délai d'intervention

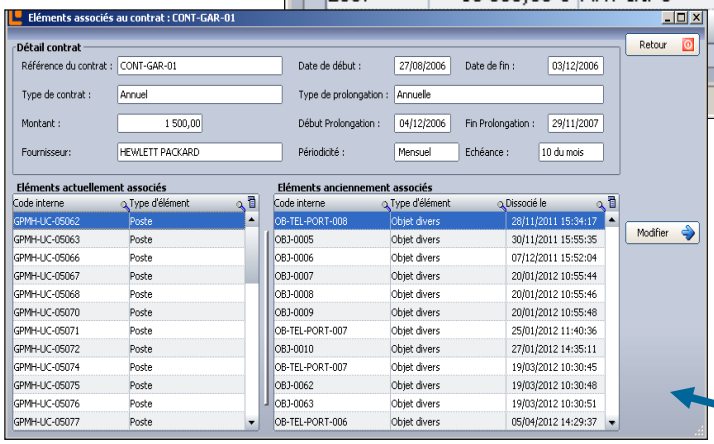
Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires







Affectation à une ligne budgétaire.

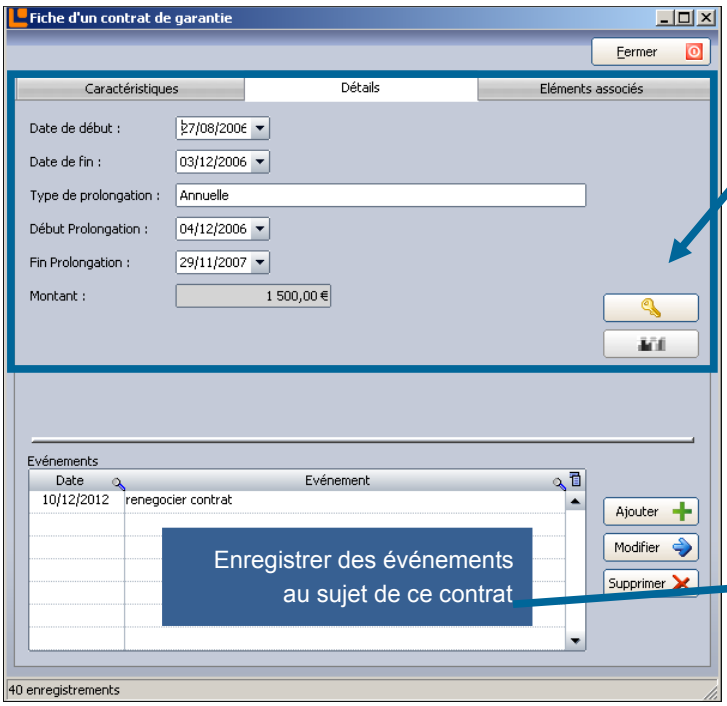
Vous permet de détacher la ligne auquel elle était associée.

Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de garantie

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE

Date de début de fin et d' extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

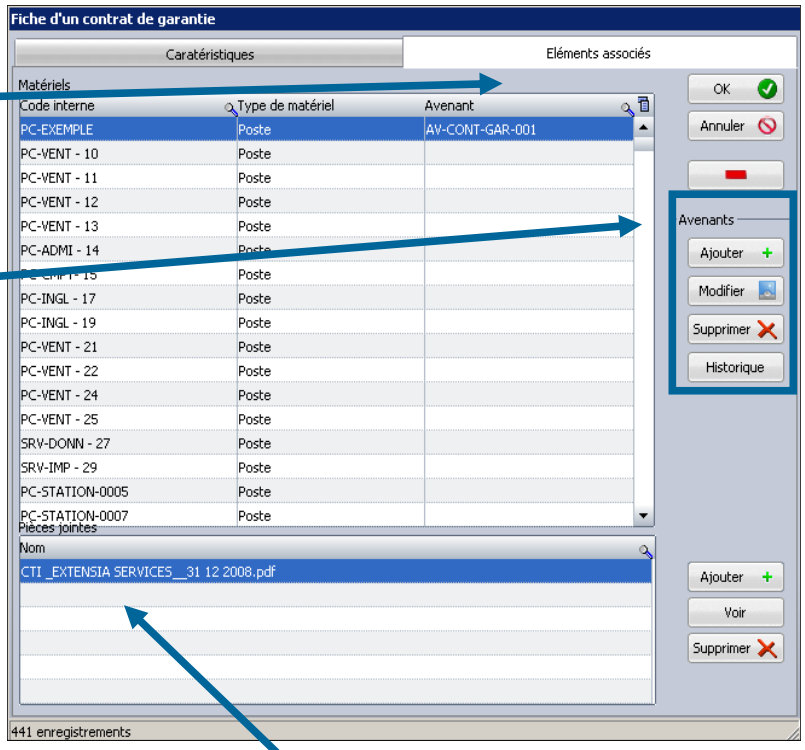
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de garantie

Avenant à un contrat de garantie

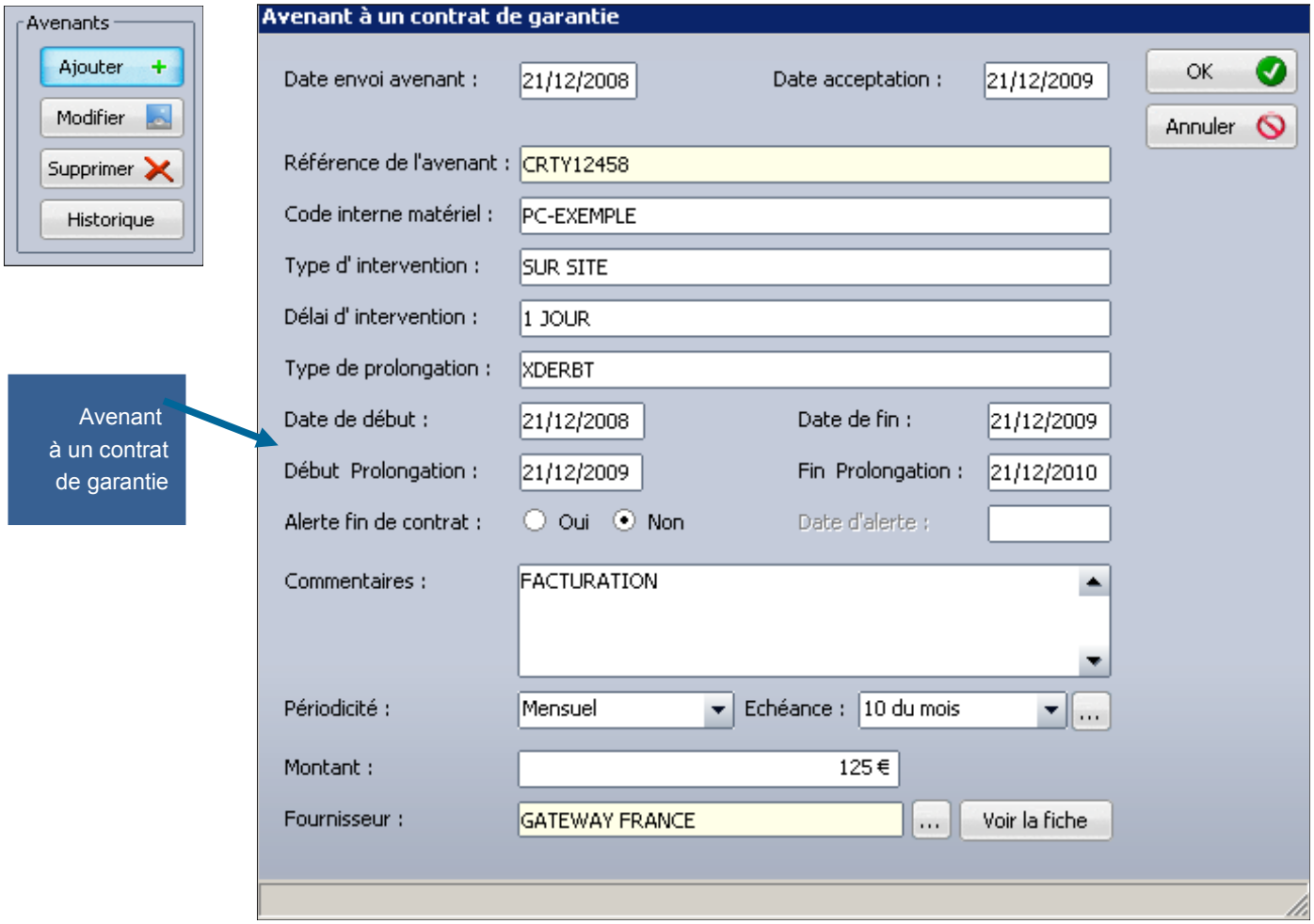


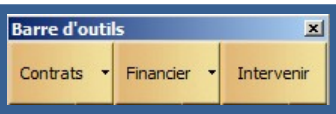
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …) avec visualisation possible de cette pièce jointe



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE





Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

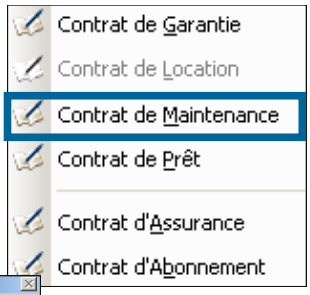
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de garantie à tout objet.



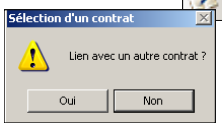
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE MAINTENANCE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET

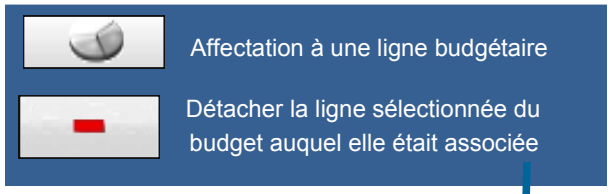


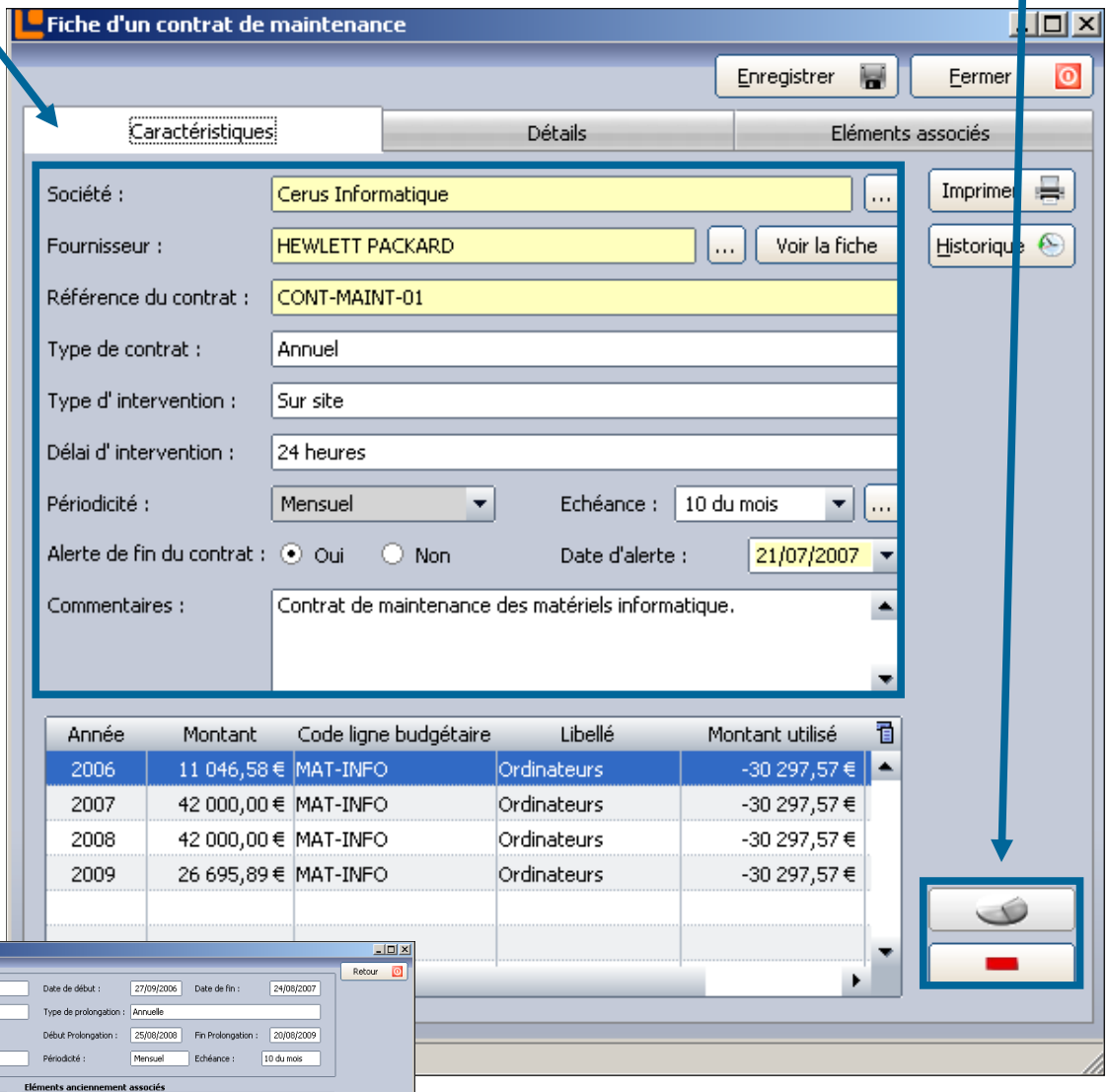


Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de maintenance



Consulter la fiche du contrat de maintenance auquel le matériel est rattaché





Référence du contrat

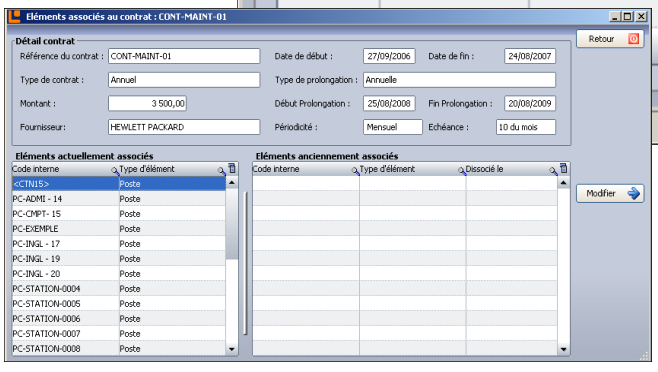
Type et délai d'intervention

Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

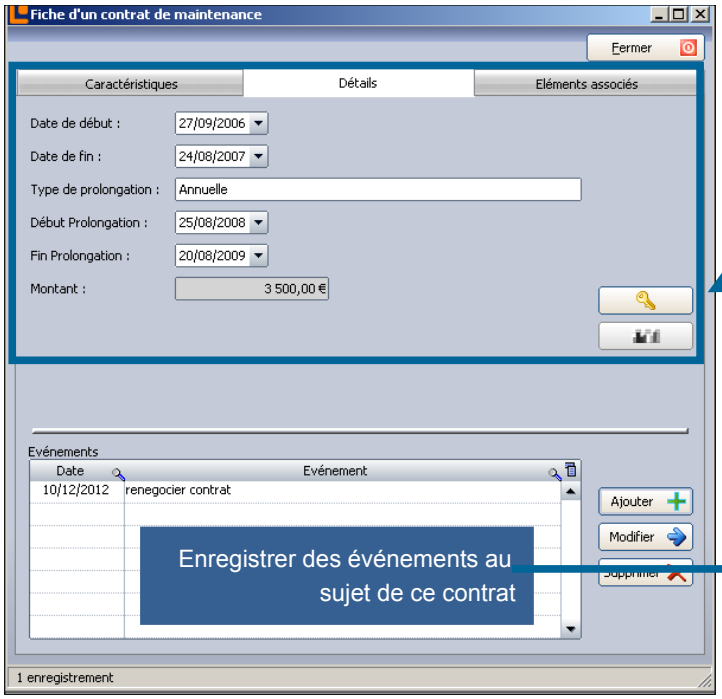


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de maintenance

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE

Date de début, de fin et d'extension du contrat



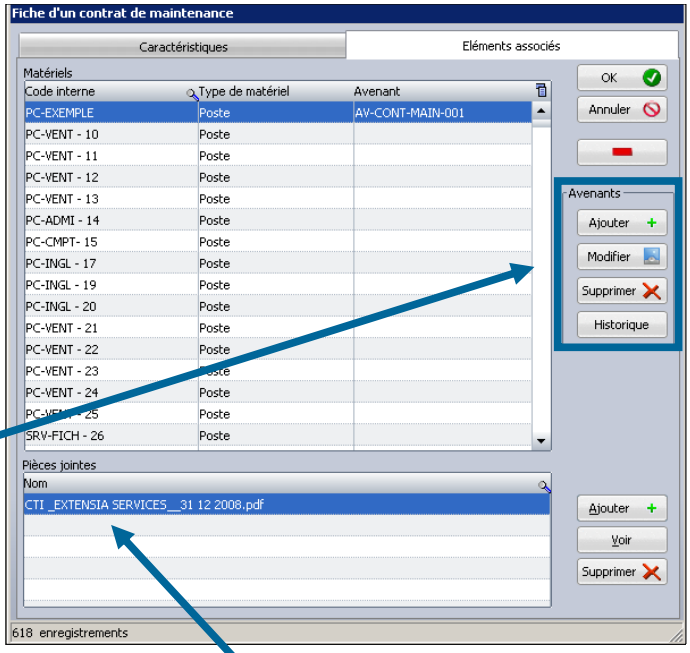
vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de maintenance



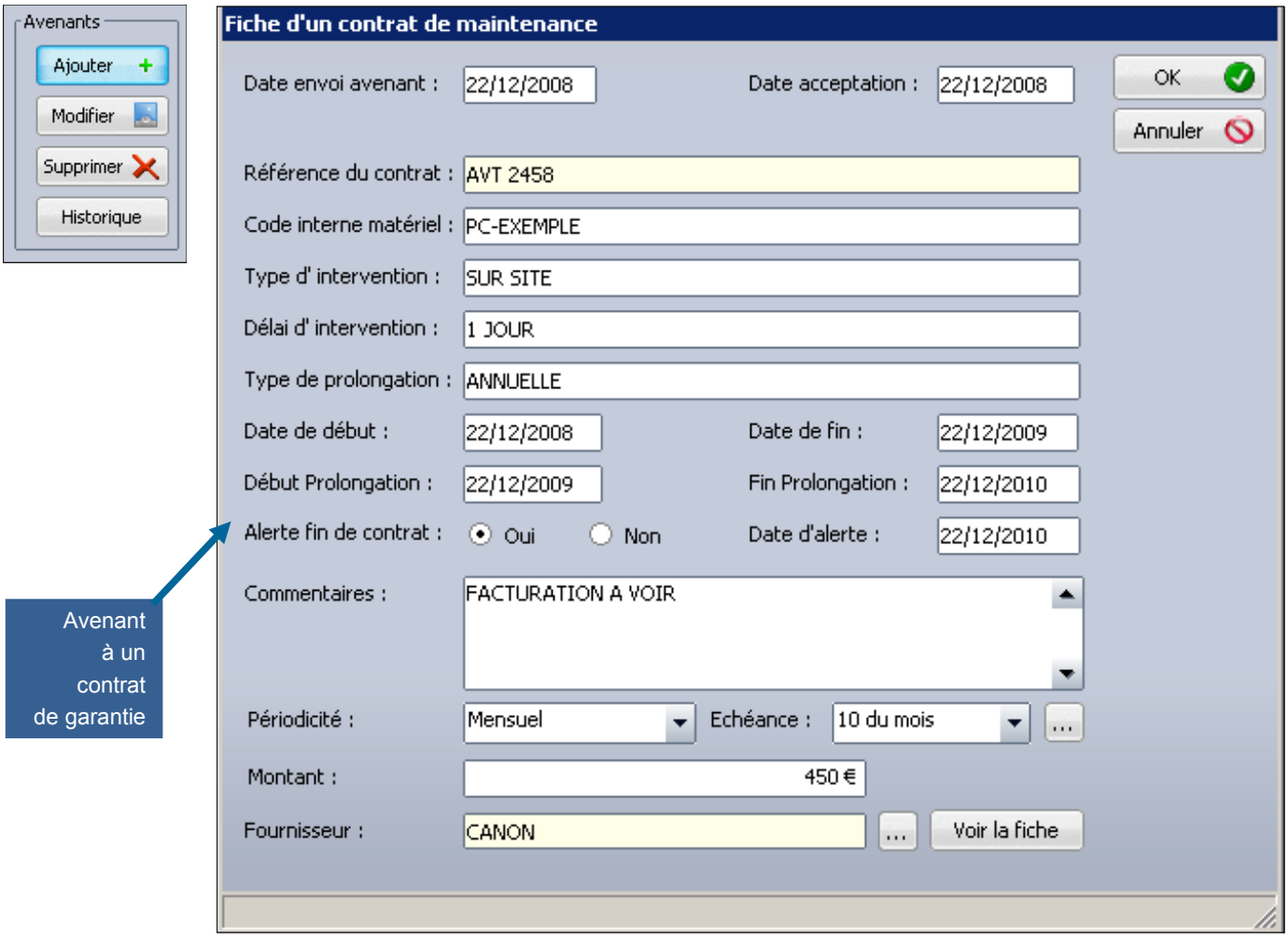
Avenant à un contrat de maintenance

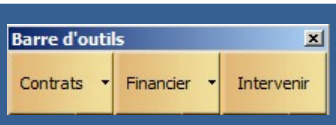
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)



© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE





Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

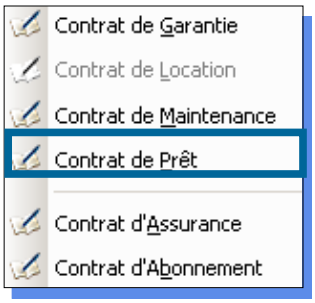
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de maintenance à tout objet.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE PRÊT ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET





Affecter le matériel à un contrat de prêt

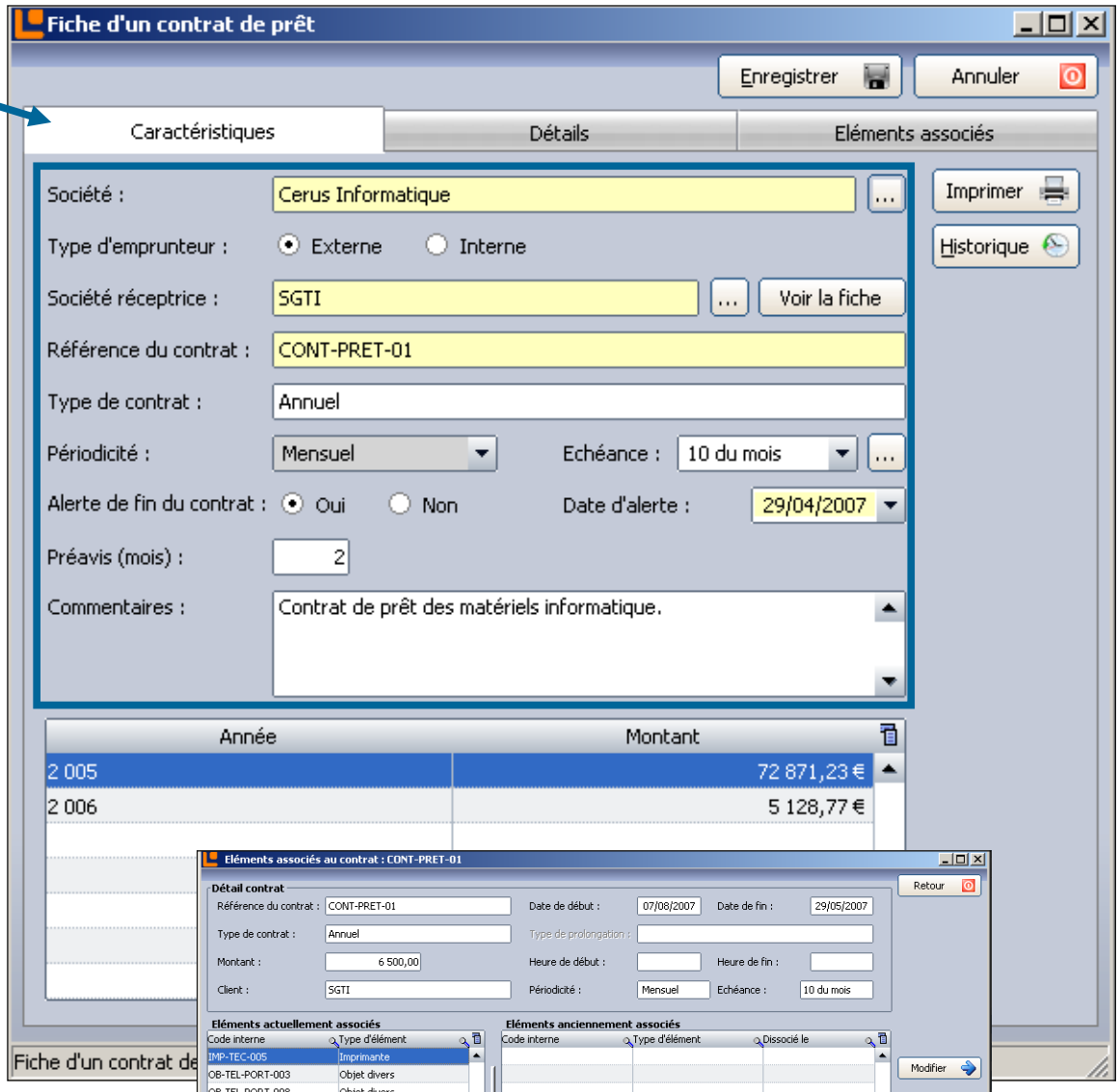
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

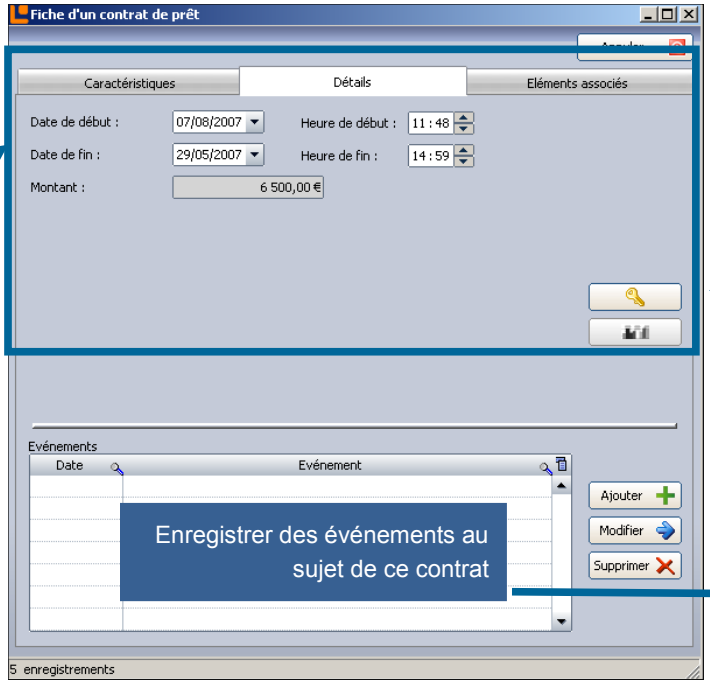


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de prêt

© Landpark SAS. Tous droits réservés

PRÊT

Date de début, de fin et d'extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

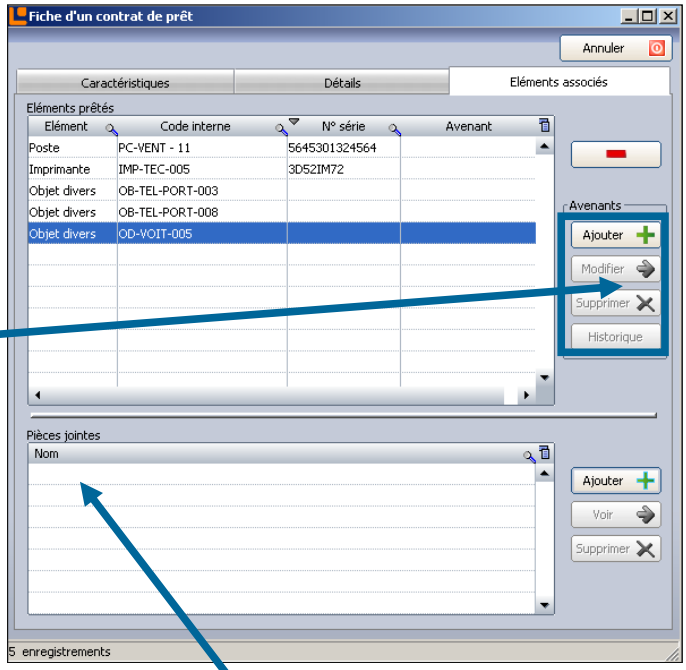
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de prêt

Avenant à un contrat de prêt

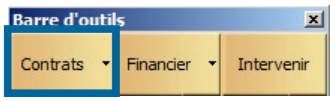


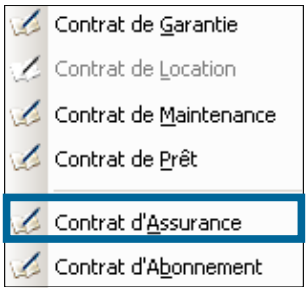
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)



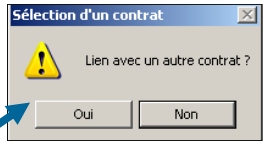
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT D'ASSURANCE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET





Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats d'assurance



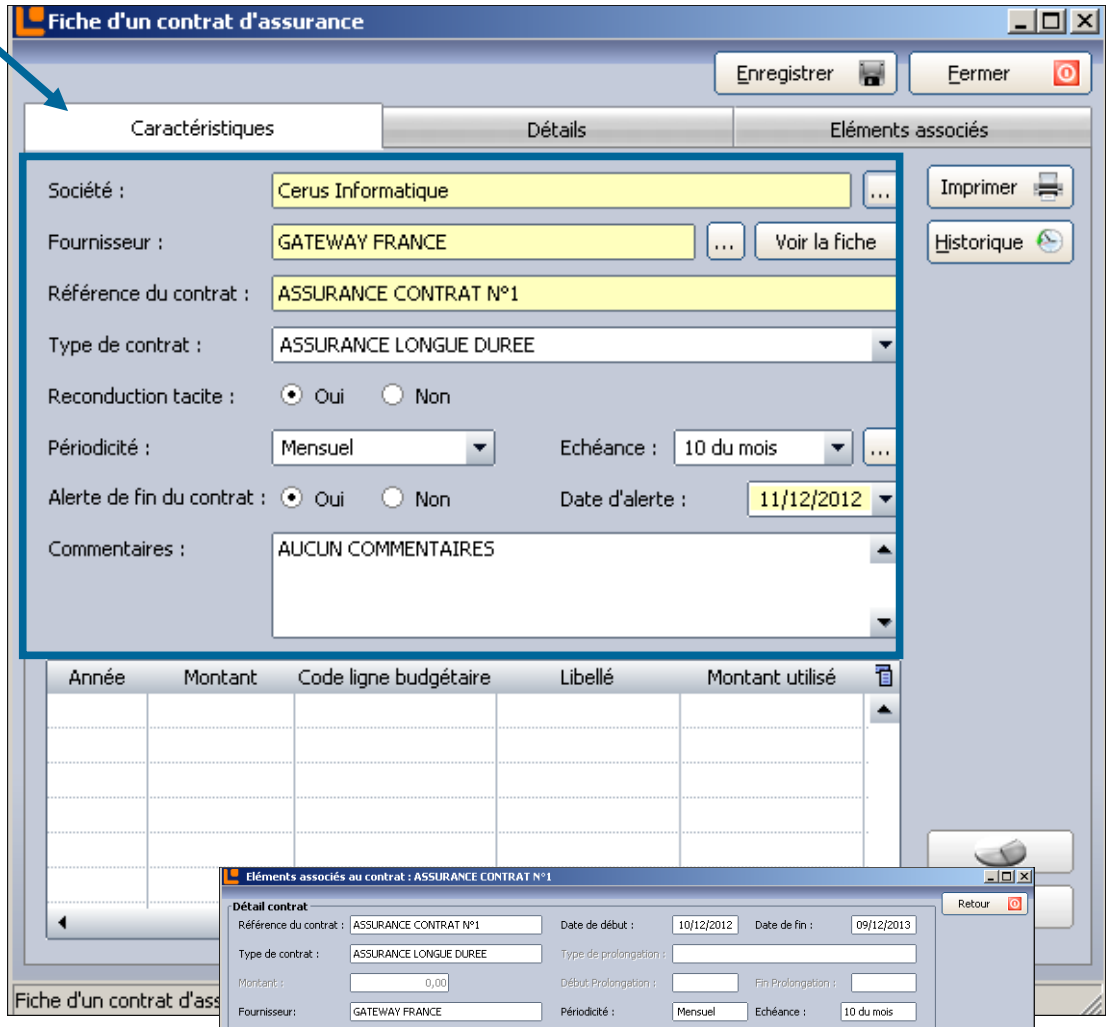
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

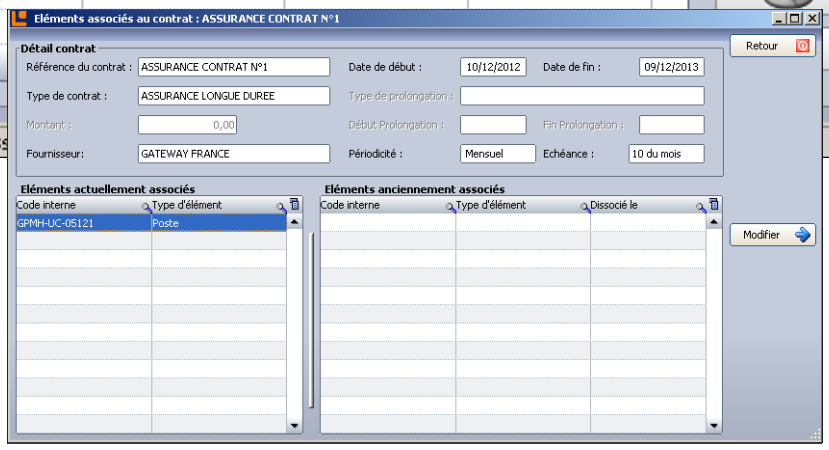
Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires



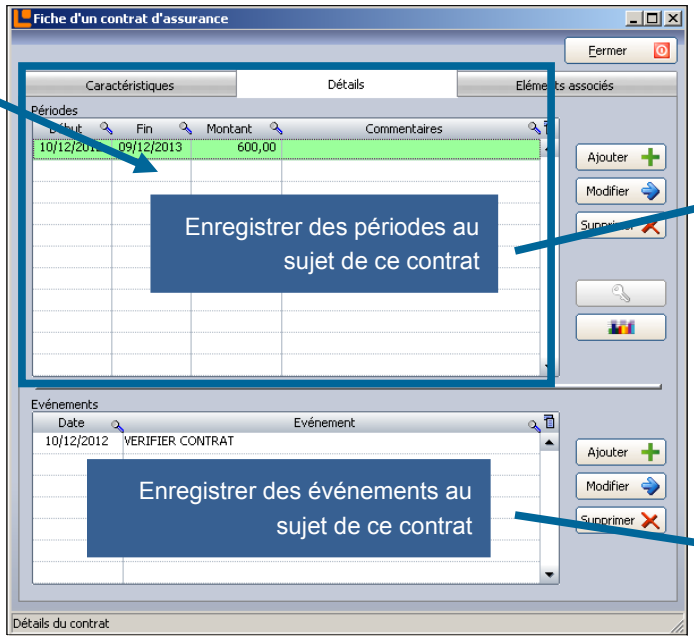
Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat d'assurance

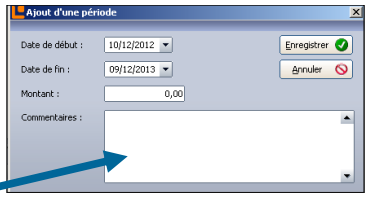


© Landpark SAS. Tous droits réservés

ASSURANCE

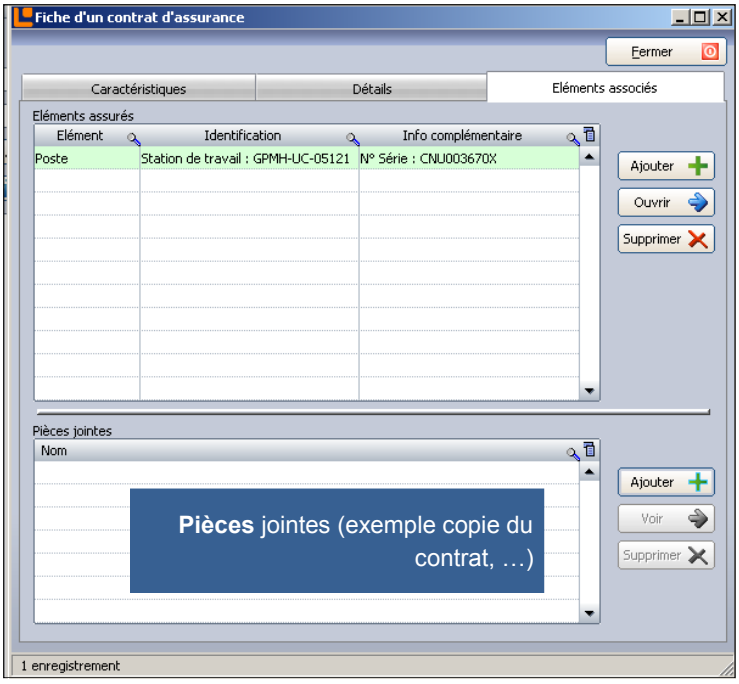
Ajouter des périodes à ce contrat d'assurance







Les autres objets associés au même contrat d'assurance



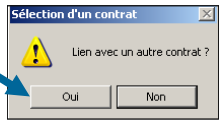


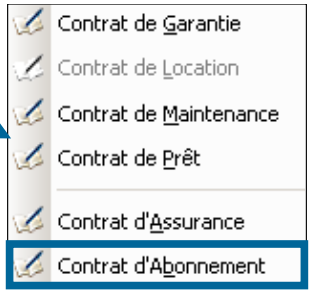
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT D'ABONNEMENT ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET



Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats d'abonnement





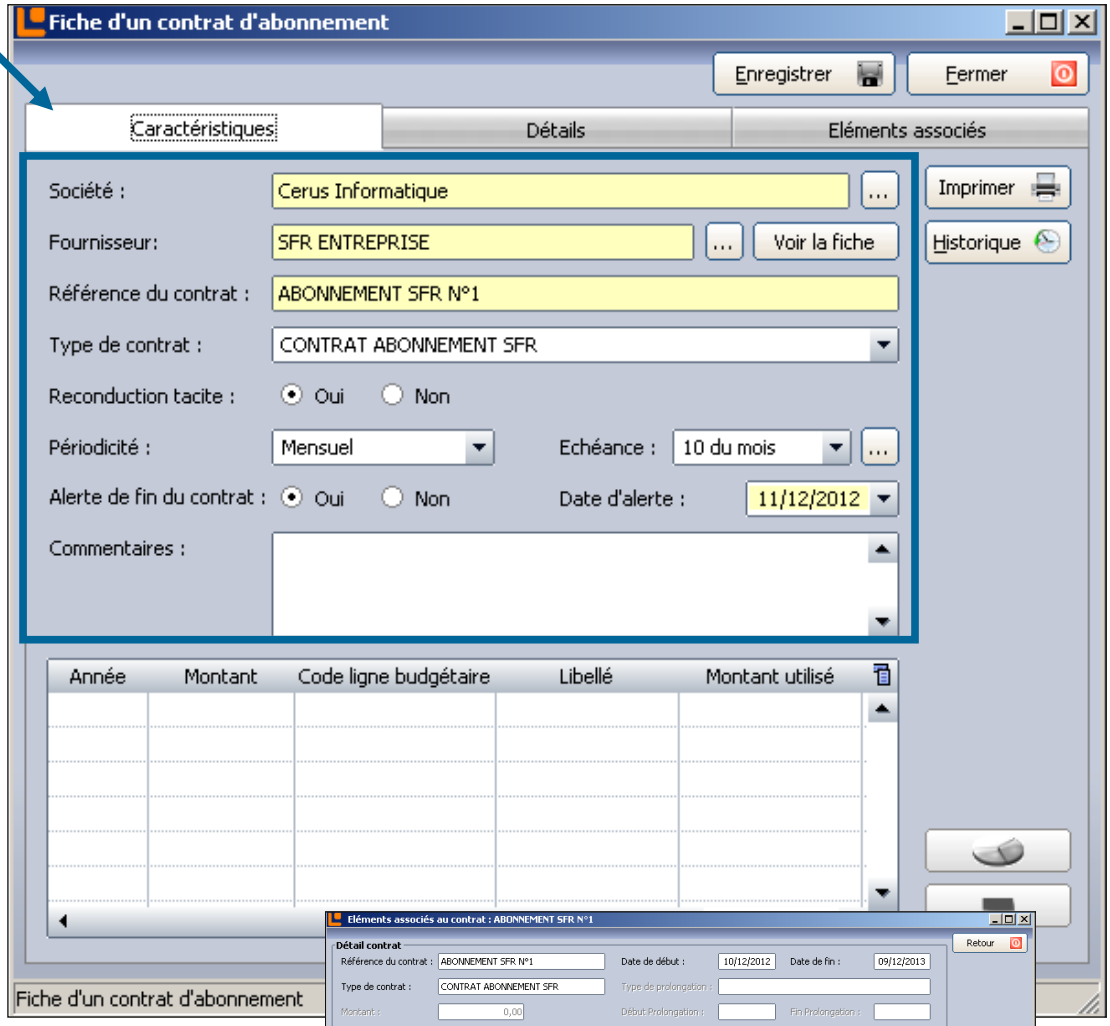
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

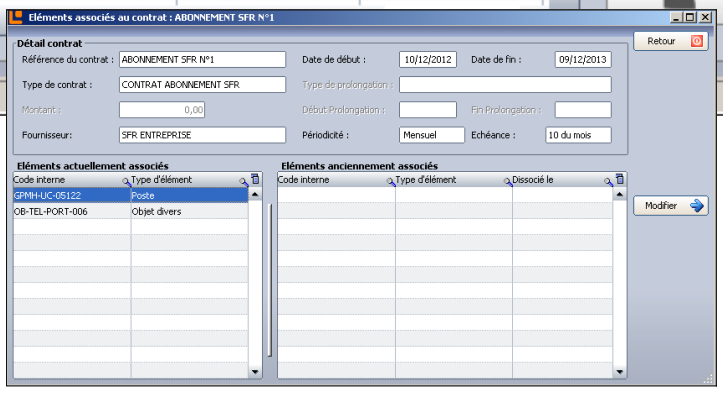
Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires



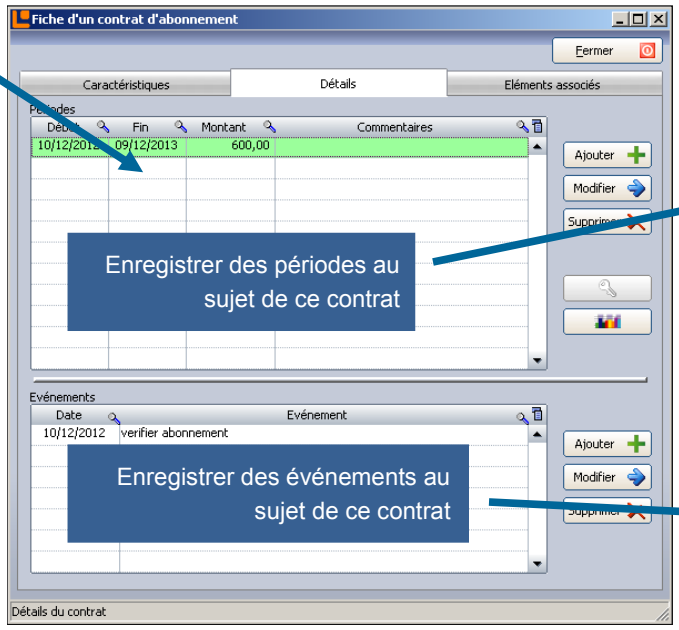
Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat d'abonnement

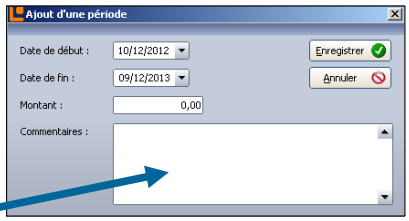


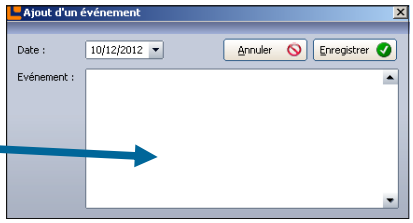
© Landpark SAS. Tous droits réservés

ABONNEMENT

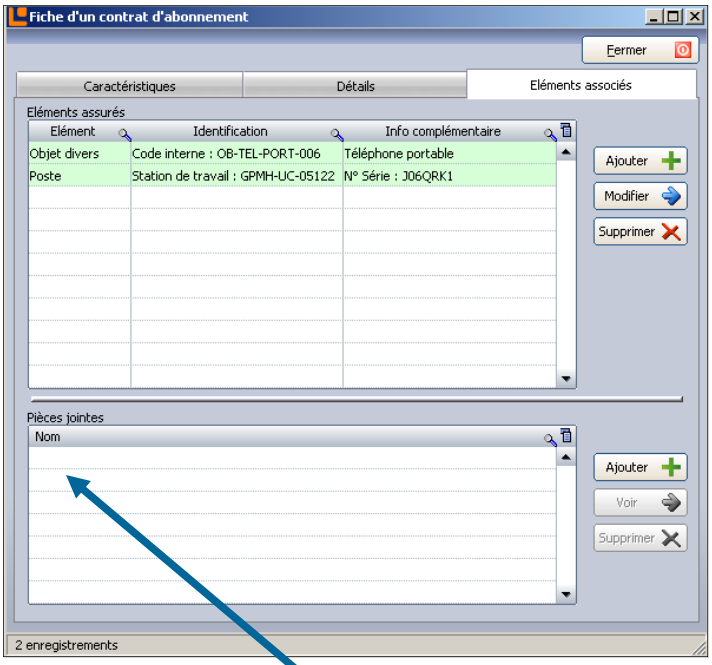
Ajouter des périodes à ce contrat d'abonnement







Les autres objets associés au même contrat d'abonnement

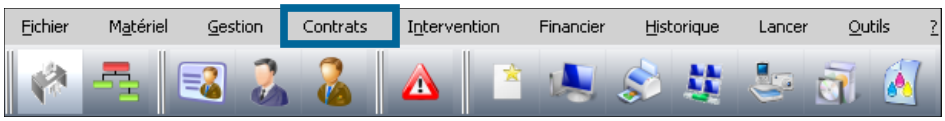


Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)

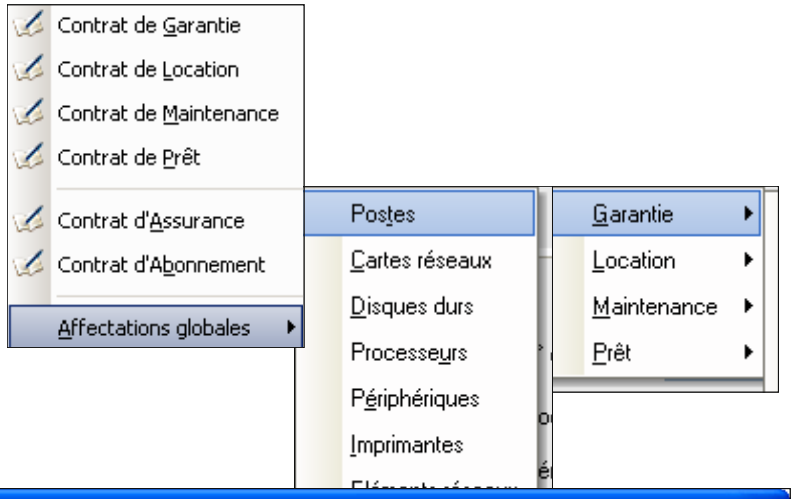


© Landpark SAS. Tous droits réservés

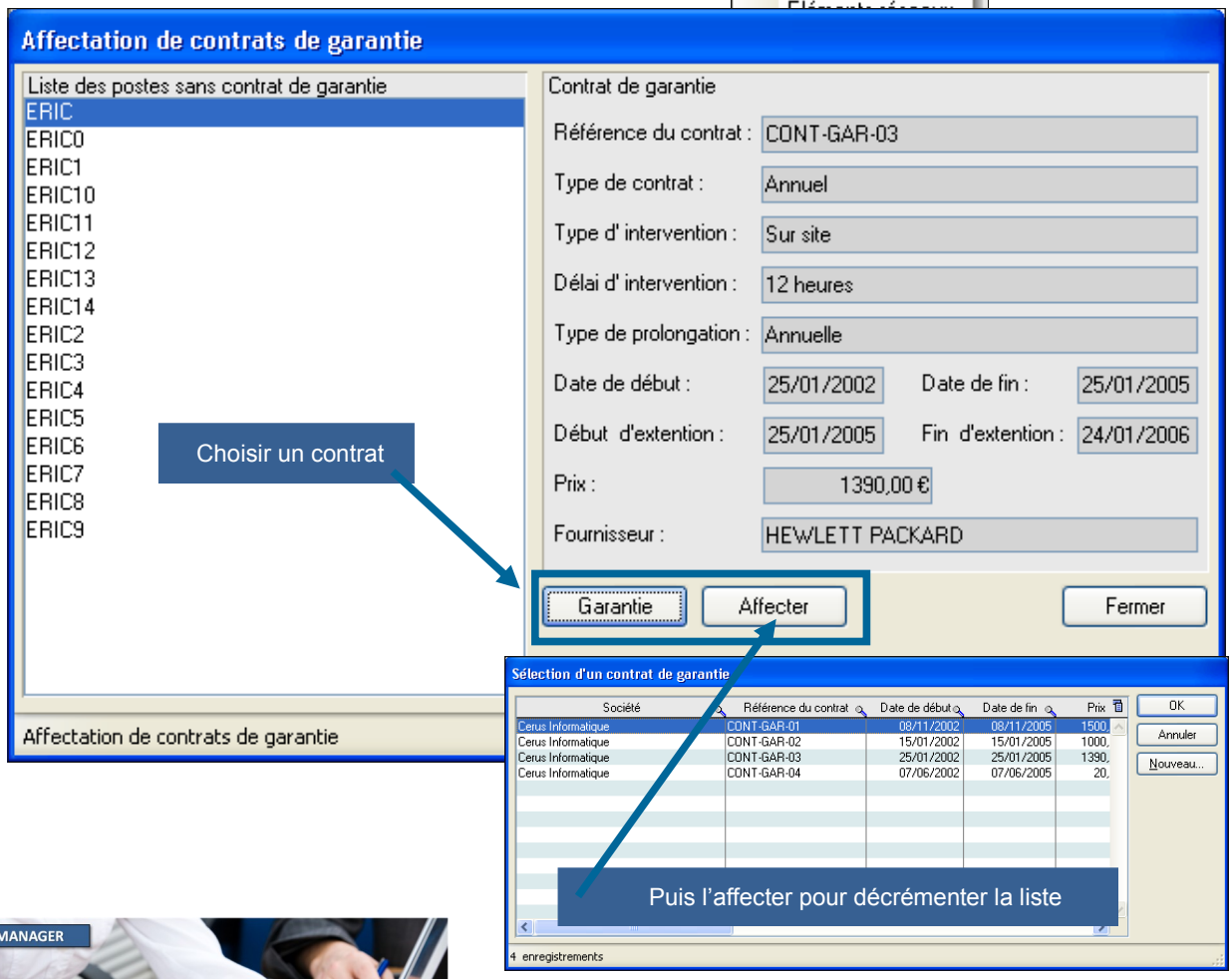
AFFECTATION AUTOMATIQUE DES CONTRATS



Affectations automatiques des contrats



Postes encore non affectés à un contrat de garantie



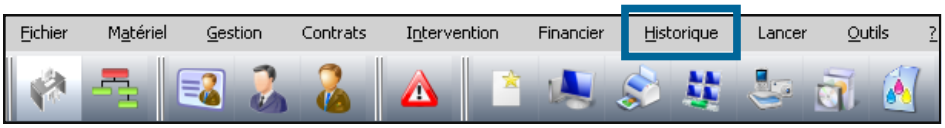
Choisir un contrat

Puis l'affecter pour décrémenter la liste

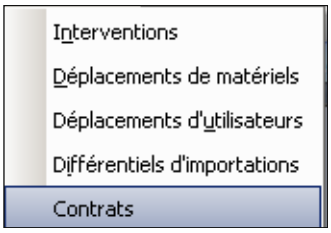


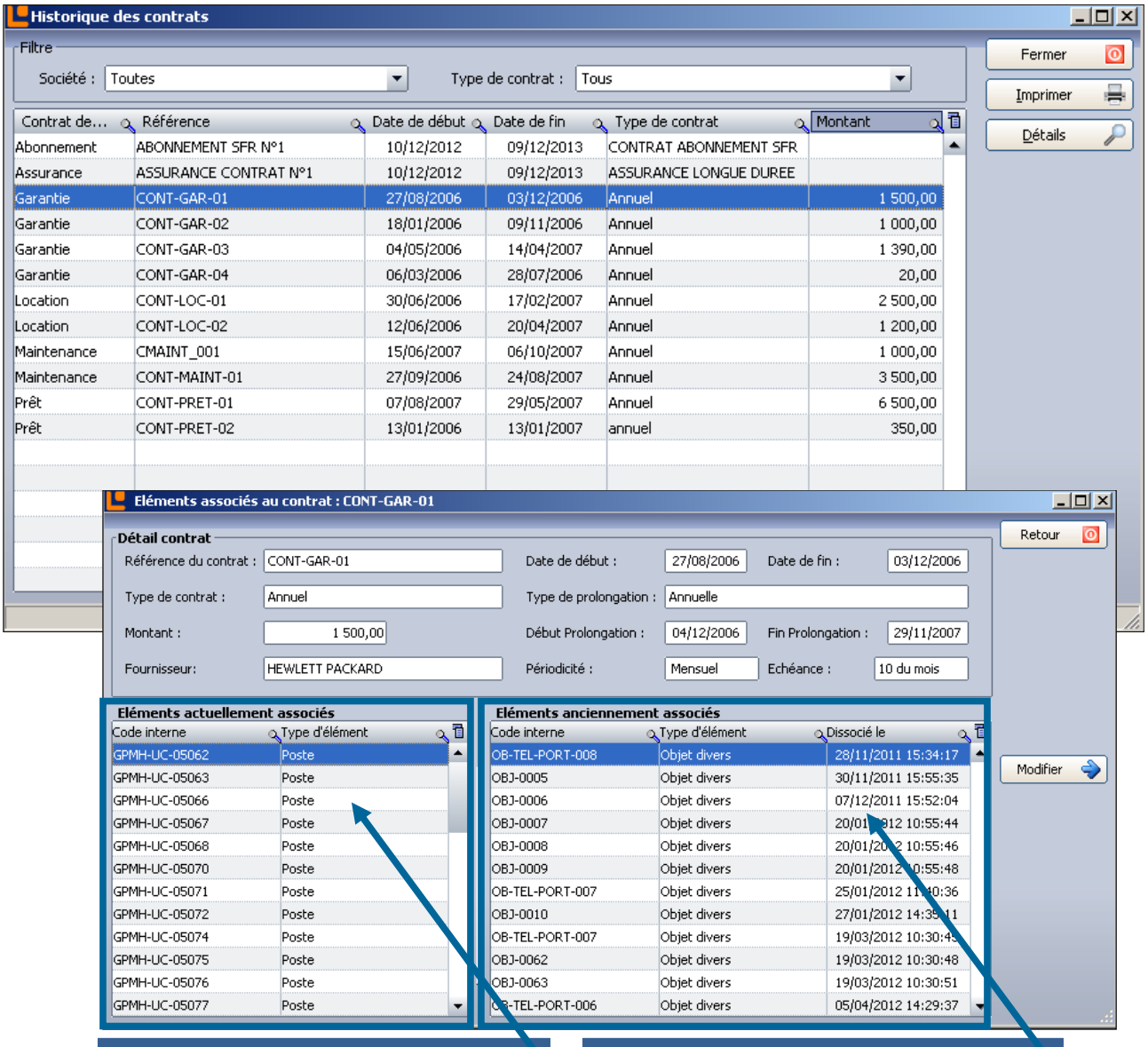
© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES CONTRATS



Historique des contrats



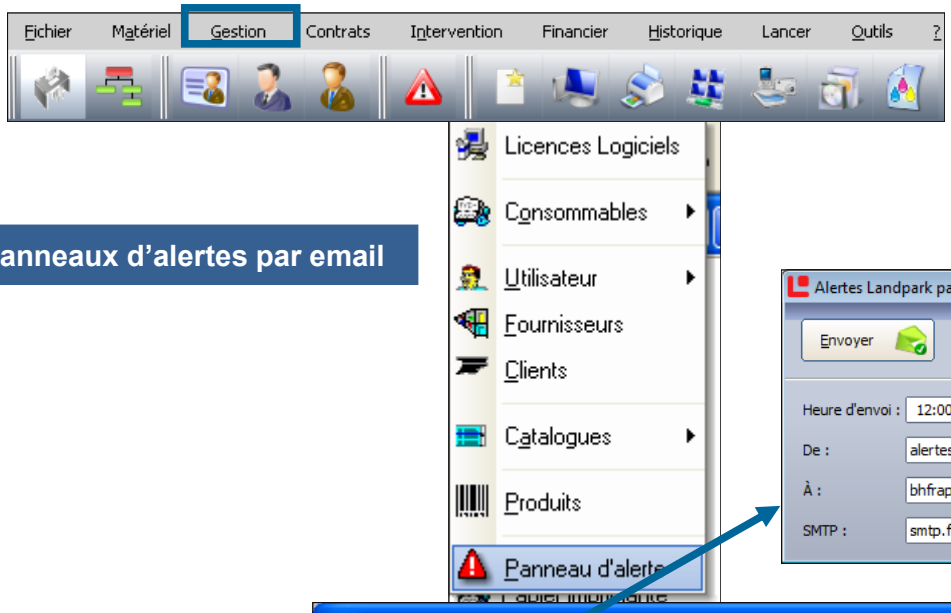


Objets actuellement associés au contrat

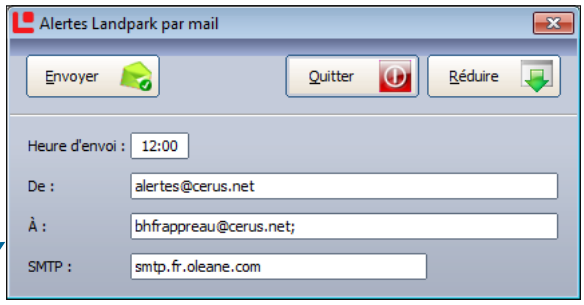
Objets anciennement associés au contrat

© Landpark SAS. Tous droits réservés

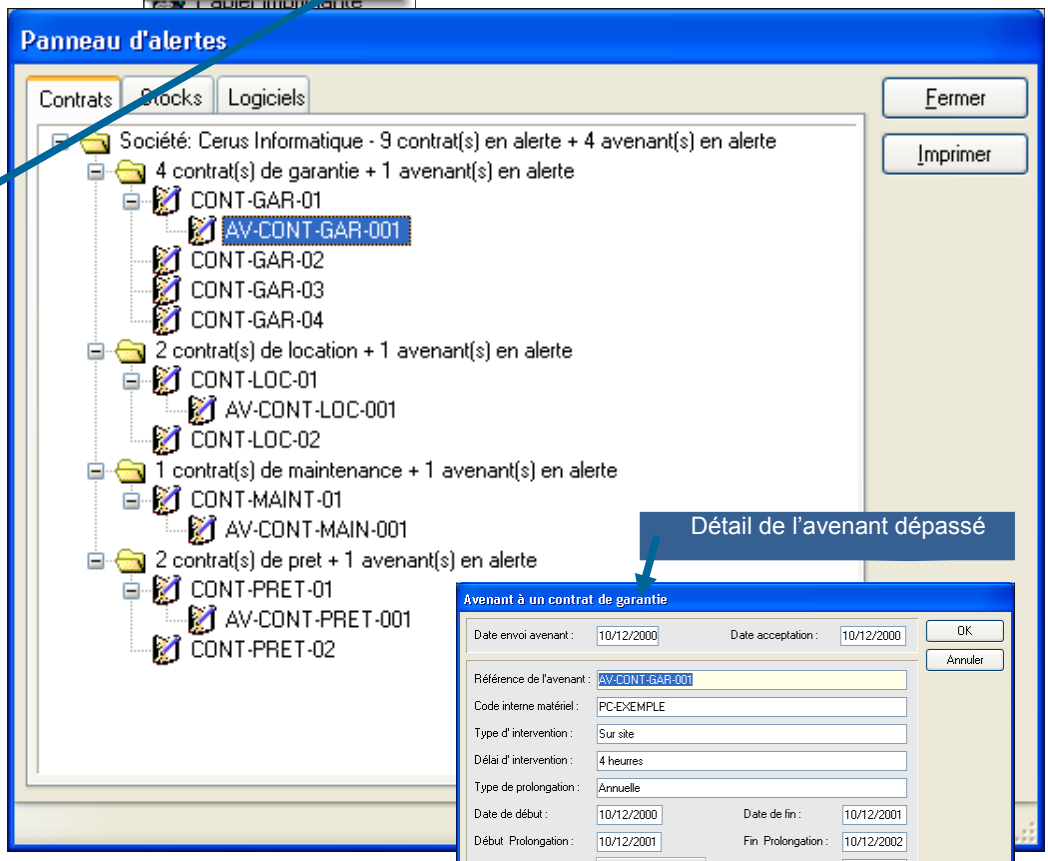
PANNEAUX D'ALERTES DES CONTRATS PAR EMAIL



Panneaux d'alertes par email



Alertes sur contrats dépassés avec envoi par email



Détail de l'avenant dépassé



© Landpark SAS. Tous droits réservés

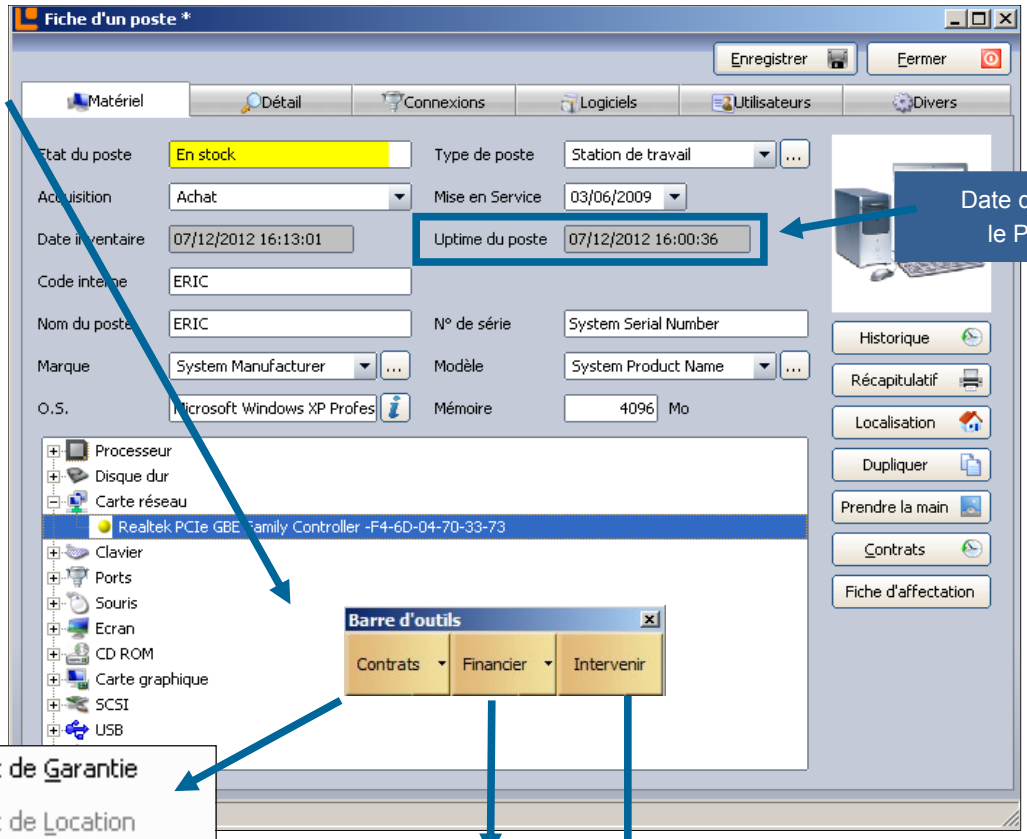
GESTION DES ACHATS, DES CONTRATS DES COMMANDES ET DES BUDGETS DANS LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

LA BARRE D'OUTILS DE GESTION ASSOCIÉE À L'OBJET OUVERT

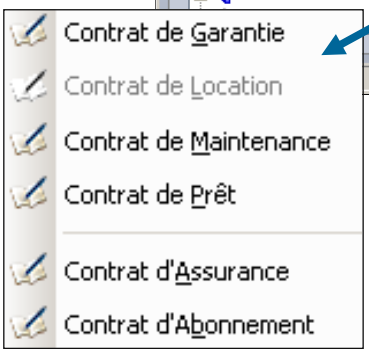
Barre d'outils

Une fois l'objet ouvert vous allez pouvoir **consulter** ou **modifier** les éléments



Date depuis quand le PC est allumé

Contrats





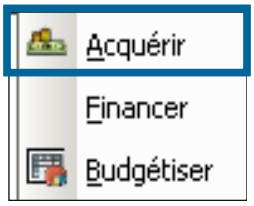
Intervenir sur l'objet

Informations financières

© Landpark SAS. Tous droits réservés

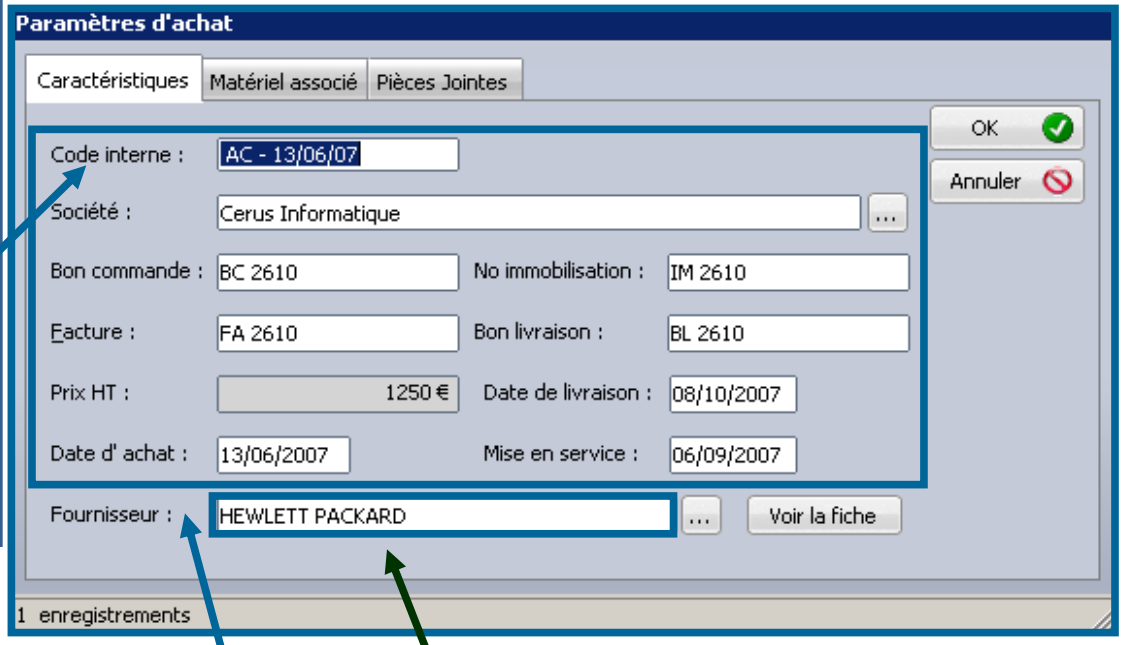
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU POSTE - ACQUÉRIR



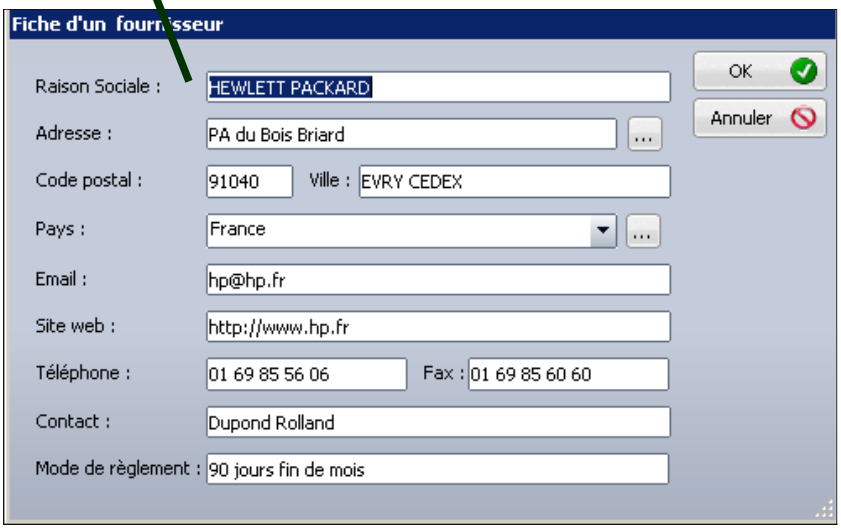


Affecter le matériel à un paramètre d'achat ou à un contrat de location, suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche

Consulter la fiche du paramètre d'achat ou du contrat de location à laquelle le matériel est rattaché suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche



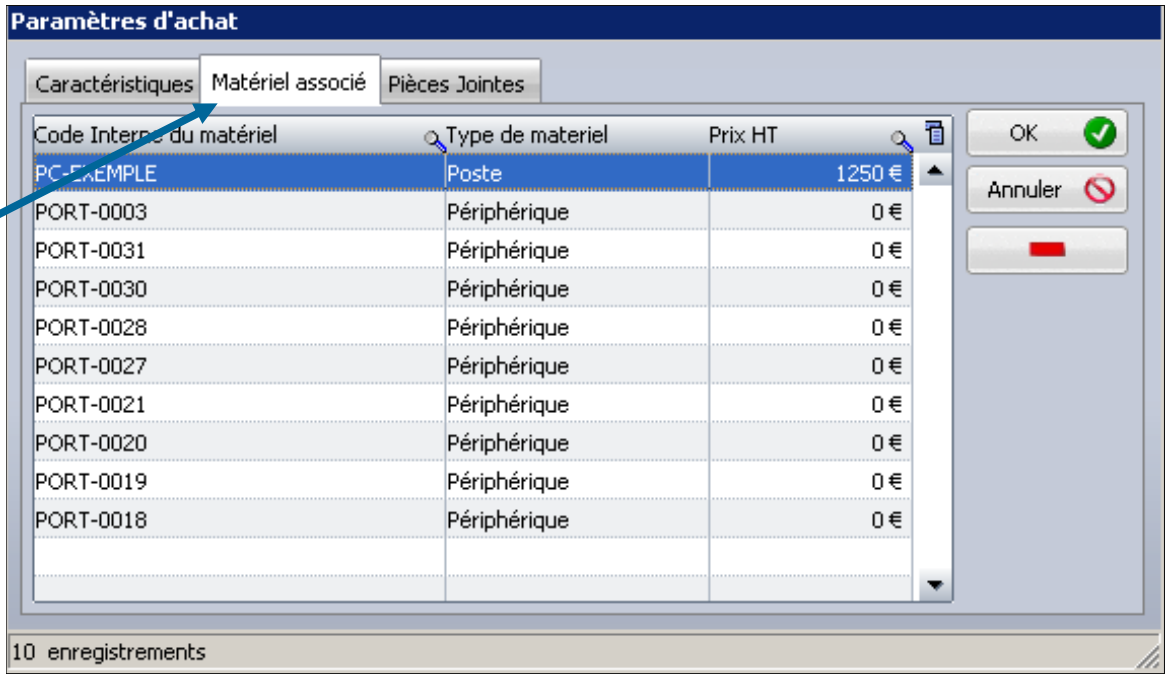
Bon de commande
Numéro de facture
Prix HT
Date d'achat
Fournisseur
N° Immobilisation
Bon de livraison
Date de livraison
Date de mise en service



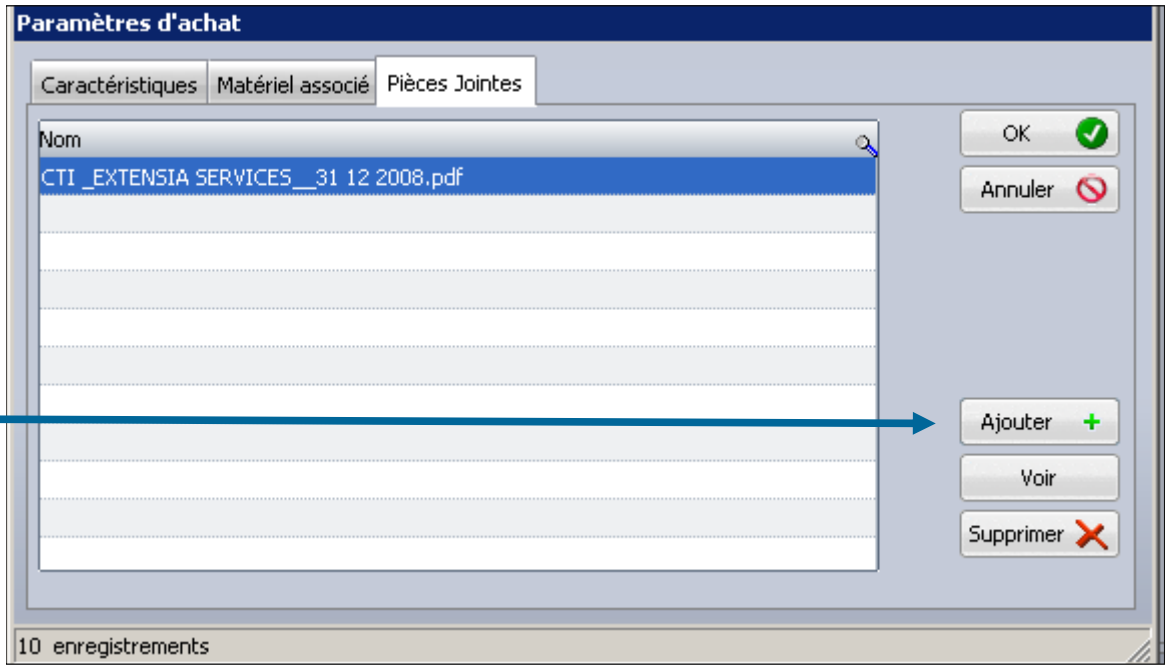
© Landpark SAS. Tous droits réservés

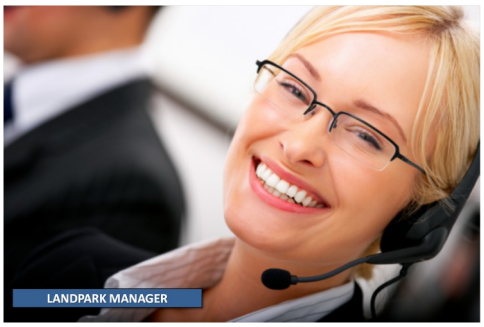
ACQUÉRIR

Autres matériels associés aux mêmes paramètres d'achat



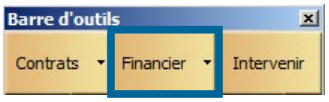
Pièces jointes (exemple facture, …) avec visualisation possible de cette pièce jointe





© Landpark SAS. Tous droits réservés

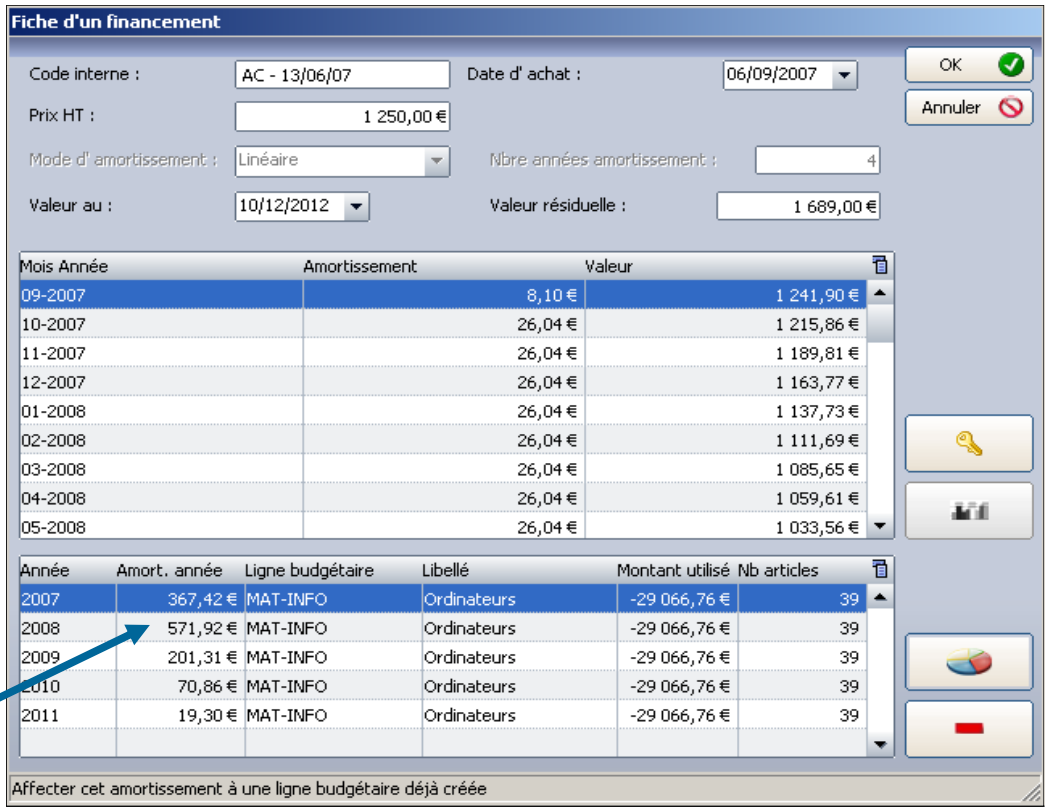
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU POSTE - FINANCER





Cette fenêtre vous permet de calculer le financement d'un matériel

Après avoir rattaché des paramètres d'achat au matériel, vous pouvez calculer le financement selon 2 modes d'amortissement Linéaire ou Dégressif



Affectation aux lignes budgétaires

Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet. Vous pouvez recalculez le financement de toute sorte d'objet.



Ce bouton vous permet de déverrouiller le calcul des amortissements de façon à modifier les paramètres.



Ce bouton vous permet d'exécuter le calcul des amortissements.



Ce bouton vous permet de rattacher la ligne sélectionnée à une ligne budgétaire.

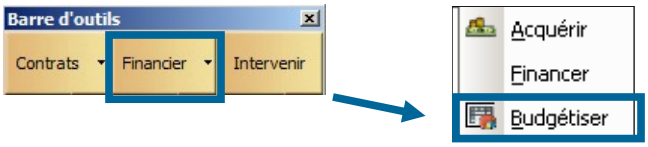


Ce bouton vous permet de désaffecter la ligne sélectionnée de la ligne budgétaire à laquelle elle est associée.



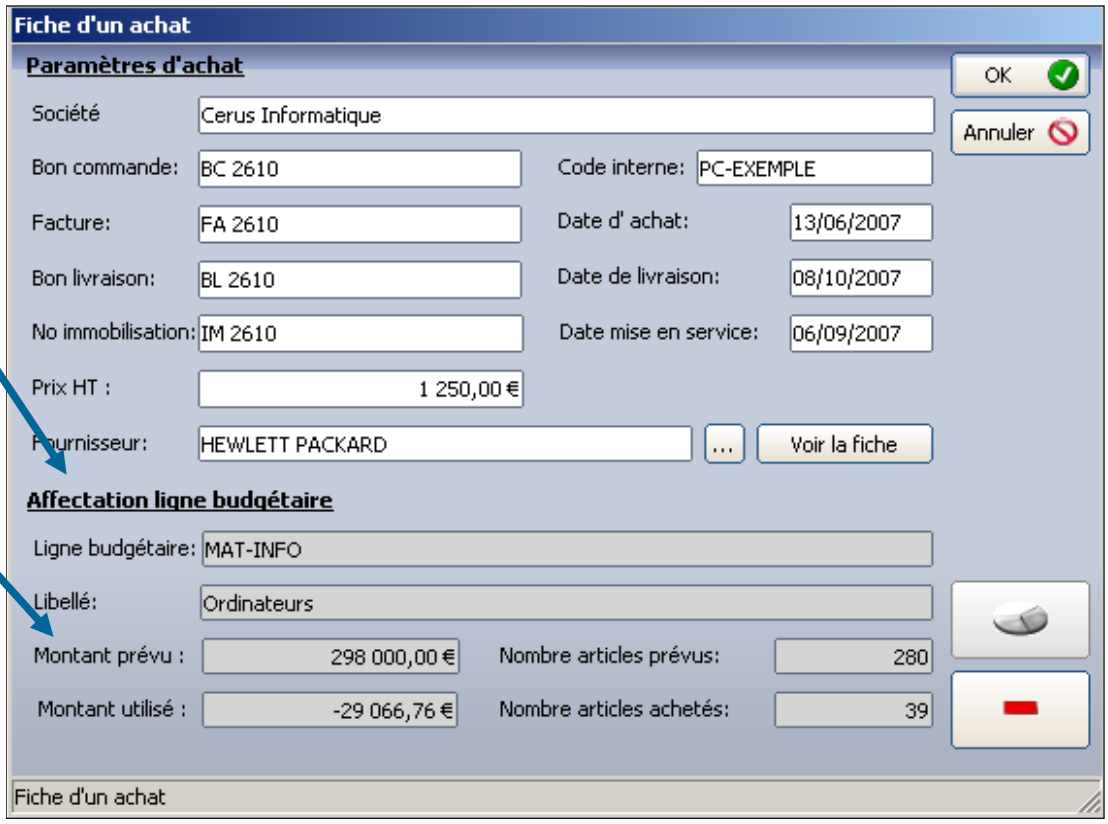
© Landpark SAS. Tous droits réservés

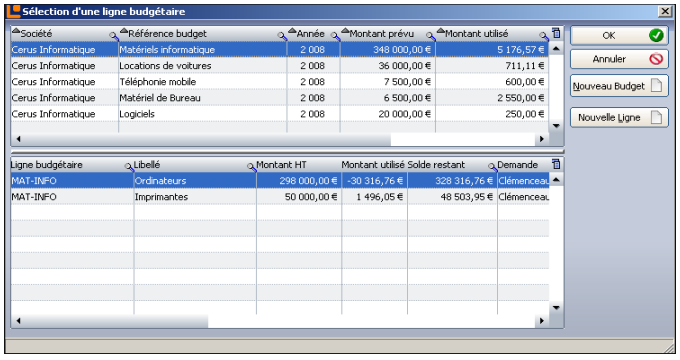
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS AU POSTE - BUDGÉTER



Cette fenêtre vous permet de faire le lien entre le paramètre d'achat associé au poste et une ligne budgétaire

Affectation aux lignes budgétaires avec décrémentation des montants et des articles prévus







Ce bouton vous permet d'affecter le paramètre d'achat à une ligne budgétaire.



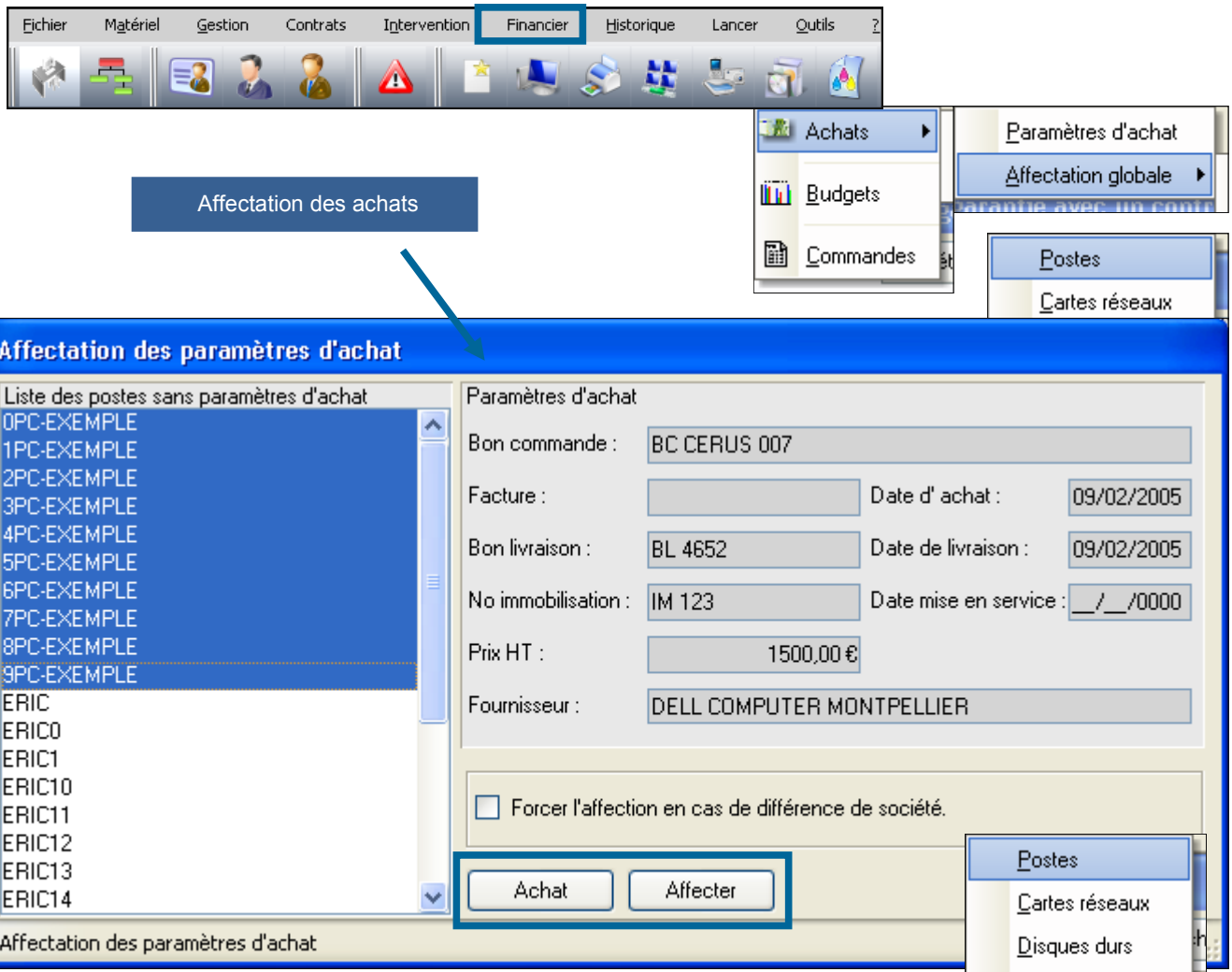
Ce bouton vous permet de désaffecter le paramètre d'achat de la ligne budgétaire. à laquelle il est rattaché

Liste des lignes budgétaires



© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU FINANCIER - ACHATS

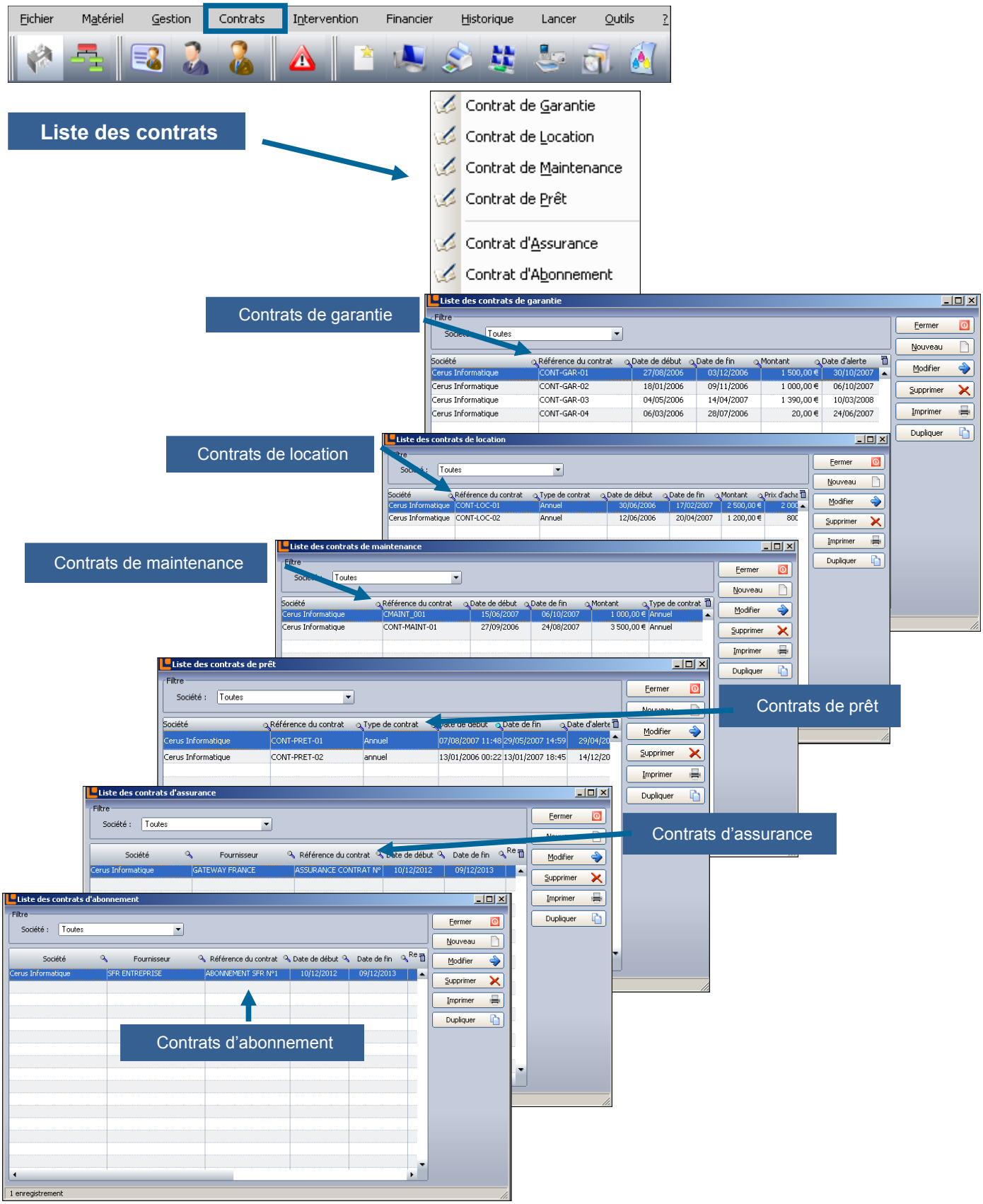


Cette affectation peut se faire aussi sur d'autres objets



© Landpark SAS. Tous droits réservés

MENU CONTRATS



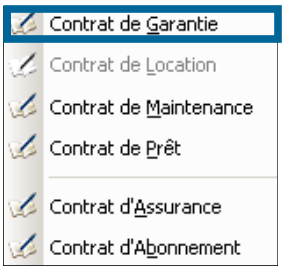
© Landpark SAS. Tous droits réservés

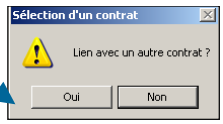
LE CONTRAT DE GARANTIE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET

Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de garantie

Consulter la fiche du contrat de garantie auquel le matériel est rattaché







Référence du contrat

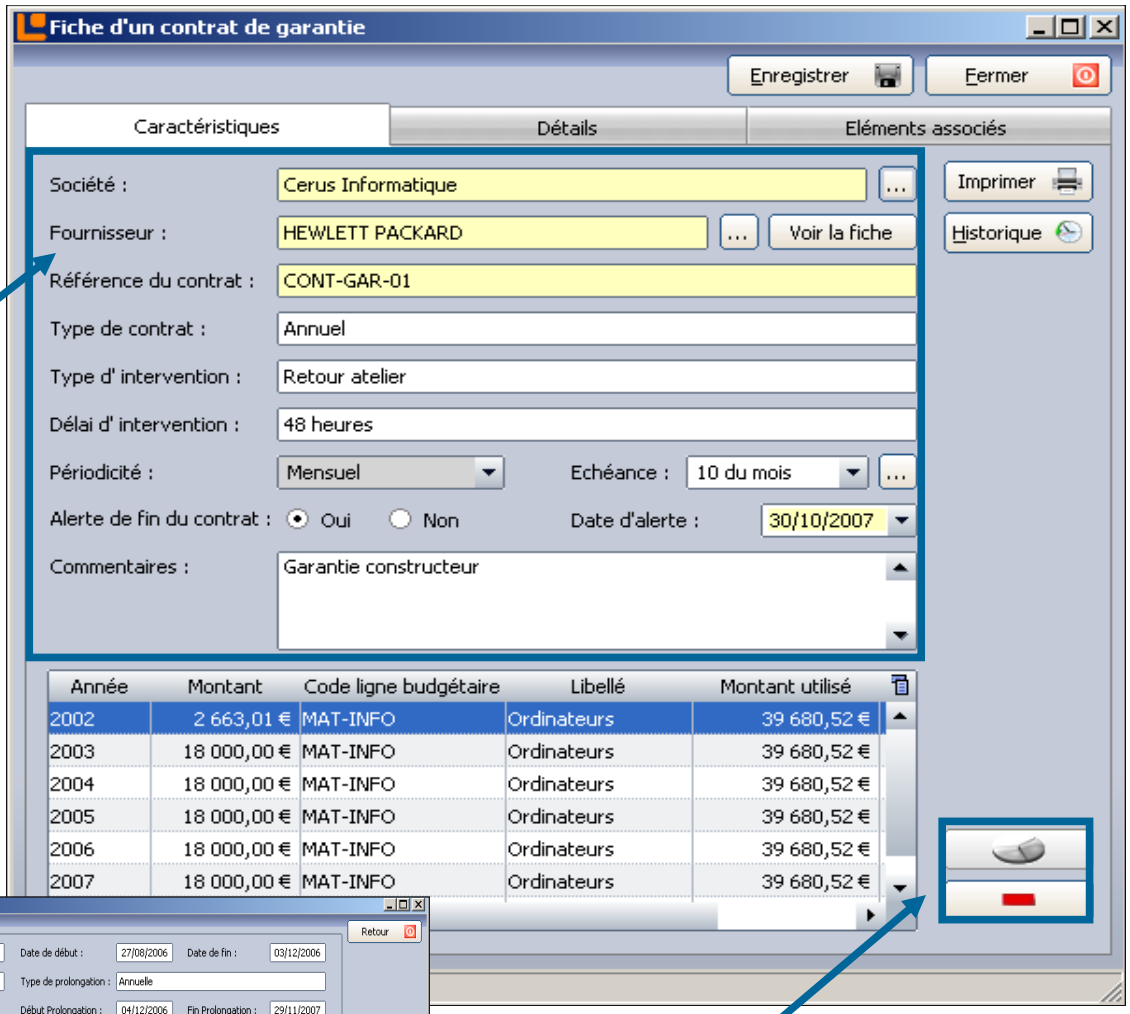
Type et délai d'intervention

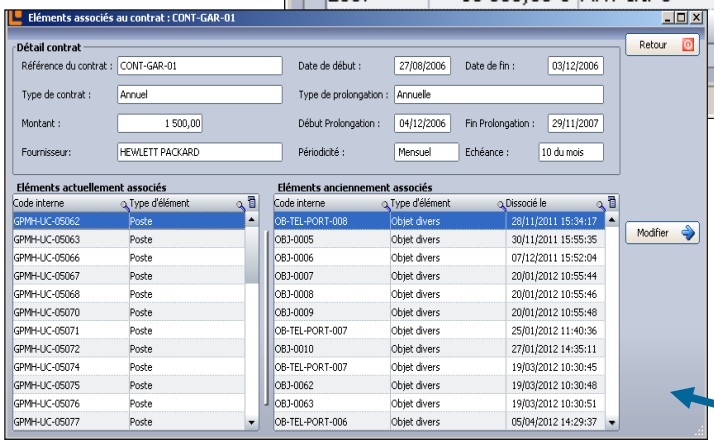
Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires







Affectation à une ligne budgétaire.



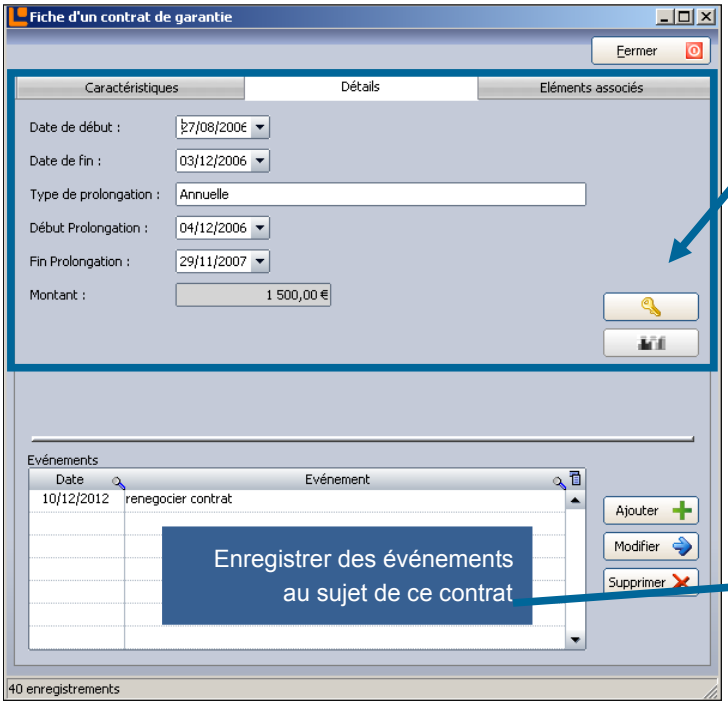
Vous permet de détacher la ligne auquel elle était associée.

Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de garantie

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE

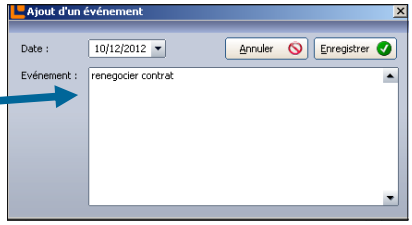
Date de début de fin et d' extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

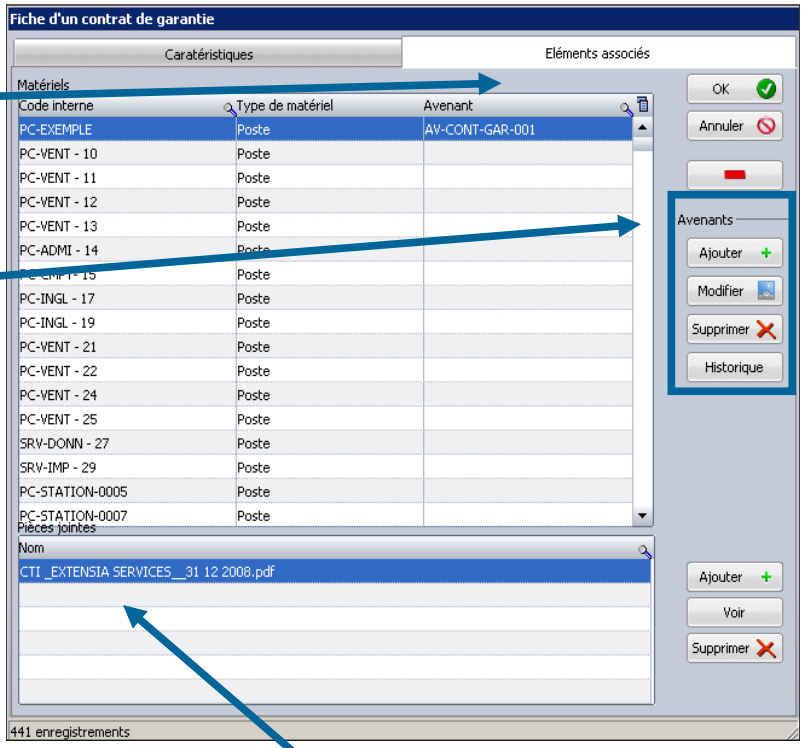
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat

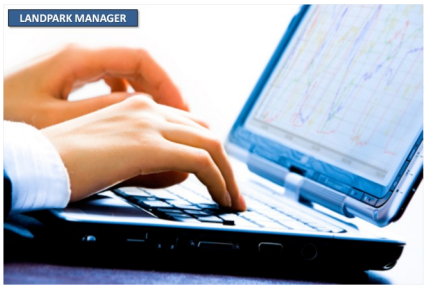


Les autres objets associés au même contrat de garantie

Avenant à un contrat de garantie

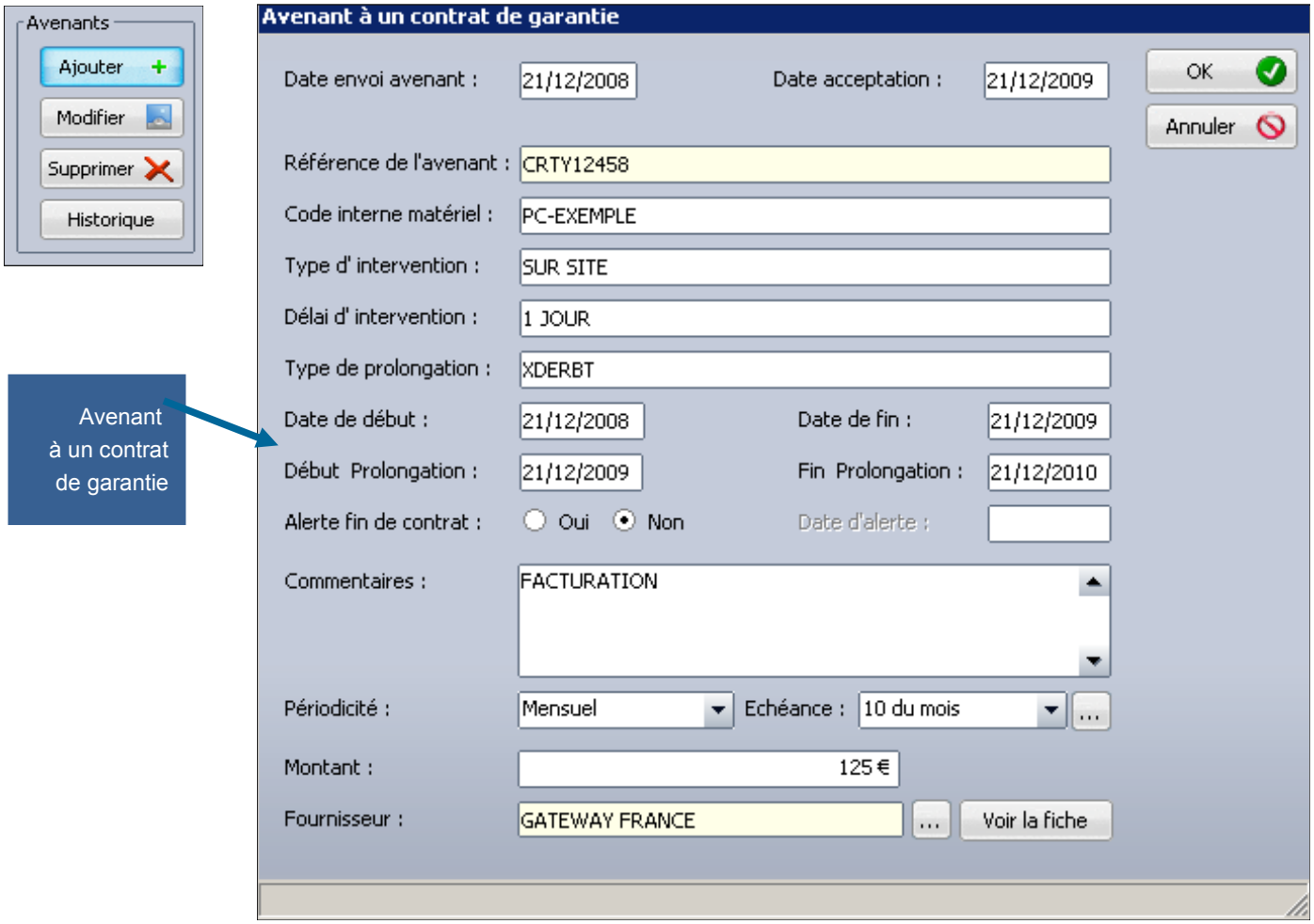


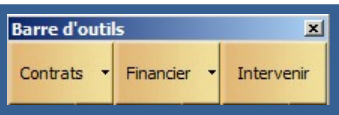
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …) avec visualisation possible de cette pièce jointe



© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE





Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

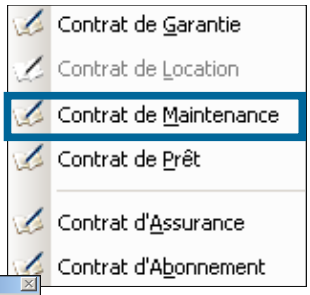
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de garantie à tout objet.



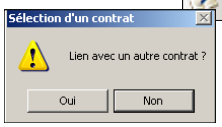
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE MAINTENANCE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET

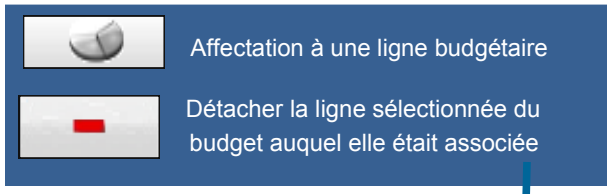


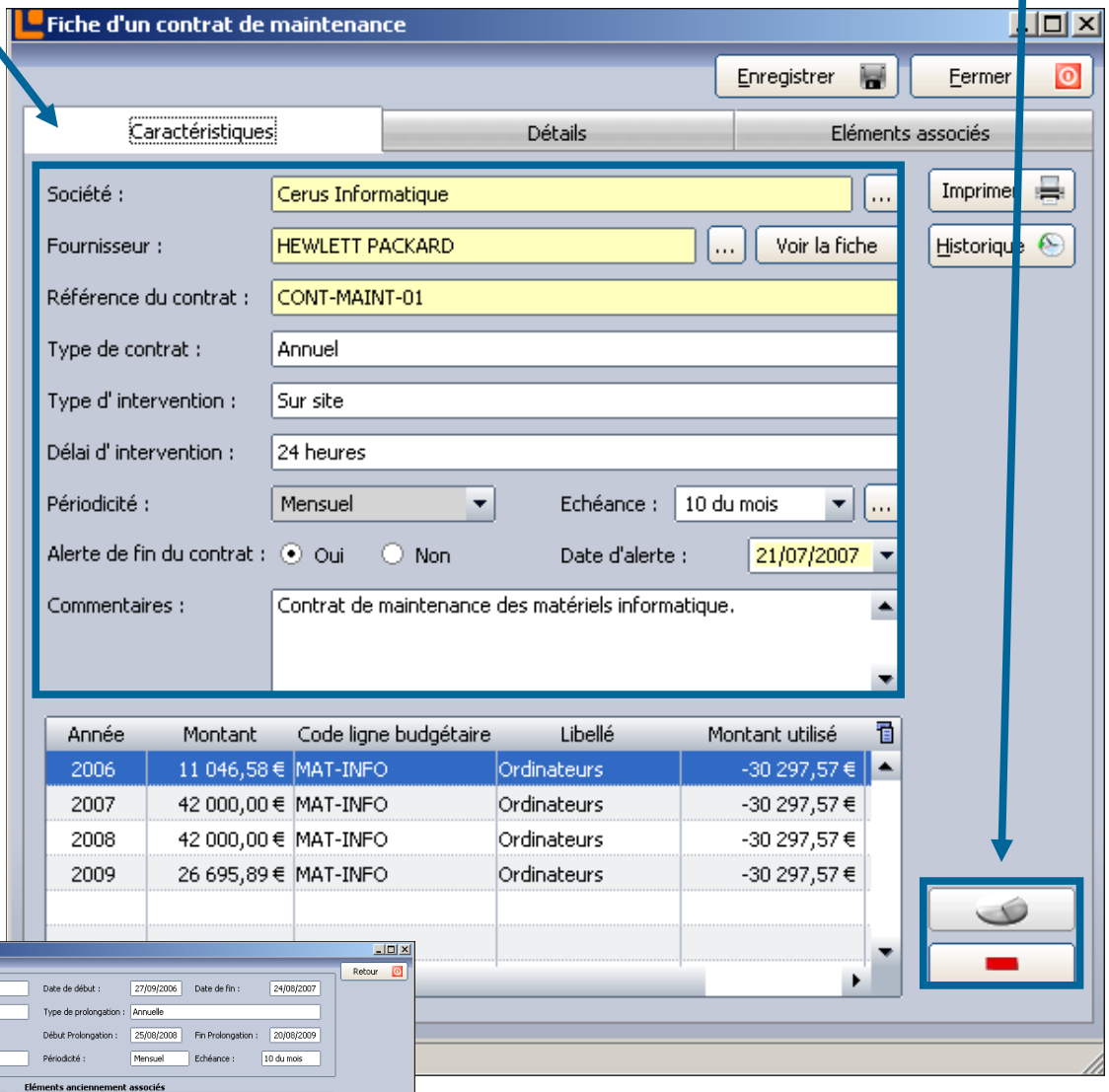


Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de maintenance



Consulter la fiche du contrat de maintenance auquel le matériel est rattaché





Référence du contrat

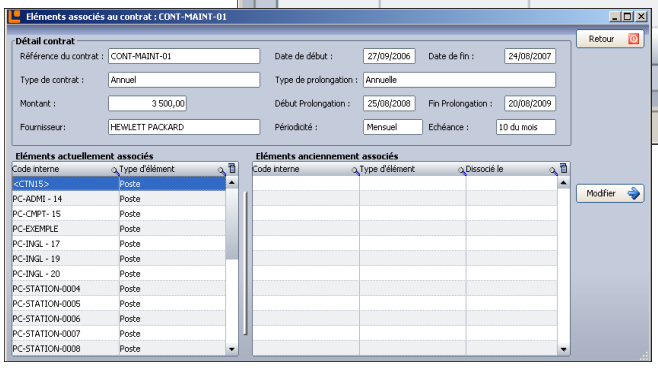
Type et délai d'intervention

Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

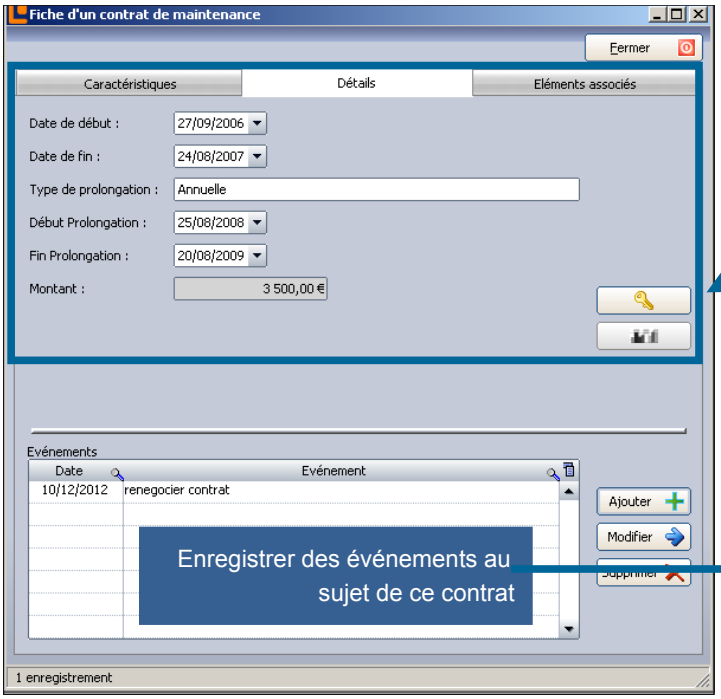


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de maintenance

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE

Date de début, de fin et d'extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

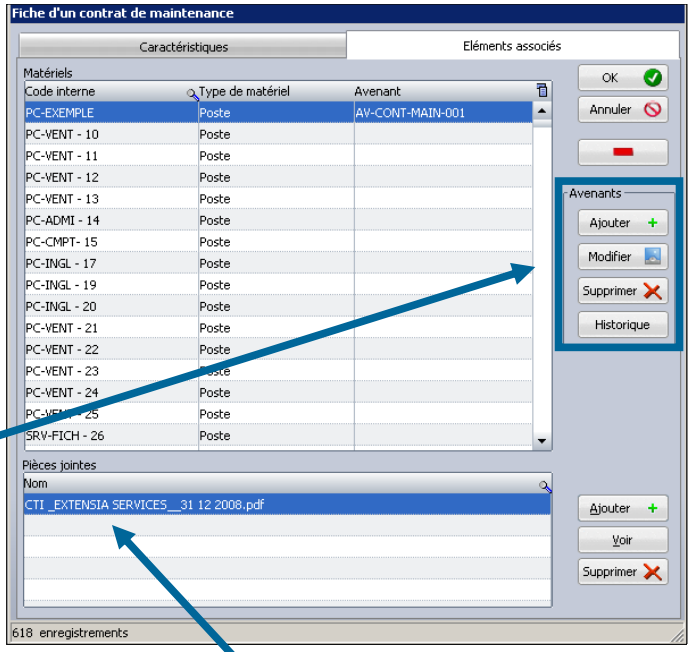
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de maintenance

Avenant à un contrat de maintenance

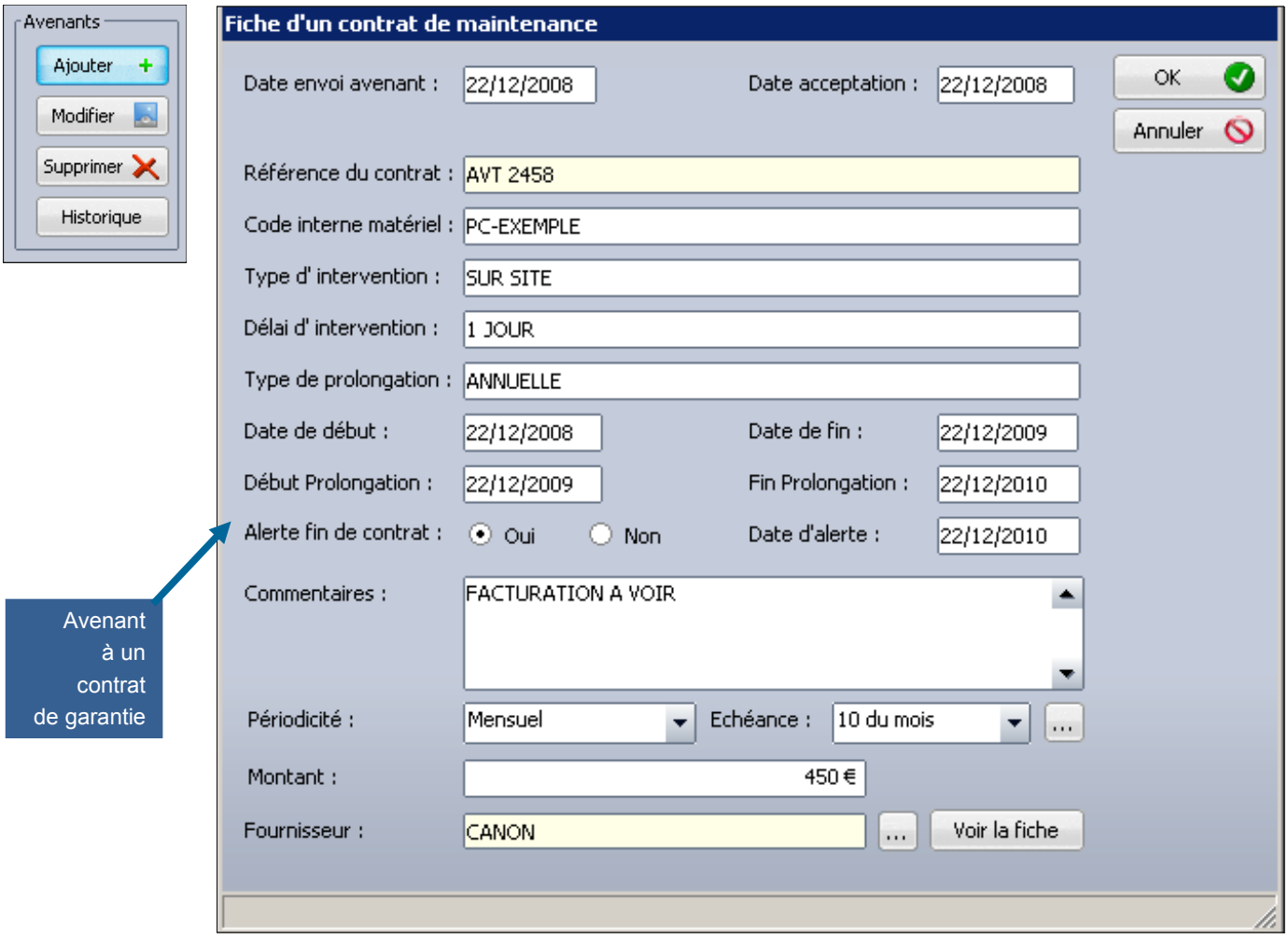


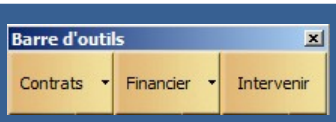
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)



© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE





Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

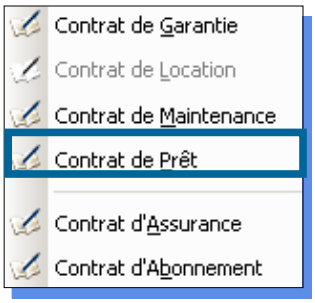
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de maintenance à tout objet.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE PRÊT ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET





Affecter le matériel à un contrat de prêt

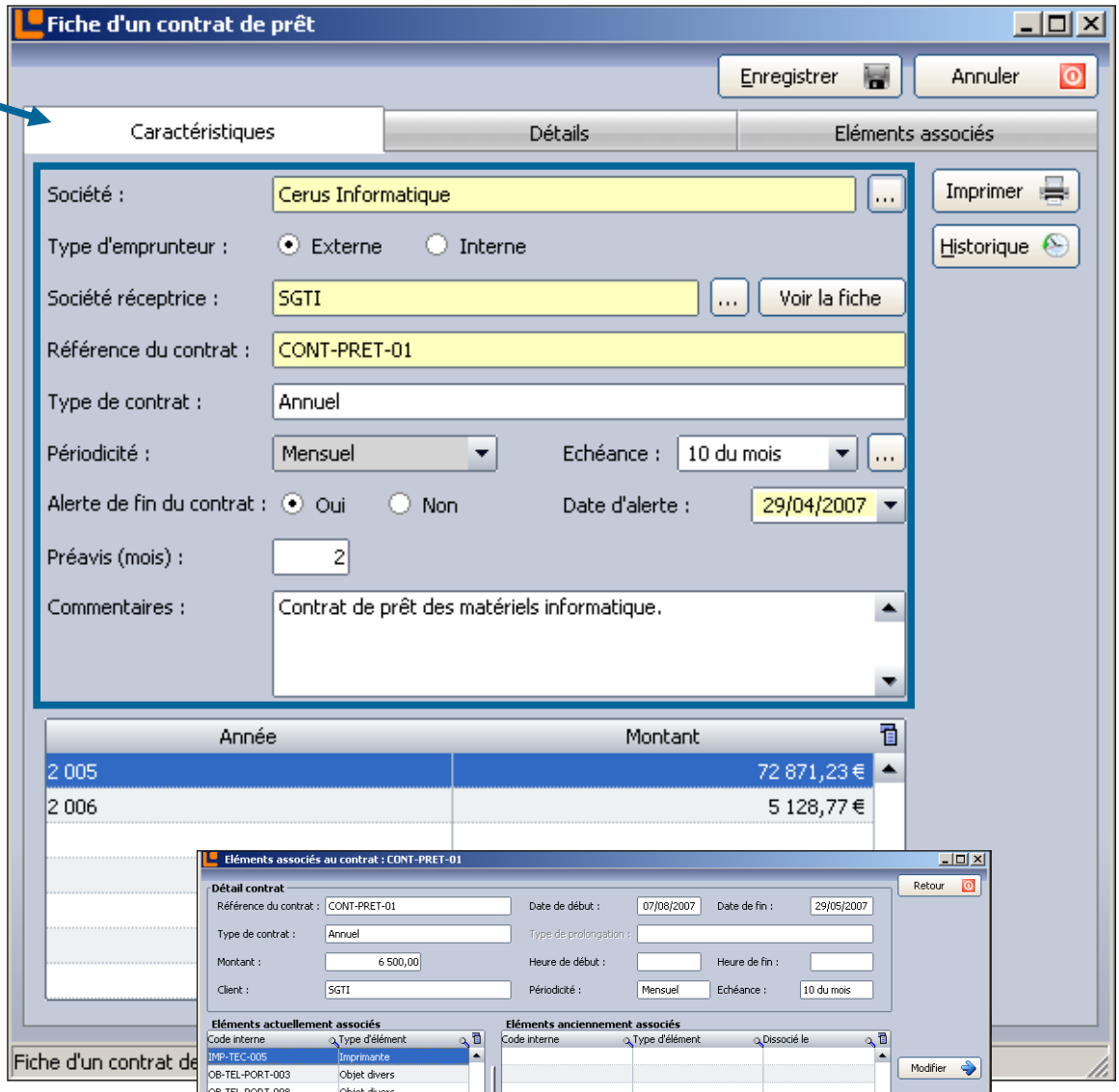
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

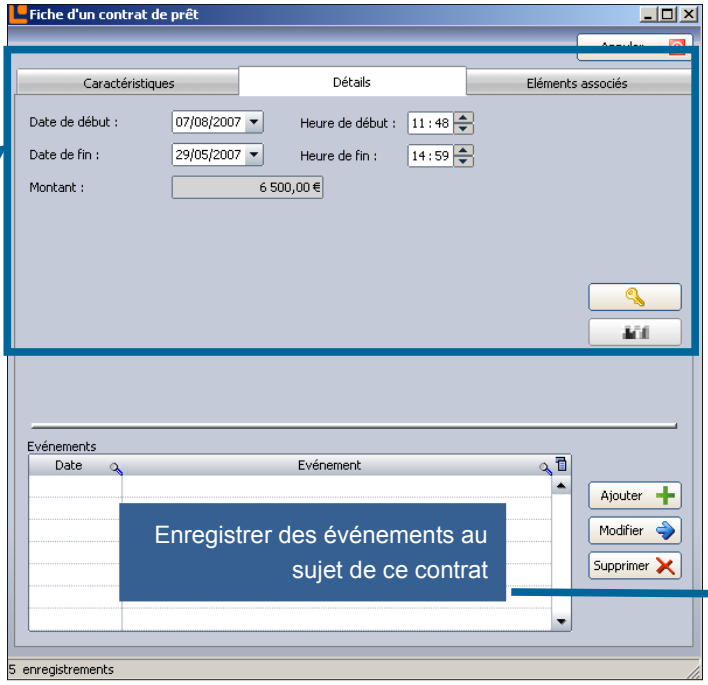


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de prêt

© Landpark SAS. Tous droits réservés

PRÊT

Date de début, de fin et d'extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

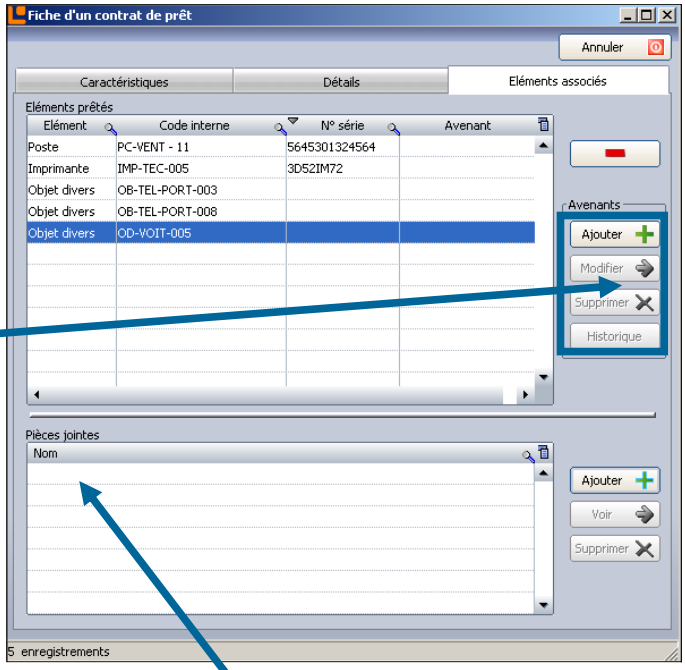
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de prêt

Avenant à un contrat de prêt

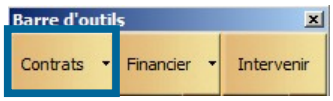


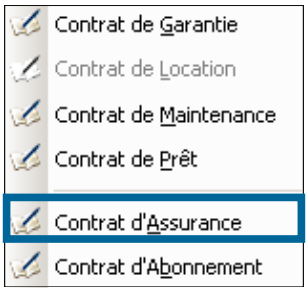
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)



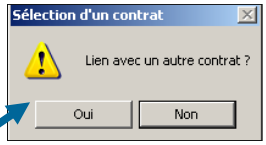
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT D'ASSURANCE ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET





Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats d'assurance



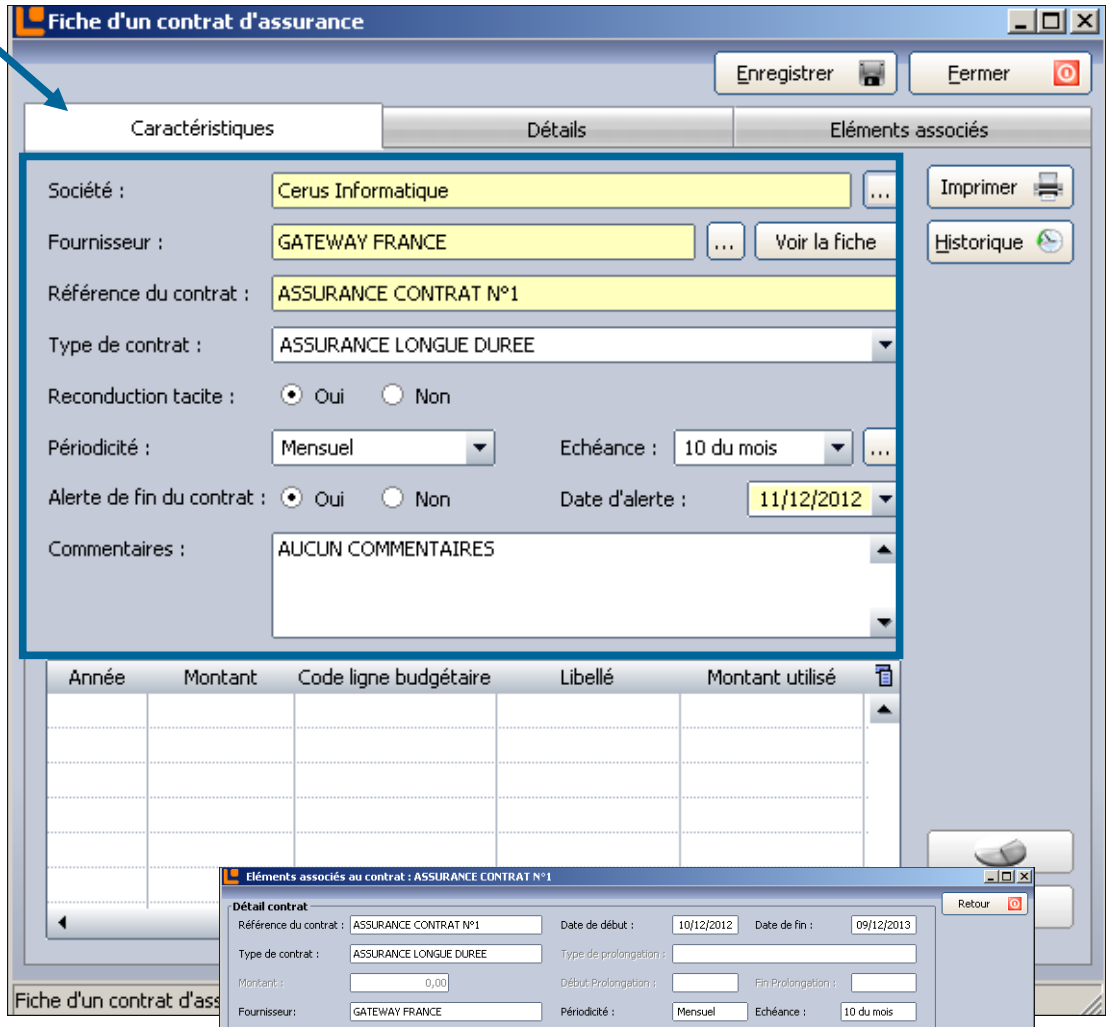
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

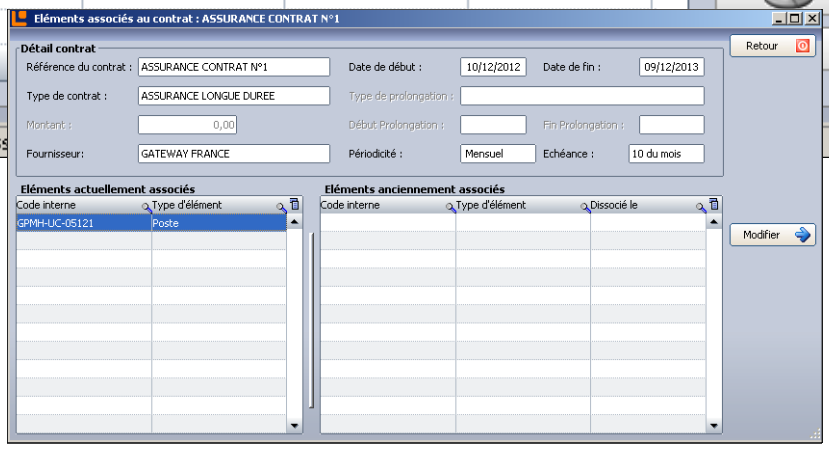
Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires



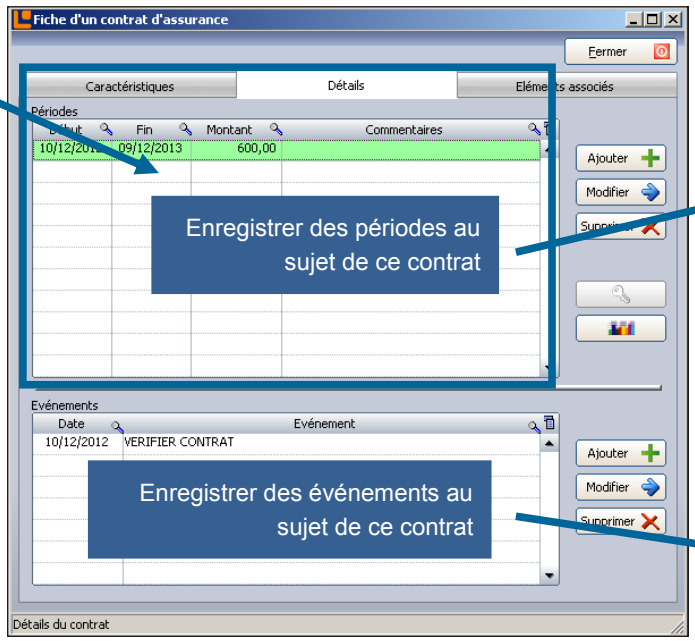
Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat d'assurance

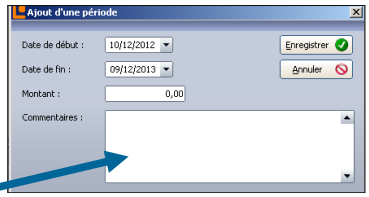


© Landpark SAS. Tous droits réservés

ASSURANCE

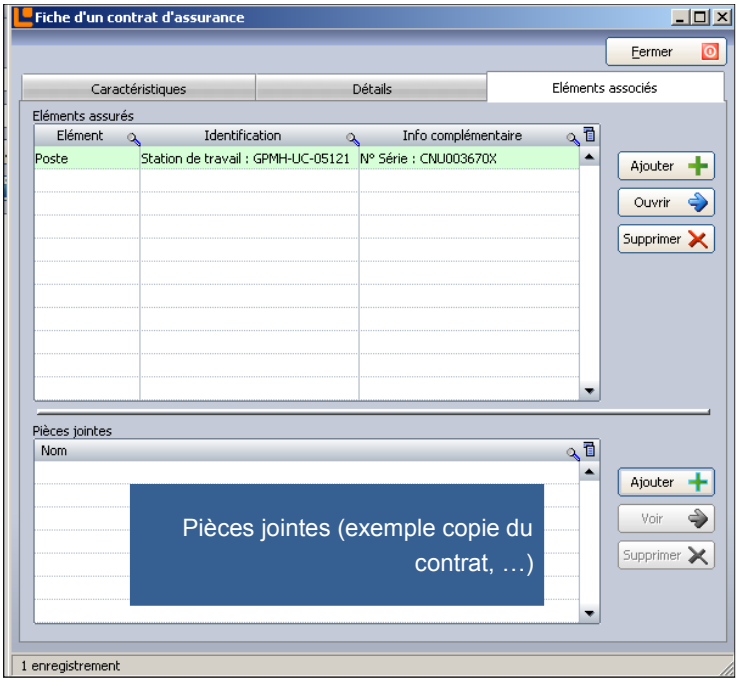
Ajouter des périodes à ce contrat d'assurance







Les autres objets associés au même contrat d'assurance



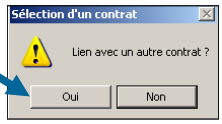


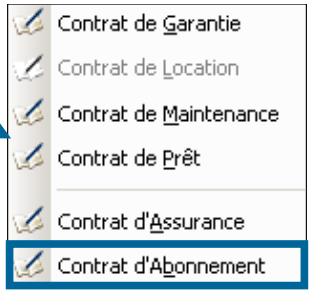
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT D'ABONNEMENT ASSOCIÉ AU POSTE OU À UN OBJET



Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats d'abonnement





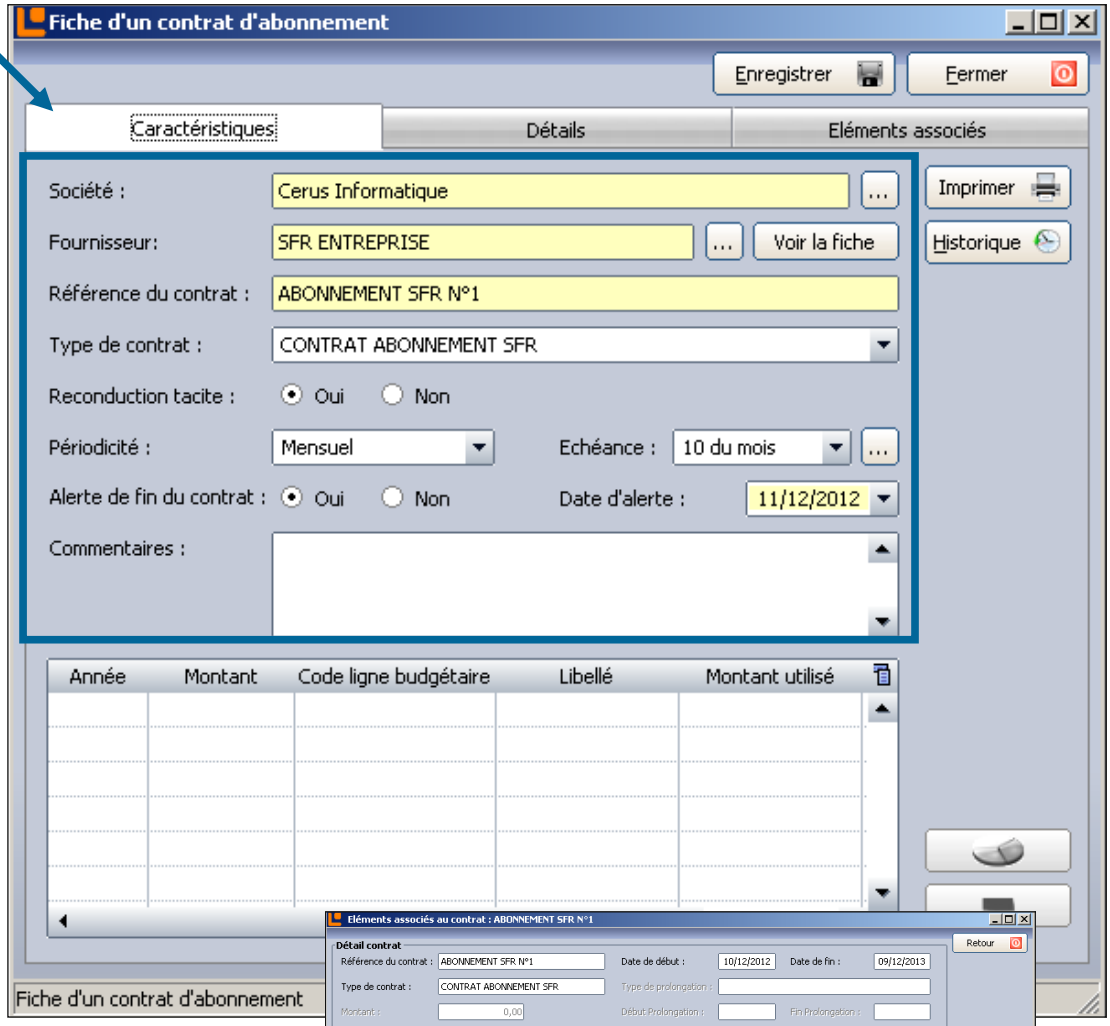
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

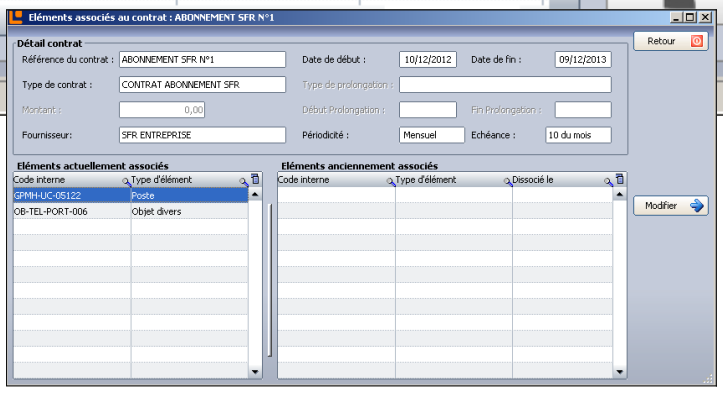
Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires



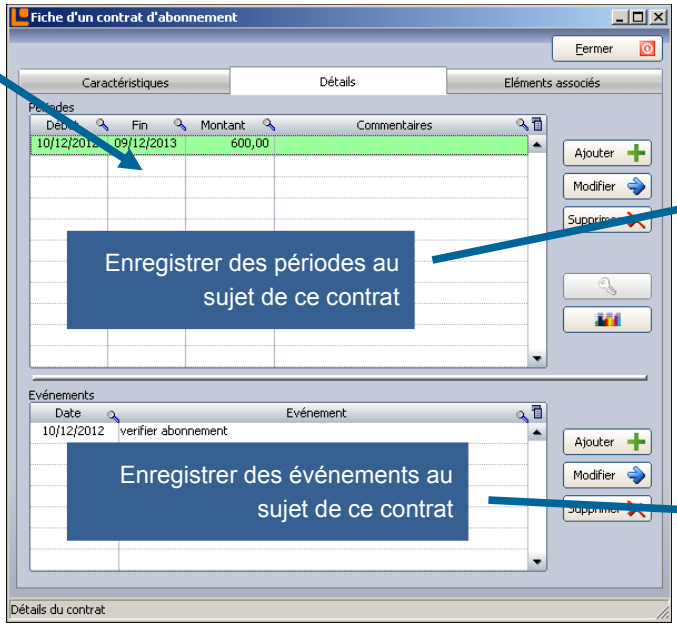
Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat d'abonnement

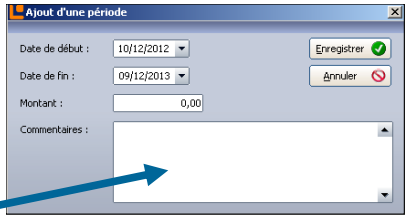


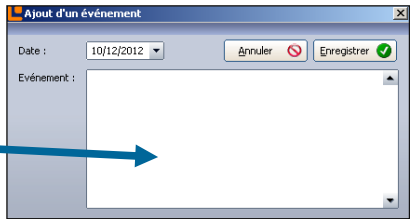
© Landpark SAS. Tous droits réservés

ABONNEMENT

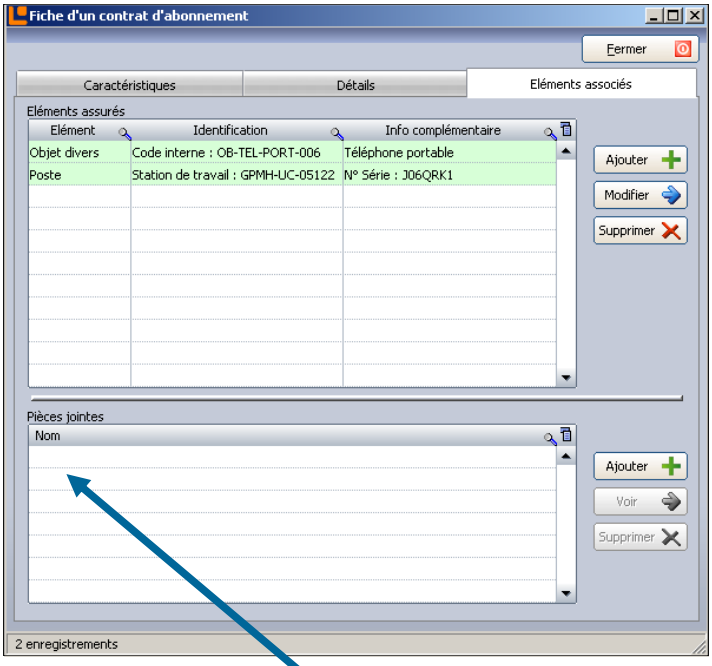
Ajouter des périodes à ce contrat d'abonnement







Les autres objets associés au même contrat d'abonnement

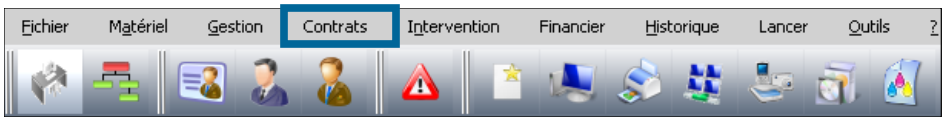


Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)

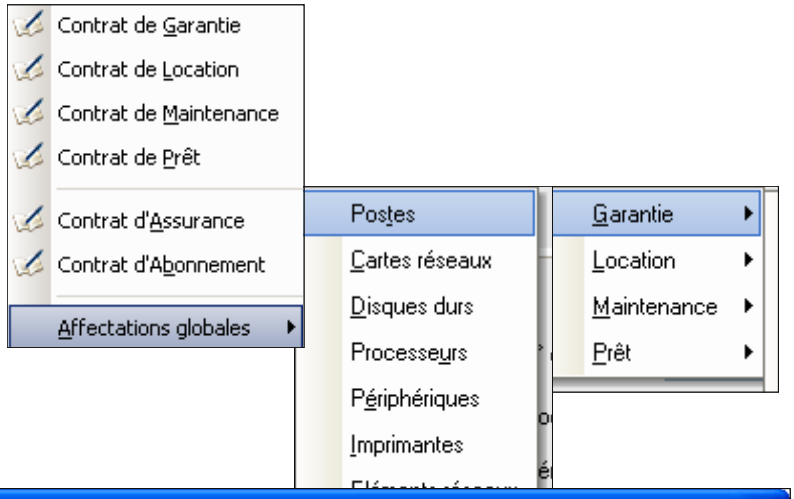


© Landpark SAS. Tous droits réservés

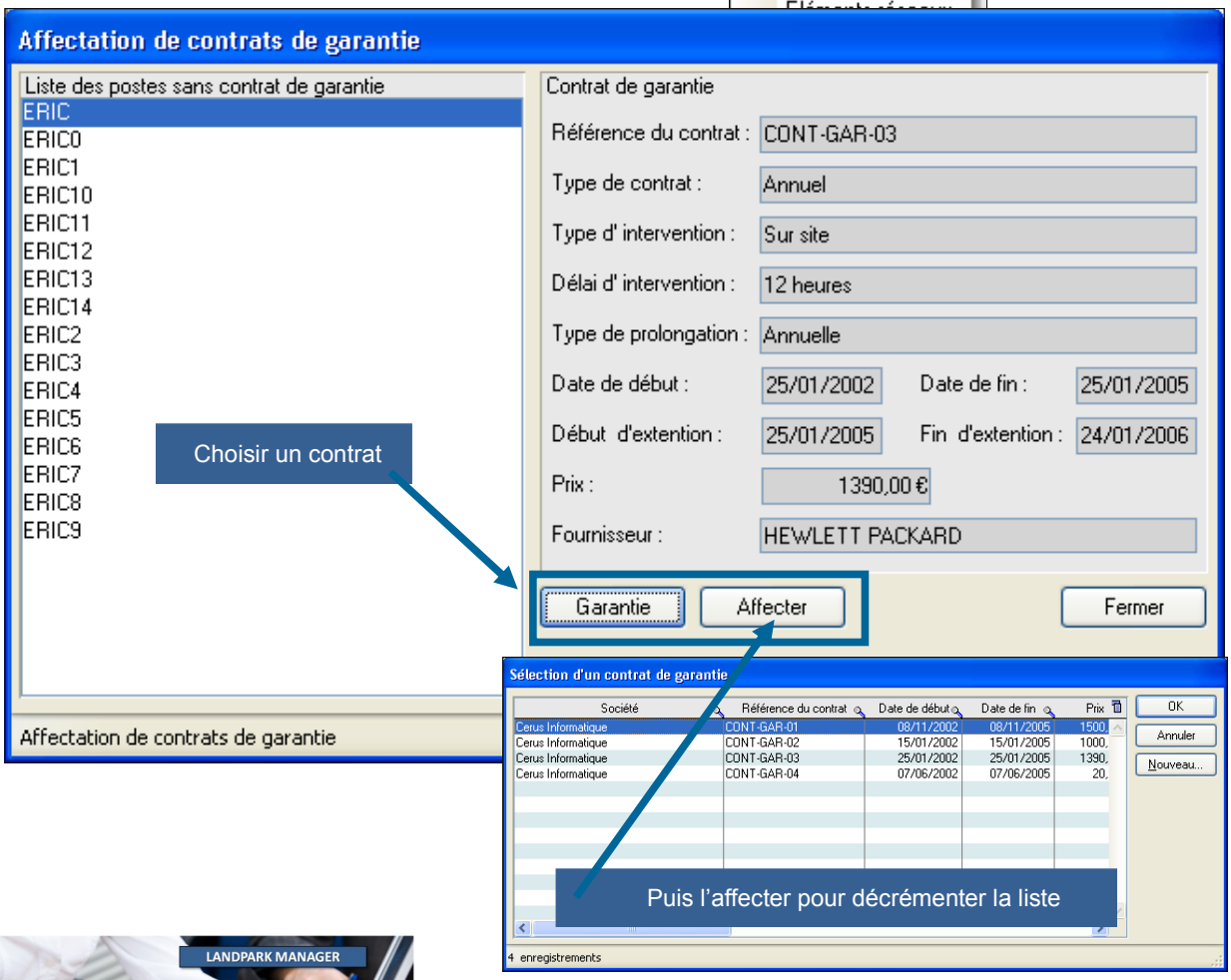
AFFECTATION AUTOMATIQUE DES CONTRATS



Affectations automatiques des contrats



Postes encore non affectés à un contrat de garantie



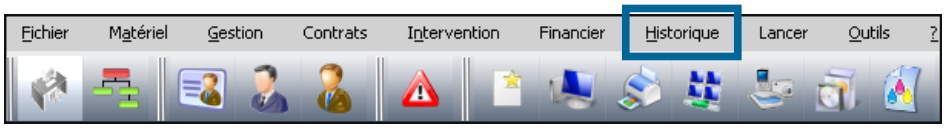
Choisir un contrat

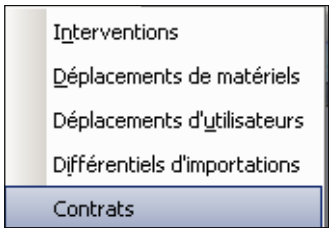
Puis l'affecter pour décrémenter la liste



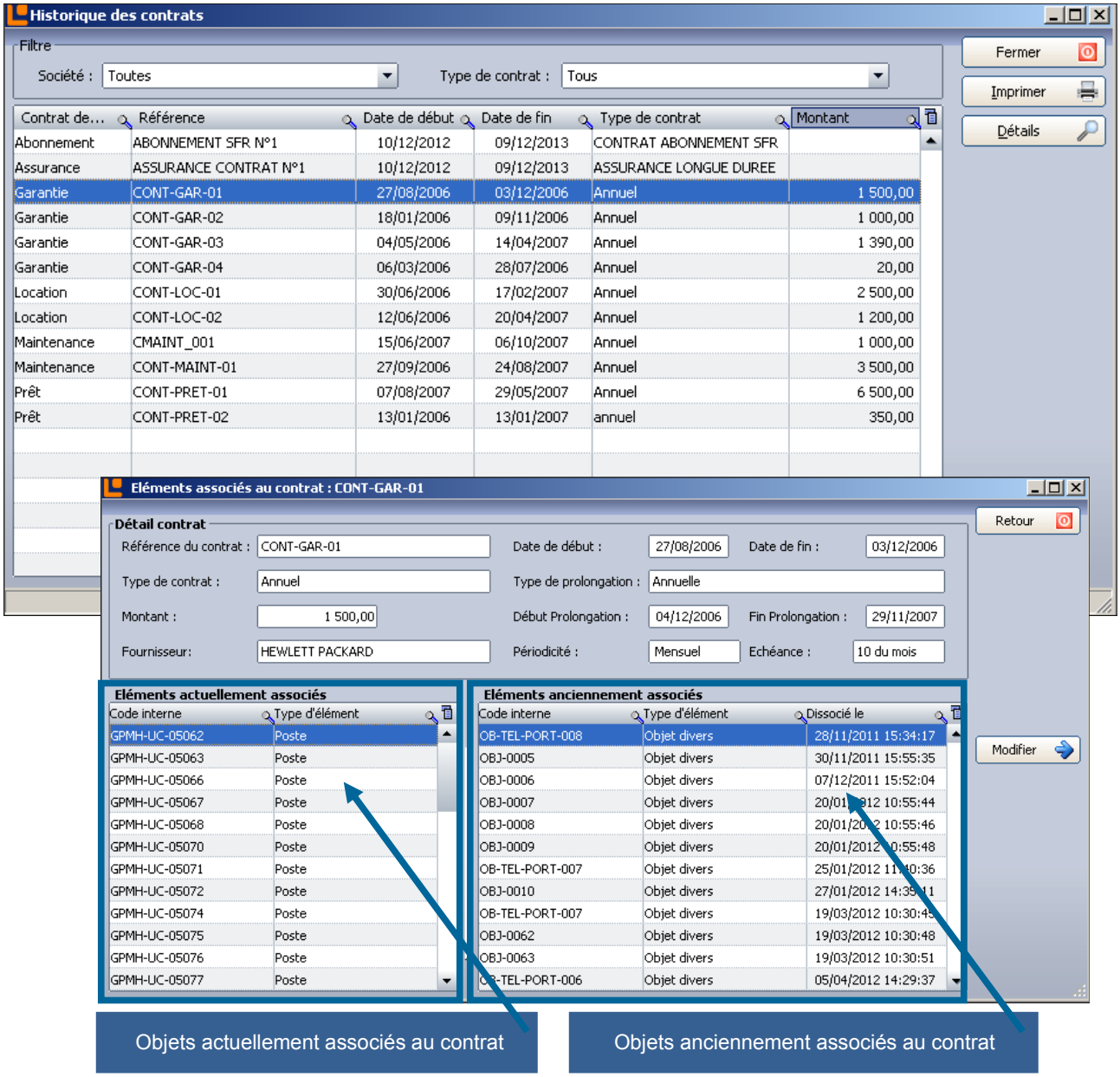
© Landpark SAS. Tous droits réservés

HISTORIQUE DES CONTRATS





Historique des contrats



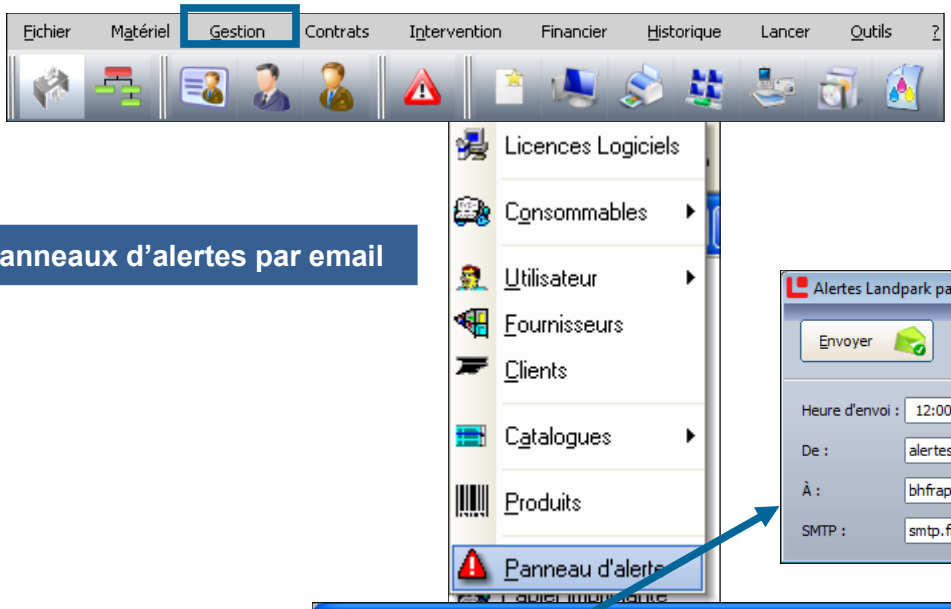
Objets actuellement associés au contrat

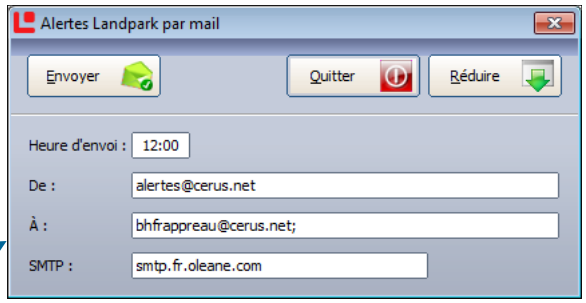
Objets anciennement associés au contrat

© Landpark SAS. Tous droits réservés

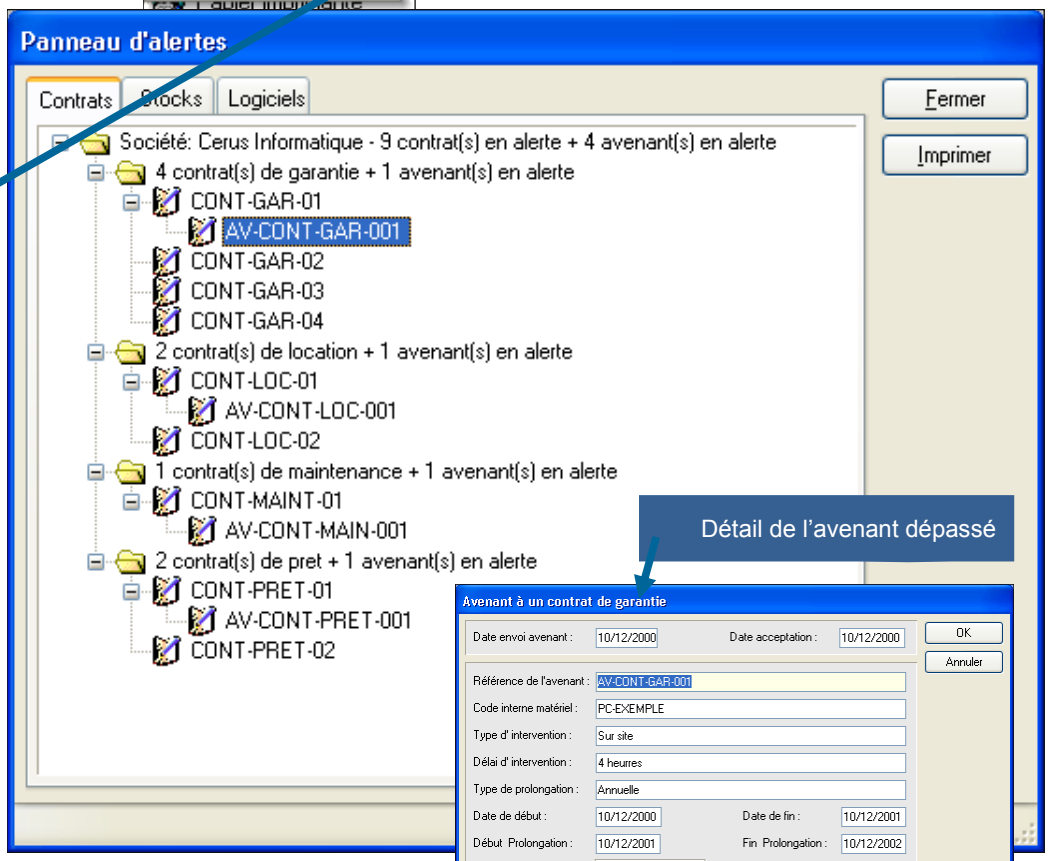
PANNEAUX D'ALERTES DES CONTRATS PAR EMAIL

Panneaux d'alertes par email





Alertes sur contrats dépassés avec envoi par email

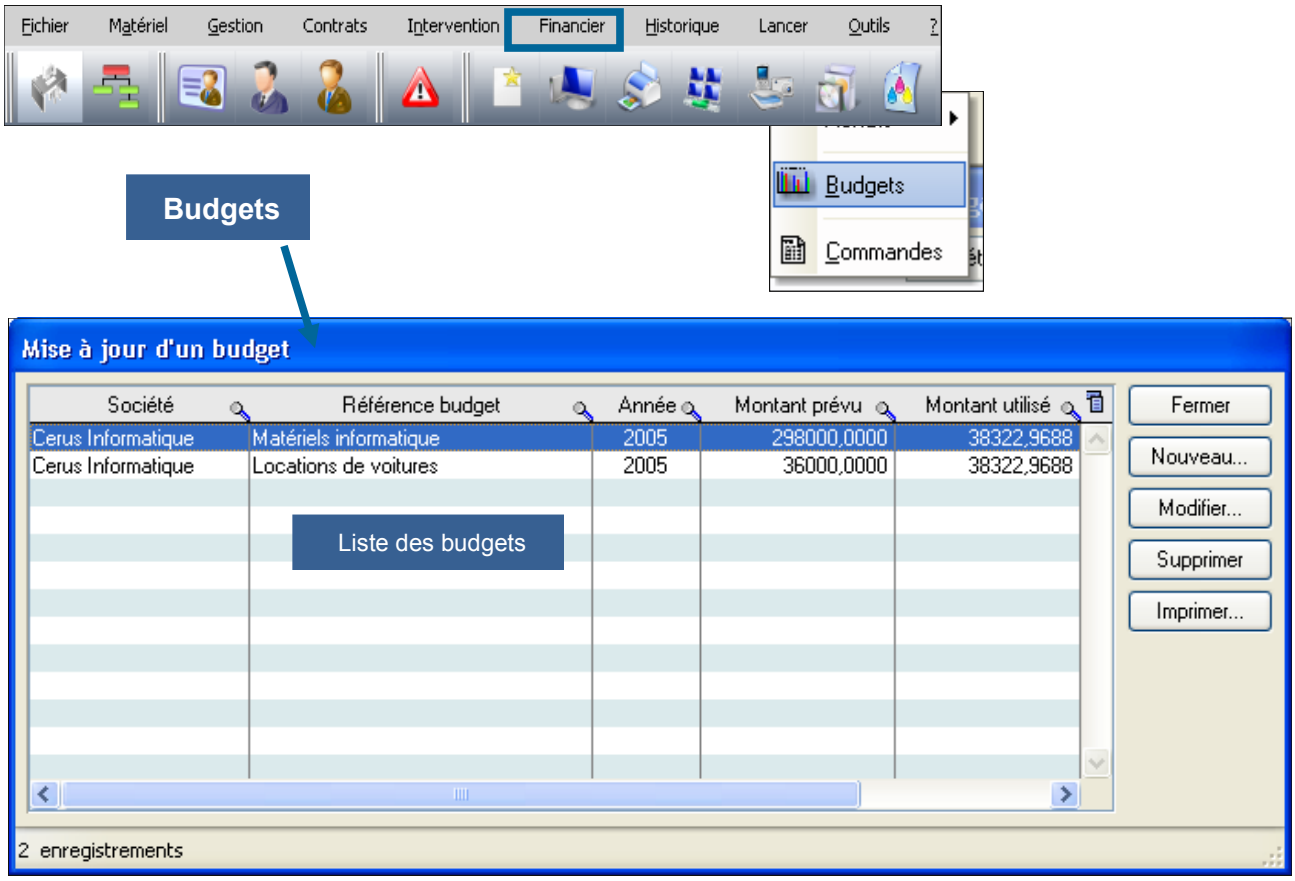


Détail de l'avenant dépassé



© Landpark SAS. Tous droits réservés

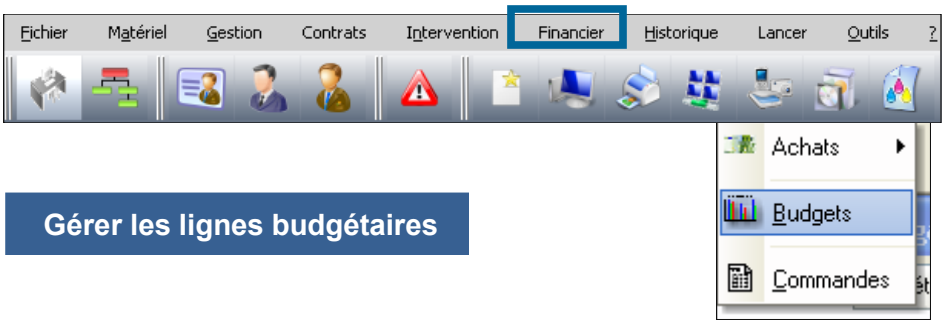
BUDGETS



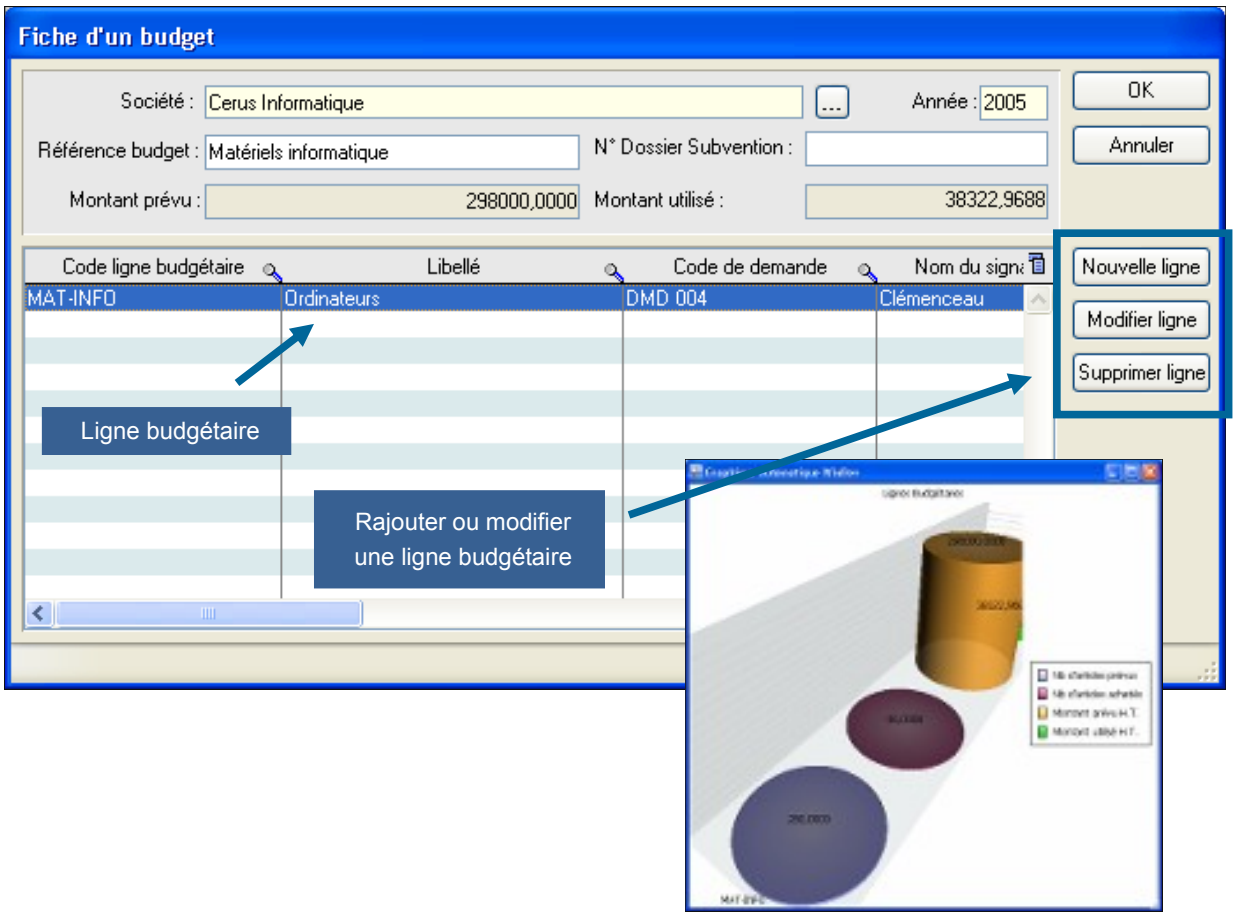


© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS



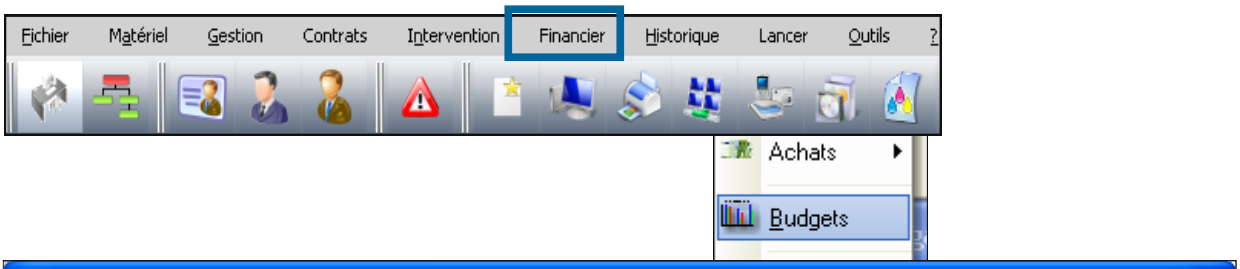
Gérer les lignes budgétaires

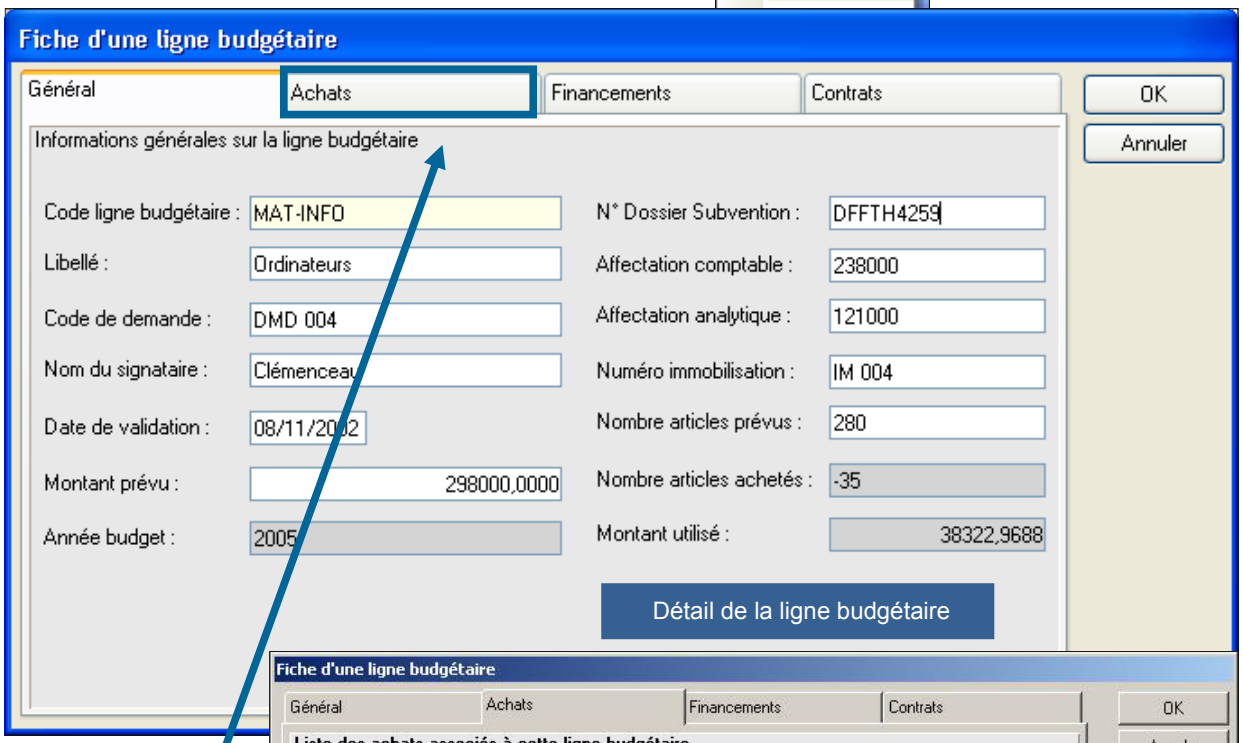


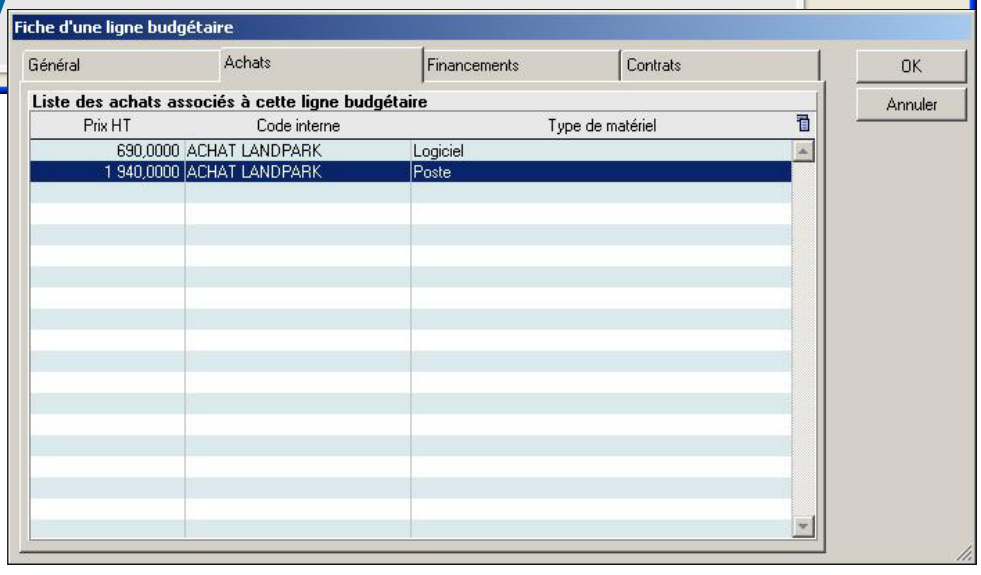


© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS







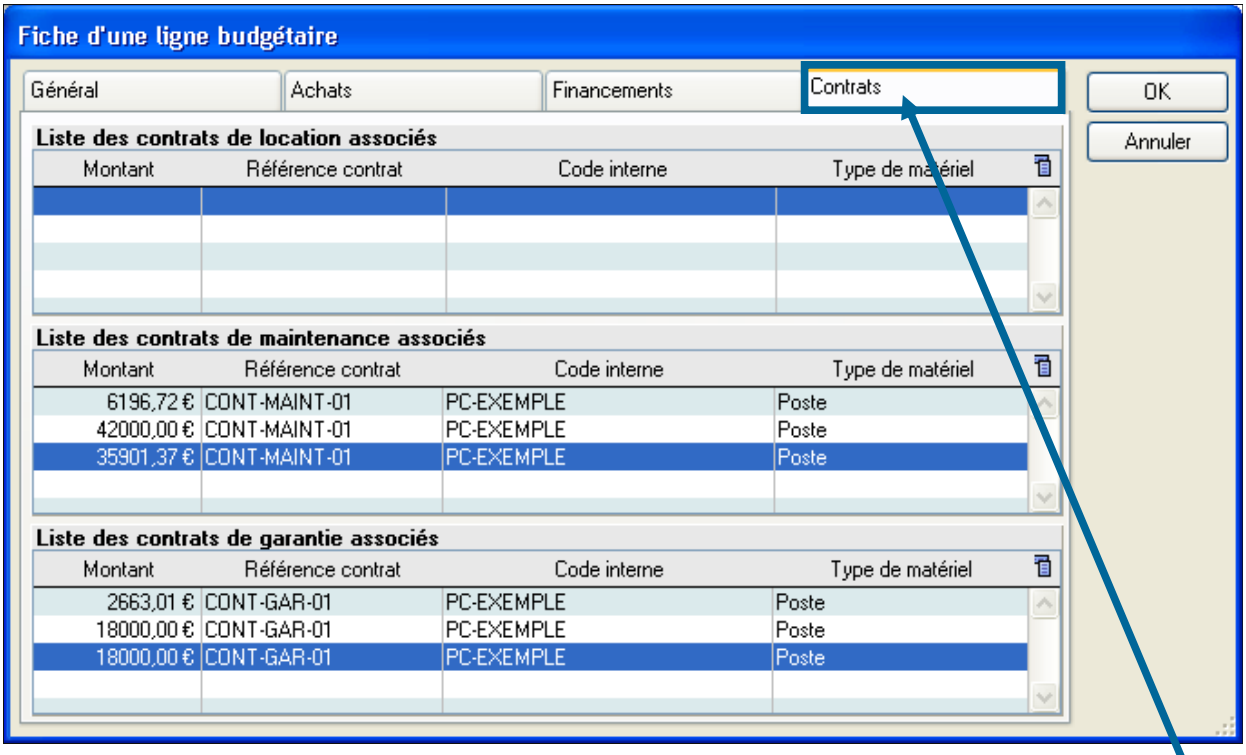
Cet onglet affiche la liste des paramètres d'achats qui ont été rattachés à la ligne budgétaire en cours de consultation



© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS





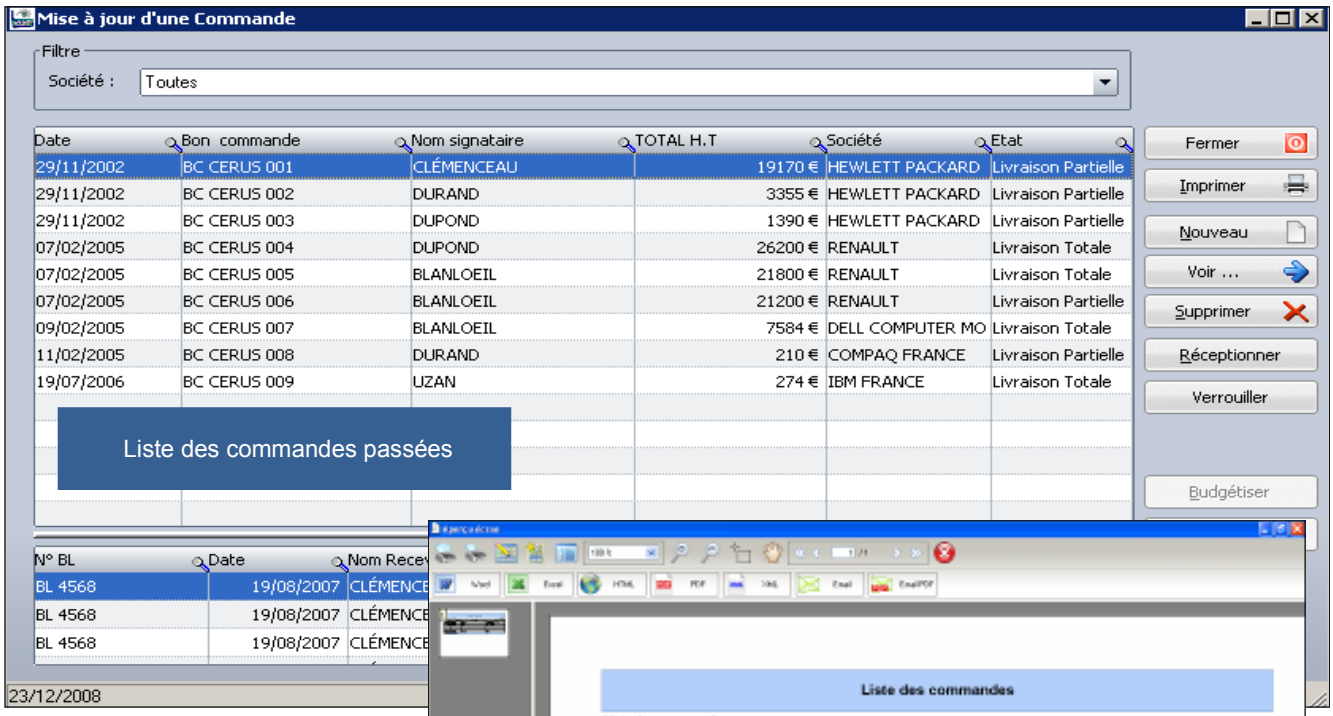
Cet onglet affiche la liste des contrats qui ont été rattachés à la ligne budgétaire en cours de consultation

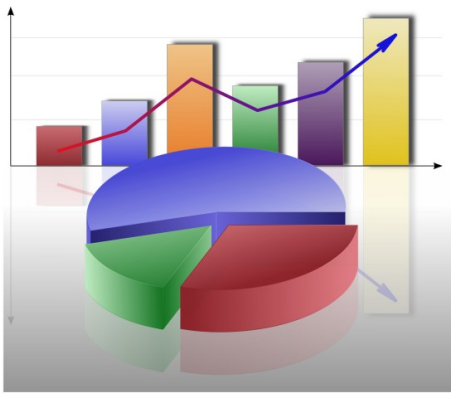
© Landpark SAS. Tous droits réservés

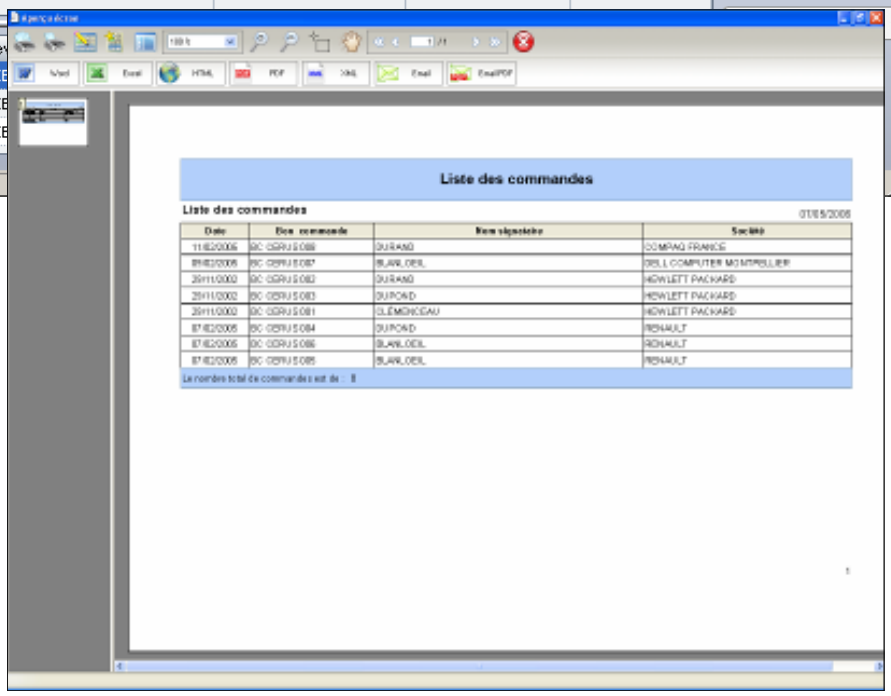
GESTION DES COMMANDES



Gérer les commandes



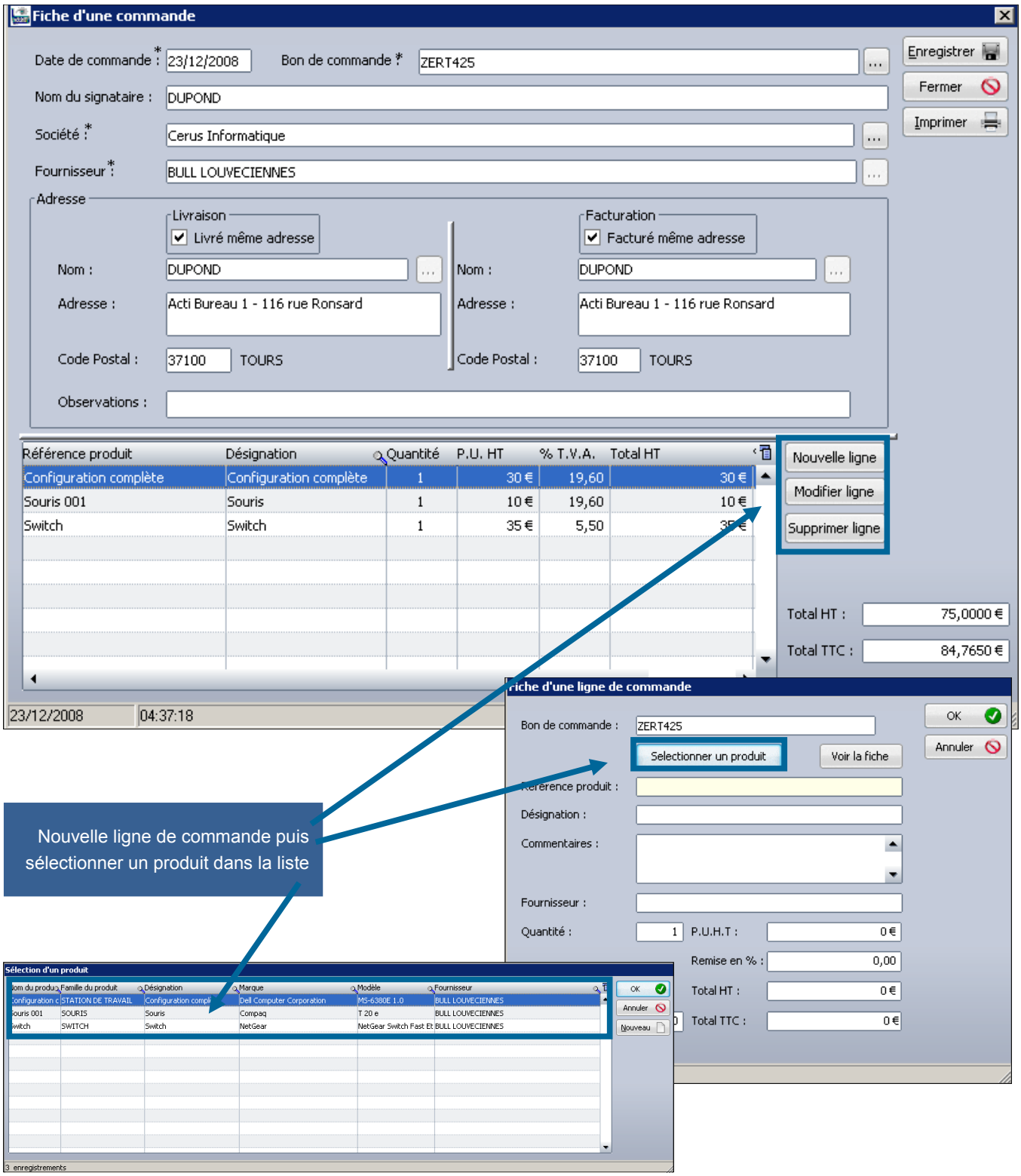




© Landpark SAS. Tous droits réservés

COMMANDES

Passer une nouvelle commande



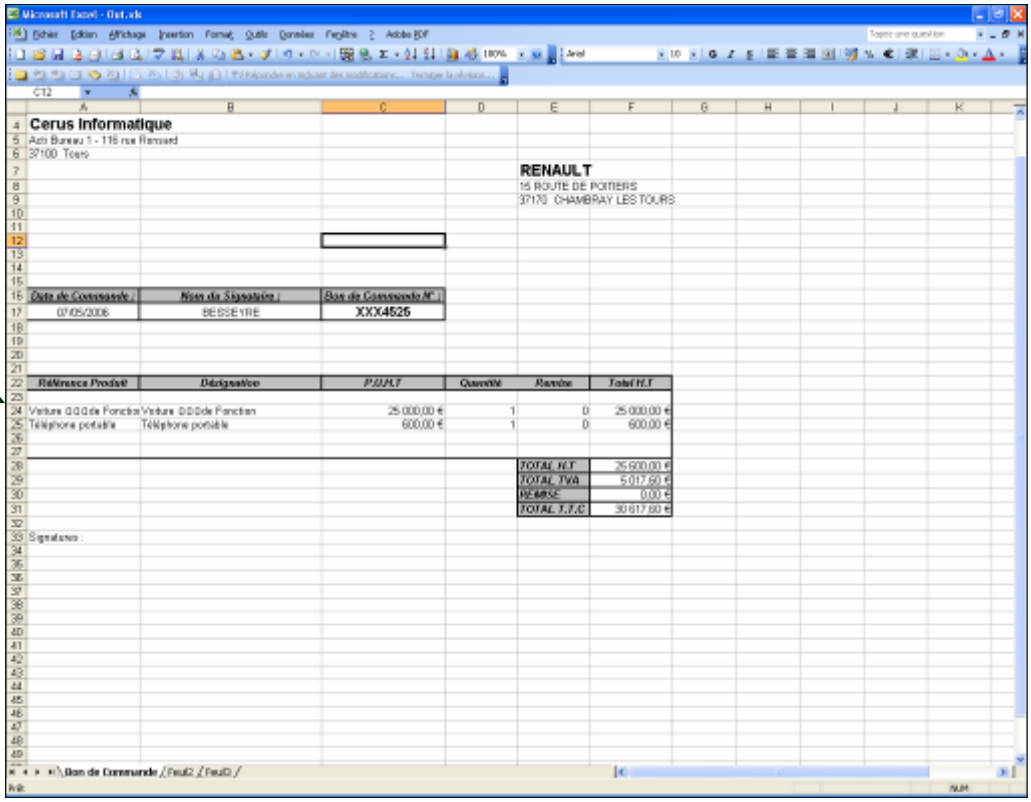
Nouvelle ligne de commande puis sélectionner un produit dans la liste

© Landpark SAS. Tous droits réservés

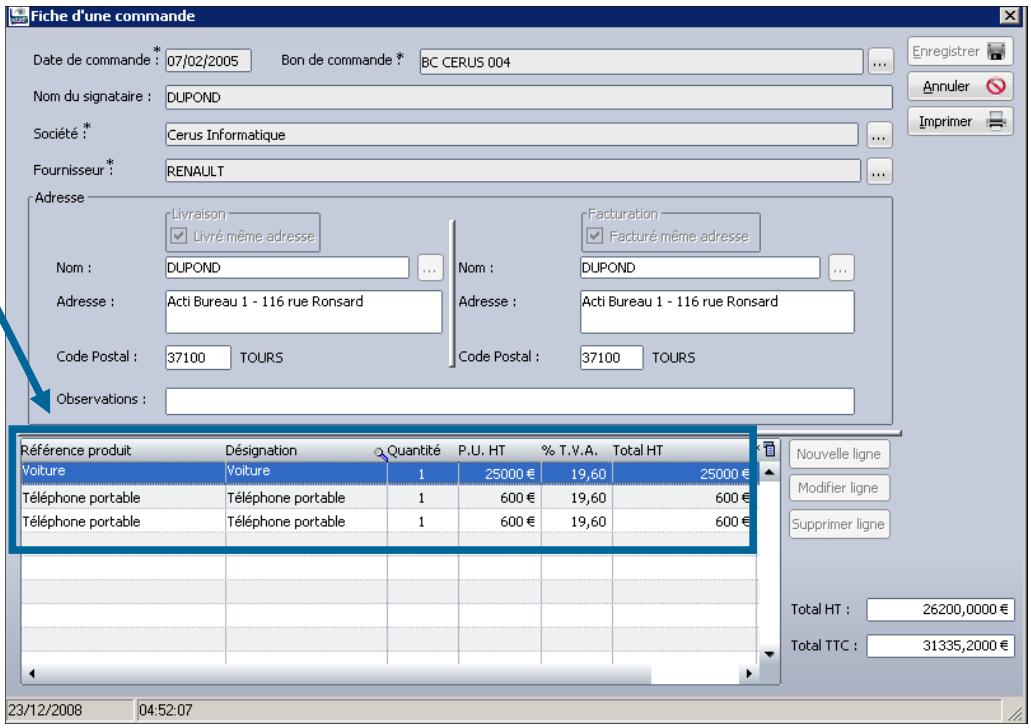
COMMANDES



Imprimer la commande sous Excel, fichier que vous pouvez modifier



Visualiserez le détail des commandes en cours

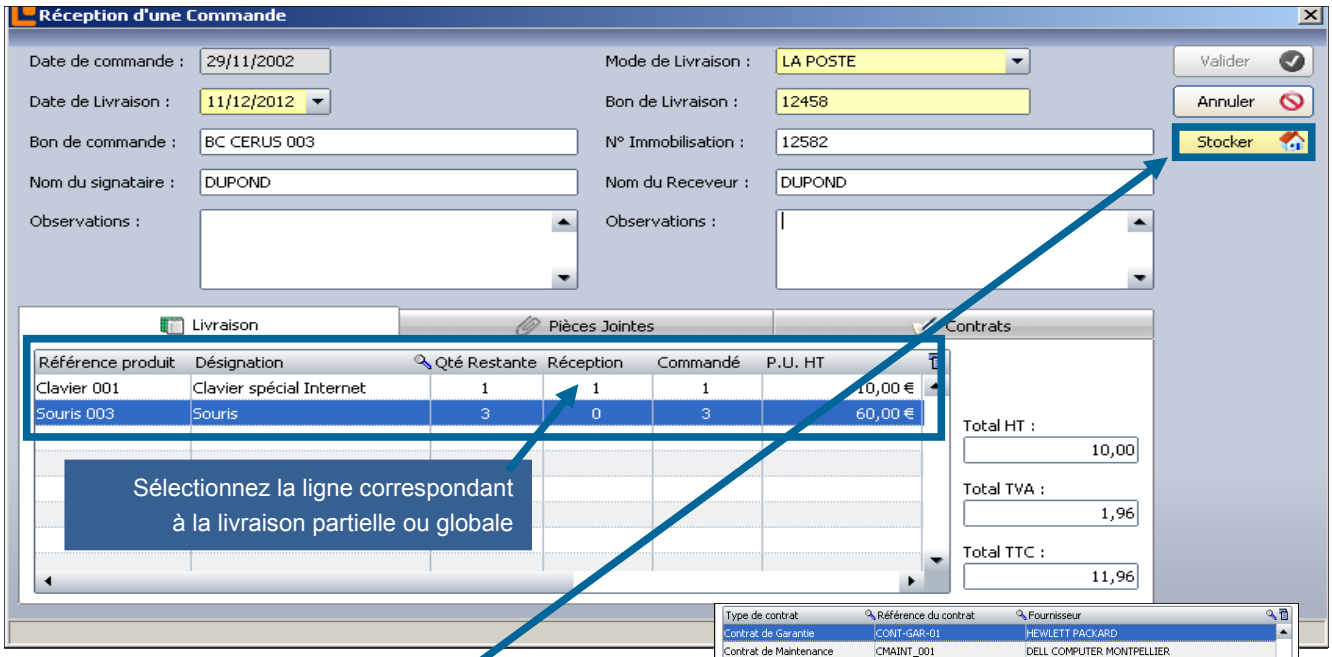




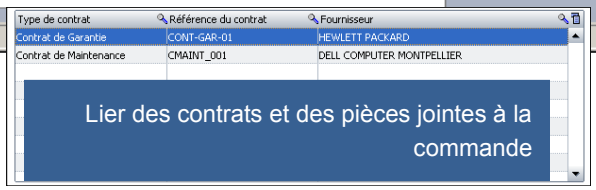
© Landpark SAS. Tous droits réservés

COMMANDES

Réceptionner une commande en cours



Sélectionnez la ligne correspondant à la livraison partielle ou globale

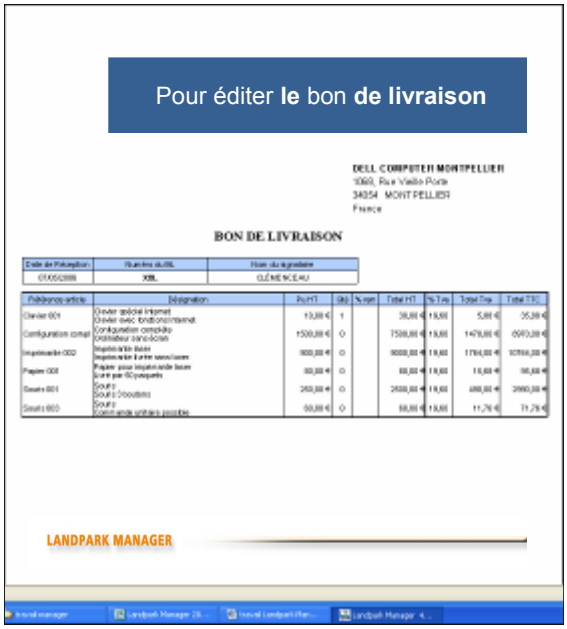


Lier des contrats et des pièces jointes à la commande

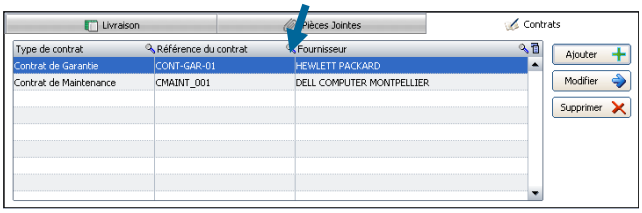
Choisissez le lieu de **stock**



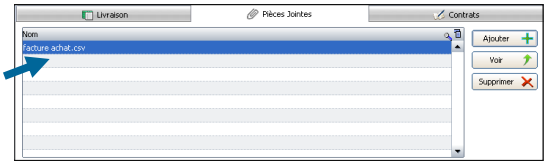
Pour éditer **le** bon **de livraison**



Ajouter des contrats à la réception de la commande



Lier des pièces jointes aux commandes

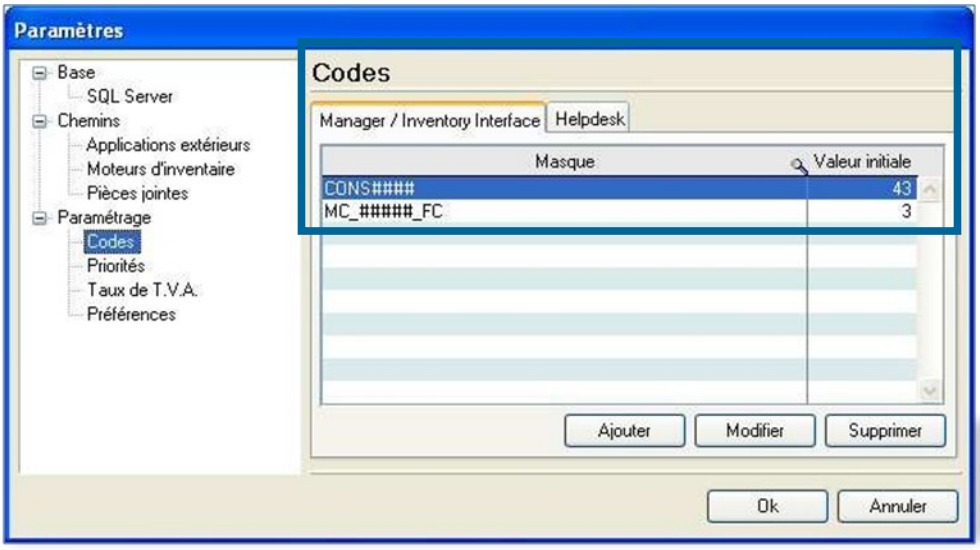


© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES COMMANDES ET CATALOGUES DANS LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

MENU FICHIER / PARAMÉTRAGES



Cette page vous permet de paramétrer le où les masques des différents codes qui seront utilisés dans le logiciel Landpark Manager

MASQUES DES CODES



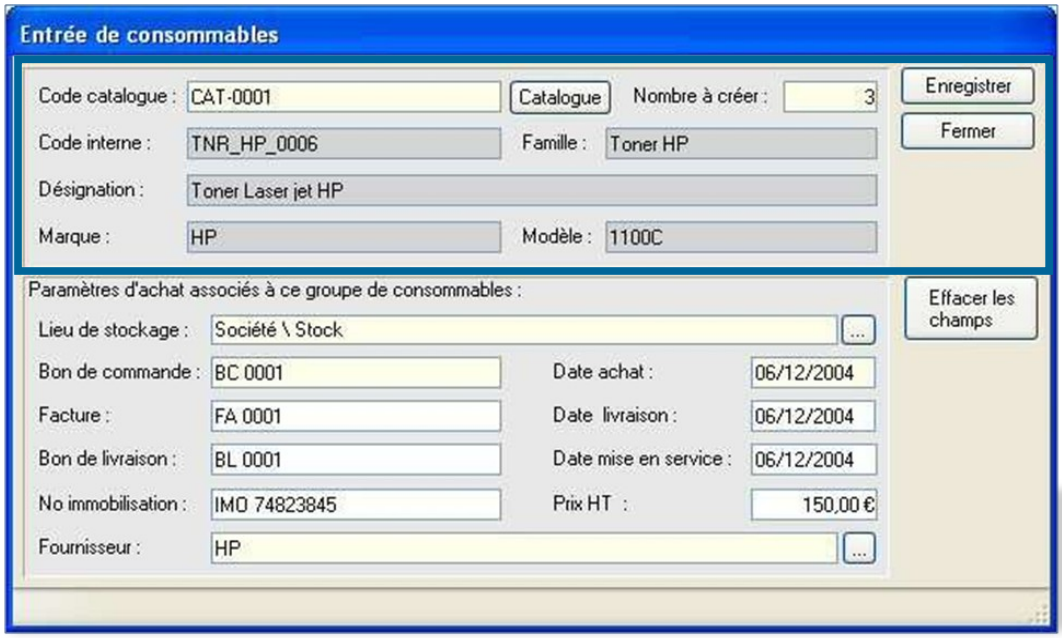
Pour créé un masque, il suffit de saisir dans le champs "Masque" le libellé que l'on souhaite obtenir en remplaçant la zone devant être incrémentée par un ou plusieurs symbole #. Sachant que le nombre de symbole # présent dans le modèle détermine sa valeur maxi.

Exemple : si on insert ### cela permettre d'obtenir des codes entre 001 et 999.

Le champs "Valeur initiale" permet de saisir le valeur qui sera utilisée pour généré le prochain code.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UNE ENTRÉE DE CONSOMMABLES



Cette fiche permet de définir un consommable type qui sera ensuite créé autant de fois que vous le désirez



La plupart des champs de cette fiche sont obligatoires afin de renseigner correctement le consommable type que l'on souhaite intégrer.

Notamment vous devez :

- sélectionner l'élément du catalogue consommable que vous souhaitez intégrer, bouton Catalogue .

- préciser le lieu de stockage et la localisation su stock dans lequel seront stockés les consommables créés par cette fiche.

- préciser les paramètres d'achat valables pour tout le groupe de consommables nouvellement intégré : notamment bon de commande, date d'achat et prix d'achat sont des champs obligatoires ainsi que le choix du fournisseur.

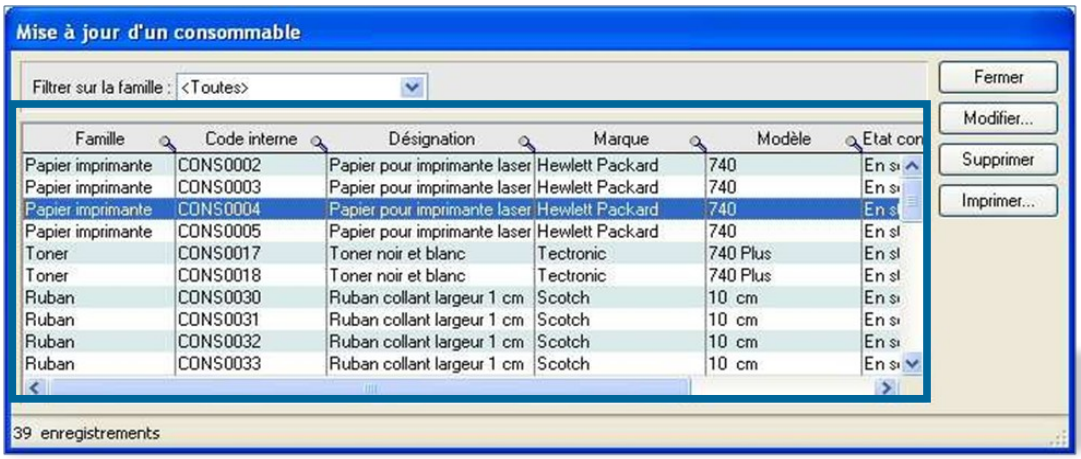
Remarque :

Effacer les champs *- L'initialisation des champs concernant les paramètres d'achat de faite par l'appui sur le bouton .*



© Landpark SAS. Tous droits réservés

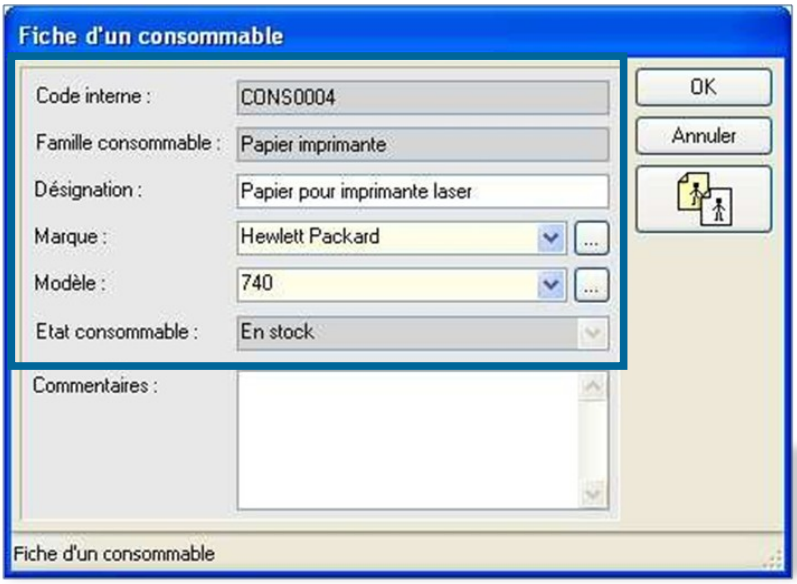
FICHE D'UNE MISE À JOUR D'UN CONSOMMABLE



Permet de gérer la liste des consommables présents dans la gestion de parc

La combo liste "Filtrer sur la famille" vous permet de visualiser rapidement tous les consommables d'une famille en particulier où, par défaut, l'intégralité des consommables enregistrés dans la base.

FICHE D'UN CONSOMMABLE

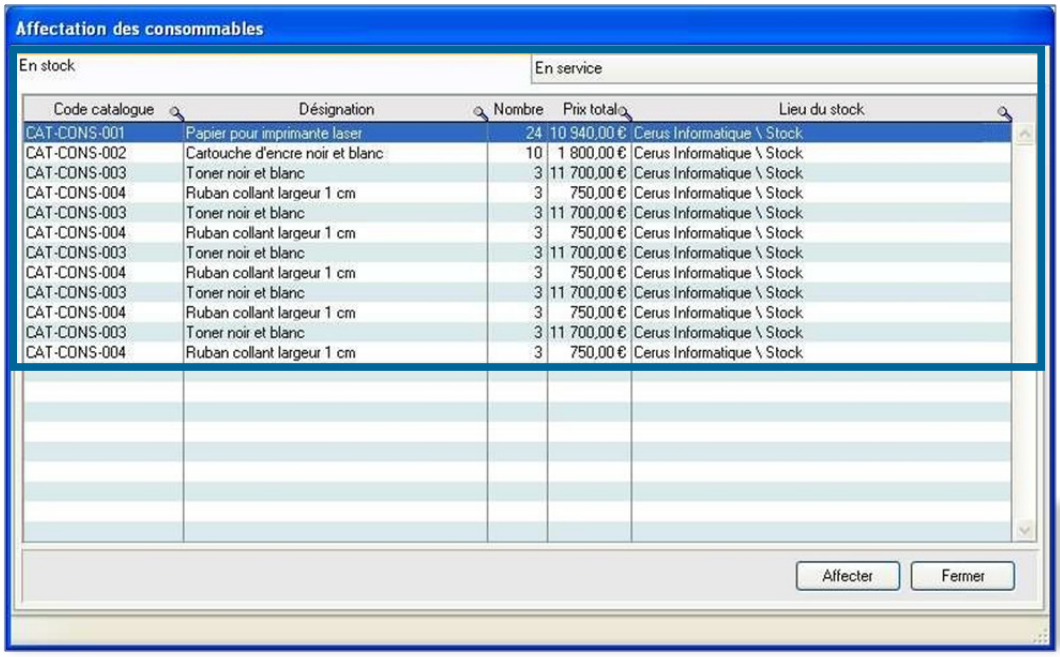


Le bouton  vous permet de dupliquer ce consommable

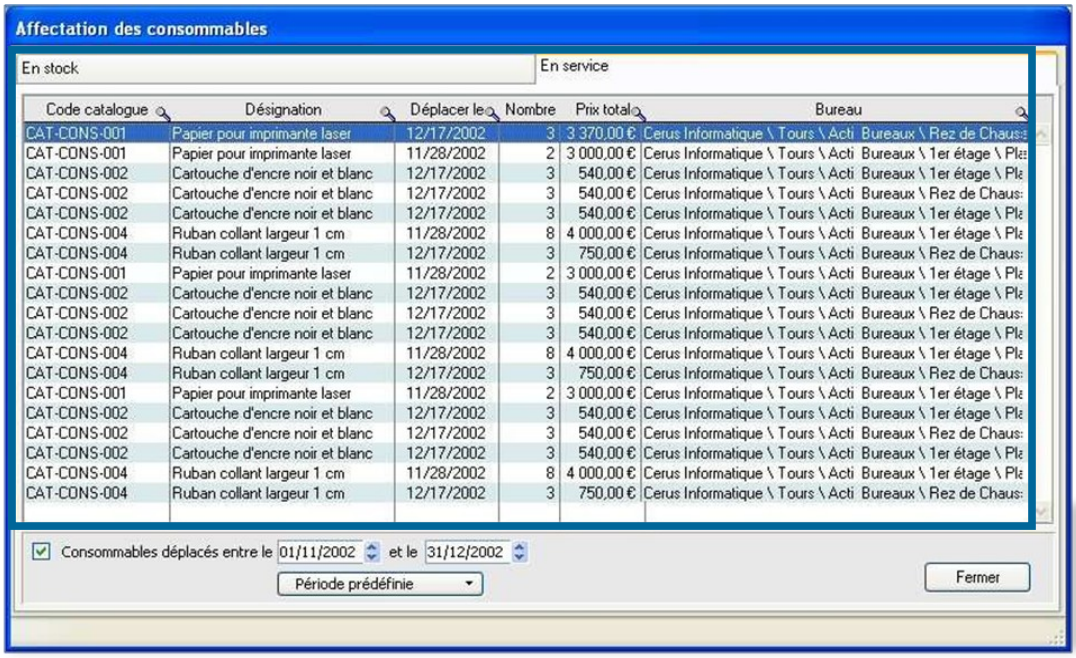


© Landpark SAS. Tous droits réservés

LISTE DES CONSOMMABLES



Cette fenêtre vous permet de visualiser les consommables se trouvant en stock, avec la possibilité de les affecter un ou plusieurs consommable à un bureau / voir la rubrique Affectation des consommables



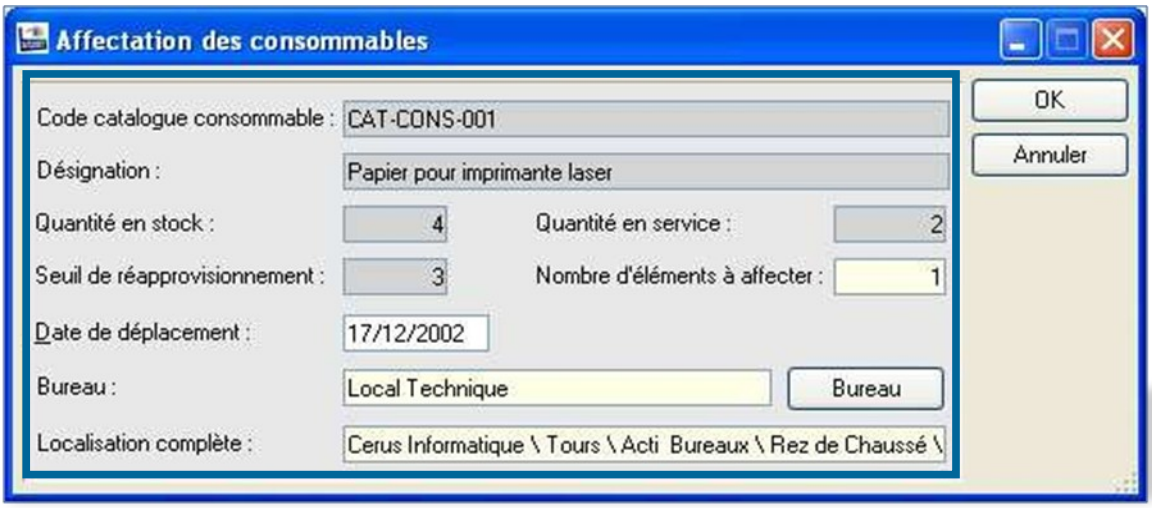
Ainsi que les consommables en service avec leur affectation

Le filtrage de cette liste, sur un intervalle de date, ce fait en activant l'option" ☑ Consommables déplacés ...". La sélection de cet intervalle, ce fait en saisissant directement les dates butoirs ou en sélectionnant un période dans la liste prédéfinie qui s'affiche en cliquant sur



© Landpark SAS. Tous droits réservés

AFFECTATION DES CONSOMMABLES



Cette fenêtre vous permet de renseigner les informations relatives à l'affectation du ou des consommables

MISE À JOUR D'UNE MARQUE DE CONSOMMABLE



Permet de consulter et de maintenir la liste des différentes marques de consommables utilisés dans la gestion de parc

FICHE D'UNE MARQUE DE CONSOMMABLE



Permet d'éditer le libellé d'une marque de consommable



© Landpark SAS. Tous droits réservés

MISE À JOUR D'UN MODÈLE DE CONSOMMABLE



Permet de consulter et de maintenir la liste des différents modèles de consommables utilisés dans la gestion de parc

FICHE D'UN MODÈLE DE CONSOMMABLE



Permet d'éditer le libellé d'un modèle de consommable

MISE À JOUR D'UNE FAMILLE DE CONSOMMABLE



Permet de consulter et de maintenir la liste des différentes familles de consommables utilisés dans la gestion de parc



© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UNE FAMILLE DE CONSOMMABLE



Permet d'éditer le libellé d'une famille de consommable et de lui associer le masque qui sera utilisé lors de la génération du code interne du consommable au moment de son entrée en stock



Si le modèle n'existe pas vous pouvez en créer un nouveau en cliquant sur

Nouveau

CATALOGUES



Les catalogues vous servent dans la composition de vos commandes et sont indépendants de vos fournisseurs.

Nous avons définit plusieurs catalogues :

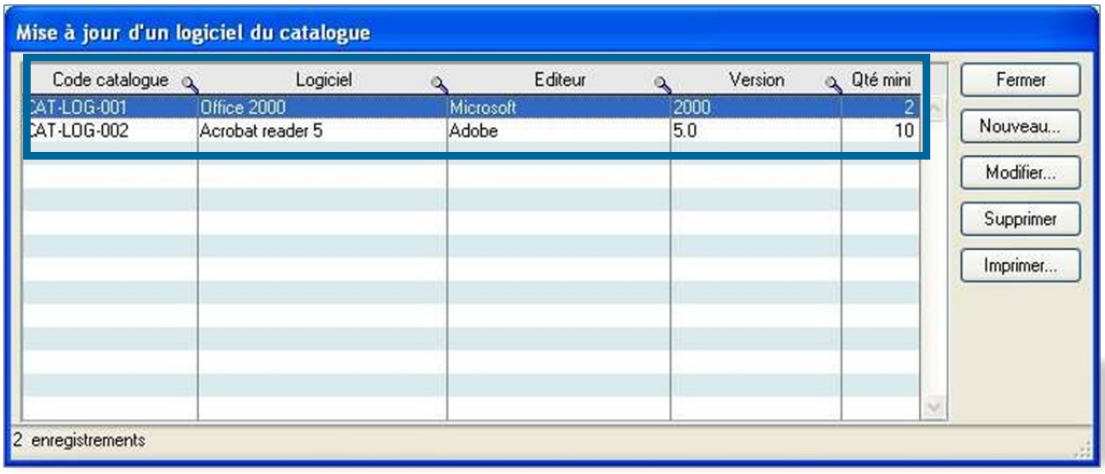
- Général
- Logiciel
- Imprimante
- Consommable
- Configuration d'un poste

L'attachement des produits aux fournisseurs se faite à partir de la rubrique "Articles"

Le catalogue Consommable possède une utilisation supplémentaire, puisqu'il intervient également dans la gestion des consommable, lors de l'ajout d'un consommable en stock.

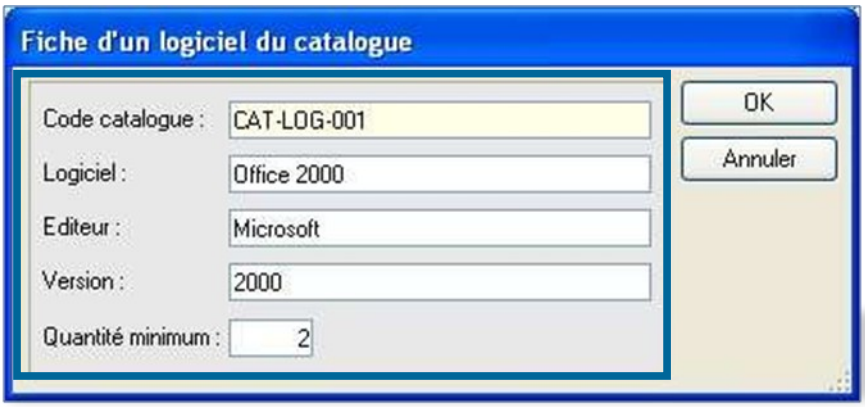
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MISE À JOUR D'UN CATALOGUE



Vous permet de gérer la liste des références logiciels enregistrées dans le catalogue

FICHE D'UN CATALOGUE



Permet d'éditer les informations liées à la référence d'un élément du catalogue

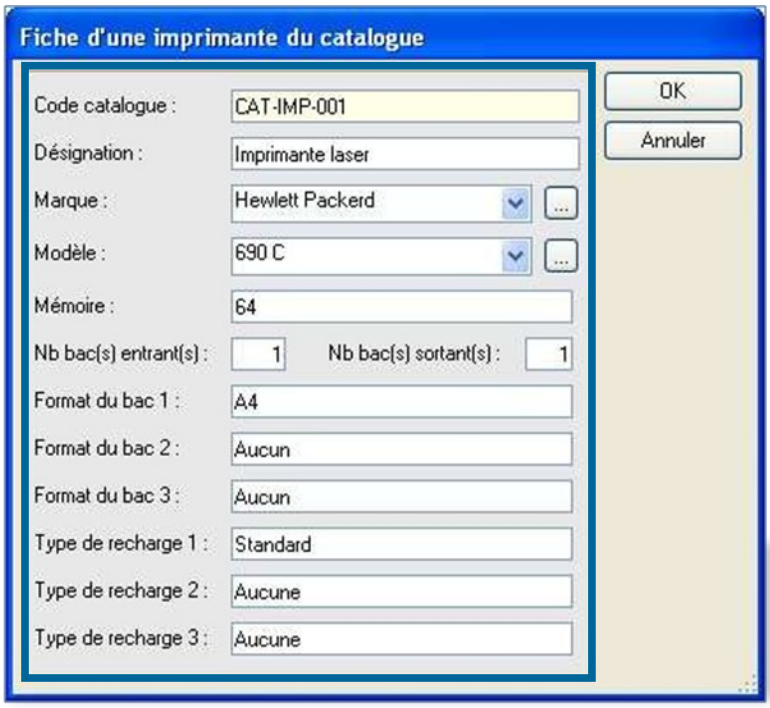
MISE À JOUR D'UN CATALOGUE



Vous permet de gérer la liste des références imprimantes enregistrées dans le catalogue

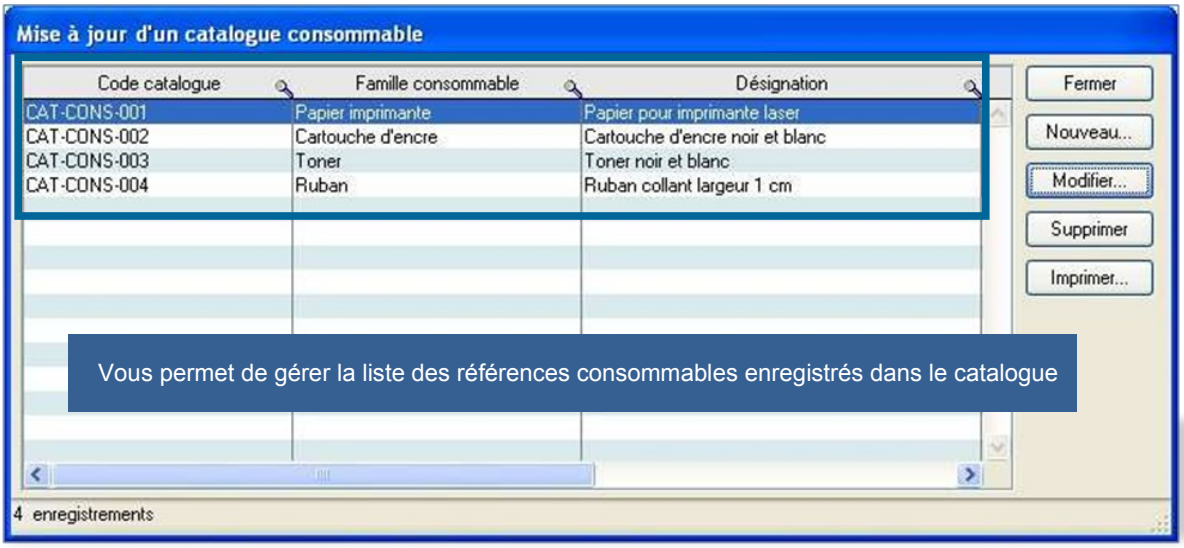
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN CATALOGUE



Permet d'éditer les informations liées à la référence d'un élément du catalogue

MISE À JOUR D'UN CATALOGUE



Vous permet de gérer la liste des références consommables enregistrés dans le catalogue



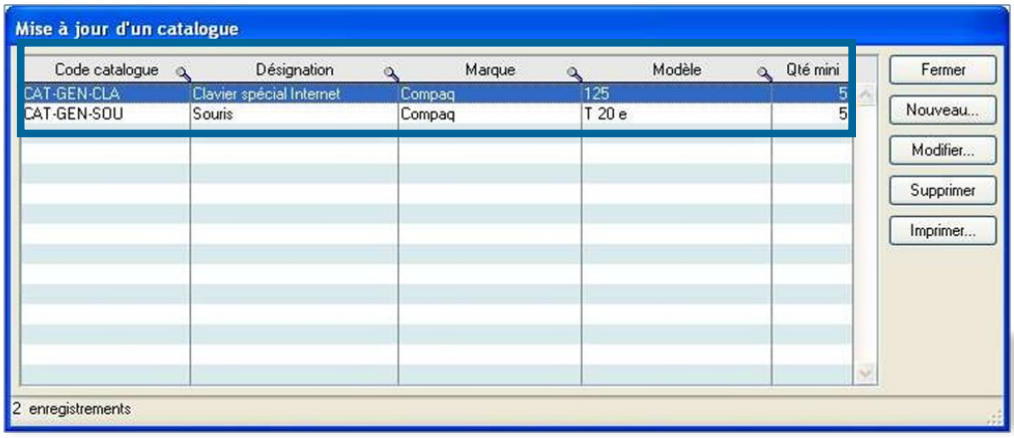
© Landpark SAS. Tous droits réservés

FICHE D'UN CATALOGUE



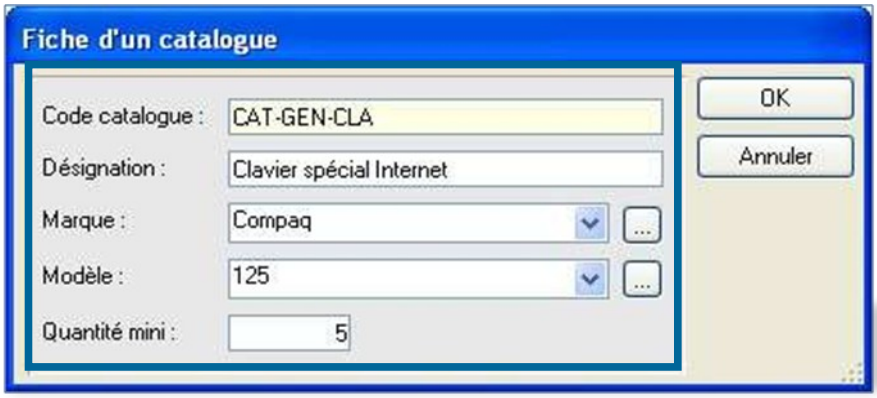
Permet d'éditer les informations liées à la référence d'un élément du catalogue

MISE À JOUR D'UN CATALOGUE



Vous permet de gérer la liste des références diverse enregistrées dans le catalogue

FICHE D'UN CATALOGUE

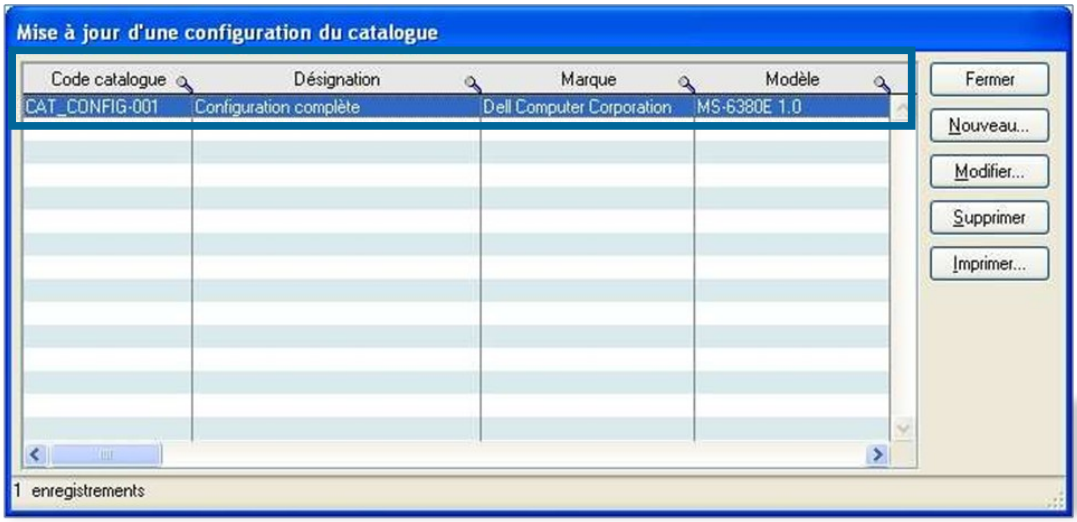


Permet d'éditer les informations liées à la référence d'un élément du catalogue



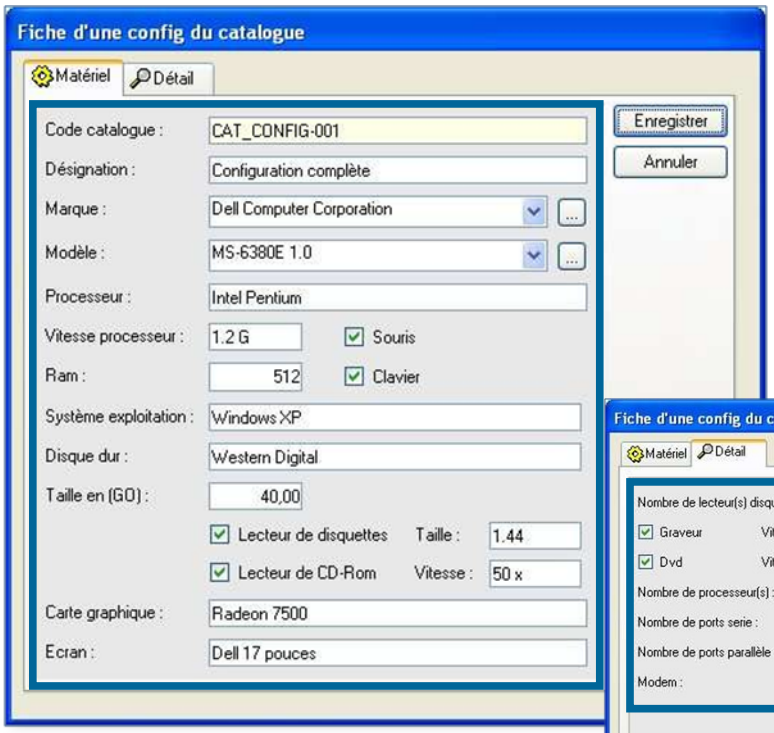
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MISE À JOUR DU CATALOGUE D'UNE CONFIGURATION

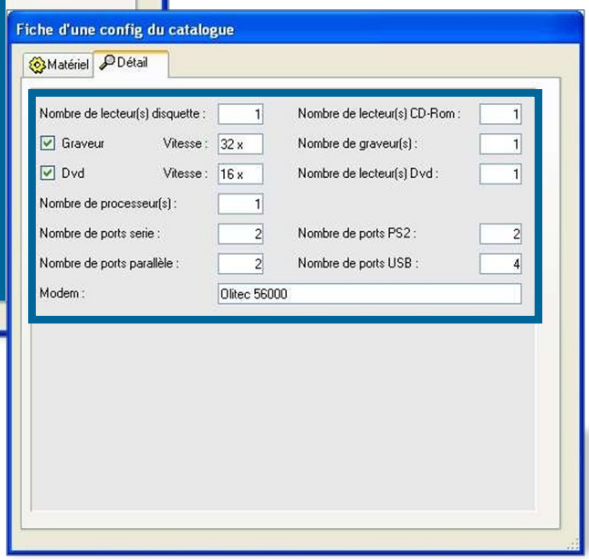


Vous permet de gérer la liste des références configurations enregistrées dans le catalogue

FICHE D'UN CATALOGUE D'UNE CONFIGURATION D'UN POSTE



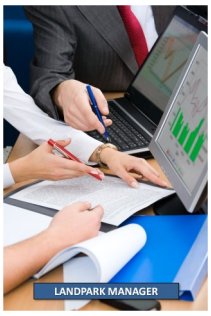
Permet d'éditer les informations liées à la référence d'un élément du catalogue



et le détail sur la configuration



© Landpark SAS. Tous droits réservés

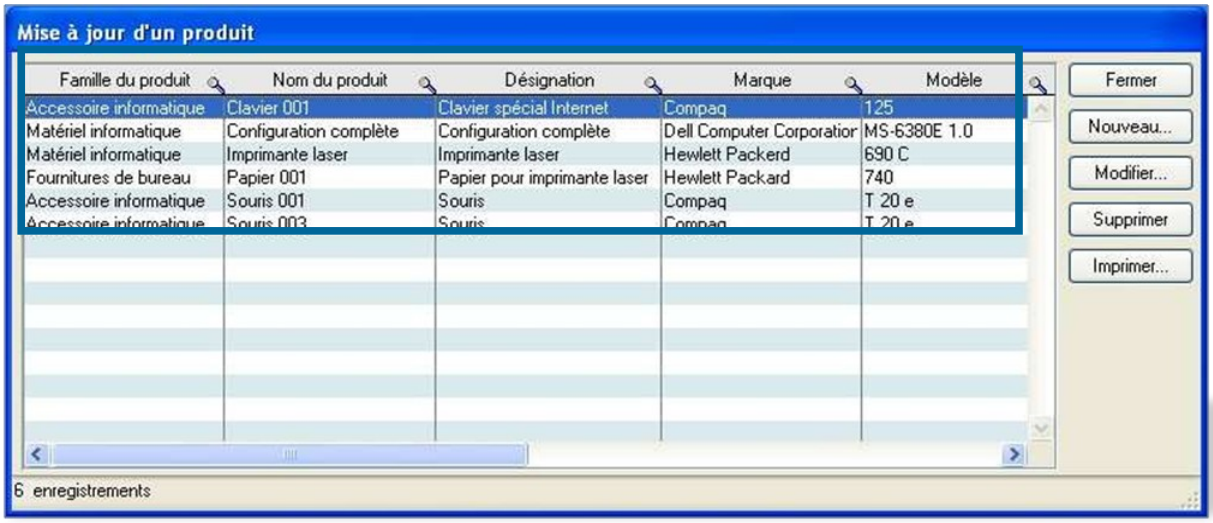


ARTICLES

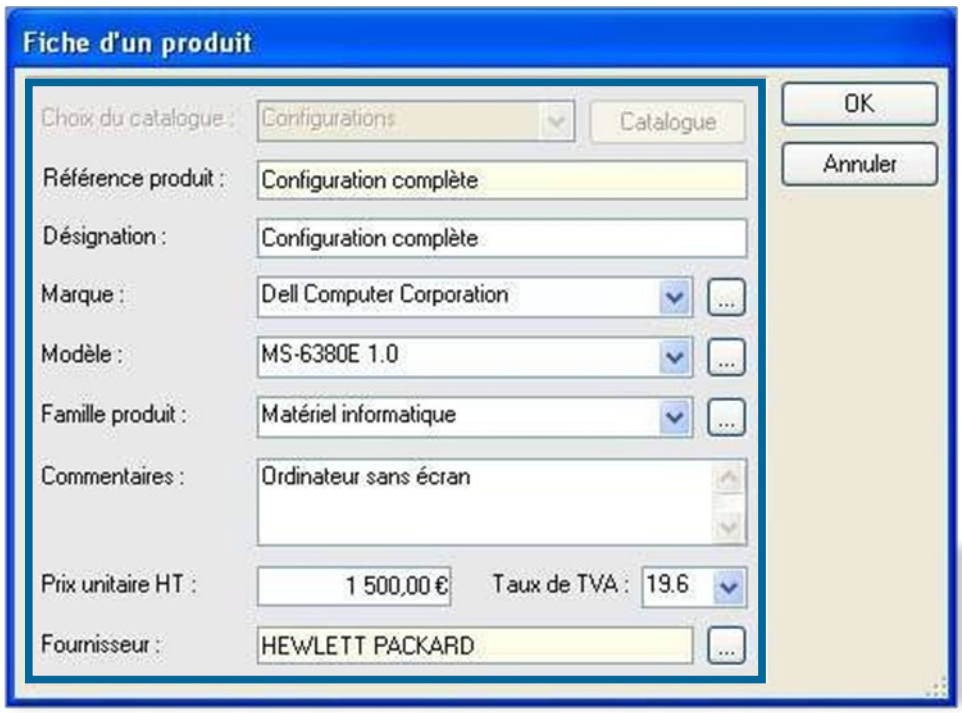
Les "articles" vous permettent de faire la relation entre les différents éléments des catalogues et vos fournisseurs.

Le but de cette fonctionnalité étant de vous proposer, lors de l'établissement d'une commande, que les éléments du catalogues qui sont disponible chez le fournisseur auquel vous passer votre commande.

MISE À JOUR D'UN ARTICLE



Permet la gestion des différents produits présents dans la base



Permet l'édition de la fiche d'un produit

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MISE À JOUR D'UNE FAMILLE



Permet la gestion des différentes familles de produits présentes dans la base

FICHE D'UNE FAMILLE D'ARTICLE



Permet d'éditer le libellé de la famille d'un produit

MISE À JOUR D'UNE COMMANDE



Permet la gestion des différents bon de commandes édités

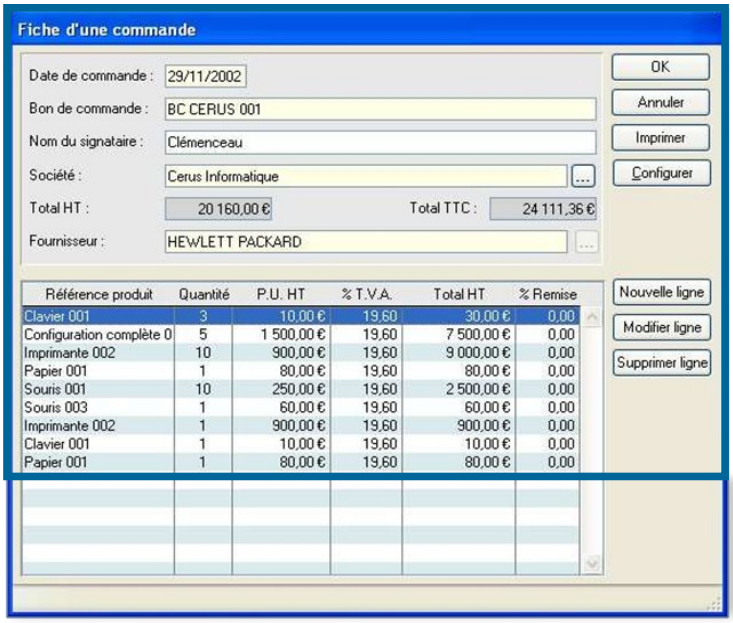
© Landpark SAS. Tous droits réservés



FICHE D'UNE COMMANDE

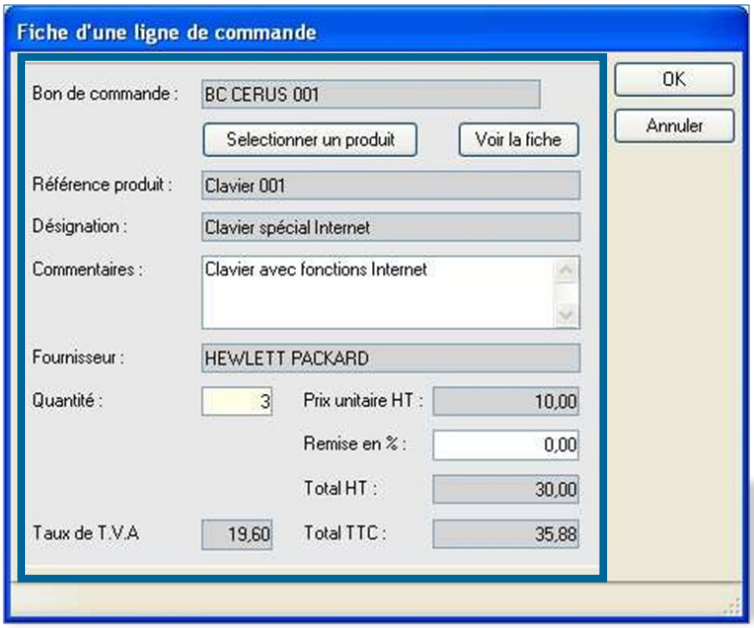
Cette fiche vous permet d'éditer un bon de commande.

Lors de la création d'un bon de commande, avant de pouvoir ajouter des articles, vous devez renseigner les informations générales concernant la commande (Date de commande, Bon de commande, ...) et valider ces informations pour pouvoir ajouter une ligne.



Une fois les informations et les lignes renseignées, vous pouvez imprimer le bon de commande en cliquant sur le bouton Imprimer

FICHE D'UNE LIGNE DE COMMANDE



Procédure à suivre pour construire un ligne de commande :

- Sélectionner un produit dans les catalogues paramétrés dans Landpark en cliquant sur le bouton .

Selectionner un produit

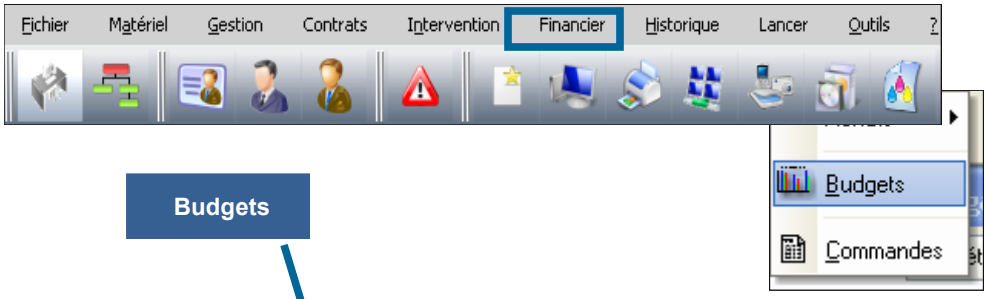
- Saisir les commentaires éventuels.
- Saisir la quantité à commander.
- Saisir la remise en %.

Vous pouvez visualiser la fiche complète du produit à commander en cliquant sur Voir la fiche

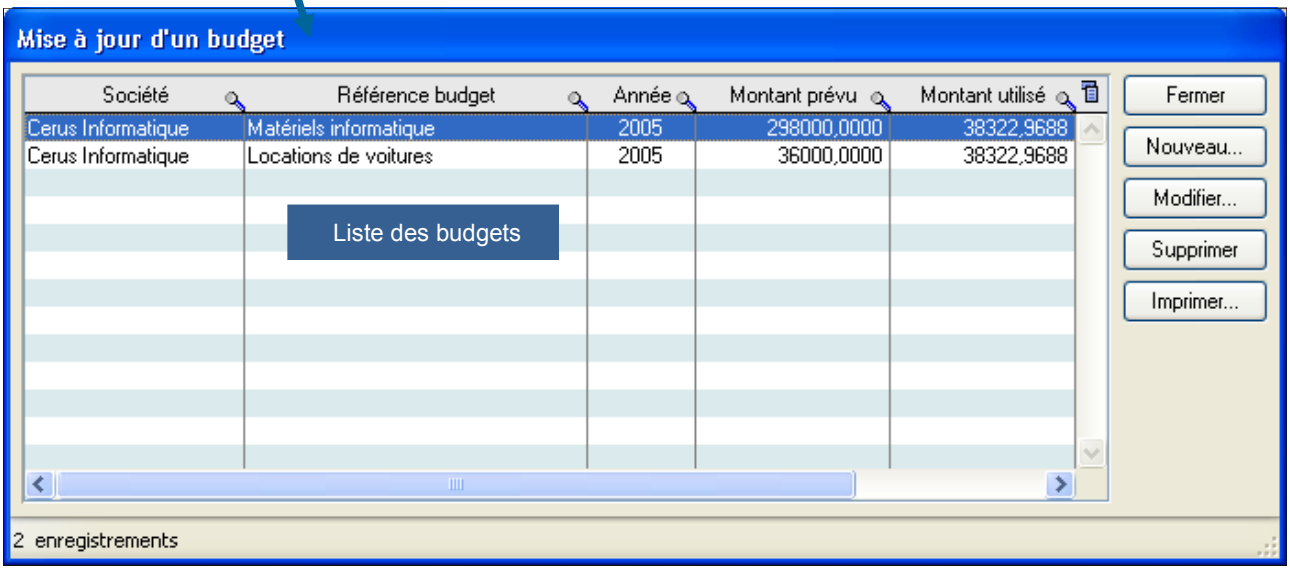
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES BUDGETS DANS LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL



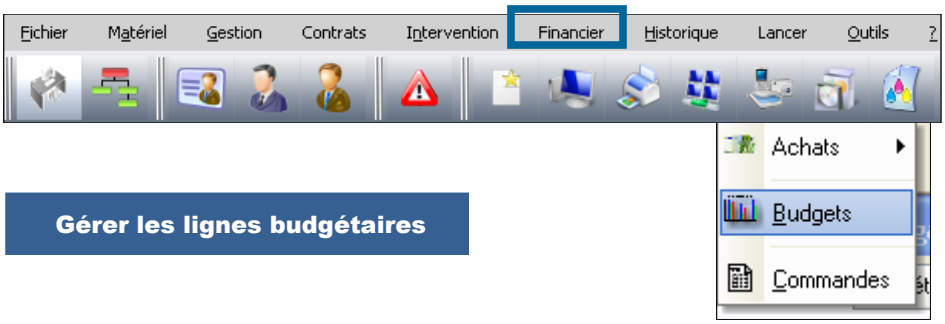
Budgets



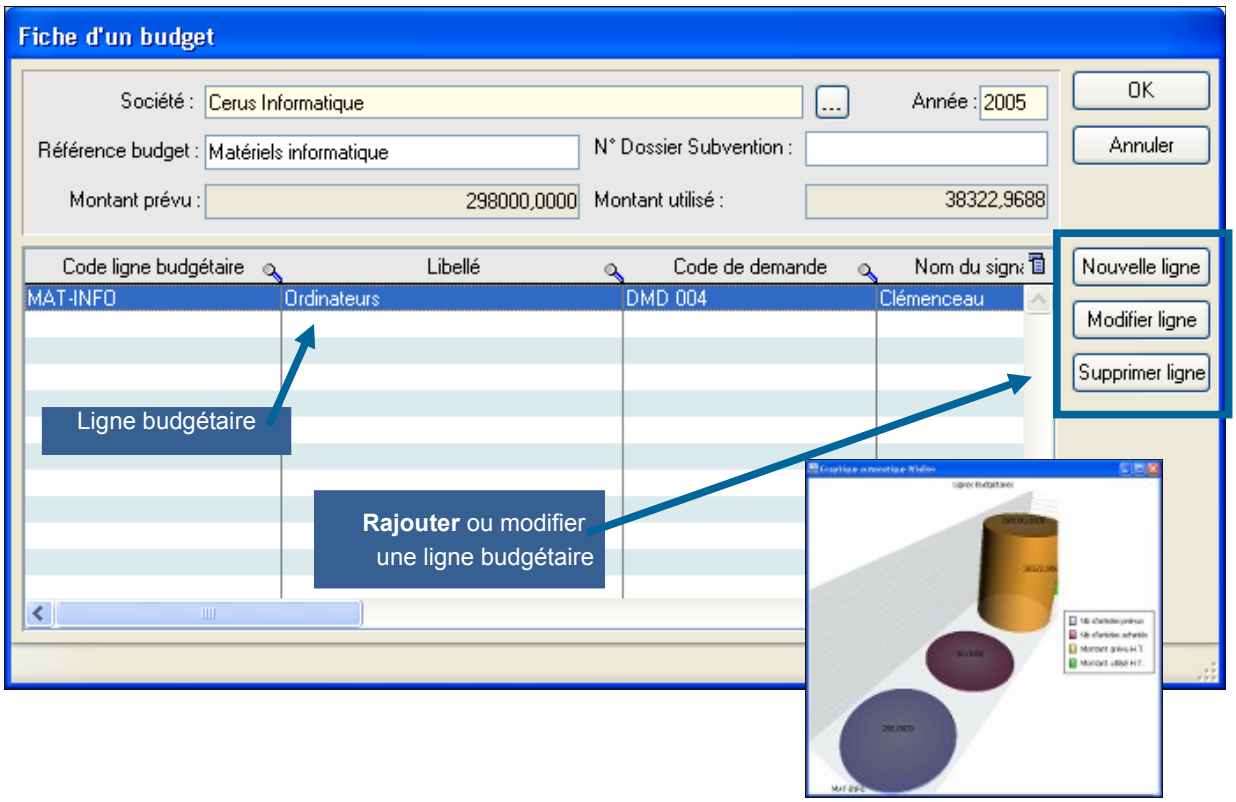


© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS



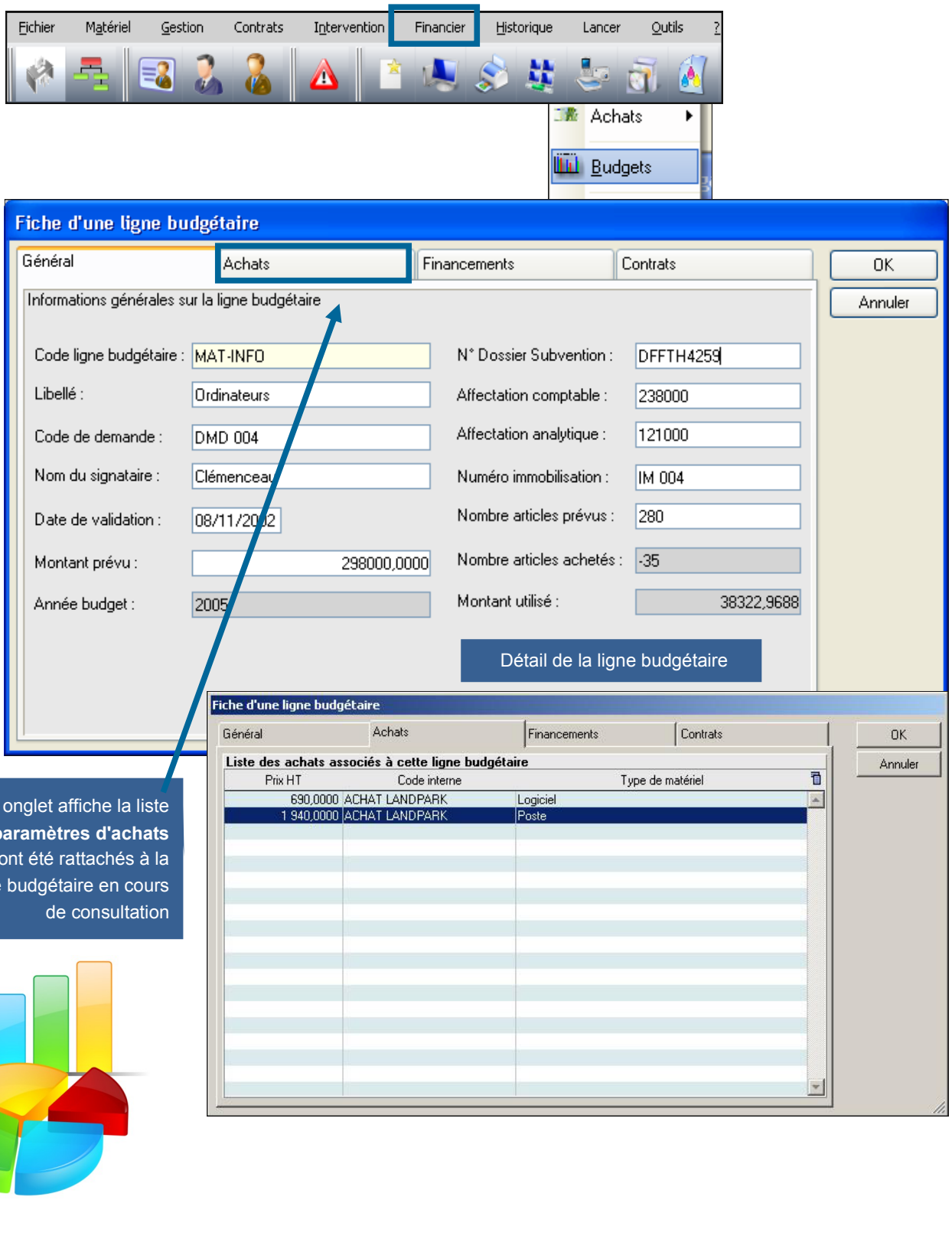
Gérer les lignes budgétaires





© Landpark SAS. Tous droits réservés

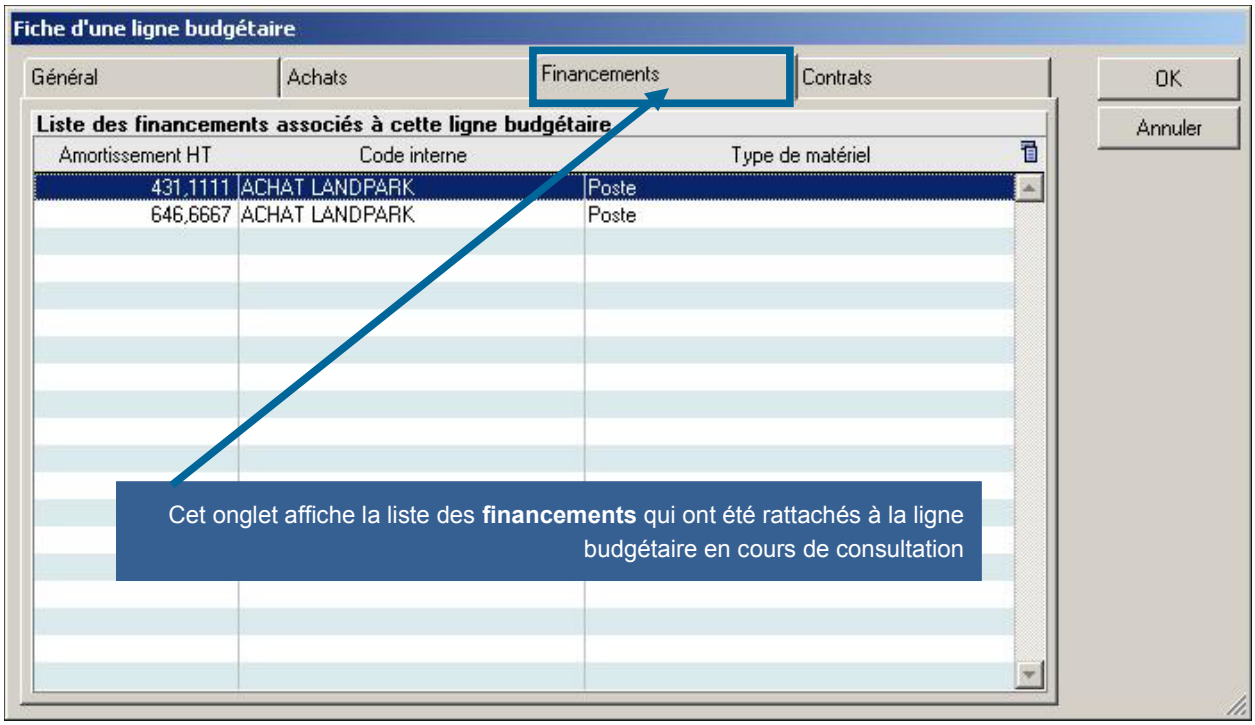
BUDGETS

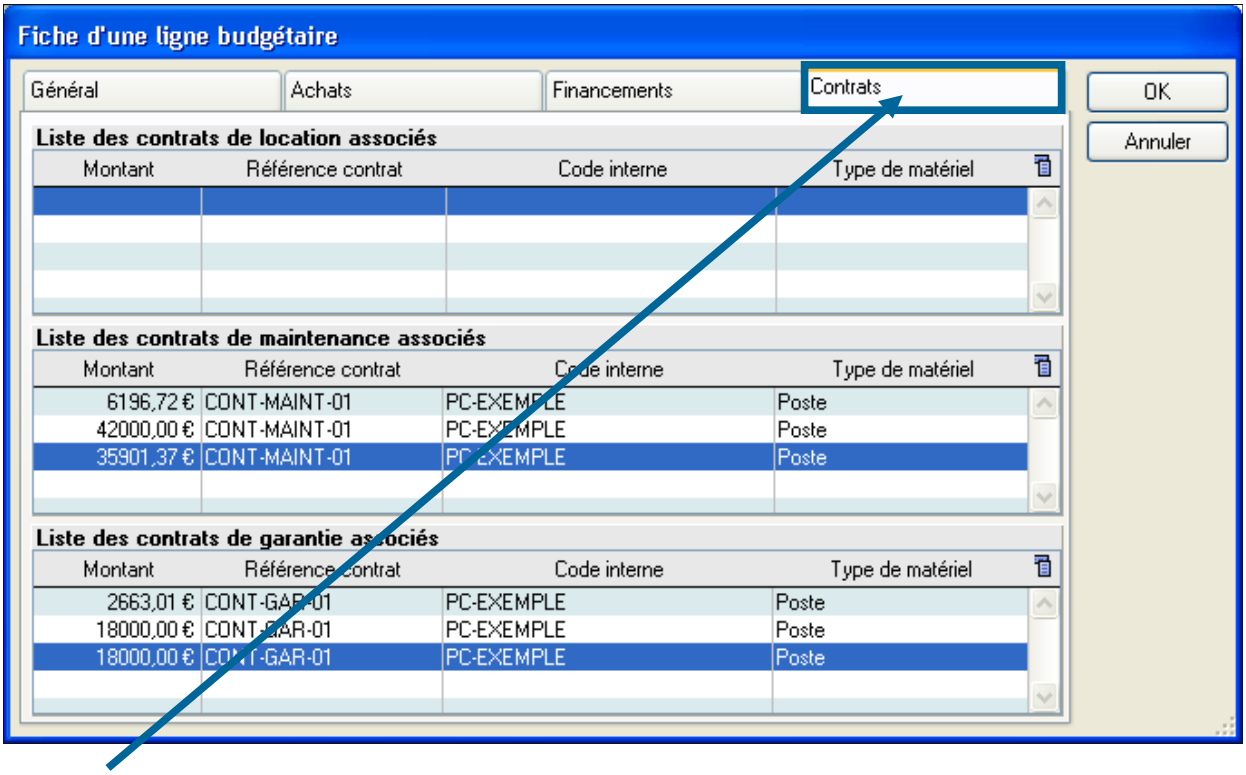


Cet onglet affiche la liste des **paramètres d'achats** qui ont été rattachés à la ligne budgétaire en cours de consultation

© Landpark SAS. Tous droits réservés

BUDGETS

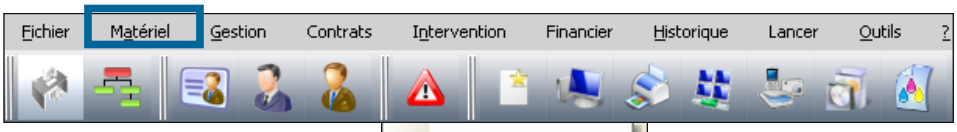


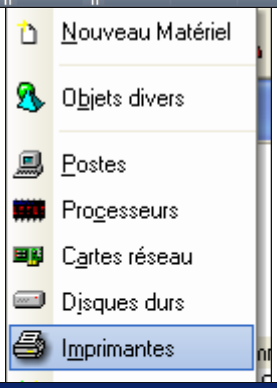


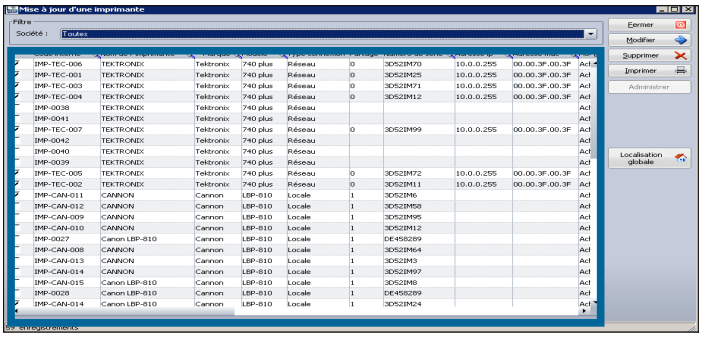
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES IMPRIMANTES

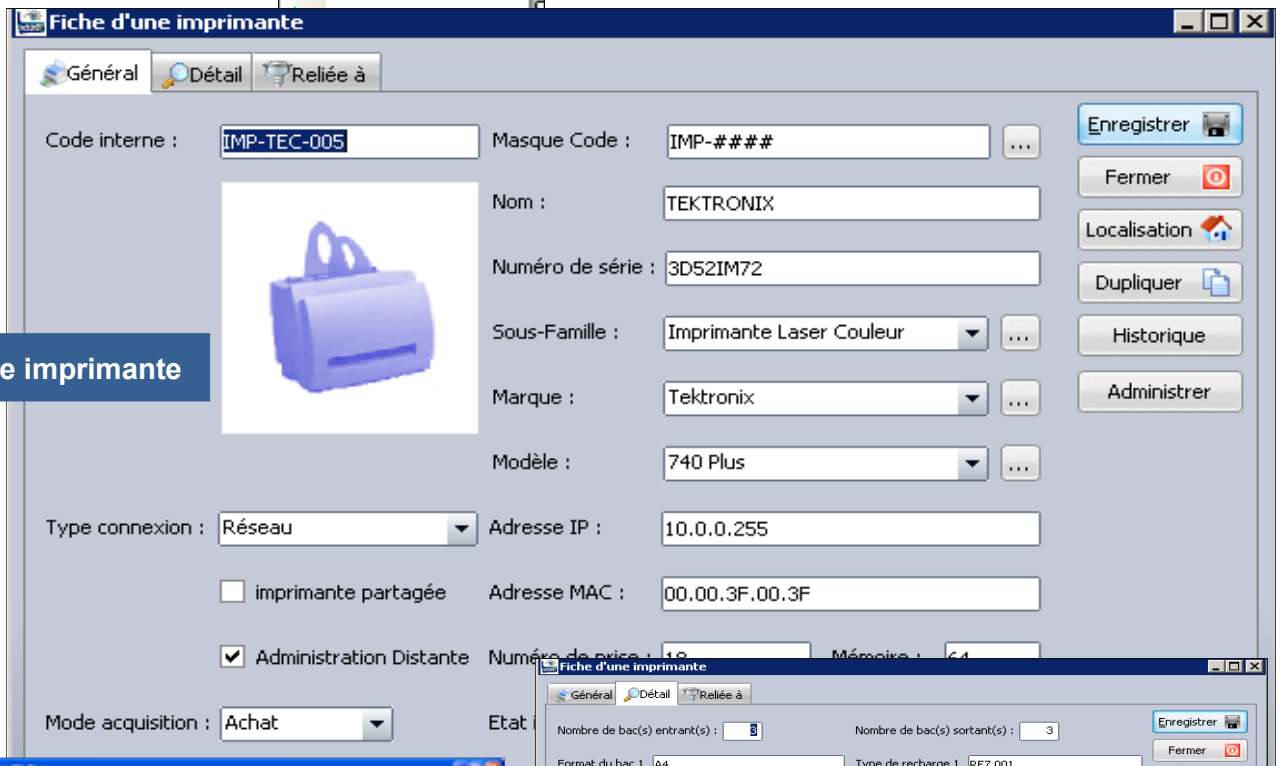
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

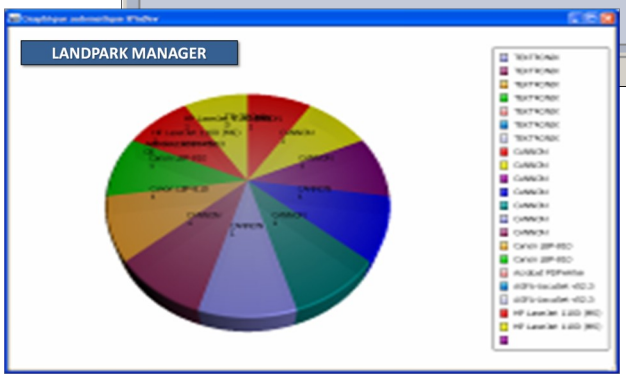


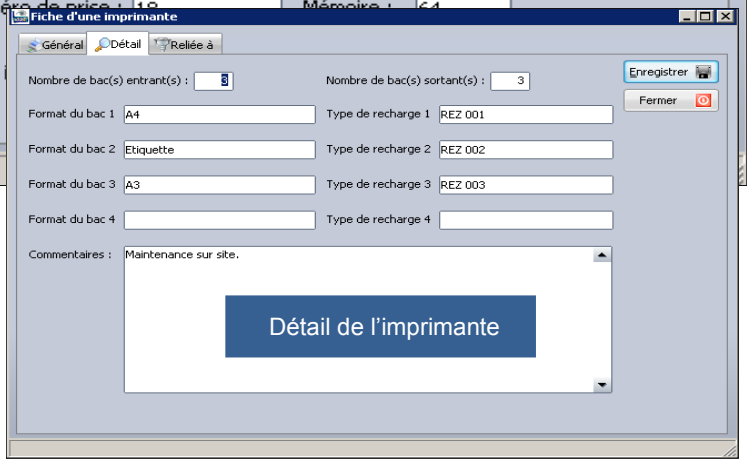




Fiche d'une imprimante







Détail de l'imprimante

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GESTION DES IMPRIMANTES



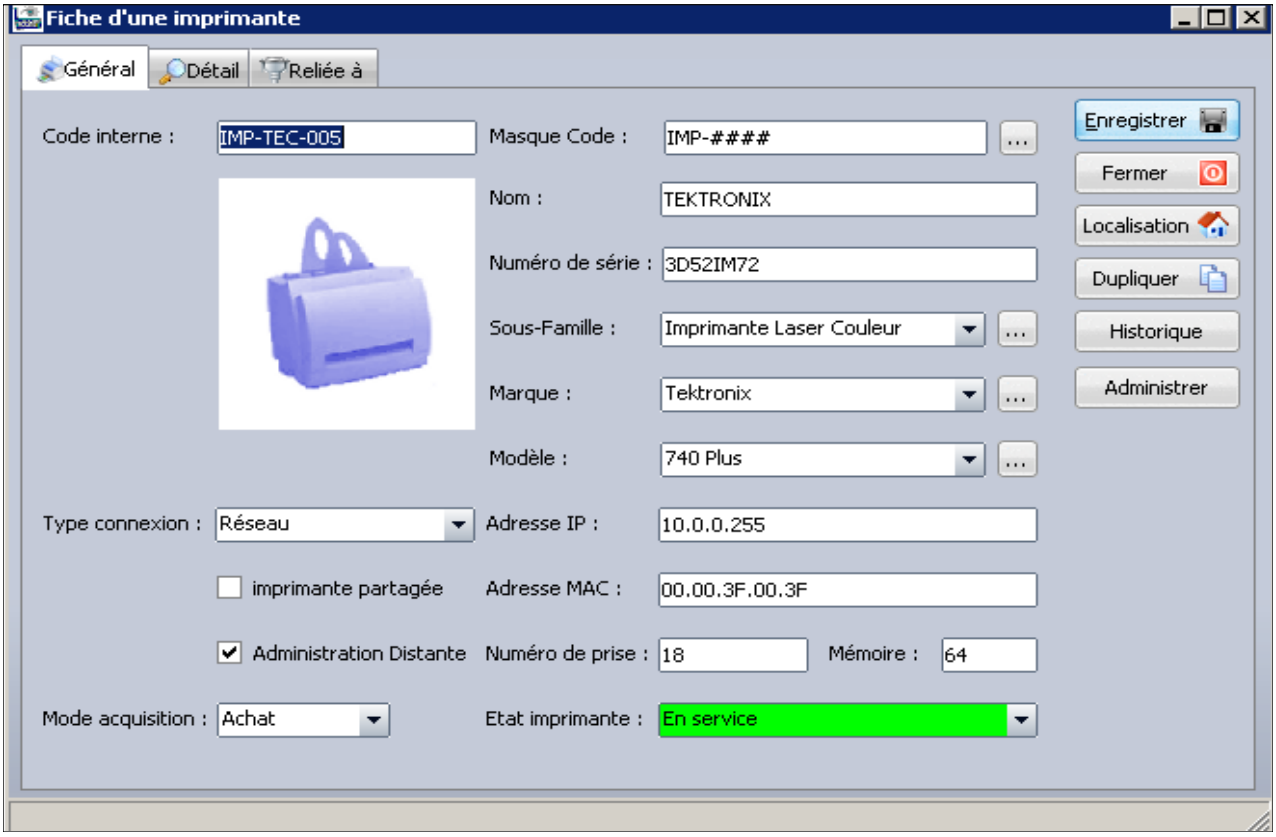
Eléments reliés à l'imprimante

Création d'une nouvelle imprimante à partir d'un masque de code nomenclature

Duplication de nouvelles imprimantes

© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA BARRE D'OUTILS DE GESTION ASSOCIÉE À L'IMPRIMANTE

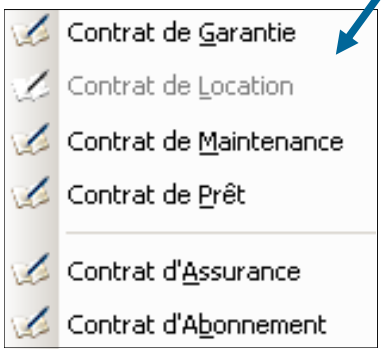


Barre d'outils

Une fois l'objet ouvert vous allez pouvoir **consulter** ou **modifier** les éléments



Contrats



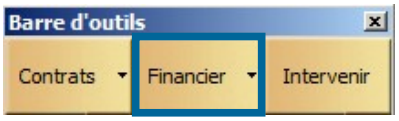


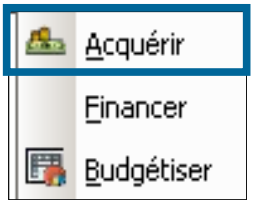
Informations financières

Intervenir sur l'objet

© Landpark SAS. Tous droits réservés

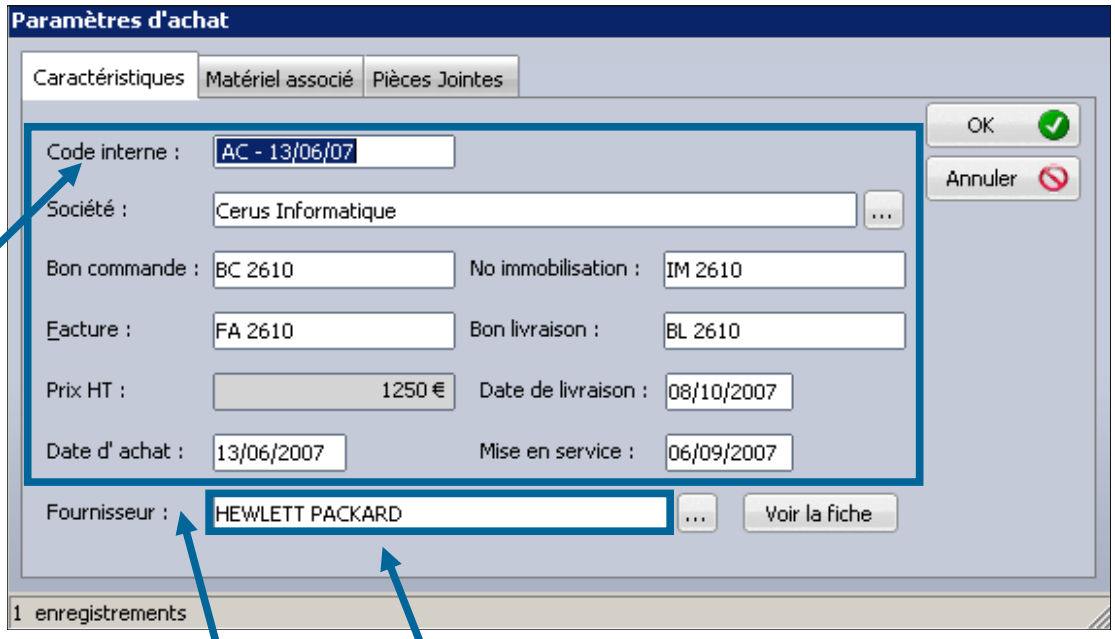
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS À L'IMPRIMANTE - ACQUÉRIR



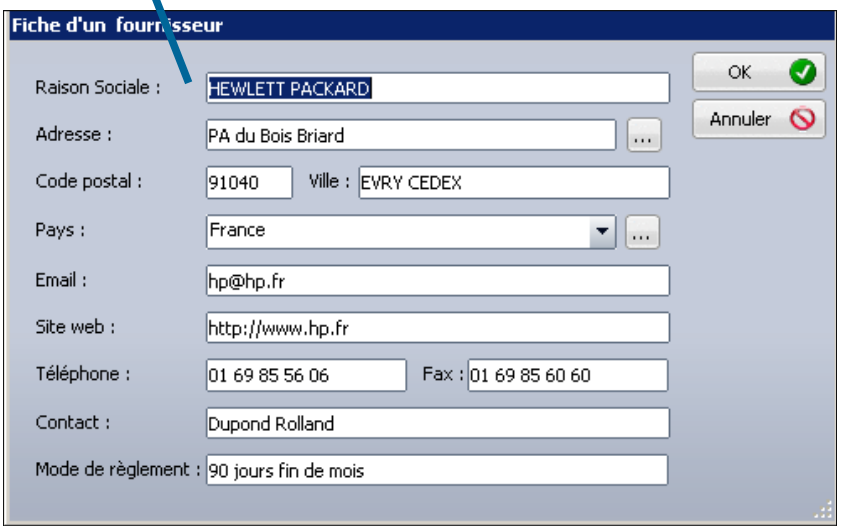


Affecter le matériel à un paramètre d'achat ou à un contrat de location, suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche

Consulter la fiche du paramètre d'achat ou du contrat de location à laquelle le matériel est rattaché suivant le mode d'acquisition sélectionné dans la fiche



Bon de commande
Numéro de facture
Prix HT
Date d'achat
Fournisseur
N° Immobilisation
Bon de livraison
Date de livraison
Date de mise en service

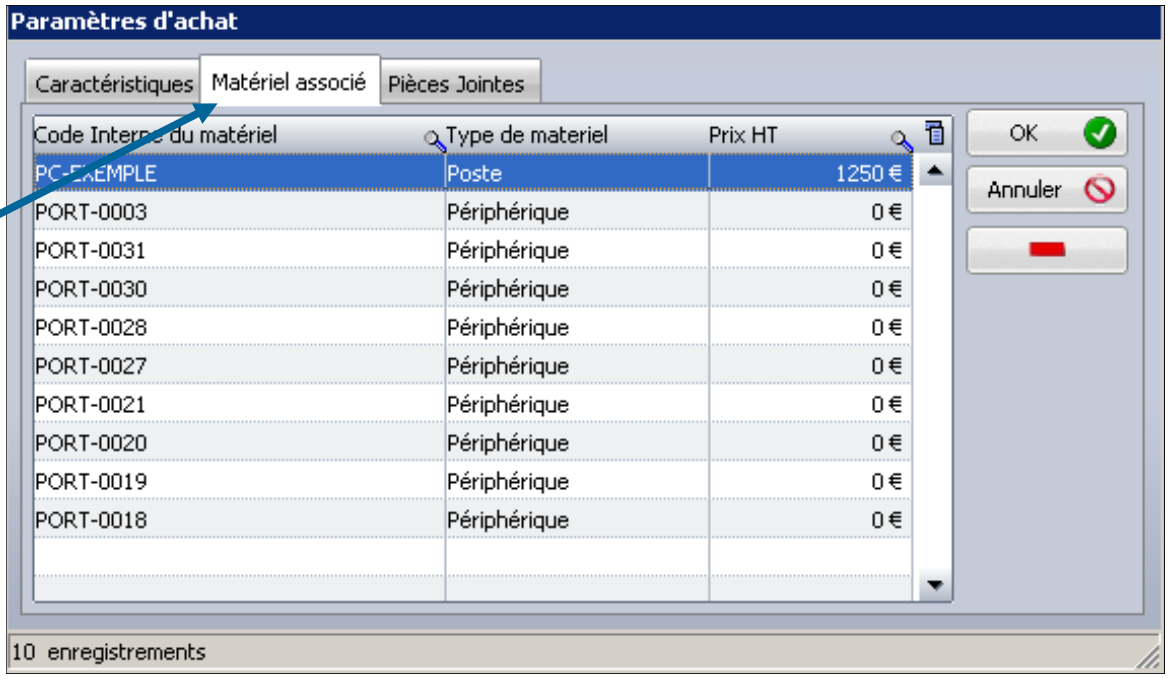




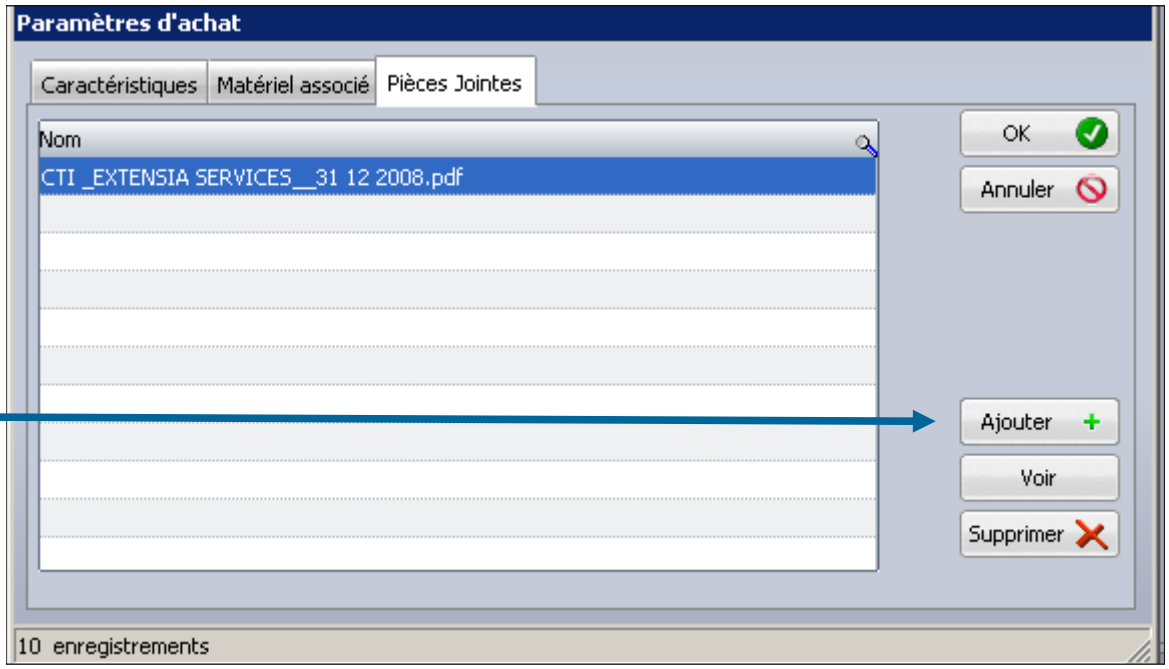
© Landpark SAS. Tous droits réservés

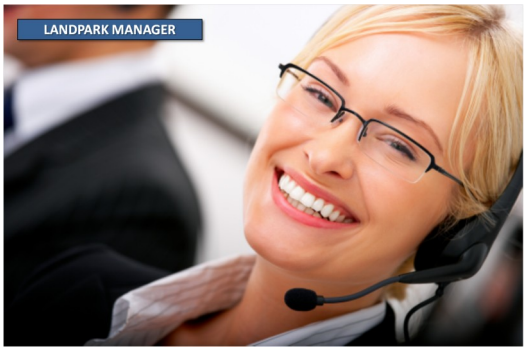
ACQUÉRIR

Autres matériels associés aux mêmes paramètres d'achat



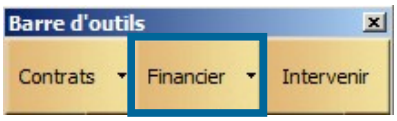
Pièces jointes (exemple facture, …) avec visualisation possible de cette pièce jointe





© Landpark SAS. Tous droits réservés

LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS À L'IMPRIMANTE- FINANCER

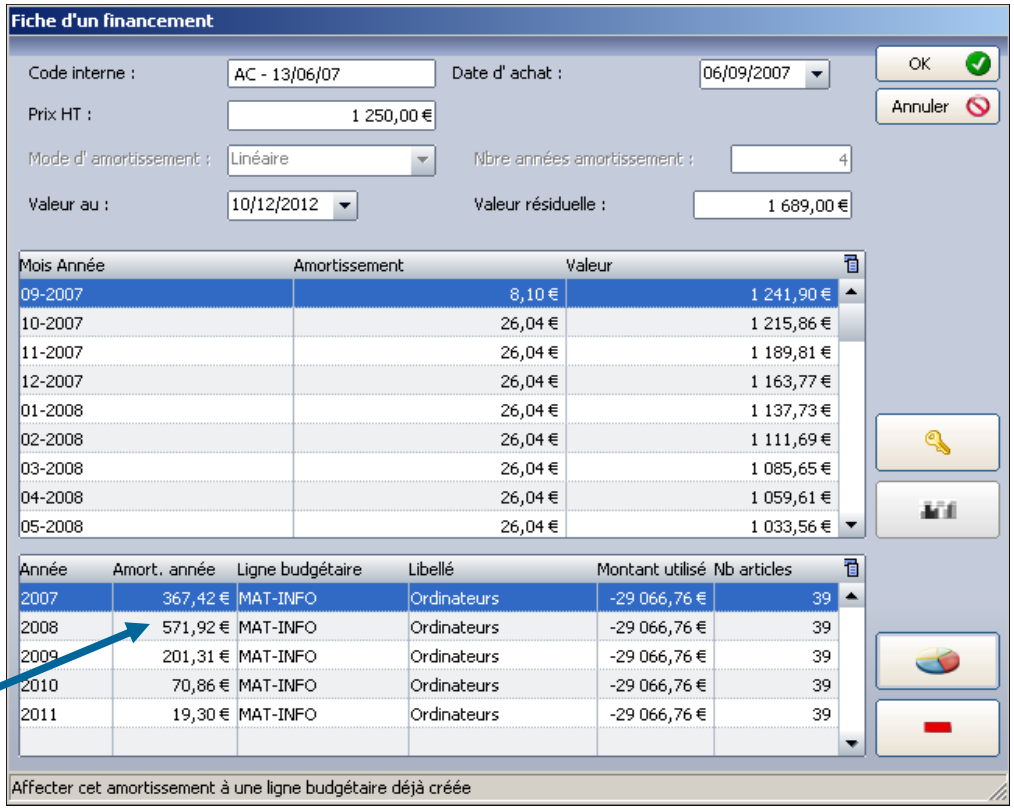




Cette fenêtre vous permet de calculer le **financement d'un matériel**

Après avoir rattaché des paramètres d'achat au matériel, vous pouvez calculer le financement selon 2 modes d'amortissement Linéaire ou Dégressif

Affectation aux **lignes budgétaires**



Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet. Vous pouvez recalculez le financement de toute sorte d'objet.



Ce bouton vous permet de déverrouiller le calcul des amortissements de façon à modifier les paramètres.



Ce bouton vous permet d'exécuter le calcul des amortissements.



Ce bouton vous permet de rattacher la ligne sélectionnée à une ligne budgétaire.

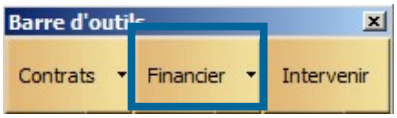


Ce bouton vous permet de désaffecter la ligne sélectionnée de la ligne budgétaire à laquelle elle est associée.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

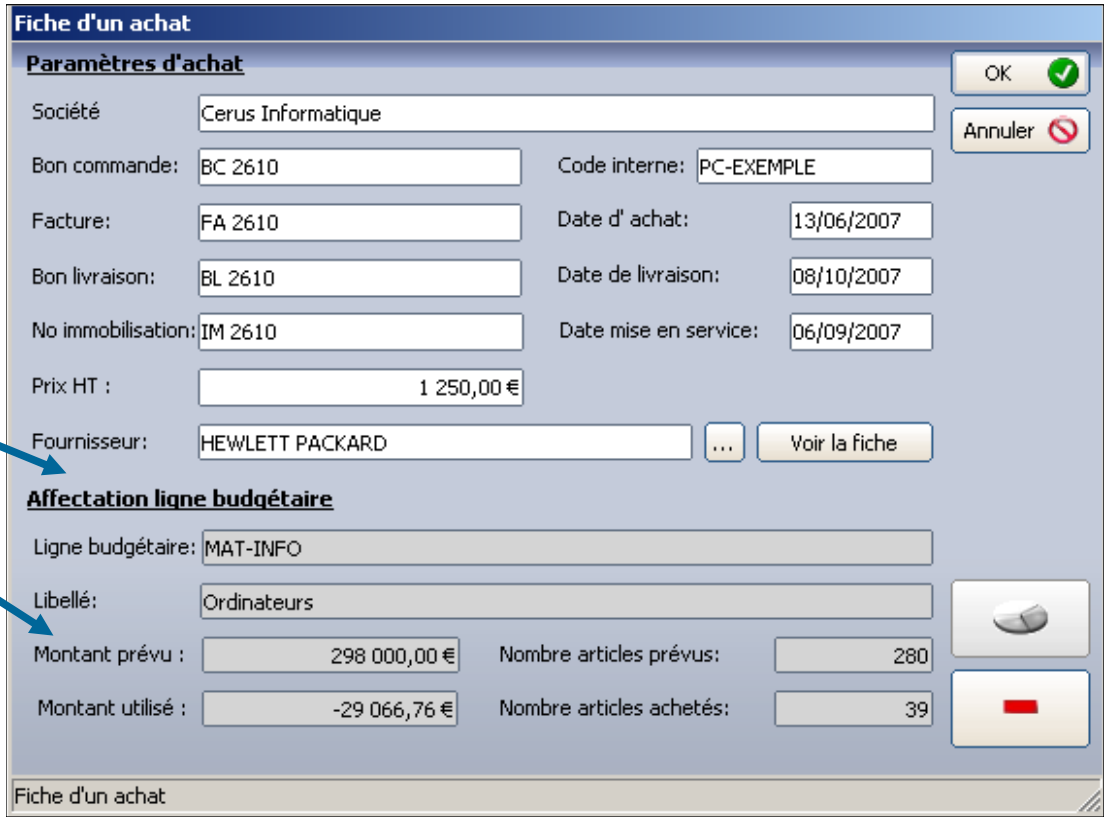
LES PARAMÈTRES D'ACHAT ASSOCIÉS À L'IMPRIMANTE - BUDGÉTER

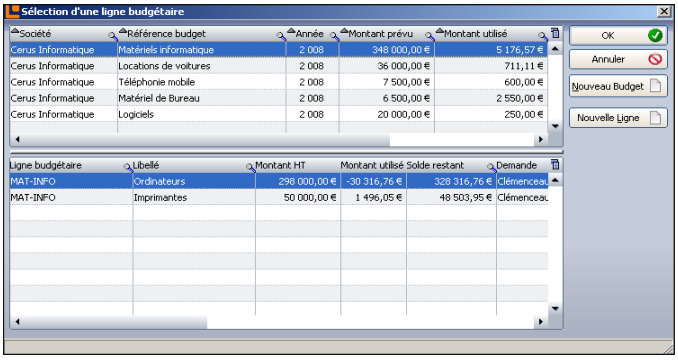




Cette fenêtre vous permet de faire le lien entre le paramètre d'achat associé au poste et une ligne budgétaire

Affectation aux lignes budgétaires avec décrémentation des montants et des articles prévus





Liste des lignes budgétaires



Ce bouton vous permet d'affecter le paramètre d'achat à une ligne budgétaire.



Ce bouton vous permet de désaffecter le paramètre d'achat de la ligne budgétaire.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE GARANTIE ASSOCIÉ À L'IMPRIMANTE

Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de garantie

Consulter la fiche du contrat de garantie auquel le matériel est rattaché







Référence du contrat

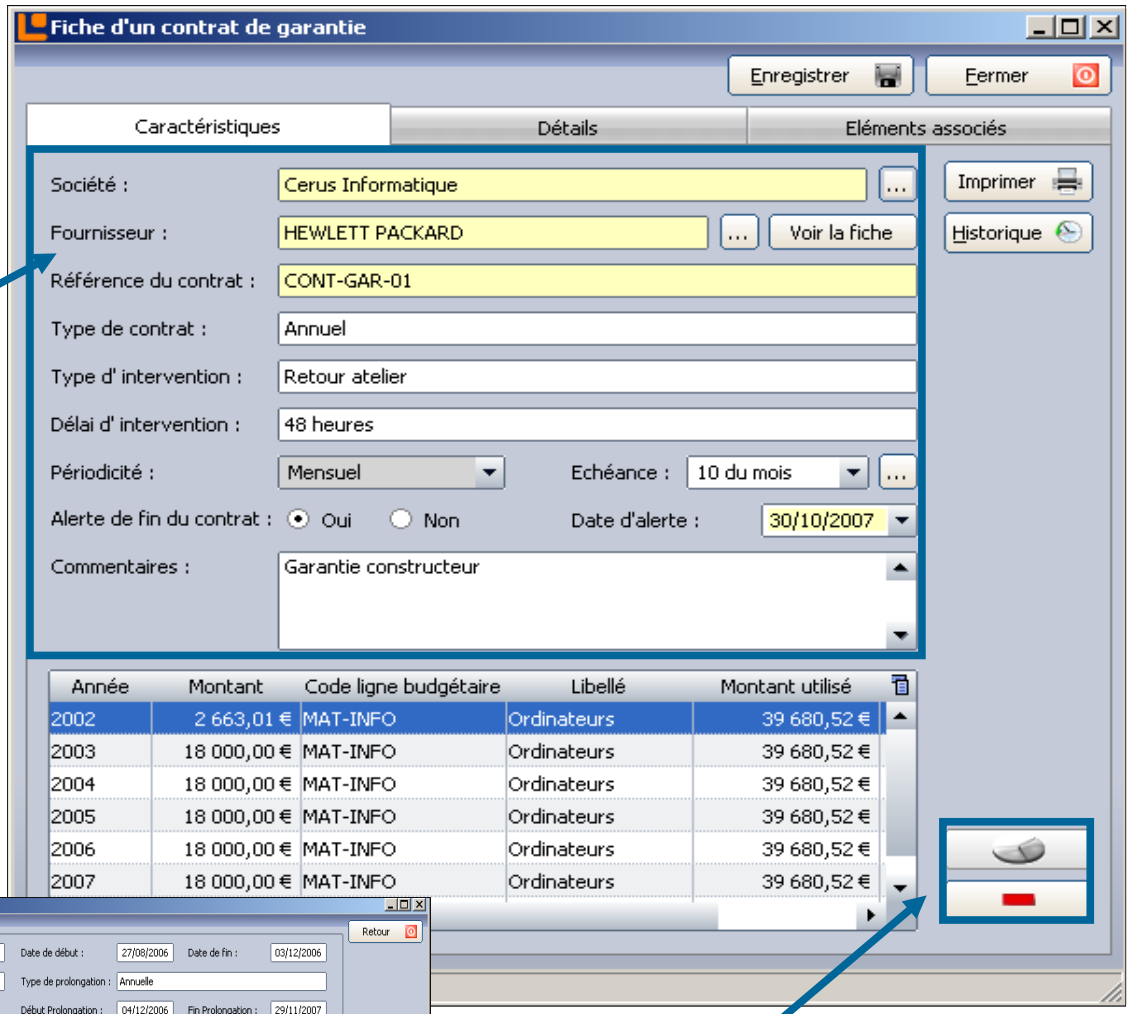
Type et délai d'intervention

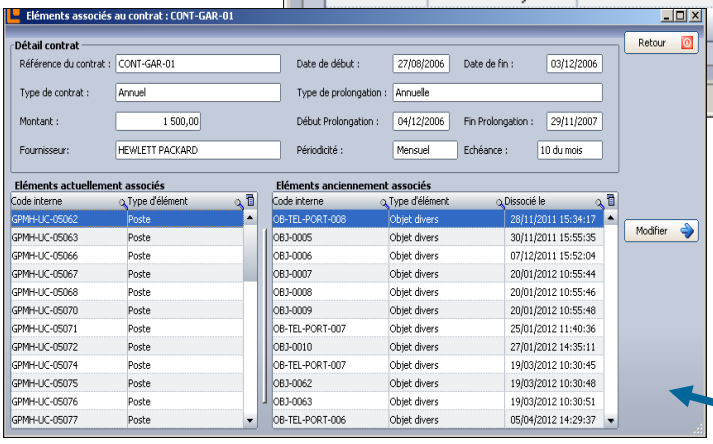
Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires







Affectation à une ligne budgétaire.



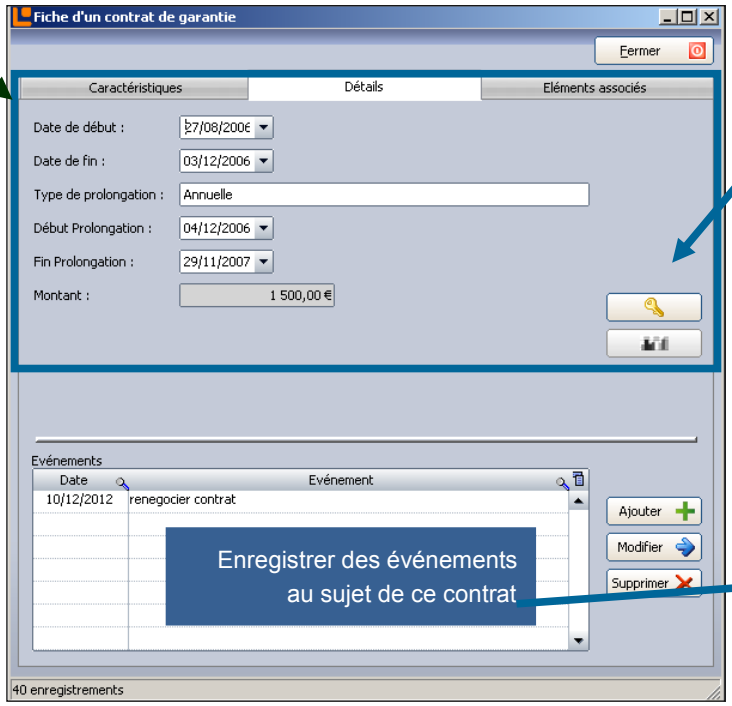
Vous permet de détacher la ligne auquel elle était associée.

Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de garantie

© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE

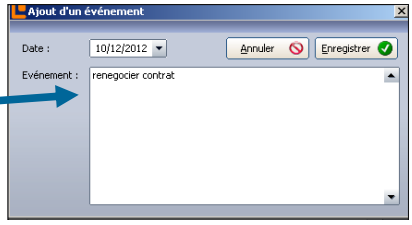
Date de début de fin et d' extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

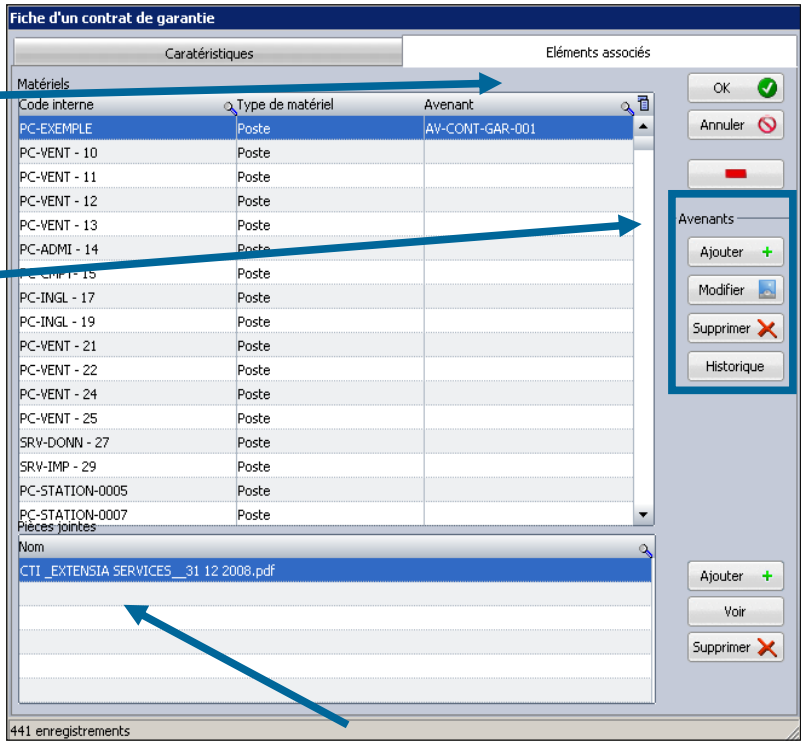
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de garantie

Avenant à un contrat de garantie

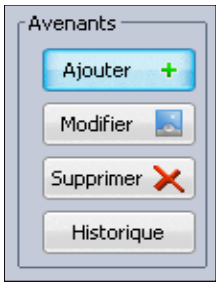




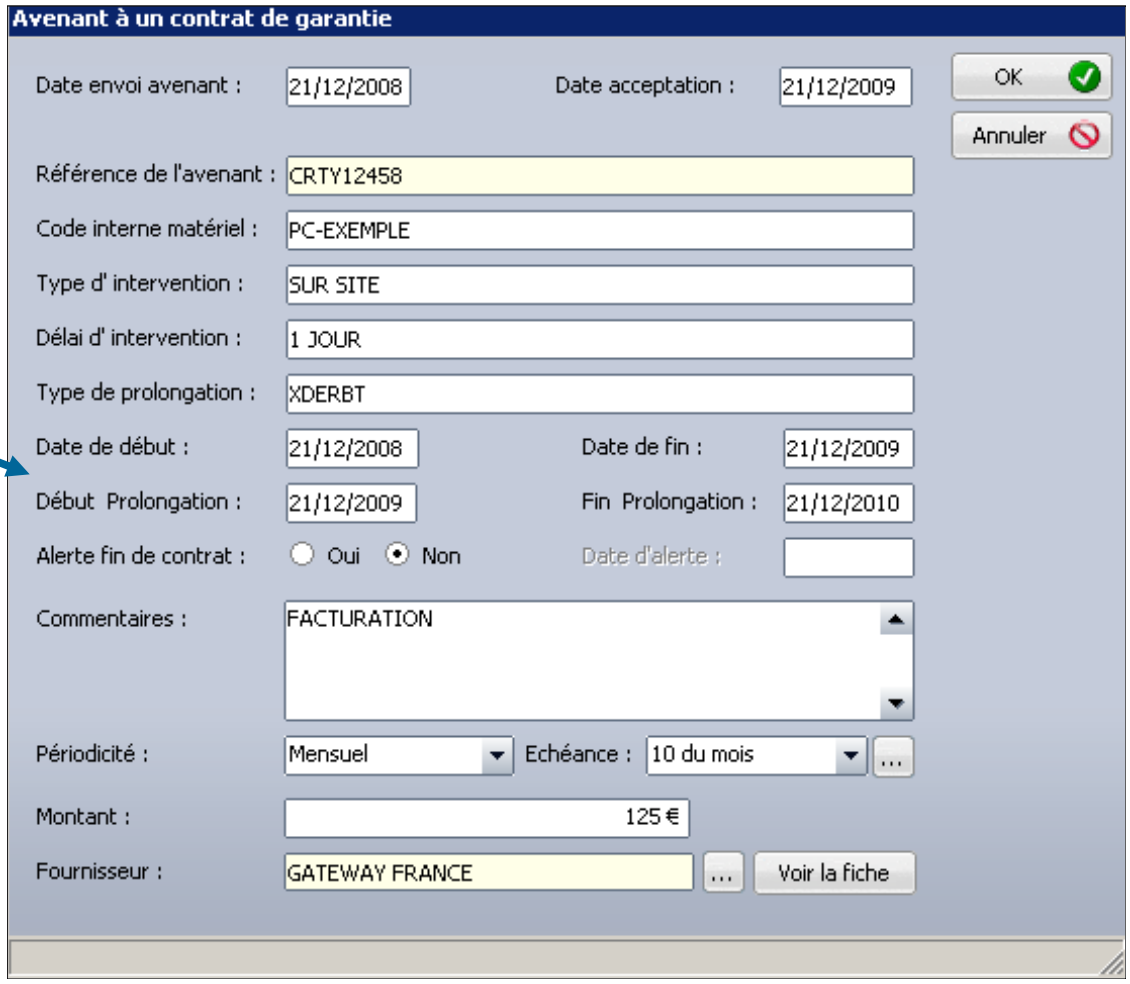
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …) avec visualisation possible de cette pièce jointe

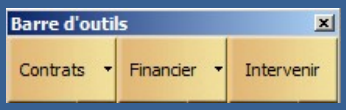
© Landpark SAS. Tous droits réservés

GARANTIE



Avenant à un contrat de garantie





Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

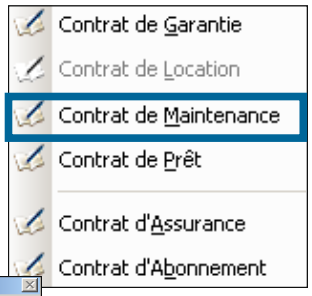
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de garantie à tout objet.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE MAINTENANCE ASSOCIÉ À L'IMPRIMANTE





Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats de maintenance

Consulter la fiche du contrat de maintenance auquel le matériel est rattaché

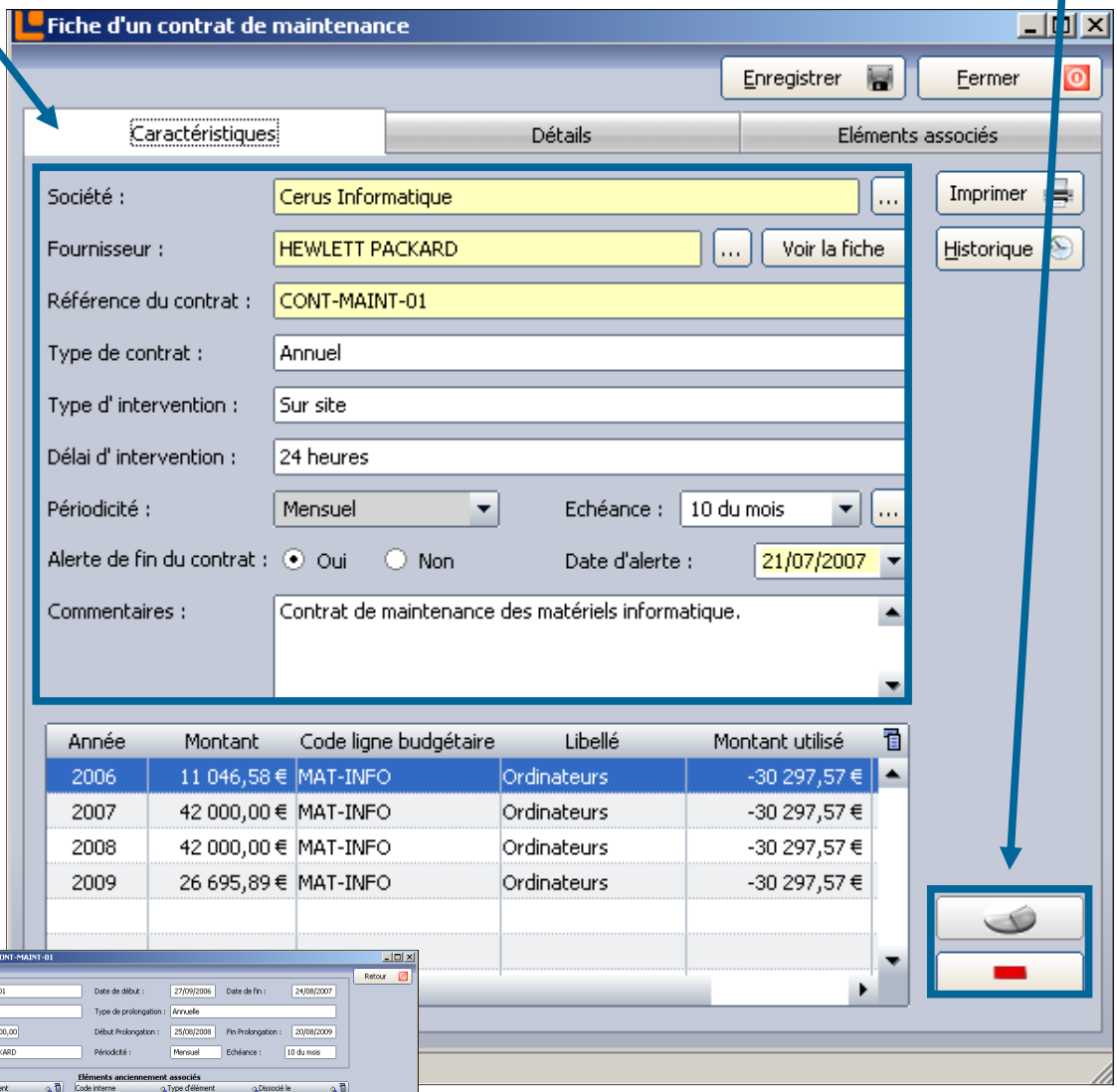




Affectation à une ligne budgétaire



Détacher la ligne sélectionnée du budget auquel elle était associée



Référence du contrat

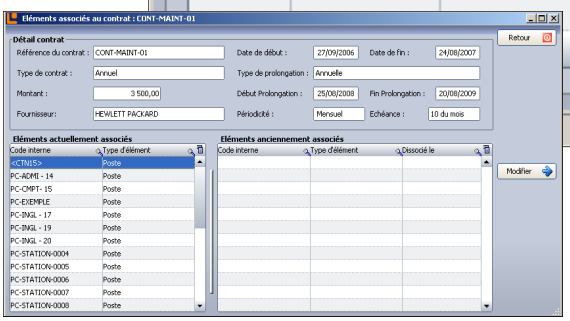
Type et délai d'intervention

Date début, fin et extension du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

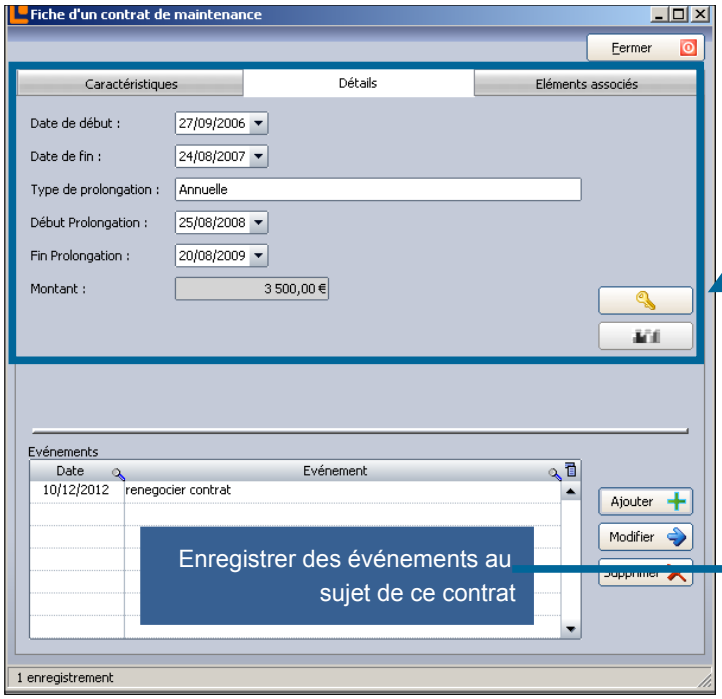


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de maintenance

© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE

Date de début de fin et d'extension du contrat



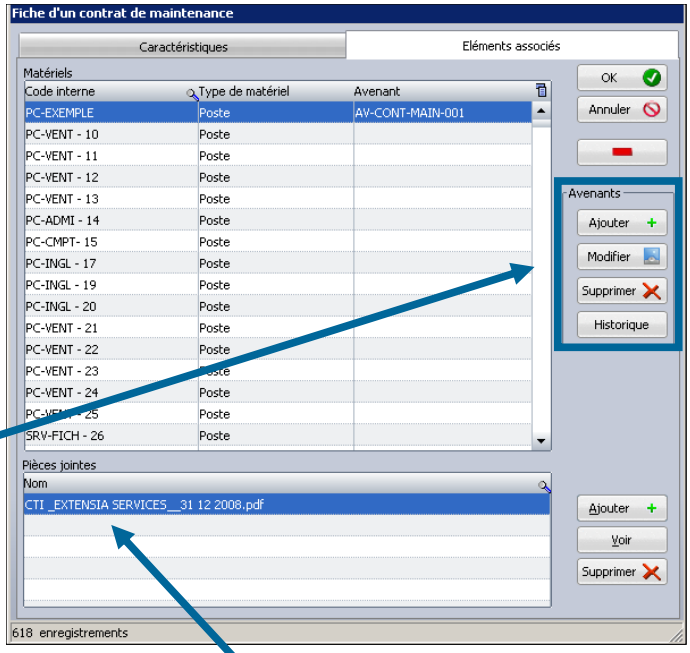
vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de maintenance



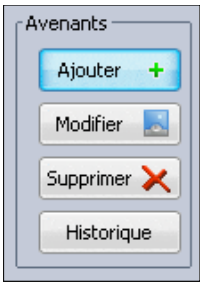
Avenant à un contrat de maintenance

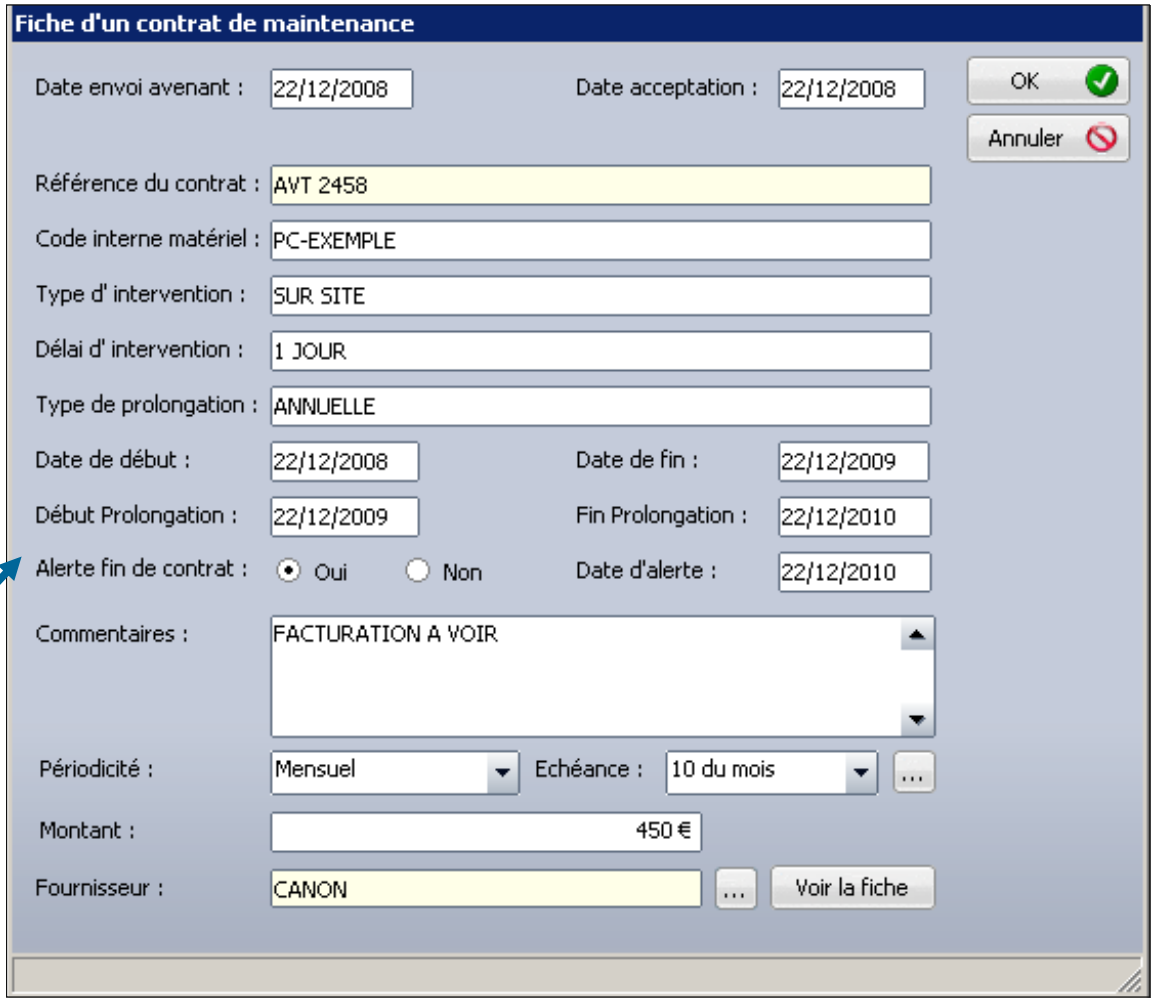
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)



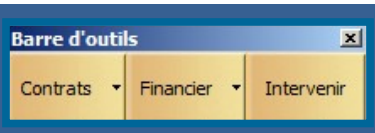
© Landpark SAS. Tous droits réservés

MAINTENANCE





Avenant à un contrat de garantie



Cette barre d'outils s'active lors de l'ouverture de la fiche d'un objet.

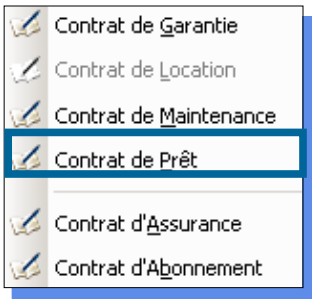
Cette barre est bien entendu activée lorsque vous souhaitez gérer aussi toute sorte d'objet divers (téléphone, …) ou composants d'un poste (disque dur, …). Vous pouvez alors affecter un contrat de maintenance à tout objet.



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT DE PRÊT ASSOCIÉ À L'IMPRIMANTE





Affecter le matériel à un contrat de prêt

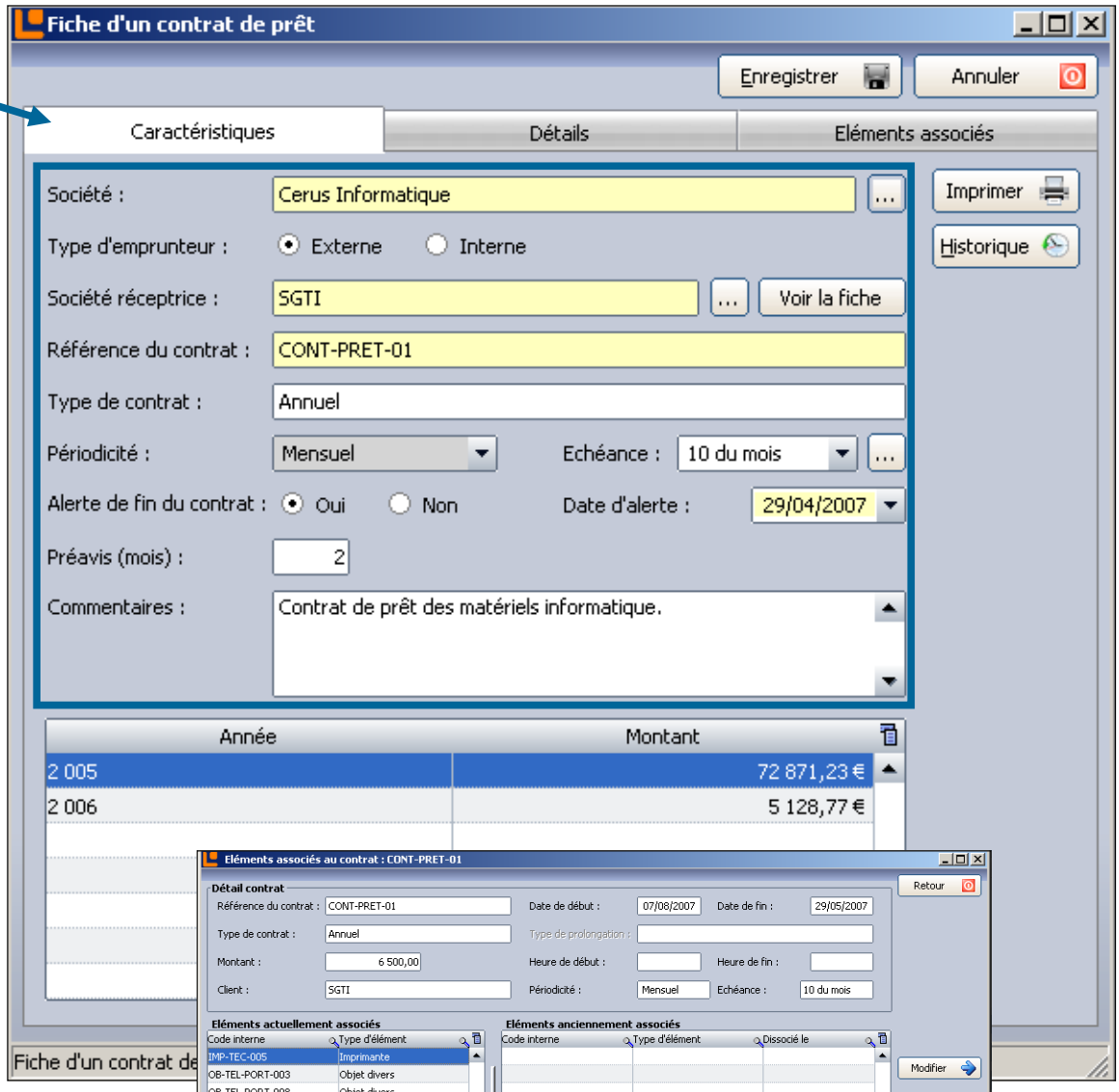
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires

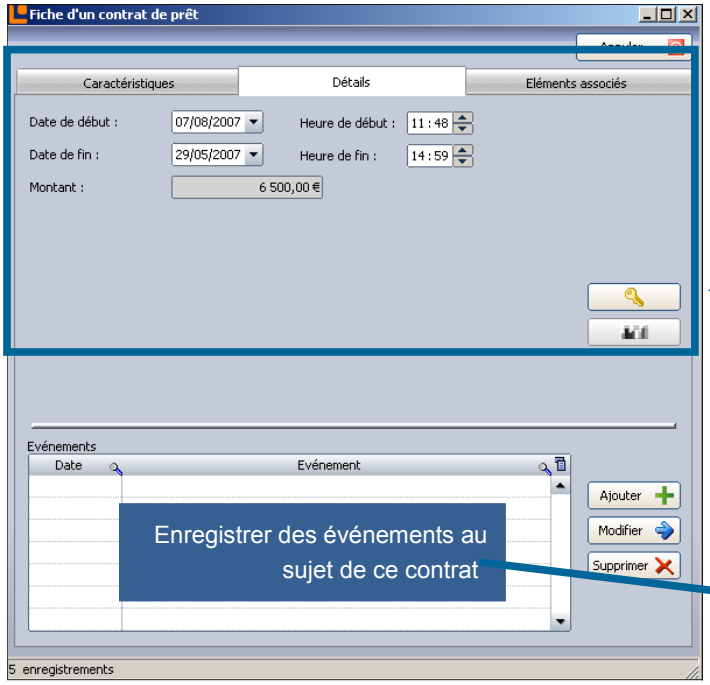


Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat de prêt

© Landpark SAS. Tous droits réservés

PRÊT

Date de début, de fin et d'extension du contrat



vous permet de déverrouiller le calcul des montants annuels du contrat

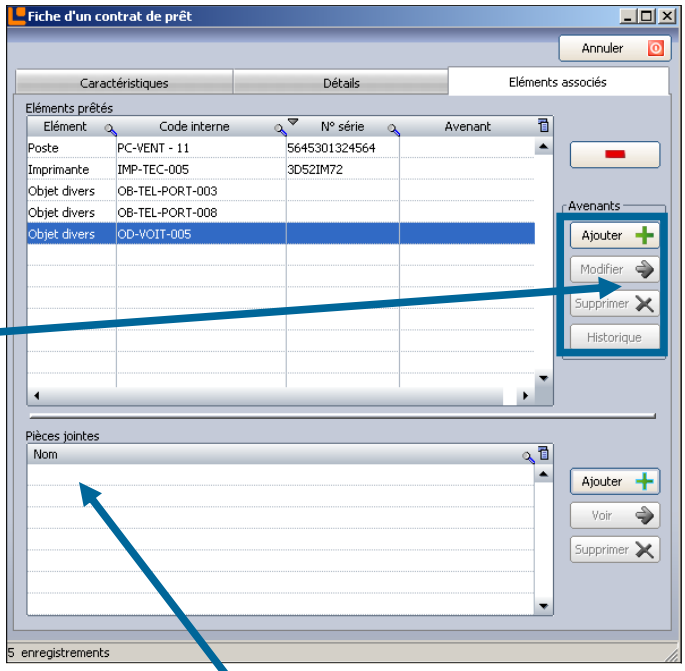
effectue le calcul des montants annuel du contrat

Enregistrer des événements au sujet de ce contrat



Les autres objets associés au même contrat de prêt

Avenant à un contrat de prêt



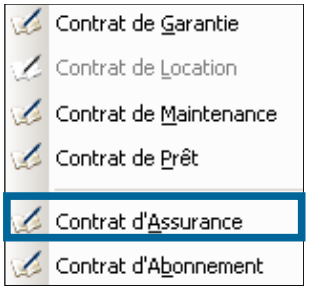
Pièces jointes (exemple copie du contrat, …)



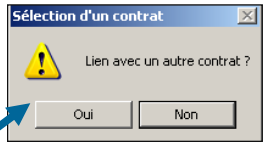
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LE CONTRAT D'ASSURANCE ASSOCIÉ À L'IMPRIMANTE





Affecter le matériel à un ou plusieurs contrats d'assurance



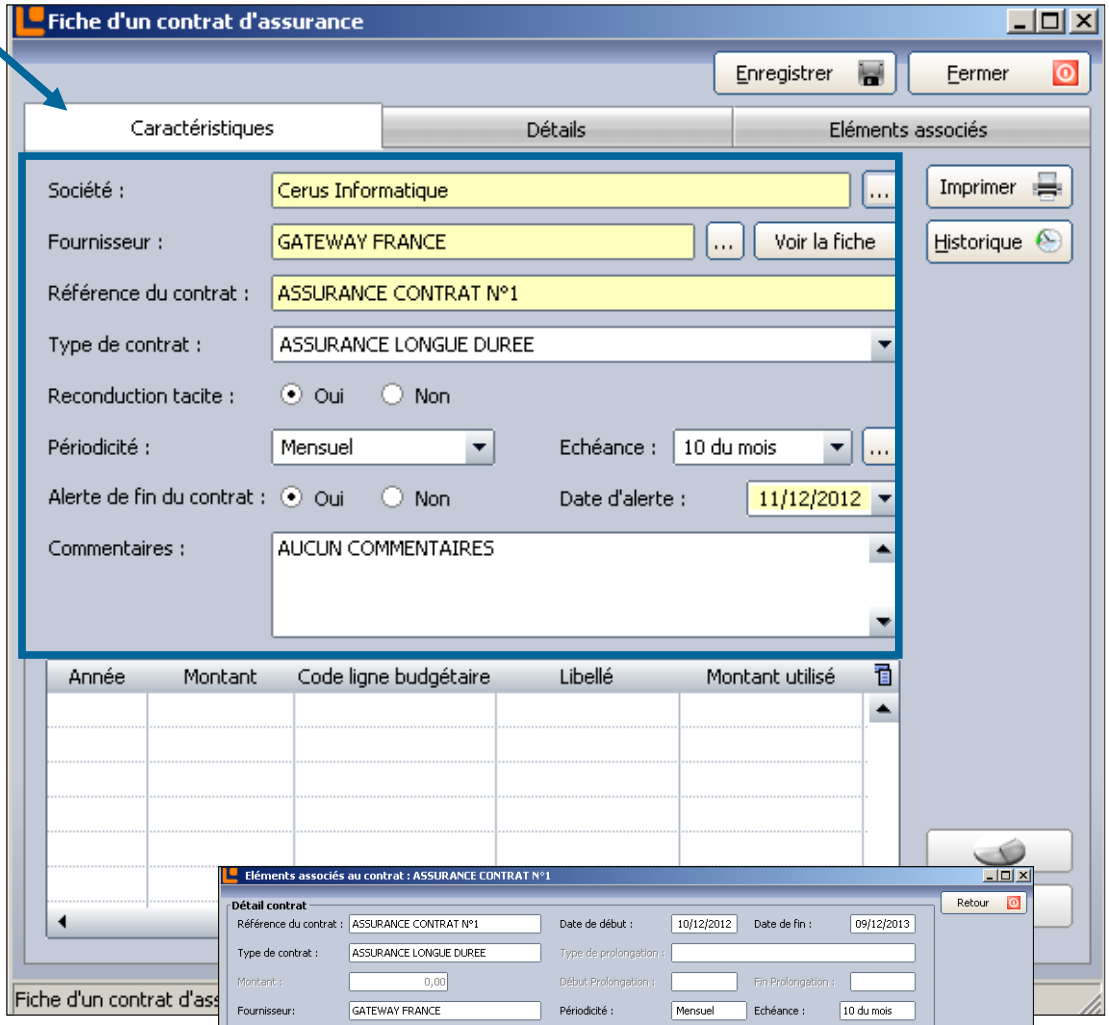
Consulter la fiche du contrat de prêt auquel le matériel est rattaché

Référence du contrat

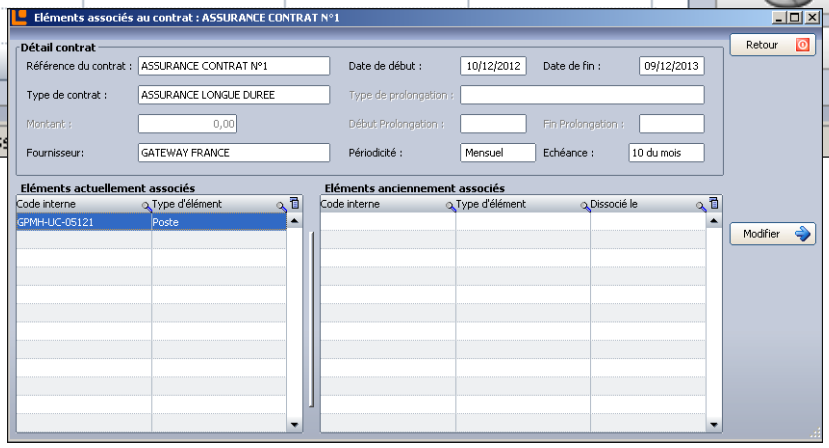
Périodicité du contrat

Alerte en fin de contrat

Commentaires



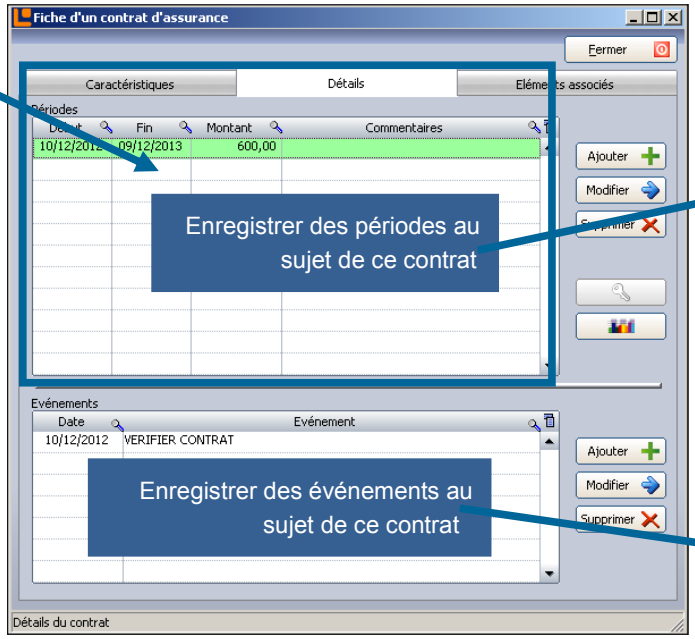
Historique des objets actuels et anciens rattachés à ce contrat d'assurance

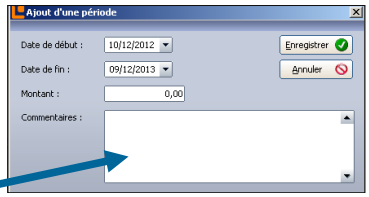


© Landpark SAS. Tous droits réservés

ASSURANCE

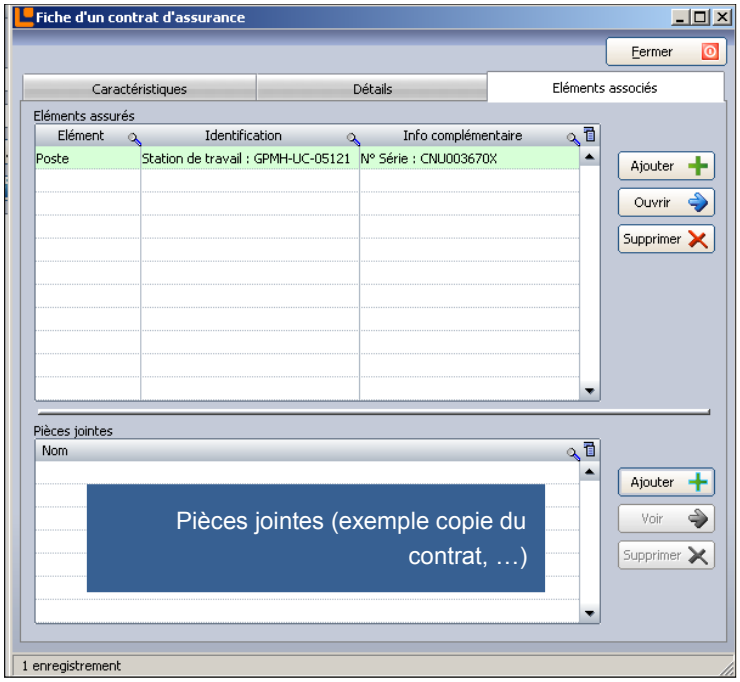
Ajouter des périodes à ce contrat d'assurance







Les autres objets associés au même contrat d'assurance





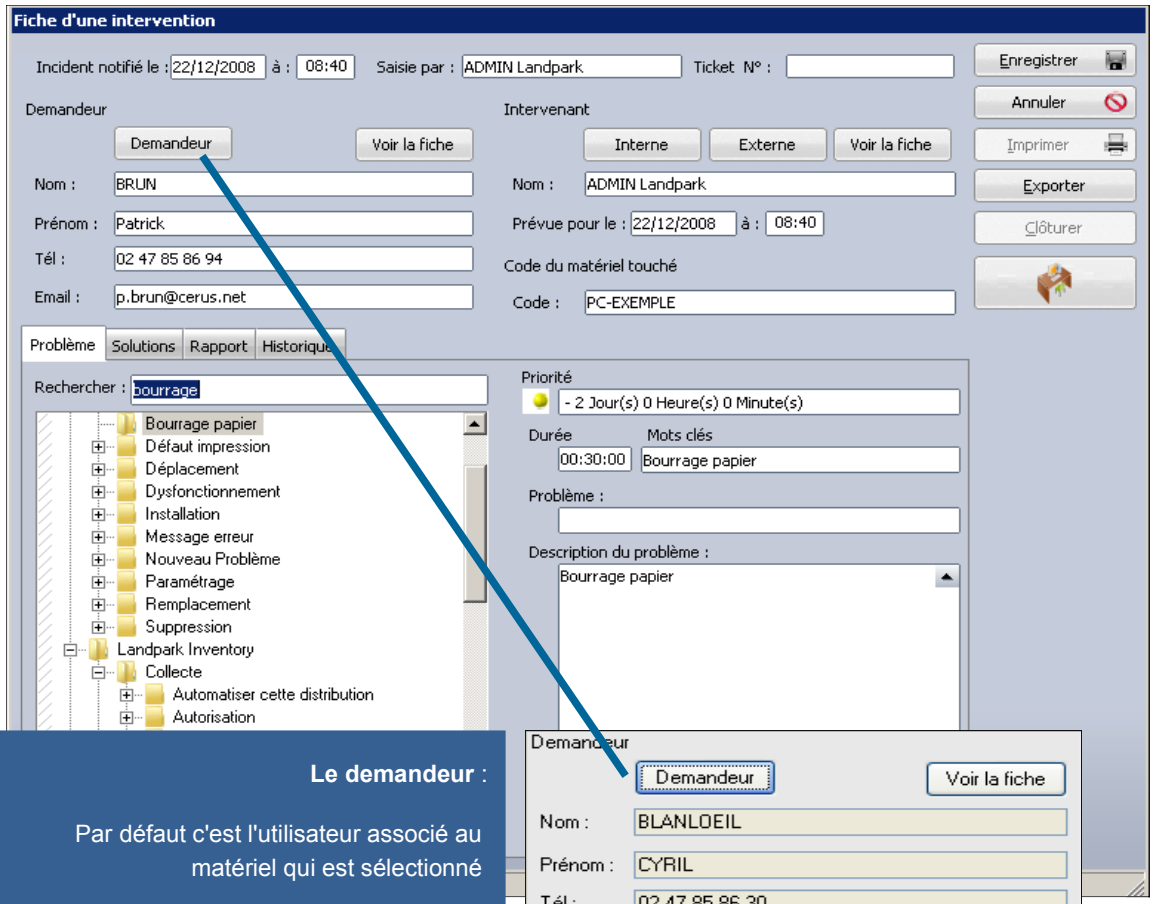
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LA GESTION D'INTERVENTION ASSOCIÉE À L'IMPRIMANTE

Remplir une demande d'intervention

Consulter la liste de ou des interventions en cours pour ce matériel





Le demandeur :



Par défaut c'est l'utilisateur associé au matériel qui est sélectionné

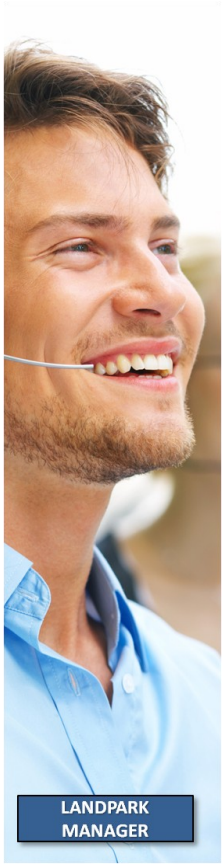


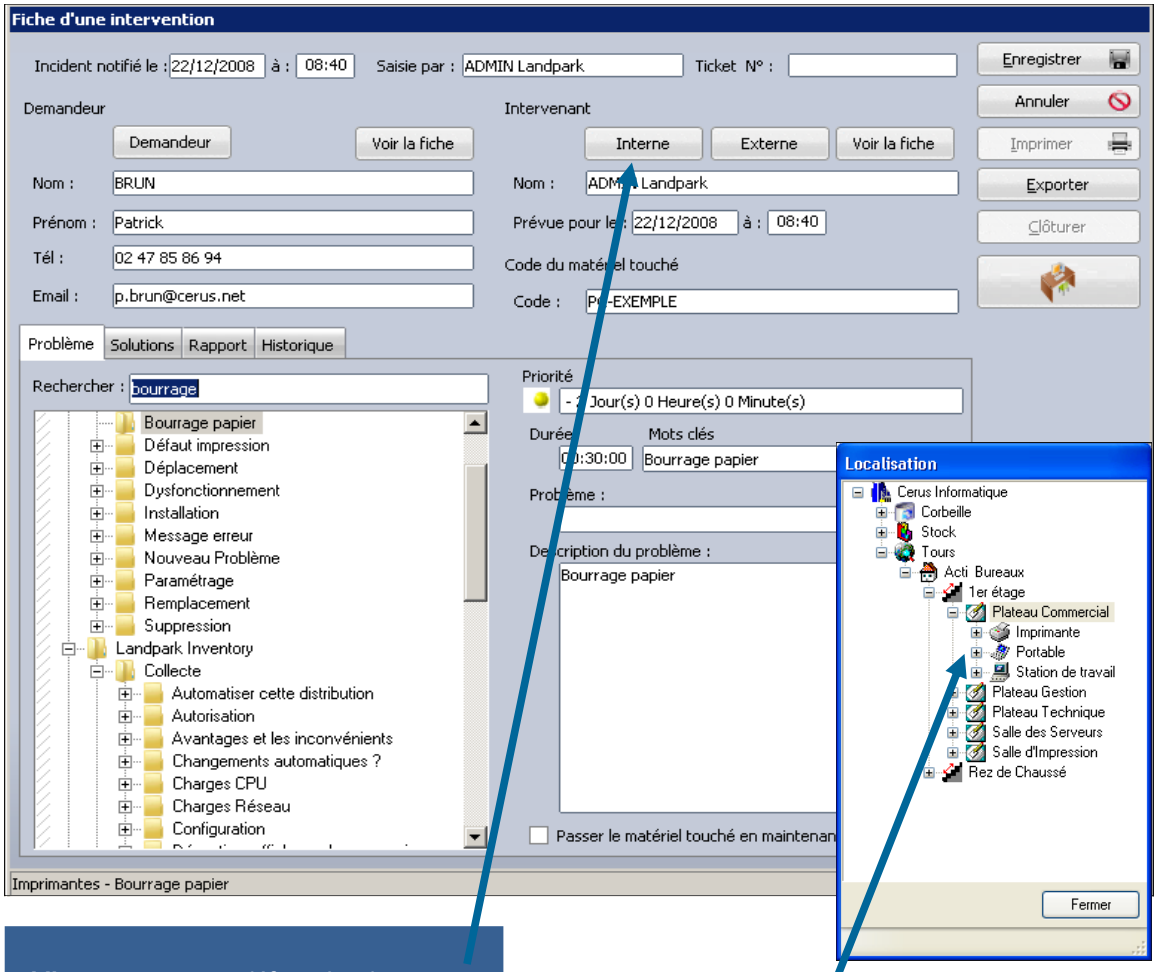
Vous pouvez en changer en cliquant sur voir la fiche. Le bouton vous permet de consulter la fiche du demandeur sélectionné



© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION





L'intervenant : par défaut c'est la personne qui est loggée sous Landpark Manager



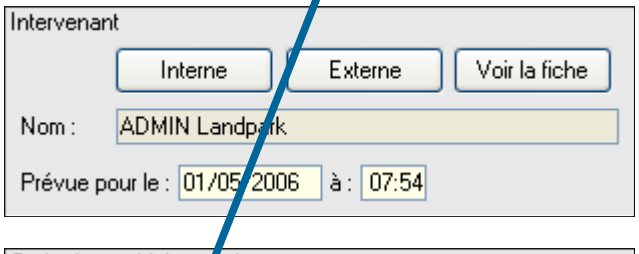
Vous pouvez en changer en cliquant sur Interne si l'intervenant est une personne de la société ou



Externe si c'est une société externe qui doit intervenir



Ce bouton vous permet de consulter la fiche de l'intervenant sélectionné



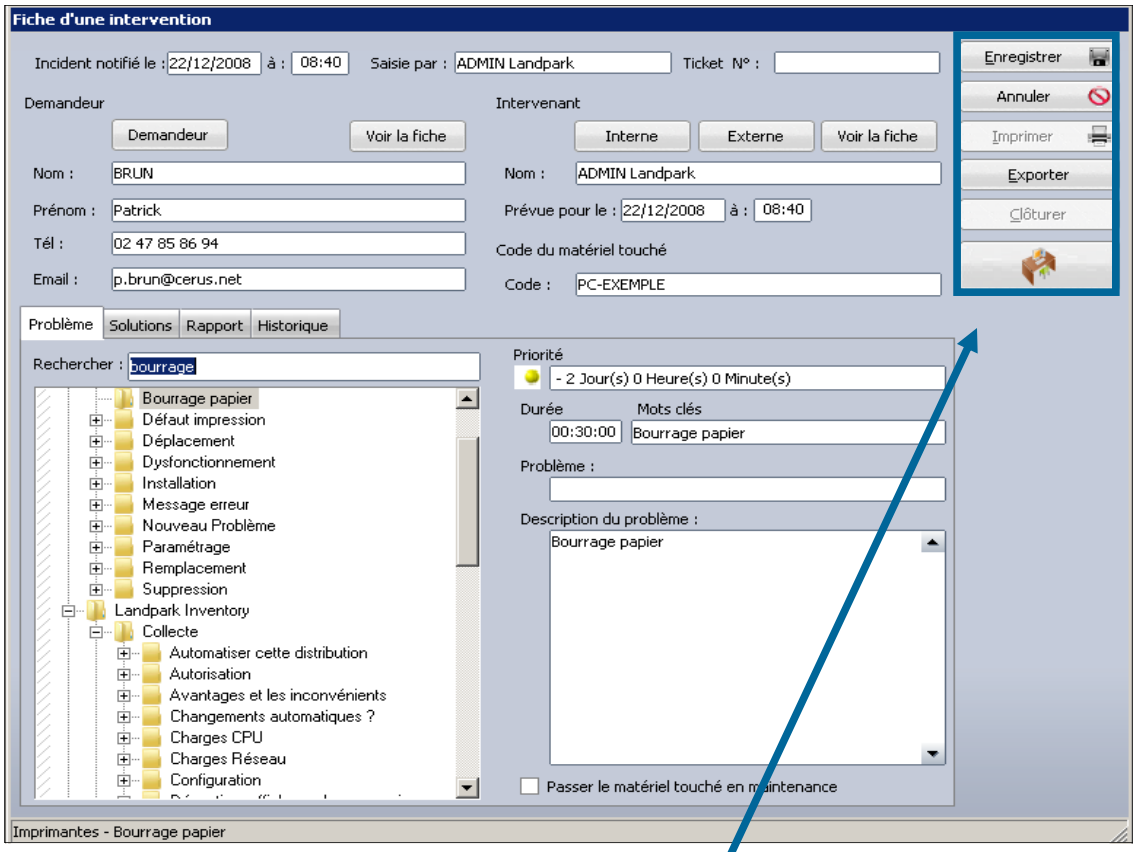
Le matériel touché : correspond au code interne du matériel touché.



Utiliser le bouton pour retrouver la localisation géographique de ce matériel

© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION



La gestion d'une intervention se passe en 2 phases :

Phase 1 - Saisie du problème : c'est au cours de cette première phase que vous allez sélectionner un problème et éventuellement consulter les solutions proposées pour ce problème



Puis en cliquant sur Enregistrer vous validerez la demande et un n° de ticket sera automatiquement affecter à cette demande



Vous pourrez imprimer

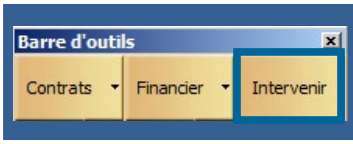


ou exporter alors sous forme d'un fichier la fiche d'intervention



Phase 2 - Saisie du rapport et clôture : une fois l'intervention réalisée, il ne vous reste plus qu'à saisir le rapport d'intervention et à celle-ci. Vous pouvez à tous moments consulter une intervention en cours et en modifier les informations



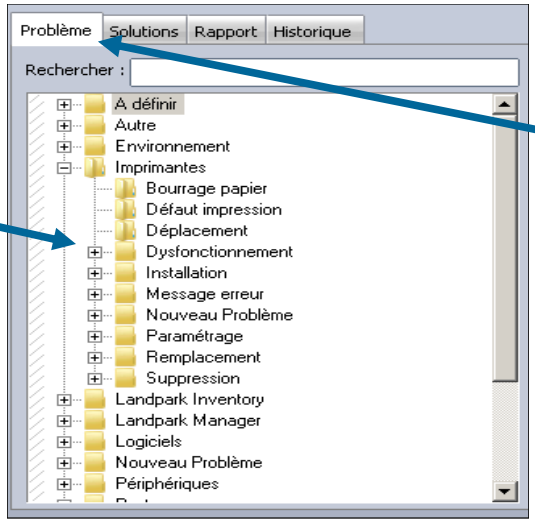


Vous pouvez aussi intervenir sur toute sorte d'objet divers e, …)

© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION

Recherche par mot clé ou dans l'arborescence des problèmes et solutions

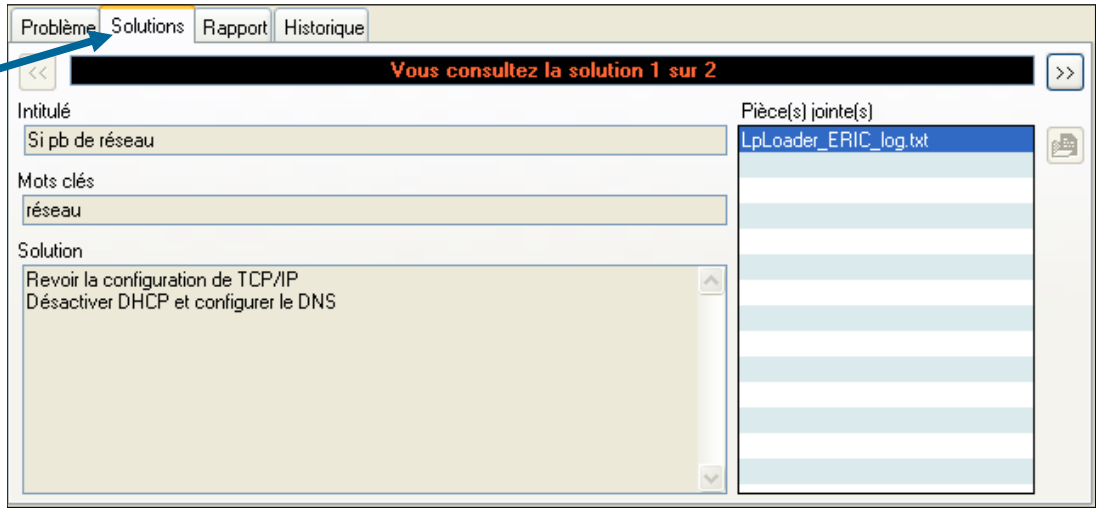


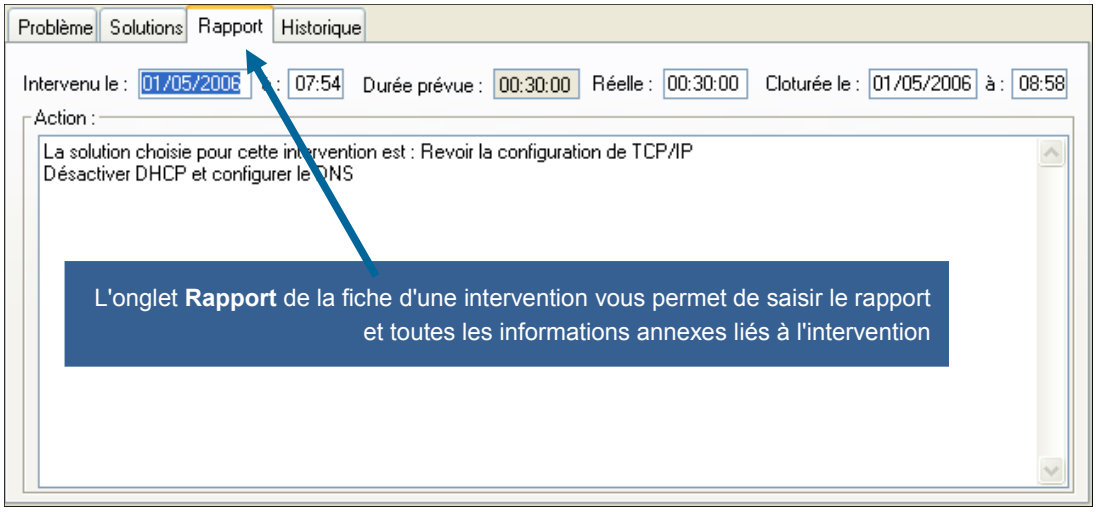
L'onglet "Problème" de la fiche d'une intervention vous permet de sélectionner le problème à associer à cette demande

Il afficher la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème sélectionné

L'onglet Solutions de la fiche d'une intervention vous permet de consulter la ou les solutions associées au problème sélectionné dans l'onglet Problème

Il affiche la liste des problèmes présents dans la base de connaissance et le détail sur le problème





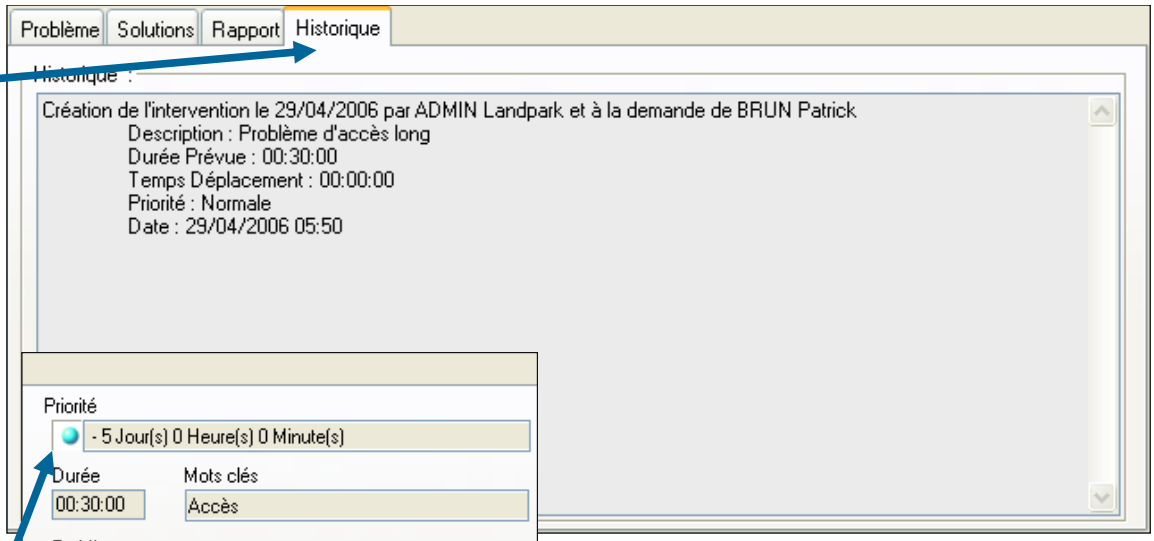
L'onglet **Rapport** de la fiche d'une intervention vous permet de saisir le rapport et toutes les informations annexes liés à l'intervention



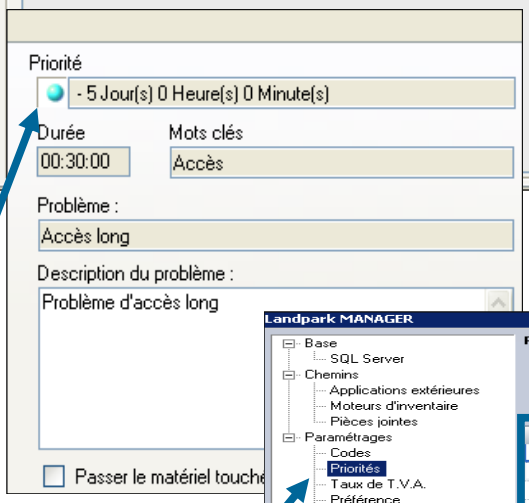
© Landpark SAS. Tous droits réservés

INTERVENTION

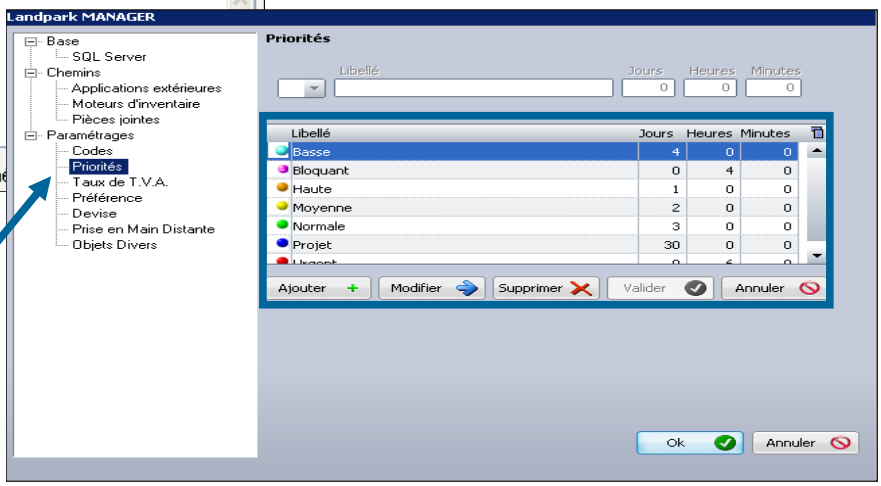
L'onglet **Historique** de la fiche d'une intervention vous permet de consulter l'historique de l'intervention



Type de priorité associée à ce problème



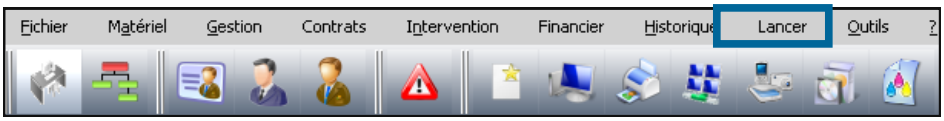
Ces priorités sont définies dans les paramé-trages de Landpark



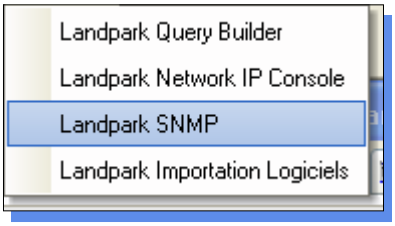


© Landpark SAS. Tous droits réservés

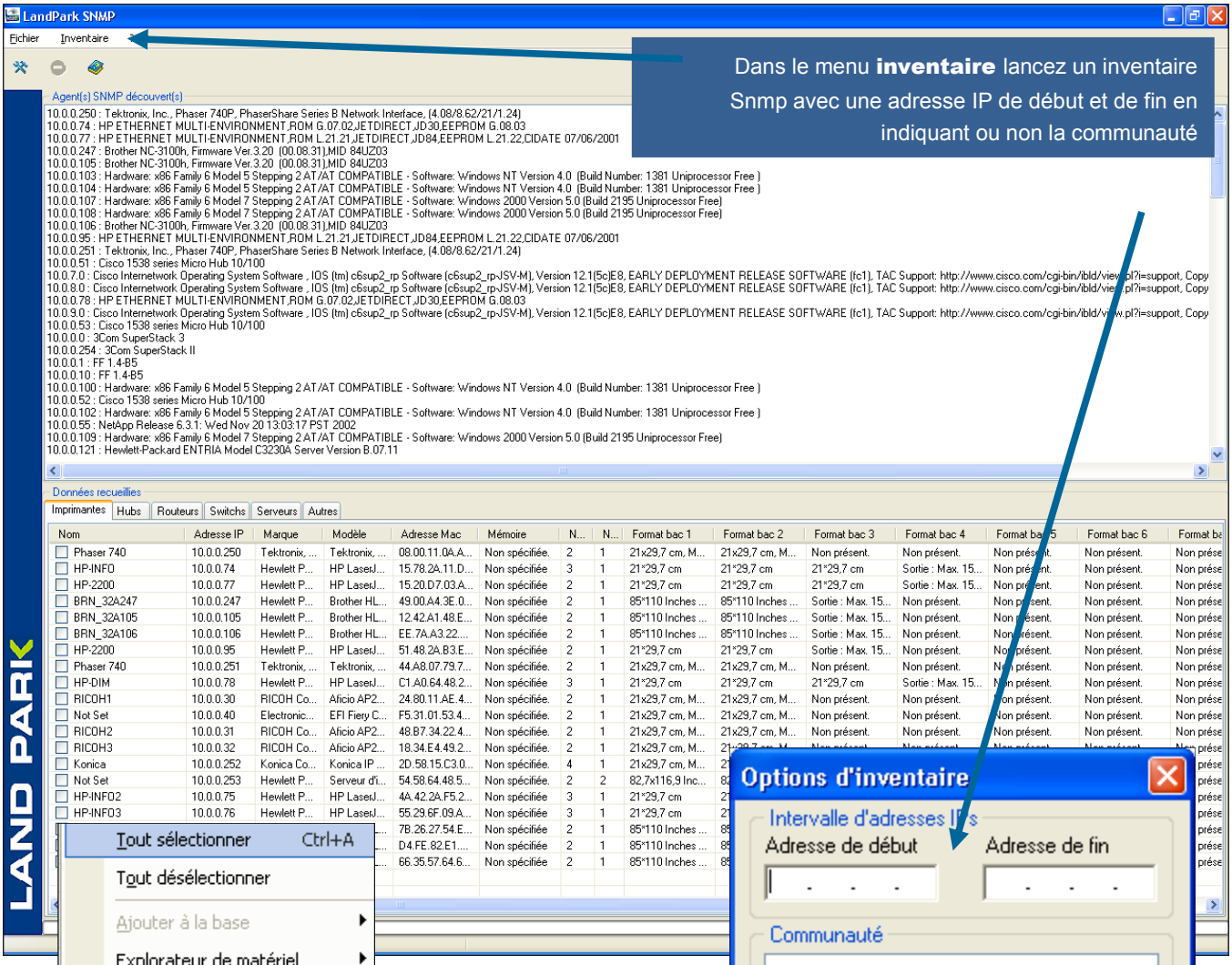
MENU LANCER - SNMP

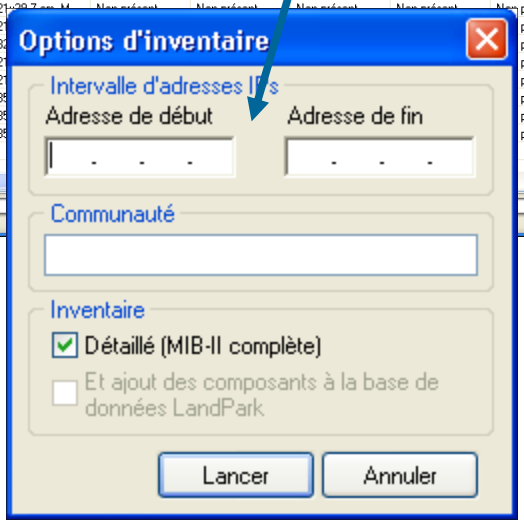


Lancez Landpark Snmp



Dans le menu **inventaire** lancez un inventaire Snmp avec une adresse IP de début et de fin en indiquant ou non la communauté

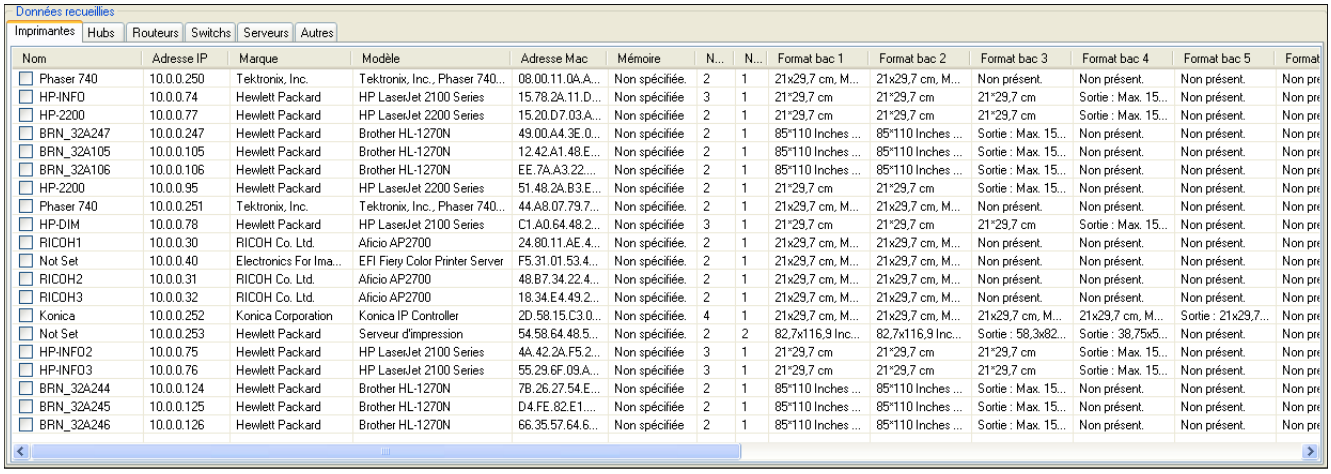






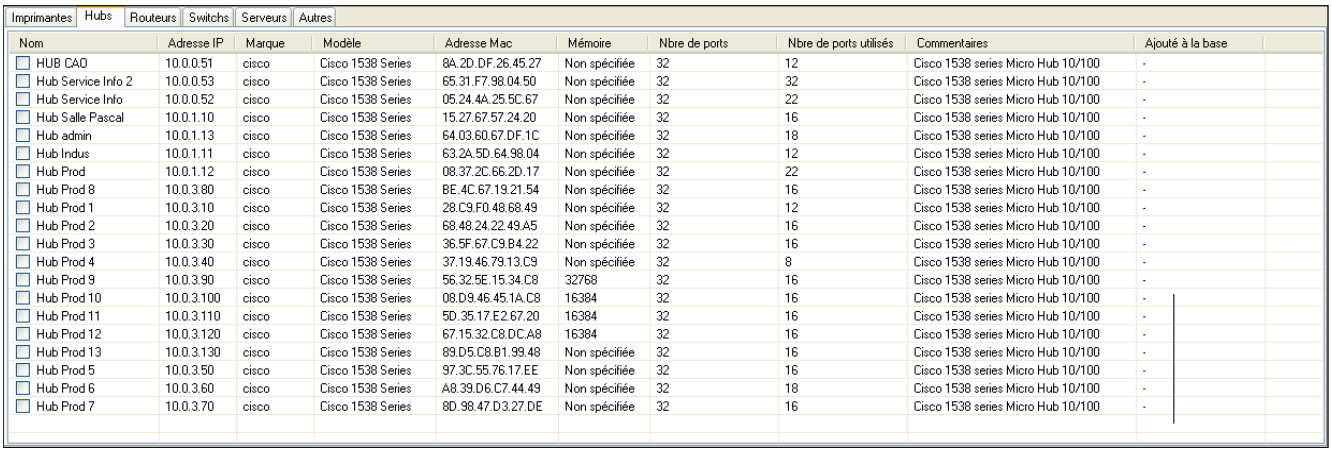
© Landpark SAS. Tous droits réservés

SNMP



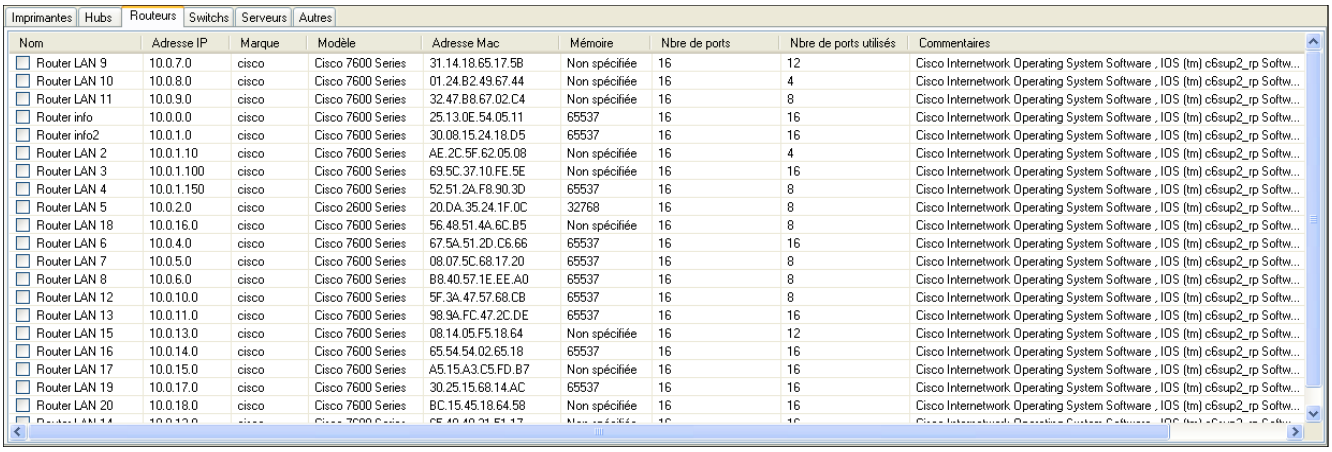
Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	N...	N...	Format bac 1	Format bac 2	Format bac 3	Format bac 4	Format bac 5	Format
Phaser 740	10.0.0.250	Tektronix, Inc.	Tektronix, Inc., Phaser 740...	08.00.11.0A.A...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pre
HP-INFO	10.0.0.74	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	15.78.2A.11.D...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pre
HP-2200	10.0.0.77	Hewlett Packard	HP LaserJet 2200 Series	15.20.D7.03.A...	Non spécifiée	2	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pre
BRN_32A247	10.0.0.247	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	49.00.A4.3E.0...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pre
BRN_32A105	10.0.0.105	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	12.42.A1.48.E...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pre
BRN_32A106	10.0.0.106	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	EE.7A.A3.22....	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pre
HP-2200	10.0.0.95	Hewlett Packard	HP LaserJet 2200 Series	51.48.2A.B3.E...	Non spécifiée	2	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pre
Phaser 740	10.0.0.251	Tektronix, Inc.	Tektronix, Inc., Phaser 740...	44.A8.07.79.7...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pre
HP-DIM	10.0.0.78	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	C1.A0.64.48.2...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pre
RICOH1	10.0.0.30	RICOH Co. Ltd.	Aficio AP2700	24.80.11.AE.4...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pre
Not Set	10.0.0.40	Electronics For Ima...	EFI Fiery Color Printer Server	F5.31.01.53.4...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pre
RICOH2	10.0.0.31	RICOH Co. Ltd.	Aficio AP2700	48.B7.34.22.4...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pre
RICOH3	10.0.0.32	RICOH Co. Ltd.	Aficio AP2700	18.34.E4.49.2...	Non spécifiée.	2	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Non présent.	Non présent.	Non présent.	Non pre
Konica	10.0.0.252	Konica Corporation	Konica IP Controller	2D.58.15.C3.0...	Non spécifiée.	4	1	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	21x29,7 cm, M...	Sortie : 21x29,7...	Non pre
Not Set	10.0.0.253	Hewlett Packard	Serveur d'impression	54.58.64.48.5...	Non spécifiée.	2	2	82,7x116,9 Inc...	82,7x116,9 Inc...	Sortie : 58,3x82...	Sortie : 38,75x5...	Non présent.	Non pre
HP-INFO2	10.0.0.75	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	4A.42.2A.F5.2...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pre
HP-INFO3	10.0.0.76	Hewlett Packard	HP LaserJet 2100 Series	55.29.6F.09.A...	Non spécifiée	3	1	21*29,7 cm	21*29,7 cm	21*29,7 cm	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non pre
BRN_32A244	10.0.0.124	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	7B.26.27.54.E...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pre
BRN_32A245	10.0.0.125	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	D4.FE.82.E1....	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pre
BRN_32A246	10.0.0.126	Hewlett Packard	Brother HL-1270N	66.35.57.64.6...	Non spécifiée	2	1	85*110 Inches ...	85*110 Inches ...	Sortie : Max. 15...	Non présent.	Non présent.	Non pre

Résultats inventaire Snmp sur les imprimantes partagées



Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Nbre de ports	Nbre de ports utilisés	Commentaires	Ajouté à la base
HUB CAO	10.0.0.51	cisco	Cisco 1538 Series	8A.2D.DF.26.45.27	Non spécifiée	32	12	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Service Info 2	10.0.0.53	cisco	Cisco 1538 Series	65.31.F7.98.04.50	Non spécifiée	32	32	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Service Info	10.0.0.52	cisco	Cisco 1538 Series	05.24.4A.25.5C.67	Non spécifiée	32	22	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Salle Pascal	10.0.1.10	cisco	Cisco 1538 Series	15.27.67.57.24.20	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub admin	10.0.1.13	cisco	Cisco 1538 Series	64.03.60.67.DF.1C	Non spécifiée	32	18	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Indus	10.0.1.11	cisco	Cisco 1538 Series	63.2A.5D.64.98.04	Non spécifiée	32	12	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod	10.0.1.12	cisco	Cisco 1538 Series	08.37.2C.66.2D.17	Non spécifiée	32	22	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 8	10.0.3.80	cisco	Cisco 1538 Series	BE.4C.67.19.21.54	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 1	10.0.3.10	cisco	Cisco 1538 Series	28.C9.F0.48.68.49	Non spécifiée	32	12	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 2	10.0.3.20	cisco	Cisco 1538 Series	68.48.24.22.49.A5	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 3	10.0.3.30	cisco	Cisco 1538 Series	36.5F.67.C9.B4.22	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 4	10.0.3.40	cisco	Cisco 1538 Series	37.19.46.79.13.C9	Non spécifiée	32	8	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 9	10.0.3.90	cisco	Cisco 1538 Series	56.32.5E.15.34.C8	32768	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 10	10.0.3.100	cisco	Cisco 1538 Series	08.D9.46.45.1A.C8	16384	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 11	10.0.3.110	cisco	Cisco 1538 Series	5D.35.17.E2.67.20	16384	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 12	10.0.3.120	cisco	Cisco 1538 Series	67.15.32.C8.DC.A8	16384	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 13	10.0.3.130	cisco	Cisco 1538 Series	89.D5.C8.B1.99.48	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 5	10.0.3.50	cisco	Cisco 1538 Series	97.3C.55.76.17.EE	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 6	10.0.3.60	cisco	Cisco 1538 Series	A8.39.D6.C7.44.49	Non spécifiée	32	18	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-
Hub Prod 7	10.0.3.70	cisco	Cisco 1538 Series	8D.98.47.D3.27.DE	Non spécifiée	32	16	Cisco 1538 series Micro Hub 10/100	-

Résultats inventaire Snmp sur les hubs

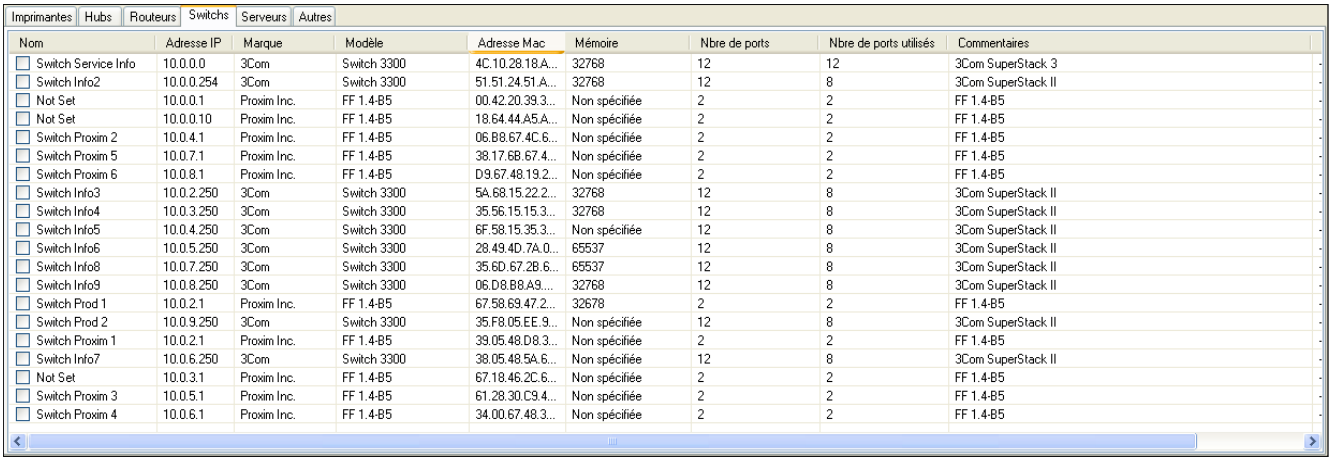


Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Nbre de ports	Nbre de ports utilisés	Commentaires
Router LAN 9	10.0.7.0	cisco	Cisco 7600 Series	31.14.18.65.17.5B	Non spécifiée	16	12	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 10	10.0.8.0	cisco	Cisco 7600 Series	01.24.B2.49.67.44	Non spécifiée	16	4	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 11	10.0.9.0	cisco	Cisco 7600 Series	32.47.B8.67.02.C4	Non spécifiée	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router info	10.0.0.0	cisco	Cisco 7600 Series	25.13.0E.54.05.11	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router info2	10.0.1.0	cisco	Cisco 7600 Series	30.08.15.24.18.D5	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 2	10.0.1.10	cisco	Cisco 7600 Series	AE.2C.5F.62.05.08	Non spécifiée	16	4	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 3	10.0.1.100	cisco	Cisco 7600 Series	69.5C.37.10.FE.5E	Non spécifiée	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 4	10.0.1.150	cisco	Cisco 7600 Series	52.51.2A.F8.90.3D	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 5	10.0.2.0	cisco	Cisco 2600 Series	20.DA.35.24.1F.0C	32768	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 18	10.0.16.0	cisco	Cisco 7600 Series	56.48.51.4A.6C.B5	Non spécifiée	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 6	10.0.4.0	cisco	Cisco 7600 Series	67.5A.51.2D.C6.66	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 7	10.0.5.0	cisco	Cisco 7600 Series	08.07.5C.68.17.20	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 8	10.0.6.0	cisco	Cisco 7600 Series	B8.40.57.1E.EE.A0	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 12	10.0.10.0	cisco	Cisco 7600 Series	5F.3A.47.57.68.CB	65537	16	8	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 13	10.0.11.0	cisco	Cisco 7600 Series	98.9A.FC.47.2C.DE	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 15	10.0.13.0	cisco	Cisco 7600 Series	08.14.05.F5.18.64	Non spécifiée	16	12	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 16	10.0.14.0	cisco	Cisco 7600 Series	65.54.54.02.65.18	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 17	10.0.15.0	cisco	Cisco 7600 Series	A5.15.A3.C5.FD.B7	Non spécifiée	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 19	10.0.17.0	cisco	Cisco 7600 Series	30.25.15.68.14.AC	65537	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...
Router LAN 20	10.0.18.0	cisco	Cisco 7600 Series	BC.15.45.18.64.58	Non spécifiée	16	16	Cisco Internetwork Operating System Software , IOS (tm) c6sup2_rp Softw...

Résultats inventaire Snmp sur les routeurs

© Landpark SAS. Tous droits réservés

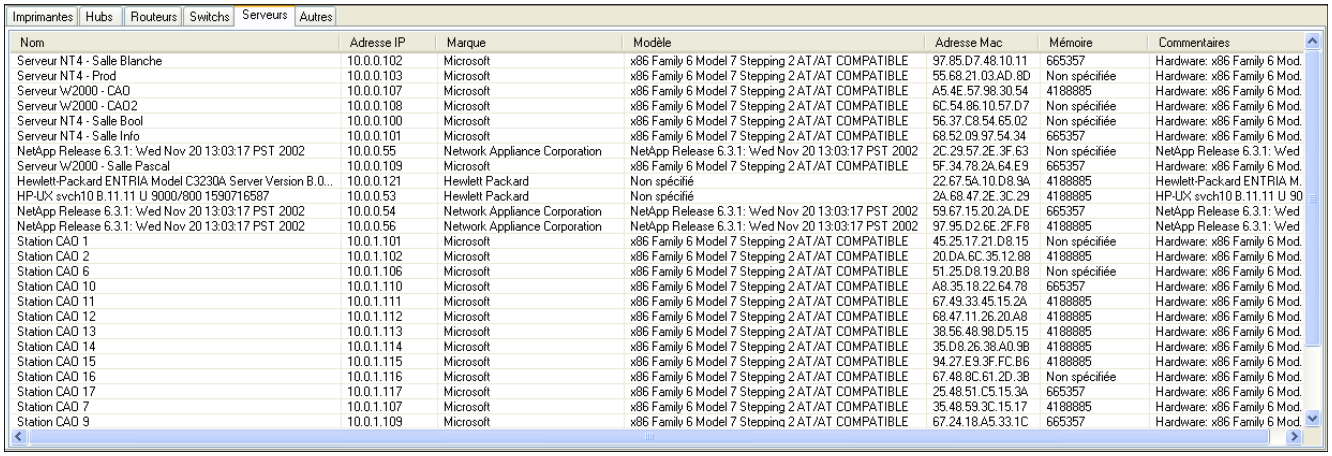
SNMP



Imprimantes | Hubs | Routeurs | Switchs | Serveurs | Autres

Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Nbre de ports	Nbre de ports utilisés	Commentaires
Switch Service Info	10.0.0.0	3Com	Switch 3300	4C.10.28.18.A...	32768	12	12	3Com SuperStack 3
Switch Info2	10.0.0.254	3Com	Switch 3300	51.51.24.51.A...	32768	12	8	3Com SuperStack II
Not Set	10.0.0.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	00.42.20.39.3...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Not Set	10.0.0.10	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	18.64.44.A5.A...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 2	10.0.4.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	06.B8.67.4C.6...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 5	10.0.7.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	38.17.6B.67.4...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 6	10.0.8.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	D9.67.48.19.2...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Info3	10.0.2.250	3Com	Switch 3300	5A.68.15.22.2...	32768	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info4	10.0.3.250	3Com	Switch 3300	35.56.15.15.3...	32768	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info5	10.0.4.250	3Com	Switch 3300	6F.58.15.35.3...	Non spécifiée	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info6	10.0.5.250	3Com	Switch 3300	28.49.4D.7A.0...	65537	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info8	10.0.7.250	3Com	Switch 3300	35.6D.67.2B.6...	65537	12	8	3Com SuperStack II
Switch Info9	10.0.8.250	3Com	Switch 3300	06.D8.B8.A9....	32768	12	8	3Com SuperStack II
Switch Prod 1	10.0.2.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	67.58.69.47.2...	32678	2	2	FF 1.4-B5
Switch Prod 2	10.0.9.250	3Com	Switch 3300	35.F8.05.EE.9...	Non spécifiée	12	8	3Com SuperStack II
Switch Proxim 1	10.0.2.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	39.05.48.D8.3...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Info7	10.0.6.250	3Com	Switch 3300	38.05.48.5A.6...	Non spécifiée	12	8	3Com SuperStack II
Not Set	10.0.3.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	67.18.46.2C.6...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 3	10.0.5.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	61.28.30.C9.4...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5
Switch Proxim 4	10.0.6.1	Proxim Inc.	FF 1.4-B5	34.00.67.48.3...	Non spécifiée	2	2	FF 1.4-B5

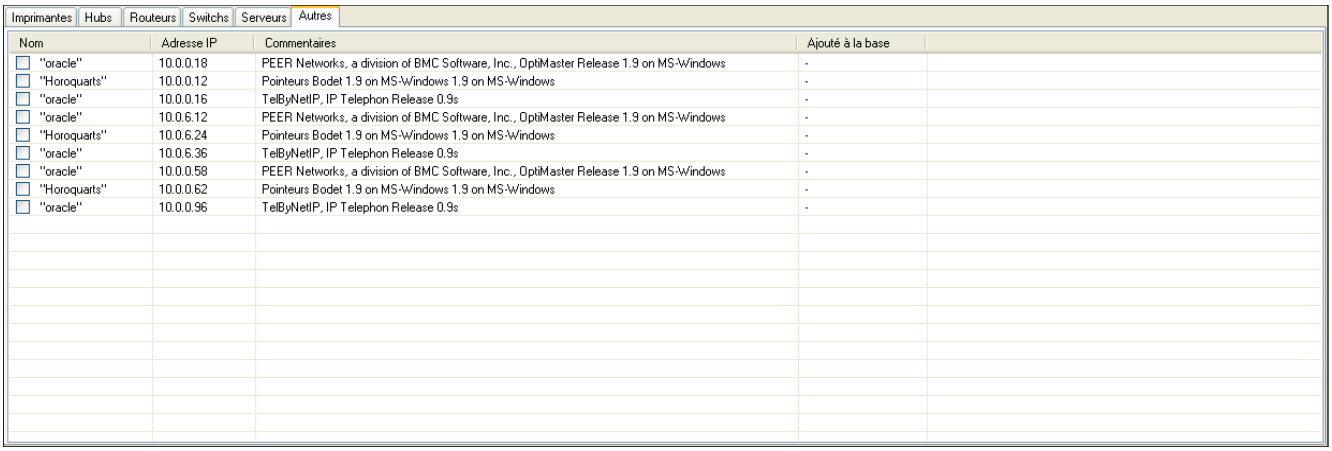
Résultats inventaire Snmp sur les switchs



Imprimantes | Hubs | Routeurs | Switchs | Serveurs | Autres

Nom	Adresse IP	Marque	Modèle	Adresse Mac	Mémoire	Commentaires
Serveur NT4 - Salle Blanche	10.0.0.102	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	97.85.D7.48.10.11	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur NT4 - Prod	10.0.0.103	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	55.68.21.03.AD.8D	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur W2000 - CAO	10.0.0.107	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	A5.4E.57.98.30.54	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur W2000 - CAO2	10.0.0.108	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	6C.54.86.10.57.D7	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur NT4 - Salle Bool	10.0.0.100	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	56.37.C8.54.65.02	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Serveur NT4 - Salle Info	10.0.0.101	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	68.52.09.97.54.34	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	10.0.0.55	Network Appliance Corporation	NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	2C.29.57.2E.3F.63	Non spécifiée	NetApp Release 6.3.1: Wed
Serveur W2000 - Salle Pascal	10.0.0.109	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	5F.34.78.2A.64.E9	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Hewlett-Packard ENTRIA Model C3230A Server Version B.0...	10.0.0.121	Hewlett Packard	Non spécifié	22.67.5A.10.D8.9A	4188885	Hewlett-Packard ENTRIA M.
HP-UX svch10 B.11.11 U 9000/800 1590716587	10.0.0.53	Hewlett Packard	Non spécifié	2A.68.47.2E.3C.29	4188885	HP-UX svch10 B.11.11 U 90
NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	10.0.0.54	Network Appliance Corporation	NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	59.67.15.20.2A.DE	665357	NetApp Release 6.3.1: Wed
NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	10.0.0.56	Network Appliance Corporation	NetApp Release 6.3.1: Wed Nov 20 13:03:17 PST 2002	97.95.D2.6E.2F.F8	4188885	NetApp Release 6.3.1: Wed
Station CAO 1	10.0.1.101	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	45.25.17.21.D8.15	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 2	10.0.1.102	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	20.DA.6C.35.12.88	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 6	10.0.1.106	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	51.25.D8.19.20.B8	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 10	10.0.1.110	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	A8.35.18.22.64.78	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 11	10.0.1.111	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	67.49.33.45.15.2A	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 12	10.0.1.112	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	68.47.11.26.20.A8	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 13	10.0.1.113	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	38.56.48.98.D5.15	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 14	10.0.1.114	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	35.D8.26.38.A0.9B	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 15	10.0.1.115	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	94.27.E9.3F.FC.B6	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 16	10.0.1.116	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	67.48.8C.61.2D.3B	Non spécifiée	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 17	10.0.1.117	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	25.48.51.C5.15.3A	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 7	10.0.1.107	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	35.48.59.3C.15.17	4188885	Hardware: x86 Family 6 Mod.
Station CAO 9	10.0.1.109	Microsoft	x86 Family 6 Model 7 Stepping 2 AT/AT COMPATIBLE	67.24.18.A5.33.1C	665357	Hardware: x86 Family 6 Mod.

Résultats inventaire Snmp sur les serveurs



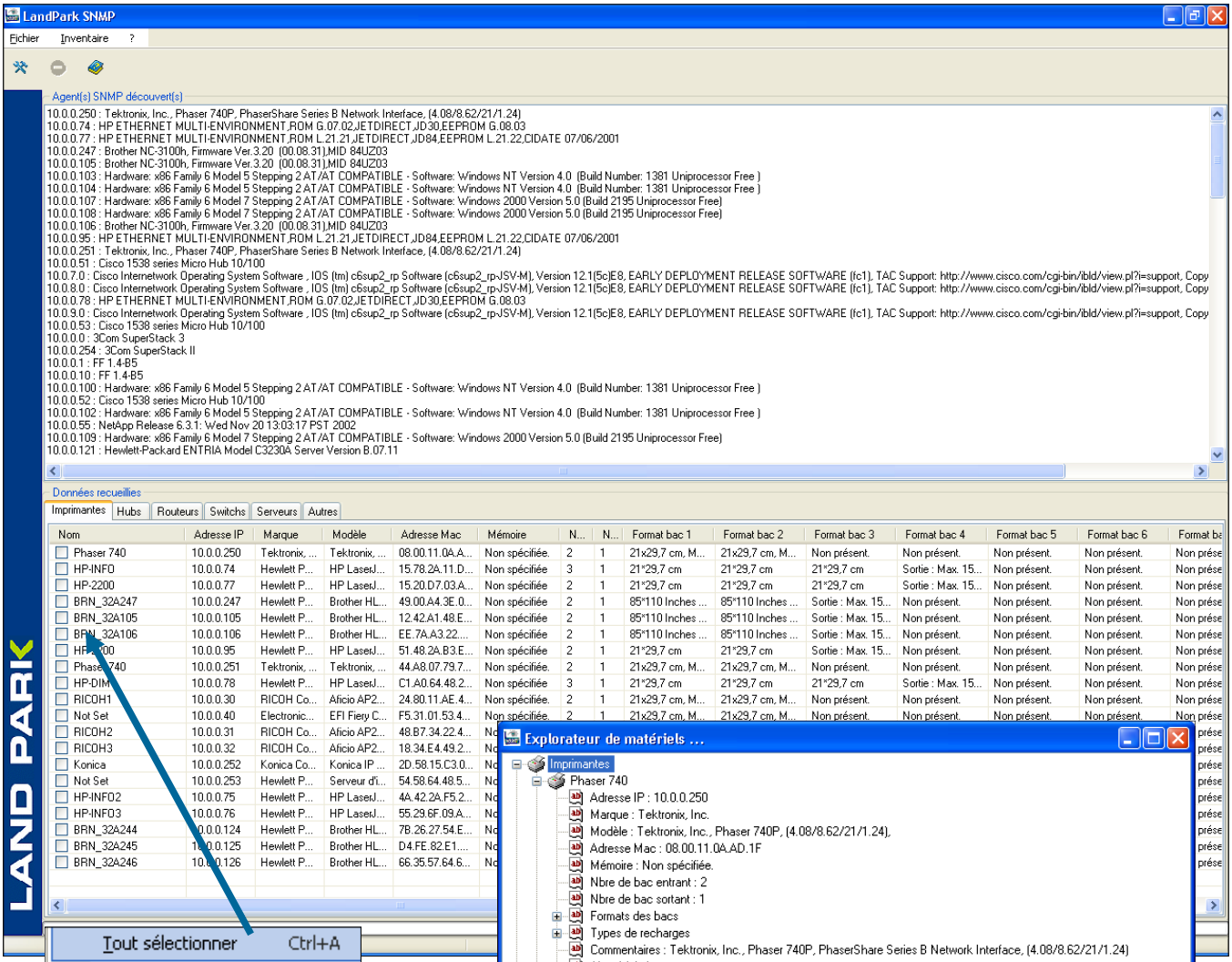
Imprimantes | Hubs | Routeurs | Switchs | Serveurs | Autres

Nom	Adresse IP	Commentaires	Ajouté à la base
"oracle"	10.0.0.18	PEER Networks, a division of BMC Software, Inc., OptiMaster Release 1.9 on MS-Windows	-
"Horoquarts"	10.0.0.12	Pointeurs Bodet 1.9 on MS-Windows 1.9 on MS-Windows	-
"oracle"	10.0.0.16	TelByNetIP, IP Telephon Release 0.9s	-
"oracle"	10.0.6.12	PEER Networks, a division of BMC Software, Inc., OptiMaster Release 1.9 on MS-Windows	-
"Horoquarts"	10.0.6.24	Pointeurs Bodet 1.9 on MS-Windows 1.9 on MS-Windows	-
"oracle"	10.0.6.36	TelByNetIP, IP Telephon Release 0.9s	-
"oracle"	10.0.0.58	PEER Networks, a division of BMC Software, Inc., OptiMaster Release 1.9 on MS-Windows	-
"Horoquarts"	10.0.0.62	Pointeurs Bodet 1.9 on MS-Windows 1.9 on MS-Windows	-
"oracle"	10.0.0.96	TelByNetIP, IP Telephon Release 0.9s	-

Résultats inventaire Snmp sur la catégorie Autres (téléphones IP, bornes Wifi, etc .....)

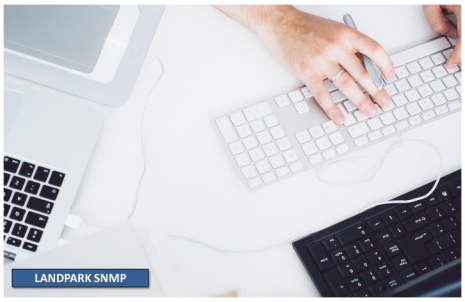
© Landpark SAS. Tous droits réservés

SNMP



Sélectionnez pour importer directement les résultats dans Landpark Manager

Explorateur de matériel



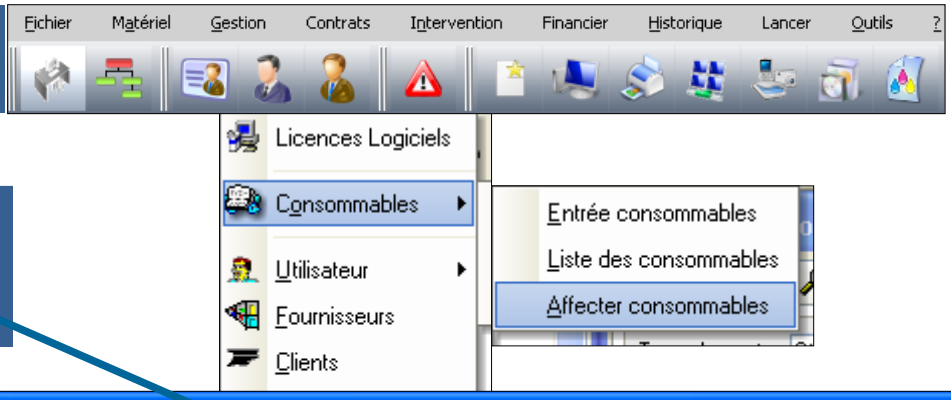
© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANDPARK MANAGER

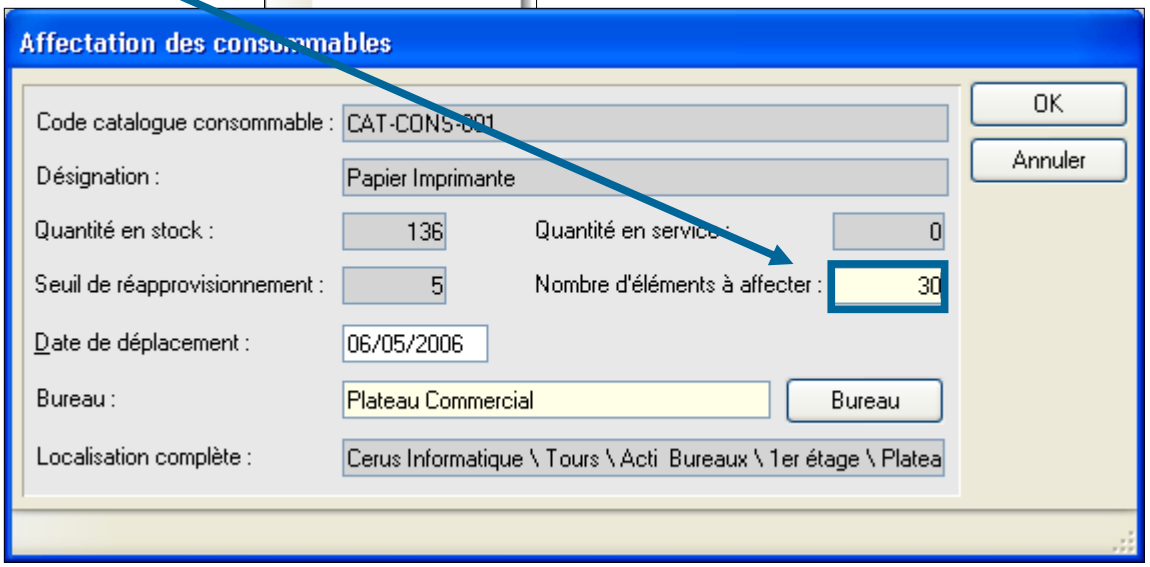
COMMENT GÉRER VOS CONSOMMABLES

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

Menu Gestion

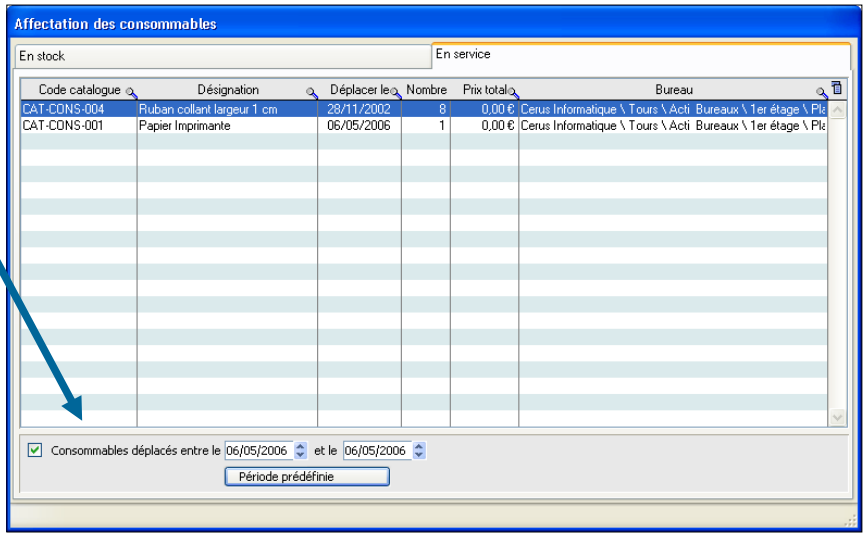


Affectation des consommables



Consommables en services

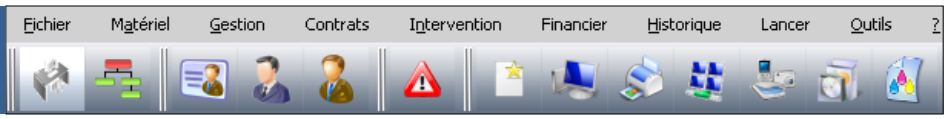
Date d'affectation des consommables en services



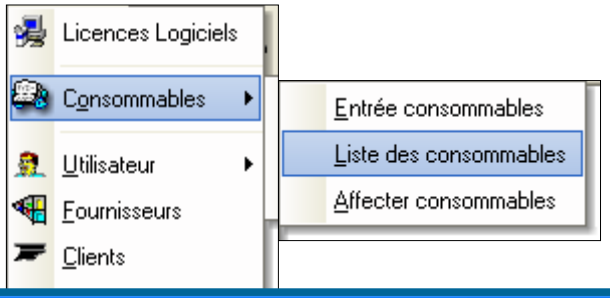


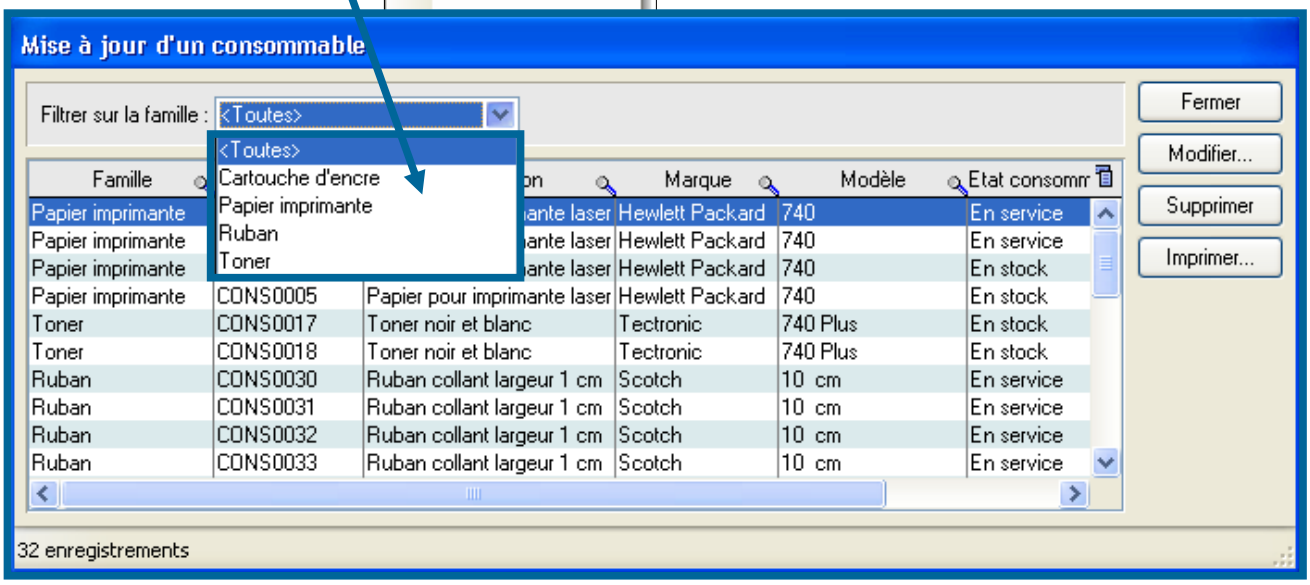
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Gestion

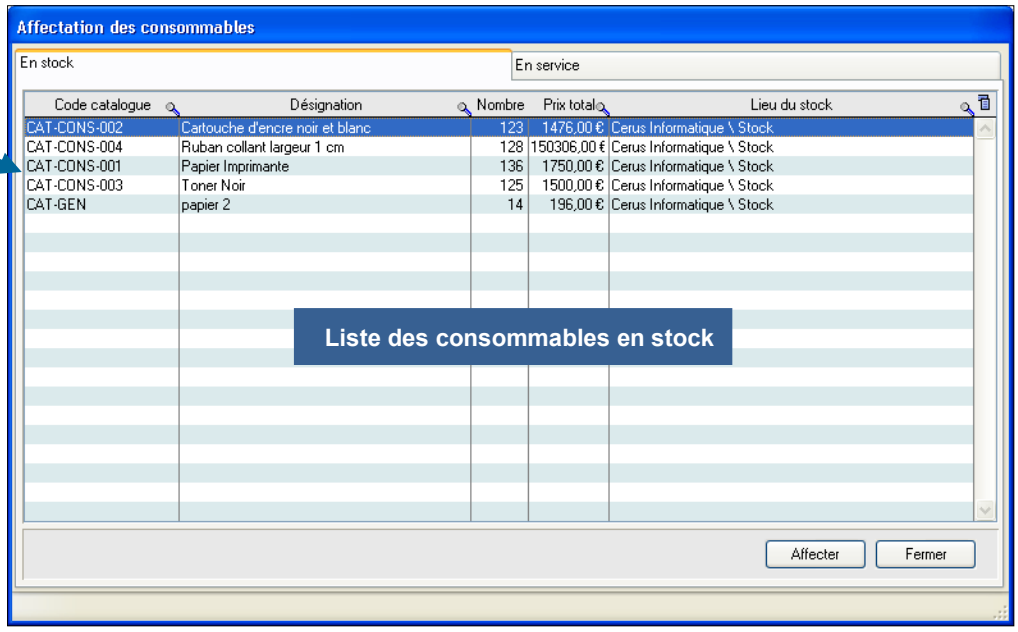


Gestion des consommables





Consommables en stock prêts à être affecter en service

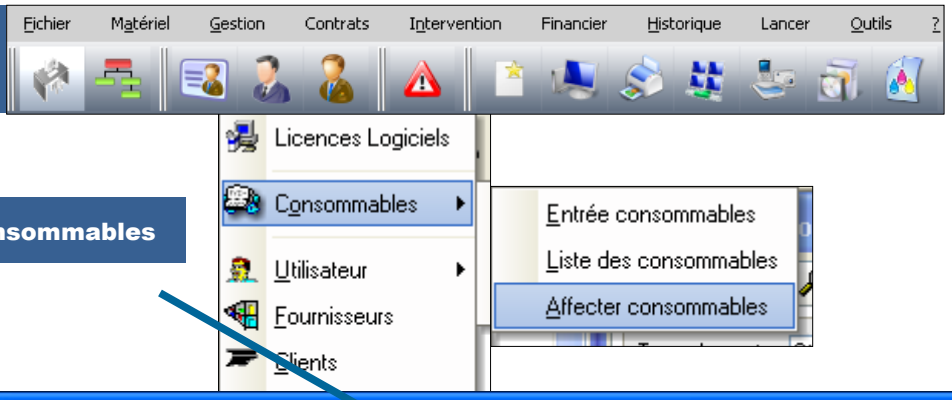


Liste des consommables en stock

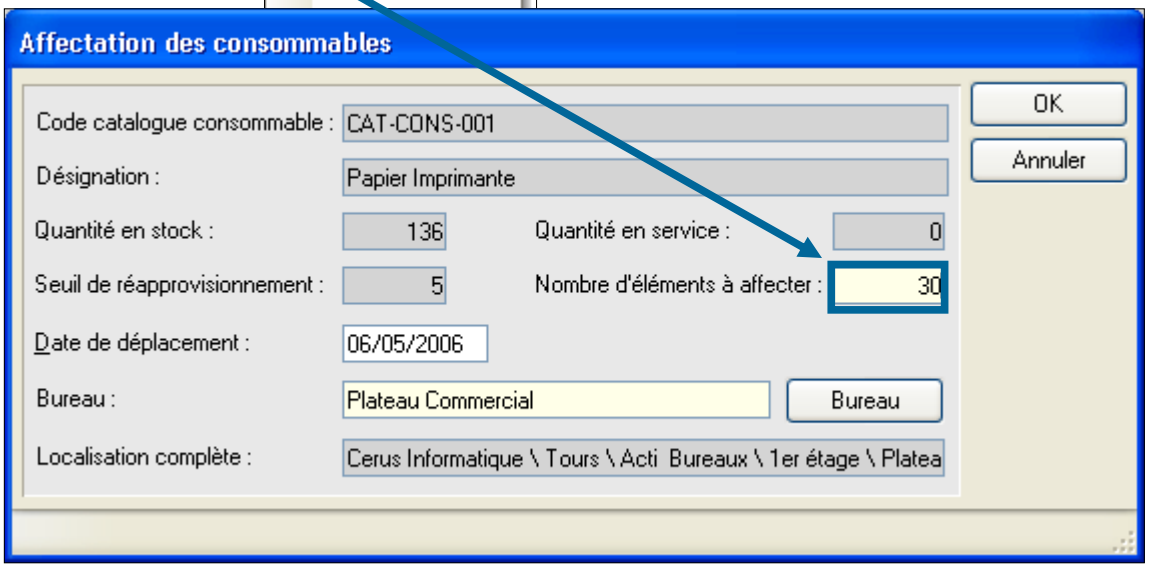


© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Gestion

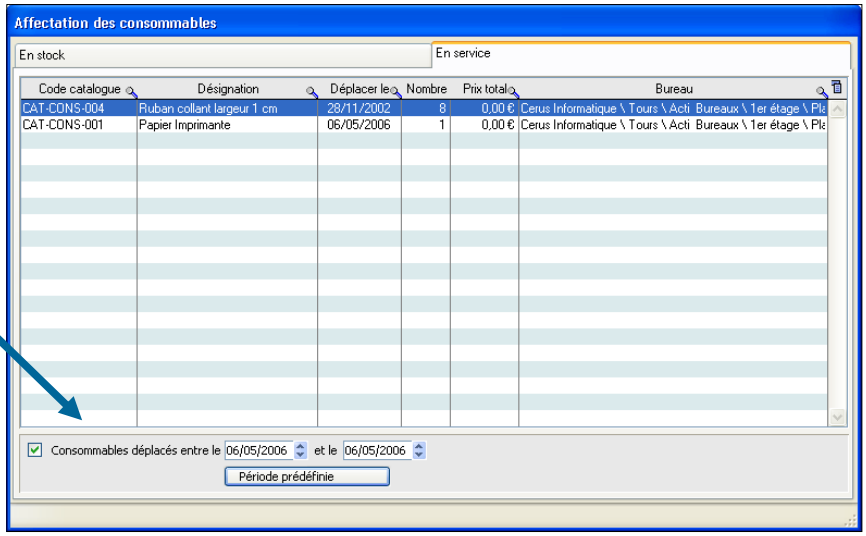


Affectation des consommables



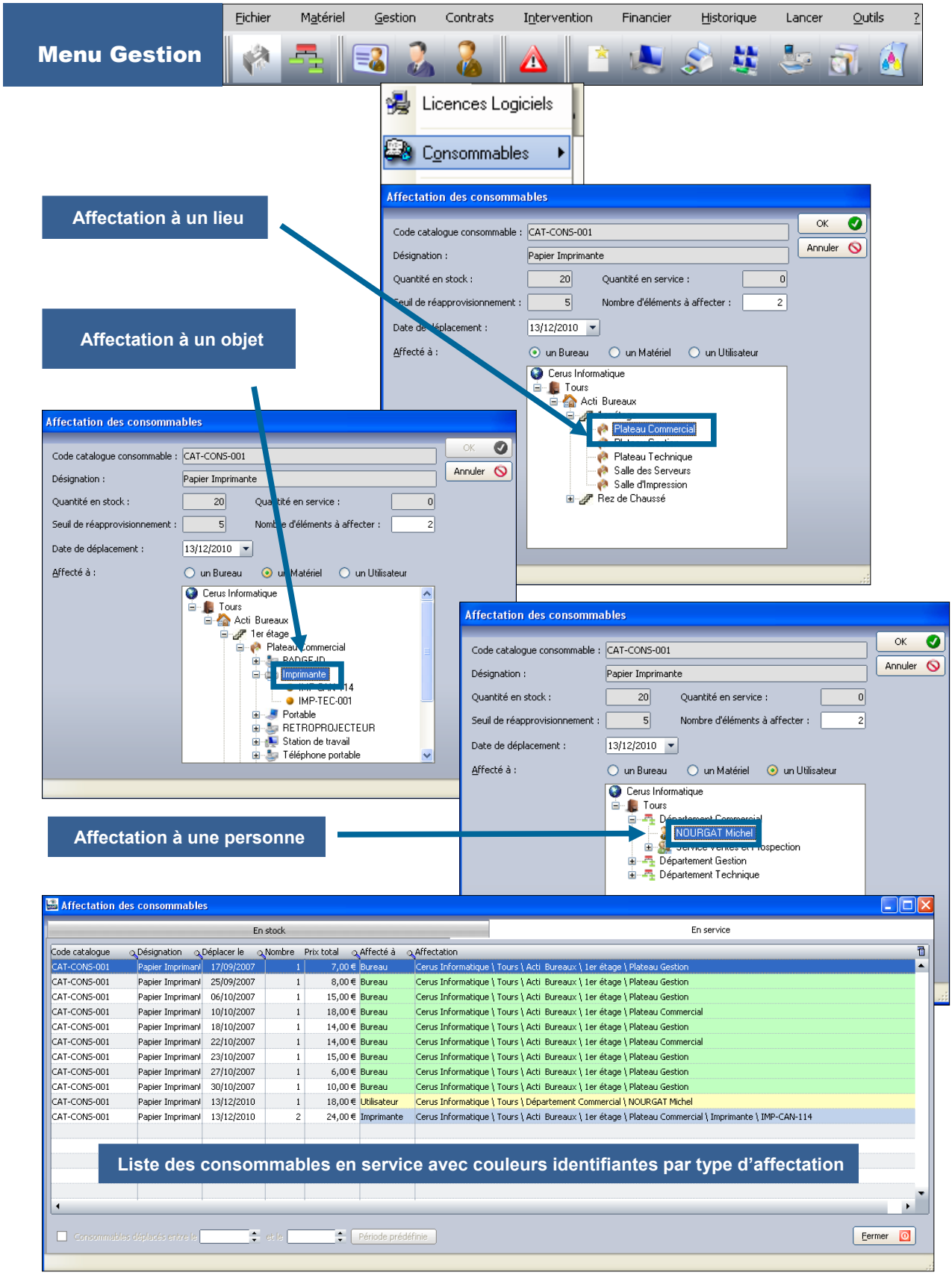
Consommables en services

Date d'affectation des consommables en services



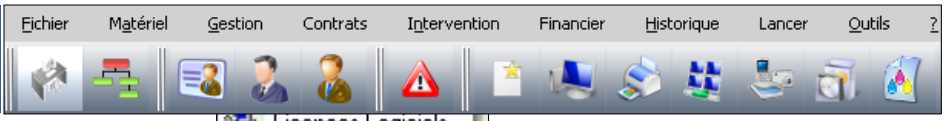


© Landpark SAS. Tous droits réservés

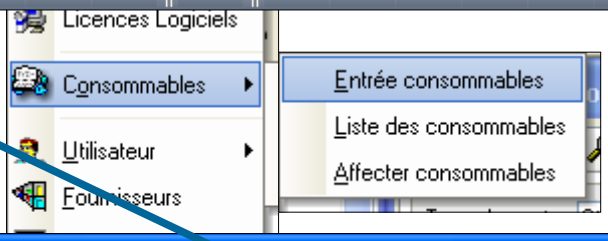


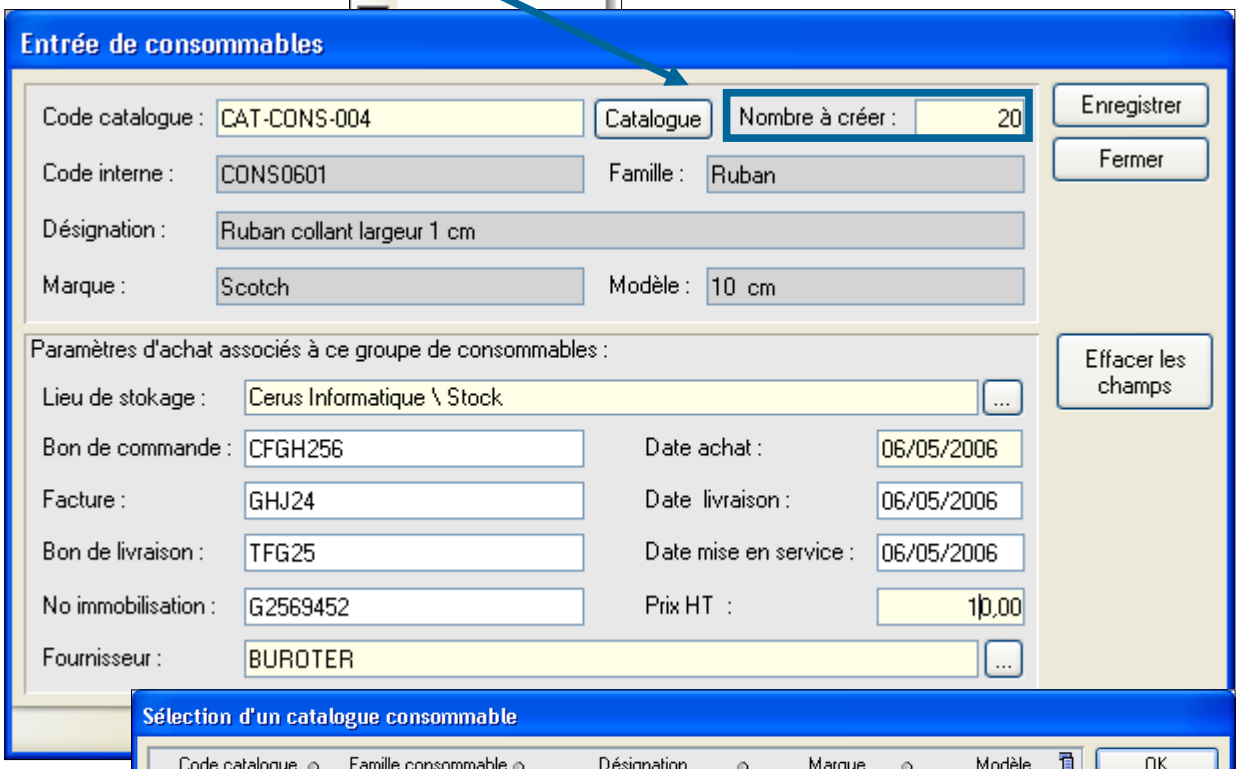
© Landpark SAS. Tous droits réservés

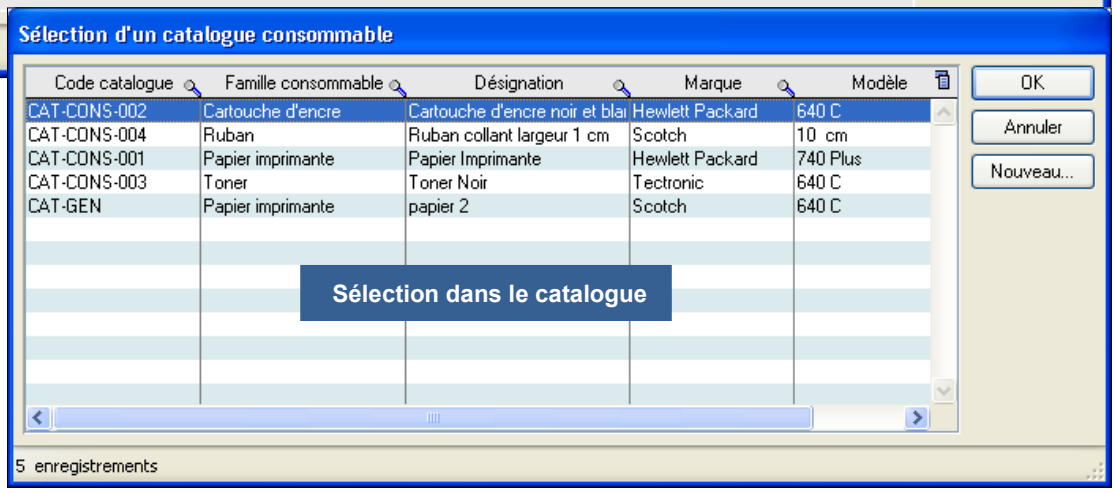
Menu Gestion



Dupliquer des consommables à partir du catalogue

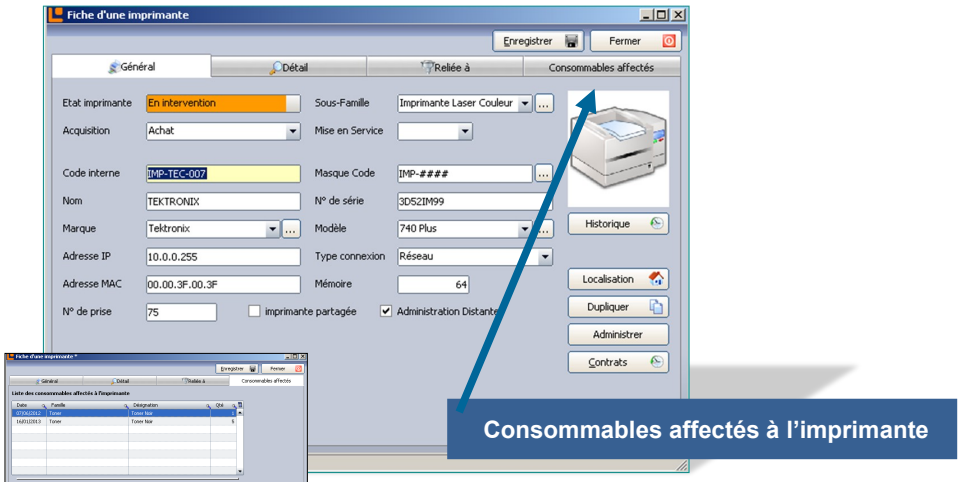


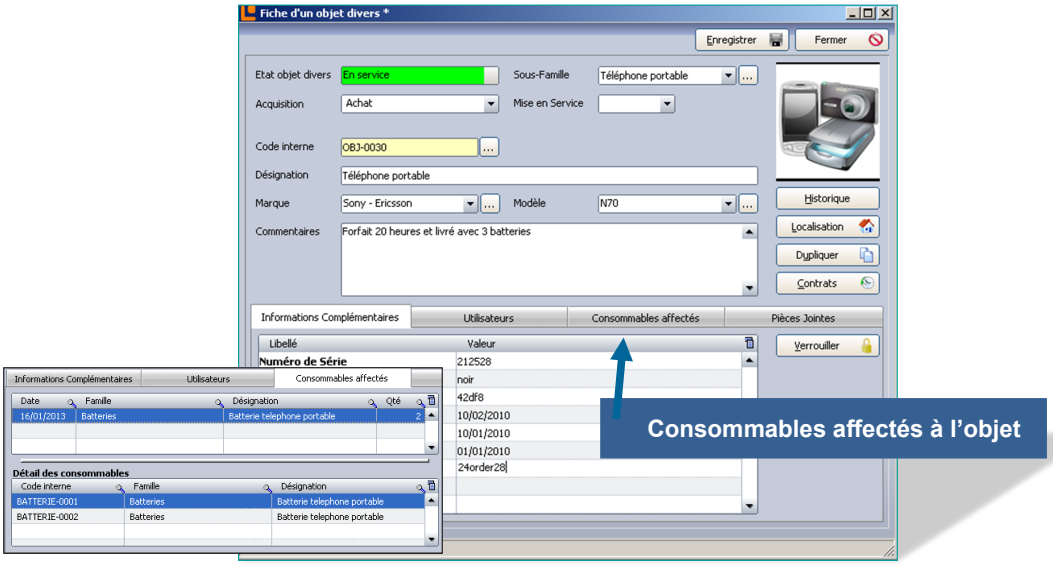


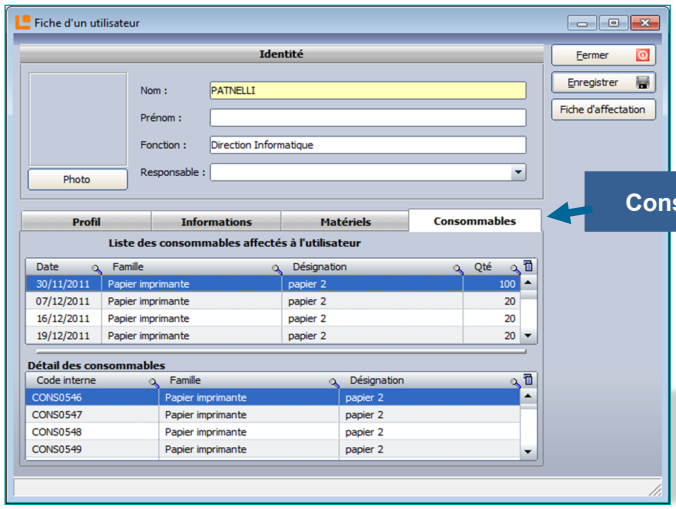




© Landpark SAS. Tous droits réservés

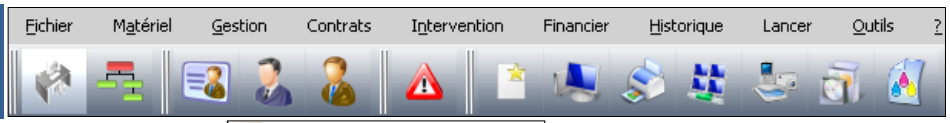




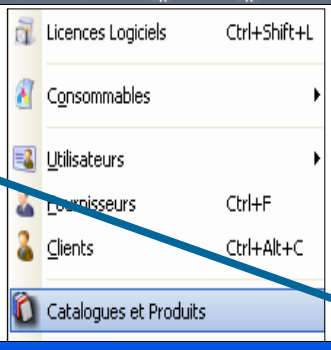


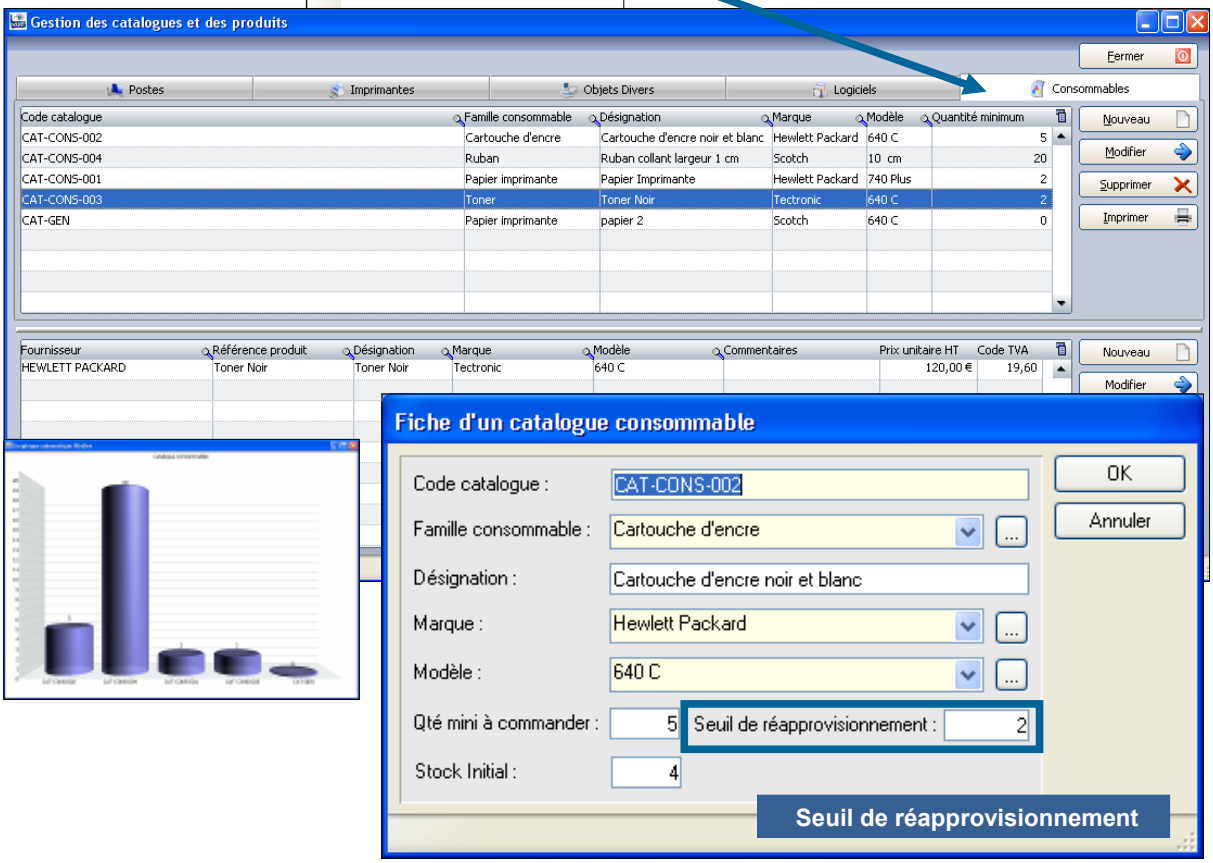
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Gestion



Catalogue des consommables



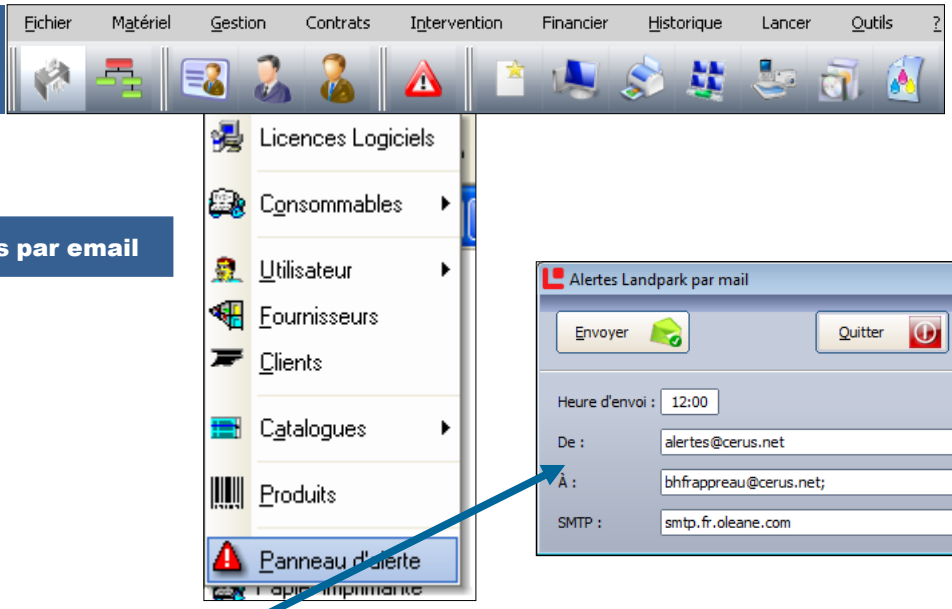


Vous permet de gérer la liste des catalogues consommables



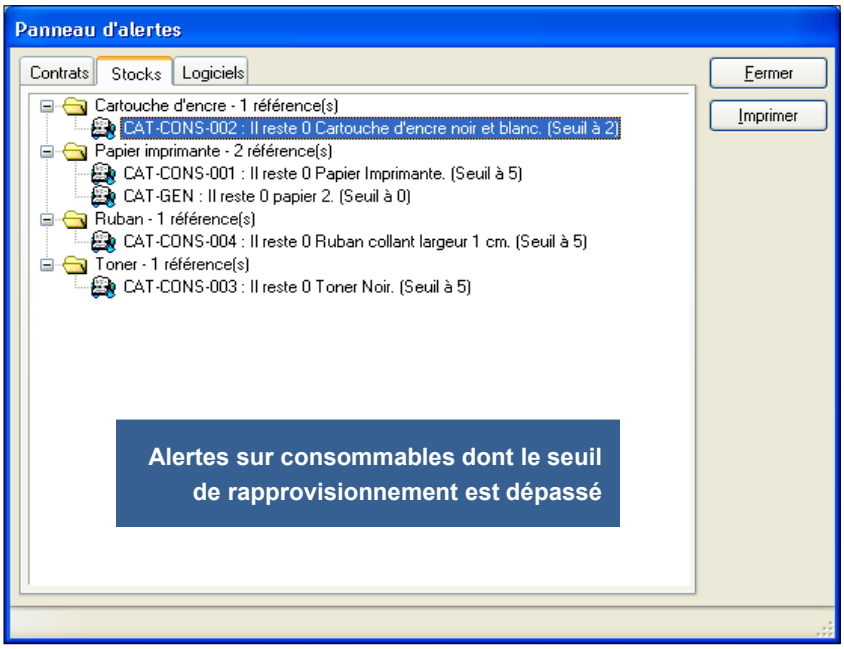
© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Gestion



Panneaux d'alertes par email

Alertes sur contrats dépassées avec envoi par email



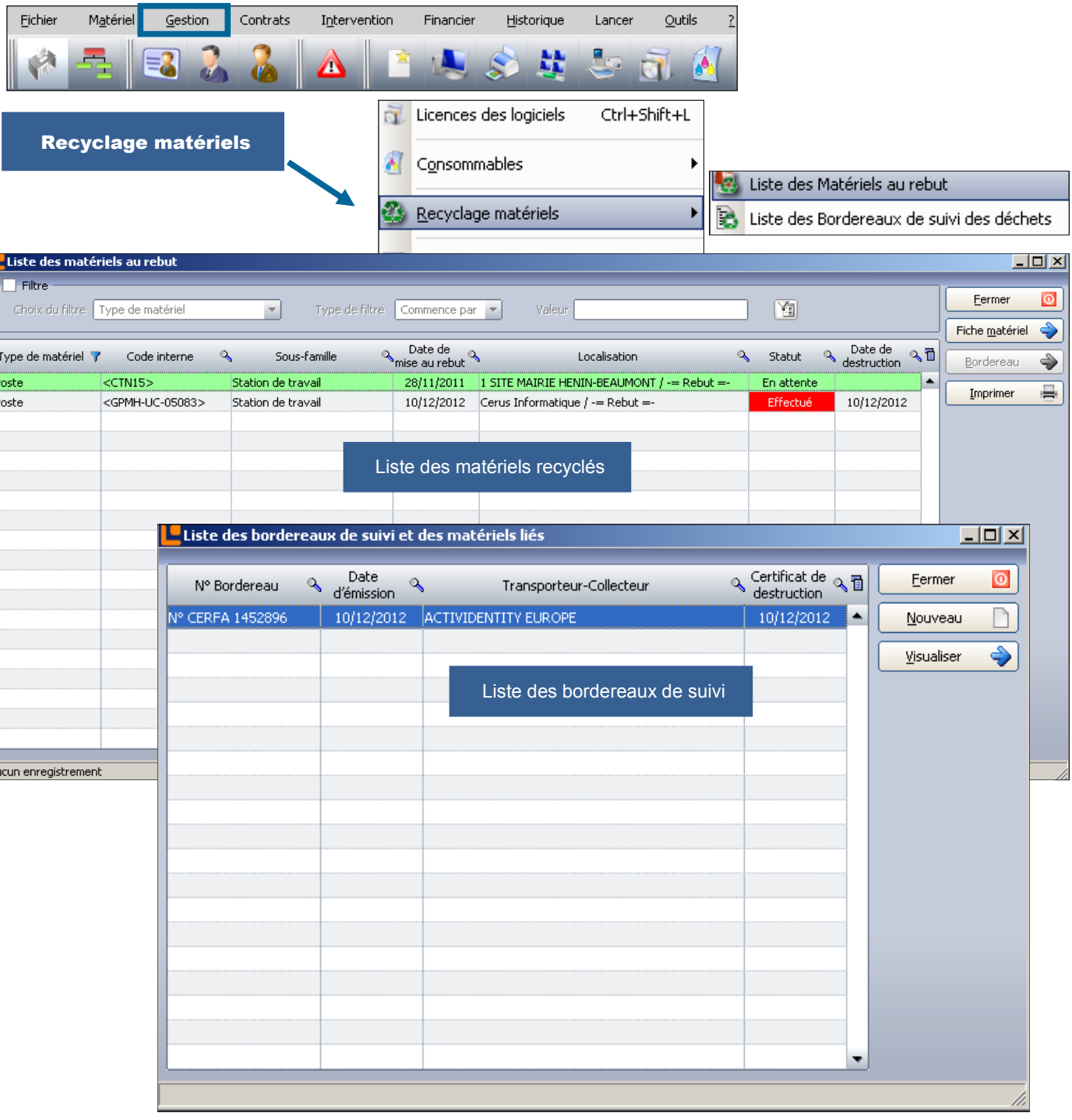
Alertes sur consommables dont le seuil de rapprovisionnement est dépassé



© Landpark SAS. Tous droits réservés

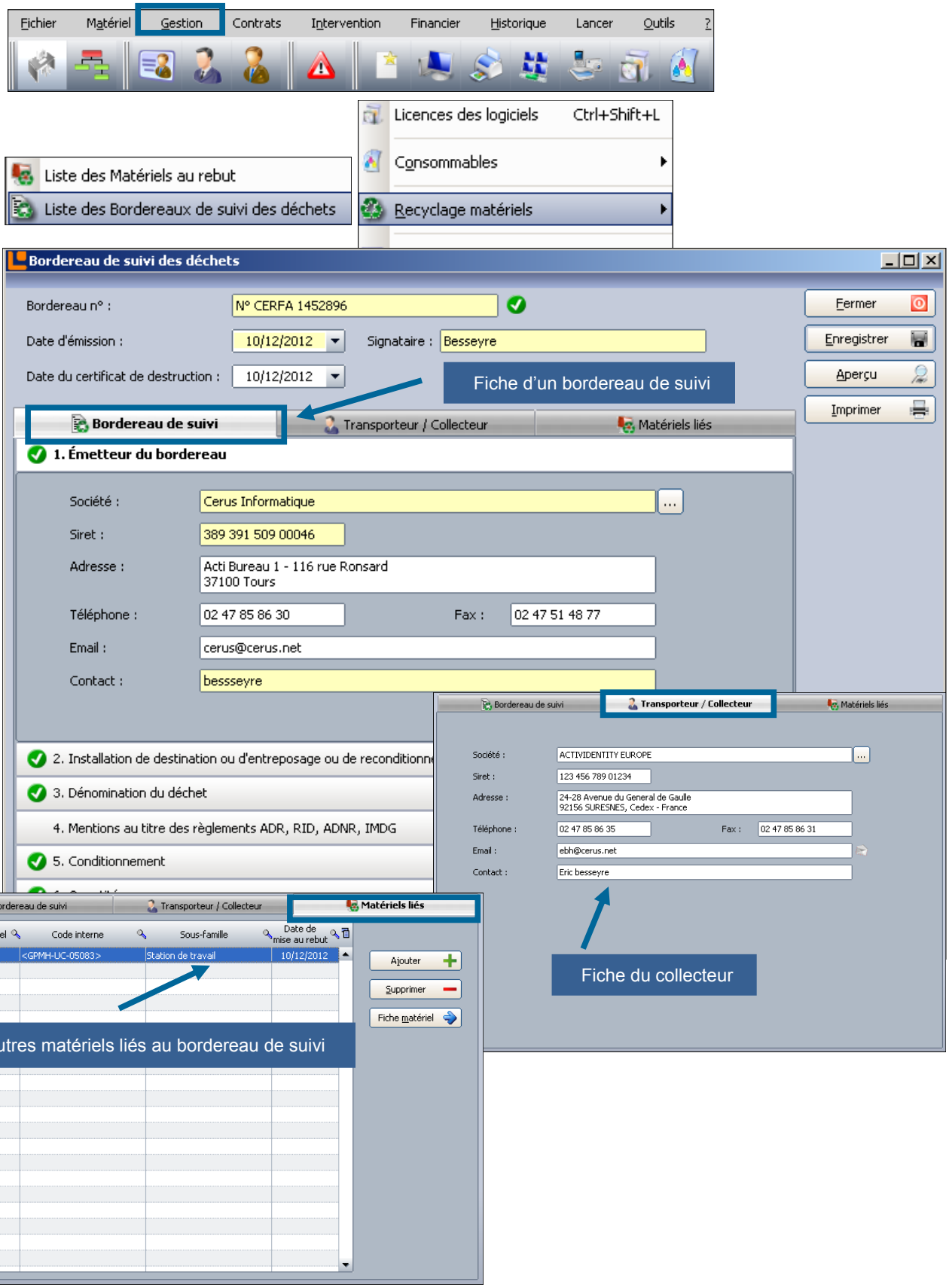
GESTION DU RECYCLAGE AVEC LANDPARK MANAGER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL



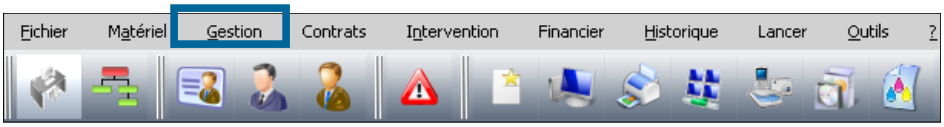
© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECYCLAGE MATÉRIELS



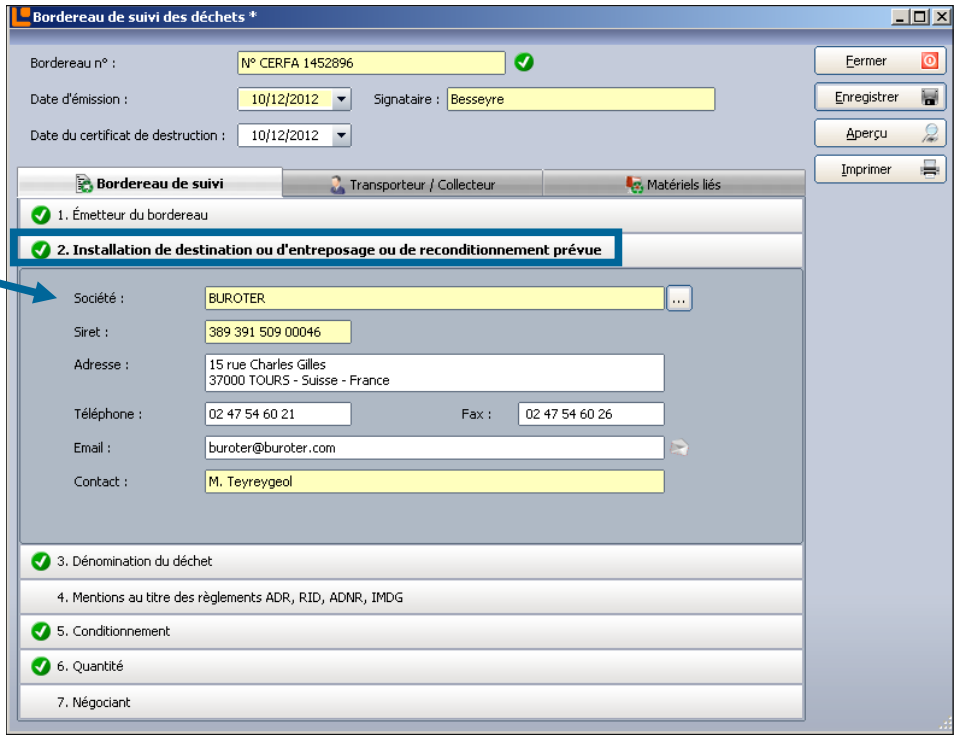
© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECYCLAGE MATÉRIELS

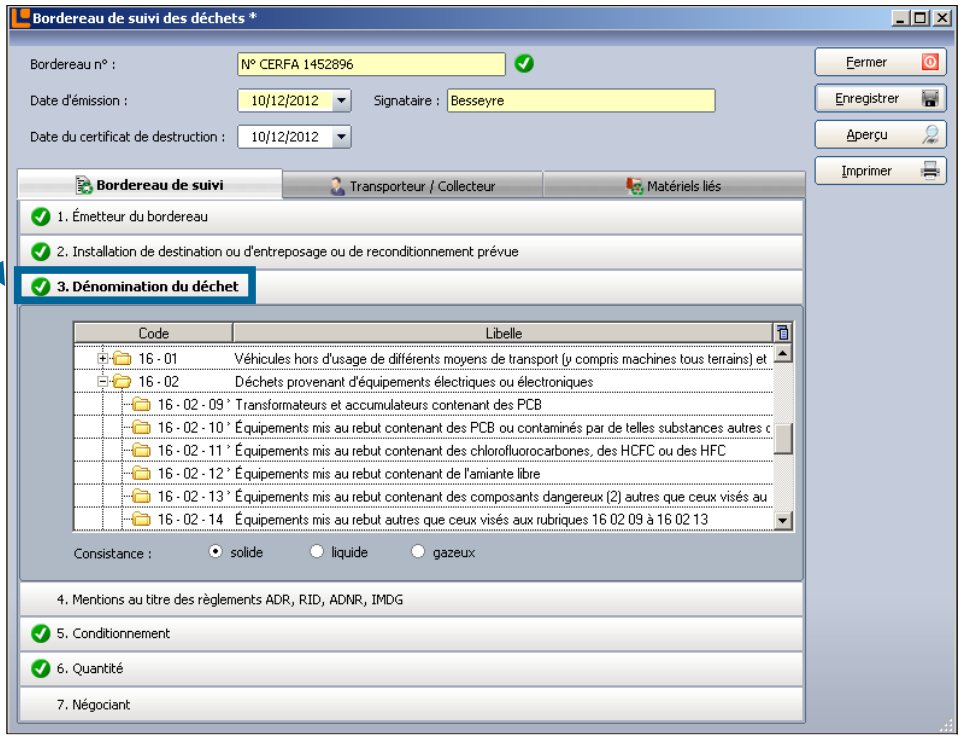


Recyclage matériels

Destination, entreposage reconditionnement prévu

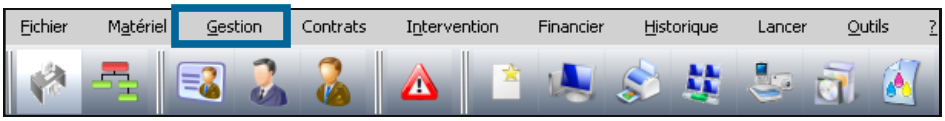


Dénomination du déchet



© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECYCLAGE MATÉRIELS

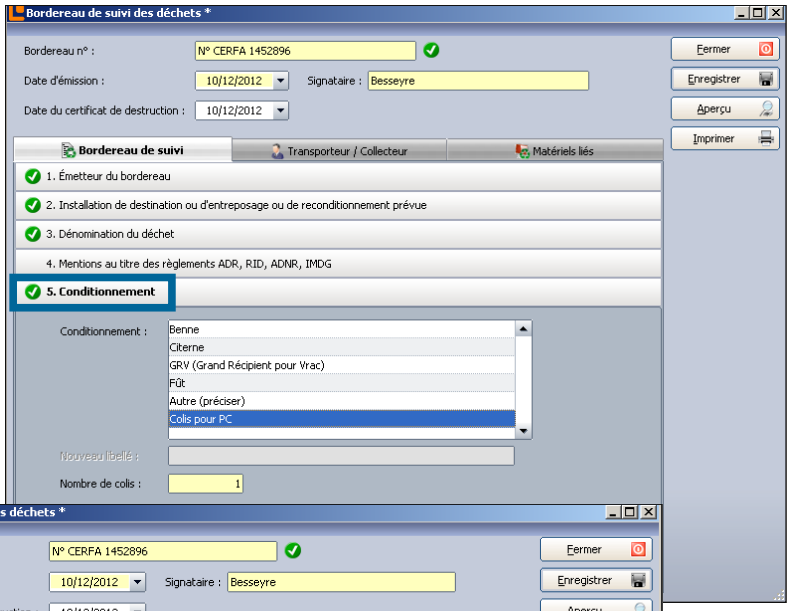


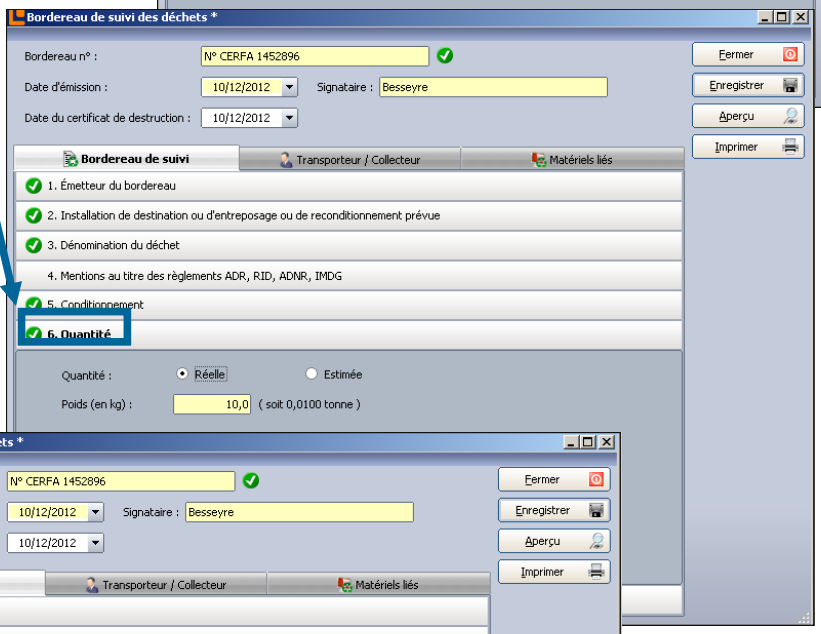
Recyclage matériels

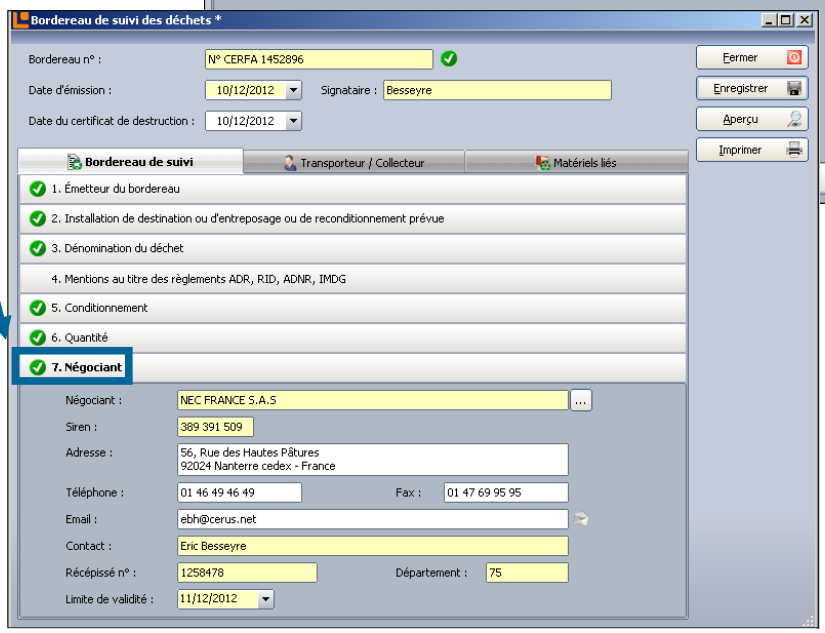
Conditionnement

Quantité

Négociant

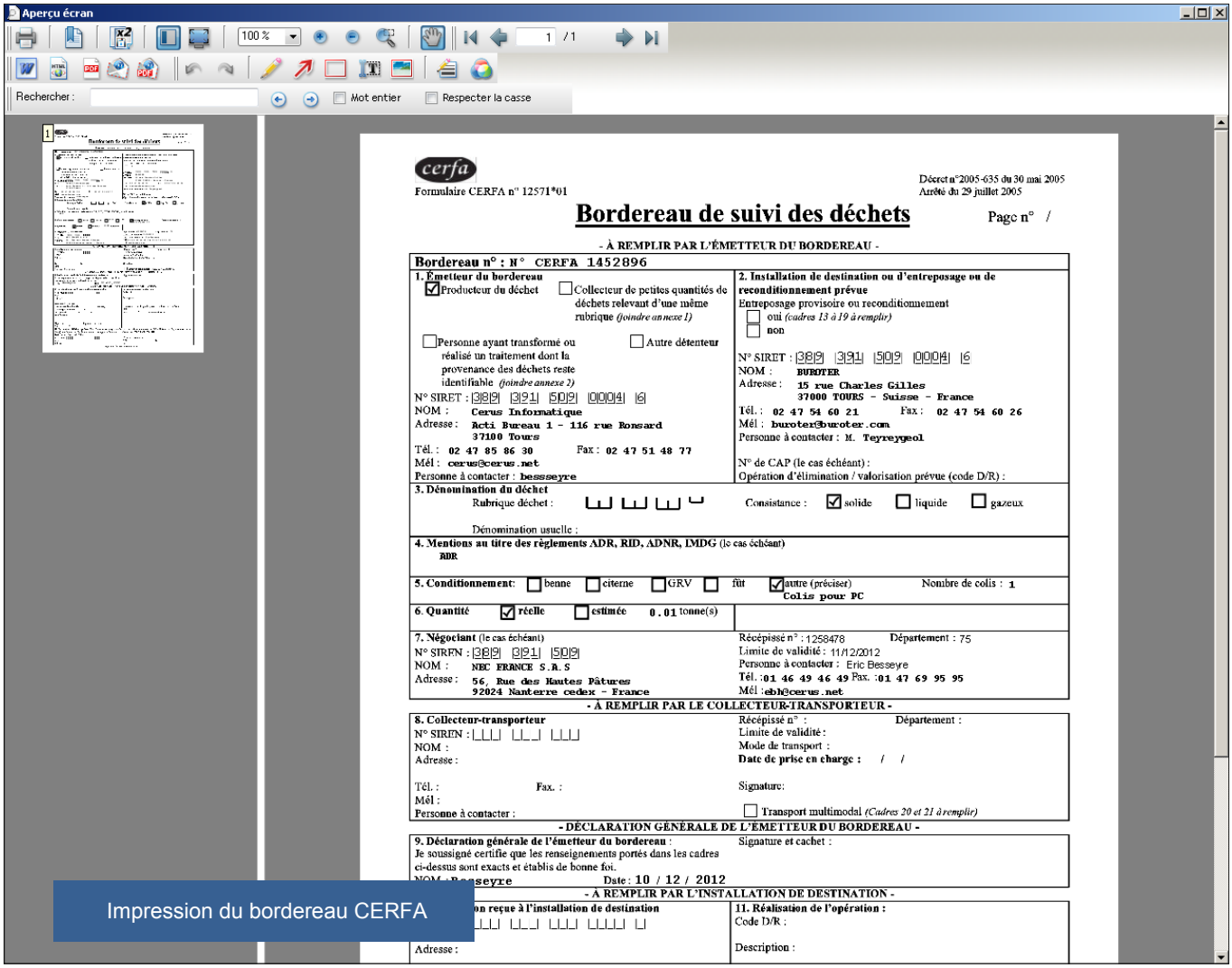






© Landpark SAS. Tous droits réservés

RECYCLAGE MATÉRIELS



Impression du bordereau CERFA



© Landpark SAS. Tous droits réservés

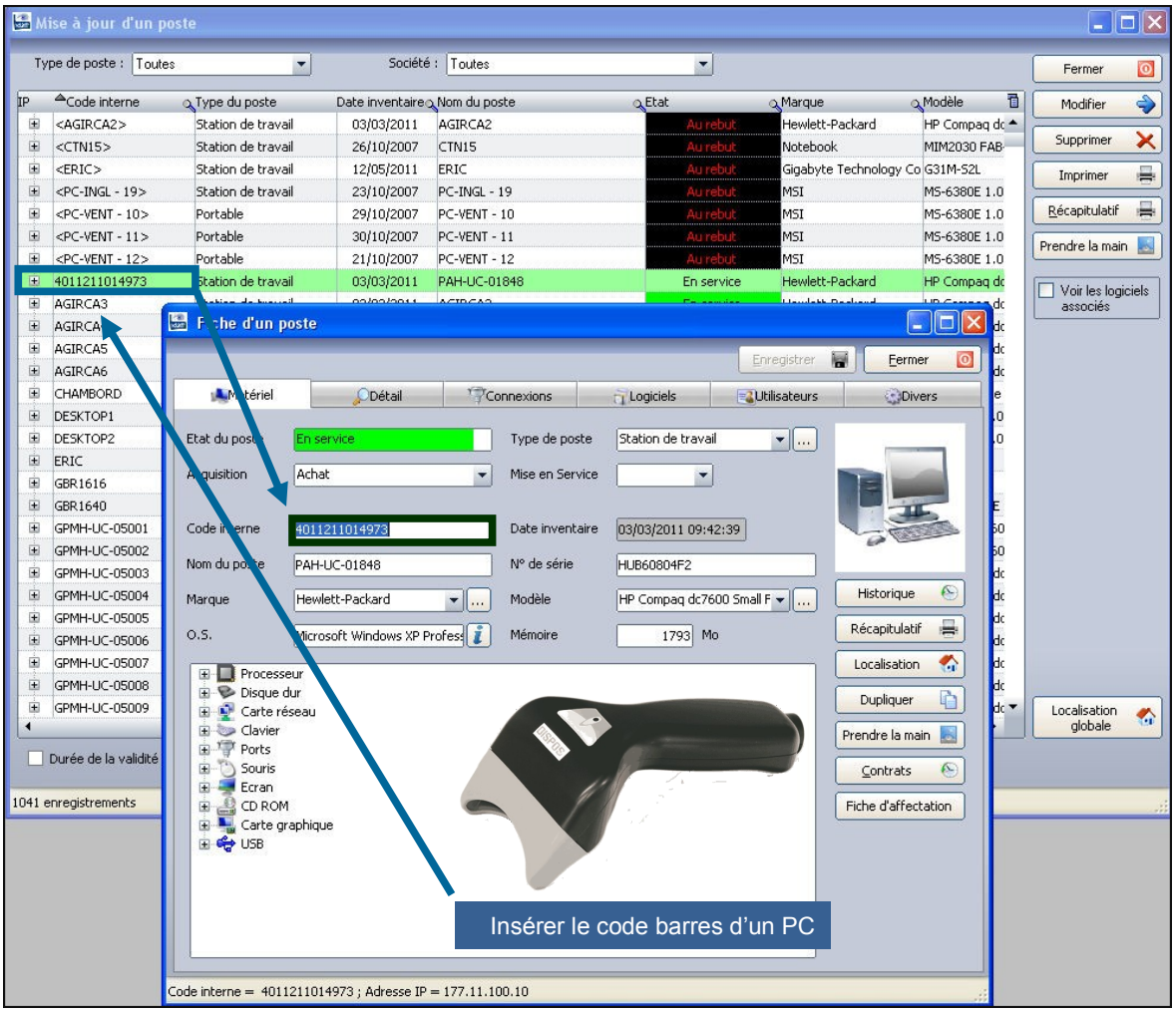
LANDPARK MANAGER

LECTURE CODE-BARRES

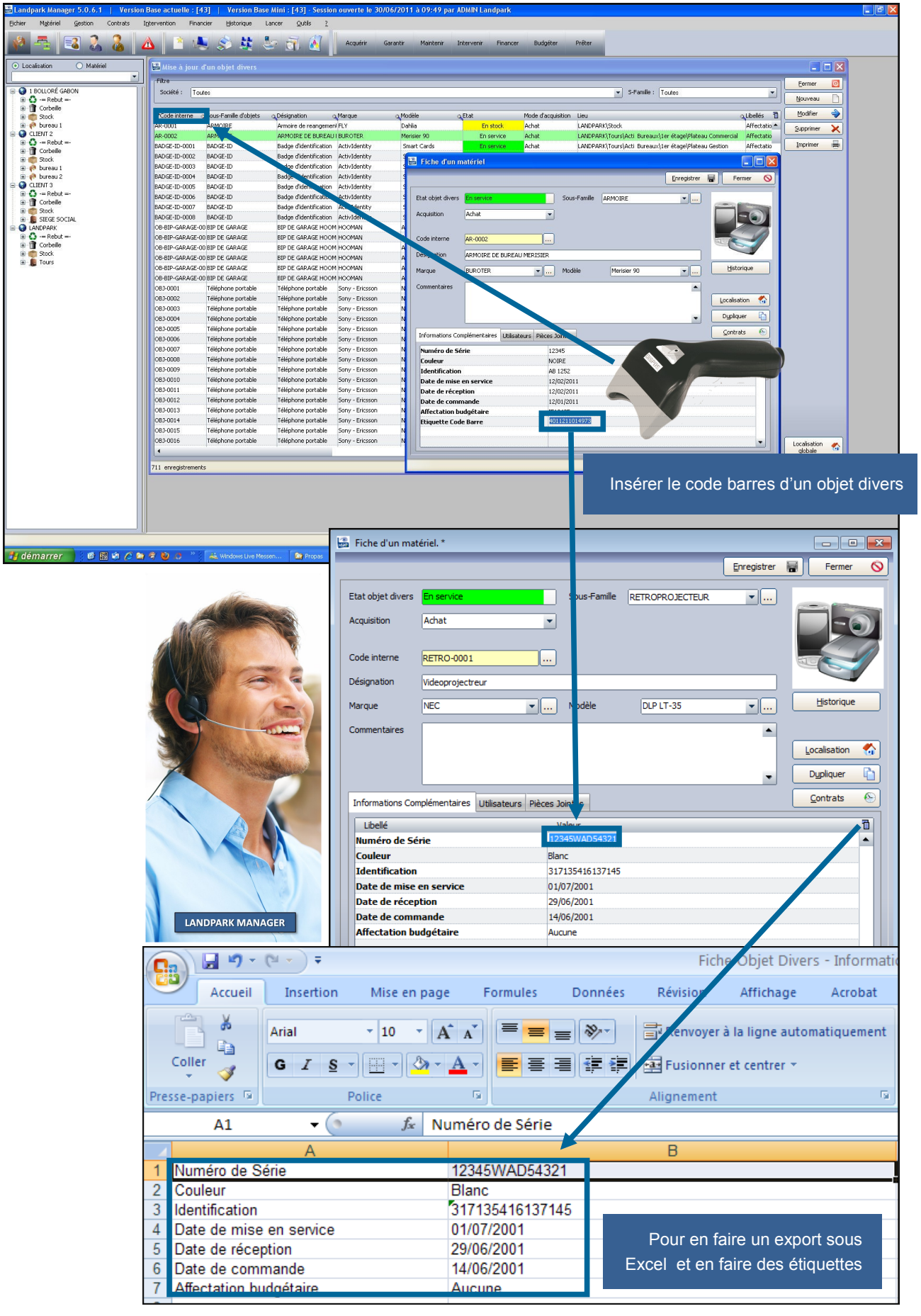
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

RETROUVER UN OBJET DANS LANDPARK MANAGER GRÂCE À SON IDENTIFIANT CODE BARRE

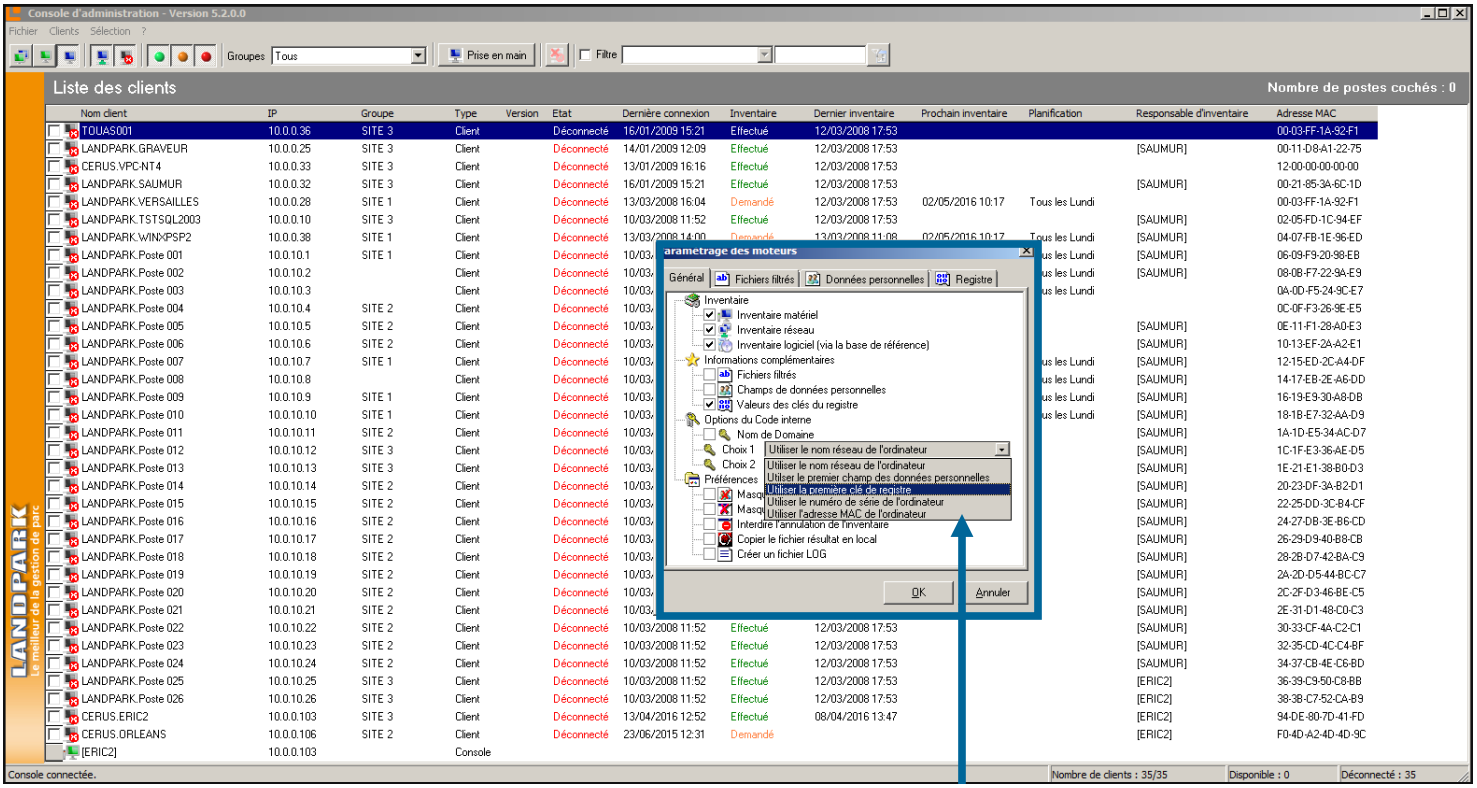
En utilisant une douchette ou un lecteur code à barre portable, vous pourrez scannez le code barre de n'importe quel objet et retrouver l'objet correspondant (PC, imprimantes, Hub, téléphones, tout type d'objets divers, etc ...) présent dans Landpark Manager. Pour ceci, ouvrez la liste des éléments que vous recherchez (liste PC, liste Objets divers, …), pointez la souris en haut de la colonne 'identifiant' sur la loupe et cliquez dessus pour faire apparaître l'espace de saisie. Scannez alors votre code-barres sur l'objet à l'aide de votre douchette. La référence correspondante sera immédiatement retrouvée et inscrite dans Landpark Manager. Pour remonter en réseau, enregistrez le code barre dans un clé de registre puis scannez avec NetworkIP pour remonter cette clé de registre comme une clé d'identification du poste.



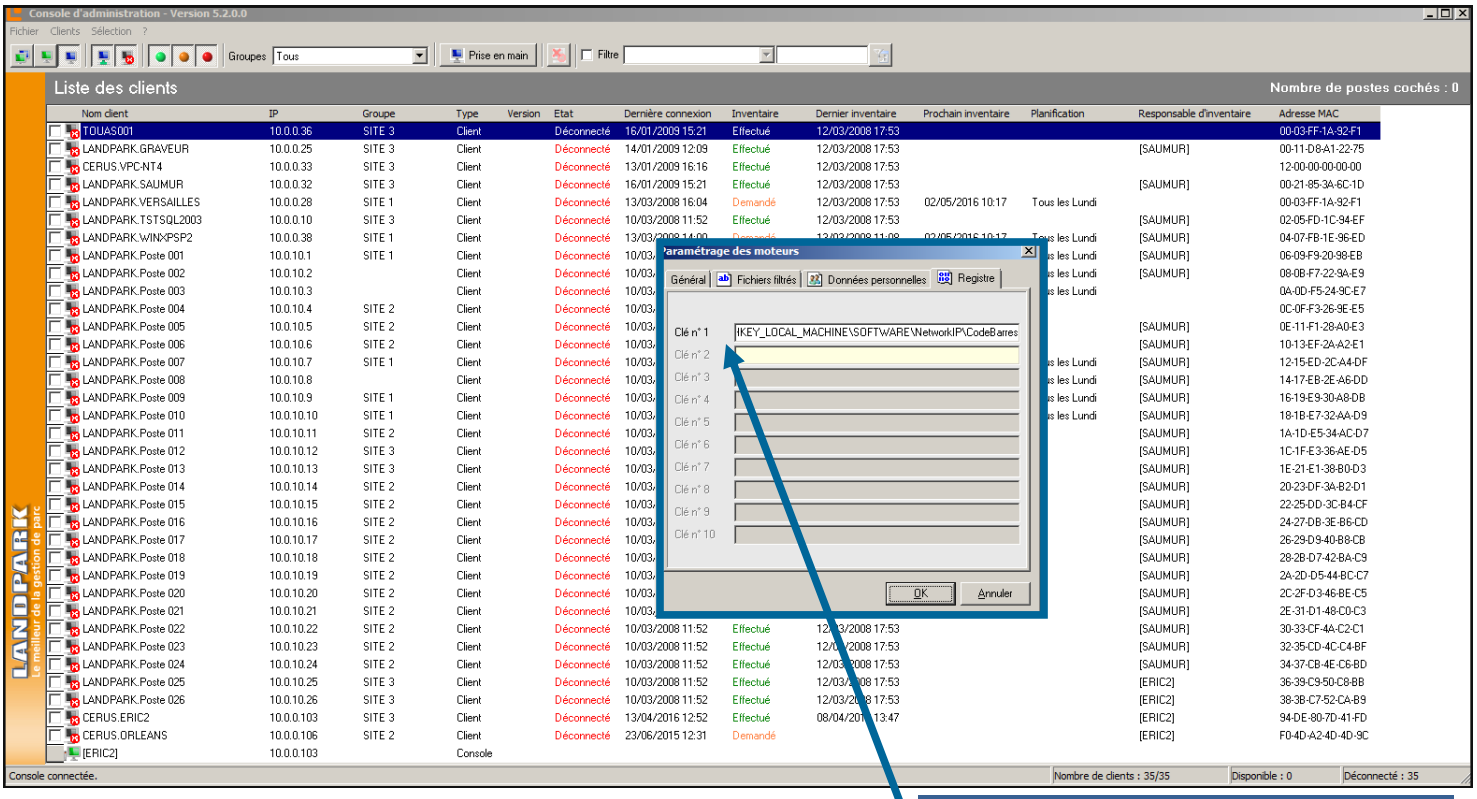
© Landpark SAS. Tous droits réservés



© Landpark SAS. Tous droits réservés



1/ Je choisi de rechercher la clé de registre comprenant le code barre comme 1er identifiant afin de le remonter dans Landpark Manager

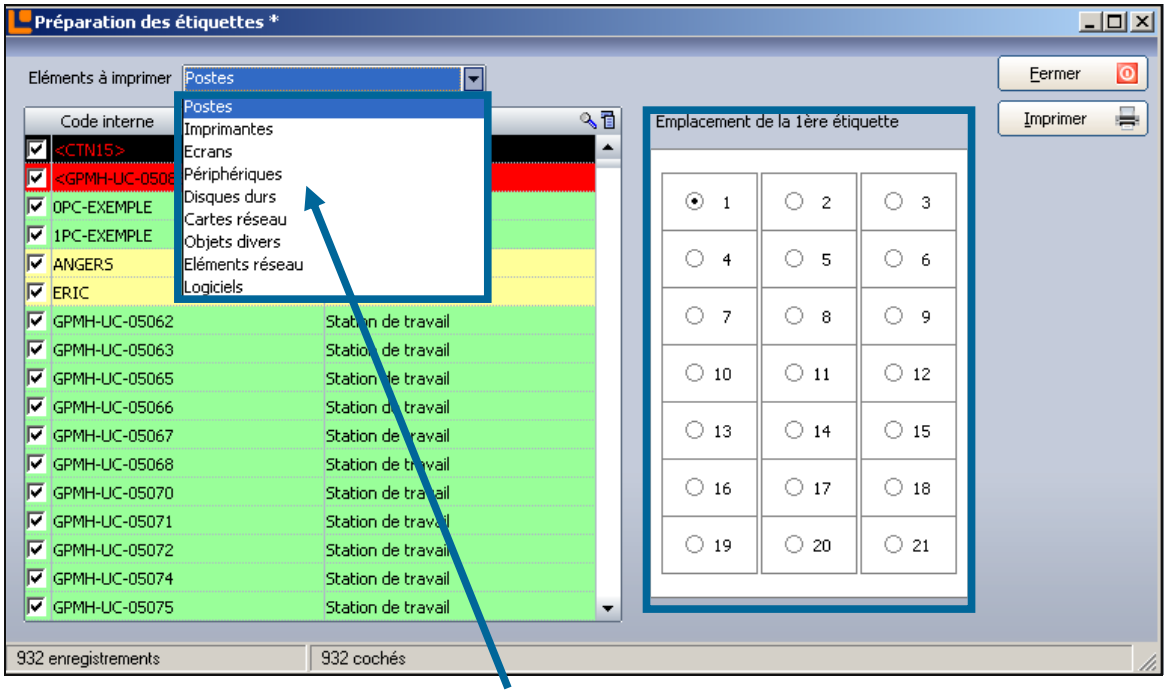


2/ J'ai par avant sélectionner la clé de registre



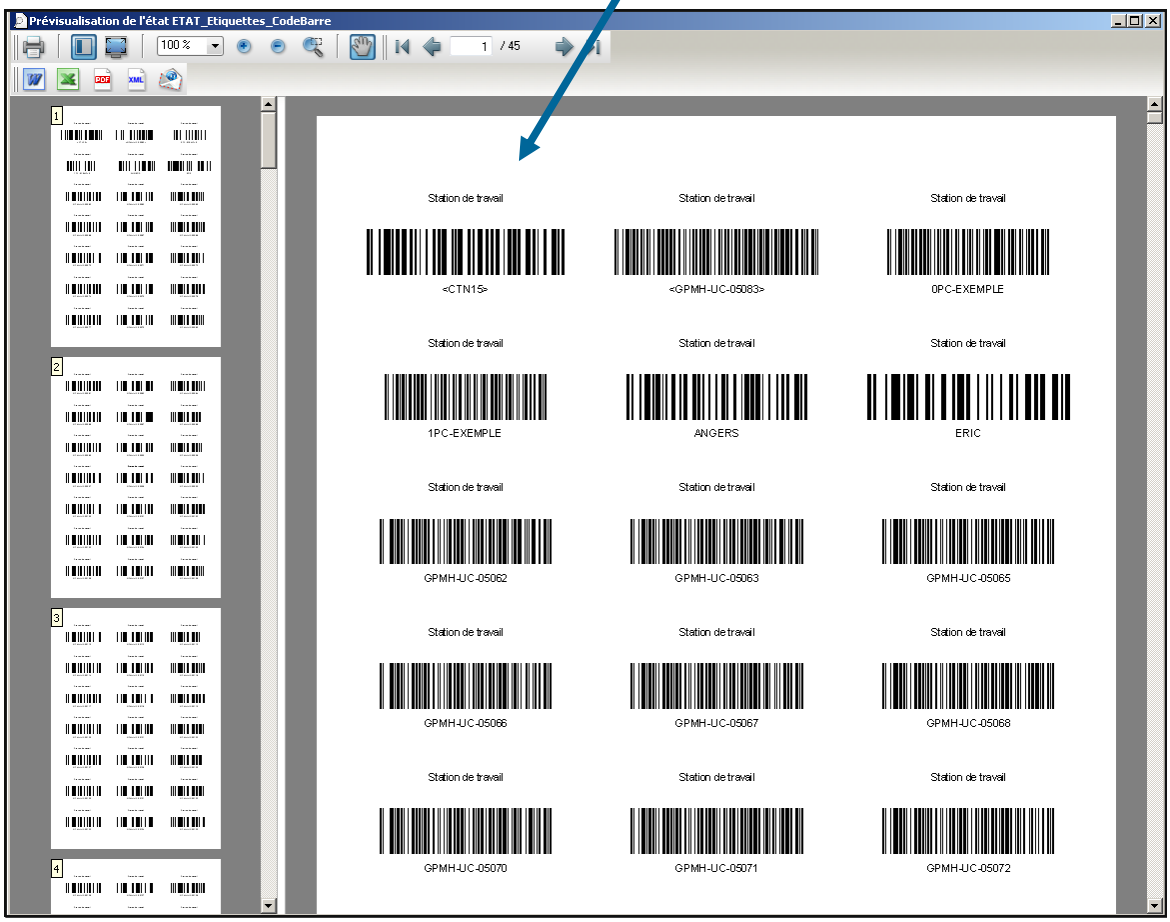
© Landpark SAS. Tous droits réservés





Sélectionner le type de code barres à imprimer

Imprimer le type de code barres sélectionné

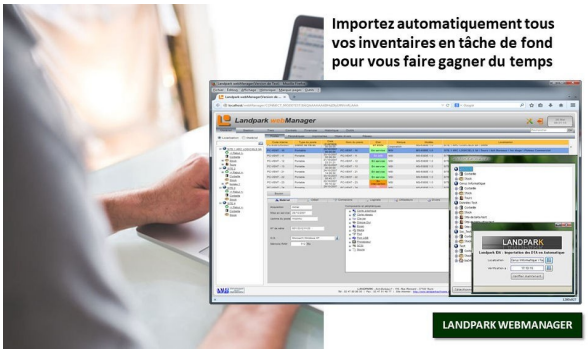


© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANDPARK IDA

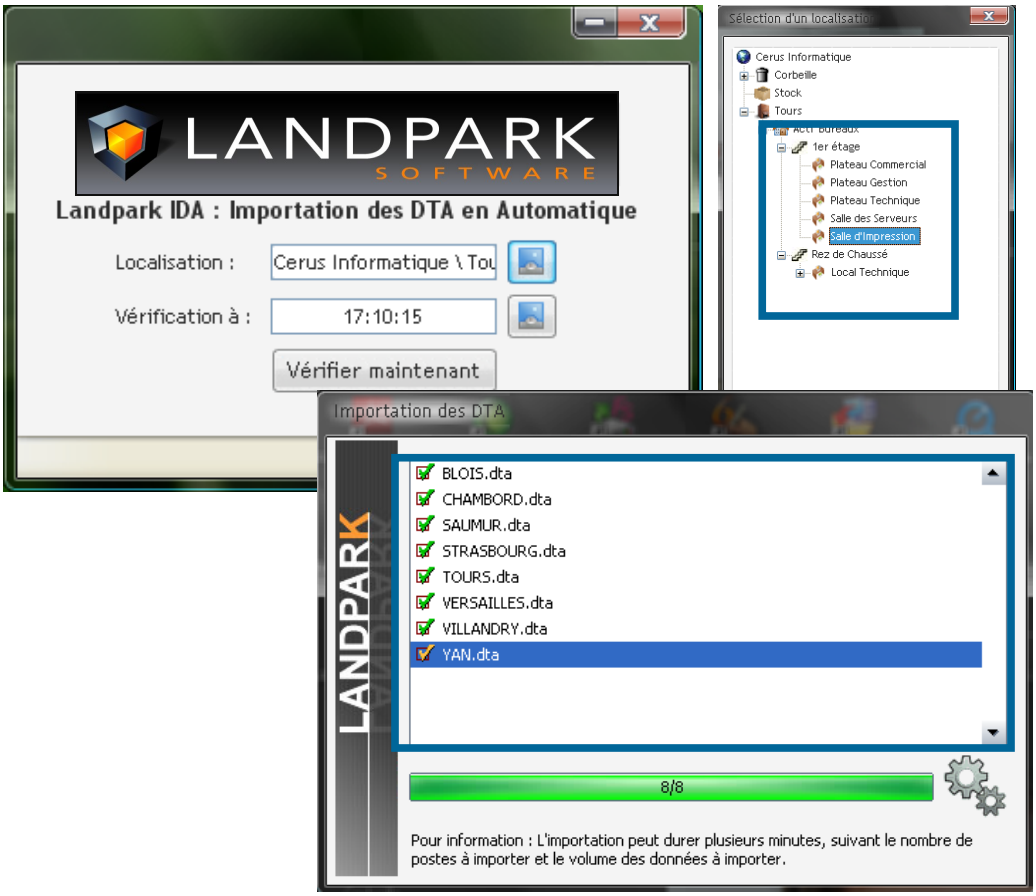
Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

LANDPARK IDA - IMPORTATION AUTOMATIQUE DE TOUS VOS RÉSULTATS D'INVENTAIRES



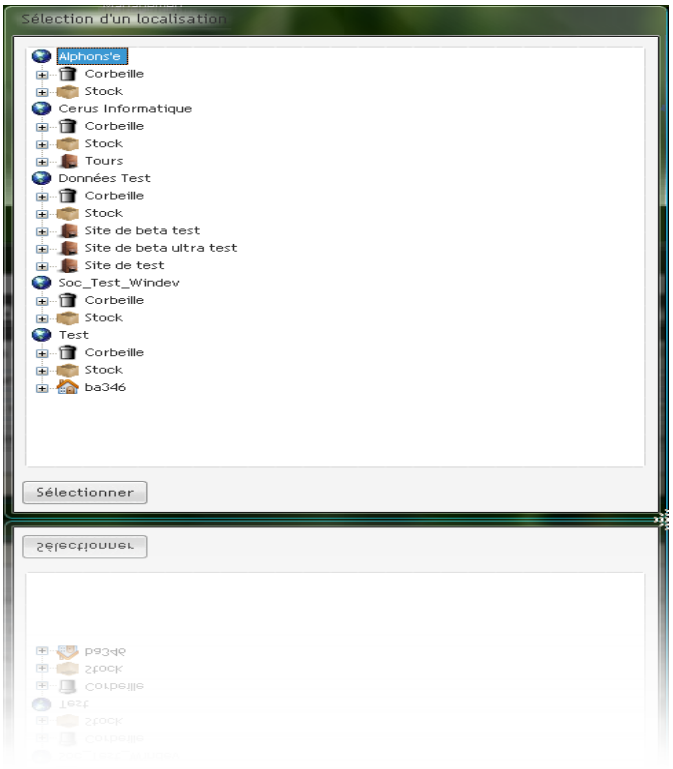
Avec **Landpark IDA** (Importation des Dta Automatique), la tâche d'import de tous vos résultats d'inventaires est **complètement automatisable en tâche de fond**. Landpark IDA vous permet d'éviter de passer par toutes les étapes précédentes en lançant Landpark (=> Menu Outils – Importation d'inventaires, puis vous paramétrez l'importation => Localisation, matériel voulu, puis vous choisissez alors les postes à importer à nouveau ayant été modifié par le nouvel inventaire, pour ensuite les enregistrer dans la base de données). Opérations effectuées à chaque fois lors d'un de vos nouveaux inventaires de parc.

1. Vous allez lancer **Landpark IDA**,
2. Puis paramétrer l'importation automatique => Heure de vérification, Localisation,
3. Ce programme met à jour les anciens Dta(s) déjà localisé dans Landpark. Aucun besoin d'associer ces anciens Dta(s) dans l'arborescence de localisation du programme IDA parceque celui-ci détecte l'ancienne localisation,



© Landpark SAS. Tous droits réservés

LANDPARK IDA - FONCTIONNALITÉS



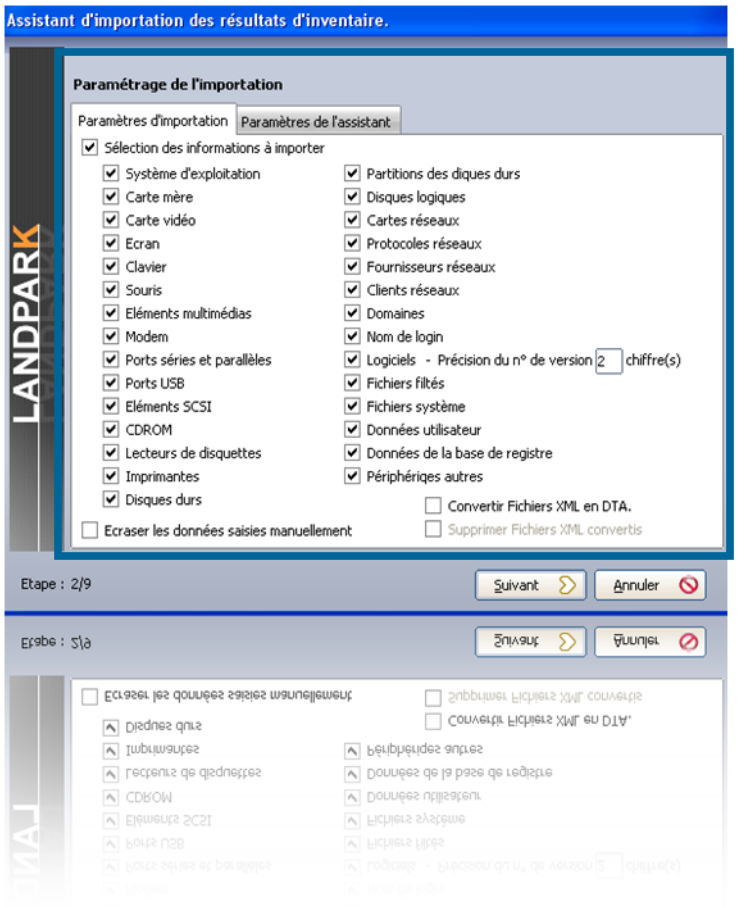
En résumé, **Landpark IDA** est un logiciel qui importe et met à jour les postes de votre réseau dans votre base de données Landpark.

Il vérifie tous les jours automatiquement à une heure précise et paramétrable, la présence de nouveaux fichiers de résultats d'inventaire (DTA) dans votre dossier Résultats.

Précédemment, il fallait ouvrir Landpark pour effectuer l'importation des résultats d'inventaire et pendant ce temps aucune autre action ne pouvait être alors effectuée dans Landpark.

Maintenant **Landpark IDA** importe automatique les inventaires et laisse la main à l'utilisateur afin qu'il puisse utiliser les autres produits Landpark.

Landpark IDA est un module de la gamme Landpark et nécessite que Landpark Manager/soit installé pour fonctionner.



De plus, **Landpark IDA** reprend l'ensemble du paramétrage de Landpark lors de son fonctionnement des paramètres d'importations.

Si vous avez indiqué dans le panneau suivant de Landpark un certain nombre de restrictions lors de l'importation des inventaires, ces mêmes restrictions seront prises en compte par l'outil automatique **Landpark IDA.**

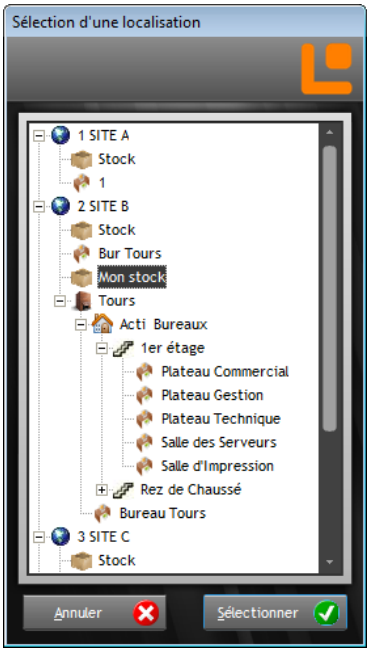


© Landpark SAS. Tous droits réservés

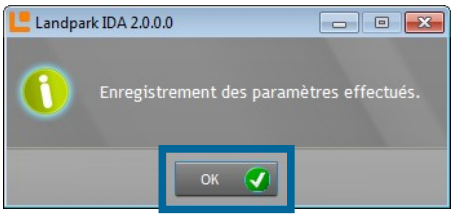
LANDPARK IDA - COMMENT L'UTILISER



L'application ***Landpark IDA*** permet d'importer les informations contenues dans les fichiers DTA dans la base de données ***Landpark***



En cliquant sur le bouton en bout de la zone de saisie «***Localisation***», vous pouvez définir l'emplacement par défaut des nouveaux postes importés.



Une fois l'heure de vérification et la sélection de la localisation par défaut faites, il faut cliquer sur le bouton «***Enregistrer***» pour conserver ces paramètres pour la prochaine ouverture de Landpark IDA



Si ***Landpark*** est ouvert pendant que ***Landpark IDA*** est en cours d'exécution, l'importation est bloquée

En effet, la priorité est donnée aux importations depuis ***Landpark***

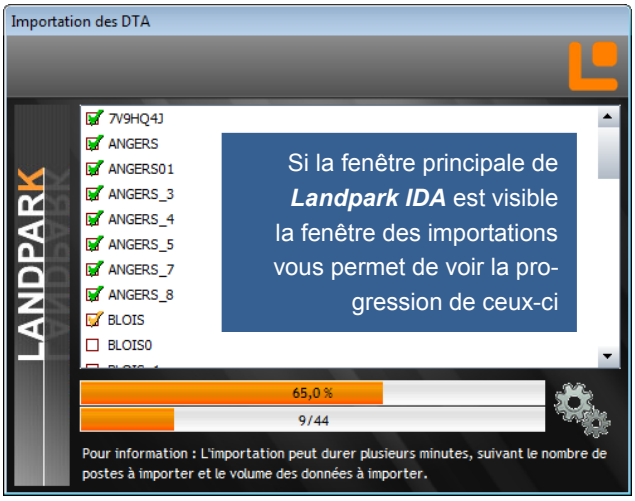
En fermant ***Landpark Manager***, le processus de vérification et d'import devient à nouveau disponible

© Landpark SAS. Tous droits réservés

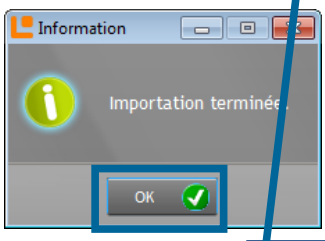
LANDPARK IDA - COMMENT L'UTILISER



Lorsque l'importation n'est plus disponible (bouton «***Importer***» grisé) mais que ***Landpark*** n'est pas ouvert vous avez un libellé, sous le bouton «***Importer***», vous indiquant la raison du blocage



Si la fenêtre principale de ***Landpark IDA*** est visible la fenêtre des importations vous permet de voir la progression de ceux-ci



Si la fenêtre d'importation est visible, à la fin de l'importation, vous avez un message vous indiquant que celle-ci est terminée



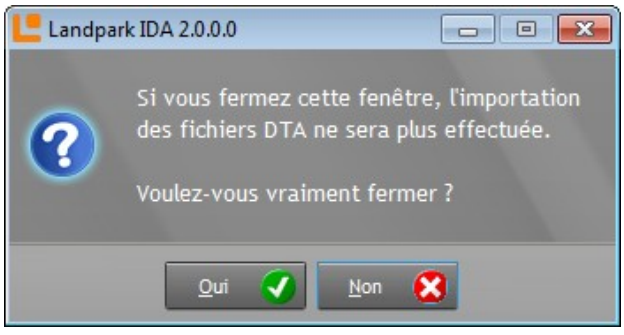
En cliquant sur le bouton «***Réduire***», vous placez l'application dans la «***Zone de notification***» de la «***Barre des tâches***»

En faisant un clic-droit sur l'icône ***Landpark***, un menu contextuel s'affiche

Celui-ci vous permet de réafficher la fenêtre principale, de lancer une importation manuelle ou de quitter Landpark IDA



Lors du processus d'importation, seul le menu «***Afficher***» reste disponible



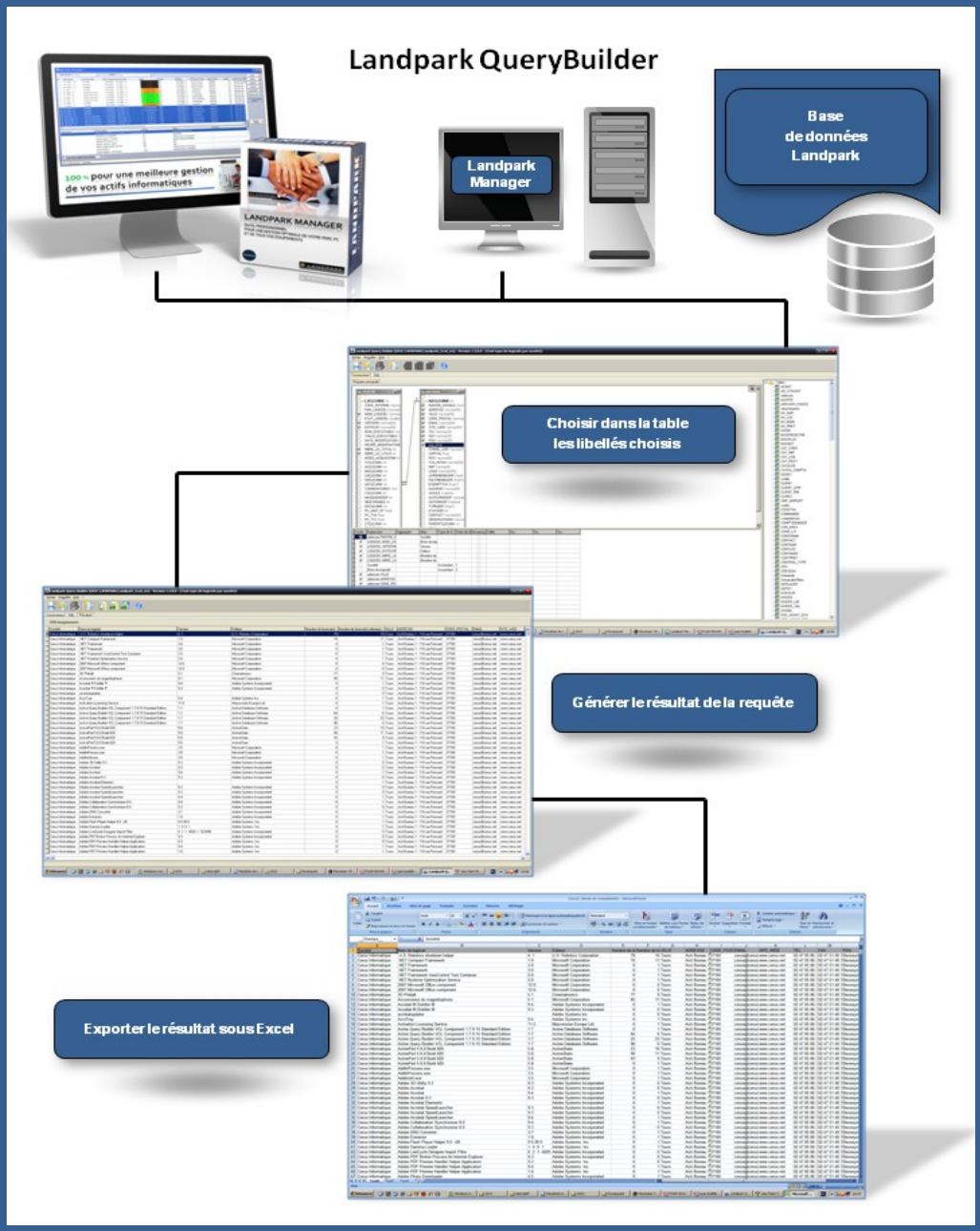
En cliquant sur la croix de la barre de titre pour fermer la fenêtre, l'application vous demande la confirmation de cette fermeture

© Landpark SAS. Tous droits réservés

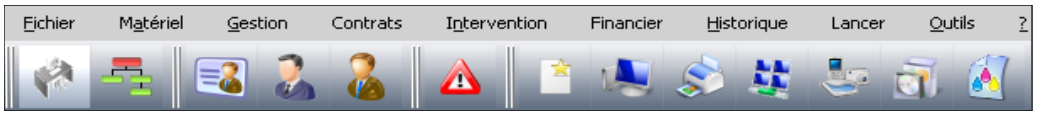
LANDPARK QUERYBUILDER

Solutions complètes d'inventaire, de gestion de parc et de helpdesk ITIL

LANDPARK QUERYBUILDER VOUS PERMETS DE GÉNÉRER DES REQUÊTES FACILEMENT SOUS EXCEL

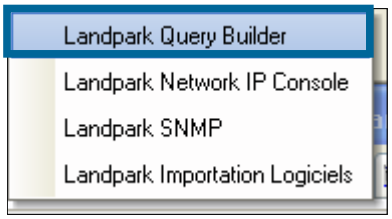


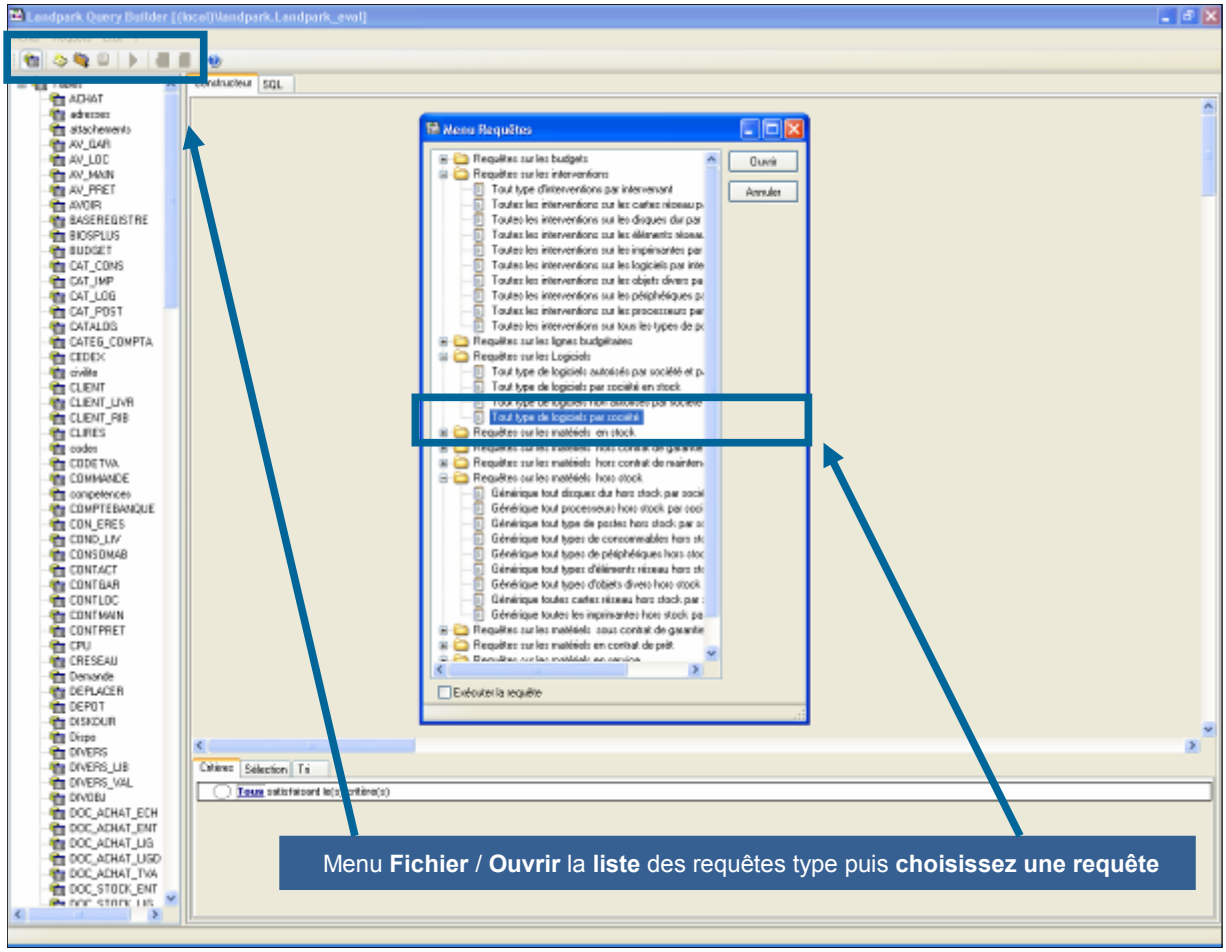
© Landpark SAS. Tous droits réservés



Menu Lancer

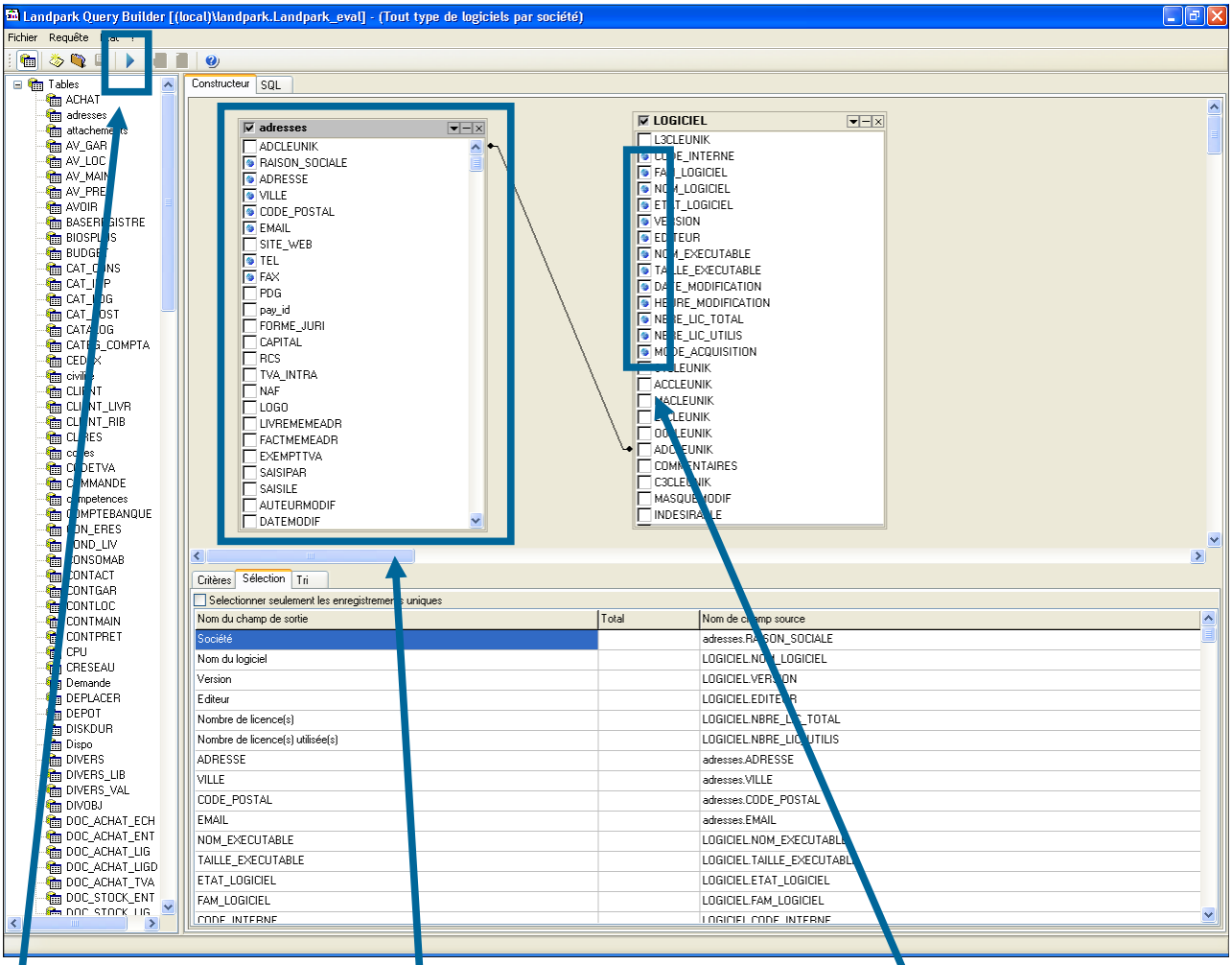
Le requêteur QueryBuilder



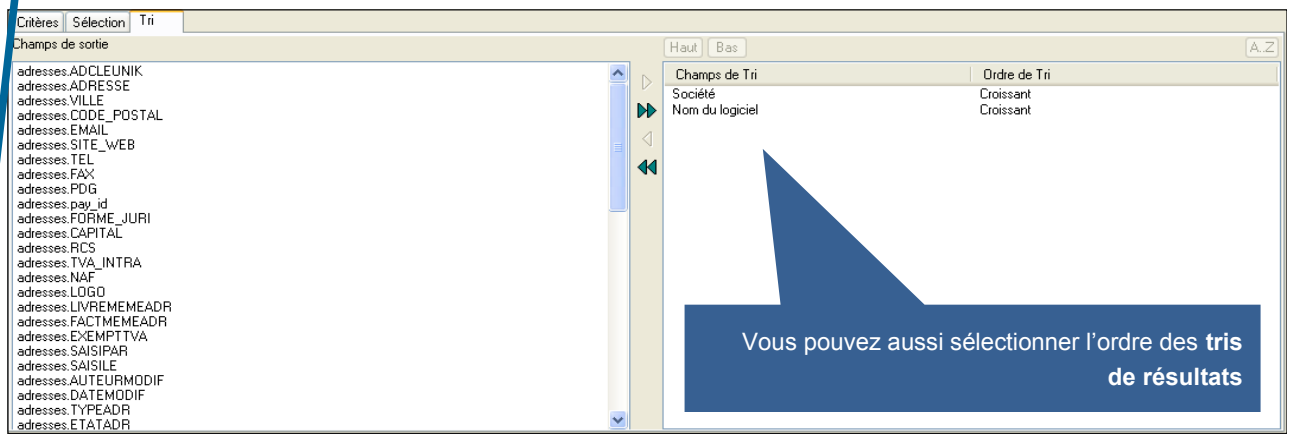




© Landpark SAS. Tous droits réservés



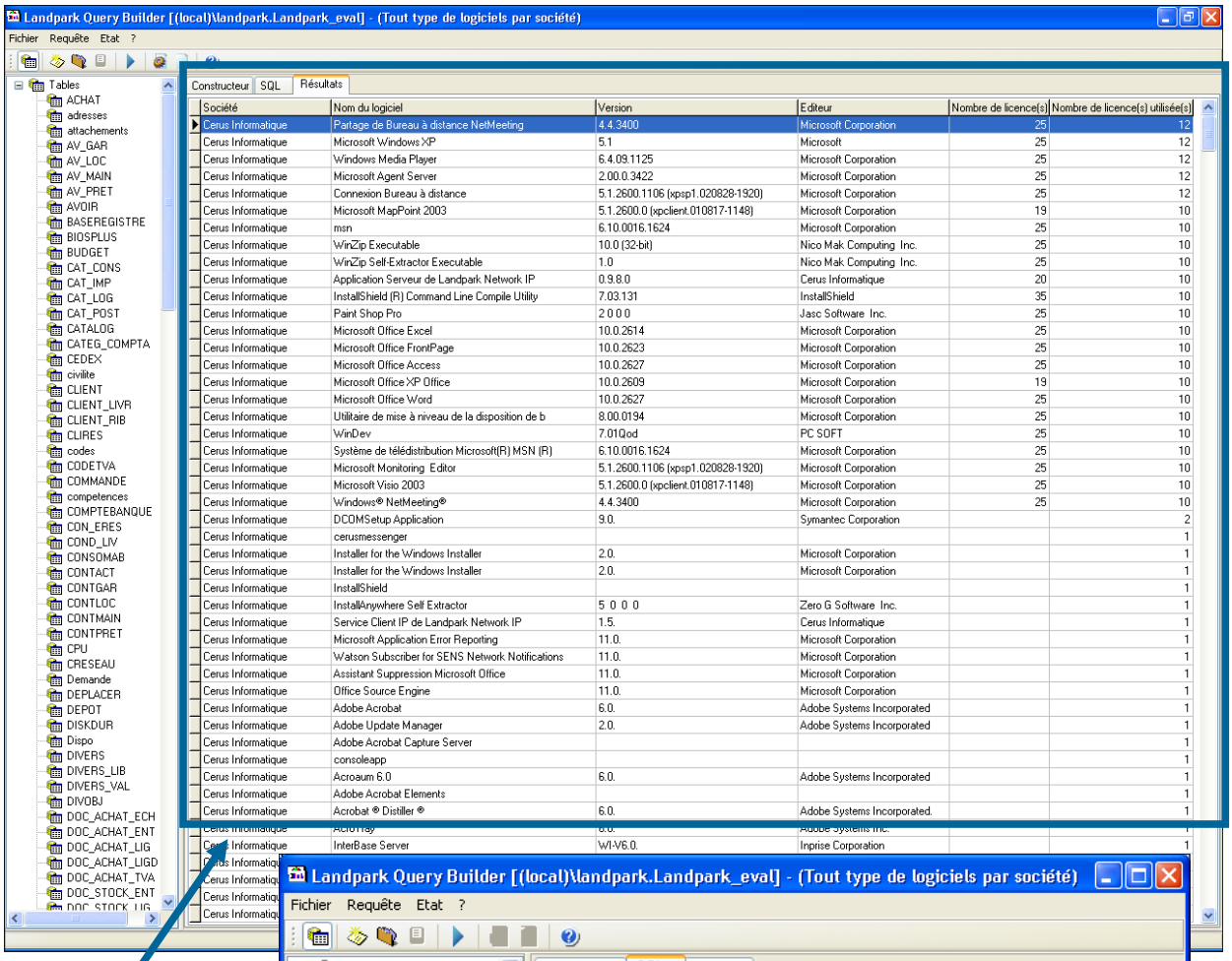
Lors du choix d'une requête, ouverture des tables correspondantes. Vous pouvez alors choisir d'ajouter des libellées supplémentaires



Vous pouvez aussi sélectionner l'ordre des **tris de résultats**

Exécutez alors la requête

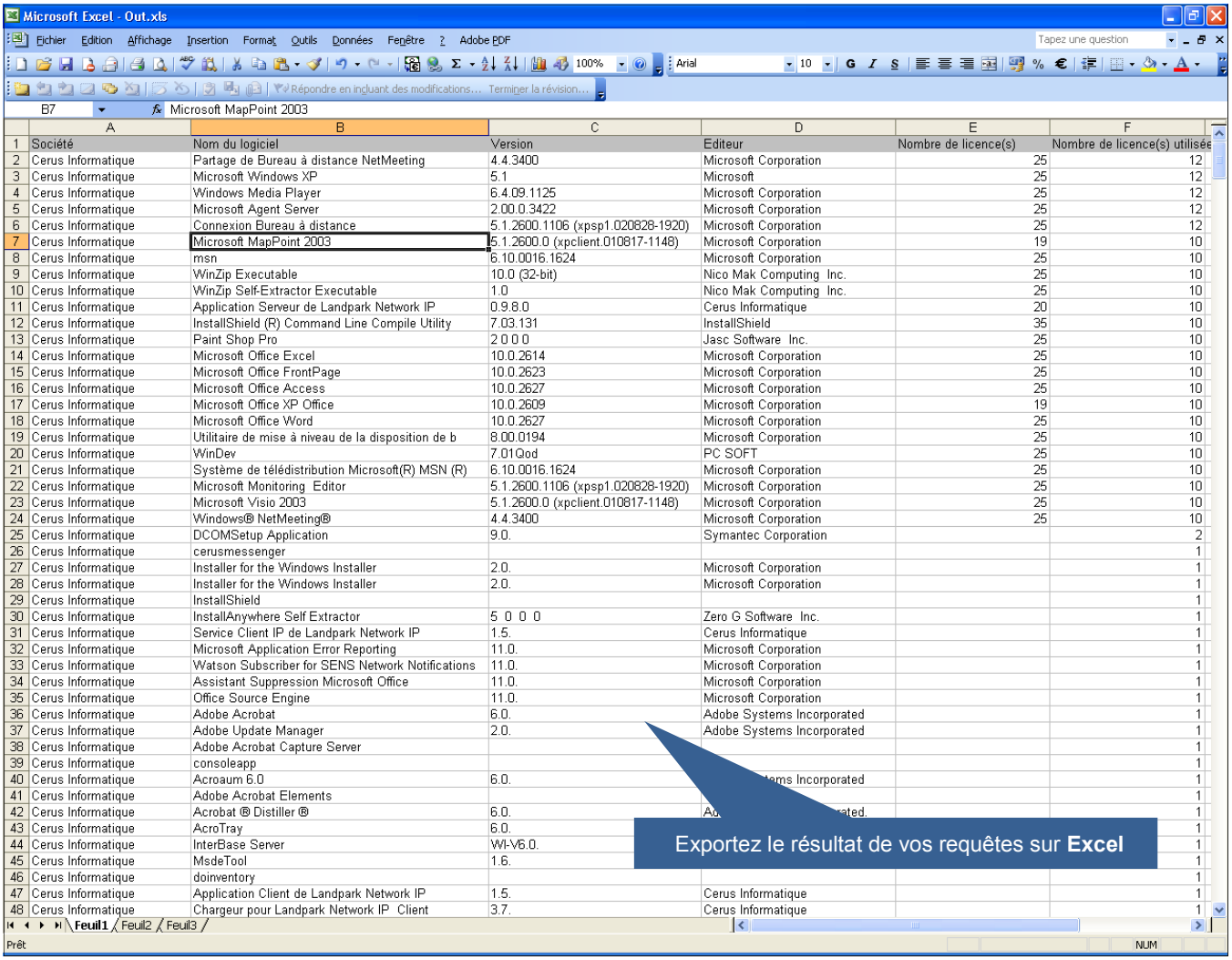
© Landpark SAS. Tous droits réservés



Résultat de la requête et code produit



© Landpark SAS. Tous droits réservés

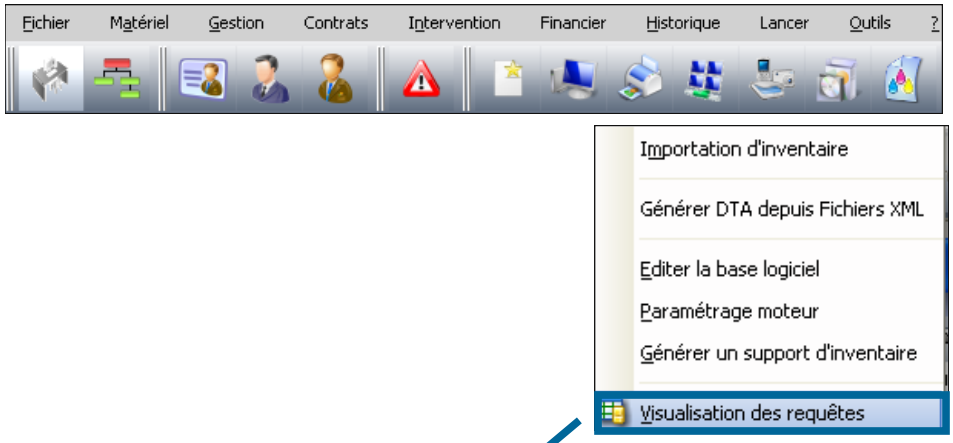


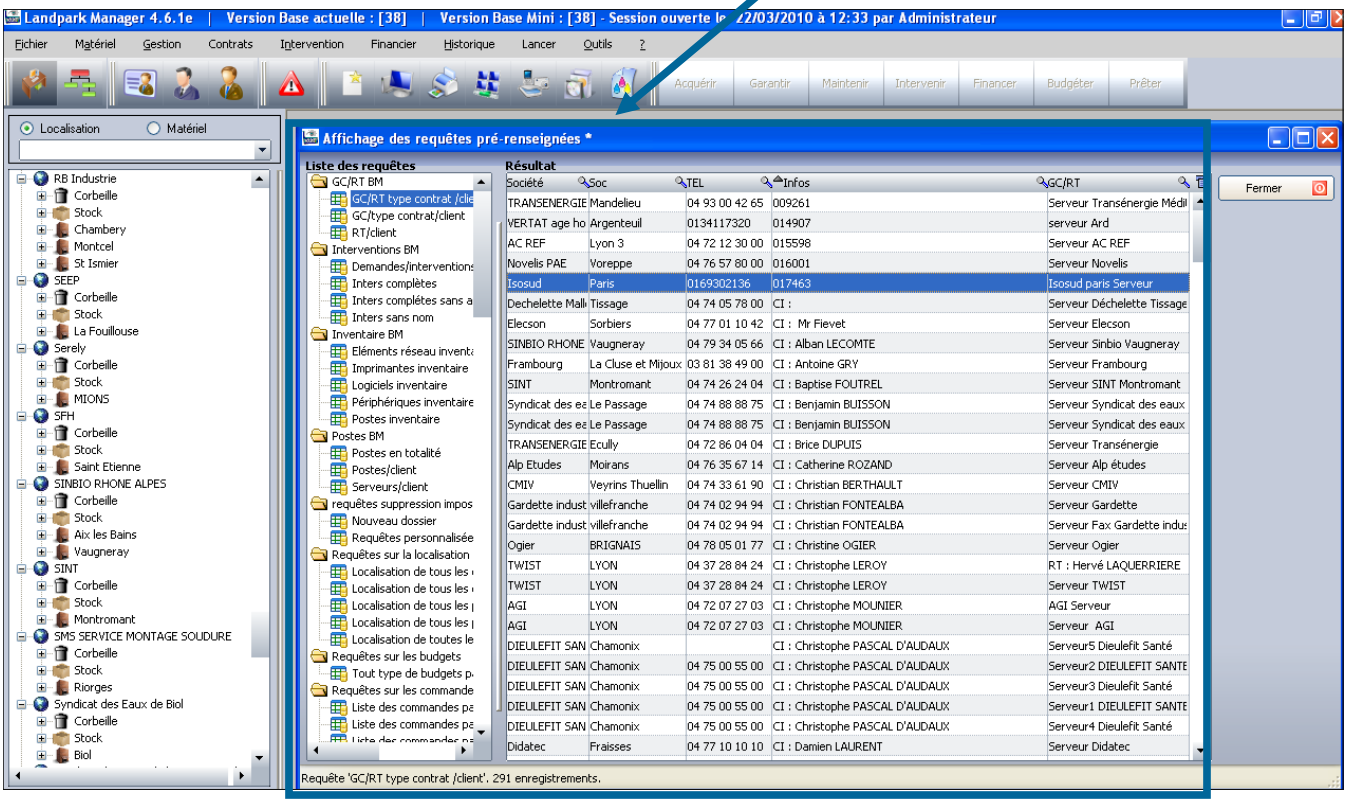
	A	B	C	D	E	F
1	Société	Nom du logiciel	Version	Editeur	Nombre de licence(s)	Nombre de licence(s) utilisée
2	Cerus Informatique	Partage de Bureau à distance NetMeeting	4.4.3400	Microsoft Corporation	25	12
3	Cerus Informatique	Microsoft Windows XP	5.1	Microsoft	25	12
4	Cerus Informatique	Windows Media Player	6.4.09.1125	Microsoft Corporation	25	12
5	Cerus Informatique	Microsoft Agent Server	2.00.0.3422	Microsoft Corporation	25	12
6	Cerus Informatique	Connexion Bureau à distance	5.1.2600.1106 (xpsp1.020828-1920)	Microsoft Corporation	25	12
7	Cerus Informatique	Microsoft MapPoint 2003	5.1.2600.0 (xpclient.010817-1148)	Microsoft Corporation	19	10
8	Cerus Informatique	msn	6.10.0016.1624	Microsoft Corporation	25	10
9	Cerus Informatique	WinZip Executable	10.0 (32-bit)	Nico Mak Computing Inc.	25	10
10	Cerus Informatique	WinZip Self-Extractor Executable	1.0	Nico Mak Computing Inc.	25	10
11	Cerus Informatique	Application Serveur de Landpark Network IP	0.9.8.0	Cerus Informatique	20	10
12	Cerus Informatique	InstallShield (R) Command Line Compile Utility	7.03.131	InstallShield	35	10
13	Cerus Informatique	Paint Shop Pro	2 0 0 0	Jasc Software Inc.	25	10
14	Cerus Informatique	Microsoft Office Excel	10.0.2614	Microsoft Corporation	25	10
15	Cerus Informatique	Microsoft Office FrontPage	10.0.2623	Microsoft Corporation	25	10
16	Cerus Informatique	Microsoft Office Access	10.0.2627	Microsoft Corporation	25	10
17	Cerus Informatique	Microsoft Office XP Office	10.0.2609	Microsoft Corporation	19	10
18	Cerus Informatique	Microsoft Office Word	10.0.2627	Microsoft Corporation	25	10
19	Cerus Informatique	Utilitaire de mise à niveau de la disposition de b	8.00.0194	Microsoft Corporation	25	10
20	Cerus Informatique	WinDev	7.01Qod	PC SOFT	25	10
21	Cerus Informatique	Système de télédistribution Microsoft(R) MSN (R)	6.10.0016.1624	Microsoft Corporation	25	10
22	Cerus Informatique	Microsoft Monitoring Editor	5.1.2600.1106 (xpsp1.020828-1920)	Microsoft Corporation	25	10
23	Cerus Informatique	Microsoft Visio 2003	5.1.2600.0 (xpclient.010817-1148)	Microsoft Corporation	25	10
24	Cerus Informatique	Windows® NetMeeting®	4.4.3400	Microsoft Corporation	25	10
25	Cerus Informatique	DCOMSetup Application	9.0.	Symantec Corporation		2
26	Cerus Informatique	cerusmessenger				1
27	Cerus Informatique	Installer for the Windows Installer	2.0.	Microsoft Corporation		1
28	Cerus Informatique	Installer for the Windows Installer	2.0.	Microsoft Corporation		1
29	Cerus Informatique	InstallShield				1
30	Cerus Informatique	InstallAnywhere Self Extractor	5 0 0 0	Zero G Software Inc.		1
31	Cerus Informatique	Service Client IP de Landpark Network IP	1.5.	Cerus Informatique		1
32	Cerus Informatique	Microsoft Application Error Reporting	11.0.	Microsoft Corporation		1
33	Cerus Informatique	Watson Subscriber for SENS Network Notifications	11.0.	Microsoft Corporation		1
34	Cerus Informatique	Assistant Suppression Microsoft Office	11.0.	Microsoft Corporation		1
35	Cerus Informatique	Office Source Engine	11.0.	Microsoft Corporation		1
36	Cerus Informatique	Adobe Acrobat	6.0.	Adobe Systems Incorporated		1
37	Cerus Informatique	Adobe Update Manager	2.0.	Adobe Systems Incorporated		1
38	Cerus Informatique	Adobe Acrobat Capture Server				1
39	Cerus Informatique	consoleapp				1
40	Cerus Informatique	Acroaum 6.0	6.0.	...ms Incorporated		1
41	Cerus Informatique	Adobe Acrobat Elements				1
42	Cerus Informatique	Acrobat ® Distiller ®	6.0.	Ad...ated.		1
43	Cerus Informatique	AcroTray	6.0.			1
44	Cerus Informatique	InterBase Server	WI-V6.0.			1
45	Cerus Informatique	MsdeTool	1.6.			1
46	Cerus Informatique	doinventory				1
47	Cerus Informatique	Application Client de Landpark Network IP	1.5.	Cerus Informatique		1
48	Cerus Informatique	Chargeur pour Landpark Network IP Client	3.7.	Cerus Informatique		1



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Menu Outils



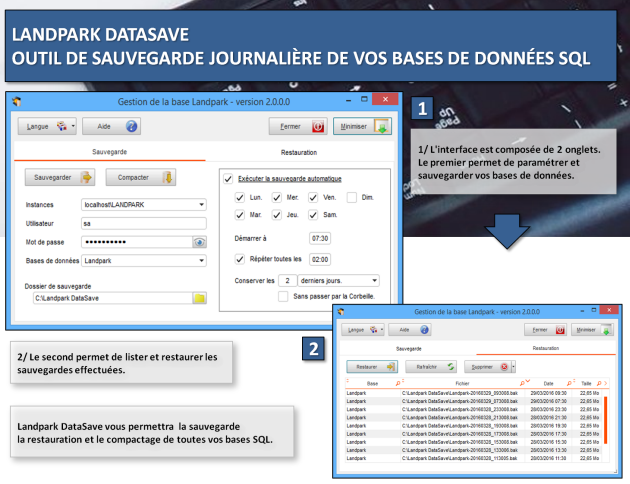


Une fois les requêtes établies vous pouvez les lancer directement de l'interface Manager pour les exportez sur **Excel**



© Landpark SAS. Tous droits réservés





Landpark DataSave

Avec Landpark DataSave, sécuriser vos données.

Une solution de sauvegarde automatique pour vos serveurs *SQL* Server avec son assistant de restauration intégré.

Landpark DataSave permet de sauvegarder et restaurer toute base de données SQL Server et propose les avantages suivants :

- Vous sauvegardez vos bases de données en direct, sans avoir à arrêter le serveur,
- Votre sauvegarde est au format de sauvegarde standard SQL. Elle peut être alors restaurée sur n'importe quel serveur SQL, sans devoir installer de logiciel supplémentaire,
- Assistant de sauvegarde et restauration intuitifs,
- DataSave sauvegarde aussi vos journaux de transaction de vos bases de données pour une restauration rapide,
- DataSave vérifie les données après le travail de restauration de base de données.

Landpark DataSave offre un moyen simple et efficace pour vos sauvegardes SQL Server.

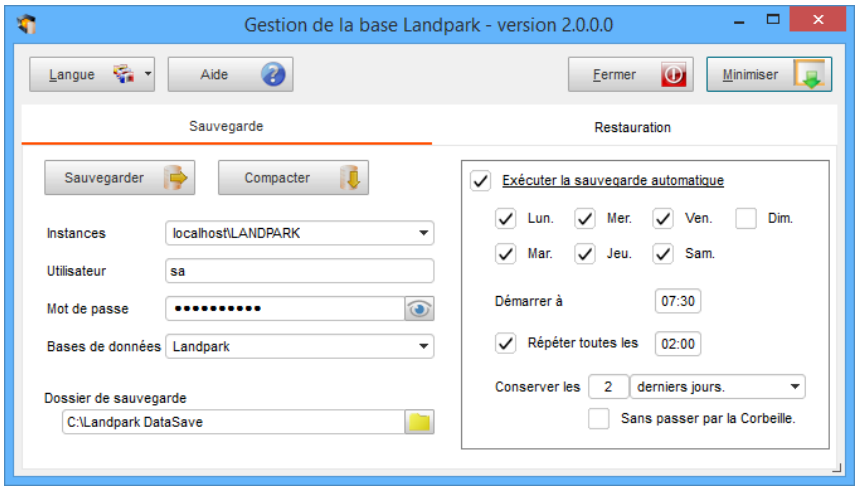
Systèmes supportés : jusqu'à SQL Server 2012 (toutes versions).

© Landpark SAS. Tous droits réservés

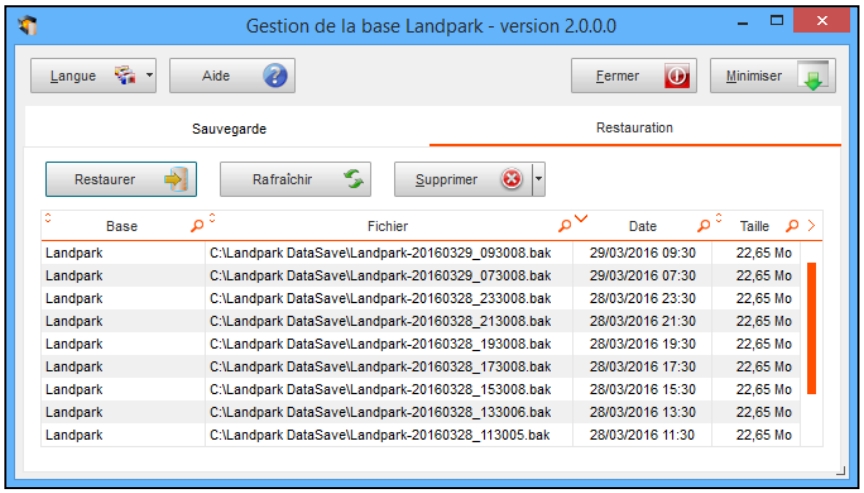
Interface

L'interface est composée de 2 onglets.

Le premier permet de paramétrer et sauvegarder la base de données Landpark ou tout autre base de données



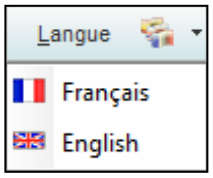
Le second permet de lister et restaurer les sauvegardes effectuées.





© Landpark SAS. Tous droits réservés

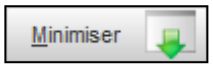
Commun



Le bouton "***Langue***" permet de changer le langage de l'interface en français ou en anglais.



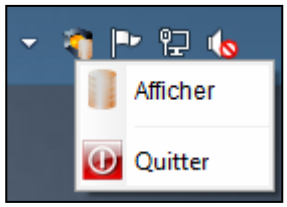
Lorsque vous cliquez sur le bouton "***Fermer***", un message vous demande ce que vous souhaitez faire.
- Minimiser dans la barre de notification de Windows.
- Fermer l'application.
- Annuler la demande.



En cliquant sur le bouton "***Minimiser***", vous cachez la fenêtre principale et affichez une icone dans la barre de notification de Windows.



Pour réafficher l'interface, il vous suffit soit de faire un double clic sur l'icone de **Landpark DataSave**, soit de faire un clic-droit et de sélectionner le menu "***Afficher***".



© Landpark SAS. Tous droits réservés

Onglet « Sauvegarde »

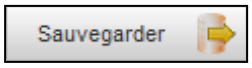
"Instances"
Sélection des instances SQL Server locales.

"Utilisateur"
Utilisateur de connexion à l'instance de SQL Server.

"Mot de passe"
Mot de passe de l'utilisateur de connexion à l'instance de SQL Server.
L'icône, en fin de zone de saisie, permet de visualiser temporairement le mot de passe saisi.

"Bases de données"
Sélection des bases de données présentes dans l'instance SQL Server sélectionnée.

"Dossier de sauvegarde"
Emplacement du dossier des fichiers de sauvegarde.
L'icône, en fin de zone de saisie permet de sélectionner le dossier des sauvegardes.



Le bouton "***Sauvegarder***" permet de lancer une sauvegarde manuelle de la base sélectionnée dans le "***Dossier de sauvegarde***" choisi.



Le bouton "***Compacter***" permet de réduire la taille de la base de données sélectionnée.

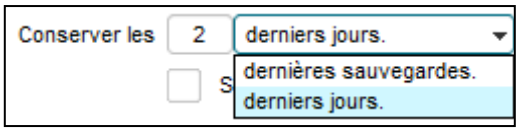
Case à cocher **"Exécuter la sauvegarde automatique"**
Active/désactive les sauvegardes automatiques.
Elle ne sera utile que si le paramétrage affiché dessous est correctement renseigné.

Cases à cocher **"Lun."**, **"Mar."**, **"Mer."**, **"Jeu."**, **"Ven."**, **"Sam."** et **"Dim."**
Sélection des jours de la semaine pendant lesquels les sauvegardes automatiques seront effectuées.

"Démarrer à"
Indique l'heure de la première sauvegarde automatique de la journée.

Case à cocher **"Répéter toutes les"**
Indique le temps entre chaques sauvegardes automatiques pendant la journée.

"Conserver les"
Indique le nombre de jours ou de sauvegardes à conserver.



Case à cocher **"Sans passer par la Corbeille"**
Si coché, supprime ***définitivement*** les anciens fichiers de sauvegardes suivant les paramètres de "***Conserver les***", sinon envoie les fichiers de sauvegardes dans la Corbeille de Windows.

© Landpark SAS. Tous droits réservés

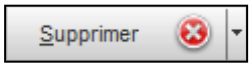
Onglet « Restauration »



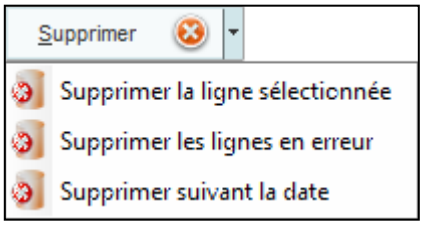
Le bouton "***Restaurer***" permet de restaurer le fichier de sauvegarde sélectionné (*colonne* "***Fichier***") sur la base de la même ligne (*colonne* "***Base***").



Le bouton "***Rafraîchir***" permet de réafficher la liste des sauvegardes effectuées.



Le bouton "***Supprimer***" permet d'enlever de la liste, la sauvegarde sélectionnée, et soit de déplacer le fichier dans la Corbeille de Windows, soit de supprimer le fichier définitivement, suivant le paramétrage définit par la case à cocher "***Sans passer par la Corbeille***", sur l'onglet "***Sauvegarde***".



Sur ce même bouton, la flèche placée à droite permet d'afficher un menu pour pouvoir effectuer une suppression sélective.

"***Supprimer la ligne sélectionnée***"
Effectue le même type de suppression que le clic sur le bouton "***Supprimer***".

"***Supprimer les lignes en erreur***"
Supprime toutes les lignes qui seraient en erreur (ligne avec caractères en rouge).

"***Supprimer suivant la date***"
Supprime toutes les sauvegardes antérieures à la date sélectionnée dans la fenêtre qui s'affiche.

© Landpark SAS. Tous droits réservés



LANDPARK
SOFTWARE

Landpark SAS
Tel : 02 43 46 53 67
Email : contact@cerus.net
http://www.landparksoftware.com